
Kunnanhallitus

Aika 11.08.2025 klo 17:00 - 19:34

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 166	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 167	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 168	Sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman jatkotoimenpiteet	5
§ 169	Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2025-2026	12
§ 170	Leppävirran kunnan hallintosääntö	14
§ 171	Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistöjen Katajikko ja Koivikko kaupoissa	14
§ 172	Investoinnit 2025 - Raaminmäen LVIS-muutostyöt, LVI-urakoitsijan valinta	15
§ 173	Investoinnit 2025 - Raaminmäen LVIS-muutostyöt, sähköurakoitsijan valinta	16
§ 174	Vesihuoltolaitoksen taksan tarkastus	18
§ 175	Heinäveden kunnan talvihoitotöiden kilpailutus 2025-2028	20
§ 176	Läntisten alueiden kaavatyöryhmän nimeäminen	23
§ 177	Kehittämisasiantuntijan tehtävän täyttäminen	24
§ 178	Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) irtisanoutuminen	25
§ 179	Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) tehtävän täyttäminen	26
§ 180	Valtuuston 23.6.2025 päätösten täytäntöönpano	28
§ 181	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	29
§ 182	Ilmoitusasiat	30

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Gustafsson Auvo Mäkinen Jari Puustinen Osmo Auvinen Elisa Salstela Maarika Koponen Tuija Laitinen Konsta	Puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen	
Poissa	Puustinen Jari Kotilainen Juulia Tuovinen Satu		
Muu	Paatero Ilkka Kolari Teuvo Kasonen Maarika Hämäläinen Tiina Pakarinen Virpi Luostarinen Mikko	Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 1. varapj esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri Asiantuntija Asiantuntija	 Klo. 17.03-17.24 § 179 Klo. 17.24-18.05 §172- 176

Allekirjoitukset

Auvo Gustafsson
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

166 - 182

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 12.8.2025
Allekirjoitukset

Osmo Puustinen
pöytäkirjantarkastaja

Elisa Auvinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 13.08.2025

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	3
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 166	11.08.2025
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 166

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	4
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 167	11.08.2025
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 167

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Osmo Puustinen ja Elisa Auvinen.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Osmo Puustinen ja Elisa Auvinen.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	5
------------------	------------	---------	---

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

Sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman jatkotoimenpiteet

Yhteistyötoimikunta 29.08.2024 § 8

Valmistelija	Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi Yhteistoiminnassa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa • henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa • palvelujen järjestelyt, jos niillä on oleellisia henkilöstövaikutuksia Kunnan taloudelliseen tilanteeseen vaikuttaa mm. työ- ja elinkeinopalveluiden siirtyminen vuonna 2025 kuntien vastuulle. Heinäveden kunnassa on aloitettava palveluverkkoselvitys koskien yleishallinnon ja sivistystoimen osastojen kehitystä ja tulevaisuuden tarpeita. Hallintolain (434/2003) 31 § mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset. Palveluverkkoon liittyvät päätökset ovat vaikutuksiltaan laaja-alaisia ja siksi selvitystyön alkuvaiheessa asetetaan työryhmä, jonka tehtävänä on hankkia tarvittavat selvitykset osastojen henkilöstötarpeita ja palveluverkkoverkkosuunnitelman käsittelyä varten. Palveluverkko- ja henkilöstösuunnitelmat eivät välttämättä johda henkilöstövaikutuksiin esimerkiksi irtisanomisten tai osa-aikaistamisten muodossa. Selvityksessä tarjotaan tietoa muun muassa yleishallinnon, koulu- ja varhaiskasvatuksen sekä vapaa-aikapalveluiden rakenteesta ja tulevaisuuden väestönkehityksestä päätöksenteon tueksi.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Yhteistyötoimikunta käy keskustelun palveluverkon tarkastelun aloittamisesta.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 187

Valmistelija	Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi Palveluverkkoselvityksen tavoite on valmistella päätöksentekoon esitys siitä, millä laajuudella ja kattavuudella Heinäveden kunta tarjoaa
--------------	--

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

tulevaisuuden sivistystoimen palveluita toiminnallisesti ja taloudellisesti kestäväällä tavalla. Palveluverkkoselvityksellä on yhdyspintoja sivistystoimen palveluiden lisäksi yleishallinnon ja teknisen toimen palveluiden järjestämiseen. Selvityksessä käydään läpi mm. kunnan väestöennustetta, lapsi- ja oppilasmääräennusteita, kunnan taloudellista tilannetta, henkilöstörakennetta sekä kiinteistörakennetta.

Palveluverkkoselvityksen loppuraportti on toiminnallinen ja taloudellinen esitys Heinäveden sivistystoimen palveluverkosta. Se ohjaa toiminnan suunnittelua, mutta ei ole päätös. Esitys perustuu tilannekuva-analyysiin sekä tutkittuun tietoon. Toimivalta päätöksenteossa on linjattu Heinäveden kunnan hallintosäännössä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1) aloittaa Heinäveden kunnan sivistystoimen palveluverkon selvitystyön. Selvityksen tavoitteena on tuottaa Heinäveden kunnan sivistystoimen pitkän aikavälin vaihtoehtojen selvitys palveluiden tuottamiseksi helmikuuhun 2025 mennessä. Selvitystyöryhmän tulee huomioida hallintolain 41§ vaikutusmahdollisuuksien varaaminen asianosallisille.

2) nimeää selvitystyölle työryhmän ja siihen jäseniksi kunnanjohtajan, vapaa-aikatoimenjohtajan, kirjastotoimenjohtajan, koordinaattorin (kulttuuri) sekä koulujen rehtorit. Työryhmä voi halutessaan kuulla asiantuntijoita työnsä tukena.

3) nimeää työryhmään kunnanhallituksen edustajat

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus nimesi kunnanhallituksen edustajiksi Anna Vauhkosen ja Jari Puustisen sekä varaedustajaksi Sari Juvosen.

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 100

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. +358407101937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Palveluverkon selvitystyö on valmistunut ja se on käyty läpi skenaarioiden osalta ja esiteltä luottamushenkilöille valtuuston iltakoulussa 17.3.2025, henkilöstölle sekä kuntalaisten keskustelutilaisuuksissa 7.4.2025 ja 15.4.2025 ennen päätöksentekoa.

Väestöennusteen antama kuva on tällä hetkellä sellainen, jonka mukaan matala syntyvyys on pysyvä trendi. On selvää, että Heinäveden kunnan väestörakenteen muutokset lasten- ja nuorten ikäluokissa ovat sellaisia,

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	7
------------------	------------	---------	---

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

joilla tulee olemaan vuoteen 2035 mennessä palveluiden järjestämiseen liittyviä vaikutuksia. Väestötilastosta alakouluikäisten määrä vuodesta 2021 161 vähenee tarkastelujaksolla vuoteen 2035 mennessä 47 prosenttia 85 lapseen ja yläkouluikäisten määrä 80 nuoresta 50 nuoreen 37,5 prosenttia. Ensimmäisenä lasten määrän väheneminen kohdistuu väestöennusteen mukaan varhaiskasvatukseen sekä alakoululaisiin, konkretisoituen oppilaiden kokonaismäärän vähenemiseen vuosikymmenen lopulla.

