

Tarkastuslautakunta

Aika 26.05.2026 klo 09:00 - 10:27

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Tarkastuslautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastajien valinta	4
§ 30	Tilintarkastajan loppuraportointi	5
§ 31	Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025	6
§ 32	Tilinpäätös 2025	9
§ 33	Tarkastuslautakunnan osallistuminen Kuntamarkkinoille	12
§ 34	Sidonnaisuusilmoitukset	14
§ 35	Seuraavien kokousten ajankohdat	16

Osallistujat

	Nimi	Klo	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Ikonen Matti	09:00 - 10:27	puheenjohtaja	
	Haaranen Martti	09:00 - 10:27	varapuheenjohtaja	
	Koistinen Virpi	09:00 - 10:27	jäsen	
	Laakko Marjo	09:00 - 10:27	jäsen	
	Lappalainen Markus	09:00 - 10:27	jäsen	
	Törrönen Taina	09:00 - 10:27	tilintarkastaja, pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

MATTI IKONEN
puheenjohtaja

TAINA TÖRRÖNEN
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

28 - 35 §:t

Pöytäkirjan tarkastus

MARTTI HAARANEN

MARJO LAAKKO

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi Tohmajärven kunnan tietoverkossa

Todistaa

SAARA LEINONEN

Tarkastuslautakunta	§ 28	26.05.2026
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 28

Tarkastuslautakunnan kokousmenettelyssä noudatetaan hallintosäännön määräyksiä. Kutsun antaa puheenjohtaja ja siinä on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Tarkastuslautakunnan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. Asiasta päätetään puheenjohtajan selostuksen pohjalta.

Hallintosäännön mukaan lautakunnan kokouksissa tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus.

Kunnanhallitus ei voi määrätä edustajaansa lautakunnan kokouksiin.

Päätösehdotus

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tarkastuslautakunta	§ 29	26.05.2026
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan pöytäkirjan tarkastajien valinta

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 29

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä.

Pöytäkirja tarkastetaan lautakunnan päättämällä tavalla. Edellisen pöytäkirjan tarkastajina olivat Virpi Koistinen ja Markus Lappalainen.

Päätösehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Valittiin pöytäkirjan tarkastajiksi Martti Haaranen ja Marjo Laakko.

Tarkastuslautakunta	§ 30	26.05.2026
---------------------	------	------------

Tilintarkastajan loppuraportointi

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 30
221/02.06.01.03/2025

Tilintarkastaja on saanut päätökseen vuoden 2025 tilintarkastuksen. Hän esittelee kokouksessa loppuraporttinsa tarkastuksesta.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta merkitsee tilintarkastajan loppuraportin tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 26	05.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	26.05.2026

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus 2025

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 20

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on Kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla. Lautakunta laatii vuosittain valtuustolle arviointikertomuksen.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa arviointikertomuksen 2025 valmistelun ja päättää jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 05.05.2026 § 26

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa kokouksessaan.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen 2025 laadintaa ja päättää jatkaa arviointikertomuksen laatimista seuraavassa kokouksessaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 26	05.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	26.05.2026

Martti Haaranen poistui kokouksesta esteellisenä (Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontti) tämän pykälän aikana kello 9.27-9.38, eikä osallistunut arviointikertomuksen tätä osiota koskevaan valmisteluun.

Virpi Koistinen poistui kokouksesta esteellisenä (Keski-Karjalan musiikkiopiston johtokunta) tämän pykälän aikana kello 10.36-10.47, eikä osallistunut arviointikertomuksen tätä osiota koskevaan valmisteluun. Poissaolon ajaksi pykälän pöytäkirjantarkastajaksi valittiin Marjo Laakko.

Martti Haaranen poistui kokouksesta esteellisenä (ympäristölautakunta) tämän pykälän aikana kello 10.47-11.05, eikä osallistunut arviointikertomuksen tätä osiota koskevaan valmisteluun.

Martti Haaranen poistui kokouksesta esteellisenä (Kiinteistö Oy Tohmajärven Tikankontti) tämän pykälän aikana kello 11.34-11.46, eikä osallistunut arviointikertomuksen tätä osiota koskevaan valmisteluun.

