
Valtuusto

Aika 23.06.2025 klo 17:00 - 18:50

Paikka Otto Kotilaisen koulu

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 49	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 50	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 51	Arviointikertomus 2024	5
§ 52	Heinäveden kunnan vuoden 2024 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen	8
§ 53	Henkilöstökertomus 2024	14
§ 54	Syyskauden kokouspäivät	16
§ 55	Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen valtuustokaudella 2025- 2029	17
§ 56	Metsätilan Kallinmäki 90-415-8-11 myynti	18
§ 57	Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen päivittäminen	18
§ 58	Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2024	26
§ 59	Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus	27

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Auvinen Elisa	Jäsen	
	Gustafsson Auvo	Jäsen	
	Hartikainen Jarno	Jäsen	
	Keinonen Mikko	Jäsen	
	Kolari Teuvo	1. varapuheenjohtaja	
	Koponen Tuija	Jäsen	
	Kotilainen Juulia	Jäsen	
	Mäkinen Jari	Jäsen	
	Paatero Ilkka	Puheenjohtaja	
	Puustinen Antti-Henrikki	Jäsen	
	Puustinen Jari	Jäsen	
	Puustinen Osmo	Jäsen	
	Sallinen Juha	Jäsen	
	Salstela Maarika	Jäsen	
	Tuovinen Satu	2. varapuheenjohtaja	
	Vihma Matti	Varajäsen	
	Virnes Jaana	Varajäsen	
Poissa	Happonen Tarja		
	Särkkämäki Riitta		
	Happonen Miro		
	Luostarinen Mikko		
Muu	Sutinen Viivi	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kasonen Maarika	kunnanjohtaja	
	Räsänen Kristiina	talousjohtaja	
	Hämäläinen Tiina	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	
	Kolari Niko	rakennustarkastaja	

Allekirjoitukset

Ilkka Paatero
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

49 - 59

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 27.6.2025
Allekirjoitukset

Jarno Hartikainen
pöytäkirjantarkastaja

Mikko Keinonen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 30.06.2025

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	3
------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 49	23.06.2025
-----------	------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 23.06.2025 § 49

KuntaL 94.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosääntö 79.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päättänyt 9.6.2025 § 47, että valtuusto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta.

KuntaL 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 17.6.2025 ja Heinäveden Lehdessä 19.6.2025.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	4
------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 50	23.06.2025
-----------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 23.06.2025 § 50

Hallintosäännön 100 § 2 mom: Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Tarja Happonen ja Jarno Hartikainen.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jarno Hartikainen ja Mikko Keinonen.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	5
------------------	------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 15	11.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	11.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	09.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	27.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	16.06.2025
Valtuusto	§ 51	23.06.2025

Arviointikertomus 2024

Tarkastuslautakunta 11.02.2025 § 15

Kuntalain § 121 mukaan tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimisen.
Päätös	Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2024 arviointikertomuksen laatimisen ja jatkaa laadintaa seuraavissa kokouksissaan.

Tarkastuslautakunta 11.03.2025 § 25

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa laadintaa seuraavissa kokouksissaan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarkastuslautakunta 09.04.2025 § 34

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää jatkaa laadintaa seuraavissa kokouksissaan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarkastuslautakunta 08.05.2025 § 38

Tarkastuslautakunta	§ 15	11.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	11.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	09.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	27.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	16.06.2025
Valtuusto	§ 51	23.06.2025

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa ja päättää laatia arviointikertomuksen loppuun seuraavassa kokouksessaan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus. Riitta Särkkämäki saapui tämän pykälän aikana.

Tarkastuslautakunta 27.05.2025 § 42

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarkastuslautakunta 16.06.2025 § 48

Tarkastuslautakunta jatkaa arviointikertomuksen laadintaa.

Esittelijä	Puheenjohtaja
Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta laatii vuoden 2024 arviointikertomuksen loppuun, hyväksyy ja allekirjoittaa sen sekä saattaa sen valtuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto: 1. Merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024. 2. Pyytää kunnanhallitusta huomioimaan arviointikertomuksessa esitetyt asiat.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 23.06.2025 § 51
132/00.03.01/2024

Valtuuston esityslistan liitteenä vuoden 2024 arviointikertomus.

Päätösehdotus	Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto: 1. Merkitsee tiedoksi arviointikertomuksen vuodelta 2024.
---------------	---

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	7
------------------	------------	--------	---

Tarkastuslautakunta	§ 15	11.02.2025
Tarkastuslautakunta	§ 25	11.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 34	09.04.2025
Tarkastuslautakunta	§ 38	08.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 42	27.05.2025
Tarkastuslautakunta	§ 48	16.06.2025
Valtuusto	§ 51	23.06.2025

2. Pyytää kunnanhallitusta huomioimaan arviointikertomuksessa esitetyt asiat.

Päätös

Hyväksyttiin tarkastuslautakunnan esitys.

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 126	02.06.2025
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.06.2025
Valtuusto	§ 52	23.06.2025

Heinäveden kunnan vuoden 2024 tilintarkastuskertomus, tilinpäätöksen hyväksyminen ja vastuuvapauden myöntäminen

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 79

Valmistelija

Talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi, kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kuntalain 410/2015 113 §:n mukaan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Kunnanhallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen valtuuston käsiteltäväksi. Valtuuston käsiteltävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 410/2015 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 410/2015 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 126	02.06.2025
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.06.2025
Valtuusto	§ 52	23.06.2025

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulos vuodelta 2024 oli -196.506,38 €. Tilikauden alijäämäksi muodostui -121.506,38 €, kun kunnanhallituksen esityksen mukaan tuloutettiin tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 75.000 €.

