

Kunnanhallitus**Kokousaika** 11.05.2026 klo 17:30 - 19:35**Kokouspaikka** kunnanhallituksen kokoushuone**Osallistujat**

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Laasonen Markku	17:30 - 19:35	puheenjohtaja	
	Konttinen-Lappalainen Marjukka	17:30 - 19:35	varapuheenjohtaja	
	Toivanen Teppo	17:30 - 19:35	jäsen	
	Makkonen Tanja	17:30 - 19:35	jäsen	
	Hirvonen Henriikka	17:30 - 19:35	jäsen	poissa § 90 ajan
	Reittu Asko	17:30 - 19:35	jäsen	
	Harvima Tomi	17:30 - 19:35	varajäsen	
	Poissa	Harinen Tatu		jäsen
Muut	Hämäläinen Tapio	17:30 - 19:35	kv:n pj	
	Hirvonen Ville	17:30 - 19:35	kv:n I varapj	
	Makkonen Ona	17:30 - 19:35	kv:n II varapj	
	Konovalova Elena	18:13 - 18:59	kirjanpitäjä	
	Kymäläinen Jyrki	17:30 - 17:51	vapaa-aikasihteeri	
	Rytkönen Joni	17:30 - 18:12	rakennustarkastaja	etäyhteys
	Joutsensaari Raita	17:30 - 19:35	ma.kunnanjohtaja	
	Karttunen Heidi	17:30 - 19:35	pöytäkirjanpitäjä	

Käsitellyt asiat 83 - 99**Allekirjoitukset**Markku Laasonen
puheenjohtajaHeidi Karttunen
pöytäkirjanpitäjä**Pöytäkirjan tarkastus** 11.5.2026Tanja Makkonen
pöytäkirjantarkastajaTomi Harvima
pöytäkirjantarkastaja**Pöytäkirjan nähtävilläpito**

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä 12.5.2026 alkaen kunnan verkkosivuilla.

Heidi Karttunen
hallintosihteeri

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 83	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 84	Pöytäkirjan tarkastus	4
§ 85	Työjärjestyksen hyväksyminen	5
§ 86	Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 87	Valtuustoaloite taajamametsien hoitosuunnitelman laatimisesta	7
§ 88	Muiden rahoituskulujen talousarvion ylitys / Vuosi 2025	9
§ 89	Talousarvion toteumavertailu ajalta 1.1. – 31.3.2026	9
§ 90	Oravisalon Koitto ry:n puskurilaina hakemus	10
§ 91	Saimaan saariston kehittämissyhdystys ry:n ehdollinen puskurilainahakemus	12
§ 92	Palkanmaksupäivän muuttaminen	15
§ 93	Rääkkylän kunnan työsuojelun toimintaohjelma	17
§ 94	Rääkkylän kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026	19
§ 95	Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025	20
§ 96	Edustajan nimeäminen kutsunnoille	21
§ 97	TOIMI- Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan hankkeen (ESR+) ohjausryhmän jäsenen nimeäminen	22
§ 98	Laskentasihteerin irtisanoutuminen	24
§ 99	Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset	25

Kunnanhallitus

§ 83

11.05.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 83

Päätösehdotus Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.**Päätös** Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kunnanhallitus

§ 84

11.05.2026

Pöytäkirjan tarkastus

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 84

Päätösehdotus Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tanja Makkonen ja Tatu Harinen.**Päätös** Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tanja Makkonen ja Tomi Harvima.

Kunnanhallitus

§ 85

11.05.2026

Työjärjestyksen hyväksyminen

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 85

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy työjärjestykseksi esityslistan ja siihen tehdyt lisäykset.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 86

11.05.2026

Kunnanvaltuuston päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 86

Kuntalain 39 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Kuntalain 96 §:n mukaan, jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä taikka, että valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai, että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus toteaa, että kunnanvaltuuston 27.4.2026 kokouksen päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, eivät ole lain tai asetuksen vastaisia, eivätkä mene valtuuston toimivaltaa ulommaksi ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Elinvoimalautakunta	§ 27	23.04.2026
Kunnanhallitus	§ 87	11.05.2026

Valtuustoaloite taajamametsien hoitosuunnitelman laatimisesta

Elinvoimalautakunta 23.04.2026 § 27

Kari Kulmala on tehnyt 16.2.2026 päivätyn valtuustoaloitteen Rääkkylän taajamametsien hoitosuunnitelman laatimisesta/uudistamisesta. Aloitteessaan Kulmala toteaa, että taajamametsät ovat Rääkkylän kuntalaisille merkittäviä lähiluonnon alueita. Ne vaikuttavat asukkaiden hyvinvointiin, alueen viihtyisyyteen, luonnon monimuotoisuuteen, turvallisuuteen sekä kunnan vetovoimaan.

Lisäksi aloitteessa sanotaan, että taajamametsien hoidolla voidaan parantaa liikenneturvallisuutta ja kulkureittien näkyvyyttä erityisesti risteysalueilla, myrsky- ja lumituhojen riskien hallintaa sekä virkistysalueiden käytettävyyttä ja turvallisuuden tunnetta.

