

# Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen järjestöavustusohjeet vuodelle 2027

Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta

22.9.2026

Minna Patama

# Hyvinvointialueen järjestöavustukset

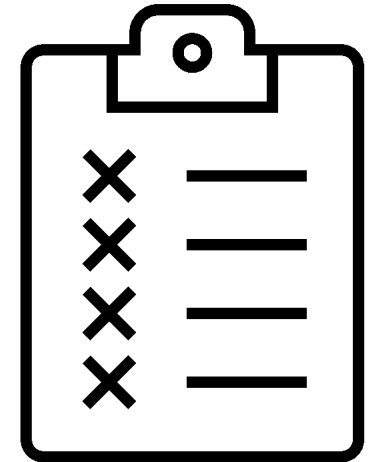
- Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Siun sote myöntää avustuksia Pohjois-Karjalaan rekisteröidyille yleishyödyllisille järjestöille sekä maakuntarajat ylittävälle järjestölle, jonka avustettava toiminta kohdistuu kokonaisuudessaan pohjoiskarjalaisiin.
- **Hyvinvointialueen järjestöavustukset jaetaan neljään avustusmuotoon**
  - [Toiminta-avustukset](#)
    - **Esitettävä hakuaika 9.11.-2.12.2026**
  - [Teema-avustukset](#)
    - Esitetään, että erillistä teema-avustushakua ei avata vuodelle 2027
  - [Kumppanuudet](#)
  - [Aie- ja yhteistyösopimukset](#)

# Huomioita avustusohjeiden päivitystarpeista

- Miunpalveluiden käyttö loppuu vuoden 2026 lopussa, avustusten hakulomakkeille ei pystytä tekemään muutoksia tämän syksyn aikana
  - Tämän takia esitetään, että avustusten kriteerit pysyisivät ennallaan
  - Toiminta-avustusten raportointi ja kumppanuuden-, aie- ja yhteistyösopimusten pyyntö tehdään väliaikaisesti Forms-lomakkeella
    - Avustusohjeissa viitataan, että raportointi/hakemus tehdään Siun soten järjestöavustusten nettisivujen kautta
  - Uusi lomakejärjestelmä kilpailutuksessa

# Hyvinvointialueen järjestöavustusten kriteerit

- 1) Avustettava toiminta kiinnittyy hyvinvointialueen tehtäviin eli sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoiminnan järjestämiseen
- 2) Kiinnittyy johonkin seuraavista sisältöalueista
  - Eri ikäisten arjen ja toimintakyvyn tukeminen
  - Kulttuurihyvinvointityö
  - Mielenterveys-, päihde- ja kriisityö
  - Turvallisuus ja varautuminen
  - Sairausryhmiin, sairauksien ehkäisyyn ja vammaisuuteen kiinnittyvä toiminta
  - Sotaveteraanien ja –invalidien toimintakyvyn tukeminen
- 3) Kiinnittyy johonkin seuraavista hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen sisältöalueista
  - Digituki
  - Ehkäisevä päihdetyö
  - Elintapaohjaus
  - Kaatumisen ehkäisy
  - Lähisuhdeväkivallan ehkäisy
  - Mielenterveyden edistäminen
  - Osallisuuden edistäminen
  - Yksinäisyyden ehkäiseminen



# Koonti avustusohjeiden päivityksistä

# Avustusta ei myönnetä

- **Avointen kohtaamispaikkojen tila- ja vuokrakustannuksiin**
- Hankintalain (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 1397/2016) alaiseen kilpailutettavaan palvelutoimintaan tai taloudelliseen toimintaan, jota tarjotaan markkinoilla, vaikka sillä olisi liittymäpintaa terveyden ja hyvinvoinnin edistämiseen
- Henkilöstö- tai matkakuluihin, jotka eivät liity avustettavaan toimintaan
- **Investointeihin, hankintoihin tai yhdistyksen omistamien tilojen kunnostamiseen ja ylläpitoon**
- **Järjestön perustoiminnan organisointiin kuuluvat toiminnot**, kuten hallinnon tai aluetason kokoustoiminnan kulut, viestintä sekä merkkipäivän juhlallisuudet sekä **verkostojen koordinointi**
- Kohderyhmän suoraan taloudelliseen avustamiseen (esim. osallistujien matkakulut tilaisuuksiin kotoa, lahjakortit yms.)
- **Lomatoiminnan järjestämiseen**
- **Toimintaa, jonka järjestäminen on lain mukaan hyvinvointialueen tai kunnan vastuulla** (ent. Hyvinvointialueen järjestämisvastuulla olevaan toimintaan)
- **Toimitilojen pysyviä vuokria ei avusteta.** Poikkeuksena tässä lautakunta voi käyttää erityistä harkintaa tapauksissa, jossa toiminta on alueen kannalta kriittinen ja liittyy olennaisesti hyvinvointialueen tehtäviin.
- Toimintaan, jota Pohjois-Karjalan hyvinvointialue ostaa järjestöltä

