

Kaupunginhallitus**Aika** 22.01.2024 klo 17:00 - 17:34**Paikka** Valtuustosali, Hovilankatu 2**Käsitellyt asiat**

Sivu

§ 11	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 12	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 13	Asiantuntijakuuleminen	6
§ 14	Ilmoitusasiat	7
§ 15	Viranhaltijapäätökset	8
§ 16	Matkailumarkkinoinnin palvelusopimuksen hyväksyminen	9
§ 17	Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös valtionosuuden tarkistamisesta vuodelle 2023	13
§ 18	Päätös peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaamisesta vuonna 2024	14
§ 19	Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024	16
§ 20	Kaavoituskatsaus 2023-2024	17
§ 21	Kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat	19

Kaupunginhallitus**Aika** 22.01.2024 klo 17:00 - 17:34**Paikka** Valtuustosali, Hovilankatu 2**Osallistujat**

Läsnä	Antikainen Sanna	2. varapuheenjohtaja	
	Hiltunen Ilkka	1. varapuheenjohtaja	
	Jääskeläinen Pentti	jäsen	
	Kanniainen Eveliina	jäsen	
	Kinnunen Jyrki-Pekko	jäsen	
	Mertanen Ilkka	jäsen	
	Nissinen Jonna	puheenjohtaja	
	Palander Pirkko	jäsen	
	Pouhula Lasse	jäsen	
	Räsänen Hanna	kvalt puheenjohtaja	
	Kolehmainen Sirkka-Liisa	kvalt 1. varapuheenjohtaja	
	Tanskanen Markku	kvalt 2. varapuheenjohtaja	
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja, esittelijä	
	Lamminluoto Pasi	vs. hallinto- ja talousjohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Hulkkonen Paula	viestintäsuunnittelija	poistui kokouksesta oman esityksensä jälkeen klo. 17:10.

AllekirjoituksetJonna Nissinen
puheenjohtajaPasi Lamminluoto
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 11 - 21**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 23.1.2024Ilkka Mertanen
pöytäkirjantarkastajaPirkko Palander
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa
24.01.2024 alkaen.

Kaupunginhallitus

§ 11

22.01.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Khall 22.01.2024 § 11

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Kaupunginhallitus

§ 12

22.01.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Khall 22.01.2024 § 12

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ilkka Mertanen ja Pirkko Palander.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 13

22.01.2024

Asiantuntijakuuleminen

Khall 22.01.2024 § 13

Kaupunginhallitukselle esitetään seuraava asiantuntijakuuleminen:

1. Viestintäsuunnittelija Paula Hulkkonen esittäytyy.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee em. selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: Sirkka-Liisa Kolehmainen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana klo. 17:02.

Merkintä: Paula Hulkkonen poistui kokouksesta oman esityksensä jälkeen klo. 17:10.

Kaupunginhallitus

§ 14

22.01.2024

Ilmoitusasiat

Khall 22.01.2024 § 14

1. Tilintarkastajan väliraportti vuodesta 2023.
2. Lautakuntien pöytäkirjat:
 - [hyvinvointilautakunta 9.1.2024](#)
 - kaupunkirakennelautakunta 17.1.2024

Valmistelija

Toimistos sihteeri

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Edellä mainitut asiakirjat merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 15

22.01.2024

Viranhaltijapäätökset

Khall 22.01.2024 § 15

Viranhaltijapäätökset:

Vs. hallinto- ja
talousjohtaja

12.1.2024 § 3; First Card -luottokortin hankkiminen
viestintäsuunnittelijalle

Vs. työllisyyspäällikkö

4.1.2024 § 1; Kuntavalmentajan valinta
määräaikaiseen virkaan

Viranhaltijapäätökset ovat oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee em. viranhaltijapäätökset tiedokseen ja päättää, ettei päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto § 4	16.01.2024
Kaupunginhallitus § 16	22.01.2024

Matkailumarkkinoinnin palvelusopimuksen hyväksyminen

107/02.05.00.01/2023

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto 16.01.2024 § 4

Selostus

VisitKarelia Oy:n toimintaa ja rahoitusta on selvitelty vuoden 2023 aikana. Kuntaomistajat päättivät keväällä, että yhtiö puretaan hallitusti selvitysmenettelyn kautta. Tästä asiasta Outokummun kaupunki on osaltaan tehnyt päätöksen kaupunginhallituksen kokouksessa 5.6.2023 § 134.

