
Kunnanhallitus

Aika 30.03.2026 klo 14:00 - 18:33

Paikka Kunnanvirasto, Valtuustosali

Käsitellyt asiat

| § | Otsikko | Sivu |
|------|---|------|
| § 55 | Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus | 3 |
| § 56 | Pöytäkirjantarkastajien valinta | 4 |
| § 57 | Tilinpäätös 2025 | 5 |
| § 58 | Sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman jatkotoimenpiteet | 8 |
| § 59 | Heinäveden lukion oppilaaksiottorajan määrittäminen | 19 |
| § 60 | Kiinteistöpäällikön viran perustaminen | 19 |
| § 61 | Katualueen ostaminen – Purotien pihakatu | 21 |
| § 62 | Kiinteistöstrategian laadinta - työryhmän nimeäminen | 23 |
| § 63 | Talousarvio 2026, Investointimäärärahojen muutokset - Karvion silta, katualueiden muutokset ja Karpalotie 6, teollisuushallin H2 vesikatkon saneeraus | 24 |
| § 64 | Investoinnit 2026 - Purotien saneeraus | 26 |
| § 65 | Valtuuston 16.3.2026 päätösten täytäntöönpano | 27 |
| § 66 | Omistajaohjaus Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n 31.3.2026 järjestettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen | 28 |
| § 67 | Heinäveden läntisten alueiden rantayleiskaavamuutos - osa-alue 1, kaavaluonnoksen nähtäville asettaminen | 30 |
| § 68 | Heinäveden läntisten alueiden rantayleiskaavamuutos - osa-alue 2, kaavaluonnoksen nähtäville asettaminen | 33 |
| § 69 | Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat | 36 |
| § 70 | Ilmoitusasiat | 37 |
| § 71 | Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) valinta | 38 |

Osallistujat

| | Nimi | Tehtävä | Lisätiedot |
|--------|---|---|---|
| Läsnä | Gustafsson Auvo Mäkinen Jari Kotilainen Juulia Puustinen Osmo Auvinen Elisa Salstela Maarika Laitinen Konsta | Puheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja Jäsen Jäsen Jäsen Jäsen Varajäsen | Klo. 14.21-18.33 |
| Poissa | Puustinen Jari | | |
| Muu | Vihma Matti Kolari Teuvo Tuovinen Satu Kasonen Maarika Hämäläinen Tiina Räsänen Kristiina Luostarinen Mikko | Valtuuston puheenjohtaja Valtuuston 1. varapj Valtuuston 2. varapj esittelijä, kunnanjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintosihteeri Asiantuntija Asiantuntija | Etäyhteys klo. 14.30-18.33 Klo. 14.00-18.10 Klo. 14.05-16.17 § 57 Klo. 14.05-16.17 § 57, klo. 16.28-16.55 § 61-64, 67, 68 |

Allekirjoitukset

Auvo Gustafsson puheenjohtaja Jari Mäkinen puheenjohtaja § 67 Tiina Hämäläinen pöytäkirjanpitäjä Maarika Kasonen pöytäkirjanpitäjä § 68

Käsitellyt asiat

55 - 71

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu ja todettu kokouksen kulun mukaiseksi.
Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti.
Tarkastusaika 31.3.2026
Allekirjoitukset

Elisa Auvinen pöytäkirjantarkastaja Osmo Puustinen pöytäkirjantarkastaja Juulia Kotilainen pöytäkirjantarkastaja § 67

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Kunnan tietoverkossa 01.04.2026

| | | | |
|------------------|------------|--------|---|
| HEINÄVEDEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 6/2026 | 3 |
|------------------|------------|--------|---|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 55 | 30.03.2026 |
|----------------|------|------------|

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 55

Kuntalain 103 §:n mukaan toimitin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Päätösehdotus Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Päätös Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

| | | | |
|------------------|------------|--------|---|
| HEINÄVEDEN KUNTA | PÖYTÄKIRJA | 6/2026 | 4 |
|------------------|------------|--------|---|

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 56 | 30.03.2026 |
|----------------|------|------------|

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 56

Hallintosäännön 139 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Toimielin valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa.

Päätösehdotus Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, tarkastusvuorossa ovat Elisa Auvinen ja Osmo Puustinen.

Päätös Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Elisa Auvinen ja Osmo Puustinen.

Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 57
51/02.02.01/2026

Valmistelija

Talousjohtaja Kristiina Räsänen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 7101 936, email: kristiina.rasanen@heinavesi.fi, kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Kuntalain 410/2015 113 §:n mukaan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä, minkä jälkeen kunnanhallituksen on toimitettava tilinpäätös valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen. Tilinpäätöksen on annettava oikeat ja riittävät tiedot kunnan taloudesta, tuloksesta ja toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja.

Kuntalain 410/2015 114 §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös tulee laatia samalta päivältä kuin kunnan tilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana. Kuntayhtymän tilinpäätös yhdistellään jäsenkunnan konsernitilinpäätökseen. Kunnan, jolla ei ole tytäryhteisöjä, mutta joka on jäsen kuntayhtymässä tai liikelaitoskuntayhtymässä, tulee sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätöstä vastaavat tiedot.

Kuntalain 410/2015 115 §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta kunnassa ja kuntakonsernissa.

Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei ole tehtävä selkoa kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi. Kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Tilikauden tulos vuodelta 2025 oli 300.338,20 €. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 375.338,20 €, kun kunnanhallituksen esityksen mukaan tuloutettiin tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 75.000,00 €.

Vuoden 2025 talousarvion käyttötalouden toteutuma, ulkoiset ja sisäiset erät:

| | |
|--------------------------|------------------|
| toimintatuotot | 6.274.116,68 € |
| toimintakulut | -13.143.298,31 € |
| toimintakate | -6.869.181,63 € |
| verotulot | 7.393.314,38 € |
| valtionosuudet | 852.029,00 € |
| rahoitustuotot- ja kulut | 390.402,65 € |
| vuosikate | 1.766.564,40 € |
| poistot | -1.466.226,20 € |
| tilikauden tulos | 300.338,20 € |
| poistoeron muutos | 75.000,00 € |
| tilikauden ylijäämä | 375.338,20 € |

Talousarviovuoden aikana määrärahamuutoksia on valtuuston päätöksiensä mukaisesti kirjattu seuraavasti:

| | |
|--------------------|------------|
| toimintatuottoihin | -105.500 € |
| toimintakuluihin | -137.220 € |
| verotuloihin | -100.000 € |
| valtionosuuksiin | +32.901 € |

Alkuperäinen talousarvion alijäämä -180.335 €, määrärahamuutokset yhteensä 35.379 € ja muutetun talousarvion alijäämä -215.714 €.

Vuoden 2025 talousarvion investointien toteutuma:

| | |
|--------------------|--------------|
| investointimenot | 717.497,71 € |
| investointitulot | 72.057,48 € |
| investoinnit netto | 645.440,23 € |

Investoinnit menot ta-2025 1.206.000 €, määrärahamuutos -377.500 €, muutettu menot ta-2025 828.500 €

Investoinnit tulot ta-2025 16.400 €, määrärahamuutos 26.504 €, muutettu tulot ta-2025 42.904 €

Investoinnit netto ta-2025 1.189.600 €, määrärahamuutos -404.004 €, muutettu netto ta-2025 785.596 €

Vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti investointien alle 5.000 euron ylitykset käsitellään tilinpäätöksen yhteydessä.

Ylitykset seuraavissa investoinneissa: Raaminmäen LVIS-muutostyöt 9.446,99 €, Vahvalahden laiturin uusiminen 1.109,85 € ja Kk:n vesijohtoverkoston peruskorjaus 2025-2026 137,53 €.

Tilinpäätösaineisto ei sisällä vielä konsernitilinpäätöstä eikä sen liitetietoja, mitkä liitetään asiakirjoihin ennen tilintarkastajalle jättämistä.

Tiimivastaavat tekninen johtaja Mikko Luostarinen, talousjohtaja Kristiina Räsänen sekä kunnanjohtaja Maarika Kasonen ovat kokouksessa kuultavana.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1. allekirjoittaa vuoden 2025 tilinpäätöksen ja jättää sen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi,
2. esittää valtuustolle hyväksyttäväksi koko kunnan talousarvion vuoden 2025 käyttötalousosaan (ulkoiset ja sisäiset) seuraavat selvitykset muutoksista, jotka ovat luettavissa yksityiskohtaisesti tilinpäätöksestä, toimintatuottojen alitus 30.862,32 €, toimintakulujen alitus 495.018,69 €, verotulojen ylitys 33.314,38 €, valtionosuuksien ylitys 36.974 €, rahoitustuottojen alitus 9.157,76 €, rahoituskulujen alitus 39.560,41€, poistojen alitus 26.204,80 €,
3. esittää valtuustolle tiedoksi seuraavien investointihankkeiden menojen ylitykset: Raaminmäen LVIS-muutostyöt 9.446,99 €, Vahvalahden laiturin uusiminen 1.109,85 € ja Kk:n vesijohtoverkoston peruskorjaus 137,53 €,
4. esittää, että tilikauden mukainen ylijäämä 375.338,20 € siirretään edellisten tilikausien ylijäämätilille,
5. valtuuttaa kunnanhallituksen puheenjohtajan ja kunnanjohtajan allekirjoittamaan tilintarkastajalle annettavan vahvistusilmoituskirjeen.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tiimivastaavat tekninen johtaja Mikko Luostarinen, talousjohtaja Kristiina Räsänen sekä kunnanjohtaja Maarika Kasonen olivat kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kokouksessa pidettiin tauko klo. 16.17-16.28.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman jatkotoimenpiteet

Yhteistyötoimikunta 29.08.2024 § 8

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Yhteistoiminnassa käsiteltäviä asioita ovat muun muassa

- henkilöstön asemaan merkittävästi vaikuttavat muutokset työn organisoinnissa
- palvelujen järjestelyt, jos niillä on oleellisia henkilöstövaikutuksia

Kunnan taloudelliseen tilanteeseen vaikuttaa mm. työ- ja elinkeinopalveluiden siirtyminen vuonna 2025 kuntien vastuulle.