Vuoden 2024 talousarvion käyttötalouden toteutuma, ulkoiset ja sisäiset erät:

toimintatuotot 6.577.483,10 €

toimintakulut -13.343.306,88 €

toimintakate -6.765.823,78 €

verotulot 7.531.438,49 €

valtionosuudet 91.940,00 €

rahoitustuotot- ja kulut 338.873,99 €

vuosikate 1.196.428,70 €

poistot -1.392.935,08 €

tilikauden tulos -196.506,38 €

poistoeron muutos 75.000,00 €

tilikauden ylijäämä -121.506,38 €

Talousarviovuoden aikana määrärahamuutoksia on valtuuston päätösten mukaisesti kirjattu seuraavasti:

toimintatuottoihin 56.570 €

toimintakuluihin -54.600 €

verotuloihin 114.000 €

valtionosuuksiin -134.666 €

suunnitelman mukaisiin

poistoihin -35.000 €

Alkuperäinen talousarvion alijäämä -948.433 €, määrärahamuutokset yhteensä 125.504 € ja muutetun talousarvion alijäämä -822.929 €.

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 126	02.06.2025
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.06.2025
Valtuusto	§ 52	23.06.2025

Kuntatalousraportoinnin 27.1.2025 tilinpäätösarvio vuodelle 2024 alijäämä -497.232,13 €, www.tutkihallintoa.fi. Tilinpäätöksen 2024 alijäämä -121.506,38 €.

Vuoden 2024 talousarvion investointien toteutuma:

investointimenot 846.380,56 €

investointitulot 108.792,33 €

investoinnit netto 737.588,23 €

Investoinnit menot ta-2024 898.000 €, määrärahamuutos -14.000 €, muutettu menot ta-2024 884.000 €

Investoinnit tulot ta-2024 39.555 €, määrärahamuutos 12.045 €, muutettu tulot ta-2024 51.600 €

Investoinnit netto ta-2024 858.445 €, määrärahamuutos -26.045 €, muutettu netto ta-2024 832.400 €

Vuoden 2024 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti investointien alle 5.000 euron ylitykset käsitellään tilinpäätöksen yhteydessä.

Ylitykset seuraavissa investoinneissa: Itäisen alueen ym.ryk:n päivitys 192 €, Katualueiden saneeraus ja kunnossapito 797 €, Vesijohtoverkoston saneeraus ja suunnittelu 3.156,29 €, Prosessilaitteiden ja automaation uusiminen 185,98 € ja Ravintokeskuksen laitehankinnat 162,20 €.

Tilinpäätösaineisto ei sisällä vielä konsernitilinpäätöstä eikä liitetietoja, mitkä liitetään asiakirjoihin ennen tilintarkastajalle jättämistä.

Tiimivastaavat tekninen johtaja Mikko Luostarinen, talousjohtaja Kristiina Räsänen sekä kunnanjohtaja Maarika Kasonen ovat kokouksessa kuultavana.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1. allekirjoittaa vuoden 2024 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi,

2. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi koko kunnan talousarvion vuoden 2024 käyttötalousosaan (ulkoiset ja sisäiset) seuraavat selvitykset muutoksista, jotka ovat luettavissa yksityiskohtaisesti tilinpäätöksestä

toimintatuottojen ylitys 242.434,10 €
toimintakulujen alitus 389.789,12 €
verotulojen ylitys 101.438,49 €

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 126	02.06.2025
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.06.2025
Valtuusto	§ 52	23.06.2025

valtionosuuksien alitus 8.394 €
rahoitustuottojen ylitys 22.064,69 €
rahoituskulujen ylitys 3.190,70 €
poistojen ylitys 42.719,08 €

3. esittää valtuustolle tiedoksi seuraavien investointihankkeiden menojen ylitykset: Itäisen alueen ym.ryk:n päivitys 192 €, Katualueiden saneeraus ja kunnossapito 797 €, Vesijohtoverkoston saneeraus ja suunnittelu 3.156,29 €, Prosessilaitteiden ja automaation uusiminen 185,98 € ja Ravintokeskuksen laitehankinnat 162,20 €.

4. esittää, että tilikauden mukainen alijäämä -121.506,38 € siirretään edellisten tilikausien ylijäämätilille,

5. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiimivastaavat tekninen johtaja Mikko Luostarinen, talousjohtaja Kristiina Räsänen sekä kunnanjohtaja Maarika Kasonen olivat kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 02.06.2025 § 126

Valmistelija Talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi, kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040 5505 811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Tilinpäätös sisältää konsernitilinpäätöksen sekä sen liitetiedot.

Talousjohtaja Kristiina Räsänen on kuultavana kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen liitteenä olevan vuoden 2024 täydennetyn tilinpäätöksen ja antaa vuoden 2024 tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan arvioitavaksi. Talousjohtajalle annetaan valtuutus tehdä pieniä teknisluonteisia muutoksia asiakirjaan.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Talousjohtaja Kristiina Räsänen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Tarkastuslautakunta 16.06.2025 § 47

Esittelijä Puheenjohtaja

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 126	02.06.2025
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.06.2025
Valtuusto	§ 52	23.06.2025

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto

1. Merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.
2. Hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen.
3. Myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudella 1.1.-31.12.2024.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 23.06.2025 § 52
86/02.02.01/2025

Valtuuston esityslistan liitteenä tilinpäätös 2024 ja tilintarkastuskertomus 2024.

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi koko kunnan talousarvion vuoden 2024 käyttötalousosaan (ulkoiset ja sisäiset) seuraavat selvitykset muutoksista, jotka ovat luettavissa yksityiskohtaisesti tilinpäätöksestä

toimintatuottojen ylitys 242.434,10 €
toimintakulujen alitus 389.789,12 €
verotulojen ylitys 101.438,49 €
valtionosuuksien alitus 8.394 €
rahoitustuottojen ylitys 22.064,69 €
rahoituskulujen ylitys 3.190,70 €
poistojen ylitys 42.719,08 €

2. esittää valtuustolle tiedoksi seuraavien investointihankkeiden menojen ylitykset: Itäisen alueen ym.ryk:n päivitys 192 €, Katualueiden saneeraus ja kunnossapito 797 €, Vesijohtoverkoston saneeraus ja suunnittelu 3.156,29 €, Prosessilaitteiden ja automaation uusiminen 185,98 € ja Ravintokeskuksen laitehankinnat 162,20 €.

3. esittää, että tilikauden mukainen alijäämä -121.506,38 € siirretään edellisten tilikausien ylijäämätilille.

