



Tilinpäätös 2024

Hyväksytty kunnanhallituksessa 31.3.2025 § 49

Hyväksytty kunnanvaltuustossa

Sisällys

1. Toimintakertomus	3
1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	3
1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus	3
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	5
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	9
1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa.....	13
1.1.5 Kunnan henkilöstö	15
1.1.6 Ympäristöasiat	16
1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat	16
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	16
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	16
1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä.....	18
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus.....	26
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	26
1.3.2 Toiminnan rahoitus	27
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset	28
1.5 Kokonaistulot ja –menot	29
1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous	32
1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	32
1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus	32
1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	33
1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä.....	36
1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä.....	36
1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	37
1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	40
1.7.1 Asiaa koskeva sääntely	40
1.7.2 Tilikauden tuloksen käsittely	40
2. Talousarvion toteutuminen.....	41
2.1 Seurantaa koskeva sääntely	41
2.2 Tavoitteiden toteutuminen	41
2.2.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	68
2.2.2 Investointien toteutuminen.....	70
2.2.3 Rahoitusosan toteutuminen	71
2.2.4 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta.....	72
3. Tilinpäätöslaskelmat	73
3.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet.....	73

3.2 Tuloslaskelma	74
3.3 Rahoituslaskelma	75
3.4 Tase	76
4. Tilinpäätöksen liitetiedot.....	80
5. Eriytetyt tilinpäätökset	89
5.1 Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitos	89
6. Muut eriytetyt laskelmat	105
7. Allekirjoitukset ja merkinnät	106

Liite 1 Henkilöstöraportti

1. Toimintakertomus

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Kunta vietti perustamisensa 150. juhluvuottaan vuonna 2024. Juhlavuoden tapahtumia suunniteltiin järjestettäväksi siten, että kuntalaisille ja muille tarjoutuisi hyvät mahdollisuudet sekä osallistua että osallistaa muita juhluvuoden viettoon haluamallaan tavalla. Onnistuimme hyvin, sillä pitkin vuotta ja eri kyliin hajautettuina ja kylien, yhdistysten ja yksityisten järjestämät juhluvuoden tilaisuudet keräsivät hyvin yleisöä. Erityisen iloinen olen Kihauksen, Kukkakuhhauksen ja NiemU:nsuurista yleisömääristä sekä Niemisten Urheilijoiden onnistuneesta jalkapallokentän kunnostuksesta.

Rääkkylä oli ainoana kuntana Keski-Karjalan alueella muuttovoittokunta kertomusvuonna. Muuttotase, siis kunnasta muuttaneiden ja kuntaan muuttaneiden erotus oli 15 henkeä ja muuttovoittoa tapahtui sekä Suomen kansalaisten että ulkomaalaisten osalta. Väkiluvun laskua selittää koulleisuuden enemmyyden syntyvyyteen nähden.

Edellisellä tilikaudella tapahtunut sote-uudistus heijastui toimintakertomusvuoteen tavalla, joka aiheutti harmaita hiuksia kuntien taloudesta ja toiminnasta vastaaville. Kunnat saivat vuoden 2023 valtionosuuksissaan sosiaali- ja terveydenhuoltoon sisältyneen osuuden, joka perittiin pois kertomusvuonna ja se aiheutti meille noin 700 000 euron tulonmenetyksen (- 48 %). Marraskuun 2023 niin sanottuna kuntien "Black Fridayna" valtiovarainministeriö ilmoitti sote-uudistukseen sisältyneen asetuksen vuoksi perivänsä lisää valtionosuuksia takaisin. Tämä takaisinperintä kuitenkin siirtyi toteutettavaksi vuosina 2025–2027.

Tilikaudella ryhdyttiin valmistautumaan toiseen suureen kuntahallintoa koskevaan uudistukseen, eli työvoimapalvelujen siirtymiseen kuntien vastattavaksi. Koko Suomen tasolla se tarkoitti noin 4 400 työntekijän siirtoa pääasiassa kuntiin tai kuntien muodostamille työllisyysalueille. Pohjois-Karjalassa se tarkoitti Joensuun kaupunkikonserniin perustettua työllisyysaluetta ja koko maakunnan laajuista työllisyysaluetta. Uudistus sekä työttömyysturvaan että työllistämisen tukemiseen tehdyt muutokset osuivat vaikeaan ajankohtaan, koska maakunta kärsii Suomen korkeimmista työttömyyslukuista. Pelättävissä on, että kunnille koituvat kustannukset tulevat entisestäänkin kasvamaan. Rääkkylässä uudistuksen hintalapun tätä kirjoitettaessa arvioidaan olevan noin – 200 000 euroa.

Kunnan tilikauden taloudellinen tulos on 804 000 euroa ylijäämäinen, mikä tarkoitti sitä, että vuosikate ylitti poistot yli kolminkertaisesti. Kassan riittävyys on 67 päivää ja laskennallinen lainanhoitokate on 2,30. Luvut ovat erinomaiset, mutta totuuden nimessä on samaan hengenvetoon todettava myös se, että kunnan korvaus- ja korjausinvestoinnit ovat olleet jo pitkään matalalla tasolla ja että erinomaista tulosta selittää kertaluontoinen erä.

Nettoinvestointien määrä yhteensä oli 548 000 euroa ja ne olivat pääasiassa pienehköjä ja monia korjausinvestointeja. Suurin oli vuosina viemärlaitoksen rakentaminen ja johtoverkoston, koneiden ja laitteiden uusiminen, jonne käytettiin noin 149 000 euroa. Niin ikään Paksunimen satamakahvilan peruskorjaus ja kiinteistöjen automaatiojärjestelmän uusiminen merkitsivät molemmat yli 60 000 euron kustannuserää.

Kunnan peruspalvelut toimivat hyvin. Vuoden viimeisessä valtuustossa päätettiin koulutilojen korvausinvestoinnista, joka tulee saattamaan kunnan talouden tulevina vuosina äärimmäisen tiukalle. Sen vuoksi valtuusto jo ennakoitusti päätti tuloveroprosentin tarkistamisesta yhdellä prosenttiyksiköllä.

Parhaat kiitokseni niin päätöksentekijöille kuin palkatulle henkilöstölle hyvin sujuneesta vuodesta 2024.

Esko Rautiainen
kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto

Ylintä päätösvaltaa kunnassa käyttää kunnanvaltuusto, jossa on 21 jäsentä. Kunnanhallitus, jossa on seitsemän jäsentä, valmistelee ja toimeenpantee kunnanvaltuuston päätökset. Kunnanvaltuusto valitsee tilintarkastajan ja jäsenet kunnanhallitukseen sekä lautakuntiin.

	paikkoja
Keskusta	9
Perussuomalaiset	4
Vasemmistoliitto	3
Kokoomus (20.12.2021 alkaen, entinen sin.)	3
Suomen Sosiaalidemokraattinen Puolue	1
Suomen Kristillisdemokraatit	1
Yhteensä	21

Valtuutetut

Ahonen Liisa	Kokoomus	toiminnanohjaaja
Hirvonen Ville	Keskusta	agrobiologi, maanviljelijä
Hurskainen Tellervo	Keskusta	metsätalousinsinööri, YAMK
Hämäläinen Tapio	Vasemmistoliitto	terveyskeskuslääkäri
Konttinen-Lappalainen Marjukka	Vasemmistoliitto	merkonomi, järjestösihteeri
Kulmala Kari	Kokoomus	ylikonstaapeli, HM
Laasonen Harri	Keskusta	puutyöntekijä
Laasonen Markku	Keskusta	maa- ja metsätalousyrittäjä
Laasonen Pasi	Keskusta	maanviljelijä
Majoinen Mauri	Perussuomalaiset	autonkuljettaja
Makkonen Ona	Keskusta	varhaiskasvatuksen esimies
Mölsä Timo	Keskusta	maanviljelijä
Pajula Niina	Keskusta	yrittäjä, maatalouslomittaja
Pitko Kati	Kokoomus	maatalouslomittaja
Petteri Pakarinen	SDP	eläkeläinen
Reittu Asko	Vasemmistoliitto	eläkeläinen
Tikka Pertti	Perussuomalaiset	yrittäjä
Tikkanen Osmo	Perussuomalaiset	yrittäjä
Turunen Esa	Perussuomalaiset	eläkeläinen
Vaittinen Merja	Kristillisdemokraatit	emäntä, lähihoitaja
Vornanen Juha	Keskusta	metsäinsinööri AMK

Vuonna 2024 kunnanvaltuuston puheenjohtajana on toiminut Tapio Hämäläinen, I varapuheenjohtajana Tellervo Hurskainen ja II varapuheenjohtajana Esa Turunen.

Vuoden 2024 aikana kunnanvaltuusto kokoontui kuusi kertaa.

Valtuuston valitsevat toimielimet:

Tarkastuslautakunta

Varsinainen jäsen

Laasonen Pasi, pj

Tikka Pertti varapj

Asikainen Kerttu

Laakkonen Aune

Pitko Kati

Henkilökohtainen varajäsen

Ilonen Hannu

Pulkinen Markku

Kaisa Halonen

Kainulainen Uuna

Kulmala Kari 19.2.2024 alkaen

Räty Jarmo 19.2.2024 saakka

Tilintarkastajina ovat toimineet BDO Audiator Oy:n JHT- ja HT-tilintarkastaja Taina Törrönen sekä avustava tarkastaja Henri Kantomaa. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut toimistos sihteeri Virve Nykänen.

Vuoden 2024 aikana tarkastuslautakunta kokoontui yhdeksän kertaa.

Kunnanhallitus

Varsinainen jäsen

Laasonen Harri, pj

Tikkanen Osmo, varapj

Ahonen Liisa

Makkonen Ona

Laasonen Markku

Pajula Niina

Lauri Käyhkö

Henkilökohtainen varajäsen

Mölsä Timo

Turunen Seppo

Pitko Jari

Vaittinen Merja

Hirvonen Ville

Tanja Makkonen

Konttinen-Lappalainen Marjukka

Esittelijänä on toiminut kunnanjohtaja Esko Rautiainen. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut hallintosihteeri Heidi Karttunen sekä toimistos sihteeri Virve Nykänen 18.11.2024 pidetyssä kokouksessa.

Kertomusvuoden aikana kunnanhallitus kokoontui kuusitoista kertaa.

Keskusvaalilautakunta

Varsinainen jäsen

Saarinen Markku, pj

Laitinen Kaisa, varapj

Reittu Asko

Ilvonen Veijo

Karttunen Lea

Varajäsen

1. Sallinen Jari

2. Tukiainen Minna

3. Piitulainen Mari

4. Korkeakoski Raimo

5. Sormunen Piia

Vuoden 2024 aikana keskusvaalilautakunta kokoontui neljä kertaa.

Hyvinvointilautakunta

Varsinainen jäsen

Mölsä Timo, pj

Turunen Seppo, varapj

Vornanen Juha

Makkonen Tanja

Pajula Niina

Sinervo Katja

Pitko Kati

Henkilökohtainen varajäsen

Hirvonen Ville

Majoinen Mauri

Ilonen Hannu

Laitinen Kaisa

Käyhkö Irma

Tukiainen Minna

Kulmala Kari 19.2.2024 alkaen

Räty Jarmo 19.2.2024 saakka

Esittelijänä on toiminut rehtori Rauni Ronkainen ja vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut hallintosihteeri Ann-Marie Sandström.

Vuoden 2024 aikana hyvinvointilautakunta kokoontui kuusi kertaa.

Elinvoimalautakunta

Varsinainen jäsen

Hurskainen Tellervo, pj
Turunen Sabrina, varapj

Laasonen Pasi

Vornanen Juha

Käyhkö Lauri

Rautiainen-Cimrin Minna 30.9.2024 alkaen

Koskelo Kirsi 30.9.2024 saakka

Kulmala Kari 19.2.2024 alkaen

Räty Jarmo 19.2.2024 saakka

Henkilökohtainen varajäsen

Vaittinen Merja

Tikka Pertti

Tolvanen Tero

Laasonen Markku

Konttinen-Lappalainen Marjukka

Pajula Niina

Pitko Kati

Esittelijöinä ovat toimineet tekninen johtaja Kalevi Harinen ja kehityssihteeri Raita Joutsensaari. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut rakennustarkastaja Joni Rytkönen.

Vuoden 2024 aikana elinvoimalautakunta kokoontui kuusi kertaa.

Elinvoimalautakunnan lupajaosto

Varsinainen jäsen

Turunen Sabrina, pj

Hurskainen Tellervo, varapj

Vornanen Juha

Henkilökohtainen varajäsen

Tikka Pertti

Vaittinen Merja

Laasonen Markku

Esittelijänä on toiminut rakennustarkastaja Joni Rytkönen.

Vuoden 2024 aikana elinvoimalautakunnan lupajaosto kokoontui yhden kerran.

Toimikunnat

Kertomusvuonna toimivat kunnanhallituksen asettamina seuraavat toimikunnat:

- asukasvalintatyöryhmä

- metsätyöryhmä

- vanhusneuvosto ja Keski-Karjalan yhteinen vammaisneuvosto

Tilivelvolliset

Tilivelvollisia ovat toimielinten jäsenet ja niiden viranhaltijat: kunnanjohtaja, tekninen johtaja, rehtori ja vapaa-aikasihteeri sekä kehityssihteeri.

Kuntaorganisaation rakenne:



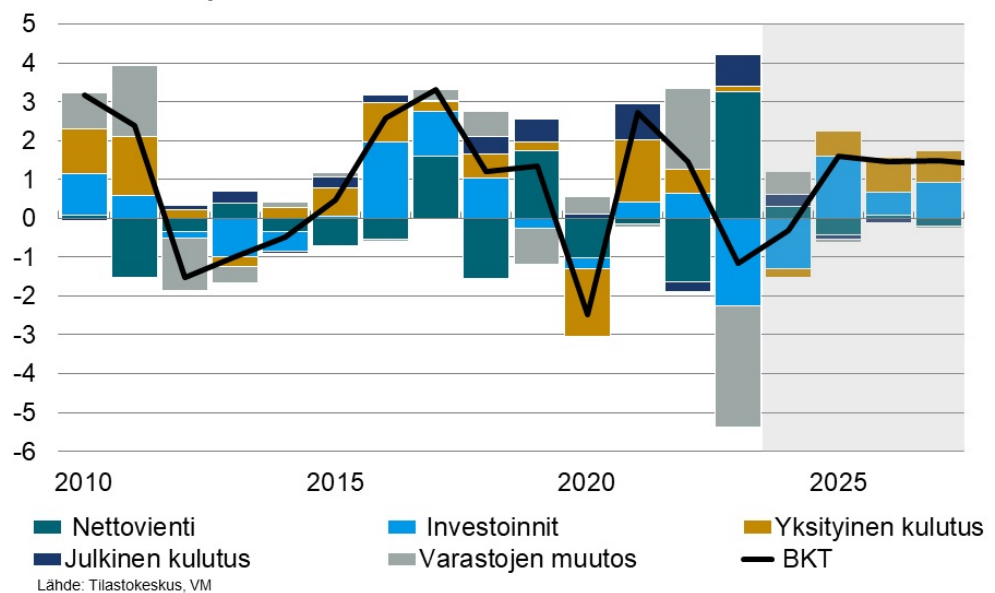
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talous kääntyi taantumasta hienoiseen kasvuun alkuvuoden aikana, mutta vuositasolla bruttokansantuote (BKT) jää 0,3 prosenttia pienemmäksi vuonna 2024 kuin edellisvuonna. Eniten tuotantoa on heikentänyt rakentamisen merkittävä vähentyminen ja tänä vuonna myös yksityinen kulutus hieman laskee. Kasvua sen sijaan tulee ulkomaankaupasta. Vienti on kasvanut haastavasta ympäristöstä huolimatta. Inflaation hidastuminen ja korkojen lasku kääntävät sekä kulutuksen että investoinnit kasvuun ensi vuonna. Kasvua heikentävät kuitenkin julkisiin menoihin kohdistuvat säästöt ja verojen korotukset. Vuonna 2025 BKT kasvaa 1,6 prosenttia ja 1,5 prosenttia vuosina 2026 ja 2027.

Suomen BKT ja kysyntäerät

vuosimuutos ja kontribuutio, %



Maailmantalouden positiivisia näkymiä varjostavat riskit

Maailmantalouden näkymät ovat varovaisen positiiviset, mutta niitä varjostavat merkittävät riskit. Kasvu on säilynyt kohtuullisen vahvana huolimatta kauppapoliittisista jännitteistä ja geopolittisistä haasteista. Euroalueella inflaation hidastuminen, reaalityulojen kasvu ja korkojen lasku tukevat elpymistä, mutta Saksan teollisuuden vaikeudet ja poliittiset riskit keskeisissä maissa luovat epävarmuutta ja ovat heikentäneet kasvunäkymiä. Yhdysvalloissa vahva työllisyystilanne ylläpitää yksityistä kulutusta, vaikka erittäin nopea kasvu hidastuukin ennusteajaksolla. Kiinassa viennin elpyminen ja elvyttävä talouspolitiikka tukevat taloutta, mutta kotimaisen kysynnän heikkous ja deflaation uhka varjostavat näkymiä.

Keskeinen uhka maailmantalouden kasvulle on Yhdysvaltojen tuleva kauppapolitiikka ja muiden maiden vastaus siihen. Yhdysvaltojen tullien nostolla olisi negatiivisia vaikutuksia etupäässä sen omaan talouteen. Vastatoimet ja kauppasodan eskaloituminen sen sijaan heikentäisivät koko maailmantalouden kasvua.

Suomen viennin kasvu vauhdittuu, mutta odotettua hitaammin, sillä euroalueen vaimea talouskasvu jarruttaa erityisesti tavaraviennin kysyntää. Palveluiden viennin kasvu sen sijaan on jo nopeutunut. Viennin kasvusta

huolimatta nettoviennin vaikutus talouskasvuun jää tulevina vuosina pieneksi, sillä myös tuonti kasvaa reippaasti investointien lisääntymisen myötä. Suomen vaihtotase onkin lievästi negatiivinen koko ennustejakson.

(Lähde: Valtiovarainministeriön taloudellinen katsaus, talvi 2024)

Taulukko 1. Keskeiset ennusteluvut

	2023	2024*	2025*	2026*	2027*
Volyymien muutos, %					
Bruttokansantuote markkinahintaan	-1,2	-0,3	1,6	1,5	1,5
Tavaroiden ja palvelujen tuonti	-6,6	-0,3	4,4	3,0	2,8
Kokonaistarjonta	-2,9	-0,3	2,4	1,9	1,9
Tavaroiden ja palvelujen vienti	0,2	0,4	3,4	3,1	2,4
Kulutus	1,3	0,1	0,7	1,0	1,1
yksityinen	0,3	-0,4	1,2	1,8	1,6
julkinen	3,4	1,2	-0,5	-0,4	0,1
Investoinnit	-9,0	-5,6	7,4	2,6	4,1
yksityiset	-10,1	-8,1	5,3	4,2	4,8
julkiset	-3,6	6,0	15,9	-2,9	1,2
Kokonaiskysyntä	-2,8	-0,3	2,4	1,9	1,9
kotimainen kysyntä	-4,2	-0,6	2,0	1,4	1,7

Muut keskeiset ennusteluvut:

Taulukko 2. Julkisen talouden keskeiset ennusteluvut

	2023	2024*	2025*	2026*	2027*
Suhteessa BKT:hen, %					
Julkisyhteisöjen menot	55,7	57,4	56,9	55,9	55,1
Veroaste	42,5	42,1	42,5	42,4	42,4
Julkisyhteisöjen nettoluotonanto	-3,0	-4,2	-3,5	-2,9	-2,5
Valtionhallinnon nettoluotonanto	-3,3	-3,5	-3,9	-3,5	-3,2
Julkisyhteisöjen velka	77,1	82,5	85,0	86,1	86,3
Valtionvelka	57,1	61,2	63,2	64,1	64,4

Taulukko 3. Muut keskeiset ennusteluvut

	2023	2024*	2025*	2026*	2027*
Bruttokansantuote, arvo, mrd. euroa	273	276	287	298	310
Bruttokansantuotteen hinta, muutos, %	3,9	1,4	2,2	2,4	2,4
Palvelut, volyymin muutos, %	0,4	0,2	0,5	1,0	1,1
Koko teollisuus, volyymin muutos, %	2,1	-0,1	3,0	2,0	1,5
Työn tuottavuus, muutos, %	-0,8	0,4	0,9	0,4	0,2
Työlliset, muutos, %	0,3	-1,0	0,2	1,2	1,2
Työllisyysaste (20–64-vuotiaat), %	77,9	76,6	76,3	76,8	77,4
Työttömyysaste, %	7,2	8,3	8,4	7,9	7,4
Kuluttajahintaindeksi, muutos, %	6,2	1,6	1,1	1,4	1,8
Ansiotasoindeksi, muutos, %	4,2	3,1	3,4	3,1	3,0
Vaihtotase, mrd. euroa	-1,1	-0,2	-1,2	-0,8	-1,4
Vaihtotase, suhteessa BKT:hen, %	-0,4	-0,1	-0,4	-0,3	-0,4
Lyhyet korot (euribor 3 kk), %	3,4	3,6	2,4	2,1	2,0

	2020	2021	2022	2023**	2024**	2025**
Bruttokansantuote, mrd. euroa	238	251	269	282	291	303
Palvelut, määrän muutos, %	-2,9	4,3	3,2	1,9	1,2	1,6
Koko teollisuus, määrän muutos, %	-1,5	2,0	-1,3	-4,0	0,4	2,2
Työn tuottavuus, muutos, %	0,2	1,4	0,7	-0,2	1,2	1,3
Työlliset, muutos, %	-1,5	2,4	2,5	0,3	0,1	0,6
Työllisyysaste (15–64-vuotiaat), %	70,7	72,3	73,8	73,8	73,8	74,3
Työllisyysaste (20–64-vuotiaat), %	75,2	76,6	78,1	78,2	78,3	78,9
Työttömyysaste, %	7,7	7,7	6,8	7,1	7,2	7,0
Kuluttajahintaindeksi, muutos, %	0,3	2,2	7,1	6,2	2,2	1,7
Ansiotasoindeksi, muutos, %	1,9	2,4	2,4	4,3	3,5	3,3
Vaihtotase, mrd. euroa	1,3	1,0	-9,8	-3,8	-3,4	-4,1
Vaihtotase, suhteessa BKT:hen, %	0,5	0,4	-3,6	-1,4	-1,2	-1,3
Lyhyet korot (euribor 3 kk), %	-0,4	-0,5	0,3	3,5	3,6	3,0
Pitkät korot (valtion obligaatiot, 10 v), %	-0,2	-0,1	1,7	3,1	3,2	3,2
Julkisyhteisöjen menot, suhteessa BKT:hen, %	57,2	55,7	53,4	54,7	54,7	54,6
Veroaste, suhteessa BKT:hen, %	41,8	43,1	42,9	41,7	40,8	40,6
Julkisyhteisöjen rahoitusjäämä, suhteessa BKT:hen, %	-5,6	-2,9	-0,8	-2,4	-3,2	-3,4
Valtion rahoitusjäämä, suhteessa BKT:hen, %	-5,5	-3,2	-1,6	-3,3	-3,4	-4,2
Julkisyhteisöjen bruttovelka, suhteessa BKT:hen, %	74,7	72,5	72,9	74,2	76,8	78,9
Valtionvelka, suhteessa BKT:hen, %	52,4	51,3	52,7	54,3	56,4	58,4

Kehitys Pohjois-Karjalassa

Pohjois-Karjalan yrityssectorilla syntyi Tilastokeskuksen suhdannetietojen mukaan kuluvan vuoden alkupuoliskolla kaikkiaan 4,2 miljardin euron kokonaisliikevaihto. Liikevaihtosumma laski 75,6 miljoonaa euroa eli 1,8 prosenttia verrattuna vuoden 2023 vastaavaan ajankohtaan. Miinusmerkistä huolimatta kehityskuva parantui verrattuna viime vuoden loppupuoliskon tilanteeseen, jolloin liikevaihto laski 5,4 %.

Oleellista on, että tilanne parantui vuoden 2024 edetessä: ensimmäisellä vuosineljänneksellä liikevaihto vielä laski 4,8 %, mutta toisella neljänneksellä päästiin jo kasvun makuun (+1,1 %).

Tammi-kesäkuun kattavan tarkastelujakson heikoin kuukausi oli maaliskuu, jolloin taloutta rasittivat työtaistelut. Alkuvuoden kehitys oli maakunnassa myös vahvempaa – tai käytännössä vähemmän heikkoa – kuin koko maan tasolla, sillä valtakunnallisesti yrityssectorin liikevaihto laski 3,6 %.

Maakunta- ja seutukuntatason liikevaihtolukuja veti maakunnassa alaspäin erityisesti teollisuuden ja rakentamisen liikevaihdon kehitys. Rakentamisen liikevaihto laski 46 miljoonaa euroa (-13,6 %) ja teollisuuden liikevaihto 64,4

miljoonaa euroa (-4,0 %). Teollisuuden liikevaihdon laskuun vaikuttivat tällä kertaa erityisesti teknologiateollisuuden toimialat, joskin muovituotteiden valmistuksessa kuljettiin vastavirtaan ja alan liikevaihto kasvoi 8,4 milj. euroa. Todettakoon, että teollisuussektorin kehityskuva oli kuitenkin nousujohteinen.

Kasvulukuja löytyi myös palvelualoilta ja kaivostoiminnasta, joskin vielä maltillisia. Tässäkin on huomattava, että tilanne parani toisella vuosineljänneksellä suurimmalla osalla toimialoja selvästi. Toisella neljänneksellä kaksinumeroisiin kasvuprosentteihin päästiin muovituotteiden valmistuksessa, kaivostoiminnassa ja metsäbiotaloudessa. Poikkeuksiakin löytyi, rakentamisen taantuma syveni vuoden edetessä entisestään. Suurista toimialoista myös kaupan alalla toinen vuosineljännes oli hieman ensimmäistä heikompi.

Sekin on muistettava, että vaikka inflaatiovauhti hidastui parin prosentin tasolle, reaalihintainen kehitys oli nyt julkaistuja lukuja vaisumpaa. Kaiken kaikkiaan näyttää kuitenkin siltä, että suunta olisi jo pohjalta ylöspäin.

Kun inflaatiovauhti on oleellisesti hidastunut ja korot laskevat, talouden voi odottaa hiljalleen vahvistuvan. Vaikka julkinen sektori elää säästöpainneissa, itäisen Suomen ahdinkoonkin on vihdoin herätty muutenkin kuin puheiden tasolla. Maakunnan kärkihankkeita – GTK Mintecin maailman mittakaavassakin ainutlaatuisesta koetehdasinvestoinnista jo ikuisuushankkeelta tuntuneeseen Karvion siltaan – eteni syksyn budjettiriihessä, ja energiahankkeiden pullonkaulana ollut Fingridin kantaverkko on saamassa vahvistusta.

Keski-Karjala

Seutukunnan yritysten liikevaihto supistui ensimmäisellä vuosipuoliskolla 10,9 miljoonaa euroa. Teollisuus supistui yli 11 prosenttia vastaten 9,1 miljoonaa euroa.

Kasvua nähtiin erityisesti metsätaloudessa ja puunkorjuussa, sekä majoitus- ja ravitsemistoiminnassa, joka jatkoi kasvuaan jo kuudetta peräkkäistä vuosineljänneestä.

Merkittäviä henkilöstövähennyksiä tehtiin edelleen niin teollisuudessa kuin rakentamisessakin.

Viennin arvo supistui toista seurantajaksoa peräkkäin 14 %, joka on selvästi yli maan keskitason. Kokonaisvienti vuoden ensimmäisellä puoliskolla oli 18,8 miljoonaa euroa.

Pitkään valmisteilla ollut pakastekuivausinvestointi on saatu etenemään Puhoksessa, ja maakunnan elintarvikealan yrityksille aukenee uudenlaisen tuotantokapasiteetin myötä paljon uusia tuotekehitysmahdollisuuksia.

Myös Puhoksen biotermiinalin rakentaminen on käynnistynyt ja alueen kehittäminen on JTF-rahoituksen turvin myötätuulessa. Puhtaan energian tuotantoon ja sitä hyödyntävään kulutukseen liittyviä investointiaihioita on suunnitteilla runsaasti Keski-Karjalaan.

(Lähde: Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, Trendit 2/2024).

Keski-Karjalan seutukunta	Liikevaihto 1 000 €		Muutos	
	1.-6.2023	1.-6.2024	1 000 €	%
Metsätalous ja puunkorjuu (TOL 02)	20 563	22 755	2 191	10,7
Majoitus- ja ravitsemistoiminta (TOL I)	3 022	3 210	189	6,2
Kuljetus ja varastointi (TOL H)	17 342	17 752	410	2,4
Tukku- ja vähittäiskauppa (TOL G)	62 781	62 195	-587	-0,9
Rakentaminen (TOL F)	17 731	17 312	-419	-2,4
Muut palvelut (TOL HIJLMNRS)	41 304	39 615	-1 689	-4,1
Kaikki toimialat A-X	256 913	246 046	-10 867	-4,2
Puutavaran, puutuotteiden sekä huonekalujen valmistus (TOL 162+310)	4 891	4 591	-301	-6,1
Koko teollisuus (TOL BCD)	87 896	78 816	-9 080	-10,3
Teollisuus (TOL C)	82 776	73 693	-9 083	-11,0
Hallinto- ja tukipalvelutoiminta, tieteellinen ja tekninen toiminta (TOL M+N)	11 401	9 610	-1 791	-15,7
Metalliteollisuus (TOL 24-30+33)	32 162	24 293	-7 870	-24,5
Koneiden ja laitteiden valmistus (TOL 26-27, 28)	24 174	17 927	-6 248	-25,8
Metallituotteiden valmistus (TOL 25)	3 566	2 253	-1 313	-36,8

Työllisyys

Pohjois-Karjalan alueella oli joulukuun 2024 lopussa 11 333 työtöntä työnhakijaa, joista 1 463 oli lomautettuna. Vuoden takaiseen verrattuna työttömien määrä lisääntyi 660 henkilöllä (6,2 %). Lomautukset lisääntyivät 26 henkilöllä 1,8 %.

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (71 279 henkilöä) oli 15,9 %. Vuosi sitten työttömien osuus työvoimasta (71 079 henkilöä) oli 15,0 %.

Rääkkylässä työttömien määrä oli 133 henkilöä, jossa oli vähennystä vuoden takaiseen yhteensä 3 henkilöä. Työttömyysaste oli 18,6 %.

Koko maassa työttömien osuus työvoimasta oli 12 %, vuotta aikaisemmin osuus oli 10,9 %.
(Lähde työllisyyskatsaus, joulukuun 2024.)

Väestö

Pohjois-Karjalan väkiluku oli ennakkotietojen mukaan 162 102 henkilöä vuoden 2024 lopussa. Väestön kokonaismuutos oli ennakkotietojen mukaan -219 henkeä.

Ennakkotietojen mukaan Rääkkylän asukasluku vuoden 2024 lopussa oli 1881 henkeä (vuonna 2023: 1903 henkeä, eli vähennystä noin -1 %).

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Tilikauden tulos on 804 731 euroa ylijäämäinen. Edellisenä vuonna tulos oli 639 422 euroa ylijäämäinen.

Ulkoiset toimintatuotot kasvoivat 51 % vuonna 2024 eli noin 840 000 euroa. Tulojen kasvu johtui tilojen ja määräalojen myynnistä (904 553 euroa).

Ulkoiset toimintakulut samalla tasolla edellisvuoteen verrattuna yhteensä 5 940 173 euroa. Henkilöstökulut vähenivät 4,3 % eli 125 395 euroa. Palvelujen ostojen vähennys oli 4,3 % eli 80 494 euroa. Aineet, tarvikkeet ja tavarat kasvoivat 2,5 % eli 17 093 euroa.

Avustukset olivat samalla tasolla.

