
Kunnanhallitus

Aika 17.11.2025 klo 17:00 - 18:47

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 262	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 263	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 264	Heinäveden Aluelämpö Oy:n tilannekatsaus	5
§ 265	Heinäveden työllisyydenhoidon tilannekatsaus	6
§ 266	Vaikuttamisen kärjet 2027	7
§ 267	Väliaikaisrahoitus Echoes of the Ancient -hankkeelle Heinäveden muinaisseura ry:lle	9
§ 268	Valtuustoaloite - Ikäihmisten hyvinvoinnin ja kotona asumisen edistäminen	11
§ 269	Talousjohtajan sijaisuus	14
§ 270	Kuntalaisaloite: Nuorten harjoittelu- ja kilpailurata	15
§ 271	Valtuuston 10.11.2025 päätösten täytäntöönpano	17
§ 272	Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat	18
§ 273	Ilmoitusasiat	19

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Gustafsson Auvo Puustinen Jari Mäkinen Jari Kotilainen Juulia Auvinen Elisa Sallinen Juha Lyytikäinen Eila	Puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Varajäsen Varajäsen	
Poissa	Puustinen Osmo Salstela Maarika Paatero Ilkka Hämäläinen Tiina		
Muu	Kolari Teuvo Tuovinen Satu Kasonen Maarika Järvenpää Hanna Kolari Niko Blomberg Kaija	Valtuuston 1. varapj Valtuuston 2. varapj esittelijä, kunnanjohtaja Pöytäkirjanpitäjä, toimistosihteeri Asiantuntija Asiantuntija	Etäyhteys klo 17:04-17:35 §264 klo 17:35-18:02 §265

Allekirjoitukset

Auvo Gustafsson
puheenjohtaja

Hanna Järvenpää
pöytäkirjanpitäjä

Käsitellyt asiat

262 - 273

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 18.11.2025
Allekirjoitukset

Jari Mäkinen
pöytäkirjantarkastaja

Elisa Auvinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 19.11.2025

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	3
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 262	17.11.2025
----------------	-------	------------

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 262

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitella on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	4
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 263	17.11.2025
----------------	-------	------------

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 263

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Jari Mäkinen ja Elisa Auvinen.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Jari Mäkinen ja Elisa Auvinen.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	5
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 264	17.11.2025
----------------	-------	------------

Heinäveden Aluelämpö Oy:n tilannekatsaus

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 264
278/00.04.02/2025

Valmistelija	Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi Toimitusjohtaja Niko Kolari on kutsuttu kokoukseen Heinäveden Aluelämpö Oy:n ajankohtaisasioiden osalta.
Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi Heinäveden Aluelämpö Oy:n tilannekatsauksen
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus. Toimitusjohtaja Niko Kolari oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	6
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 265	17.11.2025
----------------	-------	------------

Heinäveden työllisyshoidon tilannekatsaus

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 265
279/00.04.02/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Työllisyshoidon vs. koordinaattori Kaija Blomberg esittäytyy ja kertoo hallitukselle Heinäveden työllisyshoidon tilanteesta ja yhteistyörakenteista.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi tilannekatsauksen

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Koordinaattori Kaija Blomberg oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	7
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 266	17.11.2025
----------------	-------	------------

Vaikuttamisen kärjet 2027

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 266
253/00.04.01/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto on käynnistänyt vuoden 2027 Vaikuttamisen kärjet –asiakirjan laatimisen ja pyytää esityksiä valmistelua varten. Tarkoituksena on tehostaa edunajamista kokoamalla ministeriökohtaisesti maakunnan ajankohtaiset hankkeet ja muut valtion päätöksentekoon liittyvät tavoitteet. Samalla linjataan maakunnan kärkihankkeet. Nyt laadittava julkaisu ja sen pohjalta tehtävä vaikuttamistyö tähtää vuoden 2027 valtion talousarvioon ja seuraavaan hallitusohjelmaan vaikuttamiseen. Maakunnan toimijoilta toivotaan erityisesti työllisyyttä, investointeja ja kasvua edistäviä sekä yritysten ja kuntien toimintaedellytyksiä vahvistavia esityksiä. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pyytää määrittelemään toiminnan kannalta kaikkein keskeisimmät lähivuosien asiat ja aloitteet.

