



Tilinpäätös 2025

Hyväksytty kunnanhallituksessa 30.3.2026 § 64

Hyväksytty kunnanvaltuustossa

Sisällys

1. Toimintakertomus	3
1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	3
1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus	3
1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	4
1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	8
1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	12
1.1.5 Kunnan henkilöstö	14
1.1.6 Ympäristöasiat	15
1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat.....	15
1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	15
1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista.....	15
1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	17
1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	24
1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen	24
1.3.2 Toiminnan rahoitus.....	25
1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	26
1.5 Kokonaistulot ja –menot	28
1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous	30
1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä.....	30
1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus	30
1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat.....	31
1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	34
1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	34
1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut	35
1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	38
1.7.1 Asiaa koskeva sääntely.....	38
1.7.2 Tilikauden tuloksen käsittely.....	38
2. Talousarvion toteutuminen	39
2.1 Seurantaa koskeva sääntely.....	39
2.2 Tavoitteiden toteutuminen	39
2.2.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen	70
2.2.2 Investointien toteutuminen	72
2.2.3 Rahoitusosan toteutuminen.....	74
2.2.4 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	75
3. Tilinpäätöslaskelmat.....	76
3.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet	76

3.2 Tuloslaskelma	77
3.3 Rahoituslaskelma	78
3.4 Tase	79
4. Tilinpäätöksen liitetiedot.....	83
5. Eriytetyt tilinpäätökset	92
5.1 Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitos	92
6. Muut eriytetyt laskelmat	109
7. Allekirjoitukset ja merkinnät.....	110

Liite 1 Henkilöstöraportti

1. Toimintakertomus

1.1 Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Rääkkylän kunnan vuosi oli talouden näkökulmasta jälleen tiukka, mutta määrätietoinen taloudenpito kantoi hedelmää. Haasteista huolimatta – kuten yritysriskien realisoitumisesta ja työllisyysmenojen kasvusta – kunta onnistui kääntämään vuoden tuloksen positiiviseksi.

Erityisen ilahduttavaa oli kunnan hyvinvointityön menestys. Valtakunnallinen Hyte-kerroin, joka mittaa kuntalaisten hyvinvointia ja sen edistämistä, nousi Rääkkylässä maan korkeimmaksi! Tämä kertoo pitkäjänteisestä, onnistuneesta työstä asukkaiden arjen ja hyvinvoinnin tukemiseksi.

Vuoden aikana saatiin paljon konkreettista aikaiseksi. Torille nousi uusi, odotettu kahviorakennus, ja kirkonkylää elävöittivät uudet pyöräkatokset. Myös kunnan tapahtumavuosi oli vahva: Kihaus, Kukkakuhhaus ja lukuisat muut pienemmät tapahtumat keräsivät väkeä ja loivat yhteisöllistä tunnelmaa ympäri vuoden.

Viime eduskuntakaudella päätetyt SOTE-uudistus ja Työvoima-palvelujen uudistus vaikuttavat edelleen merkittävästi Suomen kuntien tulevaisuuteen niin myös Rääkkylään. SOTE-uudistus siirsi sosiaali- ja terveystalouden palvelut hyvinvointialueille. Samalla siirtyivät myös palvelujen rahoitukseen tarkoitetut veroerot pois kunnilta. Käytännössä tämä on näkynyt Rääkkylässä niin, että kunnan taloudelliset resurssit ovat pienentyneet, osa SOTE-palveluista on keskitetty pois kunnan alueelta ja kunnan omistamien SOTE-kiinteistöjen vuokratuotot vähentyivät. Rääkkylästä ovat hammashoidon palvelut siirtyneet muualle ja lääkärityö on ollut huono koko vuoden.

Lisäksi hallituksen lupaama valtionosuusuudistus on viivästymässä vähintään vuodella, mikä lisää epävarmuutta.

Vuoden 2025 alussa TE-palvelut siirtyvät kunnille ja muodostivat yhdessä Kiteen ja Tohmajärven kanssa **Keski-Karjalan palvelualueen** osana Pohjois-Karjalan uutta työllisyysaluetta. Tämän ansiosta työvoimapalvelut palasivat takaisin lähipalveluksi Rääkkylään. Palvelut eivät enää ole yhtä etäisiä tai pelkästään verkon yli toteutettuja ja uudistus pyrkii yhdistämään työnantajat ja työnhakijat nykyistä paremmin. Kunta saa uudistuksesta 281 000 euroa lisää valtionosuuksia, mutta samalla kustannuksetkin nousivat. Kuntaa kuormittaa korkeat työttömyysluvut ja työpaikat ovat vähissä. Tätä on vaikeuttamassa työllisyystukiin tulleet muutokset, jotka ovat lopettaneet mm. kunnan työllistämistoimet lähes kokonaan.

Rääkkylä tarvitsee uuden koulurakennuksen korvaamaan nykyisen koulun opetustilat, jotka ovat tulleet elinkaarensa päähän. Kouluratkaisu on välttämätön mutta taloudellisesti raskas. Arvio uuden koulun rakentamisesta ja vanhojen tilojen purkamisesta on noin **4,5 miljoonaa euroa**. Koulun suunnitelmat ovat valmiina ja rakentaminen käynnistyy keväällä 2026. Kyseessä on suuri investointi, ja kunnan taloudellinen kantokyky on koetuksella. Samaan aikaan kunnassa on menoja aiheuttavia tyhjiä ja vajaakäyttöisiä kiinteistöjä, joihin tulisi löytää uutta toimintaa.

Vuoden loppua väritti kunnanjohtajan somekirjoittelusta aiheutunut hämminki, joka johti tilapäisen valiokunnan asettaminen kunnanjohtajan luottamuksena arvioimiseksi. Tämä ei voinut olla vaikuttamatta kuntaorganisaation toimintaan. Niin luottamushenkilöt kuin henkilöstökin joutuivat työskentelemään paineisessa tilanteessa. Kunnan toiminnat pystyttiin kuitenkin järjestämään ja tilanne rauhoittuu uuden vuoden alkaessa.

Raita Joutsensaari
ma. kunnanjohtaja

1.1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Kunnanvaltuusto

Kuntavaalit järjestettiin 13.4.2025 ja valitun kunnanvaltuuston toimikausi alkoi kesäkuussa 2025. Kunnanvaltuuston jäsenmäärä väheni 21:stä 17 valtuutettuun.

Poliittiset voimasuhteet	paikkoja
Keskusta	9
Perussuomalaiset	1
Vasemmistoliitto	6
Kokoomus	1
Yhteensä	17

Valtuutetut 1.6.2025 alkaen

Harinen Kati	Vasemmistoliitto	maataloustyöntekijä
Harinen Tatu	Vasemmistoliitto	suntio
Harvima Tomi	Vasemmistoliitto	logistiikka-asiantuntija
Hirvonen Ville	Keskusta	agrobiologi, maanviljelijä
Hämäläinen Tapio	Vasemmistoliitto	lääkäri, kunnallisneuvos
Kontinen-Lappalainen Marjukka	Vasemmistoliitto	eläkeläinen, järjestösihteeri
Kulmala Kari	Kokoomus	konstaapeli, yrittäjä
Laasonen Markku	Keskusta	maatalousyrittäjä
Laasonen Pasi	Keskusta	maatalousyrittäjä
Makkonen Ona	Keskusta	varhaiskasvatuksen esimies
Makkonen Tanja	Keskusta	siivoustyönjohtaja, yrittäjä
Mölsä Timo	Keskusta	maanviljelijä
Pajula Niina	Keskusta	yrittäjä
Reittu Ask	Vasemmistoliitto	eläkeläinen, puutarhuri
Tikkanen Osmo	Perussuomalaiset	eläkeläinen, yrittäjä
Toivanen Teppo	Keskusta	yrittäjä
Tolvanen Kirsi	Keskusta	opiskelija

Valtuuston kokouksessa 9.6.2025 § 25 kunnanvaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Tapio Hämäläinen (VAS), ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Ville Hirvonen (KESK) ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Ona Makkonen (KESK).

Vuoden 2025 aikana kunnanvaltuusto kokoontui yhteensä kuusi (6) kertaa. Pöytäkirjanpitäjänä toimi hallintosihteeri Heidi Karttunen.

Valtuuston valitsevat toimielimet:

Tarkastuslautakunta

<i>Varsinainen jäsen</i>	<i>Henkilökohtainen varajäsen</i>
Laasonen Pasi, pj	Vornanen Juha
Tikkanen Osmo, vpj	Turunen Seppo
Hurskainen Tellervo	Ihalainen Kerttu
Honkanen Jouni	Rautiainen Irma
Laakkonen Aune	Turunen Sabrina.

Vuoden 2025 aikana tarkastuslautakunta kokoontui kymmenen (10) kertaa. Pöytäkirjanpitäjänä toimi toimistosihteeri Virve Nykänen.

Valtuuston kokouksessa 29.9.2025 § 47 valittiin BDO Auditor Oy hallinnon ja talouden tarkastuksen suorittajaksi vuosille 2025 - 2028. Vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi valittiin JHT Joni Mäkitalo.

Kunnanhallitus*Varsinainen jäsen*

Laasonen Markku, pj
Konttinen-Lappalainen Marjukka, vpj
Harinen Tatu
Hirvonen Henriikka
Makkonen Tanja
Reittu Asko
Toivanen Teppo

Henkilökohtainen varajäsen

Mölsä Timo
Harinen Kati
Harvima Tomi
Pajula Niina
Tolvanen Kirsi
Käyhkö Lauri
Laasonen Harri.

Kertomusvuoden aikana kunnanhallitus kokoontui kuusitoista (16) kertaa. Esittelijänä toimivat kunnanjohtaja Esko Rautiainen ja viransijaisena toiminut rehtori-sivistystoimenjohtaja Rauni Ronkainen. Pöytäkirjanpitäjänä toimi hallintosihteeri Heidi Karttunen sekä hallintosihteeri Merja Hurskainen 10.3.2025 pidetyssä kokouksessa.

Keskusvaalilautakunta

Varsinainen jäsen
Saarinen Markku, pj
Laitinen Kaisa, vpj
Karttunen Lea
Korkeakoski Raimo
Reittu Asko

Varajäsenet

1. Sallinen Jari
2. Sormunen Piia
3. Piitulainen Mari
4. Halonen Kaisa
5. Käyhkö Lauri
6. Hirvonen Sari
7. Turunen Seppo
8. Nykänen Mika.

Vuoden 2025 aikana keskusvaalilautakunta kokoontui seitsemän (7) kertaa. Pöytäkirjanpitäjänä toimi hallintosihteeri Heidi Karttunen.

Hyvinvointilautakunta

Varsinainen jäsen
Mölsä Timo, pj
Harvima Tomi, vpj
Harinen Tatu
Makkonen Tanja
Tolvanen Kirsi

Henkilökohtainen varajäsen

Hirvonen Ville
Reittu Asko
Marjukka Konttinen-Lappalainen
Pajula Niina
Laitinen Kaisa.

Vuoden 2025 aikana hyvinvointilautakunta kokoontui kahdeksan (8) kertaa. Esittelijänä toimi rehtori-sivistystoimenjohtaja Rauni Ronkainen ja vapaa-aikasihteeri Jyrki Kymäläinen. Pöytäkirjanpitäjänä toimi hallintosihteeri Ann-Marie Sandström.

Elinvoimalautakunta*Varsinainen jäsen*

Pajula Niina, pj
Käyhkö Lauri, vpj
Harinen Kati
Laasonen Pasi
Tolvanen Kirsi

Henkilökohtainen varajäsen

Hurskainen Tellervo
Reittu Asko
Konttinen-Lappalainen Marjukka
Tolvanen Tero
Minna Rautiainen-Cimrin.

Esittelijöinä ovat toimineet tekninen johtaja Jorma Berg ja kehityssihteeri Raita Joutsensaari. Pöytäkirjanpitäjänä on toiminut rakennustarkastaja Joni Rytönen.

Vuoden 2025 aikana elinvoimalautakunta kokoontui kuusi (6) kertaa.

Elinvoimalautakunnan lupajaosto 31.5.2025 saakka*Varsinainen jäsen*

Turunen Sabrina, pj
Hurskainen Tellervo, vpj
Vornanen Juha

Henkilökohtainen varajäsen

Tikka Pertti
Vaittinen Merja
Laasonen Markku.

Vuonna 2025 elinvoimalautakunnan lupajaosto kokoontui yhden kerran. Esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi rakennustarkastaja Joni Rytönen.

Valtuusto päätti kokouksessaan 5.5.2025 § 67 lakkauttaa lupajaoston ja siirtää sen tehtävät elinvoimalautakunnalle 1.6.2025 alkaen.

Toimikunnat/neuvostot/työryhmät

Kertomusvuonna toimivat kunnanhallituksen asettamina seuraavat kokoonpanot:

- rakennuttamistoimikunta
- kunniamerkkitoimikunta
- metsätyöryhmä
- palkkaustyöryhmä
- vaalilautakunta
- vaalitoimikunta
- vanhusneuvosto
- Keski-Karjalan yhteinen vammaisneuvosto.

Tilivelvolliset

Tilivelvollisia ovat toimielinten jäsenet ja niiden viranhaltijat: kunnanjohtaja, tekninen johtaja, rehtori-sivistystoimenjohtaja ja vapaa-aikasihteeri sekä kehityssihteeri.

Kuntaorganisaation rakenne:



1.1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Yleinen taloudellinen kehitys

Suomen talouden toipuminen on viivästynyt ja bruttokansantuote (BKT) kasvaa tänä vuonna vain 0,2 prosenttia. Kasvua on jarruttanut kotimaisen kysynnän heikkous. Kotitalouksien kulutuksen odotetaan kuitenkin vauhdittuvan, sillä ostovoima on kasvussa ja kasvu nopeutuu ensi vuonna. Rakentamisen toipuminen, energiasiirtymä ja puolustushankinnat puolestaan kasvattavat investointeja. BKT kasvaa 1,1 prosenttia vuonna 2026, 1,7 prosenttia vuonna 2027 ja 1,6 prosenttia 2028. Työllisyys kasvaa vuosina 2026–2028 talouden vahvistuessa. Työttömyysaste laskee vuoden 2025 9,6 prosentista 8,5 prosenttiin vuonna 2028.

Heikosta suhdanteesta huolimatta julkisyhteisöjen alijäämä supistuu tänä vuonna 3,9 prosenttiin suhteessa BKT:hen, kun sopeutustoimet alkavat vaikuttaa. Suhdanteen kohenemisesta huolimatta julkisyhteisöjen alijäämä syvenee ensi vuonna 4,5 prosenttiin, kun tälle vuodelle odotetut hävittäjähankinnat kirjataan vasta vuoden 2026 alijäämään. Pitkällä aikavälillä alijäämä pysyy syvänä: puolustus- ja korkomenojen kasvu sekä maltillinen talouskehitys pitävät sen yli 3,5 prosentissa suhteessa BKT:hen vielä vuonna 2030. Velkasuhde nousee tänä vuonna yli 89 prosentin ja lähes 92 prosenttiin vuonna 2026. Kasvu jatkuu koko ennustejakson ajan, ja vuonna 2030 velka on jo yli 96 prosenttia suhteessa BKT:hen.

Maailmantalous elpyy epävarmuuden varjossa

Suomen talouden ongelmat eivät tule ensisijaisesti ulkoisesta kysynnästä. Maailmantalous on kasvanut ennakoitua nopeammin, vaikka epävarmuustekijöitä on paljon. Euroalueen talous on toipumassa, joskin maiden väliset erot kasvussa ja näkymissä ovat varsin suuria.

Yhdysvalloissa talouskasvu hidastuu, kun tullien vaikutukset heijastuvat yhä laajemmin nostamalla hintoja ja hidastamalla kulutuksen kasvua. Nousevissa talouksissa kasvu jatkuu ripeänä. Epävarmuudesta huolimatta maailmankaupan näkymät ovat kokonaisuutena melko myönteiset.

Tavaravienti on kasvanut vuonna 2025, vaikka Yhdysvaltojen tullit varjostavatkin näkymiä. Osin kasvuun ovat vaikuttaneet laivatoimitukset, mutta myös kysynnän toipuminen euroalueella on vahvistanut vientiä. Myös tuonti on ollut kasvussa. Vielä tänä vuonna nettoviennin vaikutus kasvuun on positiivinen, mutta jatkuvuudella puolustushankinnat ja muut investoinnit nostavat tuontia enemmän kuin mitä viennin odotetaan kasvavan.

(Lähde: Valtiovarainministeriön taloudellinen katsaus, talvi 2025)

	2024	2025*	2026*	2027*	2028*
Volyymin muutos, %					
Bruttokansantuote markkinahintaan	0,4	0,2	1,1	1,7	1,6
Tavaroiden ja palvelujen tuonti	-0,8	2,0	3,6	2,5	3,0
Kokonaistarjonta	0,1	0,7	1,8	2,0	2,0
Tavaroiden ja palvelujen vienti	1,8	2,4	1,3	2,4	2,7
Kulutus	0,3	-0,5	0,7	1,1	1,3
yksityinen	-0,4	0,0	1,4	1,8	1,6
julkinen	1,7	-1,5	-0,5	-0,3	0,8
Investoinnit	-5,0	1,7	6,7	4,1	3,3
yksityiset	-7,7	1,9	2,8	6,7	4,2
julkiset	7,7	0,9	22,1	-4,4	-0,3
Kokonaiskysyntä	0,3	0,7	1,8	2,0	2,0
kotimainen kysyntä	-0,3	0,0	2,1	1,8	1,8

Muut keskeiset ennusteluvut:

	2024	2025*	2026*	2027*	2028*
Bruttokansantuote, arvo, mrd. euroa	276	281	290	302	314
Bruttokansantuotteen hinta, muutos, %	0,7	1,7	2,1	2,3	2,3
Palvelut, volyymin muutos, %	0,0	0,0	1,2	1,3	1,5
Koko teollisuus, volyymin muutos, %	4,0	1,1	1,5	1,9	1,5
Työn tuottavuus, muutos, %	1,3	1,0	0,9	0,9	0,8
Työlliset, muutos, %	-1,0	-0,3	0,2	0,9	0,9
Työllisyysaste (20–64-vuotiaat), %	76,7	76,2	76,1	76,6	77,1
Työttömyysaste, %	8,4	9,6	9,5	9,1	8,5
Kuluttajahintaindeksi, muutos, %	1,6	0,4	1,2	1,8	1,9
Ansiotasoindeksi, muutos, %	3,1	2,9	3,6	3,2	3,2
Vaihtotase, mrd. euroa	-1,9	0,8	-1,1	-1,1	-1,4
Vaihtotase, suhteessa BKT:hen, %	-0,7	0,3	-0,4	-0,4	-0,4
Lyhyet korot (euribor 3 kk), %	3,6	2,2	2,0	2,0	2,0

	2024	2025*	2026*	2027*	2028*
Suhteessa BKT:hen, %					
Julkisyhteisöjen menot	57,8	57,5	57,9	56,7	56,1
Veroaste	42,2	42,4	42,5	42,0	41,9
Julkisyhteisöjen nettoluotonanto	-4,4	-3,9	-4,5	-4,0	-3,9
Valtionhallinnon nettoluotonanto	-3,7	-4,0	-4,9	-4,3	-4,4
Julkisyhteisöjen velka	82,4	89,1	91,6	92,4	93,8
Valtionvelka	61,4	66,7	69,0	70,3	71,8

%	2024	2025*	2026*	2027*	2028*	2029*	2030*
BKT markkinahintaan, volyymin muutos	0,4	0,2	1,1	1,7	1,6	1,5	1,3
Yksityinen kulutus, muutos	-0,4	0,0	1,4	1,8	1,6	1,5	1,5
Inflaatio	1,6	0,4	1,2	1,8	1,9	2,0	2,0
Työttömyysaste	8,4	9,6	9,5	9,1	8,5	8,1	7,8
Työllisyysaste	72,1	71,6	71,5	71,9	72,4	72,9	73,3
% BKT:sta							
Julkisyhteisöjen nettoluotonanto ¹	-4,4	-3,9	-4,5	-4,0	-3,9	-3,7	-3,6
Valtio	-3,7	-4,0	-4,9	-4,3	-4,4	-4,4	-4,3
Kuntahallinto	-0,3	-0,5	-0,5	-0,5	-0,4	-0,3	-0,3
Hyvinvoinnialueet	-0,6	0,1	-0,1	0,0	-0,3	-0,3	-0,3
Sosiaaliturvarahastot	0,2	0,6	0,9	0,8	1,2	1,3	1,3
Julkisyhteisöjen rakenteellinen jäämä	-3,1	-2,4	-3,2	-3,2	-3,5	-3,5	-3,6
Julkisyhteisöjen EDP-velka	82,4	89,1	91,6	92,4	93,8	95,2	96,8
Valtionvelka ²	61,4	66,7	69,0	70,3	71,8	73,4	75,1

¹ Valtionhallinnon alijäämäluvut sisältävät puolustusvoimien hävittäjähankinnat vuodesta 2025 alkaen.

² Valtiokonttorin liikkeelle laskema velka.

Lähteet: Tilastokeskus, Valtiovarainministeriö

Kehitys Pohjois-Karjalassa

Pohjois-Karjalan yrityssectorilta kertyi vuoden 2025 alkupuoliskolla 4,24 miljardin euron kokonaisliikevaihto. Tämä tarkoitti 39,6 miljoonan euron eli 0,9 prosentin laskua edellisvuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Liikevaihto laski useimmilla toimialoilla, joskin poikkeuksiakin löytyi.

Valtakunnallisesti yllettiin vaatimattomaan yhden prosentin kasvuun, vaikka keväällä kuultiin sekä maan hallituksen että eri tutkimuslaitosten suunnalta arvioita taloustilanteen ja tulevaisuuden näkymien parantumisesta. Pohjois-Karjalassa kehitys kulki vastakkaiseen suuntaan, vuoden ensimmäisellä neljänneksellä liikevaihto laski 0,6 % ja toisella neljänneksellä 1,2 %. Pienistä plusista ja miinuksista huolimatta talous on käytännössä polkenut paikoillaan jo pari vuotta niin maakunnassa kuin valtakunnallisestikin.

Kehitys oli alavireistä useimmilla maakunnan keskeisillä toimialoilla. Eniten kokonaisliikevaihdon laskuun vaikuttivat koneiden ja laitteiden valmistuksen (-35,5 milj. euroa) ja rakentamisen (-24,5 milj. euroa) toimialat. Euromääräisesti vahvimmat kasvualat löytyivät puolestaan metsäsektorilta: puun sahaus (+48,0 milj. euroa) ja metsätalous (+13,8 milj. euroa) vetivät koko metsäbiotalouskokonaisuuden selvään kasvuun. Kaksinumeroiseen liikevaihdon kasvuprosenttiin yllettiin jälleen myös hyvin vireensä pitäneessä kaivostoiminnassa (+22,3 %).

Henkilöstön määrä väheni 2,0 % niin Pohjois-Karjalassa kuin koko maassakin. Maakunnassa henkilöstön väheneminen oli suurinta rakentamisen toimialalla, -8,5 %. Seutukunnista liikevaihdon kasvuun yllettiin puun sahauksen vahvalla vetoavulla Pielisen Karjalassa (+5,0 %). Joensuun seutukunnassa liikevaihto laski 1,5 % ja Keski-Karjalan seutukunnassa 2,2 %. Maakunnan teollisuuden vientiliikevaihto laski 1,0 % siitä huolimatta, että kasvua kertyi sekä Pielisen Karjalassa (+12,9 %) että Keski-Karjalassa (+8,4 %). Joensuun seutukunnan 3,1 % viennin lasku riitti vetämään koko maakunnan vientiliikevaihdon kehityksen pakkaselle.

Vientiliikevaihto kasvoi mekaanisen puunjalostuksen toimialoilla ja metallituotteiden valmistuksessa, mutta laski metalliteollisuuden muilla toimialoilla, muoviteollisuudessa ja kiviteollisuudessa. Puunjalostuksen viennin vahva kasvu ajoittui vuoden ensimmäiselle neljännekselle. Koko maan tasolla vientiliikevaihto kasvoi vuoden alkupuoliskolla 6,1 %. Tiedot kertovat siitä, että epävarmuus ja sinnittely jatkuvat.

Vaikka vakaa talouskasvu antaa meillä vielä odotuttaa itseään, useista Euroopan maista on tänä vuonna saatu varsin hyviä bkt-lukuja. Vientimarkkinoiden elpyminen heijastuikin mm. syksyn Pk-yritysbarometrin tuloksiin. Yleisten kehitysnäkymien saldoluku Pohjois-Karjalassa (+2) oli vain niukasti plussalla, mutta muutos viime kevään saldolukuun (-11) oli selvä.

Keski-Karjala

Vuoden ensimmäisellä puoliskolla alueen yritysten liikevaihto laski 2,2 prosenttia, mutta vastaavasti vienti oli 8,4 prosentin kasvussa. Uudet yritykset ovat kallisarvoisia, sillä esimerkiksi teollisuuden työpaikat vähenivät 12,6 %.

Selvää kasvua nähtiin Puutavaran, puutuotteiden sekä huonekalujen valmistuksessa.

Merkittäviä henkilöstövähennyksiä tehtiin edelleen niin teollisuudessa kuin rakentamisessakin.

Puhoksen puu- ja bioterminaalihanke etenee suunnitellusti ja valmista pitäisi olla vuoden 2026 toukokuussa. Positiivisia investointi uutinen on myös maakunnan ensimmäisen teollisen mittaluokan datakeskuksen rakentaminen.

(Lähde: Pohjois-Karjalan maakuntaliitto, Trendit 2/2025).

Keski-Karjalan seutukunta	2024 (1 000 €)	2025 (1 000 €)	Muutos (1 000 €)	Muutos %
Puutavaran, puutuotteiden sekä huonekalu	4609	6028	1419	30,8
Koko teollisuus (TOL BCD)	77592	77260	-332	-0,4
Teollisuus (TOL C)	72756	72250	-506	-0,7
Kaikki toimialat A–X	250380	244749	-5631	-2,2
Tukku- ja vähittäiskauppa (TOL G)	62591	61226	-1365	-2,2
Kuljetus ja varastointi (TOL H)	16947	16217	-731	-4,3
Hallinto- ja tukipalvelut, tieteellinen ja t	9662	9236	-426	-4,4
Metsätalous ja puunkorjuu (TOL O2)	25283	24125	-1158	-4,6
Muut palvelut (TOL HIJLMNRS)	38797	36639	-2159	-5,6
Majoitus- ja ravitsemistoiminta (TOL I)	2988	2762	-226	-7,6
Rakentaminen (TOL F)	17107	15779	-1328	-7,8
Metallituotteiden valmistus (TOL 25)	2297	2025	-272	-11,8
Metalliteollisuus (TOL 24–30+33)	23937	18862	-5075	-21,2
Koneiden ja laitteiden valmistus (TOL 26)	17526	13040	-4486	-25,6

Työllisyys

Pohjois-Karjalan alueella oli joulukuun 2025 lopussa 11 344 työtöntä työnhakijaa, joista 1 189 oli lomautettuna. Vuoden takaiseen verrattuna työttömien määrä lisääntyi 11 henkilöllä ja lomautukset vähenivät 274 henkilöllä (19 %).

Työttömien työnhakijoiden osuus työvoimasta (71 972 henkilöä) oli 15,8 %. Vuosi sitten työttömien osuus työvoimasta (71 279 henkilöä) oli 15,9 %.

Rääkkylässä työttömien määrä oli 140 henkilöä, jossa oli vähennystä vuoden takaiseen yhteensä 7 henkilöä. Työttömyysaste oli 20 %.

Koko maassa työttömien osuus työvoimasta oli 13 %, vuotta aikaisemmin osuus oli 12 %.

(Lähde työllisyyskatsaus, joulukuun 2025.)

Väestö

Pohjois-Karjalan väkiluku oli ennakkotietojen mukaan 161 501 henkilöä vuoden 2025 lopussa. Väestön kokonaismuutos oli ennakkotietojen mukaan -590 henkeä.

Ennakkotietojen mukaan Rääkkylän asukasluku vuoden 2025 lopussa oli 1830 henkeä (vuonna 2024: 1881 henkeä, eli vähennyistä noin -3 %).

1.1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Tilikauden tulos on 131 239 euroa ylijäämäinen. Edellisenä vuonna tulos oli 804 731 euroa ylijäämäinen.

Ulkoiset toimintatuotot vähenivät 40 % vuonna 2025 eli noin 987 000 euroa. Tulojen vähennys johtui tilojen ja määräalojen myynnistä (904 553 euroa) vuonna 2024.

Ulkoiset toimintakulut kasvoivat 2,5 % edellisvuoteen verrattuna, yhteensä noin 146 000 euroa. Henkilöstökulut vähenivät 4,8 % eli 133 797 euroa. Palvelujen ostot kasvoivat 10,06 % eli 180 392 euroa (v. 2024: -4,3 %). Kasvuun vaikutti uusi maksuosuus työllisyysalueelle, 191 429 euroa. Aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden kulut vähenivät 2,45 % eli 16 499 euroa.

Avustukset kasvoivat 21,86 % edellisvuoteen verrattuna, yhteensä 62 355 euroa. Muutos johtuu kunnan rahoitusosuuden kasvusta Kelan maksamien töttömyysetuuksien osalta.

Muut toimintakulut kasvoivat 13,55 % eli 53 018 euroa. Kasvu johtui siitä, että vanhoja epävarmoja saatavia poistettiin kirjanpidosta 151 230 euroa ja kirjattiin luottotappioksi.

Verotulot kasvoivat 8,1 %. Kunnallisverotulot kasvoivat 9,2 % eli noin 237 000 euroa. Kiinteistöverotulot kasvoivat 0,86 % eli noin 6 000 euroa. Yhteisöverotulot kasvoivat 14,6 % eli noin 57 000 euroa. Yhteensä verotulot kasvoivat 301 173 euroa.

Valtionosuudet kasvoivat 39,5 % eli 303 740 euroa.

Verotulojen ja valtionosuuksien yhteinen lisäys oli **604 913** euroa eli 13,5 %.

Rahoitustuottojen ja -kulujen toteuma oli noin -43 000 euroa. Korkotuottoisen antolainan korkotuotot olivat 68 000 euroa Rääkkylän Sijoitus Oy:ltä ja osinkotuotot 89 000 euroa P-K:n Energiaholding Oy:ltä. P-K:n Sähkö Oy ja P-K:n Energiaholding Oy maksoivat osinkoa saman verran kuin edellisenä vuonna, 2,62 euroa osakkeelta. Kunnan lainojen korkokulut olivat samalla tasolla kuin edellisenä vuonna.

Muut rahoituskulut sisältävät antolainan saldon alaskirjauksen 143 938 euroa.

Vuosikate ja investoinnit

Vuosikate oli 448 230 euroa ja poistot 316 991 euroa.

Vuosikate ei riittänyt rahoittamaan kunnan poistonalaisia investointeja vuonna 2025.

Investointimenot olivat yhteensä 632 760 euroa (2024: 548 239 euroa).

Rahoitus

Pitkäaikaisten lainojen määrä oli yhteensä 3 200 000 euroa (2024 / 3 490 000 euroa), mikä on asukaskohtaisesti 1 749 euroa (2024 / 1 855 euroa). Vuoden aikana kunta lyhensi pitkäaikaista lainaansa 290 000 euroa.

Koroton vieras pääoma oli 892 000 euroa vuoden 2025 lopussa (2024 / 805 000 euroa).

Kunnan talouden kokonaistilanne

Toimintatuottojen suhde toimintakuluihin oli 24,4 % (2024/41,7 %, joka sisälsi metsätilojen myyntituottoja).

Tuloslaskelmassa vuosikatteen suhde poistoihin oli 141 % (2024/363 %).

Asukaskohtainen vuosikate oli 245 euroa, kun se edellisellä vuonna oli 591 euroa.

Taseessa on kertynyt ylijäämää 3 296 000 euroa (2024 / 3 165 000 euroa) ja asukaskohtainen ylijäämä on lähes 1 801 euroa (2024 / 1 682 euroa). Vuonna 2007 kertynyt alijäämä oli 4 316 000 euroa. Vuonna 2008 alijäämä oli katettu peruspääomaa pienentämällä ja oli – 1 363 000 euroa. Vuodesta 2015 alkaen alijäämä on muuttunut ylijäämäksi, joka on kasvanut noin 3,5 miljoonaa euroa. Kunnalla kertyneen ylijäämän määrän arvioinnissa tulee ottaa huomioon, että Rääkkylän kunta myi perustetulle tytäryhtiölle Rääkkylän Sijoitus Oy:lle PKS Oy:n osakkeet. Olennaiset omaisuuden luovutusvoitot olivat 3 493 621,41 euroa.

Talouden kokonaistilannetta ja tulevaisuuden näkymiä arvioitaessa on huomioidava kunnan vähenevä ja ikääntyvä väestö, mikä heijastuu myös kunnan talouteen.

Valtuusto myönsi vuosina 2018–2020 Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokrataloille pääomalainaa 363 716,72 euroa, josta 70 000 euroa muutettiin SVOP-sijoitukseksi vuonna 2021. Vuosina 2022–2024 kunta myönsi yhtiölle SVOP-rahoitusta 568 571 euroa. Lisäksi tilikauden aikana myönnettiin vuoden pituinen bullet-laina 30 000 euroa. Myönnettyjen rahoitusten yhteismäärä on 892 288,72 euroa.

Kahdeksan vuoden aikana Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot on maksanut pois lähes kaikki lainansa Valtiokonttorille ja pankeille. Rääkkylän kunnan omistusosuus yhtiöstä on 100 %.

vuodet	Kunta				Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot	
	pääoma €/SVOP	laina €	Bullet-laina €	yhteensä €	Lainojen saldo ulkopuolisille, €	Lainojen lyhennykset, €
	385 077			385 077	1 176 000	
2018		130 000		130 000	981 884	-194 116
2019		163 717		163 717	859 957	-121 927
2020	70 000			70 000	737 429	-122 528
2022	207 000			207 000	419 300	-318 129
2023	221 571			221 571	185 225	-234 075
2024	70 000			70 000	163 841	-21 384
2025			30 000	30 000	99 925	-63 916
yhteensä €	953 648	293 717	30 000	1 277 365		-1 076 075

Vuoden 2025 aikana Rääkkylään perustettiin 8 uutta yritystä. Teollisia työpaikkoja oli vuoden lopussa n. 60. Toimivia maatiloja oli 91 kpl, viljeltyä peltoalaa 4 700 hehtaaria. Rääkkylän pelloilla kasvatetaan pääasiassa nurmi- ja viljakasveja. Luomutilojen määrä Rääkkylässä oli 9 kpl. Luomusopimuksen mukainen pinta-ala 605 ha. Maitotilojen määrä oli 9 ja kunnassa tuotettiin maitoa 3,62 miljoonaa litraa.

1.1.5 Kunnan henkilöstö

Vuoden 2025 lopussa kunnan palveluksessa oli 49 henkilöä (2024/52). Hallintopalveluissa oli työntekijöitä 7 (2024/8), elinvoimapalveluissa 10 (2024/11) työntekijää ja hyvinvointipalveluissa 32 (2024/33) työntekijää.