Avustamista koskevassa päätöksessä tai sopimuksessa ei velvoiteta avustuksen hakijaa suorittamaan vastapalveluita.

# Lisäykset kohtaan muut ehdot

- Avustus voidaan jättää myöntämättä myös silloin, jos avustuksen saaja on velkainen.
- Avustuksen takaisinperintä
  - Lisätään, että Siun soten viranhaltija tekee päätöksen avustuksen takaisinperinnästä.
  - Käyttämättömän avustuksen jäädessä alle 100 € avustusta ei peritä takaisin.
  - Palautuneet tai käyttämättä jääneet avustukset voidaan jakaa uudelleen järjestöille hyvinvointialueen viranhaltijan harkinnan mukaan.
- Avustuspäätöstä koskevat vähäiset muutokset
  - Jos avustusta myönnetään huomattavasti vähemmän, kuin sitä on haettu, avustuksen saajan tulee sopeuttaa haetun avustuksen toimintasuunnitelma ja talousarvio tarkoituksenmukaiseksi katsomallaan tavalla. Tarkennettua toimintasuunnitelmaa ja talousarviota ei tarvitse toimittaa avustuksen myöntäjälle.
- Viestintä avustettavasta toiminnasta
  - Avustuksen hakijan tulee ilmoittaa avustettavasta toiminnasta Lähellä.fi – palvelussa. Hyvinvointialue hyödyntää Miunhyvinvointi.fi –sivustoa asukkaiden ohjaamisessa yleishyödylliseen toimintaan. Palvelut ja toiminnot nousevat Miunhyvinvointi.fi-sivustolle Palvelutietovarannasta sekä integraation kautta Lähellä.fi-palvelusta.
  - Avustuksen saajan tulee käyttää hyvinvointialueen järjestöavustusten tunnusta avustettavien toimintojen markkinoinnissa.

# Lisäykset kohtaan toiminta-avustukset

- Toiminta-avustusta ei voi hakea sellaiseen toimintaan, joka täyttää kumppanuusavustuksen kriteerit.
- Osana avustuspäätöstä hyvinvointialue voi kohdentaa avustuksen toimintasuunnitelman tiettyihin osiin, tai rajata joitain toimintasuunnitelman osia avustusten ulkopuolelle.

# Lisäykset kohtaan kumppanuudet

- Kumppanuusavustuksien päätöksenteossa hyödynnetään pisteytysmallia. Pisteytys toteutetaan saapuneen kumppanuusavustushakemuksen perusteella yhdessä hyvinvointialueen toimialueiden edustajien kanssa. Pisteytys käydään läpi myös hakijan kanssa.
- Mikäli kumppanuusavustuksella tuettava toiminta tai kokonaisbudjetti muuttuu avustuspäätöksen jälkeen, tulee muutoksesta ilmoittaa välittömästi avustuksen myöntäjälle. Toiminnan muutos voi johtaa avustuspäätöksen sopeuttamiseen suhteessa avustuspäätökseen tai avustuksen takaisin perintään.
- Hyvinvointialueen koordinoimat valtionavustukset
  - Hyvinvointialue voi hakea ministeriöiden tai THL:n valtionavustuksia, joissa hyvinvointialue toimii koordinoivana tahona. Koordinoinnilla tarkoitetaan, että hyvinvointialue hakee avustuksen, mutta kohdentaa sen osittain tai kokonaan järjestöille tai muille toimijoille rahoittajan ohjeiden mukaisesti. Esimerkkinä tästä on mm. ruoka-apu. Päätöksen valtionavustuksen hakemisesta tekee Siun soten johtoryhmä sekä tulevaisuuslautakunta toimialueet ylittävistä strategisista hankkeista ([hallintosääntö § 12](#)).
  - Tällaisissa tapauksissa noudatetaan rahoittajan asettamia kriteerejä avustuksen hakemiselle. Osatoteuttajat päätetään rahoittajan antamien ohjeistuksien sekä hyvinvointialueen sisäisten keskustelujen perusteella. Valtionavustuksen maksatus, seuranta ja raportointi tapahtuu aina rahoittajan ohjeistuksien mukaisesti.