Varhaiskasvatuksen rakenne on jo sellainen, että siinä muutoksia ei enää merkittävästi tapahdu. Varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten ja oppilasmäärien laskiessa on selvää, että henkilöstön tarve myös vähenee. Tämänhetkisen tiedon mukaan henkilöstösuunnitteluun jo aikaisemmin tehdyllä ennakkoinnilla pystytään vastaamaan tuohon vähennystarpeeseen. Näin ollen nyt ei ole nähtävillä neuvotteluja henkilöstön vähentämiseksi. Henkilöstösuunnittelua täytyy kuitenkin tehdä erittäin huolella ennakoiden tilanteita useamman vuoden näkyminä.

Sivistystoimen kiinteistökartoituksessa on huomioitavaa, että sivistystoimen kiinteistökanta on pääosin 2010 luvun jälkeen rakennettua, hyväkuntoista kiinteistökantaa. Uusiin kiinteistöihin liittyy myös merkittävää omaisuusarvoa, joka näkyy niiden tasearvoina. Lukio ja päiväkoti ovat kiinteistöistä selkeästi vanhimmat ja niiden peruskorjaustarpeet ja nykyisen käytön jatkuminen ovat asioina tulevaisuudessa selvitettävä.

Selvitystyön tässä vaiheessa työryhmässä on käsitelty erilaisia mahdollisia vaihtoehtoja tilanteen ratkaisemiseksi. Henkilöstön kanssa on käyty palveluverkkoselvityksen aikana läpi mahdollisia skenaariomalleja. Vaihtoehtoja on esitelty kahdessa erillisessä kuntalaistilaisuudessa huhtikuussa 2025 Otto Kotilaisen koululla ja Karvion koululla. Vaihtoehdot esitellään kevätkauden 2025 aikana valtuustolle, joka päätöksellään valitsee palveluverkkoselvityksestä tulevaa päätöksentekoa ohjaavat linjaukset. Palveluverkkoselvityksen käsittelyllä ei vielä tehdä muutoksia kouluverkkoon tai yksiköiden määrään.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen toimintaa jatketaan hyvin pitkälti nykyisellä rakenteella. Henkilöstömäärää ja yksiköiden lukumäärää tarkastellaan vuosittain toiminnan ja lasten lukumäärän mukaisesti. Toimintaa ohjaa pitkälti varhaiskasvatuslain mukaiset henkilöstömitoitukset sekä ryhmäkoot. Karvion ryhmäperhepäivähoitoa järjestetään alueella lasten hoidon tarpeen mukaisesti. Aamu- ja iltapäivätoiminta siirretään pois varhaiskasvatuksen alaisuudesta. Se on tarkoituksenmukaista järjestää Otto Kotilaisen koulun toimintana ja rehtorin hallinnollisessa alaisuudessa. Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle esitetään tarvittavien hallinnollisten muutosten tekemistä kunnan hallintosääntöön sekä toimintaa ohjaaviin asiakirjoihin 1.8.2025 alkaen sekä tarvittavat budjettimuutokset. Karvion alueen koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään tarvittaessa Karvion ryhmäperhepäiväkodissa.

Perusopetus

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	8
------------------	------------	---------	---

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

Perusopetuksen osalta koulujen esitetään etenemistä skenaariomallin 2 mukaisesti, niin Karvion koulu ja Otto Kotilaisen koulu lakkautetaan 1.8.2027 lukien ja oppilaat ja henkilöstö ohjataan 1.8.2027 perustettavaan Heinäveden yhtenäiskouluun ja lukioon. Esioppilaiden opetusta järjestetään varhaiskasvatuksen alaisuudessa yhtenäiskoulun yhteydessä kunnan kaikille esioppilaille nykyisissä tiloissa.

Johtamismallissa esitetään, että Heinävedelle palkataan hyvinvointijohtaja, joka olisi palkattava jo vuonna 2025. Hyvinvointijohtajan tehtäviin sisällytetään kirjastotoimenjohtajan tehtävät. Perustettavaa yhtenäiskoulua esitetään johdettavaksi kahden rehtorin mallilla: yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja apulaisrehtori. Apulaisrehtorin tehtävää voidaan hoitaa luottamustoimena tai virkana. Luottamustoiminen apulaisrehtori opetusvelvollisuustyöajassa. Hän hoitaa silloin apulaisrehtorin tehtäviä omasta virasta ja hänelle korvataan tehtävistä työn vaativuuden kautta (TVA). Opetusvelvollisuuteen perustuva opettajan työaika koostuu 190 oppilastyöpäivästä ja 3 opettajatyöpäivästä. Opettajatyöpäivistä käytetään myös termiä veso-päivät. Näiden lisäksi opettajat osallistuvat yhteissuunnittelutyöaikaan eli ys-aikaan. Työnantaja ei voi määrätä opetusvelvollisuustyöajassa olevalle opettajalle työtehtäviä kesäkeskeytysajalle.

Virka- tai virat perustetaan 1.8.2027 alkaen ja yläkoulun ja lukion rehtorin virka lakkautetaan.

Yhtenäiskoulun osalta vuonna 2017 on tehty laajamittainen selvitystyö yhtenäiskoulun perustamisen osalta, jota voidaan hyödyntää uuden koulun kehittämisen osalta. (Khall 12.02.2018 § 16) Lopulliset päätökset liittyen kouluverkkoon tehdään valtuustossa asiaan kuuluvaa prosessia noudattaen. Päätöksentekoon liittyvät oleellisesti henkilöstön ja kuntalaisten kuuleminen, erilaiset vaikutusten arvioinnit sekä riittävä tiedottaminen. Myös lasten ja nuorten mielipidettä kysytään.

Lukio

Lukion toimintaa jatketaan, jos oppilasmäärä pysyy aloittavan oppilasmäärän osalta riittävällä tasolla.

Vapaa-aikapalvelut

Heinävedelle palkataan hyvinvointijohtaja vuonna 2025. Hyvinvointijohtaja vastaa kunnan hyvinvoinnin ja terveydenedistämistyöstä, sivistystoimen talouden ja toiminnan suunnittelusta sekä kirjastotoimenjohtajan tehtävästä. Kirjastolla toimii lähiesihenkilönä vastaava tietopalvelusihteeri, joka vastaa kirjaston päivittäisestä johtamisesta. Hänellä on myös kunnan vaaleihin sekä tietoturvaan sekä työsuojelupäällikön tehtäviin liittyviä vastuualueita.

