

**Hyvinvointilautakunta****Aika** 09.05.2023 klo 18:00 - 20:07**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone & Teams**Käsitellyt asiat**

Sivu

§ 35	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 36	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 37	Asiantuntijakuuleminen	6
§ 38	Viranhaltijapäätökset	7
§ 39	Anna Partasen ym. valtuustoaloite ilmaisen liikuntapassin myöntämisestä vammaisille	8
§ 40	Hyvinvointilautakunnan avustusjärjestelmän uudistaminen/Liikuntatoimen avustukset 2023	14
§ 41	Jäänhoitokoneen hankinta	21
§ 42	Kyykerin kentän käyttö	23
§ 43	Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta	24

**Hyvinvointilautakunta****Aika** 09.05.2023 klo 18:00 - 20:07**Paikka** Kaupunginhallituksen kokoushuone & Teams**Osallistujat**

Läsnä	Kinnunen Timo	jäsen
	Koponen Miia-Mari	jäsen
	Matikka Helena	varapuheenjohtaja
	Mattila Alli	jäsen
	Pekkanen Niina	puheenjohtaja
	Rissanen Toivo	jäsen
	Räsänen Henri	jäsen
	Sandman Kasimir	jäsen
	Voutilainen Timo	jäsen
	Kervinen Tuija	vammaisneuvosto
	Pennanen Vilho	seniorineuvosto
	Nikkanen Eerika	nuorisovaltuusto
	Nikkanen Katariina	nuorisovaltuusto
	Mertanen Ilkka	khall edustaja
	Nissinen Jonna	khall puheenjohtaja
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja
	Väänänen Tero	kansalaisopiston rehtori
	Parkkinen Tommi	liikuntasihteeri
	Orenius Jukka	hyvinvointijohtaja, esittelijä
	Vähäkoski Leena	pöytäkirjanpitäjä

**Allekirjoitukset**Niina Pekkanen  
puheenjohtajaLeena Vähäkoski  
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat**

§:t 35 - 43

**Pöytäkirjan tarkastus**

Pöytäkirja on tarkastettu 10.5.2023

Timo Voutilainen  
pöytäkirjantarkastajaTimo Kinnunen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa  
11.05.2023 alkaen.

Hyvinvointilautakunta

§ 35

09.05.2023

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvltk 09.05.2023 § 35

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

**Päätösehdotus**

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi.

Hyvinvointilautakunta

§ 36

09.05.2023

**Pöytäkirjantarkastajat**

Hyvltk 09.05.2023 § 36

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Timo Voutilainen ja Timo Kinnunen.

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 37

09.05.2023

### Asiantuntijakuuleminen

Hyvltk 09.05.2023 § 37

Hyvinvointilautakunnalle esitetään seuraava asiantuntijakuuleminen:

Joensuun seudun kansalaisopiston kuulumiset, rehtori Tero Väänänen.

Esittelijä

HyvinvointijohtajaHyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee em. selvityksen tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kansalaisopiston rehtori Tero Väänänen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn jälkeen klo 18:55.

Hyvinvointilautakunta § 38 09.05.2023

## Viranhaltijapäätökset

Hyvltk 09.05.2023 § 38

Valmistelija

Toimistos sihteeri

### Hyvinvointijohtaja

Henkilöstöpäätös 24.-26.4.2023

§ 4 Kolmen luokanopettajan valinta

§ 5 Äidinkielen ja kirjallisuuden päätoimisen tuntiopettajan valinta

### Lukion rehtori

Oppilaspäätös 5.-28.4.2023

§ 25, 28-32 Oman koulun ulkopuolinen kurssisuoritus

§ 26-27 Kurssin suorittaminen itsenäisesti

§ 33-34 Lukio-opintojen hyväksilukeminen

### Peruskoulun rehtori

Oppilaspäätös 4.-26.4.2023

§ 12-17, 20 Loma myönnetty

§ 18-19 Erityiset/poikkeukselliset opetusjärjestelyt; lyhennetty koulupäivä päätöksen jatkaminen

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

## Päätösehdotus

Merkitään em. viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi ja päätetään, ettei päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n nojalla käsiteltäväksi.

## Päätös

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto	§ 6	31.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 33	12.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 88	19.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 26	25.04.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 92	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 104	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 39	09.05.2023

**Anna Partasen ym. valtuustoaloite ilmaisen liikuntapassin myöntämisestä vammaisille**

32/00.01.06/2022

Kvalt 31.01.2022 § 6

Selostus Hallintosäännön mukaisessa järjestyksessä Anna Partanen ym. jättivät kaupunginvaltuustolle liitteenä olevan aloitteen.