Henkilöstökulujen toteutuma oli 2 646 830 euroa, josta palkkojen ja palkkioiden osuus oli 2 135 317 euroa. Henkilösivukuluja oli yhteensä 511 513 euroa. Henkilöstökulut vähenivät edellisvuoteen verrattuna 133 798 euroa eli 4,8 %. Tämä johtui henkilöstön määrän vähenemisestä.

Kunnassa noudatettavat virka- ja työehtosopimukset ovat kunta-alan yleinen virka- ja työehtosopimus (KVTES), kunta-alan opetushenkilöstön virka- ja työehtosopimus (OVTES) sekä kunta-alan teknisen henkilöstön virka- ja työehtosopimus (TS). Vuonna 2025 solmittiin uudet virka- ja työehtosopimukset, jotka ovat voimassa 1.5.2025–29.2.2028. Sopimuskauden aikana palkkoja korotetaan yleiskorotuksilla, keskitetyllä järjestelyerällä ja paikallisilla järjestelyerillä.

KVTESin uusi tasopalkkajärjestelmä tuli voimaan 1.2.2025 ja kunnassa se otettiin käyttöön 1.10.2025. KVTESin lisäksi tasopalkkajärjestelmä koskee OVTESin osiota G. Uusi tasopalkkajärjestelmä korvasi entisen työn vaativuuden arviointiin perustuvan palkkausjärjestelmän. Uudessa järjestelmässä tasopalkka määritellään tehtävässä edellytetyn osaamisen ja vastuun perusteella.

Palkkoja korotettiin 1.10.2025 työehtosopimusten mukaisilla yleiskorotuksilla. Korotuksen suuruus oli 2,5 % kaikissa sopimuksissa. Korotukset koskivat tasopalkkaa ja siihen rinnastettavaa kuukausipalkkaa sekä henkilökohtaista lisää.

1.6.2025 alkaen maksuun tulivat työehtosopimusten mukaiset paikalliset kehittämisohjelmaerät 0,45 % (KVTES), 0,40 % (OVTES ilman osiota G), 0,25 % (OVTES osio G) ja 0,65 % (TS). Erien kohdentamisesta neuvoteltiin paikallisesti kunnan edustajien ja pääsopijajärjestöjen luottamusmiesten kanssa. KVTESin ja OVTES osio G:n erät kohdennettiin tasopalkkajärjestelmään siirtymisessä.

Lisäksi 1.2.2025 voimaan tuli valtakunnallinen keskitetty erä, joka kohdentui tiettyjen KVTES-palkkaliitteiden ja palkkaryhmien valtakunnallisten tasopalkkojen saavuttamiseen. Kustannus vaihteli eri työnantajittain, ollen keskimäärin 0,35 %. 1.6.2025 tuli voimaan teknisen sopimuksen valtakunnallinen keskitetty erä 0,15 %, jolla korotettiin tehtäväkohtaisten palkkojen alarajoja.

Työterveyshuollon menot olivat 15 297 euroa. Menot kasvoivat edellisestä vuodesta noin 16 %.

Henkilöstöraportti on tilinpäätöksen liitteenä (Liite 1).

1.1.6 Ympäristöasiat

Kunnassa ei ole vuonna 2025 ollut ympäristökysymyksiä, jotka olisivat vaikuttaneet kunnan taloudelliseen tulokseen tai asemaan tai toiminnan kehitykseen, kuten merkittäviä päästökauppoja, jätevedenpuhdistukseen kohdistuneita kalliita muutostöitä tai huomattavia ympäristövahinkoja.

1.1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnanhallitus on hyväksynyt henkilöstö- ja koulutussuunnitelman vuodelle 2025.

Kunnanvaltuusto on tarkistanut hallintosäännön 26.5.2025 kokouksessaan.

Kunnalla ei ole korruption ja lahjonnan torjunta-ohjelmaa/ohjetta.

1.1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnan talouden tulevaisuuden näkymiä leimaa epätietoisuus valtionosuusuu-distuksesta, jonka piti tulla voimaan jo vuonna 2026, mutta uudistuksen toteutus siirtyy vuoteen 2027.

Uuden koulun rakennuttaminen tulee olemaan kunnalle suuri taloudellinen panostus. Kuntaan tarvitaan uusia asukkaita ja heille työpaikkoja, jotta verotulot saadaan kasvamaan. Tarvitaan myös sellaista kiinteistöstrategiaa, jolla kyetään hillitsemään kiinteistökustannuksia.

Pohjois-Karjalan tilannetta vaikeuttaa edelleen Venäjän käymä sota Ukrainassa, minkä seurauksena itäraja on suljettu. Niin ikään maakunnan liikenne- ja sähköverkko-yhteydet ovat muuta maata heikommalla eittämättä on seurauksensa sille, että maakuntaa ei nähdä houkuttelevana ympäristönä yritysten sijoittumiselle.

1.1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista

Kunnan toimintaan vaikuttavat yleensä mm strategiset, toiminnalliset riskit, taloudelliset riskit ja vahinkoriski.

Kunnan strategiset riskit liittyvät pitkän aikavälin tavoitteisiin, menestystekijöihin ja niihin kohdistuviin epävarmuustekijöihin. Kunnan strategiassa tulevaisuuden menestystekijöiksi on määritelty olla eteenpäin katsova, luonnostaan ammentava, viisas ja ketterä yhteisö, joka pitää huolta. Muutoshaasteina puolestaan on talouskehitys sekä työpaikka- ja yrityskehitys.

Toiminnalliset riskit koskevat mm päätöksentekokykyä, päivittäistä toimintaa, prosesseja ja tietojärjestelmiä, henkilöstön osaamista ja saatavuutta, suhdanvaihteluja ja lainsäädännön muutoksia.

Toiminnalliset riskit lähivuosina kohdistuvat mm. muutosten aiheuttamaan työ määrän kasvamiseen ja työntekijöiden eläköityminen ja uuden ammattitaitoisien henkilökunnan löytymiseen.

Taloudelliset riskit liittyvät mm. talouden tasapainoon, tulo-rahoituksen riittävyyteen, investointeihin ja rahoitukseen. Rahoitusriskit voidaan ryhmitellä korkoriskiksi, valuuttariskiksi, likviditeettiriskiksi ja luottoriskiksi. Kunnan taloudessa ei ole valuuttariskejä eikä merkittäviä korkoriskejä. Kunnalla ei ole myöskään johdannaispimuksia.

Kunnalla on muutama merkittävää riskiä, joista yksi on kunnan vähenevä väestö ja ikääntyminen.

Kunnan ja kunnan vuokrataloyhtiön kiinteistöomaisuus on toinen suuri riskitekijä. Osa kiinteistöistä on vanhaa ja korjausvelkaa on muodostunut huomattavasti. Uuden koulun rakentaminen on iso taloudellinen riski. Rakentamisen kustannusten pysyminen suunniteluussa rakennusurakan toteutuminen aikataulussa muodostavat toteutusvaiheessa riskejä.

Hyvinvointialueen kanssa tehdyt vuokrasopimukset uusittiin vuoden lopussa. Neuvotteluissa saatiin kohtuullinen tulos. Kunnantalolle kuitenkin jäi tyhjää tilaa kotihoitopalveluiden siirtyessä terveyskeskuksen tiloihin. Sotekiinteistöjen yhtiöittämisessä päädyttiin ratkaisuun, ettei Rääkkylä yhtiöitä kiinteistöjä, koska paikkakunnalla ei ole olemassa toimivia sotekiinteistömarkkinoita.

Riski on myös Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitoksen tekninen ja taloudellinen tilanne. Vesihuoltolaitoksen riskejä ovat pitkät sähkökatkot, verkoston saastuminen ja laitteiston rikkoutuminen sekä henkilöstön vähäinen määrä.

Kunnan rahoitusriskejä ovat kotimaiset pitkäaikaislainat ja niiden korot. Kunnalla on kaksi pitkäaikaislainaa Kuntarahoitus Oyj:ltä. Lainojen yhteismäärä oli 3 200 000 euroa 31.12.2025. Yksi laina on sidottu 12 kk euribor-korkoon ja uudella lainalla on 10 vuoden koronvaihtosopimuskorko. Sidottu lainan korkoprosentti on laskenut.

	lainamäärä 31.12.2025	%	
		13.10.2024 alk.	13.10.2025 alk.
Kuntarahoitus Oyj			
17894/15	950 000	4,595 %	3,089 %
13.7.2035			
Kuntarahoitus Oyj			
20407/20	2 250 000	0,50 %	0,50 %
30.12.2050			
Yhteensä	3 200 000	x	x

Riskeihin luetaan Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot tytäryhtiölle annettu laina 323 716 euroa.

Vahinkojen ja toiminnan keskeytymisten varalta kunta on hankkinut vakuutukset OP (ent. Pohjola) Vakuutuselta.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan raportointi toteutetaan ohjeissa määrättyin tavoin.

1.2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Kunnanjohtaja laatii kunnanhallitukselle selvityksen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus käsitteli selvitystä kokouksessa 11.3.2024.

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet 17.6.2019 ja kunnanhallitus sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeen 1.7.2019.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa ovat suorittaneet kunnanjohtaja, rehtori, tekninen johtaja, kehityssihteeri ja vapaa-aikasihteeri sekä toimipisteiden lähiesimiehet. Valvontaa suorittavat myös henkilökunta ja luottamushenkilöt.

Kunnan toimielinten ja viranhaltijoiden tehtävät ja toimivalta on määritelty hallintosäännössä. Valvonnasta ja raportoinnista on määräykset hallintosäännössä, sisäisen valvonnan ohjeessa ja talousarvion täytäntöönpano-ohjeessa. Ohjeet tietojen ja tietojärjestelmien suojaamisesta on tietoturvaohjeessa.

Kunnan omaisuus on turvattu OP (ent. Pohjola) Vakuutuksen vakuutuksilla.

Sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa on toteutettu annettujen ohjeiden mukaisesti. Työhön liittyvien riskien kartoitusta ja vaarojen arviointia suorittavat työsuojelupäällikkö ja työsuojeluvaltuutetut.

Kunnan varautumissuunnitelman kunnanhallitus on hyväksynyt 27.5.2019 ja 21.10.2019 kokouksissaan.

Toimialojen sisäinen valvonta on pääosin hyvällä tasolla eikä merkittäviä sisäisen valvonnan puutteita ole todettu. Riskit ja riskitekijät on hyvin tunnistettu ja ne ovat tiedossa. Tulevina tilikausina sisäisessä valvonnassa ja riskienhallinnassa erityistä huomiota tulee kiinnittää siihen, että talouden seuranta sekä riskien arviointi ja hallinta tulevat entistä kiinteämmäksi osaksi johtoryhmän toimintaa.

Kunta: Rääkkylä Laatija: Kunnanjohtaja Pvm: 26.2.2018 Päivitetty: 13.3.2026	Perustelut - riskin kuvaus (tunnistaminen) - mikä voi aiheuttaa/mahdollistaa - seurauksen laadullinen kuvaus - seurauksen vaikuttavuus - toteutumisen todennäköisyys	Vaikutus 1 – 6	Toden- näköi- syys 1 - 6	Yh- teensä	Toimenpiteet/ kehittä- misedotukset riskin ennakoimiseksi ja hallitsemiseksi	Vastuhenkilö/ toimiala	Riskien hallinnan toimenpiteiden seuranta ja raportointi - miten, milloin - kuka - kenelle
TOIMINTAYMPÄRISTÖ (sisäinen ja ulkoinen) JA TOIMINNAN ORGANISOINTI							
Ulkopuoliset vaikutukset (ympäristö, elinkeinoelämä, rakenteelliset muutokset)	Luonnonkatastrofit (myrskyt, tulvat jne.), sähkökatkot yms.	5	3	8	Elinvoimapalveluiden valmiussuunnitelma	Tekninen johtaja, kunnanjohtaja, johtoryhmä, valmiusryhmä	Kunnanjohtaja raportoi kunnanhallitukselle väh. kerran vuodessa ja aina tarvittaessa
Lainsäädännön muutokset (uudistusten seuranta ja huomiointi toiminnassa)	Lainsäädännön sekä muiden lakimuiden seurannan puute ja tästä aiheutuvat virheet/epävarmuus työssä	6	4	10	Koulutukset, lakien seuraminen ja niihin tutustuminen työn ohessa. Hallintokunnat seuraavat lainsäädännön muutoksia.	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä	Kunnanjohtaja raportoi kunnanhallitukselle väh. kerran vuodessa ja aina tarvittaessa
Hallintosäännön ja muiden sääntöjen ja ohjeiden ajantasaisuus, kattavuus ja niiden tunteminen	Hallintosäännön tai muun ohjeen liian vähäinen tietämys tai tulkintavirhe	5	3	8	Hallintosäännön huolellinen lukeminen ja tarvittaessa toisen mielipiteen kysyminen	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Toimielintyöskentelyn ”pelisääntöjen” määrittely	Valtuuston työjärjestyksen ja hallintosäännön sekä muiden sääntöjen ja ohjeiden määräysten noudattamatta jättäminen tai ohjeet eivät ole ajan tasalla	6	2	8	Hallintokuntien osastopäälliköt tiedottavat henkilökuntansa voimassa olevista säännöistä ja ohjeista. Ulkoinen valvonta	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Valtuuston päättämät sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet	Periaatteet eivät toteudu tai eivät ole ajan tasalla	6	2	8	Hallintokuntien osastopäälliköt tiedottavat henkilökuntansa voimassa olevista säännöistä ja ohjeista. Ulkoinen valvonta	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Organisaation rakenne	Henkilöstön vähäisyys: kriittisten toimintojen haavoittuvuus	6	5	11	Toiminnan kannalta kriittisten toimintojen kartoittaminen ja niiden tehokkaampi hoitaminen sekä varahenkilöiden määrittäminen	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä	Kunnanhallitus, johtoryhmä, osastonpäälliköt

Tehtävien, vastuiden ja toimivaltuuksien selkeys (ajantasaiset tehtäväkuvaukset, prosessikaaviot jne.) delegointi ja otto-oikeus päätöksenteossa	Päätöksen tai hankinnan tekeminen ilman asianmukaista päätösvaltaa	3	4	7	Hallintosääntöön tutustuminen ja omien valtuuksien selvittäminen etukäteen	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, kunnanhallitus	Kunnanhallitus, johtoryhmä
Tehtävien häiriötön toiminta toimialalla (esim. odottamattomien tapahtumien vaikutukset)	Kunnan toiminta keskeytyy odottamattomasta tai suunnitellusta syystä (lakko, lomautus jne.)	6	1	7	Pyritään turvaamaan kunnan toiminta varautumalla kyseisiin tilanteisiin etukäteen	Kunnanjohtaja, valmiusryhmä	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja, johtoryhmä, valmiusryhmä
Konserniohjeistus (ml. riskienhallinta)	Konserniohjeistuksen ajantasaisuus, tiedonkulun vastavuoroisuus	6	5	11	Yhteistyö tytäryhtiön henkilöstön kanssa	Kunnanjohtaja, tyttärien tj:t	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja
Konsernivalvonnan järjestäminen ja seuranta	Konserniyhtiöiden toiminta vastoin koko konsernin etua.	6	5	11	Kunnanjohtaja valvoo ja seuraa konsernin toimintaa ja käy neuvotteluja tytäryhtiön henkilöstön kanssa	Kunnanjohtaja, tyttärien tj:t	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja
Omistajaohjaus	Tytäryhtiön hallituksen kokouksissa kunnanedustus ja puheoikeus eivät toteudu	6	5	11	Kunnanhallitus ohjeistaa kunnan edustajia tytäryhtiön kokouksia varten. Kunnanjohtaja hallituksen kokouksissa mukaan	Kunnanjohtaja, tyttärien tj:t	Kunnanhallitus, kunnanjohtaja
SUUNNITTELU- JA SEURANTAJÄRJESTELMÄ							
Kuntastrategian laatiminen ja seuranta (toimintaympäristön analyysi, kokonaisnäkemys kunnan ja kuntakonsernin toiminnasta, henkilöstön ja johtamisen, palvelurakenteiden ja -prosessien sekä taloudenpidon ja tuottavuuden kehittämisen linjaukset)	Kuntastrategiaa ei ole laadittu	4	2	6	Strategia laaditaan valtuustokausittain ja päivitetään tarvittaessa, talousarviotavoitteet tukevat kuntastrategiaa	Kunnanjohtaja	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, kunnanvaltuusto
Talousarvion täydellisyys (kaikki tiedossa olevat menot ja tulot on budjetoitu)	Talousarviossa ei ole otettu kaikki tuloja ja kuluja huomioon tai niitä ei arvioida totuudenmukaisesti	5	1	6	Talousarvion laadintaohje ja budjettiraami annetaan hyvissä ajoin ennen talousarvion laadinnan aloittamista	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus

Talousarvion seuranta ja talousarviomuutokset	Talousarviomäärärahoja ei seurata eikä tarvittaviin muutoksiin reagoida	4	1	5	Talousarvion tarkka suunnittelu (tulevan vuoden korjaustarpeen määrittely, kriittiset korjaukset, arvaamattomat menot jne.)	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Kunnanjohtaja ja osastopäälliköt seuraavat talousarvion toteutusta aktiivisesti Talouden säännöllinen raportointi lautakunnille ja kunnanhallituksille. Tilinpäätöksen yhteydessä finaali-raportti
Tavoitteiden toteutuminen (toteutumista uhkaavien riskien tunnistaminen)	Riskit tunnistetaan. Yllättävät kustannukset, joihin talousarviossa ei ole osattu varautua.	6	5	11	Riskien suuruus huomioon ottaen lisämäärärahan tarve katetaan	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, kunnanhallitus, johtoryhmä	Kunnanjohtaja ja osastopäälliköt seuraavat talousarvion toteutusta aktiivisesti Talouden säännöllinen raportointi lautakunnille ja kunnanhallituksille. Tilinpäätöksen yhteydessä finaali-raportti
PÄÄTÖKSENTEKO							
Päätöksenteossa noudatetaan säädöksiä ja määräyksiä	Päätösten ja niihin liittyvien nähtävillä oloaikojen noudattamatta jättäminen, jonkin pakollisen käsittelyvaiheen unohtaminen	6	2	8	Päätösten huolellinen valmistelu ja oikean menettelyn varmistaminen	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat kunnanjohtaja, osastopäälliköt
Päätösten valmistelu ja ennakoarviointi (riittävän laajasti, vrt. Suomen Kuntaliiton suositus ”Vaikutusten ennakoarvioinnista kunnallisessa päätöksenteossa”)	Päätösten vaikutusten riittämätön arviointi	3	1	4	Päätösten kokonaisvaltainen tarkastelu kaikki osatekijät huomioon ottaen	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, kunnanhallitus ja lautakunnat	Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus
Päätösten tiedoksianto	Riittämätön tiedoksianto asianosaisille → valitus kuntaan/hallinto-oikeuteen	3	2	5	Riittävän tiedoksiannon varmistaminen kaikille osapuolille	Kunnanjohtaja, osastopäälliköt, kunnanhallitus	Kunnanjohtaja ja kunnanhallitus
HENKILÖSTÖ							
Henkilöstön riittävyys/saataavuus	Pitkä sairauspoissaolo ja siitä aiheutuvat työtehtävien häiriöt	6	5(4)	11 (10)	Valmistautua ennakolta kuinka kyseiset tilanteet hoidetaan joko sisäisesti tai sijaisen avulla (varahenkilöiden määrittäminen)	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma, henkilöstöstrategia, henkilöstökertomus: seuranta viimeistään tilinpäätöksen yhteydessä
Perehdytys	Riittämätön perehdytys työtehtäviin ja työpaikkaan, josta aiheutuu työtapa-urma tai ongelmia työtehtävien suorittamiseen	4	2	6	Varmistaa henkilöstön riittävän ja tarpeeksi kattava-perehdytys valmiin perehdytyslomakkeen avulla	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma: tarkistus vuosittain

Työhyvinvointi	Huono työilmapiiri, huono sisäilma tai epäergonomiset työskentelyolosuhteet saattavat aiheuttaa työtehon laskemista ja sairaspöissaoloja	6	3(4)	9 (10)	Pidetään yllä hyvää työilmapiiriä mm. avoimien kehityskeskustelujen ja TYHY-päivien avulla. Pidetään lisäksi huolta, että työntekijöillä on hyvät työskentelyolosuhteet (sisäilma, työvälineet)	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma
Varanhenkilöjärjestelmä	Varanhenkilöjärjestelmä ei toimi	6	3	9	Sijaisuusjärjestelyt	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Henkilöstö- ja koulutussuunnitelma: tarkistus vuosittain
TIETOJÄRJESTELMÄT							
Tietojärjestelmien toimivuus	Katko tietojärjestelmissä (internetyhteys poikki, vika järjestelmissä) haittaisi merkittävästi työtehtävien hoitamista	6(5)	2	8 (7)	Varautuminen tietojärjestelmien toimimattomuuteen (varajärjestelmä, korvaavat työmenetelmät)	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Yhteydenotto Meidän IT:n kanssa
Tietojärjestelmien turvallisuus	Tiedon joutuminen väärin käsiin puutteellisen tietoturvan takia	5	3	8	Tietoturvaohjelmien pitäminen ajan tasalla, tietokoneen suojaus salasanalla ja työntekijöiden koulutus tietoturvasioihin liittyen	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Yhteydenotto Meidän IT:n kanssa
HANKINNAT							
Julkiset hankinnat (kilpailutus)	Riittämätön kilpailutus voi aiheuttaa hankinnan kustannusten nousun tai valituksen hankinnasta	3	1	4	Riittävän kilpailutuksen varmistaminen käyttämällä Clouidia-hankintaohjelmaa tai hankintatoimen palveluja	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanvaltuusto
Pienhankinnat (omat hankintaohjeet)	Riittämätön kilpailutus tai väärät valintaperusteet -> valitus	3	2	5	Riittävän kilpailutuksen varmistaminen käyttämällä Clouidia-hankintaohjelmaa	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanvaltuusto
SOPIMUKSET JA PROJEKTIT							
Sopimusten hallinta (sopimuksen noudattaminen, voimassaolo, irtisanominen, optiovuodet)	Epätarkka sopimus, joka ei riittävästi erittele esim. vastuuta, tehtäviä jne. voi aiheuttaa laadullisia ja kustannuksellisia haittoja kunnalle	5	2	7	Valmiiden ja päivitettyjen sopimus pohjien ja sopimusehtojen käyttäminen sekä sopimusten tarkka läpikäyminen	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Kunnanhallitus, lautakunnat, kunnanvaltuusto

Projektit (käynnissä olevat ja suunnitellut): asettaminen, ohjeistus, talousarvio, toteutuminen, seuranta ja rahoituksen hakeminen	Projektin riittämätön suunnittelu ja seuranta voivat aiheuttaa suunniteltujen kustannusten ja aikataulun ylittymisen tai muita ongelmia	5	2	7	Riittävä ja asiantunteva suunnittelu ja kustannusten arviointi sekä säännöllinen työn valvonta ja siitä raportointi	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	
OMAISUUS							
Kiinteistöjen kunnossapito, kuntoarviot, toimitilat, kulunvalvonta, vakuutukset, arvostus	Kiinteistöjen arvon lasku ja kunnan huononeminen mm. vesivahingon riski kasvaa putkiston iän myötä	5	2(3)	7 (8)	Kiinteistöjen PTS-suunnitelmien päivittäminen sekä kiinteistöjen säännöllinen korjaaminen ja huoltaminen	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Seuranta talousarviossa ja tilinpäätöksessä
TIEDONKULKU							
Tiedonkulku (johdolle, kuntalaisille, henkilöstölle, sidosryhmille)	Riittämätön tiedonkulku voi aiheuttaa työtehtävien tekemisen vaikeutumista ja väärinkäsityksiä	4	3(4)	7(8)	Riittävän tiedonkulun varmistaminen johdon ja työntekijöiden välillä sekä myös kuntalaisten ja muiden sidosryhmien suuntaan	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Tekninen johtaja raportoi lautakunnalle ja kunnanjohtajalle
Tiedottaminen (kuntalaisille, sidosryhmille)	Riittämätön asioista tiedottaminen aiheuttaa asukkaiden ja sidosryhmien epäluottamuksen kasvua kuntaa kohtaan.	4	2(3)	7 (8)	Avoin ja selkeä tiedottaminen kunnan asioista ja päätöksistä	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Tekninen johtaja raportoi lautakunnalle ja kunnanjohtajalle
TALOUS							
Talous- ja henkilöstö							
Rahoitus (oma rahoitus, lainarahoitus)	Riittämätön tiedonkulku voi aiheuttaa työtehtävien tekemisen vaikeutumista ja väärinkäsityksiä	4	4	8	Riittävän tiedonkulun varmistaminen johdon ja työntekijöiden välillä sekä myös kuntalaisten ja muiden sidosryhmien suuntaan	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Tekninen johtaja raportoi lautakunnalle ja kunnanjohtajalle
Tiedottaminen (kuntalaisille, sidosryhmille)	Riittämätön asioista tiedottaminen aiheuttaa asukkaiden ja sidosryhmien epäluottamuksen kasvua kuntaa kohtaan.	4	3	7	Avoin ja selkeä tiedottaminen kunnan asioista ja päätöksistä	Kunnanjohtaja, toimialajohtajat, johtoryhmä	Tekninen johtaja raportoi lautakunnalle ja kunnanjohtajalle

TALOUS- JA HENKILÖSTÖ- HALLINNON PROSESSIT							
Ostot	Hankintoja tehdään harkitsemattomasti ja vastoin ohjeistusta	4	1	5	Hankintaohjeet päivitetään säännöllisesti ja henkilöstöä koulutetaan riittävästi	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät	Laskujen asiatarkastajat ja hyväksyjät tarkastavat tehtyjä osastoja laskuja käsitellessään. Kunnanhallitus hyväksyy asiatarkastajien ja hyväksyjien listan
Myynti (ja perintä)	Laskutus ja perintä eivät toimi tai viivästyy Reskontranhoitaja ei hallitse tehtäviä	4	3	7	Laskuttajan sijaisuusjärjestelyt ovat ajan tasalla	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus	Laskuttajan sijaisen koulutus mahdollisimman pian
Pysyvien vastaavien kirjanpito	Kirjanpito keskeytyy tai vaikeutuu	4	3	7	Kirjanpidon sijaisuusjärjestelyt ovat ajan tasalla. Selvitetään sijaisuusjärjestelyt ostopalveluna	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, kirjanpitäjä	Tilinpäätöksessä Kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto
Kirjanpito ja tilinpäätös/konsernitilinpäätös	Kirjanpito ei ole ajan tasalla tai on keskeytynyt, tilinpäätöstä/konsernitilinpäätöstä ei saada tehtyä	4	3	7	Sijaisuusjärjestelyt ovat selvillä	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus	Tilinpäätöksessä Kunnanhallitus ja kunnanvaltuusto
Maksuliikenne	Maksuliikenne keskeytyy, ohjelmat eivät toimi	4	1	5	Korvaavat toiminnot on otettu valmiussuunnitelmassa huomioon	Kunnanjohtaja, kunnanhallitus, johtoryhmä Yhteys tarvittaessa Meitalle	Raportointi esimiehelle
Palkanlaskenta ja palvelusuhdeasiat	Palkanlaskenta ja palvelusuhdeasioiden hoitaminen keskeytyy, palkanlaskentaohjelma ei toimi	4	1	5	Sijaisuusjärjestely on varmistettu. Ohjelmisto-ongelmissa yhteydenotto Meitalle	Kunnanjohtaja, osastojen päälliköt, johtoryhmä, kunnanhallitus	Raportointi esimiehelle

1.3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

1.3.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Tilikaudelle jaksotettujen tulojen riittävyys jaksotettuihin menoihin osoitetaan tuloslaskelman välitulosten eli toimintakatteen, vuosikatteen ja tilikauden tuloksen avulla. Arvioinnissa käytetään lisäksi tuloslaskelman eristä ja välituloksista laskettuja tunnuslukuja.

Tuloslaskelma 1.1. - 31.12.

	2025	2024
	1000e	1000e
Toimintatuotot	1 488	2 475
Toimintakulut	-6 086	-5 940
Toimintakate	-4 598	-3 465
Verotulot	4 016	3 715
Valtionosuudet	1 072	769
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	68	74
Muut rahoitustuotot	93	92
Korkokulut	-54	-74
Muut rahoituskulut	-150	0
Vuosikate	447	1 111
Poistot ja arvonalentumiset		
	-317	-307
Satunnaiset tuotot	0	0
Satunnaiset kulut	0	0
Tilikauden tulos	130	804
Tilinpäätössiirrot	0	0
Tilikauden ylijäämä	130	804
Tuloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/toimintakulut %	24,40	41,70
Vuosikate/poistot %	141	363
Vuosikate, euroa/asukas	245	591
Asukasmäärä	1 830	1 881

1.3.2 Toiminnan rahoitus

Toiminnan rahoitusta tilikauden aikana tarkastellaan rahoituslaskelman ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoituslaskelmassa esitetään erikseen tulorahoituksen ja investointien nettomäärä ja rahoitustoiminnan eli anto- ja otto-lainauksen, oman pääoman ja maksuvalmiuden muutosten nettomäärä. Näiden kahden nettomäärän erotus tai summa osoittaa kunnan rahavarojen muutoksen tilikaudella.

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

	2025	2024
	1000 e	1000 e
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	449	1 111
Satunnaiset erät, netto		
Tulorahoituksen korjauserät		-1 264
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-633	-548
Rah.osuudet investointimenoihin	0	38
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	1	1 058
Toiminnan ja investointien rahavirta	-183	395
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen lisäykset	-154	-112
Antolainauksen vähennykset	133	70
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäykset	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	-290	-326
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0	0
Oman pääoman muutokset		
Muut maksuvalmiuden muutokset	177	244
Rahoituksen rahavirta	-134	-124
Rahavarojen muutos	-317	271
Rahavarat 31.12	960	1 277
Rahavarat 1.1.	1 277	1 006
Rahoituslaskelman tunnusluvut	2025	2024
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	2 340	1 505
Investointien tulorahoitus %	70,80	217,70
Laskennallinen lainahoitokate	1,10	2,30
Kassan riittävyys, pv	48	67
Asukasmäärä	1 830	1 881

1.4 Rahoitusasema ja sen muutokset

Kunnan rahoituksen rakennetta kuvataan taseen ja siitä laskettavien tunnuslukujen avulla. Rahoitusasemassa tilikaudella tapahtuneet muutokset kuten sijoitukset, pääoman lisäykset ja palautukset käyvät ilmi rahoituslaskelmasta.

Toimintakertomuksessa tasetiedot tulee esittää siten eriteltyinä, että niistä voidaan laskea taseen tunnusluvut. Toimintakertomuksen tasetarkastelu voidaan tehdä miljoonan tai tuhannen euron tarkkuudella.

TASE ja sen tunnusluvut

Tase 31.12. (1000 euroa)

	2025	2024		2025	2024
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
Pysyvät vastaavat	11 999	11 664	Oma pääoma	9 299	9 168
Aineettomat hyödykkeet	4	5	Peruspääoma	6 003	6 003
Aineettomat oikeudet	0	0	Arvonkorotusrahas	0	0
Muut pitkävaikutteiset menot	4	5	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 165	2 360
			Tilikauden yli-/alijäämä	131	805
Aineelliset hyödykkeet	4 849	4 532	Pakolliset varaukset	3	3
Maa- ja vesialueet	283	283	Muut pakolliset varaukset	3	3
Rakennukset	2 286	2 385	Toimeksiantojen pääomat	22	22
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 956	1 789	Valtion toimeksiannot	0	0
Koneet ja kalusto	71	13	Muut toim.antojen pääomat	22	22
Ennakkomaks. ja keskener. hankin.	253	62			
Sijoitukset	7 146	7 127	Vieras pääoma	4 092	4 295
Osakkeet ja osuudet	1 887	1 889	Pitkäaikainen	2 975	3 251
Muut lainasaamiset	5 166	5 145	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	2 910	3 200
Liittymismaksut ja muut saamiset	93	93	Saadut ennakot	14	0
Toimeksiantojen varat	0	0	Liittymismaksut ja muut velat	51	51
Valtion toimeksiannot	0	0			
Vaihtuvat vastaavat	1 417	1 824	Lyhytaikainen	1 117	1 044
Saamiset	457	547	Lainat rah. ja vak.laitoksilta	290	290
Pitkäaikaiset saamiset	0	162	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Lainasaamiset	0	162	Saadut ennakot		
Muut saamiset	0	0	Ostovelat	307	263
Lyhytaikaiset saamiset	457	385	Liittymismaksut ja muut velat	60	63
Myyntisaamiset	251	182	Siirtovelat	460	428
Lainasaamiset			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	13 416	13 488
Muut saamiset	72	55			
Siirtosaamiset	134	148	Taseen tunnusluvut:		
Rahat ja pankkisaamiset	960	1 277	Omavaraisuusaste %	69,4	68,0
VASTAAVA YHTEENSÄ	13 416	13 488	Suhteellinen velkaantuneisuus %	62,0	61,7
			Lainat ja vastuut 31.12.,1000 e	3 428	3 814
			Lainat ja vastuut 31.12.,euroa/asukas	1 873	2 028
			Kertynyt yli-/alijäämä, 1 000 e	3 296	3 165
			Kertynyt yli-/alijäämä e/asukas	1 801	1 682
			Lainakanta 31.12. ,1 000 e	3 200	3 490
			Lainakanta 31.12. e/asukas	1 749	1 855
			Lainasaamiset, 1000 e	5 166	5 145
			Asukasmäärä	1 830	1 881

Myyntisaamiset muodostuvat kunnan tytäryhtiöiden veloista 17 504,61 euroa ja muiden ulkopuolisten veloista 233 585,65 euroa.

Myyntisaamiset ovat yhteensä 251 090,26 euroa (2024 / 181 967,08 euroa).

Tilikauden aikana poistettiin myyntisaamisia yhteensä 78 327,11 euroa. Poistot koostuvat seuraavista eristä:

- 3 404,88 euroa vanhentuneita ja epävarmoja saatavia ajalta 1.1.2015–31.12.2019 sekä kuolleiden, ulosoton varattomiksi toteamilta henkilöiltä ja konkurssiin menneiltä yrityksiltä avoimina olleita saatavia ajalta 1.1.2019–30.9.2025 (Kunnanhallitus 27.10.2025 § 171),
- 33 484,99 euroa epävarmoja saatavia vuodelta 2024 (Kunnanhallitus 3.12.2025 § 192),
- 41 437,24 euroa vuodelta 2025 konkurssiin menevältä Polar Shiitake Oy:ltä (Kunnanhallitus 9.2.2026 § 32).

Myyntisaamisten määrä kasvoi vuoteen 2024 verrattuna 69 123,18 euroa (38 %).

Kasvua selittävät muun muassa Siun soten joulukuun maksamaton vuokra (43 526 euroa), Rääkkylän Folk ry:n puskurilainan takaisinmaksun eräpäivän siirtyminen 31.1.2026 saakka (36 000 euroa) sekä muut erät.

Myyntireskontrassa on saatavia yhteensä 17 388,28 euroa (2024 / 14 599,97 euroa), jotka ovat erääntyneet ennen vuotta 2025.

