
Tekninen lautakunta

Aika 15.04.2025 klo 16:00 - 16:25

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen huone

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 7	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 8	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 9	Poikkeamislupahakemus koskien Töykkää 3:111 kiinteistöstä vuokrattua määrääalaa	5
§ 10	Tieavustusten jako tiekunnille 2025	7
§ 11	Ilmoitusasiat	8

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Venäläinen Markku Kosunen Iida Väätäinen Reetta Ritvanen Hannu Koponen Tuija	Puheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen	
Poissa	Kolari Teuvo Kasonen Maarika Puustinen Osmo		
Muu	Kolari Niko Luostarinen Mikko Lahtinen Ella	rakennustarkastaja esittelijä, tekninen johtaja pöytäkirjanpitäjä	

Allekirjoitukset

Markku Venäläinen
puheenjohtaja

Ella Lahtinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

7 - 11

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.

Tarkastusaika 22.4.2025

Allekirjoitukset

Reetta Väätäinen
pöytäkirjantarkastaja

Tuija Koponen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 23.04.2025 09:00

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	3
------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 7	15.04.2025
---------------------	-----	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Tekninen lautakunta 15.04.2025 § 7

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	4
------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 8	15.04.2025
---------------------	-----	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Tekninen lautakunta 15.04.2025 § 8

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Teuvo Kolari ja Reetta Väättäinen.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Reetta Väättäinen ja Teuvo Kolarin poissaollessa Tuija Koponen.

Poikkeamislupahakemus koskien Töykkää 3:111 kiinteistöstä vuokrattua määräalaa

Tekninen lautakunta 15.04.2025 § 9
14/10.03.00.02/2025

Valmistelija rakennustarkastaja Niko Kolari, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi,
puh. 0505771440, email: niko.kolari@heinavesi.fi

Hakijat



Rakennuspaikka

Kunta	Heinävesi
Kylä	Viitalahti
Tila ja RN:o	Töykkää 3:111
Kaava	Rantaosayleiskaava
Pinta-ala	n. 5000 m ²

Hakemus

Omakotitalon rakentaminen

Kaavallinen tilanne

Rakennuspaikka sijaitsee rantaosayleiskaava-alueella. Alue on kaavassa merkinnällä A eli asuinrakennusten alue. A-alueelle saa sijoittaa yhtä rakennuspaikkaa kohden enintään kaksikerroksisia asuntoja tai loma-asuntoja sekä tarpeelliset sauna- ja talousrakennukset. Rakentamisessa noudatetaan kunnan rakennusjärjestystä. Hakemus on tullut vireille ennen rakentamislain voimaantuloa (1.1.2025).

Rakennuspaikan käytössäolotilanne ja ominaisuudet

Rakennuspaikalla sijaitsee tällä hetkellä saunarakennus, varastorakennus sekä puuliiteri ja kota. Hakijan tarkoituksena on rakentaa rakennuspaikalle asuinrakennus. Rakennuspaikka on kooltaan n. 5000 m², joten se täyttää MRL 116 §:n rakentamispäikalle asetettavat vaatimukset lukuun ottamatta kunnan rakennusjärjestyksessä määrättyä asuinrakennuksen vähimmäisetäisyyttä rantaviivasta.

Rakentamisrajoite, josta poikkeamista haetaan

Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen määrittämät etäisyydet rantaviivasta eivät täyty.

Selostus poikkeamisesta

Haetaan poikkeusta Heinäveden rakennusjärjestyksen määräykseen koskien rakennuksen etäisyyttä rantaviivasta. Asuinrakennuksen tulisi sijaita keskivedenkorkeuden mukaisesta rantaviivasta vähintään 40 metrin päässä. Suunniteltu asuinrakennus tulisi sijoittamaan noin 20 metrin päässä rannasta.

Hakijan esittämät perustelut

Rakennuspaikka sijaitsee niemessä ja tontin muoto ei mahdollista uuden rakennuksen sijoittumista riittävälle etäisyydelle rantaviivasta.

Naapurien kuuleminen

Hakija on kuullut naapurit. Naapureilla ei ole huomautettavaa hankkeesta.

Hakemuksen jättöhetkellä voimassa olleen hallintosäännön 24 §:n mukaan tekninen lautakunta päättää maankäyttö- ja rakennuslain mukaisista poikkeamisluvista.

Rakennustarkastajan esitys

Rakennustarkastaja esittää, että lupa myönnetään hakemuksen mukaisesti.

Perustelut

Hakemuksen mukainen poikkeaminen ei aiheuta haittaa kaavoitukselle, kaavan toteuttamiselle tai alueiden käytön muulle järjestämiselle. Se ei myöskään vaikeuta rakennetun ympäristön suojelemista koskevien tavoitteiden saavuttamista eikä johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen tai muutoin aiheuta merkittäviä haitallisia ympäristö- ja muita vaikutuksia.