Heinäveden kunnassa on aloitettava palveluverkkoselvitys koskien yleishallinnon ja sivistystoimen osastojen kehitystä ja tulevaisuuden tarpeita. Hallintolain (434/2003) 31 § mukaan viranomaisen on huolehdittava asian riittävästä ja asianmukaisesta selvittämisestä hankkimalla asian ratkaisemiseksi tarpeelliset tiedot sekä selvitykset.

Palveluverkkoon liittyvät päätökset ovat vaikutuksiltaan laaja-alaisia ja siksi selvitystyön alkuvaiheessa asetetaan työryhmä, jonka tehtävänä on hankkia tarvittavat selvitykset osastojen henkilöstötarpeita ja palveluverkkoverkkosuunnitelman käsittelyä varten.

Palveluverkko- ja henkilöstösuunnitelmat eivät välttämättä johda henkilöstövaikutuksiin esimerkiksi irtisanomisten tai osa-aikaistamisten muodossa. Selvityksessä tarjotaan tietoa muun muassa yleishallinnon, koulu- ja varhaiskasvatuksen sekä vapaa-aikapalveluiden rakenteesta ja tulevaisuuden väestönkehityksestä päätöksenteon tueksi.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Yhteistyötoimikunta käy keskustelun palveluverkon tarkastelun aloittamisesta.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus 23.09.2024 § 187

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Palveluverkkoselvityksen tavoite on valmistella päätöksentekoon esitys siitä, millä laajuudella ja kattavuudella Heinäveden kunta tarjoaa tulevaisuuden sivistystoimen palveluita toiminnallisesti ja taloudellisesti kestäväällä tavalla. Palveluverkkoselvityksellä on yhdyspintoja sivistystoimen palveluiden lisäksi yleishallinnon ja teknisen toimen palveluiden järjestämiseen. Selvityksessä käydään läpi mm. kunnan väestöennustetta, lapsi- ja oppilasmääräennusteita, kunnan taloudellista tilannetta, henkilöstörakennetta sekä kiinteistörakennetta.

Palveluverkkoselvityksen loppuraportti on toiminnallinen ja taloudellinen esitys Heinäveden sivistystoimen palveluverkosta. Se ohjaa toiminnan suunnittelua, mutta ei ole päätös. Esitys perustuu tilannekuva-analyysiin sekä tutkittuun tietoon. Toimivalta päätöksenteossa on linjattu Heinäveden kunnan hallintosäännössä.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää

1) aloittaa Heinäveden kunnan sivistystoimen palveluverkon selvitystyön. Selvityksen tavoitteena on tuottaa Heinäveden kunnan sivistystoimen pitkän aikavälin vaihtoehtojen selvitys palveluiden tuottamiseksi helmikuuhun 2025 mennessä. Selvitystyöryhmän tulee huomioida hallintolain 41§ vaikutusmahdollisuuksien varaaminen asianosallisille.

2) nimeää selvitystyölle työryhmän ja siihen jäseniksi kunnanjohtajan, vapaa-aikatoimenjohtajan, kirjastotoimenjohtajan, koordinaattorin (kulttuuri) sekä koulujen rehtorit. Työryhmä voi halutessaan kuulla asiantuntijoita työnsä tukena.

3) nimeää työryhmään kunnanhallituksen edustajat

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus nimesi kunnanhallituksen edustajiksi Anna Vauhkonen ja Jari Puustisen sekä varaedustajaksi Sari Juvosen.

Kunnanhallitus 05.05.2025 § 100

Valmistelija

Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. +358407101937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Palveluverkon selvitystyö on valmistunut ja se on käyty läpi skenaarioiden osalta ja esitelty luottamushenkilöille valtuuston iltakoulussa 17.3.2025,

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

henkilöstölle sekä kuntalaisten keskustelutilaisuuksissa 7.4.2025 ja 15.4.2025 ennen päätöksentekoa.

Väestöennusteen antama kuva on tällä hetkellä sellainen, jonka mukaan matala syntyvyys on pysyvä trendi. On selvää, että Heinäveden kunnan väestörakenteen muutokset lasten- ja nuorten ikäluokissa ovat sellaisia, joilla tulee olemaan vuoteen 2035 mennessä palveluiden järjestämiseen liittyviä vaikutuksia. Väestötilastosta alakouluikäisten määrä vuodesta 2021 161 vähenee tarkastelujaksolla vuoteen 2035 mennessä 47 prosenttia 85 lapseen ja yläkouluikäisten määrä 80 nuoresta 50 nuoreen 37,5 prosenttia. Ensimmäisenä lasten määrän väheneminen kohdistuu väestöennusteen mukaan varhaiskasvatukseen sekä alakoululaisiin, konkretisoituen oppilaiden kokonaismäärän vähenemiseen vuosikymmenen lopulla.

Varhaiskasvatuksen rakenne on jo sellainen, että siinä muutoksia ei enää merkittävästi tapahdu. Varhaiskasvatusta tarvitsevien lasten ja oppilasmäärien laskiessa on selvää, että henkilöstön tarve myös vähenee. Tämänhetkisen tiedon mukaan henkilöstösuunnitteluun jo aikaisemmin tehdyllä ennakkoinnilla pystytään vastaamaan tuohon vähennystarpeeseen. Näin ollen nyt ei ole nähtävillä neuvotteluja henkilöstön vähentämiseksi. Henkilöstösuunnittelua täytyy kuitenkin tehdä erittäin huolella ennakoiden tilanteita useamman vuoden näkymillä.

Sivistystoimen kiinteistökartoituksessa on huomioitavaa, että sivistystoimen kiinteistökanta on pääosin 2010 luvun jälkeen rakennettua, hyväkuntoista kiinteistökantaa. Uusiin kiinteistöihin liittyy myös merkittävä omaisuusarvoa, joka näkyy niiden tasearvoina. Lukio ja päiväkotit ovat kiinteistöistä selkeästi vanhimmat ja niiden peruskorjaustarpeet ja nykyisen käytön jatkuminen ovat asioina tulevaisuudessa selvitettävä.

Selvitystyön tässä vaiheessa työryhmässä on käsitelty erilaisia mahdollisia vaihtoehtoja tilanteen ratkaisemiseksi. Henkilöstön kanssa on käyty palveluverkkoselvityksen aikana läpi mahdollisia skenaariomalleja. Vaihtoehtoja on esitelty kahdessa erillisessä kuntalaistilaisuudessa huhtikuussa 2025 Otto Kotilaisen koululla ja Karvion koululla. Vaihtoehdot esitellään kevätkauden 2025 aikana valtuustolle, joka päätöksellään valitsee palveluverkkoselvityksestä tulevaa päätöksentekoa ohjaavat linjaukset. Palveluverkkoselvityksen käsittelyllä ei vielä tehdä muutoksia kouluverkkoon tai yksiköiden määrään.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatuksen toimintaa jatketaan hyvin pitkälti nykyisellä rakenteella. Henkilöstömäärää ja yksiköiden lukumäärää tarkastellaan vuosittain toiminnan ja lasten lukumäärän mukaisesti. Toimintaa ohjaa pitkälti varhaiskasvatustuksen mukaiset henkilöstömitoitukset sekä ryhmäkoot. Karvion ryhmäperhepäivähoitoa järjestetään alueella lasten hoidon tarpeen mukaisesti. Aamu- ja iltapäivätoiminta siirretään pois

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

varhaiskasvatuksen alaisuudesta. Se on tarkoituksenmukaista järjestää Otto Kotilaisen koulun toimintana ja rehtorin hallinnollisessa alaisuudessa. Kunnanhallitukselle ja -valtuustolle esitetään tarvittavien hallinnollisten muutosten tekemistä kunnan hallintosääntöön sekä toimintaa ohjaaviin asiakirjoihin 1.8.2025 alkaen sekä tarvittavat budjettimuutokset. Karvion alueen koululaisten aamu- ja iltapäivätoimintaa järjestetään tarvittaessa Karvion ryhmäperhepäiväkodissa.

Perusopetus

Perusopetuksen osalta koulujen esitetään etenemistä skenaariomallin 2 mukaisesti, niin Karvion koulu ja Otto Kotilaisen koulu lakkautetaan 1.8.2027 lukien ja oppilaat ja henkilöstö ohjataan 1.8.2027 perustettavaan Heinäveden yhtenäiskouluun ja lukioon. Esioppilaiden opetusta järjestetään varhaiskasvatuksen alaisuudessa yhtenäiskoulun yhteydessä kunnan kaikille esioppilaille nykyisissä tiloissa.

Johtamismallissa esitetään, että Heinävedelle palkataan hyvinvointijohtaja, joka olisi palkattava jo vuonna 2025. Hyvinvointijohtajan tehtäviin sisällytetään kirjastotoimenjohtajan tehtävät. Perustettavaa yhtenäiskoulua esitetään johdettavaksi kahden rehtorin mallilla: yhtenäiskoulun ja lukion rehtori ja apulaisrehtori. Apulaisrehtorin tehtävää voidaan hoitaa luottamustoimena tai virkana. Luottamustoiminen apulaisrehtori opetusvelvollisuustyöajassa. Hän hoitaa silloin apulaisrehtorin tehtäviä omasta virasta ja hänelle korvataan tehtävistä työn vaatavuuden kautta (TVA). Opetusvelvollisuuteen perustuva opettajan työaika koostuu 190 oppilastyöpäivästä ja 3 opettajatyöpäivästä. Opettajatyöpäivistä käytetään myös termiä veso-päivät. Näiden lisäksi opettajat osallistuvat yhteissuunnittelutyöaikaan eli ys-aikaan. Työnantaja ei voi määrätä opetusvelvollisuustyöajassa olevalle opettajalle työtehtäviä kesäkeskeytysajalle.