Tytäryhtiöt	Myyntireskontra	
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalo	17 184,90	8 509,14
Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo	120,56	120,67
Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy	194 15	342,31
Yhteensä:	17 504,61	8 972,12

Siirtosaamisia on yhteensä 133 561,02 euroa. Suurin osa saatavista on työllisyyspalvelun kunnan osuuden palautusta Joensuun kaupungilta, yhteensä 101 242,86 euroa.

Ostovelat muodostuvat ostovelosta valtiolle 5 369,70 euroa, tytäryhtiöille 28 283,17 euroa ja muille ulkopuolisille 273 390,63 euroa. Suurimmat ostovelat ovat Liperin kunnalle 12 804,13 euroa, P-K:n Sähkö Oy:lle 25 153,27 euroa ja Nevel Oy:lle 39116,21 euroa, jotka maksetaan tammikuussa 2025. Ostovelat ovat yhteensä 307 203,07 euroa.

Ostovelkojen lisäys vuoteen 2024 verrattuna on 44 448,63 euroa (16,9 %). Lisäys johtuu siitä, että ostovelkoihin sisältyy uuden koulun rakentamiseen liittyviä velkoja.

Siirtovelkoja ja muita velkoja on yhteensä 519740,48 euroa, josta lomapalkkojen osuus on 319 286,47 euroa.

1.5 Kokonaistulot ja –menot

Kunnan kokonaistulojen ja –menojen laskelma laaditaan tuloslaskelmasta ja rahoituslaskelmasta, jotka sisältävät vain ulkoiset tulot, menot ja rahoitustahtumat ja joissa liikelaitokset ja muut taseyksiköt on yhdistelty.

Kokonaistulo ja –meno –käsitteet kattavat laskelmassa varsinaisen toiminnan ja investointien tulot ja menot sekä rahoitustoiminnan rahan lähteet ja käytön.

Valtionosuudet merkitään tuloihin tulonvähennyksenä silloin, kun niiden määrä on negatiivinen. Vähennyseriä tuloissa ovat lisäksi Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja menoissa Valmistus omaan käyttöön, Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot ja Pakollisten varausten muutos silloin, kun varausten määrä on tilikaudella kasvanut.

Lyhytaikaisten lainojen ja oman pääoman muutokset esitetään kumpikin nettoeränä joko tulona tai menona.

Kokonaistulot ja –menot –laskelma on täsmäytettävissä rahoituslaskelmaan siten, että kokonaistulojen ja –menojen erotus on yhtä suuri kuin rahoituslaskelman muut maksuvalmiuden muutokset ja rahavarojen muutos –erien itseisarvojen summa silloin, kun mainitut erät rahoituslaskelmassa ovat erimerkkiset ja itseisarvojen erotus, kun ne ovat rahoituslaskelmassa saman merkkiset.

KUNNAN KOKONAISTULOT JA -MENOT

	1 000 €		1 000 €
TULOT		MENOT	
Toiminta		Toiminta	
Toimintatuotot	1 488	Toimintakulut	6 088
Verotulot	4 016	Korkokulut	54
Valtionosuudet	1 072	Muut rahoituskulut	150
Korkotuotot	72	Satunnaiset kulut	
Muut rahoitustuotot	93	Tulorahoituksen korjauserät	
Satunnaiset tuotot		Pakollisten varausten muutos	
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten lis./väh.	
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot		Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustappiot	
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointimenoihin		Investointimenot	633
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	1		
Rahoitustoiminta		Rahoitustoiminta	
Antolainasaamisten vähennykset	133	Antolainasaamisten lisäykset	154
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		Pitkäaikaisten lainojen vähennykset	290
Lyhytaikaisten lainojen lisäys		Lyhytaikaisten lainojen vähennys	
Oman pääoman lisäykset		Oman pääoman vähennykset	
Kokonaistulot yhteensä	6 875	Kokonaismenot yhteensä	7 369
Kokonaistulot	6 875		
Kokonaismenot	7 369		
	-494		
Rahavarojen muutos	-317		
Muut maksuvalmiuden muutokset	177		
	-494		

1.6 Kuntakonsernin toiminta ja talous

Tilinpäätökseen on kuntalain (410/2015) 114 §:n mukaan sisällytettävä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös sisältää konsernituloslaskelman, konsernin rahoituslaskelman ja konsernitaseen sekä konsernia koskevat liitetiedot.

1.6.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Yhdistely konsernitilinpäätökseen		
	Yhdistelty (kpl)	Ei yhdistelty (kpl)
Tytäryhteisöt		
Yhtiöt		
Kiinteistö- ja asuntoyhtiöt	3	
Kunnallista liiketoimintaa harjoittavat yhtiöt		
Muut yhtiöt	1	
Osuuskunnat		
Yhdistykset		
Säätiöt		
Kuntayhtymät	2	
Osakkuusyhteisöt	1	1
Muut omistusyhteisyhteisöt		
Yhteensä	7	1

1.6.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Konserniohje on hyväksytty kunnanvaltuustossa 11.12.2017.

Konserniohjaus on järjestetty siten, että kunnanhallitus antaa kuntaa eri yhteisöjen, laitosten tai säätiöiden toimitelmissä edustaville henkilöille ohjeita kunnan kannan ottamisesta käsiteltäviin asioihin. Kunnanhallitus seuraa kuntakonserniin kuuluvien yhteisöjen toimintaa ja tekee tarvittaessa toimenpide-ehdotuksia havaitsemistaan epäkohdista sekä vastaa tytäryhteisöjen valvonnan järjestämisestä. Kunnanjohtaja osallistuu tytäryhtiöiden ja yhteisöjen hallituksen tai vastaavan toimitelimen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeuksin. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä. Asetetuilla tavoitteilla pyritään varmistamaan, että tytäryhteisöjen toiminta on kuntakonsernin kokonaisedun mukaista.

Tytäryhtiöiden ja –yhteisöjen on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudelliseen aseman arvioimisen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Kuntakonserniin kuuluvan yhtiön ja yhteisön on ennen omaa päätöksentekoa hankittava konsernijohtoon ennakkokäsitys konserniohjeessa määriteltyihin asioihin. Kunnan ennakkokäsityksen hankkiminen on keino ohjata ja valvoa konserniin kuuluvan tytäryhteisön toimintaa ja taloutta. Ennakkokäsitys on hankittava kirjallisesti mahdollisimman varhaisessa vaiheessa.

1.6.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Tytäryhteisöt

Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalojen omistamat rakennukset on rakennettu kunnan omistamille vuokratonteille. Pippurinpolun tontin omistaa Pohjois-Karjalan Osuuskauppa. Rääkkylän kunta omistaa yhtiön koko osakekannan, 4 302 osaketta. Yhtiö on kunnan tytäryhtiö. Yhtiö on lyhentänyt Valtiokonttorin ja pankin lainoja yhteensä 64 705,85 eurolla.

Asuntojen käyttöaste oli käytettävissä olevien asuinneliöiden mukaan 91,9 %. Vuoden 2025 toteutuneet vuokratuotot ja käyttökorvaukset olivat yhteensä 490 577,78 euroa. Tulojen toteutuma ylitti talousarvion 4,8 %:lla.

Vuoden 2025 aikana tehtiin yksittäisiin huoneistoihin mm. Haka III A-taloon ja Pihlajatie rivitaloon pieniä pintaremontteja asukassiirtojen myötä. Kiinteistön korjauksiin käytettiin yhteensä 14 754,31 euroa. PTS-suunnitelman mukaisia ja budjetoituja korjaustoimenpiteitä ei ole voitu tehdä, koska omistaja ei ole ottanut edelleenkään kantaa hallituksen esittämiin rahoitusvaihtoehtoihin, eikä ole esittänyt muitakaan ratkaisuvaihtoehtoja.

Tilikauden tulos oli alijäämäinen 15 553,32 euroa. Poistoja ja arvonalentumisia oli yhteensä 79 274,60 euroa.

Yhtiön lainat Valtiokonttorilta olivat 99 925,03 euroa 31.12.2025. Pankkilainaa ei ole. Kunnalta Vuokrataloilla on pääomallainaa yhteensä 293 717 euroa.

Vuokratalot Oy:n taseen loppusumma oli 1 153 266,42 euroa. Vieraan pääoman osuus oli yhteensä 206 611,40 euroa 31.12.2025.

Tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Vuoden 2025 aikana pyritään edelleen pitämään asuinkuntoisten huoneistojen määrä vastaamaan kysyntää.	Tavoite on toteutunut ja Vuokratalot on pystynyt vastaamaan kysyntään. Vuokratalojen asuntokantaa on edelleen vähennetty markkinoita vastaavaksi.	
Tarkka taloudenpito kiinteistön hoitokustannuksissa.	Käyttökustannukset ovat olleet tarkassa seurannassa.	Ylläpito, erityisesti lämmitys on syönyt tavoitellut säästöt.
Korjauskulut; maltillisesti PTS:n mukaisesti.		Korjauskulut (netto) olivat 14.754,31 euroa, kun budjetoitu oli 100.000,00 euroa.
Vuokrasaatavien tehokas perintä; vuokravalvonta ajantasainen.	Vuokravalvonta on ajantasainen ja saatavat pysyneet hallinnassa.	

Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo

Hoitovastike oli 6,80 euroa/m²/kk (sis. 25,5 % alv). Hoitovastike- ja vuokratuloja sekä käyttökorvauksia yhtiöllä oli 41 059 (alv 0) euroa. Talousarvio on toteutunut kiinteistön tuottojen osalta 101,2 prosentin tarkkuudella. Yhtiön omistuksessa olevat toimistotilat ovat olleet tilikauden ajan vuokraamatta. Kiinteistön hoitokulut ovat ylittyneet 6,0 % (2 421 eurolla) talousarvioon nähden.

Yrittäjätalon taseen loppusumma oli 276 329 euroa 31.12.2025, vieraan pääoman osuus oli yhteensä 4 919 euroa. Tilikauden kirjanpidollinen tulos oli tappiollinen 1 932,20 euroa. Kiinteistön täysarvovakuutus on Pohjola Vakuutus Oy:ssä. Yhtiöllä on lainaa 0,00 euroa 31.12.2025. Tilikaudelle suunniteltu tontilla olevien puiden hakkuu ei toteutunut, vaan siirtyi keväälle 2026.

Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy

Yhtiön osakkeiden lukumäärä on 1 000 kappaletta, jotka kunta omistaa (100 %). Kunnan kirjanpidon mukaan osakeyhtiön osakepääoma on 61 500 euroa.

Yhtiön toiminta on melko vakiintunutta.

Yhtiön liikevaihto oli 684 808 euroa (- 3,04 %), kun se vuonna 2024 oli 706 304 euroa.

Yhtiö myy isännöinti- ja kiinteistöhoitopalveluita Rääkkylän kunnan alueella. Yhtiön toiminta sisältää yksityisten taloyhtiöiden isännöintiä, kunnan ja taloyhtiöiden kiinteistöhoitoa, korjaustoimintaa, pelastustoimen varallaoloa ja kiinteistöpäivystystä sekä kunnan vesi- ja viemärlaitoksen hoitoa.

Henkilöstökulut laskivat tilikaudella 14,4 %.

Yhtiön henkilöstökustannukset olivat tilikaudella 549 637 euroa, kun ne edellisenä kalenterivuonna olivat 642 293 euroa.

Merkittävin syy palkkakulujen laskuun on TE-uudistuksen myötä loppunut työllistämistuki ja vaikeasti työllistettävien henkilöiden irtisanominen vuoden 2024 lopulla.

Yhtiön tilikauden tulos oli ylijäämäinen 738,89 euroa.

Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratulojen PTS-suunnitelman mukaisia korjauksia ei tilikaudella pystytty toteuttamaan, mikä on TE-uudistuksen ohella pakottanut vähentämään henkilöstön määrää.

Tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kehittämistavoitteena on palvelutarjonnan lisääminen.	Toiminta jatkuu edelleen	
Taloudellisena tavoitteena on talouden tasapaino.	Tulos saatiin hieman positiiviseksi.	

Rääkkylän Sijoitus Oy

Yhtiön osakkeiden lukumäärä on 1 000 kappaletta, jotka kunta omistaa (100 %). Kunnan kirjanpidon mukaan osakeyhtiön osakepääoma on 100 000 euroa. Yhtiöllä on pitkäaikaista lainaa kunnalle 3 394 137,74 euroa. Yhtiö sai tuottoja

osinkotuloina 78 398,26 euroa. Rääkkylän kunnalta otetun lainan korkoja maksettiin 59 513,64 euroa, velkakirjan ehtojen mukaisesti. Siirtokorko kirjattiin 8 532,53 euroa 16.11-31.12.2025 ajalta. Lainaa lyhennettiin 8 947,54 euroa. Tilikauden tulokseksi muodostui 9 206,71 euroa.

Tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kehittämistavoitteena on omaisuuden arvon lisääntyminen/kasvattaminen.	Tavoite on toteutunut.	

Kuntayhtymät

Siun soten kuntayhtymä on poistunut konsernista 1.1.2023, jolla on suuri vaikutus lähes jokaiseen konsernin tuloslaskelman ja taseen erään.

Kunta on mukana kahdessa kuntayhtymässä: Pohjois-Karjalan maakuntaliitto ja Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä.

Tilikauden yli/alijäämä	Kunnan osuus/€
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä	39 676
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto	-1 645
YHTEENSÄ	38 031

Osakkuusyhteisöt

Kiinteistö Oy Rääkkylän Liike-Virastotalo

Yhtiön osakkeiden lukumäärä on 1 492 kappaletta, joista kunta omistaa 627 kappaletta (42 %). Yhtiön tilikauden tulos oli -3 818,77 euroa. Taseen loppusumma oli 896 505 euroa, poistoja ei ollut. Vieraan pääoman osuus oli 14 310 euroa. Kiinteistön tuotot olivat yhteensä 113 631 euroa ja kiinteistön hoitokulut 117 449 euroa, käyttökate oli 3 818,72 euroa.

Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinne

Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinne on osakkuusyhteisö, jota ei ole yhdistetty konserniin.

As Oy Rääkkylän Veljesrinne

As Oy Rääkkylän Veljesrinne on osakkuusyhteisö, jota ei ole yhdistetty konserniin.

As Oy Rääkkylän Säästökulma

As Oy Rääkkylän Säästökulma on osakkuusyhteisö, jota ei ole yhdistetty konserniin.

1.6.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Yhtiöiden tervehdyttämistä jatketaan edelleen. Tervehdyttämisen tavoitteena on ylläpitää yhtiöiden maksuvalmiutta ja toiminnan jatkuvuutta myös tulevaisuudessa.

Muilta osin yhtiöiden toiminta jatkuu ennallaan.

Konsernin tilikauden tulos on 160 747 euroa ylijäämäinen. Edellisenä vuonna ylijäämäinen tulos oli 811 361 euroa.

Konsernin kertynyt ylijäämä on 696 736 euroa (2024 / -536 580 euroa) ja 381 euroa/asukas (2024 / -285 euroa/asukas). Konsernin lainakanta on 3 300 tuhatta euroa (2024 / 3 654 tuhatta euroa) ja 1 803 euroa/asukas (2024 / 1 942 euroa/asukas).

1.6.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Kuntalain 48 §:n mukaan kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus ja kunnanjohtaja.

Konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti kunnanvaltuuston antamien konserniohjeiden mukaisesti. Uudistetun konserniohjeen kunnanvaltuusto on hyväksynyt 11.12.2017. Kunnanjohtaja käyttää puhevaltaa kunnanhallituksen puolesta ja arvioi konsernirakenteen kehittämistarpeita sekä vastaa kuntakonsernin ohjauksesta ja konsernivalvonnan järjestämisestä sekä raportoi vuosittain toiminnasta kunnanhallitukselle ja havaituista epäkohdista välittömästi. Kunnanjohtajalla on oikeus osallistua tytäryhteisön hallituksen tai vastaavan toimielimen kokouksiin läsnäolo- ja puheoikeuksin.

Kunnanjohtajan tehtävänä on ollut toimia konsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoa ja toimintaa. Kunnanjohtaja on toiminut aktiivisesti yhtiöiden hallinnon ja toiminnan ohjaamisessa. Pyydettyä on saatu kunnan toiminnastaan tarvitsemia tietoja.

Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan periaatteet ja yleisohje on konserniyhtiöiden hallitusten tiedossa ja niitä tulee noudattaa. Niiden tulee raportoida kirjallisesti konsernijohtolle sisäisen valvonnan tapahtumista ja riskeistä. Ohjeistusta raportoinnista on annettu sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan yleisohjeissa.

Tytäryhtiöiden hallitukset (Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy, Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalot ja Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo) ovat toimittaneet konsernijohtolle selonteot yhtiöiden sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toteuttamisesta. Selonteosta ilmenee, että yhtiöiden riskejä on kartoitettu ja arvioitu riittävän kattavasti.

Yhteydenpito omistajan ja tytäryhtiöiden välillä on ollut aktiivista ja joustavaa.

1.6.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

Konsernituloslaskelma, -tase ja konsernin rahoituslaskelma voidaan esittää miljoonan tai tuhannen rahayksikön tarkkuudella. Kuntajaoston konsernitilinpäätöksen laatimisesta antaman yleisohjeen mukaiset tarkemmin eriteltyt, vähintään tuhannen rahayksikön tarkkuudella laaditut konsernituloslaskelma, -tase ja konsernin rahoituslaskelma esitetään tilinpäätöslaskelmat osassa.

KONSERNITULOSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1 000 €	1 000 €
Toimintatuotot	2 424	3 493
Toimintakulut	-7 801	-7 866
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-2	
Toimintakate	-5 379	-4 373
Verotulot	3 996	3 694
Valtionosuudet	2 082	1 833
Rahoitustuotot ja -kulut		
Korkotuotot	6	15
Muut rahoitustuotot	191	213
Korkokulut	-55	-86
Muut rahoituskulut	-163	0
Vuosikate	678	1 296
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-510	-486
Arvonalentumiset		
Omistuksen eliminointierot		
Satunnaiset erät	0	0
Tilikauden tulos	168	810
Tilinpäätössiirrot	-5	1
Tilikauden verot	-3	0
Laskennalliset verot	0	0
Vähemmistöosuudet	0	0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	160	811
Konsernituloslaskelman tunnusluvut		
Toimintatuotot/Toimintakulut %	31,10	45,40
Vuosikate/Poistot %	133	267
Vuosikate €/asukas	371	689
Asukasmäärä	1 830	1 881

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

	2025	2024
	1000 e	1000 e
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	679	1 297
Satunnaiset erät		
Tilikauden verot	-3	
Tulorahoituksen korj.erät		-1 265
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-683	-574
Rah.osuudet investointimenoihin	6	38
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	3	1 058
Toiminnan ja investointien rahavirta	2	554
Rahoituksen rahavirta		
Antolainausten lisäykset	-124	-71
Antolainausten vähennykset	120	57
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0	0
Pitkäaikaisten lainojen väh.	-344	-414
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-10	-2
Oman pääoman muutokset		
Oman pääoman muutos	-1	2
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toim.antojen varojen ja pääom	-3	
Vaihto-omaisuuden muutos	3	9
Saamisten muutos	113	273
Korottomien maksujen muutos	34	-25
Rahoituksen rahavirta	-212	-171
Rahavarojen muutos	-210	383
Rahavarat 31.12	1 893	2 103
Rahavarat 1.1.	2 103	1 720
	-210	383
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	3 561	2 351
Investointien tulorahoitus %	100,2	241,6
Laskennallinen lainanhoitokate	1,6	2,5
Kassan riittävyys, pv	75	85
Asukasmäärä	1 830	1 881

KONSERNITASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
	1 000 €	1 000 €		1 000 €	1 000 €
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 169	9 000	OMA PÄÄOMA	7 095	6 941
Aineettomat hyödykkeet	6	6	Peruspääoma	6 003	6 003
Aineettomat oikeudet	0	0	Säätiöiden ja yhd.peruspääoma	0	0
Konserniliikearvo	4	6	Arvonkorotusrahasto	57	57
Muut pitkävaikutteiset menot	1	0	Muut omat rahastot	338	345
Ennakkomaksut			Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	536	-275
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	161	811
Aineelliset hyödykkeet	7 004	6 834	VÄHEMMISTÖOSUUDET	0	0
Maa- ja vesialueet	470	470			
Rakennukset	4 167	4 402	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 971	1 806	Poistoero	0	0
Koneet ja kalusto	136	93	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	0	0			
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	260	63	PAKOLLISET VARAUKSET	3	3
			Eläkevaraukset	0	0
Sijoitukset	2 159	2 160	Muut pakolliset varaukset	3	3
Osakkuusyhteisöosuudet	446	449			
Muut osakkeet ja osuudet	193	195	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	132	127
Muut lainasaamiset	1 425	1 421			
Muut saamiset	95	95	VIERAS PÄÄOMA	4 485	4 794
			Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	2 955	3 299
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	109	101	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	76	64
			Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	345	355
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 437	2 764	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	1 109	1 076
Vaihto-omaisuus	68	71			
			VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 715	11 865
Saamiset	477	590	Konsernitaseen tunnusluvut		
Pitkäaikaiset saamiset	2	164	Omavaraisuusaste %	60,6	58,5
Lyhytaikaiset saamiset	476	427	Suhteellinen velkaantuneisuus %	52,6	53,1
			Kertynyt yli/alijäämä, 1000 €	697	537
Rahoitusarvopaperit	467	461	Kertynyt yli/alijäämä, €/asukas	381	285
			Konsernin lainakanta 31.12. 1000 €	3 300	3 654
Rahat ja pankkisaamiset	1 425	1 642	Konsernin lainat €/asukas	1 803	1 942
			Konsernin lainat ja vuokravastuut,31.12	3 612	4 077
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 715	11 865	Konsernin lainat ja vuokravastuut,euroa/asukas	1 974	2 167
			Konsernin lainasaamiset 31.12.1000 €	1 425	1 421
			Kunnan asukasmäärä	1 830	1 881

1.7 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

1.7.1 Asiaa koskeva sääntely

Kunnanhallituksen on tehtävä toimintakertomuksessa esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi (Kuntalaki 410/2015 115 §).

1.7.2 Tilikauden tuloksen käsittely

Kunnanhallitus esittää kunnan tilikauden tuloksen käsittelystä, että tilikauden ylijäämä 131 239,02 euroa kirjataan yli-/alijäämätilille.

Kunnan taseessa ei ole kattamatonta alijäämää. Taseessa on tämän tilikauden jälkeen ylijäämää 3 295 970,30 euroa.

2. Talousarvion toteutuminen

2.1 Seurantaa koskeva sääntely

Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota (KuntaL 110.5 §). Toteutumisvertailussa seurattavia asioita ovat toiminnallisten tavoitteiden, määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen. Toteutumisvertailusta on lisäksi käytävä ilmi, onko menot, tulojen lisäksi, muutoin rahoitettu talousarviossa määrättyllä tavalla (KuntaL 110.4 §). Muulla rahoituksella tarkoitetaan tällöin rahavarojen käyttöä ja muita maksuvalmiuden muutoseriä rahoituslaskelmassa.

Talousarviossa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa (KuntaL 110.4 §). Toteutumisvertailussa noudatetaan vastaavaa rakennetta. Toteutumisvertailu laaditaan sillä tarkkuudella, jolla valtuusto on hyväksynyt tavoitteet, määrärahat tai tuloarvion yksittäiselle tehtävälle, hankkeelle tai muulle meno- tai tuloerälle.

Toteutumisvertailun laadinnasta vastaa kunnanhallitus sekä tilivelvolliset toimielimet ja viran- tai toimenhaltijat. Selvitys tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa annetaan talousarvion toteutumisvertailuosassa (KuntaL 113, 115 §). Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. arvioida valtuuston asettamien tavoitteiden toteutumista (KuntaL 121.2 §). Arvioinnissa keskeinen tietolähde on toimintakertomuksen toteutumisvertailu.

Toteutumisvertailuun otetaan alkuperäinen talousarvio, talousarviomuutokset, muutettu talousarvio ja toteutuma sekä poikkeama muutetun talousarvion ja toteutuman välillä. Euromääräisen poikkeaman lisäksi poikkeama voidaan esittää suhteellisena osuutena.

2.2 Tavoitteiden toteutuminen

Kuntalain (410/2015) 110 §:n mukaan kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Kunta ei ole käyttänyt hallinnollisten kulujen laskennallista vyöryttämismenettelyä.

Talousarvioon nähden kunnan toimintatuotot toteutuivat 216 123 euroa suurempina kuin talousarviossa oli arvioitu. Kunta sai enemmän avustuksia ja myyntituottoja maksujen korotusten takia. Toteutumaprosentti on 111,2 %.

Toimintakulut toteutuivat 53 540 euroa pienempinä kuin oli arvioitu (99,2 %). Henkilöstökulut toteutuivat 64 550 euroa pienempinä kuin talousarviossa oli arvioitu. Palvelujen ostot jäivät 129 899 euroa pienemmiksi kuin oli arvioitu. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 37 923 euroa suurempina kuin oli arvioitu.

Avustukset toteutuivat 49 478 euroa pienempinä kuin oli arvioitu. Muut kulut olivat 228 309 euroa suuremmat kuin oli arvioitu (epävarmojen saatavien poisto, takaukset).

Toimintakate on – 4 597 836 euroa, joka on 269 664 euroa parempi kuin oli arvioitu.

Verotulot toteutuivat 24 408 euroa ja valtionosuudet 7 417 euroa suurempina kuin oli arvioitu.

Rahoituskulut toteutuivat 149 531 euroa suurempina kuin oli arvioitu (lainan saldon alaskirjaus).

Vuosikate on 448 230 euroa. Poistojen ja arvonalentumisten (316 991 euroa) jälkeen tilikauden tulos on ylijäämäinen 131 239 euroa.

KUNNAN KÄYTTÖTALOUS

	Alkuperäinen talousarvio	Taloussa- rvi- muutok- set	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%
Toimintatuotot							
Myyntituotot	456 813	0	456 813	546 756	89 943	20%	120%
Maksutuotot	55 290	0	55 290	62 346	7 056	13%	113%
Tuet ja avustukset	150 000	0	150 000	190 125	40 125	27%	127%
Muut toimintatuotot	1 265 083	0	1 265 083	1 344 082	78 999	6%	106%
Toimintatuotot yhteensä	1 927 186	0	1 927 186	2 143 309	216 123	11%	111%
Toimintakulut							
Henkilöstökulut	-2 711 380	0	-2 711 380	-2 646 830	64 550	2%	98%
Palkat ja palkkiot	-2 185 392	0	-2 185 392	-2 135 317	50 075	2%	98%
Henkilösivukulut	-525 988	0	-525 988	-511 513	14 475	3%	97%
Eläkekulut	-474 254	0	-474 254	-460 485	13 769	3%	97%
Muut henkilösivukulut	-51 734	0	-51 734	-51 028	706	1%	99%
Palvelujen ostot	-2 171 338	0	-2 171 338	-2 041 439	129 899	6%	94%
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-721 640	0	-721 640	-683 717	37 923	5%	95%
Avustukset	-397 045	0	-397 045	-347 567	49 478	12%	88%
Muut toimintakulut	-793 283	0	-793 283	-1 021 592	-228 309	-29%	129%
Toimintakulut yhteensä	-6 794 686	0	-6 794 686	-6 741 146	53 540	1%	99%
Toimintakate	-4 867 500	0	-4 867 500	-4 597 836	269 664	5%	95%
Verotulot	3 992 000	0	3 992 000	4 016 408	24 408	1%	101%
Valtionosuudet	1 064 830	0	1 064 830	1 072 247	7 417	1%	101%
Rahoitustuotot ja -kulut							
Korkotuotot	74 000	0	74 000	68 046	-5 954	-8%	92%
Muut rahoitustuotot	116 766	0	116 766	117 292	526	0%	100%
Korkokulut	-59 000	0	-59 000	-53 631	5 369	9%	91%
Muut rahoituskulut	-24 766	0	-24 766	-174 297	-149 531	-604%	704%
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	107 000	0	107 000	-42 589	-149 589	-140%	-40%
Vuosikate	296 330	0	296 330	448 230	151 900	51%	151%
Poistot ja arvonalentumiset							
Suunnitelman mukaiset poistot	-276 280	0	-276 280	-316 991	-40 711	-15%	115%
Poistot ja arvonalentumiset	-276 280	0	-276 280	-316 991	-40 711	-15%	115%
Tilikauden tulos	20 050	0	20 050	131 239	111 189	555%	655%
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	20 050	0	20 050	131 239	111 189	555%	655%
Kustannuslaskennalliset erät	0	0	0	0	0		
Kustannuslaskennalliset	-216	0	-216	-20 777	-20 561	-9 519%	9 619%
Kustannuslaskennalliset	216	0	216	20 777	20 561	9 519%	9 619%

10 Kunnanhallitus
100 Hallintopalvelut

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kuntatalouden sopeuttaminen	Talouden suunnittelussa huomioitiin vuokratuottojen väheneminen, mutta vuokratuotot toteutuivat ennallaan. Lisäksi huomioitiin TE-uudistuksen vaikutukset sekä investointitarpeet	
Kuntatalouden sopeuttaminen	Kunnan tilojen käyttöä ja tarvetta arvioitiin ja tilaratkaisujen valmistelua jatkettiin.	
Raportoinnilla vahvistetaan ennakointia	Henkilöstöä ohjeistettiin raportoinnin ja talousennusteiden laadintaan osana talouden seurantaa.	
Kuntakonserni-kokonaisuuden toiminnallinen kehittäminen ja eri hallinnonalojen yhteistyön tiivistäminen.	Konsernirakennetta tarkasteltiin ja yhteistyötä eri hallinnonalojen välillä vahvistettiin valmistelutyössä.	
Henkilöstön osaamisen kartuttaminen	Henkilöstö osallistui oman ammatilansa täydennyskoulutustilaisuuksiin. Vakituisten henkilöstön koulutuspäiviä kertyi 1,0 pv/hlö.	
TE-uudistuksen avulla parannetaan työllisyyttä ja edistetään elinvoimaa	Parannetaan työllisyyttä jne. on toteutussa	
Alue- ja kunnallisvaalien laillinen ja sujuva järjestäminen	Vaalitoimitsijat osallistuivat järjestettyihin koulutuksiin. Äänestyspaikan järjestelyt ja opastus olivat toteutettu oikeusministeriön ohjeistuksen mukaisesti. Tuloksien syöttäminen vaalitietojärjestelmään toteutuivat annetun aikataulun puitteissa.	

Julkiset työllisyyspalvelut (TE-palvelut) siirrettiin valtiolta kunnille ja kuntien muodostamille työllisyysalueille 1.1.2025 alkaen. Pohjois-Karjalan kunnat muodostivat 1.1.2025 Pohjois-Karjalan työllisyysalueen hoitamaan kunnille siirtyviä työvoimapalveluja. Joensuu toimii vastuukuntana, ja palveluista vastaa Joensuun kaupungin lautakunta.

Tilikauden aikana työllisyyspalveluista maksettiin 292 671 euroa. Menot oli arvioitu liian suuriksi, ja palautusta saadaan 101 243 euroa.

Uusi kotoutumislaki (681/2023) tuli voimaan 1.1.2025 ja se laajensi kuntien vastuuta kotoutumispalvelujen järjestämisessä. Kunnan tehtävänä on arvioida maahanmuuttajan palvelutarve ja tarvittaessa laatia kotoutumissuunnitelma.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

100 Hallintopalvelut	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	37 000	0	37 000	89 920	-52 920
Toimintakulut	-1 047 096	0	-1 047 096	-1 113 084	65 988
Toimintakate	-1 010 096	0	-1 010 096	-1 023 164	13 068

Toimintatuotot toteutuivat 52 920 euroa arvioitua suurempina, mistä valtion korvauksia kotoutumispalveluihin oli 31 000 euroa. Toimintakulut puolestaan olivat 65 988 euroa arvioitua suuremmat Keski-Karjalan Vanhustentaloyhdistys ry:n konkurssimenettelyn ja maksettujen takausten vuoksi.

140 Liikenne**Toiminta-ajatus**

Liikenteelliset olosuhteet ovat toimivia sekä kunnan sisällä että kuntakeskusten välillä.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Palvelu- ja asiointiliikenne järjestetään siten, että kunnan eri alueilta pääsee kerran viikossa asiomaan kuntakeskukseen.	Tavoite on toteutunut. Palvelu- ja asiointiliikenne on järjestetty ympäri vuoden kerran viikossa kyliltä kuntakeskukseen. Asiakkaita reiteillä on ollut keskimäärin 3,66/ajokerta.	
Joukkoliikenteen peruspalvelutason saavuttamiseksi tehdään yhteistyötä ELY-keskuksen ja Pohjois-Karjalan kuntien kanssa.	Tavoite on toteutunut. Yhteistyötä on tehty mm. osallistamalla ELY-keskuksen ja kuntien yhteisen henkilöliikennetyöryhmän sekä liikennejärjestelmätyöryhmän työskentelyyn.	
Liikenneturvallisuutta parannetaan kunnan liikenneturvallisuustyöryhmän aktiivisella työllä. Työssä hyödynnetään Itä-Suomen liikenneturvallisuustoimijahanketta.	Tavoite on toteutunut. Liikenneturvallisuusryhmä on kokoontunut kaksi kertaa. Ryhmän kokouksissa on nostettu esille erityisesti kunnan tieverkon huono kunto sekä talvikunnossapito ja annettu palautetta Pohjois-Savon ely-keskuksen valvovalle viranomaiselle.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

140 Liikenne	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-39 500	0	-39 500	-34 584	-4 916
Toimintakate	-39 500	0	-39 500	-34 584	-4 916

160 Metsätalous**Toiminta-ajatus**

Kunnan metsiä on hoidettu metsätaloussuunnitelman mukaisesti.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Metsien hoito palvelee kunnan strategisia tavoitteita.	Metsien hoidon strategia on asetettu. Metsätaloussuunnitelma on päivitetty.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

160 Metsätalous	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	15 000	0	15 000	0	15 000
Toimintakulut	-4 000	0	-4 000	-7 209	3 209
Toimintakate	11 000	0	11 000	-7 209	18 209

Vuonna 2025 ei ollut metsänmyyntituloja. Kulut koostuivat metsien hoidosta.

180 Käyttöomaisuus**Toiminta-ajatus**

Kunnan käyttöomaisuuteen kuuluu kunnan tarjoamissa palveluissa tarvittavaa käyttöomaisuutta sekä käyttöomaisuutta, joka tuottaa lisäarvoa tai taloudellista hyötyä kuntalaisille.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Käyttöomaisuuden vastuullinen ja tuottava hoito	Käyttöomaisuutta on hoidettu vastuullisesti ja suunnitelmallisesti. Omaisuuden käyttöä ja kuntoa on seurattu säännöllisesti, ja tarvittavat huolto- ja korjaustoimenpiteet on toteutettu.	

Tulosalueelle kirjautuvat käyttöomaisuudesta saadut myyntitulot ja – voitot sekä tappiot.