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 31
104/02.06.01.03/2026

Tarkastuslautakunta laatii arviointikertomuksen kokouksessa valmiiksi.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta allekirjoittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen ja jättää sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi ja esittää, että kunnanvaltuusto pyytää arviointikertomuksessa esitetyistä havainnoista kunnanhallituksen ja muiden toimielinten selvitykset siten, että ne voidaan käsitellä viimeistään lokakuussa 2026 pidettävässä valtuuston kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 20	07.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 26	05.05.2026
Tarkastuslautakunta	§ 31	26.05.2026

Liitteet

- Arviointikertomus 2025 Tohmajärvi allekirjoitettu

Kunnanhallitus	§ 68	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	26.05.2026

Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 68

Kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava ja allekirjoitettava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä, minkä jälkeen tilinpäätös on luovutettava tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilinpäätös on tarkastettava viimeistään toukokuun loppuun mennessä. Valtuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Kunnan, joka tytäryhtiöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitiilinpäätös. Lisäksi kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tuloksen käsittely on ylijäämäisen tuloksen siirtämistä taseen vapaaehtoiseen varaukseen, rahastoon tai tilikauden yli-/alijäämätilille. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Tohmajärven kunnan vuoden 2025 tilinpäätös osoittaa kunnan talouden toteutuneen kokonaisuutena erittäin vahvasti. Tilikauden tulos muodostui selvästi talousarviota paremmaksi, vuoden 2025 tilikauden ylijäämä on 648 887,54 euroa. Talousarviomuutosten jälkeen tulokseksi ennakoitiin 82 731 euron ylijäämää. Vuosikate nousi 1,891 milj. euroon, mikä riitti kattamaan poistot ja osoittaa tulo-rahoituksen olleen hyvällä tasolla.

Tilinpäätöksessä on nähtävissä myönteistä kehitystä myös kunnan taloudellisessa asemassa. Omavaraisuusaste nousi 55,5 prosenttiin ja suhteellinen velkaantuneisuus laski 46,8 prosenttiin. Lainakanta pieneni edelleen vuoden aikana. Kertyneiden ylijäämien määrä oli vuoden 2025 lopussa 2,388 milj. euroa, mikä jäi hieman edellisvuotta pienemmäksi positiivisesta tilikauden tuloksesta huolimatta. Tähän vaikuttaa se, että Siun soten palkkaharmonisointiin liittyvät 655 460 euron laskut on kirjattu suoraan taseen kertyneisiin yli-/alijäämiin ilman vaikutusta vuoden 2025 tulokseen.

Rahoituslaskelman perusteella kunnan toiminnan ja investointien rahavirta oli positiivinen. Vuoden 2025 aikana pitkäaikaisia lainoja ei nostettu lainkaan ja pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 816 675,00 euroa. Lyhytaikaisten lainojen määrä väheni lisäksi 212 063,93 euroa. Rahoituslaskelma osoittaa siten, että kunta on pystynyt samanaikaisesti toteuttamaan investointeja ja vahvistamaan rahoitusasemaansa vähentämällä velkamääräänsä.

Vuoden 2025 aikana kunnassa tapahtui myös useita toiminnallisesti merkittäviä asioita. Työllisyyspalvelut siirtyivät kuntien vastuulle vuoden alussa ja työnhakijapalvelut palasivat Tohmajärvelle lähipalveluna. Investointien puolella uuden jätevedenpuhdistamon rakentaminen eteni, Asemantien vesijohtosaneerausta jatkettiin ja katuvalaistusta uudistettiin. Talousarvion toiminnallisten tavoitteiden toteutumista tarkasteltaessa kokonaiskuva on myönteinen, vaikka kaikki tavoitteet eivät toteutuneet täysimääräisesti. Kokonaisuutena kunnan toiminta eteni vakaasti ja suunnitelmallisesti, ja tilinpäätös antaa aiempaa vahvemman pohjan tulevien vuosien talouden suunnittelulle.

Kunnanhallitus	§ 68	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	26.05.2026

Sivistyslautakunta on käsitellyt vuoden 2025 tilinpäätöksen tavoitteiden toteutumisen kokouksessaan [17.3.2026 § 19](#) ja ympäristölautakunta [17.3.2026 § 19](#).

