

Kaupunkipalvelujen lautakunta**Aika** 08.09.2026 klo 17:00 - 18:12**Paikka** Kaupungintalon neuvottelutila 206, Hovilankatu 2**Käsittellyt asiat**

Sivu

§ 45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 46	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 47	Ilmoitusasiat	5
§ 48	Kuntalaisaloite: Uimahalli käyttöön pidemmäksi ajaksi	6
§ 49	Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestäminen Outokummussa	9
§ 50	Pyyntö esityksestä Riverian opiskeluhoollon ohjausryhmän jäseneksi ja varajäseneksi kaudelle 2027-2029	12
§ 51	Kaupunkipalvelujen taksat 1.10.2026 alkaen	13
§ 52	Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta	14
§ 53	Kaupunkipalvelujen vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelma	15
§ 54	Ajankohtaisia asioita kaupunkipalveluissa	17

Kaupunkipalvelujen lautakunta**Aika** 08.09.2026 klo 17:00 - 18:12**Paikka** Kaupungintalon neuvottelutila 206, Hovilankatu 2**Osallistujat**

Läsnä	Hirvonen Janne	puheenjohtaja
	Huhtala Laura	jäsen
	Koponen Tanja	varapuheenjohtaja
	Pajarinen Virpi	jäsen
	Sandman Kasimir	jäsen
	Mansikkamäki Voitto	khall edustaja
	Lintumäki Päivi	kaupunginjohtaja
	Pouhula Lasse	seniori- ja vammaisneuvosto
	Orenius Jukka	kaupunkipalvelujen johtaja, esittelijä
	Vähäkoski Leena	pöytäkirjanpitäjä
Poissa	Räsänen Hanna	
	Rissanen Toivo	
	Räsänen Henri	

AllekirjoituksetJanne Hirvonen
puheenjohtajaLeena Vähäkoski
pöytäkirjanpitäjä**Käsitellyt asiat** §:t 45 - 54**Pöytäkirjan tarkastus** Pöytäkirja on tarkastettu 11.9.2026Tanja Koponen
pöytäkirjantarkastajaVirpi Pajarinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä yleisessä tietoverkossa alkaen.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 45

08.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kpalktk 08.09.2026 § 45

Hallintosäännön 115 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, mitä toimielimen päätöksentekotapaa noudatetaan kunkin asian kohdalla. Jos asia käsitellään sähköisessä päätöksentekomenettelyssä, tulee kutsussa ilmaista, mihin mennessä asia on käsiteltävä sähköisesti.

Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielimen päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään, mikäli mahdollista vähintään 4 päivää ennen kokousta.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuustoa lukuun ottamatta toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Hallintosäännön 123 §:n mukaan avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätösehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 46

08.09.2026

Pöytäkirjantarkastajat

Kpalvltk 08.09.2026 § 46

Esittelijä Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka

Päätösehdotus Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tanja Koponen ja Virpi Pajarinen.

Päätös Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 47

08.09.2026

Ilmoitusasiat

Kpalvltk 08.09.2026 § 47

1. Honkalammen koulun taksat 1.1.2027 alkaen

Valmistelija Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 0447559240

Esittelijä Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka

Päätösehdotus Edellä mainitut asiakirjat merkitään tiedoksi.

