Lukuvuosisuunnitelma lukuvuosi 2026-2027

Ylämyllyn koulu

Hyvinvointilautakunta 29.10.2026

Sisällys

Saate ... 3

Käsittely ... 3

Perustiedot ja tilastot ... 4

Koulun perustiedot ... 4

Lukuvuositiedot ... 8

Tuntijako, jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat ... 9

Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut, opintokäynnit ja lauantaityöpäivät ... 12

Toimintakulttuuri ... 15

Koulun toimintakulttuurin kuvaus ... 15

Kodin ja koulun yhteistyö ... 16

Oppilaiden osallistaminen ... 17

Nivelvaiheen yhteistyö ... 19

Järjestyssäännöt ja koulun toimintaohjeet ... 20

Koulukuljetukset ... 21

Päivänavaukset ... 21

Välitunnit ... 21

Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ja rasismin ehkäisy, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollistenkeinojen käyttö ... 22

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus ... 24

Yhdysluokkaopetus ... 24

Joustava perusopetus ... 25

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö ... 26

Opetussuunnitelmaosuus ... 26

Arvot ja arvokeskustelu ... 26

Monialaiset oppimiskokonaisuudet ... 27

Valinnaisaineet ... 28

Työelämään tutustuminen ... 30

Koulun arviointikäytännöt ... 31

Koulunkäynnin ja oppimisen tuki ... 32

Koulun ryhmämuotoiset tukimuodot ja resurssi ... 32

Opiskeluhuolto ... 33

Monikulttuurisuuden vaatimat opetusjärjestelyt 36
Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi 37
Koulun toimenpiteet liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi 38
Liperin kunnan opetuksessa noudatettavat seudulliset suunnitelmat 38
Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta 39
Suomen harrastamisen malli 39
Aamu- ja iltapäivätoiminta 39
Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa 40
Liitteet 40

Saate

Pohjois-Karjalassa on maakunnallisesti tehty yhteistyötä opetussuunnitelman laadinnassa. Opetussuunnitelmaa on mahdollisuus tarkentaa kuntakohtaisesti ja Liperin kunnassa tarkennukset tehdään koulujen lukuvuosisuunnitelmassa. Tällaisia tarkennuksia on tehty mm. valinnaisaineiden ja kielten opetuksen järjestämisestä sekä tunne- ja vuorovaikutustaitojen opettamisesta. Lukuvuosisuunnitelmassa voidaan lisäksi kirjata koulukohtaiset toimenpiteet talousarvio- tai strategisten tavoitteiden toteuttamiseksi.

Koulun oma opetussuunnitelma muodostuu koulun sisällä päätettävistä asioista. Koulun opetussuunnitelmaksi riittää lukuvuosisuunnitelmaan kirjaaminen. Liperin kunta opetuksen järjestäjänä seuraa, säännöllisesti arvioi ja kehittää paikallisen opetussuunnitelman ja lukuvuosisuunnitelman toteutumista. Koulut laativat lukuvuosisuunnitelmat alkusyksystä ja se tulee hyväksyttää hyvinvointilautakunnassa viimeistään lokakuussa. Koulut kirjaavat lukuvuoden perustiedot sekä, mihin asioihin kiinnitetään lukuvuoden aikana huomiota kehittämisen osalta. Koulun suunnitelmaosio kirjataan asiakirjaan vihreään taulukkopohjaan. Hyvinvointilautakunnan hyväksymisen jälkeen koulujen lukuvuosisuunnitelmat laitetaan julkisesti nähtäviksi koulujen kotisivuille.

Lukuvuosisuunnitelman arviointi toteutetaan lukuvuoden lopuksi. Arviointi ja kehittäminen kirjataan punaiseen taulukkopohjaan keväällä. Arvioinnin jälkeen koulun lukuvuosisuunnitelman muuttuu koulun toimintakertomukseksi. Toimintakertomukset viedään hyvinvointilautakunnalle tiedoksi kesäkuussa.

Käsittely

Vuosisuunnitelma käsitelty henkilökunnan kanssa	yläkoulu 25.8., 6.10.2026 alakoulu 6.10.2026
Vuosisuunnitelman arviointi käsitelty henkilökunnan kanssa	pvä
Pelastussuunnitelman päivitys tehty	Patteriston yksikkö 31.8.2026 Paloaukean yksikkö 11.9.2026 Jyrin yksikkö 11.9.2026
Globaalikasvatussuunnitelman päivitys tehty	30.9.2026
Tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman päivitys tehty	pvä

Perustiedot ja tilastot

Koulun perustiedot

Koulun nimi:

Ylämyllyn koulu

Osoite:

Jyrin yksikkö, Patteristontie 12a, 80400 Ylämylly
Paloaukean yksikkö, Patteristontie 12e, 80400 Ylämylly
Patteriston yksikkö, Laavupolku 2, 80400 Ylämylly

Jyrin ja Paloaukean yksiköt, lv 2026–27

Opettaja- ja henkilöstöluettelo (sukunimi, etunimi ja tehtävä/toimenkuva)

Sukunimi	Kutsumanimi	Tehtävä
Federley	Susanna	Luokanopettaja
Gröhn	Minna	Luokanopettaja
Hassinen	Anita	Luokanopettaja
Hietala	Tanja	Erityisluokanopettaja
Hämäläinen	Marjaana	Luokanopettaja
Karhu	Anne	luokanopettaja
Karppinen	Saanamaria	Erityisluokanopettaja
Kuivalainen	Anri	Erityisluokanopettaja
Lappalainen	Hanna	luokanopettaja
Lehikoinen	Jari	Luokanopettaja
Loimi	Nina	Englannin ja venäjän kielten lehtori
Malinen	Mika	Luokanopettaja
Mustonen	Jarkko	Luokanopettaja
Mutanen	Kirsi	Luokanopettaja
Mäkelä	Siiri	Erityisluokanopettaja
Niemeläinen-Laine	Kirsi	Englannin kielen lehtori
Nummila	Maarit	Apulaisrehtori
Oinonen	Heli	Luokanopettaja
Parviainen	Eeva	Luokanopettaja
Pelkonen	Kaisa	Luokanopettaja
Pesonen	Anna	Perusopetuksen kielten lehtori
Reponen	Jaakko	Luokanopettaja
Rissanen	Sanna	Apulaisrehtori

Rosén	Viveka	Erityisluokanopettaja
Ruotsalainen	Riina	Erityisluokanopettaja
Ryynänen	Jussi	Luokanopettaja
Räsänen	Laura	Erityisluokanopettaja
Saksa	Minna	Erityisluokanopettaja
Sallinen	Päivi	Erityisluokanopettaja
Schmidt	Päivi	Luokanopettaja
Sinkkonen	Riitta	Luokanopettaja
Sivonen	Anne	Luokanopettaja
Suomalainen	Heidi	Luokanopettaja
Tarva	Pekka	Luokanopettaja
Tervo	Anni	Luokanopettaja
Tukia	Juha	Luokanopettaja
Tukia	Sanna	Luokanopettaja
Varis	Milena	Luokanopettaja
Vuorela	Reetta	Luokanopettaja
Väänänen	Jusa	Luokanopettaja
Haverila	Tuomas	Koulunkäynninohjaaja
Hyttinen	Satu	Koulunkäynninohjaaja
Härkönen	Minna	Koulunkäynninohjaaja
Jormanainen	Kai	Koulunkäynninohjaaja
Kaartinen	Lotta	Koulunkäynninohjaaja
Kainulainen	Katri	Koulunkäynninohjaaja
Karhu	Tarja	Koulunkäynninohjaaja
Karkkonen	Tiina	Koulunkäynninohjaaja
Kiiski	Niina	Hyvinvointipedagogi
Kröger	Tarja	Koulunkäynninohjaaja
Kummunmäki	Sonja	Koulunkäynninohjaaja
Laakkonen	Kirsi	Koulusihteeri (1-6lk)
Lehikoinen	Helena	Koulunkäynninohjaaja
Lyytikäinen	Lotta	Koulunkäynninohjaaja
Pippuri	Merja	Koulunkäynnin ohjaaja
Rissanen	Saana	Koulunkäynninohjaaja
Roju	Sara	Koulunkäynnin ohjaaja
Räsänen	Suvi	Koulunkäynninohjaaja
Timonen	Netta	Koulunkäynninohjaaja
Uotila	Hannu	Koulunkäynninohjaaja

Patteriston yksikkö
lv 2026-27
Opettajat:

Aalto	Akseli	Liikunnan lehtori
Ekroos	Hans	Erityisluokanopettaja
Eronen	Virpi	Virka-apulaisrehtori
Eskman	Pia	Erityisluokanopettaja
Flinkman	Sanna	Tekstiilityön lehtori
Hirvonen	Minna	Englannin ja ranskan kielten lehtori
Holopainen	Tuija	Pt. Tuntiopettaja, määräaikainen
Ikonen	Antti	Rehtori
Jormanainen	Esa	Historian ja yhteiskuntaopin lehtori
Karhu	Outi	Musiikin päätoiminen tuntiopettaja
Kastinen	Sini	Oppilaanohjauksen lehtori
Kiiskinen	Pihla	Pt. oppilaanohjauksen tuntiopettaja
Kohonen	Merja	St. tuntiopettaja, määräaikainen
Komi-Laine	Pia	Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori
Kontturi	Hanna-Kaisa	Erityisopettaja
Kröger	Heli	Erityisluokanopettaja
Kröger	Janne	Erityisluokanopettaja
Kuosmanen	Inga	Oppilaanohjauksen lehtori, määräaikainen
Känsälä	Noora	Vs. äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori
Kärki	Pekka	Matemaattisten aineiden lehtori
Laasonen	Lotta	Erityisluokanopettaja
Lampio	Elina	Kuvataiteen lehtori
Laubert	Tarja	Erityisopettaja
Muona	Leena	Äidinkielen ja kirjallisuuden lehtori
Mäkäräinen	Mari	Matemaattisten aineiden lehtori
Määttä	Jenna	Erityisluokanopettaja, määräaikainen
Mölkänen	Päivi	Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori
Naakka	Arttu	Matemaattisten aineiden pt. tuntiopettaja
Natunen	Pieta	Erityisluokanopettaja
Nousiainen	Riikka	Biologian ja maantiedon lehtori
Omenasaari	Sanni	Pt. Tuntiopettaja, määräaikainen
Pajarinen	Tanja	Biologian, maantiedon ja terveystiedon lehtori
Pesonen	Päivi	Erityisluokanopettaja, valmistava opetus
Pesonen	Yrjö	Historian ja yhteiskuntaopin lehtori
Pirhonen	Sari	Englannin ja saksan kielen lehtori
Pulkkinen	Kirsi	Kotitalouden lehtori
Püss	Pille	Liikunnan ja terveystiedon lehtori
Saharinen	Jukka	Teknisen työn lehtori
Saukkonen-Pietarinen	Riikka	Uskonnon lehtori
Sjöblom	Sari	Tyttöjen liikunnan lehtori
Stützle	Antti	Erityisluokanopettaja, määräaikainen
Tanskanen	Irina	Matematiikan, fysiikan ja kemian lehtori

Timonen	Pia	Ruotsin ja saksan kielen lehtori
Turunen	Joonas	Matemaattisten aineiden lehtori
Vanamo	Mari	Matemaattisten aineiden lehtori
Varis	Helli	Ruotsin ja saksan kielten lehtori
Voutilainen	Anni	Vs. ruotsin ja saksan kielen lehtori
Vänskä	Pirjo	Kotitalouden lehtori

Muu henkilökunta:

Bräyschy	Tiia	Koulunkäynninohjaaja
Joronen	Niina	Koulunkäynninohjaaja
Kakkonen	Maria	Koulunkäynninohjaaja
Karttunen	Eeva	Koulusihteeri
Koponen	Anna	Koulunkäynninohjaaja
Kuittinen	Antti	Hyvinvointipedagogi
Nykänen	Susanna	Koulunkäynninohjaaja
Partanen	Armi	Koulunkäynninohjaaja
Primetta	Maarit	Koulunkäynninohjaaja
Venäläinen	Minna	Koulunkäynninohjaaja
Willman	Ann-Mari	Koulunkäynninohjaaja

Koulun erilaiset ryhmät ja tiimit sekä vastuuhenkilöt

- koulun varajohtaja
- koulun tiimit ja vastuuhenkilöt
- muut koulun ryhmät (aine-, luokkataso yms.)
- muut vastuuhenkilöt, tutorit

2026-27		Kehittämistiimi	Juhlat ja tapahtuma	TVT-tiimi	Arjen rutiinit	Tulevaisuutiimi	Hyvinvointitiimi
Tiiminvetäjät							
Alakoulu		Juha Tukia	Sanna Tukia	Jaakko Reponen	Anna Pesonen	Päivi Sallinen	Mika Malinen
Yläkoulu		Antti Stützle	Outi Karhu	Arttu Naakka	Kirsi Pulkkinen	Päivi Pesonen	Akseli Aalto

Alakoulun vastuuhenkilöt:

