
Valtuusto

Aika 18.08.2025 klo 17:12 - 17:38

Paikka Kunnanvirasto, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 60	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 61	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 62	Sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman jatkotoimenpiteet	5
§ 63	Leppävirran kunnan hallintosääntö	13
§ 64	Vesihuoltolaitoksen taksan tarkastus	14

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Auvinen Elisa	Jäsen	
	Gustafsson Auvo	Jäsen	
	Happonen Tarja	Jäsen	
	Hartikainen Jarno	Jäsen	
	Keinonen Mikko	Jäsen	
	Kolari Teuvo	1. varapuheenjohtaja	
	Koponen Tuija	Jäsen	
	Kotilainen Juulia	Jäsen	
	Mäkinen Jari	Jäsen	
	Paatero Ilkka	Puheenjohtaja	
	Puustinen Antti-Henrikki	Jäsen	
	Puustinen Jari	Jäsen	
	Puustinen Osmo	Jäsen	
	Sallinen Juha	Jäsen	
	Salstela Maarika	Jäsen	
	Särkkämäki Riitta	Jäsen	
	Tuovinen Satu	2. varapuheenjohtaja	
Poissa	Sutinen Viivi		
Muu	Happonen Miro	nuorisovaltuuston edustaja	
	Kasonen Maarika	kunnanjohtaja	
	Luostarinen Mikko	tekninen johtaja	
	Räsänen Kristiina	talousjohtaja	
	Hämäläinen Tiina	pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri	
	Mikkonen Heli	Yläkoulun ja lukion rehtori	

Allekirjoitukset

Ilkka Paatero
puheenjohtaja

Tiina Hämäläinen
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

60 - 64

Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi. Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti. Tarkastusaika 19.8.2025 Allekirjoitukset		
	Tarja Happonen pöytäkirjantarkastaja	Teuvo Kolari pöytäkirjantarkastaja	

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Yleisessä tietoverkossa 20.08.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valtuusto 18.08.2025 § 60

KuntaL 94.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen kokousta. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava yleisessä tietoverkossa. Kokouskutsu voidaan lähettää sähköisesti, jos kunta huolehtii, että tähän tarvittavat tekniset välineet ja yhteydet ovat käytettävissä.

Hallintosääntö 79.3 §: Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle sekä niille, joilla on kokouksessa läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Valtuusto on päättänyt 9.6.2025 § 47, että valtuusto kutsutaan koolle vähintään viisi päivää ennen kokousta.

KuntaL 103 §: Valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä.

Kokouskutsu on julkaistu kunnan verkkosivuilla 12.8.2025 ja Heinäveden Lehdessä 14.8.2025.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	4
------------------	------------	--------	---

Valtuusto	§ 61	18.08.2025
-----------	------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valtuusto 18.08.2025 § 61

Hallintosäännön 100 § 2 mom: Valtuusto valitsee jokaisessa kokouksessa kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Tarja Happonen ja Teuvo Kolari.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Tarja Happonen ja Teuvo Kolari.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

Sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman jatkotoimenpiteet

Yhteistyötoimikunta 29.08.2024 § 8

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Yhteistoiminnassa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa

- henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa
- palvelujen järjestelyt, jos niillä on oleellisia henkilöstövaikutuksia

Kunnan taloudelliseen tilanteeseen vaikuttaa mm. työ- ja elinkeinopalveluiden siirtyminen vuonna 2025 kuntien vastuulle.

Heinäveden kunnassa on aloitettava palveluverkkoselvitys koskien yleishallinnon ja sivistystoimen osastojen kehitystä ja tulevaisuuden tarpeita. Hallintolain (434/2003) 31 § mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset.

Palveluverkkoon liittyvät päätökset ovat vaikutuksiltaan laaja-alaisia ja siksi selvitystyön alkuvaiheessa asetetaan työryhmä, jonka tehtävänä on hankkia tarvittavat selvitykset osastojen henkilöstötarpeita ja palveluverkkoverkkosuunnitelman käsittelyä varten.