Päätös Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 48

08.09.2026

Kuntalaisaloite: Uimahalli käyttöön pidemmäksi ajaksi

98/00.01.07/2026

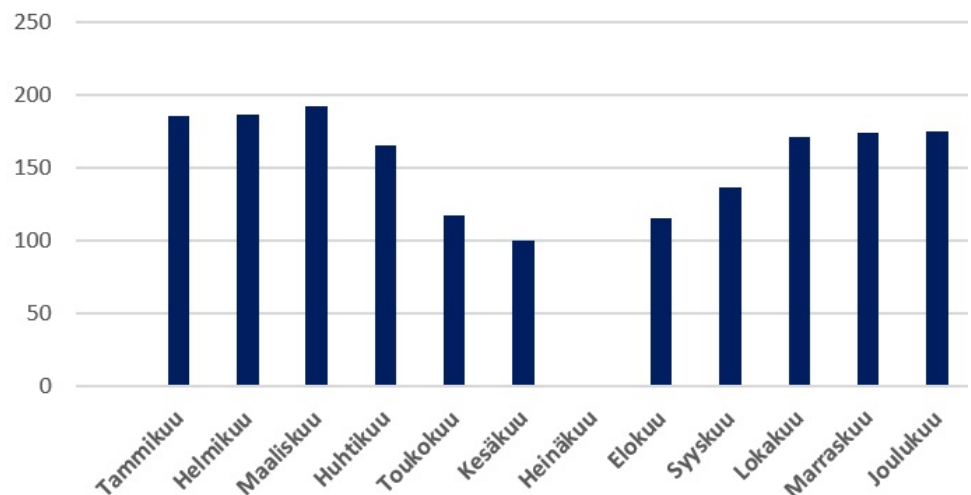
Kpalvltk 08.09.2026 § 48

Selostus

Kuntalaisaloite.fi -palvelun kautta kaupungille on jätetty aloite, jossa esitetään uimahallin kesätauon lyhentämistä noin 1,5 kuukaudesta 2–3 viikkoon heinäkuun lopulla tai kesäkuun alusta juhannukseen.

Viimeisin kokonainen uimahallin käyttövuosi oli 2024, koska syksyllä 2025 uimahalli oli normaalia pidempään kesätauolla huoltotoimien vuoksi. Keskimääräiset päiväkohtaiset kävijämäärät kuukausittain näyttivät seuraavilta:

Uimahallin kävijät per aukiolopäivä 2024



	Aukiolopäivä	Kävisijät *)	Kävisijät per aukiolopäivä
Tammikuu	25	4 637	185
Helmikuu	25	4 678	187
Maaliskuu	25	4 806	192
Huhtikuu	25	4 144	166
Toukokuu	21	2 480	118
Kesäkuu	14	1 410	101
Heinäkuu	0	0	0
Elokuu	19	2 203	116
Syyskuu	25	3 413	137
Lokakuu	27	4 619	171
Marraskuu	25	4 348	174
Joulukuu	22	3 859	175
	253	40 597	160
*) ei sisällä vesijumppareita, sukeltajia, uimareita, koululaisryhmiä, vauvauja eikä uimakoululaisia			

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 48

08.09.2026

Uimahallin aktiivisimmat käyttökuukaudet ovat lokakuusta maaliskuuhun. Huhtikuu ja syyskuu ovat välikuukausia. Touko-, kesä- ja elokuu näyttävät selvästi hiljaisimpina kuukausina. Oletettavaa on, että keskikesällä heinäkuussa kävijämäärät olisivat vieläkin vähäisempiä. Muiden vuosien tilastot noudattavat vuoden 2024 jakaumaa.

Uinninvalvonta, siivous ja kiinteistönhoito vaativat henkilöstöä aina, kun uimahalli on auki. Henkilöstön on pidettävä virka- ja työehtosopimuksissa sovitut vapaat ja vuosilomat, joten uimahallin aukioloaikojen lisääminen tarkoittaisi määräaikaisen henkilöstön palkkaamista. Henkilöstön saaminen uimahalliin ei viimeisten rekrytointien perusteella ole ongelmatonta. Esitetty muutos tarkoittaisi noin kolmen henkilötyökuukauden lisäystä kesän lisääntyneen aukiolon ajalle. Tarvittavan henkilöstön tarkempi mitoitus riippuisi viikoittaisesta ja päivittäisestä aukioloajasta. Kolme henkilötyökuukautta tarkoittaa noin 10 000 euron kustannusta.

Uimahalli-urheilutalon lämmitys on maksanut vuoden 2026 ensimmäisellä puolikkaalla 226 036 euroa, sähkö 94 096 euroa ja vesi 4 840 euroa. Kuukauden lisäämisen kesäaukioloon arvioidaan aiheuttavan edellä mainittuihin noin 10 000 euron lisäkustannuksen. Lisäksi veden puhdistamiseen käytettävän kloorin sekä muiden tarvikkeiden hankkiminen aiheuttaa kustannuksia noin 1 000 euroa. Uimahallin lipunmyynnin hoitaa yrittäjä, joka vastaa myös uimahallin kahvion toiminnasta. Lisäkuukauden hinta lipunmyynnin järjestämisestä olisi muiden kuukausien hinnan perustella 6 000 euroa. Yhteensä lisäkustannukseksi arvioidaan 27 000 euroa. Jos aukiolopäivät tulisi lisää 22 ja myytyjä lippuja päivässä 80, joista puolet kausikortin omistavia, lisätulot olisivat keskimääräisellä 5 euron lipun hinnalla 200 euroa päivässä eli yhteensä noin 4 400 euroa. Nettokustannukset kesäajan lisääntyneeltä aukiololta olisivat siten noin 22 600 euroa.