Kovien materiaalien käsitöiden vastuuhenkilö Jari Lehikoinen
Pehmeiden käsitöiden vastuuhenkilö Päivi Schmidt
Liikunnan ja toiminnallisuuden vastuuhenkilö Eeva Parviainen
Kuvataiteen vastuuhenkilö Susanna Federley
Tutor-opettajat Pekka Tarva, Sanna Tukia ja Laura Räsänen
Vanhempainneuvosto Saanamaria Karppinen
Oppilaskunnan vastuuhenkilöt Milena Varis ja Jusa Väänänen
Kulttuurikasvatuksen vastuuhenkilö Anni Tervo
Yrittäjyyskasvatuksen vastuuhenkilö Reetta Vuorela
Globaalikasvatuksen yhdyshenkilö Kirsi Niemeläinen-Laine
Kirjastoyhteistyön yhdyshenkilöt Marjaana Hämäläinen, Anne Karhu
Ruokakasvatuksen yhteyshenkilö Anne Karhu
Lapsiystävällinen kunta Hanna Lappalainen
Ystävyyskuntayhteistyö Kaisa Pelkonen

Yläkoulun vastuuhenkilöt:

RUMPU-yhdysopettaja: Riikka Saukkonen-Pietarinen
Tukioppilastoiminnan vastuuhenkilöt: Riikka Nousiainen ja Sanni Omenasaari
Kulttuurikasvatuksen vastuuhenkilö: Elina Lampio, Outi Karhu
Yrittäjyyskasvatuksen vastuuhenkilö: Yrjö Pesonen
Globaalikasvatus ja kielitietoinen opetus: Päivi Pesonen
Kirjastoyhteistyön yhdyshenkilö: Leena Muona
Ruokakasvatuksen yhteyshenkilö: Pirjo Vänskä
Digitv vastuu: Arttu Naakka

Oppilasmäärä 20.9.2026

Oppilasmäärä:

Luokka-aste	**Tytöt**	**Pojat**
Kotiopetus	2	
Valmistava	1	
Esi		
1	35	41
2	33	53
3	41	28
4	38	50
5	54	45
6	50	43
7	80	88
8	85	66
9	66	97
Yhteensä	**485**	**511**

Lukuvuositiedot

Syyslukukausi
Koulu alkaa, ke 12.8.2026
Syysloma, viikko 42 ma-pe 12.–16.10.2026
Syyslukukausi päättyy, ti 22.12.2026

Kevätlukukausi
Koulu alkaa, to 7.1.2027
Talviloma, viikko 10, ma-pe 8.- 12.3.2027
Pääsiäinen, pe-ma 26.- 29.3.2027
Helatorstai, to 6.5.2027
Vapaa, pe 7.5.2027
Koulu päättyy, la 5.6.2027
Koulupäiviä on syyslukukaudella 90 ja kevätlukukaudella 99, yhteensä 189.

Tuntijako, jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat

OPETUSSUUNNITELMA 2014 TUNTIJAKO LIPERIN KUNNAN PERUSOPETUS 1.8.2025

Vuosiluokat	1	2	3	4	5	6	7	8	9	yht	min (VN)
Äidinkieli ja kirjallisuus	8	7	6	5	4	4	3	3	4	44	44
A1-kieli englanti	1	1	2	2	3	2	2	2	3	18	18
B1-kieli ruotsi						2	2	1	2	7	7
Matematiikka	3	4	4	3	4	4	3	4	4	33	33
Ympäristöoppi	2	2	3	3	2	2				14	14
Biologia ja maantieto							2	2	3	7	7
Fysiikka ja kemia							2	3	2	7	7
Terveystieto							0,5	1,5	1	3	3
Uskonto / Elämänkatsomustieto	1	1	2	1	1	1	1	1	1	10	10
Historia					1,5	1,5	2	2		7	12
Yhteiskuntaoppi				1	0,5	0,5			3	5	
Musiikki	1	1	1	1	1	1	2			8	8
Kuvataide(VN)	1	1	1	2	1	1	2			9	9
Käsityö	2	2	2	2	2	2	3			15	14
Liikunta	2	2	2	2	3	2	2	3	2	20	20
Eheyttävä opetus/tunne- ja turvataidot								1		1	
Kotitalous							3			3	3
Taide-ja taitoaineiden valinnaiset				1	1	1		2	2	7	8
Oppilaanohjaus							0,5	0,5	1	2	2
Muut valinnaisaineet				1	1	1		4	2	9	9
Liperi	21	21	23	24	25	25	30	30	30	229	
Oppilaan vähimmäistuntimäärä (VN)	21	21	23	24	25	25	30	29	30		228

Liperin malli	VN= Valtioneuvoston päätös
Seudullinen linja	

KOULUPÄIVÄN RAKENNE				7-9lk
1.8.2026 alkaen				
klo				
8.15	8.15 1 9.00	8.15 1 9.00	8.15 1 9.00	8.15 1 9.00
9.-9.15	15 min	15 min	15 min	15 min
	9.15 *2* 10.00	9.15 *2* 10.00	9.15 *2* 10.00	9.15 *2* 10.00
10-10.15	15 min	15 min	15 min	15 min
ulkovälitunti	10.15 *3* 11.00	10.15 *3* 11.00	10.15 *3* kaksoistunti	10.15 *3* 11.00
11-11.15		5 min siirtymä	15 min	15 min
tai 11.-11.05	ruokailu 11.00-11.30	11.05 *4* 11.50	*11.15* *4* 11.45	
	11.30 *4* 12.15	ruokailu 11.50-12.20	ruokailu 11.45-12.15	11.15 *4* 12.00
				ruokailu 12.00-12.30
12.15-12.30	15 min	15 min	15 min	15 min
	12.30 *5* 13.15	12.30 *5* 13.15	12.30 *5* 13.15	12.30 *5* 13.15
13.15-13.30	15 min	15 min	15 min	15 min
ulkovälitunti	13.30 *6* 14.15	13.30 *6* 14.15	13.30 *6* 14.15	13.30 *6* 14.15
14.15-14.20	5 min siirtymä	5 min siirtymä	5 min siirtymä	5 min siirtymä
	14.20 *7* 15.05	14.20 *7* 15.05	14.20 *7* 15.05	14.20 *7* 15.05
	15.05 *8* 15.50	15.05 *8* 15.50	15.05 *8* 15.50	15.05 *8* 15.50
15.50				

Paloaukea vaihtoehto a	Paloaukea vaihtoehto b	Paloaukea vaihtoehto c	Paloaukea vaihtoehto d	Jyri vaihtoehto a	Jyri vaihtoehto b
1.tunti 8.15-9.00	**1.tunti** 8.15-9.00	**1.tunti** 8.15-9.00	**1.tunti** 8.15-9.00	**1.tunti** 8.15-9.00	**1.tunti** 8.15-9.00
välitunti 9.00-9.15	välitunti 9.00-9.15	välitunti 9.00-9.15	välitunti 9.00-9.15	välitunti 9.00-9.15	välitunti 9.00-9.15
2.tunti 9.15-10.00	**2. tunti** 9.15-10.00	**2. tunti** 9.15-10.00	**2. tunti** 9.15-10.00	**2. tunti** 9.15-10.00	**2.tunti** 9.15-10.00
välitunti 10.00-10.15	välitunti 10.00-10.15	välitunti 10.00-10.15	välitunti 10.00-10.15	**3. tunti** 10-10.45	**3.-4.tunnit** 10-11.30
3.tunti 10.15-11.00	**3. tunti** 10.15-11	**3.-4.tunnit** 10.15-11.00 11.00-11.45	**3.-4. tunnit** 10.15-11.00 11.00-11.45		
välitunti 11.00-11.15	ruokailu 11.00-11.30			ruokailu 10.45-11.15	
4.tunti 11.15-12.00	**4.tunti** 11.30-12.15	ruokailu 11.45-12.00	välitunti 11.45-12.00	välitunti 11.15-11.30	
ruokailu 12.00-12.30			ruokailu 12.00-12.30	**4.tunti** 11.30-12.15	ruokailu 11.30-12
välitunti 12.30-12.45	välitunti 12.15-12.30 / välitunti 12.15-12.45	välitunti 12.00-12.30 / välitunti 12.00-12.45	välitunti 12.30-12.45	välitunti 12.15-12.30	välitunti 12-12.30
5. tunti 12.30-13.15	**5. tunti** 12.30-13.15 / **5.-6. tunnit** 12.45-14.15	**5. tunti** 12.30-13.15 / **5.-6. tunnit** 12.45-14.15	**5. tunti** 12.30-13.15 / **5.-6. tunnit** 12.45-14.15	**5.tunti** 12.30-13.15	**5.tunti** 12.30-13.15
välitunti 13.15-13.30	välitunti 13.15-13.30	välitunti 13.15-13.30	välitunti 13.15-13.30	välitunti 13.15-13.30	välitunti 13.15-13.30
6. tunti 13.30-14.15	**6. tunti** 13.30-14.15	**6. tunti** 13.30-14.15	**6. tunti** 13.30-14.15	**6.tunti** 13.30-14.15	**6.tunti** 13.30-14.15

Koulun jaksojärjestelmä ja oppituntien ajat koulussa

Alakoulun jaksojärjestelmä:

1. jakso 12.8.- 9.10.2026
2. jakso 22.10. - 18.12.2026
3. jakso 7.1. - 5.3.2027
4. jakso 15.3. - 5.6.2027

Lukujärjestykset pysyvät samanlaisina eri jaksoissa, mutta valinnaiskurssit muuttuvat jaksoittain.

Yläkoulun jaksojärjestelmä:

1. jakso 12.8. - 9.10.2026
2. jakso 19.10. - 22.12.2026
3. jakso 7.1. - 19.3.2027
4. jakso 22.3. - 5.6.2027

Lukujärjestykset vaihtelevat jaksosta toiseen mm. oppiaineiden jaksottamisesta johtuen (OPO, TT, lyhyt valinnainen 8. lk)

Lukuvuoden teemapäivät, tapahtumat, juhlat, retket, yökoulut, opintokäynnit ja lauantaityöpäivät

Luokkaretkien ja leirikoulujen suunnitelmat, turvallisuussuunnitelmat ja riskien arvioinnit toimitetaan ennen retkeä osoitteeseen hyvinvointipalvelut@liperi.fi.

Suunnitelma

Vuosisuunnitelmaan tehdään yleisvaraus opetussuunnitelman mukaisille opintokäynneille ja luokkaretkille. Nämä suunnitelmat, samoin kuin kaikki muut poikkeamat lukujärjestyksestä liittyvät osaksi koulun vuosisuunnitelmaa sen jälkeen, kun näistä hyvissä ajoin jätetty suunnitelma on yksikön apulaisrehtorin hyväksymä, turvallisuus-, riski- sekä tarkoituksenmukaisuusarvioinnin jälkeen.

Koululla järjestetään koko koulun yhteisenä tapahtumana:

Syksy 2026

- 8.10.2026 syystoimintapäivä yläkoululla
- 9.10.2026 syystoimintapäivä alakoululla

Kevät 2027

- 5.3.2026 talvitoimintapäivä yläkoululla
- 3.3.2027 talvitoimintapäivä alakoululla
- 1.6.2027 kevättoimintapäivä alakoululla
- 3.6.2027 kevättoimintapäivä yläkoululla

Alakoulun tapahtumat ja retket:

Syksy 2026:

- Ti 8.9. ortodoksioppilaiden kirkko
- ti 20.10. ja to 22.10.2026 2.luokkien kirkkoseikkailut Liperin kirkossa
- to 29.10. 5.luokkien pyhäinpäivän kirkko- ja hautausmaavierailut Liperin kirkolla
- ke 19.11.2025 3.luokkalaisten konsertti Carelia-salissa
- Kummitoimintatunteja
- Sananjalka-nukketeatteriesitys ”Sinä yönä paimenessa” 1.-4. luokille to 3.12.2026 klo 9.15, klo 10 ja klo 10.45
- Joulujuhla 16.12. teemalla Tonttujen touhuja (2., 3. ja 5. luokat ohjelmavastuussa)

Kevät 2027:

- 31.3. ortodoksioppilaiden pääsiäiskirkko
- to 18.3. Pääsiäishetki Nousevassa luokassa (ev.lut.srk)
- 15.4. Toiminnallinen perheilta
- 17.5. 2.luokkien retket maatilalle
- Kummitoimintatunteja

- 6.-luokkalaisilla mahdollisuus järjestää leirikoulu/-luokkaretki maakunnan ulkopuolelle, muut luokat retkeilevät maakunnassa.
- Kevätjuhla la 5.6.2027

Yläkoulun tapahtumia ja retkiä:

Syksy 2026

- 7 lk. ryhmäytykset
- Toiminta- ja liikuntapäivä 8.10.2026
- Taidetestaajat 8 lk, 7–9 PL ja valo-luokka.: 8.10.2026 Konsertti Carelia-salissa
- 7 lk. Liperi 151-vuotta kuntakiertoajelu 8.10.2026
- Taidetestausmatkat Helsinkiin: 8EF 10.11.2026, 8GH 1.12.2026,
- Mediatyöpajat 7. luokkalaisille (tulossa oletettavasti, mutta ei vahvistettu vielä)
- Luontoharrastukset-kurssin retket, perjantaisin 1.–2. tunti
- Metsästys ja Kalastus –kurssin retket, torstaisin 1.–2. tunti
- Jopo-luokan ryhmäytyspäivä 2.9.2026
- Jopo-luokan leirikoulu Metsäkartanolla 28.-30.2026
- Jopo-luokan toimintaan kuuluvia opintoretkiä ja tutustumiskäyntejä, yritysvierailu
- Perusopetukseen valmistavan opetuksen oppilas osallistuu mahdollisiin opintoretkiin ja Taidetestaajien toimintaan inklusiivisesti perusopetuksen opetusryhmien mukana
- Opinto-ohjauksen tutustumisretket
- Mahdolliset luokkien yökoulut
- Joulujuhla 18.12.2026
- Lukukausi päättyy 22.12.2026