Muut toimintakulut kasvoivat 37,4 % eli 106 436 euroa. Se johtuu siitä, että vanhoja epävarmoja saatavia poistettiin 148 089 euroa kirjanpidosta ja kirjattiin luottotappioksi

Verotulojen lisäys oli 1,4 %. Kunnallisverotulojen lisäys oli 3,1 % noin 78 000 euroa. Kiinteistöverotulot kasvoivat 8,3 % noin 57 000 euroa. Yhteisöverot vähenivät 17,3 % noin 82 000 euroa. Yhteensä verotulojen lisäys oli 52 021 euroa.

Valtionosuuksien vähennys oli 50,8 % noin 794 000 euroa. Verotulojen ja valtionosuuksien yhteinen vähennys oli noin 742 000 euroa eli 14,2 %.

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli noin 92 000 euroa. Korkotuottoisen antolainan korko oli 68 000 euroa Rääkkylän Sijoitus Oy:ltä ja osinkotuottoja 89 000 euroa P-K:n Energiaholding Oy:ltä. P-K:n Sähkö Oy ja P-K:n Energiaholding Oy maksoivat osinkomaksuja saman verran kuin edellisellä vuonna 2,62 euroa/osake. Kunnan lainojen korkokulut olivat samalla tasolla.

Vuosikate oli 1 111 255 euroa ja poistojen osuus 306 524 euroa.

Investoinnit

Investointimenot olivat yhteensä 548 239 euroa (2023 / 640 048 euroa). Kunta myi 203 ha määräälaa ja Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinne osakkeet (100 kpl), joista tulot olivat yhteensä 1 057 630 euroa.

Rahoitus

Pitkäaikaisten lainojen määrä oli yhteensä 3 490 000 euroa (2023 / 3 815 522 euroa), mikä on asukaskohtaisesti 1 855 euroa (2023 / 2 005 euroa). Vuoden aikana kunta lyhensi pitkäaikaista lainaansa 325 522 euroa.

Koroton vieras pääoma oli 805 000 euroa vuoden 2024 lopussa (2023 / 847 000 euroa).

Kunnan talouden kokonaistilanne

Tämän tilikauden melkein kaikki tunnusluvut ovat parantuneet aiempaan tilikauteen nähden. Toimintatuottojen suhde toimintakuluihin on 41,7 % (sisältää metsätilojen myyntituottoja) (2023 / 27,1 %). Tuloslaskelmassa vuosikatteen suhde poistoihin on 363 % (2023 / 320 %). Asukaskohtainen vuosikate oli 591 euroa kun se edellisvuonna oli 489 euroa.

Taseessa on kertynyt ylijäämää 3 165 000 euroa (2023 / 2 360 000 euroa) ja asukaskohtainen ylijäämä on lähes 1 682 euroa (2023 / 1 240 euroa). Vuonna 2007 kertynyt alijäämä oli 4 316 000 euroa. Vuonna 2008 alijäämä oli katettu peruspääomaa pienentämällä ja oli – 1 363 000 euroa. Vuodesta 2015 alkaen alijäämä on muuttunut ylijäämäksi, joka on kasvanut noin 3,5 miljoonaa euroa. Kunnalla kertyneen ylijäämän määrän arvioinnissa tulee ottaa huomioon, että Rääkkylän kunta myi perustetulle tytäryhtiölle Rääkkylän Sijoitus Oy:lle PKS Oy:n osakkeet. Olennaiset omaisuuden luovutusvoitot olivat 3 493 621,41 euroa.

Talouden kokonaistilannetta ja tulevaisuutta arvioitaessa on otettava huomioon vähenevä ja ikääntyvä väestö, mikä aiheuttaa kielteistä kehitystä myös taloudessa.

Vuosina 2018–2020 valtuusto myönsi Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokrataloille pääomailainaa 363 716,72 euroa, josta 70 000 euron suuruinen pääomailainaa on muutettu SVOP-sijoitukseksi vuonna 2021. Vuonna 2022-2023 kunta myönsi SVOP-rahoituksena 428 571 euroa ja tilikauden aikana 70 000 euroa. Yhteinen määrä on **862 287,72** euroa. Rääkkylän kunnan omistusosuus yhtiöstä 100 %.

Vuoden 2024 aikana Rääkkylään perustettiin 5 uutta yritystä. Teollisia työpaikkoja oli vuoden lopussa n. 60. Toimivia maatiloja oli 96 kpl, viljeltyä peltoalaa 4 698 hehtaaria. Rääkkylän pelloilla kasvatetaan pääasiassa nurmi- ja viljakasveja. Luomutilojen määrä Rääkkylässä oli 11 kpl. Luomusopimuksen mukainen pinta-ala 705 ha. Maitotilojen määrä oli 10 ja kunnassa tuotettiin maitoa 3,52 miljoonaa litraa.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Vuoden 2024 lopussa kunnan palveluksessa oli 52 henkilöä (2023 / 59). Hallinnossa ja taloudessa työntekijöitä oli 8 (2023 / 11), mukaan laskettuna työllistetyt henkilöt. Teknisessä toimessa 11 (2023 / 11,5) työntekijää ja sivistystoimessa 33 (2023 / 36,5) työntekijää.

Henkilöstökulut vuonna 2024 olivat yhteensä 2 780 628 euroa. Vähennys edelliseen vuoteen verrattuna on 125 395 euroa eli 4,3 %. Vuoden 2024 palkkasumma (palkat ja palkkiot) oli 2 208 130 euroa ja henkilöstösivukulut 572 497 euroa.

Kunta-alalla on ollut käytössä työn vaatavuuden arviointiin perustuva palkkausjärjestelmä. Valtakunnalliset neuvotteluosapuolet ovat sopineet uudesta 1.2.2025 voimaan tulleesta KVTESin tasopalkkajärjestelmästä, joka otetaan kunnassa käyttöön viimeistään 1.10.2025. Uudessa järjestelmässä tasopalkka määritellään tehtävässä edellytetyn osaamisen ja vastuun perusteella.

Virka- ja työehtosopimukset ovat voimassa 1.5.2022–30.4.2025. Sopimuskauden aikana palkkoja on korotettu yleiskorotuksilla, keskitetyllä järjestelyerällä ja paikallisilla järjestelyerillä.

Palkkoja korotettiin 1.6.2024 työehtosopimusten mukaisilla yleiskorotuksilla. Korotuksen suuruus oli 2,27 % (KVTES, TS ja SOTE-sopimus) sekä 1,5 % (OVTES). Lisäksi 1.5.2024 korotettiin OVTES-palkkoja 0,7 %. Korotukset koskivat tehtäväkohtaista palkkaa ja siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa sekä henkilökohtaista lisää.

Yleiskorotuksen lisäksi 1.6.2024 alkaen maksuun tulivat työehtosopimusten mukaiset paikalliset järjestelyerät 0,73 % ja paikalliset kehittämisohjelmaerät 0,6-1 %. Erien kohdentamisesta neuvoteltiin paikallisesti kunnan edustajien ja pääsopijajärjestöjen luottamusmiesten kanssa.

Työterveyshuollon menot olivat 13 158 euroa. Menot vähenivät edellisestä vuodesta noin 21 %.

Henkilöstöraportti on tilinpäätöksen liitteenä (Liite 1).

1.1.6 Ympäristöasiat

Kunnassa ei ole vuonna 2024 ollut ympäristökysymyksiä, jotka olisivat vaikuttaneet kunnan taloudelliseen tulokseen tai asemaan tai toiminnan kehitykseen, kuten merkittäviä päästökauppoja, jätevedenpuhdistukseen kohdistuneita kalliita muutostöitä tai huomattavia ympäristövahinkoja.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnanhallitus on hyväksynyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2024.

Kunnanvaltuusto on tarkistanut hallintosäännön 9.12.2024 kokouksessaan.

Kunnalla ei ole korruption ja lahjonnan torjunta-ohjelmaa/ohjetta.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan talouden tulevaisuuden näkymiä leimaa epätietoisuus valtiosuusuudistuksesta, jonka piti tulla voimaan jo vuonna 2026, mutta tämänhetkisen tiedon mukaan uudistuksen toteutus siirtyy vuoteen 2027. Uuden koulun rakennuttaminen tulee olemaan kunnalle erittäin suuri voimainponnistus. Jotta se voidaan toteuttaa, on kunnan onnistuttava parantamaan työllisyyskehitystä sekä onnistuttava laatimaan ja toteuttamaan sellainen kiinteistöstrategia, jolla kyetään hillitsemään kiinteistökustannuksia.

Pohjois-Karjalan tilannetta heikentää Venäjän käymä hyökkäyssota Ukrainassa, minkä seurauksena itäraja on suljettu. Niin ikään maakunnan liikenne- ja sähköverkkoyhteydet ovat muuta maata heikommät, millä eittämättä on seurauksensa sille, että maakuntaa ei nähdä houkuttelevana ympäristönä yritysten sijoittumiselle

Maakunnan ja Rääkkylän tulevaisuus riippuu paljon siitä, että miten hyvin eri toimijat pystyvät yhteisvoimin edistämään asioita eteenpäin.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Kunnan toimintaan vaikuttavat yleensä mm strategiset, toiminnalliset riskit, taloudelliset riskit ja vahinkoriski.

Kunnan strategiset riskit liittyvät pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin. Kunnan strategiassa tulevaisuuden menestystekijöiksi on määritelty olla mahdollistava, luonnon luoma, vireä kulttuurikunta ja saavutettavissa oleva. Muutoshaasteina puolestaan on talouskehitys sekä työpaikka- ja yrityskehitys.

Toiminnalliset riskit koskevat mm päätöksentekokykyä, päivittäistä toimintaa, prosesseja ja tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista ja saatavuutta, suhdannevaihteluja ja lainsäädännön muutoksia.

Toiminnalliset riskit lähivuosina kohdistuvat mm. muutosten aiheuttamaan työmäärän kasvamiseen ja työntekijöiden eläköityminen ja uuden ammattitaitoisen henkilökunnan löytymiseen.

Taloudelliset riskit liittyvät mm. talouden tasapainoon, tulo-rahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen. Rahoitusriskit voidaan ryhmitellä korkorisiksi, valuuttariskiksi, likviditeettiriskiksi ja luottoriskiksi. Kunnan taloudessa ei ole valuuttariskejä eikä merkittäviä korkoriskejä. Kunnalla ei ole myöskään johdannaissopimuksia.

Epävarmuutta luo luottoriskit eli riskit siitä, että velallinen jättää maksamatta korot ja/tai pääoman ja, että lainasopimuksen markkina-arvossa tapahtuu muutoksia.

Kunnalla on kaksi merkittävää riskiä, joista ensimmäinen on kunnan vähenevä väestö, jossa ikääntymisen ohella korostuu sukupuolten välinen vinouma. Ikähaarukassa 20–34-vuotiaat Rääkkylässä on sataa miestä kohti vain noin 56 naista. Kun länsimaissa ja muun muassa Etelä-Koreassa kärsitään yleisesti syntyvyyden alenemisesta, niin Rääkkylän kaltaisilla paikkakunnilla tämä kehitys korostaa alenevia syntyvyyslukuja

Kunnan ja kunnan vuokratoyhtiön kiinteistöomaisuus on toinen suuri riskitekijä. Osa kiinteistöistä on vanhaa ja korjausvelkaa on muodostunut huomattavasti. Lähiaikojen suurin haaste on saada tämän kehityksen suunta sekä hallintaan että kääntymään.

Kolmas riski on Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitoksen tekninen ja taloudellinen tilanne. Vesihuoltolaitoksen riskejä ovat pitkät sähkökatkot, verkoston saastuminen ja laitteiston rikkoutuminen sekä henkilöstön vähäinen määrä. Kolmena viimeisenä vuonna Vesihuoltolaitoksen toimintatuotot ovat vähentyneet samalla kun toimintakulut ja alijäämä ovat kasvaneet.

Hyvinvointialueen kanssa tehdyt vuokrasopimukset päättyvät kuluvan lopussa, ja ne on neuvoteltava uusiksi. Riskinä on, että vuokratulot vähenevät. Niin ikään hyvinvointialueelle vuokrattavat kiinteistöt on lain mukaan yhtiötettävä ja sen yhtiön tulee toimia markkinaehtoisesti, ts. kunta ei saa subventoida sitä.

Kunnan rahoitusriskejä ovat kotimaiset pitkäaikaislainat ja niiden korot. Kunnalla on kaksi pitkäaikaislainaa Kuntarahoitus Oyj:ltä. Lainojen yhteismäärä oli 3 490 000 euroa 31.12.2024. Yksi laina on sidottu 12 kk euribor-korkoon ja uudella lainalla on 10 vuoden koronvaihtosopimuskorko. Sidottu lainan korkoprosentti on laskenut.

	lainamäärä 31.12.2024	%	
Kuntarahoitus Oyj		13.10.2023 - 13.10.2024	14.10.2024 alk.
17894/15	1 150 000	5,184 %	4,595 %
13.7.2035			
Kuntarahoitus Oyj			
20407/20	2 340 000	0,50 %	0,50 %
30.12.2050			
Yhteensä	3 490 000	x	x

Kunnan rahoitusriskejä ovat myös kunnan antamat takaukset ulkopuolisille yrityksille. Annettujen takausten yhteismäärä oli vuoden 2024 lopussa 166 946 euroa (2023 / 178 663 euroa). Kunta on antanut takauksia Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot Oy:lle ja Keski-Karjalan Vanhustentaloyhdistys ry:lle.

Riskeihin luetaan myös kunnan antamat rahoituslainat Polar Shiitake Oy:lle 187 301 euroa ja Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot tytäryhtiölle 293 716 euroa.

Vahinkojen ja toiminnan keskeytymisten varalta kunta on hankkinut vakuutukset OP (ent. Pohjola) Vakuutukselta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointi toteutetaan ohjeissa määrätyn tavoin.

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnanjohtaja laatii kunnanhallitukselle selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus käsitteli selvitystä kokouksessa 11.3.2024.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet 17.6.2019 ja kunnanhallitus sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen 1.7.2019.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ovat suorittaneet kunnanjohtaja, rehtori, tekninen johtaja, kehityssihteeri ja vapaa-aikasihteeri sekä toimipisteiden lähiesimiehet. Valvontaa suorittavat myös henkilökunta ja luottamushenkilöt.

Kunnan toimielinten ja viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännössä. Valvonnasta ja raportoinnista on määräykset hallintosäännössä, sisäisen valvonnan ohjeessa ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa. Ohjeet tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisesta on tietoturvaohjeessa.

Kunnan omaisuus on turvattu OP (ent. Pohjola) Vakuutuksen vakuutuksilla.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on toteutettu annettujen ohjeiden mukaisesti. Työhön liittyvien riskien kartoitusta ja vaarojen arviointia suorittavat työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutetut.

Kunnan varautumissuunnitelman kunnanhallitus on hyväksynyt 27.5.2019 ja 21.10.2019 kokouksissaan.

Toimialojen sisäinen valvonta on pääosin hyvällä tasolla eikä merkittäviä sisäisen valvonnan puutteita ole todettu. Riskit ja riskitekijät on hyvin tunnistettu ja ne ovat tiedossa. Tulevina tilikausina sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa erityistä huomiota tulee kiinnittää siihen, että talouden seuranta sekä riskien arviointi ja hallinta tulevat entistä kiinteämmäksi osaksi johtoryhmän toimintaa.

RÄÄKKYLÄN KUNTA	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 - 6	Toden näköisyys 1 - 6	Yhteensä	Toimenpiteet/kehittämisehdotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuuhenkilö/toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
TOIMINTAYMPÄRISTÖ (sisäinen ja ulkoinen) JA TOIMINNAN ORGANISOINTI							
Ulkopuoliset vaikutukset (ympäristö, elinkeinoelämä, rakenteelliset muutokset)	Luonnonkatastrofit (myrskyt, tulvat jne.), sähkökatkot yms.	5	4	9	Elinvoimapalveluiden valmiussuunnitelma	Tekninen johtaja, kunnanjohtaja, johtoryhmä, valmiusryhmä	Kunnanjohtaja raportoi kunnanhallitukselle väh. kerran vuodessa ja aina tarvittaessa
Lainsäädännön muutokset (uudistusten seuranta ja huomiointi toiminnassa)	Lainsäädännön sekä muiden lakimuutosten seurannan puute ja tästä aiheutuvat virheet/epävarmuus työssä	6	4	10	Koulutukset, lakien seuraaminen ja niihin tutustuminen työn ohessa. Hallintokunnat seuraavat lainsäädännön muutoksia.	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä	Kunnanjohtaja raportoi kunnanhallitukselle väh. kerran vuodessa ja aina tarvittaessa
Hallintosäännön ja muiden sääntöjen ja ohjeiden ajantasaisuus, kattavuus ja niiden tunteminen	Hallintosäännön tai muun ohjeen liian vähäinen tietämys tai tulkintavirhe sekä säännön ja muiden ohjeiden vanheneminen lainsäädännön muutosten vuoksi	6	3	9	Hallintosäännön ja muun ohjeistuksen ajan tasalla pitäminen sekä niiden	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Toimielintyöskentelyn ”pelisääntöjen” määrittely	Valtuuston työjärjestyksen ja hallintosäännön sekä muiden sääntöjen ja ohjeiden määräysten noudattamatta jättäminen	6	2	8	Palvelualuejohtajat tiedottavat henkilökuntansa voimassa olevista säännöistä ja ohjeista. Ulkoinen valvonta	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Valtuuston päättämät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet	Periaatteet eivät toteudu tai eivät ole ajan tasalla	6	2	8	Palvelualuejohtajat tiedottavat henkilökuntansa voimassa olevista säännöistä ja ohjeista. Ulkoinen valvonta Riittävä henkilökunnan vuorovaikutus	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Organisaation rakenne	Henkilöstön vähäisyys: kriittisten toimintojen haavoittuvuus	6	5	11	Toiminnan kannalta kriittisten toimintojen kartoittaminen ja niiden tehokkaampi hoitaminen sekä varahenkilöiden määrittäminen	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanhallitus, johtoryhmä, palvelualuejohtajat

Tehtävien, vastuiden ja toimivaltuuksien selkeys (ajantasaiset tehtäväkuvaukset, prosessikaaviot jne.) delegointi ja otto-oikeus päätöksenteossa	Päätöksen tai hankinnan tekeminen ilman asianmukaista päätösvaltaa	3	4	7	Hallintosääntöön tutustuminen ja omien valtuuksien selvittäminen etukäteen	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat	Kunnanhallitus, johtoryhmä
Tehtävien häiriötön toiminta toimialalla (esim. odottamattomien tapahtumien vaikutukset)	Kunnan toiminta keskeytyy odottamattomasta tai suunnitellusta syystä (lakko, lomautus jne.)	6	1	7	Pyritään turvaamaan kunnan toiminta varautumalla kyseisiin tilanteisiin etukäteen	Kunnanjohtaja, valmiusryhmä	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja, johtoryhmä, valmiusryhmä
Konserniohjeistus (ml. riskienhallinta)	Konserniohjeistuksen ajantasaisuus, tiedonkulun vastavuoroisuus	6	4	10	Yhteistyö tytäryhtiön henkilöstön kanssa	Kunnanjohtaja, tyttärien tj:t	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja
Konsernivalvonnan järjestäminen ja seuranta	Konserniyhtiöiden toiminta vastoin koko konsernin etua.	6	4	10	Aktiivinen, tavoitteisiin ja niiden saavuttamiseen keskittyvä molemminpuolinen viestintä tytäryhtiön ja kunnan operatiivisen johdon kesken	Kunnanjohtaja, tyttärien tj:t	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja
Omistajaohjaus	Tytäryhtiön hallituksen kokouksissa kunnan edustus ja puheoikeus eivät toteudu	6	5	11	Kunnanhallitus ohjeistaa kunnan edustajia tytäryhtiön kokouksia varten. Kunnanjohtaja hallituksen kokouksissa mukaan	Kunnanjohtaja, tyttärien tj:t	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja
SUUNNITTELU- JA SEURANTAJÄRJESTELMÄ							
Kuntastrategian laatiminen ja seuranta (toimintaympäristön analyysi, kokonaisnäkemys kunnan ja kuntakonsernin toiminnasta, henkilöstön ja johtamisen, palvelurakenteiden ja -prosessien sekä taloudenpidon ja tuottavuuden kehittämisen linjaukset)	Kuntastrategiaa ei ole laadittu ja/ tai laadittua kuntastrategiaa ei noudateta eikä sen toteutumista valvota	4	2	6	Strategia laaditaan valtuustokausittain ja päivitetään tarvittaessa, talousarviotavoitteet tukevat kuntastrategiaa	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Talousarvion täydellisyys (kaikki tiedossa olevat menot ja tulot on budjetoitu)	Talousarviossa ei ole otettu kaikki tuloja ja kuluja huomioon tai niitä ei arvioida totuudenmukaisesti	6	1	7	Talousarvion laadintaohje ja budjettiraami annetaan hyvissä ajoin ennen talousarvion laadinnan aloittamista	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus

Talousarvion seuranta ja talousarviomuutokset	Talousarviomäärärahoja ei seurata eikä tarvittaviin muutoksiin reagoida	4	1	5	Talousarvion tarkka suunnittelu (tulevan vuoden korjaustarpeen määrittely, kriittiset korjaukset, arvaamattomat menot jne.)	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat seuraavat talousarvion toteumista aktiivisesti Talouden säännöllinen raportointi lautakunnille ja kunnanhallituksille. Tilinpäätöksen yhteydessä finaali-raportti
Tavoitteiden toteutuminen (toteutumista uhkaavien riskien tunnistaminen)	Riskit tunnistetaan. Yllättävät kustannukset, joihin talousarviossa ei ole osattu varautua.	6	1	7	Riskien suuruus huomioon ottaen lisämäärärahan tarve katetaan	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanjohtaja ja palvelualuejohtajat seuraavat talousarvion toteumista aktiivisesti Talouden säännöllinen raportointi lautakunnille ja kunnanhallituksille. Tilinpäätöksen yhteydessä finaali-raportti
PÄÄTÖKSENTEKO							
Päätöksenteossa noudatetaan säädöksiä ja määräyksiä	Päätösten ja niihin liittyvien nähtävillä oloaikojen noudattamatta jättäminen, jonkin pakollisen käsittelyvaiheen unohtaminen	6	2	8	Päätösten huolellinen valmistelu ja oikean menettelyn varmistaminen	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat
Päätösten valmistelu ja ennakoarviointi (riittävän laajasti, vrt. Suomen Kuntaliiton suositus ”Vaikutusten ennakoarvioinnista kunnallisessa päätöksenteossa”)	Päätösten vaikutusten riittämätön arviointi	3	1	4	Päätösten kokonaisvaltainen tarkastelu kaikki osatekijät huomioon ottaen	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus ja lautakunnat	Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus
Päätösten tiedoksianto	Riittämätön tiedoksianto asianosaisille → valitus kuntaan/hallinto-oikeuteen	3	2	5	Riittävän tiedoksiannon jo ennen päätöksentekoa ja sen jälkeen varmistaminen kaikille osapuolille	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus	Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus

HENKILÖSTÖ							
Henkilöstön riittävyys/saatavuus	Pitkä sairauspoissaolo ja siitä aiheutuvat työtehtävien häiriöt	6	4	10	Valmistautua ennakolta kuinka kyseiset tilanteet hoidetaan joko sisäisesti tai sijaisen avulla (varahenkilöiden määrittäminen)	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, henkilöstöstrategia, henkilöstökertomus: seuranta viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä Työhyvinvointia edistävät toimet
Perehdytys	Riittämätön perehdytys työtehtäviin ja työpaikkaan, josta aiheutuu työtapaturma tai ongelmia työtehtävien suorittamiseen	4	2	6	Varmistaa henkilöstön riittävä ja tarpeeksi kattavaperehdytys	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma: tarkistus vuosittain
Työhyvinvointi	Huono työilmapiiri, huono sisäilma tai epäergonomiset työskentelyolosuhteet saattavat aiheuttaa työtehon laskemista ja sairauspoissaoloja	6	(3) 4	10	Seurataan työilmapiiriä ja tehdään sitä parantavia toimia mm. luottamuksellisten kehityskeskustelujen ja TYHY-päivien avulla. Pidetään lisäksi huolta, että työntekijöillä on hyvät työskentelyolosuhteet (sisäilma, työvälineet)	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma
Varahenkilöjärjestelmä	Varahenkilöjärjestelmä ei toimi	6	3	9	Sijaisuusjärjestelyt	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma: tarkistus vuosittain
TIETOJÄRJESTELMÄT							
Tietosuunnitelma (perustuu kuntastrategiaan)							
Tietojärjestelmien toimivuus	Katko tietojärjestelmissä (internetyhteys poikki, vika	5	2	7	Varautuminen tietojärjestelmien toimimattomuuteen	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Yhteydenotto Meidän IT:n kanssa

	järjestelmissä) haittaisi merkittävästi työtehtävien hoitamista				(varajärjestelmä, korvaavat työmenetelmät)		
Tietojärjestelmien turvallisuus	Tiedon joutuminen väärin käsiin puutteellisen tietoturvan takia	5	3	8	Tietoturvaohjelmien pitäminen ajan tasalla, tietokoneen suojaus salasanalla ja työntekijöiden koulutus tietoturva-asioihin liittyen	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Yhteydenotto Meidän IT:n kanssa
HANKINNAT							
Julkiset hankinnat (kilpailutus)	Riittämätön kilpailutus voi aiheuttaa hankinnan kustannusten nousun tai valituksen hankinnasta	3	(2) 1	4	Riittävän kilpailutuksen varmistaminen käyttämällä Cloudia-hankintaohjelmaa tai hankintatoimen palveluja	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanvaltuusto
Pienhankinnat (omat hankintaohjeet)	Riittämätön kilpailutus tai väärät valintaperusteet → valitus	3	2	5	Riittävän kilpailutuksen varmistaminen käyttämällä Cloudia-hankintaohjelmaa	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanvaltuusto
SOPIMUKSET JA PROJEKTIT							
Sopimusten hallinta (sopimuksen noudattaminen, voimassaolo, irtisanominen, optiovuodet)	Epätarkka sopimus, joka ei riittävästi erittele esim. vastuuta, tehtäviä jne. voi aiheuttaa laadullisia ja kustannuksellisia haittoja kunnalle	5	2	7	Valmiiden ja päivitettyjen sopimus pohjien ja sopimusehtojen käyttäminen sekä sopimusten tarkka läpikäyminen sekä tarvittavan asiantuntija-avun käyttäminen	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanvaltuusto
Projektit (käynnissä olevat ja suunnitellut): asettaminen, ohjeistus, talousarvio, toteutuminen, seuranta ja rahoituksen hakeminen	Projektin riittämätön suunnittelu ja seuranta voivat aiheuttaa suunniteltujen kustannusten ja aikataulun ylittymisen tai muita ongelmia	5	2	7	Riittävä ja asiantunteva suunnittelu ja kustannusten arviointi sekä säännöllinen työn valvonta ja siitä raportointi	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	
OMAISUUS							
Kiinteistöjen kunnossapito, kuntoarviot, toimitilat, kulunvalvonta, vakuutukset, arvostus	Kiinteistöjen arvon lasku ja kunnan huononeminen mm. vesivahingon riski kasvaa putkiston iän myötä	5	3	8	Laadittavan kiinteistöstrategian noudattaminen, kiinteistöjen PTS-suunnitelmien päivittäminen sekä kiinteistöjen säännöllinen korjaaminen ja huoltaminen	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Seuranta talousarviossa ja tilinpäätöksessä
TIEDONKULKU							

Tiedonkulku (johdolle, kuntalaisille, henkilöstölle, sidosryhmille)	Riittämätön tiedonkulku voi aiheuttaa työtehtävien tekemisen vaikeutumista ja väärinkäsityksiä	4	4	8	Avoin ja vuorovaikutteinen viestintä sekä kuntalaisten osallistumisoikeuden varmistaminen kuntalain 5. luvussa säädetyllä tavalla ja riittävän tiedonkulun varmistaminen johdon ja työntekijöiden välillä	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kuntajohdon seuranta ja raportointi
Tiedottaminen (kuntalaisille, sidosryhmille)	Riittämätön asioista tiedottaminen aiheuttaa asukkaiden ja sidosryhmien epäluottamuksen kasvua kuntaa kohtaan.	4	3	7	Avoin ja vuorovaikutteinen viestintä sekä kuntalaisten osallistumisoikeuden varmistaminen kuntalain 5. luvussa säädetyllä tavalla	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Kuntajohdon seuranta ja raportointi
TALOUS							
Talous- ja henkilöstö)							
Rahoitus (oma rahoitus, lainarahoitus)	Riittämätön tiedonkulku voi aiheuttaa työtehtävien tekemisen vaikeutumista ja väärinkäsityksiä	4	4	8	Riittävän tiedonkulun varmistaminen johdon ja työntekijöiden välillä sekä myös kuntalaisten ja muiden sidosryhmien suuntaan	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kuntajohdon seuranta ja raportointi
Tiedottaminen (kuntalaisille, sidosryhmille)	Riittämätön asioista tiedottaminen aiheuttaa asukkaiden ja sidosryhmien epäluottamuksen kasvua kuntaa kohtaan.	4	3	7	Avoin ja selkeä tiedottaminen kunnan valmisteilla olevista asioista, ja päätöksistä sekä niiden täytäntöönpanosta	Kunnanjohtaja, johtoryhmä	Kuntajohdon seuranta ja raportointi
TALOUS- JA HENKILÖSTÖHALLINNON PROSESSIT							
Ostot	Hankintoja tehdään harkitsemattomasti ja vastoin ohjeistusta	4	1	5	Hankintaohjeet päivitetään säännöllisesti ja henkilöstöä koulutetaan riittävästi	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät tarkastavat tehtyjä ostoja laskuja käsitellessään. Kunnanhallitus hyväksyy asiatarkastajien ja hyväksyjien listan
Myynti (ja perintä)	Laskutus ja perintä eivät toimi tai viivästyy	4	1	5	Laskuttajan sijaisuusjärjestelyt ovat ajan tasalla	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus	Laskuttajan sijaisen koulutus mahd.pian
Pysyvien vastaavien kirjanpito	Kirjanpito keskeytyy tai vaikeutuu	4	1	5	Kirjanpidon sijaisuusjärjestelyt ovat ajan tasalla. Selvitetään sijaisuusjärjestelyt ostopalveluna	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, kirjanpitäjä	Tilinpäätöksessä Kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto

Maksuliikenne	Maksuliikenne keskeytyy, ohjelmat eivät toimi	4	1	5	Korvaavat toiminnot on otettu valmiussuunnitelmassa huomioon	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, johtoryhmä Yhteys tarvittaessa Meitalle	Raportointi esimiehelle
Palkanlaskenta ja palvelusuhdeasiat	Palkanlaskenta ja palvelusuhdeasioiden hoitaminen keskeytyy, palkanlaskentaohjelma ei toimi	4	1	5	Sijaisuusjärjestely on varmistettu. Ohjelmisto-ongelmissa yhteydenotto Meitalle	Kunnanjohtaja, palvelualuejohtajat, johtoryhmä, kunnanhallitus	Raportointi esihenkilölle

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla. Arvioinnissa käytetään lisäksi tuloslaskelman eristä ja välituloksista laskettuja tunnuslukuja.

Tuloslaskelma 1.1. - 31.12.