**Päätös** Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti lähettää aloitteen kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Hylvtk 12.04.2022 § 33

Selostus Aloitteessa esitetään vammaisille outokumpulaisille ”ilmaista liikuntapassia”. Aloitteessa ei kerrota, mitä tämä ”ilmaisuus” tarkoittaisi eli tavoitellaanko kaupungin liikuntapalveluiden vai laajemmin kaikkien kaupungissa liikuntapalveluita tuottavien tahojen palveluiden maksuttomuutta vammaisille henkilöille. Kaupungin taksoissa [www.outokummunkaupunki.fi/taksat](http://www.outokummunkaupunki.fi/taksat) on tällä hetkellä alennettuja hintoja eri ryhmillä. Hyvinvointipalveluiden tilavuokrissa alle 18-vuotiaat ja veteraanijärjestöt ovat nollamaksuluokassa, muut toimijat ovat porrastettuna kolmeen maksuluokkaan. Uimahallissa lapsille, opiskelijoille, eläkeläisille, invalideille, varusmiehille ja työttömille on edullisemmat taksat. Kaikkien alennusryhmiin kuuluvien henkilöiden taloudelliset tilanteet ovat luonnollisesti erilaisia. Esim. eläkeläisissä voi olla erittäin hyvin toimeentulevia henkilöitä. Toisin kuin muut em. ryhmiin kuuluvat, vammaisen henkilö voi olla myös kokoaikaisessa työssä käyvä henkilö. Kattavaa selvitystä vammaisten henkilöiden tuloista Outokummussa ei ole käytössä. Sotkanetin tilaston mukaan Outokummussa oli 60 KELA:n maksaman vammaistuen saajaa vuonna 2021. Lisäksi osa em. alennusryhmistä menee osin päällekkäin eli esim. lapsi ja vammaisen.

Vammaisneuvosto käsitteli asiaa 28.3.2022 §4. Vammaisneuvosto kannattaa aloitetta ja pitää perusteltuna käyttää EU:n vammaiskorttia vammaisuuden todistamiseen.



Kaupunginvaltuusto	§ 6	31.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 33	12.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 88	19.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 26	25.04.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 92	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 104	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 39	09.05.2023

Invalidi on vanhentunut käsite, joka tässä yhteydessä tulee myös päivittää hinnastossa.

Vaikutusarviointi	Liitteenä
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja, liikuntasihtööri
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä <b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointijohtaja Hyvinvointilautakunta päättää: 1. että EU:n vammaiskortti toimii jatkossa vammaisuuden todisteena kaupungin liikuntapalveluissa. 2. muuttaa hyvinvointipalveluiden taksoissa termin invalidi tilalle termin vammainen. 3. antaa vammaiskorttia käyttävälle vammaiselle hinnaston mukaiset alennukset sekä ilmaisen sisäänpääsyn avustajalle. 4. antaa edellä kerrotun vastauksena aloitteeseen ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle.
<b>Päätös</b>	Hyvinvointijohtajan esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Khall 19.04.2022 § 88

Esittelijä Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus** Kaupunginhallitus päättää antaa kaupunginvaltuustolle yllä olevan selvityksen vastauksena valtuustoaloitteeseen ja edellyttää, että hyvinvointilautakunta tarkastelee liikuntapalvelujen hinnaston tulevaan talousarvioon vuodelle 2023 kaikkien erityisryhmien osalta.

Samalla kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää todeta valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Kaupunginvaltuusto	§ 6	31.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 33	12.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 88	19.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 26	25.04.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 92	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 104	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 39	09.05.2023

**Päätös** Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Kvalt 25.04.2022 § 26

**Päätös** Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Hyvltk 08.11.2022 § 92

**Selostus** Pohjois-Karjalan kuntien liikuntapalveluissa on käytössä alennettuja taksoja käytännössä samoille ryhmille kuin Outokummussa: lapset, opiskelijat, varusmiespalvelustaan suorittavat, työttömät sekä eläkeläiset. Outokummussa alle 18-vuotiailla sekä sotiemme veteraaneilla on oikeus maksuttomiin tiloihin, muut ryhmät on porrastettu kolmeen hintaluokkaan. Outokummun uimahallissa ja kuntosalilla alennetut taksat ovat käytössä kaikilla edellä mainituilla ryhmillä sekä lisäksi vammaisilla. Osassa Pohjois-Karjalan kunnista vammaisille ei ole alennuksia, osassa on käytäntö sama kuin Outokummussa. Vain Liperissä on käytössä maksuttomuus vammaisille ja pitkäaikaissairaille omalla vammaisliikuntakortilla, joka käy Liperissä vain uimahalli Liprakkaan ja sen kuntosalille. Vammaisuuden kriteereiksi on määritelty tietyt haittaluokat.