Palveluverkko- ja henkilöstösuunnitelmat eivät välttämättä johda henkilöstövaikutuksiin esimerkiksi irtisanomisten tai osa-aikaistamisten muodossa. Selvityksessä tarjotaan tietoa muun muassa yleishallinnon, koulu- ja varhaiskasvatuksen sekä vapaa-aikapalveluiden rakenteesta ja tulevaisuuden väestönkehityksestä päätöksenteon tueksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käy keskustelun palveluverkon tarkastelun aloittamisesta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 187

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

Palveluverkkoselvityksen tavoite on valmistella päätöksentekoon esitys siitä, millä laajuudella ja kattavuudella Heinäveden kunta tarjoaa tulevaisuuden sivistystoimen palveluita toiminnallisesti ja taloudellisesti kestäväällä tavalla. Palveluverkkoselvityksellä on yhdyspintoja sivistystoimen palveluiden lisäksi yleishallinnon ja teknisen toimen palveluiden järjestämiseen. Selvityksessä käydään läpi mm. kunnan väestöennustetta, lapsi- ja oppilasmääräennusteita, kunnan taloudellista tilannetta, henkilöstörakennetta sekä kiinteistörakennetta.

Palveluverkkoselvityksen loppuraportti on toiminnallinen ja taloudellinen esitys Heinäveden sivistystoimen palveluverkosta. Se ohjaa toiminnan suunnittelua, mutta ei ole päätös. Esitys perustuu tilannekuva-analyysiin sekä tutkittuun tietoon. Toimivalta päätöksenteossa on linjattu Heinäveden kunnan hallintosäännössä.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää

1) aloittaa Heinäveden kunnan sivistystoimen palveluverkon selvitystyön. Selvityksen tavoitteena on tuottaa Heinäveden kunnan sivistystoimen pitkän aikavälin vaihtoehtojen selvitys palveluiden tuottamiseksi helmikuuhun 2025 mennessä. Selvitystyöryhmän tulee huomioida hallintolain 41§ vaikutusmahdollisuuksien varaaminen asianosallisille.

2) nimeää selvitystyölle työryhmän ja siihen jäseniksi kunnanjohtajan, vapaa-aikatoimenjohtajan, kirjastotoimenjohtajan, koordinaattorin (kulttuuri) sekä koulujen rehtorit. Työryhmä voi halutessaan kuulla asiantuntijoita työnsä tukena.

3) nimeää työryhmään kunnanhallituksen edustajat

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus nimesi kunnanhallituksen edustajiksi Anna Vauhkosen ja Jari Puustisen sekä varaedustajaksi Sari Juvosen.

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 100

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. +358407101937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Palveluverkon selvitystyö on valmistunut ja se on käyty läpi skenaarioiden osalta ja esitelty luottamushenkilöille valtuuston iltakoulussa 17.3.2025, henkilöstölle sekä kuntalaisten keskustelutilaisuuksissa 7.4.2025 ja 15.4.2025 ennen päätöksentekoa.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

Väestöennusteen antama kuva on tällä hetkellä sellainen, jonka mukaan matala syntyvyys on pysyvä trendi. On selvää, että Heinäveden kunnan väestörakenteen muutokset lasten- ja nuorten ikäluokissa ovat sellaisia, joilla tulee olemaan vuoteen 2035 mennessä palveluiden järjestämiseen liittyviä vaikutuksia. Väestötilastosta alakouluikäisten määrä vuodesta 2021 161 vähenee tarkastelujaksolla vuoteen 2035 mennessä 47 prosenttia 85 lapseen ja yläkouluikäisten määrä 80 nuoresta 50 nuoreen 37,5 prosenttia. Ensimmäisenä lasten määrän väheneminen kohdistuu väestöennusteen mukaan varhaiskasvatukseen sekä alakoululaisiin, konkretisoituen oppilaiden kokonaismäärän vähenemiseen vuosikymmenen lopulla.

Varhaiskasvatuksen rakenne on jo sellainen, että siinä muutoksia ei enää merkittävästi tapahdu. Varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten ja oppilasmäärien laskiessa on selvää, että henkilöstön tarve myös vähenee. Tämänhetkisen tiedon mukaan henkilöstösuunnitteluun jo aikaisemmin tehdyllä ennakoinnilla pystytään vastaamaan tuohon vähennystarpeeseen. Näin ollen nyt ei ole nähtävillä neuvotteluja henkilöstön vähentämiseksi. Henkilöstösuunnittelua täytyy kuitenkin tehdä erittäin huolella ennakoiden tilanteita useamman vuoden näkyminä.