Aloitteen mukaan ”kesät ovat olleet kylmiä”. Outokumpua lähinnä olevan virallisen säähavaintoaseman (Joensuun lentoasema) tilastojen perusteella ilmastomuutoksen myötä kesät ovat lämminneet myös Outokummussa. Vuosittainen satunnaisvaihtelu on luonnollista, mutta 2000-luvulla kesät ovat lämminneet järjestelmällisesti. Lähimmän vertailujakson (1991–2020) kesäkuukausien keskilämpötila Joensuun lentoaseman asemalla on noin 15,5–16,0 °C, mikä on noin 0,8–1,2 °C korkeampi kuin 1900-luvun loppupuoliskon vertailujaksoilla (esim. 1961–1990).

Kokonaisuutena uimahallin aukioloajan lisääminen kuukaudella kesäaikaan ei ole perusteltua talviaikaa vähäisemmän kysynnän ja auki pidosta aiheutuvien nettolisäkustannusten vuoksi.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja

Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka, 0447559240

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 48

08.09.2026

Esittelijä Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka

Päätösehdotus Kaupunkipalvelujen lautakunta antaa edellä kerrotun vastauksena kuntalaisaloitteeseen.

Päätös Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

-
- 1 Kuntalaisaloite _ Uimahalli käyttöön pidemmäksi ajaksi

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 49

08.09.2026

Tutkintokoulutukseen valmentavan koulutuksen järjestäminen Outokummussa

48/00.01.06/2026

Kpalktk 08.09.2026 § 49

Selostus

Lain tutkintoon valmentavasta koulutuksesta (1238/2020) sekä oppivelvollisuuslain (1214/2020) mukaisesti koulutuksen järjestäjä voi tarjota tutkintoon valmentavaa koulutusta. TUVA-koulutuksen tavoitteena on antaa opiskelijalle valmiuksia hakeutua lukiokoulutukseen tai ammatilliseen tutkintokoulutukseen sekä vahvistaa opiskelukielen taitoa ja elämänhallintataitoja.

Outokummun kaupungin vuoden 2026 talousarvio sisälsi TUVA-koulutuksen aloittamisen Outokummussa Pohjois-Karjalan kuntien perustaman Pohjois-Karjalan kuntayhtymän Riverian kautta. Keskustan valtuustoryhmä jätti asiasta myös erillisen valtuustoaloitteen 30.3.2026 jonka valtuusto käsitteli [27.4.2026 § 30](#). Riverian yhtymähallitus päätti [16.6.2026 § 107](#), ettei TUVA-koulutusta järjestetä syksystä 2026 alkaen missään muualla kuin Joensuussa. Yhtymähallitus päätti vuosi aikaisemmin avata yhteishakuun 50 TUVA-koulutuksen aloituspaikkaa ja 80 maakunnallista jatkuvan haun paikkaa, mutta nyt yhtymähallitus päätti avata 100 aloituspaikkaa pelkästään Joensuuhun. Lain tutkintoon valmentavasta koulutuksesta 4 § 2. mom. mukaan ”Koulutuksen järjestäjällä on velvollisuus järjestää koulutusta koulutustarpeen mukaisesti järjestämisluvassa määrättyllä toiminta-alueella”. Riverian hallitus on päätöksellään määritellyt tutkintoon valmentavan koulutuksen tarvetta esiintyvän vain Joensuussa.

