

Suomen kestävän kasvun ohjelma

[Hankkeen nimi]
Hankesuunnitelma

[xxx] hyvinvointialue
pp.kk.2022



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU

*Hankesuunnitelman pituus on enintään 30 sivua mukaanlukematta kansilehteä ja
sisällysluetteloä
(Tämän tekstin voi poistaa valmiista hankesuunnitelmasta)*

Sisällysluettelo

1	Hankkeen tarve.....	3
2	Kohderyhmä	3
2.1	Pilari 3 kohderyhmä.....	3
2.2	Pilari 4 kohderyhmä.....	3
3	Hankkeen päätavoitteet	3
4	Pilarit ja Investoinnit.....	3
4.1	PILARI 3: Työllisyysasteen ja osaamistason nostaminen kestävän kasvun vauhdittamiseksi.....	3
4.1.1	Työkykyohjelman laajentaminen	3
4.1.2	IPS -Sijoita ja valmenna kehittämishanke	4
4.2	PILARI 4: Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen saatavuuden vahvistaminen ja kustannusvaikuttavuuden lisääminen.....	4
4.2.1	Investointi 1: Edistetään hoitotakuun toteutumista sekä puretaan koronavirustilanteen aiheuttamaa hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa.....	4
4.2.2	Investointi 2: Edistetään hoitotakuun toteutumista vahvistamalla ennaltaehkäisyä ja ongelmien varhaista tunnistamista	5
4.2.3	Investointi 3: Vahvistetaan sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta tukevaa tietopohjaa ja vaikuttavuusperusteista ohjausta.....	6
4.2.4	Investointi 4: Otetaan käyttöön hoitotakuuta edistävät palvelumuotoillut digitaaliset innovaatiot	6
5	Vaikutukset ja vaikuttavuus	7
5.1	Vaikutukset ja vaikuttavuus päätavoitteittain	7
5.2	Ihmisiin kohdistuvien vaikutusten ennakoarviointi	7
6	Rajaukset muihin kehittämishankkeisiin	8
7	Hankkeen hallinnointi.....	8
7.1	Hankkeen henkilöresssit, toimijat ja organisoituminen.....	8
7.2	Hankkeen kustannukset	8
7.3	Viestintä.....	9
7.4	Seuranta ja arviointi.....	9
7.5	Riskit ja niihin varautuminen.....	9

1 Hankkeen tarve

Kuvaa tiiviisti ja selkeästi hyvinvointialueen lähtötilanne ja hankkeen tarve kokonaisuudessaan (ei pilareittain / investoinneittain).

2 Kohderyhmä

Määrittele hankkeen keskeiset kohderyhmät erikseen pilarissa 3 ja pilarissa 4. Keitä varten toimintaa järjestetään tai kehitetään? Kuvaa toiminnan kannalta keskeiset asiakkaat ja muut sidosryhmät.

2.1 Pilari 3 kohderyhmä

2.2 Pilari 4 kohderyhmä

3 Hankkeen päätavoitteet

Määrittele hankkeen päätavoitteet, joiden pohjalta voidaan johtaa hankkeen vaikutukset ja vaikuttavuus.

4 Pilarit ja Investoinnit

4.1 PILARI 3: Työllisyysasteen ja osaamistason nostaminen kestävän kasvun vauhdittamiseksi

4.1.1 Työkykyohjelman laajentaminen

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja.¹ Huomioi, että hakuoppaan kohdan ”Hakemuksesta on käytävä ilmi” toimenpiteet täyttyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpaketin 1 tavoitteet: Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet.

Työpaketin 1 toimenpiteet: Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan.

Työpaketin 1 tuotokset: Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan.

Työpaketin 1 karkea aikataulu: Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.

¹ Työpaketilla tarkoitetaan investoinneissa toteutettavia toimenpidekokonaisuuksia.

Työpaketin 1 kustannusarvio: Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista

Työpaketin 1 mittarit: Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.

