
Kunnanhallitus

Aika 27.02.2023 klo 16:00 - 16:35

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 37	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 38	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 39	Heinäveden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen hyvinvointiryhmän asettaminen	5
§ 40	Lausunto yhdyspintarakenteesta - Yhteistyösopimuksen kommentointi	7
§ 41	Paikallissopimus luottamusmiesten ajankäytöstä	9
§ 42	Paikallissopimus työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta	10
§ 43	Varatyösuojelupäällikön valinta	13
§ 44	Hilda ja Jaakko Hirvosen rahaston stipendit	15
§ 45	Määräraha vesihuoltolaitoksen laitetekniikan uusimista varten	16
§ 46	Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen	17
§ 47	Edustajan nimeäminen Itä-Suomen Kalaleaderin Seurantakokoukseen	19
§ 48	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	21
§ 49	Ilmoitusasiat	22

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Vauhkonen Anna Hottinen Timo Puustinen Jari Puustinen Osmo Juvonen Sari Laukkanen Leena Koponen Leo	Puheenjohtaja I varapuheenjohtaja II varapuheenjohtaja jäsen jäsen Jäsen Jäsen	
Poissa	Vihma Matti		
Muu	Hokka Mervi Kolari Teuvo Kasonen Maarika Hämäläinen Tiina	Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston I vpj esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	Etäyhteys

Allekirjoitukset

Anna Vauhkonen
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsittellyt asiat

37 - 49

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 3.3.2023
Allekirjoitukset

Sari Juvonen

Leena Laukkanen

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 06.03.2023

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	3
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 37	27.02.2023
----------------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 37

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	4
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 38	27.02.2023
----------------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 38

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Sari Juvonen ja Leena Laukkanen.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Sari Juvonen ja Leena Laukkanen.

Heinäveden kunnan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen hyvinvointiryhmän asettaminen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 39
215/00.04.00/2022

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan hyvinvointiryhmänä on toiminut kunnanjohtajan viranhaltijapäätöksellä 2013 asettamana kunnan johtoryhmä, joka on voinut käyttää oman hallinnonalansa osalta substanssin osalta alaisiaan henkilöitä asiantuntijoina ja hyvinvointikertomuksen/-suunnitelman valmistelijoina.

Hyte koordinaattorina kunnassa on toiminut kunnanjohtaja, jolla on ollut sivistysjohtajan virkatehtävät.

Sopimusluonnoksessa Pohjois-Karjalan kuntien, Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja Pohjois-Karjalan maakuntaliiton sopimus yhdyspintarakenteista, toimintamalleista, työnjaosta ja tiedonkulusta esitetään, että operatiivinen tasolle ns. kunnan hyte ryhmää ja hyvinvointialueelle hyte-tiimiä.

Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/2021. Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen kunnassa 6§ ja hyvinvointialueella 7§ Lakien mukaisesti molempien tahojen on nimettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen vastuutaho sekä molempien on toimittava hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä yhteistyössä ja tuettava sitä asiantuntemuksellaan

Kunnan ja hyvinvointialueen on otettava päätöksenteossaan huomioon päätöstensä arvioidut vaikutukset ihmisten hyvinvointiin ja terveyteen väestöryhmittäin. Lisäksi niiden seurattava elinoloja, hyvinvointia ja terveyttä sekä niihin vaikuttavia tekijöitä alueittain ja väestöryhmittäin. Lisäksi on raportoitava hyvinvoinnista ja terveydestä, niihin vaikuttavista tekijöistä sekä toteutetuista toimenpiteistä valtuustolle vuosittain. Lisäksi on valmisteltava valtuustolle valtuustokausittain hyvinvointikertomus ja -suunnitelma.