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

180 Käyttöomaisuus	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toimintatuotot		0	0		0
Toimintakulut	0	0	0	-306	306
Toimintakate	0	0	0	-306	306

190 Rahoitus**Toiminta-ajatus**

Rahoitus järjestetään siten, että kunnan maksuvalmius säilyy hyvänä ja kunnan maksuvelvoitteista pystytään huolehtimaan ajantasaisesti. Rahoitustoiminnassa huomioidaan kustannustehokkuus, riskien hallinta sekä kunnan pitkän aikavälin talouden tasapaino.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Rahoitus ja omaisuudenhoito tukee kunnan strategisten tavoitteiden toteutumista sekä rahoitustoiminnan riskien eliminointi	Kunnan maksuvalmius säilyi hyvänä koko tilikauden ajan ja maksuvelvoitteista pystyttiin huolehtimaan ajantasaisesti. Rahoitustoiminnassa hyödynnettiin markkinatilanteen mukaisia rahoitusratkaisuja ja lainasalkkua hallittiin suunnitelmallisesti. Talouden raportointia kehitettiin edelleen siten, että se tukee talouden seurantaa ja päätöksentekoa.	

Tuloarviot ja määrärahat on esitetty rahoitusosassa.

400 Sosiaali- ja terveystoimi

Kunnan kustannusvastuu

Toiminta-ajatus

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystoimien kuntayhtymä Siun sote toimi kuntayhtymänä vuodesta 2017 alkaen. Vuoden 2023 alussa Siun sote muuttui kuntayhtymästä hyvinvointialueeksi.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Veteraanien hyvä elämä	Veteraanien vähäisen lukumäärän takia määrärahoja jäi käyttämättä.	
(Pitkäaikais-)työttömyyden lasku ja kunnan kustannusten vähentäminen	Työttömyyden, erityisesti pitkäaikaistyöttömyyden pohjimmaiset syyt ovat moninaiset ja vaikeat	toteutumassa

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

400 Sosiaali- ja terveystoimi	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Toimintakulut	-321 495	0	-321 495	-293 702	-27 793
Toimintakate	-321 495	0	-321 495	-293 702	-27 793

Kunnan kustannusvastuulle kuuluvat kunnan veteraanikuntoutus ja työttömyysrahoitusosuus.

Kuntien rahoitusosuus Kelan maksamista työttömyysetuuksista (työmarkkinatuki) laajeni ja muuttui 1.1.2025 alkaen, kun TE-palvelut siirtyivät kunnille. Kunnat rahoittavat vuoden 2025 alusta alkaen osan Kelan maksamista työttömyysetuuksista koskien työmarkkinatukea, peruspäivärahaa ja työttömyyskassojen maksamaa ansiopäivärahaa. Aikaisemmin kunta maksoi osuuden vain työmarkkinatuesta. Kunta maksaa "työttömyysrahoitusosuutta" eli sakkomaksua niistä työttömyysetuustukipäivistä, jotka ylittävät tietyn rajan, ja rahoitus siirtyy valtionosuuksien kautta. Kela maksaa työttömyystuen aina suoraan tuen saajalle, mutta laskuttaa kunnalta kunnan rahoitusosuuden kuukausittain.

Työttömyysrahoitusosuus vuonna 2025 oli 289 386 euroa (työmarkkinatuen kuntaosuus 2024 / 210 226 euroa).

420 Alueellinen yhteistyö**Toiminta-ajatus**

Tehdään aktiivisesti kumppanina yhteistyötä maakunnallisessa ja alueellisessa yhteistyössä.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Alueellisen yhteistyön tavoite on huolehtia kunnan edunvalvonnasta	Alueelliseen yhteistyöhön on osallistuttu aktiivisesti eri verkostoissa ja yhteistyöelimiissä, ja kunnan näkökulmia on tuotu esille valmistelussa ja päätöksenteossa. Kunta on osallistunut alueellisiin kokouksiin, työryhmiin ja kehittämishankkeisiin sekä tehnyt yhteistyötä muiden kuntien ja viranomaisten kanssa.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

Sote-uudistus siirtyi sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tehtäville ja kustannukset kunnilta hyvinvointialueiden vastuulle vuodesta 2023 lähtien.

420 Alueellinen yhteistyö	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toimintatuotot	0	0	0		0
Toimintakulut	-203 900	0	-203 900	-206 495	2 595
Toimintakate	-203 900	0	-203 900	-206 495	2 595

Ympäristöterveydenhuollon osuus kustannuksista oli 109 013 euroa, joka on 14 501 euroa enemmän kuin edellisvuonna (v.2024 oli + 4 978 euroa).

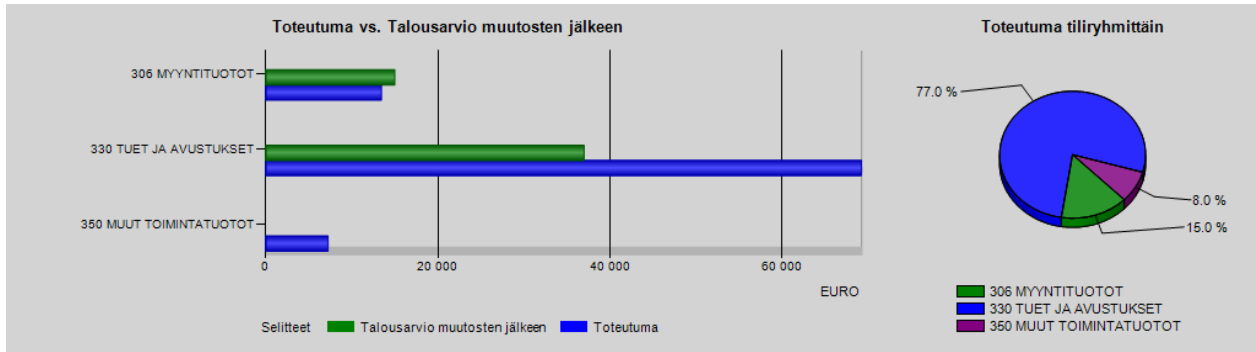
Yhteistoimintaosuudet olivat 86 248 euroa ja väestönsuojelukustannukset 11 234 euroa.

Kunnanhallitus yhteensä vuonna 2025

10 KUNNANHALLITUS

TOIMINTATUOTOT

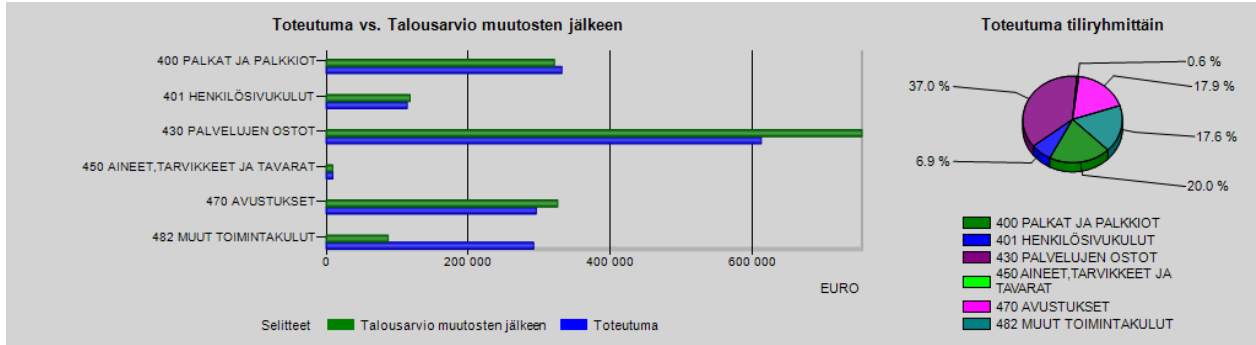
	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNTITUOTOT	15 000	0	15 000	13 444	-1 556	-10%	90%	13 511	-1%	13 511
330 TUET JA AVUSTUKSET	37 000	0	37 000	69 242	32 242	87%	187%	118 397	-42%	118 397
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	0	0	0	7 234	7 234		173%	911 666	-99%	911 666
YHTEENSÄ	52 000	0	52 000	89 920	37 920	73%	173%	1 043 574	-91%	1 043 574



10 KUNNANHALLITUS

TOIMINTAKULUT

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-321 402	0	-321 402	-331 802	-10 400	-3%	103%	-376 412	-12%	-376 412
401 HENKILÖSIVUKULUT	-117 911	0	-117 911	-113 786	4 125	3%	97%	-146 091	-22%	-146 091
430 PALVELUJEN OSTOT	-754 685	0	-754 685	-612 882	141 803	19%	81%	-465 896	32%	-465 896
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-8 950	0	-8 950	-9 182	-232	-3%	103%	-26 082	-65%	-26 082
470 AVUSTUKSET	-325 995	0	-325 995	-295 776	30 219	9%	91%	-224 013	32%	-224 013
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-87 048	0	-87 048	-291 952	-204 904	-235%	335%	-100 398	191%	-100 398
YHTEENSÄ	-1 615 991	0	-1 615 991	-1 655 379	-39 388	-2%	102%	-1 338 891	24%	-1 338 891



TOIMINTAKATE	-1 563 991	0	-1 563 991	-1 565 459	-1 468	0%	100%	-295 317	430%	-295 317
---------------------	-------------------	----------	-------------------	-------------------	---------------	-----------	-------------	-----------------	-------------	-----------------

30 Elinvoimalautakunta 300 Ympäristötoimi

Toiminta-ajatus

Ympäristötoimen tarkoituksena on edistää hyvää rakentamistapaa ja valvoa rakennustoimintaa määräysten ja asetusten mukaisesti sekä valvoa, seurata ja kehittää ympäristöä ottaen huomioon kestävä kehitys. Lisäksi seurataan ja edistetään liikenneturvallisuutta sekä tehokasta tiealueiden kunnossapitoa. Tavoitteena on edistää hyvän ja käyttäjien tarpeita palvelevan, terveellisen, turvallisen ja viihtyisän sekä sosiaalisesti toimivan ja esteettisesti tasapainoisen ympäristön aikaansaamista.

Ympäristötoimi sisältää teknisen osaston toimistopalvelut, mukaan lukien rakennus- ja ympäristövalvonnan, poikkeamislupien valmistelun, maa-aines- ja ympäristölupien- sekä yksityistieasiat. Vesi- ja jätevesilaskutuksen hoitaa hallinto-osasto. Ympäristötoimessa on myös kadut, kunnan omat muut tiet, puistot, tori ja muut yleiset alueet, uima- ja venerannat sekä jätehuolto. Henkilöt osallistuvat myös kunnanhallituksen alaiseen kaavoituksen valmisteluun.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Rakennusvalvonnan lupien ja ilmoitusten käsittelyaika on alle kaksi viikkoa hakemuksen jättämisestä.	Toteutui. Lupien käsittelyaika on keskimäärin alle viikon.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
300 Ympäristötoimi					
Tuotot	137 000		137 000	189 578	-52 578
Kulut	-428 817		-428 817	-474 202	45 385
Toimintakate	-291 817	0	-291 817	-284 624	-7 193

Ympäristötoimen ulkoiset toimintatuotot muodostuvat pääasiassa rakentamis- ja poikkeamislupamaksuista, maa-aines- sekä ympäristölupien lupa- ja valvontamaksuista, venepaikkamaksuista sekä hyöty- ja vaarallisen jätteen maksuista. Lisäksi rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelupalveluiden myymisestä Tohmajärvelle kertyy tuloja. Sisäisiä toimintatuottoja kertyy vesihuoltolaitoksen sekä hyöty- ja vaarallisen jätteen huollon hoitamisesta.

Ympäristötoimen tulosalueen toimintatuottoja kertyi 52 578 euroa arvioitua enemmän (hyöty- ja vaarallisen jätteen tulot oli arvioitu liian pieniksi ja Keski-Karjalan sekalaisen yhdyskuntajätteen keräyksen ja kuljetuksen läpilaskutuksen tuottoja ei oltu osattu laittaa talousarvioon, koska sopimus tuli voimaan vasta vuoden 2025 alusta). Toimintakulut ylittyivät 45 385 eurolla (jätehuoltokustannukset oli arvioitu liian pieniksi, asiantuntijapalvelut ylittyivät teknisen johtajan palveluiden oston vuoksi ja ICT- palvelut olivat yli arvioidun johtuen kertaluonteisista ohjelmistojen ja järjestelmien kehitysmaksuista). Toimintakate on kuitenkin 7 193 euroa parempi kuin oli arvioitu.

Ulkoisissa toimintakuluissa ovat ympäristötoimen kustannuspaikkojen (toimistopalvelut, kadut, muut tiet, yksityistiet, puistot/tori/muut alueet, uima-/veneranat, jätehuolto) toimintamenot.

Rakennusvalvonta käsitteli lupia yhteensä 22 kpl, joista rakentamislupia oli 16 kpl, rakennusluvan jatkamisia 2 kpl ja maisematyölupia 2 kpl. Toimenpideilmoituksia tehtiin yhteensä 17 kpl, purkamislupia 1 kpl ja purkamisilmoituksia 1 kpl. Ympäristölupia ei vuonna 2025 haettu. Maa-aineslupia myönnettiin 2 kpl. Poikkeamislupia valmisteltiin kunnanhallitukselle 6 kpl (kaksi uuden lomarakennuksen rakentamista ja neljä lomarakennuksen käyttötarkoituksen muutosta). Kunnan jätehuoltomääräykset päivitettiin uuden jätelain (714/2021) mukaisiksi ja ne astuivat voimaan 1.4.2025 (elinvoimalautakunnan päätös 27.02.2025 § 8). Rakennusjärjestys uusittiin 1.1.2025 voimaan tulleen rakentamislain mukaiseksi ja se astui voimaan 1.6.2025 alkaen (kunnanvaltuuston päätös 26.5.2025 § 16).

320 Kiinteistötoimi

Toiminta-ajatus

Kiinteistötoimen toiminta-ajatuksena on luoda edellytykset terveelliselle ja turvallisuudelle asumiselle huolehtimalla asuin ympäristön ja -kiinteistöjen hoitamisesta sekä kehittämisestä.

Kunta ostaa tarvittavat kiinteistöhoitopalvelut kunnan tytäryhtiöltä Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:lta ja yksityisen sektorin toimijoilta. Palveluihin kuuluvat kiinteistöjen ja LVIS-laitteiden tarkastus-, hoito-, huolto- ja pienkorjaustehtävät sekä piha-alueiden hoito. Kiinteistöjen ylläpito ja hoito sekä tarvittavat korjaukset ja parannukset suunnitellaan yhdessä käyttäjien kanssa.

Siivouspalvelut tuotetaan kunnan omana palveluna. Siivouspalvelut tuottavat kilpailukykyisiä ja laadukkaita siivous- ja oheispalveluja asiakaslähtöisesti, yhteistyökykyisesti ja luotettavasti. Siivouspalvelut luovat turvallisen ja viihtyisän toimintaympäristön käyttäjille ja asiakkaille.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Kaavatiet ja yleiset alueet pidetään käyttötarkoitustaan vastavassa kunnossa kustannustehokkaasti. Yleisten alueiden viihtyisyyteen kiinnitetään erityistä huomiota resurssien puitteissa.	Toteutui (4). Kaavatiet on pidetty liikennöintitarpeen edellyttämässä kunnossa. Yleisten alueiden kunnossapitoa suoritettiin niittämällä ja raivaamalla alueita. Katselmuksien perusteella arvioituna yleiset alueet ovat pysyneet viihtyisässä kunnossa.	
Kunnan omistamien rakennusten sisäilman laatu pidetään sallittujen raja-arvojen sisällä ja rakennuksissa oleskelevat kokevat sisäilman hyväksi.	Toteutui suurimmassa osassa rakennuskannasta (4). Rakennusten sisäilmanlaatu on saatu pidettyä hyvällä tasolla ja käyttäjätyytyväisyys on saadun palautteen perusteella hyvä.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
320 Kiinteistötoimi					
Tuotot	1 267 583		1 267 583	1 334 332	-66 749
Kulut	-1 302 008		-1 302 008	-1 268 929	-33 079
Toimintakate	-34 425	0	-34 425	65 403	-99 828

Kiinteistötoimen ulkoiset toimintatuotot muodostuvat pääasiassa asuntojen, rakennusten ja huoneistojen vuokrista. Sisäiset toimintatuotot koostuvat rakennusten ja huoneistojen vuokrista.

Ulkoisissa toimintakuluissa on kiinteistötoimen tehtävien (yleinen kiinteistönhoito, lämmitys, rakennusten kunnossapito, alueiden kunnossapito ja siivouspalvelut) toimintamenot. Sisäisiä toimintakuluja aiheuttaa vesi- ja jätevesimaksuista sekä hyöty- ja vaarallisen jätteen maksuista.

Kiinteistöpalvelun tulosalueen toimintatuottoja kertyi 66 749 euroa arvioitua enemmän (rakennusten vuokratuotot oli arvioitu talousarviossa liian pieniksi). Toimintakulut alittuivat 33 079 euroa talousarvioon nähden (säästöä tuli rakennusten- ja alueiden kunnossapidossa sekä sähkö- ja lämmityskuluissa). Toimintakate oli 99 828 euroa arvioitua parempi.

Lämmityskulut olivat 253 282 euroa (v.2024 / 253 671 euroa) ja sähkön käyttökulut 174 157 euroa (v.2024 / 186 899 euroa, vähennys 7 %).

Yleisen kiinteistönhoidon toimintakulujen toteutuma oli 100,4 %, siivouspalvelun toimintakulujen toteutuma oli 89,2 % ja rakennusten ja alueiden kunnossapidon toimintakulujen toteutuma oli 91,2.

Suurimmat rakennusten kunnossapidon kohteet olivat: terveyskeskuskompleksi 28 785 euroa, koulukeskus 21 316 euroa ja kunnantalo 17 204 euroa.

330 Vesihuoltolaitos**Toiminta-ajatus**

Kunnan vesihuoltolaitoksen tehtävänä on hyvälaatuisen talousveden hankkiminen ja toimittaminen asukkaille ja vesiosuuskunnille sekä jäteveden vastaanotto ja puhdistaminen lupaehtojen mukaisesti. Muita tehtäviä ovat vedenlaadun tarkkailu koko järjestelmässä, pohjavesien suojelu ja vesihuollon sekä toimintavarmuuden kehittäminen.

Kunta ostaa tarvittavat vesihuoltolaitoksen hoito- ja kunnossapitopalvelut kunnan tytäryhtiöltä Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:lta ja yksityisen sektorin toimijoilta.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Vesihuollon toimintavarmuuden, häiriötilanteisiin ja riskeihin varautumisen sekä ennakoivan kunnossapidon kehittäminen.	Tavoite toteutui. Talousveden laadussa ei havaittu poikkeamia ja jäteveden puhdistustulokset toteutuivat lupaehtojen mukaisesti. Ennakkoon suunnittelemattomat katkot ja häiriöt vedenjakelussa onnistuttiin pitämään lyhytkestoisina. Puhdasvesiverkoston vuotovesiprosentti pysyi edellisvuosien tasolla. Verkosto- sekä automaattiosaneerauksia toteutettiin toimintavarmuuden ylläpitämiseksi.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
330 Vesihuoltolaitos					
Tuotot	240 600	0	240 600	265 891	-25 291
Kulut	-199 962		-199 962	-211 983	12 021
Toimintakate	40 638	0	40 638	53 908	-13 270

Vesilaitoksen toimintatuottoja kertyi 6 700 euroa ja viemärlaitoksen toimintatuottoja 18 591 euroa arvioitua enemmän (koostuu pääasiassa vesi- ja jätevesimaksuista sekä sakokaivolietteen vastaanottomaksuista). Vesilaitoksen toimintakulut ylittyivät 14 462 eurolla, kun taas viemärlaitoksen toimintakulut alittuivat 2 441 eurolla talousarvioon nähden. Vesilaitoksen toimintakulujen ylityksen aiheuttivat arvioituun nähden kasvaneet rakennusten, koneiden, kaluston ja laitteiden kunnossapito sekä ICT-kulut.

Vesihuoltolaitos on kunnanvaltuuston päätöksen (14.12.2015 § 59) mukaisesti kirjanpidollisesti eriytetty taseyksikkö 1.1.2015 alkaen. Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus sekä tase ja tuloslaskelma liitetietoineen liitetään kunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen liitetiedoksi.

340 Elinkeinojen kehittäminen**Toiminta-ajatus**

Huolehditaan yritystoiminnan edistämisestä, kylätoiminnasta, tonttitoiminnasta sekä kehittämishankkeista. Tehtävänä on edesauttaa kunnan elinvoimaisuutta sekä kunnan monipuolista kehittymistä siten, että kuntalaisten on mahdollista elää turvallista ja laadukasta elämää. Kehittämistyön pohjana on yrittäjien, maaseudun kehittäjien, päättäjien ja muiden toimijoiden yhteistyöverkosto.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Torialueen kunnostus valmiiksi ja sen toiminnan elävöittäminen.	Toteutui. Torikatos ja roskakatos valmiina, torikalusteet hankittu. Kesätorit touko-elokuu joka perjantai.	
BusinessJoensuun, kunnan ja yrittäjien välinen yhteistoiminta on sujuvaa.	Toteutui. Mitä kuuluu -viikko maaliskuussa. Yrittäjien aamukahvit ja yrityskäynnit. Kunnan kanssa yhteinen esittelypiste Kaupparinteen kevähulinoissa ja Kukkakuuhauksessa.	
Kylien -ja järjestöjen aktivointi hanketoiminnan ja yhteistyön lisäämiseen.	Toteutui osittain, hankehakemuksia 3 kpl.	
Pohjoinen Saimaa osana Lakelandia -matkailuhankkeen tavoitteet toteutuvat.	Toteutui. Yrittäjiä mukana tavoitellusti, reitit valmiina ja esitteet julkaistu. Reittien markkinointi käynnistynyt (somekanavat, matkailuesitteet ym.).	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: kunnanjohtaja

340 Elinkeinoelämän edistäminen	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Tuotot	52 000	0	52 000	61 732	-9 732
Kulut	-241 488	0	-241 488	-237 122	-4 366
Toimintakate	-189 488	0	-189 488	-175 390	-14 098

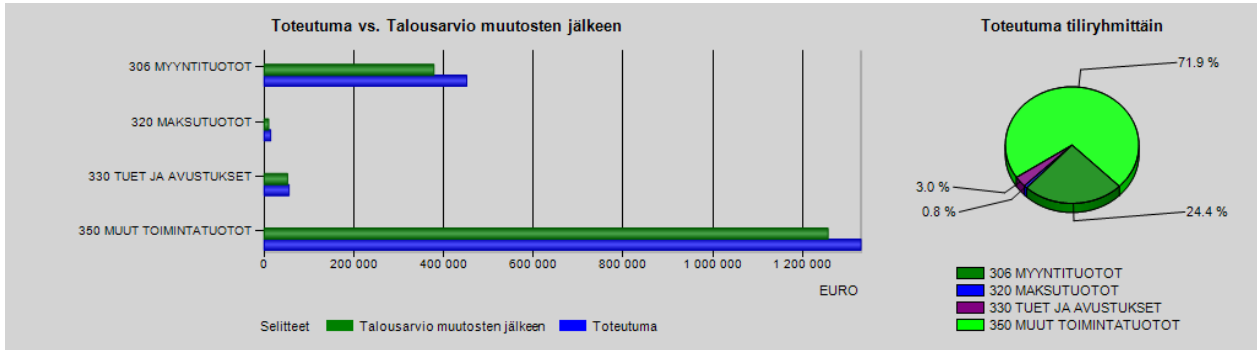
Kehittämistoimen toimintatuotot ylittyivät 9 732 euroa (muut tuotot olivat arvioitua suuremmat) ja toimintakulut vähenivät 4 366 euroa. Toimintakate oli 14 098 euroa parempi arvioidusta.

Elinvoimalautakunta yhteensä vuonna 2025

30 ELINVOIMALAUTAKUNTA

TOIMINTATUOTOT

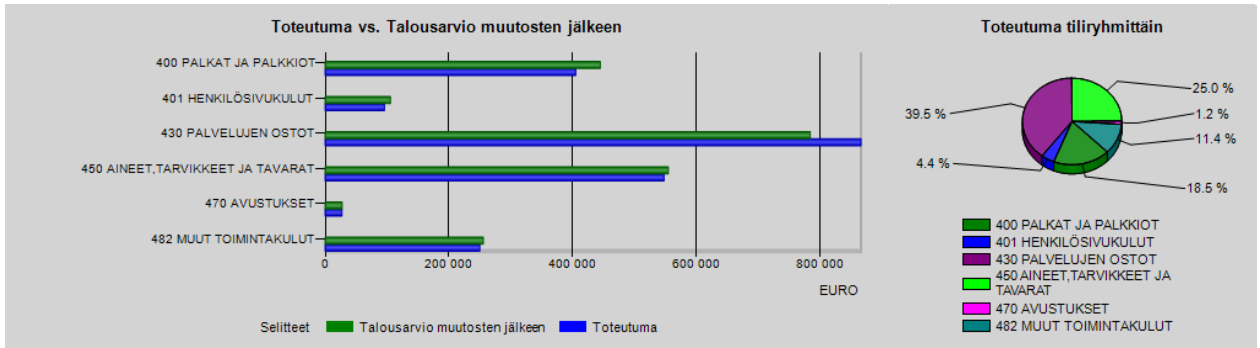
	Alkuperäinen n talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNITUOTOT	378 300	0	378 300	451 414	73 114	19%	119%	418 086	8%	418 086
320 MAKSUTUOTOT	10 000	0	10 000	14 351	4 351	44%	144%	17 882	-20%	17 882
330 TUET JA AVUSTUKSET	52 000	0	52 000	55 307	3 307	6%	106%	73 748	-25%	73 748
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	1 256 883	0	1 256 883	1 330 461	73 578	6%	106%	1 334 463	0%	1 334 463
YHTEENSÄ	1 697 183	0	1 697 183	1 851 533	154 350	9%	109%	1 844 178	0%	1 844 178



30 ELINVOIMALAUTAKUNTA

TOIMINTAKULUT

	Alkuperäinen n talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-444 798	0	-444 798	-405 020	39 778	9%	91%	-437 597	-7%	-437 597
401 HENKILÖSIVUKULUT	-105 244	0	-105 244	-95 466	9 778	9%	91%	-113 636	-16%	-113 636
430 PALVELUJEN OSTOT	-784 735	0	-784 735	-866 792	-82 057	-10%	110%	-828 424	5%	-828 424
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-555 050	0	-555 050	-548 112	6 938	1%	99%	-550 942	-1%	-550 942
470 AVUSTUKSET	-27 000	0	-27 000	-26 935	65	0%	100%	-26 948	0%	-26 948
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-255 448	0	-255 448	-249 911	5 537	2%	98%	-372 655	-33%	-372 655
YHTEENSÄ	-2 172 275	0	-2 172 275	-2 192 236	-19 961	-1%	101%	-2 330 202	-6%	-2 330 202



TOIMINTAKATE	-475 092	0	-475 092	-340 703	134 389	28%	72%	-486 024	-30%	-486 024
---------------------	-----------------	----------	-----------------	-----------------	----------------	------------	------------	-----------------	-------------	-----------------

50 Hyvinvointilautakunta 500 Perusopetus

Toiminta-ajatus

Perusopetuksen tavoitteena on tukea oppilaiden kasvua ihmisyyteen ja eettisesti vastuukykyiseen yhteiskunnan jäsenyyteen sekä antaa heille elämässä tarpeellisia tietoja ja taitoja. Lisäksi opetuksen tehtävänä on edistää sivistystä ja tasa-arvoisuutta sekä oppilaiden edellytyksiä osallistua aktiivisena toimijana koulutukseen ja muutoin kehittää itseään elämänsä aikana.

Esiopetuksen tavoitteena on tukea lapsien yksilöllistä kasvua ja kehitystä sekä vahvistaa itsetuntoa tarjoamalla hänelle myönteisiä oppimiskokemuksia ja mahdollisuuksia harjoitella vuorovaikutustaitoja.

Aamu- ja iltapäivätoiminnan avulla tarjotaan lapsille mahdollisuus osallistua ohjattuun ja virkistävään toimintaan sekä tuetaan kodin ja koulun kasvatus-työtä.

Kansalaisopisto on kaikille avoin vapaan sivistystyön oppilaitos, joka mahdollistaa kuntalaisille omaehtoisen oppimisen ja kansalaisvalmiuksien kehittämisen. Keski-Karjalan kansalaisopisto tarjoaa yleissivistävää koulutusta, ammatitaitoa kehittäviä kursseja, myyntipalvelukoulutusta ja harrastustoimintaa kaikikäisille elinikäisen oppimisen periaatteiden mukaisesti.

Musiikkiopisto on taideoppilaitos, jonka tehtävänä on järjestää taiteen perusopetuksesta annetun lain (633/1998) mukaista musiikin ja siihen liittyvien taidemuotojen opetusta. Opetuksen tulee kehittää valmiuksia luovaan ja monipuoliseen musiikin harrastamiseen ja esittämiseen sekä alan ammattiopintoihin.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Terveelliset elämäntavat ja arjen taidot	Tavoite on toteutunut. Opetuksessa käytiin läpi terveellisiä elämän tapoja. Harjoiteltiin arjen käytännön taitoja. Tavoitteeseen liittyvää opetusta annettiin kouluopetuksen yhteydessä sekä MOK-päivissä.	
Lukemisen valmiuksien vahvistaminen, esiopetus	Tavoite on toteutunut. Esikoululaisten kanssa käytiin lukemisen valmiuksiin liittyviä tehtäviä, opeteltiin kirjaston käyttöä ja tehtiin lukemisen valmiuteen liittyviä testejä.	
Uuden koulurakennuksen suunnittelu	Tavoite on toteutunut. Perusopetuksen oppilaat ja henkilökunta sekä huoltajat osallistui- vat sähköiseen koulun suunnittelun kuulemiseen. Arkkitehti toteutti live-kuulemiset eri tahoille syyskuussa 2025.	

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: rehtori

Peruskoulut	TP 2024	TA 2025	TP 2025
oppilasmäärä*	113	101	104
menot/oppilas €	14 497,15	17 162,34	17 115,34
kouluja	1	1	1
€ #	1 638 179	1 733 397	1 779 996

*tilastointipäivien keskiarvo

#Oppilaskohtainen meno sisältää opetustoimen, kouluruokailun, koulukuljetuksen, kiinteistöjen, henkilökunnan koulutuksen ja muun oppilashuollon kustannukset.

Vertailutaulukko perusopetuksen oppilaskohtaisista menoista

Taulukon tiedot on koottu Opetushallituksen kustannusraporteista:

Vuosi	Rääkkylä	Tohmajärvi	Kitee
2020	11 335	10 896	13 220
2021	12 314	11 302	14 696
2022	13 788	11 515	13 855
2023	14 787	13 171	14 841
2024	15 974	13 772	15 175

Rääkkylän oppilaskohtainen meno oli vuonna 2024 15 974 euroa. Vuoden 2025 kustannusraportti ei ole vielä käytettävissä.

500 Perusopetus	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Tuotot	94 913		94 913	108 279	-13 366
Kulut	-1 997 129		-1 997 129	-1 944 140	-52 989
Toimintakate	-1 902 216	0	-1 902 216	-1 835 861	-66 355

Esiopetus

Esiopetusta sai kevätlukukaudella kahdeksan oppilasta ja syyslukukaudella kuusi oppilasta; opetusta annettiin perusopetuslain mukaisesti 700 tuntia vuodessa.

Aamu- ja iltapäivätoiminta

Aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestettiin iltapäivätoimintana Rääkkylän nuorisotalon tiloissa. Toimintaan osallistui sekä kevät- että syyslukukaudella 13 lasta.

Kansalaisopisto

Rääkkylän kunta kuuluu Keski-Karjalan kansalaisopistoon yhdessä Kiteen kaupungin kanssa. Päätoimisen henkilökunnan lisäksi opistolla on tuntiopettajia. Vuonna 2025 Rääkkylässä toimi 46 opintoryhmää, opetustunteja oli yhteensä 972. Opiskelijoita opintoryhmissä oli 349, netto-opiskelijamäärä oli 162.

Rääkkylään suunnitellut ryhmät toteutuivat hyvin. Suurimmassa osassa ryhmiä opiskelijamäärä ylitti minimivaatimuksen ja ryhmien toiminta oli vakaalla pohjalla. Erityisesti liikuntaryhmät ja erilaiset kädentaitojen ryhmät kiinnostivat

kuntalaisia eniten. Uutena tarjottua liikuntapassia hyödynsi yhdeksän rääkkyläläistä.

Musiikkiopisto

Rääkkylässä on 30 oppilaspaikkaa, joilla opiskeli 31 oppilasta vuonna 2025. Lisäksi soitinvalmennuksessa oli yksi oppilas ja kuusi oppilasta oli yhteismusisointiryhmissä. Yhteismusisointia järjestettiin Pipopojat -bändissä, kahdessa kanteleyhtyeessä sekä uutuuutena musiikki- ja taideryhmässä, joka on tarkoitettu kehitysvammaisille aikuisille.

Taiteen perusopetuksen musiikin laajan oppimäärän perusopintojen todistuksen sai yksi rääkkyläläinen oppilas.

Rääkkylän kunta lahjoitti musiikkiopiston käyttö- ja stipenditilille 50 euroa, joka jaettiin stipendinä yhdelle rääkkyläläiselle oppilaalle musiikkiopiston työkauden 2024–2025 päätöskonsertissa keväällä 2025. Lisäksi Keski-Karjalan seurakunnan myöntämän stipendin sai yksi rääkkyläläinen oppilas.

Oppilaskonsertteja ja Tupasoittoja järjestettiin Rääkkylässä vuoden aikana neljä, kaksi keväällä ja kaksi syksyllä.

Musiikkiopiston perussopimuksen päivittäminen aloitettiin syksyllä 2024. Päivittäminen jatkuu edelleen. Rääkkylän kunnan edustajana perussopimustyöryhmässä toimi kunnanjohtaja, varaedustajana sivistystoimenjohtaja.

Muuta

Rääkkylän koulu on mukana seuraavissa hankkeissa:

Rääkkylän koulu on osallistunut Kiva-koulu-ohjelmaan, jonka tavoitteena on ollut vähentää koulukiusaamista ja parantaa koulun myönteistä ilmapiiriä. Tähän hankkeeseen ei ole erillistä rahoitusta, vaan toiminta on ollut yhteistyömuotoista Kiva-koulu-ohjelmatiimin kanssa. Kiva-koulu-hanke toteutetaan yhdessä Turun Yliopiston kanssa.

Opetushallitus on myöntänyt valtionavustusta koulun kerhotoiminnan kehittämiseen. Hankkeen tarkoituksena on vakiinnuttaa koulun kerhotoiminta. Hankeraha on voitu käyttää kerhonohtajien palkkioihin, henkilöstön täydennyskoulutukseen, hankkeeseen kohdistuviin sijaisjärjestelyihin, kerhokuljetuksiin ja kohtuullisiin materiaali- ja välinehankintoihin.