4.1.2 IPS -Sijoita ja valmenna kehittämishanke

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja. Huomioi, että hakuoppaan kohdan ”Hakemuksesta on käytävä ilmi” toimenpiteet täytyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpaketin 1 tavoitteet: Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet.

Työpaketin 1 toimenpiteet: Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan.

Työpaketin 1 tuotokset: Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan.

Työpaketin 1 karkea aikataulu: Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.

Työpaketin 1 kustannusarvio: Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista

Työpaketin 1 mittarit: Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.

4.2 PILARI 4: Sosiaali- ja terveydenhuollon palvelujen saatavuuden vahvistaminen ja kustannusvaikuttavuuden lisääminen

4.2.1 Investointi 1: Edistetään hoitotakuun toteutumista sekä puretaan koronavirustilanteen aiheuttamaa hoito-, kuntoutus- ja palveluvelkaa

a) Heikossa ja haavoittuvassa asemassa olevien asiakas- tai potilasryhmien hoito-, kuntoutus- tai palveluvelan purku ja hoitoon ja palvelujen piiriin pääsyn parantaminen

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja (vähintään 3 ja enintään 5). Ainakin yhden työpaketeista tulee kohdentua nuoriin tai nuoriin aikuisiin (13 – 29 -vuotiaat), joilla on tunnistettuja tai vielä tunnistamattomia päihde- tai mielenterveyshäiriöitä. Huomioi, että hakuoppaan kohdan ”Hakemuksesta on käytävä ilmi” toimenpiteet täytyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpakettin 1 tavoitteet: *Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet. Perustele, miten työpaketin tavoitteiden täytyminen edistää investoinnin päätavoitetta.*

Työpakettin 1 toimenpiteet: *Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan, ja arvioi niitä hakuoppaan mukaisesti.*

Työpakettin 1 tuotokset: *Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan, ja miten uudistunut toiminta integroidaan osaksi normaalitoimintaa.*

Työpakettin 1 karkea aikataulu: *Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.*

Työpakettin 1 kustannusarvio: *Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista*

Työpakettin 1 mittarit: *Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.*

b) Erikseen määriteltyjen digitaalisten toimintamallin käyttöönotto ja jalkauttaminen

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja. Huomioi, että hakuoppaan kohdan "Hakemuksesta on käytävä ilmi" toimenpiteet täytyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpakettin 1 tavoitteet: *Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet.*

Työpakettin 1 toimenpiteet: *Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan.*

Työpakettin 1 tuotokset: *Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan.*

Työpakettin 1 karkea aikataulu: *Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.*

Työpakettin 1 kustannusarvio: *Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista*

Työpakettin 1 mittarit: *Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.*

4.2.2 Investointi 2: Edistetään hoitotakuun toteutumista vahvistamalla ennaltaehkäisyä ja ongelmien varhaista tunnistamista

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja. Huomioi, että hakuoppaan kohdan "Hakemuksesta on käytävä ilmi" toimenpiteet täytyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpakettin 1 tavoitteet: *Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet.*

Työpakettin 1 toimenpiteet: *Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan.*

Työpakettin 1 tuotokset: *Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan.*

Työpakettin 1 karkea aikataulu: *Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.*

Työpakettin 1 kustannusarvio: *Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista*

Työpakettin 1 mittarit: *Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.*

4.2.3 Investointi 3: Vahvistetaan sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta tukevaa tietopohjaa ja vaikuttavuusperusteista ohjausta

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja. Huomioi, että hakuoppaan kohdan ”Hakemuksesta on käytävä ilmi” toimenpiteet täyttyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpakettin 1 tavoitteet: *Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet.*

Työpakettin 1 toimenpiteet: *Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan.*

Työpakettin 1 tuotokset: *Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan.*

Työpakettin 1 karkea aikataulu: *Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.*

Työpakettin 1 kustannusarvio: *Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista*

Työpakettin 1 mittarit: *Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.*

4.2.4 Investointi 4: Otetaan käyttöön hoitotakuuta edistävät palvelumuotoillut digitaaliset innovaatiot

Alueenne tavoiteindikaattorin saavuttaminen: Lähtötilanne (Hakuoppaan kuva 1 sivu 46) – Määrittele välitavoite (vuoden 2022 lopun tilanteen mukaisesti) – Määrittele lopputavoite (vuoden 2024 lopun tilanteen mukaisesti).