Virka- tai virat perustetaan 1.8.2027 alkaen ja yläkoulun ja lukion rehtorin virka lakkautetaan.

Yhtenäiskoulun osalta vuonna 2017 on tehty laajamittainen selvitystyö yhtenäiskoulun perustamisen osalta, jota voidaan hyödyntää uuden koulun kehittämisen osalta. (Khall 12.02.2018 § 16) Lopulliset päätökset liittyen kouluverkkoon tehdään valtuustossa asiaan kuuluvaa prosessia noudattaen. Päätöksentekoon liittyvät oleellisesti henkilöstön ja kuntalaisten kuuleminen, erilaiset vaikutusten arvioinnit sekä riittävä tiedottaminen. Myös lasten ja nuorten mielipidettä kysytään.

Lukio

Lukion toimintaa jatketaan, jos oppilasmäärä pysyy aloittavan oppilasmäärän osalta riittävällä tasolla.

Vapaa-aikapalvelut

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Heinävedelle palkataan hyvinvointijohtaja vuonna 2025. Hyvinvointijohtaja vastaa kunnan hyvinvoinnin ja terveydenedistämistyöstä, sivistystoimen talouden ja toiminnan suunnittelusta sekä kirjastotoimenjohtajan tehtävästä. Kirjastolla toimii lähiesihenkilönä vastaava tietopalvelusihteeri, joka vastaa kirjaston päivittäisestä johtamisesta. Hänellä on myös kunnan vaaleihin sekä tietoturvaan sekä työsuojelupäällikön tehtäviin liittyviä vastuualueita.

Asian esittelyn osalta kunnanjohtaja jäävää itsensä hyvinvointijohtajan virkatehtävien muutosten osalta esteellisenä.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka.

Päätös

Jari Puustinen esitti Leena Laukkasen kannattamana seuraavaa:

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka seuraavin lisäyksin:

Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.

Mahdollisesti perustettavan hyvinvointijohtajan tehtäväkuva tarkennetaan ja samalla tarkastetaan toisten toimialojen tehtäväkuvat.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty kunnanjohtajan pohjaesityksestä poikkeava kannatettu esitys, joten on suoritettava äänestys.

Puheenjohtaja esitti, että ne jotka kannattavat kunnanjohtajan pohjaesitystä, äänestävät JAA, ja ne, jotka kannattavat Jari Puustisen esitystä, äänestävät EI. Äänestystapa hyväksyttiin yksimielisesti.

Suoritettussa äänestyksessä annettiin 2 JAA ääntä (Timo Hottinen ja Sari Juvonen) ja 4 EI ääntä (Jari Puustinen, Osmo Puustinen, Leena Laukkanen, Leo Koponen).

Kunnanhallitus hyväksyi Jari Puustisen esityksen.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuusto 12.05.2025 § 25

Esityslistan liitteenä sivistystoimen palveluverkkoselvitys.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman vuoteen 2035 saakka seuraavin lisäyksin:

Suunnitelmaa tarkennetaan yhtenäiskoulun osalta siten, että opetusyksiköiden toiminnan jatkuminen tarkastellaan erikseen.

Mahdollisesti perustettavan hyvinvointijohtajan tehtäväkuva tarkennetaan ja samalla tarkastetaan toisten toimialojen tehtäväkuvat.

Päätös Hyväksyttiin kunnanhallituksen esitys.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus 11.08.2025 § 168

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, gsm 040 7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Sivistystoimen palveluverkkoselvityksen hyvinvointijohtajan tehtäväkuvaan liittyen, Heinäveden kunta pyysi tarjousta selvitystyöstä, jossa tarkastellaan, miten kunnan olisi tarkoituksenmukaisinta järjestää sivistys- ja hyvinvointipalveluiden johtaminen sekä muuhun hallintoon liittyvät tehtävät. Tarkastelu painottui hyvinvointipalvelujen johtamiseen. Työn toteutti FCG Finnish Consulting Group erillisen työohjelman mukaisesti. Selvitysraportti on esitelty kunnanvaltuustolle 23.6.2025 kokouksessa.

Selvityksen johtopäätöksissä toimintaympäristön osalta todetaan että kunnan väestöennuste on laskeva, joka tarkoittaa vähemmän kuntalaisia. Kunnan lakisääteisten tehtävien järjestäminen ei ole sidoksissa väestökehitykseen. Lasten ja nuorten määrät voimakkaassa ja nopeassa laskussa. Oppilaiden ja opettajien määrä vähenee. Seurauksena opetustoimen hallinnon ja rehtorin työmäärän supistuminen henkilöstömäärän vähetessä. Vanhusväestön suhteellinen osuus kunnan väestöstä on korkea. Kunnan kirjastolaitosta johtavan asiantuntijan kelpoisuusehtoja on kevennetty ja tehtävää voi hoitaa henkilö, jolla on soveltuva ylempi korkeakoulututkinto, johtamistaito ja hyvä perehtyneisyys kirjastojen tehtäviin ja toimintaan.

Yli 65-vuotiaiden määrät pysyvät melko samoina tulevina vuosina ja vasta 2030-luvulla määrät kääntyvät lievästi laskuun. Tähän ikäluokkaan kohdistuvien hyvinvointitehtävien määrät eivät siten vähene pitkään aikaan, vaan tulevat korostumaan tulevina vuosina.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Selvityksessä keskeisinä havaintoina on, että arkityö kunnassa toimii mutta resurssit eivät riitä pitkäjänteiseen kehittämiseen ja kehittymiseen. Sijaistamisissa on käytännön ongelmia. Työmäärät on kaikilla kovat Ohut organisaatio kaikkienensa on haavoittuvainen. Hyvinvointitehtävän tavoitteita ja sisältöä ei tunneta eikä ole määritelty kunnassa ja kukaan ei oikein ehdi paneutua hyvinvointitehtävään ja sen toteuttamiseen.

Selvityksessä ehdotetaan, että kunnan organisaation rakennetta muutettaisiin tiimeistä palvelualueiksi ja alueita johtamaan tulisivat palvelualuejohtajat. Organisaatio jaettaisiin neljään palvelukokonaisuuteen:

- Hallintopalvelut / kunnanjohtaja
- Kasvatus- ja opetuspalvelut / rehtori
- Hyvinvointipalvelut / hyvinvointijohtaja/-päällikkö
- Tekniset palvelut / tekninen johtaja

Suurimpana muutoksena aikaisempaan organisoitumiseen olisi uusi palvelukokonaisuus hyvinvointipalvelut, jonne kuuluisivat:

- Kirjastopalvelut
- Kulttuuripalvelut
- Kansalaisopisto
- Liikuntapalvelut
- Nuorisopalvelut
- Työllisyyspalvelut
- Kotouttamispalvelut

Organisoitumisessa siirrettäisiin liikuntapalveluiden ulko-olosuhteiden eli urheilu- ja liikuntapaikkojen hoito kokonaisuudessaan teknisten palveluiden alaisuuteen ja samalla maa- ja metsäomaisuuden hallinta siirrettäisiin kunnan hallintopalveluiden alaisuuteen muiden elinkeino- ja talouspalveluiden yhteyteen.

Asian esittelyn osalta kunnanjohtaja jäävää itsensä hyvinvointijohtajan virkatehtävien muutosten osalta esteellisenä.

Esittelijä Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus

1) merkitsee FCG:n konsulttiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi.

2) perustaa työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Päätös

Kunnanhallitus

1) merkitsi FCG:n konsulttiselvityksen tietoonsa saatetuksi ja antaa sen edelleen valtuustolle tiedoksi,

2) perusti työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta,

3) nimesi työryhmään kunnanhallituksen puheenjohtajat ja valtuuston puheenjohtajat.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Valtuusto 18.08.2025 § 62

Esityslistan liitteenä FCG:n konsulttiselvitys.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa valtuustolle tiedoksi FCG:n konsulttiselvityksen.

Päätös

Valtuusto merkitsi tiedoksi FCG:n konsulttiselvityksen.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 58

139/01.00.03/2024

Valmistelija

Kunnanhallituksen puheenjohtaja Auvo Gustafsson

Kunnan organisaatorakenteen uudistamista on valmisteltu valtuuston 12.5.2025 (§ 25) hyväksymän sivistystoimen palveluverkkosuunnitelman sekä FCG Finnish Consulting Groupin tekemän organisaatioselvityksen (23.6.2025) pohjalta. Kunnanhallitus päätti 11.8.2025 (§ 168) asettaa työryhmän selvittämään organisaatiouudistuksen jatkotoimenpiteitä. Työryhmä on työnsä aikana kuullut johtoryhmää ja tarkastellut palveluverkkoselvityksen edellyttämiä muutoksia.

Työryhmä esittää, että kunnan organisaatorakenne muutetaan tiimimallista palvelualueorganisaatioksi 1.1.2027 alkaen. Palvelualueita olisi neljä:

1. Yleishallinto – kunnanjohtaja
2. Kasvatus- ja opetuspalvelut – yhtenäiskoulun rehtori
3. Vapaa-aikapalvelut – kirjastotoimenjohtaja
4. Tekniset palvelut – tekninen johtaja

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Rakenteen tavoitteena on selkeä johtamisvastuu, parempi palvelujen yhteensovittaminen, sijaistettavuuden parantaminen sekä strategisen kehittämistyön vahvistaminen.

