

## Hyvinvointilautakunta

**Kokousaika** 27.01.2026 klo 18:45 – 19:12

**Kokouspaikka** Rääkkylän koulu, opettajien huone

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Mölsä Timo	18:45 - 19:12	puheenjohtaja	
	Harinen Tatu	18:45 - 19:12	jäsen	
	Makkonen Tanja	18:45 - 19:12	jäsen	
	Tolvanen Kirsi	18:45 - 19:12	jäsen	
	Hirvonen Henriikka	18:45 - 19:12	kunnanhallituksen edustaja	
	Ronkainen Rauni	18:45 - 19:12	rehtori, esittelijä	
	Sandström Ann-Marie	18:45 - 19:12	pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Harvima Tomi		varapuheenjohtaja	
	Laasonen Markku		kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Kymäläinen Jyrki		vapaa-aikasihteeri, esittelijä	

**Käsitellyt asiat** 1 - 9

**Allekirjoitukset**

Timo Mölsä  
puheenjohtaja

Ann-Marie Sandström  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** 27.1.2025

Tanja Makkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Tatu Harinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 28.1.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Ann-Marie Sandström  
hallintosihteeri

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 2	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 3	Hyvinvointilautakunnan kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen	6
§ 4	Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2026	7
§ 5	Talousarvion 2025 käyttösuunnitelma	8
§ 6	Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026-2027	9
§ 7	Varhaiskasvatuksen maksusitoumuksen ja palvelusetelin myöntämisen kriteerit	10
§ 8	Move-mittausten 2025 keskeiset tulokset	11
§ 9	Rehtorin viranhaltijapäätökset	13

Hyvinvointilautakunta

§ 1

27.01.2026

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 1

**Päätösehdotus** Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 2

27.01.2026

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 2

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tanja Makkonen ja Tatu Harinen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Hyvinvointilautakunnan kokouspöytäkirjojen tarkastaminen ja nähtävillä pitäminen**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 3  
19/00.01.01.03/2026

Räikkylän kunnan hallintosäännön 110 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Viranhaltijoiden päätökset pidetään nähtävillä viikoittain kunkin viikon ensimmäisenä arkipäivänä.

Räikkylän kunnan hallintosäännön 111 §:n mukaan kunnanhallituksen ja lautakunnan pöytäkirja pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Hyvinvointilautakunnan kokouksen pöytäkirja tarkastetaan pääsääntöisesti kokouksessa tai erikseen sovittavana aikana, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon keskiviikkoon klo 15 mennessä.

Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävänä koulutoimistossa pöytäkirjantarkastusta seuraavana arkipäivänä klo 9.30 - 11.00. Pöytäkirja julkaistaan www-sivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää, että lautakunnan pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa tai erikseen sovittavana aikana, kuitenkin viimeistään kokousta seuraavan viikon keskiviikkoon klo 15 mennessä. Hyvinvointilautakunnan pöytäkirja pidetään yleisesti nähtävillä koulutoimistossa pöytäkirjantarkastusta seuraavana arkipäivänä klo 9.30 - 11. Pöytäkirja julkaistaan www-sivuilla pöytäkirjan tarkastamisen jälkeen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Hyvinvointilautakunnan kokousaikataulu vuodelle 2026**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 4  
20/00.02.05/2026

Hyvinvointilautakunnan kokoukset pidetään tiistaisin klo 18.45 alkaen Rääkkylän koulun opettajainhuoneessa. Kokouspäiviksi esitetään 24.2., 7.4., 19.5., 25.8., 6.10. ja 8.12. Tarvittaessa kokous voidaan pitää muuna erikseen sovittuna ajankohtana.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen 040 105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää pitää vuoden 2026 kokouksensa edellä esitetyn mukaisesti. Puheenjohtaja voi kutsua lautakunnan koolle erikseen sovittuna aikana.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Talousarvion 2025 käyttösuunnitelma**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 5  
21/02.02.01/2026

Räikkylän kunnan hallintosäännön 43 §:n mukaan kunnanhallitus ja lautakunnat hyväksyvät talousarvioon perustuvan käyttösuunnitelmansa.

Räikkylän hyvinvointilautakunnan talousarvion käyttösuunnitelma on laadittu tulosyksikkö tulosalue- ja toimielintasolla. Käyttösuunnitelmaan on kirjattu toimintatulot, -kulut ja –kate, vastuussa olevat viranhaltijat sekä tarkennetut tavoitteet.