Kaupunginhallitus edellytti päätöksessään liikuntapalveluiden hinnaston tarkastelua kaikkien erityisryhmien osalta. Erityisryhmän määrittely riippuu viitekehuksesta. Liikunnan yhteydessä erityisryhmään kuulumisella tarkoitetaan yleensä henkilöä, jonka vamma, sairaus tai muu toimintakyvyn heikentyminen aiheuttaa vaikeuksia osallistua yleisiin liikuntaryhmiin. Liikunnan taksoissa alennus tai maksuttomuus taas perustuu pääsääntöisesti tietyn ryhmän (esim. työttömät) keskimääräiseen taloudelliseen asemaan tai ikään (lapset ja seniorit). Myös em. erityisryhmämäärittelyä käytetään maksujen alentamiseen tai poistamiseen. Suomen kunnista löytyy alennettuja liikuntapalveluiden taksoja myös ainakin kuntoutustukea saaville, kotihoidon tuella oleville vanhemmille,

Kaupunginvaltuusto	§ 6	31.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 33	12.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 88	19.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 26	25.04.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 92	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 104	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 39	09.05.2023

siviilipalvelusmiehille, turvapaikanhakijoille sekä terveydenhuollon ammattilaiselta osana liikuntaneuvonnan prosessia kirjallisen suosituksen saaneille. Eri ryhmillä on myös erityyppisiä yhteiskunnan – muun kuin kunnan – tukijärjestelmiä, jotka kattavat liikuntapalveluiden kustannuksia. Eräänlaisia toisen tahon myöntämiä alennuksia ovat esim. työnantajan ja yhdistyksen tai liiton myöntämä subventio henkilöstölleen tai jäsenilleen.

Alennettuja taksoja voi myös tarkastella alennukseen oikeuttavan tilanteen pysyvyyden näkökulmasta ihmisen elämänkaareissa. Lapsuus, opiskelu ja varusmiespalvelus ovat ohimeneviä. Muissa alennusryhmissä pysyvyyden osuus ja kesto suhteessa koko elämänkaareen vaihtelevat yksilökohtaisesti koko elämän kestävästä muutaman päivän tai viikon mittaiseen.

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta päättää pitäytyä 12.4.2022 § 33:n mukaisessa päätöksessään sekä käsittelee joulukuun kokouksessa seniorikortin kaltaisen kortin myöntämistä myös vammaisille.
<b>Päätös</b>	Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Hyvltk 13.12.2022 § 104

Selostus	Seniorikortti voidaan ottaa sellaisenaan myös vammaisten henkilöiden käyttöön. Seniorikortin tapaan puolen vuoden liikunnan vammaiskortin hinta on siten 60 € ja sillä pääsee uimahallille, kuntosalille sekä ohjattuihin liikuntaryhmiin. Ainoat muutokset ovat nimi eli liikunnan vammaiskortti sekä vammaisuuden todistaminen EU:n vammaiskortilla.
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja, liikuntas sihteeri
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Kaupunginvaltuusto	§ 6	31.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 33	12.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 88	19.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 26	25.04.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 92	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 104	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 39	09.05.2023

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää lisätä hyvinvointipalveluiden taksoihin [www.outokummunkaupunki.fi/taksat](http://www.outokummunkaupunki.fi/taksat) liikunnan vammaiskortin seniorikorttia vastaavin ehdoin. Vammaisuus todistetaan EU:n vammaiskortilla.

Hyvinvointilautakunta lisäksi päättää antaa yllä kerrotun vastauksena aloitteeseen ja toimittaa sen edelleen kaupunginhallitukselle ja -valtuustolle

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Khall 23.01.2023 § 23

Esittelijä Kaupunginjohtaja

**Päätösehdotus**

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä yllä kerrotun vastauksena Anna Partasen ym. valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös**

Kaupunginhallitus palauttaa asian yksimielisesti hyvinvointilautakuntaan uudelleen valmisteltavaksi ja kaupunginhallitus evästää hyvinvointilautakuntaa tutustumaan Joensuun kaupungin malliin vammaisliikuntakortin myöntämisestä.