Kevät 2027

- Taidetestausmatkat Helsinkiin: 8ABCD kevätlukukaudella myöhemmin ilmoitettavan ajankohtana
- Ysien yrityskylä 8-12.2.2027
- Jopo-luokan koulutuskokeilu ammattiopistolla ja lukiossa
- Jopo-luokan leirikoulu Metsäkartanolla
- Jopo-luokan toimintaan kuuluvia opintoretkiä ja tutustumiskäyntejä, yritysvierailu, kevätretki
- 8. lk NouHätä aluekilpailu 17.3.2027, mahdollinen loppukilpailu 29.4.2027

- 8.lk duunisuunnistus 21.5.2027
- Luontoharrastukset-kurssin retket, perjantaisin 1.–2. tunti
- Metsästys ja Kalastus –kurssin retket, torstaisin 1.–2. tunti
- Taidetestaajat 8 lk.: kevään aikana taidetestausreissu Helsinkiin luokilla 8ABFG
- Opinto-ohjauksen tutustumisretket
- Mahdolliset luokkien yökoulut
- Toiminta- ja liikuntapäivä 5.3.2027
- 7 lk.: Taidenäyttelyreissu Joensuuhun
- Koulukonsertti koko koululle
- 9C, 9H ja 9G luokkaretki Helsinkiin
- 9B retki Joensuuhun

- 9D retki Joensuuhun
- Kevätjuhla 5.6.2027

Retket, opintokäynnit ja leirikoulut järjestetään yhdessä huoltajien ja oppilaiden kanssa suunnitellen, toteuttaen ja arvioiden. Toiminnan tarkoituksena on oppilaiden osallisuuden, koulunkäyntimotivaation ja hyvinvoinnin lisääminen koulun ulkopuolisen toiminnan avulla. Yhteistyökumppaneina voivat olla koulun ulkopuoliset tahot. Koulun ulkopuolisella toiminnalla on merkittävä elämyksellinen ja sivistyksellinen ulottuvuus. Kuntaan on laadittu leirikoulujen järjestämiseen ohjeistus.

Alakoululaiset käyvät lukuvuoden aikana kävellen tai pyöräillen kirjastossa Patteriston yksikössä. Alakoulun opetuksessa hyödynnetään koulun pihan välittömässä läheisyyden olevia metsäalueita. Metsäalueille tehdään pieniä retkiä opettajan johdolla. Alakoululla 6.luokat voivat järjestää luokkaretkien/leirikoulujen varainkeruuta varten konvia 3.–6.-luokkalaisille Paloaukealla.

Luokkien on mahdollisuus järjestää yökouluja, jolloin varsinaisen yökoulupäivän koulupäivä on normaalin pituinen, mutta seuraava koulupäivä päättyy aamupalaan koululla. Huoltajia pyydetään osallistumaan koululaisten kyyditykseen mahdollisen yökoulun aikana.

Kaikilla luokilla on mahdollisuus retkeillä ja tehdä koulupäivän aikana retkiä päivähintaisilla autoilla lähikohteisiin. Alakoulun oppilaiden retket, luokkaretket ja leirikoulut suuntautuvat pääsääntöisesti 1.–5. luokilla oman kunnan ja lähikuntien alueelle. 6.luokan luokkaretki tai leirikoulu voi suuntautua Suomen alueelle.

Myös yläkoulun opinto- ja luokkaretkissä suositaan lähialueelle suuntautuiva retkiä. Valtakunnallinen Taidetestaajatoiminta tuo kahdeksasluokkalaisille mahdollisuuden ottaa osaa 1-2 korkeatasoiseen kulttuurikasvatustapahtumaan, jossa on kohteita niin omassa maakunnassa kuin valtakunnallisesti kiinnostavissa kohteissa.

Juhlat ovat keskeinen osa perinteen ja tapakulttuurin siirtämistä lapsille ja nuorille. Toiminnassa oppilaiden osallisuus on keskeistä. Sekä ala- että yläkoulussa on juhla- ja tapahtumatiimi, jotka vastaavat käytännön järjestelyiden koordinoinnista ja organisoimisesta

Arviointi ja kehittäminen

Toimintakulttuuri

Koulun toimintakulttuurin kuvaus

- Mitkä ovat keskeiset tavoitteet ja toimintatavat hyvän ja turvallisen koulupäivän luomiseksi ja yhteistyön järjestämiseksi
- Yhteisopettajuuden käytänteet koulussa
- Oppimisympäristöjen ja työtapojen kuvaus ja kehittäminen
- Oppimista tukevat opetusjärjestelyt, kielitietoinen opetus, oppilaiden ryhmittelyt, eriyttäminen, rakenteelliset ratkaisut mm. jakotuntien määrä, samanaikaisopetus muu kuin erityisopetus
- Lukuvuosikohtaiset tavoitteet ja niiden arviointi
- Koulun toiminnan arviointikysely huoltajille toteutetaan keväisin kaikissa kouluissa, muu mahdollinen arviointi kuvataan tähän.

Suunnitelma

Ylämyllyn koulu toimii kolmessa yksikössä, Jyri, Paloaukea ja Patteristo. Jyrin yksikössä toimivat 1.–2. luokat. Paloaukean yksikössä toimivat 3.–6. luokat. Patteriston yksikössä toimivat luokat 7.–9.

Lukujärjestykseen on varattu tiistaisin aamuihin klo 8-9 (alakoulu) ja iltapäiviin (yläkoulu) YS-aikaa. YS-ajalla pidetään toimintatiimit tai henkilöstökokous ja yläkoulussa tarvittaessa myös aineryhmäsuunnittelu. Alakoulun tiimit kokoontuvat pääasiassa iltapäivisin. Alakoulussa on varattu lukujärjestyksiin luokka-asteille opettajien lukujärjestyksiin tiistaiaamuisin pedagogista suunnitteluaikaa.

Koulun sähköistä työskentelyä varten on koko koulun (1–9) yhteinen Teams-alusta. Sähköinen työskentely, tiedostot ja asteiden viikkokalenterit ovat tällä alustalla. Koulun verkkosivut löytyvät Liperin kunnan verkkosivuilta.

Muu tiedottaminen henkilöstön välillä tapahtuu sähköpostilla ja Wilmalla. Kodin ja koulun välinen tiedotus hoidetaan Wilmalla ja puhelimitse. Alakoulun puolella lähetetään vielä toistaiseksi kahden viikon välein viikkosuunnitelma, jossa tiedotetaan luokka-asteen/luokan oppimisen etenemisen tavoitteista koteihin. Yläkoululla kehitetään aineryhmätyöskentelyä osittain myös YS-ajalla.

Jatkamme koulun pääteemaa *Meidän koulu: tekemällä oppii – liikkumalla voimaantuu*. Kehitämme aktiivista, osallistavaa ja liikunnallista toimintakulttuuria, joka tukee oppimista, hyvinvointia ja yhteisöllisyyttä. Painotamme oppimis- ja opiskelutaitojen sekä luku- ja kirjoitustaidon vahvistamista, myönteistä vuorovaikutusta sekä yhteistyötä kotien kanssa.

Opetuksessa käytämme monipuolisia työtapoja ja opetuksen suunnittelussa sekä toteutuksessa huomioimme oppilaiden osallisuuden. Oppilaiden osallisuus toteutuu myös oppilaskunta-, kummiluokka-, verso- ja välkkäritoiminnoissa. Tavoitesuunnitelmien

tekeminen ja arvioiminen sekä omaan oppimiskeskusteluun osallistuminen on oppilaille hyvää harjoitusta vuorovaikutustaitojen ja itseilmaisun opettelussa. Tavoitesuunnitelmaa on tarkoitus yksinkertaistaa, jotta kotien olisi sitä helpompi täyttää parantaen näin myös sen käytettävyyttä.

Ylämyllyn koulussa toimitaan arvostavassa vuorovaikutuksessa hyviä tapoja noudattaen. Vuosittain yhdessä päivitettävillä yhtenäisen peruskoulun yhteisillä pelisäännöillä pidetään yllä turvallista arkea. Jokaisella on oikeus turvalliseen koulupäivään ja koulumatkaan. Me koulun aikuiset puutumme tietoomme tulleeseen koulussa tai koulumatkalla tapahtuvaan kiusaamiseen tai välienselvittelyyn.

Alakoulussa osa opettajista toteuttaa yhteisopettajuutta. Yhteisopettajuutta toteuttavilla opettajilla on lähes identtiset lukujärjestykset ja heidän luokkien osalta esim. jakotunnit on toteutettu siten, että on yhden luokan oppilaat paikalla ja kaksi opettajaa. Opettajat suunnittelevat ja toteuttavat opetusta yhdessä sekä arvioivat oppilaiden osaamista yhdessä. Yhteisopettajuutta pyritään lisäämään mahdollisuuksien mukaan, koska opettajien välinen yhteistyö on tärkeässä osassa ryhmäkohtaisten tukien järjestämisessä. Tilat eivät valitettavasti ole näissä vanhoissa rakennuksissa muunneltavia opetuksen tarpeisiin. Digitaalisen opetuksen kehittämistä vaikeuttaa älytaulujen puute.

Uuden opetussuunnitelman mukaisesti opettajan hyvä oppilaantuntemus korostuu. Kun opettaja tuntee oppilaansa, hän pystyy eriyttämään paremmin, valitsemaan sopivan opetusmenetelmän ryhmän tarpeiden ja opetettavan aiheen mukaan.
Alakoulussa jakotunteja on kielissä, matematiikassa ja käsitöissä. Samanaikaisopetusta, jossa ei ole mukana erityisopettaja, alakoulussa on parilla kielenopettajalla ja yhteisopettajuutta toteuttavilla opettajilla. Koulunkäynnin ohjaajien sijoittelussa on huomioitu ryhmien erilaiset tuen tarpeet. Koulunkäynnin ohjaajat ohjaavat läksykerhoja. Läksykerhoon tullaan joko opettajan ohjaamana tai oppilaan omasta pyynnöstä.
Koulullamme on käytössä erilaisia oppimisen edellytyksiä tukevia oppimisjärjestelyjä, jotka ovat kaikkia oppilaita varten. Oppilaita jaetaan erilaisiin ryhmiin, työskentelytapoja vaihdellaan ja oppimisympäristöt ovat erilaisia. Osa opettajista toteuttaa opetusta tiimiopettajina. Opetuksen strukturointi, kielitietoinen opetus ja vahvuuksien huomioiminen ovat tärkeä osa opetusta.

Arviointi ja kehittäminen

Kodin ja koulun yhteistyö

Kirjataan kuvaus kodin ja koulun yhteistyön käytänteistä, tiedottamisesta ja huoltajien osallistamisesta.

Suunnitelma

Alakoulun huoltajaillat:

- 1.lk 26.8. klo 17.30

- Ykkösten ilta 14.9. klo 18
- 3.lk 27.8. klo 17.30
- 2.lk 16.9. klo 17.30
- 6.lk 9.9.2026 klo 17.30
- 4.lk 23.9.2026 klo 17.30
- 5.lk 30.9. klo 17.30
- Toiminnallinen perheilta to 15.4.2027

Luokanopettajat lähettävät toistaiseksi luokka-asteiden viikkosuunnitelmat koteihin joka toinen viikko. Lukuvuoden aikana koululla pohditaan mahdollisuutta luopua viikkosuunnitelmista ja siirtyä erilaiseen toimintatapaan huoltajien tiedottamisen osalta.

Yläkoulun huoltajaillat:

- 7. lk: ke 9.9.2026
- 8. lk: ke 7.10.2026
- 9. lk ke 18.11.2026
- 7.lk ke 2.12.2026 Valinnaisaineilta, oppilaat ja huoltajat
- 7.–9. lk yhteinen teemailta ke 24.3.2027
- Tulevat 7. lk ke 21.4.2027 Yläkouluun siirtyminen

Arviointi ja kehittäminen

Oppilaiden osallistaminen

Kirjataan mm. oppilaskunta-, tukioppilas- ja kummitoiminnan sekä muun oppilaiden osallistamisen kuvaus sekä ryhmäyttämisen suunnitelma.

- Oppilaille tiedottaminen (mm. lukuvuosisuunnitelman asiat)
- Opetussuunnitelman ja muiden suunnitelmien päivittämiseen osallistaminen
- Miten huolehditaan oppilaiden osallisuuden toteutumisesta?
- Oppilaiden vaikuttamisen keinot koulun toimintaan
- ryhmäyttämisen suunnitelma (linkki tai kuvaus)

Suunnitelma:

Ylämyllyn koulun vuosisuunnitelma on luettavissa koulun kotisivuilla. Oppilaita ja huoltajia osallistetaan koulun arkeen hyvän yhteistyön kautta mahdollistaen osallistuminen Vanhempainneuvosto Rummun toimintaan ja oppilaskunnan hallituksen toimintaan.