Kunnan ja hyvinvointialueen nimeämät hyvinvoinnin, terveyden ja turvallisuuden edistämisen vastuutahot kokoontuvat vähintään 2 kertaa vuodessa. Lisäksi voidaan käydä tarvittaessa neuvotteluja kunnan ja hyvinvointialueen kahdenkeskisistä asioista, jolloin neuvottelijat valitaan tilanteen mukaisesti. Koolle kutsujana on kunta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että kunnan johtoryhmän lisäksi hyvinvointiryhmään kutsutaan jäseniä sidosryhmistä ja luottamushenkilöistä. Hyte-ryhmään pyydetään edustus Liperin seurakunnasta, yhdistysedustaja, nuorisovaltuuston ja vanhusneuvoston edustaja sekä nimetään luottamushenkilöedustus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	6
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 39	27.02.2023
----------------	------	------------

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus nimesi hyvinvointiryhmän edustajaksi Anna Vauhkosen sekä varalle Timo Hottisen ja Jari Puustisen.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	7
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 29	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 40	27.02.2023

Lausunto yhdyspintarakenteesta - Yhteistyösopimuksen kommentointi

Kunnanhallitus 13.02.2023 § 29

Valmistelija

kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunta ja hyvinvointialueen valmistelun kumppanuusryhmä ovat valmistelleet kuntien, maakuntaliiton sekä hyvinvointialueen yhdyspintatyötä koskevaa sopimusta.

Laissa hyvinvointialueesta (611/2021 14§) edellytetään, että hyvinvointialueen ja sen alueen kuntien on neuvoteltava vähintään valtuustokausittain tehtäviensä hoitamiseen liittyvästä yhteistyöstä, tavoitteista ja työnjaosta. Neuvottelussa voidaan sopia ainakin yhteistyön edellyttämistä yhteistoimintarakenteista, toimintamalleista sekä yhteistyön edellyttämästä tiedonkulusta. Laki sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä 612/202, 6§ ja 7 § mukaan hyvinvointialueen on neuvoteltava vähintään kerran vuodessa yhdessä alueensa kuntien sekä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien muiden julkisten toimijoiden, yksityisten yritysten ja yleishyödyllisten yhteisöjen kanssa hyvinvoinnin ja terveyden edistämistä koskevista tavoitteista, toimenpiteistä, yhteistyöstä ja seurannasta.

Sekä kuntien, että hyvinvointialueen molempien on myös edistettävä hyvinvoinnin ja terveyden edistämistyötä tekevien järjestöjen toimintaedellytyksiä ja vaikutusmahdollisuuksia hyvinvoinnin ja terveyden edistämisessä.

Tämä sopimusluonnos, joka nyt on lähtenyt lausuttavaksi kuntiin, on yhteistyön puitesopimus. Sopimuksessa ei ole erikseen nostettu niitä asioita, jotka ovat jo lähtökohtaisesti kirjattu lakiin, lukuun ottamatta joitakin poikkeuksia.

Lausuntokierroksen ja siitä aiheutuvien mahdollisten muutosten jälkeen sopimuksen käsittely jatkuu sopimusosapuolten toimielimissä hallintosääntöjen mukaisilla tavoilla. Allekirjoitukset siihen sopimusosapuolten hallintosäännön valtuuttamien henkilöiden toimesta on tarkoitus tehdä toukokuun 2023 loppuun mennessä.

Lausuntoaika on 28.2.2023 saakka ja lausunnot sopimuksesta pyydetään toimittamaan sähköisinä hyvinvointialueen kirjaamoon: kirjaamo@siunsote.fi (viestiin tunnus Lausunto yhdyspintarakenteesta).

Yhteistyöterveisin Hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen lautakunnan puheenjohtaja Virve Mikkonen ja hyvinvointialuejohtaja Kirsi Leivonen
Lisätietoja virve.mikkonen@luottamus.siunsote.fi

Esittelijä

Kunnanjohtaja

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	8
------------------	------------	--------	---

Kunnanhallitus	§ 29	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 40	27.02.2023

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa liitteen mukaisen lausunnon yhteistyösopimuksesta.