Tähän liittyen teknisessä toimessa on valmisteltu Rääkkylän kunnan taajamametsien kunnossapidon ja hoidon periaatteet. Taajametsien kunnossapidon ja hoidon periaatteilla linjataan, miten Rääkkylän kunnan omistamia taajamametsiä käytetään ja miten kunnossapitoa ja hoitoa suunnitellaan ja ohjataan. Lisäksi annetaan suosituksia ja ohjeita töiden toteutukseen ja ajoitukseen.

Valmistelijat: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201 ja rakennustarkastaja Joni Rytönen, puh. 050 434 2473.

Esittelijä: tekninen johtaja Jorma Berg, puh. 040 105 4201.

Päätösehdotus

Elinvoimalautakunta kiittää Kari Kulmalaa valtuustoaloitteesta. Samalla se hyväksyy laaditut Rääkkylän taajamametsien kunnossapidon ja hoidon periaatteet ja esittää niiden hyväksymistä edelleen kunnanhallitukselle ja että aloite todetaan näin ollen käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti. Merkittiin pöytäkirjaan, että Raita Joutsensaari poistui kokouksesta asian käsittelyn jälkeen klo. 12.02.

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 87
76/00.01.03.00/2026

Elinvoimalautakunta on hyväksynyt kokouksessaan 23.4.2026 Rääkkylän taajametsien kunnossapidon ja hoidonperiaatteet sekä esittänyt ne edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rääkkylän taajamametsien kunnossapidon ja hoidon periaatteet sekä esittää kunnanvaltuustolle Kari Kulmalan 16.2.2026 tekemän valtuustoaloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muiden rahoituskulujen talousarvion ylitys / Vuosi 2025

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 88
148/02.02.00.00/2024

Valtuustoon nähden talousarvio on sitova, eikä määrärahaa saa ylittää ilman valtuuston päätöstä. Vuoden 2025 tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä on todettu, että muiden rahoituskulujen määräraha on ylittynyt yhteensä 149 531 eurolla.

Ylitys kohdistuu tuloslaskelman rahoitustoiminnan kuluihin ja muodostuu seuraavista kirjanpidollisista eristä:

- Antolainasaamisen alaskirjaus Polar Shiitake Oy:n konkurssin johdosta, 143 937,85 euroa (tiliryhmä: rahoitus- ja sijoitustoiminnan kulut, tili: antolainasaamisten arvonalentumiset)
- OP:n viivästyskorko Keski-Karjalan Vanhustentaloyhdistyksen takaukseen liittyen, 4 560,56 euroa (tili: viivästyskorot ja muut korkokulut)
- Muut rahoituskulut, 1 032,59 euroa (tiliryhmä: muut rahoituskulut)

Ylitys johtuu pääosin kertaluonteisista ja ennakoimattomista rahoituseristä eikä liity kunnan varsinaisen toiminnan talousarvion ylityksiin.

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010,
kirjanpitäjä Elena Konovalova, 040 105 3012.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että valtuusto hyväksyy muiden rahoituskulujen talousarvion ylityksen 149 531 euroa vuodelta 2025.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousarvion toteumavertailu ajalta 1.1. – 31.3.2026

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 89
109/02.02.01/2026

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa kunnanhallitus on edellyttänyt säännöllistä raportointia kunnan taloudesta ja toiminnasta. Raportoinnissa on keskityttävä antamaan kulloinkin paras käsillä oleva arvio siitä, että tuleeko kuntaorganisaatio saavuttamaan sille valtuuston asettamat sekä toiminnalliset, laadulliset että taloudelliset tavoitteet ja tekemään selkoa mahdollisista riskitekijöistä.

Esityslistan oheismateriaalina on osavuositarkastus 1.1. – 31.3.2026.

Valmistelija: kirjanpitäjä Elena Konovalova

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuositarkastuksen 1.1. – 31.3.2026 tietoonsa saatetuksi ja antaa tarvittavat lisäohjeet lautakunnille ja operatiiviselle johdolle talousarviossa esitettyjen tavoitteiden saavuttamiseksi.

Osavuositarkastus 1.1. – 31.3.2026 annetaan valtuustolle tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Oravialon Koitto ry:n puskurilaina hakemus

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 90
81/02.05.03/2026

Oravialon Koitto ry hakee 39 393,28 euron korotonta ja vakuudetonta puskurilainaa Koitontalon lämmitysjärjestelmän uusimiseen. Kunnanhallitus on 30.3.2026 § 67 myöntänyt lainan, mutta kumonnut päätöksen 20.4.2026 § 80 oikaisuvaatimuksen johdosta. Asia käsitellään uudelleen päätöksenteon oikeellisuuden varmistamiseksi.

Hankkeelle on myönnetty Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen avustus. Hankkeen kokonaiskustannus on 49 241,60 euroa, josta julkisen tuen osuus on 39 393,28 euroa (80 %). Haettu puskurilaina vastaa tuen määrää.