Tarkastuslautakunta esittää, että valtuusto

1. Merkitsee tiedoksi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1.-31.12.2024.
2. Hyväksyy vuoden 2024 tilinpäätöksen.
3. Myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudella 1.1.-31.12.2024.

Päätös Valtuusto hyväksyi kunnanhallituksen esityksen.

Valtuusto päätti

1. merkitä tiedoksi tilintarkastuskertomuksen tilikaudelta 1.1. - 31.12.2024,

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	13
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 79	31.03.2025
Kunnanhallitus	§ 126	02.06.2025
Tarkastuslautakunta	§ 47	16.06.2025
Valtuusto	§ 52	23.06.2025

2. hyväksyä vuoden 2024 tilinpäätöksen,

3. myöntää vastuuvapauden toimielinten jäsenille ja tehtäväalueen johtaville viranhaltijoille tilikaudella 1.1. - 31.12.2024.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	14
------------------	------------	--------	----

Yhteistyötoimikunta	§ 9	25.03.2025
Kunnanhallitus	§ 80	31.03.2025
Valtuusto	§ 53	23.06.2025

Henkilöstökertomus 2024

Yhteistyötoimikunta 25.03.2025 § 9

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Heinäveden kunta on laatinut henkilöstökertomuksen vuodelta 2024. Kunnan henkilöstökertomuksessa käsitellään mm. henkilöstön määrää, rakennetta, eläköitymistä, sairauspoissaoloja ja henkilöstökustannuksia.

Heinäveden kunnan henkilöstön kokonaismäärä oli vuoden 2024 lopussa 103 henkilöä ja vuoden 2023 lopussa 111 henkilöä. Vakinaisen henkilöstön määrä oli vuoden 2024 lopussa 70 henkilöä ja vuoden 2023 lopussa 77 henkilöä.

Henkilöstömenot olivat vuonna 2024 5.272.691,72 euroa ja vuonna 2023 5.228.921,63 euroa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta merkitsee tiedoksi vuoden 2024 henkilöstökertomuksen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 31.03.2025 § 80

Heinäveden kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2024 liitteenä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee vuoden 2024 henkilöstökertomuksen tietoonsa saatetuksi ja esittää sen valtuustolle tiedoksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 23.06.2025 § 53
86/02.02.01/2025

Valtuuston esityslistan liitteenä Heinäveden kunnan henkilöstökertomus vuodelta 2024.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle tiedoksi Heinäveden kunnan vuoden 2024 henkilöstökertomuksen.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	15
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 150	16.06.2025
Valtuusto	§ 54	23.06.2025

Syyskauden kokouspäivät

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 150

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston kokoukset syyskaudella 2025 on suunniteltu pidettäväksi seuraavasti:

Kunnanhallitus klo. 17.00	Valtuusto klo. 17.00
11.8.2025	
	18.8.2025
25.8.2025	
8.9.2025	
	15.9.2025
22.9.2025	
6.10.2025	
20.10.2025	
	27.10.2025
3.11.2025 klo. 14.00 TA 2026	
	10.11.2025
17.11.2025	
1.12.2025	
	8.12.2025 TA 2025
15.12.2025	

Jos valtuuston kokous on samana päivänä, kunnanhallituksen kokous alkaa klo. 15.00.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1. päättää pitää kunnanhallituksen kokoukset syyskaudella 2025 maanantaisin yllä esitetyn aikataulun mukaisesti,

2. esittää valtuustolle, että valtuuston kokousaikataulu hyväksytään yllä esitetyn aikataulun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 23.06.2025 § 54
178/00.01.02.02/2024

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että valtuuston kokousaikataulu hyväksytään yllä esitetyn aikataulun mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanhallitus	§ 153	16.06.2025
Valtuusto	§ 55	23.06.2025

Kunnallisten ilmoitusten julkaiseminen valtuustokaudella 2025-2029

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 153

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kuntalain 108 §:n mukaan kunnan ilmoitukset saatetaan tiedoksi julkaisemalla ne yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu, sekä tarpeen vaatiessa muulla kunnan päättämällä tavalla. Ilmoitusten on oltava yleisessä tietoverkossa 14 vuorokautta, jollei asian luonteesta muuta johdu. Ilmoituksen sisältämät henkilötiedot on poistettava tietoverkosta edellä mainitun ajan kuluttua.

Kunnan ilmoitukset ovat yleensä kuulutuksia kokouksista, pöytäkirjojen nähtävänä pitämisestä, vaaleista, kaavoitusta koskevia tiedoksiantoja jne. Esimerkiksi valtuuston kokouksista on annettava yleisesti tieto 108 §:n mukaisella tavalla.

Tarpeen vaatiessa kuulutus julkaistaan myös asian vaikutusalueen sanomalehdessä tai muulla viranomaisen päättämällä tavalla.

Vain ne julkiset kuulutukset, joiden kuuluttaminen perustuu erityislainsäädännössä mainittuun julkipanomenettelyyn tai ilmoitustaulun käyttöön, julkaistaan kunnanviraston ulko-oven vieressä olevassa infotaulussa.

Viran- ja toimien hakuilmoitukset on julkaistu kunnan verkkosivuilla ja tarvittaessa muussa mediassa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla www.heinavesi.fi ja tarvittaessa Heinäveden lehdessä.

Viran- ja toimien hakuilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja tarvittaessa muussa mediassa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 23.06.2025 § 55
158/00.01.02.02/2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnalliset ilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla www.heinavesi.fi ja tarvittaessa Heinäveden lehdessä.

Viran- ja toimien hakuilmoitukset julkaistaan kunnan verkkosivuilla ja tarvittaessa muussa mediassa.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	17
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 158	16.06.2025
Valtuusto	§ 56	23.06.2025

Metsätilan Kallinmäki 90-415-8-11 myynti

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 158

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Kunnanvaltuusto on kokouksessaan 17.3.2025 § 15 vahvistanut vuoden 2025 myytävät metsätilat ja metsätilojen pohjahinnat. Metsätilat olivat avoimessa myynnissä huutokaupat.com -sivustolla. Huutokaupassa olleista metsätiloista tilat Kullervo, Konnanlampi ja Etelärinne saavuttivat asetetun pohjahinnan ja etenevät valtuuston päätöksen mukaisesti suoraan kaupantekoon.