	2024	2023
	1000e	1000e
Toimintatuotot	2 475	1 635
Toimintakulut	-5 940	-6 024
Toimintakate	-3 465	-4 389
Verotulot	3 715	3 663
Valtionosuudet	769	1 563
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	74	75
Muut rahoitustuotot	92	93
Korkokulut	-74	-75
Muut rahoituskulut	0	0
Vuosikate	1 111	930
Poistot ja arvonalentumiset		
	-307	-291
Satunnaiset tuotot	0	0
Satunnaiset kulut	0	0
Tilikauden tulos	804	639
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden ylijäämä	804	639
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/toimintakulut %	41,70	27,10
Vuosikate/poistot %	363	320
Vuosikate, euroa/asukas	591	489
Asukasmäärä	1 881	1 903

1.3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja ottolainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut		
	2024	2023
	1000 e	1000 e
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 111	930
Satunnaiset erät, netto		
Tulorahoituksen korjauserät	-1 264	1
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-548	-640
Rah.osuudet investointimenoihin	38	191
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	1 058	14
Toiminnan ja investointien rahavirta	395	496
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen lisäykset	-112	0
Antolainauksen vähennykset	70	78
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	-326	-1 361
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	244	-640
Rahoituksen rahavirta	-124	-1 923
Rahavarojen muutos	271	-1 427
Rahavarat 31.12	1 277	1 006
Rahavarat 1.1.	1 006	2 433
Rahoituslaskelman tunnusluvut	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	1 505	730
Investointien tulorahoitus %	217,70	207,30
Laskennallinen lainahoitokate	2,30	1,80
Kassan riittävyys, pv	67	45
Asukasmäärä	1 881	1 903

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Toimintakertomuksessa tasetiedot tulee esittää siten eriteltynä, että niistä voidaan laskea taseen tunnusluvut. Toimintakertomuksen tasetarkastelu voidaan tehdä miljoonan tai tuhannen euron tarkkuudella.

TASE ja sen tunnusluvut

Tase 31.12. (1000 euroa)

	2024	2023		2024	2023
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
Pysyvät vastaavat	11 664	11 573	Oma pääoma	9 168	8 363
Aineettomat hyödykkeet	5	6	Peruspääoma	6 003	6 003
Aineettomat oikeudet	0	0	Arvonkorotusrahasasto	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	5	6	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	2 360	1 721
			Tilikauden yli-/alijäämä	805	639
Aineelliset hyödykkeet	4 532	4 532	Pakolliset varaukset	3	364
Maa- ja vesialueet	283	419	Muut pakolliset varaukset	3	364
Rakennukset	2 385	2 495	Toimeksiantojen pääomat	22	22
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 789	1 514	Valtion toimeksiannot	0	0
Koneet ja kalusto	13	14	Muut toim.antojen pääomat	22	22
Ennakkomaks. ja keskener. hankin.	62	90			
Sijoitukset	7 127	7 035	Vieras pääoma	4 295	4 663
Osakkeet ja osuudet	1 889	1 838	Pitkäaikainen	3 251	3 541
Muut lainasaamiset	5 145	5 104	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	3 200	3 490
Liittymismaksut ja muut saamiset	93	93	Lainat julkisyhteisöiltä		
Toimeksiantojen varat	0	0	Liittymismaksut ja muut velat	51	51
Valtion toimeksiannot	0	0			
Vaihtuvat vastaavat	1 824	1 839	Lyhytaikainen	1 044	1 122
Saamiset	547	833	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	290	326
Pitkäaikaiset saamiset	162	187	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Lainasaamiset	162	187	Saadut ennakot		
Muut saamiset	0	0	Ostovelat	263	281
Lyhytaikaiset saamiset	385	646	Liittymismaksut ja muut velat	63	63
Myyntisaamiset	182	303	Siirtovelat	428	452
Lainasaamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	13 488	13 412
Muut saamiset	55	51			
Siirtosaamiset	148	292	Taseen tunnusluvut:		
Rahat ja pankkisaamiset	1 277	1 006	Omavaraisuusaste %	68,0	62,4
VASTAAVA YHTEENSÄ	13 488	13 412	Suhteellinen velkaantuneisuus %	61,7	68,0
			Lainat ja vastuut 31.12.,1000 e	3 814	4 211
			Lainat ja vastuut 31.12.,euroa/asukas	2 028	2 213
			Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 e	3 165	2 360
			Kertynyt yli-/alijäämä e/asukas	1 682	1 240
			Lainakanta 31.12. ,1 000 e	3 490	3 816
			Lainakanta 31.12. e/asukas	1 855	2 005
			Lainasaamiset, 1000 e	5 145	5 103
			Asukasmäärä	1 881	1 903

Myyntisaamiset muodostuvat kunnan tytäryhtiöiden veloista 8 972,12 euroa ja muiden ulkopuolisten veloista 172 994 ,96 euroa.

Myyntisaamiset ovat yhteensä 181 967,08 euroa (2023 / 302 522,69 euroa).

Tilinvuoden aikana poistettiin myyntisaamisia 3 141,33 euroa vanhentuneita ja epävarmoja saatavia ajalta 01.01.-31.12.2017 ja kuolleiden, ulosoton varattomiksi toteamilta henkilöiden ja konkurssiin menneiden yritysten avoimia saatavia ajalta 1.1.2019 - 31.1.2024 (Kunnanhallitus 28.10.2024 § 194), epävarmoja saatavia 124 734,07 euroa Salokylä – Pötsönlahden vesiosuuskunnalta vuosilta 2015-2019 (Kunnanhallitus 01.07.2024 § 90) ja 23 355,20 euroa Polar Shiitake Oyl:ltä (Kunnanhallitus 04.12.2023 § 170). Yhteensä poistettavia saatavia kirjanpidosta vuonna 2024 oli 151 230,60 euroa.

Lisäksi Kiinteistöpalvelu Oy:n vanhat avoimet laskut poistettiin myyntireskontrasta ja siirrettiin lainaksi (40 000 euroa), josta ensimmäinen lyhennys 4 000 euroa tytäryhtiö maksoi vuoden 2024 lopussa.

Myyntisaamisten vähennys vuoteen 2023 verrattuna on 120 555,61 euroa (40 %).

Myyntireskontrassa on saatavia yhteensä 14 599,97 euroa (2023 / 177 097,42 euroa), jotka ovat erääntyneet ennen vuotta 2024.

Tytäryhtiöt	Myyntireskontra	
	2024	2023
Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalo	8 509,14	11 426,93
Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo	120,67	140,69
Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy	342,31	40 454,34
Yhteensä:	8 972,12	52 021,96

Siirtosaamisia on yhteensä 147 561,23 euroa. Suurin osa saatavista on ELY-keskukselta hankkeiden avustuksia.

Ostovelat muodostuvat ostovelosta valtiolle 6 105,74 euroa, tytäryhtiöille 9 524,01 euroa ja muille ulkopuolisille 247 124,69 euroa. Suurimmat ostovelat ovat Liperin kunnalle 14 165,71 euroa, P-K:n Sähkö Oy:lle 29 939,83 euroa ja Nevel Oy:lle 43 154,86 euroa, jotka maksetaan tammikuussa 2024. Ostovelat ovat yhteensä 262 754,44 euroa.

Ostovelan vähennys verrattuna vuoteen 2023 on 18 565 euroa (-6,6 %).

Siirtovelkoja ja muita velkoja on yhteensä 491 553,84 euroa, josta lomapalkkojen ja henkilösivukulujen jaksotuksen osuus on 326 943,49 euroa.

1.5 Kokonaistulot ja –menot

Kunnan kokonaistulojen ja –menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustapahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty.

Kokonaistulo ja –meno –käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Valtionosuudet merkitään tuloihin tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa ovat lisäksi Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut.

Lyhytaikaisten lainojen ja oman pääoman muutokset esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

Kokonaistulot ja –menot –laskelma on täsmäytettävissä rahoituslaskelmaan siten, että kokonaistulojen ja –menojen erotus on yhtä suuri kuin rahoituslaskelman muut maksuvalmiuden muutokset ja rahavarojen muutos –erien itseisarvojen summa silloin, kun mainitut erät rahoituslaskelmassa ovat erimerkkiset ja itseisarvojen erotus, kun ne ovat rahoituslaskelmassa saman merkkiset.

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

	1 000 €		1 000 €
TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	2 475	Toimintakulut	5 940
Verotulot	3 715	Korkokulut	74
Valtionosuudet	769	Muut rahoituskulut	
Korkotuotot	74	Satunnaiset kulut	
Muut rahoitustuotot	92	Tulorahoituksen korjauserät	
Satunnaiset tuotot		Pakollisten varausten muutos	361
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten lis./väh.	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden		Pysyvien vastaavien hyödykkeiden	-2
luovutusvoitot	-905	luovutustappiot	
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoiksi	38	Investointimenot	548
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden			
luovutustulot	1 059		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	70	Antolainasaamisten lisäykset	112
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	326
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
Oman pääoman lisäykset		Oman pääoman vähennykset	
Kokonaistulot yhteensä	7 387	Kokonaismenot yhteensä	7 359
Kokonaistulot	7 387		
Kokonaismenot	7 359		
	28		
Rahavarojen muutos	272		
Muut maksuvalmiuden muutokset	244		
	28		

1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Tilinpäätökseen on kuntalain (410/2015) 114 §:n mukaan sisällytettävä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös sisältää konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja konsernitaseen sekä konsernia koskevat liitetiedot.

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Yhdistely konsernitilinpäätökseen		
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt		
Muut yhtiöt	1	
Osuuskunnat		
Yhdistykset		
Säätiöt		
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	1	1
Muut omistusyhteisyhteisöt		
Yhteensä	7	1

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 11.12.2017.

Konserniohjaus on järjestetty siten, että kunnanhallitus antaa kuntaa eri yhteisöjen, laitosten tai säätiöiden toimielimissä edustaville henkilöille ohjeita kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin. Kunnanhallitus seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista sekä vastaa tytäryhteisöjen valvonnan järjestämisestä. Kunnanjohtaja osallistuu tytäryhtiöiden ja yhteisöjen hallituksen tai vastaavan toimielimen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeuksin. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista.

Tytäryhtiöiden ja –yhteisöjen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudelliseen aseman arvioimisen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Kuntakonserniin kuuluvan yhtiön ja yhteisön on ennen omaa päätöksentekoa hankittava konsernijohtoon ennakkokäsitys konserniohjeessa määriteltyihin asioihin. Kunnan ennakkokäsityksen hankkiminen on keino

ohjata ja valvoa konserniin kuuluvan tytäryhteisön toimintaa ja taloutta. Ennakkokäsitys on hankittava kirjallisesti mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Tytäryhteisöt

Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalojen omistamat rakennukset on rakennettu kunnan omistamille vuokratonteille. Pippurinpolun tontin omistaa Pohjois-Karjalan Osuuskauppa. Rääkkylän kunta omistaa yhtiön koko osakekannan, 4 302 osaketta. Yhtiö on kunnan tytäryhtiö. Tilikauden aikana kunta on tehnyt vuokrataloihin SVOP-sijoituksen 70 000 euroa. Yhtiö on lyhentänyt Valtiokonttorin ja pankin lainoja yhteensä 86 350 eurolla.

Asuntojen käyttöaste oli asuineliöiden mukaan 74 %. Vuoden 2024 toteutuneet vuokratuotot ja käyttökorvaukset olivat yhteensä 479 085 euroa. Tulojen toteutuma ylitti talousarvion 7,7 %:lla.

Rääkkylänrinteen D talon asukkaiden vuokrasopimukset irtisanottiin päättymään 31.3.2024. Asukkaat siirtyivät muihin yhtiön asuntoihin. Näitä siirtoja varten on tehty pieniä korjauksia korvaaviin asuntoihin. Huoneistojen korjauksiin käytettiin 25 143 euroa. PTS:n mukaisia korjauksia ei ole tehty.

Tilikauden tulos oli alijäämäinen 40 720 euroa. Poistoja ja arvonalentumisia oli yhteensä 64 513 euroa.

Yhtiön lainat pankilta ja Valtiokonttorilta olivat 163 841 euroa 31.12.2024. Kunnalta Vuokrataloilla on pääomainaa yhteensä 293 717 euroa.

Vuokratalot Oy:n taseen loppusumma oli 1 198 336 euroa. Vieraan pääoman osuus oli yhteensä 236 128 euroa 31.12.2024.

Tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Vuoden 2024 aikana pyritään pitämään asuinkuntoisten huoneistojen määrä vastaamaan kysyntää.	Tavoite on toteutunut ja Vuokratalot on pystynyt vastaamaan kysyntään. Vuokratalojen asuntokantaa on edelleen vähennetty markkinoita vastaavaksi.	
Tarkka taloudenpito kiinteistön hoitokustannuksissa.	Käyttökustannukset ovat olleet tarkassa seurannassa.	Ylläpito, erityisesti lämmitys on syönyt tavoitellut säästöt.
Korjauskulut; maltillisesti PTS:n mukaisesti.	Korjauskulut (netto) olivat 25.142,61 euroa, kun budjetoitu oli 100.000,00 euroa.	
Vuokrasaatavien tehokas perintä; vuokravalvonta ajantasainen.	Vuokravalvonta on ajantasainen ja saatavat pienentyneet.	

Hoitovastike oli 6,80 euroa/m²/kk (sis. 25,5 % alv). Rahoitusvastike oli 0,103005 euroa/os/kk (sis. 24,0 % alv). Laina loppui 1.7.2024. Hoitovastike- ja vuokratuloja sekä käyttökorvauksia yhtiöllä oli 41 456 euroa. Talousarvio on toteutunut kiinteistön tuottojen osalta 98,6 prosentin tarkkuudella. Yhtiön omistuksessa olevat toimitilat ovat olleet tilikauden ajan vuokraamatta. Kiinteistön hoitokulut ovat liittuneet 1,4 % (595,75 eurolla) talousarvioon nähden.

Yrittäjätalon taseen loppusumma oli 278 514 euroa 31.12.2024, vieraan pääoman osuus oli yhteensä 5 172 euroa. Tilikauden kirjanpidollinen tulos oli 0,00 euroa. Kiinteistön täysarvovakuutus on Pohjola Vakuutus Oy:ssä. Yhtiöllä on lainaa 0,00 euroa 31.12.2024.

Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy

Yhtiön osakkeiden lukumäärä on 1 000 kappaletta, jotka kunta omistaa (100 %). Kunnan kirjanpidon mukaan osakeyhtiön osakepääoma on 61 500 euroa.

Yhtiön toiminta on melko vakiintunutta.

Yhtiön liikevaihto oli 706 304 euroa (+ 3,94 %), kun se vuonna 2023 oli 679 543 euroa.

Yhtiö myy isännöinti- ja kiinteistöhoitopalveluita Rääkkylän kunnan alueella. Yhtiön toiminta sisältää yksityisten taloyhtiöiden isännöintiä, kunnan ja taloyhtiöiden kiinteistöhoitoa, korjaustoimintaa, pelastustoimen varallaoloa ja kiinteistöpäivystystä sekä kunnan vesi- ja viemärlaitoksen hoitoa.

Henkilöstökulut nousivat tilikaudella 7,03 %.

Yhtiön henkilöstökustannukset olivat tilikaudella 642 293 euroa, kun ne edellisenä kalenterivuonna olivat 600 096 euroa.

Vakiohenkilökunnan lisäksi yhtiö työllisti myös keskimäärin 5–6 vaikeasti työllistettävää kuntalaista vuoden aikana. Palkkatuki myönnetään 1.1.2025 alkaen erityisesti yksityiselle ja kolmannelle sektorille.

Yhtiön tilikauden tulos oli alijäämäinen 23 336 euroa. Yhtiön tulokseen vaikutti Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratulojen PTS-suunnitelman mukaisten korjausten jääminen pois vuoden 2024 ohjelmasta, joka vähensi yhtiön työtuloja ja siten heikensi yhtiön tulosta.

Tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kehittämistavoitteena on palvelutarjonnan lisääminen.		Kunnan palvelutuotannon saattaminen Julkisista hankinnoista annetun lain (1397/2016) mukaiseen muotoon ja eri vaihtoehtojen punninta on vienyt arvioitua enemmän aikaa.
Taloudellisena tavoitteena on talouden tasapaino.		Epävarmuus yhtiön toiminnan jatkuvuudesta.

Rääkkylän Sijoitus Oy

Yhtiön osakkeiden lukumäärä on 1 000 kappaletta, jotka kunta omistaa (100 %). Kunnan kirjanpidon mukaan osakeyhtiön osakepääoma on 100 000 euroa. Yhtiöllä on pitkäaikaista lainaa kunnalle 3 394 137,74 euroa. Yhtiö sai tuottoja osinkotuloina 78 398,26 euroa. Rääkkylän kunnalta otetun lainan korkoja maksettiin 59 664,25 euroa, velkakirjan ehtojen mukaisesti. Siirtokorko kirjattiin 8 369,11 euroa 16.11-31.12.2024 ajalta. Lainaa lyhennettiin 8 589,30 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui 9 802,72 euroa.

Tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kehittämistavoitteena on omaisuuden arvon lisääntyminen/kasvattaminen.	Tavoite on toteutunut.	

Kuntayhtymät

Siun soten kuntayhtymä on poistunut konsernista 1.1.2023, jolla on suuri vaikutus lähes jokaiseen konsernin tuloslaskelman ja taseen erään.

Kunta on mukana kahdessa kuntayhtymässä: Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ja Pohjois-Karjalan koulutus kuntayhtymä.

Tilikauden yli/alijäämä	Kunnan osuus/€
Pohjois-Karjalan koulutus kuntayhtymä	57 150
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto	3 734
YHTEENSÄ	60 884

Osakkuusyhteisöt

Kiinteistö Oy Rääkkylän Liike-Virastotalo

Yhtiön osakkeiden lukumäärä on 1 492 kappaletta, joista kunta omistaa 627 kappaletta (42 %). Yhtiön tilikauden tulos oli 0 euroa. Taseen loppusumma oli 897 893 euroa, poistoja ei ollut. Vieraan pääoman osuus oli 11 879 euroa. Kiinteistön tuotot olivat yhteensä 111 405 euroa ja kiinteistön hoitokulut 104 411 euroa, käyttökate oli 6 993 euroa ja poistot 6 986 euroa.

Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinne

Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinne on osakkuusyhteisö, jota ei ole yhdistetty konserniin.

As Oy Rääkkylän Veljesrinne

As Oy Rääkkylän Veljesrinne on osakkuusyhteisö, jota ei ole yhdistetty konserniin.

As Oy Rääkkylän Säästökulma

As Oy Rääkkylän Säästökulma on osakkuusyhteisö, jota ei ole yhdistetty konserniin.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Yhtiöiden tervehdyttämistä jatketaan edelleen. Tervehdyttämisen tavoitteena on ylläpitää yhtiöiden maksuvalmiutta ja toiminnan jatkuvuutta myös tulevaisuudessa.

Muilta osin yhtiöiden toiminta jatkuu ennallaan.

Konsernin tilikauden tulos on 811 361 euroa ylijäämäinen. Edellisenä vuonna ylijäämäinen tulos oli 524 123 euroa.

Konsernin kertynyt ylijäämä on 536 580 euroa (2023 / -257 768 euroa) ja 285 euroa/asukas (2023 / -135 euroa/asukas). Konsernin lainakanta on 3 654 tuhatta euroa (2023 / 4 070 tuhatta euroa) ja 1 942 euroa/asukas (2023 / 2 139 euroa/asukas).

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kuntalain 48 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti kunnanvaltuuston antamien konserniohjeiden mukaisesti. Uudistetun konserniohjeen kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2017. Kunnanjohtaja käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta ja arvioi konsernirakenteen kehittämistarpeita sekä vastaa kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä raportoi vuosittain toiminnasta kunnanhallitukselle ja havaituista epäkohdista välittömästi. Kunnanjohtajalla on oikeus osallistua tytäryhteisön hallituksen tai vastaavan toimielimen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeuksin.

Kunnanjohtajan tehtävänä on ollut toimia konsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoa ja toimintaa. Kunnanjohtaja on toiminut aktiivisesti yhtiöiden hallinnon ja toiminnan ohjaamisessa. Pyydettyäessä yhtiöiltä on saatu kunnan toiminnassaan tarvitsemia tietoja.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja yleisohje on konserniyhtiöiden hallitusten tiedossa ja niitä tulee noudattaa. Niiden tulee raportoida kirjallisesti konsernijohtolle sisäisen valvonnan tapahtumista ja riskeistä. Ohjeistusta raportoinnista on annettu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeessa.

Tytäryhtiöiden hallitukset (Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy, Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot ja Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo) ovat toimittaneet konsernijohtolle selonteot yhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta. Selonteosta ilmenee, että yhtiöiden riskejä on kartoitettu ja arvioitu riittävän kattavasti.

Yhteydenpito omistajan ja tytäryhtiöiden välillä on ollut aktiivista ja joustavaa.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernituloslaskelma, -tase ja konsernin rahoituslaskelma voidaan esittää miljoonan tai tuhannen rahayksikön tarkkuudella. Kuntajaoston konsernitilinpäätöksen laatimisesta antaman yleisohjeen mukaiset tarkemmin eritellyt, vähintään tuhannen rahayksikön tarkkuudella laaditut konsernituloslaskelma, -tase ja konsernin rahoituslaskelma esitetään tilinpäätöslaskelmat osassa.

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	3 493	2 668
Toimintakulut	-7 866	-7 900
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)		
Toimintakate	-4 373	-5 232
Verotulot	3 694	3 641
Valtionosuudet	1 833	2 583
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	15	13
Muut rahoitustuotot	213	196
Korkokulut	-86	-92
Muut rahoituskulut	0	-5
Vuosikate	1 296	1 104
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-486	-573
Arvonalentumiset		-1
Omistuksen eliminointierot		
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden tulos	810	530
Tilinpäätössierrot	1	-4
Tilikauden verot	0	0
Laskennalliset verot	0	-2
Vähemmistöosuudet	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	811	524
Konsernituloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut %	45,40	33,80
Vuosikate/Poistot %	267	193
Vuosikate €/asukas	689	580
Asukasmäärä	1 881	1 903

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2024	2023
	1000 e	1000 e
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 297	1 104
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot		-3
Tulorahoituksen korj.erät	-1 265	-25
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-574	-529
Rah.osuudet investointimenoihin	38	189
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	1 058	43
Toiminnan ja investointien rahavirta	554	779
Rahoituksen rahavirta		
Antolainausten lisäykset	-71	0
Antolainausten vähennykset	57	68
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen väh.	-414	-1 595
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2	-51
Oman pääoman muutokset		
Oman pääoman muutos	2	4
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toim.antojen varojen ja pääom		3
Vaihto-omaisuuden muutos	9	-13
Saamisten muutos	273	-40
Korottomien maksujen muutos	-25	-593
Rahoituksen rahavirta	-171	-2 217
Rahavarojen muutos	383	-1 438
Rahavarat 31.12	2 103	1 720
Rahavarat 1.1.	1 720	3 158
	383	-1 438
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	2 351	872
Investointien tulorahoitus %	241,6	324,2
Laskennallinen lainanhoitokate	2,5	2
Kassan riittävyys, pv	85	62
Asukasmäärä	1 881	1 903

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 000	9 090	OMA PÄÄOMA	6 941	6 128
Aineettomat hyödykkeet	6	7	Peruspääoma	6 003	6 003
Aineettomat oikeudet	0	0	Säätiöiden ja yhd.peruspääoma	0	0
Konserniliikearvo	6	6	Arvonkorotusrahasto	57	57
Muut pitkävaikutteiset menot	0	0	Muut omat rahastot	345	326
Ennakkomaksut			Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-275	-782
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	811	524
Aineelliset hyödykkeet	6 834	6 915			
Maa- ja vesialueet	470	628	VÄHEMMISTÖOSUUDET	0	0
Rakennukset	4 402	4 540			
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 806	1 533	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
Koneet ja kalusto	93	93	Poistoero	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	0	0	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	63	121			
			PAKOLLISET VARAUKSET	3	364
Sijoitukset	2 160	2 168	Eläkevaraukset	0	0
Osakkuusyhteisöosuudet	449	471	Muut pakolliset varaukset	3	364
Muut osakkeet ja osuudet	195	195			
Muut lainasaamiset	1 421	1 407	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	127	127
Muut saamiset	95	95			
			VIERAS PÄÄOMA	4 794	5 236
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	101	101	Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	3 299	3 677
			Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	64	64
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 764	2 664	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	355	393
Vaihto-omaisuus	71	80	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 076	1 102
Saamiset	590	863	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 865	11 855
Pitkäaikaiset saamiset	164	190			
Lyhytaikaiset saamiset	427	673	Konsernitaseen tunnusluvut		
			Omavaraisuusaste %	58,5	51,7
Rahoitusarvopaperit	461	355	Suhteellinen velkaantuneisuus %	53,1	58,9
			Kertynyt yli/alijäämä, 1000 €	537	-258
Rahat ja pankkisaamiset	1 642	1 366	Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas	285	-135
			Konsernin lainakanta 31.12. 1000 €	3 654	4 070
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 865	11 855	Konsernin lainat €/asukas	1 942	2 139
			Konsernin lainat ja vuokravastuut,31.12	4 077	4 605
			Konsernin lainat ja vuokravastuut,euroa/asukas	2 167	2 421
			Konsernin lainasaamiset 31.12.1000 €	1 421	1 407
			Kunnan asukasmäärä	1 881	1 903

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

1.7.1 Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (Kuntalaki 410/2015 115 §).

1.7.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää kunnan tilikauden tuloksen käsittelystä, että tilikauden ylijäämä 804 730,58 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille.

Kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää. Taseessa on tämän tilikauden jälkeen ylijäämää 3 164 731,28 euroa.

2. Talousarvion toteutuminen

2.1 Seurantaa koskeva sääntely

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota (KuntaL 110.5 §). Toteutusvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutusvertailusta on lisäksi käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla (KuntaL 110.4 §). Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa (KuntaL 110.4 §). Toteutusvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutusvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteet, määrärahat tai tuloarvion yksittäiselle tehtävälle, hankkeelle tai muulle meno- tai tuloerälle.

Toteutusvertailun laadinnasta vastaa kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- tai toimenhaltijat. Selvitys tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa annetaan talousarvion toteutusvertailuosassa (KuntaL 113, 115 §). Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista (KuntaL 121.2 §). Arvioinnissa keskeinen tietolähde on toimintakertomuksen toteutusvertailu.

Toteutusvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä. Euromääräisen poikkeaman lisäksi poikkeama voidaan esittää suhteellisena osuutena.

2.2 Tavoitteiden toteutuminen

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunta ei ole käyttänyt hallinnollisten kulujen laskennallista vyöryttämismenettelyä.

Talousarvioon nähden kunnan toimintatuotot toteutuivat 218 922 euroa suurempina kuin talousarviossa oli arvioitu. Kunta sai enemmän avustuksia ja myyntituottoja maksujen korotusten takia. Toteutumaprosentti on 107,5 %.

Toimintakulut toteutuivat 168 085 euroa pienempinä kuin oli arvioitu (97,5 %). Henkilöstökulut toteutuivat 197 231 euroa pienempinä kuin talousarviossa oli arvioitu. Palvelujen ostot jäivät 12 291 euroa pienemmiksi kuin oli arvioitu. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 19 057 euroa suurempina kuin oli arvioitu.

Avustukset toteutuivat 10 338 euroa pienempinä kuin oli arvioitu. Muut kulut olivat 70 833 euroa suurempia kuin oli arvioitu (epävarmojen saatavien poisto).

Toimintakate on – 3 464 835 euroa, joka on 387 007 euroa parempi kuin oli arvioitu.

Verotulot toteutuivat 55 135 euroa suurempina kuin oli arvioitu ja valtionosuudet ovat talousarvion mukaiset.

Vuosikate on 1 111 255 euroa. Poistojen ja arvonalentumisten 306 524 euroa jälkeen tilikauden tulos on ylijäämäinen 804 731 euroa.

KUNNAN KÄYTTÖTALOUS

	Alkuperäinen talousarvio	Talousar- vio- muutoks et en jälk.	Taloussar- vio- muutost	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkea ma	Poikk-%	Tot-%
TOIMINTATUOTOT							
MYYNTITUOTOT	447 497	6 000	453 497	520 645	67 148	14,8%	114,8%
MAKSUTUOTOT	58 300	4 000	62 300	63 271	971	1,6%	101,6%
TUET JA AVUSTUKSET	270 100	-60 000	210 100	311 319	101 219	48,2%	148,2%
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 220 625	-18 000	2 202 625	2 252 209	49 584	2,3%	102,3%
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	2 996 522	-68 000	2 928 522	3 147 444	218 922	7,5%	107,5%
TOIMINTAKULUT							
HENKILÖSTÖKULUT	-3 089 942	112 083	-2 977 859	-2 780 628	197 231	6,6%	93,4%
PALKAT JA PALKKIOT	-2 463 742	93 701	-2 370 041	-2 208 130	161 911	6,8%	93,2%
HENKILÖSIVUKULUT	-626 200	18 382	-607 818	-572 497	35 321	5,8%	94,2%
ELÄKEKULUT	-567 067	16 028	-551 039	-529 079	21 960	4,0%	96,0%
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-59 133	2 354	-56 779	-43 418	13 361	23,5%	76,5%
PALVELUJEN OSTOT	-1 810 684	-53 200	-1 863 884	-1 851 593	12 291	0,7%	99,3%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-693 887	-27 590	-721 477	-702 420	19 057	2,6%	97,4%
AVUSTUKSET	-295 550	0	-295 550	-285 212	10 338	3,5%	96,5%
MUUT TOIMINTAKULUT	-760 594	-161 000	-921 594	-992 427	-70 833	-7,7%	107,7%
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-6 650 657	-129 707	-6 780 364	-6 612 279	168 085	2,5%	97,5%
TOIMINTAKATE							
VEROTULOT	3 521 000	139 100	3 660 100	3 715 235	55 135	1,5%	101,5%
VALTIONOSUUDET	761 105	7 402	768 507	768 507	0	0,0%	100,0%
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT							
KORKOTUOTOT	67 200	0	67 200	74 372	7 172	10,7%	110,7%
MUUT RAHOITUSTUOTOT	116 566	0	116 566	116 974	408	0,3%	100,3%
KORKOKULUT	-90 000	17 000	-73 000	-74 299	-1 299	-1,8%	101,8%
MUUT RAHOITUSKULUT	-29 866	0	-29 866	-24 699	5 167	17,3%	82,7%
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT YHTEENSÄ	63 900	17 000	80 900	92 348	11 448	14,2%	114,2%
VUOSIKATE	691 870	-34 205	657 665	1 111 255	453 590	69,0%	169,0%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET							
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTOT	-284 580	-8 100	-292 680	-306 524	-13 844	-4,7%	104,7%
POISTOT JA ARVONALENTUMISET YHTEENSÄ	-284 580	-8 100	-292 680	-306 524	-13 844	-4,7%	104,7%
TILIKAUDEN TULOS	407 290	-42 305	364 985	804 731	439 746	120,5%	220,5%
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	407 290	-42 305	364 985	804 731	439 746	120,5%	220,5%
KUSTANNUSLASKENNALLISET ERÄT							
KUSTANNUSLASKENNALLISET MENOT	0	0	0	-22 125	-22 125		
KUSTANNUSLASKENNALLISET TULOT	0	0	0	22 125	22 125		

10 Kunnanhallitus
100 Hallintopalvelut

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
TE-uudistuksen avulla parannetaan työllisyyttä ja edistetään elinvoimaa	Sopimukset, kouluttautumiset yms. Työmarkkinatuen optimaalinen käyttö ja työttömien sekä vajaakuntoisten työllistäminen, kouluttautuminen ja/ tai kuntoutus on toteutumassa	
Kuntakonserni-kokonaisuuden toiminnallinen kehittäminen ja eri hallinnonalojen yhteistyön tiivistäminen	Selvitykset kuntakonsernin hallinnon järjeistämiseksi jatkuvat vuonna 2025	
Selkeä työn- ja vastuunjako	Tehtäväkuvien tarkistaminen ja hyväksyminen jatkuu	
Tasavallan presidentin ja europarlamenttivaalien äänestyspaikan sujuvat järjestelyt	Tavoite saavutettiin kiitettävästi.	

Vuonna 2024 aloitettiin koeasumishanke, jolla saatiin paljon myönteistä julkisuutta.