Yleishallinto

Yleishallinto jaetaan kahteen palvelualueeseen:

Yleishallintopalvelut (talous- ja hallintopalvelut)
johtajana talousjohtaja, alaisuudessa kolme toimistosihteerä

Elinvoimapalvelut

johtajana kunnanjohtaja, alaisuudessa kehittämisasiantuntija, koordinaattori (työllisyys), hallintosihteeri ja tiedonhallintasihteeri

Elinvoimapalveluiden osastossa on kehittämistoiminta, työllisyyspalvelut, päätöksenteko, vaalit sekä tiedonahallinta. Osastoa johtaa kunnanjohtaja ja hänen alaisuudessaan työskentelevät kehittämisasiantuntija, koordinaattori (työllisyys), hallintosihteeri ja tiedonhallintasihteeri. Tiedonhallintasihteerin tehtävä on uusi.

Kunnanjohtaja toimii johtoryhmän esihenkilönä eli hänen alaisuuteen kuuluvat yllämainittujen lisäksi tekninen johtaja, talousjohtaja, kirjastotoimenjohtaja ja yhtenäiskoulun rehtori.

Ratkaisu selkeyttää hallinnon työnjakoa ja kokoaa elinvoiman, työllisyyden ja kehittämistehtävät samaan kokonaisuuteen.

Yleishallinnon osalta muutokset voidaan tehdä 1.1.2027 alkaen.

Sivistystoimi

Sivistystoimen muutokset tehdään asteittain osana yhtenäiskouluun siirtymistä 1.8.2027 mennessä.

Sivistystoimen osalta lakkautetaan nykyinen sivistysjohtajan virka 1.8.2027 alkaen, siihen saakka kunnanjohtaja hoitaa oman viran ohessa ko. virkatehtävät hallintosäännön mukaisesti. Sivistystoimi jakautuu kahteen palvelualueeseen kasvatus- ja opetuspalvelut sekä vapaa-aikapalveluihin.

Kasvatus- ja opetustoimen palvelualueeseen kuuluvat: yhtenäiskoulu (Otto Kotilaisen koulu, Karvion koulu, yläkoulu ja lukio) sekä varhaiskasvatus

Kasvatus- ja opetuspalveluiden osastoa johtaa yhtenäiskoulun rehtori. Osaston alaisuuteen kuuluvat 1.8.2027 perustettava yhtenäiskoulu (Otto Kotilaisen koulu, Karvion koulu ja yläkoulu ja lukio) sekä varhaiskasvatus.

| | | |
|---------------------|-------|------------|
| Yhteistyötoimikunta | § 8 | 29.08.2024 |
| Kunnanhallitus | § 187 | 23.09.2024 |
| Kunnanhallitus | § 100 | 05.05.2025 |
| Valtuusto | § 25 | 12.05.2025 |
| Kunnanhallitus | § 168 | 11.08.2025 |
| Valtuusto | § 62 | 18.08.2025 |
| Kunnanhallitus | § 58 | 30.03.2026 |

Yhtenäiskoulun rehtorin alaisuuteen kuuluvat koulujen henkilöstö, toimistosihteeri sekä varhaiskasvatusjohtaja. Hänen apunaan toimii luottamustoiminen apulaisjohtaja. Heidän välistä työnjakoa mm. esihenkilötehtävien osalta tarkastellaan vielä tehtävänkuvien päivityksen ja kuulemismenettelyn yhteydessä. Varhaiskasvatusjohtaja johtaa varhaiskasvatuksen osastoa ja hänen alaisuuteen kuuluvat varhaiskasvatuksen henkilöstö sekä toimistosihteeri.

Vapaa-aikapalveluiden osastoa johtaa 1.1.2027 alkaen kirjastotoimenjohtaja. Hänelle siirtyy osa hallintosäännön mukaisista sivistysjohtajan tehtävistä tuolloin. Hänen alaisuuteen kuuluvat kirjastopalvelut, kulttuuripalvelut, opistopalvelut, liikuntapalvelut, nuorisopalvelut, hyte-työ sekä kotouttamispalvelut. Hänen suorina alaisia ovat vapaa-aikaohjaaja, koordinaattori (viestintä, kulttuuri), koordinaattori (kotouttaminen) sekä kirjaston tietopalvelusihteeri.

Henkilöstön osalta esitetty organisaatiomalli ei sisällä irtisanomisia eikä osa-aikaistamisia. Työnantajan velvollisuus on kuulla henkilöstöä yt-lain ja hallintolain 41 § mukaisesti. Uusi organisaatio selkeyttää esihenkilörakennetta, tukee sijaistyönjärjestelyjä ja vähentää haavoittuvuutta Tehtäväkuvia päivitetään ja palkkahallinnolliset muutokset arvioidaan tehtävän vaativuuden perusteella. Valmisteltu malli edellyttää henkilöstön kuulemismenettelyä.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen on esteellinen (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn osalta.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää esittää valtuustolle hyväksyttäväksi

1. esitetyn kunnan organisaatorakenteen uudistamisen 1.1.2027 alkaen
2. hyväksyä, että sivistysjohtajan virka lakkautetaan 1.8.2027 ja että kasvatus- ja opetuspalveluiden johtamisesta vastaa yhtenäiskoulun rehtori 1.8.2027 perustettavan yhtenäiskoulun myötä
3. hyväksyä vapaa-aikapalvelujen palvelualueen perustamisen ja kirjastotoimenjohtajan nimeämisen palvelualueen johtajaksi 1.1.2027
4. saattaa organisaatiomuutoksen valmistelun henkilöstön kuulemismenettelyyn ja käynnistää hallintosäännön sekä tehtävänkuvien päivityksen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (palvelussuhdejäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Heinäveden lukion oppilaaksiottorajan määrittäminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 59
50/12.00.01.02/2026

Valmistelija Yläkoulun ja lukion rehtori Heli Mikkonen, Kenttätie 1, 79700 Heinävesi, gsm 040 7603 855, email: heli.mikkonen@edu.heinavesi.fi

Lukiolain (714/2018) mukaan koulutuksen järjestäjä päättää oppilaaksioton perusteista. Koulutuksen järjestäjä päättää tässä laissa tarkoitetun koulutuksen järjestämisestä ja järjestämistavoista 3 §:ssä tarkoitetussa luvassa määrättyin ehdoin. Lukion hakijamäärissä on viime vuosina ollut paljon vaihtelua, mikä on heijastunut ryhmäkokojen mitoitukseen ja resurssien suunnitteluun.

Koulutuksen järjestäjä vastaa opetuksen laadusta, riittävästä resursseista ja opiskelijoiden yhdenvertaisesta kohtelusta. Ryhmäkoolla on suora vaikutus opettajaresurssien tarpeeseen.

Pienen ryhmän opetuksen järjestämisessä tulee ongelmia mm. silloin, kun valintoina on pitkä ja lyhyt matematiikka tai valinnaiset syventävät opinnot. Yhdelle tai kahdelle opiskelijalle järjestettävät opinnot ovat riskialtis ja kallis resurssointi mm. opintojen poisjättäminen tai keskeyttäminen ei aiheuta isommassa ryhmässä ongelmia, mutta muutamalle opiskelijalle suunniteltu opetus kaatuu, jos keskeytyksiä tulee. Opiskelijoiden valintoja ei pystytä pienen tai yksittäisen opiskelijan kohdalla toteuttamaan, joten yhdenvertainen kohtelu ei toteudu. Sosiaalisten taitojen ja tilanteiden harjoittelu, ryhmätaidot sekä vuorovaikutustaidot ovat mitä suuremmassa määrin osa lukioikäisten nuorten kasvua sekä myös osa opetussuunnitelmaa, mikä ei toteudu muutaman nuoren ryhmässä.

Rehtorin ratkaisuvallta lukion osalta: 1. Päättää ensisijaisesta oppilaaksi otosta; 3. Päättää lukion opiskelijavalinnasta;

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, että aloittavan opetusryhmäkoon minimiksi asetetaan 7 oppilasta. Jos hakijamäärä alittaa minimimäärän, opetusta ei aloiteta Heinäveden lukiossa.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kiinteistöpäällikön viran perustaminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 60
54/01.01.00.00/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Osana sivistystoimen palveluverkkoselvitystä kunnanhallitus perusti työryhmän selvittämään jatkotoimenpiteitä kunnan organisaation uudistamiseksi konsulttiselvityksen ja palveluverkkoselvityksen osalta. Tarkastelun yhteydessä on arvioitu myös teknisen toimen organisoitumista ja henkilöstörakennetta.

Nykyinen teknisen toimen organisaatio on ohut, ja FCG:n selvityksessä (2025) todettiin, että tekninen toimi on haavoittuvainen erityisesti sijaistamisen ja jatkuvuuden näkökulmasta, metsien hoidon, laitosten sekä kiinteistöjen ylläpidon suunnitelmallisuudessa ja ennaltaehkäisevän kunnossapidon riittävydessä.

Kunnalla on laaja, mutta käyttöasteeltaan muuttuva kiinteistökanta, jonka tulevaisuuden käyttöä ja ylläpitoa on tarkasteltava osana pitkän aikavälin taloussuunnittelua. Kunta on aloittanut Heinäveden kunnan omistamien teollisuuskiinteistöjen yhtiöittämissä valmistelun (Valt. 8.12.2025 § 88)

Teknisen toimen hallinnollisissa ja asiantuntijatehtävissä työskentelevistä henkilöistä on eläköitymässä useita seuraavan muutaman vuoden aikana. Nykyisessä organisaatiossa ei ole varahenkilöjärjestelyjä tai sisäistä sijaistamista näissä tehtävissä, mikä lisää toimialan haavoittuvuutta entisestään. Näiden selvitysten ja henkilöstöriskien perusteella teknisen toimen organisaatiota tarkastellaan uudelleen.