Sivistystoimen kiinteistökartoituksessa on huomioitavaa, että sivistystoimen kiinteistökanta on pääosin 2010 luvun jälkeen rakennettua, hyväkuntoista kiinteistökantaa. Uusiin kiinteistöihin liittyy myös merkittävää omaisuusarvoa, joka näkyy niiden tasearvoina. Lukio ja päiväkotit ovat kiinteistöistä selkeästi vanhimmat ja niiden peruskorjaustarpeet ja nykyisen käytön jatkuminen ovat asioina tulevaisuudessa selvittävää.

Selvitystyön tässä vaiheessa työryhmässä on käsitelty erilaisia mahdollisia vaihtoehtoja tilanteen ratkaisemiseksi. Henkilöstön kanssa on käyty palveluverkkoselvityksen aikana läpi mahdollisia skenaariomalleja. Vaihtoehtoja on esitelty kahdessa erillisessä kuntalaistilaisuudessa huhtikuussa 2025 Otto Kotilaisen koululla ja Karvion koululla. Vaihtoehdot esitellään kevätkauden 2025 aikana valtuustolle, joka päätöksellään valitsee palveluverkkoselvityksestä tulevaa päätöksentekoa ohjaavat linjaukset. Palveluverkkoselvityksen käsittelyllä ei vielä tehdä muutoksia kouluverkkoon tai yksiköiden määrään.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen toimintaa jatketaan hyvin pitkälti nykyisellä rakenteella. Henkilöstömäärää ja yksiköiden lukumäärää tarkastellaan vuosittain toiminnan ja lasten lukumäärän mukaisesti. Toimintaa ohjaa pitkälti varhaiskasvatuslain mukaiset henkilöstömitoitukset sekä ryhmäkoot. Karvion ryhmäperhepäivähoitoa järjestetään alueella lasten hoidon tarpeen mukaisesti. Aamu- ja iltapäivätoiminta siirretään pois varhaiskasvatuksen alaisuudesta. Se on tarkoituksenmukaista järjestää Otto Kotilaisen koulun toimintana ja rehtorin hallinnollisessa alaisuudessa. Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle esitetään tarvittavien hallinnollisten muutosten tekemistä kunnan hallintosääntöön sekä toimintaa ohjaaviin asiakirjoihin 1.8.2025 alkaen sekä tarvittavat budjettimuutokset. Karvion

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

alueen koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään tarvittaessa Karvion ryhmäperhepäiväkodissa.

Perusopetus

Perusopetuksen osalta koulujen esitetään etenemistä skenaariomallin 2 mukaisesti, niin Karvion koulu ja Otto Kotilaisen koulu lakkautetaan 1.8.2027 lukien ja oppilaat ja henkilöstö ohjataan 1.8.2027 perustettavaan Heinäveden yhtenäiskouluun ja lukioon. Esioppilaiden opetusta järjestetään varhaiskasvatuksen alaisuudessa yhtenäiskoulun yhteydessä kunnan kaikille esioppilaille nykyisissä tiloissa.

Johtamismallissa esitetään, että Heinävedelle palkataan hyvinvointijohtaja, joka olisi palkattava jo vuonna 2025. Hyvinvointijohtajan tehtäviin sisällytetään kirjastotoimenjohtajan tehtävät. Perustettavaa yhtenäiskoulua esitetään johdettavaksi kahden rehtorin mallilla: yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja apulaisrehtori. Apulaisrehtorin tehtävää voidaan hoitaa luottamustoimena tai virkana. Luottamustoiminen apulaisrehtori opetusvelvollisuustyöajassa. Hän hoitaa silloin apulaisrehtorin tehtäviä omasta virasta ja hänelle korvataan tehtävistä työn vaativuuden kautta (TVA). Opetusvelvollisuuteen perustuva opettajan työaika koostuu 190 oppilastyöpäivästä ja 3 opettajatyöpäivästä. Opettajatyöpäivistä käytetään myös termiä veso-päivät. Näiden lisäksi opettajat osallistuvat yhteissuunnittelutyöaikaan eli ys-aikaan. Työnantaja ei voi määrätä opetusvelvollisuustyöajassa olevalle opettajalle työtehtäviä kesäkeskeytysajalle.

