

Aluehallitus

Aika 25.09.2024 klo 08:00 - 14:32

Paikka M-talo, 1. krs., kokoushuone Pielinen, Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu / Teams

Käsittellyt asiat

		Sivu
§ 193	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 194	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 195	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 196	Salassa pidettävien asioiden käsittely	7
§ 197	Hyvinvointialuejohtajan katsaus	8
§ 198	Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategia	9
§ 199	Aluevaltuuston kokouksen 11.9.2024 päätösten täytäntöönpano	20
§ 200	Kuukausiraportti - elokuu 2024	22
§ 201	Vuoden 2025 talousarvion valmisteluun ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaan liittyvien yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen	26
§ 202	Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen hyväksyminen	29
§ 203	Potilasvakuutuksen ottaminen ulkomailta (EU- ja ETA-maat) käsin tapahtuvaa etättyötä varten	34
§ 204	Palveluseteleissä noudatettavat yleiset periaatteet	37
§ 205	Palvelusetelisääntökirjan yleinen osa 1.1.2025 lukien	41
§ 206	Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelusetelien arvot vuodelle 2025	43
§ 207	Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisääntökirja 1.1.2025 lukien	49
§ 208	Vastaukset arviointikertomuksen suosituksiin	51
§ 209	Oikaisuvaatimus (2024/152) koskien sosiaalihoajaan viran täytäntöönpanoa ja rekrytointiprosessia (id8995)	52
§ 210	Kehittämispalvelujen järjestelyt	54
§ 211	ICT- ja digijohtajan viran täyttölupa - Konsernipalvelut	56
§ 212	Työhyvinvointipäällikön viran täyttölupa - Konsernipalvelut - Henkilöstöpalvelut	58
§ 213	Palvelupäällikön viran täyttölupa - Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut	60
§ 214	Eronpyyntö tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä - Pirinen Jarkko	64
§ 215	Osallisuusvaliokunnan varajäsenten nimeäminen	65
§ 216	Valtuustoaloite 23.4.2024 - Anonyymin rekrytoinnin käyttöön ottaminen - Saarinen Ninni ym.	67
§ 217	Valtuustoaloite 12.6.2024 - Työikäisten omaishoitajien terveystarkastukset lainsäädännön edellyttämälle tasolle - SDP aluevaltuustoryhmä	68

§ 218	Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin	70
§ 219	Tiedoksi annettavat asiat	71
§ 220	Muut asiat	76
§ 221	Kokouksen päättäminen	77

Osallistujat

Läsnä	Mustonen Juha	Puheenjohtaja	
	Taponen Matti	1. varapuheenjohtaja	
	Elo Timo	2. varapuheenjohtaja	Saapui klo 8.17
	Auvinen Eeva-Liisa	Jäsen	Poissa § 198
	Puhakka Paula	Varajäsen	Paikalla § 198
	Heinonen Eila	Jäsen	Poissa § 198
	Hurskainen Veli-Matti	Varajäsen	Paikalla § 198, etäyhteys
	Kaita Karita	Jäsen	
	Pirhonen Osmo	Jäsen	Poissa § 198
	Mara Outi	Varajäsen	Paikalla § 198, etäyhteys
	Puruskainen- Saarelainen Anna	Jäsen	Poissa § 198
	Kärkkäinen Eero	Varajäsen	Paikalla § 198, etäyhteys
	Reijonen Eero	Jäsen	
	Tirkkonen Hilikka	Jäsen	
Poissa	Hämäläinen Tapio	Jäsen	
Muut	Mäkisalo-Ropponen Merja	Aluevaltuuston puheenjohtaja	Poistui klo 14.07
	Harinen Jertta	Aluevaltuuston 1. varapuheenjohtaja	Etäyhteys
	Kämäräinen Matti	Aluevaltuuston 2. varapuheenjohtaja	Poistui klo 14.03
	Leivonen Kirsi	Hyvinvointialuejohtaja , esittelijä	
	Naukkari Ilkka	Pöytäkirjanpitäjä	Poissa § 210
	Härkönen Tommi	Tekninen sihteeri	
	Kela Sakari	Juristi	Poistui klo 13.50
	Manninen Pirjo	Henkilöstöjohtaja	Poistui klo 9.00
	Ollila Tuuli	Vt. toimialuejohtaja, perhe- ja sosiaalipalvelut	Poistui klo 11.31
	Prokkola Susanna	Viestintäjohtaja	Poistui klo 11.31
Rieppo Eija	Toimialuejohtaja, ikäntyneiden palvelut	Poistui klo 11.31	

Rouvinen Ismo	Toimialuejohtaja, konsernipalvelut	Poistui klo 11.31
Tuomainen Marja	Ympäristöterveydenh uollon johtaja	Poistui klo 11.31
Viitaniemi Markus	Pelastusjohtaja	Poistui klo 11.31, etäyhteys
Wilén Susanna	Toimialuejohtaja, terveys- ja sairaanhoitopalvelut	Poistui klo 11.31

Allekirjoitukset

Tämä pöytäkirja on allekirjoitettu sähköisesti. Allekirjoitusten oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Juha Mustonen
puheenjohtaja

Ilkka Naukkarinen
pöytäkirjanpitäjä

Sakari Kela
pöytäkirjanpitäjä § 210

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.

Hilkka Tirkkonen
pöytäkirjantarkastaja

Karita Kaita
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon osoitteeseen www.siunsote.fi/hyvinvointialue 26.09.2024 .

Päätöksiä koskevia pöytäkirjan otteita voi pyytää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamosta.

Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi

Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu

Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.

Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Aluehallitus

§ 193

25.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Aluehallitus 25.09.2024 § 193

Päätösehdotus

Puheenjohtaja:

Todetaan kokous laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin.

Aluehallitus

§ 194

25.09.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Aluehallitus 25.09.2024 § 194

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää valita pöytäkirjantarkastajiksi Karita Kaidan ja Hilikka Tirkkosen. Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti kokouksen jälkeen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla.

Aluehallitus

§ 195

25.09.2024

Esityslistan hyväksyminen

Aluehallitus 25.09.2024 § 195

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Aluehallitus

§ 196

25.09.2024

Salassa pidettävien asioiden käsittely

Aluehallitus 25.09.2024 § 196

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Toimielin käsittelee esityslistan erikseen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Kokouksessa käsitellään salaiselta esityslistalta:

- Omistajaohjausasia (JulkL 24 § 1 mom. 17 -kohta)

Aluehallitus

§ 197

25.09.2024

Hyvinvointialuejohtajan katsaus

Aluehallitus 25.09.2024 § 197

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen esityslistan asioista ja muista ajankohtaisista asioista.

Päätös

Merkittiin hyvinvointialuejohtajan katsaus tiedoksi.

Merkittiin pöytäkirjaan, että,

* Timo Elo saapui paikalle klo 8.17

* Pirjo Manninen poistui klo 9.00

* Kokouksessa pidettiin tauko klo 9.58 - 10.12

* Muut viranhaltijat esittelijää, pöytäkirjanpitäjää, juristia ja teknistä sihteerä lukuun ottamatta poistuivat klo 11.31.

* Kokouksessa pidettiin tämän asian käsittelyn jälkeen lounas- ja ryhmäkokoustauko klo 11.31 - 12.20.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi esityslistalla olevat asiat ja muita ajankohtaisia asioita.

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategia
4631/00.01.02.01/2024

Tulevaisuuslautakunta 26.06.2024 § 76

Lisätiedot Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
p. 013 330 4500

Päätösehdotus Strategiajohtaja Pirskanen Ilkka:

Tulevaisuuslautakunta päättää käynnistää liitteenä olevasta palvelustrategialuonnoksesta ja siihen sisältyvästä palveluverkkosuunnitelmasta lausuntokierroksen, joka kestää 23.8.2024 saakka. Lausuntokierros on kaikille avoin ja lausuntopyyntö julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla ja julkisissa tiedotusvälineissä.

Päätös Hyväksyttiin.

Selostus Itä-Suomen hallinto-oikeus on 3.5.2024 tekemällään päätöksellä kumonnut aluevaltuuston 22.6.2023 § 44 tekemän päätöksen palvelustrategiasta ja siihen sisältyvästä palveluverkkosuunnitelmasta. Tästä syystä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategia on valmisteltu uudelleen. Valmistelussa on käytetty osin apuna aikaisemmassa valmistelussa tuotettua aineistoa kuitenkin siten, että se ei ole ohjannut eikä sitonut uutta valmistelua.

Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä annetun lain 11 § edellyttää hyvinvointialueen laativan taloutensa ja toimintansa suunnittelua ja johtamista varten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelustrategian osana hyvinvointialuestrategiaa. Palvelustrategiassa hyvinvointialueen tulee päättää järjestämisvastuulleen kuuluvan sosiaali- ja terveydenhuollon pitkän aikavälin tavoitteet. Lisäksi hyvinvointialue asettaa palvelustrategiassa tavoitteet sille, miten sosiaali- ja terveydenhuollon palvelut toteutetaan ottaen huomioon hyvinvointialueen asukkaiden tarpeet, paikalliset olosuhteet, palvelujen saatavuus ja saavutettavuus sekä kustannusvaikuttavuus.

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

Palvelustrategia on muutosohjelma hyvinvointialuestrategian tavoitteiden toteuttamiseksi resurssit (henkilöstö ja talous) huomioiden.

Palvelustrategialuonnos

Esityslistan liitteenä on palvelustrategian luonnos, jota esitetään lähetettäväksi lausuntokierrokselle.

Palvelustrategiaan sisältyvä palveluverkkosuunnitelma koskee sote-keskuksia, sote-asemia ja sote-palvelupisteitä. Muiden palvelujen järjestämiseen tällä palveluverkkosuunnitelmalla ei oteta kantaa. Uudistumisen keskeisenä poikkileikkaavana teemana on perustason palvelujen turvaaminen ja vahvistaminen. Palvelustrategialuonnoksen mukaisesti palvelutuotantoa uudistamalla pyrimme turvaamaan perustason palvelujen saatavuuden, toimivat hoitoketjut ja tasapainoisen palvelutuotannon koko hyvinvointialueella, mikä on edellytys myös laajan päivystyksen keskussairaalan toiminnalle.

Palvelustrategialuonnoksen yksi keskeinen asia on toimiva ja monikanavainen asiakasohjaus. Asiakas voi ottaa yhteyttä hänelle sopivimmalla tavalla, asiakkaan tarpeet selvitetään heti ja varmistetaan, että asiakas saa tarpeensa mukaista apua ja palvelua. Lisäksi huomioidaan pitkäaikaisasiakkaat ja varmistetaan hoidon jatkuvuus.

Toinen keskeinen ajatus on se, että sama palvelu voi olla tarjolla toisaalla sosiaali- ja terveysasemalla, toisaalla kotiin vietävänä palveluna, toisaalla sähköisenä palveluna, väestön palvelutarpeen mukaisesti.

Palveluja tuotetaan eri tavoin siten, että otetaan huomioon asiakkaan tarve ja kyky käyttää erilaisia palvelumuotoja. Palveluverkko on monikanavainen, yhdenvertainen ja dynaaminen. Alueen palvelut muuttuvat, kun väestön palvelutarve muuttuu.

Kriittinen menestystekijämme on henkilöstön riittävyys. Sitä tuetaan mm. merkittäväillä panostuksilla sähköisiin palveluihin, panostamalla sotekeskuksiin ja soteasemiin sekä muilla tuottavuuden lisääntymiseen tähtäävillä toimilla sekä keventämällä palvelurakennetta. Nämä keinot hillitsevät myös kustannusten kasvua, mikä yhdessä maltillisten kiinteistöinvestointitarpeiden kanssa auttaa tasapainoisen talouden saavuttamisessa. Palvelujen saatavuutta, saavutettavuutta ja oikea-aikaisuutta pyritään luonnoksessa parantamaan monin eri keinoin, mm. vahvat sotekeskukset, kaikissa kunnissa sijaitsevat soteasemat, palveluja

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

täydentävät sotepisteet, digisotekeskus, omatoimiset sähköiset palvelut, hyvä asiakasohjaus sekä hoidon ja palvelun jatkuvuuden malli.

Uudella palvelustrategialla tavoitellaan 13,5 milj.€ kumulatiivisia säästöjä vuosina 2025–2027. Vuoden 2029 loppuun kumulatiivisen säästöpotentiaalın arvioidaan olevan n. 29,4 milj.€.

Lausuntokierroksen jälkeen palautteista tehdään yhteenvedot ja niiden perusteella tehdään tarvittavat muutokset palvelustrategia-asiakirjaan. Lisäksi tarkennetaan vaikutusten arviointia ja taloudellisia laskelmia sekä rakennetaan tarkemmat mittarit toiminnan seuraamista varten. Varsinainen esitys palvelustrategiasta julkaistaan tulevaisuuslautakunnan esityslistalla 12.9.2024. Tulevaisuuslautakunta käsittelee sitä 17.9.2024.

Tulevaisuuslautakunta 17.09.2024 § 93

Lisätiedot Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
p. 013 330 4500

Päätösehdotus Strategiajohtaja Pirskanen Ilkka:

Tulevaisuuslautakunta hyväksyy liitteenä olevan palvelustrategian ja palveluverkkosuunnitelman sekä esittää niitä aluehallituksen ja -valtuuston hyväksyttäväksi.

Päätös Esittelijä muutti kokouksessa päätösehdotustaan liitteiden osalta seuraavasti:

Muutokset palvelustrategiaan:

Sivu 3. Johdanto, kolmannen kappaleen loppuun lisätään lause:
”Mikäli hyvinvointialueen taloudelliset ja henkilövoimavarat mahdollistavat, palveluja voidaan tarjota tässä palvelustrategiassa esitettyä laajemmin.”

Sivu 18. Luvun ”Palvelujen tuotantotavat ja palveluverkko” ensimmäinen kappale muutetaan muotoon:

”Lähtökohtanamme on, että sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut on suunniteltu

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

sosiaali- ja terveydenhuollon lainsäädäntöön ja parhaaseen mahdolliseen asiantuntijatietoon perustuvien periaatteiden mukaisesti ja että ne vastaavat pohjoiskarjalaisen väestön muuttuvia palvelutarpeita.”

Sivu 20, kolmas kohta muutetaan muotoon:

”Palveluverkkosuunnitelmassa määrittelemme periaatteet, joiden perusteella kunkin alueen palvelut määräytyvät.”

Sivu 20, taulukko, Kotiin vietävät palvelut, viimeinen kohta muutetaan muotoon:

”Palvelut silloin, jos se on alueen palveluverkkosuunnitelman periaatteet huomioiden kustannusvaikuttavaa toimintaa tietyn fyysisen toimipaikan sijaan”

Sivu 24, ensimmäinen lause muutetaan muotoon:

”Lisäksi tavoitteenamme on tarjota nykyistä joustavammin uusia palveluja kotiin myös silloin, kun se on palveluverkkosuunnitelman periaatteet huomioiden kustannusvaikuttavaa toimintaa fyysisen toimipaikan sijaan.”

Sivu 27, luvun ”Riittävän lähellä, yhdenvertaisesti ja palvelutarpeeseen perustuen” toinen kappale muutetaan muotoon:

”Sote-keskusten ja sote-asemien sijoittuminen ja alueellinen palveluvalikoima määräytyvät asukkaiden palvelutarpeeseen pohjautuvien, lakisääteisten ja parhaaseen mahdolliseen asiantuntijatietoon pohjautuvien kriteerien perusteella. Kriteereihin perustuva palveluverkko muuttuu asukkaiden palvelutarpeen muuttuessa. Pidämme tärkeänä, että palvelutarpeeltaan samanlaisilla alueilla on tarjolla yhdenvertaiset palvelut yhteneväisellä konseptilla.”

Sivu 40, luvun ”Hyvinvointialueen tasapainoisen talouden kokonaisuus” toiseksi viimeisen kappaleen loppuun lisätään lause:

”Palvelurakenteen muuttuessa varmistamme jatkuvalla seurannalla ja mittareilla sen, ettei perusterveydenhuoltoon ja muihin peruspalveluihin kohdistu heikennyksiä, jotka lisäävät hoidon tarvetta hoitoketjun muissa portaissa, erityisesti erikoistason palveluissa.”

Muutokset palveluverkkoliitteeseen:

Sivu 3. Sote-asema, toisen kohdan alle lisäys:

”Tavoitteena vähintään yksi lääkärivastaanotto päivä/viikko/1500 asukasta”

Sivu 3. Sote-palvelupiste, ensimmäinen kohta muutetaan muotoon:

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

”Alueilla, joilla on pitkät välimatkat, sote-palvelupiste täydentää palveluita tarkoituksenmukaisessa sijainnissa ja kiinteistössä.”

Keskustelun aikana Pekka Puustinen esitti, että palvelustrategiaan tehdään seuraava muutos:

Sivu 20, taulukon kohtaan Muut palvelupisteet lisätään:

”Palvelupisteillä hoitaja- ja lääkäripalveluiden tavoitemitoitus on yksi (1) läsnäolopäivä tuhattaviittäsataa (1500) asukasta kohti viikossa.”