Kallinmäki metsätilan korkein tarjous huutokaupassa oli 74.000 €, joka alittaa 1000 € valtuuston asettaman 75.000 € pohjahinnan. Kunnanhallituksen tulee ratkaista, esitetäänkö Kallinmäki metsätilan osalta myyntiä korkeimmalla saadulla tarjouksella, vai pitäydytäänkö tilan myynnistä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että;

1) Kallinmäki metsätila 90-415-8-11 myydään huutokaupan korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 74 000 €

2) valtuusto antaa kunnanjohtajalle ja tekniselle johtajalle valtuudet allekirjoittaa metsätilan kaupan korkeimman tarjouksen tehneen kanssa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Valtuusto 23.06.2025 § 56
157/10.00.02.00/2025

Oheismateriaalina metsäsuunnitelman tiedot ja taloudellinen selvitys metsätiloista.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle, että;

1) Kallinmäki metsätila 90-415-8-11 myydään huutokaupan korkeimman tarjouksen tehneelle hintaan 74 000 €

2) valtuusto antaa kunnanjohtajalle ja tekniselle johtajalle valtuudet allekirjoittaa metsätilan kaupan korkeimman tarjouksen tehneen kanssa.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen päivittäminen

Tekninen lautakunta 28.01.2025 § 5

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunta on aloittanut uudistamaan rakennusjärjestystään 1.1.2025 voimaantulleen rakentamislain mukaiseksi. Rakennusjärjestyksen uudistamisen osallistumis- ja arviointisuunnitelma on ollut yleisesti nähtävillä 20.11.- 20.12.2024 välillä ja siitä on pyydetty lausunnot keskeisiltä osallisilta.

Rakennusjärjestys on rakentamislakia (RakL 751/2023), maankäyttö- ja rakennuslakia (MRL 132/1999), 1.1.2025 alkaen alueidenkäyttölakia, maankäyttö- ja rakennusasetusta (MRA 895/1999) ja kunnan kaavoja täydentävä asiakirja. Sen tehtävänä on antaa paikallisista oloista johtuvia määräyksiä, jotka toimivat suunnitelmallisen ja sopivan rakentamisen ohjeena alueella (RakL 17 §). Rakennusjärjestys osoittaa kunnan tavoitteet ja vaatimukset rakentamiselle ja antaa muita sääntöjä täydentävää tietoa rakentajille ja suunnittelijoille. Uuden rakentamislain mukaisen rakennusjärjestyksen tulee olla voimassa 1.1.2027 mennessä (RakL 28 §).

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin nähtävilläoloaikana yhteensä 5 kpl lausuntoja. Lausuntojen keskeinen sisältö on esitetty lausunnoittain ohessa. Lausunnot kokonaisuudessaan esitellään lautakunnan kokouksessa.

Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saapuneet lausunnot:

Metsähallitus

Tiivistetysti Metsähallitus pyytää huomioimaan kuntaa rakennusjärjestyksen uudistamisen yhteydessä saimaannorpan erityisesti suojeltavana lajina ja sisällyttämään pesätiheysaineiston rakennusjärjestykseen sekä huomioimaan saimaannorpan lisääntymis- ja levähdyspaikat osana lupaharkintaa.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto toteaa, että voimassa oleviin maakuntakaavoihin sisältyy useita maakunnallisia tai seudullisia kehittämisperiaate- tai osa-aluemerkintöjä, joiden toteutumisen edistämiseksi ja tarkemman suunnittelun edellytysten turvaamisessa kunnan rakennusjärjestys on hyvä väline sopeuttaa näitä tavoitteita paikallisiin olosuhteisiin. Tällaisia merkintöjä maakuntakaavassa ovat muun muassa:

- valtakunnallisesti arvokkaat maisema-alueet (ma/mv)
- valtakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö (ma/kv)
- maakunnallisesti merkittävä maisema-alue (ma/mm)

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

- maakunnallisesti merkittävä rakennettu kulttuuriympäristö (ma/km)

Mainitut alueet ovat luonteeltaan maankäyttö- ja rakennuslain 16 §:ssä tarkoitettuja suunnittelutarvealueita, joihin liittyy tarve ryhtyä erityisiin toimenpiteisiin ja/tai joilla sijainnin vuoksi on odotettavissa suunnittelua edellyttävää yhdyskuntakehitystä tai joilla on erityisten ympäristöarvojen tai ympäristöhaittojen vuoksi tarpeen suunnitella maankäyttöä.

Maakuntakaavan rajaukset ovat kaavan yleispiirteisyydestä johtuen likimääräisiä, ja niitä tulee tarkentaa paikallisista olosuhteista ja tarpeista riippuen.

Lisäksi maakuntakaavassa on koko maakuntakaava-aluetta koskettavia suunnittelumääräyksiä koskien rantojen käyttöä, vähittäiskauppaa sekä arkeologista kulttuuriperintöä, joilla voi olla vaikutusta rakennusjärjestyksen laatimiseen. Rakennusjärjestyksessä on hyvä huomioida myös rakentamiseen vaikuttavat uudet ja kestävät energiaratkaisut, kuten maalämpö, aurinkoenergia ja sähköautojen latausmahdollisuudet. Esimerkiksi aurinkopaneelien tai aurinkokeräinten lupavelvoitteen keventäminen tai jopa poistaminen, ellei paikalliset olosuhteet tai tekijät (esimerkiksi maisema-arvot tai ympäristöarvot) sitä vaadi.

Pohjois-Karjalan pelastuslaitos

Ei lausuttavaa.