Virka- tai virat perustetaan 1.8.2027 alkaen ja yläkoulun ja lukion rehtorin virka lakkautetaan.

Yhtenäiskoulun osalta vuonna 2017 on tehty laajamittainen selvitystyö yhtenäiskoulun perustamisen osalta, jota voidaan hyödyntää uuden koulun kehittämisen osalta. (Khall 12.02.2018 § 16) Lopulliset päätökset liittyen kouluverkkoon tehdään valtuustossa asiaan kuuluvaa prosessia noudattaen. Päätöksentekoon liittyvät oleellisesti henkilöstön ja kuntalaisten kuuleminen, erilaiset vaikutusten arvioinnit sekä riittävä tiedottaminen. Myös lasten ja nuorten mielipidettä kysytään.

Lukio

Lukion toimintaa jatketaan, jos oppilasmäärä pysyy aloittavan oppilasmäärän osalta riittävällä tasolla.

Vapaa-aikapalvelut

Heinävedelle palkataan hyvinvointijohtaja vuonna 2025. Hyvinvointijohtaja vastaa kunnan hyvinvoinnin ja terveydenedistämistyöstä, sivistystoimen talouden ja toiminnan suunnittelusta sekä kirjastotoimenjohtajan tehtävästä. Kirjastolla toimii lähiesihenkilönä vastaava tietopalvelusihteeri, joka vastaa kirjaston päivittäisestä johtamisesta. Hänellä on myös kunnan vaaleihin sekä tietoturvaan sekä työsuojelupäällikön tehtäviin liittyviä vastuualueita.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

Asian esittelyn osalta kunnanjohtaja jäävää itsensä hyvinvointijohtajan virkatehtävien muutosten osalta esteellisenä.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka.

Päätös

Jari Puustinen esitti Leena Laukkasen kannattamana seuraavaa:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka seuraavin lisäyksiin:

Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.

Mahdollisesti perustettavan hyvinvointijohtajan tehtäväkuva tarkennetaan ja samalla tarkastetaan toisten toimialojen tehtäväkuvat.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kunnanjohtajan pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan pohjaesitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Jari Puustisen esitystä, äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettua äänestyksessä annettiin 2 JAA ääntä (Timo Hottinen ja Sari Juvonen) ja 4 EI ääntä (Jari Puustinen, Osmo Puustinen, Leena Laukkanen, Leo Koponen).

Kunnanhallitus hyväksyi Jari Puustisen esityksen.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuusto 12.05.2025 § 25

Esityslistan liitteenä sivistystoimen palveluverkkoselvitys.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka seuraavin lisäyksiin:

Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.

Mahdollisesti perustettavan hyvinvointijohtajan tehtäväkuva tarkennetaan ja samalla tarkastetaan toisten toimialojen tehtäväkuvat.

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 168

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Sivistystoimen palveluverkkoselvityksen hyvinvointijohtajan tehtävänkuvaan liittyen, Heinäveden kunta pyysi tarjousta selvitystyöstä, jossa tarkastellaan, miten kunnan olisi tarkoituksenmukaisinta järjestää sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johtaminen sekä muuhun hallintoon liittyvät tehtävät. Tarkastelu painottui hyvinvointipalvelujen johtamiseen. Työn toteutti FCG Finnish Consulting Group erillisen työohjelman mukaisesti. Selvitysraportti on esitelty kunnanvaltuustolle 23.6.2025 kokouksessa.

Selvityksen johtopäätöksissä toimintaympäristön osalta todetaan että kunnan väestöennuste on laskeva, joka tarkoittaa vähemmän kuntalaisia. Kunnan lakisääteisten tehtävien järjestäminen ei ole sidoksissa väestökehitykseen. Lasten ja nuorten määrät voimakkaassa ja nopeassa laskussa. Oppilaiden ja opettajien määrä vähenee. Seurauksena opetustoimen hallinnon ja rehtorin työmäärän supistuminen henkilöstömäärän vähetessä. Vanhusväestön suhteellinen osuus kunnan väestöstä on korkea. Kunnan kirjastolaitosta johtavan asiantuntijan kelpoisuusehtoja on kevennetty ja tehtävää voi hoitaa henkilö, jolla on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Yli 65-vuotiaiden määrät pysynevät melko samoina tulevina vuosina ja vasta 2030-luvulla määrät kääntyvät lievään laskuun. Tähän ikäluokkaan kohdistuvien hyvinvointitehtävien määrät eivät siten vähene pitkään aikaan, vaan tulevat korostumaan tulevina vuosina.