Oppilaskunnan hallituksen toiminta on oppilaiden hyväksi tehtävää toimintaa, jota on kaikilla vuosiluokilla. Oppilaskunnan hallitus järjestää erilaisia tapahtumia, juhlia ja

teemapäiviä, laatii aloitteita sekä edustaa oppilaita eri tilaisuuksissa ja työryhmissä. Ylämyllyn koulun oppilaskunnan hallitukset osallistuvat aktiivisesti koulun tapahtumien ja teemojen suunnitteluun ja toteuttamiseen. Oppilaskunnan hallitus aktivoi muuta oppilaskuntaa tuomaan yhteisiä asioita käsittelyyn. Hallituksen edustaja tiedottaa omassa luokassaan kokouksista.

Vuosiluokkien 1–6 hallitus kokoontuu noin kerran kuukaudessa ja tarvittaessa useamminkin. Oppilaskunnan ohjaajina toimivat alakoulussa opettajat Milena Varis sekä Jusa Väänänen ja yläkoulussa Riikka Saukkonen-Pietarinen sekä Leena Muona. Yläkoulun oppilaskunnan hallituksen toiminnan suunnitteluun ja järjestämiseen osallistuu myös koulunuorisotyöntekijä Miia Nivala. Oppilaskunnan hallituksessa on edustajia jokaiselta vuosiluokalta. Alakoulussa luokista valitaan hallitukseen pääjäsen sekä varajäsen. Uudet edustajat valitaan alakoulussa 1. luokalla ja sen jälkeen aina, kun oppilas on ollut kaksi kautta edustajana tai tarpeen mukaan jo yhden kauden jälkeen. Varajäsen osallistuu kokouksiin, jos pääjäsen ei pääse paikalle. Ensimmäisessä kokouksessa valitaan hallitukselle puheenjohtaja, varapuheenjohtaja sekä kirjuri, yläkoulussa kaksi sihteeriä. Alakoulussa hallitus äänestää vanhempien oppilaiden joukosta oppilaat näihin tehtäviin.

Alakoulussa on sovittu kummiluokat seuraavasti:
1.luokkien kummeina toimivat 4. luokat
2.luokkien kummeina toimivat 5. luokat
3.luokkien kummeina toimivat 6. luokat

Patteriston yksikössä 7–9-luokkien toiminta muotoutuu kulloistenkin tarpeiden ja mahdollisuuksien mukaan. Tavoitteena on aktiiviset ja osallistuvat nuoret. Oppilaskunnan hallitus on aktiivisesti mukana koulun toimintakulttuurin rakentamisessa ja nuorten osallisuuden lisäämisessä sekä viihtyvyyden ja turvallisuuden parantamisessa.

Yläkoulussa oppilaskunnan hallituksen kokoukset pidetään viikoittain välitunneilla, tarvittaessa järjestetään tuntikokous. Kokouksen esityslista lähetetään oppilaskunnan hallituksen jäsenten nähtäväksi WhatsAppissa. Viikkokokouksen lisäksi oppilaskunnan hallitus pitää oman ryhmäytymispäivän toiminnan käynnistämiseksi ja suunnittelemiseksi sekä tarpeen mukaan oppitunnin mittaisia kokouksia koulupäivän aikana. Lisäksi toimintaa suunnitellaan ja toteutetaan kuudessa eri tiimissä sekä vaihtuvissa työryhmissä.

7–9 luokkien oppilaskunnan hallitus koostuu luokkien edustajista ja vapaalla haulla valituista jäsenistä. Edustajat on valittu äänestämällä lukuvuoden ensimmäisten viikkojen aikana luokanvalvojan tuokiolla tai jollakin oppitunnilla.

Kahdeksannen ja yhdeksännen luokan oppilaista muodostuva tukioppilaiden joukko toimii koulussamme seitsemänsien luokkien kummeina. Jokaisella luokalla on kummitukioppilaita, jotka mm. vetävät kummiluokilleen muutamia tunteja eri teemojen merkeissä vuoden aikana. Tukioppilaat ovat myös omalla panoksellaan mukana seitsemänsien luokkien ryhmäytymisessä. Tukioppilastoiminta lisää koko kouluyhteisön viihtyvyyttä.

Tukioppilastoiminnan tavoitteena on toimia yläkoulussa varsinkin 7.-luokkalaisten vertaistukena ja lisätä kouluviihtyvyyttä erilaisilla tapahtumilla. He myös voivat järjestää eri teemoihin liittyviä tempauksia ja tapahtumia koko koululle. Tukioppilaat tekevät yhteistyötä tarvittaessa oppilaskunnan hallituksen, nuorisovaltuuston, opon ja kuraattorin kanssa.

Tukioppilaat ovat keränneet rahaa toimintaansa mm. kioskeilla ja iltatapahtumilla. Tukioppilastoiminta tuo mukavaa vaihtelua kouluarkeen, jolloin oppiminenkin on mukavampaa. Tukioppilastoiminnassa ovat mukana tehtävään koulutetut tukioppilaat ja kaksi ohjaajaa Riikka Nousiainen ja Sanni Omenasaari.

Vanhempainneuvosto järjestäytyy syksyllä ja sen tavoite on, että jokaiselta luokalta olisi 1–2 edustajaa. Vanhempainneuvosto kokoontuu n. 2–4 kertaa lukukaudessa. Neuvoston toiminta on keskustelevaa ja kantaaottavaa. Vanhempainneuvostossa on mukana koulun edustus, vastuuopettajat Saanamaria Karppinen ja Riikka Saukkonen-Pietarinen ja tilanteen mukaan rehtori tai apulaisrehtoreita. Oppilaiden ja huoltajien osallisuudesta eri suunnitelmien laadinnassa huolehditaan kuulemalla heidän mielipiteitään vanhempainilloissa. Yhteistyön välineinä käytetään myös kyselyjä (hyvinvointikysely, koulun toiminnan arviointikysely).

Yläkoulussa ryhmäytyminen aloitetaan 7-luokkien kanssa heti elokuussa ryhmäytyspäivällä koulun ulkopuolella. Aina kun luokan oppilasrakenteessa tapahtuu muutoksia, tehdään ryhmäyttävää toimintaa. Kaikille luokille on eri teemoilla ennakkoon suunnitellusti kahden tunnin ryhmäytyksiä pitkin vuotta. Koulunuorisotyöntekijä Miia Nivala suunnittelee ja toteuttaa näitä oppitunteja eri työparien kanssa. Lisäksi jokaisella tunnilla on tärkeää opettajan johdolla muodostaa erilaisia ryhmiä ja työpareja sekä tiimejä.

7.luokat, teema tutustuminen ja ryhmässä toimiminen
8. luokat, teema mielen hyvinvointi
9. luokat, teema yhdenvertaisuus
Y-CREW, tukioppilaat: teemana yhdessä toimiminen

Arviointi ja kehittäminen

Nivelvaiheen yhteistyö

Kuvataan koulussa tehtävät konkreettiset toimet nivelvaiheissa.

Suunnitelma

Esiopetuksesta 1. luokalle siirryttäessä: Joskus lapsen siirtyminen kouluun vaatii tavallista enemmän yhteistä keskustelua esiopetuksen ja koulun henkilöstön ja huoltajien kesken. Esiopetusvuoden keväällä on hyvä järjestää yhteinen neuvottelu, johon osallistuvat huoltajat, koulun edustaja sekä esiopetuksen opettaja ja tarvittaessa erityislastentarhanopettaja. Tilaisuudessa keskustellaan asioista, jotka tukevat lapsen oppimista ja jotka olisi hyvä ottaa huomioon koulun alettua. Mahdolliset asiantuntijalausunnot siirretään huoltajien suostumuksella tulevalle 1. luokanopettajalle tai erityisopettajalle. Tuleva ekaluokan opettaja/erityisopettaja/apulaisrehtori käy mahdollisuuksien mukaan tutustumassa tuleviin koululaisiin esiopetuksessa keväällä. Tulevat 1.luokkalaiset käyvät tutustumassa kouluun ti 4.5.2027.

Siirtyminen 6.luokalta 7.luokalle

marras-joulukuu	Yhteistyöpalaveri 6. ja 7.luokkien luokan- ja erityisopettajat, opot, luokka-asteen ohjaajat	tiedonsiirron käytänteet
tammi-helmikuu	Oppimiskeskusteluissa oppilaskohtaisen tuen oppilaiden arvioinnit	
	Tiedonsiirron lomakkeen valmistelu	
maaliskuu	6.lk:n tuen tarpeen arvioinnit	
maalis-huhtikuu	oppilaanohjaajat ja yläkoulun erityisopettaja vierailevat alakouluilla	vierailut kuudensissa luokissa, tutustumista oppilaisiin
	alakoulun erityisopettajat, yläkoulun oppilaanohjaajat, erityisopettaja ja apulaisrehtori	tiedonsiirtoa
huhti-toukokuu	yläkoulun oppilaanohjaajat, erityisopettaja ja apulaisrehtori	luokkajakojen tekeminen
	tulevien 7.-luokkalaisten huoltajailta	Ke 21.4.2027
toukokuu	Tulevien 7.-luokkalaisten kouluun tutustumispäivä	Ti 4.5.2027

9.luokalta perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen siirryttäessä

Nuoren siirtyessä perusopetuksen jälkeiseen koulutukseen hänestä siirretään opetuksen järjestämisen kannalta välttämätöntä tietoa uuteen oppilaitokseen (PoL 628/1998 40 §, Oppivelvollisuuslaki 1214/2020 23§). Tämän lisäksi nuoresta voidaan huoltajan suostumuksella välittää myös arkaluontoista ja opiskeluhuollollista tietoa.

Arviointi ja kehittäminen

Järjestyssäännöt ja koulun toimintaohjeet

Liperin kunnan peruskouluissa on yhteiset hyvinvointilautakunnan hyväksymät järjestyssäännöt

Liperin kunnan perusopetuksen järjestyssäännöt

Koulu voi täydentää järjestyssääntöjä omilla toimintaohjeilla.

Koulukuljetukset

Hyvinvointilautakunta on hyväksynyt kunnan koulukuljetussäännön Liperin kuljetussääntö. Kunnalla on käytössä Kouluun.fi – palvelu, jonka kautta kuljetuksista tiedotetaan.

Lukuvuosisuunnitelmaan kirjataan vain koulun osuus kuljetusjärjestelyissä esim. odottaminen, valvonta.

Suunnitelma

Paloaukean erityisluokan oppilaat tuodaan ja noudetaan Paloaukean yksikön portilta. Muiden alakoulun oppilaiden tuonti- ja hakupaikkana toimii Jyrin yksikön koulukuljetusten saattolenkki. Koulunkäynninohjaajat hoitavat sekä odotustuntien valvonnat että kyytivalvonnat ennen koulun alkua ja koulun päätyttyä. Yläkoululla koulukyytien saapumis- ja lähtöpaikka on koulun edustalla oleva parkkipaikka. Bussien ja taksien odotusaikoihin on järjestetty opettajien ja/tai koulunkäynninohjaajien toimesta valvonta erillisen valvontalistan mukaisesti.

Arviointi ja kehittäminen

Päivänavaukset

Kirjataan, kuinka päivänavaukset koululla järjestetään.

Suunnitelma

Patteriston ja Paloaukean yksiköissä päivänavaukset pidetään keskusradion ja videoiden välityksellä. Jyrissä pääsääntöisesti päivänavaus on aamupiiri omassa luokassa, mutta joskus päivänavaus pidetään keskusradiosta tai kokoonnutaan Ystävyyden aulaan. Paloaukealla päivänavauksia pitävät oman yksikön opetushenkilöstön sekä oppilaskunnan hallituksen jäsenet. Päivänavauksina pidetään myös yhteislaulutilaisuuksia.

Yläkoululla päivänavaukset tapahtuvat keskusradion kautta henkilökunnan ja sovittujen koulun ulkopuolisten tahojen pitäminä.

Arviointi ja kehittäminen

Välitunnit

- Miten välituntivalvonta on järjestetty

- kuvaus ohjatusta välituntitoiminnasta, välinelainaamosta ja välkkäritoiminnasta
- kuvaus pitkien välituntien järjestämisestä

Suunnitelma

Välituntivalvonnassa on aina 1–3 aikuista. Lisäksi koulunkäynninohjaajat tekevät tarvittaessa yksilövalvontaa. Välituntivalvojien määrä riippuu kulloinkin välitunnilla olevien oppilaiden määrästä. Välituntivalvojan huomaa helposti välitunneilla keltaisesta huomioliivistä. Tarvittaessa välitunneilla käytetään kohdennettua valvontaa oppilasturvallisuuden takaamiseksi.

Välituntitoimintojen aktivoimiseksi koulussamme käytetään “välkkärioppilaita”. Tässä toiminnassa isommat oppilaat järjestävät ohjattuja leikki- ja pelituokioita pienemmille oppilaille. Välituntitoiminnan tarkoituksena on aktivoida oppilaita liikkumaan ja pelaamaan omaehtoisesti.

Alakoulun välitunteja uudistettiin tähän lukuvuoteen. Jyrin yksikössä ei ole aamuisin välituntia klo 10. Tämän järjestelyn avulla saatiin 1.–2.luokkien oppilaille pitkä välitunti. Paloaukean yksikön uusi välituntipiha valmistui juuri lukuvuoden alkuun. Paloaukealla on lisätty välituntien määrää, että kaikki oppilaat eivät olisi yhtä aikaa kaikilla välitunneilla. Kun Lisäksi alakoululla otettiin käyttöön sisävälitunti punaisessa salissa maanantaista torstaihin klo 10–10.15. Tälle välitunnille pääsee yksi luokka kerrallaan varauslistan mukaisesti.