Tarvetta Outokummun kaupungin mukanaololle maakunnallisessa matkailumarkkinoinnissa selviteltiin kevään 2023 aikana. Kaupunki järjesti asiaan liittyen matkailualan yrittäjille ja -toimijoille keskustelutilaisuuden 15.5.2023 kaupungintalolla. Tilaisuuteen ei saapunut yhtäkään matkailualan yrittäjää eikä -toimijaa. Uusi mahdollisuus ja tilaisuus järjestettiin 30.5.2023, jolloin tilaisuuteen saapui muutama henkilö.

Kuntien kesken VisitKarelian tuottamia palveluja, mm. matkailun markkinoinnin järjestämisestä selviteltiin edelleen. Valmistelussa kävi selväksi, että Pohjois-Karjalan maakunnan matkailun markkinointi on järjestettävissä myös muulla tavoin kuin maakunnallisena ja valtaosin kuntien omistamana osakeyhtiönä. Yhtiön toiminnot voidaan siirtää esimerkiksi alueellisille kehitysyhtiöille, Pohjois-Karjalan maakuntaliitolle tai suoraan kunnille. Myös monet yhdistelmät olisivat mahdollisia yhteistyössä maakunnan yritysten ja muiden toimijoiden kanssa yhteistyöllä.

Suomessa jokaisella isolla matkailualueella toimii alueorganisaation tehtäviä hoitava DMO (Destination Management Organization), joka vastaa tyypillisimmin oman alueensa matkailun edistämisestä, kehittämisestä, markkinoinnista, myynninedistämisestä ja edunvalvonnasta. Alueelliset DMO:t toimivat myös Visit Finlandin verkoston yhteysorganisaatioina alueille ja operatiivisina yhteistyökumppaneina.

VisitKarelia Oy:n toiminnan loppuessa, Pohjois-Karjalan uudeksi DMO-toimijaksi valikoitui Business Joensuu, jolla todettiin olevan parhaat edellytykset toiminnan jatkamiseen ja pitkäaikainen kokemus hanke- ja kuntayhteistyöstä. Toiminnan perusrahoitus tulee kaikilta nykyisiltä Pohjois-Karjalan maakunnan kunnilta (13 kuntaa). Kunnat rahoittavat yhtiötä yhteisesti sovitulla kuntakohtaisella rahoitusosuudella. Yhteistyökuntien nimeämät henkilöt (1+1 henkilökohtainen varajäsen) osallistuvat DMO-toiminnan matkailustrategian laatimiseen sekä toteuttamisen ohjaamiseen ja seurantaan DMO:n koordinoimassa matkailun ohjausryhmässä. Ohjausryhmään kuuluvat Joensuun kaupungin, Joensuun kaupunkiseudun muiden kuntien, Pielisen Karjalan ja Keski-Karjalan sekä Business Joensuun edustajat (yhteensä 5 henkilöä). Ohjausryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajan.

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto § 4
Kaupunginhallitus § 16

16.01.2024

22.01.2024

Matkailustrategia valmistellaan 4 kk sisällä siitä hetkestä, kun palvelusopimukset on allekirjoitettu kaikkien kuntien kanssa.

Maakunnallinen DMO toteuttaa koordinoitusti Pohjois-Karjalan matkailustrategiaa yhdistämällä kuntien resursseja tavoitteena lisätä Pohjois-Karjalaan kohdistuvaa matkailukysyntää kasvattamalla suunnitelmallisesti maakunnan vetovoimaa ja tunnettavuutta sekä kotimaan että kansainvälisillä markkinoilla. DMO tekee tiivistä yhteistyötä alueen matkailuyritysten ja matkailutoimijoiden kanssa. Maakunnallinen DMO yhteensovittaa toimintansa kunta- ja kehitysyhteistyöverkoston kanssa.

Matkailustrategian sisältöön liittyvänä on erityisen tärkeää löytää kriteerit, joiden perusteella toiminnan vaikuttavuutta mitataan myös yksittäisen kunnan näkökulmasta. Mitä lisäarvoa yhteinen matkailun markkinointi tuo kunnille, mitä tuloksia yhteinen matkailun markkinointi tuo kuntien matkailuyrityksille?