Asian valmistelija

talouspäällikkö Pieviläinen Tuula, tuula.pievilainen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4033
 kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Esittelijä

kunnanjohtaja Löppönen Mikko, mikko.lopponen@tohmajarvi.fi, puh. 040 105 4001

Päätösehdotus

Kunnanhallitus hyväksyy tilinpäätöksen sekä siihen sisältyvän toimintakertomuksen vuodelta 2025 ja jättää tilit tilintarkastajalle ja tarkastuslautakunnalle tarkastusta varten.

Kunnanhallitus esittää valtuustolle tilikauden tuloksen käsittelyä siten, että, tilikauden ylijäämä 648.887,54 euroa siirretään taseen yli-/alijäämä tilille.

Lisäksi kunnanhallitus allekirjoittaa yhdessä kunnanjohtajan kanssa vuoden 2025 tilinpäätöksen sähköisesti 31.3.2026.

Kunnanhallitus antaa valmistelijoille oikeuden tehdä toimintakertomukseen teknisluonteisia korjauksia, muutoksia ja täydennyksiä sekä tilintarkastajan esittämiä lisäselvityksiä ennen kunnanvaltuuston käsittelyä.

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi tieto myyntisaatavien tilanteesta 20.12.2025.

Merkitään, että talous- ja palkkasihteeri Marika Parkkonen oli läsnä kokouksessa asiantuntijana kuultavana tämän asian keskustelun aikana klo 18:21 – 19:27.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkitään, että tämän asian päätöksen teon jälkeen kokouksessa pidettiin TAUKO klo 19:27 – 19:37.

Kunnanhallitus	§ 68	30.03.2026
Tarkastuslautakunta	§ 32	26.05.2026

Kuntalain 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Tilintarkastaja antaa 26.5.2026 päivätyn tilintarkastuskertomuksen kokouksessa.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025,
- saattaa tilintarkastuskertomuksen tiedoksi kunnanvaltuustolle,
- esittää kunnanvaltuustolle, että vuoden 2025 tilinpäätös hyväksytään, ja kunnan hallintoa ja taloutta hoitaneille toimielinten jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Liitteet

- TOP 30 asiakkaittain_201225
- Myyntisaatavat laskulajeittain_201225
- 2025 Tilinpäätös Tohmajärven kunta allekirjoitettu
- Tilintarkastuskertomus Tohmajärvi 2025 allekirjoitettu

Tarkastuslautakunta	§ 33	26.05.2026
---------------------	------	------------

Tarkastuslautakunnan osallistuminen Kuntamarkkinoille

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 33
 108/00.04.02/2026

Kuntamarkkinat on ilmainen kaikille julkisen hallinnon, kuntien ja hyvinvointialueiden valtuustojen, kuntaomisteisten organisaatioiden, valtakunnallisten yleishyödyllisten järjestöjen ja yhdistysten sekä seurakuntien edustajille.

Ohjelmakattaus on yksi koko tapahtuma-alan suurimmista Suomessa. Keskiviikkoaamun perinteisiin kuuluu suosittu puoluejohtajien paneeli. Kohtaaminen, jota seurataan tarkasti paikan päällä ja valtakunnallisissa uutiskanavissa. Ohjelmasisällön suunnittelussa ja järjestämisessä ovat mukana Kuntaliitto, Hyvinvointialueyhtiö Hyvil, Kuntalehti ja kumppanit. Kuntamarkkinat järjestetään 16.-17.9.2026.

Kunnanhallitus on 27.4.2026 § 91 päättänyt, että valtuutetuille varataan mahdollisuus osallistua Kuntamarkkinoille 16.-17.9.2026. Kuntamarkkinat on kunnan voimassa olevan henkilöstö- ja koulutussuunnitelman mukaan nähty nimenomaan koulutusmatkana ja valtuutettujen osallistuminen markkinoille on rajattu yhteen kertaan valtuustokaudessa. Kunta maksaa luottamushenkilöiden yöpymisen ja matkat, mutta ei ansionmenetykskorvausta eikä päivärahoja.

