

## Asiakirjan ovat allekirjoittaneet

Nimi	Tunnistautuminen	Aika
Ilkka Pirskanen	Suomi.fi	07.06.2022 13:38:23 UTC+03:00
Juha Mustonen	Suomi.fi	06.06.2022 18:18:49 UTC+03:00
Eero Reijonen	Suomi.fi	06.06.2022 17:30:16 UTC+03:00
Hilkka Tirkkonen	Suomi.fi	06.06.2022 17:32:01 UTC+03:00
Tapio Hämäläinen	Suomi.fi	06.06.2022 17:03:42 UTC+03:00
Matti Taponen	Suomi.fi	07.06.2022 14:40:48 UTC+03:00
Eila Heinonen	Suomi.fi	06.06.2022 16:48:50 UTC+03:00
Timo Elo	Suomi.fi	07.06.2022 14:36:02 UTC+03:00
Karita Kaita	Suomi.fi	08.06.2022 11:04:35 UTC+03:00
Ulla-Maija Tuomela	Suomi.fi	10.06.2022 07:41:36 UTC+03:00



**Tämä dokumentti on sähköisesti allekirjoitettu**

Sisällys: - Kansilehti (1 sivu)  
- Alkuperäinen dokumentti (38 sivua)

Kansilehden sivu 1/1

# Pohjois-Karjalan hyvinvointialue

## Tilinpäätös 2021

Aluehallitus 6.6.2022 § 69

# Sisällysluettelo

<b>1.</b>	<b>Tilinpäätös.....</b>	<b>4</b>
<b>2.</b>	<b>Toimintakertomus .....</b>	<b>4</b>
	2.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset.....	4
	2.2 Olennaiset tapahtumat hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa .....	5
	2.2.1 Muutosjohtajan katsaus.....	5
	2.2.2 Hyvinvointialueen hallinto .....	5
	2.2.2.1 Toimielimet .....	6
	2.2.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys.....	10
	2.2.4 Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa .....	11
	2.2.5 Hyvinvointialueen henkilöstö .....	11
	2.2.6 Ympäristöasiat.....	11
	2.2.7 Muut ei-taloudelliset asiat .....	12
	2.2.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä .....	12
	2.2.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittämiseen vaikuttavista seikoista .....	12
	2.3 Selonteko hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä .....	13
	2.3.1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen .....	13
	2.3.2 Selonteko ja käsittely .....	13
	2.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus .....	14
	2.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen.....	14
	2.4.2 Toiminnan rahoitus .....	15
	2.5 Rahoitusasema ja sen muutokset.....	17
	2.6 Kokonaistulot ja -menot .....	19
	2.7 Hyvinvointialuekonsernin toiminta ja talous.....	19
	2.8 Tilikauden tuloksen käsittely .....	20
<b>3.</b>	<b>Talousarvion toteutuminen .....</b>	<b>20</b>
	3.1 Seurantaa koskeva sääntely .....	20
	3.2 Tavoitteiden toteutuminen .....	20
	3.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen .....	23
	3.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen .....	23
	3.3.3 Investointien toteutuminen .....	25
	3.3.4 Rahoitusosan toteutuminen.....	25
<b>4.</b>	<b>Tilinpäätöslaskelmat.....</b>	<b>26</b>
	4.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet.....	26
	4.2 Tuloslaskelma .....	26
	4.3 Rahoituslaskelma .....	28
	4.4 Tase .....	29
<b>5.</b>	<b>Tilinpäätöksen liitetiedot.....</b>	<b>31</b>

5.1 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot .....	31
5.2 Tasetta koskevat liitetiedot .....	32
5.2.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot.....	32
5.2.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot .....	33
5.3 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot .....	35
5.4 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot.....	36
<b>6. Allekirjoitukset ja merkinnät.....</b>	<b>37</b>
<b>7. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat.....</b>	<b>38</b>

# 1. Tilinpäätös

Laki hyvinvointialueesta (611/2021) 117 §:n mukaan hyvinvointialueen tilikausi on kalenterivuosi. Aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikaudelta tilinpäätöstilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston on käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva hyvinvointialueen tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja.

Laki hyvinvointialueesta 130 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava aluevaltuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen tilivelvollisille myöntää vastuuvapaus.

Laki sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta (616/2021) 15 §:n mukaan väliaikaisen valmistelutoimielimen on annettava aluevaltuustolle selvitys vuodelle 2021 ja 2022 myönnetyn määrärahan käytöstä. Tämä tilinpäätös toimii edellä mainittuna selvityksenä aluevaltuustolle vuodelle 2021 myönnetyn määrärahan käytöstä.

## 2. Toimintakertomus

### 2.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset

Laki hyvinvointialueesta 119 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi hyvinvointialueen tai konsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan, sisäisen tarkastuksen ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden

tasapainottamiseksi. Lisäksi on esitettävä selvitys hyvinvointialueen ottamien pitkäaikaisten lainojen lisäyksistä ja investoinneista.

## 2.2 Olennaiset tapahtumat hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa

### 2.2.1 Muutosjohtajan katsaus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen valmistelu käynnistyi ripeästi hyvinvointialueuudistusta koskevan lainsäädännön tultua voimaan 1.7.2021. Ensimmäinen väliaikaisen valmistelutoimielimen kokous pidettiin jo 12.7.2021.

Valmistelu on kokonaisuutena edennyt aikataulussa ja kansallisen tiekartan mukaisesti. Alkuvaiheessa valmistelu keskittyi hyvinvointialueen toiminnan käynnistämiseen ja VATE-ajan toiminnan organisointiin. Rekrytointien ja toiminnan käynnistämisen jälkeen päästiin nopeasti siirtymään liikkeenluovutuksen, hallinnon ja toiminnan valmisteluun.

Valmistelua on tehty laajassa yhteistyössä sidosryhmien kanssa ja erittäin tiiviissä yhteistyössä Siun soten kanssa. Poliittinen seurantaryhmä, kuntayhteistyöryhmä, henkilöstöryhmä ja kumppanuustyöryhmä alatyöryhmineen ovat osallistuneet valmisteluun merkittävällä panoksella. Yhteistyössä valmistelua on saatu vietyä rakentavan keskustelun kautta aina entistä hioutuneempaan eteenpäin. Lämmin kiitos aktiivisille ryhmien jäsenille panoksestanne uuden hyvinvointialueen eteen!

Pohjois-Karjalassa, ainoana alueena Suomessa, sosiaali-, terveys- ja pelastuspalvelujen järjestämisvastuu on jo yhdellä toimijalla, kuntayhtymällä. Yhteisenä tavoitteena on ollut hyödyntää Pohjois-Karjalan etumatka, ja suunnata kaikki mahdollinen resurssi organisaatiouudistusten sijaan palvelujen ja toiminnan kehittämiseen tulevaisuuden haasteisiin vastaamiseksi. Siun soten kokemusta järjestämisestä kannattaa hyödyntää.

Tavoitteena on ollut myös luoda uutta. Poliittisen seurantaryhmän kanssa käydyissä keskusteluissa selkeäksi tavoitteeksi asetettiin poliittisen päätöksentekojärjestelmän uudistaminen. Poliittisen päätöksenteon roolin lisääntymistä pidettiin tärkeänä. Lisäksi haluttiin rakentaa päätöksentekojärjestelmä, joka edistää integraatiota sekä kansalaisten osallisuutta ja osallistumista. Tavoitteen mukaista toimielinrakennetta valmisteltiin poliittisen seurantaryhmän kanssa tiiviisti koko syksyn 2021 ajan.

Valmistelussa olevia asioita on käsitelty henkilöstön kanssa yhteistoiminnassa henkilöstöryhmässä, sekä lisäksi asioita on käsitelty kunkin luovuttavan organisaation työyksiköissä. Hyvinvointialue on järjestänyt kuukausittain henkilöstöinfot Siun soten henkilöstölle ja viestinyt valmistelusta intrassa.

Viestintää on suunnattu sekä henkilöstölle, sidosryhmille että kansalaisille. Suurena ponnistuksena oli kiinnostuksen herättäminen aluevaaleihin viestinnän keinoja apuna käyttäen. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue haastoi yhdessä Etelä-Karjalan hyvinvointialueen

kanssa Pohjois-Savon ja Etelä-Savon hyvinvointialueet äänestyskilpailuun. Tempaus laajeni valtakunnallisesti ja myös muut hyvinvointialueet lähtivät haastamaan toisiaan. Kampanjan avulla onnistuttiin saamaan laajasti huomiota aluevaaleille ja äänestämisen tärkeydelle. Lisäksi suunniteltiin yhdessä Joensuun kaupungin kanssa virtuaalinen asukasinfo ja Joensuun seudun kansalaisopiston kanssa asukkaille suunnattu luento uudistuksesta. Nämä toteutettiin vuoden 2022 puolella. Lisäksi valmistelun yhteydessä on osallistuttu erilaisiin tilaisuuksiin ja kokouksiin ja kerrottu valmistelusta. Aluevaaliehdokkaille järjestettiin syksyn aikana kolme saman sisältöistä virtuaalista ehdokkaiden iltakoulua.

Aluevaalilautakunnan työ käynnistyi 2021 lainsäädännön mukaisesti ja ehdokaslistat vahvistettiin.

Valmistelun hallinnollisena tukioorganisaationa toimi Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymä Siun sote ja valmistelussa on tukeuduttu mahdollisimman laajasti hallinnollisen tukioorganisaation palveluihin ja sopimuksiin. Siun soten asiantuntijat ovat osallistuneet aktiivisesti valmisteluun. Haluan kiittää heitä hyvästä yhteistyöstä, joka on ollut edellytys valmistelun sujuvalle etenemiselle. ICT-muutoshankkeen osalta toteuttajana toimi 2021 Siun sote.