Aikanaan Visit Karelian maksuosuus määriteltiin niin, että mara-liikevaihto (matkailu-ravintola-ala) vaikuttaa maksuosuuteen 50 % ja kunnan asukasluku 50 %. Kriteerien arvoja ei ole tarkistettu koko Visit Karelian voimassaolon aikana, vaan ne on betonoitu toiminnan aloitusvuoden, vuoden 2018 tasolle. Kyseiset kriteerit valikoituivat matkailun asiantuntijoiden toimesta, perusteluna, että ne vastaavat parhaiten Visit Karelian tuottamien palvelujen kustannustenjakoa kunnille.

Kuntajohtaja-kokouksessa marraskuussa päätettiin perustaa työryhmä, joka selvittää Visit Karelian palvelujen kustannustenjakoa kunnittain. Sopimuksessa sovitut kuntien keskinäisen maksuosuudet perustuvat laskelmaan, jossa on arvioitu sekä matkailun aluetaloudellista vaikuttavuutta (kapasiteetti, yöpymiset, liikevaihto mara-toimiala) että kunnan tosiasiallista talouden kantokykyä (verokertymä, väestö).

Alla olevassa kuvassa on koottu kunnittain saatavilla olevat indikaattorit vuodelta 2022. Rekisteröidyt yöpymistiedot ovat saatavilla kunnista ainoastaan Joensuusta ja Lieksasta. Mara-liikevaihtoa puolestaan ei voi käyttää sellaisenaan kuvaamaan suoraan matkailun aluetaloudellista vaikuttavuutta, koska indikaattoriin sisältyy myös kaikki kunnan paikallinen kysyntä, joka ei ole turismilähtöistä. Matkailuperusteisen liikevaihdon osuus esim. mara-toimialojen kokonaisliikevaihdosta on tieteellisessä tutkimuksessa (mm. Pohjoismainen malli, matkailun satelliittitilinpito) todettu olevan välillä 30%-80% riippuen kunnan tai laskennan kohteena olevan alueen luonteesta.

Matkailuosuusprosentti on kaikkein suurin matkailukeskuskunnissa ja kaikkein pienin isommissa kaupungeissa, jotka eivät itsessään ole varsinaisia matkailukohteita, kuten Suomessa esim. Rovaniemi ja Helsinki ovat. Tämän vuoksi sellaista yksiselitteistä kaikille kunnille oikeudenmukaista mallia, joka huomioisi myös matkailun tosiasiallisen vaikuttavuuden, ei ole helppo luoda. Tulevaisuutta koskien on myös huomioitava, että investoinnit matkailussa keskittyvät tällä hetkellä Lieksaan ja Nurmekseen, mikä nostaa jo lähivuosina näiden kuntien osuutta koko Pohjois-Karjalan maakunnan matkailutulosta.

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto § 4
 Kaupunginhallitus § 16

16.01.2024

22.01.2024

	Väestö 31.12.		Liikevaihto 1 000 €		Huoneet		Yöpymiset		Laskennalliset verotulot	
	2022		Majoitus- ja ravitsemistoim.		2022		2022		2022	
	asukkaita	%	€	%	lk/m	%	lk/m	%	€	%
MKI12 Pohjois-Karjala	162 540	100,0	143 558	100,0	1 672	100,0	494 368	100,0	227 253 520	100,0
Heinävesi	3 061	1,9	4 121	2,9	124	7,4			4 936 467	2,17
Ilomantsi	4 492	2,8	4 002	2,8	82	4,9			7 033 840	3,10
Joensuu	77 513	47,7	95 363	66,4	631	37,7	200 321	40,5	113 683 713	50,02
Juuka	4 352	2,7	1 725	1,2	24	1,4			5 597 928	2,46
Kitee	9 727	6,0	4 957	3,5	126	7,5			11 930 772	5,25
Kontiolahti	15 157	9,3	4 561	3,2	51	3,1			21 879 411	9,63
Lieksa	10 372	6,4	11 540	8,0	322	19,3	115 105	23,3	15 105 948	6,65
Liperi	11 962	7,4	4 917	3,4	--	--			15 284 835	6,73
Nurmes	9 243	5,7	7 200	5,0	178	10,6			12 269 234	5,35
Outokumpu	6 457	4,0	2 141	1,5	40	2,4			7 681 054	3,38
Pohjajärvi	4 084	2,5	2 153	1,5	--	--			4 816 384	2,12
Rääkkylä	1 960	1,2	339	0,2	--	--			2 197 118	0,97
Tohmajärvi	4 160	2,6	539	0,4	--	--			4 936 816	2,17

HUOM: MARA-liikevaihtoon kuuluu myös kaikki muu kuin varsinaisen matkailukäynnin. Paikalliset + esimerkiksi opiskelijat. Ei voi käyttää sellaisenaan kuvaamaan matkailun merkitystä. Väestystylyisesti /sommissa kaupungeissa. Majoitushuoneiden ja yöpymisten määrä saatavilla vain taulukon kunnista, joissa tieto esitetty.