Pohjois-Savon ELY-keskus

Pohjois-Savon ELY-keskuskus pyytää lausunnossaan huomioimaan, että liikennjärjestelmästä ja maanteistä annetun lain mukaiset maankäyttörajoitukset säilyvät ennallaan, vaikka rakentamistoimenpiteille ei rakentamislain mukaista lupaa tarvitakaan. Lausunnossa korostetaan rakennusjärjestyksen ja viestinnän tarvetta em. asiassa ja muiden rakentamista koskevien lakien osalta sekä maantiekiiinteistöjen tunnistamista lain tarkoittamana naapurina ja tästä johtuvien lausuntojen ja kuulemisten pyytämistä viranomaiselta.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus

Tiivistetysti P-K ELY-keskus toteaa lausunnossaan, että se kannustaa kuntaa yleisesti rakennusjärjestyksen uudistamisen yhteydessä myös uuden rakentamislain vaikutusten ja voimaantulon tiedottamiseen. Lausunnossa pyydetään huomioimaan, että vanha rakennusjärjestys on voimassa lain voimaan tulon jälkeen vain niiltä osin kuin se ei ole ristiriidassa lain kanssa. Tästä syystä rakennusjärjestys on syytä saattaa ajantasalle viipymättä. Vanhasta rakennusjärjestyksestä suositellaan laatimaan työkappaleeksi myös riisuttu versio, jossa on vain lain voimaan tulon jälkeen pätevät määräykset. Lausunnossa todetaan myös, että rakennusjärjestyksen ohjausvaikutuksia on kavennettu rakentamislain nk. korjaussarjan julkaisulla, jonka mukaan rakennusjärjestyksellä ei voida enää antaa sellaista rakentamista koskevia määräyksiä, jotka eivät rakentamislain mukaan edellytä lupaa. Rakennusjärjestyksen määräykset

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

voivat näissä tapauksissa koskea muun muassa rakentamistapaa, istutuksia, aitoja rakennetun ympäristön hoitoa, paloturvallista etäisyyttä ja vesihuollon järjestämistä.

Rakennusvalvonta on huomionnut saadut lausunnot osana rakennusjärjestyksen uudistamista koskevaa prosessia. Rakennusvalvonta on laatinut Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen luonnoksen, joka on tarkoitus asettaa yleisesti nähtäville 5.2.- 6.3.2025 väliseksi ajaksi, soveltaen maankäyttö- ja rakennusasetuksen 30 §. Rakennusjärjestyksen luonnoksesta pyydetään osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta tahoilta lausuntoja ja luonnoksesta voi esittää mielipiteensä.

Luonnosvaiheen jälkeen saadun palautteen ja yhtäaikaaisesti toteutettavan vaikutusten arvioinnin perusteella laaditaan rakennusjärjestyksen ehdotus, jonka kunnanhallitus asettaa rakentamislain 19 § sekä maankäyttö- ja rakennusasetuksen 6 § mukaisesti nähtäville.

Rakennusjärjestysluonnos on pöytäkirjan liitteenä. Lisäksi kokouksessa esitellään osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saadut lausunnot ja rakennusjärjestyksen laadintaprosessin tausta-aineisto.

Esittelijä Tekninen johtaja Luostarinen Mikko

Päätösehdotus Tekninen lautakunta päättää asettaa Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen luonnoksen nähtäville mielipiteitä varten 5.2.- 6.3.2025 väliseksi ajaksi, ja pyytää luonnoksesta osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta tahoilta lausunnot.

Päätös Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus 14.04.2025 § 91

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen päivityksen luonnos on ollut nähtävillä 5.2 – 6.3.2025 välisen ajan lausuntoja ja mielipiteitä varten. Rakennusjärjestysluonnoksesta pyydettiin lausunnot osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta tahoilta. Lausuntoja saatiin yhteensä 6 kpl. Lausunnon antoivat Metsähallitus, Pohjois-Karjalan ELY-keskus, Pohjois-Karjalan ympäristöterveys, Pohjois-Savon ELY-keskus ja Väylävirasto. Pohjois-Karjalan pelastuslaitos ilmoitti, että heillä ei ole lausuttavaa rakennusjärjestysluonnokseen.

Lausuntojen keskeiset sisällöt lausunnon antajittain ja lausunnon vaikutukset rakennusjärjestysehdotukseen.

Metsähallitus

Metsähallitus on korostanut rakennusjärjestyksen osallistumis- ja

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

arviointisuunnitelman yhteydessä antamassaan lausunnossa saimaannorpan pesintärauhan huomioimisen tärkeyttä laadittavassa rakennusjärjestyksessä. Rakennusjärjestyksen luonnoksessa asia on todettu sivulla 22 asianmukaisesti, eikä Metsähallituksella ole luonnoksesta huomautettavaa.

Rakennusjärjestyksen ehdotukseen ei ole ollut tarpeen tehdä muutoksia Metsähallituksen lausunnon perusteella.

Pohjois-Karjalan ELY-keskus

POKELY on antanut rakennusjärjestysluonnoksesta yksityiskohtaisen sisällöllisen kommentoinnin sekä tuonut esille sellaisia huomioita, joiden se katsoo olevan tärkeää informatiivista lähtötietoa rakennuskohdetta suunnittelevalle. ELY-keskuksen lausunnossa korostetaan, että rakentamisessa on huomioitavana monia rakennuspaikkaan ja rakentamisen lainsäädäntöön liittyviä lähtökohtia, jotka ovat voimassa rakennusjärjestyksestä huolimatta. Rakennusjärjestyksessä olisi suotavaa kerrata keskeisimpiä rakentamisen reunaehtoja, vaikka rakentamisen luvanvaraisuus ei rakentamislain kynnystä ylittäisikään. Ely-keskuksen lausunto käsittää 18 pääkohdan alle kootun perustellun ja rakennusjärjestysluonnokseen yksilöidyn teknisen ja sisällöllisen tarkastelun sekä muutosehdotukset rakennusjärjestysehdotukseen.

Rakennusvalvonta on tarkastellut rakennusjärjestyksen luonnosta ja tehnyt siihen ELY-keskuksen lausunnossa esille nostamat teknisluonteiset korjaukset virheellisten lainsäädännöllisten viittausten osalta ja tarkastellut muun rakennusjärjestyksen sisällön lausunnossa esille nostettujen keskeisten seikkojen osalta. Rakennusjärjestysehdotus vastaa sisällöltään pääpiirteittäin ELY-keskuksen lausunnossa esille nostamiin huomioihin.