---

Hylvtk 09.05.2023 § 39

**Selostus**

Joensuun kaupunki myöntää vammaisliikuntakortin samoilla kriteereillä, kuin poliisi myöntää liikkumisesteisen pysäköintitunnuksen eli

- Vamma estää itsenäisen kävelemisen ja haittaluokka on kokonaisuutena tarkastellen vähintään 11
- Näöntarkkuus on enintään 0,1

Kaupunginvaltuusto	§ 6	31.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 33	12.04.2022
Kaupunginhallitus	§ 88	19.04.2022
Kaupunginvaltuusto	§ 26	25.04.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 92	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 104	13.12.2022
Kaupunginhallitus	§ 23	23.01.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 39	09.05.2023

- Henkilöllä on vähintään haittaluokan 17 suuruinen näkövamma

Joensuun mallissa kortti oikeuttaa maksuttomaan kuntosalikäyntiin ja uintiin uimahallissa avustajan kanssa. Joensuun malli rajaa edun saavien vammaisten joukon huomattavasti suppeammaksi, kuin hyvinvointilautakunnan linjaama EU:n vammaiskortti, jonka Suomessa myöntää KELA.

Vammaisneuvosto käsitteli asiaa uudelleen 24.4.2023 §5 ja päätökseksi tuli seuraava: "Vammaisneuvosto toteaa, että EU:n vammaiskortin käyttö vammaisuuden todistamiseen on perusteltua. Outokummun kaupungin palveluissa EU:n vammaiskortin A-merkintä tulee myös oikeuttaa avustajan ilmaiseen sisäänkäyntiin. Vammaisneuvoston näkemyksen mukaan hyvinvointilautakunnan esitys seniorikorttiin verrannollisesta vammaiskortista samoin ehdoin on perusteltua."

Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Valmistelussa on tutustuttu jo aiemmin Joensuun ja useiden muiden kuntien malleihin. Hyvinvointilautakunta pitääytyy 13.12.2022 §104 tekemässään päätöksessä.
<b>Päätös</b>	Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

#### Liitteet

- [1] Anna Partasen ym. valtuustoaloite ilmaisen liikuntapassin myöntämisestä vammaisille
- [2] Vaikutusten ennakoarviointi Hyvltk 12.4.2022 §33

Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

**Hyvinvointilautakunnan avustusjärjestelmän uudistaminen/Liikuntatoimen avustukset 2023**

333/02.05.01.02/2021

Hyvltk 11.01.2022 § 7

## Selostus

Kaupungin tehtävä on edistää kaupunkilaisten hyvinvointia yhteistyössä eri toimijoiden kanssa. Yksi elementti kunnan ja toimijoiden välisissä suhteissa on kumppanuudet ja avustukset, jotka perustuvat ainakin Kuntalain (410/2015), Lain kuntien kulttuuritoiminnasta (166/2019), Liikuntalain (390/2015) ja Nuorisolain (1285/2016) linjauksiin ja pykäliin. Nykyiset linjaukset kumppanuuksista, avustuksista ja palkinnoista ovat muotoutuneet vuosikymmenten aikana. Pääosa avustustoiminnasta kanavoituu hyvinvointilautakunnan kautta, mutta myös kaupunkirakennepalvelut ja kaupunginhallitus avustavat toimijoita.

Nykyistä järjestelmää voidaan arvioida ainakin seuraavista näkökulmista:

- Avoimuus, selkeys, yksinkertaisuus ja tasapuolisuus kaikille toimijoille
- Tarjoaako järjestelmä jonkin elementin kaikille kaupunkilaisten hyvinvointia lisääville toiminnoille ja toimijoille
- Panos-tuotos -suhde eli tuottaako samankokoiset panostukset kokonaisuutena yhtä paljon hyvinvointia kaikissa avustetuissa kohteissa

Nykyinen järjestelmä tuottaa erilaisia raha- sekä työpanosvirtoja sekä muuta yhteistyötä toimijoiden ja kaupungin välille. Näiden kartoitus ja avaaminen on tarpeen kokonaisuuden jäsentämiseksi. Samoin toimijoiden kanssa on tarpeen käydä perusteellinen keskustelu nykyisen järjestelmän hyvistä sekä kehittämistä vaativista ominaisuuksista.

## Vaikutusarviointi

Liitteenä

## Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

## Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240,  
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

## Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää aloittaa selvityksen hyvinvointilautakunnan avustusjärjestelmän uudistamisesta.