Yläkoululla ulkovälitunteja ovat klo 10.00–10.15 ja klo 13.15–13.30, muut välitunnit oppilas voi viettää joko sisällä tai ulkona.

Arviointi ja kehittäminen

Työrauhan edistäminen, kiusaamisen ja rasismin ehkäisy, kasvatuskeskustelut ja kurinpidollistenkeinojen käyttö

Kuvataan toimenpiteet hyvän työrauhan edistämiseksi sekä kiusaamisen ja rasismin ennalta ehkäisyyn. Linkkinä mahdollinen kasvatuskeskusteluja ja kurinpidollisia keinoja koskeva suunnitelma tai koulun suunnitelman avaaminen tekstinä.

Suunnitelma

Opetukseen osallistuvalla on oikeus turvalliseen opiskeluympäristöön, jossa työrauha ja opiskelun esteetön sujuminen on varmistettu. Työrauhaan voidaan vaikuttaa monilla koulun keinoilla, joista keskeisiä ovat opettajan antama ohjaus ja palaute, yhteistyö sekä yhteinen vastuunotto ja huolenpito. Pedagogisia ratkaisuja kehittämällä sekä luottamuksen ja välittämisen ilmapiiriä vahvistamalla luodaan edellytykset hyvän työrauhan rakentumiselle. Opetuksen järjestäjällä on oikeus käyttää työrauhan turvaamiseksi ja epäasialliseen käyttäytymiseen puuttumiseksi myös kasvatuskeskustelua ja erilaisia kurinpitokeinoja.

Kasvatuskeskustelussa ja kurinpitoasioissa noudatettavasta menettelystä säädetään perusopetuslaissa.

Liperin kunnassa kaikilla kouluilla on käytössään seudullinen kasvatuskeskustelujen ja kurinpitomenettelyjen toteuttamista koskeva suunnitelma.

Työrauhaohjeistus kouluille on kuvattu seudullisessa opetussuunnitelmassa. Yläkoulun oma toimintamalli on kirjattu erikseen.

Positiivinen pedagogiikka ja positiiviset palautemenetelmät edesauttavat työrauhan saavuttamista ja myönteisen ilmapiirin sekä psyykkisen hyvinvoinnin lisääntymistä.

Alakoulun puolella on käytössä Kasvatuksen ja ojentamisen polku (KOPPI). Se perustuu kouluarjen toimintatapoihin sekä koulun järjestyssääntöihin. Koulun tehtäviin opettamisen lisäksi kuuluu myös kasvatustehtävä. Yhteisiä sääntöjä ja toimintatapoja noudattamalla pyrimme saavuttamaan turvallisen kouluarjen, mutta myös kasvattamaan lapsista yhteiskuntakelpoisia kansalaisia.

Alla olevan linkin takana on nähtävillä diat, joihin jokainen koulumme oppilas sekä henkilöstön jäsen on tutustunut. Niissä on selkeästi nähtävissä odotukset, joita turvallinen kouluarki jokaiselta Meidän koulussamme työskentelevältä odottaa.

Dioissa on myös esitelty polku (seitsemän kohtaa), jotka etenevät lapsen tarpeiden mukaisesti, jos odotuksiin ei vielä pysty vastaamaan. Kasvatuskeskustelut ovat pysähtymisen hetkiä, jolloin yhdessä aikuisten kanssa lapsi pääsee miettimään ratkaisukeinoja tavoitteiden saavuttamiseksi. Tällä polulla kohdat 6 ja 7 ovat hallinnollisia päätöksiä, joihin ei toivota kenenkään etenevän. Koulun tarjoamat tukitoimet ratkaistaan niin tehokkaiksi, että jokaisen lapsen on mahdollisuus saavuttaa annetut odotukset jo aiemmissa polun vaiheissa.
Alakoulun Kasvatuksen ja ojentamisen polku (KOPPI)

Ojentamisten ja rangaistusten aiheuttamia muita seuraamuksia

Jos oppilaan voidaan perustellusti olettaa vaaraksi omalle tai muiden turvallisuudelle, voidaan koulun ja kodin välillä yhdessä keskustella, onko oppilaan hyvä osallistua koulun ulkopuolella tapahtuvaan opetukseen tai opintoretkelle.

Kasvatuskeskustelu ja jälki-istunto merkitään Wilmaan tukitoimet-kohtaan**.**

Oppilaan ojentamisen keinoja ovat Perusopetuslain mukaiset kasvatuskeskustelu, siivousvelvoite, oppilaan määrääminen poistumaan, oppilaan opetuksen osallistumisen epääminen, oppilaan määrääminen tekemään kotitehtäviään, jälki-istunto. Saman lain 36 §:n mukaan varsinaisia kurinpitokeinoja ovat kirjallinen varoitus sekä määräaikainen erottaminen koulusta.

Yläkoulussa Jos oppilas saa useita ojentamisia tai ensimmäinen rike on vakava, aloitetaan yksilökohtainen opiskeluhuoltotyö. Ennen kirjallisen varoituksen antamista rehtorin on

kuultava oppilasta ja huoltajia sekä konsultoitava asianosaista oppilashuoltohenkilöstöä. Määräaikaisesta koulusta erottamisesta päättää hyvinvointilautakunta.

Yläkoulun toimintaohjeita ja ojentamispolku 2026–27

Yläkoulun kurinpitosuunnitelma 2026-27

Opetushallitus; kurinpito- ja turvaamistoimet

Liperin kunnan Opiskeluhuoltosuunnitelman osat Suunnitelmat oppilaiden suojaamiseksi väkivallalta, kiusaamiselta ja häirinnältä sekä Kriisisuunnitelma

Arviointi ja kehittäminen

Lukuvuoden 2026–2027 toteuma kurinpidollisista toimista

Toimenpide	**lukumäärä**
Kasvatuskeskustelu	
Jälki-istunto	
Häiritsevä ja turvallisuutta vaarantavan oppilaan poistaminen opetustilanteesta	
Koulupäivän epääminen	
Määräaikainen erottaminen	
Välitöntä vaaraa aiheuttavien esineiden ja aineiden haltuunotto	
Oppilaiden tavaroiden tarkistaminen	
Pidettyjen lapset puheeksi keskustelujen määrä	

Tasa-arvo ja yhdenvertaisuus

Joensuun seudulla perusopetusta antavat koulut laativat toiminnallisen tasa-arvosuunnitelman, joka on samalla yhdenvertaisuussuunnitelma, joka tarkistetaan kolmen vuoden välein. Seuraava päivitys vuoden 2026 aikana.

Ylämyllyn koulun tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2024-2026

Yhdysluokkaopetus

Suunnitelma

Alakoululla toimii yhdysluokkana kolme erityisluokkaa (EL 1-4, EL 5-6 ja EL 7-9). Mahdollisuuksien mukaan oppilaita integroidaan myös muihin opetusryhmiin koulunkäynninohjaajien tuella lähinnä taito- ja taideaineissa sekä englannin opetuksessa.

Arviointi ja kehittäminen

Joustava perusopetus, perusopetukseen valmistava opetus, Pirtti-opetus, 7-9 M-opetus

Toiminnan kuvaus, vain yläkoulu

Suunnitelma

JOPO (joustava perusopetus) on toiminnallinen ja työelämäpainotteinen tapa suorittaa peruskoulun kahdeksas ja/tai yhdeksäs vuosiluokka. Opetuksessa noudatetaan perusopetuksen opetussuunnitelmaa ja tuntijakoa ja se on yleisopetuksen tukikeino oppilaille, joilla on vaikeuksia opiskella ja tuoda osaamistaan esiin isossa ryhmässä ja perinteisiä opetusmenetelmiä käytettäessä. Jopo ryhmän koko on maksimissaan 10 oppilasta.

Jopo- opiskelu sisältää monipuolisia ja toiminnallisia oppimisympäristöjä mm. työpaikoilla opiskelua, leirikouluja, opintoretkiä ja koulutuskokeilun ammattiopistolle. Tavoitteena on tukea monipuolisesti nuoria ja ehkäistä ongelmia puuttumalla niihin varhaisessa vaiheessa, tiivistä yhteistyötä tehdään myös nuorten perheiden ja moniammatillisen tukiverkoston kanssa. Tärkeänä tavoitteena on varmistaa perusopetuksen päättötodistuksen saaminen ja jatkokoulutukseen hakeutuminen. Hakuaika JOPO-luokalle on vuosittain maalis-huhtikuussa. Luokan toiminnasta vastaavat erityisluokanopettaja Pia Eskman sekä koulunkäynninohjaaja Ann-Mari Willman.

Liperin vastaanottokeskuksen toiminnan päätyttyä koulussa ei enää järjestetä luokkamuotoista valmistavaa opetusta. Valmistava opetus toteutetaan yleisopetuksen ryhmiin integroituna ja oppilaan tarpeiden mukaisesti tuettuna perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteiden sekä seudullisen opetussuunnitelman mukaisesti.

Humanan lastensuojeluyksikön yhteydessä toimii erityisopettajan ja koulunkäynninohjaajan ohjaama opetusryhmä (Pirtti). Pirtti-opetuksen oppilaat voivat osallistua mahdollisuuksien mukaan myös Patteriston yksikön opetukseen ja muuhun koulun toimintaan. Toiminnan tavoitteena on tukea koulunkäynnin sujuvuutta sekä ylläpitää yhteyttä kouluyhteisöön.

Arviointi ja kehittäminen

Esi- ja alkuopetuksen yhteistyö

Toiminnan ja yhteistyön kuvaus

Suunnitelma

Tarkoitus olisi, että syyslukukauden puolella esiopetuksen väki kutsuisi ekaluokkia vierailulle. Kevätlukukauden osalta ekaluokat kutsuvat sitten eskarilaiset vastavierailulle koululle. Esiopetuksen oppilaat tulevat tutustumaan tulevaan kouluunsa 4.5.2027.

Arviointi ja kehittäminen

Opetussuunnitelmaosuus

Arvot ja arvokeskustelu

Joensuun seudun kasvatuksen ja koulutuksen arvot ovat oppiminen, hyvinvointi ja vastuullisuus. Arvot toteutuvat koulun arjessa oppimisen ilona, hyvinvoinnin lisääntymisenä ja vastuullisena toimintana. Laajempi arvokeskustelu käydään ops-uudistusten yhteydessä tai koulun toiminnan isoissa muutoksissa. Arvokeskusteluun osallistetaan laajasti henkilökunta, oppilaskunta, huoltajat ja koulun yhteistyöverkostot.

Joensuun seudun opetussuunnitelma, luku 2

Liperin kunnan strategiassa kunnan toiminnan arvoiksi on päätetty vastuullisuus, luotettavuus ja kehitysmyönteisyys. Kaikissa kunnan palveluissa noudatetaan samoja yhteisiä arvoja.

Liperin kuntastrategia 2026–2029

Koulujen ei tarvitse määritellä toiminnalleen erillisiä omia arvoja. Jos näin on kuitenkin tehty tai oman koulunsa arvopohjaa ja toiminnan painopisteitä on täsmennetty, ne tulee kirjata.

Suunnitelma

Laajempaa arvokeskustelua käydään erityisesti ops-uudistusten yhteydessä. Keskustelua arvoista ylläpidetään oppilaskunta- ja työpaikkakokouksissa, vanhempainneuvostossa sekä koulun verkostoissa.

Yhtenäinen perusopetus käynnistyi Ylämyllyn koululla syksyllä syksyllä 2021. Kävimme tuolloin työyhteisönä yhdessä läpi työtämme ohjaavan, yhteisen arvoperustan pohtien erityisesti kysymystä, miten tämä näkyy toiminnassamme.

Lopputulemana pelkistimme koulun kolme tärkeimmäksi koettua painopistettä:

- laadukas ja tasa-arvoinen perusopetus, joka huomioi yksilölliset tarpeet
- positiivinen pedagogiikka ja kannustusmenetelmät
- yhteisten toimintaohjeiden noudattaminen

Monialaiset oppimiskokonaisuudet

Kuvaus monialaisten oppimiskokonaisuuksien järjestämisestä ja teemoista lukuvuoden aikana.

Suunnitelma

Seuraaville kolmelle lukuvuodelle alakoulun monialaisten oppimiskokonaisuuksien teemoiksi valittiin oppilaskunnan ehdotuksista seuraavat:
1. ja 4. luokat kansansadut ja luonto
2. ja 5. luokat ihminen, terveys ja harrastukset
3. ja 6. luokat Suomi.

Ensimmäisellä ja toisella luokka-asteella pakollisena aineena on suomen kieli, kolmannella luokka-asteella matematiikka. Neljännellä luokka-asteella on pakollisena aineena ympäristöoppi ja viidennellä luokka-asteella puolestaan englanti. Kuudennella luokka-asteella pakollisina aineina ovat yhteiskuntaoppi ja historia. Näiden oppiaineiden lisäksi monialaisessa oppimiskokonaisuuksissa on taito- ja taideaineita sekä mahdollisesti myös muita lukuaineita. Tavoitteena on toteuttaa monialainen oppimiskokonaisuus ainakin osittain yhdessä kummioppilaiden kanssa. Oppimiskokonaisuuden toteuttamiseen voidaan käyttää aikaa kaksi viikkoa.

