



Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määräraha

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Hankkeen numero

193/04.02.01/2025

Korjaava AKKE-rahoituspäätös: Kaksoiskäyttöinen robotti nuorten metsien kestävän hoidon ja käytön ajurina

EduSilva ry on hakenut 16.6.2025 jätetyllä hakemuksella rahoitusta Kaksoiskäyttöinen robotti nuorten metsien kestävän hoidon ja käytön ajurina -hankkeelle. Hankkeen suunniteltu kesto on 1.10.2025–31.03.2026 ja kustannusmalli on kertakorvaus, jonka kustannusten laskentaperusteena on käytetty tosiasiallisia kustannuksia. Hankkeen kustannusarvio on 49 975 euroa. Haettu avustus 38 975 euroa. Hankkeelle on haettu myönnetystä tuen määrästä 20 % ennakkoa, joka on 7 795 euroa.

Tämä päätös korvaa 29.8.2025 tehdyn MKJ §10/2025 AKKE-rahoituspäätöksen. Hyväksytään kokonaiskustannusarvio 49 975 euroa. Hyväksytään toteutusaikataulu 1.10.2025–31.03.2026. Hyväksytään hankesuunnitelma, siinä esitetyt tuotokset sekä hankkeen kustannusmalliksi kertakorvaushanke ja kustannusten laskentaperusteeksi tosiasialliset kustannukset. Myönnetään avustusta AKKE-ohjelmasta 38 975 euroa. Hyväksytty avustus enintään 77,99 % hankkeelle hyväksytyistä kustannuksista.

Hyväksytään hankkeelle haettu ennakko. Myönnetystä tuesta maksetaan tämän päätöksen mukaisesti enakkona 7 795 €. Tuen maksamisen yhteydessä myönnettyä ennakkoa kuitataan siten, että jokaisella tuen maksamista koskevalla päätöksellä maksettavasta määrästä vähennetään 50 prosenttia, kunnes ennakko on kokonaan kuitattu.

Ennakko maksetaan EduSilva ry tilille FI82 5770 0520 2875 48.

Hankkeen nimi

Kaksoiskäyttöinen robotti nuorten metsien kestävän hoidon ja käytön ajurina

Hakija ja y-tunnus

EduSilva ry, 2551710-2

Lähiosoite

Niinivaarantie 19 A 3, 80200 Joensuu

Hankkeen yhteyshenkilö

metsä- ja ilmastoasiantuntija Sari Koivula

Rahoituksen myöntämisperusteet

Rahoitus myönnetään Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen TKI-AKKE -määrärahasta.

Rahoitus kohdentuu Pohjois-Karjalan maakuntaohjelman toteutukseen.



**Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman
tukeminen (AKKE) -määräraha**

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Hankkeelle hyväksytyt kustannukset

Menot	2025	2026	2027	Yhteensä
1 Henkilöstökustannukset	19 318	9 107		28 425
2 Ostopalvelut	3 200	2 600		5 800
3 Matkakustannukset		1 500		1 500
4 Kone ja laitehankinnat	12 000			12 000
5 Toimisto- ja vuokrakustannukset				-
6 Muut kustannukset		2 250		2 250
7 Välilliset kustannukset				-
Bruttomenot yhteensä	34 518	15 457	-	49 975
Tulot				-
Nettomenot yhteensä	34 518	15 457	-	49 975

☒ sisältää arvonlisäveron

☐ ei sisällä arvonlisäveroa

Rahoitusuunnitelma

	2025	2026	2027	Yhteensä
1 Haettava AKKE-rahoitus	28 050	10 925		38 975
2 Kuntarahoitus	-	-	-	-
2.1 Hakijan oma rahoitus				-
2.2 Muu kuntarahoitus				-
3 Muu julkinen rahoitus	-	-	-	-
3.1 Hakijan omarahoitus				-
3.2 Muu julkinen rahoitus				-
4 Yksityinen rahoitus	6 468	4 532	-	11 000
4.1 Hakijan oma rahoitus	500	500		1 000
4.2 Muu yksityinen rahoitus	5 968	4 032		10 000
Kokonaisrahoitus brutto	34 518	15 457	-	49 975



