

Rakennus- ja ympäristöjaosto**Aika** 12.04.2023 klo 17:00 - 17:20**Paikka** Valtuustosali**Käsitellyt asiat**

Sivu

§ 9	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 10	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 11	Ilmoitusasiat	5
§ 12	Rakennuslupa/Suomen Hoiva ja Asunto Oy, 309-5-503-2	6
§ 13	Teettämishan täytäntöönpano rakennuksen purkamiseksi ja piha-alueen siistimiseksi kiinteistöllä 309-7-702-2	7

Rakennus- ja ympäristöjaosto**Aika** 12.04.2023 klo 17:00 - 17:20**Paikka** Valtuustosali**Osallistujat**

Läsnä	Homin Miika	varapuheenjohtaja
	Kontkanen Annika	jäsen
	Pakarinen Jarmo	jäsen
	Westman Juhani	jäsen
	Pouhula Lasse	khall edustaja
	Korpela Janne	rakennustarkastaja, esittelijä
	Tikka Tuomas	vs. ympäristönsuojelusihteri, esittelijä
	Hakkarainen Tarja	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Poutiainen Eija	
	Nissinen Jonna	
	Lintumäki Päivi	

AllekirjoituksetMiika Homin
puheenjohtajaTarja Hakkarainen
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 9 - 13**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 17.4.2023Annika Kontkanen
pöytäkirjantarkastajaJarmo Pakarinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa
17.04.2023 alkaen.

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 9

12.04.2023

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Rakym pj 12.04.2023 § 9

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 10

12.04.2023

Pöytäkirjantarkastajat

Rakym pj 12.04.2023 § 10

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Annika Kontkanen ja Jarmo Pakarinen.

Päätös

Rakennustarkastajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 11

12.04.2023

Ilmoitusasiat

Rakympj 12.04.2023 § 11

Valmistelija

Toimistos sihteeri

1. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

- maakuntakaavoituskatsaus 2023

2. Savo-Karjalan ympäristötutkimus

- talousvesitutkimukset 27.2. – 10.3.2023

- lietetutkimus 20.3.2023

- jätevedenpuhdistamon kertaportti 1.3. ja 20.3.2023

- Jyrin kaatopaikan tarkkailun vuosiyhteenveto 2022

- Jokipohjan jätevedenpuhdistamon kuormituksen tarkkailun vuosiyhteenveto 2022

- Horsmanahon ja Pehmytkiven louhosten kuormitustarkkailu 2/2023

- Karnukan kaivoksen kuormitustarkkailu 2/2023

Lisätietoja

Rakennustarkastaja Janne Korpela, 044 755 9333,
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Edellä mainitut asiakirjat merkitään tiedoksi.

Päätös

Rakennustarkastajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rakennus- ja ympäristöjaosto § 12 12.04.2023

Rakennuslupa/Suomen Hoiva ja Asunto Oy, 309-5-503-2

63/10.03.00.02/2023

Päätöksen antopäivä 18.4.2023

Rakympj 12.04.2023 § 12

Selostus	<p>Suomen Hoiva ja Asunto Oy hakee rakennuslupaa uudisrakennuksen rakentamiseksi kiinteistölle 309-5-503-2, osoitteessa Kummunkatu 15, Outokumpu. Hankkeessa on tarkoitus tehdä kaksi kerroksinen hoivarakennus, kerrosalaltaan 3.522 m², lisäksi tulee piharakennuksia. Lisäksi hakija hakee vähäistä poikkeamista rakennusluvan yhteydessä (Maankäyttö- ja rakennuslaki § 175) asemakaavan mukaisen rakennusalan ylittämiselle kiinteistön itäkulmalla.</p> <p>Hakija hakee myös Maankäyttö- ja rakennuslain § 144 mukaista aloittamisoikeutta ennen kuin lupapäätös on saanut lainvoiman.</p> <p>Kaupungin hallintosäännön § 31 mukaisesti rakennustarkastaja ratkaisee lupa-asiat, mutta mikäli luvan myöntämisellä on huomattava ympäristöllinen tai kaupunkikuvallinen vaikutus, tulee rakennustarkastajan siirtää lupa-asia rakennus- ja ympäristöjaoston ratkaistavaksi.</p> <p>Hakemusasiakirjat esitellään kokouksessa.</p>
Vaikutusarviointi	-
Valmistelija	Rakennustarkastaja
Lisätietoja	Rakennustarkastaja Janne Korpela, 044 755 9333, janne.korpela@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Rakennustarkastaja
Päätösehdotus	Rakennus- ja ympäristöjaosto tekee liitteen mukaisen lupapäätöksen.
Päätös	Rakennustarkastajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[1] Suomen Hoiva ja Asunto Oy rakennuslupapäätös

