

Palvelusihteerin viran perustaminen – Ikäihmisten palvelut – Arjen tukipalvelut
873/01.01.00.00/2023

Henkilöstöjaosto 27.01.2023 § 19

Lisätiedot	Toimialuejohtaja Eija Rieppo eija.rieppo@siunsote.fi Puh. 013 330 4510
Päätösehdotus	Va. Henkilöstöjohtaja Hakkarainen Petteri: Päätetään perustaa Ikäihmisten palvelujen Arjen tukipalveluihin palvelusihteerin virka 1.2.2023 lukien ja hyväksyä sen kelpoisuusehdot. Viran kelpoisuusehtona on ammatillinen perustutkinto.
Päätös	Merkittiin pöytäkirjaan, että henkilöstöjaosto kuuli asiantuntijana palvelujohtaja Marke Varista. Päätösehdotus hyväksyttiin.
Selostus	Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Ikäihmisten palvelujen Arjen tukipalveluihin Omais- ja perhehoitoon esitetään perustettavaksi palvelusihteerin virka 1.2.2023 lukien. Ikäihmisten palvelujen toimialueella arjen tukipalveluihin on tehty uudelleen järjestelyjä ja muutettu organisaatiota 1.1.2023 alkaen. Muutoksen tavoitteena on vastata nykyistä paremmin sosiaalihuolto- ja vanhuspalvelulain vaatimuksiin sekä hyvinvointialueen strategiaan tavoitteisiin. Arjen tukipalvelujen vastuulla on maakunnallinen ikäihmisten asiakas- ja palveluohjaus, gerontologinen sosiaalityö palveluineen, kaikenikäisten omaishoito, ikäihmisten perhehoito, turvateknologiapalvelut, päivätoiminta, veteraanipalvelut, sosiaalihoitolain mukaiset tukipalvelut ja palveluihin liittyvät viranomaispäätökset. Edellä lueteltujen vastuiden lisäksi Arjen tukipalvelujen tehtäviä laajennettiin 1.1.2023 koskemaan kotihoitoa ja asumispalveluja tarvitsevien asiakkaiden palvelujen järjestämiseen liittyviä lakisääteisiä tehtäviä ja tämän myötä arjen tukipalveluissa aloittaa kaksi uutta yksikköä, kotihoidon ja asumispalvelujen sosiaalihoituksen yksiköt. Arjen tukipalvelut huolehtivat ikäihmisten palveluissa olevien asiakkaiden välitystilitehtävää 1 htv:n verran. Talousarviossa on tehty varaus toisen virkasuhteen palvelusihteerin palkkaamiseen, sillä välitystilipalveluun on kasvavaa tarvetta ja jatkuvaa jonoa, eikä kaikkia palvelua tarvitsevia ole pystytty nykyresurssien palvelemaan. Välitystilisihteerin tulee ensisijaisesti

tukemaan iäkkäitä, joilla on tarvetta myös muihin ikäihmisten palveluihin. Välitystilitehtävää tehdään tiiviissä yhteistyössä sosiaali- ja perhepalvelujen toimialueen kanssa. Tehtävän hoito vaatii viran, koska tehtävässä käytetään julkista valtaa.

Palvelusihteerin viran henkilöstökustannukset ovat vuositasolla noin 42.000 €. Vuosikustannuksissa ei ole huomioitu työkokemuksisia tai muita mahdollisia palkanlisiä. Viran kustannukset on huomioitu hyväksytyssä vuoden 2023 talousarviossa ja tarve esitetty sekä käyty läpi jo kevään 2022 vuosineuvottelussa.

Hallintosäännön 2.luvun 13 §:n mukaan henkilöstöjaosto päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta lukuun ottamatta hyvinvointialuejohtajan virkaa.