Päätös Kunnanhallitus päätti siirtää asian käsittelyn seuraavaan kunnanhallituksen kokoukseen.

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 40
30/00.04.01/2023

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Esityslistan liitteenä lausunto ja yhteistyösopimus.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa liitteen mukaisen lausunnon yhteistyösopimuksesta.

Päätös Asia jätettiin pöydälle.

Yhteistyötoimikunta	§ 9	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 41	27.02.2023

Paikallissopimus luottamusmiesten ajankäytöstä

Yhteistyötoimikunta 13.02.2023 § 9

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Sovittaessa paikallisesti pääluottamusmiesten ajankäytöstä ja luottamusmiestyön korvaamisesta noudatetaan KVTES VII luvun 8§ määräyksiä.

Jollei paikallisesti toisin sovita, pääluottamusmiehelle (tai ellei sellaista ole, vastaavassa asemassa olevalle luottamusmiehelle) annettava kiinteä vapautus on vähintään keskimäärin työpäivä viikossa 105 hänen edustamaansa viranhaltijaa/työntekijää kohden.

Pääsopijajärjestö tai sen rekisteröity alayhdistys ilmoittaa työnantajalle edustettaviensa lukumäärän ajankäytöstä sopimista varten.

Esityslistan liitteenä on paikallissopimusluonnos luottamusmiesten ajankäytöstä

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käsittelee esityksen paikallissopimukseksi luottamusmiesten ajankäytöstä 1.3.2023 alkaen ja esittää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 41
32/01.00.01/2022

Esityslistan liitteenä on paikallissopimus luottamusmiesten ajankäytöstä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy luottamusmiesten ajankäytön paikallissopimuksen 1.3.2023 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	10
------------------	------------	--------	----

Yhteistyötoimikunta	§ 6	22.02.2022
Kunnanhallitus	§ 36	28.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 10	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 42	27.02.2023

Paikallissopimus työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta

Yhteistyötoimikunta 22.02.2022 § 6

Valmistelija

Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnallisen alan työsuojelun yhteistoimintasopimuksen 8 §:ssä tarkoitetun työsuojeluvaltuutetun ajankäyttöä ja ansionmenetyksen korvaamista koskevan sopimuksen mukaan työsuojeluvaltuutetulla on oikeus käyttää työaikaansa työsuojeluvaltuutetun tehtävän hoitamiseksi. Työtehtävistä annettavasta vapautuksesta sovittaessa on otettava huomioon työsuojelun valvonnasta ja työpaikan työsuojeluyhteistoiminnasta annetun lain (44/2006) 34 § 1 momentissa säädetty edustettavana olevien työntekijöiden lukumäärä, työpaikan alueellinen laajuus, työskentelypaikkojen lukumäärä ja niissä suoritettavan työn luonne, töiden järjestelystä johtuvat työsuojeluvaltuutetun tehtävien määrään vaikuttavat tekijät sekä muut työntekijöiden turvallisuuteen ja fyysiseen ja psyykkiseen terveyteen vaikuttavat työturvallisuuslaissa tarkoitetut haitta-, vaara- ja kuormitustekijät.

Työsuojeluvaltuutetun tehtävän hoitamiseen tarvittava aika muodostuu säännöllisestä kiinteästä vapautuksesta sekä erityistarpeeseen perustuvasta määräaikaisesta vapautuksesta. Erityistarpeeseen perustuvasta määräaikaisesta vapautuksesta sovitaan erikseen. Erityistarpeita voivat olla kunta- ja palvelurakenteen muutoksen valmistelu ja toteutus sekä muu laaja kehittämishanke hankkeen valmistelun ja toteutuksen aikana.

Kiinteän vapautuksen perusteena käytetään työsuojeluvaltuutetun edustettavana olevien työntekijöiden/viranhaltijoiden lukumäärää kerrottuna paikallisten olosuhteiden mukaan määriteltävällä luvulla 0,12 – 0,22 neljää peräkkäistä kalenteriviikkoa kohti.