Tänä lukuvuonna monialaiset oppimiskokonaisuudet toteutetaan yläkoulussa luokka-asteittain uudistettujen teemojen pohjalta: 7. luokalla Tarinoita Liperistä, 8. luokalla Tulevaisuuden Liperi ja 9. luokalla Liperistä lähtöisin. Uudistetut teemat tukevat paikallisen kulttuurin, yhteisön ja tulevaisuuden näkökulmien tarkastelua eri vuosiluokkien kehitysvaiheisiin sopivalla tavalla. Monialaisten oppimiskokonaisuuksien toteuttamista kehitetään edelleen osana koulun toimintakulttuurin jatkuvaa arviointia ja kehittämistä.

Arviointi ja kehittäminen

Valinnaisaineet

Kuvaus valinnaisaineiden järjestämisestä koulussa.

Suunnitelma

ALAKOULUN VALINNAISAINEET

Alakoulussa oppilaat opiskelevat valinnaisaineita 2 h/vko (torstaisin) eri-ikäisistä (4–6 luokkien) oppilaista koostuvissa sekaryhmissä. Valinnaiskursseja on yhtä aikaa vetämässä 17 opettajaa.

Oppilaskunnan hallituksen edustajat kyselevät luokissa oppilaiden kurssitoiveita. Näiden toiveiden ohjeistamana opettajat suunnittelevat valinnaiskurssinsa kahdelle eri tarjottimelle: 1. taito- ja taideaineiden valinnaiskurssitarjottimelle (TaTa) ja 2. muut valinnaisaineet -kurssitarjottimelle. Valinnaisaineita opiskellaan koulussamme jaksoissa, joiden pituus on 8 viikkoa.

Koulumme oppilaat tekivät valinnat kurssitarjottimesta, ja valinnat tehdään sähköisesti Wilmassa. Jokainen oppilas opiskelee kaksi TaTa-kurssia ja kaksi muiden valinnaisten kurssia. Kurssivalinnat näkyvät jaksoittain Wilmassa.

Alakoulun valinnaisaineiden sisällöt ja tavoitteet lv. 2026-27

YLÄKOULUN VALINNAISAINEET

Yläkoulun valinnaisainejärjestelyissä noudatetaan perusopetuksen opetussuunnitelman perusteita sekä paikallista opetussuunnitelmaa. Oppilaat tekevät valinnaisainevalinnat tulevaa lukuvuotta varten syyslukukaudella.

Valinnaisaineopinnot rakentuvat taide- ja taitoaineiden valinnaisista opinnoista, mahdollisesta B2-kielestä sekä soveltavista ja syventävistä valinnaisaineista.

8. luokan valinnaisaineet (yhteensä 6 vvt)

8.luokalla oppilas opiskelee valinnaisaineita yhteensä 6 vuosiviikkotuntia seuraavasti:

A-ryhmä: Taide- ja taitoaineiden valinnainen (TATA)

- yksi valinta
- laajuus 2 vvt
- opiskellaan sekä 8. että 9. luokalla

B-ryhmä: B2-kieli tai muu valinnainen aine

- yksi valinta
- laajuus 2 vvt
- opiskellaan 8. luokan ajan

C-ryhmä: Soveltavat ja syventävät valinnaisaineet

- kaksi valintaa
- laajuus yhteensä 2 vvt
- ensimmäinen valinnainen opiskellaan syyslukukaudella (1 vvt) ja toinen kevätlukukaudella (1 vvt)

9. luokan valinnaisaineet (yhteensä 4 vvt)

9.luokalla oppilas opiskelee valinnaisaineita yhteensä 4 vuosiviikkotuntia seuraavasti:

A-ryhmä: Taide- ja taitoaineiden valinnainen (TATA)

- jatkuu 8. luokalla tehdyn valinnan mukaisesti
- laajuus 2 vvt

B2-kieli tai muu valinnainen aine

- B2-kielen valinnut oppilas jatkaa opintojaan 9. luokalla
- muut oppilaat valitsevat 9. luokan ajaksi valinnaisaineen
- laajuus 2 vvt

7.–9.lk:n toteutuvat valinnaisaineet lv. 2026–2027:

7. luokan valinnainen

Kuntakohtainen valinta kaikille oppilaille, käsityö 1 vvh.

8. luokan valinnaiset (6 vvt)

2-vuotinen taide- ja taitoaine, 2vvh: kotitalous (neljä ryhmää), liikunta (kaksi ryhmää), käsityö (kovat materiaalit ja pehmeät materiaalit), kuvataide, musiikki.

B2-kielet: saksa ja ranska.

1-vuotinen soveltava/syventävä, 2vvh: leivonnan perusteet (kaksi ryhmää), piirustuksen työpaja, palloilukurssi (2 ryhmää), musiikin syventävä, tietotekniikka.

lyhytkurssit, 1vvh, kesto syyslukukausi: elektroniikkarakentelu, kahvilakurssi, valokuvaus, kuntosalikurssi (2 ryhmää), lukupiiri, metsästys ja kalastus, tukioppilaskurssi 2, turistina Saksassa.

lyhytkurssit, 1vvh, kesto kevätlukukausi: metsästys ja kalastus, kuntosali (2 ryhmää), kahvilakurssi, veistokset keramiikka ja rakentelu, pientä kivaa käsitöissä, mailapelit, bändikurssi ja tukioppilaskurssi.

9. luokan valinnaiset (4 vvt)

2-vuotinen taide- ja taitoaine, 2vvh: kotitalous (4 ryhmää), kuvataide, tekninen työ, musiikki, liikunta (2 ryhmää).

1-vuotinen soveltava/syventävä, 2vvh: arjen ABC (2 ryhmää), metallitekniikka harrasteena, pelikurssi, tietotekniikka, juhlapukukurssi, musiikin syventävä, luontoharrastukset.

B2-kielet: saksa ja ranska.

Arviointi ja kehittäminen

Työelämään tutustuminen

Kuvaus työelämään tutustumisen järjestämisestä sekä vuosittainen aikataulu, vain yläkoulu

Suunnitelma

TET on työelämään tutustumista koulun ulkopuolella. 7.-luokkalaisilla on puolen päivän koulu-TET omalla koululla joko ruokalassa tai siivouksessa ja lisäksi toukokuussa yhden päivän mittainen työelämään tutustuminen. 8.-luokkalaisilla työharjoittelu on viikon mittainen ja se toteutuu huhtikuussa. Oppilaille suositellaan tutustumista kotikunnan työpaikkoihin, mutta he voivat mennä myös Liperin ulkopuolelle. 9.-luokkalaisilla on marraskuussa viikon mittainen TET ja halutessaan 9.-luokkalainen voi mennä lisäksi

tammikuussa kolmen päivän TET. Oppilaat hankkivat työpaikkansa pääsääntöisesti itse. Tettiin kuuluu aina myös tehtäviä, jotka tehdään TET-vihkoon. Työharjoittelujakson käytännön järjestelyistä ja kulukorvauksista oppilaita tiedotetaan ennen työharjoittelua.

Työelämään tutustumisten aikataulu 2026–2027:

9. luokat	viikko 46 tai 47, puoli luokkaa kerrallaan
9. luokat	kolmen päivän vapaaehtoinen TET tammikuussa
8. luokat	viikko 16 tai 17, puoli luokkaa kerrallaan
7. luokat	4.5.2027

Arviointi ja kehittäminen

Koulun arviointikäytännöt

Liperin kunnassa on laadittu kuntatasoinen arviointisuunnitelma Arviointisuunnitelma-Liperin-kunta-.pdf ja opas arviointiin Arviointiopas.

Koulukohtaiset tarkennukset ja toimintatavat kirjataan tähän/ linkki.

Suunnitelma

Koulun arviointikulttuuri on kannustavaa, rohkaisevaa, kehittävää ja tavoitteiden asettamista tukevaa. Opetussuunnitelma ohjaa arviointikulttuurin kehittymistä ja jokainen koulussa työskentelevä vastaa omalta osaltaan uuden opetussuunnitelman mukaisen arviointikulttuurin luomisesta.

Koulussamme oppimisen arviointi on osa opetukseen liittyvää vuorovaikutusta. Tavoitteita ja sisältöjä mietitään yhdessä oppilaan kanssa. Oppilaille kerrotaan arviointikäytänteet, työmenetelmät, odotukset ja työrauhaa koskevat säännöt. Oppilaille annetaan mahdollisuus monipuoliseen näyttöön (projektit, esseet, kokeet, käytännön näytöt yms.) Oppilaat osallistuvat itsearviointiin sekä antavat ja saavat vertaispalautetta osana oppimista.

Yhteistyö huoltajien kanssa: 1.luokalla on syksyn aluksi vanhempainvartit. 1.–6. luokilla ja 7.luokilla syksyn aikana oppimiselle ja koulunkäynnille asetettuja tavoitteita käydään marras-helmikuun aikana huoltajan ja oppilaan kanssa yhdessä läpi oppimiskeskustelussa, johon opettaja lähettää kutsun. Kahdeksannen luokan oppilaille tarjotaan mahdollisuutta oppimiskeskusteluun. Oppimiskeskustelujen pohjana toimii tavoitesuunnitelma, joka täytetään Wilmassa.

Aineenopettaja käy yksilökohtaisen arviointikeskustelun jokaisen oppilaan kanssa kerran lukuvuodessa. Yksilökohtainen arviointikeskustelu käydään väliarvioinnin jälkeen tai

puolivuosittain vaihtuvissa oppiaineissa hyvissä ajoin ennen arviointia. Tämän lisäksi oppiaineen opiskelun alkaessa käydään ryhmäkohtaisesti läpi oppiaineen opiskelun tavoitteet, sisällöt sekä arviointimenetelmät. Ryhmäkohtaisen arviointikeskustelun aikana oppilaat voivat asettaa tavoitteita omalle opiskelulleen. Tavoitteisiin palataan yksilökohtaisten arviointikeskustelujen yhteydessä. Arviointikeskustelut ovat formatiivista arviointia ja on tärkeä osa oppilaalle annettavasta palautteesta. Alakoululla arviointikeskustelut pidetään keväällä luokanopettajan ja oppilaan välillä.

Arvioinnissa edetään seutukunnallisen arviointisuunnitelman mukaisesti. 1.–6.-luokilla ei anneta välitodistuksia. 7.–8. luokilla oppilaille annetaan numeerinen väliarviointi Wilmaan ja 9. luokilla numeerinen välitodistus.

Kevätlukukauden päättyessä annetaan koulussamme lukuvuositodistus kaikille. Opettaja arvioi oppilaan opettamassaan oppiaineessa monipuolisiin näyttöihin perustuen. Kurssien alkaessa käydään läpi oppiaineiden tavoitteet sekä arviointiperusteet. Oppilaan käyttäytymisen arviointiin osallistuvat kaikki oppilaan opettajat. Käytöksen arvosana muodostuu pääsääntöisesti opettajien arvioinnin keskiarvosta. 1.–3.-luokkien oppilaat saavat sanallisen lukuvuositodistuksen ja 4.–8. luokat numeerisen lukuvuositodistuksen. 9. luokan oppilaat saavat numeerisen päättötodistuksen. Käyttäytymisen arvosana on pyynnöstä päättötodistuksen liitteenä.

Yhdeksännen luokan päättöarvioinnissa huomioidaan perusopetuksen aikana saavutetut tiedot ja taidot. Päättöarviointi muodostuu 8.–9.-luokkien opintosuorituksista painottuen päättövuoden näyttöihin. Arviointiperusteet ovat nähtävillä opetussuunnitelmassa.

Liperin kunnan arviointisuunnitelma

Koulunkäynnin ja oppimisen tuki

Oppimisen ja koulunkäynnin tuki järjestetään uudistetun lainsäädännön ja Joensuun seudun opetussuunnitelman mukaisesti. LUKU 7 Oppimisen ja koulunkäynnin tuki

Koulun ryhmämuotoiset tukimuodot ja resurssi

Tähän kuvataan, kuinka toteutetaan erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä (ryhmässä tai erillään), yleinen tukiopetus, opetuskielen tukiopetus sekä niihin varattu resurssi

Suunnitelma

Alakoulussa luokka-asteiden (1-6) erityisluokanopettajilla on varattu vähintään kaksi tuntia/luokka ryhmämuotoiselle tuelle. Näillä tunneilla erityisopettaja voi olla samanaikaisopettajana tai ottaa oman ryhmänsä luokan oppilaista. Kahdella kielenopettajalla on yhteensä kolme samanaikaisopetustuntia ryhmämuotoisen tuen antamiseksi. Ekaluokan erityisluokanopettajalla on syksyn aluksi 23h ryhmämuotoiselle

tuelle. Lukuvuoden aikana niistä tarpeen ilmaantuessa saattaa osa muuttua oppilaskohtaisen tuen tunneiksi.

Yläkoululla luokka-asteiden laaja-alaisten erityisopettajien työpanosta (22 vvt /opettaja) käytetään ryhmämuotoiseen tukeen. Yläkoululla on lisäksi käytössä lv. 26–27 aikana yhden erityisopettajan työpanos (22 vvt) erityisesti kouluun kiinnittymisen tukemisessa aiemmin mm. Pirtti-opetukseen osallistuneiden oppilaiden osalta, sekä oppimisen tuen muutoksen tuottamaan tuen tarpeeseen.

Tukiopetus on ensisijainen ryhmäkohtaisen tuen muoto. Tukiopetusta voi oman luokanopettajan lisäksi antaa luokka-asteen erityisopettaja, toinen luokanopettaja tai kielenopettaja. Siihen varattu resurssi alakoulussa on 12 vvt ja yläkoulussa 7 vvt.