Alla on esimerkkirakenne kehittämiskohteiden kuvaukseen. Luo sen pohjalta tarvittava määrä työpaketteja. Työpaketit nimetään hakuoppaan luvussa 5.2.4 esitettyjen kehittämiskohteiden mukaisesti (Investointi 4: Otetaan käyttöön hoitotakuuta edistävät palvelumuotoillut digitaaliset innovaatiot). Huomioi, että hakuoppaan kohdan ”Hakemuksesta on käytävä ilmi” toimenpiteet täyttyvät.

Työpaketti 1: Nimi

Tiivis ja selkeä kuvaus kehittämistarpeesta ja kehittämisen sisällöstä. Kuvaa miten aiemmin kehitettyjä ratkaisuja hyödynnetään? Mihin hyvinvointialueen strategiseen painopisteeseen työ kiinnittyy?

Työpaketin 1 tavoitteet: Kirjaa työpaketille selkeät ja realistiset tavoitteet.

Työpaketin 1 toimenpiteet: Kirjaa toimenpiteet, joilla tavoitteet saavutetaan.

Työpaketin 1 tuotokset: Kirjaa tuotokset, joita työpaketissa tavoitellaan.

Työpaketin 1 karkea aikataulu: Määrittele toteutusaikataulu ja mahdollinen vaiheistus.

Työpaketin 1 kustannusarvio: Kirjaa arvio työpaketin kustannuksista

Työpaketin 1 mittarit: Kirjaa millä mittareilla/kriteereillä tavoitteen toteutumista arvioidaan.

Lisäksi ”Uudet digitaaliset innovaatiot” osa-alueen työpaketteihin kuvataan edellä mainitun rakenteen lisäksi seuraavat asiat:

1. Alustava suunnitelma palvelun jatkuvuuden varmistamisesta hankerahoituksen jälkeen
2. Palvelun skaalautuvuus ja levittäminen
3. Innovaation tuottamat taloudelliset ja laadulliset hyödyt eri toimijoille

5 Vaikutukset ja vaikuttavuus

5.1 Vaikutukset ja vaikuttavuus päätavoitteittain

Kuvaa hankkeella aikaansaavat vaikutukset ja vaikuttavuus päätavoitteittain. Vaikutus on aikaansaadusta muutoksesta seuraava hyöty, joka saattaa näkyä vasta pidemmällä aikavälillä.

5.2 Ihmisiin kohdistuvien vaikutusten ennakoarviointi

Arvioi hankkeen vaikutukset² eri sukupuolten ja ihmisryhmien kannalta. Tarkista ainakin, voivatko kaikki hyötyä yhdenvertaisesti hankkeen toimenpiteistä, ovatko ne kaikille saavutettavia (ota huomioon fyysiset, tiedolliset, taidolliset ja turvallisuuteen liittyvät esteet), voiko niistä aiheutua epäsuoria haittoja tai riskejä joillekin väestöryhmille tai tarvitaanko toimenpiteiden räätälöintiä yhdenvertaisuuden turvaamiseksi. Kuvaa myös, miten vaikutusten arviointia jatketaan hankkeen aikana ja sen johtopäätöksiä otetaan huomioon osana hankkeen toteutusta.