Tuen käytön ehdot

Tuen saajan on hankkeen toteuttamisessa noudatettava seuraavia hankkeen kannalta keskeistä kansallista lainsäädäntöä:

- Laki alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (757/2021, rahoituslaki)
- Valtioneuvoston asetus alueiden kehittämisen ja Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan hankkeiden rahoittamisesta (867/2021, rahoitusasetus)
- Valtioneuvoston asetus Euroopan unionin alue- ja rakennepolitiikan rahastoista rahoitettavien kustannusten tukikelpoisuudesta (866/2021), siltä osin kuin rahoitusasetuksessa nimenomaisesti siihen viitataan
- Valtionavustuslaki (688/2001).

Hankesuunnitelma

Maakunnan liitto on myöntänyt tuen tämän päätöksen ja hyväksytyn hankesuunnitelman mukaiseen rajattuun hankkeeseen. Hanke on toteutettava päätöksen mukaisena toteuttamisaikana. Mikäli hanke ei käynnisty suunnitellussa aikataulussa, on siitä ilmoitettava maakunnan liitolle. Maakunnan liitto voi erityisestä syystä myöntää hankkeen toteutukselle jatkoaikaa. Tuensaajan on tätä varten tehtävä jatkoaikaa koskeva perusteltu muutoshakemus, joka tulee toimittaa rahoittavalle viranomaiselle hyvissä ajoin ennen hankkeen voimassa olevaa päättymispäivää. Hankkeen toiminta-aikaa ei voida jatkaa sen jo päättyttyä.

Tuen saajan on ilmoitettava maakunnan liitolle välittömästi, mikäli hanke keskeytyy tai peruuntuu. Tuen saajan on maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä tai aina rahoittavan viranomaisen pyytäessä annettava selvitys hankkeen edistymisestä ja siitä, että tuettu toiminta täyttää edelleen päätöksen ehdot.

Kirjanpito

Kustannusmallista riippumatta tuen saajan on pidettävä erillistä kirjanpitoa muista kuin tuen saajan omarahoitusta koskevista rahoitusosuuksista ja hankkeen tuloista.

Tiedotus ja viestintä

Onnistunut tiedottaminen ja julkisuus lisäävät kehittämistoimenpiteiden tunnettuutta ja edistävät hyvien käytäntöjen ja kokemusten levittämistä. Tiedottamisella tehdään tuloksia näkyväksi ja lisätään toiminnan avoimuutta ja näkyvyyttä. Aktiivinen tiedottaminen oikeille kohderyhmille tukee hankkeen toteutusta. Hankkeen tiedottamisessa on mainittava hankkeen rahoittaja Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ja käytettävä rahoittajan logoa. Logo ja ohjeet tunnuksen käytöstä ovat osoitteessa: <http://pohjois-karjala.fi/logot>



**Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman
tukeminen (AKKE) -määräraha**

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Digitaalisten palvelujen tarjoamisesta annetun lain (306/2019) mukaiset saavutettavuusvaatimukset koskevat hankkeen kehittämää, tarjoamaa ja ylläpitämää verkkopalvelua. Verkkopalvelun tulee täyttää lain edellyttämät saavutettavuusvaatimukset, jotta verkkopalveluista aiheutuvat kustannukset olisivat tukikelpoisia.

Ohjausryhmä

Hankkeelle ei edellytetä ohjausryhmää. Hankkeen yhteyshenkilö on pidettävä ajantasalla hankkeen toiminnasta.

Tulot

Hankkeessa ei ole syntymässä tuloja. Mikäli hankkeelle syntyy tuloja, ne tulee ilmoittaa maksatushakemuksella

Hankinnat ja kilpailuttaminen

Hankinnoissa, jotka hankintalaissa (1397/2016) säädetty edellytykset, on noudatettava lain mukaista hankintamenettelyä. On huomattava, että kaikissa hankkeissa, joissa julkinen tuki ylittää 50 % kokonaiskustannuksista, on noudatettava tätä lakia. Kilpailuttamisvelvoite ei ole toteuttajasidonnainen eli se koskee kaikkia toteuttajia (julkis- ja yksityisoikeudelliset oikeushenkilöt ja luonnolliset henkilöt).