Väliaikainen valmistelutoimielin on kokoontunut säännöllisesti, paneutunut asioihin ja johtanut valmistelutyötä johdonmukaisesti eteenpäin.

Valmistelun aikataulu on ollut erittäin tiukka ja tehtävää paljon. Erityisen ylpeä olen työhönsä sitoutuneesta valmistelutiimistä, joka on kovan työpaineen alla joutanut ja venynyt lukuisia kertoja valmistelun aikana. Valmistelutiimi on tehnyt erinomaista työtä, tiiviissä yhteistyössä ja motivoituneesti hyvinvointialueen eteen, ja vieläpä useimmiten hymyssä suin.

Valmistelua on selvästi ohjannut kaikilla siihen osallistuneilla aito halu tehdä merkityksellistä työtä hyvinvoivan pohjoiskarjalaisen eteen! Tästä on hyvä jatkaa kohti aluevaltuuston toimikauden alkua!

Elina Felin

muutosjohtaja

## 2.2.2 Hyvinvointialueen hallinto

Väliaikaisen valmistelutoimielimen asettamista koskevat neuvottelut käytiin 10.5.2021. Yhtymävaltuusto asetti väliaikaisen toimielimen kokouksessaan 10.6.2021 ehdollisena lakien voimaantulolle ja yhtymähallitus vahvisti kokoonpanon 8.7.2021 lakien voimaantulua.

Väliaikaisessa valmistelutoimielimessä on 11 jäsentä ja se muodostui Siun soten viranhaltijoina olevista johtoryhmän jäsenistä. Väliaikaisen valmistelutoimielimen kokouksessa 12.7.2021 5 §:ssä väliaikaisen valmistelutoimielimen puheenjohtajaksi valittiin Siun soten toimitusjohtaja, ensimmäiseksi varapuheenjohtajaksi Siun soten hallintojohtaja ja toiseksi varapuheenjohtajaksi Siun soten talousjohtaja.

Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenet 2021 olivat

- Toimitusjohtaja Ilkka Pirskanen (puheenjohtaja)
- Toimialuejohtaja, terveys ja sairaanhoitopalvelut Jarmo Kukkonen
- Toimialuejohtaja, ikäihmisten palvelut Eija Rieppo
- Toimialuejohtaja, perhe ja sosiaalipalvelut Leena Korhonen
- Talousjohtaja Ismo Rouvinen (2. varapuheenjohtaja)
- Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen (1. varapuheenjohtaja)
- Henkilöstöjohtaja Johanna Bjerregård Madsen
- Kehittämisjohtaja Heli Aalto
- Viestintäjohtaja Susanna Prokkola
- Pelastusjohtaja Markus Viitaniemi
- Vs. ympäristöterveydenhuollon johtaja Mariella Aalto-Araneda (07-09/2021)
- Vs. ympäristöterveydenhuollon johtaja Kirsi Hiltunen (10/2021-12/2021)

Väliaikaisen valmistelutoimielimen alaisuudessa toimi valmistelutiimi, jota johtaa muutosjohtaja. Muutosjohtajan esimiehenä toimii väliaikaisen toimielimen puheenjohtaja.

Valmistelutiimissä on muutosjohtajan ja hallintopäällikön määräaikaiset virkasuhteet sekä määräaikaisissa työsopimussuhteissa olevat: taluspäällikkö, neuvottelupäällikkö, pelastuspäällikkö, kumppanuuspäällikkö, viestintäsuunnittelija ja kaksi johdon assistenttia.

Valmistelutiimi valmistelee asioita väliaikaisen valmistelutoimielimen ja muiden toimielimien kokouksiin sekä koordinoi yhteistyötä eri tahojen kanssa.

### 2.2.2.1 Toimielimet

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksen 4 §:n mukaan hyvinvointialueella on sote- ja pelastustoimen uudistuksen poliittinen seurantaryhmä, kuntayhteistyöryhmä ja kumppanuusryhmä, joiden kokoonpanosta ja tehtävistä on sovittu seuraavasti:

#### **Poliittinen seurantaryhmä**

Luottamushenkilöistä koostuvaan seurantaryhmään kuuluu Siun soten valtuuston päätöksen mukaisesti syksyllä 2021 nimettävien Siun soten yhtymävaltuuston ja yhtymähallituksen puheenjohtajistot ja pelastuslaitosliikelaitoksen johtokunnan nimeämä edustaja sekä syksyllä 2021 Siun soten valtuustossa edustettuna olevien poliittisten ryhmien nimeämät edustajat (yksi/ryhmä ja heidän varajäsenensä).

Tehtävät:

-seurata ja tukea väliaikaisen toimielimen sote- ja pelastustoimen uudistuksen valmistelutyötä,

-välittää poliittisen päätöksenteon näkemyksiä valmisteluun ja viestiä valmistelusta omiin poliittisiin ryhmiin



Poliittisen seurantaryhmän kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenillä, muutosjohtajalla ja hallintopäälliköllä. Lisäksi ryhmä voi kutsua kokouksiin asiantuntijoita harkintansa mukaan.

Poliittisen seurantaryhmän jäsenet ja varajäsenet olivat:

- Hannu Mikkilä (puheenjohtaja) (varalla Jertta Harinen)
- Marja Kauppinen (varapuheenjohtaja)
- Marko Koskinen (Outi Mara)
- Anne Kaarina Keronen (Petteri Tahvanainen)
- Sari Koskinen (Ville Elonheimo)
- Aulikki Sihvonen (Mauri Tolvanen)
- Kirsi Hirvonen (Sari Äkäslompolo)
- Satu Melkko (Maija Silvennoinen)

Lisäksi poliittiseen seurantaryhmään kuuluivat seuraavat henkilöt Siun soten puheenjohtajistosta

- Valtuuston puheenjohtaja Pentti Keskisalo, 1. varapuheenjohtaja Eeva-Liisa Auvinen, 2. varapuheenjohtaja Jukka Pöppönen
- Kuntayhtymän hallituksen puheenjohtaja Jertta Harinen, 1. varapuheenjohtaja Juhani Meriläinen, 2. varapuheenjohtaja Matti Ketonen
- Pelastuslaitoksen johtokunnan edustaja: Mika Hiltunen

Poliittinen seurantaryhmä kokoontui vuonna 2021 5 kertaa.

### **Kuntayhteistyöryhmä**

Kuntayhteistyöryhmä koostuu Pohjois-Karjalan kuntien nimeämistä edustajista (1/kunta). Varsinaisen edustajan ollessa estyneenä osallistuu hänen varahenkilönsä taustaorganisaatiosta.

Tehtävät:

-seurata ja tukea väliaikaisen toimielimen ja valmistelutiimin sote- ja pelastustoimen uudistuksen valmistelutyötä,

-välittää organisaatioiden näkemyksiä valmisteluun ja viestiä valmistelusta omiin organisaatioihin,

-osallistua yhdyspintojen määrittelyyn ja toimintaratkaisujen kehittämiseen.

Kuntayhteistyöryhmän kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenillä, muutosjohtajalla, hallintopäälliköllä ja neuvottelupäälliköllä. Lisäksi ryhmä voi kutsua kokouksiin asiantuntijoita harkintansa mukaan.

Kuntayhteistyöryhmän jäsenet ja varajäsenet olivat:

- Marjut Ahokas (Jarno Saastamoinen)
- Yrjö Eronen (Rauni Ronkainen)
- Heikki Hallikainen
- Pekka Hirvonen (Pasi Lamminluoto)
- Pekka Hyvönen (Päivi Lintumäki)
- pj. Kari Karjalainen (Jenni Jokela)
- Maarika Kasonen (Kristiina Räsänen)
- Mikko Löppönen (Petri Pasanen)
- varapj. Hannele Mikkanen (Pellervo Hämäläinen)
- Jarkko Määttänen
- Asko Saatsi
- Henri Tanskanen (Ilpo Huurinainen)
- Jari Tuononen

Kuntayhteistyöryhmä kokoontui vuonna 2021 3 kertaa.

### **Kumppanuusryhmä**

Kumppanuusryhmä koostuu hyvinvointialueen valmistelun sidosryhmistä, erityisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä osallisuuden näkökulmasta.

Väliaikainen valmistelutoimielin nimeää hyvinvointialueen valmisteluun kumppanuusryhmän sidosryhmien edustajista. Kumppanuusryhmä voi täydentää itseään tarvittaessa valmistelun edetessä.

Kumppanuusryhmän kokouksissa on läsnäolo- ja puheoikeus väliaikaisen valmistelutoimielimen jäsenillä, muutosjohtajalla, hallintopäälliköllä sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisestä ja osallisuudesta vastaavalla valmistelijalla. Lisäksi ryhmä voi kutsua kokouksiin asiantuntijoita harkintansa mukaan.

Tehtävät:

-välittää organisaatioiden näkemyksiä valmisteluun ja viestiä valmistelusta omiin organisaatioihin ja

-osallistua yhdyspintojen määrittelyyn ja toimintaratkaisujen kehittämiseen erityisesti hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sekä osallisuuden näkökulmasta

Valmistelutiimi voi lisäksi koota valmistelun tueksi tarvittavia työryhmiä.