Teknisen toimen organisaatiota tarkastellaan tehtävienjaon osalta ja samalla esitetään, että tekniselle toimelle esitetään perustettavaksi kiinteistöpäällikön virka 1.8.2026 alkaen.

Kiinteistöpäällikkö toimii teknisen johtajan alaisuudessa. Hänen vastualueina on

- investoinnit ja rakennuttaminen (jaettu teknisen johtajan kanssa)
- kiinteistöjen kunnossapidon vastuut ja esihenkilötehtävät
- yleiset alueet ja kunnossapito, kadut ja puistot
- alaisina: kiinteistönhoitajat (3 hlö) kunnossapitotyöntekijä (1,5 hlö)

Tekninen johtaja vastualueina on

- toimialan johtaminen ja talous (vesihuoltolaitos ja tekninen toimi)
- toimialan kehittäminen
- teknisen lautakunnan esittelijä
- investoinnit (taloudellinen valmistelu, osa hankkeista, mm. kaavoitushankkeet)
- kaavoitus ja maankäyttö, tontit

- metsät (ostopalveluna tuotetaan palvelut, ulkopuolinen urakoitsija hoitotyöt)
- alaisina: kiinteistöpäällikkö, rakennustarkastaja, toimistohenkilöstö (2 hlö), vesihuoltolaitoksen henkilöstö (2 hlö)

Heinäveden kunnan hallintosäännön 31 § mukaisesti kunnanhallitus päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää,

- 1) perustaa kiinteistöpäällikön viran 1.8.2026 alkaen
- 2) oikeuttaa kunnanjohtajan ja teknisen johtajan valmistelemaan kiinteistöpäällikön viran kelpoisuusehdot, tehtäväkuvan, palkkausperusteet sekä muut tarvittavat rekrytointiin liittyvät asiakirjat.
- 3) saattaa teknisen toimen organisaatiomuutoksen valmistelun henkilöstön kuulemismenettelyyn ja käynnistää hallintosäännön sekä tehtäväkuvien päivityksen

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Katualueen ostaminen – Purotien pihakatu

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 61
60/10.00.01.05.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan investointisuunnitelma vuodelle 2026 sisältää Kirkonkylässä Purotien katualueen osittaisen saneerauksen. Hankkeen suunnitteluvaihe on valmistunut ja hankkeen kilpailutus toteutetaan huhtikuun aikana. Suunnitteluvaiheessa on havaittu, että noin 66 m mittainen Purotien pihakatuosuus kuuluu kiinteistörekisterin mukaisesti yksityiseen kiinteistöön 90-404-5-119 Kassakulma.

Saneeraushankkeen toteuttamiseksi on ratkaistava pihakadun hallintaan liittyvä epäselvyys ennen varsinaisten toimenpiteiden aloittamista. Vaihtoehtoina ovat katualueen hankinta kunnalle ostamalla, katualueen lunastusmenettely maanmittauslaitoksen kautta tai ylläpito- ja sijoittamissopimuksen laadinta kiinteistönomistajan kanssa. Purotiellä sijaitsee vesihuoltolaitoksen kunnallistekniikka, aluelämmön kaukolämpö sekä katuvalaistus. Lisäksi kunta on hoitanut alueen kunnossapidon kadun ja eräiden yleisten alueiden kunnossa- ja puhtaanapidosta annetun lain (669/1978) mukaisesti.

Tekninen johtaja on käynyt neuvottelut katualueen hallintaan liittyen kiinteistönomistajan kanssa. Kiinteistönomistaja on halukas myymään suoralla kaupalla pihakatualueen kunnalle, liitettäväksi yleiseen alueeseen 90-1-9901-1. Suora kiinteistökauppa on teknisen toimen arvion mukaan hankkeen toteuttamisen kannalta suoraviivainen ja nopeasti edistettävä, sijoittamissopimukseen ja maanmittauslaitoksen lunastusmenettelyyn verraten.

Esitys katualueen hinnasta on 1,5 €/m². Pihakatualueen koko on noin 350-400 m².

Heinäveden kunnan hallintosäännön § 23, kohta 2 mukaisesti, kunnanhallitus päättää asemakaavan toteuttamista varten tarvittavien alueiden, rakennusten, laitteiden ja oikeuksien ostamisesta, myymisestä, vaihtamisesta ja lunastamisesta sekä haltuunotosta.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1) kunta hankkii suoralla kiinteistökaupalla asemakaavassa Purotien pihakaduksi määritellyn alueen kiinteistöstä 90-404-5-119.

2) vahvistaa kaupassa noudatettavaksi hinnaksi 1,5 €/m², lopullinen kauppahinta määräytyy pinta-alan perusteella

3) valtuuttaa teknisen johtajan laatimaan ja allekirjoittamaan katualueen kauppakirjat, sekä hoitamaan lainhuudon ja kiinteistöimituksen kunnan puolesta.

Perusteena hankinnalle on investointisuunnitelman mukainen vireillä oleva katualueen osittainen saneeraus ja sen edellyttämä kiinteistöomistuksen selkeyttäminen sekä asemakaavan toteutumisen edistäminen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Kiinteistöstrategian laadinta - työryhmän nimeäminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 62
62/00.01.02.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnanvaltuusto on kokouksessaan 8.12.2025 § 88 päättänyt kunnan kiinteistöstrategian laadinnasta vuoden 2026 aikana. Tekninen toimiala on nimetty strategian laadinnan vastuutahoksi. Päätöksessä on mainittu, että kunnanhallitus nimeää kiinteistöstrategian valmisteluun työryhmän. Tekninen johtaja on viranhaltijapäätöksellä § 1/2026 valinnut kiinteistöstrategian laadinnassa avustavaksi konsultiksi FinProma Oy:n.

Strategian laadinnan aloituspalaveri ja kohteiden määrittely on tehty yhdessä konsultin kanssa 23.3.2026 järjestetyssä tapaamisessa.

Tekninen toimiala esittää, että työryhmässä toimivat viranhaltijat ovat:

- tekninen johtaja, toimialajohtaja
- rakennustarkastaja / kiinteistötoimen esihenkilö
- sivistystoimialan johtaja
- tarvittaessa kutsuttuna talousjohtaja
- luottamushenkilöedustaja (kunnanhallituksen nimeämä)

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää;

1) vahvistaa kiinteistöstrategian laadinnan työryhmän teknisen toimialan esityksen mukaisesti

2) nimeää työryhmän luottamushenkilöedustajan kokouksessa

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanhallitus nimesi työryhmän luottamushenkilöedustajiksi kunnanhallituksen puheenjohtaja Auvo Gustafssonin ja valtuuston puheenjohtaja Matti Vihman.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Talousarvio 2026, Investointimäärärahojen muutokset - Karvion silta, katualueiden muutokset ja Karpalotie 6, teollisuushallin H2 vesikaton saneeraus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 63
63/02.02.02/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvion 2026 investointiosa sisältää määrärahat talousarviovaiheessa päätettyjen investointien toteuttamiseen. Investointien määrärahoissa ilmenevät, vähäistä suuremmat muutokset, tulee käsitellä kunnanvaltuustossa talousarviomuutoksena ilman aiheetonta viivytystä.

Karvion uuden sillan rakentaminen on valtion toimesta toteutettava infrahanke, johon liittyy kunnan vastuulla olevia asemakaavakatuja uusia liikennejärjestelyitä. Kunta on hankkeen alustavan aikataulun mukaisesti varannut yhdessä väyläviraston kanssa käytyjen neuvottelujen perusteella vuodelle 2026 katualueiden uudelleenjärjestelyihin 220 000 € määrärahan. Hankkeesta saadun tiedon mukaan varsinainen rakentamisvaihe hankkeessa viivästyy, eikä kunnalle odoteta muodostuvan kustannuksia vuoden 2026 aikana. Hankkeessa voi olla kuitenkin tarve varautua esimerkiksi suunnittelusta ja katualueiden muista järjestelyistä aiheutuviin mahdollisiin kustannuksiin edelleen vuoden 2026 osalta.

Vuoden 2026 investointisuunnitelmassa on varattu 30 000 € määräraha vuonna 2025 aloitetun Karpalotie 6, teollisuushallin H2 vesikaton saneerauksen loppuunsaattamiseksi. Hanke keskeytyi 2025 syksyllä sääolosuhteiden vuoksi ja loppuunsaattaminen siirrettiin talousarvion 2026 investointeihin. Urakan maksuerien lopullisen jakaantumisen ja mahdollisten lisätöiden osalta tehty laskelma tilinpäätöksessä 2025 osoitti, että vuodelle 2026 varattu 30 000 € määräraha ei riitä jäljellä oleviin maksueriin ja tilaajan hankintoihin. Hankkeelle oli varattu v. 2025 muutetussa talousarviossa 130 000 € määräraha (urakkasumma 116 700 € sekä suunnittelu ja tilaajan hankinnat). Hankkeen alkuvaiheessa tuli työteknisistä syistä tarve hankkia erillinen laakerointivillan asennus (15 800 €) lisätyönä. Hankkeen toteutuneet kustannukset olivat vuoden loppuun mennessä 98 879,93 €. Maksamattomien urakkaan ja lisätyöhön kuuluvien työsuoritusten maksuerien suuruus on n. 40 000 €, jonka lisäksi tulevat tilaajan hankintana oleva uusi nousuporras ilmanvaihtokonehuoneelle (kustannusarvio 12 000 €).