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

---

Hyvltk 14.06.2022 § 55

#### Selostus

1.1.2023 aloittavien hyvinvointialueiden tehtäviin kuuluu toimialallaan toimivien järjestöjen avustaminen. Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta päätti 31.5.2022 yleisistä periaatteista Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen jakamista järjestöavustuksista:

<http://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/VateJulk/cgi/DREQUEST.PHP?page=meetingitem&id=2022100048-7> Nämä syksyn 2022 aikana tarkentuvat kriteerit toimivat Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen järjestöavustusten jakoperusteena. Rajanvetoa ja tulkintaa siitä, kuuluuko avustutettava kohde hyvinvointialueelle vai kunnille, joudutaan hyvinvointialueiden alkutaipaleella todennäköisesti käymään.

Kaupungin sisällä kaupunginhallituksen jakamien harkinnavaraisten ja satunnaisten avustusten jakoperusteiden, tilavuokrien yms. linjaaminen osana kaupungin avustustoiminnan kokonaisuutta olisi perusteltua.

Kaupunkirakennepalveluiden yksityistieavustukset ja vesiosuuskuntien avustukset taas ovat oma selkeä kokonaisuutensa, johon ei ole tarve tässä valmistelussa tehdä muutoksia.

Osana valmistelua Outokummussa toimivilta järjestöiltä ja muilta toimijoita pyydetään mielipiteitä 31.8.2022 mennessä nykyisestä avustusjärjestelmästä ja sen kehittämistarpeista <https://link.webropolsurveys.com/S/39A6633E9FB3D544>

Hyvinvointipalvelut avustaa järjestöjä

- rahallisesti nykyisen avustuspaletin mukaisilla avustuksilla  
<http://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/Outokumpu/kokous/2022144-7-908.PDF> joihin käytetään euroja  
<http://dynastyjulkaisu.pohjoiskarjala.net/Outokumpu/kokous/2022144-7-909.PDF>
- lyhytaikaisia tilavuokria subventoimalla. Toimijoilta on kuitenkin kerätty yhteiskäytössä olevien tilojen tilavuokria vuonna 2019 (viimeisin ei-koronavuosi) vajaa 60 t€ jakautuen
  - o kulttuuritoimen tiloista (Marita) 2 641 € (ei sisällä elokuvateatteriyrittäjän maksamia vuokria)
  - o perusopetuksen tiloista (Kummun koulu) 4 569 €

Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

- o nuorisotoimen tiloista (Kirvo ja Syrjäkadun "bänditilat") 4 713 €
  - o liikuntatoimessa 44 055 € (urheilutalo-uimahalli, jäähalli, Matovaaran kenttä jne., ei sisällä urheilutalo-uimahallin kahviovrittäjän maksamia vuokria)
  - o harrastetiloista (Servo) 2 680 €.
- Pitempiaikaiset vuokrasopimukset ovat subventoituja avustuspaletissa kerrotuin tavoin ja lisäksi vuokria on poistettu kokonaan kumppanuussopimuksilla
- neuvomalla, ohjaamalla yms., jonka työmäärää ja euromääräistä arvoa kokonaisuutena on vaikeaa tarkasti arvioida.

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee valmistelun tilanteen tiedokseen ja jatkaa asian käsittelyä syksyllä.

**Päätös** Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että nuorisovaltuuston edustaja Santeri Pekkanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 20:31.

Hyvltk 11.10.2022 § 81

Selostus Kahdeksan yhdistystä vastasi kyselyyn nykyisen avustusjärjestelmän muutostarpeista. Pääosa vastaajista oli liikuntajärjestöjä ja ne olivat muuten tyytyväisiä nykyiseen järjestelmään, mutta avustusmuotojen suuri määrä oli haastavaa etenkin uusille toimijoille. Lisäksi hyvinvointilautakunnalla oli tarkastelussa muutaman muun kunnan avustuskäytännöt sekä hyvinvointialueen tuleva avustusjärjestelmä. Hyvinvointilautakunta muotoili iltakoulussaan seuraavia muutoksia nykyisiin avustuskäytäntöihin:

- kumppanuussopimukset sidotaan vahvemmin kaupungin strategiaan ja luovutaan vuoden 2023 aikana joissakin kumppanuussopimuksissa olevasta 100% vuokratkompensaatiosta eli toimijoille täysin ilmaisista tiloista
- toiminta-avustukset laajennetaan nykyisestä liikuntatoimesta myös kulttuuri-, nuoriso- ja kylätoimintaan
- kohdeavustukset sidotaan vahvemmin kaupungin strategiaan. Liikunnan kohdeavustukset sisällytetään toiminta-avustukseen
- koulutusavustus laajennetaan myös kulttuuri- ja nuorisotoimintaan



Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

- liikuntapaikka-avustukset sisällytetään toiminta-avustukseen Hyvinvointialueen kanssa päällekkäisiä avustuksia ei myönnetä eli jos toimija saa avustusta hyvinvointialueelta, ei toimija pääsääntöisesti voi saada avustusta hyvinvointilautakunnalta. Tarkoitus on myös se, että kaupunginhallituksen satunnaiset avustukset toimijoille kanavoituvat jatkossa hyvinvointilautakunnan avustusjärjestelmän kautta.