Arviointi ja kehittäminen

Opiskeluhuolto

Koulun opiskeluhuollon järjestäminen perustuu kuntatasoiseen opiskeluhuoltosuunnitelmaan ja kouluun kiinnittymisen malli ja poissaolojen seuranta -asiakirjaan. Liperin kunnan opiskeluhuollon suunnitelma hyväksytään hyvinvointilautakunnassa 1.10.2026 maakunnallisen opiskeluhuoltosuunnitelman pohjalta.

Liperin-kunnan-opiskeluhuoltosuunnitelma

Koulussa-lasnaolomalli-poissaolojen-seuraaminen-ja-niihin-puuttumisen-kasikirja.pdf

Suunnitelma osaan kirjataan yhteisölliset opiskeluhuoltokokoukset sekä mahdolliset koulukohtaiset tarkennukset kuntatasoisiin suunnitelmiin.

Suunnitelma

Yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä YOHR

Yhteisöllinen opiskeluhuoltoryhmä (YOHR) kokoontuu lukuvuoden aikana neljä kertaa. Yhteisöllistä opiskeluhuoltoa johtaa koulun rehtori yhteistyössä yksiköiden apulaisrehtoreiden kanssa. Yhteisöllisen opiskeluhuoltoryhmän kokouksiin osallistuu rehtori, apulaisrehtorit, koulupsykologit, koulukuraattorit, kouluterveydenhoitajat, opinto-ohjaajat, hyvinvointipedagogit, oppilaskunnan edustajat, vanhempaintoimikunnan edustajat, koulunuorisotyö sekä muita osallistujia kokoontumiskerran teeman ja osallistumismahdollisuuksien mukaisesti. Toiminnan painopisteinä ovat koulun hyvinvoinnin, yhteisöllisyyden ja turvallisuuden edistäminen sekä liikunnallisen ja toiminnallisen koulupäivän kehittäminen. Lukuvuoden aikana käsitellään lisäksi hyvinvointikyselyiden tuloksia, yhdenvertaisuuden, tasa-arvon ja rasismin vastaisen työn teemoja, nivelvaiheyhteistyötä, ryhmäyttämistä sekä oppimisen ja koulunkäynnin tuen

ajankohtaisia käytäntöjä. Lukuvuoden lopussa arvioidaan toiminnan toteutumista ja valmistellaan seuraavan lukuvuoden painopisteitä.

Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma - Hyvän mielen asiakirja 2021–2024

Opiskeluhuoltotyö on moniammatillista yhteistyötä, jossa opetus- ja sivistystoimen sekä sosiaali- ja terveydenhuollon ammattialiset tekevät yhdessä. Koulun apulaisrehtorit johtavat opiskeluhuoltoa yksiköittäin ja vastaavat opetussuunnitelman mukaisesta opiskeluhuollon toteuttamisesta, kehittämisestä ja arvioinnista. Opiskeluhuollon kokonaisuus koostuu yhteisöllisestä ja yksilökohtaisesta moniammatillisesta opiskeluhuollosta.

Kouluterveydenhuolto on peruskoulun oppilaita varten ja siihen sisältyy:
* vuosittaiset terveystarkastukset & terveysneuvonta
* avoin vastaanotto oppilaille klo 12.00–12.30 (alakoulu/yläkoulu)
* hyvinvoinnin tukeminen mm. painonhallintaan, ryhtiseurantaan, ADHD-kontrollien koordinoimiseen ja seksuaaliterveyteen liittyvissä asioissa
* kouluyhteisön terveellisyyden ja turvallisuuden edistäminen ja yhteisöllinen oppilashuolto,
* tarvittaessa yksilökohtaiseen oppilashuoltoon osallistuminen yhdessä opetushenkilökunnan, perheen ja oppilaan kanssa
* rokotusohjelman mukaiset rokotteet ja kausi-influenssarokotteen saamisen mahdollisuus
* ensiapu koulussa sattuviin tapaturmiin

KOULUTERVEYDENHUOLTO

Terveydenhoitaja Mirka Piipponen; luokat 1–6. Tavoittaa pääsääntöisesti tiistai-perjantai puh. 013 330 5168. Maanantaisin ja keskiviikkoisin on lisänä alakoululla th Senja Puustinen; luokat 1-6, puh. 013 330 5128.

Terveydenhoitaja Anu Kontkanen; luokat 7–9, tavoittaa pääsääntöisesti maanantai - perjantai puh. 013 330 5131. Tämän lukukauden aikana lisäresurssi yläkoululla perjantaisin th Senja Puustinen 013 330 5128.

Läsnäoloaikojen muutokset ilmoitetaan lukukauden aikana tarvittaessa Wilman kautta. Oppilaille koululla th ovessa tiedote, jos ei paikalla.
Lisäksi terveydenhoitajat ovat tavoitettavissa yhteydenottopyynnöllä siunsoten nettiajanvarauksen kautta, digiviestinnän kautta tai wilma viestillä.

KURAATTORIT

Koulussamme on saatavilla *koulukuraattorin* palveluita pääsääntöisesti melkein joka päivä. Koulukuraattorin tehtävänä on tukea oppilaiden koulunkäyntiä, kasvua ja kehitystä. Tavoitteena on ennaltaehkäistä oppilaiden koulunkäyntiin liittyvien vaikeuksien syntyä ja olla apuna ratkomassa jo syntyneitä pulmia. Koulukuraattori tekee yhteistyötä oppilaiden ja heidän vanhempiensa, opettajien ja kouluyhteisön sekä koulun ulkopuolisten viranomaisten ja asiantuntijoiden kanssa. Kuraattori toimii myös koulun eri työryhmien jäsenenä. Yhteistyö perustuu luottamuksellisuuteen.

Työmenetelminä ovat mm. keskustelut, haastattelut ja ohjaus. Oppilas voi hakeutua koulukuraattorin luo keskustelemaan oma-aloitteisesti tai opettajien, huoltajien, terveydenhoitajan tms. ohjauksella esimerkiksi seuraavissa tilanteissa:

- Koulunkäynnin pulmat, kuten runsaat poissaolot, motivaation puute tai koulunkäynnin käydessä muuten raskaaksi
- Koulukiusaaminen, kaveripulmat tai yksinäisyys
- Perhe- ja kotipulmat
- Käyttäytymisen pulmat, päihteiden käyttö
- Vapaa-ajan pulmat
- Mielialaan liittyvät pohdinnat, kuten alakuloisuus tai masentuneisuuden tunne
- Jokin muu huoli, joka painaa mieltäsi ja haluat puhua jonkun kanssa

Kuraattori järjestää oppilaalle ajan viimeistään seitsemän arkipäivän sisällä yhteydenotosta. Kiireellisissä tapauksissa aika järjestetään samana tai seuraavana päivänä. Tarvittaessa koulukuraattori voi ohjata oppilasta ja hänen perhettään koulun ulkopuolisten asiantuntijoiden luokse.

Yhteydenotot ja ajanvaraukset puhelimitse, Wilma-viestillä ja sähköpostilla.
Kuraattori Elina Pölönen 1.–5. luokat.
Puhelin 013 330 5240, voi lähettää tekstiviestejä.
Paikalla joka päivä; tiistaisin Jyrissä ja muina päivinä Paloaukealla.
Sähköposti: elina.polonen@siunsote.fi

Kuraattori Elisa Utriainen 6-9lk.
Puhelin 013 330 5227, voi lähettää myös tekstiviestejä.
Paloaukealla 6lk tavattavissa pääsääntöisesti tiistaisin
Patteristossa 7-9lk tavattavissa maanantaisin ja keskiviikosta perjantaihin
Sähköposti: elisa.utriainen@siunsote.fi

PSYKOLOGIT
Koulupsykologin tehtävänä on tukea oppilaiden psyykkistä hyvinvointia ja oppimista.
Yhteydenotot ja ajanvaraukset puhelimitse, Wilma-viestillä tai sähköpostilla.

Koulupsykologi Viliina Jaakonaho, 1.-6. luokat.
Puhelin 013 330 9960, voi lähettää myös tekstiviestejä.
Paikalla Paloaukealla pääsääntöisesti tiistaisin ja keskiviikkoisin, Jyrissä perjantaisin.
Sähköposti: viliina.jaakonaho@siunsote.fi

Koulupsykologi Suvi Heikkinen, 7.–9. luokat.
Puhelin 013 330 7264, voi lähettää myös tekstiviestejä.
Tavattavissa Patteriston yksikössä tiistaisin, torstaisin ja perjantaisin. Maanantaisin ja keskiviikkoisin tavoitettavissa puhelimitse ja Wilmassa.
Sähköposti: suvi.heikkinen@siunsote.fi

HYVINVOINTIPEDAGOGIT

Ylämyllyn koululla toimii kaksi hyvinvointipedagogi-tsempparia. Alakoulussa työskentelee Niina Kiiski ja yläkoulun puolella Antti Kuittinen. Tsemppari työskentelee oppilaiden parissa ja erityinen pääpaino työskentelyssä on psyykkisen hyvinvoinnin lisääminen koulun arjessa. Hyvinvointipedagogit työskentelevät sekä ryhmien että yksittäisten oppilaiden kanssa ja ottavat myös perheet mukaan työskentelyyn. Hyvinvointipedagogit tavoittaa puhelimella, Wilma-viestillä tai sähköpostilla.

Oppilaat voivat hakeutua tsempparin luokse keskustelemaan oma-aloitteisesti tai opettajien, huoltajien ja terveydenhoitajan ohjauksella esim. seuraavissa tilanteissa: mielialan haasteet, koulunkäynnin pulmat, koulukiusaaminen, perhe- ja kotipulmat, kaveri- tai käyttäytymisen pulmat sekä tunnepuolen asioissa.

Yläkoulun tsemppari: antti.kuittinen@edu.liperi.fi 050 573 82 32

Alakoulun tsemppari: niina.kiiski@edu.liperi.fi puh. 0400 365 511

Arviointi ja kehittäminen

Monikulttuurisuuden vaatimat opetusjärjestelyt

Tähän kuvataan koulun S2- opetus, oman äidinkielen opetus sekä valmistava opetus sekä valmistavan opetuksen lisäopetus

Suunnitelma

Liperin vastaanottokeskuksen toiminnan päätyttyä koulussa ei enää järjestetä luokkamuotoista perusopetukseen valmistavaa opetusta. Mahdolliset valmistavan opetuksen oppilaat opiskelevat yleisopetuksen opetusryhmiin integroituneina oman opinto-ohjelmansa mukaisesti. Valmistavan opetuksen tavoitteena on kehittää oppilaan suomen kielen taitoa sekä tukea oppimisvalmiuksia, kouluyhteisöön kiinnittymistä ja kotoutumista suomalaiseen yhteiskuntaan. Opetus toteutetaan kielitietoisesti ja oppilaan yksilölliset tarpeet huomioiden tiiviissä yhteistyössä eri opettajien ja muun henkilöstön kanssa. Valmistavan opetuksen toteuttamisessa noudatetaan perusopetukseen valmistavan opetuksen opetussuunnitelman perusteita sekä seudullista opetussuunnitelmaa.

Alakouluikäiset valmistavassa opetuksessa olevat oppilaat opiskelevat pääsääntöisesti Liperin koulun valmistavan opetuksen ryhmässä. Ylämyllyn koulun alakoulun puolella on kuitenkin mahdollista opiskella inklusiivisesti valmistavassa opetuksessa, jos sen arvioidaan olevan oppilaan edun mukaista. Inklusiivisen valmistavan opetuksen toteuttaminen Ylämyllyn koulun Jyrin tai Paloaukean yksiköiden osalta arvioidaan aina tapauskohtaisesti.

S2-opetusta on Patteriston yksikössä 11 h / vko, Paloaukean yksikössä 6 h/viikko ja Jyrin yksikössä 2h/viikko . Oman äidinkielen opetusta (venäjä) 3.-6. luokan oppilaille on 1h/vko 1.10.2026 alkaen kevätlukukauden loppuun asti.

Arviointi ja kehittäminen

Koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi

Kuvataan koulun toimenpiteet lukutaidon edistämiseksi koulun arjessa ja lisäksi mm. hanketyö, kampanjat, teemapäivät ja kirjastoyhteistyö

Suunnitelma

Lukutaitoryhmään kuuluu vastuuopettaja vuosiluokilta 1–2, 3–6, 7–9, valo-opettaja sekä kirjaston edustaja. Lukutaitoryhmän toiminnan kehittäminen on osa kunnan lukutaitohankkeen tavoitteita. Alakoulu tekee tiivistä yhteistyötä Ylämyllyn kirjaston kanssa (mm. Kirjavinkkaukset, kohdennetut kirjastovierailut) ja pidetään lukutunteja luokittain sekä kummitunteja, joissa isommat oppilaat lukevat pienemmille oppilaille.

Ylämyllyn koulun vuosiluokilla 7–9 kirjasto on yksi oppimisympäristöistä ja kirjastoyhteistyötä tehdään yli oppiainerajojen esimerkiksi tiedonhaun ja mediakasvatuksen sisältöjen käsittelyn yhteydessä. Kirjasto on koulupäivän aikana auki kirjastovälitunneilla kaksi kertaa viikossa.

