

Kunnanhallitus**Kokousaika** 16.03.2026 klo 17:30 - 19:06**Kokouspaikka** kunnanhallituksen kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laasonen Markku	17:30 - 19:06	puheenjohtaja	
	Konttinen-Lappalainen Marjukka	17:30 - 19:06	varapuheenjohtaja	
	Toivanen Teppo	17:30 - 19:06	jäsen	
	Makkonen Tanja	17:30 - 19:06	jäsen	poissa §:t 50-51
	Hirvonen Henriikka	17:30 - 19:06	jäsen	
	Reittu Asko	17:30 - 19:06	jäsen	
	Harinen Tatu	17:30 - 19:06	jäsen	
	Poissa	Hämäläinen Tapio		kv:n pj
Hirvonen Ville			kv:n I varapj	
Muut	Makkonen Ona	17:30 - 19:06	kv:n II varapj	poissa §:t 49-51
	Joutsensaari Raita	17:30 - 19:06	ma.kunnanjohtaja	
	Berg Jorma	17:30 - 18:04	tekninen johtaja	
	Karttunen Heidi	17:30 - 19:06	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 45 - 58**Allekirjoitukset**Markku Laasonen
puheenjohtajaHeidi Karttunen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus** 16.3.2026Teppo Toivanen
pöytäkirjantarkastajaMarjukka Konttinen-Lappalainen
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 17.3.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Heidi Karttunen
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 45	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 46	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 47	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 48	Sote- ja pelastuskiinteistöjen yhtiöittämisvelvollisuus	6
§ 49	Rehtorin-sivistystoimenjohtajan virka	8
§ 50	Tasopalkkajärjestelmän päivitys	11
§ 51	Paikallinen järjestelyerä 1.6.2025 KVTES	13
§ 52	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen	14
§ 53	Palvelu- ja asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten järjestäminen 1.8.2026 alkaen	15
§ 54	Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen	16
§ 55	Luonnos valtioneuvoston asetukseksi eräistä kalastusrajoituksista Saimaalla vuosina 2026-2031	17
§ 56	Tietopyyntö johtajasopimuksen päättämissopimuksesta	19
§ 57	Tiedoksi saatettavat asiat	20
§ 58	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	21

Kunnanhallitus

§ 45

16.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 45

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 46

16.03.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 46

Päätösehdotus

Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Marjukka Kontinen-Lappalainen ja Teppo Toivanen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 47

16.03.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 47

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen tehdyt lisäykset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sote- ja pelastuskiinteistöjen yhtiöittämisvelvollisuus

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 48
71/02.07.00.00/2026

Kunnan aiemmin järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaali- ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyivät hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023 Sosiaali- ja terveydenhuolto- ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta annetun lain, 616/2021, (jatkossa "voimaantulolaki") 22 §:n mukaisesti. Hyvinvointialueen ja kunnan tuli tehdä toimitilojen hallinnasta vuokrasopimus siten, että se on voimassa ainakin 31.12.2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaikaa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päättymistä.

Edellä mainittu sääntely mahdollisti toimitilojen vuokraamisen hyvinvointialueelle ilman kuntalain (410/2015) 15. luvussa tarkoitettua yhtiöittämistä.

Lakisääteisen vuokraamisvelvoitteen päättyessä 31.12.2025 kunnan tulee huomioida kuntalain 126 §:ssä säädetty yhtiöittämisvelvoite. Sen 1 momentin mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. Kuntalain 126 §:n 2 momentissa säädetään tilanteista, joissa kunnan ei katsota toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla. Lain 127 §:ssä on säädetty muista poikkeuksista 126 §:n yhtiöittämisvelvollisuuteen.

Kuntalain 127 §:n 1 momentin perusteella yhtiöittämisvelvoitteen ulkopuolelle jää kunnan toiminta, kun se täyttää vähäisyyden tunnusmerkit. Hallituksen esityksessä (268/2014) vähäisellä toiminnalla tarkoitettaisiin satunnaista toimintaa markkinoilla sekä toimintaa, jolla ei olisi markkinavaikutuksia, tai ne olisivat vähäisiä.