Outokummun kaupunginvaltuusto hyväksyi [31.8.2026 § 45](#) talousarviomuutoksia, joista yhtenä varattiin rahoitus TUVA:n käynnistämiseen jo syksyllä 2026 perusopetuksen yhteydessä. Koulutus käynnistetään ilman järjestämislupaa lain 1238/2020 § 3 toisen momentin perustella, koska alueellinen tarve ei ole pysyväisluonteista. Koulutus järjestetään kaupungin omistamissa tiloissa Kummunkatu 6:ssa, mutta ruokailussa, opiskelijahuollossa yms. tukeudutaan viereisen Kummun koulun palveluihin. Opettaja on rekrytoitu 1.9.2026 alkaen ja rehtori hyväksyy opetussuunnitelman. Koulutus, opetus, oppimateriaalit ja ruokailut ovat oppivelvollisuuslain mukaisesti maksuttomia oppivelvollisille opiskelijoille.

Outokummussa järjestettävän TUVA-koulutuksen opiskelijavalinnassa noudatetaan seuraavia periaatteita:

1. Soveltamisala ja lakiperusta

Näitä valintaperusteita sovelletaan Outokummun kaupungin järjestämään tutkintokoulutukseen valmentavaan koulutukseen (TUVA) haettaessa. Valintaperusteet ovat lain tutkintokoulutukseen valmentavasta koulutuksesta (1215/2020) 9 §:n mukaiset, eli

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 49

08.09.2026

- hakijalla on vapaa oikeus hakeutua haluamansa koulutuksen järjestäjän oppilaitokseen,
- opiskelijavalinnassa on sovellettava yhdenvertaisia valintaperusteita kaikkiin hakijoihin,
- koulutuksen järjestäjä päättää valintaperusteista sekä mahdollisista pääsy- tai soveltuvuuskokeista,
- valinnassa käytetään jatkuvaa hakua suoraan oppilaitokseen tai Opintopolku.fi palvelua.

2. Hakukelpoisuus

Hakukelpoinen on henkilö, joka on suorittanut perusopetuksen oppimäärän tai vastaavan, ja jolla ei ole toisen asteen tutkintoa. Koulutus on tarkoitettu sekä oppivelvollisille, että aikuisille toisen asteen tutkintoa vailla oleville, jotka tarvitsevat valmiuksia tai ohjauksellista tukea siirtyäkseen lukiokoulutukseen tai ammatilliseen koulutukseen.

3. Valintajärjestys, jos hakijoita on enemmän kuin aloituspaikkoja

Jos hakijoita on enemmän kuin aloituspaikkoja, hakijat asetetaan valintajärjestykseen seuraavasti:

1. Oppivelvollinen hakija, jolla ei ole opiskelupaikkaa toisella asteella tai joka on vaarassa jäädä ilman sitä.
2. Oppivelvollinen hakija, joka hakee siirtoa TUVA-koulutukseen toisen asteen koulutuksesta.
3. Muu kuin oppivelvollinen hakija, jolla ei ole toisen asteen tutkintoa eikä aiempaa valmentavan koulutuksen suoritusta.
4. Muu hakija, joka koulutustarpeen ja edellytysten arvioinnin perusteella hyötyisi koulutuksesta.

Tasatilanteessa, jos jaettavia paikkoja on vähemmän kuin samaan kohtaan sijoitettavia hakijoita, ratkaisu tehdään arvonnalla.

4. Kielitaitovaatimus

Hakijoilta, joiden äidinkieli on muu kuin suomi, ruotsi tai saame, tai jotka ovat suorittaneet perusopetuksen tai sitä vastaavan koulutuksen muulla kielellä, edellytetään opetuskielen riittävää hallintaa eli vähintään kielitaitotasoa A2.1. Kielitaito osoitetaan todistuksella, tai hakija kutsutaan tarvittaessa kielitaidon arviointiin.

5. Haastattelu ja soveltuvuuden arviointi

Kaikki hakukelpoiset oppivelvolliset hakijat haastatellaan. Haastattelussa arvioidaan hakijan koulutustarvetta, opiskeluvalmiuksia ja tuen tarvetta. Muiden kuin oppivelvollisten hakijoiden haastattelu toteutetaan tarvittaessa, jos heille on tarjolla paikkoja ja tällöin arvioidaan lisäksi erikseen koulutustarve ja edellytykset koulutuksesta hyötymiseen.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 49

08.09.2026

6. Hakumenettely

Haku Outokummun TUVA-koulutukseen tapahtuu jatkuvana hakuna suoraan oppilaitokseen sekä tarvittaessa Opintopolku.fi-palvelun jatkuvassa haussa. Hakuajoista ja niiden julkaisemisesta päätetään erikseen. Paikkoja täytetään hakujärjestyksessä siihen saakka, kunnes aloituspaikat on täytetty. Jos paikkoja vapautuu, noudatetaan kohden 3. perusteita.