Selvityksessä keskeisinä havaintoina on, että arkityö kunnassa toimii mutta resurssit eivät riitä pitkäjänteiseen kehittämiseen ja kehittymiseen. Sijaistamisissa on käytännön ongelmia. Työmäärät on kaikilla kovat. Ohut organisaatio kaikkienensa on haavoittuvainen. Hyvinvointitehtävän tavoitteita ja sisältöä ei tunneta eikä ole määritelty kunnassa ja kukaan ei oikein ehdi paneutua hyvinvointitehtävään ja sen toteuttamiseen.

Selvityksessä ehdotetaan, että kunnan organisaation rakennetta muutettaisiin tiimeistä palvelualueiksi ja alueita johtamaan tulisivat palvelualuejohtajat. Organisaatio jaettaisiin neljään palvelukokonaisuuteen:

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

- Hallintopalvelut / kunnanjohtaja
- Kasvatus- ja opetuspalvelut / rehtori
- Hyvinvointipalvelut / hyvinvointijohtaja/-päällikkö
- Tekniset palvelut / tekninen johtaja

Suurimpana muutoksena aikaisempaan organisoitumiseen olisi uusi palvelukokonaisuus hyvinvointipalvelut, jonne kuuluisivat:

- Kirjastopalvelut
- Kulttuuripalvelut
- Kansalaisopisto
- Liikuntapalvelut
- Nuorisopalvelut
- Työllisyyspalvelut
- Kotouttamispalvelut

Organisoitumisessa siirrettäisiin liikuntapalveluiden ulko-olosuhteiden eli urheilu- ja liikuntapaikkojen hoito kokonaisuudessaan teknisten palveluiden alaisuuteen ja samalla maa- ja metsäomaisuuden hallinta siirrettäisiin kunnan hallintopalveluiden alaisuuteen muiden elinkeino- ja talouspalveluiden yhteyteen.

Asian esittelyn osalta kunnanjohtaja jäävää itsensä hyvinvointijohtajan virkatehtävien muutosten osalta esteellisenä.

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee FCG:n konsulttiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

2) perustaa työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta.

Päätös Kunnanhallitus

1) merkitsi FCG:n konsulttiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi,

2) perusti työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta,

3) nimesi työryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajat ja valtuuston puheenjohtajat.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	12
------------------	------------	--------	----

Yhteistyötoimikunta	§ 8	29.08.2024
Kunnanhallitus	§ 187	23.09.2024
Kunnanhallitus	§ 100	05.05.2025
Valtuusto	§ 25	12.05.2025
Kunnanhallitus	§ 168	11.08.2025
Valtuusto	§ 62	18.08.2025

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuusto 18.08.2025 § 62
139/01.00.03/2024

Esityslistan liitteenä FCG:n konsulttiselvitys.

Päätösehdotus Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi FCG:n konsulttiselvityksen.

Päätös Valtuusto merkitsi tiedoksi FCG:n konsulttiselvityksen.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus	§ 170	11.08.2025
Valtuusto	§ 63	18.08.2025

Leppävirran kunnan hallintosääntö

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 170

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Leppävirran kunnanhallitus esitti kokouksessaan 26.8.2024 § 129 Keski-Savon ympäristölautakunnan johtosäännön siirtämistä osaksi Leppävirran kunnan hallintosääntöä. Ympäristötoimen sopijakunnat ovat hyväksyneet esityksen.

Keski-Savon ympäristötoimi tuottaa Heinäveden kunnalle ympäristönsuojelun palvelut. Yksikkö toimii Keski-Savon ympäristölautakunnan alaisuudessa ja yksikön isäntäkuntana toimii Leppävirta.