Auvo Gustafsson kannatti Puustisen esitystä.

Puheenjohtaja totesi, että palvelustrategiaan on tehty kannatettu ehdotus, jonka johdosta on äänestettävä. Puheenjohtaja ehdotti, että strategiajohtajan päätösehdotuksen kannalla olevat äänestävät ”JAA” ja Pekka Puustisen esityksen kannalla olevat äänestävät ”EI”. Äänestystapa hyväksyttiin.

Seuranneessa äänestyksessä JAA-ääniä annettiin 4 kappaletta (Rissanen, Rätty, Kuivalainen ja Nuutinen) ja EI-ääniä annettiin 3 kappaletta (Gustafsson, Ollilainen ja Puustinen). Tyhjää äänesti 1 (Miettinen).

Pekka Puustinen esitti, että palveluverkkoliitteeseen tehdään seuraava muutos:

Sivu 3, Sote-palvelupiste kohdasta poistetaan toinen määrite ja korvataan määritteellä:

”Hoitaja- ja lääkäripalveluiden tavoitemitoitus on yksi (1) läsnäolopäivä tuhattaviittäsataa (1500) asukasta kohti viikossa”.

Esitys raukesi kannattamattomana

Puheenjohtaja totesi tulevaisuuslautakunnan hyväksyneen näin strategiajohtajan muutetun päätösehdotuksen.

Selostus

Lausuntoajan puitteissa palvelustrategiasta saatiin 66 lausuntoa. Lausunnoista 12 tuli kaupungeilta ja kunnilta, 30 järjestöiltä ja hyvinvointialueen sekä kuntien ja kaupunkien vaikuttamistoimielimiltä ja 24 yksityishenkilöiltä ja hyvinvointialueen työntekijöiltä. Kuntien ja kaupunkien lausunnot ovat ristiriitaisia. Osa pitää palvelustrategiaa hyvänä, toiset esittävät merkittäviäkin muutoksia strategiaan. Muutosta vaativien kuntien ja kaupunkien lausunnoissa on sama yhteinen piirre, kuin

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

järjestöjen ja yksityishenkilöidenkin lausunnoissa, joissa toivotaan laajempia ja saavutettavampia palveluja mitä palvelustrategiassa ja siihen sisältyvässä palveluverkkosuunnitelmassa on suunniteltu. Tämä toive on ymmärrettävä ja kannatettavakin, mutta valitettavasti olemassa olevien tosiasioiden vallitessa mahdoton toteuttaa. Käytössä olevat henkilöstö- ja talousresurssit eivät mahdollista esitettyä laajempien ja paremmin saavutettavien palvelujen järjestämistä. Kansalaisille ei pidä antaa palvelulupausta, jota hyvinvointialue ei kykene realistisesti lunastamaan.

Suuressa joukossa lausuntoja toivottiin perustellusti Kontiolahdelle sote-keskusta suunnitelmassa olleen sote-aseman sijaan. Lausuntojen perusteella palvelustrategiaa ja siihen sisältyvää palveluverkkosuunnitelmaa muutettiin siten, että Kontiolahdelle tulee sote-keskus, jossa kuitenkin Joensuun läheisyyden perusteella, on hieman suppeammat palvelut kuin muissa sote-keskuksissa (ei mm. kuvantamista).

Lainsäädäntö määrää hyvinvointialueet kattamaan taseessa olevat alijäämänsä vuoden 2026 loppuun mennessä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen talousennusteen perusteella oletetaan katettavaa alijäämää olevan yli 50 milj.€ vuoden 2024 lopussa. Uudella palvelustrategialla ja palveluverkolla on erittäin suuri merkitys alijäämän kattamisessa.

Esityslistan liitteinä olevissa palvelustrategia- ja palveluverkkoluonnosasiakirjoissa ovat lausuntokierrokselle lähteneisiin luonnoksiin tehdyt muutokset korostettu punaisella. Liitteinä ovat myös kaikki asiasta annetut lausunnot.

Aluehallitus 25.09.2024 § 198

Lisätiedot Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus toteaa kantanaan aluevaltuustolle 11.9.2024 jätettyyn kansalaisadressiin liittyen, että tulevaisuuslautakunnan esityksen palvelustrategiaksi voidaan katsoa täyttävän Suomessa voimassa olevan

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

lainsäädännön ja hallitusohjelman tavoitteiden mukaisen sote-palvelujen järjestämisen Pohjois-Karjalassa, eikä adressi anna aihetta muuttaa lautakunnan valmistelemaa palvelustrategiaesitystä.

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategian hyväksymistä tulevaisuuslautakunnan § 93/17.9.2024 esityksen mukaisesti.

Päätös

Tauon jälkeen suoritettiin nimenhuuto. Paikalla 10/11 hallituksen jäsentä.

Asian käsittelyn alussa Eeva-Liisa Auvinen, Eila Heinonen, Osmo Pirhonen ja Anna Puruskainen-Saarelainen ilmoittivat olevansa esteellisiä (yhteisöjäävi) tässä asiassa. Esteellisyydet hyväksyttiin. Esteelliset poistuivat kokoustilasta.

Asian käsittelyyn osallistuivat varahenkilöinä Paula Puhakka (Eeva-Liisa Auvisen varajäsen), Veli-Matti Hurskainen (Eila Heinosen varajäsen), Eero Kärkkäinen (Anna Puruskainen-Saarelaisen varajäsen) ja Outi Mara (Osmo Pirhosen varajäsen). Paikalla olevien jäsenten ja varajäsenten määrä näin 10/11.

Keskustelun kuluessa esittelijä muutti ehdotustaan palvelustrategiaa koskien seuraavasti:

Strategia-asiakirja s. 32 YHTEISTYÖ JA... 1. kappale, viimeinen lause: Yhteistyössä painottuu ennaltaehkäisy sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen.

Siun sote Palveluverkko -liite:

Periaatteet-sivun ensimmäisen kohdan toiseksi alakohdaksi seuraava lause:

Sote-keskusten tehtävänä on järjestää väestön palvelutarvetta vastaavat lähipalvelut alueensa sote-asemalle ja sote-palvelupisteisiin käytettävissä olevilla voimavaroilla.

Kohtaan Sote-asema 7. alaviivan kohdalta poistetaan sanat "lasten ja nuorten", eli jäisi "Osalla sote-asemia järjestetään resurssien puitteissa

- suun terveydenhuollon palveluita, erityisesti lapsille ja nuorille
- lasten, nuorten ja perheiden sosiaalipalveluita

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

- toimintakykyä tukevia palveluita"

Kohtaan Sote-palvelupiste 3. alakohdaksi:

Sote-palvelupisteiden ollessa tarpeenmukaisesti auki siellä tarjotaan kiireetöntä hoitajavastaanottoa ja muita lähipalveluja resurssien puitteissa, tarvittaessa etäkonsultaatioiden tuella. (kolme tarkentavaa alakohtaa jäävät pois)

Viimeinen alaviivateksti "Sote-palvelupisteen työntekijällä on laajat etäkonsultaation tekemisen mahdollisuudet" poistetaan.

Todettiin, että kansalaisadressin allekirjoittajien määrä on täydentynyt luovutuksen jälkeen yli 11.500 henkilöön.

Aluehallitus hyväksyi kansalaisadressin käsittelyä koskevan esityksen aluevaltuustolle alkuperäisen esityksen mukaisesti ja palvelustrategiaa koskevan esityksen esittelijän muutetun päätösehdotuksen mukaisesti.

Merkittiin pöytäkirjaan, että

* kokouksessa pidettiin tauko klo 13.09 – 13.24

* varahenkilöt poistuivat kokouksesta klo 13.28, ja varsinaiset jäsenet palasivat.

Selostus

Aluehallitukselle saatetaan tiedoksi 11.9.2024 jätetty kansalaisadressi 'Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tulee noudattaa lakia', jonka on allekirjoittanut lähes 11.500 henkilöä. Kansalaisadressi on asian liitteenä.

Kansalaisadressissa vaaditaan koko hyvinvointialueellemme toimivaa perusterveydenhuoltoa lähipalveluina. Ihmisten tulee saada vähintään lääkäri-, hammaslääkäri-, sairaanhoitaja- ja laboratorion palvelut läheltä. Vaatimusta perustellaan perustellaan perustuslain 9 §:llä sekä maan hallituksen hallitusohjelman tavoitteilla.

Kansalaisadressi on jätetty tulevaisuuslautakunnan määrittämän lausuntojen antamisen takarajan jälkeen, eikä sitä ole sisällytetty tulevaisuuslautakunnan esitykseen palvelustrategiasta. Adressi huomioidaan aluehallituksen valmistelussa palvelustrategiaan kytkeytyvänä hyvinvointialuealoitteena, joka tulee tässä tapauksessa käsitellä aluevaltuustossa, jonka toimivaltaan se laajuudeltaan kuuluu.

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

Tulevaisuuslautakunnan valmisteleva palvelustrategiaesitys perustuu todennettuihin väestö- ja sairastavuustietoihin, joista tarveperusteisesti on johdettu hyvinvointialueen laajuinen palveluverkkosuunnitelma tietyillä saatavuus ja saavutettavuus kriteereillä. Palvelustrategiaesityksessä huomioidaan myös niin fyysisten kuin taloudellisten resurssien rajallisuus palvelujen järjestämiseksi, joita myös lainsäädännöllä ohjataan.

Palvelustrategiaesityksen voidaan katsoa täyttävän Suomessa voimassa olevan lainsäädännön ja hallitusohjelman tavoitteiden mukaisen sote-palvelujen järjestämisen Pohjois-Karjalassa vallitsevassa tilanteessa.

Liitteet

- 1 Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategia 2024 - 2038 - LUONNOS
- 2 Siunsote palveluverkko vuoteen 2038 - LUONNOS
- 3 Ennakkovaikutusten arviointi Palvelustrategia
- 4 Eläkeliiton Kontiolahden yhdistys ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 5 Eläkeliiton Pohjois-Karjalan piirin kannanotto kansalaisadressiin Sote palveluiden säilymiseksi
- 6 Eläkeliiton Värtsilän yhdistys ry:n ja Eläkeliiton Tohmajärven yhdistys ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 7 Enon kyläyhdistys ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 8 Heinäveden kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 9 Hyvinvointialueen lapsi- ja perheasiainneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 10 Hyvinvointialueen osallisuusvaliokunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategia
- 11 Hyvinvointialueen vammaisneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 12 Hyvinvointialueen vanhusneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 13 Ilomantsin kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 14 Joensuun julkisen alan eläkeläiset ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 15 Joensuun kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

- 16 Joensuun kaupungin vanhusneuvosto - ote pöytäkirjasta - lisäykset lausuntoon
- 17 Joensuun kaupungin vanhusneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 18 Juuan kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 19 Keski-Karjalan vammaisneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 20 Kiihtelyksen kyläyhdistys ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 21 Kiihtelysvaaran keskustajärjestöjen lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 22 Kontiolahden Keskustan kuntayhdistyksen lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategia
- 23 Kontiolahden kunnan eläkeläisneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 24 Kontiolahden kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 25 Kontiolahden kunnan nuorisovaltuuston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 26 Kontiolahden kunnan vammaisneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 27 Lieksan kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 28 Liperin ikäihmistien neuvoston lausunto Pohjois-karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 29 Liperin kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 30 Liperin vammaisneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 31 Nurmeksen kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 32 Nurmeksen vanhusneuvoston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 33 Outokummun kaupungin lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 34 Pielisjoen Yrittäjät Ryn lausunto Pohjois Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 35 Pohjois-Karjalan järjestöasiainneuvottelukunta JANEn lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 36 Pohjois-Karjalan maakunnallisen nuorisovaltuuston lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta

Tulevaisuuslautakunta	§ 76	26.06.2024
Tulevaisuuslautakunta	§ 93	17.09.2024
Aluehallitus	§ 198	25.09.2024

- 37 Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistyksen lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 38 Polvijärven kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 39 Puntarikosken kyläyhdistyksen ja Kunnasniemen kyläseuran lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 40 Rääkkylän kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 41 Rääkkylän kunnan vanhusneuvoston ja järjestöjen yhteinen lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 42 Tohmajärven kunnan lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 43 Tuupovaaran pitäjän lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 44 Tuupovaaran Sydänyhdistys ry ja Tuupovaaran Eläkkeensaajat ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 45 Uimaharjun taajamayhdistys ry:n lausunto Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 46 Yksityishenkilöiden ja työntekijöiden lausunnot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelustrategiasta
- 47 Kansalaisadressi - Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tulee noudattaa lakia

Aluehallitus

§ 199

25.09.2024

Aluevaltuuston kokouksen 11.9.2024 päätösten täytäntöönpano
3096/00.02.00.00/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 199

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus toteaa, että aluevaltuuston päätökset ovat syntyneet oikeassa järjestyksessä, ovat valtuuston toimivallassa eivätkä ole lainvastaisia, ja panee ne täytäntöön alla esitetyllä tavalla.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

39 § Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
- ei toimeenpantavaa

40 § Pöytäkirjan tarkastaminen
- ei toimeenpantavaa

41 § Eronpyyntö aluehallituksen varajäsenyydestä – Väistö Vuokko
- ptk-otteet Vuokko Väistö, Irmeli Stenberg-Louko ja Matti Taponen

42 § Eronpyyntö aluehallituksen varajäsenyydestä - Lahtela Esa
- ptk-otteet Esa Lahtela, Eero Kärkkäinen ja Anna Puruskainen-Saarelainen

43 § Eronpyyntö aluehallituksen varajäsenyydestä - Urjanheimo Hannu
- ptk-ote Hannu Urjanheimo

44 § Eronpyyntö aluehallituksen varajäsenyydestä - Puhakka Paula
- ptk-ote Paula Puhakka

45 § Aluehallituksen varajäsenen nimeäminen
- ptk-otteet Eeva-Liisa Auvinen ja Paula Puhakka

46 § Aluehallituksen varajäsenen nimeäminen
- ptk-otteet Eero Reijonen ja Hannu Urjanheimo

Aluehallitus

§ 199

25.09.2024

47 Sosiaali- ja potilasasiavastaavien selvitys 2023

- ei toimeenpantavaa

48 § Tilintarkastusyhteisön valinta

- ptk-otteet BDO Auditor Oy, KPMG OY, tarkastuslautakunta

49 § Osavuositarkastus 2/2024

- ei toimeenpantavaa

50 § Investointisuunnitelma 2025-2028

- ptk-otteet valtiovarainministeriö, sosiaali- ja terveysministeriö, sisäministeriö

51 § Valtuustoaloite 23.4.2024 - Esite Ikääntyneiden palveluista toimipisteistä saatavaksi - Kristillisdemokraattien ja Liike Nyt aluevaltuustoryhmät

- aloitevastauksen mukaiset toimenpiteet otetaan käyttöön

52 § Kokoukseen jätetyt valtuustoaloitteet

Selvitetään, miten ikäihmisten arjen kuntoutusta voidaan nopeuttaa ja selvittää tilanteissa, joissa ikäihminen joutuu sairaalaan tai toimintakyky kotona heikkenee, eikä kotona kuntoutuminen ole riittävä toimenpide – SDP aluevaltuustoryhmä

- annetaan valmisteltavaksi hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivoselle

53 § Kokouksen päättäminen

- ei toimeenpantavaa

Aluehallitus

§ 200

25.09.2024

Kuukausiraportti - elokuu 2024

1364/02.00.02/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 200

Lisätiedot

Talousjohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee kuukausiraportin elokuulta tiedokseen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Aluehallituksen hyväksymän talousarvion täytäntöönpano-ohjeen mukaisesti toiminnan ja talouden toteutumista käsitellään kuukausittain johtoryhmässä, laajennetussa johtoryhmässä sekä aluehallituksessa. Lisäksi taloudesta ja sitovien tavoitteiden toteutumisesta raportoidaan osavuosikatsauksilla aluevaltuustolle, aluehallitukselle ja tarkastuslautakunnalle. Osavuosikatsauksia tehdään kolme kertaa vuodessa; tammi-maaliskuun, tammi-kesäkuun ja tammi-syyskuun tiedoilla. Neljäs eli viimeinen raportti on tilinpäätös, joka kattaa koko vuoden seurannan. Talouden toteutumista on arvioitava kokonaisuutena ja aluehallitukselle laaditaan tulosenuste sekä katsaus strategisten mittareiden ja strategisen uudistusohjelman toteumasta kuukausiraportoinnin yhteydessä.

Strategiset mittarit

Hyvinvointialueen strategiset mittarit on johdettu strategisen uudistusohjelman viidestä kärjestä eli menestystekijästä. Strategiset mittarit (taulukko 1) ovat aluehallitukseen ja -valtuustoon nähden sitovia.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on asiakaslähtöistä ja laadukasta. Asiakaskokemusta mitataan NPS-tunnusluvun avulla kaikilla palvelutuotannon toimialueilla. Organisaatiotasoisesti tavoitetasoksi on asetettu, että NPS > = 75. Asiakaspalautejärjestelmän käyttöönottoprojekti valmistui keväällä ja mittaaminen on saatu käyntiin toukokuussa. Koko organisaation toteumaluku elokuussa oli 75 eli tavoite olisi toteutumassa.