Vapautuksen ajankohdasta sovitaan esimiehen kanssa etukäteen. Säännöllisesti toistuva vapautus on otettava huomioon työvuoroluetteloa tai vastaavaa laadittaessa. Poikkeuksena on työpaikalla sattuneesta tapaturmasta johtuva ajankäytön tarve, työsuojelutarkastukseen osallistuminen tai muu työsuojeluvaltuutetun tehtäväalueeseen kuuluva ennakoimaton tapahtuma.

Työsuojeluvaravaltuutettu, joka sijaistaa varsinaista työsuojeluvaltuutettua tämän ollessa tilapäisesti estynyt hoitamasta työsuojeluvaltuutetun tehtäväänsä, saa käyttöönsä vastaavan vapautuksen toimiessaan työsuojeluvaltuutettuna sen jälkeen, kun este on jatkunut yhdenjaksoisesti vähintään yhden kuukauden.

Työsuojeluvaltuutettu esittää vuosittain yhteistyötoimikunnalle selvityksen siitä, mihin tehtäväkokonaisuuksiin varattu aika on käytetty. Selvitystä

Yhteistyötoimikunta	§ 6	22.02.2022
Kunnanhallitus	§ 36	28.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 10	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 42	27.02.2023

hyödynnetään työpaikan työsuojelutoiminnan arvioinnissa, suunnittelussa ja kehittämisessä.

Työsuojeluvaltuutetun tehtävänä on perehtyä työpaikan työympäristöön ja työyhteisön tilaan, työsuojelusäännöksiin, osallistua työsuojelua koskeviin

tarkastuksiin ja asiantuntijan tutkimuksiin sekä osaltaan kiinnittää edustamiensa työntekijöiden huomiota työn turvallisuutta ja terveellisyttä edistäviin seikkoihin.

Esityslistan liitteenä on paikallissopimusluonnos työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallituksen hyväksyttäväksi paikallissopimuksen työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Liitteet Paikallissopimus – Työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttö 2022-2025

Kunnanhallitus 28.02.2022 § 36

Esityslistan liitteenä paikallissopimus – Työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttö 2022-2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta esittää kunnanhallituksen hyväksyttäväksi paikallissopimuksen työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Yhteistyötoimikunta 13.02.2023 § 10

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

1.1.2023 Heinäveden kunnan organisaatiorakenteessa tapahtuneen muutoksen johdosta työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttösopimus saatetaan vastaamaan muuttunutta tilannetta.

Esityslistan liitteenä on paikallissopimusluonnos työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	12
------------------	------------	--------	----

Yhteistyötoimikunta	§ 6	22.02.2022
Kunnanhallitus	§ 36	28.02.2022
Yhteistyötoimikunta	§ 10	13.02.2023
Kunnanhallitus	§ 42	27.02.2023

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käsittelee paikallissopimuksen työsuojeluvaltuutettujen työtehtävistä annettavasta vapautuksesta sekä esittää sen edelleen kunnanhallituksen hyväksyttäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 42
29/01.00.01/2022

Esityslistan liitteenä paikallissopimus – Työsuojeluvaltuutettujen ajankäyttö
1.3.2023-31.12.2025.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy paikallissopimuksen työsuojeluvaltuutetuille työtehtävistä annettavasta vapautuksesta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Varatyösuojelupäällikön valinta

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 43
38/01.01.00.01/2023

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Työsuojelupäällikkönä kunnassa toimii metsätalousinsinööri Jyrki Tiippana. ja hänen varahenkilönä on aikaisemmin toiminut tekninen johtaja Jenni Nykänen. Hänen tilalle on kuntaan teknisen johtajan virkaan palkattu Anna-Kaisa Eskelinen ja hänet nimitään ko. tehtävään.

Kunnan työsuojelun toimintaohjelman mukaisesti Heinäveden kunnanhallitus määrää työsuojelupäällikön sekä varatyösuojelupäällikön edustamaan työnantajaa työsuojeluasioissa.