Kevätlukukaudella 2025 toteutui seitsemän kerhoa vuosiluokille 0–9. Kerhotunteja oli 99 ja osallistujia eri kerhoissa 83 oppilasta (sama oppilas voi osallistua useampaan kerhoon). Syyslukukaudella 2025 toteutui viisi kerhoa. Kerhotunteja oli 90 ja osallistujia 53 oppilasta. Luokilla 0–6 kerhot toimivat koulupäivän sisällä olevan joustotunnin aikana. Näin oppilaat pystyivät osallistumaan kerhotoimintaan. Kerhot olivat esimerkiksi liikunta-, nuorisotalo-, shakki- ja leikkikerho, 4H-kerho, lautapelikerho ja askartelukerho. Kerhoja ohjasivat opettajat, koulunkäynninohjaajat ja 4H-yhdistys, vapaa-aikasihteeri sekä nuoris- ja vapaa-ajanohjaaja. Joustotunnin aikana olleita kerhoja oli vetämässä myös koulun ulkopuolisia ohjaajia. Kerhokuljetukset mahdollistivat myös kylillä asuvien oppilaiden osallistumisen kerhotoimintaan. Kerhotoiminta on oppilaille ilmaista. Kerhotoiminta jatkuu edelleen. Vuonna 2025 luokilla 7–9 toteutui ainoastaan laskettelukerho. Oppilaat eivät halunneet osallistua muihin tarjolla olleisiin kerhoihin.

Rääkkylän koululle on myönnetty valtion erityisavustusta koulutuksellisen tasa-arvon edistämiseen. Tätä avustusta käytettiin henkilökohtaisen koulunkäynninohjaajan sekä kevätlukukaudella 2025 samanaikaisopettajan palkkakustannuksiin.

Joustava koulupäivä toteutettiin vuonna 2025 luokilla 0 ja 3–6 yhtenä päivänä viikossa siten, että koulupäivän sisällä oli kerhotunti. Oppilaat ovat voineet mennä myös esim. soitto tunnille tai tukiopetukseen joustotunnin aikana. Joustava koulupäivä on tuonut kevennystä koulupäivään ja mahdollistanut osallistumisen kerhotoimintaan. Joustavan koulupäivän toteuttamisen toimivuudesta ja jatkosta on kysytty huoltajien mielipidettä.

Rääkkylän koulu on ollut mukana v. 2024 syksystä alkaen Joensuun normaali-koulun ja Itä-Suomen yliopiston hallinnoimassa hankkeessa ” Monipaikkaopetus laadukkaana perusopetuksen arjeksi.” Hankkeessa etsitään eri toimintamalleja toteuttaa monipaikkaista opetusta Perusopetuslain puitteissa. Hankkeen avainsanoja ovat monipaikkaisuus, digitaalisuus, etätö, etäopiskelu, oppimisen tuki, työparityöskentely.

Rääkkylän sivistystoimi on liittynyt Pohjois-Karjalan Seudulliseen sivistyksen työryhmään, johon kuuluvat kaikki Pohjois-Karjalan kuntien sivistys- ja hyvinvointijohtajat. Ryhmässä toimii seudullinen koordinaattori, jonka tehtävänä on seurata ja edistää sivistyksen toimialalla tapahtuvia laki- ja opetussuunnitelmauudistuksia. Yhteistyön tavoitteena on vähentää eri kunnissa tapahtuvia päällekkäisiä tehtäviä. Tällä hetkellä keskeisenä toimintana on opetussuunnitelman päivittäminen sekä opettajien täydennyskoulutus.

Perhekeskustoiminta

Rääkkylässä aloitettiin perhekeskustoiminta vuonna 2018 ja se on jatkunut myös vuoden 2025 aikana. Perhekeskustoimintaa organisoivat hyvinvointitoimi yhteistyössä Siunsoten, Rääkkylän kappeliseurakunnan, Kiteen helluntaiseurakunnan, Rääkkylän 4H-yhdistyksen sekä Rääkkylän MLL:n kanssa. Perhekeskuskoordinaattorina toimii vapaa-aikasihteeri. Keski-Karjalan perhekeskustyön johtoryhmään kuuluvat vapaa-aikasihteeri ja rehtori.

Perhekeskustyön toimintamuotoina ovat erilaiset perhetapahtumat sekä kerhot ja seurakuntien järjestämä toiminta. Vuonna 2025 perhekeskustoiminta oli mukana laskiaistapahtuman, Kid's Actionin ja lastenjuhlatapahtuman järjestelyissä.

570 Varhaiskasvatus

Toiminta-ajatus

Varhaiskasvatus on lapsen suunnitelmallista ja tavoitteellista kasvatuksen, opetuksen ja hoidon muodostama kokonaisuus, jossa painottuu erityisesti pedagogiikka. Varhaiskasvatus on osa suomalaista koulutusjärjestelmää sekä tärkeä vaihe lapsen kasvun ja oppimisen polulla. Jokaisella alle kouluikäisellä lapsella on oikeus saada varhaiskasvatusta.

2025 kaikki varhaiskasvatushakemukset hyväksyttiin ja lapsille tarjottiin huoltajien toivoma hoitopaikka.

Opetushallitus varhaiskasvatuksen asiantuntijavirastona laatii ja päättää valtakunnalliset varhaiskasvatussuunnitelman perusteet, joiden pohjalta laaditaan paikalliset varhaiskasvatussuunnitelmat. Rääkkylässä on laadittu paikallinen varhaiskasvatussuunnitelma 2022, jota noudatettiin vuoden 2025 aikana.

Varhaiskasvatusta järjestettiin päiväkotihoidona Rääkkylän kirkonkylällä ja ryhmäperhepäivähoitona Niemisessä. Päiväkoti oli auki pääsääntöisesti arkisin klo 6.00–17.00 ja Niemisen ryhmäperhepäivähoito kevätkaudella klo 6.15–17.15 sekä syyskaudella maanantaista torstaihin klo 9.00–17.15. Tarvittaessa järjestettiin iltahoitoa päiväkodilla. Päiväkoti toimi varahoitopaikkana Niemisen ryhmäperhepäivähoidolle koulun loma-aikoina sekä kesäajan päivystysaikana 30.6.-27.7.2025.

Varhaiskasvatuksen painopistealueina olivat leikkiminen, liikkuminen ja luonnossa toimiminen sekä oppiminen eri muodoissa. Toimintavuoden teemoja olivat osallisuus, Liikkuva varhaiskasvatus -ohjelman toteuttaminen, Terveyttä ja iloa ruoasta -ruokailusuositusten noudattaminen, tunne- ja mielenterveystaitojen opettaminen, kielellisen kehityksen tukeminen ja lapsiperheiden tuki. Yhteistyötä tehtiin mm. neuvolan, kirjaston, järjestöjen sekä ev.lut. seurakunnan kanssa.

Viikoittaiseen toimintaan oli tasaisesti jaettu kynätehtäviä, liikuntaa, lukemista, rentoutumista, sosiaalisten taitojen harjoittelua, askartelua ja musiikkituokioita. Ryhmät vierailivat lähiympäristössä mm. kirjastossa, urheilukentällä, koululla, laavulla, kirkolla ja ikäihmisten palvelutaloissa. Niemisen perhepäivähoito vieraili kirkonkylällä ennakoon ilmoitettuina retkipäivinä mahdollistaen osallisuuden myös ryhmäperhepäivähoidossa oleville lapsille. Rääkkylän varhaiskasvatuksessa tutustuttiin suomalaiseen tapakulttuuriin ja vietettiin suomalaisen kalenterin juhlapäiviä huoltajien suostumuksella.

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Hoitoyksiköt osallistuivat Liikkuva varhaiskasvatus - ohjelmaan sekä noudattavat terveyttä ja iloa ruoasta – varhaiskasvatuksen ruokailusuosituksia	<p>Viikko-ohjelmassa oli erilaisten liikuntalajien kokeilua joka viikko mm. yleisurheilu, pallopelit, tempuradat sekä uinti. Aamupiireillä lyhyitä jumppatuokioita. Retkiä lähiympäristöön tehtiin joka kuukausi. Säästä riippumatta ulkoiltiin kahdesti päivässä.</p> <p>Ruokakasvatusta arvioitiin yhdessä säännöllisin väliajoin tekemällä havaintoja lapsiryhmässä, keskustelemalla vanhempien sekä työyhteisön kesken. Lapsia kannustettiin kokeilemaan uusia ruoka-aineita sekä syömään monipuolisesti. Ruokailussa suosittiin rauhallista, positiivista ympäristöä ja kannustavaa ruokapuhetta. Lasten kanssa tutustuttiin erilaisiin kasviksiin ja hedelmiin. Käytettiin kasviksia askartelussa sekä leivottiin yhdessä.</p>	
Osallisuuden lisääminen, S2-lasten tukeminen varhaiskasvatuksen arjessa.	<p>Huoltajien kanssa varhaiskasvatussuunnitelma keskusteluissa huomioitiin eri kielitausta ja tarvittaessa apuna oli tulkki. Lentolehtisten ja päiväkodin tiedotuksen tehostaminen eri kielillä. Erilaiset kuvakortit apuna kommunikoinnissa. Sosiaaliset kuvatarinat sekä yksilöohjaus arjessa S2-lapsille. Kirjaston kanssa yhteistyötä eri kielisen materiaalin hankinnassa. Koulutuspäivä henkilöstölle 3.10.2025, jonka teemoina olivat varhainen kielenkehitys ja sen tukeminen, monikielisen lapsen kielenkehitys ja kielellisesti vastuullinen pedagogiikka.</p> <p>Tonttupolku, jouluilta kahdella kielellä. Kielenkehityksen materiaalia ja toiminnallisia rasteja lapsille yhdessä huoltajan kanssa.</p>	

Varhaiskasvatus	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Varhaiskasvatuksen piirissä lapsia 31.12.	20	26	17
päiväkodissa lapsia	17	14+	15
€/hoitopäivä	57,59	8 koululaista	64,25
ryhmäperhepäivähoidossa lapsia	3	3+	2
€/hoitopäivä	109,26	1 koululainen	165,53
Lasten kotihoidontuen piirissä 31.12. perhe	6	5	3

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: rehtori

570 Varhaiskasvatus	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Tuotot	31 000		31 000	38 902	-7 902
Kulut	-449 581		-449 581	-396 345	-53 236
Toimintakate	-418 581	0	-418 581	-357 443	-61 138

580 Kirjastotoimi

Toiminta-ajatus

Kirjastopalvelut edistävät kuntalaisten yhdenvertaisia mahdollisuuksia kirjallisuuteen, sivistykseen ja kulttuuriin sekä tukevat omalta osaltaan kuntalaisten hyvinvointia.

Kirjaston tehtävänä on tarjota monipuolinen ja uudistuva kokoelma, edistää lukemista ja kirjallisuutta sekä tukea kuntalaisten tiedonhankintaa ja -käyttöä sekä monipuolista lukutaitoa.

Kaikille avoimena ja maksuttomana palveluna ja kohtaamispaikkana, kirjasto toimii kuntalaisten yhteisenä tilana oppimiseen, harrastamiseen, työskentelyyn ja kansalaistoimintaan, mahdollistaen elinikäisen oppimisen ja osaamisen kehittämisen.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Asetetut tavoitteet	Toteutui	Ei toteutunut
Omatoimisen asiointin kehittäminen	Tavoite on toteutunut. Kehittämistä jatketaan vuoden 2026 aikana esimerkiksi tilaopasteiden uusimisilla. Kirjasto päivitti omatoimikulun vastaamaan Vaara-kirjastojen yhteistä linjaa. Kirjastotiloja pääsee käyttämään kirjastokortilla + pin-koodilla, eikä erillistä pantillista kulkutunnistetta tarvitse enää lunastaa. Omatoimista asiointia tukeva lainaus- ja palautusautomaatti uusittiin, nykyinen laite on käyttäjystävällisempi. Lisäksi valaistuksen automaatioita uusittiin tukemaan omatoimisen asiointin turvallisuutta.	
Kuntalaisten osallistaminen kirjaston palvelujen ja tilojen kehittämiseen	Tavoite on toteutunut. Osallistamista aiotaan hyödyntää jatkossakin. Osallistava Unelmieni kirjasto - piste oli esillä kirjastossa, siinä sai arvioida palvelua, lainattavia aineistoja, tiloja ja tapahtumia. Alkuvuodesta asiakkailta kysyttiin pikamielipiteitä kirjastokäyntien yhteydessä. Kirjaston päivänä järjestettiin keskustelutilaisuus kirjaston kehittämisestä. Nuoret saivat kertoa toiveitaan Nuorten vaalien yhteydessä. Kirjasto jalkautui kevät- ja syystorille sekä vapaaajan asukkaiden tilaisuuteen, joissa kaikissa kerättiin kehitystoiveita. Näissä paikoissa tavoitettiin myös ei kirjastoa käyttäviä henkilöitä. Syyskuussa asiakkaat saivat ehdottaa lukusaliin tilattavia paperisia aikakausi- ja sanomalehtiä tulevalle vuodelle. Vuoden lopuksi asiakkaille teetettiin isompi, palvelua kartoittava kysely.	

Kirjasto	TP 2024	TA 2025	TP 2025
Lainaus lkm.	28 677	25 000	27 857
Lainaus/asukasluku	15,08	13	14,81
Fyysiset käynnit lkm.	16 700	12 500	17 800
Fyysiset käynnit/asukasluku	8,78	6,5	9,46
Verkkokäynnit lkm.	13 981	11 500	15 368
Tapahtumat lkm.	61	30	76
Käyttäjäkoulutukset lkm.	27	10	26
Aineistohankinnat €/asukas	11,11	11	12,12

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: rehtori

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
580 Kirjasto					
Tuotot	1 340		1 340	2 388	-1 048
Kulut	-208 810		-208 810	-208 390	-420
Toimintakate	-207 470	0	-207 470	-206 002	-1 468

Yhteenveto vuodesta

Rääkkylän kirjaston vuosi koostui omatoimikirjaston kehittämisestä, tapahtumista, jalkautumisesta kuntalaisten pariin (pop-upit), lastenkirjastotyöstä sekä kokoelman hoidosta. Lisäksi kirjastolle tehtiin omat sivut kunnan kotisivu-uudistuksen yhteydessä.

Tapahtumat

Kaikki kirjaston tapahtumat olivat avoimia ja maksuttomia. Rääkkylän kirjaston avoin lukupiiri kokoontui vuoden 2025 aikana kahdeksan kertaa keskustelemaan yhdessä valituista kirjoista. Kirjallinen piiri käsitöiden ystäville kokoontui 15 kertaa. Piirissä luetaan otteita kaunokirjallisuudesta, kahvitellaan, rupatellaan ja tehdään käsitöitä. Perheille ja varhaiskasvatukselle tarkoitettuja satu-tuokioita järjestettiin 19 kertaa. Tuokiot ovat toiminnallisia kokonaisuuksia, joilla on selkeä pedagoginen tavoite.

Tammikuussa kirjasto osallistui Yönuokkari-tapahtumaan, jossa kokeilimme nuorten kanssa muun muassa VR-laseja ja Bee-bot robottia. Helmikuussa kirjasto järjesti Voimaa ruuasta -webinaarin etäkatsomon aiheella Monipuolinen syöminen ikääntyessä ja opettelimme uutta omatoimikirjautumista. Maaliskuussa vietettiin Kirjaston päivää, järjestämällä Onneksi on kirjasto! -keskustelutilaisuus, jossa kuntavaaliehdokailta kyseltiin kirjaston merkityksestä ja mahdollisuuksista kuntalaisille. Kirjastolla järjestettiin myös nuorten vaalit, jossa 6.–9. luokkalaiset saivat tutustua kunnallispolitiikan periaatteisiin, äänestämisen käytäntöihin ja ehdokasasetteluun kirjastossa. Huhtikuussa katsottiin Voimaa ruuasta -webinaarin toinen osa, teemalla Miten painosta on hyvä puhua. Lukuviikkoa vietettiin teemalla "Löydä lukufiilis". Kirjastossa järjestettiin Runoja ja teetä -iltapäivä, kevään ja kesän uutuuskirjojen esittely, kirjaston e-palvelujen esittely sekä Rääkkylän kansan radio. Kevään alkamista juhlistettiin vappuaattona levyraadon ja haitarimusiikin tahtiin. Toukokuussa kirjasto järjesti kansakoulumuistelot yhdessä Tapahtui Rääkkylässä -kirjoituspiirin kanssa sekä musiikilliset äitienpäiväkahvit. Kirjasto jalkautui torille pitämään pop-up-pistettä, jossa pystyi mm. hakemaan lukuvinkkejä kesään. Kesäkuussa kirjastossa vietettiin Ympäristötekoja kylillä -näyttelyn avajaisia ja nautittiin Mammu Koskelon Melodisista runokahveista.

Kesällä kirjastossa oli askartelupajoja aiheista: askartele kirjanmerkkejä, tee oma unelmakarttasi, virkkaa kirjanmerkki ja maalaa kiviä. Kesälomalaisille järjestettiin myös kaksi kaikenikäisille sopivaa satuhetkeä, aiheina Peppi ja Muumit sekä kaksi Tuokio kaunokirjallisuutta -tilaisuutta. Kirjasto osallistui Haapasalmen kylätalolla järjestettyyn kunnan vapaa-ajan asukkaiden tilaisuuteen pop-up-pisteellä.

Elokuussa kirjasto oli mukana yläkoululaisten Kimppahuba - Lost in Oravisalo -seikkailutapahtumassa omalla toimintarastillaan. Syyskuussa järjestettiin tietokirjailija Topi Linjaman Tatit haltuun -luento ja toiset Kansakoulumuistelot yhdessä Tapahtui Rääkkylässä -kirjoituspiirin kanssa. Kirjaston osallistui kunnan Katuviesti & syystori tapahtumaan pop-up-pisteellä. Pystyimme myös heijastinpuun yhdessä 4H:n ja nuokkarin kanssa. Kirjasto oli mukana kunnantalon aivoterveystapahtumassa. Helli aivojasi lukemalla -pop-up-pisteellä kerrottiin lukemisen hyödyistä. Lokakuussa, osana vanhusten viikkoa, kirjastolla oli klassikkopelien iltapäivä. Juhlapäivä-lastentapahtuma järjestettiin liikuntasalissa, jossa kirjastolla oli runokone, pinssipaja sekä onnenpyörä. Marraskuussa vietettiin Rääkkylä-päivää. Kirjastolla tehtiin Rääkkylä-pinssejä ja katseltiin Rääkkylä-seuran varhaisia tallenteita. Marraskuussa suunniteltiin kielikahvilaa Rääkkylään ja kirjasto vastaanotti kirjastoammattilaisten ryhmän Lapista vierailulle. Koko syksyn ajan kirjastossa oli pala- ja lautapelien sekä viherkasvien vaihtopiste ja lankojen vaihtokori.

Varhaiskasvatus- ja peruskouluyhteistyö

Yhteistyö kirjaston ja varhaiskasvatuksen sekä koulun välillä oli aktiivista. Kouluyhteistyöstä on laadittu suunnitelma, jota noudatettiin sekä päivitettiin.

Kaikille peruskoulun luokka-asteille järjestettiin vähintään yksi kirjastohenkilökunnan vetämä vierailukerta ohjaustuokiolla lukuvuoden aluksi. Lisäksi peruskoulun luokat 0–6 kävivät viikoittain tai joka toinen viikko ryhmäkäynnillä kirjastossa. Kirjaston henkilökunta kokosi myös aineistokasseja opettajien toivomista aiheista. Lapsia kannustettiin lukemisen pariin muun muassa lukudiplomin, kirjavinkkauksien, lukuprojektien ja lukutehtävien avulla. Ekaluokkalaisten lukutaitojuhlaan kirjasto lahjoitti kaikille Rääkkylän ekaluokkalaisille Tiitiäisen satupuu kirjan.

Oppilaiden edustajia otettiin mukaan kirjaston tapahtumiin, kuten levyraadin tuomaristoon ja kirjastokeskusteluun. Nuorille toteutettiin myös omat vaalit kuntavaalien alle. Kaikille luokille järjestettiin Sopupaja, jossa oppilaat pohdiskelivat Miten olla sovinnossa ja ymmärtää toista -teemaa pienten harjoitusten ja keskustelun avulla. Työelämään kirjastossa tutustui yksi 8. luokan oppilas.

Kotipalvelu

Kirjasto järjesti kotipalvelua seitsemälle henkilölle, jotka eivät itse pääse kirjastoon. Lisäksi kirjasto etsi aineistoja valmiiksi useammalle ikäihmiselle, joiden läheiset noutavat lainat. Kirjakasseja koottiin ja vietiin päiväkotiin sekä ryhmäperhepäivähoitoon säännöllisesti.

Kirjaston tilat ja omatoimi

Kirjaston tiloja käyttivät useat eri järjestöt ja muut toimijat esimerkiksi kokousten pitopaikkana. Keski-Karjalan kansalaisopiston englannin ja ruotsin kielen ryhmä sekä tapahtui Rääkkylässä -historiikkien kirjoituspiiri kokoontuivat kirjaston tiloissa.

Kirjastoon on järjestetty etätyöskentelypiste. Omatoimikirjasto oli avoinna normaalisti vuonna 2025, pois lukien pieni katkos omatoimilaitteiston päivityksen aikana.

Näyttelyt

Kirjastossa oli esillä seuraavat vaihtuvat näyttelyt vuoden 2025 aikana:

- Ikoni - rukouksen väline (yksityinen henkilö)
- Vaakunan tarina (Rääkkylän kirjasto)
- Kevätnäyttely (Rääkkylän koulun 8.–9.-luokan kevätnäyttely)
- Ympäristötekoja kylillä (Maaseudun sivistysliitto)
- Muumit maalla ja merellä jo 80-vuotta (Aila Holopainen)
- Taiteesta tunteeksi (Rääkkylän kirjasto)
- Kirjaston taidekokoelma (Rääkkylän kirjasto)
- Esa Pakarinen (Rääkkylän kirjasto)

Henkilökunta

Kirjastolla työskenteli kaksi vakituista työntekijää: kirjastonhoitaja sekä kirjastovirkailija. Lisäksi kirjastossa oli kaksi työkokeilijaa osan vuotta ja yksi määräaikainen kesätyöntekijä.

Kirjaston henkilökunta täydensi osaamistaan muun muassa lukutaitotyössä, uusien ohjelmien (mm. omatoimi, kassajärjestelmä, tekoäly) käytössä sekä hätäensiavun, pelastautumisen ja ensisammutuksen taidoissa.

Joensuun alueellinen kehittämistehtävä (toimialueena Pohjois-Karjalan kuntien yleiset kirjastot) myönsi lokakuussa 2025 kirjastonhoitaja Maija Laasoselle kunniakirjan tunnustuksena kirjastotyöstä. Perustelut: Maija suhtautuu kehittämiseen aina positiivisesti, hän näkee mahdollisuuksia ja lähtee rohkeasti kokeilemaan. Maija kannustaa ja innostaa muita esimerkillään sekä rakentaa vahvoja yhteistyöverkostoja. Maija Laasonen tekee pienestä kirjastosta merkityksellisen.

Pohjois-Karjalan perhekeskuksen maakunnallinen ohjausryhmä jakoi marraskuussa 2025 vuosittaiset tunnustukset lasten, nuorten ja perheiden kanssa toimiville ammattilaisille esimerkillisestä työstä. Monialainen perhekeskusyhteistyö -palkinnon sai kirjastonhoitaja Maija Laasonen ja Rääkkylän kirjasto. Perustelut: Maija Laasonen on lämminhenkinen kohtaaja, kekseliäs ja aikaansaava perhekeskustoimija. Yhteistyö Rääkkylän kirjastossa työskentelevän Laasosen kanssa on aina ollut sujuvaa. Rääkkylän kirjasto tekee aktiivisesti yhteistyötä muiden lasten, perheiden ja nuorten kanssa toimivien toimijoiden kanssa sekä järjestää innovatiivisia ja monipuolisia tapahtumia kaikenikäisille. Rääkkylän kirjasto tekee töitä perheiden hyväksi suurella sydämellä.

600 Vapaa-aikatoimi**Toiminta-ajatus**

Vapaa-aikatoimen tehtävänä on edistää kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä sekä tukea lasten ja nuorten kasvua.

Toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen

Tavoite	Toimenpiteet	Tavoitetaso ja onnistumisen mittari	Vastuuhenkilö	Toteutuminen
Kunnan eri liikuntapaikkoja pidetään kunnossa käytön mukaisessa tasossa	Liikuntapaikkojen käytön mittareiden luominen	Keskeisimpien liikuntapaikkojen käytön mittaamisen tulosten siirtäminen paikkojen kunnossapidon tasoon	vapaa-aikasihteeri liikuntapaikkojen hoitaja	Liikuntapaikkojen käytön seurannan takia osa ulkoilureiteistä lopetetaan ja mm. frisbeegolfrataa uusitaan ja pidennetään
Nuorisotoimi osallistuu kansainväliseen nuorisotoimintaan	Järjestetään kansainvälistä toimintaa yhteistyössä eri kuntien, järjestöjen ja yhteistyökumppanien kanssa	Nuorten määrä kansainvälisessä toiminnassa	vapaa-aikasihteeri nuoriso- ja vapaa-ajanohjaaja	Yhdeksän nuorta osallistui kansainväliseen vaihtoon vieraillemalla Saksassa Weimarin alueella
Rääkkylän esteettömyyskartoitukseen päivittäminen	Rääkkylän eri rakennusten esteettömyyden arviointi yhteistyökumppaneiden kanssa	Esteettömyyskartoitukseen valmistuminen	vapaa-aikasihteeri K-K:n vammaisneuvosto yhdistykset järjestöt yksityiset henkilöt	Päivitys on tehty K-K:n vammaisneuvoston toimesta 6/2025
Osallisuuden edistäminen, yksinäisyyden ehkäisy ja järjestökentän elinvoimaisuuden mahdollistaminen	Yhteistyössä eri tahojen (järjestöt, yhdistykset, srk:t, yksityiset henkilöt) kanssa järjestetään erilaisia toimintoja ja tapahtumia.	Asukkaiden yksinäisyyden kokemus vähenee ja osallisuuden kokemus kasvaa. Järjestöjen, kunnan ja ei yhteistyökumppanien yhteistyön ja toiminnan kehittäminen. Toimintoihin ohjautuvien kuntalaisten määrä. Eri ikäisille kuntalaisille järjestettyjen tapahtumien määrä.	vapaa-aikasihteeri neuvostot yhdistykset järjestöt yksityisen henkilöt	Srk:n ja järjestöjen kanssa on toteutettu erilaisia tapahtumia ja toimintoja mm. Kyläriehat kahdella eri kylässä (yht. n.120 osall.) ja liikuntatapahtumat järjestöjen kanssa yhteistyössä (yht. n. 90 osall.).

Taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Tilivelvollinen: vapaa-aikasihteeri

600 Vapaa-aikatoimi	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Tuotot	50 750		50 750	52 287	-1 537
Kulut	-350 900		-350 900	-344 656	-6 244
Toimintakate	-300 150	0	-300 150	-292 369	-7 781

Yläkoulun liikuntasalin koulun ulkopuolisen ajan käyttöaste oli 68 %. Kuntosalilla oli ovikortin käyttäjiä yhteensä 253 henkilöä, joista seniorikortin käyttäjiä oli 117. Tämän lisäksi mm. koululaiset ja nuorisotalo käyttivät kuntosalia ja keilahallia. Vapaa-aikatoimi järjesti kuntosaliopastusta ja käytti kuntosalia mm. liikuntaryhmissä. Keilarataa myytiin yhteensä 25 tuntia. Pihlajakodin seniorikuntosalilla oli 830 kirjattua käyntikertaa.

Vapaa-aikatoimen järjestämissä kylien liikuntaryhmissä oli osallistujia 43 henkilöä, kuntosaliryhmässä 12 henkilöä ja kuntonyrkkeilyssä 10 henkilöä. Vapaa-aikatoimi järjesti vuoden 2025 aikana kolme lasketteluretkeä Mustavaaralle, näillä retkillä osallistujia oli yhteensä noin 130 henkilöä. Hiihtolomalla kahden päivän retkellä Vuokattiin oli mukana 30 osallistujaa.

Nuorisotoimi järjesti useita tapahtumia nuorille yhdessä järjestöjen kanssa mm. Lasten tapahtuman, jossa esiintyjänä oli teatteri Mukamas. Tapahtumassa oli n. 160 osallistujaa.

Nuorisotoimi osallistui myös koulun kerhotoimintaan. Vuoden aikana käynnistettiin mopokerho, johon osallistui kymmenen nuorta. Syksyllä Rasihovin laneissa oli yhteinen joukkuepeli Kaavin nuorten kanssa. Vuonna 2025 laneissa oli yhteensä osallistujia n. 40 nuorta.

Paintball-peleissä oli räakkyläläisten nuorten lisäksi mukana myös kiteeläisiä nuoria. Seitsemän räakkyläläistä nuorta osallistui Maanpuolustuskurssin kesäyön marssiin.

Nuorisotalolla oli vuoden 2025 aikana noin 1900 käyntikertaa, joista noin 40 % oli tyttöjä. Suurin käyttäjäryhmä olivat yläkoululaiset ja toisen asteen opiskelijat. Myös koulun iltapäiväkerho toimi nuorisotalolla (heitä ei ole laskettu nuorisotalokävijöiden määrään). Kesällä Rääkkylästä kävi yhdeksän nuorta Saksassa, Weimarin alueella nuorisovaihdossa. Vierailu kesti viikon ajan, jona aikana nuoret tutustuivat toisiinsa sekä toistensa kulttuuriin.

Syksyllä järjestettiin Kimppa huba – Lost in Oravisalo yöseikkailu, johon osallistui miltei kaikki yläkoulun oppilaat. Nuorten vaikuttajaryhmässä toimii 35 nuorta. Nuorisotalolla järjestettiin ”kokkikerhoja” yläkoululaisille, joissa oli perusteena terveellinen kotiruoka. Nuorisotoimi järjesti myös yhteistyössä Nuorisoseurojen liiton kanssa nuorisotalolla omat linnanjuhlat 6–9 luokan oppilaille, johon lähes kaikki ikäryhmästä osallistui. Seurakunta lahjoitti Rääkkylän nuorille jouluruuan, joka nautittiin nuorisotalolla.

Kulttuurinvirta; lasten ja nuorten kulttuurin yhteistyö

Kulttuuritoimi on mukana maakunnallisessa lastenkulttuuriverkostossa, joka saa valtakunnallista avustusta toimintaan. Peruskoulu sekä varhaiskasvatus osallistui Lasten kulttuurinvirta-hankkeeseen. Hankkeen tavoitteena on tarjota lapsille ja nuorille erilaisia kulttuurielämyksiä kulttuurin eri osa-alueilta. Vuonna 2025 hanke tarjosi musiikkiesityksiä mm. Romales, Marzi Nyman+Joensuun kaupunginorkesteri, teatteriesityksiä: Tontun tarinat, Eurooppa 4, museovierailuja: Taidekeskus Ahjo sekä kirjastovierailuja. Esitykset olivat sekä Rääkkylässä että Joensuussa. Osallistujia tapahtumissa oli 502 henkilöä.

Kulttuuritoimi järjesti iltatilaisuuksina Eurooppa 4 teatteriesityksen sekä Seeli Toivion sellokonsertin.

Vanhusneuvosto

Rääkkylän vanhusneuvosto on kunnan ja sen alueella toimivien ikäihmisten ja vanhusjärjestöjen yhteistyöelin. Toiminta on lakisääteistä, Laki ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvluista 1.7.2013.

Vanhusneuvoston tehtävänä on mm. seurata ikäihmisten näkökulmasta kunnan päätöksentekoa erityisesti heille tarkoitettujen palvelujen, tukitoimien ja muiden etuuksien järjestämiseksi sekä niiden saatavuuden parantamiseksi. Lisäksi vanhusneuvosto edistää tiedottamista ja tiedonkulkua viranomaisten ja vanhusväestön välillä sekä tekee aloitteita, esityksiä ja antaa lausuntoja ikäihmisiä koskeissa asioissa.

Vanhusneuvoston pohjimmaisena ajatuksena on olla ihmisläheinen elin, joka kohtaa alueella asuvia ikääntyneitä ja tuo heidän äänensä kuuluviin.

Vanhusten viikko järjestettiin ja ohjelmassa oli mm. aivoterveyspäivä, eläkeläisten liikuntailtapäivä laavulla, kirjastossa klassikkopelit, musiikkiesityksiä hoivakodeissa ja vanhusten viikon pääjuhla auditoriossa.

- vuoden 2025 seniorin valinta ja julkistaminen
- lisäksi vanhusneuvosto oli mukana järjestämässä
 - ikäihmisten kevätretkeä Outokumpuun
 - eläkeläisten tapahtumaa kodalla
 - Kyläriehat Haapasalmella ja Niemisessä
- antoi lausunnon Rääkkylän hyvinvointisuunnitelmaan v. 2026–2029
- tutustui uuden koulun suunnitteluun rehtorin johdolla
- neuvosto kokoontui neljä kertaa vuonna 2025

Vanhusneuvostolle varatut määrärahat on kirjattu hyvinvointilautakunnan kustannuspaikalle.

Vammaisneuvosto

Vammaisneuvosto on vammaisyhdistysten, viranomaisten ja päätöksentekijöiden yhteistyöelin. Toiminta on lakisääteistä.

Vammaisneuvoston tehtävänä on vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden hyvinvoinnin, terveyden, osallisuuden, elinympäristön, asumisen, liikkumisen tai päivittäisistä toiminnoista suoriutumisen taikka heidän tarvitsemiensa palveluiden kannalta.

Vammaisneuvosto voi tehdä aloitteita, kannanottoja ja esityksiä sekä antaa lausuntoja asioista, joilla on merkitystä vammaisten henkilöiden elämisessä ja suoriutumisessa. Vammaisneuvoston toimintaan varatut määrärahat sisältyvät hyvinvointilautakunnan talousarvioon.

Vammaisneuvosto on Keski-Karjalan kuntien nimittämä alueellinen Keski-Karjalan vammaisneuvosto. Neuvostossa on kymmenen jäsentä. Rääkkylän kunnan nimeämät edustajat ovat David Jokinen, Marja-Liisa Lamminsalo, Tero Tolvanen ja Jyrki Kymäläinen. Kunnat ovat vuorollaan kaksi vuotta vetovastuussa vammaisneuvoston toiminnasta. Rääkkylän kunta vastasi neuvoston toiminnasta vuodet 2024–2025.

Neuvoston keskeiset toiminnot olivat seuraavat:

- Rääkkylän esteettömyyskartoitus
- Polkka oli esittelemässä palvelujaan 21.2.2025 Rääkkylässä
- Asukaspäivä Kiteellä 21.3.2025, aiheena uusi Vammaispalvelulaki
- Keski-Karjalan vammaisneuvoston toimintasäännön valmistuminen
- Lausunnot Rääkkylän ja Tohmajärven kuntien hyvinvointisuunnitelmiin
- Neuvosto teki aloitteen hyvinvointivaltuustolle omaishoidon terapia- ja kuntoutuspalvelujen jatkamista palveluseteleillä
- neuvosto kokoontui neljä kertaa vuonna 2025

Nuorisovaltuusto

Rääkkylässä nuorisovaltuuston tehtävät hoitaa oppilastoimikunta. Toiminta on lakisäateistä. Nuorisovaltuusto on osa nuorisotoimea.

Nuorisovaltuuston tehtävänä on vaikuttaa kunnan eri toimialojen toiminnan suunnitteluun, valmisteluun, toteuttamiseen ja seurantaan asioissa, joilla on merkitystä kunnan asukkaiden hyvinvointiin, terveyteen, opiskeluun, elinympäristöön, asumiseen tai liikkumiseen sekä muissakin asioissa, joiden nuorisovaltuusto arvioi olevan lasten ja nuorten kannalta merkittäviä. Nuorisovaltuusto tulee ottaa mukaan lasten ja nuorten osallistumisen ja kuulemisen kehittämiseen kunnassa.