Tavoitteenamme on järjestää asukkaillemme heidän tarvitsemansa palvelut oikea-aikaisesti ja lakisääteisissä ajoissa. Palvelujen saatavuutta arvioidaan "liikennevalomallin" avulla: punainen < 80 %, keltainen 80–90 % ja vihreä 90–100 % palveluista toteutuu lakisääteisessä ajassa. Tätä mittaria on mahdollista tarkastella kuukausittain. Hyvinvointialueetasolla toimialueiden mittareiden keskiarvo on elokuun lopussa 89,3 %, joten mittari on tavoiteasetannan keskivaiheella. Mittarin tavoitearvo on parantunut 0,9 prosenttiyksikköä edellisen kuukauden tilanteesta.

Tavoitteenamme on, että hyvinvointialueella on riittävä, osaava ja hyvinvoiva henkilöstö. Tavoittelemme henkilöstön sairauspoissaolojen vähentämistä vähintään viidellä prosentilla vuoden 2023 tasosta. Elokuun lopussa sairauspoissaolot ovat vähentyneet edellisvuodesta 9,8 %, joten mittari on tavoitteessa.

Tavoitteenamme on, että toimintamme on taloudellisesti kestävällä pohjalla. Hyvinvointialueen rahoitusmallissa vuosikate on tunnusluku, jonka perusteella tulevien vuosien lainanottovaltuudet määritellään. Vuoden 2024 tavoitteena on, että vuosikate on vähintään miljoona euroa. Hyvinvointialueetasolla tavoitteen toteutumista seurataan tilikauden tulosenusteen perusteella kuukausittain. Elokuun taloustietojen perusteella vuosikate olisi asettumassa noin -28,0 milj. euron tasolle, joten taloustavoite ei ole toteutumassa. Tunnusluku on huonontunut edelliskuukaudesta merkittävästi johtuen pääasiassa ennusteen ulkopuolella olevien talousriskien realisoitumisesta. Tavoitteen saavuttaminen ei ole mahdollista meneillään olevista laajoista säästötoimenpiteistä huolimatta.

Tavoitteenamme on, että olemme luotettava organisaatio asiakkaillemme ja työntekijöillemme. Tämän tavoitteen toteutumisesta saadaan tietoa vuosittain toteutettavalla Luottamus & Maine-tutkimuksella. Tavoitteena on, että organisaatiomielikuva kehittyy myönteiseen suuntaan ja sijoitumme viiden parhaan joukkoon hyvinvointialueiden vertailussa. Luottamus & Maine-tutkimus valmistuu kuluvan vuoden toisella puoliskolla, jolloin mittari päivittyy.

Talousarvion toteutumiseen liittyvät riskit

TA24-kirjaan on sisällytetty talousarvion toteutumiseen liittyviä taloudellisia riskejä. Talousarvioon on sisällytetty valtionrahoituksen kasvun (2,53 %) suuruinen kustannusten kasvu, mikä ei alkuvuoden toteuman perusteella ole riittävä. Strategisen uudistusohjelman toteutumisessa on tunnistettu haasteita. Uudistusohjelmaan tuotiin

korvaavia toimenpiteitä ensimmäisessä osavuosikatsauksessa, jotta ohjelmaan liittyviä riskejä saataisiin pienennettyä.

Kuluvana vuonna on tärkeää seurata strategisena riskinä olevaa hyvinvointialueen arviointimenettelyn mahdollisuutta. Taulukossa 2. on arvioitu arviointimenettelyn taloudellisten kriteerien toteutumista tunnuslukujen perusteella. Tällä hetkellä näyttää, että vuosikate pitäisi olla kuluvan vuoden tilinpäätöksessä vähintään 15–17 milj. euron tasolla, jotta edellytykset eivät realisoituisi. Viimeisimmän talousennusteen perusteella vuosikate on jäämässä reilusti negatiiviseksi. Tällä hetkellä lähes kaikilla hyvinvointialueilla arviointimenettelyn kriteerit täyttyvät, minkä vuoksi valtiovarainministeriön kynnys käynnistää arviointimenettelyprosesseja on tänä vuonna korkea. Kriteerien lisäksi jo yksi lisärahoitus voi laukaista arviointimenettelyn, tämä ei ole Pohjois-Karjalassa tällä hetkellä uhkana.

Talousennuste

Talousennusteen (taulukko 3.) arvioidaan kuluvan vuoden lopussa olevan 44 milj. euroa alijäämäinen, mikä on 29 milj. euroa talousarviota heikompi tulos. Tulosennuste on heikentynyt peräti 12 milj. euroa kesäkauden ennusteista. Toimintakulujen kasvu edellisvuoteen verrattuna on 8,9 %. Tämä on merkittävästi enemmän kuin valtiovarainministeriön kasvu (2,53 %) tai aluehallituksen asettama kestävä talouskasvu (4 %) pitkällä aikavälillä. Tulosennusteeseen on elokuun toteuman jälkeen huomioitu noin 10 milj. euroa aikaisemmissa ennusteissa lisäriskinä olevia kulueriä. Tällä hetkellä toteuman mukaan ei ole enää perustetta pitää ko. kulueriä tulosennusteen ulkopuolella. Lisäksi tulosennustetta painoi alaspäin kesän ajalta elokuulle siirtyneet noin 2 milj. euron laskut.

Merkittävimpiä talousarviosta poikkeamia ovat palvelujen ostojen kehitys, joka vuodesta toiseen jatkuu talousarviota suurempana. Tällä hetkellä palvelujen ostoissa on yhteensä noin 28 milj. euron ylityspaine muutettuun talousarvioon verrattuna. Myös materiaaliostot ovat säästötoimenpiteistä huolimatta ylittämässä muutetun talousarvion noin 5 milj. euroa.

Lomapalkkavelka on viimeisinä vuosina kasvanut muutamalla miljoonalla eurolla ja sama kehitys näytti jatkuvan alkuvuoden aikana. Ennen kesälomakautta tehtyjen säästötoimenpiteiden myötä lomapalkkavelan kasvun arvioidaan tässä vaiheessa kääntyneen tavoiteltuun suuntaan eikä lomapalkkavelan odoteta huonontavan kuluvan vuoden tulosta.

Nyt arvioidun talousennusteen lisäksi talouden toteumassa on edelleen riskejä. Tulosennusteen ulkopuolelle on vielä tässä vaiheessa jätetty noin 9 milj. euron lisäriski, joka koostuu vielä realisoimatta olevista

omaisuuseristä (n. 7 milj. euroa) sekä strategisesta uudistusohjelmasta (n. 2 milj. euroa).

Kun tiedossa olevat arviot sekä tulo- että menupuolen merkittävimmistä tekijöistä huomioidaan, niin hyvinvointialueen tulosenrusteen arvioidaan olevan 29 milj. euroa talousarviota huonompi. Tällä hetkellä vakavasti näyttää, että strategisen uudistusohjelman toteuttaminen eivätkä toimialueiden tehostamistoimenpiteet ole riittäviä talouden suunnan merkittäväälle kääntämiselle. Tehostamistoimenpiteiden vaikutuksia on nähtävillä toimialueiden toteumatiedoissa, mutta palvelujen ostojen poikkeava kehitys on viemässä talouden kehitystä entistä kauemmaksi talousarviosta. Heikentyneeseen taloustilanteeseen ja sen vaatimiin toimenpiteisiin aluehallitus ottaa kantaa tulevassa kokouksessaan. Ministeriö julkaisee maanantaina 23.9.2024 rahoituslaskelmaan liittyviä päivityksiä, joten sillä voi olla sellaisia vaikutuksia taloustilanteeseemme, jota ei ole voitu huomioida tulosenrusteessa.

Strateginen uudistusohjelma

Taulukossa 4. on kuvattu talouden tavoiteohjelman 10 milj. euron eteneminen. Tällä hetkellä eurotavoitteesta 10 % on toteutettu ja noin 48 % etenee suunnitellusti. Haasteita toimenpiteiden toteutumisessa arvioidaan olevan 30 % osalta ja 12 % ei etene tai valmistuu alle tavoitteen. Eniten haasteita on palvelutuotannon kehittämisohjelman toteuttamisessa.

Lakisääteisyden turvaamisen osalta (taulukko 6) noin 90 % on joko toteutunut tai toteutumassa suunnitellusti. Tällä hetkellä 10 % osuudessa arvioidaan olevan haasteita. Strategisen uudistusohjelman on aikaisempina kuukausina oletettu toteutuvan tavoitteiden mukaisesti. Elokuun ennusteessa on arvioitu, että enintään 7 milj. euroa (70 %) strategisesta uudistusohjelmasta tulisi toteutumaan. Tarvittavat talousarviomuutokset uudistusohjelmaan arvioidaan 3. osavuosikatsauksen yhteydessä.

Aluehallitus

§ 201

25.09.2024

Vuoden 2025 talousarvion valmisteluun ja vuosien 2026-2028 taloussuunnitelmaan liittyvien yhteistoimintaneuvottelujen käynnistäminen
6726/01.04.00.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 201

Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. aloittaa työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 4 §:n 2 mom. mukaiset yhteistoimintaneuvottelut vuoden 2025 talousarvioon ja vuosien 2026–2028 taloussuunnitelmaan todennäköisesti sisältyvistä henkilöstövaikutuksista

2. valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan ja henkilöstöjohtajan antamaan kirjallisen neuvotteluesityksen yhteistoimintaneuvottelujen käynnistämiseksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Hyvinvointialueen taloudellinen tilanne

Hyvinvointialueen ensimmäinen toimintavuosi oli 23 milj. euroa alijäämäinen. Kuluva vuosi on viimeisimmän tulosennusteen perusteella päätymässä vähintään 44 milj. euroa alijäämäiseksi. Tämä tarkoittaa, että kumulatiivinen alijäämä vuoden 2024 tilinpäätöksessä olisi tulosennusteen toteutuessa noin 67 milj. euroa.

Hyvinvointialuelain (§ 115) mukaan hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien. Tässä määräajassa tulee kattaa myös talousarvion laadintavuonna tai sen jälkeen kertynyt alijäämä. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella tämä tarkoittaa, että taseeseen

Aluehallitus

§ 201

25.09.2024

kertynyt alijäämä pitää olla katettuna viimeistään vuoden 2026 tilinpäätöksessä.

Vuoden 2025 talousarvion lähtökohdat

Aluehallitus on 19.6.2024 kokouksessaan (§ 148) hyväksynyt vuoden 2025 talousarvion valmisteluperiaatteet. Näiden periaatteiden perusteella mm. talousarvion ja taloussuunnitelmavuosien 2025–2028 on oltava kokonaisuutena ylijäämäinen sekä hyvinvointialueen talouden on oltava tasapainossa vuoden 2026 loppuun mennessä kuten hyvinvointialuelaki määrää. Lisäksi aluehallitus päätti, että vuoden 2025 talousarvio valmistellaan 20 milj. euroa ylijäämäiseksi. Tämän seurauksena laskennallisesti noin 4 % toimintakulujen kasvun mukainen sopeuttamistarve vuodelle 2025 on n. 30 milj. euroa sekä vuodelle 2026 n. 47 milj. euroa.

Vuoden 2025 talousarvion valmistelun ja päätöksenteon aikataulu

Aluehallitus käsittelee ensimmäisen kerran vuoden 2025 talousarvioesitystä kokouksessaan 30.10.2024. Lopullisen talousarvioesityksen aluehallitus tekee aluevaltuustolle 27.11.2024 kokouksessaan ja aluevaltuuston tarkoitus päättää vuoden 2025 talousarviosta sekä 2026–28 taloussuunnitelmasta 11.12.2024.

Yhteistoimintamenettely

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (KHYTL, 449/2007) 4 §:n 2 momentissa säädetyn mukaisesti, jos hyvinvointialueen talousarvioehdotuksessa edellytetään sellaisia toimenpiteitä, joiden toteuttaminen todennäköisesti aiheuttaisi useita irtisanomisia, osa-aikaistamisia, lomautuksia taikka merkittäviä heikennyksiä palvelussuhteiden ehdoissa, toimenpiteitä on käsiteltävä yhteistoimintamenettelyssä ennen kuin aluehallitus tekee aluevaltuustolle lopullisen talousarvioehdotuksen.

Yhteistoimintamenettelyllä turvataan henkilöstön vaikutusmahdollisuudet lain piirissä olevissa työnantajan päätösasioissa. KHYTL:n hengen mukaisesti muutokset on suunniteltava vuoropuhelussa henkilöstöjärjestöjen edustajien kanssa.

Talousarviovalmistelu vuodelle 2025 on osoittamassa, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen taloudellinen tilanne edellyttää sellaisia talouden sopeuttamistoimenpiteitä, jotka voivat johtaa KHYTL 4 § 2 momentissa tarkoitettuihin henkilöstövaikutuksiin, jonka vuoksi

Aluehallitus

§ 201

25.09.2024

hyvinvointialueella on tarpeen käynnistää yhteistoimintaneuvottelu osana vuoden 2025 talousarviovalmistelua.

Aluehallitus

§ 202

25.09.2024

Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen hyväksyminen
5724/00.04/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 202

Lisätiedot

Strategiajohtaja Ilkka Pirskanen
ilkka.pirskanen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4500

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se hyväksyy Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen ja määrää sen tulemaan voimaan 1.12.2024 alkaen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Yhteistyösopimuksen lainsäädännöllinen tausta

Hyvinvointialueet on lainsäädännöllisesti jaettu viiteen yhteistyöalueeseen. Jokaisella alueella on yksi yliopistollinen sairaala. Itä-Suomen yhteistyöalueeseen kuuluu Etelä-Savon, Keski-Suomen, Pohjois-Karjalan ja Pohjois-Savon hyvinvointialueet. Hyvinvointialueiden yhteistyöstä säädetään sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain 5 luvussa. Tämän lisäksi valtioneuvosto on antanut asetuksen yhteistyösopimuksen sisällöstä ja valmistelusta, joka on tullut voimaan 1.7.2023 alkaen.

Yhteistyöalueen on laadittava yhteistyösopimus valtuustokausittain ja kunkin hyvinvointialueen aluevaltuusto hyväksyy sopimuksen. Sopimus astuu voimaan, kun kaikki aluevaltuustot ovat sen hyväksyneet. Ministeriöiden asettaman aikataulun mukaisesti kaikkien yhteistyöalueiden tulee hyväksyä ensimmäinen yhteistyösopimus vuoden 2024 loppuun mennessä. Ennen yhteistyösopimuksen hyväksymistä alueiden on kuultava sosiaali- ja terveysministeriötä. Yhteistyösopimuksen toteutumista seurataan ja arvioidaan vuosittain sosiaali- ja terveysministeriön ja yhteistyöalueen hyvinvointialueiden välisissä neuvotteluissa, johon osallistuvat myös valtiovarainministeriö ja sisäministeriö.

Yhteistyösopimuksen on edistettävä sosiaali- ja terveydenhuollon kustannusvaikuttavuutta, tuottavuutta, laatua, asiakas- ja potilasturvallisuutta, tarpeenmukaisuutta, yhdenvertaista saatavuutta, kielellisiä oikeuksia sekä palveluketjujen ja palvelukokonaisuuksien toimivuutta. Sopimuksessa on lisäksi varmistettava, että yhteistyösopimuksen perusteella sosiaali- ja terveydenhuoltoa antavassa toimintayksikössä on tehtävän hoitamiseksi riittävät taloudelliset ja henkilöstövoimavarat sekä osaaminen.

Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen valmistelu

Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksen valmistelu on tehty vuosien 2023-2024 aikana. Sopimusvalmistelua ovat johtaneet neljän hyvinvointialueen hyvinvointialuejohtajat. Sopimusvalmistelua on ohjannut johtoryhmä, johon on kuulunut neljän hyvinvointialueen aluehallitusten puheenjohtajat, hyvinvointialuejohtajat sekä konserni- tai strategiajohtajat. Konserni- ja strategiajohtajista koostuva työryhmä on koordinoinut sopimuksen valmistelua yhdessä sopimusvalmistelua varten asetettujen alatyöryhmien puheenjohtajien kanssa. Valmistelun alatyöryhmiä oli yhteensä kahdeksan ja niiden tehtäväalueet vastasivat lainsäädännön asettamia sopimuksen sisältövaatimuksia. Alatyöryhmissä oli kaikkien neljän hyvinvointialueen edustus tasapuolisesti. Lisäksi mm. koulutus-, tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminnan alatyöryhmässä oli edustajat yhteistyöalueen yliopistoista, ammattikorkeakouluista ja sosiaalialan osaamiskeskuksista. Sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämislain 35 § mukaisesti yliopistollista sairaalaa ylläpitävä Pohjois-Savon hyvinvointialue hoiti yhteistyösopimuksen laatimisen edellyttämät hallinnointitehtävät. Valmisteluun nimetyt alatyöryhmät ja niiden puheenjohtajat olivat seuraavat:

- Harvoin tarvittava tai erityisen vaativa sosiaali- ja terveydenhuolto: Työryhmän puheenjohtaja, toimialuejohtaja Susanna Wilen (Pohjois-Karjala),
- Koulutus-, tutkimus-, kehittämis- ja innovaatiotoiminta: Työryhmän puheenjohtaja, tutkimus- ja innovaatiojohtaja Juha Töyräs (Pohjois-Savo)
- Yhteistyö sähköisissä palveluissa ja tietojärjestelmissä: Työryhmän puheenjohtaja, tietohallintojohtaja Ari-Pekka Paananen (Keski-Suomi)
- Häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin varautuminen: Työryhmän puheenjohtaja, vastaava lääkäri Antti Hedman (Pohjois-Savo)
- Erikoissairaanhoidon ja muun henkilöstön ja osaamisen varmistaminen: Työryhmän puheenjohtaja, henkilöstöjohtaja Petri Alaluusua (Etelä-Savo)
- Sosiaali- ja terveydenhuollon menetelmien arviointi: Työryhmän puheenjohtaja, johtajaylilääkäri Heikki Miettinen (Keski-Suomi)
- Laajakantoiset investoinnit: Työryhmän puheenjohtaja, toimialuejohtaja Ismo Rouvinen (Pohjois-Karjala)

- Tukipalvelut (lääkinnälliset ja muut): Työryhmän puheenjohtaja, tila- ja tukipalvelujohtaja Veli Matti Thure (Etelä-Savo)

Valmistelun tilannekatsauksia on käsitelty säännöllisesti valmistelua ohjaavan johtoryhmän lisäksi hyvinvointialueiden aluehallitusten seminaareissa. Ensimmäinen yhteistyösopimuksen valmisteluun liittyvä neuvottelu ministeriöiden kanssa käytiin 15.12.2023. Neuvottelujen jälkeen täsmennettyä sopimusluonnosta käsiteltiin yhteistyöalueen aluehallitusten yhteisessä seminaarissa Vaalijalassa 9.2.2024. Seminaarin perusteella sopimusluonnosta täsmennettiin ja se toimitettiin sosiaali- ja terveysministeriölle lausuttavaksi 30.4.2024. Ennen virallista lausuntopyyntöä sopimusvalmistelusta käytiin vuoropuhelua sosiaali- ja terveysministeriön kanssa. Sosiaali- ja terveysministeriö antoi sopimusluonnoksesta oheisliitteenä olevan lausunnon 17.5.2024. Lausunto oli pääosin myönteinen. Lausunnossa esitetyt muutostarpeet on huomioitu päätöksentekoon tuotavassa yhteistyösopimuksessa.

Päätettävänä oleva yhteistyösopimus on valmisteltu vastaamaan lainsäädännössä asetettuja tavoitteita. Lakisääteisten velvoitteiden täyttämisen lisäksi tavoitteena on hyvinvointialueiden strateginen kumppanuus siten, että yhteistyö tuottaa kaikille yhteistyöalueen hyvinvointialueille lisäarvoa edistään samalla koko yhteistyöalueen etua. Yhteistyöllä pyritään välttämään epätarkoituksenmukaista hyvinvointialueiden keskinäistä kilpailua. Yhteistyö on ratkaisuhakuista ja se tapahtuu kaikilla organisaatioiden tasoilla. Hyvinvointialueiden omat strategiat ovat ohjanneet sopimusvalmistelua ja sopimuksen sisältöä.

Nyt päätettävänä on Itä-Suomen yhteistyöalueen ensimmäinen yhteistyösopimus. Yhteistyösopimuksen laatimista on haastanut se, että hyvinvointialueiden omat sisäiset prosessit ja menettelytavat ovat olleet osin vielä keskeneräisiä hyvinvointialueuudistuksen jälkeisellä ensimmäisellä valtuustokaudella. Sopimusvalmistelulla ei myöskään ole ollut vielä kansallisia käytäntöjä. Tämän vuoksi itse sopimusprosessi on ollut merkityksellinen ja luonut yhteistyörakenteita ja yhtenäisiä käytäntöjä yhteistyöalueen hyvinvointialueiden sekä hyvinvointialueiden ja ministeriöiden kesken. Nämä ovat omalta osaltaan edistämässä laadukasta yhteistyötä tulevaisuudessa ja luo hyvät edellytykset yhteistyösopimuksen uudistamiselle seuraavalla valtuustokaudella. Huomionarvoista on myös se, että tämä yhteistyösopimus ei kata kaikkea hyvinvointialueiden välistä yhteistyötä.

Yhteistyösopimuksen keskeinen sisältö

Yhteistyösopimuksen sisältö on laadittu vastaamaan lainsäädännön sisältövaatimuksia ja sen lisäksi jokaisesta sopimuksen osa-alueesta on

kuvattu strateginen yhteistyövisio. Kyseessä on valtuustokausittain hyväksyttävä valtuustotasoinen asiakirja, jonka vuoksi sopimuskirjaukset ovat yleisellä tasolla ja ne ovat luonteeltaan periaatteellisia. Konkreettiset päätökset esim. hankintayhteistyöstä tehdään hankintalainsäädännön ja kunkin hyvinvointialueen oman hallintosäännön tai muun toimivaltajaon mukaisesti. Seuraavassa on keskeisiä nostoja yhteistyösopimuksen sisällöstä:

- Yhteinen tavoite on vaikuttaa siihen, että Itä-Suomen yhteistyöalueen nimi muutetaan tulevaisuudessa Järvi-Suomen yhteistyöalueeksi.
- Kuopion yliopistollisen sairaalan kansallista asemaa tulee vahvistaa ja jokaisella hyvinvointialueella on jatkossakin oma laajan päivystyksen keskussairaala.
- Itä-Suomen yhteistyöalue laatii erikoissairaanhoidon työnjakoselvityksen vuoden 2025 aikana. Selvityksessä huomioidaan kansallinen sosiaali- ja terveydenhuollon palvelureformi ja käynnissä oleva lainsäädäntövalmistelu. Nykyistä työnjakoa ei nyt hyväksyttävässä sopimuksessa esitetä muutettavaksi.
- Yhteishankintoja ja hankintayhteistyötä lisätään tavoitteena parantaa hankintojen vaikuttavuutta ja kustannustehokkuutta. Yhteistyötä lisätään ennen kaikkia aine-, tarvike- ja tavarahankinnoissa sekä tukipalveluissa.
- Yhteistyötä sähköisten palveluiden osalta tiivistetään entisestään. Mm. syksyllä 2023 tehdyn asiakas- ja potilastietojärjestelmäselvityksen pohjalta laaditaan yhteinen investointisuunnitelma, jonka puitteissa laaja-alaiset tietojärjestelmät yhtenäistetään vuoteen 2035 mennessä.
- TKKI-toimintojen yhteistyötä tiivistetään yhteistyöalueen hyvinvointialueiden sekä yliopistojen, ammattikorkeakoulujen sekä muiden oppilaitosten kesken.

Sopimuksen toteuttamisella tavoitellaan toiminnallisten hyötyjen lisäksi taloudellisia hyötyjä. Merkittävimmät taloudelliset hyödyt on arvioitu saatavan yhteishankinnoista sekä yhteistyössä sähköisissä palveluissa ja tietojärjestelmissä. Yhteistyösopimukseen sisältyvien toimenpiteiden kustannusvaikutuksia arvioidaan yhteistyöalueen johtoryhmässä. Arviota päivitetään ja kustannusvaikutuksia seurataan sopimuksen toimeenpanon aikana.

Sopimuksen voimassaolo ja seuranta

Ministeriöiden asettaman aikataulun mukaisesti ensimmäinen yhteistyösopimus tulee olla hyväksytty vuoden 2024 loppuun mennessä. Tämän jälkeen yhteistyösopimus tulee käsitellä ja hyväksyä kerran valtuustokaudessa yhteistyöalueen hyvinvointialueen aluevaltuustoissa. Sopimuksen voimassaoloaika on määrätty vuoden 2028 loppuun tai uuden sopimuksen valmistumiseen saakka.

Aluehallitus

§ 202

25.09.2024

Sopimuksen seurannasta ja toimeenpanosta vastaa johtoryhmä, joka koostuu Itä-Suomen yhteistyöalueen hyvinvointialueiden aluehallitusten puheenjohtajista, hyvinvointialuejohtajista sekä strategia- ja konsernipalveluiden johtajista. Johtoryhmä päättää sopimuksen toimeenpanosta ja antaa tarvittaessa suosituksia sopimukseen tarvittavista päivityksistä. Sopimukseen liittyvien toimenpiteiden kustannusten jaosta sovitaan erikseen johtoryhmässä. Jakoperusteena käytetään lähtökohtaisesti koituvien kustannusten jakoa hyvinvointialueen väkilukuihin suhteutettuna, ellei kustannustenjako ole jostakin syystä tarkoituksenmukaisempaa tehdä erikseen sovittavalla mallilla. Kukin hyvinvointialue tekee toimeenpanoon liittyvät sitovat päätökset omien toimivaltojensa mukaisesti. Johtoryhmä raportoi sopimuksen toteutumisesta ja mahdollisista muutostarpeista aluehallituksille.

Liitteet

- 49 Luonnos - Yhteistyösopimus - Itä-Suomen yhteistyöalue
- 50 Sosiaali- ja terveysministeriön lausunto Itä-Suomen yhteistyöalueen yhteistyösopimuksesta 17.5.2024

Aluehallitus

§ 203

25.09.2024

Potilasvakuutuksen ottaminen ulkomailta (EU- ja ETA-maat) käsin tapahtuvaa etättyötä varten
6417/02.08.00.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 203

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hyväksyy palvelussuhteessa EU- ja ETA-maista käsin etättyönä tekevien enintään 10 henkilön osalta potilasvakuutuksen ottamisen Pohjola- vakuutusyhtiöstä alla kuvatuilla kriteereillä, ja valtuuttaa hallintojohtajan sopimaan asiaan liittyvistä käytännön asioista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Henkilöstöpula on tällä hetkellä hyvinvointialueiden merkittävin ongelma palvelujen antamisessa eri lakien edellyttämällä tavalla. Henkilöstöpulaa yritetään helpottaa suorilla ei-tavanomaisilla palvelussuhteilla ja laajasti myös ostopalveluilla. Korona-ajan myötä etättyön asema vahvistui työsuhteen muotona, ja sitä käytetään paljon paikkariippumattomassa työssä, mutta enenevässä määrin myös varsinaisissa sote-palveluissa. Hyvinvointialueelle on tarjolla lääkäreitä, jotka tulisivat palvelussuhteeseen, mutta työskentelisivät ulkomailta. Tämä palvelu olisi kokonaisuutena edullisempaa kuin ostopalveluna tuotettu palvelu. Siun soten Digisotekeskuksen käynnistymisen myötä lääkäripalveluita voidaan tuottaa Digisotekeskuksen tarpeisiin paikkariippumattomasti myös EU- ja ETA -maista. Palveluita on jo nyt tuotettu kokeneiden lääkäreiden toimesta hyvällä menestyksellä.

Aluehallituksen tekemällä päätöksellä § 245/2.11.2023 on mahdollistettu 31.12.2024 saakka viiden samanaikaisen lääkärin työskentely erillisellä vakuutuksella vakuutusyhtiö IF:n myöntämänä. Tämä vakuutus on päättyneessä 31.12.2024, eikä IF enää jatka vakuutusta.

Terveystieteiden toimijalla on velvollisuus hankkia lakisääteinen potilasvakuutus mahdollisia hoitovirheitä yms. varten, joita potilaille voi hoitojen yhteydessä sattua. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella on

potilasvakuutus Suomen Keskinäisestä Potilasvakuutusyhtiöstä erva-alueen erikoissairaanhoidon järjestämissopimuksen osana. Suomalaisessa lainsäädännössä potilasvakuutus on voimassa vain Suomessa annetuille hoidoille, joissa hoito tapahtuu Suomen rajojen sisällä, ellei potilasta ole lähetetty lääketieteellisin perustein ulkomaille saamaan hoitoa. Ulkomailta käsin tapahtuva th-ammattilaisen työpanos ei kuulu näin lakisääteisen potilasvakuutuksen piiriin, ja potilasvakuutus on hankittava erikseen niitä ammattilaisia varten, jotka työskentelevät etänä ulkomailta käsin. Tällä on myös hyvinvointialueen rekrytoinnin kannalta merkitystä.

EU:n keskeisiä periaatteita on työvoiman vapaa liikkuvuus, jota voimassa oleva kansallinen potilasvakuutuslainsäädäntö ei tällä hetkellä huomioi em. periaatteen mukaisesti terveydenhuollon palvelussuhteissa.

Hyvinvointialueet ovat panostamassa digitaaliseen toimintaympäristöön, jossa yksi keskeinen toimintatapa on aikaan ja paikkaan sitoutumaton työ. Mm. käsillä olevan digisotekeskuksen kehittämiseen ollaan kiinnittämässä lääkäreitä, jotka työskentelevät Suomen rajojen ulkopuolella EU/ETA-alueella. Etätöiden mahdollistamista tukevat toimenpiteet voidaan nähdä myös osana myönteisen työnantajakuva vahvistamista ja rekrytointivalttina tämän päivän maailmassa. Tämän vuoden kokeilun aikana on myös todettu, että eri aikaan alkavien ja päättyvien määräaikaisten ulkomailla työskentelyjen vuoksi aiempi viiden samanaikaisen työskentely on koettu rajoitteeksi, koska jo lyhytkin päällekkäinen työskentely ulkomailla rajoittaa samanaikaisesti vakuutusturvan saamista. Sen lisäksi ostopalvelujen vähentämisen vuoksi on myös aiemmin ostopalvelutuottajien kautta työskennelleitä lääkäreitä ilmoittautunut halukkaiksi työskennellä suoraan hyvinvointialueelle, mutta nyt käytössä oleva samanaikaisen vakuutettujen määrä on ollut virkasuhteeseen rekrytoimisen este. Tämän vuoksi samanaikaisesti vakuutettujen määrää on tarve nostaa suuremmaksi.

Vakuutusmeklarin välityksellä vakuutusyhtiö Pohjolalta on saatu tarjous vakuutusturvasta potilasvakuutuksen osalta, joka koskisi tässä tapauksessa kymmentä (10) nimettyä ulkomailta käsin toimivaa lääkärinä. Vahinkokohtainen korvauskatto olisi 1 miljoona euroa ja vuosimaksu arviolta 6100 euroa. Vakuutusturvan laajentamisella mahdollistetaan riskin kattaminen hoitovirheestä, joka tapahtuu työntekijän toimesta EU- tai ETA-maassa, ja jolla on oikeudet toimia Suomessa. Korvauskaton yli menevät kustannukset jäävät hyvinvointialueen vastuulle, joskin niiden aiheutuminen ko. palvelussuhteissa tehtävän työn ja tilastotietojen valossa on hyvin epätodennäköistä. Selvyyden vuoksi todettakoon, että potilasasiakirjojen käsittely on mahdollista vain EU tai ETA-maassa voimassa olevien tietosuojasäännösten perusteella. Vakuutusyhtiö IF ei jatkanut vakuutusta, eikä vakuutuksen hankkimista ulkomailta

vakuutusmeklarin näkemyksen mukaan pidetty edullisempänä vaihtoehtona. Muilta vakuutusmeklarin selvittämiltä vakuutusyhtiöiltä ei saatu tarjousta.

Hyvinvointialueen voimassaolevaan vahinkovakuutukseen hankittaisiin näin lisäpalveluna edellä kuvattu vapaaehtoinen potilasvakuutus niille nimetyille henkilöille, jotka työskentelevät etänä ulkomailta käsin. Kyseessä on hankintalain 136 § sallima vähäinen sopimusmuutos, koska muutoksen tarve johtuu olosuhteista, joita huolellinen hankintayksikkö ei ole voinut ennakoida eikä muutos vaikuta hankintasopimuksen yleiseen luonteeseen. Vakuutus olisi voimassa toistaiseksi, jolloin sen kokonaisarvo määritellään 4 vuoden mukaan, mikä on noin 24.600 euroa.

Vaikka kyseessä olevan lääkäriyöpanoksen käyttö on hyvinvointialueen tavanomaista toimintaa ja muutoksia vakuutuksiin tehdään tilanteiden muuttuessa, niin tässä erillinen potilasvakuutus ja siihen liittyvä korvauskatto tuovat asiaan harkinnanvaraisuuden, ja siitä päättäminen kuuluu hallintosäännön mukaisesti aluehallituksen ratkaistavaksi.

Erillisen potilasvakuutuksen ottamista esitetään nyt toistaiseksi voimassa olevana saadun tarjouksen mukaisesti, myös Digisotekeskuksen toiminnan vakiintuessa, varmistamaan riittävä oman palvelutuotannon virkalääkärimäärä ja osaltaan vähentämään ostopalvelujen käyttöä ja parantamaan työnantajamielikuvaa.