Leppävirran kunnanvaltuusto hyväksyi uuden hallintosäännön 9.6.2025 § 38. Keski-Savon ympäristölautakunnan johtosääntö siirrettiin osaksi hallintosääntöä ja samalla päivitettiin ristiriitaisuuksia. Leppävirran hallintosääntö tulee voimaan heti, Keski-Savon ympäristölautakuntaa koskevat kohdat vasta, kun sopijakuntien valtuustot ovat ne osaltaan hyväksyneet.

Leppävirran kunta pyytää Varkauden ja Pieksämäen kaupunkia ja Joroisten ja Heinäveden kuntia pyydetään käsittelemään valtuustoissaan hallintosääntö ympäristötoimea koskevalta osalta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy osaltaan Leppävirran hallintosäännön Keski-Savon ympäristölautakuntaa koskevat kohdat liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Valtuusto 18.08.2025 § 63
170/00.04.01/2025

Esityslistan liitteenä Leppävirran kunnanvaltuuston pöytäkirjan ote sekä hyväksytty hallintosääntö.

Päätösehdotus Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se hyväksyy osaltaan Leppävirran hallintosäännön Keski-Savon ympäristölautakuntaa koskevat kohdat liitteen mukaisesti.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	14
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 174	11.08.2025
Valtuusto	§ 64	18.08.2025

Vesihuoltolaitoksen taksan tarkastus

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 174

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Vesihuoltolain 18 § mukaan vesihuollosta perittävien maksujen tulee olla sellaiset, että niillä voidaan kattaa pitkällä aikavälillä vesihuoltolaitoksen kustannukset ja tarpeelliset investoinnit. Vesihuoltolain 19 § mukaan vesihuollosta tulee periä käyttömaksua sekä tarpeen mukaan liittymismaksuja ja vesihuollon perusmaksuja. Heinäveden kunnan vesihuoltolaitoksen taloudellinen tilanne on ollut ja tulee jatkumaan pitkällä aikavälillä haastavana. Vesihuoltolaitoksen toiminta on tilinpäätöksen 2024 perusteella huomattavan tappiollista, eivätkä perittävät maksut kata toiminnasta aiheutuvia käyttökuluja ja laitosten investointien suunniteltuja poistoja. Vesihuoltolaitoksen toiminta on pitkällä aikavälillä taloudellisesti kestänyt ja vesihuoltolain vastaista. Tilinpäätöstietojen 2024 mukaan laitosten (vesi- ja viemäri) yhdistetty tulos oli 259 662,65 € negatiivinen.

Vesihuoltolaitoksen talouden tervehdyttämiseksi on välttämätöntä tarkastella vesihuollon taksaa ja maksuperusteita niin, että laitos pystyy tuottamaan ja toimittamaan talousveden sekä käsittelemään vastaanotetun jäteveden perittävillä käyttömaksuilla ja lisäksi tuottaamaan kohtuullisen toimintakatteen laitosten ja verkoston saneeraustarpeiden ja investointien poistojen kattamiseksi. Vesihuoltolaitoksen talouden tasapinnoittamista tulee toteuttaa pitkällä aikavälillä, huomioiden investointitarpeet ja niiden aiheuttamien poistojen kehitys.

Tekninen toimi on tarkastellut Heinäveden vesihuoltolaitoksen taksaa ja vertaillut sen tasoa alueen muiden kuntien laitosten taksoihin. Yleisesti huomioitavaa on, että taksoissa on paljon vaihtelua, johtuen laitosten toimintaympäristöistä ja laitosten toimintakuluista sekä niiden vaatimista investoinneista, eivätkä taksat suoraan ole vertailukelpoisia keskenään. Yleisesti tarkasteltuna Heinäveden vesihuoltolaitoksen yhdistetty taksa vastaa alueen yleistä keskitasoa, veden ja jäteveden hinta on hieman keskitasoa korkeampi, mutta perusmaksut erityisesti kirkonkylän osalta ovat erittäin edulliset.