Kumppanuusryhmän jäsenet ja varajäsenet olivat:

- Maarika Kasonen (Jari Tuononen)
- Matias Valoaho (Päivi Nenonen)
- Riitta Huurinainen (Arto Sihvonen)

- Heini Lehikoinen (Anne Pyykkönen)
- Karri Poutanen (Leeha Suhonen)
- Tero Kuittinen (Pasi Markkanen)
- Mirva Kuronen (Jorma Hämäläinen)
- Elina Pajula (Ritva Silvennoinen)
- Kari Hyvärinen (Ringa Nenonen)
- Mervi Kuiri (Jaana Tolvanen)
- Mari Nupponen (Jarno Turunen)
- Päivi Malinen (Anu Huotari)
- Matti Ruuska (Anne Kejonen)
- Janne Nissinen (Päivi Valkonen)
- Riikka Vartianen (Merja Nygren)
- Hannu Urjanheimo (Jaana Reimasto-Heiskanen)
- Katariina Eskelinen (Timo Hartikainen)
- Sakari Päivinen (Eemeli Onatsu)
- Matti Ruokolainen (Matti Mäntynen)
- Eija Hakulinen (Leena Kettunen)
- Riitta Lappalainen
- Ahri Hirvonen (Tiina Koskinen)
- Katri Vilén (Tuomas Järvelin)
- Tuomas Lappalainen (Kaisa Laatikainen)
- Esa Karvinen (Jatta Herranen)
- Elsa Paronen (Pekka Mäntyselkä)

Kumppanuusryhmä kokoontui vuonna 2021 1 kerran.

### **Henkiöstöryhmä**

Henkilöstöryhmän tehtävänä on toimia yhteistoimintalain mukaisena yhteistoimintaelimenä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen toimikaudella.

Henkiöstöryhmän jäsenet ja varajäsenet olivat:

- Johanna Bjerregård Madsen (puheenjohtaja)
- Jarmo Kukkonen
- Eija Rieppo
- Leena Korhonen
- Kirsi Hiltunen
- Milla Paasu
- Esko Hättinen
- Mirva Kuronen (Tarja Orbinski)
- Mika Kipinä (Vilja Laurila-Rontti)
- Heli Toroskainen (Jorma Könönen)
- Pasi Hyttinen (Markus Haukka)

- Virve Mikkonen (Terhi Savolainen)
- Heidi Pakarinen (Jouni Oinonen)
- Jorma Hämäläinen (Pekka Tykkyläinen)
- Jouni Pulkkinen (Petteri Parviainen)
- Eeva-Maria Varpenius, sihteeri

Henkilöstöryhmä kokoontui vuonna 2021 5 kertaa.

### 2.2.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Vuoden 2021 taloudelliseen kehitykseen vaikutti merkittävästi niin valtakunnallisesti kuin Pohjois-Karjalassakin vuonna 2020 alkanut maailmanlaajuinen koronaepidemia. Valtio on tukenut kuntia ja kuntayhtymiä koronaepidemian vuoksi vuosina 2020–2021 yli 5 miljardilla eurolla. Vuonna 2020 tuet kunnille ja kuntayhtymille olivat yhteensä noin 2,6 miljardia euroa. Vuonna 2021 kuntien ja kuntayhtymien tukemiseen oli varattu noin 2,5 miljardia euroa. Epidemia kasvatti voimakkaasti varainhankinnan tarvetta ja valtionvelka on kasvanut merkittävästi vuosina 2020-2021 aiempaan kehitykseen nähden.

Valtiovarainministeriön joulukuun 2021 taloudellisen katsauksen perusteella BKT:n arvioidaan kasvavan vuonna 2021 3,4 %. Koronapandemia aiheutti epävarmuutta ja hidasti talouskasvua. Julkisen talouden alijäämän ennustetaan pienenevän voimakkaasti vuosina 2021-2023. Alijäämä ei kuitenkaan poistu kokonaan ripeän talouskasvun aikana. Myös velka suhteessa bruttokansantuotteeseen laskee väliaikaisesti talouden elpyessä ja alijäämän pienentyessä. Talouskasvun hidastuessa velkasuhde kääntyy uudelleen kasvuun.

Pohjois-Karjalassa kuntien taloudellinen tulos näyttää vuoden 2021 osalta hyvältä. Kaikkien Pohjois-Karjalan kuntien vuoden 2021 tilinpäätökset ovat muodostumassa ylijäämäisiksi Valtiokonttorille toimitettujen tilinpäätösarvioiden perusteella. Pohjois-Karjalan kuntataloustyöryhmän vuoden 2022 talousarvioryhtymien perusteella Pohjois-Karjalan kuntatalous heikkenee kuitenkin vuonna 2022 selvästi verrattuna edellisiin vuosiin. Erot kuntien välillä vuoden 2021 tilinpäätösarvion ja vuoden 2022 talousarvion osalta vaihtelevat varsin paljon.

Siun soten toiminta on ollut alijäämäistä vuosina 2017-2020 ja tilinpäätösennusteen perusteella myös vuonna 2021. Neljän ensimmäisen toimintavuoden toimintakulujen keskimääräinen kasvuprosentti on ollut noin 1,25 prosenttia. Jäsenkuntien maksuosuudet ovat samaan aikaan kasvaneet 1,14 prosenttia. Siun soten valmisteluvaiheessa tavoitteeksi Siun soten kustannuskehitykselle annettiin enintään 1,2 prosenttia, mikä on neljän ensimmäisen toimintavuoden aikana lähestulkoon toteutunut koronaepidemiasta huolimatta. Siun soten taloudellinen kehitys on ollut vuosina 2020-2021 vahvasti riippuvainen koronapandemian hoidosta aiheutuneista kustannuksista ja niiden kattamiseen saaduista valtion koronatuista.

## 2.2.4 Olennaiset muutokset hyvinvointialueen toiminnassa ja taloudessa

Vuoden 2021 aikana käynnistettiin hyvinvointialueen väliaikaishallinto ja voimaanpanolain mukainen valmistelu.

## 2.2.5 Hyvinvointialueen henkilöstö

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelusta on vuonna 2021 vastannut väliaikainen valmistelutoimielin. Väliaikaisen valmistelutoimielimen jäseninä ovat toimineet Siun sote kuntayhtymän johtavat viranhaltijat omien virkatehtäviensä ohella. Väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävät ja toimivalta on määritelty laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta (616/2021) 10 §:ssä.

Henkilöstön näkökulmasta vuosi 2021 oli vielä poikkeuksellinen. Väliaikainen valmistelutoimielin perusti kokouksessaan 12.7.2021 muutosjohtajan ja hallintopäällikön määräaikaiset virat. Muutosjohtajan määräaikainen virka täytettiin 16.8.2021 alkaen ja hallintopäällikön 1.9.2021 alkaen. Muutosjohtaja on johtanut valmistelutiimin toimintaa sen esimiehenä, toiminut hyvinvointialueen väliaikaisen valmistelutoimielimen esittelijänä ja vastannut yhteistyöstä sidosryhmien kanssa. Hallintopäällikön tehtävänä on ollut vastata hyvinvointialueen hallinnosta ja hallintoon liittyvistä valmistelutehtävistä, toimia väliaikaisen valmistelutoimielimen pöytäkirjan pitäjänä ja toimia muutosjohtajan sijaisena. Muutosjohtajan ja hallintopäällikön tehtävistä on määrätty tarkemmin väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksessä.

Neuvottelupäällikön, talouspäällikön ja pelastuspäällikön määräaikaiset työsuhteiset tehtävät täytettiin 1.9.2021 alkaen. Hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistymisen valmistelemiseksi hyvinvointialueen palvelukseen palkattiin edelleen syksyn ja loppuvuoden 2021 aikana työsuhteisiin määräaikaisiin palvelussuhteisiin kumppanuuspäällikkö, viestintäsuunnittelija sekä kaksi johdon assistenttia. Hyvinvointialueen henkilötyövuosien toteuma vuonna 2021 oli 2,58. Hyvinvointialueen henkilöstön määräaikaiset virka- ja palvelussuhteet on tehty ulottuen 31.12.2022/31.1.2023 saakka. Muutosjohtajan määräaikainen virkasuhde ulottuu 30.4.2023 saakka.

Hyvinvointialueelle muodostettu muutosjohtajan alaisuudessa toimiva eri valmistelutehtävistä vastaavista päälliköistä, viestintäsuunnittelijasta ja assistenteista koostuva valmistelutiimi on vastannut hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämisen valmistelevista tehtävistä. Valmistelutiimi on keskittynyt työssään voimaanpanolain 10 §:ssä määriteltyjen väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävien valmisteluun ja kansallisen uudistusta koskevan tiekartan mukaisiin tehtäviin. Hyvinvointialue on valmistelutiimin työn lisäksi hyödyntänyt Siun sote kuntayhtymän hallinnollista tukea mm. asianhallinnan ja lakimiehen tehtävien osalta.

## 2.2.6 Ympäristöasiat

Hyvinvointialueen valmistelu on tukeutunut toiminnassaan voimaanpanolain mukaiseen hallinnollista tukea antavaan viranomaiseen, eli Siun soteen, Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymään. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on toiminut kuntayhtymän toimitiloissa, joten energian, veden ja jätteiden kulutustietoja ei voida yksilöidä, eikä kokonaiskustannuksia ja kulutustietoja voi muodostaa, koska erät ovat sisältyneet vuokraan. Kuntayhtymä on tehnyt tiloihinsa kohdistuvia energiasäästötoimia.

## 2.2.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallinnossa noudatetaan avoimuutta päätöksenteossa. Toimielinten kokousten asialistat, pöytäkirjat ja kokousmuistiot julkaistaan sähköisesti Siun soten [www-sivuilla](http://www.sivuilla) lukuun ottamatta asioita, jotka eivät ole julkisia. Samoin ne viranhaltijapäätökset, joihin kuntalaisilla on muutoksenhakuoikeus, julkaistaan [www-sivuilla](http://www-sivuilla).