Aluehallitus

§ 204

25.09.2024

Palveluseleissä noudatettavat yleiset periaatteet

6556/00.01.01.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 204

Lisätiedot

Konsernipalvelujen toimialuejohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää, että se

1. hyväksyy palveluseleissä noudatettavat selostusosassa esitetyt yleiset periaatteet
2. hyväksyy vuosittain syyskuussa seuraavana kalenterivuonna noudatettavan palvelusetelisääntökirjan yleisen osan
3. valtuuttaa konsernipalvelujen toimialuejohtajan tekemään palvelusetelisääntökirjan yleiseen osaan vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia
4. hyväksyy uuden perustettavan palvelusetelin, kyseisen palvelusetelisääntökirjan palvelukohtaisen osan ja palvelusetelin arvot
5. valtuuttaa ao. toimialuejohtajan tekemään hyväksytyyn palvelusetelisääntökirjan palvelukohtaiseen osaan vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia. Jos palvelusetelisääntökirjan palvelukohtainen osa koskettaa useita toimialueita, niin valtuuttaa tällöin hyvinvointialuejohtajan tekemään ko. muutokset.
6. päättää palvelusetelin lakkauttamisesta
7. hyväksyy vuosittain syyskuussa seuraavan kalenterivuoden palveluseleiden arvot
8. valtuuttaa hankintajohtajan päättämään palvelusetelituottajaksi hyväksymisestä sekä julkiseen luetteloon lisäämisestä, tai hyväksynnän peruuttamisesta sekä julkisesta luettelosta poistamisesta.

Aluehallitus

§ 204

25.09.2024

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallituksen tehtävä on päättää hyvinvointialueella palveluseteleissä noudatettavat yleiset periaatteet (Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosääntö 2. luku 9 § kohta 35). Hallitus linjasi periaatteet § 140/29.9.2022, mutta lainsäädännöllisten muutosten ja Siun soten organisaatiomuutosten johdosta periaatteet tuodaan hallitukselle päivitettäviksi.

Palvelusetelin käyttöä säätelee laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009). Hyvinvointialue päättää ne sosiaali- ja terveystalvet, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 §:n 1 momentin mukaisesti.

Palveluseteli on vaihtoehto hyvinvointialueen itse tuottamille tai ostamille sosiaali- ja terveydenhuollon palveluille. Hyvinvointialue hyväksyy ne palvelusetelituottajat, joilta asiakas tai potilas voi ostaa palveluja palvelusetelillä. Hyväksytyistä palvelusetelituottajista pidetään yllä julkista luetteloa Palse.fi-portaalissa.

Hyvinvointialue voi tarjota palveluseteliä asiakkaalle tai potilaalle, joka täyttää palvelusetelipalvelun myöntämisen ehdot. Palvelusetelin myöntäminen edellyttää sosiaali- ja terveydenhuollon ammattilaisen tekemää palveluntarpeen arviota. Hyvinvointialueen on selvitettävä asiakkaalle tämän asema palveluseteliä käyttäessä, palvelusetelin arvo, palvelusetelituottajat sekä palvelun voimassa olevat hinnat. Lisäksi on selvitettävä omavastuusuuden määräytymisen perusteet ja arvioitu suuruus sekä vastaavasta palvelusta asiakasmaksulain mukaan määräytyvä asiakasmaksu.

Asiakas maksaa palveluseteliä käyttäessään omavastuusuuden, jolloin palveluseteli on tasasuuruinen tai tulosidonnainen. Asiakkaille maksuttomiksi säädetyissä palveluissa asiakkaalle ei muodostu omavastuusuutta ja tällöin käytössä on kattohintainen palveluseteli.

Hyvinvointialue ei ole sopimusosapuoli palvelusetelillä järjestettävissä palveluissa, vaan sopimussuhde muodostuu palvelusetelin saaneen asiakkaan ja hyvinvointialueen hyväksymän palvelusetelituottajan välille. Tätä sopimussuhdetta koskevat sopimuksen sisällön mukaan määräytyvät kuluttajaoikeuden ja sopimusoikeuden säännökset ja oikeusperiaatteet.

Hyvinvointialue huolehtii järjestämisvastuuseensa kuuluvasta ohjaamisesta ja valvonnasta Sote-valvontalain 4. luvun sekä hyvinvointialuelain 10 §:n mukaisesti. Hyvinvointialue valvoo hyväksymiensä palvelusetelituottajien

palvelujen laatua ja varmistaa, että palvelujen laatu täyttää palvelusetelilain, yleis- ja erityislainsäädännön sekä sääntökirjan mukaiset vaatimukset.

Palvelusetelisääntökirjan yleinen osa ja palvelukohtainen osa

Jokaisessa Siun soten palvelusetelipalvelussa on käytössä palvelusetelisääntökirja, joka sisältää kaksi osaa: yleisen osan ja palvelukohtaisen osan. Yleinen osa on erillinen asiakirja, jonka vaatimukset koskevat kaikkia Siun soten palvelusetelituottajia ja -toimintaa.

Palvelukohtainen osa sisältää yksityiskohtaisempia vaatimuksia kyseisellä palvelusetelillä tuotettavalle palvelulle. Palvelusetelituottaja sitoutuu noudattamaan molempien sääntökirjojen vaatimuksia palvelusetelituottajana toimiessaan. Mikäli palvelusetelisääntökirjan palvelukohtainen osa on ristiriidassa palvelusetelisääntökirjan yleisen osan kanssa, noudatetaan yleisessä osassa annettuja vaatimuksia ja linjauksia.

Palvelusetelin käyttöön ottaminen ja palvelujen järjestämisen lopettaminen palvelusetelillä

Aluehallitus päättää Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella ne sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä hyvinvointialue käyttää palveluseteliä.

Hyvinvointialue varmistaa uuden palvelusetelin käyttöönoton valmistelussaan lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (612/2021) 8 §:ssä säädetyistä vastuista ja palvelutoiminnan jatkuvuudesta, sekä lain 12 §:n edellytykset ja rajoitukset sote-palvelujen järjestämisessä palvelusetelillä. Hyvinvointialue myös ottaa huomioon uuden palvelusetelin käyttöönotossa järjestämislain 15 §:n asettamat veloitteet.

Mikäli hyvinvointialue hallinnollisella päätöksellä lopettaa palvelujen järjestämisen palvelusetelillä, hyvinvointialueella on oikeus perua palvelusetelituottajan hyväksyminen ja poistaa palvelusetelituottajan nimi hyväksytyjen palvelusetelituottajien luettelosta kolmen (3) kuukauden kuluttua päätöksenteosta.

Mikäli hyvinvointialue hallinnollisella päätöksellä muuttaa palvelusetelin sääntökirjan vaatimuksia ja ehtoja, eikä palvelusetelituottaja täytä uusia vaatimuksia ja ehtoja, hyvinvointialueella on oikeus perua palvelusetelituottajan hyväksyminen ja poistaa palvelusetelituottajan nimi

hyväksytyjen palvelusetelituottajien listalta kolmen (3) kuukauden kuluttua päätöksenteosta.

Palvelusetelien arvot

Palvelusetelillä korvataan palvelusetelituottajalle palvelun antamisen kustannukset hyvinvointialueen ennalta määräämään palvelusetelin arvoon saakka. Palvelusetelilain (569/2009) 7 § mukaan palvelusetelin arvo on määrättävä niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Kohtuullisuutta arvioitaessa hyvinvointialueen on otettava huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat hyvinvointialueelle vastaavan palvelun tuottamisesta omana tuotantona tai hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus.

Palvelusetelituottajien on mahdollista ilmoittaa vuosittain lokakuussa seuraavan kalenterivuoden hinnat. Osassa palvelusetelitä käytetään kattohintaa, jolla palvelusetelituottajan on palvelu tuotettava ja palvelusetelituottaja ei voi korottaa hintojaan yli palvelusetelin arvon. Mikäli palvelusetelituottaja ei ilmoita hintoja määräaikaan mennessä, palvelusetelituottajalle jää voimaan viimeksi hyväksytyt hinnat.

Palvelusetelituottajaksi hyväksyminen ja hyväksynnän peruuttaminen

Palvelusetelilain (569/2009) 4 §:n mukaisesti hyvinvointialue hyväksyy palvelusetelituottajat, joilta asiakas voi ostaa palveluja palvelusetelillä. Hyvinvointialueen tulee peruuttaa palvelusetelituottajan hyväksyminen ja poistaa palvelusetelituottaja luettelosta, jos hyväksymiselle asetetut edellytykset eivät enää täyty tai palvelusetelituottaja pyytää hyväksymisensä perumista.

Aluehallitus

§ 205

25.09.2024

Palvelusetelisäntökirjan yleinen osa 1.1.2025 lukien
6557/00.01.01.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 205

Lisätiedot

Konsernipalvelujen toimialuejohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää hyväksyä palvelusetelisäntökirjan yleisen osan päivitykset siten, että ne astuvat voimaan 1.1.2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Jokaisessa Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen - Siun soten (jatkossa Siun sote) palvelusetelissä on käytössä palvelusetelisäntökirja, joka sisältää kaksi osaa:

1. Aluehallituksen vuosittain hyväksymässä yleisessä osassa olevat vaatimukset koskevat kaikkia Siun soten hyväksymiä palveluseleitä, -tuottajia sekä -toimintaa.

2. Aluehallituksen hyväksymä palvelukohtainen osa, sisältää yksityiskohtaisempia vaatimuksia kyseisellä palvelusetelillä tuotettavalle palvelulle.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyy vuosittain syyskuussa seuraavana kalenterivuonna noudatettavan palvelusetelisäntökirjan yleisen osan (aluehallitus § 204/25.9.2024). Lisäksi aluehallitus on valtuuttanut konsernipalvelujen toimialuejohtajan tekemään vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia yleiseen osaan, joista Siun sote ilmoittaa palvelusetelituottajalle kirjallisesti viivytyksettä muutosten tekemisen jälkeen. Mikäli palvelusetelituottaja ei halua sitoutua sääntökirjaan tehtyihin muutoksiin, tämän tulee ilmoittaa siitä Siun sotelle kirjallisesti kuudenkymmenen (60) päivän kuluessa muutosilmoituksen lähettämisestä. Mikäli Siun sotelle ei toimiteta edellä mainittua ilmoitusta, palvelusetelituottaja sitoutuu noudattamaan

Aluehallitus

§ 205

25.09.2024

muuttuneita ehtoja palvelusetelillä tuottamissaan palveluissa muutosilmoituksessa mainitusta päivästä lukien.

Palvelusetelisääntökirjan yleisen osan olennaisimmat muutokset ovat tekstin selkeyttäminen lukijalle sekä jo olemassa oleviin kohtiin tehdyt tarkennukset ja uudelleen jäsentelyt, lisäksi sääntökirjaan on tarkennettu Siun soten ja palvelusetelituottajan velvoitteita. Siun soten velvoitteisiin on lisätty kappale palvelusetelin myöntäjän riippumattomuudesta, Siun soten puolesta palvelusetelin myöntämisestä päättänyt viranhaltija ei voi olla työ-, toimeksianto- tai virkasuhteessa palvelusetelipalveluita tuottavalla palveluntuottajalla. Palvelusetelituottajan velvoitteisiin on tarkennettu Sote-valvontalain ja Valviran määräyksen velvoittamaa palveluyksikkökohtaista omavalvontasuunnitelmaa sekä omavalvontaohjelmaa. Sääntökirjasta on poistettu kappale Asiakas- ja potilastietojen käsittely, dokumentointi ja arkistointi ja lisätty uusi kappale Henkilötietojen käsittely, salassapito ja asiakirjojen hallinta.

Ehdotetut päivitykset voimassa olevaan palvelusetelisääntökirjan yleiseen osaan on merkitty punaisella tekstillä liitteenä olevaan palvelusetelisääntökirjan yleisen osan luonnosversioon. Lisäksi muutoshistoria kerrotaan 1.1.2025 alkaen voimaan astuvan yleisen osan sivulla 2.

Liitteet

51 Palvelusetelisääntökirja yleinen osa 2025

Aluehallitus

§ 206

25.09.2024

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palvelusetelien arvot vuodelle 2025
6558/00.01.01.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 206

Lisätiedot

Terveys- ja sairaanhoitopalvelujen toimialuejohtaja Susanna Wilén
susanna.wilen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4042

Ikäihmisten palvelujen toimialuejohtaja Eija Rieppo
eija.rieppo@siunsote.fi
Puh. 013 330 4510

Vt. perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialuejohtaja Tuuli Ollila
tuuli.ollila@siunsote.fi
Puh. 013 330 5827

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää hyväksyä liitteenä olevat palvelusetelien arvot kalenterivuodelle 2025.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Palvelusetelin käyttöä säätelee laki sosiaali- ja terveydenhuollon palvelusetelistä (569/2009). Hyvinvointialue päättää ne sosiaali- ja terveyspalvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 9 §:n 1 momentin mukaisesti. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus hyväksyy vuosittain syyskuussa seuraavan kalenterivuoden palvelusetelien arvot Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus 29.9.2022 § 140.

Palvelusetelillä korvataan palveluntuottajalle palvelun antamisen kustannukset hyvinvointialueen ennalta määräämään palvelusetelin arvoon saakka. Palvelusetelilain 7 § mukaan palvelusetelin arvo on määrättävä niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Kuten palvelusetelilain 7 §:ssä on todettu, kohtuullisuutta arvioitaessa on otettava huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat hyvinvointialueen vastaavan palvelun tuottamisesta hyvinvointialueen omana tuotantona tai

Aluehallitus

§ 206

25.09.2024

hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus.

Ikääntyneiden asumispalvelujen palvelusetelien arvot vuodelle 2025 tuodaan aluehallituksen käsittelyyn vasta aluevaltuuston päättämän asiakkaalta perittävän ateriamaksun suuruuden käsittelyn jälkeen. Aluevaltuuston päättämä asiakkaalta perittävä aterian arvo vuonna 2025 vaikuttaa ikääntyneiden asumispalvelujen palvelusetelin arvoon, koska ateria sisältyy ko. palveluun ja siten myös palvelusetelin arvoon ja aluehallitus on päättänyt, että asiakkaalta veloittettava aterian arvo on sama kuin palveluntuottajille korvattava aterian enimmäismäärä.

Palvelusetelien arvoihin vuodelle 2025 esitetään seuraavia muutoksia (suluissa vuoden 2024 palvelusetelin arvo):

Lapsiperheiden kotipalvelu

Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelien arvojen osalta esitetään vuodelle 2025 uusiksi arvoiksi seuraavaa:

Arki klo 6–18: 38,53 €/h (37,45 €/h)

Arki klo 18–22: 43,98 €/h (42,75 €/h)

La klo 6–18: 48,41 €/h (47,05 €/h)

La klo 18–22: 61,52 €/h (59,80 €/h)

Su klo 6–22: 61,52 €/h (59,80 €/h)

Esitetty 2,88 % arvon korotus perustuu hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisinpäin muutokseen 2,88 % (kesäkuu 2024).

Tukipalveluseteli

Tukipalvelusetelin arvon osalta esitetään vuodelle 2025 uudeksi arvoksi 31 €/h (30 €/h).

Tukipalvelusetelin arvon korottamisen laskennassa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Kotiin annettavat hoiva- ja hoitopalvelut

Kotiin annettavien hoiva- ja hoitopalvelujen osalta kotihoidon (tilapäinen), kotisairaanhoidon arkisin (tilapäinen) ja kotiutuksen tukemisen arkisin palvelusetelien uudeksi arvoiksi vuodelle 2025 esitetään 31 €/h (30 €/h).

Kotisairaanhoidon (tilapäinen) ja kotiutuksen tukemisen palveluseteleissä sairaanhoitoa vaativissa tehtävissä palvelusetelien uusiksi arvoiksi vuodelle 2025 esitetään lauantaisin 38 €/h (37 €/h) ja sunnuntaisin 48 €/h (47 €/h).

Kotiin annettavien hoiva- ja hoitopalvelujen arvojen korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Säännöllisen kotihoidon palvelusetelin uudeksi enimmäistuntihinnaksi vuodelle 2025 esitetään 43 €/h (42 €/h). Perustuntihinnan lisäksi palvelusetelituottajalle maksetaan palvelumäärän mukaiset kertoimet, jotka ovat vuoden 2024 hyväksytyn sääntökirjan mukaiset.

Säännöllisen kotihoidon enimmäistuntihinnan arvon korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Omaishoidon tuen palveluseteli

Omaishoidon tuen palvelusetelin uudeksi arvoksi vuodelle 2025 esitetään 126 €/seteli (122 €/seteli), josta asiakas maksaa omavastuuta sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksulain 734/1992 § 6b mukaisesti (vuonna 2024 12,80 €/vrk tai seteli).