Esitysten tulee sisältää mahdollisuuksien mukaan seuraava informaatio:

- 1 Valtion talousarvion mukainen hallinnonala, johon esitys kuuluu
- 2 Valtion talousarvion mukainen momentti (jos tiedossa)
- 3 Esityksen/hankkeen nimi (määrärahan käyttötarkoitus)
- 4 Kustannusarvio (kokonaiskustannusarvio ja valtion rahoitusosuus/esitetyn määrärahan osuus)
- 5 Toimenpiteiden kuvaus ja esityksen/määrärahan perustelut
- Sekä taustatiedot:
- 6 Esityksen luonne (määrärahaesitys/lakialoite/muu)
- 7 Toteuttamisvalmius (ideavaihe/suunnittelu käynnissä/toteutusvalmis)
- 8 Toteutusaikataulu
- 9 Yhteystiedot

Tarkoituksena on koota ministeriökohtaisesti ne asiat, joissa tarvitaan maakunnan ulkopuolista päätöksentekoa. Maakunnan omassa päätösvallassa olevia hankkeita (esim. EU-hankkeet) ei sisällytetä Vaikuttamisen kärjet -asiakirjaan. Valtion rahoitustarpeiden ja määrärahaesitysten lisäksi on mahdollista tuoda esille myös muita edunajamistyöhön liittyviä asioita (lainsäädäntö, politiikkalinjaukset ym.). Edellinen julkaisu (Vaikuttamisen kärjet 2026) on luettavissa maakuntaliiton internetsivulla osoitteessa <https://pohjois-karjala.fi/maakunnan-edunajaminen/>

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pyytää ilmoittamaan, mikäli asiakirjassa on osaltamme asioita, joiden rahoitus/toteuttaminen on jo varmistunut, tai jotka eivät ole enää muutoin ajankohtaisia. Kuluva vuoden aikana maakuntaliitto on onnistunut edistämään useita vaikuttamisen kärkiin sisällytettyjä hankkeita, joten uusille esityksille on tilaa.

Maakuntaliitto pyytää myös näkemyksiä siitä, kuinka maakunnan vaikuttamistyötä voidaan uudistaa ja kehittää edelleen. Vaikuttamistyötä

ollaan myös painottamassa entistä voimakkaammin maakunnan kehityksen kannalta kaikkein keskeisiin asioihin.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto pyytää sähköisellä lomakkeella myös nimeämään kolme maakunnan kehityksen ja vaikuttamistyön kannalta tärkeintä kärkihanketta.

Esitysten tulee olla Pohjois-Karjalan maakuntaliitossa viimeistään tiistaina 16.12.2025. Esitykset toimitetaan sähköisellä lomakkeella.

Maakuntaliitto pyytää laadukkaasti valmisteltuja ja tiiviitä esityksiä. Täydentäviä neuvotteluja kuntien ja muiden maakunnan toimijoiden kanssa järjestetään tarvittaessa. Vaikuttamisen kärjet -asiakirja on tavoitteena hyväksyä maaliskuun 2026 maakuntahallituksessa.

Esittelijä	Kunnanjohtaja
Päätösehdotus	Kunnanhallitus esittää liitteen mukaiset esitykset Pohjois-Karjalan maakuntaliiton Vaikuttamisen kärjet asiakirjaan.
Päätös	Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	9
------------------	------------	---------	---

Kunnanhallitus	§ 267	17.11.2025
----------------	-------	------------

Väliaikaisrahoitus Echoes of the Ancient -hankkeelle Heinäveden muinaisseura ry:lle

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 267
265/02.05.01.02/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Heinäveden muinaisseura ry jätti 30.9.2025 päivätyn hakemuksen väliaikaisrahoituksesta 7.000 euroa **Echoes of the Ancient** hankkeen toteutus- ja maksatusajalle. Laina-aikaa yhdistys pyytää 30.4.2027 asti.