Tekninen toimi esittää, että vesihuoltolaitoksen talouden tervehdyttämiseksi toteutetaan vesi- ja viemäri liittymien perusmaksujen tarkastus kirkonkylän toiminta-alueella niin, että perusmaksut vastaavat vesihuoltolaitoksen muiden toiminta-alueiden perusmaksuja. Vesihuoltolaitoksen taloudellista kantokykyä tulee tarkastella kokonaisuutena, eikä toiminta-aluekohtaisin maksuin. Perusmaksuja on taksan mukaan tarkastettu viimeksi v. 2016 ja kirkonkylän perusmaksut ovat 60 % muita laitoksen toiminta-alueita edullisemmat. Perusmaksun tarkastamisella arvioidaan laskennallisesti olevan n. 82 000 € positiivinen vaikutus laitoksen talouteen vuosittain.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	15
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 174	11.08.2025
Valtuusto	§ 64	18.08.2025

Lisäksi esitetään 10 % yleiskorotusta vesi- ja jäteveden kulutusmaksuihin sekä sakokaivolietteen vastaanottomaksuun tasapuolisesti kaikkien toiminta-alueiden osalle. Taksan korotuksella arvioidaan laskennallisesti olevan n. 55 000 € positiivinen vaikutus laitoksen talouteen. Vesihuoltolaitoksen toimintaa tulee lisäksi pyrkiä tehostamaan laitosten käyttökuluja kriittisesti tarkastelemalla.

Esitettyjen korotusten jälkeen vesihuoltolaitoksen taksa on alueen muiden laitosten taksaan nähden Tuusniemen kanssa samaa tasoa ja suurempien kuntien osalta n. 10 % Leppävirran ja 15 % Liperin taksoa kalliimpi.

Vesihuoltolaitoksen talouden kantokykyä ja hinnankorotusten vaikutusta seurataan talouden raportoinnin syklissä ja toteutetaan mahdollisesti tarvittavia lisätoimenpiteitä, kunnes vesihuoltolain 18 § mukainen tila on laitoksen talouden osalta saavutettu.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle Heinäveden vesihuoltolaitoksen taksan tarkastusta seuraavasti:

- 1) kirkonkylän toiminta-alueen puhtaan talousveden ja jäteveden perusmaksut korotetaan kaikissa käyttöluokissa laitoksen muiden toiminta-alueiden tasolle,
- 2) puhtaan talousveden ja jäteveden perittäviä käyttö- ja vastaanottomaksuja korotetaan kaikkien toiminta-alueiden osalta 10 % voimassa olevaan taksaan nähden.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Valtuusto 18.08.2025 § 64
176/02.05.00.00/2025

Esityslistan oheismateriaalina vesihuoltolaitoksen kustannustarkastelu.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle Heinäveden vesihuoltolaitoksen taksan tarkastusta seuraavasti:

- 1) kirkonkylän toiminta-alueen puhtaan talousveden ja jäteveden perusmaksut korotetaan kaikissa käyttöluokissa laitoksen muiden toiminta-alueiden tasolle,
- 2) puhtaan talousveden ja jäteveden perittäviä käyttö- ja vastaanottomaksuja korotetaan kaikkien toiminta-alueiden osalta 10 % voimassa olevaan taksaan nähden.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	6/2025	16
------------------	------------	--------	----

Kunnanhallitus	§ 174	11.08.2025
Valtuusto	§ 64	18.08.2025

Päätös

Valtuuston puheenjohtaja Ilkka Paatero teki seuraavan muutosesityksen:

Valtuusto päättää Heinäveden vesihuoltolaitoksen taksan tarkastusta seuraavasti:

Puhtaan talousveden ja jäteveden perittäviä käyttö- ja vastaanottomaksuja sekä perusmaksuja kaikissa käyttöluokissa korotetaan kaikkien toiminta-alueiden osalta 15 % voimassa olevaan taksaan nähden.

Valtuusto yksimielisesti hyväksyi Ilkka Paateron esityksen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 60, § 61, § 62

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 63, § 64

VALITUSOSOTUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Sähköpostiosoite: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Puhelinnumero: 029 56 42500, asiakaspalvelu 029 56 42502

Faksinumero: 029 56 42501

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisena. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);

2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä tuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tuleksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaku sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite:	Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite:	Kermanrannantie 7
Sähköpostiosoite:	kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero:	040 1844 000
Kirjaamon aukioloaika:	ma-pe 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00