Kaikkien hankintojen tulee sisältyä hyväksyttyyn hankesuunnitelmaan. Tuensaajan on kilpailutettava kansallisen ja EU-kynnsarvon ylittävät hankinnat julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetussa laissa (1397/2016) säädetyllä tavalla. Kilpailuttamisvelvollisuus koskee julkisoikeudellisten oikeushenkilöiden (valtio, kunnat, kuntayhtymät, julkisoikeudelliset laitokset ja säätiöt) lisäksi yrityksiä ja muita yksityisoikeudellisia oikeushenkilöitä, jos hankintaan on saatu julkista rahoitusta yli puolet hankinnan arvosta. Julkisella rahoituksella tarkoitetaan EU:n ja valtion sekä kuntien ja muiden julkisten organisaatioiden hankkeelle osoittamaa rahoitusta mukaan lukien tuensaajan omarahoitus.

Kansallisen kynnsarvon alittavien hankintojen ja hankintojen, joihin ei muutoin sovelleta hankintalakia, on oltava kustannuksiltaan kohtuullisia. Kohtuullisuuden osoittamiseksi hankinnasta tulee pyytää tarjous vähintään kolmelta tarjoajalta sähköpostitse tai muulla todennettavissa olevalla tavalla, jos hankinnan arvo on alle kansallisen kynnsarvon, mutta yli 10 000 €. Arvoltaan alle 10 000 €, mutta yli 3 000 € hankinnoissa on kohtuullisuuden osoittamiseksi vähintään selvitettävä ja dokumentoitava tavanomainen hintataso. Alle 3 000 € hankintojen kustannusten tulee olla kohtuullisia, ja se on pystyttävä tarvittaessa osoittamaan. Hankinta-asiakirjat ja niihin liittyvä dokumentointi on säilytettävä ja aineiston on oltava saatavilla mahdollisia tarkastuksia varten.

Tuen maksaminen

Maksatusta haetaan jälkikäteen erillisellä lomakkeella. Kertakorvaushankkeen tuen maksamisen edellytyksenä on, että tuen saaja on todentanut tukipäätöksessä yksilöidyn tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen. Tuki maksetaan, kun tuensaaja on todentanut tukipäätöksen mukaisen toteutuneen tuotoksen. Tukea ei makseta, jos tuensaaja ei ole kyennyt todentamaan tukipäätöksen mukaista tuotosta. Jos kertakorvaushankkeen toteuttaminen ja tuen maksaminen on jaettu tukipäätöksessä osiin, tuen maksaminen ratkaistaan kunkin osan tuen maksamisen perusteena olevan tuotoksen osalta erikseen.



**Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman
tukeminen (AKKE) -määräraha**

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Hankkeen tuotokset: (raportit pdf-muodossa)

Työpaketti 1 Monimuotoisuutta sallivat ja kustannustehokkaat nuoriin metsiin ja taimikoihin kohdistuvat kestävyys- ja ilmastoviisaat metsätalouden toimenpiteet
Todentava asiakirja: Käytännön toimintaohjeisto: Älykkään sopeutumisen metsätalous nuorissa metsissä ja taimikoissa -raportti
Tuotoksen arvo: 11 340 €

Työpaketti 2 Kansainvälisesti interaktiivinen kuljetusrobotin rakenneosien identifiointi ja hankinta
Todentava asiakirja: Osien ja moduulien suurtuotannon etujen sekä pullonkaularakenteiden ja oman valmistuksen integraatio -raportti
Tuotoksen arvo: 15 946 €

Työpaketti 3 Kuljetusrobotin suunnittelu ja valmistus
Todentava asiakirja: Metsätalouden siirtymä automaation ja robotiikan aikaan -raportti
Tuotoksen arvo: 7 232 €

Työpaketti 4 Kuljetusrobotin testaus ja demonstrointi
Todentava asiakirja: Robotin testauksesta ja demonstroinnista käytäntöön -raportti
Tuotoksen arvo: 8 825 €

Työpaketti 5 Tulosten levittäminen ja kommunikointi sekä tiedottaminen
Todentava asiakirja: Kehittämistulosten levittäminen ja kommunikointi -raportti
Tuotoksen arvo: 6 632 €

Maksatusta haetaan erillisellä lomakkeella. Maksatushakemus ja todentavat tuotokset toimitetaan sähköisesti rahoittajalle. Maksatushakemus toimitetaan Pohjois-Karjalan maakuntaliiton kirjaamoon osoitteeseen: kirjaamo@pohjois-karjala.fi.