Hankkeessa rakennetaan ketju luonnossa sijaitsevia työpisteitä, joissa ei ole pysyviä rakenteita, vain perusteellinen ymmärrys paikan akustiikasta ja käyttömahdollisuuksista taiteen tekemiseen. Se toteutetaan yhteistyötä äänitaiteilijoiden, muusikoiden, tutkijoiden, teknikkojen ja muiden taiteen ammattilaisten kesken eri maista. Menetelmänä on sopeutuminen ympäristöön ja luonnon kuunteleminen. Tuloksena syntyy musiikkia, kuvataidetta, äänitaidetta, kirja, videoklippejä, seminaareja ja lyhyt musiikkielokuva sekä toimintamalli ja tietopohja luonnonpaikkojen hyödyntämisestä äänitaiteessa.

Euroopan komissio myönsi 10.10.2024 Heinäveden Muinaisseura ry:lle 196 906.05 euron tuen Echoes of the Ancient (Nature Studio) -hankkeelle. Koska tuesta 20 % maksetaan vasta hankkeen valmistumisen jälkeen, Heinäveden Muinaisseura ry anoo Heinäveden kunnalta 7.000 euron väliaikaisrahoitusta hankkeen läpiviemiseen. Hanke jatkuu lokakuun loppuun 2026 asti.

Hankkeen hyväksytty toteutusaika on 24 kk 1.11.2024 – 31.10.2026, jolta ajalta kustannukset voidaan huomioida ja hyväksytty kustannusarvio 196 906.05 euroa. Tukea on myönnetty 100% tukikelpoisista kustannuksista.

Kuntalain 129 §:n mukaan kunnan myöntämä laina, takaus tai muu vakuus ei saa vaarantaa kunnan kykyä vastata sille laissa säädetyistä tehtävistä. Kunta ei saa myöntää lainaa, takausta tai muuta vakuutta, jos siihen sisältyy merkittävä taloudellinen riski. Kunnan edut tulee turvata riittävän kattavilla vastavakuuksilla. Sen estämättä, mitä 129 § 2 momentissa säädetään, kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, joka liittyy sen liikuntalain (390/2015), kuntien kulttuuritoiminnasta annetun lain (728/1992), museolain (729/1992), teatteri- ja orkesterilain (730/1992) tai nuorisolain mukaisen tehtävän edistämiseen.

Takauksen ja muun vakuuden antamisen edellytyksistä on kuitenkin voimassa, mitä siitä erikseen säädetään. Lisäksi kunta voi myöntää takauksen tai muun vakuuden, jos se perustuu lain perusteella hyväksyttyyn tukiohjelmaan tai yksittäiseen tukeen tai liittyy yhteisölle tai säätiölle annettuun palveluvelvoitteeseen.

Esittelijä Kunnanjohtaja

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	10
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 267	17.11.2025
----------------	-------	------------

Päätösehdotus

Kunnanhallitus

1) myöntää korottoman 7 000 euron hankeaikaisen lainan Heinäveden muinaisseura ry:lle. Lainan takaisinmaksu suoritetaan, kun yhdistys saa hankkeen maksatuksen, kuitenkin viimeistään 30.4.2027. Lainan vakuutena on hankkeen rahoituspäätös.

2) valtuuttaa kunnanjohtajan allekirjoittamaan Heinäveden kunnan puolesta erillisen velkakirjan, sopimaan lainan tarkemmista ehdoista ja nostoaikataulusta.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	11
------------------	------------	---------	----

Valtuusto	§ 10	03.02.2025
Kunnanhallitus	§ 268	17.11.2025

Valtuustoaloite - Ikäihmisten hyvinvoinnin ja kotona asumisen edistäminen

Valtuusto 03.02.2025

Kokoomuksen valtuustoryhmä jätti seuraavan valtuustoaloitteen:

Ikäihmisten hyvinvoinnin ja kotona asumisen edistäminen

Heinäveden kunnalla on testamenttivaroja, joiden vastuullinen käyttö tarjoaa mahdollisuuden parantaa ikäihmisten hyvinvointia ja kotona asumisen edellytyksiä. Ehdotamme, että varoja kohdennetaan ikäihmisten arjen tukemiseen, sosiaalisen osallisuuden lisäämiseen ja palveluiden saavutettavuuden parantamiseen.