Asian esittelyn osalta kunnanjohtaja jäävää itsensä hyvinvointijohtajan virkatehtävien muutosten osalta esteellisenä.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka.

Päätös Jari Puustinen esitti Leena Laukkasen kannattamana seuraavaa:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka seuraavin lisäyksin:

Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.

Mahdollisesti perustettavan hyvinvointijohtajan tehtäväkuva tarkennetaan ja samalla tarkastetaan toisten toimialojen tehtäväkuvat.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kunnanjohtajan pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan pohjaesitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Jari Puustisen esitystä, äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 2 JAA ääntä (Timo Hottinen ja Sari Juvonen) ja 4 EI ääntä (Jari Puustinen, Osmo Puustinen, Leena Laukkanen, Leo Koponen).

Kunnanhallitus hyväksyi Jari Puustisen esityksen.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuusto 12.05.2025 § 25

Esityslistan liitteenä sivistystoimen palveluverkkoselvitys.

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka seuraavin lisäyksin:

Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.

Mahdollisesti perustettavan hyvinvointijohtajan tehtäväkuva tarkennetaan ja samalla tarkastetaan toisten toimialojen tehtäväkuvat.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 168
139/01.00.03/2024

Valmistelija

Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi,
gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Sivistystoimen palveluverkkoselvityksen hyvinvointijohtajan tehtävänkuvaan liittyen, Heinäveden kunta pyysi tarjousta selvitystyöstä, jossa tarkastellaan, miten kunnan olisi tarkoituksenmukaisinta järjestää sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johtaminen sekä muuhun hallintoon liittyvät tehtävät. Tarkastelu painottui hyvinvointipalvelujen johtamiseen. Työn toteutti FCG Finnish Consulting Group erillisen työohjelman mukaisesti. Selvitysraportti on esitelty kunnanvaltuustolle 23.6.2025 kokouksessa.

Selvityksen johtopäätöksissä toimintaympäristön osalta todetaan että kunnan väestöennuste on laskeva, joka tarkoittaa vähemmän kuntalaisia. Kunnan lakisääteisten tehtävien järjestäminen ei ole sidoksissa väestökehitykseen. Lasten ja nuorten määrät voimakkaassa ja nopeassa laskussa. Oppilaiden ja opettajien määrä vähenee. Seurauksena opetustoimen hallinnon ja rehtorin työmäärän supistuminen henkilöstömäärän vähetessä. Vanhusväestön suhteellinen osuus kunnan väestöstä on korkea. Kunnan kirjastolaitosta johtavan asiantuntijan kelpoisuusehtoja on kevennetty ja tehtävää voi hoitaa henkilö, jolla on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Yli 65-vuotiaiden määrät pysyivät melko samoina tulevina vuosina ja vasta 2030-luvulla määrät kääntyvät lievään laskuun. Tähän ikäluokkaan kohdistuvien hyvinvointitehtävien määrät eivät siten vähene pitkään aikaan, vaan tulevat korostumaan tulevina vuosina.

Selvityksessä keskeisinä havaintoina on, että arkityö kunnassa toimii mutta resurssit eivät riitä pitkäjänteiseen kehittämiseen ja kehittymiseen. Sijaistamisissa on käytännön ongelmia. Työmäärät on kaikilla kovat. Ohut organisaatio kaikinensa on haavoittuvainen. Hyvinvointitehtävän tavoitteita ja sisältöä ei tunneta eikä ole määritelty kunnassa ja kukaan ei oikein ehdi paneutua hyvinvointitehtävään ja sen toteuttamiseen.

Selvityksessä ehdotetaan, että kunnan organisaation rakennetta muutettaisiin tiimeistä palvelualueiksi ja alueita johtamaan tulisivat palvelualuejohtajat. Organisaatio jaettaisiin neljään palvelukokonaisuuteen:

- Hallintopalvelut / kunnanjohtaja
- Kasvatus- ja opetuspalvelut / rehtori
- Hyvinvointipalvelut / hyvinvointijohtaja/-päällikkö
- Tekniset palvelut / tekninen johtaja

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025

Suurimpana muutoksena aikaisempaan organisoitumiseen olisi uusi palvelukokonaisuus hyvinvointipalvelut, jonne kuuluisivat:

- Kirjastopalvelut
- Kulttuuripalvelut
- Kansalaisopisto
- Liikuntapalvelut
- Nuorisopalvelut
- Työllisyyspalvelut
- Kotouttamispalvelut

Organisoitumisessa siirrettäisiin liikuntapalveluiden ulko-olosuhteiden eli urheilu- ja liikuntapaikkojen hoito kokonaisuudessaan teknisten palveluiden alaisuuteen ja samalla maa- ja metsäomaisuuden hallinta siirrettäisiin kunnan hallintopalveluiden alaisuuteen muiden elinkeino- ja talouspalveluiden yhteyteen.

Asian esittelyn osalta kunnanjohtaja jäävää itsensä hyvinvointijohtajan virkatehtävien muutosten osalta esteellisenä.

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee FCG:n konsulttiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

2) perustaa työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta.

Päätös Kunnanhallitus

1) merkitsi FCG:n konsulttiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi,

2) perusti työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta,

3) nimesi työryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajat ja valtuuston puheenjohtajat.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	12
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 169	11.08.2025
----------------	-------	------------

Joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelma ajokaudelle 2025-2026

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 169
167/00.04.00/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 5505 811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Pohjois-Savon ELY-keskus on laatinut kunnalle oheisen liitteen mukaisen rahoitussuunnitelman joukkoliikennepalveluiden kustannusten jakamisesta ajokaudella 2.6.2025-31.5.2026 ELY-keskuksen ja kunnan kanssa solmitun 1.6.2020 voimaan tulleen ja 5.6.2023 muutetun yhteistyösopimuksen nojalla. Sopimus on voimassa toistaiseksi.

Rahoitussuunnitelma pyydetään käsittelemään ja päätös ilmoittamaan 19.9.2025 mennessä ELY-keskuksen kirjaamoon kirjaamo.pohjois-savo@ely-keskus.fi

Sopimuskohtaiset Heinäveden kunnan rahoitusosuudet välillä Varkaus-Heinävesi-Liperi-Joensuu 8646€ (ed. vuosi 8 335 €.)

Käyttöoikeussopimuksella rahoitettava liikenne on kuvattu tarkemmin liitteessä. Alla käyttöoikeussopimukseen perustuva liikenne.