Omaishoidon tuen palvelusetelin arvon korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Henkilökohtaisen avun palveluseteli

Henkilökohtaisen avun palvelusetelin uudeksi arvoksi vuodelle 2025 esitetään 25,46 €/h (24,75 €/h). Henkilökohtaisen avun perustuntihintaan lasketaan jatkossa yksityisen sosiaalipalvelualan työehtosopimuksen mukaiset lisät. Asiakkaiden avun tarve ei rajoitu vain arkipäiviin ja virka-aikaan.

Henkilökohtaisen avun palvelusetelin palvelusetelien arvon korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Monivammaisten lasten ja nuorten hoiva- ja hoitopalvelujen palveluseteli

Monivammaisten lasten ja nuorten hoiva- ja hoitopalvelujen palvelusetelin uusiksi arvoiksi vuodelle 2025 esitetään seuraavaa:

Palveluluokka 1. Kodissa tai kodin ulkopuolella tapahtuva osallisuutta tukeva toiminta: 27,58 €/h (26,81 €/h).

Palveluluokka 2. Erittäin vaativa kotiin annettava hoito ja hoiva: 38,20 €/h (37,13 €/h).

Monivammaisten lasten ja nuorten hoiva- ja hoitopalvelujen palvelusetelien arvojen korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Kehitysvammaisten tuetun kotona asumisen palveluseteli

Kehitysvammaisten tuetun kotona asumisen palvelusetelin uudeksi arvoksi vuodelle 2025 esitetään 33,95 €/h (33,00 €/h).

Kehitysvammaisten tuetun kotona asumisen palvelusetelin arvon korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Vammaisten päivätoiminnan palveluseteli

Vammaisten päivätoiminnan palvelusetelin uusiksi arvoiksi vuodelle 2025 esitetään seuraavaa:

Palveluluokka 1. Osallisuutta tukeva toiminta, vähäisen tuen tarve: 58,36 €/käyntikerta (56,73 €/käyntikerta) ja 37,13 €/puolikas käyntikerta (36,09 €/puolikas käyntikerta).

Palveluluokka 2. Vaativa, osallisuutta tukeva päivätoiminta. Kohtalainen tuen tarve: 74,28 €/käyntikerta (72,20 €/käyntikerta) ja 47,75 €/puolikas käyntikerta (46,41 €/puolikas käyntikerta).

Palveluluokka 3. Erittäin vaativa, osallisuutta tukeva toiminta. Suuri tuen tarve: 111,42 €/käyntikerta (108,30 €/käyntikerta) ja 74,28 €/puolikas käyntikerta (72,20 €/puolikas käyntikerta).

Palveluluokka 4. Asiakkaan henkilökohtaisten tarpeiden mukaan räätälöity palveluluokka: Hinta määräytyy yksilöllisen suunnitelman mukaan tapauskohtaisesti.

Vammaisten päivätoiminnan palvelusetelien arvojen korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Vammaisten asumispalvelujen palveluseteli

Vammaisten asumispalvelujen palvelusetelin uusiksi arvoiksi vuodelle 2025 esitetään seuraavaa:

Vammaisten asumispalvelut (tukiasuminen): 34,98 €/h (34 €/h).

Vammaisten yhteisöllinen asuminen. Palveluluokka 1: 123,46 €/vrk (120 €/vrk).

Vammaisten yhteisöllinen asuminen. Palveluluokka 2: 135,80 €/vrk (132 €/vrk).

Vammaisten ympärivuorokautinen palveluasuminen. Palveluluokka 1: 154,32 €/vrk (150 €/vrk).

Vammaisten ympärivuorokautinen palveluasuminen. Palveluluokka 2: 166,67 €/vrk (162 €/vrk).

Vammaisten ympärivuorokautinen palveluasuminen. Palveluluokka 3: 180,04 €/vrk (175 €/vrk).

Vammaisten ympärivuorokautinen palveluasuminen. Palveluluokka 4: 210,90 €/vrk (205 €/vrk).

Vammaisten ympärivuorokautinen palveluasuminen. Palveluluokka 5. Asiakkaan henkilökohtaisten tarpeiden mukaan räätälöity palveluluokka: Hinta määräytyy yksilöllisen suunnitelman mukaan tapauskohtaisesti.

Vammaisten asumispalvelujen palvelusetelien arvojen korottamisessa on otettu huomioon hyvinvointialueen hintaindeksin viimeisin muutos 2,88 % (kesäkuu 2024).

Muihin palvelusetelien arvoihin ei esitetä muutoksia.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella 1.1.2025 alkaen käytössä olevat palvelusetelipalvelut ja niiden arvot on koottu liitteenä oleviin taulukoihin,

Aluehallitus

§ 206

25.09.2024

joissa näkyvillä muutokset aiemmasta sekä lopullinen vuoden 2025 asiakirja.

Liitteet

- 52 Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palveluseteliarvojen vahvistaminen vuodelle 2025

Aluehallitus

§ 207

25.09.2024

Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisäntökirja 1.1.2025 lukien
6559/00.01.01.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 207

Lisätiedot

Vt. toimialuejohtaja Tuuli Ollila
tuuli.ollila@siunsote.fi
Puh. 013 300 5827

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää

1. Hyväksyä lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisäntökirjan palvelukohtaisen osan muutokset 1.1.2025 alkaen.
2. Valtuuttaa jatkossa perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialuejohtajan tekemään lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisäntökirjaan vähäisiä teknisiä muutoksia ja korjauksia sekä lakeihin ja asetuksiin perustuvia päivityksiä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Lain sosiaali- ja terveydenhuollon palveluseteleistä (569/2009) mukaan hyvinvointialueen on päätettävä ne palvelut, joiden järjestämisessä se käyttää palveluseteliä. Hyvinvointialueen tehtävänä on hyväksyä ne palveluntuottajat, joiden palvelujen maksamiseen asiakas voi palveluseteliä käyttää. Siun sotessa palvelusetelien järjestämistä ohjataan palvelusetelisäntökirjan yleisellä osalla sekä palvelukohtaisilla osilla.

Viimeisin lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisäntökirja on hyväksytty Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän yhtymähallituksessa 22.11.2016 § 157. Tämän jälkeen lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisäntökirjaan on tehty perhe- ja sosiaalipalvelujen toimialuejohtajan hyväksynnällä teknisiä tarkennuksia 13.10.2023.

Lapsiperheiden kotipalvelussa on tilanteita, jotka edellyttävät palvelusetelituottajaa toteuttamaan lapsen lääkkeitä. Lääkehoitosuunnitelma on osa lakisääteistä suunnitelmaa

Aluehallitus

§ 207

25.09.2024

laadunhallinnasta ja potilasturvallisuuden täytäntöönpanosta (Terveysturvalaki 1326/2010). Lääkehoitosuunnitelma ohjaa käytännön lääkehoidon toteuttamista.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen lapsiperheiden palveluihin on laadittu lääkehoitosuunnitelma, vastaavasti edellytetään lääkehoitosuunnitelman laatimista myös lapsiperheiden kotipalvelua tuottavilta palvelusetelituottajilta 1.1.2025 alkaen.

Liitteet

53 Lapsiperheiden kotipalvelun palvelusetelisääntökirja 1.1.2025 alkaen

Aluehallitus

§ 208

25.09.2024

Vastaukset arviointikertomuksen suosituksiin

2377/00.03.00/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 208

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa liitteen mukaiset vastaukset aluevaltuustolle koskien vuoden 2023 arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin, suosituksiin ja kysymyksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Hyväksyessään vuoden 2023 arviointikertomuksen, aluevaltuusto pyysi aluehallitusta antamaan lokakuun loppuun mennessä lausunnon niistä toimenpiteistä, joihin se on ryhtynyt tai päättänyt ryhtyä arviointikertomuksessa esitettyihin havaintojen, suositusten ja kysymysten takia.

Johdossa on valmisteltu vastaukset arviointikertomuksessa nostettuihin havaintoihin, suosituksiin ja kysymyksiin. Vastaukset ovat asian liitteenä.

Liitteet

54 Arviointikertomus 2023 - Vastaukset suosituksiin ja kysymyksiin

Aluehallitus

§ 209

25.09.2024

Oikaisuvaatimus (2024/152) koskien sosiaaliohjaajan viran täytäntöönpanoa ja rekrytointiprosessia (id8995)

5738/01.01.01.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 209

Lisätiedot Toimialuejohtaja Eija Rieppo
eija.rieppo@siunsote.fi
Puh. 013 330 4510

Päätösehdotus Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus hylkää oikaisuvaatimuksen.

Päätös Hyväksyttiin.

Selostus **Härkin Anne Johanna** hakee oikaisua päätöspöytäkirjan täyttöpäätökseen 5738/01.01.01/2024, 15/2024. Kyseinen päätös, johon oikaisua haetaan, käsittelee sosiaaliohjaajan viran täyttämistä ikääntyneiden palvelujen asiakas- ja sosiaaliohjauksessa. Oikaisuvaatimuksen esittäjä pyytää selitystä miksi epäpätevä hakija on kutsuttu haastatteluun, ja häntä ei ole kutsuttu.

Kysymyksessä oli anonymi rekrytointi. Virkaa haki 5 henkilöä, joista 4 täytti kelpoisuusehdot. Kelpoisuusehdot täytti myös oikaisuvaatimuksen tekijä. Kolme kelpoisuusehtojen täyttävää hakijaa valikoitui haastatteluun. Neljäs haastatteluun kutsuttu ei täyttänyt kelpoisuusehtoja. Neljännelle haastatteluun kutsutulle kerrottiin jo haastatteluun kutsuvaiheessa, ettei tule valituksi virkaan, koska hän ei täytä kelpoisuusehtoja, ja tämä asia toistettiin haastateltavalle uudelleen haastattelussa. Henkilö, joka ei täyttänyt kelpoisuusehtoja haluttiin haastatella erinomaisen hakemuksen perusteella tulevaisuuden tehtäviä varten. Häntä ei siis haastateltu kyseiseen virkaan.

Palvelupäällikkö, jolle yksiköiden viranhaltijoiden rekrytointi kuuluu, oli epähuomiossa kirjannut virheellisesti päätöspöytäkirjaan: "Haastatteluun kutsuttiin neljä hakijaa". Päätökselle olisi tullut kirjoittaa, että haastatteluun kutsuttiin kolme hakijaa, sillä vain kolme haastateltiin avoinna olevaan virkaan.

Aluehallitus

§ 209

25.09.2024

Tehdyssä pöytäkirjapäätöksessä voidaan todeta olevan virheellinen sanoitus, jota pahoittelemme. Tämä ei kuitenkaan vaikuta tehtyyn valintaprosessiin eikä päätökseen, mutta harmillisesti antaa virkaa hakeneille erheellisen vaikutelman haastatteluun kutsuttujen määrästä.

Asian ratkaisussa oikaisuvaatimuksen tekijän esiin nostama seikka ei ole vaikuttanut tosiasiallisesti rekrytointiprosessin lopputulokseen ja oikaisuvaatimus on näin ollen hylättävä.

Liitteet

- 55 Sosiaalihoajaan viran täyttäminen - Ikääntyneiden palvelut - Asiakas- ja sosiaalihojaus muut - Tanja Hautamäki
- 56 Oikaisuvaatimus (2024/152) koskien sosiaalihoajaan viran täytäntöönpanoa ja rekrytointiprosessia (id8995) (salassa pidettävä JulkL 24.1 § 29 kohta)

Aluehallitus

§ 210

25.09.2024

Kehittämispalvelujen järjestelyt
6411/00.01.02.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 210

Lisätiedot

Hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
kirsi.leivonen@siunsote.fi
Puh. 013 330 8590

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus päättää muuttaa vuoden 2025 alusta TKIO-palvelualueen nimen takaisin Kehittämispalveluiksi.

Aluehallitus määrää hallintojohtaja Ilkka Naukkarisen toimimaan vt. kehittämisjohtajana 1.10.2024 lukien ja toimimaan hyvinvoinnin- ja terveyden edistämisen lautakunnan esittelijänä toistaiseksi.

Päätös

Merkittiin, että Ilkka Naukkarinen poistui kokouksesta esteellisenä tämän asian käsittelyn ajaksi (osallisuusjäävi).

Esteellisyys hyväksyttiin.

Merkittiin, että juristi Sakari Kela kutsuttiin pöytäkirjanpitäjäksi tämän asian käsittelyn ajaksi.

Ehdotus hyväksyttiin.

Merkittiin pöytäkirjaan, että

* kokouksessa pidettiin kahvitauko klo 13.50 - 13.57

* Sakari Kela poistui klo 13.50

Selostus

Kehittämisjohtaja sanoutui irti huhtikuussa, ja aluehallitus nimesi § 89/2.5.2024 hallintojohtajan hoitamaan kehittämisjohtajan tehtäviä oman viran ohella 30.9.2024 saakka. Edelleen hallitus nimesi vt. kehittämisjohtajalle sijaiset § 153/19.6.2024. Vt. kehittämisjohtaja on toiminut keväästä saakka esittelijänä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnassa.

Aluehallitus

§ 210

25.09.2024

Kehittämispalvelujen henkilökunnassa on ollut kuluvana vuonna myös muita pidempiaikaisia poissaoloja ja sijaisjärjestelyjä. Muuttuneessa tilanteessa lähdettiin miettimään laajemmin kehittämispalvelujen uudelleen organisointia ja varsinkin TKIO-toiminnan (tutkimus, kehittäminen, innovointi, osaaminen) nostamista näkyvämmiin organisaatorakenteessa esiin. Muutos oli tarkoitus suunnitella ja toteuttaa niin, että se olisi otettavissa käyttöön vuoden 2025 alusta, ja palvelualueen nimi muutettiin kesällä ennakoiden TKIO:ksi. Muutoksen toteuttaminen vaatii kuitenkin ennakoitua laajemman pohjatyön, koska asiayhteyteen liittyviä toimintoja ja resursseja on useilla toimialueilla, eikä muutos ole otettavissa käyttöön em. aikataulussa. Näin ollen palvelualueen nimi on syytä pitää entisenä Kehittämispalveluina vielä vuonna 2025. Hallintosäännön päivityksen myötä aluehallitus päättää palvelualueista. Hyvinvointialuejohtaja päättää palvelualueen vastuualueista, jotka nekin on tarkoitus muodostaa ja nimetä uudelleen tukemaan käsillä olevaa tilannetta.

Hyvinvointialuejohtaja on asettamassa työryhmän, jonka tehtävänä on tehdä esityksiä TKIO:n organisoitumiseksi vuoden 2026 alusta lukien. Kehittämispalvelujen alla olevat toiminnot tulisivat lähtökohtaisesti valtaosin sijoittumaan TKIO-kokonaisuuden alle. TKIO:n alaisista viroista tehtävistä on määrä tehdä esitys, kun TKIO-ratkaisu on tehty. Siihen saakka kehittämispalvelujen johtovastuu on tarpeen määritellä siirtymäkauden ajaksi.

Aluehallitus

§ 211

25.09.2024

ICT- ja digijohtajan viran täyttölupa - Konsernipalvelut
6561/01.01.01.00/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 211

Lisätiedot Konsernipalvelujen toimialuejohtaja Ismo Rouvinen
ismo.rouvinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4506

Päätösehdotus Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa täyttöluvan ICT- ja digijohtajan viralle.

Päätös Hyväksyttiin.

Selostus Aluehallitus on ottanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa käyttöön täyttölupamenettelyn lähiesihenkilöitä ylempien päällikkö- ja johtajavirkojen auki julistamisessa. Menettely on voimassa vuoden 2026 loppuun.

Hyvinvointialueen organisaatorakenteen uudistamisen yhteydessä Konsernipalvelujen toimialueella ict-palvelut ja osana strategista uudistusohjelmaa oleva digiohjelmaa erotettiin toisistaan lähinnä uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän (aptj) valmisteluun panostamisesta johtuen. Näin ollen digiohjelman tärkeimpänä osa-alueena on kuluvan vuoden aikana ollut uuden aluevaltuuston investointisuunnitelmaan sisällyttämisen aptj:n valmistelu, joka on ollut määräaikaisen hankejohtajan vetovastuulla.

Nykyisten ict-palvelujen ja digiohjelman uudelleenorganisointi tuli ajankohtaiseksi vakituisen ict-johtajan irtisanouduttua kesällä 2024. Tämän seurauksena vuoden 2025 organisaatiossa nykyiseen ict-palvelujen palvelualueeseen ollaan yhdistämässä lisäksi digitaaliset palvelut (sisältäen aptj-kokonaisuuden) sekä teknologiakokonaisuus. Uusi palvelualue on vuoden 2025 alusta ict- ja digipalvelut. Hyvinvointialuejohtaja on hyväksynyt nykyisen ict-johtajan virkanimikkeen muuttamisen ict- ja digijohtajaksi.

Aluehallitus

§ 211

25.09.2024

Nykyistä ict-johtajan virkaa on hoidettu 5.8.2024 alkaen sijaisjärjestelyin, johon on yhdistetty myös uuden aptj-järjestelmän valmisteluvastuu. Tämä järjestely on voimassa kuluvan vuoden loppuun saakka.