Pohjois-Karjalan ympäristötoimi

ympäristötoimen lausunnossa on korostettu rakennusjärjestyksen vaikutusmahdollisuuksia ympäristöterveydenhuollon ja valvonnan osa-alueella. Ympäristöterveys nostaa esille, että rakennusjärjestyksessä on syytä kiinnittää huomiota tulisijojen ja niiden kautta leviävän savun aiheuttamiin haittoihin, öljyjäähdytteisten muuntamoiden ympäristöriskeihin sekä jätehuollon ja kiinteistökompostoinnin rakenteiden toteutukseen ja kunnossapitoon. Lisäksi pyydetään huomioimaan terveysvalvonnan osallistumismahdollisuus rakennusvalvonnan katselmuksille.

Rakennusvalvonta on tarkastellut rakennusjärjestyksen sisältöä lausunnon perusteella ja toteaa, että savupiipun ja hormin rakentamisen luvanvaraisuus määräytyy rakentamislain perusteella. Alle luvanvaraisuuden jäävien muuntamoiden osalta muusta lainsäädännöstä johtuva maaperän ja pohjaveden pilaamiskielto on voimassa myös näiden osalta, eikä sitä ole erikseen katsottu tarpeelliseksi korostaa rakennusjärjestyksessä. Rakennetun ympäristön kunnossapitoa on rakennusvalvonnan näkemyksen mukaan nostettu esille rakennusjärjestyksessä verrattain näkyvästi, tämä käsittää myös jätteiden keräämiseen tarkoitetut katokset ja rakennelmat.

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

Rakennusvalvonta voi lainsäädännön perusteella kutsua katselmuksille tarpeelliset viranomaistahot, eikä tätä ole tarpeen erikseen korostaa rakennusjärjestyksessä.

Pohjois-Savon ELY-keskus

Pohjois-Savon ELY-keskus antoi lausunnon liikennevastuualueen toimesta. ELY-keskus pitää hyvänä rakennusjärjestyksen (Rakennusten sijoittuminen ja korkeusasema) lueteltuja rakennusten vähimmäisetäisyyksiä maanteiden ja yksityisteiden keskilinjaan ja siihen liittyviä kirjauksia. Lausunnossa todetaan, että kyseisessä kohdassa olisi syytä mainita, että sekä rakennuksien että rakennelmien sijoittamista rajoittavat myös maantien suoja- ja näkemäalueita koskevat etäisyydet (laki liikennejärjestelmästä ja maanteistä 44–46 §).

Pohjois-Savon ELY-keskuksen liikenne ja infrastruktuuri -vastuualueella ei ollut muuta huomautettavaa rakennusjärjestysluonnoksesta.

Rakennusvalvonta on lisännyt toivotun maininnan rakennusjärjestysehdotukseen.

Väylävirasto

Väylävirasto kommentoi ja lausui rakennusjärjestysluonnosta rautateiden näkökulmasta. Väylävirasto pyytää huomioimaan Ratalain 110/2007, 4 luvun, jossa on kerrottu radan läheisyyteen rakentamisessa huomioitavista rajoitteista, kuten 30 m suojaetäisyydestä ja tasoristeysten näkemäalueiden säilyttämisestä.

Rakennusvalvonta on tehnyt rakennusjärjestysehdotukseen kyseisen viittauksen ratalakiin 110/2007.

Rakennusvalvonta on valmistellut saatujen lausuntojen perusteella Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen ehdotuksen ja esittää sen nähtäville asettamista lausuntoja ja muistutuksia varten ajalle 17.4 – 20.5.2025. Rakentamislain 19 § mukaisesti rakennusjärjestyksen ehdotuksesta on pyydettävä lausunto elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta, maakunnan liitolta ja kunnalta, jonka alueiden käyttöön tai rakentamiseen rakennusjärjestys voi vaikuttaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee tietoonsa Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen luonnoksesta saadut lausunnot

2) hyväksyy esitetyn rakennusjärjestyksen ehdotuksen ja päättää asettaa sen nähtäville rakentamislain 751/2023 § 19 mukaisesti nähtäville ajalle 17.4 – 20.5 mielipiteitä varten ja pyytää rakennusjärjestyksen ehdotuksesta tarpeelliset lausunnot.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 159

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen ehdotus on ollut nähtävillä ajalla 17.4 – 20.5.2025 mielipiteitä varten ja siitä on pyydetty osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta tahoilta lausuntoja.

Rakennusjärjestyksen ehdotuksesta saatiin nähtävillä oloaikana yhteensä 5 kpl lausuntoja, mielipiteitä ehdotuksesta ei jätetty.

Pohjois-Karjalan ympäristöterveys, Pohjois-Savon ELY-keskus ja väylävirasto ilmoittivat lausuntonaan, että heillä ei ole ehdotukseen lausuttavaa tai huomautettavaa.

Pohjois-Karjalan sähkönsiirto Oy lausunto

Pinta-alaltaan alle 30 neliometriä olevat puistomuuntamot on luokiteltava rakennelmaksi, joka ei vaadi rakennuslupaa. Puistomuuntamo ei käytä rakennusoikeutta. Rakennusjärjestykseen tulisi kirjata mahdollisimman selkeät tukilinjat koskien sähköverkkoon kuuluvien rakennusten ja rakennelmien luvanvaraisuutta. Selkeä pääsääntö tulisi olla, että tavanomaisilta muuntamorakennuksilta, pylväs- ja kaappirakennelmilta ei edellytetä rakentamislupaa. 110kV, 20kV ja 0,4kV johtojen sekä muuntamoiden läheisyyteen sijoittuvasta rakentamisesta täytyy pyytää lausuntopyyntö.

Rakennusvalvonta toteaa, että luvanvaraisuus määräytyy rakentamislain mukaisesti, joka on huomioitu myös rakennusjärjestyksessä. Lähtökohtaisesti lausunnossa viitatus, alle 30 m² rakennukset ja rakennelmat on vapautettu luvanvaraisuudesta. Lausuntojen tarve sähkölinjojen läheisyyteen rakennettaessa on huomioitu rakennusjärjestyksen kohdassa 3.9 – Johdot ja rakenteet.