Neuvottelut Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa tilojen vuokraamisesta ovat saatu päätökseen. Uudet vuokrasopimukset on allekirjoitettu vuoden 2026 alussa. Neuvottelut koskivat vuokran tasoa, vuokrattavien tilojen määrää sekä sopimuskauden pituutta. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palveluverkkosuunnitelma ulottuu vuoteen 2038 saakka.

Räikkylän kunta vuokraa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle tällä hetkellä viisi kunnan omistuksessa olevaa toimitilaa. Vuokrauksen kohteena olevat toimitilat ovat:

1. Räikkylän terveyskeskus, jonka hyvinvointialue on vuokrannut 1.12.2025 alkaen toistaiseksi vuoden irtisanomisajalla.
2. Räikkylän paloasema, jonka hyvinvointialue on vuokrannut 1.12.2025 alkaen toistaiseksi vuoden irtisanomisajalla.
3. Öljyntorjunta kalustovaja, jonka hyvinvointialue on vuokrannut 1.12.2025 alkaen toistaiseksi vuoden irtisanomisajalla.

4. Yläkoulu (16 m²), jonka hyvinvointialue on vuokrannut 1.1.2026 alkaen toistaiseksi vuoden irtisanomisajalla.
5. Työtoiminta, jonka hyvinvointialue on vuokrannut 1.1.2026 alkaen toistaiseksi puolen vuoden irtisanomisajalla.

Yhtiöittämisen lähtökohtia

Valmistelun lähtökohtana on voimassa olevien sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen vuokrasopimusten tilanne, ja näkymä vuokrasopimusten kestoon ja saavutettavaan vuokratasoon. Hyvinvointialueen jatkossakin vuokraamia Rääkkylän kunnan terveyskeskusta sekä paloasemaa on tarkasteltu yhtiöittämisvelvollisuuden näkökulmasta: koskeeko yhtiöittämisvelvollisuus molempia, tai soveltuvatko yhtiöittämisvelvoitteen poikkeukset.

Selvitys yhtiöittämättä jättämisen edellytyksistä:

Kuntien sote-kiinteistöt toimivat lähtökohtaisesti kilpailutilanteessa markkinoilla kuntalain 126 §:n mukaan. Kunta itse arvioi, onko kunnan alueella toimivaa sote-kiinteistömarkkinaa. Kunta arvioi itse kuntansa tilanteen huomioiden sen, että kynnys tulkintaan, ettei kunnassa olisi kiinteistönvuokrausmarkkinaa, on korkea.

Rääkkylän kunta on teettänyt selvitystyön Finwise Advisors Oy:n kanssa yhtiöittämättä jättämisen juridisista ja kilpailullisista edellytyksistä. Selvitys on tehty Kuntaliiton ohjeistuksen mukaisesti. Ohjeistus on laadittu kunnille niiden harkitessa sote-kiinteistöjen yhtiöittä jättämistä markkinavaikutusten vähäisyyden perusteella.

Kilpailutilannetta ja kilpailuneutraliteettia valvoo Kilpailu- ja kuluttajavirasto (KKV). KKV ei ota kantaa yksittäisiin tapauksiin ilman tutkintaa. KKV ei myöskään anna ennakollisia lausuntoja, eikä sillä ole toimivaltaa myöntää poikkeuslupia.

Finwise Advisors Oy on antanut lausunnon, jonka mukaan kuntalain (410/2025) 15. luvussa säädetty kilpailuilla markkinoilla tapahtuvan toiminnan yhtiöittämisvelvollisuus ei koskisi Rääkkylän kunnan sote- ja pela-kiinteistöjä.

Perusteluna tähän on vähäiset markkinavaikutukset, jotka puoltavat yhtiöittä jättämistä. Näitä ovat kiinteistökauppojen määrä, tonttitarjonta ja -kysyntä, vastaavien tilojen heikko tarjonta, vuokrasopimusten pituus, yksityisten toimijoiden aktiivisuus sekä muutostöiden kannattamattomuus. Tarkemmat perustelut löytyvät liitteenä olevasta Finwise Advisors Oy:n raportista.