Tuen maksamisen yhteydessä myönnettyä ennakkoa kuitataan siten, että jokaisella tuen maksamista koskevalla päätöksellä maksettavasta määrästä vähennetään 50 prosenttia, kunnes ennakko on kokonaan kuitattu.

Muun kuin tuen saajan omarahoitusosuuteen kuuluvan kuntien ja muiden julkisyhteisöjen rahoituksen osaksi hankkeessa voidaan hyväksyä rahoitusta vain, jos tuen saaja on toimittanut tuen maksamista koskevan hakemuksen yhteydessä tositteen, josta rahoituksen toteutuminen voidaan todentaa.

Erillinen todentamiselvelöite ei koske tuen saajan omarahoitusta eikä yksityistä rahoitusosuutta, jotka katsotaan toteutuneeksi, kun hankkeen tukipäätöksen mukainen tuotos on todistetusti toteutunut. Hyväksyttävistä kustannuksista vähennetään hankkeesta mahdollisesti aiheutuneet tulot, jotka ovat aiheutuneet hankkeen toteuttamisaikana ja viimeistään viimeisen tuen maksamista koskevan hakemuksen jättämiseen mennessä.



Hankkeen seurantaan varten tarvittavat tiedot ja loppuraportti

Hankkeen viimeinen maksatushakemus ja hankkeen loppuraportti tulee toimittaa maakunnan liittoon viimeistään **4 kuukauden** kuluessa hankkeen päättymisestä. Hakemuksessa määriteltyjä seurantatietoja tulee seurata ja ne raportoidaan maksatusten yhteydessä. Seurantatiedoista vaaditaan lukumäärien lisäksi lyhyt kuvaus. Tukea ei makseta, jos määriteltyjä tuotoksia, seurantaraporttia, loppuraporttia, pyydettyjä liitteitä tai muita lisäselvityksiä ei ole toimitettu.

Hankkeen tietojen julkaiseminen

Maakunnan liitto julkaisee verkkosivuillaan hanketta ja tuen saajaa koskevat tiedot. Hankkeesta julkaistaan hakulomakkeen julkinen tiivistelmä.

Kansallisista alueiden kehittämisen varoista myönnettävän tuen yleisenä edellytyksenä on, että hankkeen tulosten tulee olla yleisesti hyödynnettävissä (rahoituslaki 5 §). Sellaiseen toimintaan, jota koskee tulosten yleisen hyödynnettävyyden edellytys, ei voi liittyä liike- tai ammattisalaisuuksia eikä tulosten julkaisemista voi estää liike- tai ammattisalaisuuteen vedoten.

Aineiston säilyttäminen ja säilyttämisaika

Tuen saaja on velvollinen säilyttämään kaiken hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston ja muun aineiston tukipäätöksen ehtojen mukaisesti niin, että tuen käytön valvonta on mahdollista. Hankkeeseen liittyvän kirjanpitoaineiston säilyttämiseen sovelletaan, mitä kirjanpitolain (1336/1997) 2 luvun 9 ja 10 §:ssä säädetään.

Kaikki hankkeen toteuttamiseen liittyvät asiakirjat on säilytettävä siten, että tuen käytön valvonta myös hankkeen toteuttamisajan jälkeen on mahdollista. Hankkeen aineisto on säilytettävä vähintään viiden vuoden ajan laskettuna sen vuoden päättymistä seuraavan vuoden alusta, jona hankkeen viimeinen maksuerä on maksettu tuen saajalle.