Vaikutusarviointi	Liitteenä
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta päättää hyväksyä esitetyt muutokset hyvinvointilautakunnan avustusjärjestelmään 1.1.2023 alkaen.
<b>Päätös</b>	Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Hyvltk 08.11.2022 § 91

Selostus	Liitteenä lautakunnan 11.10.2022 hyväksymien linjausten perusteella kulttuuriohjaajan, liikuntasihteerin sekä hyvinvointijohtajan päivittämä avustusohje sekä oheismaateriaalina eurot (annetaan joulukuun kokouksessa).
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
<b>Päätösehdotus</b>	Hyvinvointilautakunta hyväksyy liitteenä olevat avustusohjeen muutokset tietyin lisäyksin ja avaa joulukuun kokouksessaan avustukset haettavaksi vuodelle 2023. Jaettavat eurot käsitellään joulukuun kokouksessa.

Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

**Päätös** Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Hyvltk 13.12.2022 § 103

**Selostus** Outokummun kaupungin hyvinvointipalvelut toimii yhteistyössä yhdistysten, järjestöjen, seurakuntien, yksityisten ja muiden toimijoiden kanssa monin eri tavoin. Tilaratkaisut, tiedottaminen, tapahtumajärjestelyt, avustukset, palkinnot jne. ovat yhteistyön käytännön muotoja. Osa yhteistyöstä on epämuodollista, osa kirjallisesti dokumentoitua.

**Vaikutusarviointi** Ei tarvetta

**Valmistelija** Hyvinvointijohtaja, kulttuuriohjaaja, liikuntasihteeri

**Lisätietoja** Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240,  
jukka.orenius@edu.outokummunkaupunki.fi

**Esittelijä** Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta päättää vuodelle 2023:

1. hyväksyä hyvinvointipalveluiden avustus- ja palkitsemisohjeet sekä eurot liitteiden mukaisesti. Alle 20% muutokset eri menokohdissa hyväksytään ilman eri päätöstä, kunhan kokonaissumma 57 460 € ei ylitä
2. valtuuttaa liikuntasihteerin jakamaan liikunnan kohdeavustukset, kulttuuriohjaajan 1 t€ sekä nuorisovaltuuston 1 t€ kulttuurin ja nuorison kohdeavustuksista
3. avata 5 t€ kulttuurin ja nuorison kohdeavustuksia sekä kaikki toiminta-avustukset haettaviksi ajalla 1.-31.1.2023
4. valtuuttaa liikuntasihteerin, kulttuuriohjaajan ja hyvinvointijohtajan jakamaan koulutus-, ohjaus- ja vuokra-avustukset
5. nimeää kolmihenken raadin, Katariina Nikkanen, Kasimir Sandman ja Lasse Pouhula, valitsemaan kulttuuri- ja nuorisopalkintojen saajat. Raadin sihteerinä toimii kulttuuriohjaaja
6. nimeää kolmihenken raadin, Timo Voutilainen, Jouko Huovinen ja Sini Kontkanen, valitsemaan liikunnan stipendien saajat sekä vuoden outokumpulaisen liikuttajan. Raadin sihteerinä toimii liikuntasihteeri

Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

**Päätös** Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Hyvltk 14.03.2023 § 26

**Selostus** Kulttuurin- ja nuorison kohde- ja toiminta-avustuksiin tuli hakemuksia yhteensä 11 550 € ja muita 2 500 €.

**Vaikutusarviointi** Ei

**Valmistelija** Kulttuuriohjaaja, hyvinvointijohtaja

**Lisätietoja** Kulttuuriohjaaja Mari Kortelainen, 0447559299,  
mari.kortelainen@outokummunkaupunki.fi

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240,  
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

**Esittelijä** Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta päättää jakaa  
1. Kulttuurin toiminta-avustuksia 900 € ja kohdeavustuksia 7 350 €  
2. Muiden toimijoiden toiminta-avustuksia 1 700 €  
3. Päättää käyttämättä jääneiden avustusten kohdentamisesta myöhemmin

**Päätös** Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Hyvltk 09.05.2023 § 40

**Selostus** Toiminta-avustusta haki määräajassa liitteessä mainitut 10 rekisteröityä urheilu- ja liikuntaseuraa sekä yksi kyläyhdistys ja yksi kylätoimikunta yhteensä 26 867 €.