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, puhelin 040 105 3010

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, ettei päätöksentekohetkellä Rääkkylän kunnan alueella ole sellaisia toimivia markkinoita sosiaali- ja terveydenhuollon tiloille, tonteille ja rakennuksille, joka edellyttäisi kunnan hallussa olevien sote-kohteiden yhtiöittämistä. Näin ollen Rääkkylän kunta ei toistaiseksi edistä yhtiöittämistä koskevaa asiaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Rehtorin-sivistystoimenjohtajan virka

Kunnanhallitus 09.02.2026 § 23

Rehtori-sivistystoimenjohtaja Rauni Ronkaisen irtisanoutuessa virasta 1.8.2026 alkaen ja jäädessään tehtävistä vuosilomalle 16.4.2026 alkaen on kunnan julistettava haettavaksi rehtori-sivistystoimenjohtajan virka.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan viran julistaa haettavaksi se, jonka tehtävänä on valita viranhaltija avoinna olevaan virkaan. Viran, johon valtuusto valitsee viranhaltijan, julistaa haettavaksi kunnanhallitus.

Kunnanvaltuusto päättää rehtorin valinnasta.

Rehtorin kelpoisuusvaatimukset on määritelty asetuksessa opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista 2-3 §:ssä.

Hallintosäännön 12 §:n mukaan rehtori vastaa sivistystoimenjohtajalle kuuluvista tehtävistä.

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun lain (986/1998) 2. luvun 2 §:n mukainen kelpoisuus.

Sivistystoimenjohtajalla on vastuullaan laaja toimiala, johon kuuluu perusopetuksen lisäksi varhaiskasvatus, liikunta- ja nuorisotoimi sekä kirjasto- ja kulttuuritoimi. Sivistystoimenjohtajan tehtäväkuvassa on vahva hyvinvointijohtamisen painotus. Jatkossa virkanimike voi muuttua hyvinvointijohtajaksi. Tehtävässä lisätään yhteistyötä sivistyksen ja sotien yhdyspinnoilla.

Kunnallisen viranhaltijalain 4 §:n mukaan virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomainen voi perustellusta syystä päättää hakuajan jatkamisesta, uudesta hakumenettelystä tai virkasuhteen täyttämättä jättämisestä.

Esityslistan oheismateriaalina on rehtori-sivistystoimenjohtajan hakuilmoitus.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

- 1) julistaa rehtori-sivistystoimenjohtajan viran haettavaksi ajalla 10.2.-25.2.2026 Työmarkkinatorilla ja kunnan verkkosivuilla
- 2) oikeuttaa vs. kunnanjohtajan ja rehtorin viimeistelemään hakuilmoitus
- 3) nimetä haastatteluryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajan, hyvinvointilautakunnan puheenjohtajan, rehtorin ja vs. kunnanjohtajan
- 5) että viransijaisuus täytetään 16.4.2026-31.7.2026 ja vakituinen virka 1.8.2026 alkaen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 49
28/01.01.01.01.00/2026

Rääkkylän kunnassa on ollut haettavana rehtori-sivistystoimenjohtajan virka. Hakemukset tuli jättää 25.2.2026 klo 12.00 mennessä. Määräaikaan mennessä virkaa haki viisi henkilöä, joista neljällä on tehtävään vaadittava muodollinen kelpoisuus.

Hakijat: FM Tiina Liuski, KM Virpi Kinnunen, FM Tuomo Pesonen, FM Niilo Kontkanen ja sosionomi (YAMK) Maarit Reiman.

Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa, ja heidät haastateltiin 11.3.2026.

Haastattelijana toimivat rehtori-sivistystoimenjohtaja, ma. kunnanjohtaja, hyvinvointilautakunnan puheenjohtaja ja kunnanhallituksen puheenjohtaja.

Haastattelutyöryhmä esittää hakemuksessa ja haastattelussa tulleiden seikkojen sekä haastattelujen jälkeen suoritettuna kokonaisharkinnan perusteella, että Rääkkylän kunnan yhtenäiskoulun rehtori-sivistystoimenjohtajan viransijaiseksi ajalle 16.4. – 31.7.2026 ja toistaistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.8.2026 alkaen valitaan KM Virpi Kinnunen ja 1. varasijalle valitaan FM Tiina Liuski.

Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä rikosrekisterilain 6 §:n 2. mom. mukainen ote rikosrekisteristä. Palkkaus ja virkasuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen opetusalan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti (OVTES).

Kunnan hallintosäännön 6. luvun mukaan kunnanvaltuusto päättää rehtorin valinnasta ja määräaikaisista valinnoista sivistystoimenjohtaja/ rehtorin virkaan päättää kunnanhallitus.

Valmistelu: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus päättää valita rehtori-sivistystoimenjohtaja Rauni Ronkaisen viransijaiseksi ajalle 16.4. – 31.7.2026 KM Virpi Kinnusen ja valita 1. varasijalle FM Tiina Liuskin.

2. Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että se valitsee rehtori-sivistystoimenjohtajan toistaistaiseksi voimassa olevaan virkaan KM Virpi Kinnusen 1.8.2026 alkaen ja valitsee 1. varasijalle FM Tiina Liuskin.

Virassa noudatetaan kuuden (6) kuukauden koeaikaa. Ennen viran vastaanottamista valitun on esitettävä hyväksyttävä rikosrekisterilain 6 §:n 2. mom. mukainen ote rikosrekisteristä. Palkkaus ja virkasuhteen ehdot määräytyvät kunnallisen opetusalan virka- ja työehtosopimuksen mukaisesti (OVTES). Rehtori-sivistystoimenjohtajan tehtäväkohtainen palkka on 5 500 euroa/kk.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 49

16.03.2026

Perusteet

Viran kelpoisuusvaatimuksena on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto ja opetustoimen kelpoisuusvaatimuksista annetun lain (986/1998) 2. luvun 2 §:n mukainen kelpoisuus.

Kunnanhallitus katsoo, että koulutuksen ja haastattelun perusteella sopivin rehtori-sivitystoimenjohtajan virkaan on KM Virpi Kinnunen.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Ona Makkonen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ollut paikalla asian käsittelyn eikä päätöksenteon aikana.

Tasopalkkajärjestelmän päivitys

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 50
32/01.00.01.01/2026

Toimitilahuoltajan tehtävänkuva on 1.1.2026 alkaen muuttunut osalla kunnan toimitilahuoltajista niin, että he työskentelevät toimitilahuollon lisäksi ruokapalvelutyöntekijän tehtävissä koulun keittiöllä. Uusi yhdistelmätehtävä sisältää toimitilahuoltajan työtehtäviä, keittiötyötä sekä ruoan kuljettamisen päiväkodille.

Päiväkodilla työskentelevän toimitilahuoltajan tehtävänkuva sisältää myös ateriatuotantoon osallistumista ja astiahuoltoa.

Uusi yhdistelmätehtävä on tasopalkkajärjestelmän palkkaryhmien ulkopuolinen tehtävä, koska siinä yhdistyy kahden eri palkkaryhmän tehtäviä. Tasopalkkatyöryhmä on 26.2.2026 kokouksessaan kuvannut uuden toimitilahuoltaja-ruokapalvelutyöntekijän yhdistelmätehtävän kunnan tasopalkkajärjestelmään.

Lisäksi tasopalkkatyöryhmä on kiinnittänyt huomiota tasopalkkajärjestelmään kuuluvan hyvinvointikoordinaattorin tasolisän korvaukseen. Tasolisän euromäärä on tällä hetkellä varsin pieni suhteessa tehtävän vastuuseen, eikä lisä ole euromääräisesti samassa linjassa muiden tasolisien kanssa.

Hyvinvointikoordinaattori on keskeinen tekijä onnistuneessa hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä. Koordinaattori edistää yhteistyötä kunnan eri toimialojen ja toimijoiden kesken, sekä hyvinvointialueen ja järjestöjen kanssa. Lisäksi hän raportoi asukkaiden hyvinvoinnin ja terveyden tilasta ja tukee kunnan johtoa tiedolla johtamisessa.