Heinävedellä toimii Siun soten lisäksi yksityisiä palveluntarjoajia sekä aktiiviset eläkeläisjärjestöt. Tämä tuo mahdollisuuden tehostaa yhteistyötä ja kohdentaa palveluita entistä paremmin niitä tarvitseville.

Ehdotamme, että kunta palkkaa kahdeksi vuodeksi koordinaattorin, jonka tehtävänä on:

1. Selvittää nykyisten palveluiden kattavuus ja mahdolliset puutteet.
2. Tunnistaa asiakkaiden tarpeet ja ohjata heidät oikeiden palvelujen piiriin.
3. Edistää eri palveluntuottajien välistä yhteistyötä ja resurssien tehokasta käyttöä.
4. Varmistaa säännöllinen yhteydenpito myös yksin asuviin ikäihmisiin.

Erityisesti painotamme syrjäseuduilla asuvien ikäihmisten tavoittamista, jotta he eivät jää ilman tarvittavaa tukea. Koordinaattorin säännöllinen yhteydenpito voi ennaltaehkäistä ongelmia, lisätä turvallisuudentunnetta ja mahdollistaa kotona asumisen pidempään.

Tämä ei ole pelkkä kustannus, vaan investointi, joka tehostaa palvelujen käyttöä ja lisää vaikuttavuutta. Ehdotamme, että kunta käynnistää koordinaattorin palkkaamisen testamenttivaroin ja arvioi hankkeen vaikutukset sen päätyttyä.

Koordinaattorin tehtävä voi olla myös osa-aikainen.

Päätös

Valtuusto merkitsi aloitteen tiedoksi.

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 268
38/00.04.02/2025

Valmistelija

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Useammassa kunnassa on senioriohjaajan nimikkeellä toimiva henkilö. Hänen tehtäväkuvansa on hyvin monipuolinen kunnasta riippuen.

Valtuusto	§ 10	03.02.2025
Kunnanhallitus	§ 268	17.11.2025

litin kunnassa työskentelee senioriohjaaja, jonka toimenkuvaan kuuluu ikääntyvien kuntalaisten hyvinvointia ja terveyttä edistävien palvelujen kehittäminen ja tuottaminen. Tavoitteena on tuottaa ikääntyneille mielekästä tekemistä ja virkistystä arjen toimintojen keskelle. Senioriohjaaja antaa palveluohjausta eri elämäntilanteissa oleville ikääntyneille tukien heidän omia voimavarojaan. Palveluohjauksessa saa matalalla kynnyksellä tietoa, neuvontaa ja ohjausta arjen haasteisiin, digiopastusta sekä apua erilaisten lomakkeiden ja hakemusten täyttämiseen. Senioriohjaaja toimii tarvittaessa myös juttukaverina yksinäisyyttä lievittämään. Osallistumalla yhdistys- ja harrastustoimintaan ikääntynyt parantaa elämänlaatuaan ja pääsee osalliseksi sosiaalisiin verkostoihin. Senioriohjaajalta saa myös tietoa kunnassa toimivista eläkejärjestöistä ja eri harrastusmahdollisuuksista.

Kärkölässä senioriohjaajan toimenkuvaan kuuluu ikäihmisten hyvinvointia- ja terveyttä edistävien palveluiden kehittäminen ja tuottaminen, joka konkreettisesti tarkoittaa monenlaisen virkistystoiminnan järjestämistä, kerhoja, retkiä, tapahtumia ja tiedon välittämistä, sekä ohjausta ja neuvontaa arkisissa asioissa. Senioriohjaaja toimii myös vanhus- ja vammaisneuvoston sihteerinä ja pyrkii vaikuttamaan kunnan ikäihmisten palveluihin ja hyvinvointiin liittyviin toimintoihin soten- ja kunnan yhdyspinnoilla.