Juhlavuoden (150) järjestelyt onnistuivat ja tapahtumissa oli runsaasti yleisöä

Työpajan toiminta siirtyi hyvinvointialueelle 1.1.2023.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

100 Hallintopalvelut	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	147 800	-60 000	87 800	137 937	-50 137
Toimintakulut	-973 131	142 480	-830 651	-875 167	44 516
Toimintakate	-825 331	82 480	-742 851	-737 230	-5 621

Toimintatuotot toteutuivat 50 137 euroa suurempina kuin oli arvioitu (Valtion korvaukset kunnille TE-palvelut 2024-uudistuksen muutoskulujen kattamiseen 26 000 euroa, P-K Maakuntaliiton avustus Rääkkylä 150 juhluvuotta – hankkeeseen 15 000 euroa) ja toimintakulut 44 516 euroa suurempina (Rääkkylä 150 juhluvuotta –hanke).

140 Liikenne

Toiminta-ajatus

Liikenteelliset olosuhteet ovat toimivia sekä kunnan sisällä että kuntakeskusten välillä.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Palvelu- ja asiointiliikenne järjestetään siten, että kunnan eri alueilta pääsee kerran viikossa asioimaan kuntakeskukseen.	Tavoite on toteutunut. Palvelu- ja asiointiliikenne on järjestetty ympäri vuoden kerran viikossa kyliltä kuntakeskukseen. Asiakkaita reiteillä on ollut keskimäärin 3,54/ajokerta.	
Joukkoliikenteen peruspalvelutason saavuttamiseksi tehdään yhteistyötä ELY-keskuksen ja Pohjois-Karjalan kuntien kanssa.	Tavoite on toteutunut. Yhteistyötä on tehty mm. osallistumalla ELY-keskuksen ja kuntien yhteisen henkilöliikennetyöryhmän sekä liikennejärjestelmätyöryhmän työskentelyyn.	
Liikenneturvallisuutta parannetaan kunnan liikenneturvallisuustyöryhmän aktiivisella työllä. Työssä hyödynnetään Itä-Suomen liikenneturvallisuustoimijahanketta.	Tavoite on toteutunut. Liikenneturvallisuusryhmä on kokoontunut kaksi kertaa. Ryhmän kokouksissa on nostettu esille erityisesti kunnan tieverkon huono kunto sekä talvikunnossapito ja annettu palautetta Pohjois-Savon ely-keskuksen valvovalle viranomaiselle.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

140 Liikenne	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-37 000	0	-37 000	-35 748	-1 252
Toimintakate	-37 000	0	-37 000	-35 748	-1 252

160 Metsätalous

Toiminta-ajatus

Kunnan metsiä on hoidettu metsätaloussuunnitelman mukaisesti. Vuosi 2022 muutti tilannetta olennaisesti, kun kunta talouden tasapainottamissuunnitelman toteuttamiseksi myi merkittävän osan metsäomaisuudesta.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
---------------------	----------	---------------

Metsien hoito palvelee kunnan strategisia tavoitteita.	Metsien hoidon strategia on asetettu.	
--	---------------------------------------	--

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

160 Metsätalous	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	25 000		25 000	1 084	23 916
Toimintakulut	-6 500		-6 500	-18 943	12 443
Toimintakate	18 500	0	18 500	-17 859	36 359

Vuonna 2024 ei ollut metsänmyyntituloja. Kulut koostuivat metsien hoidosta.

180 Käyttöomaisuus

Toiminta-ajatus

Kunnan käyttöomaisuuteen kuuluu kunnan tarjoamissa palveluissa tarvittavaa käyttöomaisuutta sekä käyttöomaisuutta, joka tuottaa lisäarvoa tai taloudellista hyötyä kuntalaisille.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Käyttöomaisuuden vastuullinen ja tuottava hoito	Metsätilojen myynti onnistui suunnitellusti	

Tulosalueelle kirjautuvat käyttöomaisuudesta saadut myyntitulot ja – voitot sekä tappiot.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

180 Käyttöomaisuus	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	905 000		905 000	904 553	447
Toimintakulut	-5 000		-5 000	-1 564	-3 436
Toimintakate	900 000	0	900 000	902 989	-2 989

Tilikauden aikana kunta myi 203,27 ha metsätilaa ja kirjasi toimintatuloksi 904 553,23 euroa. Lisäksi kunta myi omistamansa Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinteen 100 kpl osakkeita 17 000 eurolla ja kirjasi toimintakuluihin luovutustappioksi 1 564 euroa.

190 Rahoitus

Toiminta-ajatus

Rahoitus hoidetaan siten, että kunnan maksuvelvoitteista pystytään huolehtimaan ajantasaisesti.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Rahoitus ja omaisuudenhoito tukee kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista sekä rahoitustoiminnan riskien eliminointi.	Raportointia kehitetään edelleen siten, että se palvelee tulevaisuudessa tapahtuvaa päätöksentekoa	

Tuloarviot ja määrärahat on esitetty rahoitusosassa.

400 Sosiaali- ja terveystoimi

Kunnan kustannusvastuu

Toiminta-ajatus

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystoimien kuntayhtymä Siun sote toimi kuntayhtymänä vuodesta 2017 alkaen. Vuoden 2023 alussa Siun sote muuttui kuntayhtymästä hyvinvointialueeksi.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Veteraanien hyvä elämä	Tavoite on toteutunut. Veteraanien vähäisen lukumäärän takia määrärahoja jäi käyttämättä.	
(Pitkäaikais-)työttömyyden lasku ja kunnan kustannusten vähentäminen	Työttömyyden, erityisesti pitkäaikaistyöttömyyden pohjimmaiset syyt ovat moninaiset ja vaikeat	toteutumassa

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

400 Sosiaali- ja terveystoimi	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-206 500	0	-206 500	-214 791	8 291
Toimintakate	-206 500	0	-206 500	-214 791	8 291

Kunnan kustannusvastuulle kuuluvat kunnan veteraanikuntoutus ja työmarkkinatuen kuntaosuus. Työmarkkinatuen kuntaosuus vuonna 2024 oli 210 226 euroa (2023 / 196 333 euroa).

420 Alueellinen yhteistyö

Toiminta-ajatus

Tehdään aktiivisesti kumppanina yhteistyötä maakunnallisessa ja alueellisessa yhteistyössä.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Alueellisen yhteistyön tavoite on huolehtia kunnan edunvalvonnasta	Alueelliseen yhteistyöhön on osallistuttu monin eri tavoin	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

Sote-uudistus siirtyi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtävät ja kustannukset kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuodesta 2023 lähteen.

420 Alueellinen yhteistyö	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0		0
Toimintakulut	-190 900	0	-190 900	-192 678	1 778
Toimintakate	-190 900	0	-190 900	-192 678	1 778

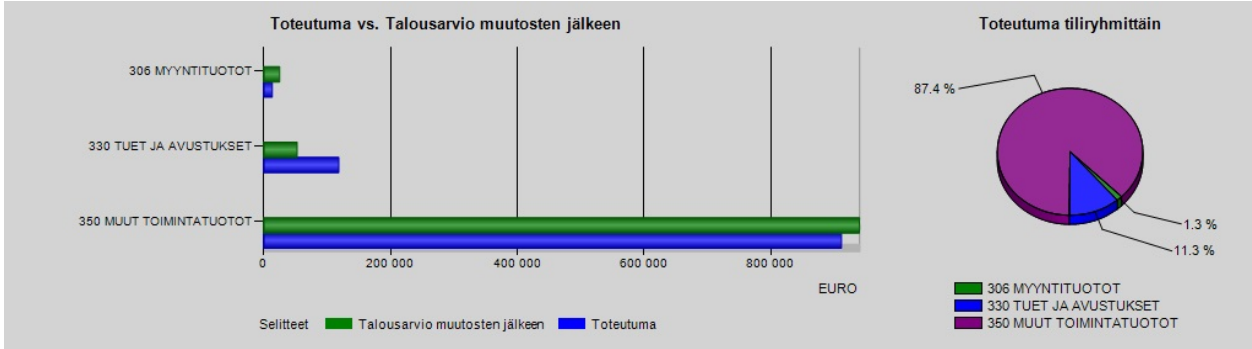
Ympäristöterveydenhuollon osuus kustannuksista oli 94 512 euroa, joka on 4 978 euroa enemmän kuin edellisvuonna.

Yhteistoimintaosuudet olivat 87 844 euroa ja väestönsuojelukustannukset 10 322 euroa.

Kunnanhallitus yhteensä vuonna 2024

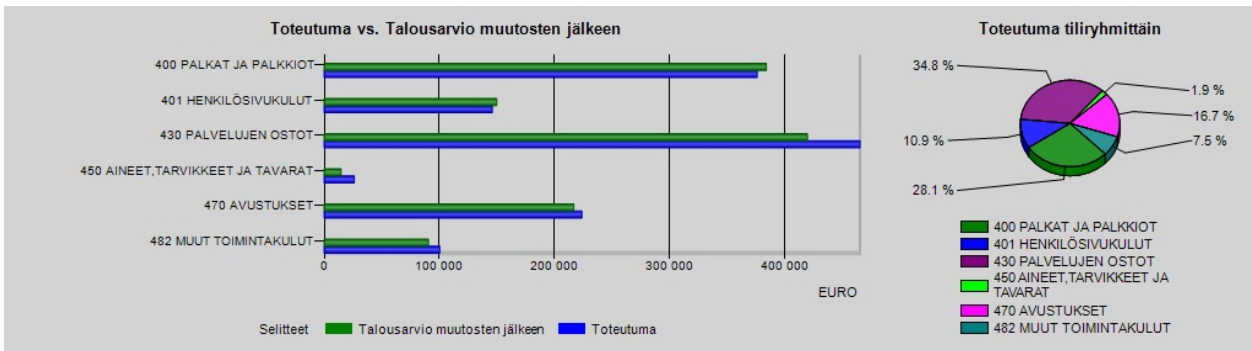
10 KUNNANHALLITUS

TOIMINTATUOTOT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNITUOTOT	25 000	0	25 000	13 511	-11 489	-45,95%	54,05%	73 087	-81,5%	73 087
330 TUET JA AVUSTUKSET	112 600	-60 000	52 600	118 397	65 797	125,09%	225,09%	100 289	18,1%	100 289
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	940 200	0	940 200	911 666	-28 534	-3,03%	96,97%	48 612	1 775,4%	48 612
YHTEENSÄ	1 077 800	-60 000	1 017 800	1 043 574	25 774	2,53%	102,53%	221 988	370,1%	221 988



10 KUNNANHALLITUS

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-504 065	119 600	-384 465	-376 412	8 053	2,09%	97,91%	-481 894	-21,9%	-481 894
401 HENKILÖSIVUKULUT	-172 778	22 880	-149 898	-146 091	3 807	2,54%	97,46%	-169 790	-14,0%	-169 790
430 PALVELUJEN OSTOT	-420 138	0	-420 138	-465 896	-45 758	-10,89%	110,89%	-421 013	10,7%	-421 013
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-14 550	0	-14 550	-26 082	-11 532	-79,26%	179,26%	-10 100	158,2%	-10 100
470 AVUSTUKSET	-217 000	0	-217 000	-224 013	-7 013	-3,23%	103,23%	-215 194	4,1%	-215 194
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-90 500	0	-90 500	-100 398	-9 898	-10,94%	110,94%	-128 114	-21,6%	-128 114
YHTEENSÄ	-1 419 031	142 480	-1 276 551	-1 338 891	-62 340	-4,88%	104,88%	-1 426 106	-6,1%	-1 426 106



TOIMINTAKATE	-341 231	82 480	-258 751	-295 317	-36 566	-14,13%	114,13%	-1 204 118	-75,5%	-1 204 118
---------------------	-----------------	---------------	-----------------	-----------------	----------------	----------------	----------------	-------------------	---------------	-------------------

30 Elinvoimalautakunta 300 Ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristötoimen tarkoituksena on edistää hyvää rakentamistapaa ja valvoa rakennustoimintaa määräysten ja asetusten mukaisesti sekä valvoa, seurata ja kehittää ympäristöä ottaen huomioon kestävä kehitys. Lisäksi seurataan ja edistetään liikenneturvallisuutta sekä tehokasta tiealueiden kunnossapitoa. Tavoitteena on edistää hyvän ja käyttäjien tarpeita palvelevan, terveellisen, turvallisen ja viihtyisän sekä sosiaalisesti toimivan ja esteettisesti tasapainoisen ympäristön aikaansaamista.

Ympäristötoimi sisältää teknisen osaston toimistopalvelut, mukaan lukien rakennus- ja ympäristövalvonnan, poikkeamislupien valmistelun, maa-aines- ja ympäristölupien- sekä yksityistieasiat. Vesi- ja jätevesilaskutuksen hoitaa hallinto-osasto. Ympäristötoimessa on myös kadut, kunnan omat muut tiet, puistot, tori ja muut yleiset alueet, uima- ja venerannat sekä jätehuolto. Henkilöt osallistuvat myös kunnanhallituksen alaiseen kaavoituksen valmisteluun.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Rakennusvalvonnan lupien ja ilmoitusten käsittelyaika on alle kaksi viikkoa hakemuksen jättämisestä.	Toteutui. Lupien käsittelyaika on keskimäärin alle viikon.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
300 Ympäristötoimi					
Tuotot	124 900	4 000	128 900	154 275	-25 375
Kulut	-380 482	-37 500	-417 982	-435 236	17 254
Toimintakate	-255 582	-33 500	-289 082	-280 961	-8 121

Ympäristötoimen ulkoiset toimintatuotot muodostuvat pääasiassa rakennus- ja poikkeamislupamaksuista, maa-aines- sekä ympäristölupien lupa- ja valvontamaksuista, venepaikkamaksuista sekä hyöty- ja vaarallisen jätteen maksuista. Lisäksi rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelupalveluiden myymisestä Tohmajärvelle kertyy tuloja. Sisäisiä toimintatuottoja kertyy vesihuoltolaitoksen sekä hyöty- ja vaarallisen jätteen huollon hoitamisesta.

Ympäristötoimen tulosalueen toimintatuottoja kertyi 25 375 euroa arvioitua enemmän (hyöty- ja vaarallisen jätteen tulot oli arvioitu liian pieniksi). Toimintakulut ylittyivät 17 254 eurolla (jätehuoltokustannukset sekä asiantuntijapalvelumaksut olivat yli arvioidun). Toimintakate on kuitenkin 8 121 euroa parempi kuin oli arvioitu.

Ulkoisissa toimintakuluissa ovat ympäristötoimen kustannuspaikkojen (toimistopalvelut, kadut, muut tiet, yksityistiet, puistot/tori/muut alueet, uima-/venerannat, jätehuolto) toimintamenot.

Rakennusvalvonta käsitteli lupia yhteensä 60 kpl, joista rakennuslupia oli 33

kpl, toimenpidelupia 7 kpl ja maisematyölupia 1 kpl. Toimenpideilmoituksia tehtiin yhteensä 17 kpl ja purkamisilmoituksia 2 kpl. Ympäristölupia ei vuonna 2024 haettu. Maa-aineslupia myönnettiin 1 kpl.

320 Kiinteistötoimi

Toiminta-ajatus

Kiinteistötoimen toiminta-ajatuksena on luoda edellytykset terveelliselle ja turvalliselle asumiselle huolehtimalla asuin ympäristön ja -kiinteistöjen hoitamisesta sekä kehittämisestä.

Kunta ostaa tarvittavat kiinteistöhoitopalvelut kunnan kiinteistöyhtiöltä ja tarvittaessa muilta toimijoilta. Palveluihin kuuluvat kiinteistöjen ja LVIS-laitteiden tarkastus-, hoito-, huolto- ja pienkorjaustehtävät sekä piha-alueiden hoito. Kiinteistöjen ylläpito ja hoito sekä tarvittavat korjaukset ja parannukset suunnitellaan yhdessä käyttäjien kanssa.

Siivouspalvelut tuotetaan kunnan omana palveluna. Siivouspalvelut tuottavat kilpailukykyisiä ja laadukkaita siivous- ja oheispalveluja asiakaslähtöisesti, yhteistyökykyisesti ja luotettavasti. Siivouspalvelut luovat turvallisen ja viihtyisän toimintaympäristön käyttäjille ja asiakkaille.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kaavatiet ja yleiset alueet pidetään käyttötarkoitustaan vastaavassa kunnossa kustannustehokkaasti. Yleisten alueiden viihtyisyyteen kiinnitetään erityistä huomiota resurssien puitteissa.	Toteutui (4). Kaavatiet on pidetty liikennöintitarpeen edellyttämässä kunnossa. Yleisten alueiden kunnossapitoa suoritettiin niittämällä ja raivaamalla alueita. Katselmuksien perusteella arvioituna yleiset alueet ovat pysyneet viihtyisässä kunnossa.	
Kunnan omistamien rakennusten sisäilman laatu pidetään sallittujen raja-arvojen sisällä ja rakennuksissa oleskelevat kokevat sisäilman hyväksi.	Toteutui suurimmassa osassa rakennuskannasta (4). Rakennusten sisäilmanlaatu on saatu pidettyä hyvällä tasolla ja käyttäjätyytyväisyys on saadun palautteen perusteella hyvä.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
320 Kiinteistötoimi					
Tuotot	1 292 625	-12 000	1 280 625	1 356 333	-75 708
Kulut	-1 234 747	-82 287	-1 317 034	-1 325 934	8 900
Toimintakate	57 878	-94 287	-36 409	30 399	-66 808

Kiinteistötoimen ulkoiset toimintatuotot muodostuvat pääasiassa asuntojen, rakennusten ja huoneistojen vuokrasta sekä siivouspalvelujen myynnistä. Sisäiset toimintatuotot koostuvat rakennusten ja huoneistojen vuokrasta.

Ulkoisissa toimintakuluissa on kiinteistötoimen tehtävien (yleinen

kiinteistönhoito, lämmitys, rakennusten kunnossapito, alueiden kunnossapito ja siivouspalvelut) toimintamenot. Sisäisiä toimintakuluja aiheuttaa vesi- ja jätevesimaksuista sekä hyöty- ja vaarallisen jätteen maksuista.

Kiinteistöpalvelun tulosalueen toimintatuottoja kertyi 75 708 euroa arvioitua enemmän (rakennusten vuokratuotot oli arvioitu liian pieniksi). Toimintakulut olivat likimain talousarvion määrärahojen mukaiset. Toimintakate oli 76 852 euroa arvioitua parempi.

Lämmityskulut olivat 253 671 euroa (v.2023 / 241 439 euroa) ja sähkökulut 186 899 euroa (v.2023 / 160 507 euroa, lisäys 16 %).

Yleisen kiinteistönhoidon toimintakulujen toteutuma oli 100,3 %, siivouspalvelun toimintakulujen toteutuma oli 95,9 % ja rakennusten ja alueiden kunnossapidon toimintakulujen toteutuma oli 125,4 % (jätehuoltopalveluiden kustannukset nousivat).

Suurimmat rakennusten kunnossapidon kohteet olivat: kunnantalo 9 682 euroa, terveyskeskus 8 820 euroa, palvelukeskus Pihlajakoti 11 325 euroa, päiväkotiki 5 563 euroa ja yläkoulu 30 562 euroa (IV-kanavien nuohous).

330 Vesihuoltolaitos

Toiminta-ajatus

Kunnan vesihuoltolaitoksen tehtävänä on hyvälaatuisen talousveden hankkiminen ja toimittaminen asukkaalle ja vesiosuuskunnille sekä jäteveden vastaanotto ja puhdistaminen lupaehtojen mukaisesti. Muita tehtäviä ovat vedenlaadun tarkkailu koko järjestelmässä, pohjavesien suojeleminen ja vesihuollon sekä toimintavarmuuden kehittäminen.

Kunta ostaa tarvittavat vesihuoltolaitoksen hoito- ja kunnossapitopalvelut kunnan kiinteistöyhtiöltä ja tarvittaessa muilta toimijoilta.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Vesihuollon toimintavarmuuden, häiriötilanteisiin ja riskeihin varautumisen sekä ennakoivan kunnossapidon kehittäminen.	Tavoite toteutui. Talousveden laadussa ei havaittu poikkeamia ja jäteveden puhdistustulokset toteutuivat lupaehtojen mukaisesti. Ennakkoon suunnittelemttomat katkot ja häiriöt vedenjakelussa onnistuttiin pitämään lyhytkestoisina. Puhdasvesiverkoston vuotovesiprosentti pysyi edellisvuosien tasolla. Verkosto- sekä automaattiosaneerauksia toteutettiin toimintavarmuuden ylläpitämiseksi.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
330 Vesihuoltolaitos					
Tuotot	236 970	0	236 970	264 273	-27 303
Kulut	-175 577	-152 400	-327 977	-319 504	-8 473
Toimintakate	61 393	-152 400	-91 007	-55 231	-35 776

Vesilaitoksen toimintatuottoja kertyi 14 771 euroa ja viemärlaitoksen toimintatuottoja 12 532 euroa arvioitua enemmän. Vesilaitoksen toimintakulut alittuivat 904 eurolla ja viemärlaitoksen toimintakulut alittuivat 7 568 eurolla arvioidusta.

Vesihuoltolaitoksen kustannukset sisältävät 124 734 euroa luottotappioita (Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunnan epävarmoja saatavia).

Vesihuoltolaitos on kunnanvaltuuston päätöksen (14.12.2015 § 59) mukaisesti kirjanpidollisesti eriytetty taseyksikkö 1.1.2015 alkaen. Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus sekä tase ja tuloslaskelma liitetietoineen liitetään kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitetiedoksi.

340 Elinkeinojen kehittäminen

Toiminta-ajatus

Huolehditaan yritystoiminnan edistämisestä, kylätoiminnasta, tonttitoiminnasta sekä kehittämishankkeista. Tehtävänä on edesauttaa kunnan elinvoimaisuutta sekä kunnan monipuolista kehittymistä siten, että kuntalaisten on mahdollista elää turvallista ja laadukasta elämää. Kehittämistyön pohjana on yrittäjien, maaseudun kehittäjien, päättäjien ja muiden toimijoiden yhteistyöverkosto.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Värttinäkeskuksen ja torialueen suunnittelu valmiiksi ja hankerahoituksen hakeminen.	Toteutui osittain. Suunnitelma toteutui. Hankehakemusta ei ole tehty.	
BusinessJoensuun, kunnan ja yrittäjien välinen yhteistoiminta on sujuvaa.	Toteutui. 4 yhteistä tapahtumaa/koulutusta ja 5 yritystä	
Kylien -ja järjestöjen aktivointi hanketoiminnan ja yhteistyön lisäämiseen.	Toteutui pääosin. 1 hanke ja 6 yhteistapahtumaa	
Pohjoinen Saimaa osana Lakelandia - matkailuhankkeen tavoitteet toteutuvat.	Toteutui. Hankkeessa mukana 9 toimijaa ja 3 reitistösuunnitelmaa tehty	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

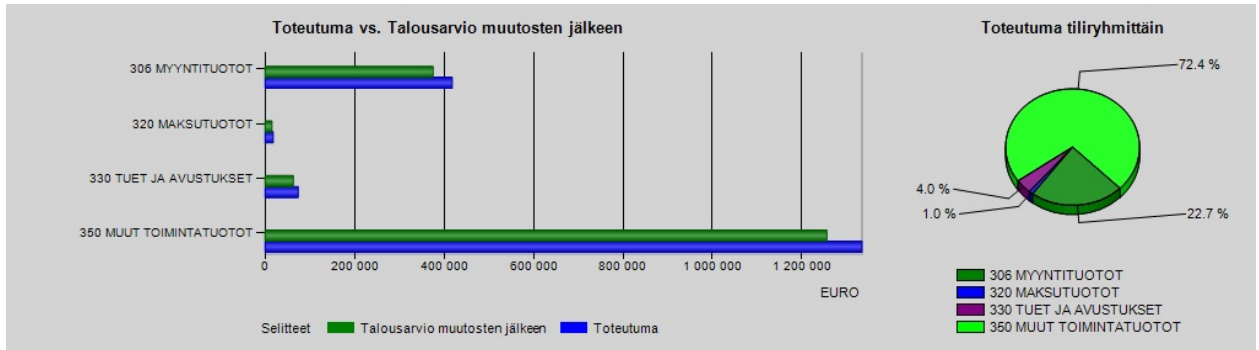
340 Elinkeinoelämän edistäminen	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Tuotot	62 600	0	62 600	69 297	-6 697
Kulut	-246 648	0	-246 648	-249 528	2 880
Toimintakate	-184 048	0	-184 048	-180 231	-3 817

Kehittämistoimen toimintatuotot ylittyivät 6 697 euroa ja toimintakulut vähenivät 685 euroa. Toimintakate oli 3 817 euroa parempi arvioidusta

Elinvoimalautakunta yhteensä vuonna 2024

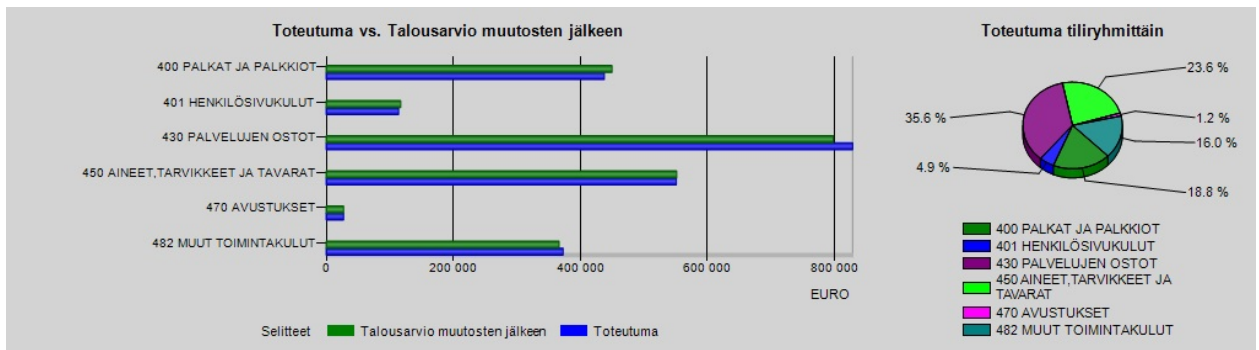
30 ELINVOIMALAUTAKUNTA

TOIMINTATUOTOT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNTITUOTOT	369 370	6 000	375 370	418 086	42 716	11,38%	111,4%	372 576	12,2%	372 576
320 MAKSUTUOTOT	11 000	4 000	15 000	17 882	2 882	19,21%	119,2%	12 397	44,2%	12 397
330 TUET JA AVUSTUKSET	62 600	0	62 600	73 748	11 148	17,81%	117,8%	155 961	-52,7%	155 961
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	1 274 125	-18 000	1 256 125	1 334 463	78 338	6,24%	106,2%	1 275 487	4,6%	1 275 487
YHTEENSÄ	1 717 095	-8 000	1 709 095	1 844 178	135 083	7,9%	107,9%	1 816 420	1,5%	1 816 420



30 ELINVOIMALAUTAKUNTA

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-423 660	-25 899	-449 559	-437 597	11 962	2,66%	97,3%	-408 388	7,2%	-408 388
401 HENKILÖSIVUKULUT	-112 547	-4 498	-117 045	-113 636	3 409	2,91%	97,1%	-110 825	2,5%	-110 825
430 PALVELUJEN OSTOT	-744 907	-53 200	-798 107	-828 424	-30 317	-3,8%	103,8%	-910 142	-9,0%	-910 142
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-523 993	-27 590	-551 583	-550 942	641	0,12%	99,9%	-541 169	1,8%	-541 169
470 AVUSTUKSET	-27 000	0	-27 000	-26 948	52	0,19%	99,8%	-27 460	-1,9%	-27 460
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-205 347	-161 000	-366 347	-372 655	-6 308	-1,72%	101,7%	-245 545	51,8%	-245 545
YHTEENSÄ	-2 037 454	-272 187	-2 309 641	-2 330 202	-20 561	-0,89%	100,9%	-2 243 530	3,9%	-2 243 530



TOIMINTAKATE	-320 359	-280 187	-600 546	-486 024	114 522	19,07%	80,9%	-427 110	13,8%	-427 110
---------------------	-----------------	-----------------	-----------------	-----------------	----------------	---------------	--------------	-----------------	--------------	-----------------

50 Hyvinvointilautakunta 500 Perusopetus

Toiminta-ajatus

Perusopetuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi opetuksen tehtävänä on edistää sivistystä ja tasa-arvoisuutta sekä oppilaiden edellytyksiä osallistua aktiivisena toimijana koulutukseen ja muutoin kehittää itseään elämänsä aikana.

Esiopetuksen tavoitteena on tukea lapsen yksilöllistä kasvua ja kehitystä sekä vahvistaa itsetuntoa tarjoamalla hänelle myönteisiä oppimiskokemuksia ja mahdollisuuksia harjoitella vuorovaikutustaitoja.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan avulla tarjotaan lapsille mahdollisuus osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä tuetaan kodin ja koulun kasvatustyötä.

Kansalaisopisto on kaikille avoin vapaan sivistystyön oppilaitos, joka mahdollistaa kuntalaisille omaehtoisen oppimisen ja kansalaisvalmiuksien kehittämisen. Keski-Karjalan kansalaisopisto tarjoaa yleissivistävää koulutusta, ammattitaitoa kehittäviä kursseja, myyntipalvelukoulutusta ja harrastustoimintaa kaikenikäisille elinikäisen oppimisen periaatteiden mukaisesti.

Musiikkiopisto on taideoppilaitos, jonka tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998) mukaista musiikin ja siihen liittyvien taidemuotojen opetusta. Opetuksen tulee kehittää valmiuksia luovaan ja monipuoliseen musiikin harrastamiseen ja esittämiseen sekä alan ammattiopintoihin.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Terveelliset elämäntavat (perusopetus)	Tavoite on toteutunut. Opetuksessa käytiin läpi terveellisiä elämän tapoja. Opetuksessa järjestettiin Pop Up-tapahtumia mm. terveellisistä välipaloista ja unen merkityksestä.	
Rääkkylän 150-vuotisvuoden juhlintaan osallistuminen	Tavoite on toteutunut. Osallistuttiin elokuvafestivaaliin ja muihin kouluaikana järjestettyihin tapahtumiin.	
Lukemisen valmiuksien vahvistaminen (esiopetus)	Tavoite on toteutunut. Esikoululaisten kanssa käytiin lukemisen valmiuksiin liittyviä tehtäviä, opetettiin kirjaston käyttöä ja tehtiin lukemisen valmiuteen liittyviä testejä.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: rehtori

Peruskoulut	TP 2023	TA 2024	TP 2024
oppilasmäärä*	123	115,5	113
menot/oppilas €	13 993,26	15 467,10	14 497,15
kouluja	1	1	1
€ #	1 721 171,00	1 786 451,00	1 638 179,00

*tilastointipäivien keskiarvo

#Oppilaskohtainen meno sisältää opetustoimen, kouluruokailun, koulukuljetuksen, kiinteistöjen, henkilökunnan koulutuksen ja muun oppilashuollon kustannukset.

500 Perusopetus	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Tuotot	82 927		82 927	118 425	-35 498
Kulut	-2 090 022		-2 090 022	-1 937 684	-152 338
Toimintakate	-2 007 095	0	-2 007 095	-1 819 259	-187 836

Vertailutaulukko perusopetuksen oppilaskohtaisista menoista

Taulukon tiedot on koottu Opetushallituksen kustannusraporteista:

Vuosi	Rääkkylä	Tohmajärvi	Kitee
2019	12 141	11 503	12 796
2020	11 335	10 896	13 220
2021	12 314	11 302	14 696
2022	13 788	11 515	13 855
2023	14 787	13 171	14 841

Rääkkylän oppilaskohtainen meno oli vuonna 2023 14 787 euroa. Vuoden 2024 kustannusraportti ei ole vielä käytettävissä.