Työsuojelupäällikön tehtviin kuuluu:

perehtyä

- työsuojelusäännöksiin, -määräyksiin ja -ohjeisiin
- työn turvallisuutta ja terveellisuutta koskeviin työpaikan oloihin ja seurata niiden kehitystä ja ryhtyä toimiin havaitsemansa epäkohdan tai puutteen poistamiseksi

osallistua

- työsuojelutarkastuksiin ja –tutkimuksiin
- työkykyä ylläpitävään toimintaan työpaikalla
- Heinäveden kunnan työsuojelun toimintaohjelman valmisteluun ja ylläpitämiseen
- työyhteisötiimin kehittämiseen
- työsuojelun talousarvion laatimiseen
- henkilöstötilinpäätöksen laatimiseen
- sisäilmatyöryhmän kokouksiin

huolehtia

- että työnantaja ja hänen edustajansa sekä työntekijät saavat tarpeelliset tiedot työsuojelusäännöksistä, -määräyksistä ja -ohjeista
- että säädetyt työn turvallisuuteen ja terveellisyyteen liittyvät käyttöönotto- ja kunnossapitotarkastukset toimitetaan työnantajan ja työntekijöiden välisen yhteistoiminnan järjestämisestä, ylläpitämisestä ja kehittämisestä
- työsuojeluvaalien järjestämisestä
- että varatyösuojelupäällikkö ja yhteistyötoimikunta saa tiedon työsuojeluun liittyvistä toimista

tehdä esityksiä työnantajalle

- ensiaputoiminnasta ja –koulutuksen järjestämisestä
- työsuojeluun liittyvästä työnopastuksesta, koulutuksesta ja tiedotuksesta

- tutkimuksen järjestämisestä työpaikalla sattuneen tapaturman tai havaitun tapaturmavaaran tai muiden työpaikalla ilmenneiden työstä johtuvien sairauksien johdosta

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää varatyösuojelupäälliköksi tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelisen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Hilda ja Jaakko Hirvosen rahaston stipendit

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 44
39/02.05.01.02/2023

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnanhallitus julisti Hilda ja Jaakko Hirvosen rahaston stipendit haettavaksi siten, että hakemusten tulee olla perillä 20.2.2023 klo 15.00 mennessä. Rahaston sääntöjen mukaan stipendiä voivat hakea opinnoissaan menestyneet opiskelijat, joiden kotikunta on Heinävesi tai jotka ovat saaneet päättötodistuksen Heinäveden peruskoulusta tai lukiossa. Stipendiä ei myönnetä ensimmäisen vuoden opiskelijoille ja se myönnetään vain yhden kerran kullekin henkilölle. Stipendi myönnetään opintojen tukemiseen. Stipendien hakuilmoitus julkaistiin Heinäveden Lehdessä 26.1.2023 sekä Heinäveden kunnan nettisivuilla.

Määräaikaan mennessä saapui 17 hakemusta. Luettelo hakijoista esityslistan liitteenä.

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää jakaa Hilda ja Jaakko Hirvosen rahaston stipendit liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Osmo Puustinen, Jari Puustinen ja Maarika Kasonen poistuivat kokouksesta esteellisinä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Määräraha vesihuoltolaitoksen laitetekniikan uusimista varten

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 45
40/02.02.02/2023

Valmistelija tekninen johtaja Anna-Kaisa Eskelinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 3556 320, email: anna-kaisa.eskelinen@heinavesi.fi

Vuonna 2022 laitetekniikan uusimiseen kp:lle 95518 on myönnetty määrärahaa 27 000 €. Vuonna 2022 käytetty osuus oli n. 17 000 €. Kokonaishankinnan kustannusarvio on 50 000 €.