Hankkeen tavoitteena on uusia Koitontalon lämmitysjärjestelmä. Kyseessä on 1950-luvulla rakennettu entinen kyläkoulu, jossa on tällä hetkellä yli 20 vuotta vanha hakelämmitysjärjestelmä. Nykyinen järjestelmä edellyttää jatkuvaa valvontaa ja huoltoa, ja sille on odotettavissa merkittäviä korjaus- ja uusimistarpeita lähivuosina. Lämmitysmuodoksi on tarkoitettu vaihtaa maalämpö, mikä parantaa energiatehokkuutta ja vähentää ylläpitokustannuksia sekä talkootyön tarvetta.

Koitontalo on aktiivisessa ja monipuolisessa käytössä. Rakennuksessa on kolme asuinhuoneistoa sekä entiset luokka- ja kokoustilat, keittiö-, varasto-, WC- ja eteistilat. Tiloissa järjestetään muun muassa liikuntapiirejä, kansalaisopiston toimintaa sekä yhdistysten kokouksia. Lisäksi taloa käytetään perhejuhlien, näyttelyiden ja käsityöharrastusten paikkana, ja tiloja hyödyntävät myös lähialueen taiteilijat. Kiinteistössä on kyläläisten käytössä liikuntavälineistöä sekä valokuituyhteys.

Keski-Karjalan Jetinan hallitus on 20.2.2025 antamassaan lausunnossa katsonut hankkeen olevan tarpeellinen ja perusteltu. Lämmitysjärjestelmän uudistaminen parantaa kiinteistön turvallisuutta, energiatehokkuutta ja käyttökelpoisuutta. Kohde on useiden toimijoiden yhteisessä käytössä ja mahdollistaa monipuolisen yleishyödyllisen toiminnan.

ELY-avustus maksetaan jälkikäteen toteutuneita kustannuksia vastaan, minkä vuoksi hankkeen toteuttaminen edellyttää väliaikaista rahoitusta. Kunnanhallitus on myöntänyt puskurilainoja yhdenvertaisin perustein, ja ELY-keskuksen myönteinen rahoituspäätös on katsottu hanketta puoltavaksi tekijäksi.

Hakemuksen mukaan yhdistyksen omarahoitusosuus on järjestetty, ja laina maksetaan takaisin avustuksen maksatuksen jälkeen. Hanke tulee toteuttaa 31.12.2026 mennessä.

Lainmukaisuusarvio ja perustelut

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta voi myöntää lainoja edellyttäen, ettei toimenpide vaaranna kunnan kykyä huolehtia sille laissa säädetyistä tehtävistä eikä siihen sisälly merkittävää taloudellista riskiä. Lisäksi kunnan edut tulee turvata riittäväillä vakuuksilla tai muilla riskienhallintajärjestelyillä.

Arvioitaessa lainan myöntämistä Oravisalon Koitto ry:lle katsotaan, että kyseessä oleva puskurilaina on luonteeltaan määräaikainen ja sidoksissa ELY-keskuksen myöntämän avustuksen maksatukseen. Lainan takaisinmaksun ensisijaisena lähteenä toimii myönnetty julkinen tuki, mikä olennaisesti vähentää kuntaan kohdistuvaa luottoriskiä. Näin ollen lainaan ei arvioida sisältyvän kuntalain tarkoittamaa merkittävää taloudellista riskiä.

Toimenpide kuuluu kunnan toimialaan. Hanke edistää kuntalaisten hyvinvointia, harrastusmahdollisuuksia ja kyläyhteisön elinvoimaa sekä tukee laajasti yleishyödyllistä toimintaa. Vakiintuneen tulkinnan mukaan kunta voi tukea tällaisia toimintoja, mikäli toimenpiteellä on selkeä yhteys kunnan tehtäviin eikä kyse ole ensisijaisesti markkinaehtoisesta toiminnasta.

Lainan ehtojen osalta on arvioitu myös Euroopan unionin valtioneuvoston päätöksen soveltuvuutta. Valtioneuvoston päätöksiä sovelletaan tilanteissa, joissa julkinen toimenpide antaa taloudellista etua taloudellista toimintaa harjoittavalle toimijalle ja vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua. Tässä tapauksessa lainan saaja on yleishyödyllinen yhdistys, eikä kyseessä oleva toiminta ole luonteeltaan sellaista markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa, johon valtioneuvoston päätös pääsääntöisesti kohdistuu. Näin ollen toimenpidettä ei lähtökohtaisesti pidetä kiellettyinä valtioneuvoston päätöksinä.

Lisäksi kunnanhallitus on aiemmin myöntänyt puskurilainoja kunnassa toimiville yhdistyksille yhdenvertaisin perustein. Päätöksenteossa on siten otettu huomioon hallinnon oikeusperiaatteet, erityisesti yhdenvertaisuus ja tarkoituksidonnaisuus.

