

## YLEISHALLINTO (osasto, taso 3)

### Kustannuspaikat 1110-1590

Kunnanvaltuusto, Kunnanhallitus, Yleishallinnon muu yleishallinto, Kunnallisverotus, Vanhus- ja vammaisneuvosto, Vaalit, Käyttövarausmäärärahat, Hallintopalvelut, Talouspalvelut, Henkilöstöpalvelut, ICT-palvelut, Matkailupalvelut, Joukkoliikenne, Heinäveden Aluelämpö Oy, Isännöinti- ja tilipalvelut

**Tilivelvolliset: Kunnanhallitus ja kunnanjohtaja Maarika Kasonen**

### TOIMINTA-AJATUS (osaston)

Yleishallinto vastaa kunnan strategisesta johtamisesta, päätöksenteon valmistelusta, toimeenpanosta ja laillisuusvalvonnasta. Osasto tukee koko kuntakonsernin toimivuutta huolehtimalla hyvästä hallintotavasta, talouden ennakoivasta ohjauksesta, henkilöstön hyvinvoinnista ja toimivista tukipalveluista. Yleishallinto edistää kuntastrategian toteutumista vahvistamalla avointa ja osallistavaa johtamista, kestävää taloudenpitoa, toimivaa viestintää sekä elinvoimaa ja matkailun kehittämistä tukevia rakenteita. Toiminnan lähtökohtana on sujuva arki asukkaille, luottamushenkilöille ja henkilöstölle.

### KESKEINEN TEHTÄVÄ JA MUUTOKSET 2027 (kustannuspaikoittain)

#### Valtuusto

Valtuusto vastaa kuntastrategian linjaamisesta ja sen toteutumisen seurannasta. Valtuusto vastaa kunnan toiminnasta ja taloudesta, käyttää kunnan päätösvaltaa ja siirtää toimivaltaansa hallintosäännön määräyksillä. Kunnan toiminta käsittää kunnan ja kuntakonsernin toiminnan lisäksi osallistumisen kuntien yhteistoimintaan sekä kunnan muun omistukseen, sopimukseen tai rahoittamiseen perustuvan toiminnan. Valtuustolle raportoidaan vuosittain väestön elintavoista ja niissä tapahtuneista muutoksista hyvinvointikertomuksessa.

#### Kunnanhallitus

Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa, hallintoa ja taloutta. Kunnanhallitus vastaa kunnan toiminnan yhteensovittamisesta ja omistajaohjauksesta sekä kunnan henkilöstöpolitiikasta ja huolehtii kunnan sisäisestä valvonnasta ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus johtaa kunnan viestintää ja tiedottamista kunnan toiminnasta. Kunnanhallitus vastaa sopimusten hallinnan ja sopimusvalvonnan järjestämisestä. Kunnanhallitus vastaa asiakirjahallinnosta.

#### Vanhus- ja vammaisneuvosto

Vanhusten- ja vammaisten edustaja. Neuvosto edesauttaa ikäihmisten ja vammaisten osallistumista ja vaikuttamista kunnallisessa päätöksenteossa ja edistää viranomaisten, ikääntyneiden sekä vammais-, eläkeläis- ja vanhustyöjärjestöjen yhteistoimintaa. Neuvosto toimii apuna kunnan palveluiden suunnittelussa ja kehittämisessä.

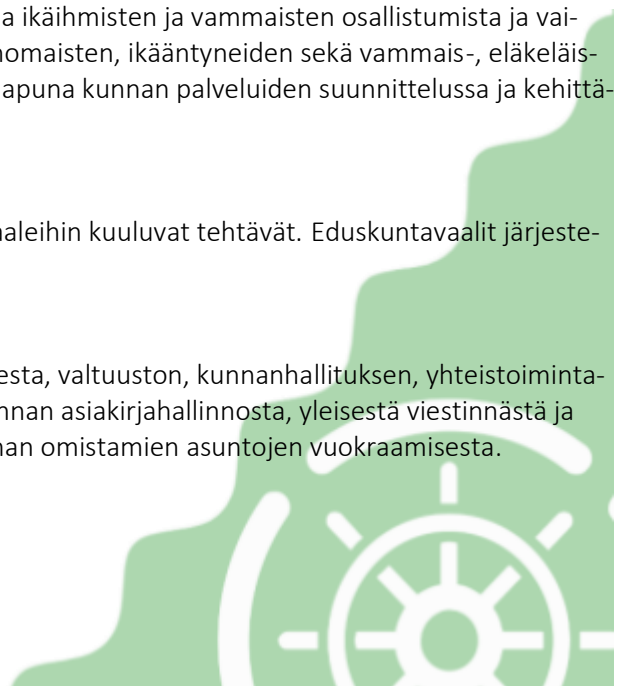
#### Vaalit

Hallintopalveluissa hoidetaan kunnallisiin ja valtiollisiin vaaleihin kuuluvat tehtävät. Eduskuntavaalit järjestetään 18.4.2027.

#### Hallintopalvelut

Hallintopalvelut huolehtii hallinnon ja toiminnan ohjauksesta, valtuuston, kunnanhallituksen, yhteistoimintajärjestelmän valmistelu- ja täytäntöönpanotehtävistä, kunnan asiakirjahallinnosta, yleisestä viestinnästä ja sen kehittämisestä. Lisäksi hallintopalvelut huolehtii kunnan omistamien asuntojen vuokraamisesta.

#### Talouspalvelut



Talouspalvelut tukevat strategista tavoitetta vakaasta ja tasapainoisesta kuntataloudesta. Talouspalvelut huolehtii kuntakonsernin talouden koordinoinnista, suunnittelusta ja seurannasta. Talouspalvelut huolehtii talousarvion, maksuvalmiuden, talousarvion osavuositilinpäätöksen, tilinpäätöksen ja konsernitilinpäätöksen valmistelusta kunnanhallitukselle ja valtuustolle sekä automatisoidun kuntatalousraportoinnin XBRL-muotoisen tiedon lähettämisen Valtiokonttorille. Palkanmaksun palvelut ostetaan Meitalta. Palkkasovelluksena käytetään Personec + ESS. Matkalaskujen osalta käytetään Populusta.

### Henkilöstöpalvelut (vyörytyserä)

Henkilöstöpalvelut suunnittelee ja koordinoi koko henkilöstöä koskevia palvelussuhdeasioita, laatii ja toteuttaa työhyvinvointia tukevia suunnitelmia, toimii henkilöstön työterveyshuollon yhteysyksikkönä sekä huolehtii työnantajan työsuojeluvelvoitteiden täyttymisestä. Henkilöstöpalvelut edistävät strategista tavoitetta hyvinvoivasta ja osaavasta henkilöstöstä. Henkilöstöhallinnon palvelut ostetaan Meitalta palvelusopimuksen mukaisesti.

### Ict-palvelut

Ict-palvelujen tehtävänä on ICT-laitteiden toimivuudesta ja ajantasaisuudesta huolehtiminen sekä ict-toimintojen ja käytön ohjaaminen ja kehittäminen. ICT palvelut ostetaan ostopalveluna palvelusopimuksen mukaisesti Meitalta.

### Matkailupalvelut

Matkailupalvelut kehittävät Heinäveden elinvoimaa sekä vetovoimaa matkailupaikkakuntana. Matkailuun kehitettävien palvelujen tulee hyödyttää myös asukkaita ja olla siten pitovoimatekijöitä ja niitä kehitetään yhteistyössä yritysten ja verkostojen kanssa. Saavutettavat tapahtumat, kohtaamispaikat, sekä luonto- ja kulttuuriympäristökohteet palvelevat paikallisia asukkaita ja matkailijoita. Saavutettavat palvelut mahdollistetaan markkinointialustoilla, tapahtumakalentereilla ja digitaalisilla ostokanavilla.

### Joukkoliikenne

Tarkoituksenmukaisten asiointiliikennepalvelujen järjestäminen kuntalaisille ja niiden käytön tehostaminen sekä yhteensovittaminen muiden kuljetuspalvelujen kanssa mahdollistaa kunnan lähipalveluiden saavutettavuuden ja kestävä arjen. Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailutti Heinäveden kunnan palveluliikenteen sopimuskaudelle 01.06.2024- 31.05.2027 + yhden (1) vuoden optiomahdollisuus. Hankintamalli on yhden (1) palveluntuottajan sopimus. Valituksi tuli Kermajärven Liikenne Oy.

### Heinäveden Aluelämpö Oy

Kustannuspaikkana Heinäveden Aluelämpö Oy myy palveluja sopimuksen mukaisesti Heinäveden Aluelämpö Oy:lle. Osakeyhtiöllä on oma hallitus ja muut osakeyhtiölain säättämät toimielimet ja vastuut.