## 2.2.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Hyvinvointialueen valmistelu jatkuu väliaikaishallinnon johdolla, kunnes aluevaltuuston toimikausi alkaa 1.3.2022 ja ensimmäisessä aluevaltuuston kokouksessa 14.3.2022 valittava aluehallitus on aloittanut työnsä. Tämän jälkeen valmistelu jatkuu tiekartan mukaisesti aluevaltuuston johdolla niin, että sote- ja pelastustoimen järjestämisvastuu siirtyy hyvinvointialueelle 1.1.2023 alkaen.

## 2.2.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Valmistelun osalta merkittävimmät riskit ovat valmistelun erittäin tiivis aikataulu, avainhenkilöriskit ja rahoitus.

Valmistelun aikataulu järjestämisvastuun siirtämiselle on erittäin tiukka ja asioissa on välttämätöntä edetä ripeästi. Valmistelussa muodostuu ns. avainhenkilöriski, jos valmistelu on liian riippuvainen yksittäisistä vastuuvalmisteliijoista. Vuoden 2022 aikana Pohjois-Karjalassa samat viranhaltijat vastaavat väistämättä sekä kuntayhtymän toiminnoista, että hyvinvointialueen käynnistämisestä, mikä muodostaa riskin liialliselle kuormitukselle. Riskiä voidaan pienentää varmistamalla, että muutosta varten palkataan riittävä määräaikainen valmisteluhenkilöstö hyvinvointialueen rahoituksella, sekä keskittymällä vuonna 2022 olennaisimpiin tehtäviin hyvinvointialueen käynnistämisen kannalta. Hyvä yhteistyö ja yhteinen tilannekuva poliittisten päättäjien kanssa edistää yhteistä onnistumista.

Valmistelun rahoitukseen tullaan osoittamaan valtion lisätalousarvio, mikä osaltaan turvaa hallinnon valmistelun, mutta jättää edelleen ICT-muutosrahoituksen vajaaksi. ICT-muutoksen osalta keskitytään välttämättömiin tehtäviin, jotta järjestelmät toimivat järjestämisvastuun siirtämisen yhteydessä.

## 2.3 Selonteko hyvinvointialueen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

### 2.3.1 Sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestäminen

Väliaikaisen valmistelutoimielimen työjärjestyksen (12.7.2021 § 6 ja 13.09.2021 § 45) mukaisesti väliaikainen valmistelutoimielin valmistelee ja toteuttaa tehtäviään koskevan riskienhallinnan, ja muutosjohtaja vastaa, että sisäinen valvonta ja riskienhallinta on asianmukaisesti järjestetty.

Valmistelun alkaessa elokuussa 2021 Siun sote teki riskinarvion järjestämisvastuun siirrosta ja työhön osallistuivat vaten jäsenet ja muutosjohtaja. Tässä yhteydessä suunniteltiin ja vastuutettiin myös riskienhallinnan toimenpiteet.

Tämän lisäksi hyvinvointialueen vastuuvalmistelijat toteuttavat jatkuvaa riskien seuranta omilla alueillaan. Riskien arviointi toteutetaan projektinhallintatyökalussa kunkin tehtävän osalta. Vastuuvalmistelijat on ohjeistettu raportoimaan muutosjohtajalle valmistelun edetessä ilmenevistä merkittävistä riskeistä. Lisäksi vastuuvalmistelijoiden tekemät riskinarviot ovat muutosjohtajan reaaliaikaisesti käytettävissä ja seurattavissa. Tilannekatsauksissaan muutosjohtaja on nostanut väliaikaiselle valmistelutoimielimelle esiin merkittävimpiä riskejä ja niiden hallintaa. Lisäksi STM:lle raportoidaan kuukausittain tilannekuvasta, ja tilannekuvakeskustelun yhteydessä arvioidaan riskejä niin hyvinvointialueen kuin ministeriön näkökulmasta.

Sisäistä valvontaa on toteuttanut sekä väliaikainen valmistelutoimielin että muutosjohtaja. Väliaikaiselle valmistelutoimielimelle on annettu tieto viranhaltijapäätöksistä, sekä raportoitu toiminnasta säännöllisesti. Projektinhallintatyökalun avulla valmistelun etenemistä on mahdollista seurata reaaliaikaisesti. Etenemisestä raportoidaan STM:lle kuukausittain ja poikkeamiin reagoidaan.

Muutosjohtaja vastaa sisäisen valvonnan käytännöistä toiminnassa. Menettelyissä sovelletaan Siun soten ohjeistuksia, esim. laskujen asiantarkastukset ja hyväksymiset, tilausten tekeminen, henkilötietojen käsittely, tietoturva- ja tietosuojapoliikka, henkilöstöasioiden hyväksymismenettelyt, asianhallinta, sopimukset; ja muutosjohtaja valvoo niiden toteutumista päivittäistoiminnassa.

### 2.3.2 Selonteko ja käsittely

Toiminnan merkittävimmät riskit on kartoitettu ja niihin on suunniteltu toimenpiteet.

Sisäinen valvonta ja riskienhallinnan järjestäminen on riittävällä tasolla väliaikaishallinnon toiminta huomioiden.

Vuonna 2022 aluevaltuustokauden alkaessa sisäistä valvontaa aletaan toteuttaa aluevaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaisesti.

## 2.4 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

### 2.4.1 Tilikauden tuloksen muodostuminen

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ensimmäisen tilikauden ajanjakso oli 1.7.-31.12.2021.

Ensimmäisen toimintavuoden talousarvio hyväksyttiin Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen väliaikaisessa valmistelutoimielimessä 16.8.2021. Alkuperäisessä talousarviossa tavoiteltiin nollatulosta. Talousarviota muutettiin väliaikaisen toimielimen kokouksessa 22.11.2021, jossa tilikauden ylijäämätavoitteeksi hyväksyttiin 36 000 euroa.

Tilinpäätöksen tilikauden tulokseksi toteutui 0 euroa. Toimintakulut jäivät toimintatuottoja pienemmiksi valmistelun asteittaisen käynnistymisen johdosta, joten noin 68 000 vuodelle 2021 saadusta valtionavustuksesta jaksotettiin vuodelle 2022. Toimintakulujen toteumat painottuivat tilikauden loppupuolelle.



## TAULUKKO 1. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

1000 eur	2021
Toimintatuotot	1 362
Valmistus omaan käyttöön	0
Toimintakulut	-1 362
<b>Toimintakate</b>	<b>0</b>
Rahoitustuotot ja -kulut:	0
Korkotuotot	0
Muut rahoitustuotot	0
Korkokulut	0
Muut rahoituskulut	0
<b>Vuosikate</b>	<b>0</b>
Poistot ja arvonalentumiset	0
Satunnaiset tuotot	0
Satunnaiset kulut	0
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>0</b>
Tilinpäätössiirrot	0
<b>Tilikauden ylijäämä (alijäämä)</b>	<b>0</b>
<b>Kumulatiivinen ylij./alij.</b>	<b>0</b>
<b>Oman pääoman oikaisun jälkeen</b>	<b>0</b>
<b>Tuloslaskelman tunnusluvut</b>	
Toimintatuotot/Toimintakulut, %	100,0 %
Vuosikate/Poistot, %	0,0 %

### 2.4.2 Toiminnan rahoitus

Hyvinvointialue ei toteuttanut investointeja vuonna 2021. Toiminnan ja investointien rahavirta oli 0 euroa. Rahoituslaskelman kohdassa Muut maksuvalmiuden muutokset merkittävimmät erät ovat ostovelat, lomapalkkajaksotus ja valtionavustuksen jaksotus, jotka ovat lähes 90 % summasta.

## TAULUKKO 2. POHJOIS-KARJALAN HYVINVOINTIALUEEN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT

1000 eur	2021
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	
Toiminnan rahavirta	
Vuosikate	0
Satunnaiset erät	0
Tulorahoituksen korjauserät	0
Investointien rahavirta	
Investointimenot	0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0
Toiminnan ja investointien rahavirta	0
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	
Antolainauksen muutokset	
Antolainasaamisten lisäys	0
Lainakannan muutokset	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0
Oman pääoman muutokset	0
Muut maksuvalmiuden muutokset	271
Rahoituksen rahavirta	271
<b>Rahavarojen muutos</b>	271
<b>Rahavarat 31.12.</b>	271
<b>Rahavarat 1.1.</b>	0
<b>Rahoituslaskelman tunnusluvut</b>	
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 3 vuotta	0
Investointien tulorahoitus, %	0,0
Lainanhoitokate	0,0
Kassan riittävyys, pv	73,0
Asukasmäärä 31.12.	163 537

## 2.5 Rahoitusasema ja sen muutokset

Hyvinvointialueen taseen loppusummaksi muodostui noin 282 000 euroa, joka koostuu pääasiassa rahoista ja pankkisaamisista sekä lyhyistä ostovelosta ja siirtovelossa olevasta lomapalkkajaksotuksesta ja valtionavustuksen jaksotuksesta.