Tarkastusoikeus

Hankkeiden toteutusta seurataan maksatusten yhteydessä päätetystä kustannusmallista riippuen kirjanpitotietojen ja/tai hankkeesta annettujen selvitysten avulla. Ensijainen valvontavastuu on tuen myöntäneellä viranomaisella eli maakunnan liitolla, jolla on valtioneuvoston asetuksen (688/2001) 16–18 §:n mukaan valtionapuviranomaisena oikeus suorittaa myöntämiensä tukien maksamisessa ja käytön valvonnassa tarpeellisia tuen saajan talouteen ja toimintaan kohdistuvia tarkastuksia. Lisäksi työ- ja elinkeinoministeriöllä ja valtiontalouden tarkastusvirastolla on oikeus tarkastaa myönnettyjen varojen myöntämistä, maksatusta, käyttöä ja valvontaa. Tuen saaja on velvollinen avustamaan tarkastuksissa.



Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman tukeminen (AKKE) -määräraha

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Valvontaa varten avustuksen saaja on velvollinen esittämään kaiken tiliaineiston, muut asiakirjat sekä tarpeellisen muun aineiston ja muutoinkin avustamaan tarkastuksissa. Yksittäistä hanketta tarkastettaessa tarkastusoikeus koskee hanketta ja sen rahoitusta kokonaisuudessaan.

Tuen palauttaminen

Tuen saajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa tuki tai sen osa. Tuen saajan tulee palauttaa tuki tai sen osa myös, jos sitä ei voida käyttää tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla. Jos palautettava määrä on enintään 250 euroa, tuki tai sen osa saadaan jättää palauttamatta.

Tuen maksamisen keskeyttäminen, lopettaminen ja takaisinperintä

Tuen maksamisen keskeyttämiseen sovelletaan, mitä rahoituslain 31 §:ssä säädetään. Velvollisuudesta tuen maksamisen lopettamiseen ja takaisinperintään säädetään rahoituslain 33 §:ssä sekä valtionavustuslain 21 §:ssä. Harkinnanvaraisesta tuen maksamisen lopettamisesta ja takaisinperinnästä säädetään rahoituslain 34 §:ssä ja valtionavustuslain 22 §:ssä. Jos takaisinperittävä määrä on enintään 250 euroa, se voidaan jättää perimättä.

Valtionavustuslain 21 §:n mukaan maakunnan liiton on päätöksellään määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu valtionavustus takaisin perittäväksi, jos tuen saaja on:

- jättänyt palauttamatta sellaisen tuen tai sen osan, on palautettava (1 kohta);
- käyttänyt tuen olennaisesti muuhun tarkoitukseen kuin se on myönnetty (2 kohta);
- antanut rahoittavalle viranomaiselle väärän tai harhaanjohtavan tiedon seikasta, joka on ollut omiaan olennaisesti vaikuttamaan tuen saantiin, määrään tai ehtoihin, taikka salannut sellaisen seikan (3 kohta); taikka
- on muutoin edellä 1–3 kohtaan verrattavalla tavalla olennaisesti rikkonut tuen käyttämistä koskevia säännöksiä tai tukipäätökseen otettuja ehtoja (4 kohta).

Rahoituslain 33 §:n mukaan maakunnan liiton on määrättävä tuen maksaminen lopetettavaksi sekä jo maksettu avustus tai sen osa takaisin perittäväksi myös, jos:

- tuen myöntämisen jälkeen on käynyt ilmi, että tuen myöntämisen edellytykset eivät täyty (1 kohta);
- tuen saaja on kieltäytynyt antamasta tuen maksamista, valvontaa tai tarkastusta varten tarpeellisia tietoja, asiakirjoja tai muuta aineistoa taikka muutoin avustamasta tarkastuksessa (2 kohta, myös valtionavustuslain 22 § 1 momentin 1 ja 2 kohta);
- tuen saaja on muutoin olennaisesti rikkonut tuen käyttöä koskevia säännöksiä tai tukipäätöksen ehtoja (5 kohta).