² Ihmisiin kohdistuvia vaikutuksia tulee arvioida eri ihmisryhmien kannalta. Ihmisiin kohdistuvien vaikutusten ennakoarviointi on keino tunnistaa ja kerätä tietoa eri ihmisryhmien tilanteesta, tarpeista ja kokemuksista. Huolellinen ennakoarviointi tukee yhdenvertaisuuden ja sukupuolten tasa-arvon toteutumista, ehkäisee syrjintää sekä auttaa toteuttamaan tehokkaampia ja vaikuttavampia hankkeita kaikkien ihmisten kannalta. Kts. esim. <https://www.eoppiva.fi/koulutukset/ennakoarviointi-tunnista-tyosi-vaikutukset-ihmisten-hyvinvointiin/>, <https://www.eoppiva.fi/koulutukset/sukupuolten-tasa-arvo-ja-yhdenvertaisuus-miksi-ja-miten/> ja <https://thl.fi/iva>.

6 Rajaukset muihin kehittämishankkeisiin

Kuvaa keskeisimmät yhteydet ja rajaukset muihin kehittämishankkeisiin erityisesti Tulevaisuuden sosiaali- ja terveyskeskusohjelmaan ja Sote-uudistuksen ICT muutosrahoituksen toimenpiteisiin sekä keskeisiin alueen muihin hankkeisiin. Kuvaa muiden hyvinvointialueiden kanssa tehtävä yhteiskehittäminen.

7 Hankkeen hallinnointi

7.1 Hankkeen henkilöresurssit, toimijat ja organisoituminen

Kuvaa hankkeen tarvitsemat henkilöresurssit, organisaatorakenne ja johtamismalli. Listaa hankkeen toimijat (esim. osatoteuttajat) ja toimijoiden roolit.

7.2 Hankkeen kustannukset

Erottele kustannukset investoinneittain.

Pilari	Investointi	Osa-alue	Kustannukset, €
Pilari 3		Työkyky	
Pilari 3		IPS-Sijoita ja valmenna	
Pilari 4	Investointi 1	a) Heikossa tai haavoittuvassa asemassa olevien asiakas- tai potilasryhmien hoito-, kuntoutus- tai palveluvelan purku ja hitoon ja palvelujen piiriin pääsyn parantaminen	
Pilari 4	Investointi 1	b) Erikseen määriteltyjen digitaalisten toimintamallien käyttöönotto ja jalkauttaminen	
Pilari 4	Investointi 2		
Pilari 4	Investointi 3	1. Kirjaamiskäytäntöjen kehittäminen	
Pilari 4	Investointi 3	2. Rakenteellisen sosiaalityön raportoinnin kehittäminen	
Pilari 4	Investointi 3	3. Vaikuttavuusperusteisuuden ja tiedolla johtamisen kehittäminen	
Pilari 4	Investointi 3	4. Kansallisen vaikuttavuuskeskuksen pilotointi	
Pilari 4	Investointi 3	5. Kustannusvaikuttavuus osaksi suosituksia	
Pilari 4	Investointi 4	1. Kansalaisten digitaaliset palvelut	
Pilari 4	Investointi 4	2. Ammattilaisten digitaaliset järjestelmät	

Pilari 4	Investointi 4	3. Johtamisen ratkaisut	
Pilari 4	Investointi 4	4. Uudet digitaaliset innovaatiot	

7.3 Viestintä

Kuvaa hankkeen alustava viestintäsuunnitelma tiiviisti: viestinnän kohderyhmät, tavoitteet, keinot ja vastuuhenkilöt.

7.4 Seuranta ja arviointi

Kuvaa hankkeen seurannan ja arvioinnin kokonaisuuden toteutus. Huomioi hankeoppaassa esitetyt investointikohtaiset kansalliset tavoitteet ja indikaattorit, joihin alueellisten hankkeiden täytyy osaltaan vastata.

7.5 Riskit ja niihin varautuminen

Kuvaa alla olevaan taulukkoon, millaisia riskejä hankkeen toteuttamiseen saattaa liittyä. Riskit voivat liittyä esimerkiksi henkilöstöön, tiloihin, talouteen, kohderyhmään tai toimintaympäristön muutoksiin.

Riskin kuvaus	Todennäköisyys (1 – 5)	Vaikutus (1 – 5)	Riskipisteet (todennäköisyys x vaikutus)	Toimenpiteet riskin vähentämiseksi	Vastuutaho