### TAULUKKO 3. POHJOIS-KARJALAN HYVINVOINTIALUEEN TASE JA SEN TUNNUSLUVUT

VASTAAVAA	2021 1 000 €	VASTATTAVAA	2021 M€
<b>A PYSYVÄT VASTAAVAT</b>	<b>0,0</b>	<b>A OMA PÄÄOMA</b>	<b>0,0</b>
I Aineettomat hyödykkeet	0,0	I Peruspääoma	0,0
1. Aineettomat oikeudet	0,0	II Liittymismaksurahasto	0,0
2. Muut pitkävaikutteiset menot	0,0	III Arvonkorotusrahasto	0,0
3. Ennakkomaksut	0,0	IV Muut omat rahastot	0,0
II Aineelliset hyödykkeet	0,0	V Edellisten tilikausien ylijäämä (alijää)	0,0
1. Maa- ja vesialueet	0,0	VI Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	0,0
2. Rakennukset	0,0	<b>B POISTOERO JA VAPAAEHTOISET</b>	<b>0,0</b>
3. Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,0	VARAUKSET	
4. Koneet ja kalusto	0,0	1. Poistoero	0,0
5. Muut aineelliset hyödykkeet	0,0	2. Vapaaehtoiset varaukset	
6. Ennakkomaksut ja kesken- eräiset hankinnat	0,0	<b>C PAKOLLISET VARAUKSET</b>	<b>0,0</b>
III Sijoitukset	0,0	1. Eläkevaraukset	0,0
1. Osakkeet ja osuudet	0,0	2. Muut pakolliset varaukset	0,0
2. Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,0	<b>D TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT</b>	<b>0,0</b>
3. Muut lainasaamiset	0,0	1. Valtion toimeksiannot	0,0
4. Muut saamiset	0,0	2. Lahjoitusrahastojen pääomat	
<b>B TOIMEKSIANTOJEN VARAT</b>		3. Muut toimeksiantojen pääomat	
1. Valtion toimeksiannot		<b>E VIERAS PÄÄOMA</b>	<b>282,0</b>
2. Lahjoitusrahastojen erityiskatteet		I Pitkäaikainen	0,0
3. Muut toimeksiantojen varat		1. Joukkovelkakirjalainat	
<b>C VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>	<b>282,0</b>	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaito	0,0
I Vaihto-omaisuus	0,0	3. Lainat julkisyhteisöiltä	
1. Aineet ja tarvikkeet	0,0	4. Lainat muilta luotonantajilta	
2. Keskenkäynteiset tuotteet	0,0	5. Saadut ennakot	
3. Valmiit tuotteet/Tavarat	0,0	6. Ostovelat	
4. Muu vaihto-omaisuus	0,0	7. Muut velat	
5. Ennakkomaksut	0,0	8. Siirtovelat	
II Saamiset	11,0	<b>II Lyhytaikainen</b>	<b>282,0</b>
Pitkäaikaiset saamiset	0,0	1. Joukkovelkakirjalainat	0,0
1. Myyntisaamiset	0,0	2. Lainat rahoitus- ja vakuutuslaito	0,0
2. Lainasaamiset	0,0	3. Lainat julkisyhteisöiltä	
3. Muut saamiset	0,0	4. Lainat muilta luotonantajilta	
4. Siirtosaamiset	0,0	5. Saadut ennakot	
Lyhytaikaiset saamiset	11,0	6. Ostovelat	95,0
1. Myyntisaamiset	0,0	7. Muut velat	22,0
2. Lainasaamiset	0,0	8. Siirtovelat	165,0
3. Muut saamiset	7,0	<b>VASTATTAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>282,0</b>
4. Siirtosaamiset	4,0	<b>TASEEN TUNNUSLUVUT</b>	
III Rahoitusarvopaperit	0,0	<b>Omavaraisuusaste, %</b>	<b>0,0</b>
1. Osakkeet ja osuudet	0,0	<b>Suhteellinen velkaantuneisuus, %</b>	<b>20,7</b>
2. Sijoitukset rahamarkkina- instrumentteihin	0,0	<b>Kertynyt yli-/alijäämä, 1000€</b>	<b>0,0</b>
3. Joukkovelkakirjalainasaamiset	0,0	<b>Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas</b>	<b>0 €</b>
4. Muut arvopaperit	0,0	<b>Lainakanta 31.12., M€</b>	<b>0,0</b>
IV Rahat ja pankkisaamiset	271,0	<b>Lainasaamiset 31.12., M€</b>	<b>0</b>
		<b>Lainat ja vuokravastuut, 31.12., M€</b>	<b>0,0</b>
		<b>Lainat ja vuokravastuut, €/asukas</b>	<b>0,0</b>
		<b>Asukasmäärä 31.12.</b>	<b>163 537</b>
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b>282,0</b>		

## 2.6 Kokonaistulot ja -menot

Hyvinvointialueen kokonaistulot olivat vuonna 2021 1,36 milj. euroa. ja kokonaismenot 1,36 milj. euroa. Tulot muodostuivat kokonaisuudessaan toimintatuotoista ja menot toimintakuluista.

### TAULUKKO 4. POHJOIS-KARJALAN HYVINVOINTIALUEEN KOKONAISTULOS JA -MENOT 2021

#### KOKONAISTULOT JA -MENOT 2021

1 000 €

<b>TULOT</b>		<b>MENOT</b>	
<b>Toiminta</b>		<b>Toiminta</b>	
Toimintatuotot	1 362		1 362
Verotulot	0		0
Valtionosuudet	0		
Korkotuotot/kulut	0		0
Muut rahoitustuotot/kulut	0		0
Satunnaiset tuotot	0		
Tulorahoituksen korjauserät			0
-Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot	0		
<b>Investoinnit</b>			0
Rahoitusosuudet investointimenoihin	0	<b>Investoinnit</b>	0
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	0		
<b>Rahoitustoiminta</b>		<b>Rahoitustoiminta</b>	
Antolainasaamisten vähennykset	0		0
Antolainasaamisten lisäys			0
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0		0
Pitkäaikaisten lainojen vähennys			0
Lyhytaikaisten lainojen lisäys	0		0
Oman pääoman lisäykset	0		0
Oman pääoman vähennykset			0
<b>Kokonaistulot yhteensä</b>	<b>1 362</b>	<b>Kokonaismenot yhteensä</b>	<b>1 362</b>

## 2.7 Hyvinvointialuekonsernin toiminta ja talous

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella ei ollut vuonna 2021 tytäryhteisöomistuksia.

## 2.8 Tilikauden tuloksen käsittely

Tilikaudelta 2021 ei muodostunut yli- eikä alijäämää.

## 3. Talousarvion toteutuminen

### 3.1 Seuranta koskeva sääntely

Laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021) on 10 §:n 2 momentissa määritelty väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävät ja toimivalta. Yhtenä tehtävänä on päättää hyvinvointialueen vuosien 2021 ja 2022 talousarviosta.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen vuoden 2021 talousarvio hyväksyttiin hyvinvointialueen väliaikaisessa valmistelutoimielimessä 16.8.2021. Talousarviota muutettiin väliaikaisen toimielimen kokouksessa 22.11.2021.

### 3.2 Tavoitteiden toteutuminen

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle ei vahvistettu talousarviossa vuodelle 2021 erillisiä tehtäväkohtaisia tavoitteita. Laissa sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaantulusta (616/2021) on 10 §:n 2 momentissa määritelty väliaikaisen valmistelutoimielimen tehtävät ja toimivalta, jotka ovat ohjanneet valmistelua vuonna 2021.

Valmistelutoimielimen tehtävänä on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle:

- 1) selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi;
- 2) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvän irtaimen ja kiinteän omaisuuden selvittämiseen;
- 3) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvien sopimusten ja näitä koskevien oikeuksien ja velvollisuuksien selvittämiseen;
- 4) osallistua hyvinvointialueelle siirtyvien hallinto- ja palvelutehtävien hoitamista tukevien tieto- ja viestintätekniisten järjestelmien ja ratkaisujen selvittämiseen;
- 5) valmistella hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon järjestämistä sekä tilintarkastajan valintaa;
- 6) päättää hyvinvointialueen vuosien 2021 ja 2022 talousarviosta;
- 7) osallistua ensimmäisten aluevaalien järjestämiseen;
- 8) valmistella muut hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistämiseen välittömästi liittyvät asiat;
- 9) valmistella ja toteuttaa edellä 1–8 kohtia koskeva riskienhallinta.

Valmistelussa on edetty ja sitä on seurattu valtioneuvoston tiekartan mukaisesti. Valmistelu on edennyt aikataulussa ja suunnitelman mukaisesti. Valmistelua on tehty laajassa yhteistyössä sidosryhmien kanssa ja erittäin tiiviissä yhteistyössä Siun soten kanssa.

### **Hyvinvointialueelle siirtyvä henkilöstö**

Väliaikaisen valmistelutoimielimen on yhteistyössä niiden viranomaisten kanssa, joista tehtäviä ja niitä hoitavaa henkilöstöä siirtyy hyvinvointialueelle selvittää hyvinvointialueille siirtyvä henkilöstö ja valmistella aluevaltuustolle ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi. Hyvinvointialueen valmistelu on ohjeistanut alueen henkilöstöä luovuttavia organisaatioita käyttämään henkilöstötietojen luovuttamista koskeva yt-menettelyt ja väliaikainen valmistelutoimielin on pyytänyt ao. kunnista ja kuntayhtymistä tiedot siirtyvän henkilöstön määrästä ja muista tarvittavista tiedoista. Asiaa on käsitelty henkilöstöryhmässä ja kuntayhteistyöryhmässä sekä kuntien hr-yhdyshenkilöiden kanssa. Työn tuloksena väliaikainen valmistelutoimielin esittää valtuustolle selvityksen siirtyvästä henkilöstöstä ja ehdotukset henkilöstön siirtosuunnitelmaksi ja -sopimuksiksi, jotka käsitellään valtuuston kokouksessa 14.3.2022.

### **Hyvinvointialueelle siirtyvä irtain ja kiinteä omaisuus**

Hyvinvointialueen puolesta on kunnille ja lakkaaville organisaatioille lähetetty selvityspyyntö kiinteään ja irtaimen omaisuuden selvittämiseksi sekä opastettu selvityksen tekemisessä. Vastaukset selvityspyyntöön tulee antaa määräaikaan 28.2.2022 mennessä. Väliaikainen valmistelutoimielin esittää selvityksiä valtuustolle hyväksyttäväksi valtuuston kokouksessa 14.3.2022. Kuntien on mahdollista täydentää selvityksiään vielä 30.6.2022 saakka.