Teknisen toimen esittämät talousarvion investointimäärärahamuutokset ovat seuraavat:

- Karvion silta, katualueiden muutokset investointimäärärahaa vähennetään - 200 000 €. Määräraha muutoksen jälkeen 20 000 €.
- Karpalotie 6, teollisuushallin H2 vesikaton saneeraus investointiin määrärahalisäys +25 000 €. Määräraha muutoksen jälkeen 55 000 €.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee tietoonsa teknisen toimen esittämät investointien määrärahamuutokset ja esittää edelleen valtuustolle talousarvion 2026 muutosta investointien määrärahojen osalta seuraavasti;

1) Karvion silta, katualueiden muutokset investointikohdan määräraha, vähennys 200 000 €, määräraha muutoksen jälkeen 20 000 €

2) Karpalotie 6, teollisuushalli H2 vesikaton saneerauksen investointikohdan määrärahalisäys 25 000 €, määräraha muutoksen jälkeen 55 000 €

Perusteena investointihankkeissa talousarviovuoden aikana havaitut muutostarpeet ja talousarvion sitovuus.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Investoinnit 2026 - Purotien saneeraus

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 64
64/02.08.00/2026

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnan talousarvion 2026 investointiosa sisältää Purotien katualueen osittaisen saneerauksen toteuttamisen. Hankkeelle on varattu määrärahoja katualueiden saneeraukseen, vesi- ja viemärlaitoksen investointimäärärahoihin sekä katuvalaistukseen. Lisäksi hankkeessa uusitaan saneerattavan katualueen osalta Heinäveden aluelämpö Oy:n toimesta kaukolämpölinjat, joka yhteensovitetään urakan aikatauluun.

Tekninen toimi on suunnitellut saneerauksen Sitowise Oy Kuopion toimistolla ja suunnitelmat on loppuunsaatettu maaliskuussa 2026. Kunnan hallintosäännön § 23, kohdan 3 mukaisesti kunnanhallitus hyväksyy kunnallistekniikan rakentamissuunnitelmat hankkeissa, joiden toteuttamiskustannusarvio ylittää 200.000 €.

Rakentamissuunnitelmat esitellään kokouksessa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus;

1) hyväksyy esitetyt Purotien saneerauksen rakentamissuunnitelmat

2) valtuuttaa teknisen toimialan kilpailuttamaan hankkeen yhdessä Pohjois-Karjalan hankintatoimen kanssa ja esittämään kilpailutuksen perusteella urakoitsijavalintaa kunnanhallitukselle kokoukseen 4.5.2026

Perusteena kunnan hallintosäännön toimivalta § 23.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Valtuuston 16.3.2026 päätösten täytäntöönpano

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 65

KuntaL 39 §: Kunnanhallituksen tulee vastata mm. valtuuston päätösten valmistelusta, täytäntöönpanosta ja laillisuuden valvonnasta.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää suorittaessaan laillisuusvalvontaa, että valtuusto on kokouksessaan 16.3.2026 tehnyt päätökset oikeassa järjestyksessä toimivaltansa rajoissa ja lainmukaisesti. Valtuuston kokouksen päätökset todetaan laillisiksi ja ne voidaan panna täytäntöön seuraavasti:

§ 7 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 8 Pöytäkirjantarkastajien valinta

§ 9 Ero kunnanvaltuuston jäsenyydestä

- Ilmoitetaan asianosaisille sekä keskusvaalilautakunnalle.

§ 10 Aamu- ja iltapäivätoiminnan siirtäminen Otto Kotilaisen koulun alaisuuteen

- Päätöksen kohta 1 ilmoitetaan varhaiskasvatukseen sekä perusopetukseen.

- Päätöksen kohta 2 käsitellään uudelleen hallintosäännön päivityksen yhteydessä.

- Päätöksen kohta 3 ilmoitetaan kirjanpitoon sekä varhaiskasvatukseen ja perusopetukseen.

§ 11 Vuoden 2025 aloitteet

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Omistajaohjaus Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n 31.3.2026 järjestettävään varsinaiseen yhtiökokoukseen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 66
67/00.01.01.00/2026

Valmistelija Kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI,
puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n (PKS) varsinainen yhtiökokous järjestetään 31.3.2026 kello 11.00 Sokos hotelli Kimmelissä Joensuussa. Yhtiökokouksen asialistalla ovat mm. tilikauden tuloksen käyttäminen, yhtiön hallituksen jäsenten valinta, tilintarkastajan valinta sekä vastuuvapauden myöntämiset toimivalle johdolle.

Pohjois-Karjalan Sähkö -konsernin muodostivat 31.12.2022 emoyhtiö Pohjois-Karjalan Sähkö Oy sekä tytäryhtiöt PKS Sähkönsiirto Oy (100 %), Enerke Oy (100%), Kuurnan Voima Oy (emoyhtiön omistus 89 %), ja Laurinvirta Oy, joka on Kuurnan Voima Oy:n kokonaan omistama tytäryhtiö.

Kuntalain 39 §:n 1 momentin 6 kohdassa säädetään, että kunnanhallituksen tulee vastata kunnan toiminnan omistajaohjauksesta.

Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n (PKS) varsinainen yhtiökokous käsittelee useita omistajakuntien kannalta olennaisia asioita, kuten osingonjaon tasoa, hallituksen kokoonpanoa ja palkkiolinjauksia. Kuntien omistajaohjausvastuiden näkökulmasta on tärkeää, että Heinäveden kunta muodostaa asiassa selkeän ja perustellun kannan.

PKS esittää vuodelta 2025 osingoksi 2,62 €/osake. Yhtiön osinkolinja on ollut käytännössä muuttumaton yli 16 vuotta, vaikka liikevoitto ja yhtiön talous ovat kasvaneet. Inflaatiokorjauksen perusteella osingon tulisi olla noin 3,4 €/osake, jotta omistaja-arvo säilyisi. Yhtiölle on kertynyt erittäin vahva omavaraisuus ja merkittävästi jakokelpoisia varoja (yli 28 M€). PKS:n osingonmaksu on ollut pitkään selvästi maltillisempaa kuin muiden vastaavien kuntaomisteisten sähköyhtiöiden. Osakassopimukset velvoittavat omistajia edistämään yhtiön kilpailukykyistä osinkoa.

Yhtiön hallitus esittää kahden uuden jäsenen nimeämistä. Omistajien kannalta lähiaikojen hallinnon uudelleentarkastelu (mm. omistajapoliittiset linjaukset ja valintamenettelyt) puoltavat sitä, ettei hallituksen kokoa kasvateta ennen laajempaa rakenteellista arviointia. Yhtiöjärjestyksen vaatimus (vähintään 5 jäsentä) täyttyy ilman lisänimityksiä. Palkkiot pidetään muuttumattomina.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1) yhtiökokousedustajana toimii Aarno Happonen

2) Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n 31.3.2026 yhtiökokouksessa yhtiökokous voi hyväksyä esitetyn osingon 2,62 euroa osakkeelta.

3) ilmaisee omistajaohjaustahtonaan kunnan edustajille sekä Pohjois-Karjalan Energiaholding Oy:ssä että Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:ssä, että Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n osingonjakoa tarkastellaan siten, että yksi osake tuottaisi osinkoa omistajilleen vähintään 3,4 euroa. Tilikauden 2025 osalta PKS:n hallituksen tulisi valmistella asia ylimääräisen yhtiökokouksen päätettäväksi, siltä osin, kun kyse on lisäosingon maksusta ja se voidaan osakeyhtiölain mukaan maksaa.

4) toteaa yhtiökokouksen esityslistan kohdan 12 osalta, ettei palkkioita muuteta.

5) esittää, että esityslistan kohta 13. ja 14 erovuoroisten hallituksen jäsenten tilalle ei valita uusia jäseniä ja esitetään, että Pohjois-Karjalan Sähkö Oy:n hallintoa lähdetään uudistamaan yhteistyössä omistajakuntien kanssa. Asia valmistellaan vuoden 2027 yhtiökokoukseen.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Heinäveden läntisten alueiden rantayleiskaavamuutos - osa-alue 1, kaavaluonnoksen nähtäville asettaminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 67
230/10.02.02/2025

Valmistelija Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 6.10.2025 § 227 Heinäveden Läntisten alueiden rantayleiskaavan osa-alueen 1, muutoksen käynnistämisestä sekä asettanut osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville alueidenkäyttölain mukaisesti ajalle 8.10-11.11.2025. Kaavamuutoksen vireilletulosta on tiedotettu alueen maanomistajia kirjeellä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on pyydetty nähtävilläoloaikana lausuntoja sekä mielipiteitä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta tahoilta kaavan valmisteluvaiheen (kaavaluonnos) valmistelua varten. Kaavamuutosprosessista on järjestetty yleisötilaisuus etäyhteydellä 28.10.2025. Kaavaprosessia varten on laadittu internet sivut, joiden kautta on ollut mahdollisuus jättää muutosesityksiä voimassa olevaan kaavaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä olon aikana.

Kaavamuutoksen aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu on pidetty 2.9.2025, jonka lisäksi on käyty kohdennetusti läpi viranomaisyhteistyössä voimassa olevaan kaavan tarpeellisia muutoksia erityisesti uhanalaisen saimaannorpan suojelun ja elinolosuhteiden osalta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin yhteensä 7 kpl lausuntoja ja 1 mielipide. Saadut lausunnot ja mielipide on huomioitu kaavamuutoksen jatkovalmistelussa. Muutosesityksiä saatiin nähtävilläoloaikana yhteensä 77 kpl. Muutosesityksistä 19 kpl koski rakennuspaikan siirtoa ja 18 kpl kaavassa osoitetun rakennuspaikan rajauksen muuttamista. Lisäksi huomioita esitettiin mahdollisesti puuttuviin rakennuspaikkoihin ja muihin voimassa olevan kaavan määräyksiin ja alueisiin liittyen. Kaavoittaja on valmistellut kaikkiin muutosesityksiin kaavoittajan vastineen, joka on osana kaavan valmisteluaineistoa. Maanomistajien ja viranomaisneuvottelujen pohjalta, esityksistä n. 50 kpl johti jonkinlaiseen muutokseen voimassa olevaan kaavaan nähden.