Esiopetus

Esiopetusta sai kevätlukukaudella 6 oppilasta ja syyslukukaudella 8 oppilasta; opetusta annettiin perusopetuslain mukaisesti 700 tuntia vuodessa.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettiin iltapäivätoimintana Rääkkylän nuorisotalon tiloissa. Toimintaan osallistui kevätlukukaudella 11 lasta ja syyslukukaudella 12 lasta.

Kansalaisopisto

Rääkkylän kunta kuuluu Keski-Karjalan kansalaisopistoon yhdessä Kiteen kaupungin kanssa. Päätoimisen henkilökunnan lisäksi opistolla on tuntiopettajia ja luennoitsijoita. Vuonna 2024 Rääkkylässä toimi 47 opintoryhmää, opetustunteja oli yhteensä 929. Opiskelijoita opintoryhmissä oli 359, netto-opiskelijamäärä oli 156.

Rääkkylään suunnitellut ryhmät toteutuivat hyvin. Suurimmassa osassa ryhmiä opiskelijamäärä ylitti minimivaatimuksen ja ryhmien toiminta oli

vakaalla pohjalla. Erityisesti liikuntaryhmät ja erilaiset kädentaitojen ryhmät kiinnostivat kuntalaisia eniten.

Musiikkiopisto

Rääkkylässä on 30 oppilaspaikkaa, joissa opiskeli keväällä 2024 yhteensä 34 oppilasta ja syksyllä 2024 yhteensä 31 oppilasta. Lisäksi soitinvalmennuksessa oli kaksi oppilasta, musiikin perusteiden ryhmässä yksi oppilas ja kaksi opiskelijaa avoimessa opetuksessa. Yhteismusisointia oli kahdessa bändissä. Musiikkileikkikoulutoimintaan osallistui yksi rääkkyläläinen lapsi.

Taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän todistuksen saajina ei ollut rääkkyläläisiä oppilaita vuonna 2024.

Työkauden päätöskonsertissa keväällä 2024 yhtä rääkkyläläistä oppilasta muistettiin pienellä tavaralahjalla ahkeruudestaan opinnoissa.

Oppilaskonsertteja järjestettiin Rääkkylässä vuoden aikana neljä kappaletta, kaksi keväällä ja kaksi syksyllä.

Musiikkiopiston perussopimuksen päivittäminen aloitettiin syksyllä 2024.

Rääkkylän kunnan edustajina perussopimustyöryhmässä toimii kunnanjohtaja (varaedustajana sivistystoimenjohtaja). Syksyn 2024 aikana työryhmä kokoontui kolme kertaa.

Muuta

Rääkkylän koulu on mukana seuraavissa hankkeissa:

Rääkkylän koulu on osallistunut Kiva-koulu-ohjelmaan, jonka tavoitteena on ollut vähentää koulukiusaamista ja parantaa koulun myönteistä ilmapiiriä. Tähän hankkeeseen ei ole erillistä rahoitusta, vaan toiminta on ollut yhteistyömuotoista Kiva-koulu-ohjelmatiimin kanssa.

Opetushallitus on myöntänyt valtionavustusta koulun kerhotoiminnan kehittämiseen. Hankkeen tarkoituksena on vakiinnuttaa koulun kerhotoiminta. Hankerahaa on voitu käyttää kerhonojajien palkkioihin, henkilöstön täydennyskoulutukseen, hankkeeseen kohdistuviin sijaisjärjestelyihin, kerhokuljetuksiin ja kohtuullisiin materiaali- ja välinehankintoihin.

Kevätlukukaudella 2024 toteutui 8 kerhoa vuosiluokille 0 - 9. Kerhotunteja 115 ja osallistujia eri kerhoissa 99 oppilasta (sama oppilas voi osallistua useampaan kerhoon). Syyslukukaudella 2024 toteutui 6 kerhoa. Kerhotunteja 68 ja osallistujia 78 oppilasta. Luokilla 0 - 6 kerhot toimivat koulupäivän sisällä olevan joustotunnin aikana. Näin oppilaat pystyivät osallistumaan kerhotoimintaan. Kerhot olivat esimerkiksi liikunta-, nuorisotalo-, shakki- ja leikkikerho, 4H-kerho, lautapelikerho ja askartelukerho. Kerhoja ohjasivat opettajat, koulunkäynninohjaajat ja 4H-yhdistys, MLL, vapaa-aikasihteeri sekä nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja. Joustotunnin aikana olleita kerhoja oli vetämässä myös koulun ulkopuolisia vetäjiä. Kerhokuljetukset mahdollistivat myös kylillä asuvien oppilaiden osallistumisen kerhotoimintaan. Kerhotoiminta on ollut oppilaille ilmaista. Kerhotoiminta jatkuu edelleen. Vuonna 2024 luokilla 7-9 toteutui ainoastaan laskettelukerho. Oppilaat eivät halunneet osallistua muihin tarjolla olleisiin kerhoihin.

Rääkkylän koululle on myönnetty valtion erityisavustusta koulutuksellisen tasa-arvon edistämiseen. Tätä avustusta on käytetty samanaikaisopettajan palkkaamiseen.

Joustava koulupäivä on toteutettu vuonna 2024 luokilla 0, 3 - 6 yhtenä päivänä viikossa siten, että koulupäivän sisällä on kerhotunti. Oppilaat ovat voineet mennä myös esim. soittotunnille tai tukiopetukseen joustotunnin aikana. Joustava koulupäivä on tuonut kevennystä koulupäivään ja mahdollistanut osallistumisen kerhotoimintaan. Joustavan koulupäivän toteuttamisen toimivuudesta ja jatkosta on kysytty huoltajien mielipidettä.

Rääkkylän koulu on mukana v. 2024 syksystä alkaen Joensuun normaalikoulun ja Itä-Suomen yliopiston hallinnoimassa hankkeessa ” Monipaikkaopetus laadukkaana perusopetuksen arjeksi.” Hankkeessa etsitään eri toimintamalleja toteuttaa monipaikkaista opetusta Perusopetuslain puitteissa. Hankkeen avainsanoja ovat monipaikkaisuus, digitaalisuus, etätyö, etäopiskelu, oppimisen tuki, työparityöskentely.

Perhekeskustoiminta

Rääkkylässä aloitettiin perhekeskustoiminta vuonna 2018 ja se on jatkunut vuoden 2024 aikana. Perhekeskustoimintaa organisoivat hyvinvointitoimi yhteistyössä Siunsojen, Rääkkylän kappeliseurakunnan, Kiteen helluntaiseurakunnan, Rääkkylän 4H-yhdistyksen sekä Rääkkylän MLL:n kanssa. Perhekeskuskoordinaattorina toimii vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen. Keski-Karjalan perhekeskustyön johtoryhmään kuuluvat Jyrki Kymäläinen ja Rauni Ronkainen.

Perhekeskustyön toimintamuotoina on erilaiset perhetapahtumat sekä kerhot sekä seurakuntien järjestämä toiminta.

570 Varhaiskasvatus

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatus tarjoaa lapselle suunnitelmallisen ja tavoitteellisen kasvun. Varhaiskasvatus kehittää lapsen vuorovaikutustaitoja ja tasapainoista persoonallisuuden kehitystä ja tukee perheitä kasvatustyössä.

Varhaiskasvatus, esiopetus, peruskoulu ja sen yhteydessä oleva aamu- ja iltapäivätoiminta muodostavat yhdessä kasvatuksellisen kokonaisuuden.

Varhaiskasvatusta järjestettiin päiväkotihoidona ja ryhmäperhepäivähoitona. Elokuussa 2024 kirkonkylän ryhmäperhepäivähoito lakkautettiin ja päiväkodille perustettiin sisarusryhmä osana talouden sopeuttamistoimia.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Hoitoyksiköt osallistuvat Liikkuva- varhaiskasvatusohjelmaan sekä noudattavat terveyttä ja iloa ruoasta- varhaiskasvatuksen ruokailusuosituksia	Tavoite on toteutunut. Lapsille on järjestetty liikuntatuokioita sekä ulkona että sisätiloissa. On noudatettu ruokailusuosituksia ja lasten sekä vanhempien toiveita on huomioitu toiminnassa.	
Varhaiskasvatuksessa olevien lasten riskien tunnistaminen, varhainen puuttuminen ja tukeminen monialaisena yhteistyönä.	Tavoite on toteutunut. Riskejä on tarkasteltu lapsen vasusuunnitelman yhteydessä ja tasaisesti toimintakauden aikana varhaiskasvatuslain 1.8.2022 mukaisesti. Tarvittaessa on käyty tilannetta läpi monialaisena yhteistyönä. Apuna kartoituksessa on käytetty pedagogisen tuen kartoitus menetelmää sekä Kehu -arviota.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen:rehtori

Varhaiskasvatus	TP 2023	TA 2024	TP 2024
Varhaiskasvatuksen piirissä lapsia 31.12.	16 + 4 koululaista	23	20
päiväkodissa lapsia	7+4	14	17
€/hoitopäivä	71,98		57,59
ryhmäperhepäivähoidossa lapsia	9	9	3
€/hoitopäivä	59,14		109,26
Lasten kotihoidontuen piirissä 31.12. perhe	8	6	6

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
570 Varhaiskasvatus					
Tuotot	39 500		39 500	57 072	-17 572
Kulut	-505 305		-505 305	-449 708	-55 597
Toimintakate	-465 805	0	-465 805	-392 636	-73 169

580 Kirjastotoimi**Toiminta-ajatus**

Kirjastopalvelut edistävät kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia kirjallisuuteen, sivistykseen ja kulttuuriin sekä tukevat omalta osaltaan kuntalaisten hyvinvointia.

Kirjaston tehtävänä on tarjota monipuolinen ja uudistuva kokoelma, edistää lukemista ja kirjallisuutta sekä tukea kuntalaisten tiedonhankintaa ja -käyttöä sekä monipuolista lukutaitoa.

Kaikille avoimena ja maksuttomana palveluna ja kohtaamispaikkana, kirjasto toimii kuntalaisten yhteisenä tilana oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan, mahdollistaen elinikäisen oppimisen ja osaamisen kehittämisen.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kirjaston lapsiperhepalveluiden kehittäminen	Tavoite on toteutunut. Kirjasto on kehittänyt lapsiperhepalveluita kehittämishankkeen tukemana. Kirjasto toteutti mm. tarpeiden ja toiveiden kartoituksen sekä kehittämiskokeiluja ja sai aikaan useampia pysyviä tuotoksia.	
Kirjaston kokoelman kehittäminen vastaamaan asiakkaiden nykyisiä tarpeita	Tavoite on toteutunut. Kirjasto on perehtynyt Vaara-kirjastojen yhteiseen kokoelmapolitiikkaan ja saanut koulutusta poistoista. Poistotavoite 8 % saavutettiin.	

Kirjasto	tp 2023	ta 2024	tp 2024
Lainaus lkm	24 852	26 000	28 677
Lainaus/asukasluku	12,68	13	15,08
Fyysiset käynnit lkm	14 000	13 000	16 700
Fyysiset käynnit/asukasluku	7,14	6,7	8,78
Verkkokäynnit lkm	13 636	12 000	13 981
Tapahtumat lkm	55	30	61
Käyttäjäkoulutukset lkm	34	10	27
Aineistohankinnat €/asukas	10,49	9,5	11,11

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: rehtori

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
580 Kirjasto					
Tuotot	10 450		10 450	10 774	-324
Kulut	-204 774		-204 774	-201 359	-3 415
Toimintakate	-194 324	0	-194 324	-190 585	-3 739

Kehittämistoiminta

Aluehallintovirasto myönsi kirjastolle valtionavustusta kokeilu- ja kehittämistoimintaan ajalle 1.4.2023 - 31.12.2024. Lukeva perhe -hankkeen tavoitteena on kartoittaa lapsiperheiden toiveita kirjastopalveluista sekä kokeilla ja kehittää kirjaston lapsiperheille tarkoitettuja toimintamuotoja ja palveluja sekä viestiä niistä. Vuoden 2024 aikana hankkeessa toteutettiin mm. asiakaskysely, satu- ja lukuhetkiä, perhetapahtumia, päiväkodin sekä ryhmäperhepäivähoidon eteiskirjastot, painomateriaaleja ja kirjailijavierailu.

Tapahtumat

Rääkkylän kirjaston avoin lukupiiri kokoontui vuoden 2024 aikana 8 kertaa. Kirjallinen piiri käsitöiden ystäville kokoontui vuoden 2024 aikana 13 kertaa. Piirissä luetaan otteita kaunokirjallisuudesta, kahvitellaan, rupertellaan ja

tehdään käsitöitä. Perheille tarkoitettuja satutunteja ja lorutuokioita järjestettiin 7 kertaa. Satutunnit ja lorutuokiot ovat toiminnallisia kokonaisuuksia, joilla on selkeä pedagoginen tavoite. Bingo kokoontui 5 kertaa tammi-huhtikuun 2024 aikana.

Maaliskuussa kirjasto järjesti yhdessä Lukeva perhe -hankkeen kanssa koko perheen sunnuntai kirjastolla -tapahtuman. Ohjelmassa oli mm. onnenpyörä, kirjavinkkausta, rintanappien tekoa, hahmobongausta, tarjoilua ja istutuspurkkiaskartelua. Lastenkirjailija ja kuvataiteilija Ninka Reittu vieraili kirjastolla kertoen työstään.

Huhtikuussa kirjastolla vaihdeltiin innokkaasti viherkasvipistokkaita ja järjestettiin yhdessä Sanarataan kanssa Pet Agents -sanataideleiri. Huhtikuussa vietettiin myös valtakunnallista Lukuviikkoa. Rääkkylän kirjaston ohjelmassa oli runotunti, kirjailijavieras Helena Waris, virtuaalimatkailua VR-laseilla, kirjaston uutuuspalvelujen ja -aineistojen esittely sekä lukuilta.

Toukokuussa kirjasto järjesti yhdessä Lukeva perhe -hankkeen sekä Perpekeskuksen ja kunnan vapaa-aikatoimen kanssa koko perheen tapahtuman: Tatu ja Patu – outoa menoa kirjastolla. Ohjelmassa oli mm. ongintaa, onnenpyörä, valokuvaamo, pinssipaja, tarjoilua ja päiväunet. Myös Tatu ja Patu -maskotit olivat paikalla.

Kesäkuussa järjestettiin yhdessä Keski-Karjalan kylien tarinat -hankkeen kanssa hankkeen päätöstilaisuus. Kesän ajan kirjastolla oli mahdollista jättää mielipiteensä, kiitoksensa ja toiveensa kunnan päättäjille osallistavassa mielenilmauksessa.

Syyskuussa kirjasto pystytti yhdessä vapaa-aikatoimen ja 4H-yhdistyksen kanssa heijastinpuun sekä osallistui nuorille suunnattuun Kimppahuba -tapahtumaan. Lisäksi kirjasto jalkautui torille perinteisenä katuviesti- ja syystoripäivänä jakaen kirjavinkkejä sekä tietoa kirjaston uutuuspalveluista.

Lokakuussa osana vanhustenviikkoa, kirjasto järjesti Rääkkylä 150 vuotta -tietovisan.

Marraskuussa kirjastolla oli vuoden kolmas kirjailijavierailu, kun eräkirjailija Matti Kettunen saapui vierailulle. Samalla vietettiin hänen uuden kirjansa julkaisutilaisuutta. Rääkkylä-päivän tienoilla kirjasto järjesti elokuvafestivaaleja, jotka olivat osa kunnan 150-vuotisojelmaa. Kirjastolla katsottiin Rääkkylä-elokuva 1950, Suvipitäjä 1980, Kyläjuhla Suomi Ranska 1981 sekä Kiinnisidottu-sarja. Auditoriossa katsottiin Rääkkylässäkin kuvatut Oma maa ja Onnen maa -elokuvat. Elokuvien katselun lisäksi ohjelmassa oli mm. Markku Pölösen ja Kaija Pakarisen vierailut sekä muuta oheisohjelmaa.

Tapahtumavuosi päättyi Marjukka Konttinen-Lappalaisen Viehkatie-esikoisteoksen julkaisutilaisuuteen joulukuussa.

Kaikki kirjaston tapahtumat olivat avoimia ja maksuttomia.

Varhaiskasvatus- ja peruskouluyhteistyö

Yhteistyö kirjaston ja varhaiskasvatuksen sekä koulun välillä oli aktiivista. Kouluyhteistyöstä on laadittu suunnitelma, jota noudatettiin sekä päivitettiin.

Kaikille peruskoulun luokka-asteille järjestettiin vähintään yksi kirjastohenkilökunnan vetämä vierailukerta ohjaustuokiolla lukuvuoden aluksi. Lisäksi peruskoulun luokat 0-6 kävivät viikoittain tai joka toinen viikko opettajajohtoisella ryhmäkäynnillä kirjastossa. Kirjaston henkilökunta kokosi myös aineistokasseja opettajien toivomista aiheista.

Lapsia kannustettiin lukemisen pariin muun muassa lukudiplomin, kirjavinkkauksien ja lukutehtävien avulla. Peruskoululaisia opastettiin e-aineistojen käytössä. Ekaluokkalaisten lukutaitojuhlaan kirjasto lahjoitti kaikille Rääkkylän ekaluokkalaisille Fanni-sarjan kirjat. Työelämään kirjastossa tutustui yksi 8. luokan oppilas.

Kotipalvelu

Kirjasto järjesti kotipalvelua viidelle henkilölle, jotka eivät itse pääse kirjastoon. Lisäksi kirjasto etsi aineistoja valmiiksi useammalle ikäihmiselle, joiden läheiset noutavat lainat. Kirjakasseja koottiin ja vietiin päiväkotiin sekä ryhmäperhepäivähoitoon säännöllisesti.

Kirjaston tilat ja omatoimi

Kirjaston tiloja käyttivät useat eri järjestöt ja muut toimijat esimerkiksi kokousten pitopaikkana. Keski-Karjalan kansalaisopiston englannin kielen ryhmä, tapahtui Rääkkylässä -historiikkien kirjoituspiiri sekä lukupiiri suomen ja venäjän kielellä kokoontuivat kirjaston tiloissa.

Kirjastoon on järjestetty etätyöskentelypiste, joka oli käytössä etenkin kesä kautena. Omatoimikirjasto oli avoinna normaalisti vuonna 2024. Sen käyttö on tasaisen vakiintunutta.

Näyttelyt

Kirjastossa oli esillä seuraavat vaihtuvat näyttelyt vuoden 2024 aikana:

- Sanataidenäyttely (Sanaratas)
- Siivekkäitä ja muita eläviä -öljyvärityönäyttely (Risto Repo)
- Kevätnäyttely (Rääkkylän yläkoulun taideryhmä)
- Lapsuuden kuvia ja kirjamuistoja (Lukeva perhe -hanke)
- Pasticheja ja piirrettyjä kuvia (Markku Pölönen)
- Metsän väki (Johanna Turunen)
- Neulekilpailutöiden näyttely (Rääkkylän kunta 150 v)
- Rääkkylän tapahtumia sanomalehdissä 150 vuoden ajalta (Tapahtui Rääkkylässä -historiikkien kirjoituspiiri)

Henkilökunta

Kirjastolla työskenteli kaksi vakituista työntekijää: kirjastonhoitaja sekä kirjastovirkailija. Lisäksi osan vuotta oli osa-aikainen (20 %) kirjastoavustaja ja osa-aikainen hanketyöntekijä. Kirjaston henkilökunta täydensi osaamistaan muun muassa kokoelmanhoidossa ja poistoissa sekä uusien ohjelmien (mm. e-kirjasto, kassajärjestelmä, tekoäly) käytössä.

600 Vapaa-aikatoimi

Toiminta-ajatus

Vapaa-aikatoimen tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä tukea lasten ja nuorten kasvua.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	toteutuminen	Ei toteutunut
Pysytään talousarviossa myönnettyissä määrärahoissa	Tavoite on toteutunut.	
Toisen asteen opiskelijoiden saaminen nuorisotoiminnan pariin	Tavoite on toteutunut.	
Vapaa-aikatoimi osallistuu alueellisiin ja maakunnallisiin kulttuurihankkeisiin.	Tavoite on toteutunut.	
Liikuntaneuvonnan käynnistyminen yhteistyössä Siun soten kanssa.	Liikuntaneuvonta on käynnistynyt Siun soten kanssa, mutta asiakkaita ei ole ohjautunut Siun soten kautta. Vapaa-aikasihteeri on tehnyt liikuntaneuvontaa asiakkaiden oman yhteydenoton kautta.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: vapaa-aikasihteeri

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
600 Vapaa-aikatoimi					
Tuotot	68 750		68 750	73 422	-4 672
Kulut	-394 071		-394 071	-354 435	-39 636
Toimintakate	-325 321	0	-325 321	-281 013	-44 308

Yläkoulun liikuntasalin koulun ulkopuolisen ajan käyttöaste oli 76 %. Kuntosalilla oli ovikortin käyttäjiä yhteensä 255 henkilöä. Yksittäisiä kävijöitä kuntosalilla oli 52 henkilöä. Tämän lisäksi mm. koululaiset ja nuorisotalo käyttivät kuntosalia ja keilahallia. Vapaa-aikatoimi järjesti kuntosaliopastusta ja käytti kuntosalia mm. liikuntaryhmissä. Keilarataa myytiin yhteensä 25 tuntia. Pihlajakodin seniorikuntosalilla oli 750 kirjattua käyntikertaa. Vapaa-aikatoimen järjestämissä kylien liikuntaryhmissä oli osallistujia 41 henkilöä, kuntosaliryhmässä 14 henkilöä ja kuntonyrkkeilyssä 10 henkilöä. Vapaa-aikatoimi järjesti vuoden 2024 aikana kolme lasketteluretkeä Mustavaaralle, näillä retkillä osallistujia oli yhteensä noin 140 henkilöä.

Nuorisotoimi järjesti useita tapahtumia nuorille yhdessä järjestöjen kanssa, mm. Lasten tapahtuman, jossa esiintyjinä olivat Nelli ja Niilo. Tapahtumassa oli n. 150 osallistujaa. Nuorisotoimi osallistui myös koulun kerhotoimintaan. Kesän nuorisotalo-, urheilu- ja kerhotoiminnoissa oli noin 220 käyntikertaa. Vuoden aikana laajennettiin vanha musiikkitalo kokonaan (ala- ja yläkerta)

paintballtoimintaan. Nuoret siivosivat ja järjestelivät musiikkitaloa yhdessä vanhempien kanssa paintballtoiminnalle sopivaksi. Paintball- ja muissa tapahtumissa oli noin 250 käyntikertaa. Nuorisotalolla oli kävijöitä vuoden 2024 aikana noin 2100 käyntikertaa, joista noin 40 % oli tyttöjä. Suurin käyttäjäryhmä olivat alakoululaiset. Myös koulun iltapäiväkerho toimii nuorisotalolla (heitä ei ole laskettu nuorisotalokävijöiden määrään). Kesällä Rääkkylässä kävi 20 henkilöä Saksasta nuorisovaihdossa. Vierailu kesti viikon ajan, jona aikana nuoret tutustuivat toisiinsa ja sekä toistensa kulttuuriin. Syksyllä järjestettiin nuorten ideoima Kimppa huba – Lost in Rasivaara yöseikkailu, johon osallistui miltei kaikki yläkoulun oppilaat. Nuorisotoimi järjesti myös yhteistyössä nuorisoseurojen liiton kanssa Rasihovilla omat linnanjuhlat 6-9lk oppilaille, johon miltei kaikki ikäryhmästä osallistui. Nuoret tekivät myös Paikalliset vaikuttajapolut-hankkeen myötä uuden kuntalaisaloitteen koskien hyppytornia uimarannalle.

Rääkkylän kunta ja vapaa-aikatoimi hallinnoivat Keski-Karjalan kylien tarinat-hanketta 9/2021–9/2024 välisenä aikana. Hankkeessa olivat mukana Rääkkylän kunnan lisäksi Kiteen kaupunki ja Tohmajärven kunta. Hankkeessa kerättiin talteen kylien tarinoita, kuvia ja filmejä. Aineistojen kerääminen on tärkeää alueen kulttuuriperinnön säilyttämiseksi. Tallenteet sijaitsevat fyysisesti Keski-Karjalan kuntien kirjastoissa. Digitoitujen aineistojen esille tuominen on mahdollista esimerkiksi kuntien ja kyläyhdistysten kotisivujen kautta. Aineistoa voidaan hyödyntää tutkimuksissa, opetuksessa ja muissa kulttuuriin liittyvissä toiminnoissa. Tarinoita ja tallenteita voidaan hyödyntää jatkossa esimerkiksi toteuttamalla kyläkävelyjä, teatteriesityksiä ja muita vastaavia tuotoksia eri toimijoiden, kuten kylillä toimivien yhdistysten, järjestöjen ja yritysten kautta.

Vanhusneuvosto

Rääkkylän vanhusneuvosto on kunnan ja sen alueella toimivien ikäihmisten ja vanhusjärjestöjen yhteistyöelin. Toiminta on lakisääteistä (laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvveluista 1.7.2013).

Vanhusneuvoston tehtävänä on mm. seurata ikäihmisten näkökulmasta kunnan päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niiden saatavuuden parantamiseksi. Lisäksi vanhusneuvosto edistää tiedottamista ja tiedonkulkua viranomaisten ja vanhusväestön välillä sekä tekee aloitteita, esityksiä ja antaa lausuntoja ikäihmisiä koskevissa asioissa.

Vanhusneuvoston pohjimmalsena ajatuksena on olla ihmisläheinen elin, joka kohtaa alueella asuvia ikääntyneitä ja tuo heidän äänensä kuuluviin.

Vanhusten viikko järjestettiin ja ohjelmassa oli mm. Vanhusten viikon juhla, Stressikuormitus ja mielen hyvinvointi -tilaisuus, Ikäihmisten terveystpäivä ja Rääkkylä 150-vuotta -tietovisailu Rääkkylän kirjastossa. Vanhusneuvosto käsitteli kokouksissaan mm. seuraavia asioita:

- Vuoden 2024 seniorin valinta ja julkistaminen
- Liperin ikäihmisten Neuvoston tapaaminen Rääkkylässä
- lisäksi vanhusneuvosto on ollut mukana järjestämässä

* Ikäihmisten kevätretkeä Kruunupuisto Punkaharjulle

* eläkeläisten tapahtumaa kodalla

* Kyläriehat Varpasalossa ja Rasivaarassa

* turvallisen kotona-asumisen infotilaisuutta ikäihmisille

- Rääkkylän vanhusneuvosto ja järjestöt antoivat lausunnon avoimeen lausuntopyyntöön Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta ja palveluverkkosuunnitelmasta
- antoi lausunnon Siun soten lausuntopyyntöön asiakasmaksuista vuodelle 2025

Vanhusneuvostolle varatut määrärahat on kirjattu hyvinvointilautakunnan kustannuspaikalle.

Vammaisneuvosto

Vammaisneuvosto on vammaisyhdistysten, viranomaisten ja päätöksentekijöiden yhteistyöelin. Toiminta on lakisääteistä.

Vammaisneuvoston tehtävänä on vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.

Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita, kannanottoja ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elämisessä ja suoriutumisessa. Vammaisneuvoston toimintaan varatut määrärahat sisältyvät hyvinvointilautakunnan talousarvioon.

Vammaisneuvosto on Keski-Karjalan kuntien nimittämä alueellinen Keski-Karjalan vammaisneuvosto. Neuvostossa on kymmenen jäsentä. Rääkkylän kunnan nimeämät edustajat ovat David Jokinen, Marja-Liisa Lamminsalo ja Jyrki Kymäläinen. Kunnat ovat vuorollaan kaksi vuotta vetovastuussa vammaisneuvoston toiminnasta. Rääkkylän kunta vastaa neuvoston toiminnasta vuodet 2024–2025.

Neuvoston keskeiset toiminnot ovat olleet seuraavat:

- Kiteen hyvinvointimessuille osallistuminen 26.4.2024
- aloite induktiosilmukan asentamisesta Rääkkylän valtuustosaliin ja koulukeskuksen auditorioon
- antoi lausunnon Siun sotelle palvelustrategiasta ja palveluverkkosuunnitelmasta
- antoi lausunnon Siun soten lausuntopyyntöön asiakasmaksuista vuodelle 2025
- toteutti esteettömyyskartoituksia Keski-Karjalan kuntiin

Nuorisovaltuusto

Rääkkylässä nuorisovaltuuston tehtävät hoitaa oppilastoimikunta. Toiminta on lakisääteistä. Nuorisovaltuusto on osa nuorisotoimea.

Nuorisovaltuuston tehtävänä on vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

Nuorisovaltuuston toimintaan varatut määrärahat sisältyvät hyvinvointilautakunnan talousarvioon. Nuorisovaltuusto on osallistunut seuraaviin toimintoihin vuoden 2024 aikana:

- koulun lukuvuosisuunnitelman läpikäynti ja hyväksyminen
- kouluvalokuvausfirman kilpailuttaminen
- Lucia-kulkue & palvelutalossa vierailu
- oppilasedustaja kävi kutsuttuna kertomassa oppilaiden terveiset oppilashuoltoryhmässä
- aamukahvien järjestäminen
- kahvivalitunnit keväällä 2 x viikossa
- Halloween-teemapäivä
- Keski-Karjalan koulujen välinen sählyturnaus
- ystävänpäiväteemapäivä
- kännykkävapaa-päivä, jossa valitunneilla ohjattua tekemistä

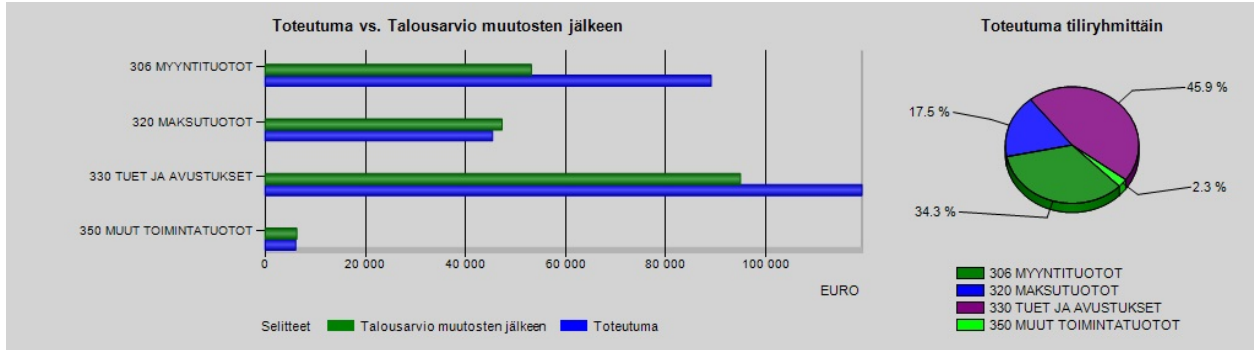
TOIMIELIN YHTEENSÄ

	Talousarvio	Ta-	Ta+	Toteuma	Poikkeama
	2024	muutos	muutos	2024	2024
Hyvinvointilautakunta					
(toimielin yhteensä)					
Tuotot	201 627,00	-	201 627,00	264 312,00	62 685,00
Kulut	-3 194 172,00	-	- 3 194 172,00	-2 887 295,00	- 306 877,00
Toimintakate	-2 992 545,00	-	- 2 992 545,00	-2 622 983,00	- 244 192,00

Hyvinvointilautakunta yhteensä vuonna 2024

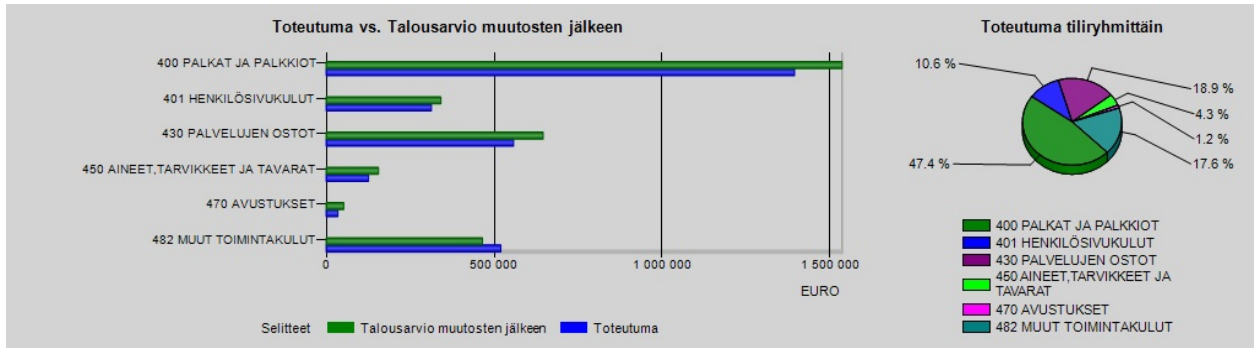
50 HYVINVOINTILAUTAKUNTA

TOIMINTATUOTOT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNTITUOTOT	53 127	0	53 127	89 047	35 920	67,6%	167,6%	55 005	61,9%	55 005
320 MAKSUTUOTOT	47 300	0	47 300	45 390	-1 910	-4,0%	96,0%	45 966	-1,3%	45 966
330 TUET JA AVUSTUKSET	94 900	0	94 900	119 175	24 275	25,6%	125,6%	100 241	18,9%	100 241
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	6 300	0	6 300	6 080	-220	-3,5%	96,5%	8 530	-28,7%	8 530
YHTEENSÄ	201 627	0	201 627	259 692	58 065	28,8%	128,8%	209 741	23,8%	209 741



50 HYVINVOINTILAUTAKUNTA

TOIMINTAKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-1 536 017	0	-1 536 017	-1 394 121	141 896	9,2%	90,8%	-1 411 054	-1,2%	-1 411 054
401 HENKILÖSIVUKULUT	-340 875	0	-340 875	-312 771	28 104	8,2%	91,8%	-324 071	-3,5%	-324 071
430 PALVELUJEN OSTOT	-645 639	0	-645 639	-557 273	88 366	13,7%	86,3%	-595 650	-6,4%	-595 650
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-155 344	0	-155 344	-125 397	29 947	19,3%	80,7%	-133 617	-6,2%	-133 617
470 AVUSTUKSET	-51 550	0	-51 550	-34 251	17 299	33,6%	66,4%	-44 094	-22,3%	-44 094
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-464 747	0	-464 747	-519 374	-54 627	-11,8%	111,8%	-458 991	13,2%	-458 991
YHTEENSÄ	-3 194 172	0	-3 194 172	-2 943 186	250 986	7,9%	92,1%	-2 967 477	-0,8%	-2 967 477



TOIMINTAKATE	-2 992 545	0	-2 992 545	-2 683 494	309 051	10,3%	89,7%	-2 757 735	-2,7%	-2 757 735
---------------------	-------------------	----------	-------------------	-------------------	----------------	--------------	--------------	-------------------	--------------	-------------------

2.2.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät.