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 13

12.04.2023

Teettämisuhan täytäntöönpano rakennuksen purkamiseksi ja piha-alueen siistimiseksi kiinteistöllä 309-7-702-2

206/10.03.00.07/2021

Rakympj 12.04.2023 § 13

Selostus

Tiivistelmä:

Teettämisuhan täytäntöönpano huonokuntoisen asuinrakennuksen purkamiseksi koska velvoitettu ei ole noudattanut Outokummun kaupungin kaupunkirakennelautakunnan rakennus- ja ympäristöjaoston (rakennusvalvontaviranomaisen) määräämiä velvoitteita.

Kohdekiinteistö:

309-7-702-2, osoite XX, 83500 Outokumpu

Velvoitettu:

XX

Asian tausta:

Velvoitettu ei ole toimittanut rakennusvalvontaviranomaisen määräämää selvitystä rakennuksen kantavien rakenteiden kunnosta eikä selvitystä toimenpiteistä joilla rakennus ja sen ympäristön saadaan Maankäyttö- ja rakennuslain edellyttämään kuntoon.

Velvoitettu ei ole noudattanut rakennusvalvontaviranomaisen määräämää purkamismääräystä, jota on tehostettu uhkasakolla.

Koska uhkasakkomenettely ei tässä tapauksessa ole riittänyt, rakennusvalvontaviranomainen on käynnistänyt teettämisuhan.

Asiaa on käsitelty rakennus- ja ympäristöjaostossa aiemmin:

- 2.6.2021 § 11, kuuleminen
- 22.9.2021 § 20, velvoite, asetettu tehosteeksi uhkasakko
- 27.1.2022 § 37, asia siirretty seuraavaan kokoukseen
- 7.4.2022 § 9, uhkasakon tuomitseminen
- 31.8.2022 § 24, uhkasakon tuomitseminen, uusi kuuleminen
- 9.11.2022 § 32, velvoite, asetettu tehosteeksi teettämisuha

Rakennus on asetettu jo aiemmin käyttökieltoon.

Sovellettavat säännökset:

- Maankäyttö- ja rakennuslaki, § 166, 182
- Uhkasakkolaki,
- Hallintolaki, § 34, 60

Asianosaisen kuuleminen:

Asianosaiselle on lähetetty kuulemiskirje 22.3.2023. Kuulemiseen ei ole vastattu.

Rakennus- ja ympäristöjaosto

§ 13

12.04.2023

Perustelut:

- Rakennus aiheuttaa ilmeistä vaaraa turvallisuudelle (Maankäyttö- ja rakennuslaki § 166).
- Kunnan rakennusvalvontaviranomaisen voi päätöksellään velvoittaa niskoittelijan määräajassa oikaisemaan sen, mitä on lyöty laimin. Määräystä voidaan tehostaa uhkasakolla tai uhalla, että tekemättä jätetty toimenpide teetetään laiminlyöjän kustannuksella (Maankäyttö- ja rakennuslaki § 182, Uhkasakkolaki).
- Asianosaiselle on ennen asian ratkaisemista varattava tilaisuus lausua mielipiteensä asiasta sekä antaa selityksensä sellaisista vaatimuksista ja selvityksistä, jotka saattavat vaikuttaa asian ratkaisuun (Hallintolaki § 32)

Vaikutusarviointi

-

Valmistelija

Rakennustarkastaja

Lisätietoja

Rakennustarkastaja Janne Korpela, 044 755 9333,
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Rakennustarkastaja