Kuntamarkkinat olisi hyödyllinen koulutustilaisuus myös tarkastuslautakunnan jäsenille. Todetaan, että tarkastuslautakunnan kolme jäsentä (Martti Haaranen, Markus Lappalainen ja Matti Ikonen) voivat harkintansa mukaan valtuutettuina osallistua ko. koulutustapahtumaan. Heidän osaltaan kulut kirjataan valtuuston menoista. On tarpeen päättää muun lautakunnan mahdollisesta osallistumisesta Kuntamarkkinoille.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää oikeuttaa myös lautakunnan jäsenet Virpi Koistisen ja Marjo Laakon osallistumaan koulutukseen/Kuntamarkkinoille. Korvaukset heille maksetaan samoilla ehdoilla kuin valtuutetuille. Kulut näiden kahden lautakunnan jäsenen osalta maksetaan tarkastuslautakunnan menokohdalta: koulutus.

Tarkastuslautakunta merkitsee liitteenä olevan hallituksen luottamushenkilökoulutusta / Kuntamarkkinoita koskevan päätöksen tiedokseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 33	26.05.2026
---------------------	------	------------

Liitteet

- Pöytäkirjanote_§91

Tarkastuslautakunta	§ 19	07.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 34	26.05.2026

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 07.04.2026 § 19

Kuntalain 84 §:n mukaan kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muista sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja alueidenkäyttölaissa (132/1999) tai rakentamislaisissa (751/2023) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Valtuustolle sidonnaisuusilmoitukset viedään hallintosäännön 68 §:n mukaisesti tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunnalle on saapunut sidonnaisuusilmoituksia, jotka käydään kokouksessa läpi.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadut sidonnaisuusilmoitukset
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollista täydentämään ilmoitustaan
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoitukset kunnan verkkosivuilla

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta	§ 19	07.04.2026
Tarkastuslautakunta	§ 34	26.05.2026

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 34
168/00.03.00/2025

Tarkastuslautakunnalle on saapunut päivitetty sidonnaisuusilmoitus, joka käydään kokouksessa läpi.

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

- hyväksyy saadun sidonnaisuusilmoituksen
- pyytää tarvittaessa ilmoitusvelvollista täydentämään ilmoitustaan
- päättää julkaista hyväksytyt sidonnaisuusilmoituksen kunnan verkkosivuilla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Oheismateriaali

Sidonnaisuusilmoitus, Kuittinen Matti 2

Tarkastuslautakunta	§ 35	26.05.2026
---------------------	------	------------

Seuraavien kokousten ajankohdat

Tarkastuslautakunta 26.05.2026 § 35

Asian valmistelija

tilintarkastaja Taina Törrönen, taina.torronen@bdo.fi, puh. 040 834 4990

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta päättää kokouksessa keskustelun pohjalta seuraavien kokoustensa ajankohdat.

Päätös

Seuraavan kokouksen ajankohdaksi päätettiin:

22.9.2026 kello 9.30

Merkittiin tiedoksi, että tarkastuslautakunta muisti kiitoksin kunnan pitkäaikaista vastuunalaista tilintarkastajaa JHT, HT Taina Törröstä.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 32, § 35

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 33, § 34

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus tehdään Tohmajärven kunnan tarkastuslautakunnalle.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen suostumuksella katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen päätöksen tiedoksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei oteta lukuun oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, oikaisuvaatimuksen saa tehdä ensimmäisenä arkipäivänä tämän jälkeen

Oikaisuvaatimuksen sisältö

- Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.
- Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava tarkastuslautakunnalle, on ilmoitettava päätös, johon haetaan oikaisua - miltä kohdin päätökseen haetaan oikaisua ja millaista oikaisua siihen vaaditaan
- perusteet, joilla oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero –

- jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite –
- jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava laatijan yhteystiedot

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava jäljempänä olevaan osoitteeseen virka-aikana ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä.

Postiin oikaisuvaatimus on jätettävä niin ajoissa, että se ehtii perille kunnan kirjaamoon oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon virka-ajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla lähettäjän omalla vastuulla.

Yhteystiedot:

Tohmajärven kunta
Järnefeltintie 1
82600
Tohmajärvi

sähköposti: kirjaamo@tohmajarvi.fi

Oikaisuvaatimuksen käsittelystä ei peritä maksua.