Hyvinvointilautakunnan käyttötalousuunnitelma vuodelle 2026 on liitteenä.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen 040 105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy talousarvion 2026 käyttösuunnitelman ja lähettää sen edelleen tiedoksi kunnanhallitukselle.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Liitteet

1 Ta 2026 käyttösuunnitelma

**Perusopetuksen työ- ja loma-ajat lukuvuonna 2026-2027**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 6  
22/12.00.01.04/2026

Rääkkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta vastaa oppilaitosten työ- ja lomapäivistä.

Työ- ja loma-aikaehdotukset ovat olleet kommentoitavina oppilailta, huoltajilta sekä opettajilta. Eniten kannatusta (49 %) sai vaihtoehto A, jota esitetään lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajoiksi.

Perusopetuslain 23 §:n mukaan lukuvuodessa on 190 työpäivää. Työpäivien lukumäärää vähentää arkipäiväksi sattuva itsenäisyyspäivä, loppiainen ja vapunpäivä. Lukuvuonna 2026-2027 arkipäiviksi sattuu loppiainen. Työpäiviä on täten 189.

Perusopetusasetuksen 7 §:n mukaan lukuvuoden koulutyö päättyy viikon 22 lauantaina. Lukuvuonna 2026-2027 viikon 22 lauantai on 5.6.2027. Esiopetus päättyy 4.6.2027

Lukuvuoden 2026-2027 perusopetuksen työ- ja loma-ajoiksi esitetään

**Syyslukukausi 2026**

Koulu alkaa, ke	12.8.2026
Syysloma, viikko 42	12.–18.10.2026
Itsenäisyyspäivä, su	6.12.2026
Syyslukukausi päättyy, ti	22.12.2026

**Kevätlukukausi 2027**

Koulu alkaa, to	7.1.2027
Talviloma, viikko 10,	8.–14.3.2027
Pääsiäinen, pe-ma	26.–29.3.2027
Vappupäivä, la	1.5.2027
Helatorstai, to	6.5.2027
Vapaapäivä, pe	7.5.2027
Koulu päättyy, la	5.6.2027
Esiopetus päättyy, pe	4.6.2027

**Koulupäiviä**

Syyslukukaudella 90  
Kevätlukukaudella 99  
Yhteensä 189

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040 105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta päättää Rääkkylän koulun lukuvuoden 2026-2027 työ- ja loma-ajat esittelyosassa esitetyn mukaisesti.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

---

**Varhaiskasvatuksen maksusitoumuksen ja palvelusetelin myöntämisen kriteerit**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 7  
23/12.06.00/2026

Räikkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää esi- ja perusopetuksen sekä varhaiskasvatuksen järjestämisestä.

Räikkylän hyvinvointilautakunta on päättänyt 27.11.2025 § 64 lakkauttaa Niemisen ryhmäperhepäivähoidon 1.8.2026 alkaen. Päätöksen mukaan varhaiskasvatuksessa olevien lasten hoitopaikka siirtyy päiväkodille.

Varhaiskasvatuksessa on selvitetty mahdollisuutta tarjota varhaiskasvatusta muualla kuin päiväkodilla. Mikäli varhaiskasvatusta tarjotaan toisella paikkakunnalla tai yksityisellä palvelutuottajalla, tarvitaan kriteerit palvelusetelin myöntämisen perusteeksi.

Varhaiskasvatuksen palvelusetelilaki (1048/2025) astui voimaan 1.1.2026 alkaen. Kriteerit tulee laatia palvelusetelilaki huomioiden, jotta yhdenvertaisuus palvelunkäyttäjiä kohtaan säilyisi.

Kunnallisen varhaiskasvatukseen vaaditaan useimmiten maksusitoumus. Näissä tapauksissa maksusitoumuksen myöntämisen perusteiksi voidaan katsoa samoja palvelusetelin ehtoja.

Palvelusetelin kriteerit ja muut ehdot ovat liitteenä.

**Asianvalmistelija:** rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy maksusitoumuksen tai palvelusetelin myöntämisen kriteerit edellä esitetyn mukaisesti. Kriteerit otetaan käyttöön 1.8.2026 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Liitteet

- 2 Varhaiskasvatuksen oma palvelusetelilaki
- 3 Varhaiskasvatuksen palvelusetelin kriteerit 2026

**Move-mittausten 2025 keskeiset tulokset**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 8  
24/12.02.00.00/2026

Rääkkylän koulun 5.- ja 8.-luokkalaisten osallistui syyskuussa 2025 Move-fyysisen toimintakyvyn seuranta järjestelmän mittauksiin. Move järjestetään joka vuosi.