### **Hyvinvointialueelle siirtyvät sopimukset**

Hyvinvointialueen puolesta on kunnille ja lakkaaville organisaatioille lähetetty selvityspyyntö sopimusten ja näitä koskevien oikeuksien ja velvollisuuksien selvittämiseksi. Vastaukset selvityspyyntöön tulee antaa määräaikaan 28.2.2022 mennessä. Väliaikainen valmistelutoimielin esittää selvityksiä valtuustolle hyväksyttäväksi valtuuston kokouksessa 14.3.2022. Kuntien on mahdollista täydentää selvityksiään vielä 30.6.2022 saakka.

### **Hyvinvointialueelle siirtyvien hallinto- ja palvelutehtävien hoitamista tukevien tieto- ja viestintätekniisten järjestelmien ja ratkaisujen selvittäminen**

Hyvinvointialueella on väliaikaisen valmistelutoimielimen hyväksymä ICT-muutosuunnitelma, johon on kirjattu yksityiskohtaisesti tieto- ja viestintätekniisten järjestelmien ja ratkaisujen selvittäminen. ICT-muutokseen haettiin valtionavustusta, jota saatiin lopulta 5,45 miljoonaa euroa. ICT-muutoshankkeen ensi vaiheessa hyvinvointialue teki osatoteuttajasopimuksen Siun soten kanssa, jossa sovittiin ICT-muutoshankkeen toteuttamisesta Siun soten organisaatiossa.

## **Hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon järjestäminen sekä tilintarkastajan valinnan valmistelu**

Hallintosäännön valmistelua on tehty väliaikaisen valmistelutoimielimen johdolla ja tiiviisti yhdessä poliittisen seurantaryhmän kanssa. Vaalien jälkeen hallintosääntöä on käsitelty myös aluevaltuuston seminaareissa. Valmistelussa on hyödynnetty kuntaliiton mallipohjaa, ja tehty yhteistyötä Siun soten asiantuntijoiden kanssa. Luonnosta käsiteltiin henkilöstöryhmässä, johtofoorumissa ja johtotiimeissä, ja valmistelusta kerrottiin henkilöstöinfossa. Väliaikainen valmistelutoimielin esittää hallintosääntöä hyväksyttäväksi aluevaltuuston ensimmäisessä kokouksessa 14.3.2022.

Väliaikainen valmistelutoimielin on myös valmistellut tilintarkastajan valintaa vuosille 2021-2022, ja esittää sitä aluevaltuuston ensimmäiseen kokoukseen 14.3.2022.

Väliaikainen valmistelutoimielin on osaltaan linjannut hyvinvointialueen toiminnan järjestämistä, kuten ympäristöterveydenhuollon siirtymistä hyvinvointialueelle, pelastuslaitoksen organisoitumista hyvinvointialueelle ja yhteisten palvelujen yhdyspintoja, hyvinvointialueesta käytettävää nimeä ja brändiä, toimitilojen vuokraamista ja vuokrasopimuksen siirtymistä ja aluevaltuuston toiminnan aloittamiseen ja ensimmäiseen kokoukseen liittyviä käytännön asioita.

Väliaikainen valmistelutoimielin on myös valmistellut hyvinvointialuejohtajan viran täyttöä.

## **Hyvinvointialueen vuosien 2021 ja 2022 talousarviosta päättäminen**

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti vuoden 2021 talousarviosta kokouksessaan 16.8.2021 ja talousarviomuutoksesta kokouksessaan 22.11.2021.

Väliaikainen valmistelutoimielin päätti vuoden 2022 talousarviosta kokouksessaan 21.12.2021.

## **Hyvinvointialueen aluevaalien järjestäminen**

Itä-suomen aluehallintovirasto asetti aluevaalilautakunnan 28.9.2021 tekemällään päätöksellä (ISAVI/5790/2021). Aluevaalilautakunta otti itselleen vaalilain mukaisesti sihteerin, sihteerin varahenkilön ja hallintohenkilöstöön johdon assistentin vaalilautakunnan toiminnan suorittamiseksi. Vaalilautakunta suoritti sille laissa säädetyt tehtävät ja piti järjestäytymiskokouksen ja viisi lakisääteistä kokousta sekä vahvisti aluevaalien tuloksen 26.1.2022 pidetyssä kokouksessa.

## **Hyvinvointialueen toiminnan ja hallinnon käynnistymiseen välittömästi liittyvät muut asiat**

Valmistelussa on selvitetty laitos- ja ravintohuollon palvelujen järjestämistä hyvinvointialueella. Selvitystä on tehty yhdessä kuntien ja Polkka Oy:n kanssa. Kuntouttavan työtoiminnan osalta on selvitetty toiminnan siirtymistä. Hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen, osallisuuden ja järjestöyhteistyön osalta on selvitetty nykytilaa ja aloitettu tulevia toimintatapojen ja mallien valmistelu. Valmistelua tehdään yhdessä kumppanuusryhmän ja kuntayhteistyöryhmän kanssa.

## Tehtävien 1–8 riskienhallinnan valmistelu ja toteuttaminen

Valmistelun alkaessa elokuussa 2021 Siun soten teki riskinarvion järjestämisvastuun siirrosta ja työhön osallistuivat vaten jäsenet ja muutosjohtaja. Tässä yhteydessä suunniteltiin ja vastuutettiin myös riskien hallinnan toimenpiteet.

Tämän lisäksi hyvinvointialueen vastuuvalmistelijat toteuttavat jatkuvaa riskien seurantaan omilla alueillaan. Riskien arviointi toteutetaan projektinhallintatyökalussa kunkin tehtävän osalta. Vastuuvalmistelijat on ohjeistettu raportoimaan muutosjohtajalle valmistelun edetessä ilmenevistä merkittävistä riskeistä. Lisäksi vastuuvalmistelijoiden tekemät riskinarviot ovat muutosjohtajan reaaliaikaisesti käytettävissä ja seurattavissa. Tilannekatsauksissaan muutosjohtaja on nostanut väliaikaiselle toimielimelle esiin merkittävimpiä riskejä ja niiden hallintaa. Lisäksi STM:lle raportoidaan kuukausittain tilannekuvasta, ja tilannekuvakeskustelun yhteydessä arvioidaan riskejä niin hyvinvointialueen kuin ministeriön näkökulmasta.

## 3.3 Määrärahojen ja tuloarvioiden toteuttaminen

### 3.3.2 Tuloslaskelmaosan toteuttaminen

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tilikauden tulos oli 0 euroa.

Toimintatuotot muodostuivat yli 99 prosenttisesti valtion myöntämistä avustuksista. Hyvinvointialue sai hyvinvointialueen perustamiseen ja toimintaan sekä väliaikaisen valmistelutoimielimen kustannuksiin valtiovarainministeriön 1.7.2021 tekemän valtionavustuspäätöksen mukaisesti 435 338 euroa. Avustus myönnettiin valtionavustuslain 5 §:n 2 momentin mukaisena yleisavustuksena. Avustusta jäi käyttämättä vuonna 2021 67 818 euroa. Vuonna 2021 saadut valtionavustukset ovat käytettävissä myös vuonna 2022 tehtävän valmistelun rahoittamiseen. Vuoden 2021 tilinpäätöksessä saadut avustukset onkin käsitelty siten, että avustustulot on jaksotettu tilikauden 2022 tuloksi siltä osin, kun vastaavat menot syntyvät vasta vuonna 2022.

Lisäksi hyvinvointialue sai sosiaali- ja terveysministeriön 29.10.2021 myöntämää erityisvaltionavustusta 991 591 euroa ICT-muutoksen valmisteluun. Talousarviossa ICT-avustus on netotettu toimintatuottojen tuet ja avustukset ryhmässä. Siksi sitä ei ole näkyvissä talousarviossa toimintatuottojen tuet ja avustukset eikä toimintakulujen avustukset ryhmässä. Kirjausmuutos tehtiin tammikuussa 2022, jolloin netotus purettiin pois.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue teki valtionavustuslain (688/2001) 7 §:n 3 momentin mukaisen osatoteuttajasopimuksen ICT-muutoksen valtioavustuksen siirrosta Siun sote – Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen kuntayhtymän kanssa. Sopimuksen mukaisesti hyvinvointialue delegoi Siun sotelle koko myönnetyn avustuksen määrän 991 591 euroa. ICT-avustuksella ei edellä mainituista syistä johtuen ollut vaikutusta hyvinvointialueen tulokseen.

Lisäksi hyvinvointialue sai 20.12.2021 sosiaali- ja terveysministeriön valtionavustuksen sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen uudistamiseen liittyvään ICT-muutokseen



4 465 692,23 euroa. Avustuksella ei ollut tulosvaikutus, sillä valtionavustus maksetaan hankkeen hallinnoijalle toteutuneiden kustannusten perusteella vuosittain kahdessa erässä. Ensimmäinen maksatushakemus tehdään ajalta 1.1.-30.6.2022.

Henkilöstökuluista 93,5 % aiheutui valmistelutiimin palkkakustannuksista ja 6,5 % poliittisen seurantaryhmän sekä aluevaalilautakunnan kokouspalkkioista. Henkilöstökulut ylittyivät hieman talousarvioon nähden talousarvion toteuman ollessa 101,7 %.