Edellä esitetyin perustein puskurilainan myöntämistä voidaan pitää kuntalain, EU:n valtioneuvoston päätösten, kuntastrategian sekä hallinnon yleisten oikeusperiaatteiden mukaisena.

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010, hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Oravisalon Koitto ry:lle 39 400 euron puskurilainan Koitontalon lämmitysjärjestelmän uusimiseen. Puskurilaina eräännyy maksettavaksi 30.6.2027.

Riittäväksi vakuudeksi katsotaan hankkeelle myönnetty Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen rahoituspäätös.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallituksen jäsen Henriikka Hirvonen poistui esteellisenä kokoushuoneesta eikä ollut paikalla asian käsittelyn eikä päätöksenteon aikana klo 18.40-18.50.

Saimaan saariston kehittämissyhdistys ry:n ehdollinen puskurilainahakemus

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 91
116/02.05.03/2026

Saimaan saariston kehittämissyhdistys ry hakee kunnanhallitukselta puskurilainaa kahden hankekokonaisuuden maksuvalmiuden turvaamiseksi. Lainapäätökset tulisivat voimaan vain siinä tapauksessa, että hankkeille saadaan myönteiset rahoituspäätökset.

1. Elämää tyhjiin koteihin – Rääkkylän saarten Asumisen Päivät Oravisalon ja Varpasalon saarilla 13.–14.6.2026.

Rääkkylän saaristossa on merkittävä määrä tyhjiillään tai vajaakäytöllä olevia asuinrakennuksia samaan aikaan, kun kiinnostus maaseutu- ja monipaikkaiseen asumiseen on tutkimusten mukaan kasvussa. Kiinnostus ja tarjonta eivät kuitenkaan kohtaa.

Hankkeen tavoitteena on parantaa kysynnän ja tarjonnan kohtaamista tekemällä tyhjiillään olevia kiinteistöjä näkyviksi ja helposti lähestyttäviksi. Asumisen Päivien aikana mahdollistetaan suorat kontaktit kiinteistöjen omistajien ja alueesta kiinnostuneiden välillä.

- Haettava laina: 35 000 €
- Hankkeen kokonaisrahoitus: 35 342,35 €
- Takaisinmaksu: 31.12.2026 mennessä

2. Elämää vesistöjen äärellä

Hanke kohdistuu Rääkkylän kunnan omistamiin uimaranta-alueisiin Varpasalossa, Hypönniemessä ja Oravisalon Pässiniemessä, kunnan luvalla.

Uimaranta-alueille tulee uudet biohuussit. Oravisalon Pässiniemen uimarannan pysäköintialuetta tasoitetaan ja Varpasalon uimarannan pysäköintialuetta laajennetaan. Varpasalon uimarannalle toteutettava veneluiska selkeyttää alueen jo olemassa olevaa käyttöä sekä parantaa sen toimivuutta ja turvallisuutta. Lisäksi hankkeessa toteutetaan vieraslajitorjuntaa kolmen vuoden ajan.

Hankkeen tavoitteena on parantaa veden äärellä sijaitsevien kylien ja loma-asutuksen viihtyisyyttä sekä retkeilyn ja virkistyskäytön edellytyksiä. Se palvelee tasapuolisesti paikallisia asukkaita, vapaa-ajan asukkaita ja alueella vierailevia.

Hanketta hallinnoi Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys. Saimaan saariston kehittämissyhdistys toimii hankkeessa yhteistyökumppanina ja vastaa omien toimenpiteidensä toteutuksesta sekä niiden kustannuksista.

Käytännössä yhdistys hyödyntää ulkopuolista hankerahoitusta kunnan omistamien alueiden kehittämiseen. Kunnalle ei aiheudu kustannuksia, mutta toimenpiteet kohdistuvat suoraan sen omaisuuteen.

- Haettava laina yhteensä: 66 000 €
- Hankkeen kokonaisrahoitus: 66 172,50 €

Lainatarve vuosittain:

- 2026: 57 000 €
- 2027: 4 000 €
- 2028: 5 000 €

Takaisinmaksu: hankevuosittain maksatusten mukaisesti (2026–2028 loppuun mennessä)

Molemmissa hankkeissa kustannukset syntyvät ennen tukien maksatusta. Erityisesti Elämää vesistöjen äärellä -yhteistyöhankkeessa maksatus tapahtuu keskitetysti hankkeen hallinnoijan kautta, mikä pidentää rahoituksen kiertoaikaa. Hakijan on katettava omat kustannuksensa etupainotteisesti ennen tukien palautumista.

Haettava puskurilaina on välttämätön hankkeiden toteuttamiseksi suunnitellussa aikataulussa. Ilman väliaikaista rahoitusta hankkeiden toteuttaminen ei ole mahdollista.

Laina voitaisiin nostaa vain siinä tapauksessa, että hankkeille saadaan myönteiset rahoituspäätökset. Mikäli rahoitusta ei myönnetä, hakemus raukeaa eikä lainaa nosteta.