Pohjois-Karjalan ELY-keskuksen lausunto

ELY-keskuksen mukaan ehdotuksessa on huomioitu hyvin luonnosvaiheen lausunto. ELY-keskus ehdottaa kuitenkin rakennusjärjestykseen pieniä muutoksia ja tarkennuksia, jotka ovat luonteeltaan lähinnä teknisiä korjauksia ja tarkennuksia sekä määritelmien selvennyksiä. Lausunnon osalta tehtyjä muutoksia on esitetty huomioden jälkeen kursivoilla.

- Rakennuspaikkaa ja sen muodostumista koskevaan määritelmään kehoitetaan lisäämään termi "luvituksessa tai rakentamisluvalla".

Lisätty viittaus rakentamislupa.

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

- Rakentamisen luvat lukuun on esitetty useampia teknisluonteisia korjauksia ja viitauksia.

Lisätty esitetyt viittaukset lainsäädäntöön ja rakentamisen luvanvaraisuutta koskevaa taulukkoa päivitetty lausuntoa vastaavasti.

- Autopaikkoja koskevaan kohtaa on esitetty täsmennettäväksi

Tehty lausunnossa esitetty korjaus tekstiin ja viitattu asetukseen.

- Rakentamisen määrää asemakaava – ja ranta-alueen ulkopuolella on esitetty laskettavaksi 1000 k-m² maakunnassa yleisesti käytössä olevaan 500 k-m². Lisäksi on suositeltu asettamaan tuotanto,- talous- ja maatilamatkailurakennuksille väljätkö enimmäisrakennusoikeus.

Rakentamisen määrän osalta on pysytetty ehdotuksen mukainen rakennusoikeus. Perusteena Heinävedellä käytössä ollut, voimassa olevassa rakennusjärjestyksessä esitetty rakennusoikeus. Rakennusvalvonnan mukaan rakennusoikeuden määrä ei ole johtanut vaikutuksiltaan merkittävään rakentamiseen haja-asutusalueella asemakaavan ulkopuolella.

Tuotanto- ja maatilamatkailua koskevaan rakennusoikeuden määrään on lisätty täsmennys ja viitattu rakennusvalvontaviranomaiseen ”Edellä mainitun estämättä rakennusvalvontaviranomainen voi antaa luvan rakentaa:

- o *tilalla harjoitettavaa maa- ja metsätaloutta, hevostaloutta tai muuta niihin verrattavaa elinkeinoa palvelevia tuotanto- ja talousrakennuksia sekä maatilamatkailua palvelevia rakennuksia.*
- o *kaksi asuinrakennusta maatilatalouskeskuksen yhteyteen.*

- Suunnittelutarvealueella toteutettavan sijoittamisen edellytysten tarkasteluun on esitetty tarkennuksia.

Tehty lausunnossa esitetyt tarkennukset.

- Rantarakentamista koskevaan lukuun on esitetty tarkennuksia poikkeamislupia ja käyttötarkoituksen muutoksia koskeviin kohtiin

Tekstiä on selvennetty lausunnossa huomautetun periaatteen mukaisesti.

- Talousrakennusten määrä asemakaava-alueella ja ranta-alueella (4 kpl) kohta on ongelmallinen, koska alle lupakynnyksen jäävien rakennusten osalta ei voi antaa niiden määrää koskevia määräyksiä rakennusjärjestyksessä. Koskisi vain lupakynnyksen ylittäviä rakennuksia.

Rakennusvalvonta katsoo, että lukumäärää koskeva viittaus on

Tekninen lautakunta	§ 5	28.01.2025
Kunnanhallitus	§ 91	14.04.2025
Kunnanhallitus	§ 159	16.06.2025
Valtuusto	§ 57	23.06.2025

aiheellinen ja huomioidaan myös vireillä olevissa kaavoissa tai muutokseen tulevista kaavoissa.

- Kulttuuriympäristöjä koskevaan kohtaan esitetään lisättäväksi valtakunnalliset merkittävät arkeologiset alueet.

Lisätty lausunnossa esitetty viittaus.

Rakennusvalvonta on valmistellut rakennusjärjestyksen lopulliseen hyväksymiskäsittelyä vastaavaan muotoon ja toteaa, että rakennusjärjestyksen ehdotukseen tehdyt muutokset ovat luonteeltaan vähäisiä teknisluoteisia korjauksia, täsmennyksiä sekä viittausten lisäyksiä, eikä näiden perusteella ole tarpeen asettaa rakennusjärjestystä uudelleen ehdotuksena nähtäville.

Rakennusjärjestys esitetään hyväksyttäväksi RakL 19 § mukaisesti. Rakennusjärjestys tulee voimaan, kun valtuuston hyväksymispäätös on saanut lainvoiman.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus,
1) merkitsee tietoonsa Heinäveden kunnan rakennusjärjestyksen ehdotuksesta saapuneet lausunnot ja hyväksyy tehdyt muutokset ja korjaukset,
2) esittää valtuustolle rakennusjärjestyksen hyväksymistä RakL 19 § mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Valtuusto 23.06.2025 § 57
21/10.03.00.00/2025

Valtuuston esityslistan liitteenä Heinäveden kunnan rakennusjärjestys.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle rakennusjärjestyksen hyväksymistä RakL 19 § mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	26
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 160	16.06.2025
Valtuusto	§ 58	23.06.2025

Hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2024

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 160

Valmistelija kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä tehdään vähintään kerran valtuustokaudessa laajempi hyvinvointikertomus sekä hyvinvointisuunnitelma. Hyvinvointikertomuksen vuosiraportissa 2024 arvioidaan asetettujen tavoitteiden toteutumista vuoden aikana. Arviointi perustuu pääosin sähköisestä hyvinvointikertomuksesta ja kunnan omasta seurannasta saatuihin indikaattoritietoihin. Vuosisuunnitelma on käyty läpi kunnan hyvinvointiryhmässä = johtoryhmässä sekä tulosityksiköiden esihenkilöiden kanssa analysoidaan raportin tuloksia ja toimenpiteitä hallinnonaloittain.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin vuodelta 2024.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 23.06.2025 § 58
159/00.01.02.01/2025

Valtuuston esityslistan liitteenä hyvinvointikertomuksen vuosiraportti 2024.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi hyvinvointikertomuksen vuosiraportin vuodelta 2024.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	27
------------------	------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	11.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 52	16.06.2025
Valtuusto	§ 59	23.06.2025

Tilintarkastuspalveluiden kilpailutus

Tarkastuslautakunta 11.03.2025 § 24

Nykyinen tilintarkastuspalveluiden sopimus kattaa valtuuston toimikautta koskevien vastaavien vuosien 2021-2024 tarkastuksen.

