

## Hyvinvointilautakunta

**Kokousaika** 17.03.2026 klo 18:45 – 19:10

**Kokouspaikka** Rääkkylän koulu, opettajien huone

**Osallistujat**

	<b>Nimi</b>	<b>Klo</b>	<b>Tehtävä</b>	<b>Lisätiedot</b>
<b>Läsnä</b>	Mölsä Timo	18:45 - 19:10	puheenjohtaja	
	Harvima Tomi	18:45 - 19:10	varapuheenjohtaja	
	Harinen Tatu	18:45 - 19:10	jäsen	
	Makkonen Tanja	18:45 - 19:10	jäsen	
	Tolvanen Kirsi	18:45 - 19:10	jäsen	
	Laasonen Markku	18:45 - 19:10	kunnanhallituksen puheenjohtaja	
	Hirvonen Henriikka	18:45 - 19:10	kunnanhallituksen edustaja	
	Sandström Ann-Marie	18:45 - 19:10	pöytäkirjanpitäjä	
<b>Poissa</b>	Ronkainen Rauni		rehtori, esittelijä	
	Kymäläinen Jyrki		vapaa-aikasihteeri, esittelijä	

**Käsitellyt asiat** 19 - 24

**Allekirjoitukset**

Timo Mölsä  
puheenjohtaja

Ann-Marie Sandström  
pöytäkirjanpitäjä

**Pöytäkirjan tarkastus** 17.3.2026

Tanja Makkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Tatu Harinen  
pöytäkirjantarkastaja

**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 18.3.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Ann-Marie Sandström  
hallintosihteeri

**Käsitellyt asiat**

<b>§</b>	<b>Otsikko</b>	<b>Sivu</b>
§ 19	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 20	Pöytäkirjan tarkastus	5
§ 21	Lähihoitajan irtisanoutuminen	6
§ 22	Koulukuljetusten järjestäminen 1.8.2026 alkaen	7
§ 23	Esiopetuksen opetussuunnitelman muuttaminen	8
§ 24	Rehtorin viranhaltijapäätökset	9

Hyvinvointilautakunta

§ 19

17.03.2026

---

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hyvinvointilautakunta 17.03.2026 § 19

**Päätösehdotus**

Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin pöytäkirjaan, että kokouksessa käsiteltävät asiat §:t 19 - 24 käsiteltiin puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hyvinvointilautakunta

§ 20

17.03.2026

---

**Pöytäkirjan tarkastus**

Hyvinvointilautakunta 17.03.2026 § 20

**Päätösehdotus**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Tanja Makkonen ja Tatu Harinen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Hyvinvointilautakunta

§ 21

17.03.2026

---

**Lähihoitajan irtisanoutuminen**

Hyvinvointilautakunta 17.03.2026 § 21  
70/01.01.04.00/2026

Varhaiskasvatuksen lähihoitaja Virpi Karttunen on ilmoittanut 10.3.2026 lähettämällään sähköpostilla irtisanoutuvansa varhaiskasvatuksen lähihoitajan toimesta 1.8.2026 alkaen.

Rääkkylän kunnan hallintosäännön kuudennen luvun 37 §:n mukaan palvelussuhteen purkamisesta, irtisanomisesta, eron myöntämisestä ja lomauttamisesta päättää se, joka valitsee viranhaltijan virkasuhteeseen ja työntekijän työsopimussuhteeseen.

Koska hyvinvointilautakunta on valinnut lähihoitajan työsopimussuhteeseen, lautakunta merkitsee irtisanoutumisen tiedoksi ja myöntää eron.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta merkitsee tiedoksi lähihoitaja Virpi Karttusen irtisanoutumisen ja myöntää eron 1.8.2026 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Koulukuljetusten järjestäminen 1.8.2026 alkaen**

Hyvinvointilautakunta 17.03.2026 § 22  
69/08.01.01/2026

Räikkylän kunnan hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta päättää koulukuljetusten järjestämisestä.

Hankintalainsäädäntö edellyttää, että julkiset hankinnat on kilpailutettava tietyin edellytyksin. Nykyinen koulukuljetusten sopimuskausi päättyy 31.7.2026. Tuleva sopimuskausi on kaksi vuotta 1.8.2026 – 31.7.2028 + optiot 1 + 1.

Koulukuljetusten hankinnan suunnittelun yhteydessä on valmisteltu myös kunnanhallituksen alaisen palvelu- ja asiointiliikenteen ja kunnan muiden kuljetusten kilpailutusta. Kunnan muut kuljetukset sisältävät muun muassa kerho- ja retkikuljetuksia. Kunnanhallitukselta on pyydetty lupaa saada yhdistää kuljetukset samaan kilpailutukseen. Asia on käsiteltävänä kunnanhallituksen kokouksessa 16.3.2026.