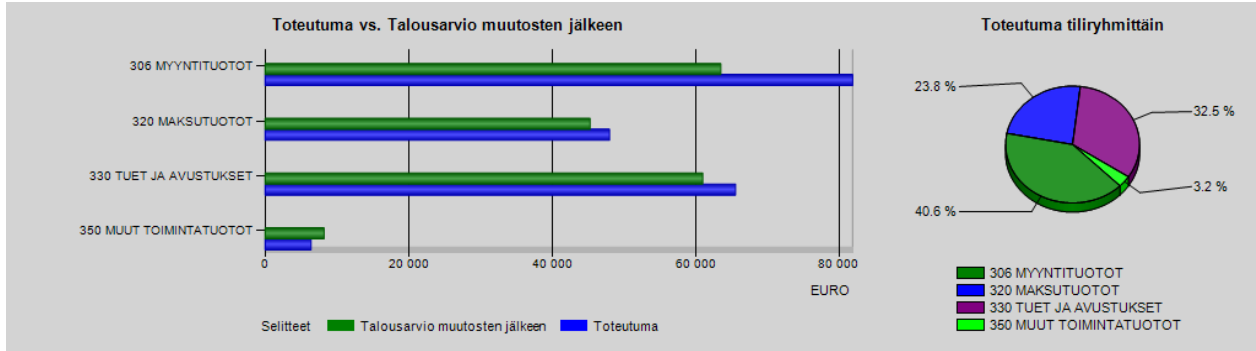
Nuorisovaltuuston toimintaan varatut määrärahat sisältyvät hyvinvointilautakunnan talousarvioon. Nuorisovaltuusto osallistui seuraaviin toimintoihin vuoden 2025 aikana:

- koulun lukuvuosisuunnitelman läpikäynti (elokuu)
- ystävänpäivätempaus, mm. radiolähetys
- Halloween-teemapäivä, ”rastien” pitoa alakoululaisille ja koulun koristelua
- Lucia-kulkueen vierailu oman koulun lisäksi mm. palvelutaloissa
- Leader-apurahan hakeminen ja lautapelien hankkiminen nuorten käyttöön (joulukuu)
- puheenjohtaja ja sihteeri osallistuivat maakunnallisen nuorisovaltuuston kokouksiin

Hyvinvointilautakunta yhteensä vuonna 2025

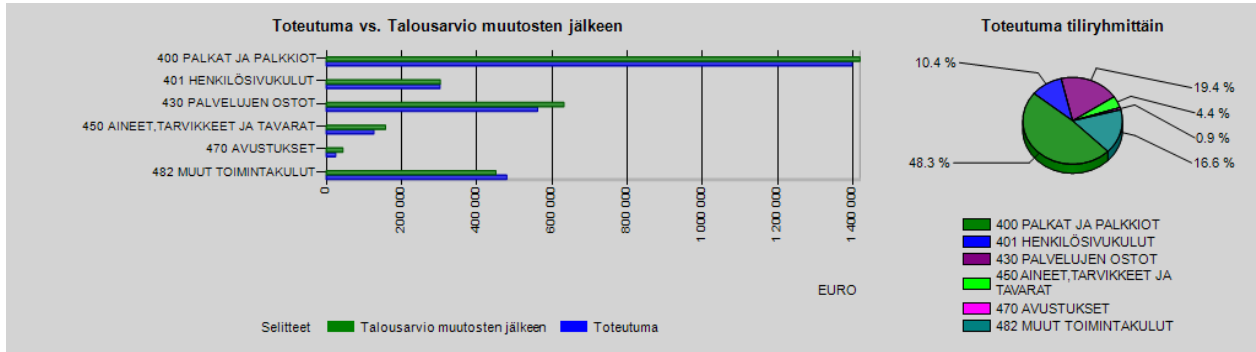
50 HYVINVOINTILAUTAKUNTA
TOIMINTATUOTOT

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
306 MYYNTITUOTOT	63 513	0	63 513	81 898	18 385	29%	129%	89 047	-8%	89 047
320 MAKSUTUOTOT	45 290	0	45 290	47 995	2 705	6%	106%	45 390	6%	45 390
330 TUET JA AVUSTUKSET	61 000	0	61 000	65 576	4 576	8%	108%	119 175	-45%	119 175
350 MUUT TOIMINTATUOTOT	8 200	0	8 200	6 387	-1 813	-22%	78%	6 080	5%	6 080
YHTEENSÄ	178 003	0	178 003	201 856	23 853	13%	113%	259 692	-22%	259 692



50 HYVINVOINTILAUTAKUNTA
TOIMINTAKULUT

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
400 PALKAT JA PALKKIOT	-1 419 192	0	-1 419 192	-1 398 495	20 697	1%	99%	-1 394 121	0%	-1 394 121
401 HENKILÖSIVUKULUT	-302 833	0	-302 833	-302 262	571	0%	100%	-312 771	-3%	-312 771
430 PALVELUJEN OSTOT	-631 918	0	-631 918	-561 765	70 153	11%	89%	-557 273	1%	-557 273
450 AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-157 640	0	-157 640	-126 424	31 216	20%	80%	-125 397	1%	-125 397
470 AVUSTUKSET	-44 050	0	-44 050	-24 856	19 194	44%	56%	-34 251	-27%	-34 251
482 MUUT TOIMINTAKULUT	-450 787	0	-450 787	-479 729	-28 942	-6%	106%	-519 374	-8%	-519 374
YHTEENSÄ	-3 006 420	0	-3 006 420	-2 893 530	112 890	4%	96%	-2 943 186	-2%	-2 943 186



TOIMINTAKATE	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvion muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
	-2 828 417	0	-2 828 417	-2 691 674	136 743	5%	95%	-2 683 494	0%	-2 683 494

2.2.1 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosa sisältää eriä, joita seurataan käyttötalousosassa ja eriä, joita seurataan tuloslaskelmaosassa. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionosuudet, rahoitustulot ja -menot sekä satunnaiset erät.

Verotulojen erittely

Tuloslaskelmassa ja liitetiedoissa verotulot eritellään kunnan tuloveroon, osuuteen yhteisöveron tuotosta, kiinteistöveroon ja muihin verotuloihin.

Verotulot toteutuivat 24 408 euroa suurempina kuin oli arvioitu.

Talousarviossa verokertymäksi oli arvioitu yhteensä 3 992 000 euroa. Verotulojen kertymäksi muodostui 4 016 408 euroa. Toteutuma verotulojen osalta oli 100,6 %.

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Kunnan tulovero	2 862 000		2 862 000	2 818 791	43 209
Kiinteistövero	746 000		746 000	746 753	-753
Osuus yhteisöveron tuotosta	384 000		384 000	450 864	-66 864
Yhteensä	3 992 000	0	3 992 000	4 016 408	-24 408

Vuoden 2024 verotulokertymään verrattuna vuonna 2025 verotuloja kertyi 301 173 euroa enemmän.

	Tulovero%	Kunnan tulovero, euroa	Muutos	Kiinteistö%	Kiinteistö vero	Muutos
2017	21,5	4 878 203	-3,5 %	1,0	643 294	1,6 %
2018	21,5	4 837 911	-0,8 %	1,0	645 773	0,4 %
2019	21,5	4 630 636	-4,3 %	1,0	655 475	1,5 %
2020	21,5	5 104 968	10,2 %	1,0	591 566	-9,8 %
2021	21,5	4 957 763	-2,9 %	1,0	646 672	9,3 %
2022	21,5	5 112 605	3,1 %	1,0	682 145	5,5 %
2023	8,86	2 503 760	-51,0 %	1,0	683 824	0,2 %
2024	8,90	2 581 397	3,1 %	1,0	740 422	8,3 %
2025	9,90	2 818 791	9,2 %	1,0	746 753	0,9 %

Valtionosuuksien erittely

Vuodelta 2023 alkaen sosiaali- ja terveystaloudet poistuvat kuntien taloudesta ja kustannukset siirtyvät hyvinvointialueille. Uudistus mullistaa kuntien rahoitusjärjestelmän, kun yli puolet verotuloista ja kaksi kolmannesta valtionosuuksista siirretään hyvinvointialueiden rahoittamiseen.

Sote-vähennyksen vaikutusta kompensoitiin määräaikaisella valtionosuuden lisäyksellä, joka peritään kunnilta valtionosuusvähennyksenä vuosina 2025–2027.

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Kunnan peruspalv.valtionosuus	-103 281		-103 281	-94 775	-8 506
Verotul.perust.valtionos.tasaus	1 317 500		1 317 500	1 305 693	11 807
Opet.-ja kult.toimen muut valt	-569 849		-569 849	-551 489	-18 360
Verotulonmenetyksen korvaus	420 460		420 460	412 818	7 642
Yhteensä	1 064 830	0	1 064 830	1 072 247	-7 417

Rahoitustulojen ja – menojen erittely

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Korkotuotot	74 000		74 000	68 046	5 954
Muut rahoitustuotot	116 766		116 766	117 292	-526
Korkokulut	-59 000		-59 000	-53 631	-5 369
Muut rahoituskulut	-24 766		-24 766	-174 297	149 531
Rahoitustuotot ja -kulut	107 000	0	107 000	-42 590	149 590

Korkotuotot:

Korkotuottoihin sisältyy korkotuotot antolainoista Rääkkylän Sijoitus Oy:ltä 68 046 euroa.

Muut rahoitustuotot:

Muodostuvat seuraavista tuloista:

Osinkotuotot ja osuuspääomien korot

METSÄ BOARD OYJ	5
METSÄLIITTO OSUUSKUNTA	1 728
KOTI-KARJALA LEHTI	68
SUOMEN LUOTTO-OSUUSKUNTA OSUUS	120
P-K ENERGIAHOLDING	88 763
	90 684

Kunnalle maksettuja viivästyskorjoja oli 1840 euroa.

Vesihuoltolaitoksen kunnalle maksama korvaus vesihuoltolaitoksen peruspääomasta (sisäiset tulot) oli 24 767 euroa.

Muita rahoitustuottoja oli yhteensä 117 292 euroa.

Korkokulut:

Korkokuluihin sisältyy lainojen korkokuluja 53 631 euroa (v.2024/74 299 euroa).

Muut rahoituskulut:

Korvaus vesihuoltolaitoksen peruspääomasta (sisäiset kulut) 24 767 euroa, epäsaatava laina 143 938 euroa, viivästyskorot 4 684 euroa K-K Vanhustenta-loyhdistyksen takauksesta Osuuspankille sekä muut rahoituskulut 907 euroa.

Vuosikate oli 448 230 euroa. Poistot ja arvonalentumiset – 316 991 euroa, tilikauden tulos on ylijämäinen 131 239 euroa.

2.2.2 Investointien toteutuminen

Tili Proj	Käyttöomaisuuden laji Projekti		Talousarvio 2025	Muutos TA2025	Tarkistettu TA2025	Tot 2025	Poikkeama
	<i>Aineelliset hyödykkeet</i>						
1010	Osakkeet ja osuudet						
1820	Arvopaperit (osakkeet ja osuudet)	Tulot			0	-1 376	1 376
	Menot		0	0	0	0	0
	Tulot		0	0	0	-1 376	1 376
	Maa- ja vesialueet yhteensä		0	0	0	-1 376	1 376
	Rakennukset						
1115	Hallinto- ja laitosrakennukset						
1405	Yllättävää ja välitöntä korjausta vaativat peruskorjauskohteet	Menot	30 000	0	30 000	0	30 000
3211	Rääkkylän yläkoulu - uusien koulutilojen suunnittelu - koulutilojen rakentaminen	Menot	200 000	0	200 000	174 067	25 933
3228	Yläkoulun liikuntasali - sadevesikourujen uusiminen	Menot	15 000	0	15 000	11 913	3 087
5073	Varhaiskasvatus - leikkivälineiden hankkiminen	Menot	15 000	0	15 000	11 947	3 053
3078	Sähköautojen latauspaikkojen rakentaminen <i>Latauspaikkojen rakentaminen koulun yhteyteen selvitetään kouluinvestoinnin myötä ja terveyskeskukselle sitten, kun terveyskeskuksen toiminnan tulevaisuudesta on sovittu hyvinvointialueen kanssa</i>	Menot	10 000	0	10 000	10 853	-853
3539	Paksuniemen kahvilarakennuksen korjaukset - vanhan terassin korjaus	Menot	15 000	0	15 000	23 218	-8 218
3541	Meijerin alueen rakennukset -meijerirakennuksen katon korjaus	Menot	100 000	0	100 000	48 621	51 379
1403	Kaikki kiinteistöt - kiinteistöjen automaatiojärjestelmän uusiminen	Menot	30 000	0	30 000	23 519	6 481
1404	Kiinteistöjen sähkölaitteistojen uusiminen	Menot	10 000	0	10 000	0	10 000
	Menot		425 000	0	425 000	304 138	120 862
	Tulot		0	0	0	0	0
	Hallinto- ja laitosrakennukset yhteensä		425 000	0	425 000	304 138	120 862
1130	Maa- ja vesirakenteet						
	Kadut ja tiet						
3074	Katu- ja viha-alueiden peruskorjausta.	Menot	50 000	0	50 000	55 333	-5 333
3075	Katuvalojen rakentaminen / uusiminen	Menot	20 000	0	20 000	20 000	0
	Paksuniemen logistiikkahanke	Menot Tulot					
3538	Paksuniemen alueen sähköjen uusiminen	Menot	15 000	0	15 000	5 327	9 673
3076	Pyöräpysäköintikatosten- ja -paikkojen rakentaminen	Menot Tulot	40 000 -20 000	0 0	40 000 -20 000	38 179	1 821 -20 000
3077	Torikatos ja roskakatos torille	Menot Tulot	10 000 -5 000	0 0	10 000 -5 000	7 404	2 596 -5 000
	Maa- ja vesirakenteet yhteensä		135 000	0	135 000	126 243	8 757
	Tulot		-25 000	0	-25 000	0	-25 000
	Netto		110 000	0	110 000	126 243	-16 243

Tili	Käyttöomaisuuden laji		Talousarvio 2025	Muutos TA2025	Tarkistettu TA2025	Tot 2025	Poikkeama
Proj	Projekti						
1140	Johtoverkostot ja laitteet						
1289	Vesilaitos - rakentaminen, peruskorjaus, taloliittymät €/v - vesimittarit, pumput, mittarikaivojen mahd. rak. sisältyy edelliseen	Menot	100 000	0	100 000	100 959	-959
1290	Viemärlaitos - rakentaminen, peruskorjaus, taloliittymät €/v (sis. johtoverkoston, koneet ja laitteet)	Menot	40 000	0	40 000	30 258	9 742
	Johtoverkostot ja laitteet yhteensä		140 000	0	140 000	131 217	8 783
	Tulot		0	0	0	0	0
	Netto		140 000	0	140 000	131 217	8 783
1170	Koneet ja kalusto						
6002	Moottorikelkan hankkiminen	Menot	25 000	0	25 000	15 662	9 338
1506	Laitoskeittiö - paineilmauunin hankinta	Menot	10 000	0	10 000	20 656	-10 656
1011	Kunnan järjestelmien kehittäminen	Menot	0	35 000	35 000	34 846	154
	Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet		35 000	35 000	70 000	71 164	-1 164
	Tulot						
	Netto		35 000	35 000	70 000	71 164	-1 164
	Investointimenot yhteensä		735 000	35 000	770 000	632 762	137 238
	Investointitulot yhteensä		-25 000	0	-25 000	-1 376	-23 624
	Investoinnit yhteensä (netto)		710 000	35 000	745 000	631 386	113 614

2.2.3 Rahoitusosan toteutuminen

Rahoitusosan toteutuminen osoittaa, miten kunnan menot on rahoitettu. Laskelman avulla on koottu tulorahoitus, investoinnit, anto- ja ottolainaus sekä muu rahoitustoiminta yhteen laskelmaan.

	TA2025	MUUTOS 2025	Tarkistettu TA 2025	Tot 2025	Poikkeama
Toiminta ja investoinnit					
Toiminnan rahavirta					
Vuosikate	296 330	0	296 330	448 230	-151 900
Satunnaiset erät					
Tulorahoituksen korjauserät		0	0	306	-306
Investointien rahavirta					
Investointimenot	-735 000	-35 000	-770 000	-632 760	-137 240
Rahoitusosuuden investointeihin	25 000		25 000		25 000
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot		0	0	1 376	-1 376
Toiminta ja investoinnit,netto	-413 670	-35 000	-448 670	-182 848	-265 822
Rahoitustoiminta					
Antolainauksen muutokset					
Antolainasaamisten lisäykset	-50 000	-103 800	-153 800	-153 777	-23
Antolainasaamisten vähennykset muilta	72 000	37 700	109 700	133 177	-23 477
Lainakannan muutokset					
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		0	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-290 000	0	-290 000	-290 000	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos(sisäiset)	1 000 000	-1 000 000	0	0	0
Oman pääoman muutokset	0	0	0	0	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	0	0	0	176 814	-176 814
Vaikutus maksuvalmiuteen	318 330	-1 101 100	-782 770	-316 634	-466 136

Antolainasaamisten lisäykset	€	Palautuspv
KIIINT. OY RÄÄKKYLÄN VUOKRATALO	30 000	31.10.2026.
Rääkkylä Folk ry	36 000	31.1.2026
NIEMISEN URHEILIJAT RY	17 000	31.12.2026
Nieminen-Sintsi vesiosuuskunta	58 791	31.12.2026
Niemisen seudun Metsästysyh	11 986	31.1.2026
Yhteensä:	153 777	
Antolainasaamisten vähennykset muilta		
P-KN TIETOVERKKO-OSK/VAKUUSVEL	56 543	
RÄÄKKYLÄN SIJOITUS OY	8 948	
Kiinteistöpalvelu Oy	4 700	
Rääkkylä Folk ry	36 000	
HAAPASALMEN SEUDUN KYLÄYHDISTY	15 000	
Niemisen seudun Metsästysyh	11 986	
Yhteensä:	133 177	

Tilivuoden aikana lyhennettiin pitkäaikaisia lainoja yhteensä 290 000 euroa.

2.2.4 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	Menot					Tulot				
	TA 2025	Ta -muutos	TA +muutos	Tot 2025	Poikkeama	TA 2025	Ta -muutos	TA +muutos	Tot 2025	Poikkeama
KÄYTTÖTALOUSOSA										
10 Kunnanhallitus	1 615 991	0	1 615 991	1 655 380	-39 389	52 000	0	52 000	89 920	37 920
30 Elinvoimalautakunta	2 172 275	0	2 172 275	2 192 236	-19 961	1 697 183	0	1 697 183	1 851 533	154 350
50Hyvinvointilautakunta	3 006 420	0	3 006 420	2 893 531	112 889	178 003	0	178 003	201 856	23 853
TULOSLASKELMAOSA										
Verotulot						3 992 000	0	3 992 000	4 016 408	24 408
Valtionsuudet						1 064 830	0	1 064 830	1 072 247	7 417
Rahoitustuotot ja -kulut										
Korkotuotot						74 000		74 000	68 046	-5 954
Muut rahoitustuotot						116 766	0	116 766	117 292	526
Korkokulut	59 000	0	59 000	53 631	5 369					
Muut rahoituskulut	24 766		24 766	174 297	-149 531					
Satunnaiset erät										
Tulosrahoituksen korjauserät			0	306	-306					
INVESTOINTIOSA								0	0	0
	735 000	35 000	770 000	632 760	137 240	25 000	0	25 000	1 376	-23 624
RAHOITUSOSA										
Antolainauksen muutokset										
Antolainasaamisten lisäys	50 000	103 800	153 800	153 777	23	0		0		0
Antolainasaamisten vähennys			0		0	72 000	37 700	109 700	133 177	23 477
Lainakannan muutokset										
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0	0	0	1 000 000	-1 000 000	0	0	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	290 000	0	290 000	290 000	0					
Lyhytaikaisten lainojen muutos		0	0	-24 730	24 730	0	0	0		
Oman pääoman muutokset	0	0	0		0	0	0	0		0
Vaikutukset maksuvalmiuteen	318 330	-1 101 100	-782 770	-469 333	-313 437					
	8 271 782	-962 300	7 309 482	7 551 855	-242 373	8 271 782	-962 300	7 309 482	7 551 855	242 373

3. Tilinpäätöslaskelmat

3.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa sovelletaan kirjanpitolakia ja -asetusta kirjanpitolautakunnan kuntajaoston yleisohjeiden ja laskelmakaavojen mukaisesti.

Kustakin tuloslaskelman ja taseen erästä on esitettävä vastaava tieto viimeistä edelliseltä tilikaudelta (vertailutieto). Jos tuloslaskelman tai taseen erittelyä on muutettu, on vertailutietoa mahdollisuuksien mukaan oikaistava. Samoin on meneteltävä, jos vertailutieto ei muun syyn takia ole käyttökelpoinen (KPL 3:1.2). Vastaavaa vertailutiedon esittämistapaa noudatetaan myös rahoituslaskelman ja konsernituloslaskelman ja –taseen sekä konsernin rahoituslaskelman esittämisessä. Tilinpäätöslaskelmien esittämistapaa ei saa muuttaa, ellei se ole tarpeen tilinpäätöksen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi (KPA 1: 8 §, 3: 1.1 §). Laskelmat on laadittava kaavoja yksityiskohtaisempina, jos se on tarpeen tilikauden tuloksen muodostumiseen vaikuttaneiden tekijöiden tai tase-erien selventämiseksi (KPA 1: 9 §). Yleisiin tilinpäätösperiaatteisiin kuuluu, että taseessa vastaaviin ja vastattaviin kuuluvat erät ja tuloslaskelman tuotot ja kulut esitetään täydestä määrästäan niitä toisistaan vähentämättä, jollei yhdisteleminen ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi (KPL 3.1 § kohta 8). Jollei erien erillinen esittäminen ole olennaista oikean ja riittävän kuvan antamiseksi, kirjanpitoasetuksessa määriteltyjä eräiä saadaan yhdistellä, jos yhdisteleminen johtaa selkeämpään esittämistapaan. (KPA 1:10.3–4 §). [2017] Jos yksittäisen nimikkeen kohdalle ei tule lukua tilikaudelta ja edeltävältä tilikaudelta, se on jätettävä pois tuloslaskelmasta, rahoituslaskelmasta tai taseesta. Tasekaava voidaan esittää ilman kirjain- ja numerotunnisteita (KPA 1:11.3 §). Tuloslaskelma ja tase laaditaan sentin tarkkuudella. Rahoituslaskelma, konsernituloslaskelma ja -tase sekä konsernin rahoituslaskelma voidaan esittää myös tuhansin euroin.

Liikelaitoksen ja muun taseyksikön yhdistely tilinpäätöslaskelmiin Liikelaitoksen ja muun taseyksikön tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase yhdistellään kunnan vastaaviin tilinpäätöslaskelmiin rivi riviltä. Yhdistelystä ja ennen yhdistelyä tehtävistä sisäisten erien eliminoinnista on kuntajaosto antanut ohjeen.

3.2 Tuloslaskelma

	2025		2024	
Toimintatuotot				
Myyntituotot	468 663,03		449 800,41	
Maksutuotot	62 346,08		63 271,33	
Tuet ja avustukset	190 125,12		311 319,12	
Muut toimintatuotot	766 672,70	1 487 806,93	1 650 947,26	2 475 338,12
Toimintakulut				
Henkilöstökulut				
Palkat ja palkkiot	-2 135 317,17		-2 208 130,23	
Henkilöstösivukulut				
Eläkekulut	-460 484,90		-529 078,96	
Muut henk.sivukulut	-51 028,20		-43 418,46	
Palvelujen ostot	-1 973 066,32		-1 792 673,66	
Aineet, tarv. ja tavarat	-673 996,39		-690 495,00	
Avustukset	-347 566,83		-285 211,84	
Muut toimintakulut	-444 183,43	-6 085 643,24	-391 164,85	-5 940 173,00
Toimintakate		-4 597 836,31		-3 464 834,88
Verotulot		4 016 408,29		3 715 235,33
Valtionosuudet		1 072 247,00		768 507,00
Rahoitustuotot ja -kulut		-42 589,45		92 347,54
Korkotuotot	68 046,20		74 372,22	
Muut rahoitustuotot	92 524,79		92 206,31	
Korkokulut	-53 631,12		-74 299,39	
Muut rahoituskulut	-149 529,32	-42 589,45	68,40	92 347,54
Vuosikate		448 229,53		1 111 254,99
Poistot ja arvonalentumiset				
Suunnitelman muk. Poistot	-316 990,51		-306 524,41	
Arvonalentumiset	0,00	-316 990,51	0,00	-306 524,41
Satunnaiset erät				
Satunnaiset tuotot	0		0	
Satunnaiset kulut		0,00		0,00
Tilikauden tulos		131 239,02		804 730,58
Poistoeron lisäys(-) tai vähennys(+)				
Varausten lisäys(-) tai vähennys(+)				
Rahastojen lisäys(-) tai vähennys(+)		0		0
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)		131 239,02		804 730,58

3.3 Rahoituslaskelma

	2025		2024	
Toiminnan rahavirta				
Vuosikate	448 229,53		1 111 254,99	
Satunnaiset erät	0,00		0,00	
Tulorahoituksen korj.erät	<u>305,58</u>	448 535,11	<u>-1 264 037,82</u>	-152 782,83
Investointien rahavirta				
Investointimenot	-632 759,90		-548 239,20	
Rah.osuudet investointimenoihin	0,00		37 898,96	
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	<u>1 376,22</u>	<u>-631 383,68</u>	<u>1 057 630,00</u>	<u>547 289,76</u>
Toiminnan ja investointien rahavirta		-182 848,57		394 506,93
Rahoituksen rahavirta				
Antolainauksen muutokset				
Antolainauksen lisäys	-153 776,80		-111 548,90	
Antolainauksen vähennys	<u>133 176,77</u>	-20 600,03	<u>69 984,98</u>	-41 563,92
Lainakannan muutokset				
Pitkäaikaisten lainojen lisäys				
Pitkäaikaisten lainojen väh.	-290 000,00		-325 522,00	
Lyhytaik. lainojen muutos	<u>0,00</u>	<u>-290 000,00</u>	<u>0,00</u>	<u>-325 522,00</u>
Oman pääoman muutokset				
Muut maksuvalmiuden muutokset				
Toim.antojen varojen ja pääom	0,00		230,00	
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00		0,00	
Saamisten muutos	90 178,75		286 428,06	
Korottomien maksujen muutos	86 635,27	<u>176 814,02</u>	-42 516,74	<u>244 141,32</u>
Rahoituksen rahavirta		-133 786,01		-122 944,60
Rahavarojen muutos		-316 634,58		271 562,33
Rahavarojen muutos				
Rahavarat 31.12.	960 453,94		1 277 088,52	
Rahavarat 1.1.	<u>1 277 088,52</u>	-316 634,58	<u>1 005 526,19</u>	271 562,33

3.4 Tase

VASTAAVAA	2025	2024	VASTATTAVAA	2025	2024
PYSYVÄT VASTAAVAT	11 999 444,47	11 664 756,85	A OMA PÄÄOMA	9 298 736,05	9 167 497,03
Aineettomat hyödykkeet	4 392,44	5 270,44	I Peruspääoma	6 002 765,75	6 002 765,75
1. Aineettomat oikeudet			IV Edellisten tilikausien ylijäämä	3 164 731,28	2 360 000,70
2. Muut pitkävaikutteiset menot	4 392,44	5 270,44	V Tilikauden ylijäämä/alijäämä	131 239,02	804 730,58
3. Ennakkomaksut	0,00	0,00			
Aineelliset hyödykkeet	4 848 555,28	4 531 907,89	C PAKOLLISET VARAUKSET	3 225,00	3 225,00
1. Maa- ja vesialueet	283 199,46	283 199,46	2. Muut pakolliset varaukset	3 225,00	3 225,00
2. Rakennukset	2 285 872,65	2 385 061,52	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	22 314,69	22 314,69
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 955 616,12	1 789 300,61	1. Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
4. Koneet ja kalusto	70 650,32	12 671,62	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	3 654,00	3 654,00
6. Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	253 216,73	61 674,68	3. Muut toimeksiantojen pääomat	18 660,69	18 660,69
Sijoitukset	7 146 496,75	7 127 578,52	E VIERAS PÄÄOMA	4 091 786,23	4 295 150,96
1. Osakkuusyhteisöosuudet	1 887 409,47	1 889 091,27	I Pitkäaikainen	2 974 842,68	3 250 842,68
3. Muut lainasaamiset	5 165 602,55	5 145 002,52	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 910 000,00	3 200 000,00
4. Liittymismaksut ja muut saamiset	93 484,73	93 484,73	3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	1 416 617,50	1 823 430,83	4. Lainat muuilta luotonantajilta	0,00	0,00
Vaihto-omaisuus			5. Saadut ennakot	14 000,00	0,00
Saamiset	456 163,56	546 342,31	6. Ostovelat	0,00	0,00
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	161 601,39	7. Liittymismaksut ja muut velat	50 842,68	50 842,68
1. Myyntisaamiset			8. Siirtovelat		
2. Lainasaamiset	0,00	161 601,39	II Lyhytaikainen	1 116 943,55	1 044 308,28
3. Muut saamiset	0,00	0,00	1. Joukkovelkakirjalainat		
4. Siirtosaamiset			2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	290 000,00	290 000,00
Lyhytaikaiset saamiset	456 163,56	384 740,92	3. Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
1. Myyntisaamiset	251 090,26	181 967,08	4. Lainat muuilta luotonantajilta	0,00	0,00
2. Lainasaamiset			5. Saadut ennakot	0,00	0,00
3. Muut saamiset	71 512,28	55 212,61	6. Ostovelat	307 203,07	262 754,44
4. Siirtosaamiset	133 561,02	147 561,23	7. Liittymismaksut ja muut velat	59 421,34	63 303,36
Rahat ja pankkisaamiset	960 453,94	1 277 088,52	8. Siirtovelat	460 319,14	428 250,48
VASTAAVAA YHTEENSÄ	13 416 061,97	13 488 187,68	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	13 416 061,97	13 488 187,68

3.5 Konsernilaskelmat

Konsernituloslaskelma

	2025		2024
	€		€
Toimintatuotot	2 423 981		3 492 996
Toimintakulut	-7 800 512		-7 865 935
Osuus osakkuusyhteisöjen voitosta (tappiosta)	-1 605		
Toimintakate	<u>-5 378 136</u>		<u>-4 372 939</u>
Verotulot	3 995 918		3 694 354
Valtionosuudet	2 082 010		1 833 066
Rahoitustuotot ja -kulut:	-21 367		142 319
Korkotuotot	5 472	14 455	
Muut rahoitustuotot	191 358	213 737	
Korkokulut	-54 821	-85 399	
Muut rahoituskulut	-163 376	-474	
Vuosikate	<u>678 425</u>		<u>1 296 800</u>
Poistot ja arvonalentumiset:			
Suunn.mukaiset poistot	-509 824	-485 809	
Arvonalentumiset	0	0	
Satunnaiset erät	0	169	
Tilikauden yli- ja aliparviot	0	0	
Tilikauden tulos	<u>168 601</u>		<u>811 160</u>
Tilinpäätössiirrot	-5 292		556
Tilikauden verot	-2 562		-355
Laskennalliset verot	0		0
Vähemmistöosuudet	0		0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	160 747		811 361

Konsernin rahoituslaskelma

	2025	2024
Toiminnan rahavirta	€	€
Vuosikate	678 425	1 296 800
Satunnaiset erät	0	169
Tilikauden verot	-2 562	-355
Tulorahoituksen korjaukset	401	-1 264 562
Toiminnan rahavirta yhteensä	676 264	32 052
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-681 117	-574 276
Rahoitusosuudet investointimenoihin	5 730	37 578
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	2 885	1 058 154
Investointien rahavirta yhteensä	-674 503	521 456
Toiminnan ja investointien rahavirta	1 761	553 508
Rahoituksen rahavirta		
Antolainouksen muutokset		
Antolainouksen lisäykset	-123 777	-71 549
Antolainouksen vähennys	119 529	57 396
Antolainouksen muutokset yhteensä	-4 248	-14 153
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-344 015	-413 612
Lyhytaikaisten lainojen muutos	-9 901	-2 260
Lainakannan muutokset yhteensä	-353 916	-415 872
Oman pääoman muutokset	-590	2 000
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toimeksiantojen varojen ja pääom. muutokset	-2 994	169
Vaihto-omaisuuden muutos	2 876	9 314
Saamisten muutos	113 107	272 604
Korottomien velkojen muutos	33 544	-24 807
Muut maksuvalmiuden muutokset yhteensä	146 533	257 280
Rahoituksen rahavirta	-212 221	-170 745
Rahavarojen muutos	-210 460	382 763
Rahavarojen muutos		
Rahavarat 31.12.	1 892 400	2 102 860
Rahavarat 1.1.	2 102 860	1 720 097
Rahavarojen muutos	-210 460	382 763

Konsernitase

	2025	2024		2025	2024
VASTAAVAA	€	€	VASTATTAVAA	€	€
PYSYVÄT VASTAAVAT	9 168 982	9 000 458	OMA PÄÄOMA	7 095 234	6 941 016
Aineettomat hyödykkeet	5 548	6 072	Peruspääoma	6 002 766	6 002 766
Aineettomat oikeudet	27,00	0,00	Säätiöiden ja yhd.peruspääoma		
Konserniliikearvo	4 391	5 270	Arvonkorotusrahasasto	56 948	56 948
Muut pitkävaikutteiset menot	1 130	802	Muut omat rahastot	338 784	344 722
Ennakkomaksut			Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	535 989	-274 781
			Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	160 747	811 361
Aineelliset hyödykkeet	7 003 347	6 834 294	VÄHEMMISTÖOSUDET		
Maa- ja vesialueet	469 696	469 696			
Rakennukset	4 167 515	4 401 624	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	0	0
Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 970 618	1 806 204	Poistoero	0	0
Koneet ja kalusto	135 737	93 185	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Muut aineelliset hyödykkeet	141	141			
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	259 640	63 444	PAKOLLISET VARAUKSET	3 225	3 225
			Eäkevaraukset		
Sijoitukset	2 160 087	2 160 092	Muut pakolliset varaukset	3 225	3 225
Osakkuusyhteisöosuudet	446 270	448 841			
Muut osakkeet ja osuudet	192 931	194 613	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	132 089	126 666
Muut lainasaamiset	1 425 396	1 421 148			
Muut saamiset	95 490	95 490	VIERAS PÄÄOMA	4 485 051	4 794 195
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	109 118	100 702	Pitkäaikainen	3 031 175	3 362 519
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 955 120	3 299 135
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 437 499	2 763 942	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Vaihto-omaisuus	67 701	70 577	Lainat muilta luotonantajilta	0	0
Aineet ja tarvikkeet	67 701	70 577	Liittymismaksut ja muut velat	62 055	63 384
			Saadut ennakot	14 000	0
Saamiset	477 397	590 503	Siirtovelat	0	0
Pitkäaikaiset saamiset	1 818	163 977	Laskennalliset verot		
Myyntisaamiset	1 728	2 286			
Lainasaamiset	0	161 601	Lyhytaikainen	1 453 876	1 431 676
Siirtosaamiset	90	90	Joukkovelkakirjalainat	54 804	64 706
Lyhtyaikaiset saamiset	475 579	426 526	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	290 000	290 000
Myyntisaamiset	239 580	177 541	Lainat julkisyhteisöiltä	0	0
Muut saamiset	75 793	62 489	Saadut ennakot	1 925	2 263
Siirtosaamiset	160 206	186 496	Ostovelat	304 237	291 742
Rahoitusarvopaperit	467 425	461 276	Liittymismaksut ja muut velat	126 610	124 975
Osakkeet ja osuudet			Siirtovelat	676 300	657 990
Sijoitukset rahamarkkinainstrumen.	462 325	456 176	Laskennalliset verot	0	0
Joukkovelkakirjalainasaamiset	1 700	1 700	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	11 715 599	11 865 102
Muut arvopaperit	3 400	3 400			
Rahat ja pankkisaamiset	1 424 976	1 641 586			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	11 715 599	11 865 102			

4. Tilinpäätöksen liitetiedot

RÄÄKKYLÄN KUNNAN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

1 Jaksotuseriaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Kunnan verotulot kirjataan tilinpäätöksessä verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan kalenterikuukausittain ao. tilikauden verotuloksi.

