

Tarkastuslautakunta

Aika 17.04.2024 klo 17:00 - 20:24

Paikka Syrjäkadun kokoushuone, Syrjäkatu 1

Käsitellyt asiat

Sivu

§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 16	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 17	Asiantuntijakuuleminen	5
§ 18	Sidonnaisuusrekisteri	6
§ 19	Vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelu	8
§ 20	Seuraava kokous	9

Tarkastuslautakunta**Aika** 17.04.2024 klo 17:00 - 20:24**Paikka** Syrjäkadun kokoushuone, Syrjäkatu 1**Osallistujat**

Läsnä	Alanen Marja-Liisa	jäsen	
	Kolehmainen Sirkka-Liisa	jäsen	
	Partanen Anna	kokouksen puheenjohtaja	
	Räsänen Erkki	jäsen	
	Karjalainen Päivi	pöytäkirjanpitäjä	
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja	Läsnä §: t 15-17 klo 17:00-19:15
Poissa	Ratilainen Simo		

AllekirjoituksetAnna Partanen
puheenjohtajaPäivi Karjalainen
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 15 - 20**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 19.4.2024Marja-Liisa Alanen
pöytäkirjantarkastajaErkki Räsänen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa
22.04.2024 alkaen.

Tarkastuslautakunta

§ 15

17.04.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkltk 17.04.2024 § 15

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Tarkastuslautakunta

§ 16

17.04.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Tarkltk 17.04.2024 § 16

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marja-Liisa Alanen ja Erkki Räsänen.

Päätös

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 17

17.04.2024

Asiantuntijakuuleminen

Tarkltk 17.04.2024 § 17

Tarkastuslautakunnalle esitetään seuraava asiantuntijakuuleminen:

1. Vuoden 2023 tilinpäätöksen esittely; kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee em. selvityksen tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkitään, että kaupunginjohtaja Päivi Lintumäki poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn jälkeen klo 19.15.

Tarkastuslautakunta

§ 18

17.04.2024

Sidonnaisuusrekisteri

2/00.03.00/2024

Tarkltk 17.04.2024 § 18

Selostus

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Kuntalain mukaan kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa. Sidonnaisuuksien ilmoittamisella ja rekisterin julkaisemisella internetissä pyritään turvaamaan kunnan asukkaiden luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen sekä edistämään päätöksenteon avoimuutta ja läpinäkyvyyttä.

Ilmoitettavat sidonnaisuudet

Tiettyjen kunnan luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on tehtävä sidonnaisuusilmoitukset:

- johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä
- merkittävästä varallisuudestaan sekä
- muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Ilmoitusvelvollisia ovat:

- kaupunginhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäsenet ja varajäsenet
- valtuuston ja lautakunnan puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat
- kaupunginjohtaja
- kaupunginhallituksen ja lautakunnan sekä jaostojen esittelijät
- kaupunginhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jaoston jäsenet ja varajäsenet
- muiden lautakuntien jaostojen puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ajantasaisen sidonnaisuusrekisterin valtuustolle tiedoksi. Sidonnaisuusrekisteri on julkaistu kaupungin internet-sivulla www.outokummunkaupunki.fi/sidonnaisuusilmoitukset

Jokainen ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa ilmoituksen tekemisestä ja siinä tapahtuvista muutoksista. Kuntaliitto on ohjeistanut sidonnaisuusilmoitusten ja sidonnaisuusrekisterin tekemisestä. Tarkastuslautakunnalla on lain mukaan mahdollisuus tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kuntalain mukaan ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja

Tarkastuslautakunta

§ 18

17.04.2024

tietoverkosta.

Kuntalain mukaan esteellisen henkilön on edelleenkin ilmoitettava esteellisyydestään. Sidonnaisuudesta voi seurata myös esteellisyytilanne. Esteellisyyssarviointi tehdään kuitenkin tapaus- ja asiakohtaisesti.

Valmistelija

Toimistosihteeri

Lisätietoja

Toimistosihteeri Päivi Karjalainen, 044 755 9211,
paivi.karjalainen@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kaupunginvaltuusto merkitsee sidonnaisuusrekisterin tiedoksi.

Päätös

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Sidonnaisuusrekisteri 17.4.2024

Tarkastuslautakunta	§ 13	13.03.2024
Tarkastuslautakunta	§ 19	17.04.2024

Vuoden 2023 arviointikertomuksen valmistelu

2/00.03.00/2024

Tarkltk 13.03.2024 § 13

Selostus

Tarkastuslautakunnan keskeisin tehtävä on arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kaupungissa ja kaupunkikonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista.

Tarkastuslautakunta antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulos. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Tarkastuslautakunnan arvio on jälkikäteisarviointia siitä, kuinka kaupunginhallitus, muut kaupungin viranomaiset ja kaupungin tytäryhtiöt ovat onnistuneet valtuuston tahdon toteuttamisessa.

Valmistelija Toimistosihteeri

Lisätietoja Toimistosihteeri Päivi Karjalainen, 044 755 9211,
paivi.karjalainen@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta päättää aloittaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadinnan.

Päätös Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkltk 17.04.2024 § 19

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2023 arviointikertomuksen laadintaan.

Päätös Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tarkastuslautakunta

§ 20

17.04.2024

Seuraava kokous

Tarkltk 17.04.2024 § 20

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

Seuraava kokous pidetään 15.5.2024 klo 17.

Päätös

Puheenjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 17, § 18, § 19, § 20

Tarkastuslautakunta

17.04.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.