Tulevan kilpailutuksen arvioitu hinta ylittää eu-hankintarajan 216 000 euroa, jolloin kilpailutuksessa tulee olla käytössä sähköinen järjestelmä. Kilpailutuksen hoitaa Pohjois-Karjalan hankintatoimi. Kilpailutus toteutetaan maaliskuun huhtikuun aikana.

Kilpailutusta on valmisteltu yhteistyössä hankintatoimen kanssa. Tiistaina 10.3.2026 pidettiin markkinavuoropuhelutilaisuus liikennöitsijöille. Tilaisuuteen osallistui edustajia kolmesta kuljetusrytimestä, Pohjois-Karjalan hankintatoimen edustaja sekä kunnan edustajana hyvinvointitoimen hallintosihteeri. Tilaisuudessa käytiin läpi kilpailutukseen liittyviä asioita ja liikennöitsijöillä oli mahdollisuus esittää tarjouskilpailuun ja tarjouksen tekemiseen liittyviä kysymyksiä.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on valmistellut tarjouspyyntöasiakirjat ja ne esitellään kokouksessa.

Valmistelija: hallintosihteeri Ann-Marie Sandström, p. 040 105 3102

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy tarjouspyyntöasiakirjat ja antaa Pohjois-Karjalan hankintatoimelle oikeuden tehdä päätöksen koulukuljetusten hankinnasta ajalle 01.08.2026 - 31.07.2028 sekä optiovuosille 1 + 1. .

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Esiopetuksen opetussuunnitelman muuttaminen**

Hyvinvointilautakunta 17.03.2026 § 23  
162/12.00.01.00/2025

Räikkylän hallintosäännön 17 §:n mukaan hyvinvointilautakunta hyväksyy varhaiskasvatuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmat.

Opetushallitus on antanut 29.10.2025 muutosmääräyksen OPH-5166-2025 esiopetuksen ja perusopetuksen opetussuunnitelmien perusteista.

Esiopetuksen osalta muutos koskee lukua 5, tarkemmin kohtia 5.3. lapsikohtaiset tukitoimet, 5.5.1 pidennetty ja varhennettu oppivelvollisuus ja 5.5.2. sairaalaopetus ja konsultatiivinen sairaalaopetus.

Muutosmääräykseen liittyvät korjaukset on tehty esiopetuksen opetussuunnitelmaan.

Opetushallituksen muutosmääräys, muutosmääräyksen liitteet 1-2 ja esiopetussuunnitelma muuttuneilta kohdilta on liitteenä.

Valmistelija: rehtori Rauni Ronkainen, 040-105 3101

**Päätösehdotus**

Hyvinvointilautakunta hyväksyy Räikkylän esiopetuksen opetussuunnitelman 20.10.2025 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Liitteet**

- 1 Muutosmääräys Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muuttaminen 29102025
- 2 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos 29102025
- 3 Esiopetuksen opetussuunnitelman perusteiden 2014 muutos muutosmerkintä 29102025

Hyvinvointilautakunta § 24

17.03.2026

---

**Rehtorin viranhaltijapäätökset**

Hyvinvointilautakunta 17.03.2026 § 24

**Päätösehdotus** Hyvinvointilautakunta merkitsee tietoonsa rehtorin viranhaltijapäätökset ajalta 16.2. - 9.3.2026 §:t 3 sekä 5 - 7.

**Päätös** Merkittiin yksimielisesti.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 19, § 20, § 22, § 23, § 24**

**Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21**

## **OIKAISUVAATIMUSOHJE**

### **Oikaisuvaatimusohje**

(kuntalain mukainen oikaisuvaatimus)

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaan kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

### **Oikaisuvaatimusviranomainen**

Oikaisuvaatimus tehdään asianomaiselle toimielimelle.

### **Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

### **Tiedoksisaanti**

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen.

### **Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on asianomaiselle toimielimelle, on ilmoitettava

- asianomainen toimielin, jolle oikaisuvaatimus osoitetaan
- päätöksen tehnyt viranomainen (viranhaltija tai toimielin) sekä päätöksen päivämäärä ja pykälä tai diaarinumero
- päätös, johon haetaan oikaisua
- miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero
- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään

ilmoittamaan myös sähköpostiosoite

- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös sähköpostilla tai telekopiona lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Räikkylän kunta  
Hyvinvointilautakunta  
Kinnulantie 1  
82300 RÄÄKKYLÄ

### **Oikaisuvaatimuksen käsittelyn maksullisuus**

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.