Lainmukaisuusarvio ja perustelut

Kuntalain (410/2015) mukaan kunta voi myöntää lainoja edellyttäen, ettei toimenpide vaaranna kunnan kykyä huolehtia sille laissa säädetyistä tehtävistä eikä siihen sisälly merkittävää taloudellista riskiä. Lisäksi kunnan edut tulee turvata riittäväillä vakuuksilla tai muilla riskienhallintajärjestelyillä.

Arvioitaessa lainan myöntämistä Saimaan saariston kehittämissyhdystys ry:lle katsotaan, että kyseessä oleva puskurilaina on luonteeltaan määräaikainen ja sidoksissa ELY-keskuksen myöntämään avustuksen maksatukseen. Lainan takaisinmaksun ensisijaisena lähteenä toimii myönnetty julkinen tuki, mikä olennaisesti vähentää kuntaan kohdistuvaa luottoriskiä. Näin ollen lainaan ei arvioida sisältyvän kuntalain tarkoittamaa merkittävää taloudellista riskiä.

Toimenpide kuuluu kunnan toimialaan. Hanke edistää kuntalaisten hyvinvointia, harrastusmahdollisuuksia ja kyläyhteisön elinvoimaa sekä tukee laajasti yleishyödyllistä toimintaa. Vakiintuneen tulkinnan mukaan kunta voi tukea tällaisia toimintoja, mikäli toimenpiteellä on selkeä yhteys kunnan tehtäviin eikä kyse ole ensisijaisesti markkinaehtoisesta toiminnasta.

Lainan ehtojen osalta on arvioitu myös Euroopan unionin valtiontukisääntelyn soveltuvuutta. Valtiontukisääntöjä sovelletaan tilanteissa, joissa julkinen toimenpide antaa taloudellista etua taloudellista toimintaa harjoittavalle toimijalle ja vääristää tai uhkaa vääristää kilpailua. Tässä tapauksessa lainan saaja on yleishyödyllinen yhdistys, eikä kyseessä oleva toiminta ole luonteeltaan sellaista markkinoilla tapahtuvaa taloudellista toimintaa, johon valtiontukisääntely pääsääntöisesti kohdistuu. Näin ollen toimenpidettä ei lähtökohtaisesti pidetä kiellettyinä valtiontukena.

Kunnanhallitus

§ 91

11.05.2026

Lisäksi kunnanhallitus on aiemmin myöntänyt puskurilainoja kunnassa toimiville yhdistyksille yhdenvertaisin perustein. Päätöksenteossa on siten otettu huomioon hallinnon oikeusperiaatteet, erityisesti yhdenvertaisuus ja tarkoitussidonnaisuus.

Edellä esitetyin perustein puskurilainan myöntämistä voidaan pitää kuntalain, EU:n valtioneuvoston, kuntastrategian sekä hallinnon yleisten oikeusperiaatteiden mukaisena.

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää myöntää Saimaan saariston kehittämissyhdystys ry:lle ehdollisen puskurilainan seuraavasti:

1. Asumisen päivät – hankkeelle 35 000 euroa. Laina erääntyy maksettavaksi 31.12.2026. Lainapäätös tulee voimaan vain siinä tapauksessa, että hankkeella on myönteinen rahoituspäätös.
2. Elämää vesistöjen äärellä -hankkeelle yhteensä 66 000 euroa vuosikohtaisesti:
 - 2026 lainaa myönnetään 57 000 euroa. Eräpäivä 31.12.2026.
 - 2027 lainaa myönnetään 4000 euroa. Eräpäivä 31.12.2027.
 - 2028 lainaa myönnetään 5000 euroa. Eräpäivä 31.12.2028.
 - lainapäätös tulee voimaan vain siinä tapauksessa, että hankkeella on myönteinen rahoituspäätös.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 7	29.04.2026
Kunnanhallitus	§ 92	11.05.2026

Palkanmaksupäivän muuttaminen

Yhteistyötoimikunta 29.04.2026 § 7

Kunnan henkilöstön määrä on pienentynyt viime vuosina huomattavasti. Henkilöstömäärä oli vuoden 2025 lopussa 49 henkilöä, kun se oli vielä vuoden 2022 lopussa 83 henkilöä. Tämän vuoksi on suunniteltu palkanlaskennan tehostamista yhdistämällä palkanmaksupäiviä.

KVTES II luvun 18 §:n 1 momentin mukaan viranhaltijalle/työntekijälle maksetaan palkka tai palkkio kultakin kalenterikuukaudelta viimeistään sen 16. päivänä, jollei tässä sopimuksessa ole toisin määrätty tai palkan suoritusperusteista muuta johdu taikka toimivaltainen viranomaisen työntekijän palkanmaksun osalta toisin määrää. Määräaikaiselle viranhaltijalle voidaan maksaa palkka tai palkkio kultakin kalenterikuukaudelta viimeistään sen viimeisenä arkipäivänä, ei kuitenkaan lauantaina.

