

Teknisen lautakunnan lupajaosto

Aika 25.02.2025 klo 17:30 - 17:50

Paikka Teknisen toimen kokoushuone, Välitie 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 3	Polvijärven kunnan rakennusjärjestys, luonnoksen asettaminen nähtäville	5
§ 4	Rakentamislain mukaisten lupapäätösten delegoiminen	6

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Kallinen Tuomo	Jäsen	
	Sahlman Merja	Jäsen	
	Nieminen Petri	Puheenjohtaja	
	Haaranen Maire	Varapuheenjohtaja	
	Hämäläinen Matti	Jäsen	
	Hankilanoja Aki	Esittelijä	
Poissa	Kuronen Riitta		

Allekirjoitukset

Petri Nieminen
puheenjohtaja

Aki Hankilanoja
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

1 - 4

Pöytäkirjan tarkastus

Merja Sahlman
pöytäkirjantarkastaja

Matti Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan verkkosivuilla 4.3.2025

Todistaa

Aki Hankilanoja

Teknisen lautakunnan
lupajaosto § 1

25.02.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Teknisen lautakunnan lupajaosto 25.02.2025 § 1

Päätösehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Teknisen lautakunnan
lupajaosto § 2

25.02.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Teknisen lautakunnan lupajaosto 25.02.2025 § 2

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin yksimielisesti Merja Sahlman ja Matti Hämäläinen.

Teknisen lautakunnan
lupajaosto

§ 3

25.02.2025

Polvijärven kunnan rakennusjärjestys, luonnoksen asettaminen nähtäville

Teknisen lautakunnan lupajaosto 25.02.2025 § 3
22/10.03.00/2025

1.1.2025 voimaan tullut Rakentamislaki edellyttää rakennusjärjestyksen uusimista uuden lain mukaiseksi viimeistään kahden vuoden sisällä lain voimaan tulosta.

Polvijärven kunnanhallitus on päätöksellään 25.3.2024 § 46 päättänyt käynnistää rakennusjärjestyksen uusimisen ja asettanut rakennusjärjestyksen osallistumis- ja arviointisuunnitelman julkisesti nähtäville 30 vrk ajaksi. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta ei tullut mielipiteitä.

Rakennusjärjestysluonnos on laadittu uuden rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestysluonnos tulee asettaa julkisesti nähtäville ja pyytää siitä lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelmassa mainituilta tahoilta.

Hallintosäännön mukaisesti rakennusjärjestyksen käynnistämisestä ja valmistelusta vastaa kunnanhallitus

Lisätiedot

Rakennustarkastaja Janne Korpela, puh 044 7559 333, sähköp.
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnan lupajaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa rakennusjärjestysluonnoksen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Teknisen lautakunnan
lupajaosto

§ 4

25.02.2025

Rakentamislain mukaisten lupapäätösten delegoiminen

Teknisen lautakunnan lupajaosto 25.02.2025 § 4
21/10.03.00/2025

Polvijärven kunnan hallintosäännön mukaisesti elinympäristölautakunnan lupajaosto toimii Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisena rakennusvalvontaviranomaisena. Vuoden 2025 alusta voimaan tullut Rakentamislaki 751/2023 on kumonnut Maankäyttö- ja rakennuslain. Rakentamislain määritelly rakennusvalvontaviranomainen ja sille kuuluvat tehtävät vastaavat pääosin Maankäyttö- ja rakennuslaissa määritellyjä tehtäviä, joten voitaneen todeta että kunnan hallintosääntö soveltuu käytettäväksi myös Rakentamislakia koskevaksi.

Maankäyttö- ja rakennuslain mukaisiin rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviin on kuulunut rakennuslupien, toimenpidelupien, maisematyölupien, purkamislupien, rakentamisilmoitusten ja maisematyölupien käsittely. Polvijärvellä näiden päätösten tekeminen on ollut delegoituna rakennustarkastajalle.

Uuden Rakentamislain mukaisesti rakennusvalvontaviranomainen päättää rakentamisluvista ja sijoittamisluvista. Kunnan päätettäväksi kuuluu poikkeamisluvat, maisematyöluvut ja purkamisluvat. Kunnan hallintosäännön perusteella voidaan kuitenkin katsoa, että myös poikkeamis-, purkamis- ja maisematyöluvut kuuluvat rakennusvalvontaviranomaisen tehtäviin.

Uuden lain voimaan tultua on tarpeen päivittää päätösten delegoiminen.

Lisätiedot

Rakennustarkastaja Janne Korpela, puh 044 7559 333, sähköp. janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Päätösehdotus

Polvijärven kunnan elinympäristölautakunnan lupajaosto (rakennusvalvontaviranomainen) päättää delegoida sen päätösvaltaan kuuluvien rakentamislupien, sijoittamislupien, maisematyölupien ja purkamislupien sekä purkamisilmoitusten päätöksenteon rakennustarkastajalle.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 1, § 2, § 4**VALITUSOSOITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään xx hallinto-oikeudelle.

Postiosoite:

Käyntiosoite:

Sähköpostiosoite:

Faksinumero:

Puhelinnumero:

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään [tuomioistuinmaksulaki \(Finlex\)](#). Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#).

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää xx kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:

Käyntiosoite:

Sähköpostiosoite:

Faksinumero:

Puhelinnumero:

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo xx - xx.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettävään valitusosoitukseen merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 3**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.