Kuntalain § 122 mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla.

Kunnan tytär yhteisön tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen.

Kuntalain § 121 mukaan tarkastuslautakunnan tehtävänä on valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat.

Koska tilintarkastajan toimikauden pituutta ei ole kuntalaissa sidottu tarkastuslautakunnan toimikauteen, voi tilintarkastusyhteisön valinnan valmistella joko vanha tai uusi tarkastuslautakunta. Myös valintapäätöksen voi siten tehdä vanha tai uusi valtuusto. Mikäli tilintarkastusyhteisön toimikausi kuitenkin vastaa valtuuston toimikautta, voi olla perusteltua, että vanha tarkastuslautakunta valmistelee uutta tilintarkastuskautta koskevan tarjouspyynnön ja -vertailun, mukaan lukien esityksen tilintarkastajan toimikauden pituudesta. Vanha tarkastuslautakunta pystyy kokemuksensa perusteella paremmin arvioimaan tarvittavien tarkastuspäivien määrän ja tarkastuspalvelujen laatua koskevat vaatimukset.

Tilintarkastuspalveluiden hankinnassa noudatetaan julkisista hankinnoista annettua lakia (1397/2016) sekä Heinäveden kunnan hankintaohjetta, mikä perustuu kyseiseen hankintalakiin.

Esittelijä

Puheenjohtaja

Päätösehdotus

- Tarkastuslautakunta aloittaa valmistelevaan tilintarkastuspalveluiden tarjouspyyntöä.
- Tarkastuslautakunta valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen kilpailuttamaan Heinäveden kunnan ja sen tytäryhtiöiden tilintarkastuspalvelut.
- Tarkastuslautakunta valtuuttaa tarkastuslautakunnan puheenjohtajan valmistelevaan ja hyväksymään valmiin julkaistavan tarjouspyynnön.

Tarkastuslautakunta	§ 24	11.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 52	16.06.2025
Valtuusto	§ 59	23.06.2025

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tarkastuslautakunta 16.06.2025 § 52

Kuntalain 122 §:n mukaan valtuusto valitsee hallinnon ja talouden tarkastamista varten tilintarkastusyhteisön. Yhteisön on määrättävä vastuunalaiseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastaja toimii tehtävässään virkavastuulla. Tilintarkastusyhteisö voidaan valita kerrallaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Kunnan tytäryhteisöjen tilintarkastajaksi on valittava kunnan tilintarkastusyhteisö, jollei tästä poikkeamiseen ole perusteltua tarkastuksen järjestämiseen liittyvää syytä.

Heinäveden kunnan hallintosäännön 65 § mukaan tilintarkastusyhteisö valitaan enintään kuuden tilikauden hallinnon ja talouden tarkastamista varten.

Pohjois-Karjalan hankintatoimi on kilpailuttanut Heinäveden kunnan tilintarkastuspalvelut tilikausille 2025-2028 ja optiona tilikausia 2029 ja 2030. Tarjousten jättöaika on 12.6.2025.

Esittelijä Puheenjohtaja

Päätösehdotus Tarkastuslautakunta käsittelee Pohjois-Karjalan hankintatoimelta saadun materiaalin ja antaa kokouksessa esityksensä valtuustolle tilintarkastusyhteisön valinnasta.

Päätös Tarjousten jättöaika oli 12.6.2025. Määräaikaan mennessä tarjouksen on jättänyt BDO Audiator Oy. Liitteenä tarjouspyyntö ja julkinen vertailutaulukko, josta liikesalaisuudet on poistettu.

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että

- valtuusto päättää valita Heinäveden kunnan tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2025-2028.
- valtuusto valitsee nimettäväksi kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastusehdokkaaksi BDO Audiator Oy:n tilikausille 2025-2028.
- valtuusto valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään ja allekirjoittamaan sopimukset Heinäveden kunnan ja sen tytäryhteisöjen ja BDO Audiator Oy:n välillä.

Valtuusto 23.06.2025 § 59
235/00.01.02.02/2021

Valtuuston esityslistan liitteenä vertailutaulukko ja tarjouspyyntö.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	5/2025	29
------------------	------------	--------	----

Tarkastuslautakunta	§ 24	11.03.2025
Tarkastuslautakunta	§ 52	16.06.2025
Valtuusto	§ 59	23.06.2025

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta esittää valtuustolle, että

- valtuusto päättää valita Heinäveden kunnan tilintarkastusyhteisöksi BDO Audiator Oy:n tilikaudille 2025-2028.

- valtuusto valitsee nimettäväksi kuntakonserniin kuuluvien tytäryhteisöjen tilintarkastusehdokkaaksi BDO Audiator Oy:n tilikaudille 2025-2028.

- valtuusto valtuuttaa Pohjois-Karjalan hankintatoimen tekemään ja allekirjoittamaan sopimukset Heinäveden kunnan ja sen tytäryhteisöjen ja BDO Audiator Oy:n välillä.

Päätös

Hyväksyttiin tarkastuslautakunnan esitys.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 49, § 50, § 51, § 53, § 54, § 55, § 58

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 52, § 56, § 57

VALITUSOSOTUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 59

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Heinäveden kunnan kunnanhallitus.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

2

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Heinäveden kunnan kunnanhallitus.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
----------------------	------------------------------------

Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika: 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.