Perusteena edellä mainituille ovat, että kyseessä on rantaosayleiskaavaan merkitty asuinrakennuspaikka. Rakennuspaikalle on järjestetty kulkuyhteydet eikä uuden asuinrakennuksen rakentaminen aiheuta muita haitallisia ympäristövaikutuksia. Uuden rakennuksen jätevesien käsittely ratkaistaan rakentamisluvan yhteydessä voimassa olevien määräysten mukaisesti. Rakentamisluvassa huomioidaan rakennusjärjestyksen edellyttämä maisemallinen soveltuvuus ja rakennuksen väriyty.

Päätöksen voimassaolo

Päätös on voimassa kaksi vuotta päätöksen antopäivästä lukien. Tätä päätöstä vastaavaa rakentamislupaa on haettava vastaavan ajan kuluessa.

Esityslistan oheismateriaalina kaavaote ja asemapiirros.

Esittelijä Tekninen johtaja Luostarinen Mikko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää myöntää poikkeamisluvan rakennusjärjestyksestä hakemuksen mukaisesti, koskien vaadittua asuinrakennuksen rantaetäisyyttä.

Perusteena päätökselle on seuraavat:
Haetun mukainen poikkeaminen ei johda vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen eikä sillä voida katsoa olevan muita lainsäädännössä mainittuja poikkeamisen haitallisia vaikutuksia. Rakennuspaikka täyttää sille asetetut muut vaatimukset ja se on käyttötarkoitukseltaan osoitettu asuinrakentamiseen. Haettu poikkeaminen rakennuksen etäisyyttä koskevasta vaatimuksesta on perusteltu rakennuspaikan olosuhteet huomioiden.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	7
------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 10	15.04.2025
---------------------	------	------------

Tieavustusten jako tiekunnille 2025

Tekninen lautakunta 15.04.2025 § 10
102/02.05.01.02/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Yksityistien kunnossapitoavustukset olivat haettavina maaliskuun 2025 ajan. Vuoden 2025 yksityistien avustusten määrärahaa on varattu talousarviossa yhteensä 80 000 euroa. Määräraha on 10 000 € pienempi kuin aiempina vuosina, johtuen peruskorjaushankkeiden vähäisestä määrästä.

Tekninen lautakunta on tehnyt 20.2.2024 päätöksen, että kunnossapitoavustuksen vaatimuksena ovat ajantasaiset tiedot yksityistierekisterissä ja tie- ja katuverkon tietojärjestelmässä. Vuoden 2025 haussa noudatetaan näitä uusia kriteereitä. Tiekuntia on neuvottu yksityistierekisteriin ja tie- ja katuverkon tietojärjestelmään (Digiroadiin) tarvittavien tietojen syöttämisessä ja tiekunnille on järjestetty erillinen infotilaisuus avustusperusteista maaliskuussa. Tieavustuslomakkeessa on vaadittu täytettäväksi kohdat, missä ilmoitetaan yksityistierekisterin ja Digiroadin tietojen olevan ajantasaiset. Tietojen tarkastamista toteutetaan kunnan metsätalousinsinöörin toimesta. Puuttuvien tietojen osalta tiekuntaa huomautetaan asiasta ja kehoitetaan saattamaan tiedot rekistereihin ajan tasalle ennen avustuksen maksamista. Mikäli tiekunta ei hoida vaadittuja rekisteritietoja annetussa määräajassa kuntoon, voidaan avustus evätä.

Avustusperusteiden mukaan sellaiset tiet, joissa on vähintään kolme asukasta saavat kunnossapitoavustusta 200 euroa / kilometri. Muita järjestäytyneitä teitä, joissa on vakituista asutusta, avustetaan 150 eurolla / kilometri viimeiseen asuttuun kiinteistöön saakka.

Kunnossapitoavustussumma on 57 613,00 €. Avustuksiin varatusta määrärahasta jää noin 22 000 euroa valtion perusparannushankkeiden kuntaosuuksia varten. Metsätalousinsinööri tekee viranhaltijapäätöksen näistä avustuksista ja niissä noudatetaan uusia avustusperiaatteita.

Esityslistan oheismateriaalina luettelo avustuksista vuodelle 2025.

Esittelijä Tekninen johtaja Luostarinen Mikko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää myöntää tiekuntien kunnossapitoavustukset vuodelle 2025 liitteenä olevan esityksen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	2/2025	8
------------------	------------	--------	---

Tekninen lautakunta	§ 11	15.04.2025
---------------------	------	------------

Ilmoitusasiat

Tekninen lautakunta 15.04.2025 § 11

Teknisen lautakunnan tietoon saatetaan mahdolliset ilmoitusluontoiset asiat.

Päätös Ilmoitusasioita ei ollut.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 7, § 8, § 11

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 9

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta hallintovalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Viranomaisella on valitusoikeus myös, jos valittaminen on tarpeen viranomaisen valvottavana olevan yleisen edun vuoksi.

Valitusaika

Hallintovalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusviranomainen

Hallintovalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi
Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000