Oheismateriaalina päivitetty tasopalkkajärjestelmä.

Valmistelija: toimistosihteeri Virve Nykänen, 040 105 3003

Päätösehdotus

Tasopalkkatyöryhmä esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy toimitilahuoltaja-ruokapalvelutyöntekijän yhdistelmätehtävän kuvauksen tasopalkkajärjestelmään. Lisäksi työryhmä esittää kunnanhallitukselle, että se korottaa hyvinvointikoordinaattorin tasolisän kuukausittaisen korvauksen 200 euroon aikaisemmasta 50 €/kk määrästä.

Päätös

Keskustelun jälkeen ma. kunnanjohtaja teki seuraavan muutetun päätösehdotuksen:

Kunnanhallitus päättää hyväksyä toimitilahuoltaja-ruokapalvelutyöntekijän yhdistelmätehtävän kuvauksen tasopalkkajärjestelmään 1.1.2026 alkaen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää siirtää hyvinvointikoordinaattorin tasolisän kuukausittaisen korvauksen määrittämisen hyvinvointilautakunnan päätettäväksi.

Muutettu päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Tanja Makkonen ja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Ona Makkonen poistuivat esteellisenä kokoushuoneesta eivätkä olleet paikalla asian käsittelyn eikä päätöksenteon aikana.

Paikallinen järjestelyerä 1.6.2025 KVTES

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 51
74/01.00.01.03/2026

KVTES yleiskirjeen 22/2025 liite 1 mukaan 1.6.2025 voimaan tullut kunta-alan yleisen virka- ja työehtosopimuksen (KVTES) mukainen paikallinen järjestelyerä käytetään tasopalkkajärjestelmän täytäntöönpanoon paikallisesti. Erää voi käyttää sekä tasopalkkoihin että toistaiseksi voimassa olevien tasolisien täytäntöönpanoon.

Palkkasumman laskennassa on käytetty huhtikuun 2025 KVTES-palkkasummaa, joka oli 91 053,99 €. Palkkasummaa korotettiin 1.2.2025 voimaan tulleella keskitetyllä erällä, 0,35 %, jolloin korotetuksi palkkasummaksi muodostui 91 372,68 €. 1.6.2025 järjestelyerä, 0,45 %, on palkkasummasta 411,18 €.

Laskelmien tarkastuslaskennan jälkeen järjestelyerästä on aikaisemmin kohdennettu tasopalkkajärjestelmän täytäntöönpanoon heijastusvaikutukset huomioituna yhteensä 165,77 €. Paikalliserää jäi vielä kohdentamatta 245,41 €.

Jakamatta olevan järjestelyerän kohdentamisesta on neuvoteltu paikallisesti 27.11.2025 ja 26.2.2026 pääsopijajärjestöjen edustajien ja työnantajan edustajien kesken. Neuvotteluissa saavutettiin yksimielisyys.

Oheismateriaalina on saavutettu neuvottelutulos.

Valmistelija: toimistosihteeri Virve Nykänen, 040 105 3003

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy paikallisneuvottelussa saavutetun neuvottelutuloksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että kunnanhallituksen jäsen Tanja Makkonen ja kunnanvaltuuston II varapuheenjohtaja Ona Makkonen poistuivat esteellisenä kokoushuoneesta eivätkä olleet paikalla asian käsittelyn eikä päätöksenteon aikana.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 52
73/00.04.01/2026

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta on päättänyt 10.3.2026 § 14 hyväksyä omalta osaltaan Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen tehdyt päivitykset ja lähettänyt sen edelleen kuntiin hyväksyttäväksi.

Järjestämisvastuusopimuksella sovitaan laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä Pohjois-Karjalan kunnissa. Pohjois-Karjalan kuntia ovat Heinävesi, Ilomantsi, Joensuu, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi. Sopimuksella muodostetaan Pohjois-Karjalan työllisyysalue, määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukunta, yhteinen toimielin, talous, henkilöstö, toimitilat ja välineistö sekä sovitaan työllisyyden palvelukokonaisuudesta ja sen kehittämisestä.