# Esitettävä kumppanuusavustusten pisteytysmalli

- **Rahoittava toiminta kiinnittyy hyvinvointialueen tehtävään**
  - 0 p = Rahoitettava toiminta ei kiinnity hyvinvointialueen tehtävään - > ei oteta käsittelyyn
  - 1 p = Rahoitettava toiminta kiinnittyy osittain hyvinvointialueen tehtävään
  - 2 p = Rahoitettava toiminta kiinnittyy täysin hyvinvointialueen tehtävään
- **Toiminnan vaikuttavuusketju kuvattu**
  - 0 p = vaikuttavuusketjua ei ole kuvattu
  - 1 p = toiminnan vaikuttavuusketju kuvattu osittain, toiminnalla jokin verran vaikuttavuutta alueen hyvinvointialueelle ja alueen asukkaille
  - 2 p = toiminnan vaikutusketju kuvattu ja toiminnalla on suuri vaikutus hyvinvointialueelle ja alueen asukkaille
- **Toiminnan päällekkäisyys**
  - 0 p = päällekkäistä toimintaa paljon
  - 1 p = osittain päällekkäistä toimintaa muiden alueen toimijoiden kanssa
  - 2 p = toiminta on sellaista, jota ei tarjota alueella muilta toimijoilta
- **Alueellinen tuntemus**
  - 0 p = Hakijalla itsellään ei ole tuntemusta alueen erityispiirteistä ja toimijoista
  - 1 p = Hakijalla on toimintaa alueella paikallisesti ja käsitys alueen erityispiirteistä
  - 2 p = Hakijalla on pitkäjänteistä toimintaa alueella, osallistuu alueen verkostoihin ja tuntee alueen erityispiirteet
- **Toiminnan toteutus alueella**
  - 0 p = Hakijalla itsellään ei ole toimintaa alueella tai toiminnan toteuttaminen alueella on vähäistä (esim. etänä toteuttavat toiminnot)
  - 1 p = Hakijalla itsellään on toimintaa alueella, mutta toimintaa koordinoidaan ja ohjataan alueen ulkopuolelta
  - 2 p = Hakija toimii fyysisesti alueella ja toiminnan toteuttamiseen on osoitettu resurssit
- **Yhteistyö hyvinvointialueen kanssa**
  - 0 p = yhteistyötä ei tehdä hyvinvointialueen toimialueiden kanssa
  - 1 p = yhteistyötä tehdään hyvinvointialueen toimialueiden kanssa esim. asiakkaita ohjataan palveluihin toimialuilta tai soten asiantuntijat vierailevat toiminnoissa.
  - 2 p = asiakas- ja palveluohjaus on molemmin puolta
- **Avustettavan toiminnan suora kustannusvaikutus hyvinvointialueeseen nähden**
  - 0 p = Ei kustannushyötyä hyvinvointialueelle
  - 1 p = Kustannushyöty hyvinvointialueelle vähäinen/jokin verran
  - 2 p = Kustannushyöty hyvinvointialueelle suuri/merkittävä
- **Avustettava toiminta kiinnittyy hyvinvointialueen hyte-indikaattoreihin**
  - 0 p = Avustettava toiminta ei kiinnity hyvinvointialueen hyte-indikaattoreihin.
  - 1 p = Avustettava toiminta vaikuttaa välillisesti hyvinvointialueen hyte-indikaattoreihin.
  - 2 p = Avustettava toiminta vaikuttaa suoraan hyvinvointialueen hyte-indikaattoreihin.
- **Toiminta ennaltaehkäisee tai vähentää asukkaiden palveluntarvetta hyvinvointialueelta**
  - 0 p = ei ennaltaehkäise
  - 1 p = ennaltaehkäisee palvelutarvetta
  - 2 p = vähentää palvelutarvetta