7. Päätöksenteko

Koulutuksen järjestäjä (Outokummun kaupunki) tekee päätöksen opiskelijaksi ottamisesta. Päätös perustuu kohtien 2–6 mukaiseen arviointiin.

Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka, 0447559240
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka
Päätösehdotus	Kaupunkipalvelujen lautakunta päättää hyväksyä edellä kerrotut valintaperusteet noudatettavaksi Outokummun kaupungin järjestämän TUVA-koulutuksen opiskelijavalinnassa.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 50

08.09.2026

Pyyntö esityksestä Riverian opiskeluhoollon ohjausryhmän jäseneksi ja varajäseneksi kaudelle 2027-2029
91/00.00.01.02/2026

Kpalvltk 08.09.2026 § 50

Selostus	Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riveria pyytää Outokummun kaupunkia esittämään jäsentä ja varajäsentä opiskeluhoollon ohjausryhmään 26.10.2026 mennessä toimikaudelle 2027-2029.
Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka, 0447559240
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka
Päätösehdotus	Kaupunkipalvelujen lautakunta päättää esittää lukion rehtori Tarja Rantasaloa jäseneksi ja kaupunkipalvelujen johtajaa Jukka Oreniusta varajäseneksi Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian opiskelijahuollon ohjausryhmään vuosille 2027-2029.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 2 Pyyntö esityksestä Riverian opiskeluhoollon ohjausryhmän jäseneksi ja varajäseneksi kaudelle 2027-2029

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 51

08.09.2026

Kaupunkipalvelujen taksat 1.10.2026 alkaen

207/02.05.00.00/2025

Kpalvltk 08.09.2026 § 51

Selostus	Kolmikannan leirikeskuksen ja leirintäalueen yrittäjän irtisanottua sopimuksen alueesta päättymään 30.9.2026, alue palautuu toistaiseksi kaupunkipalvelujen operoitavaksi. Tämän vuoksi on tarpeen määrittää kohteen hinnat 1.10.2026 alkaen. Samalla kirjastogallerian ja Maritan Kulman yhteydessä olevan gallerian myyntinäyttelyiden hintaa on tarkistettu ja hinnaston yhteystietoihin on päivitetty lukion uusi rehtori.
Vaikutusarviointi	Ei
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka, 0447559240
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka
Päätösehdotus	Kaupunkipalvelujen lautakunta päättää hyväksyä kaupunkipalvelujen taksat 1.10.2026 alkaen liitteen mukaisesti.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

3 Taksat 1.10.2026-

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 52

08.09.2026

Talousarvion ja käyttösuunnitelman seuranta

Kpalvltk 08.09.2026 § 52

Selostus	Kaupungin vuoden 2026 talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaan toimielimen tulee saada kerran kuukaudessa tieto talousarvion toteumasta ja samalla esitys korjaavista toimenpiteistä, mikäli toteutuminen poikkeaa käyttösuunnitelmasta.
Valmistelija	Kaupunkipalvelujen johtaja
Lisätietoja	Kaupunkipalvelujen johtaja Jukka Orenius, 044 755 9240
Esittelijä	Kaupunkipalvelujen johtaja
Päätösehdotus	Kaupunkipalvelujen lautakunta merkitsee käyttösuunnitelman seurannan liitteen mukaan tietoonsa saatetuksi.
Päätös	Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.
Liitteet	4 Käyttösuunnitelman toteuma 2026-8

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 53

08.09.2026

Kaupunkipalvelujen vuoden 2027 talousarvio ja vuosien 2028-2029 taloussuunnitelma

93/02.02.00/2026

Kpalvltk 08.09.2026 § 53

Selostus

Kaupunginhallitus antoi 7.9.2026 § 111 kaupunkipalveluille ulkoisen nettoraamin 10 603 t€ eli 302 t€ enemmän kuin vuodelle 2026. Raamissa on huomioitu lisäkustannuksina TUVA-koulutus, Kummun koulun leasing-rahoituksella rakennetun uudisosan kiinteistövero sekä 1,9 % korotus toimintakatteeseen inflaation ja palkankorotusten vuoksi. Vastaavasti menovähennyksiin on kirjattu lasten määrän vähenemisen vuoksi yhden päiväkodin sulkeminen ja perusopetuksen opetusryhmien väheneminen. Raamissa on huomioitu valtuuston 17.6.2024 § 29 hyväksymän talouden ja toiminnan kehittämisohjelman toimenpiteet.

