

Kaupunginhallituksen kokouskutsun lähettäminen, kokousajoista sopiminen, pöytäkirjan tarkastaminen ja pöytäkirjan yleisesti nähtävillä pitäminen 2025-2029

87/00.00.01.01/2025

Khall 23.06.2025 § 134

Selostus

1.6.2025 voimaan tulleen kaupungin hallintosäännön 114 §:n mukaan toimielin päättää kokouksensa ajan ja paikan. Kokous pidetään myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai enemmistö toimielimen jäsenistä tekee puheenjohtajalle esityksen kokouksen pitämisestä ilmoittamansa asian käsittelyä varten. Tällöin puheenjohtaja määrää kokousajan. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen.

Kuntalain 29 §:ssä todetaan mm. että kunnan tulee antaa riittävästi tietoja kunnan järjestämistä palveluista, taloudesta, kunnassa valmistelussa olevista asioista, niitä koskevista suunnitelmista, asioiden käsittelystä, tehdyistä päätöksistä ja päätösten vaikutuksista.

Jotta kuntalaiset voisivat paremmin seurata kaupunginhallituksen päätöksiä, on kaupunginhallituksen kokousten pitoajoista syytä sopia toimikauden alussa.

Kaupunginhallituksen kokoukset on pidetty pääsääntöisesti joka kuukauden 1. ja 3. maanantai alkaen klo 17.00.

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla.

Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Hallintosäännön 116 §:n mukaan kokouskutsu, esityslista, liitteet ja oheismateriaali voidaan lähettää sähköisesti. Tällöin kaupunginhallitus tai sen nimeämä viranhaltija vastaa siitä, että tähän tarvittavat tekniset laitteet, järjestelmät ja tietoliikenneyhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosäännön 117 §:n mukaan esityslista julkaistaan kaupungin verkkosivuilla. Ennen julkaisemista esityslistalta poistetaan salassa pidettävät tiedot sekä henkilötiedot, joihin ei liity tiedottamisintressiä. Verkossa julkaistavalta esityslistalta voidaan poistaa yksittäisiä kokousasioita, joihin ei liity erityistä tiedottamisintressiä tai mikäli erityisestä syystä asian valmistelua ei julkisteta ennen päätöksentekoa. Esityslistan liitteitä julkaistaan verkossa harkinnan mukaan ottaen huomioon kaupungin asukkaiden tiedonsaanti-intressit.

Hallintosäännön 136 §:n mukaan kaupunginhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kaupungin verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Hallintosäännön 135 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Valmistelija Toimistosihteeri, kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 044 755 9240,
jukka.orenius@outokummunkaupunki.fi

Esittelijä Kaupunginjohtaja

Päätösehdotus Kaupunginhallitus päättää, että

1. Kaupunginhallituksen kokouskutsu lähetetään jäsenille vähintään neljä päivää ennen kokousta.

2. Kaupunginhallituksen varsinaiset kokoukset pidetään pääsääntöisesti joka kuukauden 1. ja 3. maanantai alkaen klo 17.00 kaupungintalolla neuvottelutilassa 206.

3. Kaupunginhallituksen pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä. Pöytäkirja allekirjoitetaan ja tarkastetaan sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta. Jos pöytäkirjantarkastaja ei hyväksy pöytäkirjaa, se tarkastetaan seuraavassa kokouksessa.

4. Tarkastettu pöytäkirja on yleisesti nähtävänä kaupungin verkkosivuilla www.outokummunkaupunki.fi kokousta seuraavana keskiviikkona. Jos tämä päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto, siirtyy nähtävilläolopäivä ensimmäiseksi arkipäiväksi sen jälkeen.

Päätös Kaupunginjohtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi todetaan, että kaupunginhallituksen kokoukset ovat lähikokouksia.