Valtionavustuslain 22 §:n mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos:

- valtionavustuksen saaja on käyttänyt avustusta muuhun kuin valtionavustuspäätöksen mukaiseen tarkoitukseen tai jättänyt ilmoittamatta viipymättä valtionapuviranomaiselle valtionavustuksen käyttötarkoituksen toteutumiseen vaikuttavasta muutoksesta tai muusta valtionavustuksen käyttöön vaikuttavasta muutoksesta (1 mom 1 kohta);



**Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman
tukeminen (AKKE) -määräraha**

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

- valtionavustuksen saaja on lopettanut tuen kohteena olleen toiminnan, supistanut sitä olennaisesti tai luovuttanut sen toiselle (1 mom 3 kohta);
- Euroopan yhteisön lainsäädännössä sitä edellytetään (4 mom).

Valtionavustuslain 22 §:n 2 momentin mukaan valtionavustuksen saaja tai tämän rikoslain (39/1889) 47 luvun 8 §:n 1 momentin 2 kohdassa tarkoitettu edustaja on lainvoimaisella tuomiolla tuomittu rangaistukseen rikoslain 47 luvun 6 a §:ssä tarkoitettua rikoksesta tai ulkomaalaislain 186 §:ssä tarkoitettua rikoksesta taikka tuen saajalle on lainvoimaisella päätöksellä määrätty työsopimuslain 11 a luvun 3 §:ssä tarkoitettu seuraamusmaksu, toimivaltainen viranomaisen voi jatkaa tuen maksamista sekä jättää jo maksetun tuen tai sen osan perimättä takaisin vain erityisen painavasta syystä.

Rahoituslain 34 §:n mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä tuen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun tuen tai sen osan takaisin perittäväksi myös:

- aina, jos valtionavustuksen saaja on joutunut ulosottotoimenpiteen kohteeksi, selvitystilaan, konkurssiin taikka yrityksen saneerauksesta annetussa laissa (47/1993) tarkoitetun saneerausmenettelyn tai yksityishenkilön velkajärjestelyistä annetussa laissa (57/1993) tarkoitetun velkajärjestelyn kohteeksi (1 mom);
- jos tuen saaja on jättänyt esittämättä tukipäätöksessä edellytetyllä tavalla selvityksen hankkeen toteuttamisesta seuranta varten (2 mom);
- jos tuen saaja on tosiasiallisesti menetellyt valtionavustuslain 22 §:ssä tai rahoituslain 33 §:ssä tarkoitettuun rinnastettavalla tavalla antamalla tuen myöntämiseen, maksamiseen tai käyttämiseen liittyvälle seikalle muun kuin asian todellista luonnetta tai tarkoitusta vastaavan oikeudellisen muodon (3 mom, myös valtionavustuslain 22 §:n 1 momentin 7 kohta).

Valtionavustuslain 22 §:n 1 momentin 5 kohdan mukaan maakunnan liitto voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi sekä jo maksetun valtionavustuksen tai sen osan takaisin perittäväksi, jos valtionavustuksen saaja on valtionavustuslain 13 §:n vastaisesti pysyvästi muuttanut valtionavustuksen kohteena olleen omaisuuden käyttötarkoitusta.

Valtionavustuslain 22 §:n 3 momentin mukaan, jos valtionavustuksen kohteena ollut omaisuus on tuhoutunut tai vahingoittunut säädettyinä käyttöaikana eikä tuhoutuneen tai vahingoittuneen omaisuuden tilalle hankita uutta vastaavaa omaisuutta, valtionapuviranomainen voi päätöksellään määrätä valtionavustuksen maksamisen lopetettavaksi ja määrätä mahdollisesta vakuutuskorvauksesta tai muusta korvauksesta takaisin perittäväksi määrän, joka vastaa valtionavustuksen osuutta omaisuuden alkuperäisestä hankintamenosta.

Takaisin maksettavan määrän kuittaaminen, korko ja viivästyskorko

Rahoituslain 36 §:n mukaan maakunnan liitto voi määrätä tuen palautettavan tai takaisinperittävän määrän korkoineen perittäväksi siten, että maakunnan liitto vähentää sen samaan hankkeeseen myöhemmin maksettavasta tuesta. Kuittauksen edellytyksenä on, että takaisinperintäpäätös on saanut lainvoiman.