Päätösehdotus

Outokummun kaupungin kaupunkirakennelautakunnan rakennus- ja ympäristöjaosto päättää yllä mainituin perustein:

1. Teettää kiinteistöllä 309-7-702-2 sijaitsevan rakennuksen purkutyöt ja piha-alueen siistimisen.
2. Valtuuttaa rakennustarkastajan hoitamaan teettämisen käytännön järjestelyt.
3. Teettämiskustannukset maksetaan uhkasakkolain 17 §:n mukaisesti kunnan varoista ja peritään velvoitetulta tai 20 §:ssä tarkoitettulta luovutuksen saajalta siinä järjestyksessä kuin verojen ja maksujen perimisestä ulosottoon on säädetty.
4. Perii tästä päätöksestä rakennusvalvonnan maksuperusteiden kohdan 17.3 mukaisesti 250 €.
5. Toimittaa tämän päätöksen kiinteistön omistajalle todisteellisesti.
6. Lähettää Maanmittauslaitokselle ilmoituksen tästä päätöksestä.

Päätös

Rakennustarkastajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 9, § 10, § 11

Rakennus- ja ympäristöjaosto

12.04.2023

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12

Muutoksenhakuohje: Rakennus- tai toimenpidelupapäätöksestä sekä maisematyölupa- ja purkamislupapäätöksestä

Rakennus- tai toimenpidelupaa koskeviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusoikeus rakennus- ja toimenpidelupapäätöksestä on:

- 1) viereisen tai vastapäätä olevan alueen omistajalla ja haltijalla;
- 2) sellaisen kiinteistön omistajalla ja haltijalla, jonka rakentamiseen tai muuhun käyttämiseen päätös voi olennaisesti vaikuttaa;
- 3) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 4) kunnalla; sekä
- 5) toimialueellaan sellaisella rekisteröidyllä yhteisöllä, jonka tarkoituksena on ympäristön-, terveyden- tai luonnonsuojelun edistäminen, jos rakennuslupa koskee rakennusta hankkeessa, johon sovelletaan ympäristövaikutusten arviointimenettelystä annettua lakia.

Valitusoikeus maisematyölupaa ja rakennuksen purkamislupaa koskevasta päätöksestä on:

- 1) sillä, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa;
- 2) kunnan jäsenellä; sekä
- 3) kunnalla ja naapurikunnalla, jonka maankäytön suunnitteluun päätös vaikuttaa.

Valitusoikeus rakennuksen purkamista koskevasta päätöksestä on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella silloin, kun rakennus on valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävä. Jos rakennusluvan mukainen rakentaminen merkitsee purkamislupaa edellyttävän valtakunnallisesti tai maakunnallisesti merkittävän rakennuksen purkamista, valitusoikeus rakennusluvasta on myös elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksella.

Valitusaika

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa siitä, kun päätös on julkipanon jälkeen annettu.

Tämä päätös on annettu julkipanon jälkeen 24.1.2023, jolloin sen katsotaan tulleen asianomaisen tietoon. Valitusaika päättyy 23.2.2023.

Päätöksen antamispäivää ei lueta määräaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinvaihe: 029 56 42500
Aukioloajat: Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Outokummun kaupunginkanslian kirjaamosta.

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu
Käyntiosoite: Hovilankatu 2, Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00
Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi
Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 13

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomaisen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jona päätös on luovutettu asianosaiselle tai hänen lailliselle edustajalleen. Postitse saantitodistusta vastaan lähetetystä asiakirjasta katsotaan asianosaisen saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana.

Käytettäessä todisteellista sähköistä tiedoksiantoa päätös katsotaan annetun tiedoksi, kun asiakirja on noudettu viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään **Itä-Suomen hallinto-oikeudelle**.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, sisäänkäynti Puistokadun puolelta, 70100 Kuopio

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Puhelin: 029 56 42502 (asiakaspalvelu)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinvaihte: 029 56 42500

Aukioloajat: Asiakaspalvelu on avoinna arkisin 8.00 - 16.15

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);

- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjanotteita ja liitteitä voi pyytää Outokummun kaupunginkanslian kirjaamosta.

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihde)