



TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS 2024

Sisällys

1.	Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa	1
1.1	Kunnanjohtajan katsaus	1
1.2	Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset	3
1.2.1	Ilomantsin kunnan hallinto-organisaatio	3
1.2.2	Kunnanvaltuusto	4
1.2.3	Tarkastuslautakunta	5
1.2.4	Kunnanhallitus	5
1.2.5	Keskusvaalilautakunta	5
1.2.6	Hyvinvointilautakunta	6
1.2.7	Kuntaympäristölautakunta	6
1.2.8	Ilomantsin kunnan tilivelvolliset	7
1.3	Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys	7
1.4	Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa	13
1.5	Kunnan henkilöstö	14
1.6	Ympäristöasiat	19
1.7	Muut ei-taloudelliset asiat	20
1.8	Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä	20
1.9	Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista	22
2	Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä	24
3	Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	25
3.1	Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	25
3.2	Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	26
3.3	Tase ja sen tunnusluvut	28
3.4	Kokonaistulot ja -menot	30
4	Kuntakonsernin toiminta ja talous	31
4.1	Yhdistelmä konsernitiilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä	31
4.2	Konsernin toiminnan ohjaus	32
4.3	Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat	32
4.4	Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä	36
4.5	Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä	37
4.6	Konsernitiilinpäätös ja sen tunnusluvut	39
4.6.1	Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut	39
4.6.2	Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	40
4.6.3	Konsernitase ja sen tunnusluvut	42
5	Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet	44
6	Talousarvion toteutuminen	45
6.1	Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen	45
6.1.1	Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen	47
6.1.2	Kunnanvaltuusto	48
6.1.3	Tarkastuslautakunta	53
6.1.4	Kunnanhallitus	55
6.1.5	Hyvinvointilautakunta	64
6.1.6	Kuntaympäristölautakunta	69
6.2	Tuloslaskelmaosan toteutuminen	72
6.3	Investointien toteutuminen	74
6.4	Rahoitusosan toteutuminen	78
6.5	Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta	79
7	Tilinpäätöslaskelmat	80
7.1	Tuloslaskelma	80
7.2	Rahoituslaskelma	81
7.3	Tase	82
7.4	Konsernilaskelmat	83
7.4.1	Tuloslaskelma	84
7.4.2	Konsernin rahoituslaskelma	84
7.4.3	Konsernitase	85
8	Tilinpäätöksen liitetiedot	86
9	Eriytetyt tilinpäätökset	103
9.1	Vesilaitoksen toimintakertomus	103
9.2	Vesilaitoksen tuloslaskelma	105
9.3	Vesilaitoksen rahoituslaskelma	106
9.4	Vesilaitoksen tase	107
10	Allekirjoitukset ja merkinnät	109
11	Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositelajeista	110



ILOMANTSI

1. Olennaiset tapahtumat toiminnassa ja taloudessa

1.1 Kunnanjohtajan katsaus

Epävakaa maailmantilanne ei helpottunut vuonna 2024. Suurvaltojen politiikka loi lisää jännitteitä ja epävarmuuksia, joilla oli vaikutuksia erityisesti Eurooppaan. Vaikka inflaation kasvu talttui, toivat hinnankorotukset haasteita kuntakonsernin tytäryhtiöille. Erityisen kovana yhtiöt pitivät kaukolämmön hinnannousua.

Kunta seurasi turvallisuustilannetta aktiivisesti ja ajantasaisesti sekä paikallisesti että valtakunnallisesti ja toi arjen turvallisuuteen liittyvää tietoutta esille yhdessä kumppaneidensa kanssa muun muassa yhdessä poliisin, puolustusvoimien, rajavartioston ja pelastuslaitoksen kanssa huhtikuun alussa järjestetyssä turvallisuusillassa.

Vuoden 2025 alusta voimaan astunutta työllisyys- ja elinkeinopalvelujen TE2024-uudistusta valmisteltiin Pohjois-Karjalan kuntien yhteisesti perustamassa TE2024-valmisteluyksikössä. Valmisteluprosessin tuloksena kunnat tekivät yhtenäiset ratkaisut työvoimapalvelujen järjestämisestä 1.1.2025 alkaen maakunnallisena työllisyysalueena siten, että Joensuu toimii kuntalain 8 §:n mukaisena vastuukuntana. Maakunnallinen työllisyysalue jakautuu työnhakijoiden palvelujen osalta neljään palvelualueeseen, jotka ovat Joensuu, Joensuun seutu, Keski-Karjala ja Pielisen Karjala. Palvelujen järjestämisestä vastaavaksi yhteiseksi toimielimeksi ja työllisyysalueen työvoimaviranomaiseksi hyväksyttiin Joensuun kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta, joka aloitti työskentelynsä jo vuonna 2024.

Vuoden 2025 alusta voimaan astunut muutos työllisyys- ja elinvoimapalvelujen siirrosta kuntien vastuulle on pitkästä aikaa suurin valtion kuntien hoidettavaksi antama tehtävä. Velvoite 20 000 työllisen muodostamien työllisyysalueiden perustamisesta ei välttämättä olennaisesti paranna pienen kunnan mahdollisuuksia työllisyyden edistämiseen. Palkkatukityöllistämisen poistuminen työllisyyden hoidon keinovalikoimasta on kasvattanut llomantsin työttömyyslukuja vuoden vaihteen jälkeen. Muutos on kuitenkin toteutunut ja sille on annettava kaikki mahdollinen tuki ja mahdollisuudet onnistua. Kunnan ja työllisyysalueen yhteistyö on tiivistä kaikilla tasoilla. Kunta tarjoaa yrittäjien käyttöön maksuttomat yritysneuvonnan palvelut ostamalla ne Business Joensuu Oy:ltä.

Kuntaorganisaation toimivuudesta pidetään huolta muuttamalla ja muokkaamalla sitä suunnitelmallisesti ja pitkäjänteisesti palvelutarpeita vastaavaksi. Kunta kävi syksyn 2024 aikana yhteistointaneuvottelut teknisen osaston ja sivistysosaston johtamisesta ja rakenteista sekä liikuntatoimen henkilöstön sijoittumisesta organisaatiossa. Neuvottelut eivät tähänneet henkilöstövähennyksiin, vaan toimivien ja tarkoituksenmukaisten tehtävänkuvien ja toimintavarman organisaation rakentamiseen.

Kunnan palveluksessa oli vuoden lopussa 139 henkilöä. Osaavan ja osaamistaan kehittävän henkilöstön merkitys korostuu aikoina, jolloin henkilöstöstä on valtakunnallinen pula. Kunnalla on toimivat ohjelmat ja suunnitelmat henkilöstönsä kehittämiseen ja tukemiseen. Rekrytointitilanteissa merkittäviksi tekijöiksi nousevat palkan lisäksi toimivat henkilöstöedut, kuten panostus työhyvinvointiin ja toimiva työterveyshuolto. Vuoden 2023 alusta käyttöön otettu Epassi on kasvattanut suosiotaan ja viime vuonna sen kokonaisarvosta käytettiin jo 89,9 %. Kunnan työntekijät voivat käyttää Epassin henkilöstöetuja liikunta-, kulttuuri ja hyvinvointipalveluiden hankintaan. Työsuhdepolkupyöräetu otettiin käyttöön vuonna 2024, ja sen on ottanut tähän mennessä käyttöönsä noin 10 % kunnan työntekijöistä.

Kunnan säännöistä ja ohjeista vuonna 2024 valmisteltiin päätöksentekoon hallintosääntö ja elinvoimaohjelma. Kunnanvaltuusto hyväksyi luottamushenkilöorganisaation vaalikaudeksi 2025-2029 kokouksensa 30.9.2024 §:ssä 24, ja kunnanhallitus käynnisti henkilöstöorganisaation tarkasteluun tähtäävät yhteistoimintaneuvottelut kokouksensa 7.10.2024 §:ssä 145. Kunnanhallitus totesi neuvottelujen päättymisen kokouksessaan 2.12.2024 § 180, jonka jälkeen valmisteltiin hallintosäännön päivitykset. Valtuusto hyväksyi päivitykset hallintosääntöön kokouksensa 27.1.2025 §:ssä 3. Vuonna 2024 elinvoimaohjelmaan tehdyt päivitykset valtuusto hyväksyi 24.2.2025 pitämänsä kokouksen §:ssä 11. Vuonna 2024 valmisteltiin myös valtuuston päätettävänä helmikuussa 2025 olleet Laaja hyvinvointikertomus ja hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025-2028 sekä Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2025-2028.

Kunnan investoi vuonna 2024 hyvin maltillisesti, vain noin 0,3 M€:lla. Investointiohjelma keskittyi korjausrakentamiseen. Keskiössä olivat vesihuollon investoinnit, kaavateiden kunnostukset, alakoulun-lukion sisäilmakorjaukset ja verkostojen saneeraukset.

Sekä kunnan että kuntakonsernin tulokset vuodelta 2024 ovat ylijäämäiset. Kunta teki muutettuun talousarvioon nähden +1,7 M€:n tuloksen. Kunnan ylijäämä kasvaa 11 M€:oon. Konsernitulos oli 1,9 M€ ja ylijäämä melkein 5,7 M€.

Kaikki hallintokunnat toteuttivat vuoden aikana kunnanvaltuuston hyväksymän laajan hyvinvointikertomuksen tavoitteita. Kunnan omat ja yhteistyössä kumppaneidensa kanssa järjestämät tapahtumat ja tilaisuudet keräsivät runsaasti osallistujia. Kunta oli kumppanina useissa isoissa tapahtumissa, kuten Pogostan Hiihdossa, Karhufestivaalissa, Villiruokafestivaalissa ja Kuutamolla -tapahtumassa. Tapahtumatoimikunta järjesti kesäisten ohjelmallisten toripäivien lisäksi yhteistyössä kylien kanssa kiertävän kylätoritapahtuman Möhkössä. Kylätoripäivä korostaa kylien elinvoimaisuutta ja tuo oman paikkakunnan kylä tutuksi.

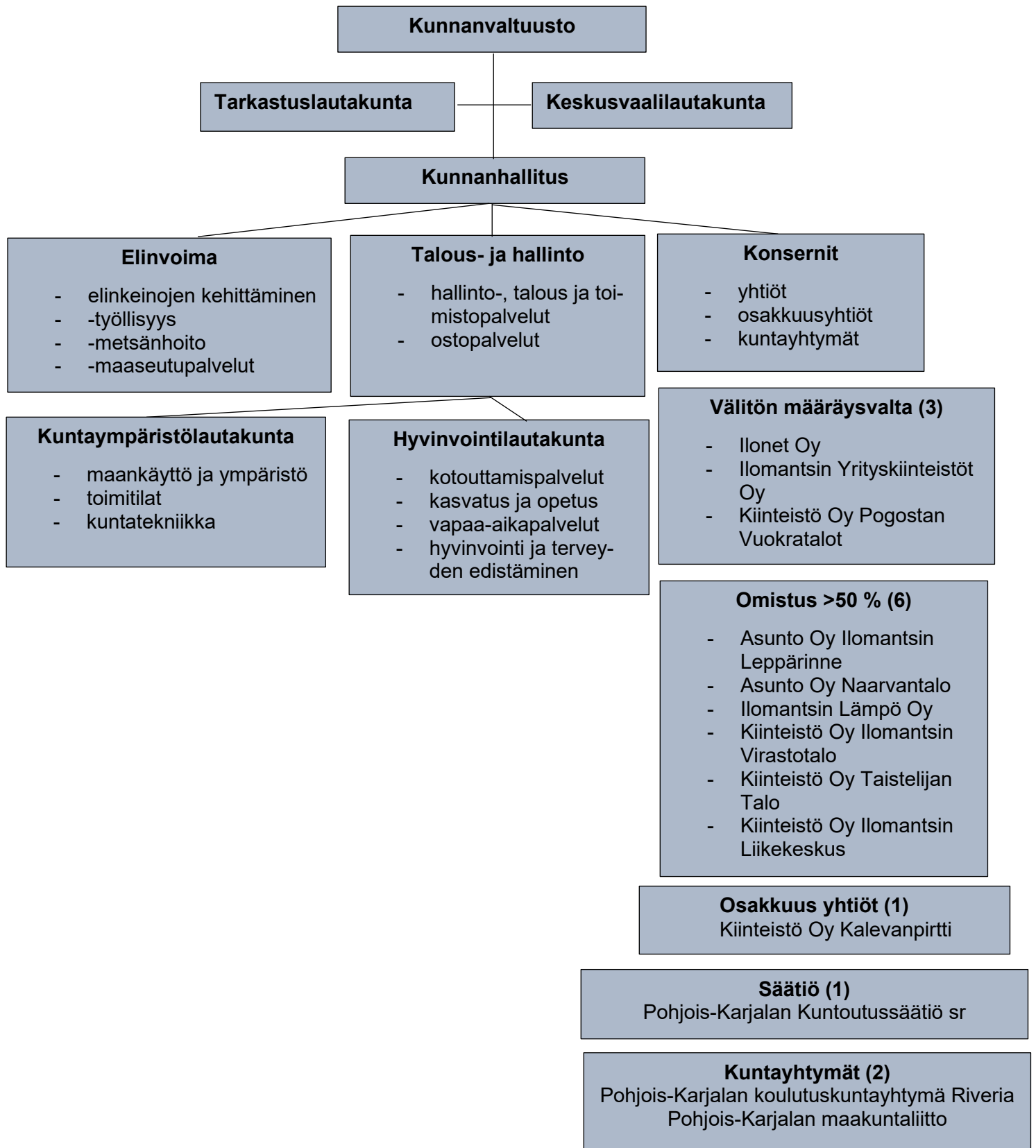
Kunnan asukasmäärä oli vuoden lopussa 4381. Väestö väheni vuoden aikana 28 henkilöllä. Uusia kuntalaisia syntyi vuoden aikana 18, ja kunta yhteistyökumppaneineen muisti vauvan saaneita perheitä helmikuussa järjestetyssä vauvajuhlissa.

Vallinneisiin maailman- ja valtakunnan laajuisiin haasteisiin nähden ilomantsilaisilla yrityksillä riitti uskoa tulevaisuuteen. Yrittäjät hyödynsivät hyvin kunnan Business Joensuu Oy:n kautta järjestämiä ja maksamia elinvoimapalveluita ja osallistuivat aktiivisesti kunnan ja Business Joensuu järjestämiin tilaisuuksiin.

Kunnan ja koko kuntakonsernin hyvät tulokset vuodelta 2024 kasvattavat jo ennestään vahvaa puskuria tulevien vuosien haasteita varten. Suunnitellut valtiosuusleikkaukset tuovat toteutessaan kunnalle tappiollisia talousvuosia. Taseen ylijäämä antaa kuitenkin mahdollisuuden toimintojen maltilliseen ja pitkäjänteiseen sopeuttamiseen, jolloin kunnan ei tarvitse ottaa kovia sopeuttamisen keinoja käyttöönsä. Tulevista haasteista huolimatta tänä vuonna 150 vuotta täyttävä Ilomantsin kunta katsoo vahvasti tulevaisuuteen.

1.2 Kunnan hallinto ja siinä tapahtuneet muutokset

1.2.1 Ilomantsin kunnan hallinto-organisaatio



1.2.2 Kunnanvaltuusto

Valtuustopaikat, kaikkiaan 21 jakautuvat seuraavasti:	
Suomen Keskusta	10
Suomen Sosiaalidemokraattinen puolue	6
Perussuomalaiset	3
Vasemmistoliitto	1
Kristillisdemokraatit	1
Yhteensä	21

puheenjohtaja	Hoskonen Hannu kansanedustaja	Kesk.
I varapuheenjohtaja	Hämäläinen Kari liikunta-alueiden hoitaja	SDP
II varapuheenjohtaja	Pesonen Tanja sosiaaliohjaaja	Kesk.
Kunnanvaltuuston muut jäsenet:		
Haaranen Arto	maanviljelijä/yhdistelmäajoneuvonkuljettaja	PS
Hassinen Arja	eläkeläinen	SDP
Hiltunen Antti	metsätalousinsinööri	Kesk.
Hurskainen Marika	sosiaaliohjaaja	Kesk.
Ikonen Risto	eläkeläinen	SDP
Kareinen Riitta	seurakuntamestari	Kesk.
Lehikoinen Irja	sairaanhoitaja/eläkeläinen	KD
Mononen Liisa	asiakasvastaava/yrittäjä	Kesk.
Piippo Eila	yrittäjä/eläkeläinen	Kesk.
Piipponen Sirpa	palvelukotivastaava	Kesk.
Piitulainen Juha Ilmari	yrittäjä	VAS
Puhakka Ville	maatalousyrittäjä	Kesk.
Purmonen Minna	lähihoitaja	PS
Purmonen Mika	sähköjärjestelmätestaaja	PS
Puruskainen-Saarelainen Anna	terveydenhoitaja	SDP
Turunen Tuula	eläkeläinen	SDP
Tykkyläinen Tapio	eläkeläinen	SDP
Urjanheimo Hannu	yrittäjä	Kesk.

Pöytäkirjanpitäjänä toimi taloussuunnittelija Minna Kontturi. Kunnanvaltuusto kokoontui 6 kertaa ja piti 3 seminaaria. Kokouksiin käytettiin aikaa 8 h ja 13 min. Keskimääräinen kokouksen kesto 1 h 22 min. Asiakohtia 37.

1.2.3 Tarkastuslautakunta

puheenjohtaja	Piitulainen Juha Ilmari
varapuheenjohtaja	sairaanhoitaja/eläkeläinen Irja Lehtikoinen
Tarkastuslautakunnan muut jäsenet:	
Hassinen Arja	eläkeläinen
Torssonen Markku	kaivosmies
Viljamaa Meri	lääkäri/yritystä

Esittelijänä toimivat puheenjohtaja Juha Ilmari Piitulainen. Pöytäkirjanpitäjänä toimi Lilja Koskelo. Tarkastuslautakunta kokoontui 9 kertaa. Kokouksiin käytettiin aikaa 36 h ja 17 min. Keskimääräinen kokouksen kesto 4 h ja 2 min. Asiakohtia 68.

1.2.4 Kunnanhallitus

puheenjohtaja	Puruskainen-Saarelainen Anna	SDP
I varapuheenjohtaja	Mononen Liisa asiakasvastaava/yritystä	Kesk.
II varapuheenjohtaja	Purmonen Mika sähköjärjestelmätestaaja	PS
Kunnanhallituksen muut jäsenet:		
Hiltunen Antti	metsätalousinsinööri	Kesk.
Hurskainen Marika	sosiaaliohjaaja	Kesk.
Puhakka Ville	maatalousyritystä	Kesk.
Tykkyläinen Tapio	eläkeläinen	SDP

Esittelijänä toimi kunnanjohtaja Marjut Ahokas ja pöytäkirjanpitäjänä toimi taloussuunnittelija Minna Kontturi. Kunnanhallitus kokoontui 17 kertaa. Kokouksiin käytettiin aikaa 39 h ja 44 min. Keskimääräinen kokouksen kesto 2 h ja 24 min. Asiakohtia 196.

1.2.5 Keskusvaalilautakunta

puheenjohtaja	Tahvanainen Raija
varapuheenjohtaja	Torssonen Markku
Keskusvaalilautakunnan muut jäsenet:	
Hänninen Pentti	eläkeläinen
Lehtikoinen Irja	sairaanhoitaja/eläkeläinen
Kettunen Timo 9.12.2024 alkaen	
Salovaara Eeva-Liisa 10.6. – 9.12.2024	
Sorola Vesa-Pekka 10.6.2024 saakka	lipunmyyjä

Esittelijänä toimi puheenjohtaja Raija Tahvanainen ja pöytäkirjanpitäjänä laskentasihteeri Elina Virtanen. Keskusvaalilautakunta kokoontui 12 kertaa. Kokoukseen käytettiin aikaa 43 min. Asiakohtia 42.

1.2.6 Hyvinvointilautakunta

puheenjohtaja	Kareinen Riitta seurakuntamestari
varapuheenjohtaja	Turunen Tuula eläkeläinen
Hyvinvointilautakunnan muut jäsenet:	
Hiltunen Marjatta	sairaanhoitaja
Ikonen Risto	eläkeläinen
Kärkkäinen Aleksi	kokki
Purmonen Minna	lähihoitaja
Urjanheimo Hannu	yrittäjä
Savolainen Milla	nuorisovaltuuston edustaja

Esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi sivistysjohtaja - lukion rehtori Päivi Nenonen. Kunnanhallituksen edustajana oli Marika Hurskainen. Hyvinvointilautakunta kokoontui 8 kertaa. Kokouksiin käytettiin aikaa 17 h ja 26 min. Keskimääräinen kokouksen kesto 2 h 11 min. Asiakohtia 69.

1.2.7 Kuntaympäristölautakunta

puheenjohtaja	Piippo Eila yrittäjä/eläkeläinen
varapuheenjohtaja	Ikonen Risto eläkeläinen
Kuntaympäristölautakunnan muut jäsenet:	
Haaranen Arto	maanviljelijä/yhdistelmäajoneuvonkuljettaja
Hassinen Arja	eläkeläinen
Parviainen Mervi	yrittäjä, parturi-kampaaja
Piipponen Sirpa	palvelukotivastaava
Piitulainen Juha Tapani	
Piitulainen Aleksi	nuorisovaltuuston edustaja

Esittelijänä ja pöytäkirjanpitäjänä toimi tekninen johtaja Arttu Huttunen ajalla 1. - 4.1.2024 ja tekninen johtaja Jari Ahponen 16.1.2024 alkaen. Ympäristöasioiden osalta ympäristösihteeri Tiina Kuusisto. Kunnanhallituksen edustajana oli Antti Hiltunen. Kuntaympäristölautakunta kokoontui 8 kertaa. Kokouksiin käytettiin aikaa 20 h ja 38 min. Keskimääräinen kokouksen kesto 2 h ja 35 min. Asiakohtia 79.

1.2.8 Ilomantsin kunnan tilivelvolliset

Tilivelvollisia Ilomantsin kunnassa ovat toimielinten jäsenet sekä suoraan niiden alaisena toimivat johtavat viranhaltijat.

Toimielin	Viranhaltija
Tarkastuslautakunta	Tarkastuslautakunta
Kunnanhallitus	Kunnanjohtaja
Hyvinvointilautakunta	Sivistysjohtaja-lukion rehtori
Kuntaympäristölautakunta	Tekninen johtaja

1.3 Yleinen ja oman alueen taloudellinen kehitys

Vuosi 2024 näytti kuntataloudessa vahvalta, ja yleisesti ottaen kuntien vuoden 2024 tilinpäätökset näyttävät hyviltä. Ilomantsin kunnan verotuloista kunnallisveron osuus on 60,48 %, kiinteistöveron osuus 15,95 % ja yhteisöverojen osuus 23,57 %. Vuoden 2024 valtionosuus oli 3 711 105 € ja vuoden 2023 valtionosuus oli 4 989 300 €. Vuoden 2024 valtionosuus pieneni 1 278 195 €:lla, ol- len 25,62 % edellistä vuotta pienempi. Verohallinnon loppuvuoteen osuva oikaisu toi Pohjois-Kar- jalan kunnille lisää verotuloja: kuntien jako-osuudet olivat liian alhaiset ja loppuvuoden korjaukset tuottivat korkeat verotilitykset kunnille. Verojen oikaisu voi merkitä kunnille myös negatiivista erää eli takaisinperintää.

Ilomantsin kunnan verotulot kertyivät 103,7 %:sti % ja valtionosuudet 98,6 %:sti muutettuun ta- lousarvioon nähden. Kunta teki 1,5 M€:n ylijäämäisen tuloksen. Kuntakonsernin tilikauden yli- jäämä oli 1 911 370,85 €. Konsernin kumulatiivinen ylijäämä oli 5 715 887,25 €. Konsernin yhtei- set investointimenot olivat 963 716,88 € ja rahavarojen muutos 1 317 382,51 €. Konsernivelka on tilinpäätöksen mukaan 2 839 €/asukas.

Kunnan tehtävänä on edunvalvonta ja elinvoiman sekä hyvinvoinnin edistäminen. Edunvalvonta- tehtävä korostuu, kun palveluja annetaan tai yleisen kehityksen myötä joudutaan antamaan mui- den tuotettaviksi. Kunnan talouspalveluista pääosin kunnan ja kuntakonsernin tilinpäätöksen laa- dintaa koskevat palvelut on ulkoistettu ja hankittu vuoden 2022 alusta Meidän IT ja talous Oy:ltä. Edellisen lisäksi kunta on ostanut palkkahallinnon palvelut 1.5.2022 alkaen Meidän IT ja talous Oy:ltä todettuaan palkkahallinnon haavoittuvuuden.

Vuoden 2023 alusta käytännön toimintansa aloittaneet hyvinvointialueet muuttivat kunnan raken- netta. Kunta hankkii ravinto- ja puhtauspalvelut Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tytäryhtiö Polkka Oy:ltä. Kunnan henkilöstön työterveyshuolto on kilpailutettu ja sen tuottaa Mehiläinen Oy.

Vuoden 2025 toimintansa aloitti Pohjois-Karjalan työllisyysalue, jonka vastuukuntana toimii Joen- suun kaupunki. Työllisyyspalvelut toimivat aiempaan tapaan kunnanvirastolla, mutta nyt virastota- lon kolmannessa kerroksessa, jonne on koottu kaikki työllisyyttä edistävät palvelut. Työllisyysalu- een palveluja tukevat TNO- ja Kuhina -hankkeet, joista ensimmäistä hallinnoi Joensuun kaupunki ja toista Pohjois-Karjalan sosiaaliturvayhdistys. TNO-hankkeen palvelu toimii Luotsi Ilomantsi - nimellä. Hanke tarjoaa nimensä mukaisesti tietoa, neuvontaa ja ohjausta poluille työelämään ja koulutuksiin. Kuhina-hanke hakee aktiivisesti työllistymismahdollisuuksia yhdistyksiin.

Uusissa palvelujenjärjestämismalleissa korostuu verkostoyhteistyö. Työllisyyspalvelujen uudistamisessa kunnan tehtäväksi tuli Ilomantsissa palveluja tuottavien toimijoiden yhteistyön koordinointi. Palvelujen järjestämiseen liittyvät sopimukset vaativat seuraamista ja aktiivista vuoropuhelua. Edunvalvonnan rooli korostuu monilla sektoreilla. Kunnan ja koko Itä-Suomen elinvoimaisuuden turvaaminen on tehtävä, johon kunnan elinvoimaohjelma, valtuustokausittain uusittava hyvinvointisuunnitelma ja kuntastrategia luovat pohjan.



Kuva 1, Vuonna 2024 syntyneitä vauvoja juhlistettiin Ilomantsin evankelisluterilaisella seurakuntatalolla helmikuussa 2025.

Henkikirjoitetun väestön muutokset vuosina 1950–2024

31.12.	lukumäärä	Muutos %	Ikärakenne prosentteina		
			0–14 v	15–64 v	65 v -
1950	13 166				
1955	14 012	+ 6,4			
1960	14 101	+ 0,6			
1965	12 904				
1970	11 705	- 9,3	27,7	64,4	7,9
1975	9 427	- 19,5	21,2	67,9	10,9
1980	8 774	- 6,9	17,5	69,1	13,4
1985	8 542	- 2,6	17,2	68,2	14,6
1990	8 075	- 5,5	17,9	65,2	16,9
1995	7 907	- 2,1	18,2	62,2	19,6
2000	7 274	- 2,9	15,9	61,7	22,4
2005	6 422	- 11,7	12,4	61,3	26,4
2010	5 883	- 2,3	10,8	60,3	28,9
2011	5 834	- 0,8	10,7	60,3	29,0
2012	5 693	- 2,4	10,6	58,1	31,3
2013	5 622	- 1,3	10,3	57,1	32,6
2014	5 504	- 2,0	9,2	55,0	35,8
2015	5 337	- 3,1	9,7	55,1	35,2
2016	5 236	- 1,9	9,8	54,1	36,1
2017	5 128	- 2,1	10,0	53,1	36,9
2018	4 973	- 3,0	9,6	52,1	38,3
2019	4 857	- 2,3	9,2	51,3	39,5
2020	4 749	- 2,2	8,9	54,0	37,9
2021	4 676	-1,5	8,8	51,3	39,9
2022	4 492	-3,9	8,2	47,5	44,3
2023	4 409	-1,9	8,1	46,3	45,6
2024	4 381	-0,6	8,0	45,5	46,5

Suurimmat työnantajat 31.12.