Rahoitettava käyttöoikeussopimukseen perustuva liikenne

Heinävesi-Varkaus,Varkaus-Liperi-Joensuu

Sopimusnumero 749515 KOS
Liikenteenharjoittaja Soisalon Liikenne Oy
Sopimuksen päättymispäivä 6.6.2027 (+1+1 v)

Reitti Ajopäivät Lähtö klo Perillä klo

Heinävesi-Varkaus-Varkaus kampus M-P+ 6:50 7:45
Heinävesi-Varkaus M-P++ 7:40 8:30
Heinävesi-Varkaus M-P 11:45 12:30

Varkaus-Heinävesi M-P 10:50 11:35
Varkaus kampus-Varkaus-Heinävesi M-P+ 15:10 16:00
Varkaus-Heinävesi M-P++ 15:15 16:00
Varkaus-Heinävesi-Liperi-Joensuu-PKKS T M-P 8:00 10:05

Joensuu-Liperi-Heinävesi-Varkaus M-P 15:10 17:15

Varkaus-Heinävesi-Liperi-Joensuu SS 14:50 16:50
Joensuu-Liperi-Heinävesi-Varkaus SS 17:25 19:25

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus hyväksyy joukkoliikennepalveluiden rahoitussuunnitelman ajokaudelle 2.6.2025-31.5.2026.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Leppävirran kunnan hallintosääntö

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 170
170/00.04.01/2025

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Leppävirran kunnanhallitus esitti kokouksessaan 26.8.2024 § 129 Keski-Savon ympäristölautakunnan johtosäännön siirtämistä osaksi Leppävirran kunnan hallintosääntöä. Ympäristötoimen sopijakunnat ovat hyväksyneet esityksen.

Keski-Savon ympäristötoimi tuottaa Heinäveden kunnalle ympäristönsuojelun palvelut. Yksikkö toimii Keski-Savon ympäristölautakunnan alaisuudessa ja yksikön isäntäkuntana toimii Leppävirta.

Leppävirran kunnanvaltuusto hyväksyi uuden hallintosäännön 9.6.2025 § 38. Keski-Savon ympäristölautakunnan johtosääntö siirrettiin osaksi hallintosääntöä ja samalla päivitettiin ristiriitaisuuksia. Leppävirran hallintosääntö tulee voimaan heti, Keski-Savon ympäristölautakuntaa koskevat kohdat vasta, kun sopijakuntien valtuustot ovat ne osaltaan hyväksyneet.

Leppävirran kunta pyytää Varkauden ja Pieksämäen kaupunkeja ja Joroisten ja Heinäveden kuntia pyydetään käsittelemään valtuustoissaan hallintosääntö ympäristötoimea koskevalta osalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy osaltaan Leppävirran hallintosäännön Keski-Savon ympäristölautakuntaa koskevat kohdat liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen kiinteistöjen Katajikko ja Koivikko kaupoissa

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 171
172/10.00.01.05.01/2025

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi,
gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Heinäveden kuntaan on 1.7.2025 saapunut pyyntö todistuksesta, ettei kunta käytä etuosto-oikeuttaan kiinteistöjen Katajikko ja Koivikko kaupoissa.

Kaupan kohteet ovat Heinäveden kunnassa sijaitsevat tilat:

Katajikko 90-412-4-82 0,631 ha
Koivikko 90-412-4-83 0,523 ha

Heinäveden kunnan hallintosäännön 23 §:n kohdan 6 mukaan etuosto-oikeuden käyttämisestä päättää kunnanhallitus.

Etuostolain (608/77) mukaan kunnalla on etuosto-oikeus kunnassa sijaitsevan kiinteistön kaupassa. Etuosto-oikeutta voidaan käyttää maan hankkimiseksi yhdyskuntarakentamista sekä virkistys- ja suojelutarkoituksia varten.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin

- 1) kiinteistö käsittää tai, jos samalla luovutuskirjalla tai muutoin luovutuksin, jotka on katsottava samaksi kaupaksi, myydään eri kiinteistöjä, nämä yhdessä käsittävät 5.000 m² tai sitä vähemmän;
- 2) ostajana on myyjän puoliso tai henkilö, joka perintökaaren (40/65) 2 ja 4 luvun säännösten mukaan voisi periä myyjän, taikka tällaisen henkilön puoliso;
- 3) ostajana on valtio, valtion liikelaitos tai muu valtion laitos; tai
- 4) myynti tapahtuu pakkohuutokaupalla.

Etuosto-oikeutta ei ole, milloin sen käyttämistä, huomioon ottaen ostajan ja myyjän välinen suhde, luovutuksen ehdot tai muut olosuhteet, on pidettävä ilmeisen kohtuuttomana.

Jos kunta on päättänyt käyttää etuosto-oikeuttaan, ilmoitukset on tehtävä kolmen kuukauden kuluessa luovutuskirjan oikeaksi todistamisesta. Kunta voi antaa todistuksen, ettei se käytä etuosto-oikeuttaan.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että se ei tule käyttämään etuosto-oikeuttaan tilojen Katajikko 90-412-4-82 ja Koivikko 90-412-4-83 kiinteistökaupoissa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Investoinnit 2025 - Raaminmäen LVIS-muutostyöt, LVI-urakoitsijan valinta

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 172
174/10.03.02.00/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvion 2025 investointiosassa on varauduttu Raaminmäen teollisuustilojen LVIS-järjestelmien korjaus- ja muutostöihin 150 000 € määrärahalla. Tekninen toimi on suunnitellut LVIS-järjestelmien muutostyöt keväällä 2025 Malvi Engineering Oy:llä ja Sähkötekniikka Nissinen Oy:llä. Saneeraus – ja muutostöillä eritellään Raaminmäen teollisuustilojen lämmönjakoa, parannetaan lämmönkulutuksen mitattavuutta, parannetaan energiatehokkuutta, uusitaan sähkökeskuksia ja mittauksia sekä rakennusautomaatiota.

Tekninen toimi on valmistellut yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa LVI-muutostöiden tarjouspyyntöasiakirjat ja kilpailuttanut LVI-muutostyöt laadittujen suunnitelmien perusteella avoimena kansallisena hankintana. Hankintailmoitus on julkaistu sähköisesti hankintakanava Hilmassa sekä tarjouspalvelu -hankintaportaalissa aikavälillä 9.6 – 30.6.2025. Hankinta on hankintalain rakennusurakoiden kynnysarvon alittava, nk. pienhankinta.

Tarjouspyynnön ehdot täyttäviä tarjouksia saatiin tarjousaikana 1 kpl.