Heinäveden Läntisten alueiden rantayleiskaavan muutoksesta on laadittu saatujen lausuntojen, muutosehdotusten ja viranomaisneuvottelujen perusteella valmisteluaineisto (kaavaluonnos) nähtäville asettamista varten. Kaavan valmisteluaineisto tulee asettaa nähtäville AKL:n 62 §:n ja MRA:n 30 §:n mukaisesti mielipiteiden ja lausuntojen pyytämistä varten.

Valmisteluvaiheen kuulemisessa kaavan valmisteluaineisto (kaavaluonnos) asetetaan julkisesti nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi. Kaavan valmisteluaineistot ovat tutustuttavissa Heinäveden kunnanvirastolla sen aukioloaikana, sekä sähköisesti kaavan internet - sivuilla, osoitteessa: www.plandisain.fi/heinlansi.

Nähtävillä olosta tiedotetaan Heinäveden kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä Heinävesi-lehdessä. Valmisteluaineistosta (kaavaluonnoksesta)

pyydetään lausunnot viranomaisilta ja yhteisöiltä sekä osallisilla on mahdollisuus esittää AKL 62 § mukaisesti mielipiteitä.

Kaavan valmisteluaineistosta järjestetään yleisötilaisuus etäyhteydellä 14.4.2026 klo 17.00. Tilaisuuteen varataan mahdollisuus osallistua myös Heinäveden kunnanviraston valtuustosalissa. Tilaisuudesta tiedotetaan kunnan tiedostuskanavissa erikseen lähempänä tilaisuuden järjestämisaikaa.

Kaavan valmisteluaineiston nähtäville asettaminen on osa kaavan valmistelua koskevaa prosessia. Kaavan valmisteluaineiston nähtäville asettamiseen ei sovelleta AKL 188 § mukaista muutoksenhakua. Muutosta haetaan kaavan lopulliseen hyväksymispäätökseen. Valmisteluaineiston nähtäville asettamista koskevaan päätöksen sisältyy Kuntalain 141 § 3 mom. mukainen muutoksenhalkukielto.

Lainsäädäntöviittaukset: Alueidenkäyttölaki 132/1999 (AKL), Maankäyttö- ja rakennusasetus 895/1999 (MRA) Hallintolaki 434/2003 (HL), Kuntalaki 410/2025 (KL)

*AKL 4 § Alueiden käytön suunnittelujärjestelmä
AKL 5 § Alueidenkäytön suunnittelun tavoitteet
AKL 6 § Vuorovaikutus ja kaavoituksesta tiedottaminen
AKL 9 § Vaikutusten selvittäminen kaavaa laadittaessa
AKL 20 § Kunnan tehtävät
AKL 35 Yleiskaavan tarkoitus
AKL 36 § Yleiskaavan laatimistarve
AKL 39 § Yleiskaavan sisältövaatimukset
AKL 40 §, 40 a § Yleiskaavan esitystapa, yleiskaavan selostus
AKL 41 § Yleiskaavamääräykset
AKL 62 § Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa
MRA 1 § Vaikutusten selvittäminen kaavaa laadittaessa
MRA 16 § Yleiskaavan esitystapa
MRA 17 § Kaavaselostus
MRA 18 § Viranomaisneuvottelu
MRA 30 § Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa
MRA 32 a § Sähköinen tiedottaminen
HL 54 § Tiedoksiantovelvollisuus
HL 62 § Yleistiedoksianto
HL 62 a § Julkinen kuulutus
KL 141 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus (3 mom. muutoksenhakukielto)*

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus;

1) hyväksyy kaavamuutoksen osa-alueen 1 valmisteluaineiston

2) päättää, että Heinäveden kunta asettaa Läntisten alueiden rantayleiskaavan muutoksen valmisteluaineiston (kaavaluonnoksen) osa-

alueen 1 osalta AKL 62 § ja MRA 30 § nähtäville 2.4.– 7.5.2026 väliseksi ajaksi

3) pyytää kaavan valmisteluaineistosta osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti lausunnot ja sekä varaa osallisille mahdollisuuden esittää valmisteluaineistosta mielipiteensä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Auvo Gustafsson, Osmo Puustinen ja Konsta Laitinen poistuivat kokouksesta esteellisinä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Puheenjohtajana toimi Jari Mäkinen ja pöytäkirjantarkastajana Juulia Kotilainen tämän asian osalta.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen oli kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Heinäveden läntisten alueiden rantayleiskaavamuutos - osa-alue 2, kaavaluonnoksen nähtäville asettaminen

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 68
230/10.02.02/2025

Valmistelija

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040 355 6320, email: mikko.luostarinen@heinavesi.fi

Heinäveden kunnanhallitus on päättänyt kokouksessaan 6.10.2025 § 228 Heinäveden Läntisten alueiden rantayleiskaavan osa-alueen 2, muutoksen käynnistämisestä sekä asettanut osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtäville alueidenkäyttölain mukaisesti ajalle 8.10-11.11.2025. Kaavamuutoksen vireilletulosta on tiedotettu alueen maanomistajia kirjeellä. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta on pyydetty nähtävilläoloaikana lausuntoja sekä mielipiteitä osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisilta tahoilta kaavan valmisteluvaiheen (kaavaluonnos) valmistelua varten. Kaavamuutosprosessista on järjestetty yleisötilaisuus etäyhteydellä 28.10.2025. Kaavaprosessia varten on laadittu internet sivut, joiden kautta on ollut mahdollisuus jättää muutosesityksiä voimassa olevaan kaavaan osallistumis- ja arviointisuunnitelman nähtävillä olon aikana.

Kaavamuutoksen aloitusvaiheen viranomaisneuvottelu on pidetty 2.9.2025, jonka lisäksi on käyty kohdennetusti läpi viranomaisyhteistyössä voimassa olevaan kaavan tarpeellisia muutoksia erityisesti uhanalaisen saimaannorpan suojelun ja elinolosuhteiden osalta. Osallistumis- ja arviointisuunnitelmasta saatiin yhteensä 7 kpl lausuntoja ja 1 mielipide. Saadut lausunnot ja mielipide on huomioitu kaavamuutoksen jatkovalmistelussa. Muutosesityksiä saatiin nähtävilläoloaikana yhteensä 77 kpl. Muutosesityksistä 19 kpl koski rakennuspaikan siirtoa ja 18 kpl kaavassa osoitetun rakennuspaikan rajauksen muuttamista. Lisäksi huomioita esitettiin mahdollisesti puuttuviin rakennuspaikkoihin ja muihin voimassa olevan kaavan määräyksiin ja alueisiin liittyen. Kaavoittaja on valmistellut kaikkiin muutosesityksiin kaavoittajan vastineen, joka on osana kaavan valmisteluaineistoa. Maanomistajien ja viranomaisneuvottelujen pohjalta, esityksistä n. 50 kpl johti jonkinlaiseen muutokseen voimassa olevaan kaavaan nähden.

Heinäveden Läntisten alueiden rantayleiskaavan muutoksesta on laadittu saatujen lausuntojen, muutosehdotusten ja viranomaisneuvottelujen perusteella valmisteluaineisto (kaavaluonnos) nähtäville asettamista varten. Kaavan valmisteluaineisto tulee asettaa nähtäville AKL:n 62 §:n ja MRA:n 30 §:n mukaisesti mielipiteiden ja lausuntojen pyytämistä varten.

Valmisteluvaiheen kuulemisessa kaavan valmisteluaineisto (kaavaluonnos) asetetaan julkisesti nähtäville MRA 30 §:n mukaisesti vähintään 30 päivän ajaksi. Kaavan valmisteluaineistot ovat tutustuttavissa Heinäveden kunnanvirastolla sen aukioloaikana, sekä sähköisesti kaavan internet - sivuilla, osoitteessa: www.plandisain.fi/heinlansi.

Nähtävillä olosta tiedotetaan Heinäveden kunnan virallisella ilmoitustaululla sekä Heinävesi-lehdessä. Valmisteluaineistosta (kaavaluonnoksesta)

pyydetään lausunnot viranomaisilta ja yhteisöiltä sekä osallisilla on mahdollisuus esittää AKL 62 § mukaisesti mielipiteitä.

Kaavan valmisteluaineistosta järjestetään yleisötilaisuus etäyhteydellä 14.4.2026 klo 17.00. Tilaisuuteen varataan mahdollisuus osallistua myös Heinäveden kunnanviraston valtuustosalissa. Tilaisuudesta tiedotetaan kunnan tiedostuskanavissa erikseen lähempänä tilaisuuden järjestämisaikaa.

Kaavan valmisteluaineiston nähtäville asettaminen on osa kaavan valmistelua koskevaa prosessia. Kaavan valmisteluaineiston nähtäville asettamiseen ei sovelleta AKL 188 § mukaista muutoksenhakua. Muutosta haetaan kaavan lopulliseen hyväksymispäätökseen. Valmisteluaineiston nähtäville asettamista koskevaan päätöksen sisältyy Kuntalain 141 § 3 mom. mukainen muutoksenhalkukielto.