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Ilomantsin kunta	401	408	194	193	184	209	217	201	151	139
Siun sote						200	199	211	202	198
Kesla Oy	48	43	38	38	39	38	40	41	40	33
Arskan Kone	30	30	30	30	27	27	30	28	30	25
Rajavartiosto	27	28	30	30	32	30	30	31	30	30
Metsä- ja maansiirto Kastinen Oy	25	27	20	25	25	25	25	27	27	13
Kivituote Oy										4
Karjalan Rakentajat	19	17	15	15	15	13	13	12	12	10
Ilomantsin ev.lut.srk	18	17	14	14	14	13	13	11	11	11
Ilomantsin Osuuspankki	14	14	11	12	10	9	24	31	26	11
Metsähallitus	36	34	35	35	33	28	27	27	26	5
Pohjolan Purkutyö	13	13	12	14	17	18	26	29	29	21
Hassinen Veljekset Oy	9	10	10	10	10	10	12	14	11	9
Enerke Oy	9	10	10	13	12	11	12	13	12	11
Pentin Paja	5	14	15	15	15	15	10	19	19	8
Neova Oy (Vapo Oy 5/2021)		7	7	8	9	30–50	15	14	17	16
Itä-Karelian Kuljetus Oy						21	15	13	13	7
Attendo Omena Oy						15	24	31	31	18
Hoitokoti KuikanpesäOy						13	16	10	10	17
Endomines AB							17	17	40	42

Työllisyys

Ilomantsin kunnan työvoima väheni 1.1.-31.12. välisenä aikana 83 henkilöä. Työttömyysprosentti vaihteli vuoden aikana ollen esimerkiksi tammikuussa 16,4 % ja joulukuussa 17,9 %. Työttömyys oli alimmillaan syyskuun lopussa, jolloin työttöminä oli työvoimasta 13,5 %. Nuorten alle 25-vuotiaiden työttömyys kasvoi vuoden loppua kohden ja joulukuussa alle 25-vuotiaista oli työttömänä 18 henkilöä.

Yli 50-vuotiaiden työttömien määrä oli tammikuussa 151 henkilöä ja joulukuussa 145 henkilöä. Yli 50-vuotiaiden työttömien määrä oli matalimmillaan syyskuun lopussa ollen 110 henkilöä. Vuoden aikana yli 50-vuotiaiden työttömyys laski kuudella henkilöllä. Pitkäaikaistyöttömien määrä oli sama tammikuussa ja joulukuussa, 77 henkilöä. Alimmillaan luku oli kesäkuussa, 67 henkilöä.

2024	Työvoima	Työttömyysosuus työvoimasta, %	Työnhakijat työvoimasta, %	Työttömät työnhakijat ja avoimet työpaikat					Pitkäaikaistyöttömät	Vammaisten ja pitkäaikaisten sairaat	Avoimet työpaikat
				Miehet	Naiset	Alle 20-v.	Alle 25-v.	Yli 50-v.			
Tammikuu	1605	16,4	263	164	99		8	151	77	43	35
Helmi- kuu	1605	17,2	276	174	102		0	160	80	51	33
Maaliskuu	1605	16,9	272	177	95		0	164	82	50	35
Huhtikuu	1605	17,8	285	190	95		12	155	76	49	16
Toukokuu	1605	16,0	257	167	90		10	135	74	52	11
Kesäkuu	1605	14,5	232	147	85	6	11	118	67	47	8
Heinäkuu	1605	14,9	239	145	94	7	15	120	73	52	10
Elokuu	1605	14,2	228	136	92	7	16	114	68	51	15
Syyskuu	1605	13,5	217	128	89	5	13	110	69	45	11
Lokakuu	1605	14,6	235	136	99	7	13	118	69	46	10
Marraskuu	1605	15,5	248	147	101	7	16	121	73	48	11
Joulukuu	1605	17,9	287	177	110	5	18	145	77	43	7
keskimäärä		15,78	253,25	157,33	95,92	6,29	11,00	134,25	73,75	48,08	16,83

Taulukko 1, työttömät työnhakijat kuukausittain ja avoinna olleet työpaikat



ILOMANTSI

Palkkatukityöllistämiseen budjetoitiin 424 032 euroa ja henkilötyövuosien tavoitteeksi asetettiin 13,5 henkilötyövuotta. Palkkakustannukset olivat talousarviovuoden osalta 361 768 euroa ja henkilötyövuosia kertyi 11,95. Keha-keskus maksoi palkka- ja lisätukea työllistämiseen 155 364 euroa.

Talousarviovuoden aikana palkkatuella työllistettiin 20 henkilöä. Palkkatukityöllistettyjen määrä jakaantui osastoittain seuraavasti: talous- ja hallinto 0,35 htv (1,66), hyvinvointi 2,40 htv (4,50), kuntaympäristö 3,74 htv (5,38) ja työllistämismaksuveloitettavat 4,45 htv (2,00), vuoden 2024 tavoite on suluissa.

Työmarkkinatuen yli 300 päivää saajien määrä laski vuoden aikana 30 henkilöstä 22 henkilöön. Yli 1000 päivää työttömänä olleiden määrä kasvoi tammikuun luvusta viidellä henkilöllä vuoden loppuun mennessä. Tukea saaneiden määrien vaihtelut vaikuttivat kunnan maksuosuuteen. Työmarkkinatukea sai keskimääräinen 71,67 henkilöä / kuukausi, ja keskimääräinen kunnan maksuosuus oli 34 385,81 € / kk. Kunnan maksaman osuuden suuruus on yli 300 päivää työmarkkinatukea saaneista 50 % ja yli 1000 päivää saaneista 70 % päivärahan suuruudesta.