Tarjoaja	Hinta (alv. 0 %)
TT – Ilmastointi Oy	98 000,00 €

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää
1) valita tarjouspyynnön ja saapuneiden tarjousten perusteella Raaminmäen teollisuustilojen LVI-muutostöiden urakoitsijaksi TT – Ilmastointi Oy:n. Perusteena valinnalle on tarjouspyynnön ehdot täyttävä, kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

2) valtuuttaa teknisen johtajan ja Pohjois- Karjalan hankintatoimen valmistelevaan ja allekirjoittamaan urakkaa koskevan sopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Investoinnit 2025 - Raaminmäen LVIS-muutostyöt, sähköurakoitsijan valinta

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 173
175/10.03.02.00/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvion 2025 investointiosassa on varauduttu Raaminmäen teollisuustilojen LVIS-järjestelmien korjaus- ja muutostöihin 150 000 € määrärahalla. Tekninen toimi on suunnitellut sähkölaitteiston ja tilojen sähkösyöttöjen ja maadoituksen muutokset sähkötekniikka Nissinen Oy:llä. Sähkösyöttöjen uudelleenjärjestelyllä parannetaan sähkökulutuksen mittausta kiinteistön eri toimijoiden välillä, uusitaan ja lisätään keskuksia sekä parannetaan kiinteistön maadoitusta nykyvaatimusten mukaiseksi.

Tekninen toimi on laatinut sähkömuutosten urakan tarjouspyynnön ja toimittanut sen Heinäveden kunnan sähkötöiden valituille puitesopimusurakoitsijoille (3 kpl) tarjouksia varten. Tarjousaika oli 12.6 – 4.7.2025.

Hankinta on hankintalain rakennusurakoita koskevan kynnysarvon alittava nk. pienhankinta ja sisältyy Heinäveden kunnan sähkötöiden puitesopimushankintaan, jonka ehtojen mukaisesti suuremmat sähköjärjestelmien rakennus- ja muutostyöt minikilpailutetaan valittujen toimijoiden välillä.

Määräaikaan saapuneet tarjoukset;

Tarjoaja	Hinta (alv. 0 %)
EMC – Energy Oy	42 500,00 €
Sähköliike T.Koponen Oy	49 770,00 €
Sähköpalvelu Kinnunen Ky	35 450,00 €

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää,
1) valita Raaminmäen teollisuustilojen sähkösyöttöjen muutosten sähköurakoitsijaksi Sähköpalvelu Kinnunen Ky:n. Perusteena valinnalle on minikilpailutuksen perusteella saatu kokonaistaloudellisesti edullisin tarjous.

2) valtuuttaa teknisen johtajan laatimaan ja allekirjoittamaan hankintaa koskevan pienurakkasopimuksen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	17
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 173	11.08.2025
----------------	-------	------------

Tuija Koponen poistui kokouksesta esteellisenä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	18
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 174	11.08.2025
----------------	-------	------------

Vesihuoltolaitoksen taksan tarkastus

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 174
176/02.05.00.00/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Vesihuoltolain 18 § mukaan vesihuollosta perittävien maksujen tulee olla sellaiset, että niillä voidaan kattaa pitkällä aikavälillä vesihuoltolaitoksen kustannukset ja tarpeelliset investoinnit. Vesihuoltolain 19 § mukaan vesihuollosta tulee periä käyttömaksua sekä tarpeen mukaan liittymismaksuja ja vesihuollon perusmaksuja. Heinäveden kunnan vesihuoltolaitoksen taloudellinen tilanne on ollut ja tulee jatkumaan pitkällä aikavälillä haastavana. Vesihuoltolaitoksen toiminta on tilinpäätöksen 2024 perusteella huomattavan tappiollista, eivätkä perittävät maksut kata toiminnasta aiheutuvia käyttökuluja ja laitosten investointien suunniteltuja poistoja. Vesihuoltolaitoksen toiminta on pitkällä aikavälillä taloudellisesti kestänyt ja vesihuoltolain vastaista. Tilinpäätöstietojen 2024 mukaan laitosten (vesi- ja viemäri) yhdistetty tulos oli 259 662,65 € negatiivinen.

Vesihuoltolaitoksen talouden tervehdyttämiseksi on välttämätöntä tarkastella vesihuollon taksaa ja maksuperusteita niin, että laitos pystyy tuottamaan ja toimittamaan talousveden sekä käsittelemään vastaanotetun jäteveden perittävillä käyttömaksuilla ja lisäksi tuottaamaan kohtuullisen toimintakatteen laitosten ja verkoston saneeraustarpeiden ja investointien poistojen kattamiseksi. Vesihuoltolaitoksen talouden tasapinnoittamista tulee toteuttaa pitkällä aikavälillä, huomioiden investointitarpeet ja niiden aiheuttamien poistojen kehitys.

Tekninen toimi on tarkastellut Heinäveden vesihuoltolaitoksen taksaa ja vertaillut sen tasoa alueen muiden kuntien laitosten taksoihin. Yleisesti huomioitavaa on, että taksoissa on paljon vaihtelua, johtuen laitosten toimintaympäristöistä ja laitosten toimintakuluista sekä niiden vaatimista investoinneista, eivätkä taksat suoraan ole vertailukelpoisia keskenään. Yleisesti tarkasteltuna Heinäveden vesihuoltolaitoksen yhdistetty taksa vastaa alueen yleistä keskitasoa, veden ja jäteveden hinta on hieman keskitasoa korkeampi, mutta perusmaksut erityisesti kirkonkylän osalta ovat erittäin edulliset.

Tekninen toimi esittää, että vesihuoltolaitoksen talouden tervehdyttämiseksi toteutetaan vesi- ja viemäri liittymien perusmaksujen tarkastus kirkonkylän toiminta-alueella niin, että perusmaksut vastaavat vesihuoltolaitoksen muiden toiminta-alueiden perusmaksuja. Vesihuoltolaitoksen taloudellista kantokykyä tulee tarkastella kokonaisuutena, eikä toiminta-aluekohtaisin maksuin. Perusmaksuja on taksan mukaan tarkastettu viimeksi v. 2016 ja kirkonkylän perusmaksut ovat 60 % muita laitoksen toiminta-alueita edullisemmat. Perusmaksun tarkastamisella arvioidaan laskennallisesti olevan n. 82 000 € positiivinen vaikutus laitoksen talouteen vuosittain.

Lisäksi esitetään 10 % yleiskorotusta vesi- ja jäteveden kulutusmaksuihin sekä sakokaivolietteen vastaanottomaksuun tasapuolisesti kaikkien

toiminta-alueiden osalle. Taksan korotuksella arvioidaan laskennallisesti olevan n. 55 000 € positiivinen vaikutus laitoksen talouteen. Vesihuoltolaitoksen toimintaa tulee lisäksi pyrkiä tehostamaan laitosten käyttökuluja kriittisesti tarkastelemalla.

Esitettyjen korotusten jälkeen vesihuoltolaitoksen taksa on alueen muiden laitosten taksaan nähden Tuusniemen kanssa samaa tasoa ja suurempien kuntien osalta n. 10 % Leppävirran ja 15 % Liperin taksaa kalliimpi.