Asikkalan kunnan senioriohjaajan toimenkuvaan kuuluvat ikäihmisten hyvinvointia- ja terveyttä edistävien palveluiden kehittäminen ja tuottaminen kunnassa. Senioriohjaaja välittää tietoa ja antaa ohjausta ja neuvontaa arkisissa asioissa. Senioriohjaajalta saa tietoa erilaisten lomakkeiden ja hakemusten täyttämisestä (ei puolesta-asiointia) sekä apua erilaisten arjen tilanteiden selvittelyyn (mm. asumisen vaihtoehdot, Kelan etuudet, ruoka-apu).

Aloitteen mukaisen koordinaattorin tai senioriohjaajan vuosittainen kustannus koostuisi senioriohjaajan palkkakustannuksista täydellä työajalla tasopalkka 1VAP60A1 2333,98 euroa / kk lisättynä sivukuluilla olisi n. 40.000 euroa sekä 2.000 € matkakorvauskuluista, sekä seniorityöhön varattavasta määrärahasta, jonka suuruus olisi n. 2.000-4.000 €/vuosi. Kokonaisuudessaan vuosikustannukset olisivat n. 26.000 euroa 50% työajalla.

Pääsääntöisesti senioriohjaajat ovat toimenkuvaltaan hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen henkilöstöä. Kunnan nykyisessä henkilöstöorganisaatiossa tulisi henkilö sijoittua vapaa-aikaohjaajan alaisuuteen. Palveluverkkoselvitys ja sen myötä kunnan organisaatorakenne tulisi ensin ratkaista, että hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen tehtävien hoitaminen olisivat kunnassa linjattu.

Ohjaajan tehtävänkuva tulisi tarkentaa ensin yhteistyössä alueen ikäihmisten kanssa toimivien järjestöjen ja toimijoiden kanssa, että toiminnalla olisi selkeä toimintamalli ja seurattavat tavoitteet. Aloitteen mukaisesti senioriohjaaja palkattaisiin osa-aikaisesti kahden vuoden ajalle.

Kunnassa on käyttää ikäihmisten kotona asumisen tukemiseen ja vanhustyöhön Esko Pieterisen rahaston (2317) ja Aili Pursiaisen rahaston

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	13
------------------	------------	---------	----

Valtuusto	§ 10	03.02.2025
Kunnanhallitus	§ 268	17.11.2025

(2322) pääomia, joilla voidaan ohjaajan palkkakustannuksia ja toiminnan kustannuksia kattaa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) aloittaa valmistelun senioriohjaajan tehtävän täyttämiseksi tammikuussa 2026

2) merkitsee tiedoksi vastauksen Valtuustoaloite - Ikäihmisten hyvinvoinnin ja kotona asumisen edistäminen

2) antaa yllä olevan vastauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi,

3) esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	14
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 269	17.11.2025
----------------	-------	------------

Talousjohtajan sijaisuus

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 269
282/01.01.00.01/2025

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kunnan riskienhallinnan osalta on taloushallinnossa käyty läpi varahenkilöjärjestelmää. Jokaisessa virassa- ja tehtävässä tulee olla varahenkilö. Talousjohtajan viran osalta toimistosihteeri Arja Mikkosen tehtäväkuva on tarkastettu 11.11.2025 ja hän toimii jatkossa talousjohtajan sijaisena. Talousjohtaja toimii tiimivastaavana ja tulosityksikön esihenkilönä.

Toimistosihteerin tasopalkka tarkastetaan 11.11.2025 alkaen toimistoalan vaativat ammattitehtävät (1TOI62) C tasolle. C taso sisältää esihenkilö tai esihenkilön varahenkilö, tiimivastaava tai työnjohtotehtävät.

Toimistoalan vaativat ammattitehtävät (1TOI62) palkkaryhmään kuuluvien päätehtävänä on esimerkiksi taloushallinnon, palkanlaskennan, arkiston ja asiakirjahallinnon, asiakaspalvelun, hallintopalvelun, henkilöstöhallinnon, johdon tuen ja muut toimistoalan vaativat ammattitehtävät.

