

Hyvinvointilautakunta**Aika** 04.06.2024 klo 18:07 - 19:04**Paikka** Kolmikannan leirikeskus**Käsitellyt asiat**

Sivu

§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 50	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 51	Ilmoitusasiat	6
§ 52	Viranhaltijapäätökset	7
§ 53	Hyvinvointipalveluiden laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät	8
§ 54	Muutos vuoden 2024 talousarvion investointiosaan	9
§ 55	Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta	10
§ 56	Ajankohtaisia asioita hyvinvointipalveluissa	11

Hyvinvointilautakunta**Aika** 04.06.2024 klo 18:07 - 19:04**Paikka** Kolmikannan leirikeskus**Osallistujat**

Läsnä	Huttunen Miika	varajäsen
	Koponen Miia-Mari	jäsen
	Matikka Helena	puheenjohtaja
	Piironen Marjo	varajäsen
	Räsänen Henri	jäsen
	Sandman Kasimir	jäsen
	Voutilainen Timo	jäsen
	Mertanen Ilkka	khall edustaja
	Nissinen Jonna	khall puheenjohtaja
	Kervinen Tuija	vammaisneuvosto
	Orenius Jukka	hyvinvointijohtaja, esittelijä
	Vähäkoski Leena	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Kinnunen Timo	
	Mutanen Katariina	
	Pekkanen Niina	
	Rissanen Toivo	
	Lintumäki Päivi	

AllekirjoituksetHelena Matikka
puheenjohtajaLeena Vähäkoski
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 49 - 56**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 5.6.2024Henri Räsänen
pöytäkirjantarkastajaKasimir Sandman
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa
07.06.2024 alkaen.

Hyvinvointilautakunta

§ 49

04.06.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvltk 04.06.2024 § 49

Hallintosäännön 117 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Hyvinvointilautakunta

§ 50

04.06.2024

Pöytäkirjantarkastajat

Hyvltk 04.06.2024 § 50

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Henri Räsänen ja Kasimir Sandman.

Päätös

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 51

04.06.2024

Ilmoitusasiat

Hyvltk 04.06.2024 § 51

1. Kuntaliitto: väestönmuutos ja perusopetus
2. TEA-viisarin tulokset 2023 perusopetuksessa Outokummussa
3. Outokummun lukion huoltajakyselyn 2024 ja hyvinvointikyselyn 2024 tulokset.

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240,
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Edellä mainitut asiakirjat merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 52

04.06.2024

Viranhaltijapäätökset

Hyvltk 04.06.2024 § 52

Valmistelija

Toimistosihteeri

Apulaisrehtori

Oppilaspäätös 13.-14.5.2024

§ 2 Loma myönnetty

§ 3-4 Kirjallinen varoitus

Lukion rehtori

Oppilaspäätös 15.-30.5.2024

§ 27-29 Katsotaan eronneeksi

§ 32, 35 Erohakemuksen hyväksyminen

§ 26, 30-31, 33-34, 36 Oman koulun ulkopuolinen kurssisuoritus

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Merkitään em. viranhaltijapäätökset tietoon saatetuksi ja päätetään, ettei päätöksiä oteta kuntalain 92 §:n ja hallintosäännön 30 §:n nojalla käsiteltäväksi.

Päätös

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 53

04.06.2024

Hyvinvointipalveluiden laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät

142/02.02.00/2023

Hyvltk 04.06.2024 § 53

Selostus	Kaupungin sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan ohjeen mukaan laskujen hyväksyjistä annetaan luettelo vuosittain tai toistaiseksi voimassa olevana.
Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Varhaiskasvatusjohtaja
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta päättää hyvinvointipalveluiden asiataarkastajat ja hyväksyjät 4.6.2024 ja 1.8.2024 alkaen toistaiseksi liitteen mukaisesti.
Päätös	Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

1 Laskujen asiataarkastajat ja hyväksyjät 4.6.2024

Hyvinvointilautakunta

§ 54

04.06.2024

Muutos vuoden 2024 talousarvion investointiosaan

142/02.02.00/2023

Hyvltk 04.06.2024 § 54

Selostus

Vuoden 2024 talousarvion investointiosan kohteessa "5351 Monikäyttöreittien rakentaminen" on menot -40 t€, tulot 20 t€ ja netto -20 t€. Aluehallintovirasto on myöntänyt päätöksellään 27.5.2024 ISAVI/12053/2023 monikäyttöreittien rakentamiseen liikuntapaikkarakentamisen avustusta 12 t€. Kaupungin maksuosuudeksi jää siten 28 t€, jos hanke halutaan toteuttaa. Toinen vaihtoehto on luopua avi:n avustuksesta ja hakea hankkeeseen Leader-avustusta, jonka saamisesta ja päätöksen aikataulusta ei ole varmuutta. Tämän vuoksi esitetään talousarviomuutosta:

Projekti- Menot/Tulot t€	KUST. ARVIO	INV 2024	MUUTOS	MUUTETTU INV 2024	SV 2025	SV 2026
5351 Monikäyttöreittien rakentaminen						
Menot	-40	-40	-40	-40	0	0
Tulot	20	20	-8	12	0	0
Netto	-20	-20	-8	-28	0	0

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Hyvinvointijohtaja, liikuntasihteeri

Lisätietoja

Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 0447559240,
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Hyvinvointilautakunta päättää esittää kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle edellä kerrotun muutoksen vuoden 2024 talousarvion investointiosaan.

Päätös

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 55

04.06.2024

Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta

Hyvltk 04.06.2024 § 55

Selostus	Kaupungin vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimen tulee saada kerran kuukaudessa tieto talousarvion toteumasta ja samalla esitys korjaavista toimenpiteistä, mikäli toteutuminen poikkeaa käyttösuunnitelmasta.
Valmistelija	Hyvinvointijohtaja
Lisätietoja	Hyvinvointijohtaja Jukka Orenius, 044 755 9240, jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi
Esittelijä	Hyvinvointijohtaja
Päätösehdotus	Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedokseen, että käyttösuunnitelman seuranta toimitetaan lautakunnan jäsenille tiedoksi sähköpostitse luottamus-sähköpostiin viikon 24 loppuun mennessä. Kokousajankohtana käyttösuunnitelman seuranta todetaan vielä vailinnaiseksi.
Päätös	Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 56

04.06.2024

Ajankohtaisia asioita hyvinvointipalveluissa

Hyvltk 04.06.2024 § 56

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Hyvinvointijohtaja

Päätösehdotus

Todettiin ajankohtaiset asiat.

Päätös

Hyvinvointijohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 52, § 55, § 56

Hyvinvointilautakunta

04.06.2024

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 53, § 54

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Outokummun kaupunki, Hyvinvointilautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 47, 83501 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.