Käytännössä ei siis ole suoraa laskukaavaa, jolla em. taulukon luvuista päästäisiin sopimuksen liitteenä 1 oleviin maksuosuuksiin. Tämä johtuu siitä, että yöpymislukuja ei saada kuin kahdesta kunnasta. Lisäksi mara-toimialan liikevaihdon matkailuosuusprosentti pitäisi kunnittain selvittää erillistutkimuksin, jos halutaan olla tieteellisen tarkkoja. Em. lähtötietopuutteista johtuen lopulliset maksuosuudet ovat sopimuksessa sovittuja prosenttiosuuksia, jotka perustuvat em. lähtötietoihin.

Todettakoon, että kustannustenjakokriteerien tulisi olla sellaiset, jotka ovat löydettävissä kaikista mukana olevista kunnista. Outokummun kaupungin osalta on todettava, että esim. kaupungin työpaikkaomavaraisuus on yli 100, viimeisin luku 113,7, mikä tarkoittaa sitä, että kaupungissa käydään paljon työssä muista kunnista, jotka käyttävät mm. lounaspalveluita, yöpyvät hotellissa, joita tuloja ei lueta Outokummun mara-liikevaihtoon. Sellainen kustannustenjakomalli, joka huomioi jotain jostain kunnasta, mutta ei kaikista, ei kannata pidemmän päälle.

Kuntajohtaja-kokouksessa sovittiin, ja muistioon kirjattiin

”vuoden kuluttua maksuosuuksia tarkastellaan uudelleen yhdessä, vuosi 2024 mennään valmistellun sopimuksen mukaisesti. Maakuntaliitto selvittää alkuvuodesta erilaisia malleja, joilla rahoitusta voitaisiin jakaa”.

Edellä mainitun johdosta palvelusopimukseen on lisätty seuraava teksti:

”vuosien 2025 ja 2026 vuosittaisen palvelukustannuksen (400 000 euroa + indeksikorotus) jakamisen kuntien rahoitusosuuksiksi kunnat sopivat vuoden 2024 aikana. Kuitenkin, mikäli kunnat eivät pääse yksimieliseen sopuun palvelukustannuksen jaosta vuosille 2025 ja 2026, määräytyvät ko. vuosien maksuosuudet samalla tavoin kuin vuoden 2024 maksuosuudet eli liitteen 1 mukaisesti.”

Vaikutusarviointi

Matkailualan yritysten menestyminen ja liiketoiminnan kasvu

Valmistelija

Vs. hallinto- ja talousjohtaja

Lisätietoja

Kaupuginjohtaja

Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto § 4 16.01.2024
Kaupunginhallitus § 16 22.01.2024

Esittelijä Vs. hallinto- ja talousjohtaja

Päätösehdotus Elinvoima- ja omistajaohjausjaosto hyväksyy matkailumarkkinoinnin palvelusopimuksen ja esittää sen edelleen kaupunginhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki ilmoitti olevansa esteellinen ja oli poissa kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajan klo. 16:48 - 16:57. Esteellisyyden syy: yhteisöjääviys, Päivi Lintumäki on VisitKarelia Oy:n hallituksen jäsen.

Khall 22.01.2024 § 16

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää hyväksyä matkailumarkkinoinnin palvelusopimuksen.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkintä: kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki ilmoitti olevansa esteellinen ja oli poissa kokouksesta tämän pykälän päätöksenteon ajan klo. 17:16 - 17:18. Esteellisyyden syy: yhteisöjääviys, Päivi Lintumäki on VisitKarelia Oy:n hallituksen jäsen.

Liitteet

1 BJOE Matkailumarkkinoinnin Palvelusopimusohja_Lopullinen_09012024

Kaupunginhallitus

§ 17

22.01.2024

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös valtionosuuden tarkistamisesta vuodelle 2023

22/02.05.01.00/2023

Khall 22.01.2024 § 17

Selostus

Opetus- ja kulttuuriministeriö on 29.12.2023 tekemällään päätöksellä tarkistanut kunnille vuodeksi 2023 myönnetyn valtionosuuden vuoden 2023 keskimääräisen oppilas- ja opiskelijamäärien mukaiseksi.

