

**Kaupunginhallitus****Aika** 20.02.2023 klo 17:00 - 17:55**Paikka** Valtuustosali, Hovilankatu 2**Käsitellyt asiat**

		Sivu
§ 46	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 47	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 48	Asiantuntijakuuleminen	5
§ 49	Ilmoitusasiat	6
§ 50	Viranhaltijapäätökset	7
§ 51	Lasse Pouhulan eronpyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä	8
§ 52	Uusien luottamushenkilöiden valinta Jari Turpeisen sijaan	9
§ 53	Varavaltuutettu Sirkka-Liisa Kolehmainen siirtyminen valtuutetuksi ja varavaltuutettujen määrän täydentäminen / Suomen Sosialidemokraattinen Puolue	11
§ 54	TE-palvelujen järjestämisvastuu vuoden 2025 alusta	13
§ 55	Hallinto- ja talousjohtajan viran täyttäminen	16
§ 56	Vastaanottopalvelujen tuottamisesta tehdyn toimeksiantosopimuksen siirto	19
§ 57	Hallintopalvelujen sisäisen tarkastuksen suunnitelma 2023	21
§ 58	Sisäisen tarkastuksen raportti vuodelta 2022	22
§ 59	Kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	24

**Kaupunginhallitus****Aika** 20.02.2023 klo 17:00 - 17:55**Paikka** Valtuustosali, Hovilankatu 2**Osallistujat**

Läsnä	Antikainen Sanna	2. varapuheenjohtaja	Saapui kokoukseen §:n 48 aikana klo 17:02.
	Hiltunen Ilkka	1. varapuheenjohtaja	
	Jääskeläinen Pentti	jäsen	
	Kanniainen Eveliina	jäsen	
	Kinnunen Jyrki-Pekko	jäsen	
	Mertanen Ilkka	jäsen	
	Nissinen Jonna	puheenjohtaja	
	Palander Pirkko	jäsen	
	Pouhula Lasse	jäsen	
	Huttunen Hanna	kvalt puheenjohtaja	
	Kolehmainen Sirkka-Liisa	kvalt 1. varapuheenjohtaja	
	Mattila Alli	kvalt 2. varapuheenjohtaja	Saapui kokoukseen §:n 52 aikana klo 17:29.
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja	
	Karjalainen Päivi	pöytäkirjanpitäjä	
	Otva Harri	asiantuntija	Läsnä §:t 46-48 klo 17:00-17:26.

**Allekirjoitukset**Jonna Nissinen  
puheenjohtajaPäivi Karjalainen  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 46 - 59**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 21.2.2023Lasse Pouhula  
pöytäkirjantarkastajaIlkka Hiltunen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa 22.02.2023 alkaen.

Kaupunginhallitus

§ 46

20.02.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Khall 20.02.2023 § 46

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi.

Kaupunginhallitus

§ 47

20.02.2023

**Pöytäkirjantarkastajat**

Khall 20.02.2023 § 47

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Lasse Pouhula ja Ilkka Hiltunen.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 48

20.02.2023

### Asiantuntijakuuleminen

Khall 20.02.2023 § 48

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraava asiantuntijakuuleminen:

1. MediVida Oy; Harri Otva

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee em. selvityksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Sanna Antikainen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:02.

Merkitään, että Harri Otva poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 17:26.

Kaupunginhallitus

§ 49

20.02.2023

### Ilmoitusasiat

Khall 20.02.2023 § 49

Valmistelija

Toimistosihteeri

1. Lautakuntien pöytäkirjat:  
- [hyvinvointilautakunta 14.2.2023](#)

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Edellä mainitut asiakirjat merkitään tiedoksi.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 50

20.02.2023

## Viranhaltijapäätökset

Khall 20.02.2023 § 50

### Viranhaltijapäätökset:

Vs. työllisyyspäällikkö 3.-15.2.2023 §:t 1-4; työllistämisen kuntalisän myöntäminen, YTYÄ!-hankkeen työhönvalmentajan valinta

Viranhaltijapäätökset ovat oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 51

20.02.2023

**Lasse Pouhulan eronpyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä**

33/00.00.01.03/2023

Khall 20.02.2023 § 51

Selostus

Kaupunginvaltuusto on 16.8.2021 § 56 valinnut Lasse Pouhulan tarkastuslautakuntaan Marja-Liisa Alasen henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

Kaupunginvaltuusto on 30.1.2023 § 4 valinnut Lasse Pouhulan kaupunginhallituksen jäseneksi 1.2.2023 alkaen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

Lasse Pouhula hakee 2.2.2023 kaupunginkansliaan saapuneella kirjeellä eroa tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä. Kaupunginhallituksen jäsen ei ole vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan.

