

Elinympäristölautakunnan lupajaosto

Aika 09.10.2025 klo 19:00 - 21:25

Paikka Teknisen toimen kokoushuone, Välitie 2

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 16	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 17	Rakennusjärjestyksen uusiminen	5
§ 18	Poikkeamislupahakemus kiinteistölle 607-414-150-95	6
§ 19	Poikkeuslupahakemus kiinteistölle 607-412-79-5	7
§ 20	Ilmoitusasiat	8
§ 21	Muut asiat	9

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Korpela Janne	Esittelijä	
	Valling Simo	Puheenjohtaja	
	Rieppo Reeta	Jäsen	
	Walling Päivi	Jäsen	
	Parikka Voitto	Varapuheenjohtaja	
	Kuronen Toni	Jäsen	
	Nieminen Petri	Kunnanhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Simo Valling
puheenjohtaja

Janne Korpela
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

15 - 21

Pöytäkirjan tarkastus

Toni Kuronen
pöytäkirjantarkastaja

Voitto Parikka
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

16.10.2025

Todistaa Janne Korpela

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto

§ 15

09.10.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 15

Päätösehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto § 16

09.10.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 16

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Toni Kuronen ja Voitto Parikka.

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto

§ 17

09.10.2025

Rakennusjärjestyksen uusiminen

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 17
22/10.03.00/2025

Rakennusjärjestysluonnos on ollut nähtävillä keväällä 2025. Luonoksesta saatin lausunnot Pohjois-Karjalan Maakuntaliitolta, Pohjois-Karjalan ELY-keskukselta, Pohjois-Savon ELY-keskukselta ja PKS-sähkönsiirto Oy:ltä.

Annetuissa lausunnoissa ehdotetut muutokset on huomioitu tarpeellisilta osin rakennusjärjestysehdotuksessa.

Lisätiedot

Rakennustarkastaja Janne Korpela, 044 7559 333,
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnan lupajaosto päättää esittää kunnanhallitukselle, että se asettaa rakennusjärjestysehdotuksen julkisesti nähtäville ja pyytää siitä tarvittavat lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Liite

Liite 1 POLVIJÄRVEN KUNNAN RAKENNUSJÄRJESTYS ehdotus

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto

§ 18

09.10.2025

Poikkeamislupahakemus kiinteistölle 607-414-150-95

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 18
55/10.03.00/2025

Hakijat hakevat kiinteistölle 607-414-150-95 poikkeamislupaa vapaa-ajan asuinrakennuksen muuttamiseksi pysyvään asumiseen.

Rakennustarkastaja on valmistellut päätösehdotuksen.

Lisätiedot

Rakennustarkastaja Janne Korpela, 044 7559 333,
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnan lupajaosto myöntää haetun poikkeamisen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto

§ 19

09.10.2025

Poikkeuslupahakemus kiinteistölle 607-412-79-5

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 19
56/10.03.00/2025

Hakijat hakevat kiinteistölle 607-412-79-5 poikkeamislupaa saunarakennuksen sijoittamiseksi vastoin rakentamista ohjaavaa kaava.

Rakennustarkastaja on valmistellut päätösehdotuksen.

Lisätiedot

Rakennustarkastaja Janne Korpela, 044 7559 333,
janne.korpela@outokummunkaupunki.fi

Päätösehdotus

Elinympäristölautakunnan lupajaosto myöntää haetun poikkeamisen

Päätös

Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto § 20

09.10.2025

Ilmoitusasiat

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 20

Päätösehdotus Ilmoitusasiat merkitään tiedoksi.

Päätös Ilmoitusasioita ei ollut.

Elinympäristölautakunnan
lupajaosto § 21

09.10.2025

Muut asiat

Elinympäristölautakunnan lupajaosto 09.10.2025 § 21

Päätösehdotus

Päätös Muita asioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 19, § 20, § 21

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisu- vaatimus- viran- omainen ja -aika	Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite ja postiosoite, sähköposti Hallitus/lautakunta Polvijärven teknisen lautakunnan lupajaosto Välitie 2 83700 POLVIJÄRVI Sähköposti: polvijarven.kunta@polvijarvi.fi Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun.
--	--

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 17

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava xx kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on xx

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite:

Käyntiosoite:

Sähköpostiosoite:

Faksinumero:

Puhelinnumero:

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo xx - xx.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää xx kunnan kirjaamosta.

Pöytäkirja on xx.xx.xxxx viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon.

Asianosaiselle lähetettäviin oikaisuvaatimusohjeisiin merkitään lähettämispäivä:

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi kirjeellä, joka on lähetetty

Päätös on annettu asianosaiselle tiedoksi sähköpostilla, joka on lähetetty

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 18

VALITUSOSOITUS

Valitus- viran- omainen ja valitus- aika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen. Valitusviranomainen, osoite ja postiosoite, sähköposti: Itä-Suomen hallinto-oikeus Minna Canthin katu 64 PL 1744, 70101 KUOPIO Valitus aika alkaa päätöksen tiedoksisaannista ja on 30 päivää. Valitus aikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet Muu valitusviranomainen, osoite ja postiosoite; sähköposti:
Oikaisu- vaatimus-/ valitus- kirjelmän sisältö ja toimitta- minen	Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava - päätös, johon haetaan muutosta - miltä osin päätöksestä haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - muutusvaatimuksen perusteet. Oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan nimi ja kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän/valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisu- vaatimuksen/valituksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuskirjelmässä/valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset oikaisuvaatimuksen tekijälle/valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys oikaisuvaatimus-/valitusajan alkamisen ajankohdasta. Oikaisuvaatimuskirjelmään/valituskirjelmään on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä/valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaisille. Asiamiehen on liitettävä valtakirja sen mukaan kuin hallintolain 12 §:ssä/HLL 21 §:ssä säädetään. Oikaisuvaatimusasiakirjat/valitusasiakirjat on toimitettava oikaisuvaatimus-/valitusviranomaiselle viimeistään oikaisu- vaatimus-/valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimus-/valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa viranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postin asiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille ennen oikaisuvaatimus-/ valitusajan päättymistä.
Lisätietoja	Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/93) nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksua hallinto-oikeudessa _____ euroa.