Move-tuki tuottaa sanallisen pdf-koosteen keskeisistä tuloksista vertailtuna koko Suomen tuloksiin. Rääkkylän koulusta mittaukseen osallistui yhdeksän 5.-luokkalaista ja 15 kahdeksaluokkalaista. Tämän tulosten yleistäminen on hankalaa, sillä yksittäisen oppilaan tulos vaikuttaa aika paljon luokkakohtaisiin tuloksiin.

Move-testeissä mitattavat osa-alueet ovat: 20 metrin viivajuoksu, vauhditon 5-loikka, heitto-kiinniottoyhdistelmä, ylävartalon kohotus, etunojapunnerrus ja liikkuvuus.

**20 M:n viivajuoksussa** oppilas juoksee edestakaisin 20 metrin matkan kiihtyvässä ääninauhan mukaisessa tahdissa. Tulos on kokonaisaika, jonka oppilas jaksaa juosta annetussa tahdissa.

20 M:n viivajuoksu sujui viidennellä luokalla valtakunnan tasoa heikommin ja kahdeksannella luokalla valtakunnan tasoa paremmin.

**Vauhdittomassa 5-loikassa** oppilas loikkaa yhteensä viisi kertaa siten, että ponnistaa ensimmäisen ponnistuksen tasajalkaa ja tämän jälkeiset vuorojaloin. Tulos on etäisyys hyppypaikalta alastulopaikkaan.

Vauhditon 5-loikka sujui molempien luokkien pojilla ja 8.-luokkalaisten tytöillä paremmin kuin valtakunnan tasolla. Viidennen luokan tytöillä tulos jäi valtakunnan tason alapuolelle.

**Heitto-kiinniottoyhdistelmässä** oppilas heittää 20 kertaa tennispallolla seinään merkittyyn neliöön ja ottaa pallon kiinni yhden lattiapompon jälkeen. Kiinniottossa voi liikkua heittoviivan etupuolelle.

Heitto-kiinniottoyhdistelmä onnistui parhaiten 5. luokan tytöt valtakunnan tasoa paremmin. Muut ryhmät jäivät valtakunnan tasosta.

**Ylävartalon kohotuksessa** oppilas makaa selinmakuulla polvet koukistettuna ja käsivarret suorina vartalon vierellä. Tästä asennosta tehdään ääninauhan mukaisessa tasaisessa tahdissa mahdollisimman monta vastalihasrutistusta siten, että sormet liukuvat metalliliuskan toiseen reunaan. Tulos on oikein suoritettujen rutistusten määrä.

Ylävartalon kohotus meni molempien luokkien pojilla paremmin kuin verrokkiryhmällä. Tyttöillä tulos oli heikompi kuin valtakunnan verrokkiryhmällä.

**Etunojapunnerruksessa** oppilas suorittaa 60 sekunnin aikana mahdollisimman monta etunojapunnerrusta.

Etunojapunnerruksessa molempien luokkien tytöt jäivät valtakunnan tason alapuolelle. Molempien luokkien pojat pärjäsivät valtakunnan tasoa paremmin.

**Kehon liikkuvuutta** arvioidaan kolmella eri asennolla, jotka mittaavat lantion alueen ja alaraajojen liikkuvuutta, alaselän ja lonkan alueen nivelien liikelaajuutta sekä yläraajojen ja hartian alueen liikkuvuutta.

Liikkuvuus (kyykistys, alaselän ojennus ja olkapäiden liikkuvuus) kokonaisuudessaan on valtakunnan tasoa paremmalla tasolla molempien luokkien tytöillä. Molempien luokkien poikien onnistuneet suoritukset jäivät valtakunnan tasosta.

Kokonaisuutena tulosten perusteella Rääkkylän koulun Move-tulokset olivat aivan hyvällä tasolla.

Move-tuen toimittamat yhteenvedot ovat oheismateriaalina.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi Move-mittaustulokset vuodelta 2025.

**Päätös**

Merkittiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta § 9

27.01.2026

---

**Rehtorin viranhaltijapäätökset**

Hyvinvointilautakunta 27.01.2026 § 9

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 8. - 10.12.2025 §:t 41 - 42..

**Päätös** Merkittiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 4, § 5, § 6, § 8, § 9**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

**Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä

tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:  
Rääkkylän kunta  
Hyvinvointilautakunta  
Kinnulantie 1  
82300 RÄÄKKYLÄ

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.