Kuntalain 78 §:n mukaan jos luottamuhenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Toimistos sihteeri/kaupunginjohtaja

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, 050 382 7769,  
paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

1. todeta Lasse Pouhulan luottamustoimen tarkastuslautakunnan varajäsenenä päättyneeksi,

2. valita tarkastuslautakuntaan Lasse Pouhulan tilalle Marja-Liisa Alasen henkilökohtaisen varajäsenen toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---



Kaupunginhallitus

§ 52

20.02.2023

**Uusien luottamushenkilöiden valinta Jari Turpeisen sijaan**

38/00.00.01.03/2023

Khall 20.02.2023 § 52

## Selostus

Outokummun kaupungin edesmenneen luottamushenkilön Jari Turpeisen sijaan on valittava hänelle kuuluneille luottamuspaikoille uudet luottamushenkilöt. Jari Turpeinen toimi kaupunginvaltuutettuna ja tarkastuslautakunnan jäsenenä ja varapuheenjohtajana.

Kuntalain 17 §:n 2 momentissa säädetään, että jos valtuutetun on todettu menettäneen vaalikelpoisuutensa, hänet on vapautettu toimestaan tai hän on kuollut, valtuuston puheenjohtaja kutsuu hänen sijaansa jäljellä olevaksi toimikaudeksi asianomaisen vaaliliiton, puolueen tai yhteislistan järjestyksessä ensimmäisen varavaltuutetun.

Kuntalain 75 §:n mukaan vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

- 1) kunnanhallituksen jäsen;
- 2) pormestari ja apulaispormestari
- 3) henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen
- 4) henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 5) henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettu.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimeen voidaan valita vain henkilö, joka on siihen suostunut. Suostumus on asetettu valinnan edellytykseksi, joten se on annettava ennen valintaa.

Valmistelija

Toimistos sihteeri, kaupunginjohtaja

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, 050 382 7769,  
paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus ehdottaa kaupunginvaltuustolle, että

1. kaupunginvaltuuston puheenjohtaja kutsuu Jari Turpeisen tilalle toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi valtuutetuksi Sininen Tulevaisuus r.p:n ensimmäisen varavaltuutetun Lari Naumasen,

Kaupunginhallitus

§ 52

20.02.2023

2. se päättää valita Jari Turpeisen tilalle toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi tarkastuslautakunnan jäsenen,

3. se päättää valita Jari Turpeisen tilalle toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi tarkastuslautakunnan varapuheenjohtajan,

3. se päättää merkitä tiedokseen, että kaupunginvaltuuston puheenjohtaja vaalilain 93 §:n nojalla pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään Sininen tulevaisuus r.p:lle uuden varavaltuutetun kuntalain 17 §:n mukaisesti.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että Alli Mattila saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 17:29.

---

Keskusvaalilautakunta	§ 5	13.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 53	20.02.2023

**Varavaltuutettu Sirkka-Liisa Kolehmainen siirtyminen valtuutetuksi ja varavaltuutettujen määrän täydentäminen / Suomen Sosialidemokraattinen Puolue**

7/00.00.01.03/2023

Keskvltk 13.02.2023 § 5

## Selostus

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 30.1.2023 (§ 3) päättänyt todeta valtuutettu Merja Nygrénin luottamustoimet päättyneeksi hänen menetettyään vaalikelpoisuutensa paikkakunnalta poismuuton vuoksi. Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja kutsui kokouksessa Merja Nygrénin tilalle toimikauden jäljellä olevaksi ajaksi valtuutetuksi sosialidemokraattisen puolueen (SDP) ensimmäisen varavaltuutetun Sirkka-Liisa Kolehmainen sekä pyysi vaalilain 93 §:n nojalla keskusvaalilautakuntaa määräämään SDP:lle uuden varavaltuutetun kuntalain 17 §:n mukaisesti.