**Valmistelija** Liikuntasihteeri

**Lisätietoja** Liikuntasihteeri Tommi Parkkinen,  
0447559373, tommi.parkkinen@outokummunkaupunki.fi

Hyvinvointilautakunta	§ 7	11.01.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 55	14.06.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 81	11.10.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 91	08.11.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 103	13.12.2022
Hyvinvointilautakunta	§ 26	14.03.2023
Hyvinvointilautakunta	§ 40	09.05.2023

Esittelijä Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta päättää jakaa liikuntatoimen toiminta-avustukset liitteen mukaisesti.

**Päätös** Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että osallistujat Tuija Kervinen ja Timo Voutilainen poistuivat kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19:31-19:39. Syy: yhteisöjääviys.

Merkitään, että osallistuja Vilho Pennanen poistui kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 19:31.

---

Liitteet

- [3] Liikunnan toiminta-avustusten jakoperusteet 2023
- [4] Liikunta toiminta-avustukset 2023

Hyvinvointilautakunta

§ 41

09.05.2023

**Jäänhoitokoneen hankinta**

52/02.08.00/2023

Hyvltk 09.05.2023 § 41

## Selostus

Outokummun kaupungin vuoden 2023 talousarvion investointiosassa on varauduttu jäähallin jäänhoitokoneen uusintaan. Hankinta ylittää lain julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016) perusteella määritellyn kansallisen kynnsarvon, joten tarjouspyyntö avattiin julkisten hankintojen Hilmaan 24.2.2023. Määräaikaan mennessä 13.3.2023 klo 12:00 tarjous saatiin kolmelta toimijalta yhteensä neljästä koneesta:

- Kessu Oy
- rkk Bear Goup Oy / rkk-ice, kaksi tarjousta
- Suomen Konetalo Oy

Tarjouksia vertailtiin tarjouspyynnössä määritellyn pisteytyksen mukaisesti jossa painoarvot olivat 60 % hinta, 25% koeajo, 5% huollon vasteaika, 5% huoltokustannukset ja 5% varaosien saatavuus. Tarjottujen koneiden kokonaispisteet ovat alla olevassa taulukossa.

	Vertailupisteet
Kessu Oy: Engo IceWolf CLASSIC, esittelykone alle 200 t ajettu	82,1
rkk Bear Group Oy / rkk-ice: OLYMPIA-ICEBEAR, esittelykone alle 200 t ajettu	82,7
rkk Bear Group Oy / rkk-ice: OLYMPIA-ICEBEAR, uusi	79,6
Suomen Konetalo Oy: WM Ice Technics Shira, uusi	67,3

Kaupungin hallintosäännön 27§ kohdan 9. mukaan lautakunnan tehtävin kuuluu "päätää toimialansa hankinta-, suunnittelu-, urakka- ja leasing sopimuksia niiltä osin kuin niiden euromäärä ylittää hankintalain kansallisen kynnsarvon".

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja, liikuntasiihteeri, kentänhoitajat

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240,  
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää hankkia Outokummun jäähalliin alle 200 tuntia ajetun OLYMPIA-ICEBEAR jäänhoitokoneen rkk Bear Group Oy / rkk-ice -yritykseltä.

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 42

09.05.2023

**Kyykerin kentän käyttö**

104/12.04.01/2023

Hyvltk 09.05.2023 § 42

## Selostus

Osana vuoden 2020 talousarvion säästötoimia kaupunginvaltuusto päätti hyvinvointilautakunnan esityksestä lopettaa Kyykerin kentän ylläpidon maaliskuussa 2020. Paikalliset jääurheiluaktiivit ottivat kentän hoidon vastuulleen talveksi 2020-2021. Kaupungin osuudeksi jäi veden antaminen maksutta kentän jäädytykseen sekä pukukopin lämmitys. Kesällä kenttää on käytetty satunnaisesti ainakin frisbeegolfiin, kyykän, pesäpallon ja jalkapallon harrastamiseen. Talvikausi 2021-2022 jatkui muuten samoin, mutta kaupunki huolehti kentän aurauksesta. Talvikaudelle 2022-2023 hyvinvointilautakunnan talousarvioon varattiin rahoitus kentän auraukseen, jonka toteutti kaupunkirakenteen katujen talvihoitoon kilpailuttama urakoitsija.