Tulevaan ict- ja digijohtajan virkaan on tarkoitus sisällyttää olemassa olevan tehtäväkokonaisuuden lisäksi valmisteltava aptj-hankkeen kokonaisuus sekä uusi teknologiakokonaisuus. Tämä toteutuessaan mahdollistaisi nykyisen hankejohtajan määräaikaisen tehtävän lakkaamisen ja vastuiden siirtymisen ict- ja digijohtajalle. Toteutuessaan tämä tarkoittaisi, että konsernipalvelujen toimialueen henkilöstökulut alenisivat.

Aluehallitus

§ 212

25.09.2024

Työhyvinvointipäällikön viran täyttölupa - Konsernipalvelut - Henkilöstöpalvelut
10050/01.01.01.00/2023

Aluehallitus 25.09.2024 § 212

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa täyttöluvan työhyvinvointipäällikön viran täyttämiseksi
1.1.2025 alkaen.

Lisäksi aluehallitus edellyttää, että henkilöstöjaosto lakkauttaa nykyisen
työsuojelupäällikön vakituisen viran täyttöprosessin edetessä.

Päätös

Keskustelun kuluessa Eero Reijonen esitti, että täyttölupaa ei anneta.
Osmo Pirhonen ja Eeva-Liisa Auvinen kannattivat Reijosen esitystä.

Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, asiasta tulee
äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestystavaksi nimenhuuto äänestystä ja
että esittelijän ehdotuksen kannalla olevat äänestävät JAA ja Eero Reijosen
esityksen kannalla olevat äänestävät EI. Äänestystapa ja -järjestys
hyväksyttiin.

Seuranneessa äänestyksessä annettiin kaksi (2) JAA ääntä (Heinonen,
Puruskainen-Saarelainen) ja kahdeksan (8) EI ääntä (Auvinen, Elo, Kaita,
Mustonen, Pirhonen, Reijonen, Taponen, Tirkkonen).

Puheenjohtaja totesi aluehallituksen hyväksyneen Eero Reijosen esityksen,
ja että aluehallitus ei anna työhyvinvointipäällikön viralle täyttölupaa.

Merkittiin pöytäkirjaan, että ennen tämän asian päätöksen tekoa

* Matti Kämäräinen poistui kokouksesta klo 14.03

* Merja Mäkisalo-Ropponen poistui kokouksesta klo 14.07.

Selostus

Aluehallitus on 21.12.2023 kokouksessaan § 311 hyväksynyt Talousarvion
täytäntöönpano-ohjeen vuodelle 2024. Täytäntöönpano-ohjeen mukaan:

Aluehallitus

§ 212

25.09.2024

”Lähiesihenkilöitä ylempien päällikkö- ja johtajavirkojen auki julistamisessa on otettu käyttöön täyttölupamenettely aluehallitukselta, joka on voimassa 31.12.2026 saakka kunnes Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen organisaatorakenteen tarkastelu ja johtamisjärjestelmän arviointi ja uudistaminen osana palvelustrategian toimeenpanoa ja hyvinvointialueen talouden tasapainottamista on saatu valmiiksi.”

Henkilöstöpalveluiden toimialueen työhyvinvointipäällikkö irtisanoutui 8.1.2023. Virkaa on hoidettu määräaikaisin sijaisjärjestelyin, koska samaan aikaan on selvitetty henkilöstöpalveluiden toiminnan järjestelyjä.

Henkilöstöpalvelut jakautuu 1.1.2025 alkaen kolmeen palvelualueeseen: palvelusuhdepalveluihin, henkilöstön kehittämisspalveluihin ja henkilöstövoimavarapalveluihin. Työhyvinvointi ja työsuojelu sijoittuvat henkilöstön kehittämisspalveluihin henkilöstöjoaston päätöksellä 22.5.2024/§ 52. Työhyvinvointipäällikkö tulee olemaan lähiesihenkilön asemassa, mutta koska virkanimike viittaa päällikkötasoon, täyttölupaa haetaan epäselvyyksien estämiseksi.

Työhyvinvointipäällikön viran pysyvä täyttäminen on välttämätöntä, koska se sisältää lakisääteisen työsuojelupäällikön tehtävän. Lisäksi työhyvinvointipäälliköllä on merkittävä rooli henkilöstön työhyvinvoinnista huolehtimisessa ja työterveyshuoltoyhteistyössä ja sen kehittämisessä. Virka sijoittuu henkilöstöpalvelujen 1.1.2025 käynnistyvässä uudessa rakenteessa henkilöstön kehittämisen vastuualueelle ja ko. palvelupäällikön alaisuuteen.

Virantäytön käynnistämiseksi viralle haetaan nyt aluehallitukselta täyttölupaa 1.1.2025 alkaen.

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 117
§ 213

29.05.2024
25.09.2024

Palvelupäällikön viran täyttölupa - Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut
3906/01.01.01.00/2024

Aluehallitus 29.05.2024 § 117

Lisätiedot	<p>Pelastusjohtaja Markus Viitaniemi markus.viitaniemi@pelastustoimi.fi Puh. 013 330 9161</p>
Päätösehdotus	<p>Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:</p> <p>Aluehallitus antaa täyttöluvan pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut toimialueen pelastustoiminnan palvelualueen palvelupäällikön viran täyttämiseksi 1.8.2024 lukien.</p>
Päätös	<p>Keskustelun kuluessa Osmo Pirhonen esitti, että aluehallitus pyytää asiasta lausunnon turvallisuuden ja varautumisen lautakunnalta ennen päätöksen tekoa.</p> <p>Timo Elo ja Hilikka Tirkkonen kannattivat Osmo Pirhosen esitystä.</p> <p>Koska oli tehty esittelijän ehdotuksesta poikkeava esitys, asiasta tuli äänestää. Puheenjohtaja esitti äänestysjärjestykseksi seuraavaa: Esittelijän päätösehdotuksen kannalla olevat äänestävät JAA ja Osmo Pirhosen esityksen kannalla olevat äänestävät EI. Äänestysjärjestys hyväksyttiin.</p> <p>Seuranneessa äänestyksessä annettiin yhdeksän (9) ääntä, joista kolme (3) JAA-ääntä (Auvinen, Mustonen, Kaita) ja kuusi (6) EI-ääntä (Elo, Heinonen, Pirhonen, Puruskainen-Saarelainen, Taponen, Tirkkonen); yksi tyhjä (Hämäläinen) ja poissa yksi (Reijonen).</p> <p>Puheenjohtaja totesi aluehallituksen pyytäneen palvelupäällikön viran täyttölupalta lausunnon turvallisuuden ja varautumisen lautakunnalta.</p>
Selostus	<p>Aluehallitus on talousarvion täytäntöönpano-ohjeissa edellyttänyt Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen toimialueilta lähiesihenkilöitä ylempien päällikkö- ja johtajavirkojen täyttölupamenettelyä ennen virkojen auki julistamista. Linjaus on tällä hetkellä voimassa vuoden 2026 loppuun.</p>

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 117
§ 213

29.05.2024
25.09.2024

Koko Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen organisaatorakennetta muutettiin vuoden 2024 alusta lähtien palvelustrategiaa tukevaksi. Palvelupäällikön viran täyttö on osa hyvinvointialueen sekä pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut -toimialueen organisaatorakenteen ja johtamisjärjestelmän uudistamista.

Palvelupäällikön virka sijoittuu pelastustoiminnan palvelualueelle, jonka palvelutuotanto toteutetaan viidessä pelastusasemaryhmässä. Palvelupäällikkö on yksi viidestä pelastusasemaryhmän päälliköstä. Virkaa on hoidettu toistaiseksi määräaikaisin virkajärjestelyin.

Viran pysyvä täyttäminen 1.8.2024 lukien on välttämätöntä palvelutuotannon johtamista ja pelastusasemaryhmän päällikön tehtävien hoitamista varten.

Palvelupäällikön tehtävänä on toimia läntisen pelastusasemaryhmän päällikkönä, johtaa alueellaan pelastuslaitoksen palvelutuotantoa sekä yhteensovittaa alueen pelastustoimen ja ensihoidon palveluita yhdessä ensihoitomestarin, aluepalomestarin ja aluepalotarkastajan kanssa. Palvelupäällikkö vastaa johtamansa pelastusasemaryhmän osalta hyvinvointialueen strategiassa määritettyjen tavoitteiden ja arvojen sekä palvelutasopäätösten ja lainsäädännön toteutumisesta. Läntisen pelastusasemaryhmän alueella on kahdeksan pelastusasemaa ja niillä työskentelee yhteensä noin 200 pää- ja sivutoimista työntekijää. Tehtävään kuuluu hallinnollisia ja esihenkilötehtäviä sekä velvollisuus käyttää direktio-oikeutta eli oikeutta johtaa ja valvoa työtä.

Pelastuslaitos- ja turvallisuuspalvelut toimialueen johtamis- ja organisaatorakenteen muutostarpeita on tarkasteltu kriittisesti ja kustannustehokkaasti. Näin ollen läntisen pelastusasemaryhmän päällikön tehtäviin tullaan sisällyttämään päällikön tehtävien lisäksi koko pelastuslaitoksen varautumiseen ja väestösuojelutehtävään liittyvä erityisvastuualue. Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella sekä Pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut -toimialueella on vallitsevassa turvallisuustilanteessa tarpeen huomioida entistä paremmin varautuminen erilaisiin yhteiskunnan häiriötilanteisiin ja poikkeusoloihin sekä väestösuojelutehtävien hoitamiseen. Varautumiseen on kiinnitetty huomioita myös kansallisesta näkökulmasta ja yhdeksi pelastustoimen valtakunnalliseksi strategiseksi tavoitteeksi on kirjattu, että pelastustoimen alueellinen valmius sekä varautuminen mahdollistavat väestön suojaamisen kaikissa olosuhteissa. Sisäministeriö on myös antanut toimenpidesuosituksen, että hyvinvointialueiden pelastustoimien tulee varmistaa, että väestönsuojeluun varautumiseen kohdennetut resurssit ja osaaminen ovat riittävät.

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 117
§ 213

29.05.2024
25.09.2024

Palvelupäällikön viran ja siihen sisällytettävän erityisvastuualueen avulla tavoitteena on saavuttaa hyvinvointialueen ja pelastustoimen strategiset tavoitteet sekä turvata keskeisen lakisääteisen tehtävän hoitaminen. Palvelupäällikön tehtäviin sisältyy näin ollen osallistuminen toimialueen sekä koko hyvinvointialueen varautumiseen ja valmiussuunnitteluun.

Palvelupäällikön viran kelpoisuusehtona on pelastuslaitos- ja turvallisuuspalvelujen toimialueella valtioneuvoston asetuksen 407/2011 6 §:n mukainen kelpoisuus ja ylempi korkeakoulututkinto tai terveydenhuollon ammattihenkilöistä annetun lain (559/1994) 5 §:n mukainen laillistus tai lupa toimia terveydenhuollon ammattitehtävissä ja ylempi korkeakoulututkinto. Lisäksi viran hoitaminen edellyttää laajaa perehtyneisyyttä ja osaamista pelastustoimeen ja ensihoitoon sekä varautumiseen ja väestönsuojeluun.

Viran täyttö on osa pelastuslaitos ja turvallisuuspalveluiden toimialueen uuden organisaatorakenteen toteutusta ja sen henkilöstökustannukset sisältyvät toimialueen vuoden 2024 talousarviooraamiin. Virantäytön käynnistämiseksi palvelupäällikön viralle haetaan nyt aluehallitukselta täyttölupaa.

Aluehallitus 25.09.2024 § 213

Lisätiedot

Pelastusjohtaja Markus Viitaniemi
markus.viitaniemi@pelastustoimi.fi
Puh. 013 330 9161

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa täyttöluvan pelastuslaitos ja turvallisuuspalvelut toimialueen pelastustoiminnan palvelualueen palvelupäällikön viran täyttämiseksi.

Päätös

Keskustelun kuluessa Osmo Pirhonen esitti, että täyttölupaa ei anneta. Eero Reijonen kannatti Pirhosen esitystä.

Keskustelun jatkuessa puheenjohtaja kysyi hallitukselta, voidaanko Osmo Pirhosen esitys hyväksyä yksimielisesti. Aluehallitus hyväksyi Pirhosen

Aluehallitus
Aluehallitus

§ 117
§ 213

29.05.2024
25.09.2024

esityksen yksimielisesti. Puheenjohtaja totesi, että aluehallitus ei anna palvelupäällikön viralle täyttölupaa.

Selostus

Aluehallitus pyysi 29.5.2024 § 117 Turvallisuuden ja varautumisen lautakunnalta lausuntoa pelastustoiminnan palvelupäällikön viran täyttämistä. Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta on antanut lausuntonsa asiaan liittyen 19.9.2024 § 54. Ote päätöksestä on tämän pykälän liitteenä.

Liitteet

57 Pöytäkirjanote Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta
19.9.2024 §54

Aluehallitus

§ 214

25.09.2024

Eronpyyntö tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä - Pirinen Jarkko
6346/00.00.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 214

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että se myöntää Jarkko Piriselle eron tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä, ja että valtuusto valitsee Anna-Helena Koselalle uuden henkilökohtaisen varajäsenen tulevaisuuslautakuntaan.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Tulevaisuuslautakunnan varajäsen Jarkko Pirinen on pyytänyt eroa lautakunnan jäsenyydestä 11.10.2024 alkaen paikkakunnalta muuton vuoksi (muutto toisen hyvinvointialueen alueelle). Pirinen on Anna-Helena Koselan henkilökohtainen varajäsen.

Hyvinvointialuelain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on henkilö, joka on kyseisen hyvinvointialueen asukas. Muuttaessaan pois hyvinvointialueelta, henkilö menettää vaalikelpoisuutensa.

Liitteet

58 Eronpyyntö tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä - Pirinen
Jarkko

Aluehallitus

§ 215

25.09.2024

Osallisuusvaliokunnan varajäsenten nimeäminen
6576/00.00.01/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 215

Lisätiedot

Hallintojohtaja Ilkka Naukkarinen
ilkka.naukkarinen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4503

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus pyytää Pohjois-Karjalan kuntia ja järjestöasiainneuvottelukuntaa tekemään esityksen osallisuusvaliokuntaan nimettyjen jäsenten varahenkilöistä 23.10.2024 mennessä.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Osallisuusvaliokunnassa aluevaltuuston nimeämällä jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet. Järjestöjen nimeämällä edustajilla (2) ja kuntien edustajilla (3) ei ole ollut varajäseniä.

Aluevaltuusto lisäsi § 34/12.6.2024 hallintosäännön päivityksessä osallisuusvaliokuntaa koskien (18 §) varajäsenten nimeämisen myös järjestöjen edustajille (2) ja kuntien edustajille (3).

Osallisuusvaliokunnassa olevat kuntien edustajat:

Heini Lehikoinen, Joensuu
Seija Rosti, Tohmajärvi
Lassi Kirjavainen, Juuka

Järjestöjen edustajat (JANE):

Anne Pyykkönen, P-K:n Sosiaaliturvayhdistys
Anni Pesonen, P-K:n Mielenterveydentuki

Asia etenee niin, että aluehallitus pyytää Pohjois-Karjalan kunnilta ja järjestöasiain neuvottelukunnalta (JANE) esitykset varajäsenistä, ja tekee näistä esityksen aluevaltuustolle 30.10.2024 kokouksessaan.

Aluehallitus

§ 216

25.09.2024

Valtuustoaloite 23.4.2024 - Anonyymien rekrytointiin käyttöön ottaminen - Saarinen Ninni ym.
3262/00.02.04.00/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 216

Lisätiedot

Henkilöstöjohtaja Pirjo Manninen
pirjo.manninen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4501

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa valtuustoaloitteeseen alla olevan vastauksen aluevaltuustolle ja esittää, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella otetaan käyttöön anonyymi työnhaku, koska se takaa muun muassa tasavertaisuuden toteutumisen rekrytoinnissa.

Henkilöstöjohtajan valmisteleva vastaus:

Anonyymia rekrytointia on käytetty Pohjois-Karjalan hyvinvointialueella jo useiden vuosien ajan tilanteissa, joissa rekrytoiva esihenkilö on sitä toivonut. Kokemukset tästä käytännöstä ovat olleet erittäin positiivisia. Elokuussa 2024 päätimme kokeilla anonyymia rekrytointia kaikissa rekrytoinneissa. Keräämme parhaillaan esihenkilöiden kokemuksia tästä kokeilusta.

Hakijakokemuksia ei ole vielä pystytty mittaamaan, mutta kyselyjä lähetetään sitä mukaa, kun valinnat rekrytointeihin tehdään.

Jos kokemukset sekä hakijoilla että rekrytoivilla esihenkilöillä ovat pääsääntöisesti positiivisia, harkitsemme anonyymirekrytointin käyttöönottoa mahdollisesti kaikissa organisaation rekrytoinneissa pysyvästi.