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan 10.11.2022 (§ 24) todennut, että SDP:n varavaltuutettujen luettelo kutsumisjärjestyksessä on seuraava:

Nimi	Äänimäärä	Vertausluku
1. Kolehmainen, Sirkka-Liisa	35	79,000
2. Vartiainen, Marja-Terttu	33	69,125
3. Rissanen, Toivo	23	61,444
4. Jaskari, Mirva	15	55,300
5. Koponen, Tanja	14	46,083
6. Hyytiäinen, Jani	11	42,538

Kuntavaaleissa 2021 seuraavaksi eniten ääniä SDP:n ehdokkaista sai

Nimi	Äänimäärä	Vertausluku
Lindell, Nils	11	39,500

Vaikutusarviointi Ei vaikutusarviointia.

Valmistelija toimistosihteeri-arkistonhoitaja

Lisätietoja keskusvaalilautakunnan sihteeri Pekka Jääskeläinen, puh. 050 464 3324, pekka.jaaskelainen@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä Puheenjohtaja

**Päätösehdotus** Keskusvaalilautakunta:

1) päättää, että Nils Lindell nousee SDP:n uudeksi varavaltuutetuksi,

Keskusvaalilautakunta	§ 5	13.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 53	20.02.2023

2) toteaa, että SDP:n varavaltuutettujen luettelo kutsumisjärjestyksessä on täydennyksen jälkeen seuraava:

Nimi	Äänimäärä	Vertausluku
1. Vartiainen, Marja-Terttu	33	69,125
2. Rissanen, Toivo	23	61,444
3. Jaskari, Mirva	15	55,300
4. Koponen, Tanja	14	46,083
5. Hyytiäinen, Jani	11	42,538
6. Lindell, Nils	11	39,500

3) saattaa päätöksen varavaltuutettujen määrän täydentämisestä tiedoksi kaupunginhallitukselle ja kaupunginvaltuustolle.

**Päätös** Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Khall 20.02.2023 § 53

Esittelijä Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus  
1. merkitsee tiedoksi keskusvaalilautakunnan päätöksen varavaltuutettujen määrän täydentämisestä ja  
2. ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä tiedokseen uuden varavaltuutetun.

**Päätös** Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus

§ 54

20.02.2023

**TE-palvelujen järjestämistä vuodelle 2025 alusta**

30/14.06.00/2023

Khall 20.02.2023 § 54

## Selostus

Hallituksen esityksen (207/2022) mukaan julkisten työvoimapalvelujen järjestämistä siirretään valtiotoimijalta kunnalle 1.1.2025. Uudistuksella tavoitellaan työllisyyden lisäämistä tuomalla palvelut osaksi kunnan elinvoimatehtävää. Tehtävien järjestämiseksi kunnille siirtyy yleiskatteellista valtionosuutta sekä henkilöstöä TE-toimistosta sekä KEHA- ja ELY-keskuksesta. Lakiesitykseen sisältyy kuntien osarahoittaman työttömyysturvan muuttuminen nykyistä kannustavammaksi.

Lakiesityksen mukaisesti kunnat voivat järjestää palvelut itse tai sopia järjestämistä siirtämisestä toiselle kuntayhtymälle tai kunnalle (Kuntalaki 8 §). Kunnat, joissa työvoima ylittää 20 000 henkilöä, voivat järjestää palvelut itse. Mikäli kunnan työvoiman määrä alittaa 20 000 henkilöä, kunnan tulee perustaa yhden tai useamman kunnan sisältävä työllisyysalue. Esityksen mukaan työllisyysalueen tulisi olla maantieteellisesti yhtenäinen, työmarkkinoiden ja työssäkäynnin kannalta toimiva alue sekä siihen tulee lähtökohtaisesti sisällyttää alueen keskuskaupunki (HE 207/2022 12 §).

Joensuun kaupunki teetti TE-palvelujen järjestämistä liittyvän selvityksen loppuvuodesta 2022 julkisten työllisyyspalvelujen konsultointiin erikoistuneella Vento & Pernu Oy:lla. Selvityksen perusteella lakiesitys mahdollistaa Pohjois-Karjalaan korkeintaan kaksi järjestämistä vaihtoehtoa. Käytännössä järjestämistä vaihtoehdot ovat maakunnallinen työllisyysalue tai kaksi työllisyysaluetta. Kahden työllisyysalueen mallissa toinen työllisyysalue on Joensuun kaupunki, toinen työllisyysalue muodostuu muista maakunnan kunnista. Jälkimmäinen vaihtoehto edellyttää Työ- ja elinkeinoministeriön hyväksymän poikkeuslupahakemuksen, sillä alue ei sisällä lakiesityksen edellyttämää keskuskaupunkia eikä yhtenäistä työssäkäyntialuetta.