Jos Kyykerin kenttä jatkossa ylläpidetään, on huolehdittava seuraavista asioista:

- kentän lanaus keväällä kentän sulettua sekä syksyllä ennen jäädytystä, ylläpitolanaus kesällä vain tarvittaessa
- talvisin kentän jäädytys luistelukentäksi sekä kentän auraus
- pukukopin lämmitys, siivous ja muu kiinteistönhoito
- vuorojen varaus

Kaupunkirakennepalveluilla on valmius hoitaa kentän lanaus. Kentän auraukseen tulee varata vuoden 2023 tapaan rahoitus liikuntatoimen talousarvioon. Vuorojen varaus hoituu liikuntasihterin kautta kuten muidenkin liikuntatilojen varaukset. Ratkaistavaksi asiaksi jää kentän jäädytys ja pukukopin siivous ja kiinteistönhuolto, mitkä on hoidettu talkootyönä syksystä 2020 alkaen. Vaihtoehtoja ovat luotto talkootyövoiman löytymiseen jatkossakin, mahdollinen kumppanuussopimus jonkun toimijan kanssa, palvelun ostaminen tai jäädytyksen ja pukukopin ylläpidon sisällyttäminen liikuntatoimen tehtäviin.

Asiaan liittyy myös Outokummun jäähallin vanhan kaukalon sijoituspaikka, kun se puretaan pois uuden joustokaukalon tieltä kesällä 2023. Vaihtoehdot ovat kaukalon myyminen tai sen pystyttäminen Kyykerin kentälle siten, että se on talvisin jäädytettävissä sekä aurattavissa koneellisesti. Kaudella 2023-2024 Joensuun Kiekko-Poikien mestispelit vähentävät jonkin verran muiden käyttäjien käyttövuoroja jäähallista, joten ulkojälle on kaudella erityinen tarve.

Vaikutusarviointi

Positiivinen vaikutus etenkin jääliikunnan harrastamismahdollisuuksiin, koska kyseessä kaupungin ainut ulkojää.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja, liikuntasihteri

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius. 0447559240,  
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Hyvinvointilautakunta

§ 42

09.05.2023

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää, että:

1. Kyykerin kenttää ylläpidetään jatkossa viime vuosien tasolla eli mahdollistetaan kesäajan satunnainen käyttö sekä talvisin kentän käyttö luistelukenttänä. Asiaan varaudutaan hyvinvointilautakunnan esityksissä talousarvioiksi vuodesta 2024 alkaen
2. siirretään Outokummun jäähallin vanha kaukalo ilman reunalaseja Kyykerin kentälle, nykyisen terveysaseman puoleiseen päähän siten, että kaukalon ja avojään väliin jätetään auraamaton alue suojavalliksi

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

---

Hyvinvointilautakunta

§ 43

09.05.2023

### Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta

Hyvltk 09.05.2023 § 43

Selostus

Kaupungin vuoden 2023 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimen tulee saada kerran kuukaudessa tieto talousarvion toteumasta ja samalla esitys korjaavista toimenpiteistä, mikäli toteutuminen poikkeaa käyttösuunnitelmasta.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 044 755 9240,  
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee käyttösuunnitelman seurannan tietoonsa saatetuksi.

**Päätös**

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[5] Hyvinvointipalvelut talouden seuranta 4-2023



**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 35, § 36, § 37, § 38, § 39, § 43**

**Hyvinvointilautakunta**

09.05.2023

### **MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET**

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 40, § 42

## OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Oikaisuvaatimusviranomainen

Outokummun kaupunki, Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu (avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00)

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihde)

### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 41

## HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

### I HANKINTAOIKAISUOHJE

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

#### Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Tiedoksianto sähköisesti

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

#### Tiedoksianto kirjeitse

Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksaantitodistukseen merkittynä aikana.

#### Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

#### Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Outokummun kaupunki  
Hankintayksikkö

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihde)

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

## II VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUTEEN

### Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### Tiedoksianto sähköisesti

Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasikirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### Tiedoksianto kirjeitse

Asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Hankintayksikkö ei ole julkaissut suoraan hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta. Suoraan hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse

noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluita. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuimaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa

annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Markkinaoikeuden yhteystiedot**

Markkinaoikeus  
Sörnäistenkatu 1  
00580 Helsinki  
Puh. 029 56 43300  
Fax 029 56 43314  
[markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)