

## Tarkastuslautakunnan kokousten pöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävänä pitäminen

Tarkastuslautakunta 18.08.2025 § 41  
160/00.02.02/2025

Kunnan hallintosäännön 113 §:n mukaan pöytäkirjan pitämisestä ja sisällöstä vastaa toimielimen puheenjohtaja. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkistaa myös sähköisesti.

Hallintosäännön 114 §:n mukaan lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kuntalain 140 §:n mukaan toimielimen pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Valmistelija: toimistosihteeri Virve Nykänen, 040 105 3003

### **Päätösehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää, että kokouksessa valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Tarkastajat valitaan vuorotteluperiaatteella. Pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti välittömästi kokouksen päätyttyä, ellei toisin sovita.

Pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä tarkastusta seuraavasta arkipäivästä alkaen kunnan verkkosivuilla.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.