Lukutaidon kehittämistoimia lv 2026–27

- Lukudiplomi otetaan käyttöön alakoulussa kaikilla vuosiluokilla. Lukudiplomin suorittaminen huomioidaan äidinkielen ja kirjallisuuden arvosanassa.
- Alakoulussa oppilaat vierailevat kirjastossa tai kirjastoautossa vähintään joka toinen viikko.
- Yläkoulussa oppilaat lukevat lukuvuoden aikana vähintään neljä kokonaisteosta.
- Valo-luokalla kirjataan lukutaitotavoitteet jokaisen oppilaan omaan opinto-ohjelmaan.
- Valo-oppilaiden ja S2-oppilaiden kohdalla tuetaan suomen kielen oppimisen ohella omakielisen kirjallisuuden lukemista.
- Ala- ja yläkoulussa tarjotaan lukutaitoa ja lukuharrastusta tukevia valinnaiskursseja.
- Kaikki Kulttuurin virta -kirjastokäynnit toteutetaan.
- Jokaisella oppilaalla on kirjastokortti.
- Koko koulun lukutunteja pidetään vähintään 4 krt/lv.
- Koulun ja kirjaston yhteinen lukutaitoryhmä kokoontuu vähintään neljä kertaa lukuvuodessa.
- Opettajille tarjotaan lukutaitoon, kirjallisuuspedagogiikkaan, sanataiteeseen ja lukuintoon liittyvää koulutusta.
- Vanhempien lukutietoisuutta kasvatetaan tiedottamalla sekä käsittelemällä aihetta huoltajailloissa.

Arviointi ja kehittäminen

Koulun toimenpiteet liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi

Kuvataan koulun toimenpiteet opetussuunnitelman mukaisen liikunnallisen elämäntavan edistämiseksi koulun arjessa ja lisäksi esim. kampanjat, teemapäivät ja yhteistyö

Suunnitelma

Lukuvuoden 2026-2027 aikana koulussa toteutetaan vuositeemaa "Meidän koulu: tekemällä oppii – liikkumalla voimaantuu" osana opetusta, koulupäivän rakenteita ja toimintakulttuurin kehittämistä. Teemaan virittäydyttiin kevään 2026 koko koulun suunnittelu- ja arviointikokouksessa, minkä jälkeen koko 1-9 henkilöstö työskenteli lv 2026-27 avausvesossa pienryhmissä laatiakseen käytännön toimenpiteitä liikunnallisuuden ja toiminnallisuuden lisäämiseksi koulun arkeen. Näissä suunnitelmissa korostuivat muun muassa liikunnalliset tauot, oppituntien toiminnallisuus, ulko-opetus sekä oppilaiden aktiivinen toimijuus.

Toimintaa jatkokehitetään lukuvuoden aikana yhteisellä YS-ajalla, tiimityöskentelyssä ja henkilöstön kokouksissa. 1.9.2026 koko 1-9 koulun yhteisessä YS-palaverissa (kouluttajavieraana Roosa -Maria Turunen / Pokali) henkilöstö jatkaa käynnistettyä suunnittelua koulun yhteisiä rakenteita ja toimintatapoja fyysisesti aktiivisen koulupäivän vahvistamiseksi sekä oppilaiden osallisuuden lisäämiseksi.

Koulussa järjestetään lisäksi vuosittaiset syys-, talvi- ja kevätliikunta- ja toimintapäivät (päivät tarkemmin tämän vuosisuunnitelman alussa), jolloin toimitaan poikkeavasti lukujärjestyksestä ja tarjotaan oppilaille monipuolisia liikunnallisia, toiminnallisia ja yhteisöllisiä oppimiskokemuksia. Näiden lisäksi liikunnallista elämäntapaa edistetään päivittäisessä koulutyössä osana opetusta ja koulun muuta toimintaa.

Arviointi ja kehittäminen

Liperin kunnan opetuksessa noudatettavat seudulliset suunnitelmat

Joensuun seudun perusopetuksen opetussuunnitelma

TVT-OPETUSKÄYTÖN SUUNNITELMA JA TVT OPETUKSESSA

Kulttuurikasvatus, Meijän Kultsu.pdf

Joensuun seudun globaalikasvatussuunnitelma

Yrittäjyyskasvatus, Yrittäjyyspolku

Opetuksen ja kasvatuksen tavoitteita tukeva muu toiminta

Kirjataan kuvaus toiminnasta ja yhteistyöstä

Suomen harrastamisen malli

Harrastamisen Suomen mallin toimintaa Liperissä koordinoi kunnan vapaa-aikapalvelut. He vastaavat yhdessä koulujen kanssa toiminnan aikatauluttamisesta, tiedottamisesta sekä käytännön organisoinnista. Kerhot toteutetaan kiinteänä osana koulupäivää oppituntien jälkeen.

Suunnitelma

Kokkikerho 1 1-3lk maanantaisin klo 14.30-16.30
Kokkikerho 2 1-3lk keskiviikkoisin klo 14.30-16.30
Liikuntakerho 1-3lk maanantaisin klo 14.30-15.30
Liikuntakerho 4-6lk tiistaisin klo 14.30-15.30
Pehmoeläin- ja kepparikerho 1-4lk keskiviikkoisin klo 14:30-16
Pelipaja 3-6lk torstaisin klo 14.30-16.00
Teatterikerho 2-6lk torstaisin klo 14:30-16:00

Pokemon GO-kerho 1-4lk maanantaisin klo 14.30-15.30

Kuvataidepaja 1 7-9lk maanantaisin klo 14.15-16.15
Kuvataidepaja 2 7-9lk torstaisin klo 14.15-16.15
Kässäkerho 7-9lk keskiviikkoisin klo 14.15-16.15
Energytreeni 7-9lk tiistaisin klo 15.30-16.30 Kuntokeskus Energyllä Ylämyllyllä
Energytreeni 7-9lk torstaisin klo 15.30-16.30 Kuntokeskus Energyllä Ylämyllyllä

Arviointi ja kehittäminen

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoiminnan järjestämistä ohjaa kuntatasoinen Toimintasuunnitelma aamu- ja iltapäivätoimintaan .

Koulukohtaiset tarkennukset ja toiminnan järjestämisen kuvaus kirjataan tähän.

Suunnitelma

Aamutoimintaa järjestetään Jyrin yksikössä ma-pe klo 7 alkaen koulupäivän alkuun asti. Aamutoimintaa järjestetään oppilaille, joilla on jatkuvaa seurantaa tai hoitoa vaativa pitkäaikaissairaus sekä sellaisille oppilaille, joilla on moniammatillisen työryhmän puoltamat sosiaaliset syyt.

Koululaisten iltapäivätoimintaa järjestetään pääasiassa 1.–2.luokkalaisille Jyrin ja Paloaukean yksiköissä. Iltapäivätoimintaa järjestetään ma-pe klo 12.15–16.30 välisenä

aikana. Vastaavina ohjaajina Jyrin osalta toimivat koulunkäynninohjaajat Sara Roju ja Netta Timonen, Paloaukean ryhmän osalta Lotta Lyytikäinen. Muina ohjaajina toimivat Jyrissä koulunkäynninohjaajat Lotta Kaartinen, Kai Jormanainen ja Katri Kainulainen sekä Paloaukealla Satu Hyttinen, Tuomas Haverila ja Helena Lehikoinen. Yksittäisiä tunteja tekevät myös muut koulumme koulunkäynnin ohjaajat. Iltapäivätoiminnassa nautitaan välipala päivittäin klo 14.00 Jyrin ruokalassa. Paloaukean ryhmässä ovat 2. luokkalaiset ja siitä vanhemmat oppilaat, jotka tarvitsevat iltapäivätoimintaa.

Jyrin IP:n puhelinnumero on 040 484 5318.

Paloaukean IP:n puhelinnumero on 050 472 3704.

Arviointi ja kehittäminen

Yhteistyö koulun ulkopuolisten toimijoiden kanssa

Kuvaus yhteistyöstä koulun ulkopuolisten toimijoiden esim. seurakunnan, järjestöjen ja nuorisotoimen kanssa

Suunnitelma

Liperin evankelisluterilaisen seurakunnan nuorisotyöntekijä vierailee säännöllisesti nuokkarilla koulupäivien aikana. Seurakunnan työntekijöitä käy vierailulla 8. luokkien uskonnon tunneilla. Koulu järjestää yhteistyössä ev-lut. ja Taipaleen ortodoksisen seurakunnan kanssa ekumeenisen päätöshetken yhdeksäsluokkalaisille. Tilaisuudelle on katsomusvapaa vaihtoehto ja siihen osallistuminen on vapaaehtoista.

Alakoulu tekee yhteistyötä mm. paikallisten urheiluseurojen, seurakuntien ja nuorisotoimen kanssa. Esimerkiksi urheiluseurat tulevat pitämään oppilaille opetustuokioita lajiesittelyjen muodossa.

Arviointi ja kehittäminen

Liitteet

- Koulun yhteissuunnittelu- ja kokouskäytänteet ja yhteissuunnittelutyöajan suunnitelma
- tuntikehyksen käyttö

Laskelma opetustunneista	
Koulun nimi lukuvuosi	
yleisopetus luokat 1-2	125
yleisopetus luokat 3-4	226
yleisopetus luokat 5-6	240
yleisopetus luokat 7-9	0
Yleisopetus yhteensä	591
erityisluokkaopetus luokat 1-2	1
erityisluokkaopetus luokat 3-4	23
erityisluokkaopetus luokat 5-6	47
erityisluokkaopetus luokat 7-9	0
Erityisluokkaopetus yhteensä	71
erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä	136
oppilaskohtainen tuki muu erityisopettajan/erityisluokanopettajan	1
Erityisopettajan /erityisluokanopettajan antama opetus yhteens	137
tukiopetus ja opetuskielen tukiopetus	12
Ryhmäkohtaisen tuen resurssointi yhteensä	148
huojennukset yhteensä	2
vuosiviikkotunteina maksettavat lisätehtävätunnit yhteensä	9,5
Kaikki koulun maksussa olevat vuosiviikkotunnit yhteensä	822,5

Laskelma opetustunneista	
Koulun nimi lukuvuosi	
yleisopetus luokat 1-2	
yleisopetus luokat 3-4	
yleisopetus luokat 5-6	
yleisopetus luokat 7-9 ml. JOPO	762,5
Yleisopetus yhteensä	762,5
erityisluokkaopetus luokat 1-2	
erityisluokkaopetus luokat 3-4	
erityisluokkaopetus luokat 5-6	
erityisluokkaopetus luokat 7-9 7C, 8C, 9C, 7-9 EL, Pirtti	129
Erityisluokkaopetus yhteensä	129
erityisopettajan antama opetus muun opetuksen yhteydessä	50
muu erityisopettajan/erityisluokanopettajan antama opetus	44
Erityisopettajan /erityisluokanopettajan antama opetus yhteens	94
tukiopetus ja opetuskielen tukiopetus	10
Ryhmäkohtaisen tuen resurssointi yhteensä	60
huojennukset yhteensä	1
vuosiviikkotunteina maksettavat lisätehtävätunnit yhteensä	61,8
Kaikki koulun maksussa olevat vuosiviikkotunnit yhteensä	1058,3

Alakoulun YS-ajan suunnitelma lv. 2026-27

	syksy	kevät	yht. tuntia	aika, milloin?
Yksikkökokoukset	6	6	12 h	ti klo 8–9
Luokka-astetiimit	7	9	13,5 h	ti klo 8.15–9.00
Tiimikokoukset, yhteiset kokoukset	7,5	9	16,5 h	
Oppimiskeskustelut		10	0–10 h	marras-helmikuu
Tuen arviointi ja moniammatillinen yhteistyö	6	6	0–12 h	Palaverit/yhteydenpito oppilaskohtaisen tuen oppilaiden asioissa, moniammatillinen yhteistyö aina tarvittaessa
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	7	7	14 h	Kaikki muu yhteistyö vanhempien kanssa esim. puhelut työajan ulkopuolella
Vanhempainillat	1	2	3 h	
Wilma	10	12	22 h	Ennen ja jälkeen koulupäivän
Sitomaton ys-aika			**17–37 h**	
			120 h	

Yläkoulun YS-ajan suunnitelma lv. 2026–27

yläkoulu	**yht. tuntia**	**aika, milloin?**
Yhteiset kokoukset ja astekokoukset	10 + 12 = 22 h	tiistaisin klo 14.30–16 kokousajalla
Tiimit	12 h	kokousajalla
Aineryhmät	6–14 h	kokousajalla
Oppimiskeskustelut	0–12 h	joulu-helmikuussa7.lk, 8.–9. lk tarvittaessa
HOJKS/oppimissuunnitelma-palaverit, moniammatillinen yhteistyö	2–12 h	Tuki/oppimiskeskustelut 2krt/lv. tuen oppilaille Moniammatillinen yhteistyö tarvittaessa
Kodin ja koulun välinen yhteistyö	2–16 h	Ennen tai jälkeen koulupäivän
Vanhempien tapaamiset ja vanhempainillat	4–10 h	Ennen tai jälkeen koulupäivän Vanhempaintapaamiset tarvittaessa
Suunnittelu (juhlat, samanaikaisopetus, tapahtumat ja koulun toiminta	4–10 h	Koulupäivän jälkeen
Kehittämistyö; työtavat, opetusmenetelmät	4–8 h	Koulupäivän jälkeen
Wilma	10–25 h	Ennen tai jälkeen koulupäivän
	yht.120 h	