Palvelujen ostoissa merkittävin kokonaisuus oli Siun sotelta ostetut asiantuntijapalvelut, joihin liittyvän palveluostopimuksen väliaikainen valmistelutoimielin käsitteli kokouksessaan 8.11.2021. Siun sote on vastannut voimaantulon 8 §:n ja asettamispäätöksen perusteella valmistelutoimielimen hallinnollisesta tuesta, on järjestänyt valmistelutoimielimelle kokous- ja työtilat. Siun soten on vastannut myös valmistelutoimielimen toiminnan ja henkilöstön edellyttämistä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelutehtävistä. Siun sotelta ostetuista palveluista noin kaksi kolmasosaa muodostui väliaikaisen toimielimen palkkakuluista. Muita Siun sotelta hankittuja palveluja olivat ICT-palvelut sekä talous- ja henkilöstöhallinnon palvelut, työtilat, kirjaamopalvelut, viestintäpalveluja, aluevaalilautakunnan esittelijän ja lakimiehen työpanokset.

Siun sotelta hankittujen asiantuntijapalvelujen kokonaisuus oli noin 80 % kaikista hyvinvointialueen palvelujen ostoista. Tiedotus- ja markkinointipalvelut sekä painatukset ja ilmoitukset muodosti palvelujen ostoista noin 10 %. Majoituksen ja matkustamisen kokonaisuus oli palvelujen ostoista noin 4 %.

Aineet, tarvikkeet ja tavarat sekä muut toimintakulut olivat suuruusluokaltaan yhteensä noin 1000 euroa.

TULOSLASKELMAOSAN TOTEUTUMISVERTAILU 2021  
(1000 EUROA)

	Alkuperäinen talousarvio	Muutettu talousarvio	Toteuma 2021	Poikkeama	Tot-%
<b>TOIMINTATUOTOT</b>					
MYYNTITUOTOT	0	0	3	3	
TUET JA AVUSTUKSET	473	435	1 359	924	312,2%
<b>TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ</b>	<b>473</b>	<b>435</b>	<b>1 362</b>	<b>927</b>	<b>312,9%</b>
<b>TOIMINTAKULUT</b>					
HENKILÖSTÖKULUT	-234	-260	-264	-4	101,7%
PALVELUJEN OSTOT	-222	-123	-106	18	85,7%
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-3	-6	-1	5	10,4%
AVUSTUKSET	0	0	-992	-992	
MUUT TOIMINTAKULUT	-13	-11	0	11	0,1%
<b>TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ</b>	<b>-473</b>	<b>-400</b>	<b>-1 362</b>	<b>-962</b>	<b>340,8%</b>
<b>TOIMINTAKATE</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>-36</b>	<b>0,1%</b>
<b>RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>VUOSIKATE</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>-36</b>	<b>0,0%</b>
<b>TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ</b>	<b>0</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>-36</b>	<b>0,0%</b>

### 3.3.3 Investointien toteutuminen

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella ei ollut vahvistettua investointisuunnitelmaa vuodelle 2021.

### 3.3.4 Rahoitusosan toteutuminen

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella ei ollut vahvistettua rahoituslaskelmaa vuodelle 2021, joten talousarvotiedot puuttuvat.

**RAHOITUSLASKELMA 2021**

(1000 EUROA)

	Alkuperäinen talousarvio	Toteuma 2021	Poikkeama
<b>TOIMINNAN RAHAVIRTA</b>			
VUOSIKATE	0	0	0
<b>TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>			
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET			
SAAMISTEN MUUTOS	0	-11	-11
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	0	282	282
<b>RAHOITUKSEN RAHAVIRTA</b>	<b>0</b>	<b>271</b>	<b>271</b>
<b>RAHAVAROJEN MUUTOS</b>	<b>0</b>	<b>271</b>	<b>271</b>
<b>RAHAVARAT 31.12.</b>	<b>0</b>	<b>271</b>	<b>271</b>
1.1.	0	0	0

## 4. Tilinpäätöslaskelmat

### 4.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset ja ohjeet

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase. Tilinpäätöslaskelmien laatimisessa on sovellettu Valtioneuvoston asetusta 729/2021 hyvinvointialueen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista. Kirjanpitolautakunnan hyvinvointialue- ja kuntajaosto ei ole antanut erillistä ohjeistusta hyvinvointialueiden vuoden 2021 tilinpäätöksen laatimiseen. Tilinpäätöslaskelmat esitetään sentin tarkkuudella.

## 4.2 Tuloslaskelma

### TAULUKKO 5. POHJOIS-KARJALAN HYVINVOINTIALUEEN TULOSLASKELMA

	<b>2021</b>
Toimintatuotot	
Myyntituotot	2 993,84
Maksutuotot	0,00
Tuet ja avustukset	1 359 110,77
Muut toimintatuotot	0,00
Toimintatuotot yhteensä	<u>1 362 104,61</u>
Toimintakulut	
Henkilöstökulut	
Palkat ja palkkiot	-224 393,71
Henkilösivukulut yhteensä	-39 689,04
Eläkekulut	-34 673,97
Muut henkilösivukulut	-5 015,07
Palvelujen ostot	-105 811,04
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-573,92
Avustukset	-991 591,00
Muut toimintakulut	-7,74
Toimintakulut yhteensä	<u>-1 362 066,45</u>
<b>Toimintakate</b>	<b>38,16</b>
Rahoitustuotot ja -kulut	
Korkotuotot	0,00
Muut rahoitustuotot	3,84
Korkokulut	0,00
Muut rahoituskulut	-42,00
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-38,16
<b>Vuosikate</b>	<b>0,00</b>
Poistot ja arvonalentumiset	
Suunnitelman mukaiset poistot	0,00
Arvonalentumiset	
<b>Tilikauden tulos</b>	<b>0,00</b>
Poistoeron muutos	0,00
<b>Tilikauden ylijäämä</b>	<b>0,00</b>

#### TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Laskettu ulkoisista tilinpäätösluvuista.

Toimintatuotot / toimintakulut (%) (Toimintatuotot/(Toimintakulut-Valm. omaan käyttöön))	100,00 %
Vuosikate / Poistot (%)	0,00 %
Vuosikate euroa / asukas	0,00
Asukasluku 31.12.	163537

## 4.3 Rahoituslaskelma

### TAULUKKO 6. POHJOIS-KARJALAN HYVINVOINTIALUEEN RAHOITUSLASKELMA

	2021
<b>Toiminnan rahavirta</b>	
Vuosikate	0,00
Satunnaiset erät	0,00
Tulorahoituksen korjauserät	<u>0,00</u>
	0,00
<b>Toiminnan ja investointien rahavirta</b>	<b>0,00</b>
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	
Antolainauksen muutokset	
Antolainasaamisten lisäys	0,00
Antolainasaamisten vähennys	<u>0,00</u>
	0,00
Lainakannan muutokset	
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	0,00
Lyhytaikaisten lainojen muutos, lis(+),väh(-)	<u>0,00</u>
	0,00
Oman pääoman muutokset	
Muut maksuvalmiuden muutokset	
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	0,00
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00
Saamisten muutos	-10 675,18
Korottomien velkojen muutos	<u>282 152,28</u>
	271 477,10
<b>Rahoituksen rahavirta</b>	<b>271 477,10</b>
<b>Rahavarojen muutos</b>	<b>271 477,10</b>
Rahavarojen muutos	
Rahavarat 31.12.	271 477,10
Rahavarat 1.1.	0,00
	<b>271 477,10</b>
<b>RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT</b>	
<b>Investointien tulorahoitus (%)</b>	<b>0,00</b>
(Vuosikate / (Kom. investoinnit-Rah.osuudet))	
<b>Pääomamenojen tulorahoitus (%)</b>	<b>0,00</b>
(Vuosikate / (Kom. inv.-Rah.os.+Antol.nettolisäys+ Pitkäaik. lainan lyh.))	
<b>Lainanhoitokate</b>	<b>0,00</b>
((Vuosikate+Korkokulut) / (Korkokulut+ Pitkäaik. lainojen lyhennykset))	
<b>Kassavarat (milj.euroa)</b>	<b>0,27</b>
(Rahoitusomaisuusarvopap., rahat ja pankkisaamiset)	
<b>Kassasta maksut (milj.euroa)</b>	<b>1,36</b>
(Toimintakulut-Valm.omaan käyttöön+ Korkokulut+Muut rah.kulut+Kom. inv. + Antolainojen lisäys+Pitkäaik.lainojen lyh.)	
<b>Kassan riittävyys (pv)</b>	<b>72,86</b>
(365 x (Kassavarat 31.12. / Kassastamaksut))	

## 4.4 Tase

### TAULUKKO 7. POHJOIS-KARJALAN HYVINVOINTIALUEEN TASE

VASTAAVAA	31.12.2021
PYSYVÄT VASTAAVAT	
Aineettomat hyödykkeet	
Tietokoneohjelmistot	0,00
Muut pitkävaikutteiset menot	0,00
	<u>0,00</u>
Aineelliset hyödykkeet	
Maa- ja vesialueet	0,00
Rakennukset	0,00
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,00
Koneet ja kalusto	0,00
Ennakkomaksut ja keskener. hankinnat	0,00
	<u>0,00</u>
Sijoitukset	
Osakkeet ja osuudet	0,00
Muut lainasaamiset	0,00
Muut saamiset	0,00
	<u>0,00</u>
Pysyvät vastaavat yhteensä	<u>0,00</u>
VAIHTUVAT VASTAAVAT	
Vaihto-omaisuus	
Aineet ja tarvikkeet	0,00
	<u>0,00</u>
Saamiset	
Lyhytaikaiset saamiset	
Myyntisaamiset	0,00
Lainasaamiset	0,00
Muut saamiset	7 030,18
Siirtosaamiset	3 645,00
	<u>10 675,18</u>
Rahat ja pankkisaamiset	271 477,10
<b>VASTAAVAA YHTEENSÄ</b>	<b><u>282 152,28</u></b>