Verotulojen erittely

Tuloslaskelmassa ja liitetiedoissa verotulot eritellään kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta, kiinteistöveroon ja muihin verotuloihin.

Verotulot toteutuivat 55 136 euroa suurempina kuin oli arvioitu.

Talousarviossa verokertymäksi oli arvioitu yhteensä 3 660 100 euroa. Verotulojen kertymäksi muodostui 3 715 236 euroa. Toteutuma verotulojen osalta oli 101,5 %.

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Kunnan tulovero	2 393 000	136 000	2 529 000	2 581 397	-52 397
Kiinteistövero	732 000	12 600	744 600	740 422	4 178
Osuus yhteisöveron tuotosta	396 000	-9 500	386 500	393 417	-6 917
Yhteensä	3 521 000	139 100	3 660 100	3 715 236	-55 136

Vuoden 2023 verotulokertymään verrattuna vuonna 2024 verotuloja kertyi 52 022 euroa enemmän.

	Tulovero%	Kunnan tulovero, euroa	Muutos	Kiinteistö%	Kiinteistö vero	Muutos
2017	21,5	4 878 203	-3,5 %	1,0	643 294	1,6 %
2018	21,5	4 837 911	-0,8 %	1,0	645 773	0,4 %
2019	21,5	4 630 636	-4,3 %	1,0	655 475	1,5 %
2020	21,5	5 104 968	10,2 %	1,0	591 566	-9,8 %
2021	21,5	4 957 763	-2,9 %	1,0	646 672	9,3 %
2022	21,5	5 112 605	3,1 %	1,0	682 145	5,5 %
2023	8,86	2 503 760	-51,0 %	1,0	683 824	0,2 %
2024	8,90	2 581 397	3,1 %	1,0	740 422	8,3 %

Valtionosuuksien erittely

Vuodelta 2023 alkaen sosiaali- ja terveystaloudet poistuvat kuntien taloudesta ja kustannukset siirtyvät hyvinvointialueille. Uudistus mullistaa kuntien rahoitusjärjestelmän, kun yli puolet verotuloista ja kaksi kolmannesta valtionosuuksista siirretään hyvinvointialueiden rahoittamiseen.

Kunnalle oli myönnetty valtionosuutta yhteensä 1 562 862 euroa vuonna 2023. Silloin kunta on saanut hankinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen 100 000 euroa. Ilman tätä korotusta vuoden 2022 valtionosuuteen verrattuna vuonna 2023 valtionosuutta kertyi 8 500 622 euroa vähemmän eli 85,3 %. Tilikauden aikana kunta sai valtionosuutta 768 507 euroa. Vähennys vuoteen 2023 on 694 355 euroa / 52,5 % (ilman hankinnanvaraisen valtionosuuden korotusta). Romahduksen syynä oli sote-siirtolaskelmien valmistuminen.

Sote-vähennyksen vaikutusta kompensoitiin määräaikaisella valtionosuuden lisäyksellä, joka peritään kunnilta valtionosuusvähennyksenä vuosina 2025–2027.

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Kunnan peruspalv.valtionosuus	-483 451	24 605	-458 846	-458 846	0
Verotul.perust.valtionos.tasaus	1 285 568	-12 749	1 272 819	1 272 819	0
Opet.-ja kult.toimen muut valt	-564 341	-5 508	-569 849	-569 849	0
Verotulonmenetysten korvaus	523 329	1 054	524 383	524 383	0
Yhteensä	761 105	7 402	768 507	768 507	0

Rahoitustulojen ja – menojen erittely

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Korkotuotot	67 200		67 200	74 372	-7 172
Muut rahoitustuotot	116 566		116 566	116 974	-408
Korkokulut	-90 000	17 000	-73 000	-74 299	1 299
Muut rahoituskulut	-29 866		-29 866	-24 699	-5 167
Rahoitustuotot ja -kulut	63 900	17 000	80 900	92 348	-11 448

Korkotuotot:

Korkotuottoihin sisältyy korkotuotot antolainoista Polar Shiitake Oy:ltä 6 040 euroa, Rääkkylän Sijoitus Oy:ltä 68 240 euroa ja muut korkotuotot 92 euroa.

Muut rahoitustuotot:

Muodostuvat seuraavista tuloista:

Osinkotuotot ja osuuspääomien korot

METSÄ BOARD OYJ	16
METSÄLIITTO OSUUSKUNTA	2 059
KOTI-KARJALA LEHTI	68
P-K ENERGIAHOLDING	88 763
	90 906

Kunnalle maksettuja viivästyskorjoja oli 917 euroa.

Vesihuoltolaitoksen kunnalle maksama korvaus vesihuoltolaitoksen peruspääomasta (sisäiset tulot) oli 24 767 euroa.

Muita rahoitustuottoja oli yhteensä 116 974 euroa.

Korkokulut:

Korkokuluihin sisältyy lainojen korkokuluja 74 299 euroa.

Muut rahoituskulut:

Korvaus vesihuoltolaitoksen peruspääomasta (sisäiset kulut) 24 767 euroa

Vuosikate oli 1 111 255 euroa. Poistot ja arvonalentumiset – 306 524 euroa, tilikauden tulos on ylijämäinen 804 731 euroa.

2.2.2 Investointien toteutuminen

Tili Proj	Käyttöomaisuuden laji Projekti		Talousarvio 2024	Muutos TA2024	Tarkistettu TA2024	Tot 2024	Poikkeama
	<i>Aineelliset hyödykkeet</i>						
1100	Maa- ja vesialueet						
1810	Kiinteistöt (osto ja myynti)	Tulot					
	Metsämaan myynti		-1 041 000		-1 041 000	-1 040 630	-370
	Rakennusten myynti		-20 000	20 000	0		
1010	Osakkeet ja osuudet						
1820	Arvopaperit (osakkeet ja osuudet)	Menot	0	70 000	70 000	70 000	0
		Tulot	0	-18 600	-18 600	-17 000	-1 600
	Menot		0	70 000	70 000	70 000	0
	Tulot		-1 061 000	1 400	-1 059 600	-1 057 630	-1 970
	Maa- ja vesialueet yhteensä		-1 061 000	71 400	-989 600	-987 630	-1 970
1115	Hallinto- ja laitosrakennukset						
	Terveyskeskuskompleksi						
1014	<i>Pihlajakodin piha-aidan uusiminen</i>	Menot	15 000	0	15 000	13 933	1 067
	Rääkkylän yläkoulu						
3227	<i>leikkivälineiden uusiminen</i>	Menot	25 000	2 500	27 500	27 245	255
	Kunnantalo						
3307	<i>tilasuunnitelma</i>	Menot	30 000	0	30 000	38 992	-8 992
		Tulot	-27 000	0	-27 000	-37 889	10 889
3073	Paksuniemen satamakahvilan korjaus	Menot	0	64 000	64 000	63 927	73
	Paloasema (investointimenot huomioidaan pääomavuokrassa)						
3602	<i>kalustokatoksen rakentaminen</i>	Menot	10 000	0	10 000	9 910	90
	Kaikki kiinteistöt						
1400	<i>Kiinteistöjen automaatiojärjestelmän uusiminen</i>	Menot	60 000	0	60 000	62 672	-2 672
1401	<i>Kiinteistöjen yleissuunnittelu/tilaohjelma</i> (sisältää koulutilojen suunnittelun)	Menot	70 000	-55 000	15 000	7 680	7 320
1402	<i>Kiinteistöjen sähkölaiteistojen uusiminen</i>	Menot	10 000		10 000		10 000
5077	Päiväkoti						
	- piha-alueen kunnostaminen ja leikkivälineiden uusiminen	Menot				1 020	-1 020
	Menot		220 000	11 500	231 500	225 379	6 121
	Tulot		-27 000	0	-27 000	-37 889	10 889
	Hallinto- ja laitosrakennukset yhteensä		193 000	11 500	204 500	187 490	17 010
1130	Maa- ja vesirakenteet						
	Kadut ja tiet						
3068	<i>Katujen ja piha-alueiden peruskorjausta, asfaltointien uusimista</i>	Menot	20 000	-4 800	15 200	16 233	-1 033
3069	<i>Katuvalojen rakentaminen / uusiminen</i>	Menot	20 000	5 000	25 000	26 224	-1 224
3070	<i>Paksuniemen alueen sähköjen uusiminen</i>	Menot	15 000	-10 000	5 000		5 000
3071	<i>torikatos ja roskakatos torille</i>	Menot	30 000		30 000	20 704	9 296
		Tulot	-15 000		-15 000		
3072	<i>Paksuniemen matonpesupaikan uusiminen</i>	Menot	10 000		10 000	10 102	-102
	Maa- ja vesirakenteet yhteensä		95 000	-9 800	85 200	73 263	11 937
	Tulot		-15 000	0	-15 000	0	0
	Netto		80 000	-9 800	70 200	73 263	11 937

1140	Johtoverkostot ja laitteet						
	Vesilaitos						
1287	- rakentaminen, peruskorjaus, taloliittymät €/v	Menot	40 000		40 000	24 626	15 374
	- vesimittarit, pumput, mittarikaivojen mahd. rak. sisältyy edell.	Tulot					
	Viemärlaitos						
1288	- rakentaminen, peruskorjaus, taloliittymät €/v	Menot	140 000	10 000	150 000	149 429	571
	(sis. johtoverkoston, koneet ja laitteet)	Tulot					
	lietekuivaimen uusiminen v. 2024						
	Johtoverkostot ja laitteet yhteensä		180 000	10 000	190 000	174 055	15 945
	Tulot		0	0	0	0	0
	Netto		180 000	10 000	190 000	174 055	15 945
1170	Koneet ja kalusto						
5075	Päiväkoi/astianpesukone		0	5 600	5 600	5 543	57
	Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet		0	5 600	5 600	5 543	57
	Tulot		0	0	0	0	1
	Netto		0	5 600	5 600	5 543	58
	Investointimenot yhteensä		495 000	87 300	582 300	548 240	34 060
	Investointitulot yhteensä		-1 103 000	1 400	-1 101 600	-1 095 519	8 919
	Investoinnit yhteensä (netto)		-608 000	88 700	-519 300	-547 279	42 979

2.2.3 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutuminen osoittaa, miten kunnan menot on rahoitettu. Laskelman avulla on koottu tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

	TA2024	MUUTOS 2024	Tarkistettu TA 2024	Tot 2024	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	691 870	-34 205	657 665	1 111 255	-453 590
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät	-905 000	-359 000	-1 264 000	-1 264 038	38
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-495 000	-87 300	-582 300	-548 239	-34 061
Rahoitusosuuden investointeihin	42 000		42 000	37 899	4 101
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	905 000	154 600	1 059 600	1 057 630	1 970
Toiminta ja investoinnit,netto	238 870	-325 905	-87 035	394 507	-481 542
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	-70 000	-41 500	-111 500	-111 549	49
Antolainasaamisten vähennykset muilta	72 000	0	72 000	69 985	2 015
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-325 522	0	-325 522	-325 522	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos(sisäiset)	0	0	0	0	0
Oman pääoman muutokset	0	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	244 141	-244 141
Vaikutus maksuvalmiuteen	-84 652	-367 405	-452 057	271 562	-723 619

Vuonna 2024 antolainauksessa tapahtui muutoksia. Antolainauksen

vähennyksiä olivat tytäryhtiö Rääkkylän Sijoitus Oy:n maksama lainan lyhennys 8 589 euroa ja Pohjois-Karjalan Tietoverkko-osuuskunnan maksamat lainojen lyhennykset 57 396 euroa sekä Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n maksama lainan lyhennys 4 000 euroa.

Antolainauksen lisäyksiä olivat lainat tytäryhtiö Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:lle 40 000 euroa, Haapasalmen seudun kyläyhdistykselle 15 000 euroa ja Niemisen urheilijat ry:lle 56 549 euroa.

Tilivuoden aikana lyhennettiin pitkäaikaisia lainoja yhteensä 325 522 euroa.

2.2.4 Yhteenvedo määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

KÄYTTÖTALOUSOSA	Menot					Tulot				
	TA 2024	Ta -muutos	TA +muutos	Tot 2024	Poikkeama	TA 2024	Ta -muutos	TA +muutos	Tot 2024	Poikkeama
10 Kunnanhallitus	1 419 031	-142 480	1 276 551	1 338 891	-62 340	1 077 800	-60 000	1 017 800	1 043 574	25 774
30 Elinvoimalautakunta	2 037 454	272 187	2 309 641	2 330 202	-20 561	1 717 095	-8 000	1 709 095	1 844 178	135 083
50 Hyvinvointilautakunta	3 194 172	0	3 194 172	2 943 186	250 986	201 627	0	201 627	259 693	58 066
TULOSLASKELMAOSA										
Verotulot						3 521 000	139 100	3 660 100	3 715 235	55 135
Valtionosuudet						761 105	7 402	768 507	768 507	0
Rahoitustuotot ja -kulut										
Korkotuotot						67 200		67 200	74 372	7 172
Muut rahoitustuotot						116 466	0	116 466	116 974	508
Korkokulut	90 000	-17 000	73 000	74 299	-1 299					
Muut rahoituskulut	29 866		29 866	24 699	5 167					
Satunnaiset erät										
Tulosrahoituksen korjaukset	905 000	359 000	1 264 000	1 264 038	-38					
INVESTOINTIOSA								0	0	0
	495 000	87 300	582 300	548 239	34 061	1 103 000	-1 400	1 101 600	1 095 529	-6 071
RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset										
Antolainasaamisten lisäys	70 000	41 500	111 500	111 549	-49	0		0		0
Antolainasaamisten vähennys			0		0	72 000		72 000	69 985	-2 015
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0	0	0	0	0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	325 522	0	325 522	325 522	0					
Lyhytaikaisten lainojen muutos		0	0	-24 730	24 730	0	0	0	0	0
Oman pääoman muutokset	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Vaikutukset maksuvalmiuteen	71 248	-523 405	-452 157	-52 152	-504 309					
	8 637 293	77 102	8 714 395	8 883 743	-273 652	8 637 293	77 102	8 714 395	8 988 047	273 652

3. Tilinpäätöslaskelmat

3.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa sovelletaan kirjanpitolakia ja -asetusta kirjanpitolauslaskunnan kuntajaoston yleisohjeiden ja laskelmakaavojen mukaisesti.

Kustakin tuloslaskelman ja taseen erästä on esitettävä vastaava tieto viimeistä edelliseltä tilikaudelta (vertailutieto). Jos tuloslaskelman tai taseen erittelyä on muutettu, on vertailutietoa mahdollisuuksien mukaan oikaistava. Samoin on meneteltävä, jos vertailutieto ei muun syyn takia ole käyttökelpoinen (KPL 3:1.2). Vastaavaa vertailutiedon esittämistapaa noudatetaan myös rahoituslaskelman ja konsernituloslaskelman ja –taseen sekä konsernin rahoituslaskelman esittämisessä. Tilinpäätöslaskelmien esittämistapaa ei saa muuttaa, ellei se ole tarpeen tilinpäätöksen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi (KPA 1: 8 §, 3: 1.1 §). Laskelmat on laadittava kaavoja yksityiskohtaisempina, jos se on tarpeen tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikuttaneiden tekijöiden tai tase-erien selventämiseksi (KPA 1: 9 §). Yleisiin tilinpäätösperiaatteisiin kuuluu, että taseessa vastaaviin ja vastattaviin kuuluvat erät ja tuloslaskelman tuotot ja kulut esitetään täydestä määrästäan niitä toisistaan vähentämättä, jollei yhdisteleminen ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi (KPL 3.1 § kohta 8). Jollei erien erillinen esittäminen ole olennaista oikean ja riittävän kuvan antamiseksi, kirjanpitoasetuksessa määritellyjä eriä saadaan yhdistellä, jos yhdisteleminen johtaa selkeämpään esittämistapaan. (KPA 1:10.3–4 §). [2017] Jos yksittäisen nimikkeen kohdalle ei tule lukua tilikaudelta ja edeltävältä tilikaudelta, se on jätettävä pois tuloslaskelmasta, rahoituslaskelmasta tai taseesta. Tasekaava voidaan esittää ilman kirjain- ja numerotunnisteita (KPA 1:11.3 §). Tuloslaskelma ja tase laaditaan sentin tarkkuudella. Rahoituslaskelma, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma voidaan esittää myös tuhansin euroin.

Liikelaitoksen ja muun taseyksikön yhdistely tilinpäätöslaskelmiin
Liikelaitoksen ja muun taseyksikön tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase yhdistellään kunnan vastaaviin tilinpäätöslaskelmiin rivi riviltä. Yhdistelystä ja ennen yhdistelyä tehtävistä sisäisten erien eliminoinnista on kuntajaosto antanut ohjeen.

3.2 Tuloslaskelma

	2024		2023	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	449 800,41		435 546,11	
Maksutuotot	63 271,33		58 362,61	
Tuet ja avustukset	311 319,12		356 490,19	
Muut toimintatuotot	1 650 947,26	2 475 338,12	784 707,89	1 635 106,80
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-2 208 130,23		-2 301 336,56	
Henkilöstösivukulut				
Eläkekulut	-529 078,96		-547 311,27	
Muut henk.sivukulut	-43 418,46		-57 374,95	
Palvelujen ostot	-1 792 673,66		-1 873 168,00	
Aineet, tarv. ja tavarat	-690 495,00		-673 402,16	
Avustukset	-285 211,84		-286 748,08	
Muut toimintakulut	-391 164,85	-5 940 173,00	-284 728,86	-6 024 069,88
Toimintakate		-3 464 834,88		-4 388 963,08
Verotulot		3 715 235,33		3 663 214,14
Valtionosuudet		768 507,00		1 562 862,00
Rahoitustuotot ja -kulut		92 347,54		93 281,90
Korkotuotot	74 372,22		75 517,73	
Muut rahoitustuotot	92 206,31		92 893,42	
Korkokulut	-74 299,39		-74 992,93	
Muut rahoituskulut	68,40	92 347,54	-136,32	93 281,90
Vuosikate		1 111 254,99		930 394,96
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman muk. Poistot	-306 524,41		-290 972,54	
Arvonalentumiset	0,00	-306 524,41	0,00	-290 972,54
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot	0		0	
Satunnaiset kulut		0,00		0,00
Tilikauden tulos		804 730,58		639 422,42
Poistoeron lisäys(-) tai vähennys(+)				
Varausten lisäys(-) tai vähennys(+)				
Rahastojen lisäys(-) tai vähennys(+)		0		0
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)		804 730,58		639 422,42

3.3 Rahoituslaskelma

	2024		2023	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	1 111 254,99		930 394,96	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korj.erät	<u>-1 264 037,82</u>	-152 782,83	<u>824,91</u>	931 219,87
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-548 239,20		-640 049,06	
Rah.osuudet investointimenoihin	37 898,96		191 252,00	
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	<u>1 057 630,00</u>	<u>547 289,76</u>	<u>13 533,09</u>	<u>-435 263,97</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta		394 506,93		495 955,90
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainauksen lisäys	-111 548,90		0,00	
Antolainauksen vähennys	<u>69 984,98</u>	-41 563,92	<u>77 775,03</u>	77 775,03
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys				
Pitkäaikaisten lainojen väh.	-325 522,00		-1 361 044,00	
Lyhytaik. lainojen muutos	<u>0,00</u>	<u>-325 522,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-1 361 044,00</u>
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toim.antojen varojen ja pääom	230,00		0,00	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00		0,00	
Saamisten muutos	286 428,06		-51 880,52	
Korottomien maksujen muutos	-42 516,74	<u>244 141,32</u>	<u>-588 226,41</u>	<u>-640 106,93</u>
Rahoituksen rahavirta		-122 944,60		-1 923 375,90
Rahavarojen muutos		271 562,33		-1 427 420,00
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	1 277 088,52		1 005 526,19	
Rahavarat 1.1.	<u>1 005 526,19</u>	271 562,33	<u>2 432 946,19</u>	-1 427 420,00

3.4 Tase

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	11 664 756,85	11 574 018,28	A OMA PÄÄOMA	9 167 497,03	8 362 766,45
Aineettomat hyödykkeet	5 270,44	6 150,83	I Peruspääoma	6 002 765,75	6 002 765,75
1. Aineettomat oikeudet			IV Edellisten tilikausien ylijäämä	2 360 000,70	1 720 578,28
2. Muut pitkävaikutteiset menot	5 270,44	6 150,83	V Tilikauden ylijäämä/alijäämä	804 730,58	639 422,42
3. Ennakkomaksut	0,00	0,00			
Aineelliset hyödykkeet	4 531 907,89	4 533 288,44	C PAKOLLISET VARAUKSET	3 225,00	364 274,00
1. Maa- ja vesialueet	283 199,46	419 276,23	2. Muut pakolliset varaukset	3 225,00	364 274,00
2. Rakennukset	2 385 061,52	2 495 491,65	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	22 314,69	22 084,69
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 789 300,61	1 514 494,44	1. Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
4. Koneet ja kalusto	12 671,62	14 177,98	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	3 654,00	3 424,00
6. Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	61 674,68	89 848,14	3. Muut toimeksiantojen pääomat	18 660,69	18 660,69
Sijoitukset	7 127 578,52	7 034 579,01	E VIERAS PÄÄOMA	4 295 150,96	4 663 189,70
1. Osakkuusyhteisöosuudet	1 889 091,27	1 837 655,68	I Pitkäaikainen	3 250 842,68	3 540 842,68
3. Muut lainasaamiset	5 145 002,52	5 103 438,60	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 200 000,00	3 490 000,00
4. Liittymismaksut ja muut saamiset	93 484,73	93 484,73	3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0,00	0,00	4. Lainat muuilta luotonantajilta	0,00	0,00
1. Valtion toimeksiannot	0,00	0,00	5. Saadut ennakot	0,00	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 823 430,83	1 838 296,56	6. Ostovelat	0,00	0,00
Vaihto-omaisuus			7. Liittymismaksut ja muut velat	50 842,68	50 842,68
Saamiset	546 342,31	832 770,37	8. Siirtovelat		
Pitkäaikaiset saamiset	161 601,39	187 301,21	II Lyhytaikainen	1 044 308,28	1 122 347,02
1. Myyntisaamiset			1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lainasaamiset	161 601,39	187 301,21	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	290 000,00	325 522,00
3. Muut saamiset	0,00	0,00	3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
4. Siirtosaamiset			4. Lainat muuilta luotonantajilta	0,00	0,00
Lyhytaikaiset saamiset	384 740,92	645 469,16	5. Saadut ennakot	0,00	0,00
1. Myyntisaamiset	181 967,08	302 522,69	6. Ostovelat	262 754,44	281 319,62
2. Lainasaamiset			7. Liittymismaksut ja muut velat	63 303,36	63 507,45
3. Muut saamiset	55 212,61	51 116,98	8. Siirtovelat	428 250,48	451 997,95
4. Siirtosaamiset	147 561,23	291 829,49			
Rahat ja pankkisaamiset	1 277 088,52	1 005 526,19	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	13 488 187,68	13 412 314,84
VASTAAVAA YHTEENSÄ	13 488 187,68	13 412 314,84			

3.5 Konsernilaskelmat

Konsernituloslaskelma

	2024		2023
	€		€
Toimintatuotot	3 492 996		2 668 164
Toimintakulut	-7 865 935		-7 899 768
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)			-26
Toimintakate	-4 372 939		-5 231 630
Verotulot	3 694 354		3 641 374
Valtionosuudet	1 833 066		2 582 497
Rahoitustuotot ja -kulut:	142 319		111 784
Korkotuotot	14 455	13 336	
Muut rahoitustuotot	213 737	195 667	
Korkokulut	-85 399	-92 225	
Muut rahoituskulut	-474	-4 994	
Vuosikate	1 296 800		1 104 025
Poistot ja arvonalentumiset:			
Suunn.mukaiset poistot	-485 809	-573 084	
Arvonalentumiset	0	0	
Satunnaiset erät	169		
Tilikauden yli- ja alipararvot	0	0	
Tilikauden tulos	811 160		530 941
Tilinpäätössiirot	556		-4 366
Tilikauden verot	-355		-2 452
Laskennalliset verot	0		0
Vähemmistöosuudet	0		0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	811 361		524 123

Konsernin rahoituslaskelma

	2024	2023
	€	€
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	1 296 800	1 104 025
Satunnaiset erät	169	0
Tilikauden verot	-355	-2 452
Tulorahoituksen korjaukset	-1 264 562	-24 455
Toiminnan rahavirta yhteensä	32 052	1 077 118
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-574 276	-529 232
Rahoitusosuudet investointimenoihin	37 578	188 689
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1 058 154	43 454
Investointien rahavirta yhteensä	521 456	-297 089
Toiminnan ja investointien rahavirta	553 508	780 029
Rahoituksen rahavirta		
Antolainouksen muutokset		
Antolainauksen lisäykset	-71 549	-125
Antolainauksen vähennys	57 396	68 117
Antolainouksen muutokset yhteensä	-14 153	67 992
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-413 612	-1 595 119
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-2 260	-50 894
Lainakannan muutokset yhteensä	-415 872	-1 646 013
Oman pääoman muutokset	2 000	4 000
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutokset	169	2 558
Vaihto-omaisuuden muutos	9 314	-12 901
Saamisten muutos	272 604	-40 388
Korottomien velkojen muutos	-24 807	-592 939
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	257 280	-643 670
Rahoituksen rahavirta	-170 745	-2 217 691
Rahavarojen muutos	382 763	-1 437 662
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	2 102 860	1 720 097
Rahavarat 1.1.	1 720 097	3 157 759
Rahavarojen muutos	382 763	-1 437 662

Konsernitase

	2024	2023		2024	2023
VASTAAVAA	€	€	VASTATTAVAA	€	€
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 000 458	9 090 059	OMA PÄÄOMA	6 941 016	6 128 225
Aineettomat hyödykkeet	6 072	6 522,00	Peruspääoma	6 002 766	6 002 766
Aineettomat oikeudet	0,00	371,00	Säätiöiden ja yhd.peruspääoma		
Konserniliiketarvo	5 270	6 151	Arvonkorotusrahasato	56 948	56 948
Muut pitkävaikutteiset menot	802		Muut omat rahastot	344 722	326 279
Ennakkomaksut			Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-274 781	-781 891
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	811 361	524 123
Aineelliset hyödykkeet	6 834 294	6 915 456	VÄHEMMISTÖOSUUDET		
Maa- ja vesialueet	469 696	628 318			
Rakennukset	4 401 624	4 539 577	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 806 204	1 533 300	Poistoero	0	0
Koneet ja kalusto	93 185	92 931	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	141	141			
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	63 444	121 189	PAKOLLISET VARAUKSET	3 225	364 274
			Eläkevaraukset		
Sijoitukset	2 160 092	2 168 081	Muut pakolliset varaukset	3 225	364 274
Osakkuusyhteisöosuudet	448 841	470 915			
Muut osakkeet ja osuudet	194 613	194 681	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	126 666	127 272
Muut lainasaamiset	1 421 148	1 406 995			
Muut saamiset	95 490	95 490	VIERAS PÄÄOMA	4 794 195	5 234 875
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	100 702	101 476	Pitkäaikainen	3 362 519	3 741 156
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 299 135	3 677 225
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 763 942	2 663 111	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Vaihto-omaisuus	70 577	79 891	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Aineet ja tarvikkeet	70 577	79 891	Liittymismaksut ja muut velat	63 384	63 931
			Saadut ennakot	0	0
Saamiset	590 503	863 124	Siirtovelat	0	0
Pitkäaikaiset saamiset	163 977	190 208	Laskennalliset verot		
Myyntisaamiset	2 286	2 817			
Lainasaamiset	161 601	187 301	Lyhytaikainen	1 431 676	1 493 719
Muut saamiset			Joukkovelkakirjalainat	64 706	64 966
Siirtosaamiset	90	90	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	290 000	327 522
Lyhytaikaiset saamiset	426 526	672 916	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Myyntisaamiset	177 541	269 581	Saadut ennakot	2 263	1 638
Lainasaamiset	0	0	Ostovelat	291 742	332 549
Muut saamiset	62 489	58 246	Liittymismaksut ja muut velat	124 975	132 778
Siirtosaamiset	186 496	345 089	Siirtovelat	657 990	634 266
Rahoitusarvopaperit	461 276	354 516	Laskennalliset verot	0	0
Osakkeet ja osuudet			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 865 102	11 854 646
Sijoitukset rahamarkkinainstrumen.	456 176	349 416			
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 700	1 700			
Muut arvopaperit	3 400	3 400			
Rahat ja pankkisaamiset	1 641 586	1 365 580			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 865 102	11 854 646			

4. Tilinpäätöksen liitetiedot

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1 Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Kunnan verotulot kirjataan tilinpäätöksessä verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan kalenterikuukausittain ao. tilikauden verotuloksi.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuuston hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on hallinto- ja laitosrakennusten sekä vedenjakelu- ja viemäriverkoston poistoajoja tarkistettu 1.1.2017 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempan todennäköiseen luovutushintaan.