Pysyvät vastaavat

Pysyvien vastaavien arvostus

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla.

Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Kunnanvaltuuston hyväksymällä poistosuunnitelman muutoksella on hallinto- ja laitosrakennusten sekä vedenjakelu- ja viemäriverkoston poistoajoja tarkistettu 1.1.2017 alkaen. Muutos on perustunut hyödykkeiden taloudellisen pitoajan uudelleenarviointiin.

Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien sijoitukset on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempan arvoon. Arvostuksen perusteena on ollut hyödykkeen todennäköisesti tulevaisuudessa kerryttämä tulo tai sen arvo palvelutuotannossa.

Pysyvien vastaavien sijoitusluonteiset erät on merkitty taseeseen hankintamenoa tai sitä alempan todennäköiseen luovutushintaan.

Vuoden 2023 alussa Siun sote muuttui kuntayhtymästä hyvinvointialueeksi. Kuntayhtymän jäsenosuudet kirjattiin kunnan kirjanpidossa peruspääomaan. Hyvinvointialueelle siirtyvä lomapalkkavelka kirjattiin peruspääomaan. Siirrot kirjattiin kunnan tilinpäätöksen mukaisilla kirjanpitoarvoilla alkusaldona 1.1.2023.

Rahoitusomaisuus

Rahoitusomaisuuden arvostus

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempan todennäköiseen arvoon. Siirtovelkojen ja siirtosaamisten vanhoja veikoja ja saatavia poistettiin kirjanpidosta vuonna 2025 (Khall 27.10.2025 § 171 / 3 404,88 euroa).

Kunnan takauksena oli Keski-Karjalan Vanhustentaloyhdistys ry:n laina Pohjois-Karjalan Osuuspankille 172 000 euroa ja Nordea Pankille 46 420 euroa. Keski-Karjalan Vanhustentaloyhdistys ry konkurssimenettelyn vuoksi takauksen perusteella maksettiin jäljellä oleva yhteinen saldo 153 625,10 euroa.

Lisäksi kirjanpidosta poistettiin ja luottotappioksi kirjattiin konkurssiin menneen Polar Shiitake Oy:n epävarmoja saatavia vuosilta 2024–2025 yhteensä 74 922,23 euroa sekä avoin lainasaldo 143 937,85 euroa. Vuodesta 2025 alkaen kunnalla on työllisyyspalvelujen yhteissopimus Joensuun kaupungin kanssa. Tilikauden aikana palvelusta suoritettiin yhteensä 281 535 euroa. Kustannukset olivat arvioitu liian suuriksi ja palautuksen määrä on 101 243 euroa, joka kirjattiin saamiseksi.

Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

4 Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilikauden tietojen vertailussa edelliseen tilikauteen tulee ottaa huomioon, että vuoden 2024 toimintatuottoihin sisältyy metsätilojen myyntiä 904 553 euroa ja toimintakuluihin kirjattu luottotappio 148 089 euroa.

Lomapalkkajaksotus 31.12.2025 on laskettu Kvtes:n A-taulukon mukaan.

Konsernitilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt. Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki kuntayhtymät, joissa kunta on jäsenenä. Pohjois-Karjalan maakuntaliiton jäsenkuntien osuuden muutos peruspääomasta on otettu huomioon alkusaldoissa.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniyhteisöjen keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty sekä konserniyhteisöjen ja kunnan omistamien kuntayhtymien keskinäiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta. Olennaiset pysyviin vastaaviin sisältyvät sisäiset katteet on vähennetty.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset

Konsernitaseessa vapaaehtoiset ja verotusperusteiset varaukset sekä poistoero on jaettu va-paaseen omaan pääomaan ja laskennalliseen verovelkaan. Jako on otettu huomioon omistuksen eliminoinnissa, vähemmistöosuuksien erottamisessa sekä osakkuusyhteisöjen yhdistelemisessä

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen sekä kuntayhtymien keskinäinen omistus on eliminoitu. Omistuksen eliminoinnissa syntynyt ero on kirjattu kokonaisuudessaan hankintatilikaudelle.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistö- ja asunto-osakeyhtiöiden aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi yhden yhtiön osalta ja jäännösarvojen ero on kirjattu konsernituloslaskelmassa tytäryhteisön poiston oikaisuksi ja aikaisemmillä tilikausilla kertynyt ero konsernitaseessa edellisten tilikausien yli- tai alijäämän oikaisuksi.

Osakkuusyhteisöt

Kiinteistö Oy Rääkkylän Liike-Virastotalo on yhdistelty pääomaosuusmenetelmällä konsernitilinpäätökseen. Osakkuusyhteisön tilikausi on kalenterivuosi. Osakkuusyrityksen yhdistelyssä ei ole huomioitu poistojen oikaisua. Asunto Oy Rääkkylän Kinnulanrinnettä ei ole yhdistelty

Poikkeavat arvostus- ja jaksotuseriaatteet ja menetelmät

Konsernitilinpäätöksessä on Poistoeron ja Varausten muutos -tuloslaskelmaerät eliminoitu taseen oman pääoman Tilikauden yli-/alijäämä -tilin välillä. Taseen Poistoero ja Vapaaehtoiset varaukset -tiliryhmät on eliminoitu oman pääoman Edellisten tilikausien yli-/alijäämä -tilin välillä.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT

6 Toimintatuotot tehtävälueittain (ulkoiset)

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Hallinto ja talous	157 028,25	217 941,07	78 593,85	137 936,95
Metsätalous	0,00	1 084,02		1 084,02
Käyttöomaisuus	0,00	904 553,23		904 553,23
Maaseudun kehittämistoimi	61 732,46	69 297,14	61 732,46	69 297,14
Ympäristötoimi	166 814,12	133 134,71	166 814,12	133 134,71
Kiinteistötoimi	1 486 166,68	1 546 935,15	756 923,25	755 071,67
Vesihuoltolaitos	242 606,45	238 547,78	242 606,45	238 547,78
Opetustoimi	216 056,04	240 235,60	87 559,61	94 445,45
Kirjasto	2 387,62	10 773,55	2 387,62	10 773,55
Lasten päivähoido ja kotihoidontuki	38 902,30	57 071,61	38 902,30	57 071,61
Vapaa-aikatoimi	52 287,27	73 422,01	52 287,27	73 422,01
Yhteensä	2 423 981,19	3 492 995,87	1 487 806,93	2 475 338,12

7 Verotulojen erittely

	2025	2024
Kunnan tulovero	2 818 791,12	2 581 397,00
Osuus yhteisövero tuotosta	450 864,01	393 416,59
Kiinteistövero	746 753,16	740 421,74
Verotulot yhteensä	4 016 408,29	3 715 235,33

8 Valtionosuuksien erittely

	2025	2024
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	1 210 918,00	813 973,00
Siitä : Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseus (+/-)	1 305 693,00	1 272 819,00
Siitä : Peruspalvelujen valtionosuus ilman tasausta (sis. sote-erät eli muutosrajoitin ja siirtymätasaus)	-94 775,00	-458 846,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-551 489,00	-569 849,00
Verotulomenestysten korvaus	412 818,00	524 383,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus		
Valtionosuudet yhteensä	1 072 247,00	768 507,00

9 Palvelujen ostojen erittely

	2025	2024
Asiakaspalvelujen ostot	154 915,87	156 858,72
Muiden palvelujen ostot	1 818 150,45	1 635 814,94
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	1 973 066,32	1 792 673,66

11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt 18.09.2017 § 49. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan. Taseeseen aiemmin aktivoidut erät poistetaan aiemman poistosuunnitelman mukaisesti loppuun saakka.

Aineettomat oikeudet	10 vuotta	tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet		
<i>Muut pitkävaikutteiset menot</i>	5 vuotta	tasapoisto
(esim. atk, puhelin, laitteet, ohjelmistot)		
Aineelliset hyödykkeet		
<i>Maa- ja vesialueet</i>	ei poistoaikaa	
<i>Rakennukset</i>		
-asuinrakennukset	40 vuotta	tasapoisto
-hallinto- ja laitosrakennukset	30 vuotta	tasapoisto
-tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-vapaa-ajan rakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-talousrakennukset	15 vuotta	tasapoisto
<i>Kiinteät rakenteet ja laitteet</i>		
-kadut ja tiet	15 vuotta	tasapoisto
-torit ja puistot	15 vuotta	tasapoisto
-sillat, laiturit ja uimalat	20 vuotta	tasapoisto
-muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta	tasapoisto
-vedenjakuverkko	30 vuotta	tasapoisto
-viemäriverkko	40 vuotta	tasapoisto
-kaukolämpöverkko	30 vuotta	tasapoisto
-maakaasu- ja muut putki- ja kaapeliverkot	20 vuotta	tasapoisto
-sähkö-, vesi- yms. laitojen laitoskoneet ja laitteet	15 vuotta	tasapoisto
-muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15 vuotta	tasapoisto
-sähköjohdot, muuntoasemat, ulkoval. laitteet	15 vuotta	tasapoisto
<i>Koneet ja kalusto</i>		
-kuljetusvälineet (rauta-alkut ja muut raskaat)	15 vuotta	tasapoisto
-muut koneet ja kalusto (puiset alukset ja työkoneet)	8 vuotta	tasapoisto
-kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	4 vuotta	tasapoisto
-muut liikkuvat ja kevyet työkoneet, henk. autot	4 vuotta	tasapoisto
Sairaala-, terveydenhuolto- yms. laitteet	10 vuotta	tasapoisto
<i>Muut aineelliset hyödykkeet</i>		
-luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
-arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	

Pienten pysyvien vastaavien hyödykkeiden hankinnat, joiden hankintameno on alle 5 000 €, kirjataan vuosikuluiksi.

12 Pakollisten varausten muutokset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Eläkevastuu 1.1.	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00		
Eläkevastuu 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset varaukset 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovastuuvaraus 1.1.	0,00	0,00		
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00		
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00		
Potilasvahinkovastuuvaraus 31.12	0,00	0,00		
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Osuus kuntayhtymän alijäämästä 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Palkkaharmonisaation varaukset 1.1.	3 225,00	364 274,00	3 225,00	364 274,00
Lisäykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	-361 049,00	0,00	-361 049,00
Palkkaharmonisaation varaukset 31.12	3 225,00	3 225,00	3 225,00	3 225,00

13 Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut toimintatuotot				
Maa- ja vesialueiden myyntivoitot	0,00	904 553,23	0,00	904 553,23
Kiinteistöjen myyntivoitot	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut myyntivoitot	1 508,70	102 294,28	0,00	0,00
Osakkeet ja osuudet	0,00	0,00	0,00	0,10
Luovutusvoitot yhteensä	1 508,70	1 006 847,51	0,00	904 553,33
Muut toimintakulut				
Maa- ja vesialueiden myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Kiinteistöjen myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Koneet ja kalusto myyntitappiot	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut tappiot	305,58	81 413,43	305,58	0,00
Osakkeet ja osuudet	0,00	1 564,41	0,00	1 564,41
Luovutustappiot yhteensä	305,58	82 977,84	305,58	1 564,41

15 Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

	2025	2024
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä		
Osinkotuotot muista yhteisöistä	90 683,73	90 906,31
Peruspääoman korot kuntayhtymiltä		
Yhteensä	90 683,73	90 906,31

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT

Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

18 Arvonkorotukset

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Arvo 1.1.	21 806,66	21 806,66		
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	21 806,66	21 806,66		
Rakennukset				
Arvo 1.1.	35 140,66	35 140,66		
Arvonkorotusten purku				
Arvo 31.12.	35 140,66	35 140,66		
Kuntayhtymäosuudet				
Arvo 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotusten purku	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvo 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset yhteensä 31.12.	56 947,32	56 947,32	0,00	0,00

19 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet

Aineettomat hyödykkeet	Aineettomat oikeudet	Muut pitkävaikutteiset menot	Yhteensä
Poistamaton hank.meno 1.1.	0,00	5 270,44	5 270,44
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-878,00	-878,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	0,00	4 392,44	4 392,44

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Kesken-eräiset hankinnat
Poistamaton hank.meno 1.1.	283 199,46	2 385 061,52	1 789 300,61	12 671,62	61 674,68
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	83 751,35	286 302,46	71 164,04	212 245,66
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	-20 703,61
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-182 940,22	-119 986,95	-13 185,34	0,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	283 199,46	2 285 872,65	1 955 616,12	70 650,32	253 216,73

Aineelliset hyödykkeet
Yhteensä

Poistamaton hank.meno 1.1.	4 531 907,89
Lisäykset tilikauden aikana	653 463,51
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	-20 703,61
Siirrot erien välillä	0,00
Tilikauden poisto	-316 112,51
Poistamaton hank.meno 31.12.	4 848 555,28

Maa- ja vesialueet erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Maa- ja vesialueet				
Kiinteistöjen liittymismaksut	177 406,50	177 406,50	34 625,68	34 625,68
Muut maa- ja vesialueet	292 289,28	292 289,28	248 573,78	248 573,78
Maa- ja vesialueet yhteensä	469 695,78	469 695,78	283 199,46	283 199,46

Pysyvien vastaavien sijoitukset

	Osakkeet ja osuudet				
	Osakkeet konserni-yhtiöt	Osakkeet omistusyht. yhteisöt	Kunta-yhtymäosuudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä
Poistamaton hank.meno 1.1.	1 307 631,69	251 584,19	210 172,34	119 703,05	1 889 091,27
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	-1 681,80	-1 681,80
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	1 307 631,69	251 584,19	210 172,34	118 021,25	1 887 409,47
Liittymismaksut ja muut saamiset	Liittymismaksut	Yhteensä			
Poistamaton hank.meno 1.1.	93 484,73	93 484,73			
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00			
Poistamaton hank.meno 31.12.	93 484,73	93 484,73			

20 Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt

Nimi	Kotipaikka	Kunnan omistusosuus	Konsernin omistusosuus	Kuntakonsernin osuus (1000 euroa)		
				Omasta pääomasta	Vieraasta pääomasta	Tilikauden voitosta/ tappiosta
Tytärtyhteisöt						
Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokratalo	Rääkkylä	100	100	653	500	-16
Kiinteistö Oy Rääkkylän Yrittäjätalo	Rääkkylä	100	100	262	5	-2
Rääkkylän Sijoitus Oy	Rääkkylä	100	100	216	3 394	9
Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy	Rääkkylä	100	100	44	194	1
21 Kuntayhtymät						
Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä	Joensuu	1,70	1,70	1 566	132	40
Pohjois-Karjalan maakuntaliitto	Joensuu	1,49	1,46	21	21	-1
22 Osakkuusyhteisöt						
Liike-Virastotalo	Rääkkylä	42,02	42,02	371	6	-2
AS Oy Rääkkylän Kinnulanrinne		22,80	22,8			

23 Saamisten erittely

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	17 504,61	0,00	8 972,12
Lainasaamiset	3 740 206,92		3 723 854,46	
Siirtosaamiset		8 532,53		8 369,11
Muut saamiset				
Yhteensä	3 740 206,92	26 037,14	3 723 854,46	17 341,23
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta on jäsenenä				
Myyntisaamiset	0	0,00	0	0,00
Siirtosaamiset	0	0,00	0	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuusyhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0	0,00	0	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	3 740 206,92	26 037,14	3 723 854,46	17 341,23

24 Siirtosaamiin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Valtio/tuki	6 071,57	56 724,89	6 071,57	56 724,89
Työllisyysrahasto	101 242,86	0,00	101 242,86	
EVOT	0,00	0,00		
Kelan korvaus työterveydenhuollosta ja ensihoidosta	11 146,17	9 258,75	7 868,24	6 250,03
Ely-keskus/palkkatuki ja kuntouttava toiminta	0,00	5 133,38	0,00	5 133,38
EU-tuet ja avustukset	12 241,96	9 144,80	0,00	0,00
Potilasvakuutus	0,00	0,00		
Muut tulojäämät	29 503,30	106 234,50	18 378,35	79 452,93
Palkkaharmonisointi		0,00		
Tulojäämät yhteensä	160 205,86	186 496,32	133 561,02	147 561,23

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

25 Oman pääoman erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	6 002 765,75	6 002 765,75	6 002 765,75	6 002 765,75
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Peruspääoma 31.12.	6 002 765,75	6 002 765,75	6 002 765,75	6 002 765,75
Säätiöiden ja yhd.peruspääoma 1.1.	0,00	0,00		
Lisäykset	0,00	0,00		
Vähennykset	0,00	0,00		
Säätiöiden ja yhd.peruspääoma 31.12.	0,00	0,00		
Arvonkorotusrahasto 1.1.	56 947,33	56 947,33	0,00	0,00
Vähennykset			0,00	0,00
Korjaukset rahastoon			0,00	0,00
Arvonkorotusrahasto 31.12.	56 947,33	56 947,33	0,00	0,00
Muut omat rahastot 1.1.	333 492,60	326 279,31	0,00	0,00
Lisäykset	5 291,61	18 915,93	0,00	0,00
Vähennykset		-472,85	0,00	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	338 784,21	344 722,39	0,00	0,00
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	536 579,97	-257 767,35	3 164 731,28	2 360 000,70
Korjaukset aikaisempiin tilikausiin	-590,74	-17 014,01		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	535 989,23	-274 781,36	3 164 731,28	2 360 000,70
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) 31.12.	160 747,19	811 361,33	131 239,02	804 730,58
Oma pääoma yhteensä	7 095 233,71	6 941 015,44	9 298 736,05	9 167 497,03

27 Pitkäaikaiset velat, jotka erääntyvät myöhemmin kuin viiden vuoden kuluttua

	1.1.2031 2025	1.1.2030 2024
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
Lainat julkisyhteisöiltä	1 800 000,00	2 040 000,00
Pitkäaikaiset velat yhteensä	1 800 000,00	2 040 000,00

29 Pakolliset varaukset

Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut pakolliset varaukset				
Eläkevaraukset	0,00	0,00	0,00	0,00
Takuuvaraus	0,00	0,00	0,00	0,00
Vahingonkorvausvaraus	0,00	0,00	0,00	0,00
Vuokravastuut käyttämättömistä tiloista	0,00	0,00	0,00	0,00
Ympäristövastuut	0,00	0,00		
Osuus kuntayhtymän alijäämästä	0,00	0,00	0,00	0,00
Potilasvahinkovakuutusmaksuvastuu (ky)	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut	0,00	0,00	0,00	0,00
Palkkaharmonisointi	3 225,00	3 225,00	3 225,00	3 225,00
Muut pakolliset varaukset yhteensä	3 225,00	3 225,00	3 225,00	3 225,00

30 Vieras pääoma

	2025		2024	
	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
Velat tytäryhtiölle				
Ostovelat	0,00	28 283,17	0,00	9 524,01
Siirtovelat				
Yhteensä	0,00	28 283,17	0,00	9 524,01
Velat kuntayhtymille, joissa kunta on jäsenenä				
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat osakkuusyhteisöille				
Ostovelat	0	159,57	0	126,55
Yhteensä	0,00	159,57	0,00	126,55
Vieras pääoma yhteensä	0,00	28 442,74	0,00	9 650,56

32 Muiden velkojen erittely

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Muut velat				
Liittymismaksut	50 842,68	50 842,68	50 842,68	50 842,68
Muut velat	11 212,30	12 541,70		
Muut velat yhteensä	62 054,98	63 384,38	50 842,68	50 842,68

33 Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

	Konserni		Kunta	
	2025	2024	2025	2024
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Tuloennakot	28 549,97	15 406,07	22 000,00	5 630,00
Menojäämät				
Lomapalkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	548 595,42	527 928,09	361 922,01	326 943,49
Korkojaksotukset	6 708,95	11 584,48	6 439,71	11 449,21
Muut menojäämät	92 446,08	98 909,62	69 957,42	80 065,78
Siun soten v.2022 alijäämän kattaminen	0,00	4 162,00		4 162,00
Yhteensä	676 300,41	657 990,26	460 319,14	428 250,48

44 Luottamushenkilöiden palkkoista perityt ja tilitettyt luottamushenkilömaksut

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Kokomus	87	
Kristillidemokraatit	45,00	105,00
Keskusta	2 610,25	1 852,50
Perussuomalaiset	226,50	559,00
Rlän Vasemmistoliitto	2 402,50	517,50
	5 371,25	3 034,00

45 Tilintarkastajan palkkiot

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Tilitarkastuspalkkiot	8 022,38	6 330,67
Tilitarkastajan lausunnot	0,00	0,00
Tarkastuslautakunnan sihteerin osuus	0,00	0,00
Muut palkkiot	0,00	0,00
Palkkiot yhteensä	8 022,38	6 330,67

46. Kunnan ja sen intressitahoihin kuuluvat välilliset liiketoimet.

Kunta on antanut kokonaan omistamalleen tytäryhteisölle Rääkkylän Sijoitus Oy:lle 3 500 000 euron lainan 24.8.2015 alkaen. Lainalla on 48 vuoden takaisinmaksuaika ilman korkoa. Lainalle ei ole vaadittu vakuuksia. Lainan jäljellä oleva pääoma oli tilikauden 2025 päättyessä 3,4 miljoonaa euroa.

Kunta on antanut kokonaan omistamalleen kunnan toimialalla toimivalle tytäryhteisölle Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokrataloille 293 716,72 euron lainan. Lainalla ei ole maksusuunnitelmaa.

Kunta on antanut kokonaan omistamalleen kunnan toimialalla toimivalle tytäryhteisölle Kiinteistö Oy Rääkkylän Vuokrataloille 30 000 euron lainan. Linaan ei ole vaadittu vakuutta.

Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tilivuoden 2025 aikana muita tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Päiväkirja	atk-tulosteena
Pääkirja	atk-tulosteena
Tase-erittelyt	nidottuna
Tasekirja	nidottuna
Osa-kirjanpidot	atk-tulosteena

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TOSITELAJEISTA

Id	Nimitys	Nsar
ALKUSA	Alkusaldot	1
BUD	Talousarvio	2
BUDL	Lisätalousarvio	3
KASSA2	CPU- ulkoinen kp	113
KASSAS	CPU -sisäinen kp	112
KLALKU	Konsernin alkusaldot	991
KLKIRJ	Konsernikirjaukset	993
KLYHT	Tytäryht./Kuntayht.	992
KOMMUI	Käyttöön muistiot	39
KOMTOS	Käyttöomaisuustositt	34
MRP01	Ennakkomaksut	99
MRP10	Laskulaji 10	100
MRP13	Laskulaji 13	130
MRP15	Laskulaji 15	150
MRP17	Laskulaji 17	170
MRP53	Laskulaji 53	530
MRP73	Laskulaji 73	730
MRP77	Laskulaji 77	770
MRP89	Laskulaji 89	890
MRP99	Laskulaji 99	990
MRPHYV	Hyvityslask.kuittaus	531
MRPK	Tileistä poisto	541
MRPHYV	Hyvityslask.kuittaus	531
MRPMAN	Manuaalisuoritukset	511
MRPVII	Viitesuoritukset	521
MUIJAS	Muistioiden jaks.sis	301
MUIRS2	Muistiotos Sis2Rondo	25
MUISIS	Muistio sisäinen	20
MUIST1	Muistiotositteet 1	10
MUIST3	Saldojen jako	60
MUISTP	Muistiotos tilinpäät	32
ORPMAK	Ostoreskontra maksut	899
ORPRO	Ostolaskut DataCycle	801
PALKAT	Palkkatositteet	102
PANKKI	Pankkien tiliotteet	101
SISRON	Sis laskut Rondo	40
SISROP	Sislaskut2 Rondo	40

5. Eriytetyt tilinpäätökset

5.1 Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitos

1. Yleistä

Vesihuoltolain muutokset tulivat voimaan 1.9.2014. Keskeisimmät kuntaan vaikuttavat lain muutokset ovat seuraavat (§:t 5-10):

Kunnan tulee kehittää vesihuoltoa alueellaan yhdyskuntakehitystä vastaavasti tämän lain tavoitteiden toteuttamiseksi yhteistyössä alueensa vesihuoltolaitosten, laitoksille vettä toimittavien ja niiden jätevesiä käsittelevien sekä muiden kuntien kanssa sekä osallistua vesihuollon alueelliseen yleissuunnitteluun.

Kunnan alueella vesihuoltolaitoksen toiminta-alueiden tulee kattaa alueet, joilla kiinteistöjen liittäminen vesihuoltolaitoksen vesijohtoon tai jätevesiviemäriin on tarpeen toteutuneen tai suunnitellun yhdyskuntakehityksen vuoksi.

Kunta hyväksyy vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen ja tarvittaessa muuttaa hyväksytyä toiminta-aluetta vesihuollosta huolehtimiseen soveltuvan laitoksen esityksestä tai, jos laitos ei tällaista esitystä ole tehnyt, laitosta kuultuaan.

Toiminta-alueen tulee olla sellainen, että: 1) vesihuoltolaitos kykenee huolehtimaan vastuullaan olevasta vesihuollosta taloudellisesti ja asianmukaisesti; ja 2) vesihuollon kustannusten kattamiseksi perittävät vesihuollon maksut muodostuvat kohtuullisiksi ja tasapuolisiksi.

Hyväksyessään toiminta-alueen kunnan tulee toiminta-alueen eri osien vesihuollon tarpeet huomioon ottaen määrittää alueet, jotka on saatettava vesihuoltolaitoksen vesijohtoverkoston piiriin, sekä alueet, jotka on saatettava laitoksen jätevesiviemäriverkoston piiriin. Hyväksymispäätöksen yhteydessä on myös asetettava tavoitteellinen yhdyskuntakehityksen tarpeita vastaava aika-taulu toiminta-alueen eri osien saattamiselle verkostojen piiriin.

Toiminta-alue, sillä sijaitsevat taajamat sekä vesijohtoverkoston ja jätevesiviemäriverkoston piiriin saatettavat alueet esitetään kartalla, jonka on oltava yleisesti saatavilla tietoverkossa. Toiminta-alueen hyväksymisestä on tiedotettava riittävässä laajuudessa.

Vesihuoltolaitoksen toiminta-alueella oleva kiinteistö on liitettävä laitoksen vesijohtoon ja jätevesiviemäriin. Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei kuitenkaan tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen vesijohtoon, jos: 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä; ja 2) kiinteistöllä on käytettävissä riittävästi terveysuojelulaissa säädetyt laatuvaatimukset täyttävää talousvettä. Taajaman ulkopuolella kiinteistöä ei tarvitse liittää vesihuoltolaitoksen jätevesiviemäriin, jos: 1) kiinteistön vesihuoltolaitteisto on rakennettu ennen vesihuoltolaitoksen toiminta-alueen hyväksymistä ja jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa (527/2014) säädetään; tai 2) kiinteistöllä ei ole vesikäymälää ja sen jätevesien johtamisessa ja käsittelyssä noudatetaan, mitä ympäristönsuojelulaissa säädetään.

Lain 20 §:n mukaan kunnan tai yrityksen tulee kirjanpidossaan eriyttää vesihuolto muista toiminnoista. Vesihuollolle on tilikausittain laadittava tase ja tuloslaskelma ja rahoituslaskelma sekä esitettävä niiden liitteenä olevat tiedot. Lain 21 §:n mukaan on laadittava kirjanpitolaissa tarkoitettu toimintakertomus.

Siinä tulee esittää ymmärrettävässä muodossa lain 20 §:ssä tarkoitetut tilinpäätöstiedot sekä tiedot vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavista tunnusluvusta. Lain 20 c §:n mukaan vesihuoltolaitoksen tulee julkistaa tietoverkossa tilinpäätöstiedot ja toimintakertomus. Lisäksi verkossa tulee julkistaa toimitusehdot ja hinnoitteluperusteet sekä vesihuollon hintatasoa, tehokkuutta, laatua ja kannattavuutta kuvaavat tunnusluvut.

1.1 Keskeisimmät tapahtumat

Kylätien vesijohtoa saneerattiin välillä Nevel Oy:n lämpölaitos – paloasema kesän ja syksyn aikana. Jaaman vedenottamon käytössä oleva siiviläputki-kaivo aidattiin ja molemmille Jaaman kaivoille hankittiin valvontakamerat. Lisäksi Leppälammen ja Jaaman vedenottamoiden kaivojen luukkuihin ja ylävesisäiliön luukkuun hankittiin aukiolotunnistimet eli kiinteistöhoitajille tulee hälytys puhelimeen jos kaivon kansi avataan.

Jätevedenpuhdistamon toisen bioroottorin kennomuoveja uusittiin 2 kerrosta toukokuussa ja Siitakehallin jätevedenpumppaamo saneerattiin helmikuun lopulla. Puhdistamorakennukseen hankittiin kiinteistöakku, joka toimii myös tarvittaessa varavoimalähteenä. Akkuasennus valmistuu alkuvuoden 2026 aikana.

Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n Rääkkylän kirkonkylän jätevedenpuhdistamon toiminnan tarkkailun vuosiyhteenvedon 2025 mukaan sakokaivolietettä otettiin vastaan 442,2 m³ ja umpikaivolietettä 558 m³ eli yhteensä ~2,7 m³/kalenterivuorokausi.

Myyty vesi ja vastaanotettu jätevesi:

Asiakasryhmä	Vesi m ³		Jätevesi m ³	
	2025	2024	2025	2024
- kirkonkylä	29 576	31 526	26 813	26 196
- kirkonkylä, kunnan kiinteistöt	4 431	6 603	3 908	3 966
- Rasivaara	3 424	3 420	1 205	1 326
- Rapakon vesiyhtymä	178	218		
- Oravisalo-Vannila vesiosuuskunta	19 489	18 119		
- Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta	26 572	28 861		
Yhteensä	83 670	88 747	31 926	31 488

Kunnan ja vesiosuuskuntien välisten sopimusten mukaan vesiosuuskunnat ilmoittavat kunnalle sen laskutusta varten oman laskutuksensa perusteena olevan arviokulutuksen lukeman 10.12.mennessä.

Oravisalo-Vannila ja Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunnan laskutus vuonna 2025 perustuu todelliseen mitattuun kulutukseen.

2. Hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

Vesihuoltolaitos on toiminut 1.1.2015 alkaen kirjanpidollisesti eriytettynä taseyksikkönä kunnanvaltuuston 14.12.2015 § 59 tekemän päätöksen mukaisesti. Koska vesihuoltolaitoksessa ei ole hulevesiviemärintiä, ei hulevesiä ole eriytetty laskennallisesti, eikä hulevesistä tehdä erillistä laskelmaa. Toimintavuonna ei hallinnossa tapahtunut muutoksia.

3. Olennaiset muutokset toiminnassa ja taloudessa

3.1 Talous

Vesihuoltolaitoksen liikevaihto oli 265 891 euroa, josta perusmaksujen osuus 33 545 euroa, käyttömaksujen osuus 210 492 euroa ja muut tuotot 21 853. Tuloslaskelman mukaan vesihuoltolaitoksen vuoden 2025 tilinpäätös muodostui poistojen jälkeen alijäämäiseksi 39 086 euroa.

Lautakunta päätti korottaa veden ja jäteveden käyttö- ja perusmaksuja 1.1.2026 alkaen 5 %. Myös vesiosuuskunnille myytävän veden hintaa korotettiin 5 %.

Vesihuoltolaitoksen toimintakulut olivat 211 983 euroa, josta kunnan suoraan maksamat henkilöstökulut 2 014 euroa, palvelujen ostot 119 928 euroa, materiaaliostot 73 723 euroa ja muut toimintakulut 16 318 euroa.

Rahoituskuluna taseyksikön peruspääoman korvaus kunnalle oli 24 767 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot olivat 68 226 euroa. Tilikauden alijäämä oli 39 086 euroa. Kirjanpidollisesti eriytetyssä taseyksikössä noudatetaan jatkuvuuden periaatetta siten, että kertyvät yli- ja alijäämät kumuloituvat liiketoiminnan omaan pääomaan.

Aiemmin laskennallisena taseyksikkönä olleesta vesihuoltolaitoksesta on kirjanpidollista yksikköä muodostettaessa merkitty aloittavaan taseeseen 5 vuoden alijäämä. Valtuuston vahvistama taseyksikön peruspääoma on 990 697,35 euroa ja sille laskettavaksi määräämä vuotuinen tuottovaatimus 2,5 %. Valtuuston päätöksen mukaan kunnan lainaksi jäi 494 606,02 euroa, jonka taseyksikkö lyhentää tasaerin 20 vuoden aikana. Lainasta ei peritä korkoa.

3.2 Investoinnit

Vesilaitoksen osalta investointeja tehtiin 100 959 eurolla (Kylätien vesijohdon saneeraus, Jaaman kaivon aitaaminen ja kameravalvonta, luukkujen aukiolo-tunnistimet). Viemärlaitoksen osalta investointeja tehtiin 30 258 eurolla (jätevedenpuhdistamon toisen bioroottorin 2 kerroksen kennomuovien uusiminen ja Siitakehallin jätevedenpumppaamo saneeraus).

3.3 Henkilöstö

Vesihuoltolaitoksella ei ole varsinaista omaa henkilöstöä. Vesihuoltolaitos kuuluu kunnanvaltuuston 13.11.2017 § 59 hyväksymän hallintosäännön mukaan elinvoimapaalveluihin (ent. teknisen osaston vastuualue). Hallintopalvelujen (ent. hallinto-osasto) laskentasihteeri hoitaa vesi- ja jätevesilaskutuksen VesikantaPlus -vesihuollon asiakastietojärjestelmällä. Kunta on ostanut 1.10.2016 alkaen tarvittavat laitoksen hoito- ja kunnossapitopalvelut kunnan täysin omistamalta tytäryhtiöltään Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:ltä sekä tarvittaessa yksityisen sektorin toimijoilta.

4. Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä

Vesihuoltolaitoksen merkittävimpinä riskeinä ovat pitkät sähkökatkot, verkoston saastuminen ja laitteiston rikkoutuminen sekä henkilöstön vähäinen määrä.