Lakiesitystä sekä Joensuun kaupungin tilaamaa selvitystä on esitelty Pohjois-Karjalan kuntien johdolle alkuvuodesta 2023. Tilaisuuksissa on todettu, että järjestämistä ratkaiseminen sekä muu uudistukseen liittyvä valmistautuminen edellyttää maakunnan kunnilta tiivistä yhteistyötä riippumatta siitä, tuleeko Pohjois-Karjalaan yksi vai kaksi TE-palvelujen järjestämistä vastuussa olevaa työllisyysaluetta. Yhteinen valmistelu on välttämätöntä, sillä Pohjois-Karjalan asiointi- ja työssäkäyntialueet, oppilaitokset, hyvinvointialue sekä työnhakija- ja työnantajapalvelujen tarjoajat eivät ole sidoksissa kuntarajoihin.

Lakiesitys on parhaillaan valiokuntakäsittelyssä ja eduskunnan päätöstä asiassa odotetaan nykyisen hallituskauden loppuun mennessä. Työ- ja elinkeinoministeriön esittämän aikataulun mukaisesti kunnilta odotetaan esityksiä työllisyyspalvelujen järjestämistä vastuualueista viimeistään 31.10.2023.

Kaupunginhallitus

§ 54

20.02.2023

Käsittelyaikataulusta johtuen kuntien on tarpeen aloittaa valmistelu välittömästi sekä järjestämisvastuualueen ratkaisemiseen että muuhun TE2024-uudistuksen valmistelutyöhön liittyen.

Joensuun kaupungin aloitteesta Pohjois-Karjalan kuntien esitetään perustavan yhteinen TE2024-valmisteluyksikkö. TE2024-valmisteluyksikkö aloittaa toimintansa välittömästi ja valmisteluun ryhdytään kuntien omien resurssien puitteissa yhteistyössä ELY:n ja TE-toimiston kanssa. Yksikön tehtävänä on valmistella kahta järjestämisvastuuseen liittyvää työllisyysaluevaihtoehtoa siten, että asia pystytään ratkaisemaan kunnissa TEM:n esittämässä aikataulussa. Järjestämisvastuun selkeytymisen myötä TE2024-valmisteluyksikkö jatkaa TE-palvelujen siirtymiseen liittyvää valmistelua 31.12.2024 asti.

TE2024-valmisteluyksikkö esitetään sijoitettavaksi Joensuun Työllisyyspalvelujen yhteyteen. Tämä siitä syystä, että yksikön käynnistämiseen liittyvä valmistelu tarvitsee vastuukunnan ja mm. rekrytointeja on syytä valmistella jo aikaisemmin ennen kuin laki astuu voimaan 1.4.2023. Joensuun kaupungilla on kokemusta valmisteluvastuusta aiemmasta historiasta.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus on kysynyt kunnilta joulukuussa 2022 arviota TE2024-valmisteluun tarvittavista resursseista niiden mahdollista valtion rahoitusta varten. Joensuun kaupunki on ilmoittanut maakunnallisen valmisteluun tarvittaviksi resursseiksi 815 000 € sisältäen henkilöstön, toimintakulut ja ostopalvelut. Maakunnallinen TE2024-valmisteluyksikkö resursoidaan edellä esitetyn mukaisesti. Huomioitava kuitenkin on, että edellä mainittu rahoitus on kaupungin karkea arvio ja se voi muuttua suuntaan tai toiseen.

Yhteisvalmistelun aiheuttamat kustannukset jaetaan asukasluvun perusteella valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.

Kunnat nimeävät valmisteluun osallistuvat yhteyshenkilöt, minkä lisäksi valmistelun tueksi nimetään maakunnallinen poliittinen seurantaryhmä. Valmisteluun liittyvä ulkoinen sekä poliittisen seurantaryhmän tiedottaminen aloitetaan lakiesityksen hyväksymisen jälkeen. Kuntien sisäinen tiedottaminen uudistuksen valmistelun etenemisestä toteutetaan jo tarpeen mukaan aikaisemmin.