Kasvatuksen ja opetuksen tulosalueella esi- ja perusopetuksessa sekä varhaiskasvatuksessa haetaan edelleen aktiivisesti hankerahoitusta toiminnan kehittämiseksi, mutta osana valtion säästötoimia haettavat avustukset ovat vähentyneet. Lukiokoulutuksessa opiskelijamäärän ennakoidaan olevan vajaa 100. Lukiokoulutuksen valtionosuusrahoituksen uudistus ei näytä vähentävän kaupungin saamia valtionosuuksia suunnitteluvuosina. Ruokapalvelut sopeuttaa palveluaan vähenevien ruokailijoiden tilanteeseen. Nuorisoa palvelee entisin resurssein. Vauvarahaa maksetaan nyt täysimääräisesti eli vuonna 2024, 2025 ja 2026 syntyneistä lapsista.

Elämänlaadun tulosalueella kirjaston ja kansalaisopiston toiminta jatkuu ennallaan. Musiikkiopiston uuden perussopimuksen valmistelu on edelleen kesken. Sopimuksen muutos ei sinänsä pitäisi vaikuttaa kustannuksiin. Liikuntatoimessa pyritään ylläpitämään nykyiset palvelut sovittaen niitä asiakasmäärien muutoksiin. Lapsiystävällisen kunnan statuksen tavoittelua jatketaan.

Kulttuurin ja matkailun tulosalueella Vanhan Kaivoksen ulkopuolista operaattoria ei ole löydetty ja Kolmikanta-Kaunisniemi alueen toimija on irtisanonut sopimuksen päättymään 30.9.2026. Molemmat kohteet jäävät siten ainakin toistaiseksi kaupungin hoidettavaksi. Kohteiden käytettävyyttä ja käyttöä pyritään edelleen lisäämään sekä järjestämään Vanhan Kaivoksen alueella sekä muualla kaupungissa kaikkia kaupunkilaisia sekä ulkopaikkakuntalaisia kiinnostavia tapahtumia ja toimintaa sekä pienemmille kohderyhmille suunnattuja toimintoja.

Vaikutusarviointi

Ei

Valmistelija

Kaupunkipalvelujen johtaja

Lisätietoja

Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka, 0447559240

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 53

08.09.2026

Esittelijä Kaupunkipalvelujen johtaja Orenius Jukka

Päätösehdotus Kaupunkipalvelujen lautakunta käy keskustelua vuoden 2027 talousarviosta ja päättää jatkaa asian käsittelyä seuraavassa kokouksessa.

Päätös Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunkipalvelujen lautakunta § 54

08.09.2026

Ajankohtaisia asioita kaupunkipalveluissa

Kpalvltk 08.09.2026 § 54

Käydään keskustelua ajankohtaisista asioista.

Esittelijä

Kaupunkipalvelujen johtaja

Päätösehdotus

Todettiin ajankohtaiset asiat.

Päätös

Kaupunkipalvelujen johtajan ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 52, § 53, § 54

Kaupunkipalvelujen lautakunta

08.09.2026

MUUTOKSENHAKUKIELLOT JA NIIDEN PERUSTEET

Tähän päätökseen ei saa tehdä kuntalain (410/2015) 136 §:n mukaan oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51

OIKAISUVAATIMUSOHJEET (kuntalaki)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Outokummun kaupunginkanslian kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Outokummun kaupunki, Kaupunkipalvelujen lautakunta

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu

Käyntiosoite: Hovilankatu 2, 83500 Outokumpu, avoinna klo 9.00-11.30 ja 12.30-15.00

Sähköpostiosoite: kirjaamo@outokummunkaupunki.fi

Puhelinnumero: 013 5591 (vaihe)

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.