Heinäveden kunnan hallintosäännön mukaisesti:

30 § Kunnanhallituksen yleistoimivalta henkilöstöasioissa; mikäli toimivallasta ei ole säädetty laissa eikä määrätty hallintosäännössä, toimivalta on kunnanhallituksella.

35§ Kunnanhallitus - valitsee esimiesasemassa olevat viranhaltijat

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että toimistosihteeri Arja Mikkonen toimii talousjohtajan varahenkilönä. Hänen tasopalkkaa tarkastetaan 11.11.2025 alkaen toimistoalan vaativat ammattitehtävät (1TOI62) C tasolle, joka sisältää esihenkilö tai esihenkilön varahenkilö, tiimivastaava tai työnjohtotehtävät.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	15
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 270	17.11.2025
----------------	-------	------------

Kuntalaisaloite: Nuorten harjoittelu- ja kilpailurata

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 270
261/10.03.01.02.00/2025

Valmistelija

Kuntalaisaloitepalveluun on saapunut 20.10.2025 seuraava kuntalaisaloite:

Nuorten harjoittelu- ja kilpailurata

Vuosia kestänyt mopojen, skoottereiden ja mönkijöiden kilpaa ajaminen yleisillä väylillä Heinäveden kirkonkylässä tulisi ohjata erilliselle alueelle pois asutuskeskuksen alueelta.

Pitkän seurannan tuloksena on käynyt ilmi, että keskimäärin kahdeksan kymmenestä ajoneuvosta on laittomia. Ei rekisterikilpiä, ei valoja, ei äänen vaimenninta, ei vakuutusta, mopot ja skootterit ovat viritettyjä kulkemaan yli 80 km/h. Poliisi on puuttunut menoon monesti, mutta ajo jatkuu sanktioista huolimatta.

Kirkonkylän keskustaajamassa Kermanrannantiellä, Kermantiellä, Vahvalahdentiellä, koulun lähellä, Askeltiellä ja Purotiellä, asuu satoja henkilöitä, enemmistö hyvin iäkkäitä ihmisiä. Kilpaa ajo, alkaen huhtikuun lopulla, päättyen lokakuussa, kestää kesällä jopa n. 16 tuntia vuorokaudessa, aiheuttaen suurta häirintää, pelkoa asukkaissa ja unettomia öitä. Ilman laatu on bensan käryinen tunteja kestävästä usean mopon ja mönkijän samoilla kaduilla toistuvasta ajelusta. Työssä käyvä väestö erityisesti kärsii yöllisestä ajamisesta, unet jäävät lyhyeksi. Esitän, että yhdessä eri toimijoiden kuten nuorisotoimi, etsivä nuorisotyö, urheiluseura, seurakunta, kunta ja Heinäveden Motoristit, kartoitetaan mahdollisuutta rakentaa kilpailu- ja harjoittelu alue jonnekin pois keskustan alueelta, moottorikelkka väylää voisi käyttää yhdystienä alueelle. Tällä toimenpiteellä saisimme laittomat ajokit pois liikenteestä ja keskustan alue rauhalliseksi ja turvallisiksi kaikille.

Keskustaajaman ravitsemus-, majoitus-, huoltoasema- ja sataman sekä muiden palveluyritysten toimintaa suojattaisiin myös tällä toimenpiteellä. Heinävesi mielletään matkailupitäjänä, mutta tämä kilvan ajo tekee särön kunnan maineeseen.

Heinävesi voisi toimia malliesimerkkinä ympäristö kunnille, joissa on sama ongelma. Kunta voisi tukea näiden nuorten harrastus toimintaa merkittävällä panostuksella.

Vapaa-aikaohjaaja Markus Lindroos, Kenttätie 1, 79700 Heinävesi, gsm 040 8367035, email: markus.lindroos@heinavesi.fi

Nuoriso- ja liikuntatoimi on yhteistyössä teknisen toimen kanssa kartoittanut mahdollisia sopivia paikkoja tai alueita harjoitteluradan tai ns. "moposuoran" toteuttamiseen.