Kuukausi	Tmt-maksu			Henkilömäärä tmt tuke saaneet		
	Yli 300 pv	Yli 1000 pv	Yhteensä	Yli 300 pv	Yli 1000 pv	Yhteensä
Tammikuu	11378	22146	33524	30	36	66
Helmikuu	11918	21607	33525	26	39	65
Maaliskuu	9980	26181	36161	28	47	75
Huhtikuu	12099	25611	37710	31	48	79
Toukokuu	12112	23787	35899	32	46	78
Kesäkuu	10404	19091	29495	28	39	67
Heinäkuu	9866	19874	29740	28	36	64
Elokuu	8960	23507	32467	27	43	70
Syyskuu	9005	18722	27727	26	40	66
Lokakuu	8661	20570	29231	24	34	58
Marraskuu	8377	17105	25482	23	34	57
Joulukuu	7989	24793	32782	22	41	63
Yhteensä	120749,83	262995	383744	325	483	808
<Keskim.6 kk>	11315,17	23070,65	34385,81	29,17	42,50	71,67
<Keskim.8 kk>	10839,63	22725,61	33565,23	28,75	41,75	70,50
<Keskim.10kk>	10438,37	22109,66	32548,03	28	40,8	68,80
<Keskim.12kk>	10062,49	21916,22	31978,70	27,08	40,25	67,33

Taulukko 2, työmarkkinatuen saajat yli 300 ja 1000 päivää sekä maksetut työmarkkinatuet

Kyläavustajan palvelu

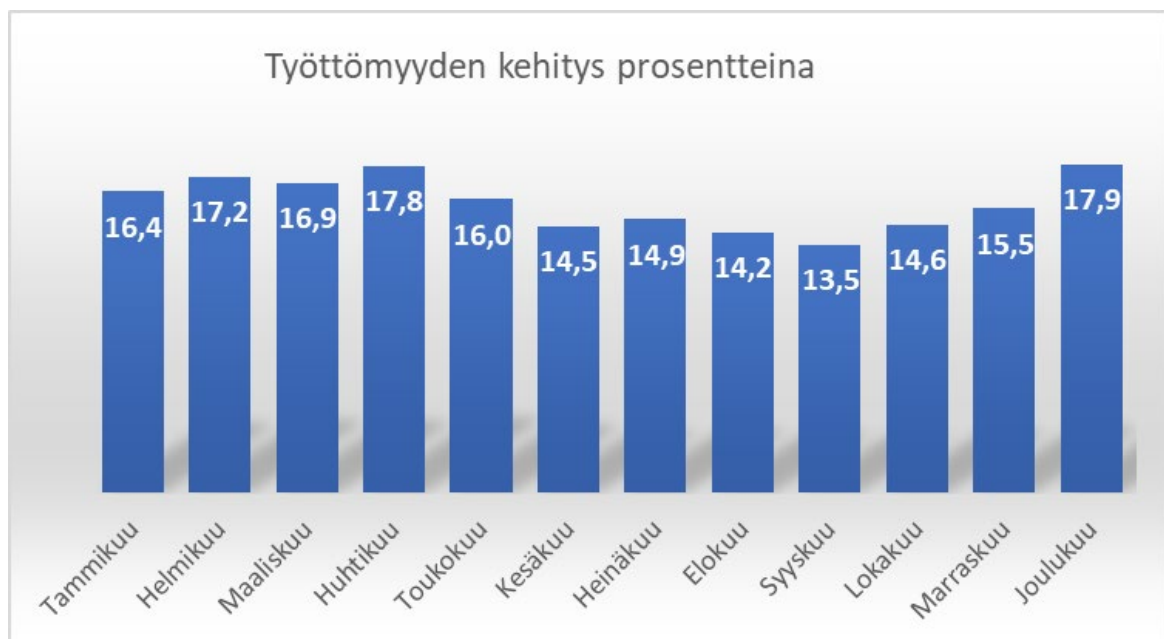
Kyläavustajan palvelua tarjottiin koko kunnan alueella pienituloisille henkilöille yhteistyössä hyvinvointialueen kanssa. Hyvinvointialueen palveluohjaus määritteli palvelun saajat. Palvelua käytti 20 henkilöä. Kyläavustajan palveluun kuului siivous, piha-alueiden siistiminen, polttopuiden tekeminen ja pinoaminen sekä rakennusten pienet kunnostustyöt. Palvelu päättyi vuoden 2024 lopussa, kun kuntien palkkatukityöllistäminen loppui.

Nuorten kesätyö

Nuorilta saapui 57 hakemusta ja kesätyösopimuksen allekirjoitti 49 nuorta. Nuorista viisi perui hakemuksen, yksi hakemus saapui myöhässä ja kahden hakijan kotikunta oli muu kuin Ilomantsi. Nuorille oli tarjolla 30 eri yritykseltä 79 ja kunnalla kuusi avointa kesätyöpaikkaa. Nuoria työllistyi 24 yritykseen, jonne 43 nuorta sai kesätyöpaikan. Kunta työllisti kuusi nuorta.

Työllistämisen kuntalisä

Kuntalisä on tarkoitettu yrityksille, säätiöille ja yhdistyksille ilomantsilaisen työttömän työllistämiseen. Vuoden aikana tehtiin neljä kuntaisäpäätöstä ja talousarvioon varatusta määrärahasta 5 600 eurosta käytettiin 5 177 euroa.



Taulukko 3, työttömyyden kehitys vuoden 2024 aikana kuukausitasolla

1.4 Olennaiset muutokset kunnan toiminnassa ja taloudessa

Vuoden 2024 tilinpäätös toteutuu reilut 1,5 M€ ylijäämäisenä. Vuoden 2024 muutettu talousarvio oli -209 298 euroa alijäämäinen. Toimintatuotot toteutuivat 110,4 %:sti ja toimintakulut 95,2 %:sti muutettuun talousarvioon nähden, jolloin toimintakatteeksi muodostui 89,1 %. Toimintatuotot kertyivät 548 377 € suurempina, toimintakulut alittuivat 890 053 eurolla, verotulot kertyivät 374 957 euroa suurempina ja valtionosuudet 50 840 euroa pienempinä. Kunnan taseen kumulatiivinen ylijäämä kasvoi 11 M€:oon. Pitkäaikaisen lainan määrä pienenee vuosittain reilulla 0,8 M€:lla ja pitkäaikaista lainaa on jäljellä 3,8 M€. Kunnanvaltuusto päätti tuloveroprosentin korottamisesta 8,6 %:iin vuodelle 2025.

Kunnan investointiohjelma vuonna 2024 oli hyvin maltillinen ollen reilut 0,3 M€. Investointineitoista suurin osa, 0,1 M€ kohdistui uuden vesihuoltolaitoksen suunnittelu ja projektityöhön. Lähes 0,1 M€ kunnostettiin kaavateitä, alakoulu-lukion sisäilmakorjauksia tehtiin liki 70 000 eurolla ja verkostojen saneeraukseen käytettiin lähes 17 000 euroa. Ilomantsin kunnan Adapteolta vuokraamien yläkoulun siirtotilojen sisäilmanlaatua tutkittiin vuoden 2024 aikana ja vuokranantaja suoritti tiloissa korjauksia. Tutkimukset jatkuvat ja kunta edellyttää Adapteo Oy:n korjaavan tilanteen sopimuksen mukaiseksi.

Konsernirakenteen tiivistämistyö on aloitettu ja työtä jatketaan vuonna 2025. Ilomantsin kunta osti joulukuussa Kiinteistö Oy Virastotalon Kansaneläkelaitoksen osakkeet. Kunnalla on oltava yhtiön koko osakekanta yhdistääkseen kuntayhtiöitä toisiinsa.