Vaikutusarviointi

TE-palvelujen järjestämisen onnistuminen vuoden 2025 alusta.

Valmistelija

Kaupunginjohtaja

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, [paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi](mailto:paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi),  
puh. 050 382 7769

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Kaupunginhallitus

§ 54

20.02.2023

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää, että

Outokummun kaupunki osallistuu julkisten työvoima- ja yrityspalvelujen uudelleen järjestämistä koskevan lainsäädännön valmisteluun yhteistyössä Pohjois-Karjalan kuntien kanssa perustamalla yhteisen TE2024-valmisteluyksikön ajalle 1.4.2023-31.12.2024. TE2024-valmisteluyksikkö sijoitetaan Joensuun työllisyyspalvelujen yhteyteen.

Kaupunki osallistuu yhteisvalmistelun aiheuttamiin kustannuksiin asukasluvuun perustuvalla jaolla valmistelussa mukana olevien kuntien kesken. Mikäli työ- ja elinkeinoministeriö korvaa valmistelun aikana syntyneitä kustannuksia, nettokustannukset jaetaan edellä mainitun mukaisesti.

Outokummun kaupungin yhteyshenkilönä yhteisvalmistelussa toimii hallinto- ja talousjohtaja.

Kaupunginhallitus nimeää poliittisen seurantaryhmän osallistujan myöhemmin.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus	§ 27	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 44	06.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 55	20.02.2023

**Hallinto- ja talousjohtajan viran täyttäminen**

289/01.01.01.00/2022

Khall 23.01.2023 § 27

## Selostus

Hallinto- ja talousjohtajan virka on julistettu haettavaksi ajalle 4.1.-19.1.2023. Hakuilmoitus on julkaistu Kuntarekryssä, Te-palveujen sivuilla, Duunitorissa sekä kaupungin facebook-sivuilla.

Hakuilmoituksessa todetaan, että tehtäviin sisältyy kaupungin ja osin konsernin yleishallinnon valmistelu-, sihteeri- ja täytäntöönpanotehtäviä sekä hallinnon ja talouden suunnittelua, seurantaa, analysointia ja kehittämistä. Tehtävänkuvaa voidaan osittain räätälöidä valitun kiinnostuksen mukaan. Hallinto- ja talousjohtaja toimii myös esihenkilönä ja kuuluu kaupungin johtoryhmään.

Määräaikaan mennessä saapui 8 hakemusta.

Hakijat ovat:

Yhteiskuntatieteiden maisteri Honkanen Mika  
Diplomi-insinööri Junkkarinen Eeva Kaisa  
Kauppatieteiden maisteri Kokkonen Henna  
Yhteiskuntatieteiden maisteri Kupiainen Mika  
Hallintotieteiden maisteri Kurronen Antti  
Kauppatieteiden maisteri Lamminluoto Pasi  
Tradenomi YAMK Mikkonen Lila  
Kauppatieteiden maisteri Viinikainen Virpi.

## Vaikutusarviointi

Ei

## Valmistelija

Kaupunginjohtaja

## Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, [paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi](mailto:paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi),  
puh. 050 382 7769.

## Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää

1. merkitä tietoonsa hallinto- ja talousjohtajan virkaa hakeneet,
2. nimetä haastatteluryhmän sekä
3. valita haastatteluun kutsuttavat.



Kaupunginhallitus	§ 27	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 44	06.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 55	20.02.2023

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti

1. merkitä tiedokseen hallinto- ja talousjohtajan virkaa hakeneet,
2. nimetä haastatteluryhmään seuraavat henkilöt: kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jonna Nissinen, kaupunginhallituksen jäsen Ilkka Hiltunen, kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki ja hyvinvointijohtaja/henkilöstöpäällikkö Jukka Orenius
3. jatkaa hallinto- ja talousjohtajan viran hakuaikaa 2.2.2023 klo 12.00 saakka.

---

Khall 06.02.2023 § 44

**Selostus**

Hallinto- ja talousjohtajan viran jatkettu hakuaika päättyi 2.2.2023 klo 12. Määräaikaan mennessä tuli 1 uusi hakemus; hallintotieteiden maisteri Jenna Ahonen.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen hallinto- ja talousjohtajan virkaan hakeneet 1. ja 2. kierroksella ja valitsee haastatteluun kutsuttavat.