**Alueiden kestävän kasvun ja elinvoiman
tukeminen (AKKE) -määräraha**

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Valtionavustuslain 24 §:n mukaan tuensaajan on maksettava palautettavalle tai takaisinperittävälle määrälle tuen maksupäivästä lukien korkoa korkolain (633/1982) 3 §:n 2 momentin mukaista vuotuista korkoa lisättynä kolmella prosenttiyksiköllä. Valtionavustuslain 25 §:n mukaan, jos takaisin perittävää määrää ei makseta viimeistään asetettuna eräpäivänä, sille on suoritettava vuotuista viivästyskorkoa korkolain 4 §:n 1 momentissa tarkoitetun korkokannan mukaan.

Yhteisvastuullisuus

Valtionavustuslain 27 §:n mukaan, jos valtionavustus on myönnetty yhteisesti useammalle valtionavustuksen saajalle, kaikki saajat vastaavat yhteisvastuullisesti valtionavustuksen takaisin maksamisesta maakunnan liitolle.

Takaisinperinnän kohtuullistaminen

Takaisinperinnän kohtuullistamisesta säädetään valtionavustuslain 26 §:ssä. Maakunnan liitto voi päättää, että osa palautettavasta tai takaisin perittävästä määrästä, sille laskettavasta korosta tai viivästyskorosta jätetään perimättä, jos täysimääräinen palauttaminen tai takaisinperintä on kohtuuton valtionavustuksen saajan taloudelliseen asemaan ja olosuhteisiin tai valtionavustuksella hankitun omaisuuden laatuun nähden taikka palauttamisen tai takaisinperinnän perusteena olevaan menettelyyn tai olosuhteiden muutokseen nähden. Erityisen painavasta syystä valtionapuviranomainen voi päättää, että palautettava tai takaisin perittävä määrä, sille laskettava korko tai viivästyskorko jätetään kokonaan perimättä. Lisäksi sovelletaan valtionavustuslain 22 §:n 3 momenttia.

Muutoksenhaku

Tähän maakunnan liiton tekemään kansallisten alueiden kehittämisen varoja koskevaan päätökseen saa hakea muutosta oikaisuvaatimuksella, josta säädetään kuntalaissa (410/2015). Tämän päätöksen liitteenä on ohjeet oikaisuvaatimuksen tekemisestä. Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetun lain (13/2003) 19 §:n ja antamanne suostumuksen mukaisesti päätös katsotaan annetun tiedoksi kolmantena päivänä päätöksen sisältävän sähköisen viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos suostumusta ei ole tukea haettaessa annettu, päätös katsotaan annetun tiedoksi seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Lisäohjeet

Hankkeen toteuttajan on noudatettava tämän päätöksen liitteenä olevia ohjeita.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

Allekirjoitus

Hirvonen Markus
Maakuntajohtaja



**Alueiden kestävä kasvun ja elinvoiman
tukeminen (AKKE) -määräraha**

Maakuntajohtaja

08.09.2025

§ 11/2025

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Voitte tarkastaa allekirjoituksen oikeellisuuden kirjaamosta.

Lisätietojen antajat

Rahoitusasiantuntija Ulla-Riitta Pölönen, puh. 050 477 1023,
etunimi.sukunimi@pohjois-karjala.fi

Tiedoksi muille

Kirjoita tähän klikkaamalla kenttää.

Muutoksenhaku

- ☒ Oikaisuvaatimusohjeet
☐ Muutoksenhakukielto: Päätöksestä ei kuntalain 136 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.
☐ Muutoksenhakukielto: Muu peruste, mikä:

Nähtävilläpito

Päätös on ollut nähtävillä yleisessä tietoverkossa päätöksen tiedoksiantamisen jälkeen.



Oikaisuvaatimusohjeet

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen tai kuntayhtymän jäsenkunta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan maakuntaliiton kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen tai *kuntayhtymän jäsenkunnan* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja tai viranhaltijapäätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan maakuntahallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Osoite:	Siltakatu 2, 80100 Joensuu
Sähköpostiosoite:	kirjaamo@pohjois-karjala.fi
Puhelinnumero:	013 337 4700

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9–15.



Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.