Liitteet

59 Anonyymien rekrytointiin käyttöön ottaminen - Saarinen Ninni ym.

Aluehallitus

§ 217

25.09.2024

Valtuustoaloite 12.6.2024 - Työikäisten omaishoitajien terveystarkastukset lainsäädännön edellyttämälle tasolle - SDP aluevaltuustoryhmä
4576/00.02.04.00/2024

Aluehallitus 25.09.2024 § 217

Lisätiedot

Toimialuejohtaja Susanna Wilén
susanna.wilen@siunsote.fi
Puh. 013 330 4042

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus antaa valtuustoaloitteeseen alla olevan vastauksen aluevaltuustolle, ja esittää että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Valtuustoaloitteessa esitetään työikäisten sopimusomaishoitajien terveystarkastusten käynnistämistä mahdollisimman pian.

Omaishoidon tuesta säädetään omaishoidon tuesta annetussa laissa (937/2005). Omaishoidon tuen myöntämisen yhtenä edellytyksenä on, että hoitajan terveys ja toimintakyky vastaavat omaishoidon asettamia vaatimuksia. Ikääntyneiden omaishoitajien hyvinvointi - ja terveystarkastukset perustuvat ikääntyneen väestön toimintakyvyn tukemisesta sekä iäkkäiden sosiaali - ja terveyspalveluista annettuun lakiin (980/2012). Työikäisten omaishoitajien hyvinvointi - ja terveystarkastukset perustuvat terveydenhuoltolakiin (1326/2010). Hyvinvointi - ja terveystarkastuksien tavoitteena on edistää omaishoitajan jaksamista ja täten tukea koko perhettä. Hyvinvointi- ja terveystarkastus voidaan toteuttaa terveysaseman vastaanotolla, ikäneuvolassa tai tarvittaessa myös kotikäyntinä. Hyvinvointi- ja terveystarkastukset ovat maksuttomia sosiaali- ja terveydenhuollon asiakasmaksuista annetun lain (734/1992) 5 §:n 1) kohdan perusteella.

Siun soten alueella ikääntyneiden toimialueella on nimetyt vastuuhenkilöt, jotka vastaavat hyvinvointi- ja terveystarkastusten toteuttamisesta. Muiden asiakasryhmien osalta erillisiä vastuuhenkilöitä ei ole erillisesti nimettyinä.

Siun sotessa alle 65-vuotiaiden omaishoitajien terveystarkastuksia on tehty 10 kappaletta vuonna 2023 ja 15 vuonna 2024. Nämä tarkastukset on tehty ikäneuvolan toimesta. Selvityksen mukaan maakunnan terveysasemilla ei ole tehty vuoden 2024 aikana yhtään alle 65-vuotiaiden omaishoitajien terveystarkastusta. Selvityksessä nousi esiin, ettei terveysasemille ole ohjautunut asiakkaita, eivätkä he ole tietojemme mukaan ottaneet yhteyttä terveysasemalle hyvinvointi- ja terveystarkastusten osalta.

Terveysasemilla ei ole käytössä erillistä terveystarkastusrunkoa, mutta tähän asiakasryhmään kuuluvia asiakkaita on hoidettu hoitajan toimesta esim. pitkäaikaissairaanhoidajien vastaanotolla tai muun yhteydenoton yhteydessä. Erillisiä hyvinvointi- ja terveystarkastuksia ei ole toteutunut. Vastaanotoilla on toteutettu lähinnä verikokeiden/verenpaineen ja muun terveyden seurantaa, hoidon ohjausta/järjestämistä sekä haastateltu asiakasta kartoittaen yleistä terveydentilaa ja jatkohoitoihin liittyvien asioiden hoitoa.

Ikääntyneiden palvelujen toimialue vastaa sosiaalipalveluna annettavasta omaishoidosta sekä ikäihmisten perhehoidosta. Siun soteen Ikääntyneiden palvelujen toimialueelle on perustettu vuonna 2023 omais- ja perhehoitokeskus Onneli. Pääosin puhelimitse toimiva osaamiskeskus on perustettu palvelemaan omais- ja perhehoitajia sekä Siun soten ammattilaisia ja sidosryhmiä.

Omais- ja perhehoitokeskus Onnelissa ei ole mahdollista tehdä keskitetysti näitä alle 65-vuotiaiden omaishoitajien hyvinvointi- ja terveystarkastuksia, sillä Onnelissa tuotetaan sosiaalipalveluja, ei terveyspalveluja. Omaishoitajana toimivan terveystiedot eivät kuulu sosiaalihuollon tietoihin. Ikääntyneiden palveluissa on selvitetty useiden vuosien ajan, kuinka Siun sote voisi toimia yhdenvertaisesti omaishoitajia kohtaan ja tarjota kaikenikäisille hoitajille hyvinvointi- ja terveystarkastukset. Mm. omaolon hyödyntämistä pohdittiin etätarkastuksina toteutuvaksi kehittämishankkeissa yhteistyössä Etelä- ja Pohjois-Savon kanssa. Tämä ei kuitenkaan edennyt käytäntöön saakka Siun sotessa.

Ikäneuvolan kanssa yhteistyössä on saatu aikaan iäkkäiden omaishoitajien hyvinvointi- ja tervetarkastukset ja lisäksi on pohdittu, olisiko ikäneuvolalla resurssia tarjota tarkastus kaiken ikäisille, mutta tiettävästi ei.

Voidaan siis todeta, että iäkkäiden omaishoitajien osalta hyvinvointi- ja terveystarkastusten tekemisessä on Siun sotessa edistytty ja heille on voitu osoittaa kanava, jonne iäkkäät omaishoitajat voivat olla yhteydessä tarkastuksen saamiseksi.

Aluehallitus

§ 217

25.09.2024

Tarkastukset eivät vielä mahdollistu samanlaisella sapluunalla työkäisille, joten terveyspalvelut ja ikääntyneiden palvelut tulevat tiivistämään yhteistyötä hyvinvointi- ja terveystarkastusten aikaansaamiseksi myös muille kuin iäkkäille omaishoitajille.

Terveysasemilla on valmius järjestää ennaltaehkäiseviä terveystarkastuksia tälle asiakasryhmälle. Terveystarkastukset tehdään terveysasemilla sairaanhoitajan vastaanotolla.

Jatkossa Onnelista ohjataan omaishoitajat sopimuksen tekovaiheessa ottamaan yhteyttä terveysasemalle hyvinvointi- ja terveystarkastuksen saamiseksi ja myös omaishoitoperheen omatyöntekijä voi muistuttaa omaishoitajaa hakeutumaan lähimmälle terveysasemalle hyvinvointi- ja terveystarkastukseen. Onneli ja terveysasemat tiivistävät yhteistyötä asiassa.

Liitteet

- 60 Työkäisten omaishoitajien terveystarkastukset lainsäädännön edellyttämälle tasolle - SDP aluevaltuustoryhmä

Aluehallitus

§ 218

25.09.2024

Hyvinvointialuejohtajan katsaus tuleviin asioihin

Aluehallitus 25.09.2024 § 218

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee tiedokseen hyvinvointialuejohtajan katsauksen tulevista asioista.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Selostus

Hyvinvointialuejohtajan katsauksessa käydään läpi tulossa olevia asioita.

Aluehallitus

§ 219

25.09.2024

Tiedoksi annettavat asiat

Aluehallitus 25.09.2024 § 219

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi:

Aluehallitus merkitsee edellä mainitut asiakirjat tiedokseen ja päättää, ettei käytä otto-oikeutta viranhaltija- eikä toimielinpäätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

Selostus

Aluehallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat:

Valviran ja AVI:n myöntämät uudet toimiluvat yksityisille toimijoille:

6076/05.00.01.00/2024 - Valviran päätös (V/16064/2024) palvelutoiminnan muutoksen rekisteröinnistä ja palveluyksiköiden poistamisesta - Kolme (3) poistuvaa palveluyksikköä, neljä (4) uutta palveluyksikköä, Profiam Oy (ent. Profiam sosiaalipalvelut Oy) (Y-tunnus 2695288-6)

6078/05.00.01.00/2024 - Valviran päätös (V/2655/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - TH-Tukipalvelut sosiaalihuoltolain mukainen tuettu asuminen, TH-TUKIPALVELUT OY (Y-tunnus: 2856129-9)

6088/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/762/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Puhakka Perttu Markus c/o Mehiläinen Joensuu Rantakatu, Puhakka Perttu Markus (Y-tunnus: 1704645-1)

6090/05.00.01.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/512/2024, ISAVIS/542/2024, (V/4267/2024)) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Katajalinna, Tammilinna, Kontioniemen Hoiva Oy (Y-tunnus: 3385512-8)

6100/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/32458/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Martin Täll c/o Silmäasema Julkiset Silmäterveyspalvelut Oy, Pohjois-Karjalan keskussairaala, Martin Täll (Y-tunnus: 2972293-9)

6106/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/24223/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Viisi (5) palvelupistettä, Parasol Medical Oy (Y-tunnus: 3448968-4)

Aluehallitus

§ 219

25.09.2024

6108/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/303/2024) palvelupisteiden lisäyksestä - Hierontapiste Mervi Heiskanen ja Ouneva Oy Tuupovaara, Hierontapiste Mervi Heiskanen (Y-tunnus: 1514817-1)

6109/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/24574/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Viisi (5) palvelupistettä, Dynament Oy (Y-tunnus: 3084990-2)

6110/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/26105/2024) palveluntuottajan rekisteröinnistä ja palveluyksikön siirrosta - Palveluyksikkö Fysiokoli, Antti Koli siirretään Fysiokoli Oy:lle, Fysiokoli Oy (Y-tunnus: 3448579-8)

6117/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/13764/2024) yhteisen palveluyksikön rekisteröinnistä - Leluco Oy ja Ykköslääkärit Oy, LeLuCo Oy, valtuutettu palveluntuottaja (Y-tunnus: 2896156-7) ja Ykköslääkärit Oy (Y-tunnus: 1984149-1)

6118/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/35314/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Leluco Oy suun terveydenhuollon palveluyksikkö, LeLuCo Oy (Y-tunnus: 2896156-7)

6120/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/793/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Hieroja PT Lehvonen, Kaislakatu, Joensuu, Hieroja PT Lehvonen (Y-tunnus: 2685486-4)

6136/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/8683/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Hierontahuone Raparperitaivas, Kuopion Kotilo (Y-tunnus: 3419921-4)

6137/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/799/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Kuntoutuksen portaat, Kuntoutuksen portaat (Y-tunnus: 2663889-7)

6172/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/35358/2024) palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä - Adella Assessment c/o Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Pihlajalinna Dextra Munkkivuori ja Adella Assessment, Adella Assessment (Y-tunnus: 3254238-1)

6179/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/27735/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Hammashoito To Go Oy, HAMMASHOITO To Go Oy (Y-tunnus: 3453868-5)

Aluehallitus

§ 219

25.09.2024

6184/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/796/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Hyvinvointi- ja kauneushoitola Luonnon Lumossa, Hyvinvointi- ja kauneushoitola Luonnon Lumossa / Paula Asikainen (Y-tunnus: 3239086-7)

6193/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/25978/2024) palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä, uusi palvelupiste ja vanhan lopettaminen - Rentotuuli (Y-tunnus 3424673-8)

6220/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/369/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluyksikön rekisteröinnistä - Puheterapeutti Marja Leena Vartiainen / Länsikatu 32 b 32, Joensuu, Puheterapeutti Marja Leena Vartiainen (Y-tunnus 2679808-1)

6316/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/440/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä 4.9.2024 alkaen - Lääkäriasema Resetti Oy (Suun terveydenhuollon vastaanotto), Tmi Zaiga Boguza (Y-tunnus 3432304-3)

6393/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/6628/2024) palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä - Lääkäri Pauli Moilanen c/o Pohjois-Karjalan keskussairaala, Lääkäri Pauli Moilanen (Y-tunnus 3384129-5)

6459/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/25188/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - J.Ollikkala hierontapalvelut, J.Ollikkala hierontapalvelut (Y-tunnus 2928859-7)

6477/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/25553/2024) palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä 10.9.2024 lukien - Terveys Luonasi Oy, Terveys Luonasi Oy (Y-tunnus: 3442978-8)

6501/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/33931/2024) palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä (palvelupisteen lisäys) - Psykoterapiapalvelu Ira Luomala, Penttilänkatu 35, 80220 Joensuu, Psykoterapiapalvelu Ira Luomala (Y-tunnus 2680218-3)

6517/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/836/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Piian polut, Piian Polut (Y-tunnus 3457166-1)

6617/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/27451/2024) palveluyksikön rekisteröinnistä - Hyvinvointi-Idea Erkkilä Oy c/o Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, Hyvinvointi-Idea Erkkilä Oy (Y-tunnus 1860273-9)

Aluehallitus

§ 219

25.09.2024

6710/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/724/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - LT Hieronta c/o Edea Kolin hoitola, LT Hieronta (Y-tunnus 3452901-7)

6711/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/941/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Psykologipalvelu RHKorhonen, Psykologipalvelu RHKorhonen (Y-tunnus 1492388-5)

6725/06.00.04.00/2024 - Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös (ISAVIS/554/2024) yksityisen terveydenhuollon palveluntuottajan ja palveluyksikön rekisteröinnistä - Utero Oy c/o Femino Oy (Joensuu), Utero Oy (Y-tunnus: 3438533-2)

6737/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/26301/2024) palveluyksikön muutoksen rekisteröinnistä - Palvelupisteen lisäys ja palvelupisteen palvelun antopaikan lisäys - Psykologipalvelu Mieli metsässä c/o Pihlajalinna Lääkärikeskukset Oy, Pihlajalinna Dextra Munkkivuori, Psykologipalvelu Mieli metsässä (Y-tunnus: 3414588-1)

6738/06.00.04.00/2024 - Valviran päätös (V/8547/2024) palveluyksiköiden muutosten rekisteröinnistä, palvelupisteiden lakkautus, uuden palvelupisteen rekisteröinti ja palvelupisteen rekisteröinnin muutokset - 2 (kaksi) päättyvää palveluyksikköä, 1 (yksi) uusi palvelupiste, Helppy Oy (Y-tunnus 2910554-3)

- Muut tiedoksi annettavat asiat:

Aluehallituksen alaiset viranhaltijapäätökset ajalta 23.8.-19.9.2024

Aluehallituksen alaisten toimielinten pöytäkirjat:

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta 19.9.2024

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote \(pohjoiskarjala.net\)](#)

Tulevaisuuslautakunta 17.9.2024

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote \(pohjoiskarjala.net\)](#)

Turvallisuuden ja varautumisen lautakunta 19.9.2024

Aluehallitus

§ 219

25.09.2024

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)

Ympäristöterveydenhuollon jaosto 10.9.2024

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)

Muiden toimielinten tiedoksi annettavat pöytäkirjat:

Tarkastuslautakunta 22.8.2024

[Dynasty tietopalvelu : Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)

Aluehallitus

§ 220

25.09.2024

Muut asiat

Aluehallitus 25.09.2024 § 220

Päätösehdotus

Hyvinvointialuejohtaja Leivonen Kirsi

Ei muita asioita.

Päätös

Ei muita asioita.

Aluehallitus

§ 221

25.09.2024

Kokouksen päättäminen

Aluehallitus 25.09.2024 § 221

Päätösehdotus

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.32.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 193, § 194, § 195, § 196, § 197, § 198, § 199, § 200, § 201, § 202, § 208, § 211, § 212, § 213, § 214, § 216, § 217, § 218, § 219, § 220, § 221

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Päätöksestä ei hyvinvointialueesta annetun lain (611/2021) 141 §:n mukaan saa tehdä oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 203

HAKEMUSOSOITUS / HANKINTA-ASIAT

OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin.

Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

OHJEET VALITUKSEN TEKEMISESTÄ MARKKINAOIKEUTEEN

Valitusoikeus

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa tässä laissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tekemä ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:ssä tarkoitettuun puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai 51 §:ssä tarkoitettua dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön

ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitusaika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän kuluessa** päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti* puutteellinen.

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi 131 §:ssä tarkoitetun suorahankintaa tai 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta. Jollei tällaista ilmoitusta ole julkaistu, suorahankintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 1) 30 päivän kuluessa siitä, kun suorahankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- 2) kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnissä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain, hyvinvointialueesta annetun lain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus perii muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuimaksulaissa \(1455/2015\)](#). Oikeudenkäyntimaksun suuruus markkinaoikeudessa on tuomioistuimaksulain 2 §:n mukaan 2000 euroa. Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 4 000 euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6 000 euroa.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kirjaamoon:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00–14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9–14.30

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 204, § 205, § 206, § 207, § 210, § 215

OIKAISUVAATIMUS / ALUEHALLITUS

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: ti, ke ja to klo 10.00 – 14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9 – 14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 209

VALITUSOSOITUS / ALUEVALITUS

Valitusoikeus

Tähän päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella.

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta aluevalituksella vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta aluevalituksella myös:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen),
- hyvinvointialueen jäsen

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Valitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös)
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset)
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä valitusosoituksineen
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Hallinto-oikeus voi periä muutoksenhakuasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksuista säädetään [tuomioistuinmaksulaissa \(1455/2015\)](#).