**Päätös**

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti valita haastatteluun kutsuttavat: Jenna Ahonen, Pasi Lamminluoto, Henna Kokkonen ja Virpi Viinikainen

---

Khall 20.02.2023 § 55

**Selostus**

Haastattelu työryhmä suoritti haastatteluun kutsuttujen haastattelun pe 10.2. sekä to 23.2.2023.

**Esittelijä**

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että

1. hallinto- ja talousjohtajan virkaan valitaan hallintotieteiden maisteri Jenna Ahonen ja varalle kauppatieteiden maisteri Pasi Lamminluoto.

Kaupunginhallitus	§ 27	23.01.2023
Kaupunginhallitus	§ 44	06.02.2023
Kaupunginhallitus	§ 55	20.02.2023

2. virkavaali on ehdollinen, kunnes valittu esittää hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan

3. viran koeaika on kuusi kuukautta.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus

§ 56

20.02.2023

**Vastaanottopalvelujen tuottamisesta tehdyn toimeksiantosopimuksen siirto**

168/04.03.02.02/2022

Khall 20.02.2023 § 56

## Selostus

Kaupunginhallitus on kokouksessaan 27.6.2022 § 137 hyväksynyt Outokummun kaupungin ja Joensuun vastaanottokeskuksen välisen toimeksiantosopimuksen, jonka mukaisesti Outokummun kaupunki tuottaa vastaanottopalveluja Joensuun vastaanottokeskukselle.

Sittemmin Maahanmuuttovirasto on tehnyt Medivida Oy:n kanssa toimeksiantosopimuksen, jonka mukaisesti Medivida Oy on perustanut vastaanottokeskuksen Outokumpuun. Outokumpuun perustettu vastaanottokeskus tuottaa vastaanottopalveluja ukrainan pakolaisille.

Kaupungissa olevien ukrainalaisten pakolaisten kannalta olisi helpomaa, kun he saisivat tarvitsemansa vastaanottokeskuksen palvelut paikan päältä Outokummusta.

Joensuun vastaanottokeskuksen ja kaupungin välisen sopimuksen kohta 12, Sopimuksen siirtäminen:  
Tilaaaja (Joensuun vastaanottokeskus, SPR Savo-karjalan piiri) voi siirtää sopimuksen toiselle vastaanottokeskukselle tai Maahanmuuttovirastolle. Palveluntuottaja (Outokummun kaupunki) ei voi siirtää sopimusta edelleen kolmannelle osapuolelle.

Joensuun vastaanottokeskus on laatinut vastaanottopalvelujen tuottamisesta tehdyn toimeksiantosopimuksen siirron, jossa siirronsaajana on Outokummun vastaanottokeskus/Medivida Oy. Siirto tapahtuu 1.3.2023 lukien.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Kaupunginjohtaja

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, [paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi](mailto:paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi), puh. 050 382 7769.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Outokummun kaupunki merkitsee Joensuun vastaanottokeskuksen/SPR Savo-Karjalan piirin ja Outokummun vastaanottokeskuksen/Medivida Oy:n välisen vastaanottopalvelujen tuottamisesta tehdyn toimeksiantosopimuksen siirron tiedokseen.

Kaupunginhallitus

§ 56

20.02.2023

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

---

[1] Kuntamalli siirtosopimus\_Outokumpu

Kaupunginhallitus

§ 57

20.02.2023

**Hallintopalvelujen sisäisen tarkastuksen suunnitelma 2023**

6/00.03.00/2023

Khall 20.02.2023 § 57

Selostus

Kaupunginhallitus hyväksyi kokouksessaan 30.3.2020 § 46 sisäisen valvonnan toimintaohjeen ja menettelytavat sisäisessä valvonnassa. Toimintaohjeen mukaan kaupunginhallitus kuin myös toimielimet (hyvinvointilautakunta ja kaupunkirakennelautakunta) hyväksyvät vuosittain kukin oman palvelualueen sisäisen tarkastuksen suunnitelman.

Raportti sisäisen valvonnan toteutumisesta tulee lähettää kaupunginhallitukselle viimeistään tarkastuskautta seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä.

Vaikutusarviointi

++

Sisäinen tarkastus edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia.

Valmistelija

Kaupunginjohtaja

Lisätietoja

Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, [paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi](mailto:paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi), puh. 050 382 7769.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus hyväksyy kaupunginhallituksen toimialueen sisäisen tarkastuksen suunnitelman vuodelle 2023.