Vesihuoltolaitoksen talouden kantokykyä ja hinnankorotusten vaikutusta seurataan talouden raportoinnin syklissä ja toteutetaan mahdollisesti tarvittavia lisätoimenpiteitä, kunnes vesihuoltolain 18 § mukainen tila on laitoksen talouden osalta saavutettu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle Heinäveden vesihuoltolaitoksen taksan tarkastusta seuraavasti:

1) kirkonkylän toiminta-alueen puhtaan talousveden ja jäteveden perusmaksut korotetaan kaikissa käyttöluokissa laitoksen muiden toiminta-alueiden tasolle,

2) puhtaan talousveden ja jäteveden perittäviä käyttö- ja vastaanottomaksuja korotetaan kaikkien toiminta-alueiden osalta 10 % voimassa olevaan taksaan nähden.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	20
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 162	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 175	11.08.2025

Heinäveden kunnan talvihoitotöiden kilpailutus 2025-2028

Kunnanhallitus 16.06.2025 § 162

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Tekninen toimi on yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa valmistellut Heinäveden kunnan talvihoitotöiden kilpailutusta kaudelle 2025-2028. Tulevasta hankinnasta on järjestetty markkinavuoropuhelu 2.6.2025, jossa on esitelty tulevaa hankintaa ja alustavia hankinnassa noudatettavia periaatteita siitä kiinnostuneille toimijoille.

Tekninen toimi ja hankintatoimi ovat valmistelleet hankintaa ja kilpailutusta koskevat asiakirjat tarjousten pyytämistä varten. Hankinta toteutetaan EU-kynnysarvon ylittävänä avoimena palveluhankintana.

Hankinnan kesto on 15.10.2025 – 14.10.2028 ja siihen sisältyy mahdollisuus 1 + 1 vuoden optioiden käyttöön. Hankinta käsittää yhteensä 2 erillistä osa-aluetta:

- kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät
- kiinteistöt ja muut yleiset alueet

Kilpailutuksessa haetaan urakoitsijaa kunnan katualueiden, kevyen liikenteen väylien, kiinteistöjen ja muiden yleisten alueiden talvihoitotöihin. Työt suoritetaan kokonaisurakkamallilla. Toimittaja tai toimittajat valitaan osa-aluekohtaisesti pisteytyksen perusteella. Hankinnassa noudatettavat periaatteet on esitetty kokonaisuudessaan tarjouspyynnössä ja hankintaa koskevissa asiakirjoissa. Hankintaa koskevat asiakirjat ja tarjouspyyntö julkaistaan hankintakanava Hilmassa ja tarjouspalvelu.fi palvelussa ja tämän jälkeen kunnan internet -sivuilla.

Hankinnan asiakirjat esitellään kunnanhallitukselle kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus,
1) merkitsee tietoonsa hankinnan tarjouspyyntöluonnoksen ja hankinnan asiakirjat ja hyväksyy hankinnassa noudatettavat periaatteet
2) valtuuttaa teknisen toimen ja Pohjois-Karjalan hankintatoimen suorittamaan hankinnan kilpailutuksen ja esittämään saapuneiden tarjousten perusteella kunnanhallitukselle valittavaa toimittajaa tai toimittajia talvihoitotöiden urakoitsijoiksi hankintakaudelle.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	21
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 162	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 175	11.08.2025

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 175

138/10.03.01.01.01/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talvihoitotöiden 2025-2028 tarjouspyyntö on julkaistu Pohjois-Karjalan hankintatoimen toimesta hankintakanava Hilmassa ja Tarjouspalvelu.fi hankintaportalissa välillä 25.6 – 28.7.2025 tarjouksia varten. Kyseessä on EU-kynnysarvon ylittävä hankinta. Tarjouksia pyydettiin samalla tarjouspyynnöllä 2 erillisen osa-alueen osalta. Osa-alue 1 muodostui kunnan kaavateiden, katujen ja kevyen liikenteen väylien talvihoidosta ja osa-alue 2 kiinteistöjen piha-alueiden ja muiden yleisten alueiden talvihoidosta. Tarjouspyynnöllä tarjoajille vaatimuksia mm. kaluston ja laitteiden sekä kokemuksen osalta, lisäksi tarjoajan tuli toimittaa tarjouksen yhteydessä hoitourakkaa koskeva laatusuunnitelma. Urakoitsijan valintaperusteena tarjouspyynnöllä on ilmoitettu pisteytys. Tarjoukset pisteytetään ja kokonaispisteistä hinnan painoarvo 95 % ja urakalle nimetyn vastaavan työnjohtajan kokemus 5 %. Osa-alueen 1 osalta on lisäksi pyydetty tarjoajaa ilmoittamaan optiona kaavateiden ja katujen asuntoliittymien aukaisu erillishintana. Kyseinen erillishinta ei vaikuta pisteytykseen, vaan tilaaja voi halutessaan käyttää tai päättää olla käyttämättä option.

Tarjouspyyntöaikana saapui yhteensä 3 kpl tarjouksia. Kaikki saapuneet tarjoukset täyttivät tarjoajalta tarjouspyynnössä edellytetyt pakolliset vaatimukset.

Saapuneet tarjoukset:

Osa-alue 1: Kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät				
Tarjoaja:	Hinta 1 hoitokaudelle (alv. 0 %)	hintapisteet:	Työnjohtajan kokemus pisteet	Liittymien aukaisu (optiohint)
Savon Monitoimi Oy	125 000,00 €	95,00	5,0	155 000,00 €
YIT Road Oy	135 140,00 €	92,78	5,0	100 000,00 €
Savon Konetyöpalvelu Oy	186 000,00 €	63,85	5,0	35 000,00 €

Osa-alue 2: Kiinteistöjen piha-alueet ja muut yleiset alueet			
Tarjoaja:	Hinta 1 hoitokaudelle (alv. 0%)	Hintapisteet:	Työnjohtajan kokemus pisteet
Savon Monitoimi Oy	(ei tarjottu)		
YIT Road Oy	53 600,00 €	95,00	5,0
Savon Konetyöpalvelu Oy	96 000,00 €	53,04	5,0

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	22
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 162	16.06.2025
Kunnanhallitus	§ 175	11.08.2025

Tarjousvertailu ja saapuneet tarjoukset esitellään tarkemmin kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että
 1) se valitsee hankintaan Heinäveden kunnan katualueiden ja kiinteistöjen talvihoitotyöt 2025-2028 (565495):
 - osa-alueen 1 kaavatiet ja kevyen liikenteen väylät, urakoitsijaksi Savon Monitoimi Oy:n pisteillä 100p.
 - osa-alueen 2 kiinteistöjen piha-alueet ja muut yleiset alueet, urakoitsijaksi YIT Road Oy:n pisteillä 100p.

Perusteena urakoitsijoiden valinnalle on tarjouspyyntömenettelyn perusteella saadut ehdot täyttävät tarjoukset ja tarjouspyynnön mukainen tarjoajien pisteytys.