Suomessa yli 50 kunnassa on parin edellisen vuoden aikana selvitetty suljettua aluetta, jossa mopolla voisi temppuilla ilman huolta muusta liikenteestä. Selvitysten mukaan mopoilualue on vaikea täysin sulkea ulkopuolisilta. Vahinkotapauksissa vastuu- ja vakuutuskysymykset ovat hankalia. Nämä selvitykset eivät ole edenneet hankkeiksi.

Heinävedellä on tutustuttu Kontiolahden moposuoran toteuttamisen eri vaiheisiin, kustannuksiin, sääntöihin ja turvallisuusasiakirjoihin. Kontiolahden moposuora on perustettu 2018. Kontiolahden alueelta 300m moposuoralle löytyi hyvin toimiva suljettu alue. Moposuora on toteutettu vanhalle Kontioniementielle kun Uuron eritasoliittymän valmistuttua asfalttipintainen tie jäi käyttämättömäksi.

Perustettavalla moposuoralle alueena parhaiten toimisi:

- kaksikaistainen sekä mielellään asfalttipäällysteinen alue/tie
- kunnan hallinnassa oleva
- yksityistieksi muutettava ja suljettava
- sopivalla sijainnilla oleva tieosuus tai siksi muutettava tieosuus jonka pituus tulisi olla 300-400 metriä.

Tämänkaltaista aluetta ei alkukartoitusta tehdessä Heinäveden kunnan alueelta löytynyt. Harjoittelukäyttöön soveltuvan alueen rakentaminen kokonaisuudessaan uudestaan on kustannuksiltaan liian kallista.

Edellä mainittujen seikkojen perusteelle, nuoriso- ja liikuntatoimi ei näe perusteita aloitteen mukaisen nuorten harjoittelu- ja kilpailuradan perustamiselle.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

- 1) vastauksen kuntalaisaloitteeseen Nuorten harjoittelu- ja kilpailurata,
- 2) antaa yllä olevan vastauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi,
- 3) esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi

- 1) vastauksen kuntalaisaloitteeseen Nuorten harjoittelu- ja kilpailurata,
- 2) antaa yllä olevan vastauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi,
- 3) esittää valtuustolle, että aloite todetaan loppuun käsitellyksi.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	17
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 271	17.11.2025
----------------	-------	------------

Valtuuston 10.11.2025 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 271

KuntaL 39 §: Kunnanhallituksen tulee vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suorittaessaan laillisuusvalvontaa, että valtuusto on kokouksessaan 10.11.2025 tehnyt päätökset oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa ja lainmukaisesti.

Valtuuston kokouksen päätökset todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 272

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040-7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joiden päätösluettelot ovat esityslistan oheismateriaalina:

- Kunnanjohtaja
- Talousjohtaja
- Kunnanmetsätalousinsinööri
- Yläkoulun ja lukion rehtori
- Kirjastotoimenjohtaja
- Tekninen johtaja

Pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnanhallituksen asiakirjoissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

HEINÄVEDEN KUNTA	PÖYTÄKIRJA	19/2025	19
------------------	------------	---------	----

Kunnanhallitus	§ 273	17.11.2025
----------------	-------	------------

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 17.11.2025 § 273

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. Pohjois-Karjalan maakuntaliitto /Pohjois-Karjalan Järjestöasiain neuvottelukunta JANE lausuntopyyntö 10.11.2025 Pohjois-Karjalan yhdistysohjelman 2026-2029 -luonnokseen
2. Kiinteistönluovutusilmoitukset ajalta 24.10.-17.11.2025
3. Itä-Suomen aluehallintoviraston päätös 83/2025 uuden sillan rakentaminen Karvion kosken ja kanavan yli, Heinävesi.
4. Toteutumaraportit 1-9 kk.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 262, § 263, § 264, § 265, § 266, § 268, § 270, § 271, § 272, § 273

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 267, § 269

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 25 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000