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus

§ 58

20.02.2023

**Sisäisen tarkastuksen raportti vuodelta 2022**

6/00.03.00/2023

Khall 20.02.2023 § 58

## Selostus

Outokummun kaupunginhallituksen tehtävänä on huolehtia sisäisen valvonnan järjestämisestä. Kaupunginjohtajan tehtävänä on vastata sisäisestä valvonnasta. Konsernivalvonnasta vastaa konsernijohto, johon kuuluvat kaupunginhallitus, kaupunginhallituksen elinvoima- ja omistajaohjausjaosto ja kaupunginjohtaja. Lautakuntien tehtävänä on vastata vastualueellaan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnasta.

Sisäinen valvonta on osa kaupungin johtamisjärjestelmää sekä kaupungin johdon ja hallinnon työväline, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Sisäisen valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia.

*Sisäinen valvonta - sisäinen tarkkailu ja sisäinen tarkastus*

*Sisäinen tarkkailu* on kaupungin toimintarutiineihin sisältyvää jatkuvaa toimintaa, jolla ehkäistään virheitä, vahinkoja ja väärinkäytöksiä valtuuksien ja vastuun selkeällä määrittelyllä, asianmukaisella työnjaolla ja toimivalla seurantajärjestelmällä. Sisäisellä tarkkailulla tarkoitetaan kaikkia niitä toimintaorganisaatioon liittyviä tekijöitä sekä ohjeita ja työmenetelmiä, joilla pyritään varmistamaan oikea, riittävä ja tarkoituksenmukainen informaatio, toimintaperiaatteiden, suunnitelmien, ohjeiden, lakien ja määräysten noudattaminen, omaisuuden turvaaminen, rahallisesti merkittävien riskialttiiden toimintaketjujen tarkkailu, resurssien taloudellinen ja tarkoituksenmukainen käyttö ja asetettujen tavoitteiden saavuttaminen. Vastuu sisäisen tarkkailun riittävydestä on ensisijaisesti toimintayksikön esimiehellä.

*Sisäisen tarkastuksen* tarkoituksena on varmistaa, että organisaation toiminta on tavoitteiden, päämäärien ja toimintaperiaatteiden sekä säädösten ja määräysten mukaista. Sisäinen tarkastus tukee toiminnan taloudellisuutta ja tuloksellisuutta sekä johtamis- ja hallintojärjestelmän kehittämistä.

Vuosittain palvelualueiden on laadittava oma sisäisen tarkastuksen suunnitelma. Palvelualueen toimielimen tulee hyväksyä tarkastussuunnitelma viimeistään tarkastuskauden helmikuun loppuun mennessä. Suunnitelman mukaista tarkastusta tulee tehdä koko tarkastuskauden ajan. Tarkastuksesta tulee laatia ainakin kerran vuodessa raportti, jossa mainitaan tarkastuskohteet, olennaisimmat tarkastushavainnot sekä mahdollinen toiminnan muutos tai toimenpiteet, jotka tarkastus aiheuttaa. Raportti tulee lähettää kaupunginhallitukselle tarkastuskauden lopussa, kuitenkin viimeistään seuraavan vuoden helmikuun loppuun mennessä. Raporttiin on liitettävä dokumentaatio, jonka pohjalta voidaan varmistaa suoritettujen tarkastustoimenpiteet.

Kaupunginhallitus

§ 58

20.02.2023

Vaikutusarviointi	Sisäinen tarkastus edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia.
Valmistelija	Kaupunginjohtaja, hyvinvointijohtaja, kaupunkirakennejohtaja
Lisätietoja	Kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki, <a href="mailto:paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi">paivi.lintumaki@outokummunkaupunki.fi</a> , puh. 050 382 7769
Esittelijä	Kaupunginjohtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Kaupunginhallitus merkitsee tiedokseen sisäisen tarkastuksen raportin vuodelta 2022.
<b>Päätös</b>	Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kaupunginhallitus

§ 59

20.02.2023

**Kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat**

Khall 20.02.2023 § 59

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi ajankohtaiset asiat

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus päättää merkitä asiat tiedoksi

**Päätös**

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.



Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 46, § 47, § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57

Kaupunginhallitus

20.02.2023

### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 58**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### **Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Outokummun kaupunki, Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu (avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.