Vakiintuneen käytännön mukaisesti kunnan palkanmaksupäivät ovat olleet vakituisen henkilöstön osalta työntekokuukauden 5. ja 15. päivä tai näitä edeltävä arkipäivä. Määräaikaisissa palvelussuhteissa palkanmaksupäivä on ollut työntekokuukauden viimeinen arkipäivä. Lisäksi luottamushenkilöille maksettavat palkkiot maksetaan maalisk-, kesä-, syys- ja joulukuun viimeinen arkipäivä.

Palkansaajien määrä on vähentynyt 15. ja viimeisen päivän maksuryhmissä. Näiden kahden palkanmaksupäivän yhdistäminen niin, että viimeisen päivän palkanmaksu siirretään 15. päivä maksettaviin palkkoihin, tehostaisi palkanmaksuprosessia. Käytännössä viimeisen päivän palkanmaksu aikaistuisi puolella kuukaudella, kun uusi palkanmaksupäivä olisi 15. päivä tai edellinen arkipäivä. Näin toteutettuna muutos on kohtuullinen, eikä huononna palkansaajien asemaa tai oikeuksia.

Palkanmaksuprosessin tehostamisen lisäksi palkanmaksupäivien yhdistäminen esitetyllä tavalla tasoittaa palkkahallinnon työtä, koska näin palkkapäivät sijaitsevat tasaisemmin. Lisäksi maksupäivien yhdistäminen helpottaa loma-ajan sijaistamisia.

Palkanmaksupäivän muuttaminen on työsopimuksen ehtojen muutos, josta on ensisijaisesti pyrittävä sopimaan työntekijän ja työnantajan kesken. Työntekijöitä, joita muutos koskettaa, on kuultu ja heille kaikille muutos sopii.

Valmistelija: toimistos sihteeri Virve Nykänen, 040 105 3003

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallitukselle, että se hyväksyy esittelytekstin mukaisen palkanmaksupäivän muutoksen, jolloin henkilöstön palkanmaksupäivät ovat jatkossa 5. ja 15. päivä tai niitä edeltävä arkipäivä. Muutos astuu voimaan 1.6.2026.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 7
§ 92

29.04.2026
11.05.2026

Muutos ei koske luottamushenkilöille maksettavia palkkioita.
Luottamushenkilöiden palkkiot maksetaan edelleen maaliskuu-, kesä-, syys- ja joulukuussa kuukauden viimeisenä arkipäivänä.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 92
105/01.00.01.01/2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä esittelytekstin mukaisen palkanmaksupäivän muutoksen, jolloin henkilöstön palkanmaksupäivät ovat jatkossa 5. ja 15. päivä tai niitä edeltävä arkipäivä. Muutos astuu voimaan 1.6.2026

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 6	29.04.2026
Kunnanhallitus	§ 93	11.05.2026

Rääkkylän kunnan työsuojelun toimintaohjelma

Yhteistyötoimikunta 29.04.2026 § 6

Työturvallisuuslain (738/2002) mukaan työnantajalla on oltava turvallisuuden ja terveellisuuden edistämiseksi ja työntekijöiden työkyvyn ylläpitämiseksi tarpeellista toimintaa varten toimintaohjelma, jossa kerrotaan työsuojelupolitiikan perusteet, päämäärät ja keskeiset keinot. Työsuojelun toimintaohjelmassa asetetaan tavoitteet työpaikan työterveys- ja työturvallisuustoiminnalle sekä työkykyä ylläpitävälle toiminnalle. Ohjelmassa selvitetään myös työturvallisuusvastuut ja -käytännöt sekä työsuojelun yhteistoiminnan toteutustapa. Toimintaohjelmaa seurataan ja kehitetään työyhteisön tarpeiden mukaisesti. Kehitystarpeiden tunnistamisesta vastaavat työnantaja ja työsuojeluvaltuutetut. Toimintaohjelmasta johdettavat tavoitteet turvallisuuden ja terveellisuuden edistämiseksi sekä työkyvyn ylläpitämiseksi on otettava huomioon työpaikan kehittämistoiminnassa ja suunnittelussa ja niitä on käsiteltävä työntekijöiden tai heidän edustajiensa kanssa.

Lisäksi jokaisella työpaikalla tulee olla oma vuosittainen työsuojelun toimintasuunnitelma aikatauluineen ja vastuuhenkilöineen. Suunnitelman tehtävänä on työpaikan vaarojen selvittäminen ja arviointi sekä saatujen tulosten perusteella yhteistyössä toteutettavat käytännön toimenpiteet. Laissa ei edellytetä tietyn mallin mukaista menettelytapaa, vaan sopiva arviointimenetelmä voidaan valita työpaikkakohtaisesti. Vastuu vaaratekijöiden arvioinnista ja kehittämistoimenpiteiden käynnistämisestä on työpaikan esihenkilöillä.

Rääkkylän kunnan työsuojelun toimintaohjelma 2026 on hyväksytty työsuojelutoimikunnassa 5.11.2025.

