

Tämä on ote viranhaltijan päätöspöytäkirjasta, joka on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Päätöspöytäkirjan sähköisen allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksiantaja

Sonja Ilves
Erityisasiantuntija

Tiedoksiantaminen

Tämä ote on annettu tiedoksi sähköpostitse 26.9.2025.

Hyvinvointialuejohtaja
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue26.09.2025
§ 5/2025**Hyvinvointialuejohtajan päätös palvelusetelien arvoista vuodelle 2026**

6884/00.01.01.01/2025, § 5/2025

Selostus asiasta

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus on kokouksessaan 23.9.2025 § 243 päättänyt valtuuttaa hyvinvointialuejohtajan päättämään kaikki palvelusetelikohtaiset arvot vuodelle 2026 niin, että arvoihin hyväksytään enintään 1% korotus.

Ikääntyneiden asumispalvelujen palvelusetelien arvot vuodelle 2026 hyvinvointialuejohtaja päättää vasta aluevaltuuston 9.12.2025 päättämän asiakkaalta perittävän ateriamaksun suuruuden käsittelyn jälkeen. Aluevaltuuston päättämä asiakkaalta perittävä aterian arvo vuonna 2026 vaikuttaa ikääntyneiden asumispalvelujen palvelusetelin arvoon, koska ateria sisältyy ko. palveluun ja siten myös palvelusetelin arvoon ja aluehallitus on päättänyt, että asiakkaalta veloitettava aterian arvo on sama kuin palveluntuottajille korvattava aterian enimmäismäärä.

Päätös

Päätän, että palvelusetelien arvot vahvistetaan vuoden 2025 arvojen mukaisesti. Poikkeuksena ikääntyneiden asumispalvelujen palvelusetelien arvot, jotka vahvistetaan erikseen aluevaltuuston päättämän asiakkaalta perittävän ateriamaksun suuruuden käsittelyn jälkeen.

Perustelut

Hyvinvointialueen tehtävä on järjestää riittävät sosiaali-, terveys- ja turvallisuuspalvelut koko maakunnan väestölle. Tämän lakisääteisen tehtävän lisäksi järjestämme ympäristöterveydenhuollon palvelut kaikkiin Pohjois-Karjalan kuntiin.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen toimintakulut voivat kasvaa vuonna 2026 enintään prosenttin. Palvelusetelin arvo tulee määrätä niin, että se on asiakkaan kannalta kohtuullinen. Kohtuullisuutta arvioitaessa on otettu huomioon kustannukset, jotka aiheutuvat vastaavan palvelun tuottamisesta hyvinvointialueen omana tuotantona tai hankkimisesta ostopalveluna sekä asiakkaan maksettavaksi jäävä arvioitu omavastuuosuus (Palvelusetelilaki 7 § 1 mom.).

Lain, asetuksen tai hyvinvointialueen säännön kohta, johon päätös perustuu

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hallintosäätö 24 §

Muutoksenhaku

Ohje on päätöksen liitteenä.

Allekirjoitus ja virka-asema

Hyvinvointialuejohtaja
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue

26.09.2025
§ 5/2025

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

26.09.2025

Kirsi Leivonen
Hyvinvointialuejohtaja

Lisätietojen antaja

Toimialuejohtaja Susanna Wilén susanna.wilen@siunsote.fi ja vt.
toimialajohtaja Hannele Komu hannele.komu@siunsote.fi

Nähtävänäpito

Päätös on julkaistu yleisessä tietoverkossa 26.09.2025.

Jakelu

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen hyväksytyt palvelusetelituottajat

Hyvinvointialuejohtaja
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue26.09.2025
§ 5/2025

OIKAISUVAATIMUS / HYVINVOINTIALUELAKI

OHJEET HYVINVOINTIALUELAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusoikeutta ei kuitenkaan ole, mikäli työntekijällä on oikeus saattaa asia pääsopimuksen mukaisesti paikallisneuvotteluun.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aluehallitus:

Hyvinvointialuejohtaja
Pohjois-Karjalan hyvinvointialue26.09.2025
§ 5/2025

Postiosoite: Tikkamäentie 16, 80210 Joensuu
Käyntiosoite: Tikkamäentie 16, Joensuu, M-talo, 3. kerros.
Sähköpostiosoite: kirjaamo@siunsote.fi
Puhelinnumero: 013 330 8285 (puhelinaika: tiistai ja keskiviikko klo 10.00–14.30)
Kirjaamon aukioloaika: arkisin 9.00–14.30

Oikaisuvaatimuksen voi tehdä sähköisenä asiointipalvelussa (vahva tunnistautuminen):
<https://miunpalvelut.fi/siunsote/oikaisuvaatimus>

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.