### Isännöinti ja tilipalvelut

Isännöinti- ja tilipalvelut myyvät palveluja sopimuksen mukaisesti Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnoille, jonka tehtävänä on vuokra-asuntojen hallinta, vuokraaminen, rakentaminen/rakennuttaminen tai niiden purkamisen / myynti tarpeen mukaan. Kiinteistöosakeyhtiöllä on oma hallitus ja muut osakeyhtiölain säättämät toimielimet ja vastuut.

| STRATEGISET TAVOITTEET:                 |                 |         |
|-----------------------------------------|-----------------|---------|
| Tavoite                                 | Näin sen teemme | Mittari |
| KESTÄVÄ TALOUS JA HYVINVOIVA HENKILÖSTÖ |                 |         |

|                                                                         |                                                                                            |                                       |
|-------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|
| Kunnan talous on vakaa, tasapainoin ja ennakoivasti johdettu            | Talouden ennakoiva seuranta ja riskienhallinta                                             | Talousarvion toteuma %                |
| Henkilöstö on ammattitaitoista, motivoitunutta ja voi hyvin.            | Hyvä johtaminen, työhyvinvointitoimet, yhteistoiminta                                      | Sairauspoissaolot (pv/htv),           |
| <b>RAKENNAMME ELINVOIMAA YHDESSÄ</b>                                    |                                                                                            |                                       |
| Kunnan vetovoiman ja pitovoiman vahvistaminen                           | Strateginen johtaminen, kuntakuvan ja viestinnän koordinointi, päätöksenteon ennakoitavuus | Tulomuutto / nettomuutto vuositasolla |
| <b>HYVINVOINTIA, OSALLISUUTTA JA HYVÄÄ ARKEA KOKO ELÄMÄNKAAREN AJAN</b> |                                                                                            |                                       |
| Hyvinvoiva ja turvallinen arki                                          |                                                                                            |                                       |
|                                                                         |                                                                                            |                                       |
| <b>PERUSPALVELUT</b>                                                    |                                                                                            |                                       |
| Toimivat ja kustannustehokkaat tukipalvelut                             | Hallinto-, talous-, henkilöstö- ja ICT-palvelujen ohjaus                                   | Toimintakate € / asukas               |
|                                                                         |                                                                                            |                                       |

| <b>INFORMATIIVISET TUNNUSLUVUT</b> |      |        |        |        |        |
|------------------------------------|------|--------|--------|--------|--------|
| Tunnusluvut / suoritemäärät        | TP25 | TA2026 | TA2027 | TS2028 | TS2029 |
|                                    |      |        |        |        |        |
|                                    |      |        |        |        |        |
|                                    |      |        |        |        |        |

| <b>HENKILÖSTÖ</b>          |                            |               |
|----------------------------|----------------------------|---------------|
| Virka                      | Tehtävä                    | Määräaikainen |
| kunnanjohtaja (1)          | toimistosihtööri (3,25)    |               |
| hallintosihtööri (1)       | työsuojelupäällikkö (0,10) |               |
| talousjohtaja (1*)         | työsuojeluvaltuutettu (2)  |               |
| isännöitsijä (0,15)        | luottamusmies (3)          |               |
| tiedonhallintasihtööri (1) | koordinaattori (1,5)       |               |

\* 0,20 Kiinteistö Oy Heinäveden Asunnot toimitusjohtaja

| <b>SITOVAT TUNNUSLUVUT</b> |         |                    |        |        |        |
|----------------------------|---------|--------------------|--------|--------|--------|
| Tunnusluvut                | TP25    | TA2026<br>muutettu | TA2027 | TS2028 | TS2029 |
| Toimintakate € / as.       | -233,34 | -267,80            |        |        |        |
| Asukkaat                   | 2884    | 2824               | 2770   | 2723   | 2679   |

**ILMASTO- JA HYVINVOINTAVOITTEET**

Kunnan lähipalveluiden saavutettavuuden turvaaminen kestävin kulkumuodoin sekä joukkoliikennepalveluiden kehittäminen.

Varmistetaan kunnan toiminnan ja päätöksenteon avoimuus.

Kehitetään kuntalaisten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksia vastaamaan nopeasti muuttuvan toimintaympäristön tarpeita.

Toteutetaan avointa ja aktiivista viestintää sekä tiedottamista.

**KEHITYSNÄKYMÄT SUUNNITTELUVUOSINA 2028 – 2029**

Yleishallinnon kehittäminen painottuu ennakkoivaan johtamiseen, konserniohjauksen vahvistamiseen ja digitaalisten toimintatapojen hyödyntämiseen. Talouden hallinta, henkilöstön jaksaminen ja kunnan vetovoima muodostavat kokonaisuuden, joka mahdollistaa palvelujen turvaamisen myös pitkällä aikavälillä.