Päätöksessä on tarkistettu Outokummun kaupungin osalta lukiokoulutuksen nuorten oppimäärän opiskelijamäärää, joka on korjattu 85:sta 89:ään. Tämän johdosta valtionosuutta tulee lisää 14 549 euroa. Lukiokoulutuksen aikuisten oppimäärän muutoksen perusteella kaupungille maksetaan valtionosuutta 7 453 euroa enemmän.

Kokonaisuutena opetus- ja kulttuuriministeriön hallinnonalan valtionosuutta tulee lisää 25 645 euroa, joka tarkoittaa, että kaupungin valtiolle takaisin maksama rahoitusosuus pienenee mainitun summan verran. Alkuperäinen rahoitusosuus oli -396 082 euroa ja tarkistuksen jälkeen -370 437 euroa.

Päätöksen tyytymätön saa hakea oikaisua opetus- ja kulttuuriministeriöltä kolmen kuukauden kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Päätös on päivätty 29.12.2023

Vaikutusarviointi

ei

Valmistelija

vs. hallinto- ja talousjohtaja

Lisätietoja

vs. hallinto- ja talousjohtaja Pasi Lamminluoto, 044 755 9515,
pasi.lamminluoto@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee Opetus- ja kulttuuriministeriön päätöksen vuoden 2023 valtionosuuden tarkistamisesta tietoonsa ja tyytyy siihen.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

-
- OKM Päätös opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille myönnettävän valtionosuuden rahoituksen tarkistamisesta vuodelle 2023

Kaupunginhallitus

§ 18

22.01.2024

Päätös peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvaamisesta vuonna 2024

5/02.05.01.00/2024

Khall 22.01.2024 § 18

Selostus

Valtiovarainministeriö on päättänyt myöntää 21.12.2023 tekemällään päätöksellä Outokummun kaupungille peruspalvelujen valtionosuutta 2 053 247 euroa, josta verotuloihin perustuvaa valtionosuuden tasausta 3 865 013 euroa. Näin ollen kunnan peruspalvelujen valtionosuus on – 1 811 766 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvaa verotulomenetysten korvausta tulee 1 249 922 euroa.

Talousrviassa on peruspalvelujen valtionosuudeksi arvioitu -1 811 766 euroa, sekä verotuloihin perustuvaa valtionosuuden tasausta 3 865 013 euroa. Veroperustemuutoksista johtuvaa verotulomenetysten korvausta on budjetoitu 1 265 779 euroa.

Näiltä osin peruspalvelujen valtionosuutta saadaan 15 857 euroa vähemmän kuin budjetoitu.

Jos kunta on tyytymätön valtiovarainministeriön ko. päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Vaikutusarviointi

ei

Valmistelija

vs. hallinto- ja talousjohtaja

Lisätietoja

vs. hallinto- ja talousjohtaja Pasi Lamminluoto, 044 755 9515,
pasi.lamminluoto@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee peruspalvelujen valtionosuuspäätöksen tiedokseen ja tyytyy siihen.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

-
- 3 VM Päätös kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta ja veroperustemuutoksista johtuvien verotulomenetysten korvauksesta vuonna 2024

Kaupunginhallitus

§ 18

22.01.2024

- 4 VM Liite 1 Kunnan peruspalvelujen valtionosuus ja veroperustemuutoksista johtuvien veromenetysten korvaus vuonna 2024 - maksuerittely 2024

Kaupunginhallitus

§ 19

22.01.2024

Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta vuodelle 2024

6/02.05.01.00/2024

Khall 22.01.2024 § 19

Selostus

Kaupunki maksaa korvausta outokumpulaisten oppilaiden käydessä muiden kuntien, valtion tai yksityisen opetuksen järjestäjien koulua. Vastaavasti kaupunki saa korvauksia muiden kuntien oppilaista, jos nämä ovat kaupungin kouluissa.