Hallintosäännön 5 luvun 16 §:n mukaan kunnanhallitus vastaa kunnan hallinnosta ja käyttää kunnan työnantajavaltaa. Lisäksi hallintosäännön 6 luvun 22 §:ssä kunnanhallitukselle on annettu yleinen toimivalta henkilöstöasioissa. Näiden määräysten perusteella kunnanhallitus päättää koko henkilöstöä koskevista työnantajan sisäisistä ohjelmista ja periaatteista, mukaan lukien työturvallisuuslain (738/2002) mukainen työsuojelun toimintaohjelma.

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010

Päätösehdotus

Yhteistyötoimikunta päättää hyväksyä Rääkkylän kunnan työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2026 – 2029 ja lähettää sen edelleen hyväksyttäväksi kunnanhallitukselle.

Päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta
Kunnanhallitus

§ 6
§ 93

29.04.2026
11.05.2026

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Rääkkylän kunnan työsuojelun toimintaohjelman vuosille 2026 – 2029.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.04.2026
Kunnanhallitus	§ 94	11.05.2026

Rääkkylän kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026

Yhteistyötoimikunta 29.04.2026 § 8

Kunnallisen YTL 4 a:n mukaan kunnassa on laadittava yhteistoimintamenettelyssä vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, jonka sisällön työnantaja lopuksi vahvistaa. Suunnitelman tavoitteena on tukea kunnan toimintaa, turvata tarvittava osaaminen sekä edistää henkilöstön työhyvinvointia.

Koulutussuunnitelman tarkoituksena on tukea työntekijöiden ammatillisen osaamisen kehittämistä. Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma saatetaan vuosittain ajan tasalle ja todetaan edellisen vuoden toteuma (kunnallinen YTL 4 a §).

Henkilöstöhallinnon järjestelmään kirjattiin vuoden 2025 osalta yhteensä 58 koulutuspäivää: hallintopalvelut 8 päivää, elinvoimapalvelut 14 päivää ja hyvinvointipalvelut 36 päivää. Koulutuskorvaukseen oikeuttavien koulutuspäivien lukumäärä oli 40 (edell. vuonna 51).

Laki koulutuksen korvaamisesta (1140/2013) on kumottu ja sen mukainen koulutuskorvaus on päättynyt 31.12.2025. Koulutuskorvausta ei makseta 1.1.2026 tai sen jälkeen toteutetuista koulutuksista. Tämä ei vaikuta kunnallisen yhteistoimintalain mukaiseen velvollisuuteen laatia vuosittain henkilöstö- ja koulutussuunnitelma.

Rääkkylän kunnan henkilöstö- ja koulutussuunnitelma 2026 on esityslistan oheismateriaalina.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta päättää vahvistaa kunnallisen yhteistoimintalain 4 a §:n mukaisen henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2026 ja lähettää sen edelleen kunnanhallitukselle hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 94
104/01.03.00.00/2026

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää hyväksyä henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2025

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 95
108/00.04.01/2026

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 14.4.2026 §:ssä 61 merkinnyt sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvityksen vuodelta 2025 tiedokseen ja lähettänyt sen edelleen tiedoksi jäsenkunnille.

Sosiaali- ja potilasasiavastaavan tehtävään kuuluu laatia ja koota vuosittain selvitys asiakkaiden ja potilaiden aseman kehityksestä. Vuoden 2025 selvityksen laatimisesta ovat vastanneet Hanna Mäkijärvi ja Timo Nurmela. Laissa sosiaali- ja potilasasiavastaavatoiminnasta ja sen 8 §:ssä tarkoitettuna asiavastaavatoiminnan vastuuhenkilönä on vuoden 2025 alusta lukien toiminut Hanna Mäkijärvi.

Selvityksen aineisto koostuu asiavastaaville tulleista yhteydenotoista ja myös muista asiavastaavien tietoon tulleista havainnoista koskien asiakkaiden ja potilaiden asemaa ja oikeuksien toteutumista.

Esityslistan oheismateriaalina on sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys toimintavuodelta 2025.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvityksen toimintavuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 96

11.05.2026

Edustajan nimeäminen kutsunnoille

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 96
112/00.04.02/2026

Pohjois-Karjalan aluetoimisto on pyytänyt kuntaa nimeämään kutsuntalautakuntaan asevelvollisuuslain 22 §:ssä mainitun jäsenen ja hänelle riittävä määrä varajäseniä.

Lautakuntien jäseniä nimettäessä pyydetään ottamaan huomioon heidän mahdollinen esteellisyytensä, niin ettei kutsunnanalaisissa ole heidän lähisukulaisiaan. Edustajia valittaessa pyydetään huomioimaan, että valittavalla olisi kokemusta nuorten parissa työskentelystä ja että henkilö tuntisi osan kutsunnanalaisista.

Rääkkylän asevelvollisten kutsunnat toimitetaan 18.8.2026 Kiteellä.

Valmistelija: hallintosihteeri Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä vuoden 2026 kutsuntalautakuntaan kunnan edustajan ja varaedustajan.