Järjestämisvastuusopimuksessa määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen tehtäväksi lakisääteisten työvoimapalvelujen järjestäminen. Osana työllisyysalueen palvelujen kehittämistä työllisyysalue on valmistellut maakunnallista työllistämislisää, joka toimii uudenaikaisena työllistämisen tukimuotona lakisääteisen palkkatuen rinnalla. Koska työllistämislisä ei ole lakisääteinen tukimuoto, järjestämisvastuusopimusta on tarpeen päivittää siten, että työllisyysalue voi järjestää lakisääteisten palvelujen lisäksi myös muita työllisyyttä tukevia palveluita (kohta 7). Lisäksi sopimukseen on tehty tarkennuksia kohtiin 5,6 ja 8.

Järjestämisvastuusopimukseen esitettävät muutokset käyvät ilmi oheismateriaalista olevasta Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksesta.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä päivitetyn Pohjois-Karjalan kuntien työllisyysalueen järjestämisvastuusopimuksen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Palvelu- ja asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten järjestäminen 1.8.2026 alkaen

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 53
68/08.01.01/2026

Räikkylän kunnan palvelu- ja asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten järjestämisestä päättää kunnanhallitus. Nykyinen palvelu- ja asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten sopimuskausi päättyy 31.7.2026.

Palveluliikenne- ja asiointireittejä on neljä ja ne ajetaan kerran viikossa kyliltä kuntakeskukseen. Kunnan muita kuljetuksia ovat muun muassa kerho- ja retkikuljetukset. Tulevan kilpailutuksen arvioitu hinta ylittää kansallisen hankintarajan 60 000 euroa (alv 0 %).

Tuleva sopimuskausi on 1.8.2026 – 31.7.2028 + optiovuodet 1 + 1. Koulukuljetukset ja palvelu- ja asiointiliikenne sekä kunnan muut kuljetukset kilpailutetaan samanaikaisesti. Tästä syystä kausi alkaa elokuun alussa ja päättyy heinäkuun lopussa. Kilpailutusta valmistellaan yhteistyössä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa. Kilpailutuksen hoitaa hankintatoimi.

Palvelu- ja asiointiliikenteen järjestämisen periaatteet ovat liitteenä. Periaatteet sisältävät asiakkailta perittävät maksut.

Valmistelija: hallintosihteeri Ann-Marie Sandström, p. 040 105 3102

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevat palvelu- ja asiointiliikenteen järjestämisen periaatteet ja asiakkailta perittävät maksut.

Kunnanhallitus myöntää hyvinvointilautakunnalle oikeuden valmistella palvelu- ja asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten kilpailutuksen koulukuljetusten kilpailutuksen yhteydessä yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa. Samalla kunnanhallitus myöntää Pohjois-Karjalan hankintatoimelle oikeuden tehdä päätös palvelu- ja asiointiliikenteen sekä kunnan muiden kuljetusten hankinnasta ajalle 1.8.2026 - 31.07.2028 sekä optiovuosille 1 + 1.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 54
60/00.04.02/2026

Koha-Suomi Oy:n yhtiökokous on päättänyt lähettää päivitetyn osakassopimuksen osakkaille hyväksyttäväksi. Osakassopimukseen on lisätty kohta 3.2. Osakkuudesta irtautuminen. Lisäys on merkitty muutettuun sopimukseen punaisella.

Yhtiön hallituksen mukaan Koha-Suomi Oy voisi edelleen jatkaa kaikkien omistajiensa In-house-yhtiönä hankintalain uudistuksen vielä ollessa kesken.

Hankintalain uudistus on edennyt eduskunnan käsittelyyn, ja lait on tarkoitettu tulemaan voimaan 1.4.2026.

Koha-Suomi Oy on täysin kuntien omistama yhtiö, jonka kautta kunnat ylläpitävät ja kehittävät Koha-kirjastojärjestelmää yhteistyössä. Yritys on perustettu loppukesällä 2016 Kohti Kohaa –hankkeen tuloksena. Yritys toimii non-profit-periaatteella; sen tavoitteena ei ole tuottaa taloudellista voittoa. Yritys toimii tiiviissä yhteistyössä omistajakuntien kirjastojen kanssa ja on aktiivinen toimija kansainvälisessä Koha-yhteisössä.