Kotikuntakorvaus määräytyy kuntien ja muiden opetuksen järjestäjien esi- ja perusopetuksen toteutuneiden kustannusten perusteella erikseen 6-, 7-12- ja 13-15-vuotiaille. Valtiovarainministeriön 21.12.2023 tekemän päätöksen mukaan kotikuntakorvauksen perusosa on 7 459,25 euroa. Eri ikäryhmien kotikuntakorvaukset määräytyvät vahvistettujen kertomien mukaan. Kaupunki maksaa päätöksen mukaisesti vuonna 2024 kotikuntakorvauksia 164 163 euroa ja saa kotikuntakorvaustuloja 128 672 euroa. Kaupungin talousarvioon budjetoitu kotikuntakorvauksia 180 000 euroa ja kotikuntakorvaustuloja 130 000 euroa. Lopulliset summat kotikuntakorvausmenoista ja -tuloista on selvillä vasta tilivuoden päätyttyä.

Jos kaupunki on tyytymätön tähän päätökseen, sillä on oikeus kolmen kuukauden kuluessa päätöksestä tiedon saatuaan tehdä kirjallinen oikaisuvaatimus valtiovarainministeriölle.

Vaikutusarviointi

ei

Valmistelija

vs. hallinto- ja talousjohtaja

Lisätietoja

vs. hallinto- ja talousjohtaja Pasi Lamminluoto, 044 755 9515,
pasi.lamminluoto@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee valtiovarainministeriön päätöksen kotikuntakorvauksista tiedokseen ja tyytyy siihen.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

5 Päätös kotikuntakorvauksen perusosasta 2024

Kaupunkirakennelautakunta	§ 5	17.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

Kaavoituskatsaus 2023-2024

196/10.02.04/2023

Kauprltk 17.01.2024 § 5

Selostus	<p>Kaavoituskatsaus on maankäyttö- ja rakennuslain 7 §:n edellyttämä tiedote kunnassa vireillä olevista ja lähiaikoina vireille tulevista kaava-asioista. Kaavoituskatsauksen hyväksymisestä päättää kaupunginhallitus, hallintosääntö 25 § kohta 9.</p> <p>Kaavoituskatsaus sisältää käynnissä olevat asemakaavahankkeet (2) lyhyinä sanallisina kuvauksina ja sijaintitietona kartalla. Joitain kaavahankkeita voi käynnistyä näiden lisäksi tulevana vuonna. Niistä tiedotetaan aina erikseen kuten kaavahankkeista yleensäkin.</p> <p>Hautalammen kaivoksen asemakaavan laatimisen lisäksi merkittävänä kaavahankkeena on Joensuun seudun yleiskaava 2040 laatimisen viiden kunnan yhteistyönä. Kaavayhteistyön yleisenä tavoitteena on Joensuun seudun kehittyminen elinvoimaiseksi, kilpailukykyiseksi ja yhdyskuntarakenteeltaan tarkoituksenmukaiseksi. Kaavalla ratkotaan muun muassa maankäyttöön, asumiseen, liikenteeseen ja palveluiden järjestämiseen liittyviä alueellisia ja ylikunnallisia kysymyksiä. Kaavatyössä huomioidaan myös maankäyttö- ja rakennuslainsäädäntöön liittyvät uudistukset ja muutokset.</p>
Vaikutusarviointi	Ei tehdä.
Valmistelija	Kaavoittaja
Lisätietoja	Kaavoittaja Jukka Ropponen, 050 438 5680, jukka.ropponen@outokummunkaupunki.fi ja kaupunkirakennejohtaja Jarkko Karvonen, 044 755 9330, jarkko.karvonen@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Kaupunkirakennejohtaja
Päätösehdotus	Kaupunkirakennelautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle, että se hyväksyisi kaavoituskatsauksen 2023-2024 ja lähettäisi sen edelleen tiedoksi kaupunginvaltuustolle.
Päätös	Kaupunkirakennejohtajana ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Khall 22.01.2024 § 20

Kaupunkirakennelautakunta	§ 5	17.01.2024
Kaupunginhallitus	§ 20	22.01.2024

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää

1. hyväksyä kaavoituskatsauksen 2023-2024 ja
2. ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää merkitä kaavoituskatsauksen tiedoksi.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

6 Outokummun kaupungin kaavoituskatsaus 2023-2024

Kaupunginhallitus

§ 21

22.01.2024

Kaupunginjohtajan esittelemät ajankohtaiset asiat

Khall 22.01.2024 § 21

Kaupunginhallitukselle saatetaan tiedoksi ajankohtaiset asiat.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää merkitä asiat tiedoksi.

Päätös

Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 11, § 12, § 13, § 14, § 15, § 20, § 21

Kaupunginhallitus

22.01.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Outokummun kaupunki, Kaupunginhallitus

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.