Hankinnan toimittajalla on ollut vaikeuksia toimittaa tilattuja tuotteita poikkeuksellisen maailman tilanteen vuoksi. Määrärahaa haetaan vuoden 2023 laitetekniikan uusimiseen 10 000 €. Vuoden 2023 investointeihin ei varattu KP 95518, koska hankkeen oli tarkoitus valmistua viimeistään joulukuussa 2022. Alunperin hankkeen olisi pitänyt valmistua jo vuonna 2021.

Muutoksen jälkeen investoinnit vuodelle 2023 on:

Investoinnit menot yhteensä	1 437 050 €
Investoinnit tulot yhteensä	251 350 €
Investoinnit netto yhteensä	1 185 700 €

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi määrärahan 10 000 € vuodelle 2023 investointien kustannuspaikalle 95518 Laitetekniikan uusiminen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	17
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 46	27.02.2023
----------------	------	------------

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksut 1.3.2023 alkaen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 46
41/02.05.00.00/2023

Valmistelija Varhaiskasvatusjohtaja Paula Ukkonen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5224985, email: paula.ukkonen@edu.heinavesi.fi

Varhaiskasvatuksesta perittäviin maksuihin sovelletaan varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annettua lakia (1503/2016). Laissa säädetään kunnan päiväkodissa ja perhepäivähoidossa järjestämästä varhaiskasvatuksesta perittävistä asiakasmaksuista. Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain perusteella maksun suuruus määräytyy varhaiskasvatukseen varatun ajan, perheen koon ja perheen tulojen perusteella.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia on muutettu edellisen kerran 1.8.2021 ja asiakasmaksujen tuloarvoja, alinta ja ylintä perittävää maksua indeksitarkistuksen vuoksi 1.8.2022 alkaen.

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia (1503/2016) muutetaan 1.3.2023 lukien siten, että asiakasmaksuja alennetaan korottamalla maksujen perusteena olevia tuloarvoja 33 prosenttia. Maksujen perusteena oleva maksuprosentti säilyy ennallaan (10,7 prosenttia). Varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakia ei muuteta muilta osin.

Varhaiskasvatuksesta perittävä enimmäismaksu on ensimmäisen lapsen osalta edelleen 295 euroa kuukaudessa ja alin perittävä maksu on 28 euroa. Ikäjärjestyksessä seuraavan lapsen enimmäismaksu on enintään 40 prosenttia nuorimman lapsen maksusta eli enintään 118 euroa kuukaudessa. Seuraavien lasten maksu on 20 prosenttia nuorimman lapsen maksusta.

Lainsäädännöllä määrätyt maksut ovat enimmäismaksuja, joita ei voi kunnassa tehtävin päätösin ylittää. Kunta voi päättää vain siitä, että asiakkailta peritään säädetyt maksut enintään maksimimääräisinä, alennettuina tai että niitä ei joiltakin osin peritä lainkaan.

Listan liitteenä on yhteenveto lasten varhaiskasvatuksen asiakasmaksujen tarkistamisesta 1.3.2023 lukien.

Muutoksen johdosta kuntien maksutuottojen arvioidaan alenevan noin 70 miljoonaa euroa. Maksutuotot alenee noin 29 prosenttia verrattuna vuoden 2021 asiakasmaksutuottoihin. Maksutuottojen menetys kompensoidaan kunnille kohdistamalla aiempaa suurempi osa yhteisöveron tuotosta kunnille.

Hallintosäännön 23 § 36 kohdan mukaan valtuusto päättää kunnan palveluista ja muista suoritteista perittävien maksujen yleisistä perusteista. Kunnanhallitus päättää tarkemmin maksujen perusteista ja euromääristä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Edustajan nimeäminen Itä-Suomen Kalaleaderin Seurantakokoukseen

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 47
42/00.04.01/2023

Valmistelija

Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700
Heinävesi, puh. 040-7101937, e-mail:tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Itä-Suomen Kalaleaderin kehittämistrategia "Yhteistyössä kalan vuoksi" 2022-2027 on lopullisesti hyväksytty Maa- ja metsätalousministeriössä 17.5.2022 ja hankehaku on hallinnoivan Leader-yhdistyksen päätöksellä avattu toistaiseksi voimassaolevana 7.6.2022. Strategian toteuttamiseen on varattu 1 050 000 euroa Suomen EMKVR-ohjelmasta. Itä-Suomen Kalaleaderin kuntarahoitus on 105 470 euroa.