Päätös

Vuoden 2026 kutsuntalautakuntaan Rääkkylän kunnan edustajaksi nimettiin Kari Kulmala ja varaedustajaksi Jyrki Kymäläinen.

Kunnanhallitus

§ 78

20.04.2026

Kunnanhallitus

§ 97

11.05.2026

TOIMI- Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan hankkeen (ESR+) ohjausryhmän jäsenen nimeäminen

Kunnanhallitus 20.04.2026 § 78

TOIMI-hanke on saanut ESR-rahoituksen ajalle 1.3.2026- 30.9.2029. Hankkeeseen osallistuvat kaikki Pohjois-Karjalan 13 kuntaa. Kohderyhmänä ovat kuntien välityömarkkinapalvelua tarvitsevat työttömät työnhakijat: pitkäaikaistyöttömät, nuoret, täsmätyökykyiset ja maahanmuuttajat.

Hankkeen tavoitteena on muodostaa kuntiin paikalliset valmennusympäristöt ja kehittää ympäristöihin palveluita hankkeen kohderyhmälle (Työpaketti 1) sekä lisätä työnantajien valmiuksia toimia välityömarkkinoilla (Työpaketti 2).

Hankkeelle muodostetaan ohjausryhmä, jonka tehtävänä on antaa laaja-alainen asiantuntemus hankkeen etenemisen ja kehittämisen tueksi.

Ohjausryhmään kutsutaan jäseniä seuraavista organisaatioista:

- Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien edustajat palvelualueittain
- Pohjois-Karjalan Elinvoimakeskus
- Pohjois-Karjalan hyvinvointialue/ kuntoutuspalvelut
- KELA
- LUOVI Joensuu
- RIVERIA
- Joensuun kaupunki, Työelämän ja kotoutumisen palvelut
- Yrittäjäjärjestö, Pohjois-Karjalan Yrittäjät ry
- Järjestötoimija, Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry
- Rahoittajan edustaja asiantuntijana

Ohjausryhmän jäsenen ja varajäsenen nimeämiset pyydetään ilmoittamaan viimeistään 15.5.2026 mennessä.

Ohjausryhmän järjestäytymiskokous järjestetään 10.6.2026 klo 14–15.30 (Carelicum III krs, Koskikatu 5).

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää nimetä TOIMI-hankkeen ohjausryhmään jäsenen ja hänelle varajäsenen.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jättää asian pöydälle lisäselvityksiä varten.

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 97
98/00.04.01/2026

TOIMI – Toimivat välityömarkkinat Pohjois-Karjalaan -hankkeen (ESR+) ohjausryhmään pyydetään nimeämään edustajat Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kunnista palvelualueittain.

Kunnanhallitus

§ 78

20.04.2026

Kunnanhallitus

§ 97

11.05.2026

Keski-Karjalan palvelualueen muodostavat Kiteen kaupunki sekä Tohmajärven ja Rääkkylän kunnat. Kunnat neuvottelevat keskenään yhteisen edustajan ja varaedustajan nimeämisestä.

Valmistelija: ma. kunnanjohtaja Raita Joutsensaari, 040 105 3010

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää valtuuttaa ma. kunnanjohtajan neuvottelemaan kuntien yhteisestä edustajasta ja varaedustajasta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 98

11.05.2026

Laskentasihteerin irtisanoutuminen

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 98
114/01.01.04.00/2026

Räikkylän kunnan hallintosäännön 37 §:n mukaan viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan palvelussuhteeseen ottamisesta päättäneen viranomaisen tietoon.

Laskentasihteerä Sisko Päivinen on ilmoittanut 20.4.2026 irtisanoutuvansa tehtävästään siten, että palvelussuhde päättyy 31.7.2026.

Valmistelija: hallintosihteerä Heidi Karttunen, 040 105 3002

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Sisko Päivisen irtisanoutumisen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Kunnanhallitus

§ 99

11.05.2026

Pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset

Kunnanhallitus 11.05.2026 § 99

Elinvoimalautakunnan pöytäkirja 23.4.2026 §:t 21-35.

Määräaikaisen kunnanjohtajan viranhaltijapäätökset §:t 8 - 12.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee pöytäkirjan ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuksi ja toteaa ettei niiden johdosta ole huomautettavaa.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 83, § 84, § 85, § 86, § 88, § 89, § 95, § 97, § 98, § 99

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 87, § 90, § 91, § 92, § 93, § 94, § 96

Oikaisuvaatimusohjeet

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään (käyntiosoite, puhelin, postiosoite ja sähköposti):

Viranomaisen: Rääkkylän kunnanhallitus
Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Puhelin: 040 105 3000
Sähköposti: raakkyla@raakkyla.fi

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Rääkkylän kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rääkkylän kunnan kirjaamosta.

Käynti-/postiosoite: Kinnulantie 1, 82300 Rääkkylä
Sähköpostiosoite: raakkyla@raakkyla.fi
Puhelinnumero: 040 105 3000

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 9:00 – 15:00.