2) Heinäveden kunta ei käytä tarjouspyynnön osa-alueen 1 liittymien aukaisun optiota

3) valtuuttaa teknisen johtajan ja Pohjois-Karjalan hankintatoimen laatimaan ja allekirjoittamaan osa-alueiden urakoiden sopimukset.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Läntisten alueiden kaavatyöryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 176
177/00.00.01.02/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunta on käynnistänyt osana kunnan yleiskaavojen päivityshanketta viimeisen osa-alueen, nk. Läntisen alueen yleiskaavojen päivitystyön. Kaavan laatijaksi on valittu Plandisain Oy (kh 5.5.2025 § 105).

Kaavatyön tavoitteiden toteutumisen varmistamiseksi ja työn ohjaamiseksi on tarpeen nimetä erillinen kaavatyöryhmä, joka kokoontuu tarvittaessa kaavatyön edistymisen eri vaiheissa ja osallistuu kaavan viranomaisneuvotteluihin.

Viran puolesta kaavatyöryhmässä tulee olla nimettynä edustaja rakennusvalvonnasta sekä kunnan maa- ja metsätiloista sekä kaavoituksesta vastaavat henkilöt. Lisäksi esitetään nimettäväksi luottamushenkilöedustaja kaavatyöryhmän jäseneksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää nimetä Läntisen alueen kaavatyöryhmään,
1) viran puolesta rakennustarkastajan, metsätalousinsinöörin sekä teknisen johtajan
2) nimeää kokouksessa kaavatyöryhmän luottamushenkilöjäsenen.

Päätös Kunnanhallitus päätti nimetä Läntisen alueen kaavatyöryhmään,
1) viran puolesta rakennustarkastajan, metsätalousinsinöörin sekä teknisen johtajan ja
2) luottamushenkilöjäseneksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Auvo Gustafssonin ja varajäseneksi valtuuston puheenjohtaja Ilkka Paateron.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kehittämisasiantuntijan tehtävän täyttäminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 177
180/01.01.01.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

YTM Virpi Pakarinen on koulutukseltaan ja työkokemukseltaan osoittanut määräaikaaisessa kunnan kehittämisasiantuntijan tehtävässä laajaa osaamista kunnan kehittämiseen. Hänellä on vahva hankkeiden, osallistamisen, matkailun, viestinnän ja digitaalisten työvälineiden osaaminen. Hänellä on vahva alueen ja verkostojen tuntemus. Perustelua tehtävän jatkamiselle määräaikaaisena ei ole.

Kehittämisasiantuntija on kunnanjohtajan suora alainen ja kehittämistoiminnan osaston työntekijä. Kehittämistoiminnan lähtökohtana on Heinäveden elinvoimaisuuden ja elinkeinoelämän toimintaedellytysten tukeminen kunnan muun palvelutoiminnan kehittämisessä. Hankerahoituksella kehitetään kunnan elinvoimaisuutta ja elinkeinoelämän toimintaedellytyksiä. Hankkeet tukevat kunnan strategisia päämääriä. Kehittämisasiantuntija vastaa kuntastrategian valmisteluprosessista. Kunnan kehittämistoiminta on kylien, järjestöjen ja yritysten aktivointia ja yhteistyön kehittämistä eri sidosryhmien kanssa.

Kehittämisasiantuntija toimii matkailupalvelut kustannuspaikan tulosityksikön esihenkilönä. Matkailupalvelut kehittävät Heinäveden vetovoimaa matkailupaikkakuntana. Matkailupalveluita markkinoidaan yhdessä yrittäjien kanssa. Seudullista matkailumarkkinointia ja tuotekehitystä tehdään Pohjois-Karjalan alueellisen matkailuorganisaation Visit Karelia Oy:n kanssa. Tapahtumien tukemisella lisätään paikkakunnan vetovoimaa.

Matkailupalvelut vastaa kunnan ulkoisesta näkyvyydestä ja messuista, esitteistä, mainoksista, kunnan some- ja nettisivuista sekä markkinointimateriaaleista yhdessä kunnan viestinnän kanssa.

Heinäveden kunnan hallintosäännön 35§:n mukaisesti kunnanhallitus valitsee esimiesasemassa olevat työntekijät/viranhaltijat ja 45 §:n mukaisesti palvelussuhteen irtisanomisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomais.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää valita kehittämisasiantuntijan toistaiseksi voimassa olevaan tehtävään YTM Virpi Pakarisen 1.9.2025 alkaen.
Tehtäväkohtainen palkka KVTES 01TOI060 3300 euroa/kk, toimistotyöaika 36,25h.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	25
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 178	11.08.2025
----------------	-------	------------

Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) irtisanoutuminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 178
178/01.01.04.00/2025

Valmistelija Kehittämisasiantuntija Virpi Pakarinen, Kermanrannantie 7, 79700
Heinävesi, gsm 040 504 737310, email: virpi.pakarinen@heinavesi.fi

Koordinaattori Eeva Kulmala on 29.6.2025 päivätyllä kirjeellä irtisanonut itsensä koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) Heinäveden kunnassa niin, että viimeinen työpäivä on 15.7.2025.

Heinäveden kunnan hallintosäännön 35§:n mukaisesti kunnanhallitus valitsee esimiesasemassa olevat työntekijät/viranhaltijat ja 45 §:n mukaisesti palvelussuhteen irtisanomisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen. Viranhaltijan ilmoitus virkasuhteen irtisanomisesta ja työntekijän ilmoitus työsuhteen irtisanomisesta saatetaan ao. palvelussuhteeseen ottamisesta päättävän viranomaisen tietoon

Koordinaattorin tehtävä on tulosyksikön esimiestehtävä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus myöntää eron koordinaattori (viestintä, kulttuuri) Eeva Kulmalalle 15.7.2025 alkaen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) tehtävän täyttäminen

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 179
179/01.01.01.01/2025

Valmistelija Kehittämisasiantuntija Virpi Pakarinen, Kermanrannantie 7, 79700
HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: virpi.pakarinen@heinavesi.fi

Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) irtisanouduttua tehtävästä 15.7.2025 alkaen, on tehtävä julistettava haettavaksi.

Koordinaattori vastaa yhdessä muun viestintätiimin kanssa kunnan viestintäsuunnittelusta, ulkoisesta ja sisäisestä viestinnästä eri kanavineen, kunnan markkinoinnista ja siihen liittyvistä materiaaleista. Kulttuuri- ja opistopalveluissa koordinaattori vastaa kunnan kulttuuritoimen kehittämisestä, opistoyhteistyöstä, kuntalaisten ja vapaa-ajan asukkaiden osallistamisesta, järjestöyhteistyöstä sekä kunnan tapahtumien ideoinnista ja järjestämisestä.