Esityslistan oheismateriaalina on Koha-Suomi Oy:n päivitetty osakassopimus.

Valmistelu: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Koha-Suomi Oy:n osakassopimuksen esitetyillä lisäyksillä.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Luonnos valtioneuvoston asetukseksi eräistä kalastusrajoituksista Saimaalla vuosina 2026-2031

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 55
12/00.04.01/2026

Maa- ja metsätalousministeriö on pyytänyt lausuntoa kalastusrajoituksia Saimaalla koskevaan asetuluonnokseen. Lausuntoaika on 18.2. - 20.3.2026.

Maa- ja metsätalousministeriö esittää, että valtioneuvosto antaisi kalastuslain (379/2015) 59 §:n 1 momentin nojalla asetuksen, jolla kielletäisiin saimaannorpan keskeisillä elinalueilla norpalle kaikkein vaarallisimpien kalanpyydysten ja kalastustapojen käyttö.

Esityksen keskeisenä ehdotuksena olisi rajoittaa ympärivuotisesti saimaannorpan keskeisillä elinalueilla sellaisten pyydysten ja kalastustapojen käyttöä, jotka ovat tutkimus- ja seurantatulosten perusteella erityisen haitallisia saimaannorpille. Lisäksi esitetyllä valtioneuvoston asetuksella kielletäisiin verkkokalastus Saimaalla saimaannorpan poikasten keskeisillä liikkumisalueilla vuosittain 15.4.–30.6. välisenä aikana. Muikkuverkkojen kohdalla edellä mainittu kieltoaika päättyisi 21.6.

Tausta

Saimaannorppa (Pusa hispida saimensis) on kotoperäinen norpan alalaji, jota esiintyy vain Suomessa. Saimaannorppa on luokiteltu erittäin uhanalaiseksi. Saimaannorppaa suojellaan ympäristöministeriön johdolla laaditun saimaannorpan suojelun strategian ja toimenpidesuunnitelman periaatteiden mukaisesti. Saimaannorppakanta on kasvanut 2000-luvulla noin 240 yksilöstä noin 530 yksilöön.

Voimassa oleva valtioneuvoston asetus eräistä kalastusrajoituksista Saimaalla päättyi 14.4.2026.

Esityksen tavoitteena olisi turvata saimaannorppakannan kasvu lajin suojelustrategian mukaisesti ja edistää lajin suotuisan suojelutason saavuttamista. Samalla pyrittäisiin kuitenkin mahdollistamaan sekä vapaa-ajankalastuksen että kaupallisen kalastuksen jatkuminen Saimaalla.

Asetuksen verkkokalastuskiellon tavoitteena olisi erityisesti varmistaa kuuttien selviytymisen kannalta mahdollisimman turvalliset elinolosuhteet niiden ensimmäisten elinkuukausien aikana sekä edistää saimaannorpan selviytymistä lajina ja sen kannan säilyttämistä elinkykyisenä. Muiden pyydysrajoitusten tavoitteena olisi kieltää norpalle kaikkein vaarallisimpien pyydysten käyttö, jotta erityisesti lisääntymiskykyiset naaraat saataisiin suojeltua sivusaaliskuolleisuudelta. Lajisuojelun intressiä turvaamalla voitaisiin myös varmistaa luontodirektiivin määräysten toteuttaminen.

Esityksellä pyrittäisiin kuitenkin samalla mahdollistamaan ympärivuotiset edellytykset sekä kaupallisen kalastuksen että vapaa-ajankalastuksen harjoittamiseen.

Kunnanhallitus

§ 55

16.03.2026

Valmistelija: ma.kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010

Päätösehdotus

Kunnanhallitus puoltaa maa- ja metsätalousministeriön esitystä eräistä kalastusrajoituksista Saimaalla vuosina 2026-2031.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Tietopyyntö johtajasopimuksen päättämissopimuksesta

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 56
41/01.01.04.02/2026

Länsi-Savon päätoimittaja Timo Laitakari on 12.2.2026 lähettämässä sähköpostissaan pyytänyt kokonaisuudessaan nähtäville kunnan ja Esko Rautiaisen välisen johtajasopimuksen päättämissopimuksen.