5. Ympäristötekijät

Vesihuoltolaitoksen toimintaa säädellään laajalti lainsäädännön kautta. Toimintaa ohjaavat mm. vesihuoltolaki ja ympäristönsuojelulaki. Veden laatua tarkkaillaan sosiaali- ja terveysministeriön asetuksen 461/2000 mukaisesti. Tutkimuksen suorittaa Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy. Vesi on kaikissa tutkimuksissa täyttänyt talousvedelle asetetut laatuvaatimukset.

Rääkkylän alueella kaikki kunnan jakeluun toimittama talousvesi on laadultaan hyvää ja hygieenisesti moitteetonta pohjavettä. Vesi alkaloidaan ja UV-desinfioidaan. Veden alkaloinnissa käytetään natriumhydroksidia. Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy ottaa talousvesitutkimusnäytteet raakavedestä vedenotto-
moilta ja verkostovedestä jakelualueen eri pisteistä ja toimittaa näytteet Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:lle.

Jätevedenpuhdistamolle on P-K:n ympäristökeskus (nyk. ELY-keskus) myöntänyt ympäristölupapäätöksen 22.12.2009, Dnro. PKA-2008-Y-320. Puhdistamon toiminnan tarkkailua suorittaa Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy voimassa olevan kuormitustarkkailuohjelman mukaisesti. Vuodessa suoritetaan neljä näytekertaa. Analysoinnit tekee Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy akkreditoidussa laboratorioissa Kuopiossa.

Vuoden 2025 vuosiyhteenvetotiivistelmän mukaan:

”Rääkkylän kirkonkylän jätevedenpuhdistamon toimintaa tarkkailtiin voimassa olevan kuormitustarkkailuohjelman mukaisesti vuonna 2025. Vuodessa suoritettiin neljä näytekertaa. Analysoinnit tehtiin Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Oy:n akkreditoidussa laboratorioissa Kuopiossa.

Puhdistamon toiminta täytti ympäristöluvan vaatimukset molemmilla jaksoilla. Valtioneuvoston asetuksen VNa 888/2006 vaatimukset BOD7-ATU-arvolle, CODCr-arvolle, kokonaisfosforille ja kiintoaineelle täytyivät.

Vuotovesitilanne oli puhdistamolla heikko vuonna 2025. Puhdistamo on mitoitettu 1 715 asukkaalle. Orgaanisen aineksen keskimääräisen arvon mukaan puhdistamon asukasvastineluku on 1 060 as. Maksimiarvon mukaan asukasvastineluvuksi saadaan 1 714 as.

Liete kompostoitii entiseen tapaan. Lietetarkkailussa kaikkien aineiden pitoisuudet olivat alle Maa- ja metsätalousministeriön asetuksessa 964/2023 annetun raja-arvon.”

6. Sisäinen valvonta

Sisäisellä valvonnalla tarkoitetaan sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joilla pyritään varmistamaan toiminnan laillisuus ja tuloksellisuus. Se on hallinnon

työväline ja osa kunnan johtamisjärjestelmää, jonka avulla arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista, toimintaprosesseja ja riskejä. Valvonnan tarkoituksena on edistää organisaation tehokasta johtamista, riskien hallintaa ja toiminnan tuloksellisuuden arviointia.

6.1 Säännösten, määräysten ja päätösten noudattaminen

Vesihuoltolaitoksen osalta ei ole esitetty mitään sellaista, ettei edellä oleva olisi toteutunut.

6.2 Taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteutuminen ja varojen käyttö

Kunnanvaltuuston nähden sitovia toiminnallisia tavoitteita olivat seuraavat:

Vesihuollon toimintavarmuuden, häiriötilanteisiin ja riskeihin varautumisen sekä ennakoivan kunnossapidon kehittäminen.

- Tavoite toteutui. Talousveden laadussa ei havaittu poikkeamia ja jäteveden puhdistustulokset toteutuivat lupaehtojen mukaisesti. Ennakoon suunnittelemttomat katkot ja häiriöt vedenjakelussa onnistuttiin pitämään lyhytkestoisina. Puhdasvesiverkoston vuotovesiprosentti pysyi edellisvuosien tasolla. Verkosto- sekä automaationsaneerauksia toteutettiin toimintavarmuuden ylläpitämiseksi.

Taloudelliset tavoitteet toteutuivat hyvin. Ne on kuvattu tarkemmin kohdassa 3.1 Talous.

6.3 Riskienhallinnan järjestäminen

Savo-Karjalan Vesiensuojeluyhdistys ry on laatinut pohjavesialueiden riskikartoitukset sekä Jaamankankaan, Leppälammen ja Vuoniemi-Sintsin pohjavesialueiden suojelusuunnitelmat. Riskikartoitus on vesilaitoksen osalta ajan tasalla.

Vesihuoltolaitokselle on myös laadittu varautumissuunnitelma, joka on hyväksytty elinvoimalautakunnassa 31.10.2018 § 31. Suunnitelmaa päivitetään tarpeen mukaan.

Rääkkylän kunta on vakuuttanut omaisuutensa ja toimintansa Pohjola Vakuutus Oy:ssä. Vakuutettuina ovat vedenottamot, ylävesisäiliö, paineenkorotus-asetat, jätevedenpuhdistamo, pumppaamot ja kaukovalvontalaitteisto.

Vesihuoltolaitos kokonaisuudessaan on kiinteistönhoidon kaukovalvonnassa.

6.4 Omaisuuden hankinta ja luovuttaminen

Kunnan taloutta ja materiaalihallintoa koskevien määräysten (kh. 1.7.2019 § 104) mukaan: "Hankinnoissa noudatetaan julkisia hankintoja koskevan hankintalain lisäksi kunnan hankintaohjelmaa ja hankintaohjetta. Kunnan hankintaoh-

selman linjauksista vastaa kunnanhallitus. Kunta käyttää soveltuvin osin Pohjois-Karjalan hankintatoimea. Hankinnoista vastaa kunkin toimintayksikön esimies. Kunnan omassa hankintaohjeessa sanotaan hankinnoista seuraavaa:

Arvoltaan yli 10000 euron pienhankinnat kilpailutetaan ensisijaisesti julkaisemalla ilmoitus Cludia pienhankintaportalissa. Hankinnasta voidaan myös julkaista ilmoitus kunnan verkkosivuilla ja paikallislehdissä.

Lähialueen yrityksille pyritään toimittamaan tieto käynnissä olevasta hankinnasta. Ennen hankintapyyntöä pyritään aktiiviseen hankinnasuunnittelun yhteistyöhön potentiaalisten paikallisten tarjoajien kanssa.

5000 - 9999 €:n pienhankintojen osalta tarjouspyyntö tulee osoittaa vähintään kolmelle toimittajalle joko sähköpostilla tai Cludia pienhankintaportaalien kautta. Mikäli kunnassa on toimijoita ko. alalla, tulee tarjouspyynnöt kohdistaa ensisijaisesti omalle paikkakunnalle. Hankinnasta tehdään viranhaltijapäätös.

Suorahankinnassa (alle 5000 euroa) tavara tai palvelu ostetaan ilman tarjouspyyntöä suorahankintana (ensisijaisesti omalta paikkakunnalta). Tarjousten / hinnan pyytäminen kolmelta toimittajalta ei ole välttämätöntä hyvin pienissä hankinnoissa. Hankintayksikkö valitsee yhden tai useamman toimittajan ja neuvottelee sopimuksen ehdoista suoraan heidän kanssaan julkaisematta hankintailmoitusta.

Hallintosäännön mukaan elinvoimalautakunnan alaisen vesi- ja jätevesihuollon palvelualueen johtajana toimii kunnanjohtaja. Palvelualuejohtaja päättää talousarvion ja investointiohjelman puitteissa toimialaansa koskevista hankinnoista, joiden arvonlisäveroton kokonaisarvo ei ylitä tavara- ja palveluhankinnoissa 40.000 euroa ja kunnossapito- ja investointihankkeissa 60.000 euroa. Vesi- ja jätevesihuollon vastuuhenkilönä toimii hallintosäännön mukaan tekninen johtaja.

Kunnanjohtaja on myöntänyt viranhaltijapäätöksellään 8.11.2017 § 26 Rääkkylän Kiinteistöpalvelu Oy:n toimitusjohtajalle ja kiinteistöhoitajille oikeuden tehdä kunnan työkohteissa tarvittavia tarvikehankintoja. Toimitusjohtaja vastaa päätöksen mukaan tarvikehankintojen tekemisestä, tarpeellisuudesta ja laskujen oikeellisuudesta.

6.5 Sopimustoiminta

Selvitetään pitkäaikaisten maksamattomien laskujen tilannetta asiakaskohtaisesti.

6.6 Oma arvio sisäisen tarkastuksen järjestämisestä

Kuntakonsernin hallinnon vastuualueet ja niiden johtavat viranhaltijat ohjaavat, tukevat ja valvovat omiin tehtäväalueisiinsa liittyvissä sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asioissa.

Jokainen työntekijä vastaa osaltaan sisäisestä valvonnasta sekä riskien tunnistamisesta ja arvioinnista omissa tehtävissään ja on velvollinen toimimaan riskien toteutumisen ehkäisemiseksi sekä raportoimaan esimiehelleen havaitsemistaan riskeistä, väärinkäytöksistä ja läheltä piti tilanteista.

Omana arvionaan elinvoimapaalvelut katsovat sisäisen valvonnan olevan pääosin hyvällä tasolla.

7. Arvio tulevasta kehityksestä

Vesilaitoksen suurimmat investoinnit on suoritettu lukuun ottamatta joitakin runkolinjojen ja liittymien sekä sulkujen uusimisia. Lähitulevaisuudessa selvitetään voisiko Jaaman vedenottamosta tehdä varavedenottamon ohittamalla Leppälammen siiviläputkikaivot.

Viemärlaitoksen ympäristöluvan mukaan saneeraustöitä tehdään vuosittain aloittaen kiireellisimmistä kohteista. Toimenpideohjelman mukaan viemäriverkoston nykykunto ja ongelmakohdat selvitetään tarvittaessa kuvauksilla. Lisäksi selvitetään ja vähennetään viemärlaitokselle tulevan huleveden määrää ja lähteitä.

TOIMINTAKERTOMUS 2025**Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut****Ostot ja myynnit kunnalta mukana**

	2025		2024
Liikevaihto		244 037,52	241 289,87
Liiketoiminnan muut tuotot		21 853,33	18 635,49
Tuet ja avustukset kunnalta/kuntayhtymältä			4 348,00
Materiaalit ja palvelut			
Aineet, tarvikkeet ja tavarat			
Ostot tilikauden aikana	-73 723,45		-70 242,90
Palvelujen ostot	<u>-119 928,46</u>	-193 651,91	<u>-111 178,22</u>
Henkilöstökulut			
Palkat ja palkkiot	-1 682,77		-1 635,19
Henkilösivukulut			
Eläkekulut	-289,82		-277,06
Muut henkilösivukulut	<u>-40,98</u>	-2 013,57	<u>-33,11</u>
Poistot ja arvonalentumiset			
Suunnitelman mukaiset poistot	<u>-68 226,13</u>	-68 226,13	<u>-78 535,49</u>
Liiketoiminnan muut kulut		-16 194,04	-136 137,76
Liikeylijäämä		-14 194,80	-133 766,37
Rahoitustuotot ja -kulut			
Korkotuotot			
Muut rahoitustuotot			
Kunnalle maksetut korkokulut			
Muille maksetut korkokulut			
Korvaus peruspääomasta	-24 767,43		-24 767,43
Muut rahoituskulut		<u>-24 767,43</u>	<u>-24 767,43</u>
Ylijäämä ennen satunaista eriä		-38 962,23	-158 533,80
Ylijäämä ennen varauksia		-38 962,23	-158 533,80
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)		-38 962,23	-158 533,80

LIIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT

Sijoitetun pääoman tuotto, %	-2,21	-5,87
Kunnan sijoittaman pääoman tuotto, %	-2,13	-5,72
Voitto, %	-16,00	-65,70

Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

euroa	01.01.-31.12.2025	01.01.-31.12.2024
Toiminnan rahavirta		
Liiketoimintajäämä (-alijäämä)	-14 194,80	-133 766,37
Poistot ja arvonalentumiset	68 226,13	78 535,49
Rahoitustuotot ja -kulut	-24 767,43	-24 767,43
Satunaiset erät	0,00	0,00
Tuloverot	0,00	0,00
Tulosrahoituksen korjauserät	0,00	0,00
	29 263,90	-79 998,31
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-131 216,65	-199 581,58
Rah.osuudet investointimenoihin	0,00	0,00
Pys.vast.hyödykkeiden luov.tulot	-131 216,65	-199 581,58
Toiminnan ja investointien rahavirta	-101 952,75	-279 579,89
Rahoituksen rahavirta		
Antolainausten lisäykset kunnalle	0,00	0,00
Antolainausten lisäykset muilta		
Antolainausten vähennykset kunnalta		
Antolainausten vähennykset muilta		
	0,00	0,00
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys kunnalle		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys muilta		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys muilta		
Lyhytaikaisten lainojen muutos kunnalle	-24 730,30	-24 730,30
Lyhytaikaisten lainojen muutos muilta		
	-24 730,30	-24 730,30
Oman pääoman muutokset		
Oman pääoman muutos		
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Toim.antojen varojen ja pääom		
Saamisten muutos kunnalta		
Saamisten muutos muilta	-19 062,24	112 772,70
Korottomien maksujen muutos kunnalta	0,00	0,00
Korottomien maksujen muutos muilta	8 924,31	-1 748,11
Rahoituksen rahavirta	-34 868,23	86 294,29
Rahavarojen muutos	-136 820,98	-193 285,60
Rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1 000€	2025 -573	2024 -372
Investointien tulo-rahoitus %	22,30	-40,08
Laskennallinen lainanhoitokate	1,18	-3,23

TASE ja sen tunnusluvut

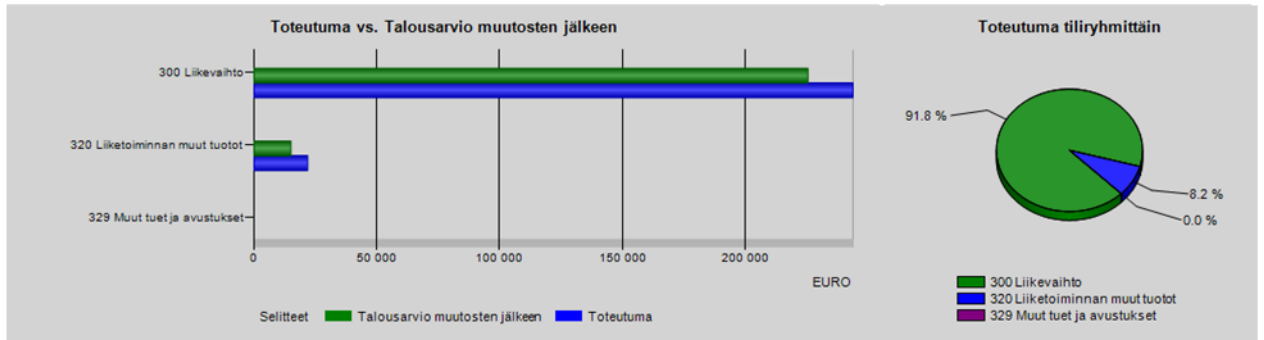
	2025	2024		2025	2024
	euroa	euroa		euroa	euroa
VASTAAVAA			VASTATTAVAA		
A PYSYVÄT VASTAAVAT	1 348 171,50	1 285 180,98	A OMA PÄÄOMA	641 602,69	680 564,92
I Aineettomat hyödykkeet			I Peruspääoma	990 697,35	990 697,35
1. Aineettomat oikeudet			II Arvonkorotusrahas		
2. Muut pitkävaikuttiset menot			III Muut omat rahastot		
3. Ennakkomaksut			IV Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	-310 132,43	-151 598,63
II Aineelliset hyödykkeet	1 317 078,47	1 254 087,95	V Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-38 962,23	-158 533,80
1. Maa- ja vesialueet	863,00	863,00	B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET		
2. Rakennukset	0,00	12 552,41	1. Poistoero		
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	1 316 215,47	1 240 672,54	2. Vapaaehtoiset varaukset		
4. Koneet ja kalusto			C PAKOLLISET VARAUKSET		
5. Muut aineelliset hyödykkeet			1. Eläkevaraukset		
6. Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	0,00	0,00	2. Muut pakolliset varaukset		
III Sijoitukset	31 093,03	31 093,03	D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT		
1. Osakkeet ja osuudet			1. Valtion toimeksiannot		
2. Joukkovelkakirjalainasaamiset			2. Lajoitusrahojen pääomat		
3. Muut lainasaamiset			3. Muiden toimeksiantojen pääomat		
4. Muut saamiset	31 093,03	31 093,03	E VIERAS PÄÄOMA	353 675,99	369 481,98
B TOIMEKSIANTOJEN VARAT			I Pitkäaikainen	248 685,10	273 415,40
1. Valtion toimeksiannot			1. Joukkovelkakirjalainat		
2. Lajoitusrahojen erityiskatteet			2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
3. Muut toimeksiantojen varat			3. Lainat kunnalta		
C VAIHTUVAT VASTAAVAT			4. Lainat julkisyhteisöiltä		
IV vaihto-omaisuus 6. Saadut ennakot			5. Lainat muilta luotonantajilta		
1. Aineet ja tarvikkeet			6. Saadut ennakot		
2. Keskeneräiset tuotteet			7. Ostovelat		
3. Valmiit tuotteet			8. Korottomat velat kunnalta (sisäiset)	197 842,42	222 572,72
4. Muu vaihto-omaisuus			9. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	50 842,68	50 842,68
5. Ennakkomaksut			10. Siirtovelat		
II Saamiset	109 757,55	90 695,31	II Lyhytaikainen	104 990,89	96 066,58
Pitkäaikaiset saamiset	0,00	0,00	1. Joukkovelkakirjalainat		
1. Myyntisaamiset			2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta		
2. Lainasaamiset			3. Lainat kunnalta	24 730,30	24 730,30
3. Saamiset kunnalta			4. Lainat julkisyhteisöiltä		
4. Muut saamiset			5. Lainat muilta luotonantajilta		
5. Siirtosaamiset			6. Saadut ennakot		
Lyhytaikaiset saamiset	109 757,55	90 695,31	7. Ostovelat	26 964,03	11 205,01
1. Myyntisaamiset	104 876,96	86 777,74	8. Korottomat velat kunnalta (sisäiset)	49 460,60	49 460,60
2. Lainasaamiset			9. Muut velat/Liittymismaksut ja muut velat	3 432,24	10 305,48
3. Saamiset kunnalta			10. Siirtovelat	403,72	365,19
4. Muut saamiset	4 880,59	3 917,57	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	995 278,68	1 050 046,90
5. Siirtosaamiset			LIKELAITOKSEN TUNNUSLUVUT		
III Rahoitusarvopaperit			Omavaraisuusaste, %	64,50	64,80
1. Osakkeet ja osuudet			Suhteellinen velkaantuneisuus, %	133,00	142,10
2. Sijoitukset rahamarkkinainstrumentteihin			Kertynyt ylijäämä (alijäämä), 1000 €	-349,00	-310,00
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset			Lainankanta 31.12., 1000 €	223,00	247,00
4. Muut arvopaperit			Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 euroa	223,00	247,00
IV Rahat ja pankkisaamiset	-462 650,37	-325 829,39			
VASTAAVAA YHTEENSÄ	995 278,68	1 050 046,90			

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteumavertailu 2025

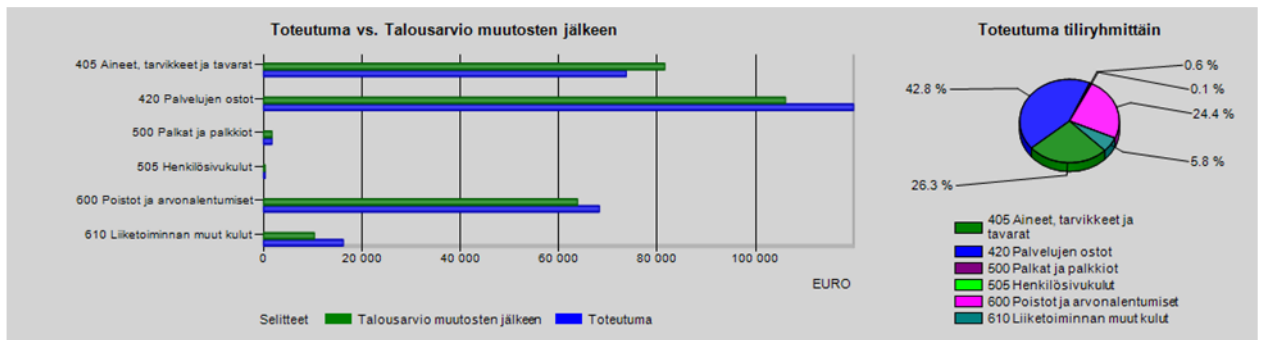
90 VE SI- JA VIEMÄRILAITOS

TALOUSARVION TOTEUTUMISVERTAILU 1-12/2025

LIIKETUOTOT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
300 Liikevaihto	225 600	0	225 600	244 038	18 438	8,2%	108,2%	241 290	1,1%	241 290
320 Liiketoiminnan muut tuotot	15 000	0	15 000	21 853	6 853	45,7%	145,7%	18 635	17,3%	18 635
329 Muut tuet ja avustukset	0	0	0	0	0	0,0%	0,0%	4 348	-100,0%	4 348
YHTEENSÄ	240 600	0	240 600	265 891	25 291	10,5%	110,5%	264 273	0,6%	264 273



LIIKEKULUT	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio muutokset	Talousarvio muutosten j.	Toteutuma 1-12 / 2025	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Ed. vuosi vast. ajank.	Muutos-%	Edellinen vuosi
405 Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-81 550	0	-81 550	-73 723	7 827	9,6%	90,4%	-70 243	5,0%	-70 243
420 Palvelujen ostot	-106 100	0	-106 100	-119 928	-13 828	-13,0%	113,0%	-111 178	7,9%	-111 178
500 Palkat ja palkkiot	-1 689	0	-1 689	-1 683	6	0,4%	99,6%	-1 635	2,9%	-1 635
505 Henkilösivukulut	-323	0	-323	-331	-8	-2,4%	102,4%	-310	6,7%	-310
600 Poistot ja arvonalentumiset	-63 800	0	-63 800	-68 226	-4 426	-6,9%	106,9%	-78 535	-13,1%	-78 535
610 Liiketoiminnan muut kulut	-10 300	0	-10 300	-16 194	-5 894	-57,2%	157,2%	-136 138	-88,1%	-136 138
YHTEENSÄ	-263 762	0	-263 762	-280 086	-16 324	-6,2%	106,2%	-398 040	-29,6%	-398 040



LIKEYLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	-23 162	0	-23 162	-14 195	8 967	38,7%	61,3%	-133 766	-89,4%	-133 766
--------------------------------	----------------	----------	----------------	----------------	--------------	--------------	--------------	-----------------	---------------	-----------------

Talousarvion investointiosan toteumavertailu

Rääkkylän kunnan vesihuoltolaitos	Talousarvio 2025	Talousarvio 2025-muutos	Talousarvio 2025- muutoksen jälkeen	Toteutuma 2025	Poikkeama 2025
Toimintamenot					
Projektinnumero 1289 <i>Vesilaitos,rakentaminen ja peruskorjaus</i>					
Kylätien varren vesijohtoa saneerattu välillä Nevelin lämpölaite- Koivukuja.	100 000	0	100 000	100 959	-959
Projektinnumero 1290 Jätevedenpuhdistamon toisen bioroottorin kennomuoveja uusittu 2 kerrosta toukokuussa. Siitkehallin jätevedenpumppaamo saneerattu helmikuun lopulla.	40 000		40 000	30 258	9 742
Toimintamenot yhteensä	140 000	0	140 000	131 217	8 783
Toimintatuotot	0	0	0	0	0
Netto	140 000	0	140 000	131 217	8 783

RÄÄKKYLÄN KUNNAN VESIHUOLTOLAITOKSEN TILINPÄÄTÖKSEN LAATIMISTA KOSKEVAT LIITETIEDOT**Kunnan vesihuoltolaitoksen tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja -menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja -menetelmät****1 Jaksotusperiaatteet**

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti.

Pysyvät vastaavat**Pysyvien vastaavien arvostus**

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoa vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla ja investointimenoihin saaduilla rahoitusosuuksilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset suunnitelmapoistojen laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Rahoitusomaisuus**Rahoitusomaisuuden arvostus**

Saamiset on merkitty taseeseen nimellisarvoon tai sitä alempaan todennäköiseen arvoon

4 Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Vesilaitoksen asiakkaana on Salokylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta. Ko.asiakas ei ole ilmoittanut lukemia kulutuksen mukaan, joten vuodesta 2015 alkaen on laskutettu arviolaskuilla. Vuoden 2020 tammikuussa Salo-kylä-Pötsönlahti vesiosuuskunta ilmoitti lukematiedot 1.1.2015-31.12.2019, mutta lukematiedot jäivät selvittäväksi (ovat edelleen selvityksis-sä).Tämän johdosta laskutusta ei ole tehty loka-joulukuulta 2019.Vuonna 2020 ko.asiakasta laskutettiin 3 kuukautta vuodelta 2019 ja koko vuosi 2020 arviona.Vuonna 2020 vuosikulutusarvio oli 62 549 m3 ja 40 000 m3 vuonna 2021. Vuodelta 2020 saatiin kulutuslukema ja tasausmaksu tehtiin vuonna 2021.Vuosi 2021 on laskutettu arviona vuosikulutusarviolla 40 000 m3 ja koska kulutuslukemia ei saatu ko. vuodelta, lisättiin vuoden 2020 kulutuslukemaan 20 % Elinvoimalautakunnan päätöksen 16.12.2019 § 42 mukaan. Vuonna 2024 kirjattiin epävarmoja saatavia luottotappioksi yhteensä 124 734,07 euroa.

TULOSLASKELMAA KOSKEVAT LIITETIEDOT**6 Toimintatuotot tehtäväalueittain (ulkoiset)**

	2025	2024
Vesimaksu	120 935,95	119 560,66
Jätevesimaksu	89 556,17	85 017,60
Perusmaksu	33 545,40	34 680,39
Muut tuotot	0,00	2 031,22
Liikevaihto yhteensä	244 037,52	241 289,87
Muut tuotot	21 853,33	18 635,49
Muut tuet ja avustukset valtiolta		4 348,00

11 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista kunnan tilinpäätöksessä

Poistonalaisten hyödykkeiden poistojen määrittämiseen on käytetty ennalta laadittua poistosuunnitelmaa, jonka kunnanvaltuusto on hyväksynyt 18.09.2017 § 49. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu aineettomien ja aineellisten hyödykkeiden hankintamenoista arvioidun taloudellisen käyttöiän mukaan.

Aineettomat oikeudet	10 vuotta	tasapoisto
Aineettomat hyödykkeet		
<i>Muut pitkävaikuttiset menot</i> (esim. atk, puhelin, laitteet, ohjelmistot)	5 vuotta	tasapoisto
Aineelliset hyödykkeet		
<i>Maa- ja vesialueet</i>	ei poistoaikaa	
<i>Rakennukset</i>		
-asuinrakennukset	40 vuotta	tasapoisto
-hallinto- ja laitosrakennukset	30 vuotta	tasapoisto
-tehdas- ja tuotantorakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-vapaa-ajan rakennukset	25 vuotta	tasapoisto
-talousrakennukset	15 vuotta	tasapoisto
<i>Kiinteät rakenteet ja laitteet</i>		
-kadut ja tiet	15 vuotta	tasapoisto
-torit ja puistot	15 vuotta	tasapoisto
-sillat, laiturit ja uimalat	20 vuotta	tasapoisto
-muut maa- ja vesirakenteet	20 vuotta	tasapoisto
-vedenjakeluverkko	30 vuotta	tasapoisto
-viemäriverkko	40 vuotta	tasapoisto
-kaukolämpöverkko	30 vuotta	tasapoisto
-maakaasu- ja muut putki- ja kaapeliverkot	20 vuotta	tasapoisto
-sähkö-, vesi- yms.laitosten laitoskoneet ja lai	15 vuotta	tasapoisto
-muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	15 vuotta	tasapoisto
-sähköjohdot, muuntoasemat, ulkoval. laitteet	15 vuotta	tasapoisto
<i>Koneet ja kalusto</i>		
-kuljetusvälineet (rauta-alukset ja muut raska	15 vuotta	tasapoisto
-muut koneet ja kalusto (puiset alukset ja työk	8 vuotta	tasapoisto
-kiinteät nosto- ja siirtolaitteet	4 vuotta	tasapoisto
-muut liikkuvat ja kevyet työkoneet, henk.autot	4 vuotta	tasapoisto
<i>Muut aineelliset hyödykkeet</i>		
-luonnonvarat	käytön mukainen poisto	
-arvo- ja taide-esineet	ei poistoaikaa	

Pienten pysyvien vastaavien hankinnat joiden hankintameno on alle 5 000 euroa, kirjataan vuosikuluksi.

16 Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen ja poistonalaisten investointien vastaavuudesta kunnan tilinpäätöksessä**Vuosina 2020 - 2026:**

Keskimääräiset suunnitelman mukaiset poistot	77 781,02
Keskimääräinen poistonalaisten investointien omahankintameno	112 348,32
Poikkeama (€)	34 567,31
Poikkeama %	31 %

TASETTA KOSKEVAT LIITETIEDOT**Taseen vastaavia koskevat liitetiedot****19 Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet**

Aineelliset hyödykkeet

	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Kesken- eräiset hankinnat
Poistamaton hank.meno 1.1.	863,00	12 552,41	1 240 672,54	0,00	0,00
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	131 216,65	0,00	0,00
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirrot erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Tilikauden poisto	0,00	-12 552,41	-55 673,72	0,00	0,00
Poistamaton hank.meno 31.12.	863,00	0,00	1 316 215,47	0,00	0,00

Aineelliset hyödykkeet
Yhteensä

Poistamaton hank.meno 1.1.	1 254 087,95
Lisäykset tilikauden aikana	131 216,65
Rahoitusosuudet tilikaudella	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00
Siirrot erien välillä	0,00
Tilikauden poisto	-68 226,13
Poistamaton hank.meno 31.12.	1 317 078,47

23 Saamisten erittely

	2025		2024	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Myyntisaamiset tytäryhteisöiltä	0,00	17 310,46	0,00	8 629,81
Myyntisaamiset muilta		87 566,50		78 147,93
Muut saamiset /ALV	0,00	4 880,59	0,00	3 917,57
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset yhteensä	0,00	109 757,55	0,00	90 695,31

Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**25 Oman pääoman erittely**

	2025	2024
Peruspääoma 1.1.	990 697,35	990 697,35
Lisäykset		
Vähennykset		
Peruspääoma 31.12.	990 697,35	990 697,35
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 1.1.	-310 132,43	0,00
Lisäys/vähennys		
Korjaukset aikaisempiin tilikausiin		
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä 31.12.	-310 132,43	-151 598,63
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) 31.12.	-38 962,23	-158 533,80
Oma pääoma yhteensä	641 602,69	680 564,92

30	Pitkä- ja lyhytaikaiset velat	2025		2024	
		Pitkäaikainen	Lyhytaikainen	Pitkäaikainen	Lyhytaikainen
	Vieräs pääoma				
	Velat tytäryhteisöille				
	Ostovelat		14 216,21		816,83
	Velat kuntayhtymille, joissakunta on jäsenenä				
	Ostovelat				
	Velat osakkuus- sekä muille omistusyhteisöille				
	Ostovelat		12 747,82		10 388,18
	Velat muille				
	Ostovelat				
	Vieräs pääoma yhteensä	0,00	26 964,03	0,00	11 205,01
32	Muiden velkojen erittely				
		<u>2025</u>	<u>2024</u>		
	Muut velat				
	Liittymismaksut	50 842,68	50 842,68		
	Muut velat yhteensä	50 842,68	50 842,68		
	Korottomat velat kunnalta(sisäiset)	49 460,60	49 460,60		
	Myyntien arvonnalisävero	3 432,24	10 305,48		
33	Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät				
			2025	2024	
	Lyhytaikaiset siirtovelat				
	Lomapalkkajaksotus		403,72	365,19	
	Yhteensä		403,72	365,19	
HENKILÖSTÖÄ KOSKEVAT LIITETIEDOT					
42	Henkilöstön lukumäärä 31.12.		2025	2024	
	Yhteensä		0	0	
43	Henkilöstökulut		2025	2024	
	Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan		2 013,57	1 945,36	
	Henkilöstökulut yhteensä		2 013,57	1 945,36	

LUETTELO KÄYTETYISTÄ KIRJANPITOKIRJOISTA

Päiväkirja	atk-tulosteena
Pääkirja	atk-tulosteena
Tase-erittelyt	nidottuna
Tasekirja	nidottuna
Osa-kirjanpidot	atk-tulosteena

LUETTELO KÄYTETYISTÄ TOSITELAJEISTA

Tositelaji	
1	Alkusaldot
2	Talousarvio
3	Läsätalousarvio
10	Muistio, ulk. RD
20	Muistio, sis. RD
32	Muistio, ulk. Tilinpäätös
34	Käyttöomaisuus
102	Palkat
112	CPU sisäiset
113	CPU ulkoiset
511	Manuaalisuoritukset
521	Viitesuoritukset
531	Hyvityslask.kuittaus
77,11	MR Laskulaji 11,77
801	Ostolaskut
899	Ostomaksut

6. Muut eriytetyt laskelmat

Kilpailulain 30 d §:n edellyttämä tuloslaskelmat kunnan taloudellisesta toiminnasta, joka tapahtuu kilpailutilanteessa markkinoilla. Omina laskelminaan on eriytetty vuokratpalvelujenmyynti.

Vuokratpalveluilla on omat kohteensa, joille tuotot ja kulut on kohdistettu aiheuttamisperiaatteen mukaan.

Vuokratpalvelujen myynti		
	2024	2025
Liikevaihto	29 668	42 006
Liiketoiminnan muut tuotot	1 861	2 482
Materiaalit ja palvelut	-21 202	-28 790
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-21 202	-28 790
Ostot tilikauden aikana	-21 202	-28 790
Henkilöstökulut	-2 580	-2 604
Palkat ja palkkiot	-1 433	-1 568
Henkilösivukulut	-1 147	-1 035
Eläkekulut	-1 120	998
Muut henkilösivukulut	-26	-37
Liiketoiminnan muut kulut	-9 081	-12 270
Liikelylijäämä (-alijäämä)	-1 333	824
Ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-1 333	824
Ylijäämä (alijäämä) ennen varauksia	-1 333	824
Tilikauden ylijäämä(alijäämä)	-1 333	824

7. Allekirjoitukset ja merkinnät

Rääkkylässä 30.3.2026


Markku Laasonen


Marjukka Konttinen-Lappalainen


Henriikka Hirvonen


Tanja Makkonen


Asko Reittu



Teppo Toivanen


Raita Joutsensaari

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään annettu kertomus.

Rääkkylässä 25.5. 2026

BDO Audiator Oy, tilintarkastusyhteisö


Joni Mäkitalo
JHT, HT

Liite 1

Henkilöstöraportti