Kunnanvaltuusto päätti syyskuun lopun kokouksessaan tulevan valtuustokauden 2025 – 2029 valtuutettujen lukumääräksi 21 valtuutettua. Lautakuntien jäsenmäärät pidettiin ennallaan. Omis-tajaohjaus- ja elinvoimajaosto päätettiin lakkauttaa kauden 2021-2025 lopussa.

Kunnanhallitus käynnisti lokakuun alussa yhteistoimintaneuvottelut henkilöstöorganisaatiossa siten, että muutoksia henkilöstöorganisaatioon voitiin toteuttaa jo talousarviovuoden 2025 alusta. Yhteistoimintaneuvottelut päätettiin marraskuun lopulla. Neuvottelujen lopputuloksena teknisen johtajan virka päätettiin lakkauttaa. Toimitilaesimiehen virka muutettiin toimitilapäälliköksi 13.1.2025 alkaen ja kuntatekniikan esimiehen virka muutettiin kuntatekniikan päällikön viraksi 1.1.2025 alkaen. Sivistystoimissa sivistysjohtaja – lukion rehtorin virka muutettiin lukion rehtorin viraksi 1.3.2025 alkaen ja päätettiin perustaa uusi kasvatus- ja opetuspäällikön virka 1.3.2025 alkaen. Liikuntasihteerin virka muutettiin liikunta- ja kotoutumisohjaajan viraksi 1.1.2025 alkaen. Liikuntapaikojen hoitajat siirtyivät 1.1.2025 alkaen teknisen osaston työntekijöiksi.

Kunnat tekivät yhtenäiset ratkaisut työvoimapalvelujen järjestämisestä 1.1.2025 alkaen maakunnallisena työllisyysalueena siten, että Joensuu toimii kuntalain 8 §:n mukaisena vastuukuntana. Maakunnallinen työllisyysalue jakautuu työnhakijoiden palvelujen osalta neljään palvelualueeseen, jotka ovat Joensuu, Joensuun seutu, Keski-Karjala ja Pielisen Karjala. Palvelujen järjestämisestä vastaavaksi yhteiseksi toimielimeksi ja työllisyysalueen työvoimaviranomaiseksi hyväksyttiin Joensuun kaupunginhallituksen alaisuuteen sijoittuva lautakunta. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta aloitti toimintansa jo vuonna 2024 tulevaan työllisyysalueeseen ja työllisyysdenhoidon palvelukokonaisuuteen perehtymiseksi.

Vuosina 2022-2024 toimiva Kestävä kuntatalous II-verkostohanke antoi tukea ja näkökulmia kunnan tulevaisuuteen valmistautumiseen myös viime vuoden aikana. Syyskuun valtuustoseminaarissa paneuduttiin tulevien investointien, vesihuoltolaitoksen ja koulun rakentamisen vaikutuksiin kuntatalouteen.

1.5 Kunnan henkilöstö

Kunnanvaltuusto on hyväksynyt henkilöstöä koskevat pitkän aikavälin tavoitteet vuodelle 2024.

Osaamisen ja henkilöstön näkökulman tavoitteena on, että

- sairauspoissaolot työntekijää kohden ovat alle 10 työpäivää.
 - Vuonna 2024 sairauspoissaolot olivat työntekijää kohden 7,94 päivää (2023: 13,40)

Tavoite toteutunut.

- työhyvinvointikyselyn tulos asteikolla 1–5 on 3 eli hyvä
 - Työhyvinvointikysely toteutettiin esihenkilöille ajalla 22.8-10.9.2024 ja koko henkilökunnalle ajalla 10. - 30.9.2024. Esihenkilökyselyn vastausprosentti oli 70 % ja tulos 3,6. Koko henkilökunnan vastausprosentti oli 63,9 % ja tulos 3,3. Kyselyn tulokset on käyty henkilöstösuunnittelijan toimesta koko henkilökunnan kanssa keskustellen läpi, kyselyssä esille nousseet kehittämiskohteet on huomioitu ja niiden käsittelyä ja seurantaa jatketaan työyksiköittäin.

Tavoite toteutunut.

- kehityskeskustelut toteutetaan koko henkilöstölle vuosien 2023-2024 aikana.
 - Vuosien 2023-2024 aikana kehityskeskusteluja on pidetty:
 - Talous- ja hallinto-osastolla 100%
 - Sivistysosastolla 57 %
 - Teknisellä osastolla 85 %

Tavoite joiltain osin toteutunut. Kehityskeskustelujen pitämisen pitkä aikaväli on aiheuttanut unohtumisia eikä tarjoa todellista mahdollisuutta seurata yhdessä sovittujen asioiden toteutumista. Keskustelut pidetään jatkossa vuosittain.

- kunta palkitsee enintään yhden ryhmän ja yhden työntekijän/osasto
 - Kunta palkitsi yhden työntekijäryhmän sekä yhden työntekijän jokaiselta osastolta. Palkitsemisen perusteena oli työyhteisön yhteishengen kehittäminen. Palkitsemisjuhla pidettiin helmikuussa 2025.

Tavoite toteutunut.

- työterveyshuollon nettomenot ovat pienemmät, kuin 600 €/henkilö
 - Vuoden 2024 työterveyshuollon nettomenot olivat 430,62 €/henkilö.

Tavoite toteutunut.

- täydennyskoulutusta järjestetään kaksi koulutuspäivä työntekijää kohden
 - Koulutusta 0,92 päivää työntekijää kohden.