Toimintasääntöjen mukaan Itä-Suomen Kalaleaderin Seurantakokous seuraa kehittämisstrategian toteuttamista ja toteutumista, arvioi valittujen toimintamallien ja -tapojen toimivuutta ja ohjaa tarvittaessa kalataloustyöryhmän toiminnan kurssia kehittämisstrategian ja sääntöjen mukaisesti. Seurantakokous laatii ja vahvistaa Itä-Suomen Kalaleaderin toimintasäännöt.

Kokoonpano ja kokouksiin liittyvät käytännöt: Seurantakokoukseen kutsutaan toimialueen kaikkien Leader-ryhmien edustajat (10 kpl), Ely-keskuksen edustaja (1 kpl) sekä rahoittajien edustajat maakunnittain seuraavasti

-Pohjois-Savo: Edustaja seuraavista rahoittajatahoista; Ylä-Savon seuturahan johtokunta, SavoGrow Oy, Kalakukko ry ja Navitas Kehitys Oy

-Pohjois-Karjala: Edustaja seuraavista rahoittajatahoista: Pohjois-Karjalan maaseutupalvelut, Pielisen Karjalan Kehittämiskeskus Oy ja Heinäveden kunta

-Etelä-Savon: kuntien keskuudestaan valitsema kuntaedustaja ja Mikkelin seudun kuntien seutuvaliokunnan edustaja

-Etelä-Karjala: maakuntaliiton valitsema edustaja

Itä-Suomen Kalaleaderin toimintarahaa ja kuntarahaa ohjausryhmä päätti kokouksessaan 17.11.2022, että Seurantakokoukseen kutsutaan edustaja jokaisesta kuntarahaa maksavasta organisaatiosta.

SavonLuotsi Leader ry pyytää kirjeessään 8.2.2023 Heinäveden kuntaa nimeämään edustajan Itä-Suomen Kalaleaderin Seurantakokoukseen. Vastausta pyydetään 28.2.2023 mennessä.

Esityslistan oheismateriaalina Itä-Suomen Kalaleaderin kehittämisstrategia sekä toimintasäännöt.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	20
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 47	27.02.2023
----------------	------	------------

Päätösehdotus Kunnanhallitus nimeää kunnan edustajan Itä-Suomen Kalaleaderin Seurantakokoukseen.

Päätös Kunnanhallitus nimesi Itä-Suomen Kalaleaderin Seurantakokoukseen kunnan edustajaksi Timo Hottisen.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	21
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 48	27.02.2023
----------------	------	------------

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 48

Valmistelija	Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040-7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joiden päätösluettelot ovat esityslistan oheismateriaalina: - Kunnanjohtaja - Tekninen johtaja - Yläkoulun ja lukion rehtori Pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnanhallituksen asiakirjoissa.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus päättää, ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	22
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 49	27.02.2023
----------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 27.02.2023 § 49

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Hakemus opetus- ja kulttuuriministeriölle 20.2.2023: Valtion erityisavustus esi- ja perusopetuksen koulutuksellista tasa-arvoa ja yhdenvertaisuutta edistäviin toimenpiteisiin vuosille 2023-2024
2. Hakemus Itä-Suomen aluehallintovirastolle 23.2.2023: Erityisavustus kunnille harrastamisen Suomen mallin toteuttamiseen
3. Kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 16. – 27.2.2023

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	4/2023	23
------------------	------------	--------	----

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 37, § 38, § 39, § 40, § 45, § 48, § 49

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 41, § 42, § 43, § 44, § 46, § 47

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000