## VASTATTAVAA

31.12.2021

## OMA PÄÄOMA

Peruspääoma	0,00
Muut omat rahastot	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä	0,00
Tilikauden yli-/alijäämä	0,00
	<u>0,00</u>

## POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET

Poistoero	0,00
	<u>0,00</u>

## PAKOLLISET VARAUKSET

Eläkevaraukset	0,00
Muut pakolliset varaukset	0,00
	<u>0,00</u>

## TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT

Valtion toimeksiannot	0,00
	<u>0,00</u>

## VIERAS PÄÄOMA

## Pitkäaikainen

Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00
Siirtovelat	0,00
	0,00

## Lyhytaikainen

Joukkovelkakirjalainat	0,00
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00
Ostovelat	94 916,62
Muut velat	21 736,22
Siirtovelat	165 499,44
	<u>282 152,28</u>

## VASTATTAVAA YHTEENSÄ

282 152,28

# 5. Tilinpäätöksen liitetiedot

## 5.1 Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

### Liitetieto 6) toimintatuotot

	2021
Myyntituotot jäsenkunnilta	0,00
Muut myyntituotot	2 993,84
*josta myyntituotot kunnilta	0,00
Maksutuotot	0,00
Tuet ja avustukset	1 359 110,77
Muut toimintatuotot	0,00
Toimintatuotot yhteensä	<u>1 362 104,61</u>

### Liitetieto 7. Verotulot

Ei ole tietoja

### Liitetieto 8. Valtionosuudet

Ei ole tietoja

### Liitetieto 9.) Palvelujen ostojen erittely

	2021
Asiakaspalvelujen ostot	0,00
Muiden palvelujen ostot	105 811,04
Palvelujen ostot yhteensä	<u>105 811,04</u>

### Liitetieto 10. Valtuustoryhmien toimintaedellytysten tukemiseksi annetut tuet

Ei ole tietoja

### Liitetieto 11.) Selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteista ja niiden muutoksista

Ei ole tietoja

### Liitetieto 12.) Pakollisten varausten muutokset

Ei ole tietoja

### Liitetieto 13.) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot

Ei ole tietoja

### Liitetieto 15.) Yhteismäärät (olennaiset) muihin rahoitustuottoihin sisältyvistä tuotoista, jotka on saatu osuuksista muissa yhteisöissä

Ei ole tietoja

### Liitetieto 16.) Erittely poistoeron muutoksista

Ei ole tietoja



## 5.2 Tasetta koskevat liitetiedot

### 5.2.1 Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Liitetieto 17.) Kuluksi kirjaamattomat menot ja pääoma-alennukset

Ei ole tietoja

Liitetieto 18.) Arvonkorotusten periaatteet ja arvonmäärittymenetelmät

Ei ole tietoja

Liitetieto 19.) Pysyvien vastaavien sijoitukset

Ei ole tietoja

Liitetieto 20-22.) Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet

Ei ole tietoja

Liitetieto 23.) Saamisten erittely

	2021	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kuntayhtymä on jäsenenä		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Saamiset jäsenkunnilta		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Saamiset osakkuus- ja muilta omistusyhteisyyksiltä		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Saamiset muilta		
Myyntisaamiset	0,00	0,00
Lainasaamiset	0,00	0,00
Muut saamiset	0,00	7 030,18
Siirtosaamiset	0,00	3 645,00
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>10 675,18</b>
Saamiset valtiolta		
Siirtosaamiset	0,00	0,00
<b>Yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saamiset yhteensä</b>	<b>0,00</b>	<b>10 675,18</b>

## Liitetieto 24.) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät

2021

Liitetieto 27) Rahoitusarvopaperit  
 Ei ole tietoja

## 5.2.2 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot

## Liitetieto 25.) Oman pääoman erittely

	2021
Peruspääoma 1.1.	0,00
Lisäys	0,00
Vähennys	0,00
Peruspääoma 31.12.	<u>0,00</u>
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma 1.1.	0,00
Lisäys	0,00
Vähennys	0,00
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääoma 31.12.	<u>0,00</u>
Muut omat rahastot 1.1.	0,00
Lisäys	0,00
Vähennys	0,00
Muut omat rahastot 31.12.	<u>0,00</u>
Edellisten tilikausien ylijäämä 1.1.	0,00
Edellisten tilikausien ylijäämä 31.12.	<u>0,00</u>
	<u>0,00</u>
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	<u>0,00</u>
<b>Oma pääoma yhteensä</b>	<b><u>0,00</u></b>

Liitetieto 26.) Erittely poistoerosta, jos poistoeron muutokseen sisältyy verotussyistä tehtyä poistoeroa  
 Ei ole tietoja

Liitetieto 27.) Pitkäaikaiset velat  
 Ei ole tietoja

Liitetieto 28.) Joukkovelkakirjalainat  
 Ei ole tietoja

Liitetieto 29.) Pakolliset varaukset  
 Ei ole tietoja

## Liitetieto 30.) Vieras pääoma

	2021	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,00	0,00
Joukkovelkakirjalainat	0,00	0,00
<b>Velat tytäryhteisöille</b>		
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Yhteensä	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Velat jäsenkunnilta</b>		
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Yhteensä	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Velat osakkuus- ja muille omistusyhteisöille</b>		
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	0,00
Muut velat	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00
Yhteensä	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<b>Velat muille</b>		
Saadut ennakot	0,00	0,00
Ostovelat	0,00	94 916,62
Muut velat	0,00	21 736,22
Siirtovelat	0,00	165 499,44
Yhteensä	<u>0,00</u>	<u>282 152,28</u>
Lyhytaikainen vieras pääoma yhteensä		282 152,28

## Liitetieto 31.) Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.

Ei ole tietoja

## Liitetieto 32.) Muut velat (jakaantuminen liittymismaksuihin ja muihin velkoihin, jos ei erillisenä eränä taseessa)

Ei ole tietoja

## Liitetieto 33.) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät

Lyhytaikaiset siirtovelat	2021
	Lomapalkkajaksotus
VM avustuksen jaksotus v. 2022	67818,23
Muut siirtovelat	14870,44
Siirtovelat yhteensä	<u>165 499,44</u>

## 5.3 Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

**Liitetieto 34.) Velat, joiden vakuudeksi annettu kiinnityksiä kiinteist**

Ei ole tietoja

**Liitetiedot 35-37.)**

Ei ole tietoja

**Liitetieto 38.) Vuokravastuut**

Ei ole tietoja

**Liitetieto 38.) Korttivastuut**

Ei ole tietoja

**Liitetieto 39-40.) Vastuusitoumukset**

Ei ole tietoja

**Liitetieto 41.) Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt**

Ei ole tietoja

## 5.4 Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitapahtumia koskevat liitetiedot

### Liitetieto 42.)

		2021
		Määräaikainen
9961	Hyvinvointialueen valmistelu	9
9962	Hankkeet	0
9981	Vate ja seurantarymä	0
9982	Aluevaalilautankunta	0
<b>Yhteensä</b>		<b>9</b>

### Liitetieto 43.) Henkilöstökulut

		2021
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot		
	Palkat	207 138,89
	Palkkiot	17 254,82
	Henkilöstökorvaukset ja muut henk.menojen korj.erät	0,00
Henkilösivukulut		
	Eläkekulut	34 673,97
	Muut henkilösivukulut	5 015,07
	<b>Yhteensä tuloslaskelman mukaan</b>	<b><u>264 082,75</u></b>
	Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00
<b>Henkilöstökulut yhteensä</b>		<b><u>264 082,75</u></b>

**Liitetieto 44.) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut**

	<b>2021</b>
Kokoomus	96
Kristillisdemokraatit	96
Keskusta	128
SDP	240
Vasemmistoliitto	400
Perussuomalaiset	80
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	<u><u>1 040,00</u></u>

**Liitetieto 45.) Tilintarkastajan palkkiot**

Ei kustannuksia vuonna 2021. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyi kokouksessaan 14.3.2022 BDO Auditor Oy:n tarjouksen talouden ja hallinnon tilintarkastuspalveluista vuosille 2021 ja 2022.

**Liitetieto 46.) Selvitys hyvinvointialueen ja sen intressitahojen välisistä liiketoimista****Intressitahotapahtumat**

Ei ole tietoja

## 6. Allekirjoitukset ja merkinnät

Tilinpäätös ja toimintakertomus 2021 allekirjoitetaan sähköisesti Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen va. hyvinvointialuejohtajan ja aluehallituksen toimesta.

# 7. Tilinpäätöstä varmentavat asiakirjat

## LUETTELO KÄYTETYISTÄ TILIKIRJOISTA JA TOSITELAJEISTA

Tilinpäätös			Sidottuna	
Päiväkirja			Sähköinen arkistointi	
Pääkirja			Sähköinen arkistointi	
Osakirjanpidot			Sähköinen arkistointi	
Tase-erittelyt			Sähköinen arkistointi	
Tositeaineisto				
Kirjanpito	Muistiotositteet	MUIST1-	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	10001-10013
	Ulkoiset muistiot rondosta	MUIRO2	Sähköinen arkistointi	15001-15012
	Tiliotteet	PANKKI-	Sähköinen arkistointi	101001-101034
	Käyttösuunnitelma	BUD-	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	2001-2007
	Talousarvion muutosten tallennus	BUDL-	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	3001-3003
Palkat	Atk-palkkatositteet	PALKAT-	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	100001-100012
	Matkalaskut	PALKAT-	Tallennettu yht. kansioon Siun sote/Meita	100001-100012
Ostoreskontra	Ostoreskontra, Rondo	OSTOT-	Sähköinen arkistointi	
	Ostoreskontramaksut	OMAKSU-	Sähköinen arkistointi	8990001-8990025
	Ostoreskontra, käsinmaksu	OMAKSU-	Sähköinen arkistointi	