Hakijoilta edellytetään soveltuvaa vähintään toisen asteen tutkintoa ja kokemusta vastaavista tehtävistä, näyttöä tuloksellisesta viestinnän ja markkinoinnin kehittämisestä, sekä hyviä vuorovaikutus- ja fasilitointitaitoja erityisesti tapahtumatuotannon osalta. Hakija on opisto- ja kulttuuripalveluiden tulosyksikön esihenkilö ja kehittämisasiantuntija on koordinaattorin esihenkilö.

Arvostamme:

- kokemusta kunnallisesta tai alueellisesta kehittämistyöstä
- itsenäistä työtettä
- hyviä vuorovaikutus- ja asiakaspalvelutaitoja
- hyviä suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja
- Vähintään englannin kielen suullista ja kirjallista taitoa

KVTES tehtäväkohtainen palkka 01TOI060 2975,36 euroa.

Heinäveden kunnan hallintosäännön 35§:n mukaisesti kunnanhallitus valitsee esimiesasemassa olevat työntekijät/viranhaltijat ja 45 §:n mukaisesti palvelussuhteen irtisanomisesta päättää palvelussuhteeseen ottava viranomainen.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus julistaa koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) tehtävän haettavaksi. Tehtävä täytetään 1.10.2025 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Päätös Osmo Puustinen esitti Jari Mäkisen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kunnanjohtajan pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan pohjaesitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Osmo Puustisen

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	27
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 179	11.08.2025
----------------	-------	------------

esitystä, äänestävät Ei. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritetussa äänestyksessä annettiin 0 JAA ääntä ja 7 Ei ääntä (Auvo Gustafsson, Jari Mäkinen, Osmo Puustinen, Elisa Auvinen, Maarika Salstela, Konsta Laitinen, Tuija Koponen).

Kunnanhallitus hyväksyi Osmo Puustisen esityksen.

Kehittämisasiantuntija Virpi Pakarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	12/2025	28
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 180	11.08.2025
----------------	-------	------------

Valtuuston 23.6.2025 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 180

KuntaL 39 §: Kunnanhallituksen tulee vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää suorittaessaan laillisuusvalvontaa, että valtuusto on kokouksessaan 23.6.2025 tehnyt päätökset oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa ja lainmukaisesti.

Valtuuston kokouksen päätökset todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 181

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040-7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joiden päätösluettelot ovat esityslistan oheismateriaalina:

- Kunnanjohtaja
- Yläkoulun ja lukion rehtori
- Tekninen johtaja
- Otto Kotilaisen koulun rehtori
- Koordinaattori
- Varhaiskasvatusjohtaja

Pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnanhallituksen asiakirjoissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 182

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue - Sosiaali- ja potilasasiavastaavan selvitys vuodelta 2024
2. Kutsu vuoden 2025 kutsuntojen avaustilaisuuteen
3. Työ- ja elinkeinoministeriön lausuntopyyntö 18.6.2025: Hallituksen esitys kotoutumislain muuttamisesta (tekninen)
4. Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö 16.6.2025: Lausuntopyyntö hallituksen esityksestä eduskunnalle hyvinvointialue- ja maakuntajakolain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi
5. Opetus- ja kulttuuriministeriön lausuntopyyntö 12.6.2025: Hallituksen esitys eduskunnalle laiksi ammatillisesta koulutuksesta annetun lain muuttamisesta ja siihen liittyviksi laeiksi (lukio- ja ammatillisen koulutuksen lukuvuosimaksut EU/ETA-valtioiden ulkopuolisille ja ammatillisen koulutuksen tilauskoulutus)
6. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue: Sosiaalipalvelujen odotusajat ikääntyneiden palveluissa
7. Kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 9.6.-11.8.2025

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 166, § 167, § 168, § 170, § 171, § 174, § 176, § 179, § 180, § 181, § 182

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 169, § 177, § 178

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 172, § 173

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen hankintapäätöksen oheisasiakirjoineen tiedoksi sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on Heinäveden kunnan kunnanhallitus.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

2

OHJEET KUNTALAIN MUKAISEN OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Heinäveden kunnan kunnanhallitus.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
----------------------	------------------------------------

Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika: 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 175

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta joko tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai pyytämällä markkinaoikeudelta käsittelylupaa valituksen tekemiseksi taikka tekemällä molemmat.

1 OHJEET HANKINTAOIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Muutoksenhaku markkinaoikeuteen ei estä vaatimasta hankintaoikaisua. Hankintaoikaisuvaatimuksen vireille tulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on **Heinäveden kunnanhallitus**.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi.

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin muutoksenhakija haluaa vedota vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Posti-/käyntiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00

2

VALITUSOSOITUS MARKKINAOIKEUDELLE

Tarjoaja tai se, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä käsittelylupaa.

Lupa on myönnettävä, jos:

- asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samankaltaisissa asioissa tärkeää
- siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Käsittelylupahakemus ja valitus toimitetaan markkinaoikeudelle yhdessä.

Muutoksenhakuaika

Käsittelylupahakemus ja valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 78 §:n 1 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi käyttäen ehdokkaan tai tarjoajan hankintayksikölle ilmoittamaa sähköistä yhteystietoa, katsotaan vastaanottajan saaneen päätöksestä tiedon sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Mikäli päätös on lähetetty tiedoksi tavallisena kirjeenä, ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei ehdokas tai tarjoaja näytä tiedoksiannon tapahtuneen myöhemmin.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta muutoksenhaku aikaan. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa käsittelylupahakemuksen ja valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Muutoksenhakuviranomainen

Käsittelylupahakemus ja valitus tehdään markkinaoikeudelle. **Markkinaoikeuden** asiointiosoite on:

Osoite: Radanrakentajantie 5,
00520 Helsinki
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi
Faksinumero: 029 564 3314
Puhelinnumero: 029 564 3300

Muutoksenhakuasiakirjan muoto ja sisältö

Muutoksenhakuasiakirja, joka sisältää käsittelylupahakemuksen ja valituksen, on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Käsittelylupahakemuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- peruste, jolla käsittelylupaa haetaan
- syyt, joiden nojalla hakija katsoo, että käsittelyluvan myöntämiselle on olemassa edellä mainittu peruste.

Valituksessa on ilmoitettava:

- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Muutoksenhakuasiakirjassa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi ja kotikunta. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos muutoksenhakuasiakirjan laatijana on joku muu henkilö, asiakirjassa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Muutoksenhakuasiakirjassa on lisäksi ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset voidaan toimittaa.

Muutoksenhakijan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Muutoksenhakuasiakirjaan on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta valittamalla, alkuperäisenä tai jäljennöksenä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys muutoksenhakuajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Markkinaoikeus voi periä käsittelylupahakemuksen ja valituksen käsittelystä oikeudenkäyntimaksun. Maksusta säädetään laissa tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista 26.7.1993/701.