Vuoden 2023 alussa Siun sote muuttui kuntayhtymästä hyvinvointialueeksi. Kuntayhtymän jäsenosuudet kirjattiin kunnan kirjanpidossa peruspääomaan. Hyvinvointialueelle siirryvä lomapalkkavelka kirjattiin peruspääomaan. Siirrot kirjattiin kunnan tilinpäätöksen mukaisilla kirjanpitoarvoilla alkusaldona 1.1.2023.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempan todennäköiseen arvoon. Siirtovelkojen ja siirtosaamisten vanhoja velkoja ja saatavia poistetaan kirjanpidosta vuonna 2023 (Khall 25.09.2023/8 451,43 euroa). Vesilaitoksen asiakkaana on Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta. Ko. asiakas ei ole ilmoittanut lukemia kulutuksen mukaan, joten vuodesta 2015 alkaen laskutettiin arviolaskuilla. Vuoden 2020 tammikuussa Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta ilmoitti lukematiedot 1.1.2015-31.12.2019, mutta lukematiedot jäivät selvitetäväksi (ovat edelleen selvityksissä). Tämän johdosta laskutusta ei ole tehty loka-joulukuulta 2019. Vuonna 2020 ko. asiakasta laskutettiin 3 kuukautta vuodelta 2019 ja koko vuosi 2020 arviona. Vuonna 2020 vuosikulutusarvio oli 62 549 m3 ja 40 000 m3 vuonna 2021. Vuodelta 2020 saatiin kulutuslukema ja tasausmaksu tehtiin vuonna 2021. Vuosi 2021 on laskutettu arviona vuosikulutusarviolla 40 000 m3 ja koska kulutuslukemia ei saatu ko. vuodelta, lisättiin vuoden 2020 kulutuslukemaan 20% Elinvoimalautakunnan päätöksen 16.12.2019 § 42 mukaan. Vuonna 2024 poistettiin kirjanpidosta ja kirjattiin luottotappioksi 124 734,07 euroa. Lisäksi poistettiin kirjanpidosta ja kirjattiin luottotappioksi Polar Shiitake Oy:n epävarmoja saatavia 23 355,20 euroa vuodelta 2023.

Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

4 Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen tulee ottaa huomioon, että vuoden 2024 toimintatulot sisältävät metsätilojen myyntiä 904 553 euroa ja toimintakuluihin kirjattiin luottotappioksi 148 089 euroa. Lisäksi valtionosuuksia leikattiin 51 %.

Lomapalkkajaksotus 31.12.2024 on laskettu Kvt:n A-talukon mukaan.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Otettiin huomioon Pohjois-Karjalan maakuntaliiton jäsenkuntien osuuden muutos peruspääomasta.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu va-paaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemissä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi yhden yhtiön osalta ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poiston oikaisuksi ja aikaisemmilta tilikausilla kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Kiinteistö Oy Rääkkylän Liike-Virastotalo on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen. Osakkuusyhteisön tilikausi on kalenterivuosi. Osakkuusyhtyrityksen yhdistelyssä ei ole huomioitu poistojen oikaisua. Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinnettä ei ole yhdistelty

Poikkeavat arvostus- ja jaksotuseriaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksessä on Poistoeron ja Varausten muutos -tuloslaskelmaerät eliminoitu taseen oman pääoman Tilikauden yli-/alijäämä -tilin välillä. Taseen Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset -tiliryhmät on eliminoitu oman pääoman Edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilin välillä.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6 Toimintatuotot tehtävälueittain (ulkoiset)

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Hallinto ja talous	217 941,07	232 283,25	137 936,95	151 144,84
Metsätalous	1 084,02	70 216,91	1 084,02	70 216,91
Käyttöomaisuus	904 553,23	626,10	904 553,23	626,10
Maaseudun kehittämistoimi	69 297,14	81 271,69	69 297,14	81 271,69
Ympäristötoimi	133 134,71	183 747,25	133 134,71	183 747,25
Kiinteistötoimi	1 546 935,15	1 525 874,87	755 071,67	742 285,28
Vesihuoltolaitos	238 547,78	217 004,46	238 547,78	217 004,46
Opetustoimi	240 235,60	236 395,26	94 445,45	68 065,83
Kirjasto	10 773,55	11 541,99	10 773,55	11 541,99
Lasten päivähoito ja kotihoidontuki	57 071,61	39 276,89	57 071,61	39 276,89
Vapaa-aikatoimi	73 422,01	69 925,56	73 422,01	69 925,56
Yhteensä	3 492 995,87	2 668 164,23	2 475 338,12	1 635 106,80

7 Verotulojen erittely

	2024	2023
Kunnan tulovero	2 581 397,00	2 503 760,27
Osuus yhteisövero tuotosta	393 416,59	475 630,20
Kiinteistövero	740 421,74	683 823,67
Verotulot yhteensä	3 715 235,33	3 663 214,14

8 Valtionosuuksien erittely

	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	813 973,00	1 502 776,00
Siitä : Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus (+/-)	1 272 819,00	1 231 830,00
Siitä : Peruspalvelujen valtionosuus ilman tasausta (sis. sote-erät eli muutosrajoitin ja siirtymätas:	-458 846,00	270 946,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-569 849,00	-564 341,00
Verotulomenstyksen korvaus	524 383,00	524 427,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		100 000,00
Valtionosuudet yhteensä	768 507,00	1 562 862,00

9 Palvelujen ostojen erittely

	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	156 858,72	179 976,09
Muiden palvelujen ostot	1 635 814,94	1 693 191,94
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	1 792 673,66	1 873 168,03

11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt 18.09.2017 § 49. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Taseeseen aiemmin aktivoidut erät poistetaan aiemman poistosuunnitelman mukaisesti loppuun saakka.

Aineettomat oikeudet	10 vuotta	tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet		
<i>Muut pitkävaikutteiset menot</i>	5 vuotta	tasapoisto
(esim. atk, puhelin, laitteet, ohjelmistot)		
Aineelliset hyödykkeet		
<i>Maa- ja vesialueet</i>	ei poistoaikaa	
<i>Rakennukset</i>		
-asuinrakennukset	40 vuotta	tasapoisto
-hallinto- ja laitusrakennukset	30 vuotta	tasapoisto
-tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-vapaa-ajan rakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-talousrakennukset	15 vuotta	tasapoisto
<i>Kiinteät rakenteet ja laitteet</i>		
-kadut ja tiet	15 vuotta	tasapoisto
-torit ja puistot	15 vuotta	tasapoisto
-sillat, laiturit ja uimalat	20 vuotta	tasapoisto
-muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta	tasapoisto
-vedenjakeluverkko	30 vuotta	tasapoisto
-viemäriverkko	40 vuotta	tasapoisto
-kaukolämpöverkko	30 vuotta	tasapoisto
-maakaasu- ja muut putki- ja kaapeliverkot	20 vuotta	tasapoisto
-sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta	tasapoisto
-muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15 vuotta	tasapoisto
-sähköjohdot, muuntoasemat, ulkoval. laitteet	15 vuotta	tasapoisto
<i>Koneet ja kalusto</i>		
-kuljetusvälineet (rauta-alukset ja muut raskaat)	15 vuotta	tasapoisto
-muut koneet ja kalusto (puiset alukset ja työkoneet)	8 vuotta	tasapoisto
-kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	4 vuotta	tasapoisto
-muut liikkuvat ja kevyet työkoneet, henk. autot	4 vuotta	tasapoisto
Sairaala-, terveydenhuolto-yms. laitteet	10 vuotta	tasapoisto
<i>Muut aineelliset hyödykkeet</i>		
-luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
-arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	

Pienten pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankinnat, joiden hankintameno on alle 5 000 €, kirjataan vuosikuluiksi.

12 Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Eläkevastuu 1.1.	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00		
Eläkevastuu 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovastuuvaraus 1.1.	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00		
Potilasvahinkovastuuvaraus 31.12.	0,00	0,00		
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Palkkaharmonisaation varaukset 1.1.	364 274,00	364 274,00	364 274,00	364 274,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	-361 049,00	0,00	-361 049,00	0,00
Palkkaharmonisaation varaukset 31.12	3 225,00	364 274,00	3 225,00	364 274,00

13 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	904 553,23	25 932,93	904 553,23	626,00
Kiinteistöjen myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut myyntivoitot	102 294,28	0,00	0,00	0,00
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00	0,10	0,10
Luovutusvoitot yhteensä	1 006 847,51	25 932,93	904 553,33	626,10
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiinteistöjen myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Koneet ja kalusto myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut tappiot	81 413,43	0,00	0,00	0,00
Osakkeet ja osuudet	1 564,41	1 451,01	1 564,41	1 451,01
Luovutustappiot yhteensä	82 977,84	1 451,01	1 564,41	1 451,01
15 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely	2024	<u>2023</u>		
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä				
Osinkotuotot muista yhteisöistä	90 906,31	91 242,53		
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä				
Yhteensä	90 906,31	91 242,53		

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

18 Arvonkorotukset	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	21 806,66	21 806,66		
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	21 806,66	21 806,66		
Rakennukset				
Arvo 1.1.	35 140,66	35 140,66		
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	35 140,66	35 140,66		
Kuntayhtymäosuudet				
Arvo 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusten purku	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	56 947,32	56 947,32	0,00	0,00

19 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä		
Poistamaton hank.meno 1.1.	0,00	6 150,83	6 150,83		
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00		
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00		
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00		
Tilikauden poisto	0,00	-880,39	-880,39		
Poistamaton hank.meno 31.12.	0,00	5 270,44	5 270,44		
Aineelliset hyödykkeet					
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Kesken-eräiset hankinnat
Poistamaton hank.meno 1.1.	419 276,23	2 495 491,65	1 514 494,44	14 177,98	89 848,14
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	120 509,72	380 360,09	5 542,85	20 703,61
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	-37 898,96	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	-136 076,77	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	-48 877,07
Tilikauden poisto	0,00	-193 040,89	-105 553,92	-7 049,21	0,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	283 199,46	2 385 061,52	1 789 300,61	12 671,62	61 674,68
Aineelliset hyödykkeet Yhteensä					
Poistamaton hank.meno 1.1.	4 533 288,44				
Lisäykset tilikauden aikana	527 116,27				
Rahoitusosuudet tilikaudella	-37 898,96				
Vähennykset tilikauden aikana	-136 076,77				
Siirrot erien välillä	-48 877,07				
Tilikauden poisto	-305 644,02				
Poistamaton hank.meno 31.12.	4 531 907,89				
Maa- ja vesialueet erittely					
		Konserni		Kunta	
		<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Maa- ja vesialueet					
Kiinteistöjen liittymismaksut		177 406,50	201 254,37	34 625,68	34 625,68
Muut maa- ja vesialueet		292 289,28	427 063,93	248 573,78	384 650,55
Maa- ja vesialueet yhteensä		469 695,78	628 318,30	283 199,46	419 276,23
Pysyvien vastaavien sijoitukset					
		Osakkeet ja osuudet			
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymä- osuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Poistamaton hank.meno 1.1.	1 237 631,69	270 148,60	210 172,34	119 703,05	1 837 655,68
Lisäykset tilikauden aikana	70 000,00	0,00	0,00	0,00	70 000,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	-18 564,41	0,00	0,00	-18 564,41
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	1 307 631,69	251 584,19	210 172,34	119 703,05	1 889 091,27
Liittymismaksut ja muut saamiset					
	Liittymismaksut	Yhteensä			
Poistamaton hank.meno 1.1.	93 484,73	93 484,73			
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00			
Poistamaton hank.meno 31.12.	93 484,73	93 484,73			

20 Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	Kuntakonsernin osuus (1000 euroa)		
				Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/tappiosta
Tytärtyhteisöt						
Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalo	Rääkkylä	100	100	668	530	-41
Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo	Rääkkylä	100	100	264	5	0
Rääkkylän Sijoitus Oy	Rääkkylä	100	100	207	3 403	10
Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy	Rääkkylä	100	100	43	201	-23
21 Kuntayhtymät						
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä	Joensuu	1,70	1,70	1 526	159	57
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto	Joensuu	1,49	1,46	39	13	4
22 Osakkuusyhteisöt						
Liike-Virastotalo	Rääkkylä	42,02	42,02	372	5	0
AS Oy Rääkkylän Kinnulanrinne		22,80	22,8			

23 Saamisten erittely

	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	8 972,12	0,00	52 021,96
Lainasaamiset	3 723 854,46		3 696 443,76	
Siirtosaamiset		8 369,11		8 576,74
Muut saamiset				
Yhteensä	3 723 854,46	17 341,23	3 696 443,76	60 598,70
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	0,00	0	1 018,61
Siirtosaamiset	0	0,00	0	
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	1 018,61
Saamiset osakkuusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	0,00	0	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	3 723 854,46	17 341,23	3 696 443,76	61 617,31

24 Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Valtio/tuki	56 724,89	239 122,15	56 724,89	239 122,15
Työllisyysrahasto	0,00	0,00		
EVOT	0,00	0,00		
Kelan korvaus työterveydenhuollosta ja ensihoidosta	9 258,75	11 366,40	6 250,03	7 907,70
Ely-keskus/palkkatuki ja kuntouttava toiminta	5 133,38	15 767,68	5 133,38	15 767,68
EU-tuet ja avustukset	9 144,80	19 636,22	0,00	0,00
Potilasvakuutus	0,00	0,00		
Muut tulojäämät	106 234,50	59 196,13	79 452,93	29 031,96
Palkkahamontointi		0,00		
Tulojäämät yhteensä	186 496,32	345 088,58	147 561,23	291 829,49

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25 Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.				
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	6 002 765,75	6 002 765,75	6 002 765,75	6 002 765,75
Säätiöiden ja yhd.peruspääoma 1.1.				
Lisäykset	0,00	0,00		
Vähennykset	0,00	0,00		
Säätiöiden ja yhd.peruspääoma 31.12.	0,00	0,00		
Arvonkorotusrahasto 1.1.				
Vähennykset			0,00	0,00
Korjaukset rahastoon			0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	56 947,33	56 947,33	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.				
Lisäykset	18 915,93	13 872,00	0,00	0,00
Vähennykset	-472,85	-5 505,70	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	344 722,39	326 279,31	0,00	0,00
Edellisten tilikauden yli-/alijäämä 1.1.				
Korjaukset aikaisempiin tilikausiin	-257 767,35	-811 822,31	2 360 000,70	1 720 578,28
Edellisten tilikauden yli-/alijäämä 31.12.	-17 014,01	29 932,17		
	-274 781,36	-781 890,14	2 360 000,70	1 720 578,28
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) 31.12.				
	811 361,33	524 122,79	804 730,58	639 422,42
Oma pääoma yhteensä	6 941 015,44	6 128 225,04	9 167 497,03	8 362 766,45

27 Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

	1.1.2030 2024	1.1.2029 2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		2 330 000,00
Lainat julkisyhteisöiltä	2 040 000,00	0,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 040 000,00	2 330 000,00

29 Pakolliset varaukset

Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Muut pakolliset varaukset				
Eläkevaraukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Takuuvaraus	0,00	0,00	0,00	0,00
Vahingonkorvausvaraus	0,00	0,00	0,00	0,00
Vuokravastuut käyttämättömistä tiloista	0,00	0,00	0,00	0,00
Ympäristövastuut	0,00	0,00		
Osuus kuntayhtymän alijäämästä	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut	0,00	0,00	0,00	0,00
Palkkaharmonisointi	3 225,00	8 000,00	3 225,00	364 274,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	3 225,00	8 000,00	3 225,00	364 274,00

30 Vieras pääoma

	<u>2024</u>		<u>2023</u>	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhtiölle				
Ostovelat	0,00	9 524,01	0,00	44 096,44
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	9 524,01	0,00	44 096,44
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat osakkuusyhteisöille				
Ostovelat	0	126,55	0	184,46
Yhteensä	0,00	126,55	0,00	184,46
Vieras pääoma yhteensä	0,00	9 650,56	0,00	44 280,90

32 Muiden velkojen erittely

	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Muut velat				
Liittymismaksut	50 842,68	50 842,68	50 842,68	50 842,68
Muut velat	12 541,70	13 087,82		
Muut velat yhteensä	63 384,38	63 930,50	50 842,68	50 842,68

33 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	15 406,07	60 909,62	5 630,00	42 334,58
Menojäämät				
Lomapalkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	527 928,09	560 935,43	326 943,49	372 995,40
Korjojaksotukset	11 584,48	16 995,83	11 449,21	15 507,01
Muut menojäämät	98 909,62	-8 736,98	80 065,78	16 998,96
Verotulojen negatiiviset tilitysmäärät				
Siun soten v.2022 alijäämän kattaminen	4 162,00	4 162,00	4 162,00	4 162,00
Yhteensä	657 990,26	634 265,90	428 250,48	451 997,95

VAKUUKSIA JA VASTUUSITOUMUKSIA KOSKEVAT LIITETIEDOT**34 Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteistöihin ja osakkeita**

	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	280 000,00	290 212,73		
Vakuudeksi annettut kiinnitykset	2 986 009,10	3 116 009,10	0,00	0,00

38-39 Vuokravastuut

	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Vuokravastuut yhteensä	<u>193 292,54</u>	<u>508 483,83</u>	<u>124 999,60</u>	<u>395 234,69</u>
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	140 271,33	173 285,66	124 999,60	151 211,69
Leasingvastuut	<u>229 420,50</u>	<u>29471,07</u>	<u>198 784,35</u>	<u>0,00</u>
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	76 114,67	14 158,81	61 403,99	0,00
Myöhemmin maksettavat	137 380,36	244 023,00	137 380,36	
Yrityskotivastuut				
Vuokravastuut yhteensä	<u>422 713,05</u>	<u>537 954,91</u>	<u>323 783,95</u>	<u>395 234,69</u>
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	216 386,01	187 444,48	186 403,59	151 211,69
Myöhemmin maksettavat	137 380,36	244 023,00	137 380,36	244 023,00

40 Muut kunnan antamat vastuusitoumukset ja muut vastuut

	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pääoma			480 000,00	722 086,83
Jäljellä oleva pääoma			8 916,25	36 021,25
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pääoma	218 420,00	346 420,00	218 420,00	346 420,00
Jäljellä oleva pääoma	158 030,24	142 641,87	158 030,24	142 641,87
			2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.			16 438 067,00	16 259 825,00
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.			0,00	0,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.			17 640,00	12 943,00

41 Muut taloudelliset vastuut

	Konserni		Kunta	
	<u>2024</u>	<u>2023</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Koronvaihtosopimukset				
Käypä arvo		0		
Lainan pääomaa vastaava nimellisarvo		0		
Arvonlisäveron palautusvastuu	377 439,49	153 520,83	300 709,99	71 074,30
Kiinteistöinvestointien arvonlisäveron palautusvastuu	0,00	0,00		

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT**42 Henkilöstön lukumäärä 31.12.**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Hallinto ja talous	8	11
Tekninen toimi	11	11,5
Opetus ja vapaa-aika	27	31,5
Päivähoito	6	5
Yhteensä	52	59

43 Henkilöstökulut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	2 780 627,65	2 906 022,78
Henkilöstökulut yhteensä	2 780 627,65	2 906 022,78

44 Luottamushenkilöiden palkoista perityt ja tilitettyt luottamushenkilömaksut

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kristilidemokraatit	105,00	82,00
Keskusta	1 852,50	1 752,50
Perussuomalaiset	559,00	457,00
Rlän Vasemmistoliitto	517,50	552,50
	3 034,00	2 844,00

45 Tilintarkastajan palkkiot

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Tilitarkastuspalkkiot	6 330,67	7 359,14
Tilitarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin osuus	0,00	2 192,93
Muut palkkiot	0,00	0,00
Palkkiot yhteensä	6 330,67	9 552,07

46. Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvat välilliset liiketoimet.

Kunta on antanut kokonaan omistamalleen tytäryhteisölle Rääkkylän Sijoitus Oy:lle 3 500 000 euron lainan 24.8.2015 alkaen. Lainalla on 48 vuoden takaisinmaksuaika ilman korkoa. Lainalle ei ole vaadittu vakuuksia. Lainan jäljellä oleva pääoma oli tilikauden 2024 päättyessä 3,4 miljoonaa euroa.

Kunta on antanut kokonaan omistamalleen kunnan toimialalla toimivalle tytäryhteisölle Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokrataloille 293 716,72 euron lainan. Lainalla ei ole maksusuunnitelmaa.

Kunnalla on tytäryhtiönsä Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n kanssa sopimus toimitusjohtajapalveluiden tuottamisesta yhtiölle. Sopimuksen perusteella yhtiön toimitusjohtajan tehtävään on nimetty kunnan tekninen johtajan virkaa hoitava. Kiinteistöpalvelu Oy ei korva kunnalle kustannuksia, jotka syntyvät palvelun tuottamisesta.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tilivuoden 2024 aikana muita tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Päiväkirja	atk-tulosteena
Pääkirja	atk-tulosteena
Tase-erittelyt	nidottuna
Tasekirja	nidottuna
Osa-kirjanpidot	atk-tulosteena

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TOSITELAJEISTA

Id	Nimitys	Nsar
ALKUSA	Alkusaldot	1
BUD	Talousarvio	2
BUDL	Lisätalousarvio	3
KASSA2	CPU- ulkoinen kp	113
KASSAS	CPU -sisäinen kp	112
KLALKU	Konsernin alkusaldot	991
KLKIRJ	Konsernikirjaukset	993
KLYHT	Tytäryht./Kuntayht.	992
KOMMUI	Käyttöön muistiot	39
KOMTOS	Käyttöomaisuustositt	34
MRP01	Ennakkomaksut	99
MRP10	Laskulaji 10	100
MRP13	Laskulaji 13	130
MRP15	Laskulaji 15	150
MRP17	Laskulaji 17	170
MRP53	Laskulaji 53	530
MRP73	Laskulaji 73	730
MRP77	Laskulaji 77	770
MRP89	Laskulaji 89	890
MRP99	Laskulaji 99	990
MRPHYV	Hyvityslask.kuittaus	531
MRPK	Tileistä poisto	541
MRPMAN	Manuaalisuoritukset	511
MRPVII	Viitesuoritukset	521
MUIJAK	Muistioiden jaksotus	30
MUIJAS	Muistioiden jaks.sis	301
MUIRS2	Muistiotos Sis2Rondo	25
MUISIS	Muistio sisäinen	20
MUIST1	Muistiotositteet 1	10
MUIST3	Saldojen jako	60
MUISTP	Muistiotos tilinpäät	32
ORPMAK	Ostoreskontra maksut	899
ORPRO	Ostolaskut DataCycle	801
PALKAT	Palkkatositteet	102
PANKKI	Pankkien tiliotteet	101
SISRON	Sis laskut Rondo	40
SISROP	Sislaskut2 Rondo	40

5. Eriytetyt tilinpäätökset

5.1 Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitos

TOIMINTAKERTOMUS 2024

1. Yleistä

Vesihuoltolain muutokset tulivat voimaan 1.9.2014. Keskeisimmät kuntaan vaikuttavat lain muutokset ovat seuraavat (§:t 5-10):

Kunnan tulee kehittää vesihuoltoa alueellaan yhdyskuntakehitystä vastaavasti tämän lain tavoitteiden toteuttamiseksi yhteistyössä alueensa vesihuoltolaitosten, laitoksille vettä toimittavien ja niiden jätevesiä käsittelevien sekä muiden kuntien kanssa sekä osallistua vesihuollon alueelliseen yleissuunnitteluun.

Kunnan alueella vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.

Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan.

Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että: 1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja 2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.

Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aikataulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.

Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei kuitenkaan tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen vesijohtoon, jos: 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä; ja 2) kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi terveysuojelullaista säädetty laatuvaatimukset täyttävää talousvettä. Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin, jos: 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä ja jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelullaista (527/2014) säädetään; tai 2)

kiinteistöllä ei ole vesikäymälää ja sen jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa säädetään.

Lain 20 §:n mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista. Vesihuollolle on tilikausittain laadittava tase ja tuloslaskelma ja rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot. Lain 21 §:n mukaan on laadittava kirjanpitolaissa tarkoitettu toimintakertomus. Siinä tulee esittää ymmärrettävässä muodossa lain 20 §:ssä tarkoitettut tilinpäätöstiedot sekä tiedot vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavista tunnusluvusta. Lain 20 c §:n mukaan vesihuoltolaitoksen tulee julkistaa tietoverkossa tilinpäätöstiedot ja toimintakertomus. Lisäksi verkossa tulee julkistaa toimitusehdot ja hinnoitteluperusteet sekä vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavat tunnusluvut.

1.1 Keskeisimmät tapahtumat

Leppälammen vedenottamon varavoimakoneeseen tehtiin vuosihuolto ja sen ohjauslogiikka uusittiin. Lisäksi vedenottamolle hankittiin kaksi valvontakameraa. Kirkonkylän valurautaisille vesijohdoille tehtiin korroosiotutkimus, jolla saatiin tieto niiden kunnosta ja korjaustarpeesta. Vesilaitokselle hankittiin alkuvuodesta häiriöviestintäpalvelu, jolla vesikatkoista ja muista mahdollisista häiriötilanteista saadaan viestittyä asiakkaille kattavammin ja nopeammin. Palvelun avulla asiakkaille voidaan lähettää häiriötilanteista sähköposti- tai tekstiviesti ja lisäksi häiriötiedotteet ja -kartta näkyvät kunnan nettisivuilla.

Jätevedenpuhdistamon vanha suotonauhakuivain uusittiin ruuvikuivaimeksi investointiohjelman mukaisesti. Lisäksi puhdistamorakennuksen lietelavatilain nosto-ovi uusittiin. Puhdistamolle hankittiin myös kaksi valvontakameraa entisten lisäksi. Koko viemäriverkostolle tehtiin keväällä vuotovesitutkimus, jolla saatiin tietoa viemäriverkostoon tulevan huleveden lähteistä ja verkoston tulevat korjaukset pystytään suunnittelemaan tämän pohjalta paremmin.

Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n Rääkkylän kirkonkylän jätevedenpuhdistamon toiminnan tarkkailun vuosiyhteenvedon 2024 mukaan sakokaivolietettä otettiin vastaan 541,5 m³ ja umpikaivolietettä 1041,5 m³ eli yhteensä ~4,3 m³/kalenterivuorokausi.

Myyty vesi ja vastaanotettu jätevesi:

Asiakasyhmä	Vesi m ³		Jätevesi m ³	
	2024	2023	2024	2023
- kirkonkylä	31 526	31 699	26 196	25 328
- kirkonkylä, kunnan kiinteistöt	6 603	7 109	3 966	4 032
- Rasivaara	3 420	3 855	1 326	1 607
- Rapakon vesiyhtymä	218	166		
- Oravisalo-Vannila vesiosuuskunta	18 119	16 401		
- Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta	28 861	31 323		
Yhteensä	88 747	90 553	31 488	30 967

Kunnan ja vesiosuuskuntien välisten sopimusten mukaan vesiosuuskunnat ilmoittavat kunnalle sen laskutusta varten oman

laskutuksensa perusteena olevan arviokulutuksen lukeman 10.12.mennessä.

Oravisalo-Vannila ja Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunnan laskutus vuonna 2024 perustuu todelliseen mitattuun kulutukseen.

Paksuniemen vesiosuuskunta yhdistyi 1.1.2023 alkaen liiketoimintakaupalla kunnan vesihuoltolaitokseen.

2. Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Vesihuoltolaitos on toiminut 1.1.2015 alkaen kirjanpidollisesti eriytettynä taseyksikkönä kunnanvaltuuston 14.12.2015 § 59 tekemän päätöksen mukaisesti. Koska vesihuoltolaitoksessa ei ole hulevesiviemärintiä, ei hulevesiä ole eriytetty laskennallisesti, eikä hulevesistä tehdä erillistä laskelmaa.

3. Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa

3.1 Talous

Vesihuoltolaitoksen liikevaihto oli 241 290 euroa, josta perusmaksujen osuus 34 680 euroa, käyttömaksujen osuus 204 578 euroa, muut myyntituotot 2 031 euroa, muut tuotot 18 635 euroa sekä muut tuet ja avustukset valtiolta 4 348 euroa. Tuloslaskelman mukaan vesihuoltolaitoksen vuoden 2024 tilinpäätös muodostui alijäämäiseksi 158 534 euroa.

Lautakunta päätti korottaa myytävän veden hintaa vuoden 2025 alusta alkaen vesiosuuskuntien ja vesilaitoksen asiakkaiden osalta 0,10 €/m³ (alv. 0%). Myös vastaanotettavan jäteveden hintaa päätettiin korottaa 0,10 €/m³ (alv. 0%). Perusmaksut pysyivät ennallaan.

Vesilaitoksen toimintatuottoja kertyi 14 771 euroa ja viemärlaitoksen toimintatuottoja 12 532 euroa arvioitua enemmän. Vesilaitoksen toimintakulut alittuivat 904 eurolla ja viemärlaitoksen toimintakulut alittuivat 7 568 eurolla arvioidusta.

Vesihuoltolaitoksen toimintakulut olivat 319 504 euroa, josta kunnan suoraan maksamat henkilöstökulut 1 945 euroa, palvelujen ostot 111 178 euroa, materiaaliostot 70 243 euroa ja muut toimintakulut 136 138 euroa (Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunnan epävarmoja saatavia kirjattiin luottotappioksi).

Rahoituskuluna taseyksikön peruspääoman korvaus kunnalle oli 24 767 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 78 535 euroa. Tilikauden alijäämä oli 158 534 euroa. Kirjanpidollisesti eriytetyssä taseyksikössä noudatetaan jatkuvuuden periaatetta siten, että kertyvät yli- ja alijäämät kumuloituvat liiketoiminnan omaan pääomaan.

Aiemmin laskennallisena taseyksikkönä olleesta vesihuoltolaitoksesta on kirjanpidollista yksikköä muodostettaessa merkitty aloittavaan taseeseen 5 vuoden alijäämä. Valtuuston vahvistama taseyksikön peruspääoma on 990 697,35 euroa ja sille laskettavaksi määräämä vuotuinen tuottovaatimus 2,5 %. Valtuuston päätöksen mukaan kunnan lainaksi jäi

494 606,02 euroa, jonka taseyksikkö lyhentää tasaerin 20 vuoden aikana. Lainasta ei peritä korkoa.

Vesilaitoksen muihin kuluihin jouduttiin tekemään vuoden 2024 aikana 128 000 €:n lisäys. Kunnan kirjanpidossa oli ollut myyntireskontrassa epävarmoja saatavia, joihin ei ole saatu suorituksia. Saatavat olivat vesimaksuja Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunnalta. Kulutuslukemia ei ollut saatu vuosina 2015–2019 ja laskutusta tehtiin epähuomiossa yliarviona. Saatavat poistettiin ja kirjattiin luottotappioksi.

3.2 Investoinnit

Vesilaitoksen osalta investointeja tehtiin 24 626 eurolla (Leppälammen vedenottamon varavoimakoneen vuosihuolto ja ohjauslogiikan uusiminen sekä kameravalvonnan hankkiminen ja kirkonkylän valurautaisten vesiputkien korroosiotutkimus). Viemärlaitoksen osalta investointeja tehtiin 149 429 eurolla (jätevedenpuhdistamon lietteenkuivaimen uusiminen ja kameravalvonnan laajentaminen). Kiinteistöjen automaatiojärjestelmän uusiminen projektiin kuuluu vesihuoltolaitoksen osuus 25 527 euroa.

3.3 Henkilöstö

Vesihuoltolaitoksella ei ole varsinaista omaa henkilöstöä. Vesihuoltolaitos kuuluu kunnanvaltuuston 13.11.2017 § 59 hyväksymän hallintosäännön mukaan elinvoimapaalveluihin (ent. teknisen osaston vastuualue). Hallintopalvelujen (ent. hallinto-osasto) laskentasihteeri hoitaa vesi- ja jätevesilaskutuksen VesikantaPlus -vesihuollon asiakastietojärjestelmällä. Kunta on ostanut 1.10.2016 alkaen tarvittavat laitoksen hoito- ja kunnossapitopalvelut kunnan täysin omistamalta tytäryhtiöltään Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:ltä sekä tarvittaessa muilta toimijoilta.

4. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Vesihuoltolaitoksen merkittävimpinä riskeinä ovat pitkät sähkökatkot, verkoston saastuminen ja laitteiston rikkoutuminen sekä henkilöstön vähäinen määrä.

5. Ympäristötekijät

Vesihuoltolaitoksen toimintaa säädellään laajalti lainsäädännön kautta. Toimintaa ohjaavat mm. vesihuoltolaki ja ympäristönsuojelulaki. Veden laatua tarkkaillaan sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 461/2000 mukaisesti. Tutkimuksen suorittaa Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy. Vesi on kaikissa tutkimuksissa täyttänyt talousvedelle asetetut laatuvaatimukset.

Rääkkylän alueella kaikki kunnan jakeluun toimittama talousvesi on laadultaan hyvää ja hygieenisesti moitteetonta pohjavettä. Vesi alkaloidaan ja UV-desinfioidaan. Veden alkaloinnissa käytetään natriumhydroksidia. Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy ottaa talousvesitutkimusnäytteet raakavedestä vedenottoilta ja

verkostovedestä jakelualueen eri pisteistä ja toimittaa näytteet Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:lle.

Jätevedenpuhdistamolle on P-K:n ympäristökeskus (nyk. ELY-keskus) myöntänyt ympäristölupapäätöksen 22.12.2009, Dnro. PKA-2008-Y-320. Puhdistamon toiminnan tarkkailua suorittaa Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy voimassa olevan kuormitustarkkailuohjelman mukaisesti. Vuodessa suoritetaan neljä näytekertaa. Analysoinnit tekee Savo-Karjalan ympäristötutkimus Oy akkreditoidussa laboratoriossa Kuopiossa.

Vuoden 2024 vuosiyhteenvetotiivistelmän mukaan:

"Rääkkylän kirkonkylän jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkailtiin voimassa olevan kuormitustarkkailuohjelman mukaisesti vuonna 2024. Vuodessa suoritettiin neljä näytekertaa. Analysoinnit tehtiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n akkreditoidussa laboratoriossa Kuopiossa.

Puhdistamon toiminta täytti ympäristöluvan vaatimukset molemmilla jaksoilla. Valtioneuvoston asetuksen VNa 888/2006 vaatimukset BOD7-ATU-arvolle, CODCR-arvolle, kokonaisfosforille ja kiintoaineelle täyttyivät.

Vuotovesitilanne on puhdistamolla hyvin heikko vuonna 2024. Puhdistamo on mitoitettu 1 715 asukkaalle. Orgaanisen aineksen keskimääräisen arvon mukaan puhdistamon asukasvastineluku on 789 as. Maksimiarvon mukaan asukasvastineluvuksi saadaan 1 719 as.

Liete kompostoitiiin entiseen tapaan. Lietetarkkailussa kaikkien aineiden pitoisuudet olivat alle Maa- ja metsätalousministeriön asetuksessa 964/2023 annetun raja-arvon.

6. Sisäinen valvonta

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla pyritään varmistamaan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus. Se on hallinnon työväline ja osa kunnan johtamisjärjestelmää, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia.

6.1 Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Vesihuoltolaitoksen osalta ei ole esitetty mitään sellaista, ettei edellä oleva olisi toteutunut.

6.2 Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ja varojen käyttö

Kunnanvaltuuston nähden sitovia toiminnallisia tavoitteita olivat seuraavat:

Vesihuollon toimintavarmuuden, häiriötilanteisiin ja riskeihin varautumisen sekä ennakoivan kunnossapidon kehittäminen.

- Tavoite toteutui. Talusveden laadussa ei havaittu poikkeamia ja jäteveden puhdistustulokset toteutuivat lupaehtojen mukaisesti. Ennakkoon suunnittelemtomat katkot ja häiriöt vedenjakelussa onnistuttiin pitämään lyhytkestoisina. Puhdasvesiverkoston vuotovesiprosentti pysyi edellisvuosien tasolla. Verkosto- sekä automaatioasaneerauksia toteutettiin toimintavarmuuden ylläpitämiseksi.

Taloudelliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Ne on kuvattu tarkemmin kohdassa 3.1 Talous.

6.3 Riskienhallinnan järjestäminen

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry on laatinut pohjavesialueiden riskikartoitukset sekä Jaamankankaan, Leppälammen ja Vuoniemi-Sintsin pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat. Riskikartoitus on vesilaitoksen osalta ajan tasalla.

Vesihuoltolaitokselle on myös laadittu varautumissuunnitelma, joka on hyväksytty elinvoimalautakunnassa 31.10.2018 § 31. Suunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan.

Rääkkylän kunta on vakuuttanut omaisuutensa ja toimintansa Pohjola Vakuutus Oy:ssä. Vakuutettuina ovat vedenottamot, ylävesisäiliö, paineenkorotusasemat, jätevedenpuhdistamo, pumppaamot ja kaukovalvontalaitteisto.

Vesihuoltolaitos kokonaisuudessaan on kiinteistönhoidon kaukovalvonnassa.

6.4 Omaisuuden hankinta ja luovuttaminen

Kunnan taloutta ja materiaalihallintoa koskevien määräysten (kh. 9.2.2015 § 27) mukaan: ”Hankinnoissa noudatetaan julkisia hankintoja koskevan hankintalain lisäksi Kuntaliiton antamia yleisiä hankintaohjeita. Kunta kuuluu Joensuun seudun hankintatoimen hankintarenkaaseen ja hankinnat on suoritettava Joensuun hankintatoimen kautta ja sen ilmoittamilta toimittajilta. Joensuun Hankintatoimi huolehtii kunnan toimeksiannosta hankintojen kilpailutukset. Erillishankinnoissa vastuu kuuluu toimintayksiköille ja niiden hankintaa johtaa palvelualuejohtaja. Kunnan omassa hankintaohjeessa sanotaan hankinnoista seuraavaa:

Arvoltaan yli 5000 euron pienhankinnat kilpailutetaan ensisijaisesti julkaisemalla ilmoitus Cludia pienhankintaportalissa. Hankinnasta voidaan myös julkaista ilmoitus kunnan verkkosivuilla ja paikallislehdissä.

Alle 5000 euron pienhankintojen osalta tarjouspyyntö tulee osoittaa vähintään kolmelle toimittajalle joko sähköpostilla tai Cludia pienhankintaportalin kautta. Mikäli kunnassa on toimijoita ko. alalla, tulee tarjouspyynnöt

kohdistaa ensisijaisesti omalle paikkakunnalle. Hankinnasta tehdään viranhaltijapäätös.

Suorahankinnassa (alle 1000 euroa) tavara tai palvelu ostetaan ilman tarjouspyyntöä suorahankintana (ensisijaisesti omalta paikkakunnalta). Tarjousten / hinnan pyytäminen kolmelta toimittajalta ei ole välttämätöntä hyvin pienissä hankinnoissa. Hankintayksikkö valitsee yhden tai useamman toimittajan ja neuvottelee sopimuksen ehdoista suoraan heidän kanssaan julkaisematta hankintailmoitusta.

Hallintosäännön mukaan elinvoimalautakunnan alaisen vesi- ja jätevesihuollon palvelualueen johtajana toimii kunnanjohtaja. Palvelualuejohtaja päättää talousarvion ja investointiohjelman puitteissa toimialaansa koskevista hankinnoista, joiden arvonlisäveroton kokonaisarvo ei ylitä tavara- ja palveluhankinnoissa 40.000 euroa ja kunnossapito- ja investointihankkeissa 60.000 euroa. Vesi- ja jätevesihuollon vastuuhenkilönä toimii hallintosäännön mukaan tekninen johtaja.

Kunnanjohtaja on myöntänyt viranhaltijapäätöksellään 8.11.2017 § 26 Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n toimitusjohtajalle ja kiinteistöhoitajille oikeuden tehdä kunnan työkohteissa tarvittavia tarvikehankintoja. Toimitusjohtajana oleva tekninen johtaja vastaa päätöksen mukaan tarvikehankintojen tekemisestä, tarpeellisuudesta ja laskujen oikeellisuudesta.

6.5 Sopimustoiminta

Selvitetään pitkäaikaisten maksamattomien laskujen tilannetta asiakaskohtaisesti.

6.6 Oma arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Kuntakonsernin hallinnon vastuualueet ja niiden johtavat viranhaltijat ohjaavat, tukevat ja valvovat omiin tehtäväalueisiinsa liittyvissä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asioissa.

Jokainen työntekijä vastaa osaltaan sisäisestä valvonnasta sekä riskien tunnistamisesta ja arvioinnista omissa tehtävissään ja on velvollinen toimimaan riskien toteutumisen ehkäisemiseksi sekä raportoimaan esimiehelleen havaitsemistaan riskeistä, väärinkäytöksistä ja läheltä piti tilanteista.

Omana arvionaan elinvoimapalvelut katsovat sisäisen valvonnan olevan pääosin hyvällä tasolla.

7. Arvio tulevasta kehityksestä

Vesilaitoksen suurimmat investoinnit on suoritettu lukuun ottamatta joitakin runkolinjojen ja liittymien sekä sulkujen uusimisia. Lähitulevaisuudessa selvitetään voisiko Jaaman vedenottamosta tehdä varavedenottamon ohittamalla Leppälammen siiviläputkikaivot.

Viemärlaitoksen ympäristöluvan mukaan saneeraustöitä tehdään vuosittain aloittaen kiireellisimmistä kohteista. Toimenpideohjelman mukaan viemäriverkoston nykykunto ja ongelmakohdat selvitetään tarvittaessa kuvauksilla. Lisäksi selvitetään ja vähennetään viemärlaitokselle tulevan huleveden määrää ja lähteitä.

TOIMINTAKERTOMUS 2024

Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

Ostot ja myynnit kunnalta mukana

	2024		2023	
Liikevaihto		241 289,87		224 247,51
Liiketoiminnan muut tuotot		18 635,49		18 113,80
Tuet ja avustukset kunnalta/kuntayhtymältä		4 348,00		
Materiaalit ja palvelut				
Aineet, tarvikkeet ja tavarat				
Ostot tilikauden aikana	-70 242,90		-86 526,16	
Palvelujen ostot	-111 178,22	-181 421,12	-121 626,74	-208 152,90
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-1 635,19		-1 829,85	
Henkilösivukulut				
Eäkekulut	-277,06		-288,21	
Muut henkilösivukulut	-33,11	-1 945,36	-47,90	-2 165,96
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman mukaiset poistot	-78 535,49	-78 535,49	-74 465,18	-74 465,18
Liiketoiminnan muut kulut		-136 137,76		-11 492,06
Liikeylijäämä		-133 766,37		-53 914,79
Rahoitustuotot ja -kulut				
Korkotuotot				
Muut rahoitustuotot				
Kunnalle maksetut korkokulut				
Muille maksetut korkokulut				
Korvaus peruspääomasta	-24 767,43		-24 767,43	
Muut rahoituskulut		-24 767,43		-24 767,43
Ylijäämä ennen satunaista eriä		-158 533,80		-78 682,22
Ylijäämä ennen varauksia		-158 533,80		-78 682,22
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-158 533,80		-78 682,22
LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT				
Sijoitetun pääoman tuotto, %		-5,87		-5,87
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %		-5,72		-5,72
Voitto, %		-35,10		-35,10

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

euroa	01.01.-31.12.2024	01.01.-31.12.2023
Toiminnan rahavirta		
Liikeliikettä (-alijäämä)	-133 766,37	-53 914,79
Poistot ja arvonalentumiset	78 535,49	74 465,18
Rahoitustuotot ja -kulut	-24 767,43	-24 767,43
Satunaiset erät	0,00	0,00
Tuloverot	0,00	0,00
Tulosrahoituksen korjauserät	0,00	0,00
	-79 998,31	-4 217,04
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-199 581,58	-108 375,27
Rah.osuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	-199 581,58	-108 375,27
Toiminnan ja investointien rahavirta	-279 579,89	-112 592,31
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen lisäykset kunnalle	0,00	0,00
Antolainauksen lisäykset muilta		
Antolainauksen vähennykset kunnalta		
Antolainauksen vähennykset muilta		
	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalle		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalle	-24 730,30	-24 730,30
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta		
	-24 730,30	-24 730,30
Oman pääoman muutokset		
Oman pääoman muutos		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toim.antojen varojen ja pääom		
Saamisten muutos kunnalta		
Saamisten muutos muilta	112 772,70	4 994,03
Korottomien maksujen muutos kunnalta	0,00	0,00
Korottomien maksujen muutos muilta	-1 748,11	2 836,81
Rahoituksen rahavirta	86 294,29	-16 899,46
Rahavarojen muutos	-193 285,60	-129 491,77
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
	2024	2023
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	-372	-23
Investointien tulo-rahoitus %	-40,08	-3,89
Laskennallinen lainanhoitokate	-3,23	-0,17

TASE ja sen tunnusluvut

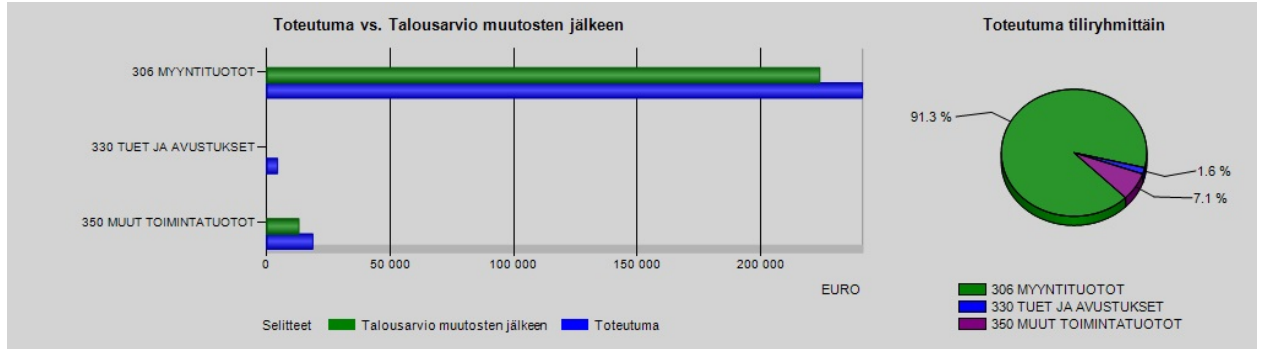
	2024	2023		2024	2023
	euroa	euroa		euroa	euroa
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	1 285 180,98	1 164 134,89	A OMA PÄÄOMA	680 564,92	839 098,72
I Aineettomat hyödykkeet			I Peruspääoma	990 697,35	990 697,35
1. Aineettomat oikeudet			II Arvonkorotusrahassto		
2. Muut pitkävaikutteiset menot			III Muut omat rahastot		
3. Ennakkomaksut			IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-151 598,63	-72 916,41
II Aineelliset hyödykkeet	1 254 087,95	1 133 041,86	V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-158 533,80	-78 682,22
1. Maa- ja vesialueet	863,00	863,00	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
2. Rakennukset	12 552,41	37 934,63	1. Poistoero		
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 240 672,54	1 094 244,23	2. Vapaaehtoiset varaukset		
4. Koneet ja kalusto			C PAKOLLISET VARAUKSET		
5. Muut aineelliset hyödykkeet			1. Eläkevaraukset		
6. Ennakkomaksut ja keskenkäiset hankinnat	0,00	0,00	2. Muut pakolliset varaukset		
III Sijoitukset	31 093,03	31 093,03	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
1. Osakkeet ja osuudet			1. Valtion toimeksiannot		
2. Joukkovelkakirjalainasaamiset			2. Lahjoitusrahastojen pääomat		
3. Muut lainasaamiset			3. Muiden toimeksiantojen pääomat		
4. Muut saamiset	31 093,03	31 093,03	E VIERAS PÄÄOMA	369 481,98	395 960,39
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT			I Pitkäaikainen	273 415,40	298 145,70
1. Valtion toimeksiannot			1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet			2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
3. Muut toimeksiantojen varat			3. Lainat kunnalta		
C VAIHTUVAT VASTAAVAT			4. Lainat julkisyhteisöiltä		
I Vaihto-omaisuus			5. Lainat muilta luotonantajilta		
6. Saadut ennakot			6. Saadut ennakot		
1. Aineet ja tarvikkeet			7. Ostovelat		
2. Keskenkäiset tuotteet			8. Korottomat velat kunnalta (sisäiset)	222 572,72	247 303,02
3. Valmiit tuotteet			9. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	50 842,68	50 842,68
4. Muu vaihto-omaisuus			10. Siirtovelat		
5. Ennakkomaksut			II Lyhytaikainen	96 066,58	97 814,69
II Saamiset	90 695,31	203 468,01	1. Joukkovelkakirjalainat		
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
1. Myyntisaamiset			3. Lainat kunnalta	24 730,30	24 730,30
2. Lainasaamiset			4. Lainat julkisyhteisöiltä		
3. Saamiset kunnalta			5. Lainat muilta luotonantajilta		
4. Muut saamiset			6. Saadut ennakot		
5. Siirtosaamiset			7. Ostovelat	11 205,01	16 091,98
Lyhytaikaiset saamiset	90 695,31	203 468,01	8. Korottomat velat kunnalta (sisäiset)	49 460,60	49 460,60
1. Myyntisaamiset	86 777,74	198 367,74	9. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	10 305,48	7 191,45
2. Lainasaamiset			10. Siirtovelat	365,19	340,36
3. Saamiset kunnalta			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	1 050 046,90	1 235 059,11
4. Muut saamiset	3 917,57	5 100,27	LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
5. Siirtosaamiset			Omavaraisuusaste, %	64,80	67,90
III Rahoitusarvopaperit			Suhteellinen velkaantuneisuus, %	142,10	163,40
1. Osakkeet ja osuudet			Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	-310,00	-152,00
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin			Lainankanta 31.12., 1000 €	247,00	272,00
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset			Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	247,00	272,00
4. Muut arvopaperit					
IV Rahat ja pankkisaamiset	-325 829,39	-132 543,79			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	1 050 046,90	1 235 059,11			

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu 2024

330 VESIHUOLTOLAITOS

TOIMINTATUOTOT

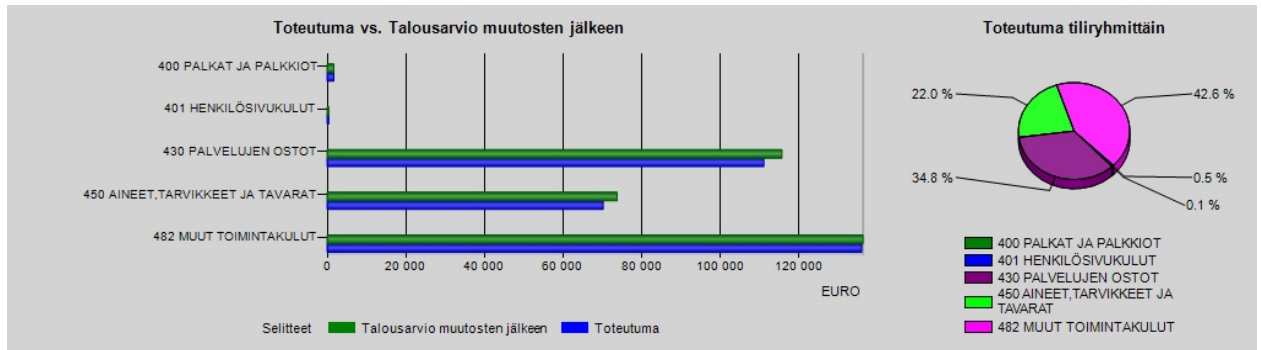
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- n muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNTITUOTOT	223 970	0	223 970	241 290	17 320	7,7%	107,73%	224 248	7,6%	224 248
330 TUET JA AVUSTUKSET	0	0	0	4 348	4 348			0		0
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	13 000	0	13 000	18 635	5 635	43,3%	143,35%	18 114	2,9%	18 114
YHTEENSÄ	236 970	0	236 970	264 273	27 303	11,5%	111,52%	242 361	9,0%	242 361



330 VESIHUOLTOLAITOS

TOIMINTAKULUT

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- n muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-1 651	0	-1 651	-1 635	16	1,0%	99,0%	-1 830	-10,6%	-1 830
401 HENKILÖSIVUKULUT	-316	0	-316	-310	6	1,8%	98,2%	-336	-7,7%	-336
430 PALVELUJEN OSTOT	-97 380	-18 400	-115 780	-111 178	4 602	4,0%	96,0%	-121 627	-8,6%	-121 627
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-67 793	-6 000	-73 793	-70 243	3 550	4,8%	95,2%	-86 526	-18,8%	-86 526
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-8 437	-128 000	-136 437	-136 138	299	0,2%	99,8%	-11 492	1 084,6%	-11 492
YHTEENSÄ	-175 577	-152 400	-327 977	-319 504	8 473	2,6%	97,4%	-221 811	44,0%	-221 811



TOIMINTAKATE	61 393	-152 400	-91 007	-55 231	35 776	39,3%	60,7%	20 550	-368,8%	20 550
---------------------	---------------	-----------------	----------------	----------------	---------------	--------------	--------------	---------------	----------------	---------------

Talousarvion investointiosan toteumavertailu

Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitos	Talousarvio 2024	Talousarvio 2024-muutos	Talousarvio 2024- muutoksen jälkeen	Toteutuma 2024	Poikkeama 2024
Toimintamenot					
Projektinnumero 1287 <i>Vesilaitos, rakentaminen ja peruskorjaus</i> - rakentaminen, peruskorjaus, taloliittymät €/v - vesimittarit, pumpput, mittarikaivojen mahd. rak. sisältyy edelliseen	40 000	0	40 000	24 626	15 374
Projektinnumero 1288 - rakentaminen, peruskorjaus, taloliittymät €/v (sis. johtoverkoston, koneet ja laitteet) <i>lietekuivaimen uusiminen v. 2024</i>	140 000	10 000	150 000	149 429	571
Projektinnumero 1400 <i>Kiinteistöjen automaatiojärjestelmän uusiminen</i>	24 500		24 500	25 527	-1 027
Toimintamenot yhteensä	204 500	10 000	214 500	199 581	14 919
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Netto	204 500	10 000	214 500	199 581	14 919

Tilinpäätöksen liitetiedot**RÄÄKKYLÄN KUNNAN VESIHUOLTOLAITOKSEN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT**

Kunnan vesihuoltolaitoksen tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät

1 Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvät vastaavat**Pysyvien vastaavien arvostus**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Rahoitusomaisuus**Rahoitusomaisuuden arvostus**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon

4 Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Vesilaitoksen asiakkaana on Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta. Ko.asiakas ei ole ilmoittanut lukemia kulutuksen mukaan, joten vuodesta 2015 alkaen on laskutettu arviolaskuilla. Vuoden 2020 tammikuussa Salo-kylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta ilmoitti lukematiedot 1.1.2015-31.12.2019, mutta lukematiedot jäivät selvittäväksi (ovat edelleen selvityksis-sä).Tämän johdosta laskutusta ei ole tehty loka-joulukuulta 2019.Vuonna 2020 ko.asiakasta laskutettiin 3 kuukautta vuodelta 2019 ja koko vuosi 2020 arviona.Vuonna 2020 vuosikulutusarvio oli 62 549 m³ ja 40 000 m³ vuonna 2021. Vuodelta 2020 saatiin kulutuslukema ja tasausmaksu tehtiin vuonna 2021.Vuosi 2021 on laskutettu arviona vuosikulutusarviolla 40 000 m³ ja koska kulutuslukemia ei saatu ko. vuodelta, lisättiin vuoden 2020 kulutuslukemaan 20 % Elinvoimalautakunnan päätöksen 16.12.2019 § 42 mukaan. Tilikauden aikana kirjattiin epävarmoja saatavia luottotappioksi yhteensä 124 734,07 euroa.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT**6 Toimintatuotot tehtävälueittain (ulkoiset)**

	2024	2023
Vesimaksu	119 560,66	105 808,70
Jätevesimaksu	85 017,60	83 300,40
Perusmaksu	34 680,39	34 818,91
Muut tuotot	2 031,22	319,50
Liikevaihto yhteensä	241 289,87	224 247,51
Muut tuotot	18 635,49	18 113,80
Muut tuet ja avustukset valtiolta	4 348,00	

11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt 18.09.2017 § 49. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Aineettomat oikeudet	10 vuotta	tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet		
<i>Muut pitkävaikuttiset menot</i> (esim. atk, puhelin, laitteet, ohjelmistot)	5 vuotta	tasapoisto
Aineelliset hyödykkeet		
<i>Maa- ja vesialueet</i>	ei poistoaikaa	
<i>Rakennukset</i>		
-asuinrakennukset	40 vuotta	tasapoisto
-hallinto- ja laitosrakennukset	30 vuotta	tasapoisto
-tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-vapaa-ajan rakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-talousrakennukset	15 vuotta	tasapoisto
<i>Kiinteät rakenteet ja laitteet</i>		
-kadut ja tiet	15 vuotta	tasapoisto
-torit ja puistot	15 vuotta	tasapoisto
-sillat, laiturit ja uimalat	20 vuotta	tasapoisto
-muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta	tasapoisto
-vedenjako- ja viemäriverkko	30 vuotta	tasapoisto
-viemäriverkko	40 vuotta	tasapoisto
-kaukolämpöverkko	30 vuotta	tasapoisto
-maakaasu- ja muut putki- ja kaapeliverkot	20 vuotta	tasapoisto
-sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja la	15 vuotta	tasapoisto
-muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15 vuotta	tasapoisto
-sähköjohdot, muuntoasemat, ulkoval. laitteet	15 vuotta	tasapoisto
<i>Koneet ja kalusto</i>		
-kuljetusvälineet (rauta-alukset ja muut raska	15 vuotta	tasapoisto
-muut koneet ja kalusto (puiset alukset ja työ	8 vuotta	tasapoisto
-kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	4 vuotta	tasapoisto
-muut liikkuvat ja kevyet työkoneet, henk. autot	4 vuotta	tasapoisto
<i>Muut aineelliset hyödykkeet</i>		
-luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
-arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	

Pienten pysyvien vastaavien hankinnat joiden hankintameno on alle 5 000 euroa, kirjataan vuosikuluksi.

16 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen ja poistonalaisten investointien vastaavuudesta kunnan tilinpäätöksessä**Vuosina 2020 - 2026:**

Keskimääräiset suunnitelman mukaiset poistot	72 767,71
Keskimääräinen poistonalaisten investointien omahankintameno	105 064,61
Poikkeama (€)	32 296,90
Poikkeama %	31 %

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

19 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä		
Poistamaton hank.meno 1.1.	0,00	0,00	0,00		
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00		
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00		
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00		
Tilikauden poisto	0,00	0,00	0,00		
Poistamaton hank.meno 31.12.	0,00	0,00	0,00		
Aineelliset hyödykkeet					
	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Kesken-eräiset hankinnat
Poistamaton hank.meno 1.1.	863,00	37 934,63	1 094 244,23	0,00	0,00
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	199 581,58	0,00	0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-25 382,22	-53 153,27	0,00	0,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	863,00	12 552,41	1 240 672,54	0,00	0,00
	Aineelliset hyödykkeet				
	Yhteensä				
Poistamaton hank.meno 1.1.	1 133 041,86				
Lisäykset tilikauden aikana	199 581,58				
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00				
Vähennykset tilikauden aikana	0,00				
Siirrot erien välillä	0,00				
Tilikauden poisto	-78 535,49				
Poistamaton hank.meno 31.12.	1 254 087,95				

23 Saamisten erittely

	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Myyntisaamiset tytäryhteisöiltä	0,00	8 629,81	0,00	11 567,62
Myyntisaamiset muilta		78 147,93		186 800,12
Muut saamiset /ALV	0,00	3 917,57	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	0,00	90 695,31	0,00	198 367,74

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25 Oman pääoman erittely

	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	990 697,35	990 697,35
Lisäykset		
Vähennykset		
Peruspääoma 31.12.	990 697,35	990 697,35
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	-151 598,63	-72 916,41
Lisäys/vähennys		
Korjaukset aikaisempiin tilikausiin		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	-151 598,63	-72 916,41
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) 31.12.	-158 533,80	-78 682,22
Oma pääoma yhteensä	680 564,92	839 098,72

27 Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

	1.1.2030 2024	1.1.2029 2023
Laina kunnalta	123 651,51	148 381,81
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	123 651,51	148 381,81

30 Pitkä- ja lyhytaikaiset velat	2024		2023	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Vieräs pääoma				
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		816,83		3 385,13
Velat kuntayhtymille, joissakunta on jäsenenä				
Ostovelat				
Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisyyksille				
Ostovelat				
Velat muille				
Ostovelat		10 388,18		12 706,85
Vieräs pääoma yhteensä	0,00	11 205,01	0,00	16 091,98

32 Muiden velkojen erittely

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Muut velat		
Liittymismaksut	50 842,68	50 842,68
Muut velat yhteensä	50 842,68	50 842,68
Korottomat velat kunnalta(sisäiset)	49 460,60	49 460,60
Myyntien arvonlisävero	10 305,48	7 191,45

33 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat		
Lomapalkkajaksotus	365,19	340,36
Yhteensä	365,19	340,36

HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT

42 Henkilöstön lukumäärä 31.12.	2024	2023
Yhteensä	0	0

43 Henkilöstökulut

	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	1 945,36	2 165,96
Henkilöstökulut yhteensä	1 945,36	2 165,96

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Päiväkirja	atk-tulosteena
Pääkirja	atk-tulosteena
Tase-erittelyt	nidottuna
Tasekirja	nidottuna
Osa-kirjanpidot	atk-tulosteena

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TOSITELAJEISTA

Tositelaji	
1	Alkusaldot
2	Talousarvio
3	Läsätalousarvio
10	Muistio, ulk. RD
20	Muistio, sis. RD
32	Muistio, ulk. Tilinpäätös
34	Käyttöomaisuus
102	Palkat
112	CPU sisäiset
113	CPU ulkoiset
511	Manuaalisuoritukset
521	Viitesuoritukset
531	Hyvitysusk.kuittaus
77,11	MR Laskulaji 11,77
801	Ostolaskut
899	Ostomaksut

6. Muut eriytetyt laskelmat

Kilpailulain 30 d §:n edellyttämä tuloslaskelmat kunnan taloudellisesta toiminnasta, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla. Omina laskelminaan on eriytetty vuokrapalvelujenmyynti.

Vuokrapalveluilla on omat kohteensa, joille tuotot ja kulut on kohdistettu aiheuttamisperiaatteen mukaan.

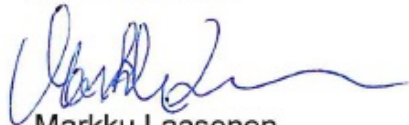
Vuokrapalvelujen myynti	2023	2024
Liikevaihto	61 707	29 668
Liiketoiminnan muut tuotot	3 871	1 861
Materiaalit ja palvelut	-43 129	-21 202
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-43 129	-21 202
Ostot tilikauden aikana	-43 129	-21 202
Henkilöstökulut	-5 114	-2 580
Palkat ja palkkiot	-2 682	-1 433
Henkilösivukulut	-2 432	-1 147
Eläkekulut	-2 370	-1 120
Muut henkilösivukulut	-62	-26
Liiketoiminnan muut kulut	-18 525	-9 081
Liikeylijäämä (-alijäämä)	-1 190	-1 333
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia e	-1 190	-1 333
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-1 190	-1 333
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	-1 190	-1 333

7. Allekirjoitukset ja merkinnät

Rääkkylässä 31.3.2025



Harri Laasonen



Markku Laasonen



Niina Pajula



Osmo Tikkanen



Lauri Käyhkö



Esko Rautiainen

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Rääkkylässä 16.5.2025

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö



Taina Törrönen
JHT, HT