Lainsäädäntöviittaukset: Alueidenkäyttölaki 132/1999 (AKL), Maankäyttö- ja rakennusasetus 895/1999 (MRA) Hallintolaki 434/2003 (HL), Kuntalaki 410/2025 (KL)

*AKL 4 § Alueiden käytön suunnittelujärjestelmä
AKL 5 § Alueidenkäytön suunnittelun tavoitteet
AKL 6 § Vuorovaikutus ja kaavoituksesta tiedottaminen
AKL 9 § Vaikutusten selvittäminen kaavaa laadittaessa
AKL 20 § Kunnan tehtävät
AKL 35 Yleiskaavan tarkoitus
AKL 36 § Yleiskaavan laatimistarve
AKL 39 § Yleiskaavan sisältövaatimukset
AKL 40 §, 40 a § Yleiskaavan esitystapa, yleiskaavan selostus
AKL 41 § Yleiskaavamääräykset
AKL 62 § Vuorovaikutus kaavaa valmisteltaessa
MRA 1 § Vaikutusten selvittäminen kaavaa laadittaessa
MRA 16 § Yleiskaavan esitystapa
MRA 17 § Kaavaselostus
MRA 18 § Viranomaisneuvottelu
MRA 30 § Mielipiteen esittäminen kaavaa valmisteltaessa
MRA 32 a § Sähköinen tiedottaminen
HL 54 § Tiedoksiantovelvollisuus
HL 62 § Yleistiedoksianto
HL 62 a § Julkinen kuulutus
KL 141 § Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus (3 mom. muutoksenhakukielto)*

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus;

1) hyväksyy kaavamuutoksen osa-alueen 2 valmisteluaineiston

2) päättää, että Heinäveden kunta asettaa Läntisten alueiden rantayleiskaavan muutoksen valmisteluaineiston (kaavaluonnoksen) osa-

alueen 2 osalta AKL 62 § ja MRA 30 § nähtäville 2.4.– 7.5.2026 väliseksi ajaksi

3) pyytää kaavan valmisteluaineistosta osallistumis- ja arviointisuunnitelman mukaisesti lausunnot ja sekä varaa osallisille mahdollisuuden esittää valmisteluaineistosta mielipiteensä

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Juulia Kotilainen, Maarika Salstela, Konsta Laitinen ja Tiina Hämäläinen poistuivat kokouksesta esteellisinä (intressijäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Maarika Kasonen toimi pöytäkirjanpitäjänä tämän asian osalta.

Tekninen johtaja Mikko Luostarinen on kokouksessa kuultavana tämän asian osalta.

Lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 69

Valmistelija Hallintosihteeri Tiina Hämäläinen, Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi, puh. 040-7101 937, email: tiina.hamalainen@heinavesi.fi

Kunnanhallitukselle on saapunut seuraavat lautakuntien ja viranhaltijoiden päätöspöytäkirjat, joiden päätösluettelot ovat esityslistan oheismateriaalina:

- Kunnanjohtaja
- Yläkoulun ja lukion rehtori
- Tekninen johtaja
- Varhaiskasvatusjohtaja
- Rakennustarkastaja
- Vapaa-aikaohjaaja

Pöytäkirjat ovat nähtävissä kunnanhallituksen asiakirjoissa.

Esittelijä Kunnanjohtaja

Päätösehdotus Kunnanhallitus päättää, ettei pöytäkirjoista ilmeneviä päätöksiä oteta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös Hyväksyttiin päätösehdotus.

Ilmoitusasiat

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 70

Kunnanhallituksen tietoon saatetaan seuraavat ilmoitusluontoiset asiat:

1. [Pohjois-Karjalan maakuntahallituksen 23.3. kokouksen pöytäkirja](#)
2. Sosiaali- ja terveysministeriön lausuntopyyntö 19.3.2026:
Lausuntopyyntö luonnoksesta kansalliseksi toimintasuunnitelmaksi helteen terveyshaittojen ehkäisemiseksi
3. Valtiovarainministeriön lausuntopyyntö 17.3.2026: Lausuntopyyntö Useilla hallinnon tasoilla luottamushenkilönä toimimista arvioineen työryhmän arviomuistiosta
4. Ympäristöministeriön lausuntopyyntö 9.3.2026: Luonnos hallituksen esitykseksi yhdyskuntakehittämislainsäädännön eräiksi siihen liittyviksi laeiksi

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi ilmoitusasiat tietoonsa saatetuiksi.

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 34 | 23.02.2026 |
| Kunnanhallitus | § 71 | 30.03.2026 |

Koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) valinta

Kunnanhallitus 23.02.2026 § 34

Valmistelija

kunnanjohtaja Maarika Kasonen, Kermanrannantie 7, 79700 HEINÄVESI, puh. 040-5505811, email: maarika.kasonen@heinavesi.fi

Koordinaattorin tehtävä on ollut täyttämättä 15.7.2025 alkaen. Kunnanhallitus palautti tehtävän uudelleen valmisteltavaksi 11.8.2025 § 179 kokouksessaan. Uudelleenvalmistelua on tehty samalla, kun koko kunnan hallinto-organisaatiota on käyty läpi.

Uudelleenvalmistelussa on koordinaattorin tehtävää viestinnän osalta tarkennettu ja esitetään täytettäväksi 1.5.2026 alkaen alla olevalla tehtävänkuvalla.

Koordinaattori (viestintä, kulttuuri) johtaa ja kehittää viestinnän suunnittelua, vastaa kunnan sisäisestä ja ulkoisesta viestinnästä, verkkosivujen ja sosiaalisen median sisällöistä, tiedottamisesta sekä kuntabrändin kehittämisestä.

Kulttuuri- ja opistopalveluissa koordinaattori vastaa kunnan kulttuuritoimen kehittämisestä, opistoyhteistyöstä, kuntalaisten ja vapaa-ajan asukkaiden osallistamisesta, järjestöyhteistyöstä sekä kunnan tapahtumien ideoinnista ja järjestämisestä.

Hakijoilta edellytetään soveltuvaa vähintään toisen asteen tutkintoa ja kokemusta vastaavista tehtävistä, näyttöä tuloksellisesta viestinnän ja markkinoinnin kehittämisestä, sekä hyviä vuorovaikutusvaikutustaitoja. Hakija on opisto- ja kulttuuripalveluiden tulosyksikön vastaava ja toimii kulttuuritoimen kesätyöntekijöiden esihenkilönä.

Arvostamme:

- kokemusta kunnallisesta tai alueellisesta kehittämistyöstä
- itsenäistä työtettä
- hyviä vuorovaikutus- ja asiakaspalvelutaitoja
- hyviä suullisia ja kirjallisia viestintätaitoja

KVTES mukainen tasopalkka on 2VAP20B1 3019,98 euroa.

Heinäveden kunnan hallintosäännön 35§:n mukaisesti kunnanhallitus valitsee esimiesasemassa olevat työntekijät.

Esittelijä

Kunnanjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus julistaa koordinaattorin (viestintä, kulttuuri) tehtävän haettavaksi. Tehtävä täytetään 1.5.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan.

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

| | | |
|----------------|------|------------|
| Kunnanhallitus | § 34 | 23.02.2026 |
| Kunnanhallitus | § 71 | 30.03.2026 |

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 71
179/01.01.01.01/2025

Valmistelija

Kehittämisasiantuntija Virpi Pakarinen, Kermanrannantie 7, 79700
Heinävesi, gsm 050 4737 310, email: virpi.pakarinen@heinavesi.fi

Koordinaattorin tehtävä on ollut haettavana ajalla 24.2.-15.3.2026.
Hakuilmoitus julkaisiin kunnan verkkosivuilla, sosiaalisessa mediassa sekä työmarkkinatorilla. Julkaisua jaettiin maksetulla mainonnalla.

Hakuaikana tuli hakemuksia 36. Hakijoista valittiin haastatteluihin 5 henkilöä. Haastattelut pidettiin 26.3.2026.

Koordinaattorin valintaa koskeva esitys perustuu hakijoista laadittuun ansiovertailuun sekä tehtyjen haastatteluiden perusteella tekemään kokonaisarviointiin huomioiden hakijoiden koulutus, työkokemus, henkilökohtaiset ominaisuudet ja haastatteluissa saatu vaikutelma soveltuvuudesta kunnan koordinaattorin tehtävään.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus päättää, että

1. koordinaattorin tehtävään valitaan medianomi (YAMK) Heli Miikkulainen-Gilbert 1.5.2026 alkaen toistaiseksi,
2. työsuhteessa noudatetaan kunnallista yleistä virka- ja työehtosopimusta sekä kuuden kuukauden koeaikaa,
3. tehtävään valitun tulee esittää hyväksyttävä lääkärintodistus ennen tehtävän vastaanottamista,
4. koordinaattorin tehtävän tasopalkka on 3019,98 euroa/kk KVTES 2VAP20B1 ja työaika on toimitustyöaika 36 h 15 min viikossa

Päätös

Hyväksyttiin päätösehdotus.

Kunnanjohtaja Maarika Kasonen poistui kokouksesta esteellisenä (osallisuusjäävi) tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon ajaksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 55, § 56, § 57, § 58, § 60, § 62, § 63, § 64, § 65, § 66, § 67, § 68, § 69, § 70

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan hakea muutosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 59, § 61, § 71

OIKAISUVAATIMUSOHJE

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen)
- kunnan jäsen

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Heinäveden kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä kunnan tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

HEINÄVEDEN KUNNANHALLITUS

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

päätös, johon haetaan oikaisua
miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Heinäveden kunnan kirjaamosta.

Postiosoite: Kermanrannantie 7, 79700 Heinävesi
Käyntiosoite: Kermanrannantie 7 (aukioloaika ma-pe klo 9.00 – 11.00 ja 12.00 – 15.00)
Sähköpostiosoite: kunta@heinavesi.fi
Puhelinnumero: 040 1844 000