Kunnan ja Esko Rautiaisen välinen johtajasopimuksen päättämissopimus on hyväksytty kunnanhallituksessa 9.2.2026. Rautiaisen virkasuhde kunnanjohtajana päättyi 23.2.2026.

Hallintosäännön 19 §:n mukaan toimielimen päätökseen tiedon ja asiakirjan antamisesta haetaan muutosta hallintovalituksella suoraan hallinto-oikeudelta.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Rääkkylän kunnanhallituksen kokouksessaan 9.2.2026 hyväksymä kunnan ja Esko Rautiaisen välinen johtajasopimuksen päättämissopimus annetaan asiakirjaa pyytäneelle siinä muodossa, että sopimuksen kohta ”sopimuksen tarkoitus ja tausta” salataan.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Perustelut

Sopimuksen ovat neuvotelleet kummankin osapuolen puolesta lainopilliset asiamiehet. Sopimuksen osapuolet ovat allekirjoittaneet asiamiesten keskenään muotoileman sopimuksen sellaisenaan. Salattu kohta sopimuksesta on kooste asiamiesten päämiehilleen antamista asianajollisista, luottamuksellisista neuvottelutaktisista neuvoista.

Korkein hallinto-oikeus on vahvistanut asianajosalaisuuden perusteeksi salata muutoin julkisessa asiakirjassa olevia tietoja (KHO 2019:10, KHO 2019:83 ja KHO 2019:98). Tapauksissa on annettu ratkaiseva merkitys asiamiehen ja päämiehen välisen luottamuksellisen suhteen turvaamiselle. Tapauksessa KHO 2019:83 tarkastusmuistio sisälsi tietoja Finavian asianajajien näkemyksistä ja selvitystyöstä johdannaisvastuuasian eri käsittelyvaiheissa. Nyt ratkaistavana olevassa tietopyynnössä on kysymys vastaavasta tilanteesta. Salattava osa sopimuksesta sisältää tietoja asiamiesten näkemyksistä ja selvitystyöstä sopimuksen laatimisen eri vaiheissa. Asianajollinen neuvo kuuluu asianajosalaisuuden piiriin siinäkin tilanteessa, että se ilmaistaan asian toiselle osapuolelle (KHO 2019:98).

Kunnanhallitus

§ 57

16.03.2026

Tiedoksi saatettavat asiat

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 57
12/00.04.01/2026

- Kuntien ehdotukset itsenäisyyspäivänä 2026 myönnettävien Suomen Valkoisen Ruusun ja Suomen Leijonan ritarikuntien kunniamerkkien saajista on toimitettava lupa- ja valvontavirastolle viim. 24.4.2026.
- Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan pöytäkirjanote 10.3.2026 § 15 Työllistämislisän myöntäminen.
- Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi saaristolaiksi.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuiksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 58

16.03.2026

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 16.03.2026 § 58

Elinvoimalautakunnan pöytäkirja 26.2.2026 §:t 11-20.
Määräaikaisen kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §:t 5-6.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa ettei niiden johdosta ole huomautettavaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 45, § 46, § 47, § 55, § 57, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 48, § 49, § 50, § 51, § 52, § 53, § 54

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite,puhelin, postiosoite ja sähköposti:

Viranomaisen: Rääkkylän kunnanhallitus
Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Puhelin: 040 105 3000
Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56**Valitusosoitus****Valitusviranomainen ja valitusaika**

Seuraavaan päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa ja se, jonka valitusoikeudesta laissa erikseen säädetään. Viranomainen saa hakea muutosta valittamalla myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköposti:

Valitusviranomainen

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42502
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa on mahdollista asioida sähköisesti osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Asiointipalveluun pääsee myös suoraan oheisen QR-koodin kautta:



Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite:

Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä

Sähköpostiosoite:

raakkyla@raakkyla.fi

Puhelinnumero:

040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.