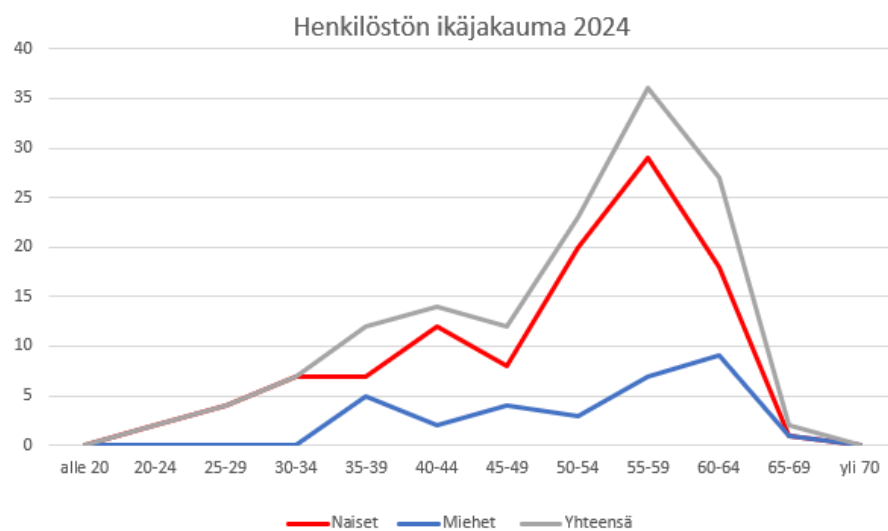
Tavoite ei toteutunut

Ilomantsin kunnan henkilöstömäärä 31.12. vuosina 2023–2024

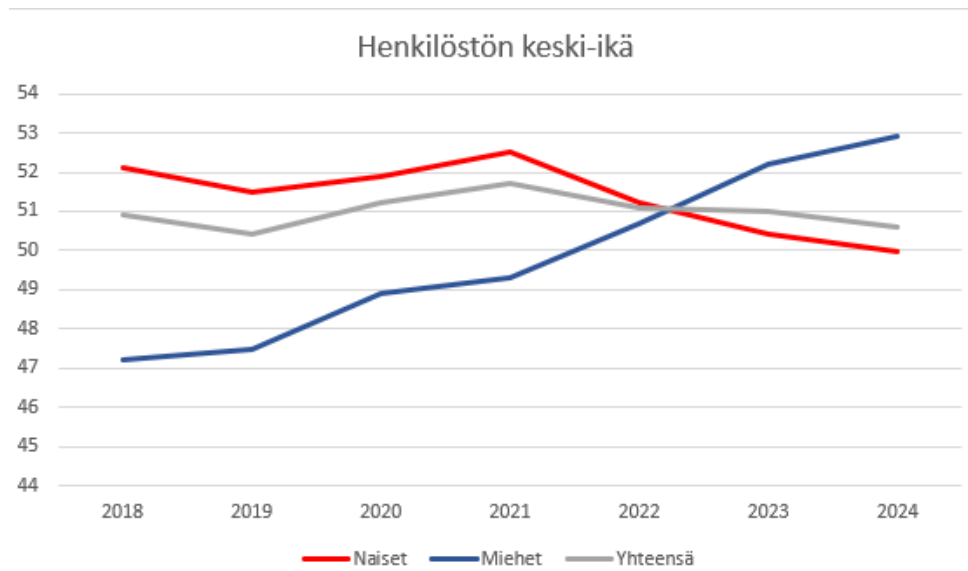
Osasto	Vakinaiset		Sijaiset		Määräaikaiset		Työllistetyt		Yhteensä	
	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023
Talous ja hallinto	15	14	0	0	2	2	9	8	26	24
Sivistys	78	88	3	7	17	13	0	0	98	108
Tekninen	14	16	0	1	1	2	0	0	15	19
Yhteensä	107	118	3	8	20	17	9	8	139	151

Henkilötyövuodet

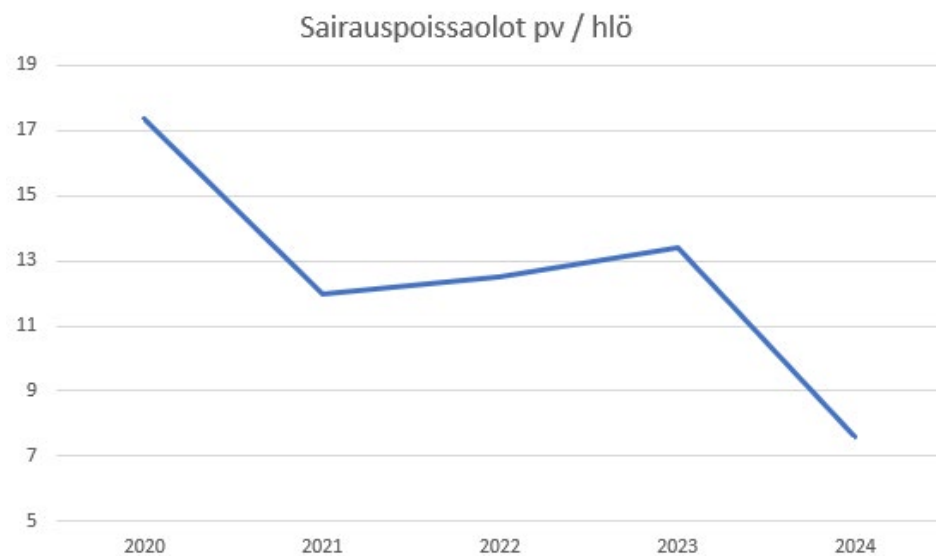
Osasto	2024	2023	2022
Talous ja hallinto (sis. työllistäminen)	28,09	29,42	44,99
Sivistys	97,81	93,11	88,99
Tekninen	33,67	36,24	38,23
Yhteensä	159,57	158,77	172,21



Taulukko 4, kunnan henkilöstön ikäjakauma



Taulukko 5, kunnan henkilöstön keski-ikä



Taulukko 6, sairauspoissaolojen määrän kehitys, pv / hlö

Palkkojen ja palkkioiden kokonaissumma päättyneeltä tilikaudelta ja sitä edeltäneeltä kahdelta tilikaudelta.

		2024	2023	2022
		-6 068		
PALKAT JA PALKKIOT		705,48	-6 346 411,35	-7 414 792,24
4001 Kokouspalkkiot		-35 035,08	-31 782,93	-24 414,71
		-2 649		
4002 Vakinaisten palkat		315,25	-2 889 388,12	-3 851 929,65
4003 Tilapäisten palkat		-637 341,85	-500 102,28	-431 739,91
4004 Sijaisten palkat		-337 531,91	-279 690,49	-496 699,98
4005 Erilliskorvaukset		-183 290,84	-105 704,51	-190 110,25
4006 Palkkatuettujen palkat		-308 459,13	-355 171,65	-429 737,96
4007 Kesätyöntekijöiden palkat		-19 600,00	-14 586,00	-7 175,00
		-1 081		
4008 Opettajien palkat VaEL		199,80	-1 211 579,52	-1 260 992,66
4009 Opettajien palkat JuEL		-697 451,86	-707 322,70	-708 353,44
4011 Määräaikaiset palkat		-4 056,00	-7 226,70	0,00
4012 Tuntipalkat		-106 995,69	-122 937,08	-124 529,34
4020 Siviilipalvelusmiesten päiväraha		0,00	0,00	-2 650,00
4021 Kokouspalkkiot, ei sotua		-89 368,87	-77 386,41	-68 560,00
4060 Jaksotetut palkat ja palkkiot		23 685,28	-115 653,01	12 555,39
4230 Sairausvakuutuskorvaukset		49 621,75	68 540,73	146 556,55
4240 Tapaturmakorvaukset		1 511,22	1 079,32	549,90
4250 Muut KELAn korvaukset		6 122,55	2 500,00	5 000,00
4260 Muut henkilöstömen.korjauserä		0,00	0,00	11 954,70
4262 KEVA:n maksamat kuntoutuskorv.		0,00	0,00	5 484,12

Uuden henkilöstön rekrytointi

Kunnalla oli vuonna 2024 haettavana yhteensä 11 toistaiseksi voimassa olevaa virkaa tai työsuhteista tehtävää haettavana. Niihin oli yhteensä hakijaa 100 joista 90 täytti kelpoisuusehdot.

	Paikkoja haettavana	Hakijoita (pätevät hakijat)
Kunnanhallitus		
- toimistosihteeri	3	53 (50)
- hyvinvointikoordinaattori	1	10 (9)
Hyvinvointilautakunta		
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitaja	1	10 (11)
- Varhaiskasvatuksen opettaja	2	6 (1)
- Varhaiskasvatuksen erityisopettaja	1	3 (0)
- Varhaiskasvatuksen sosionomi	1	2 (0)
- Lukion ja peruskoulun englannin kielten lehtori	1	7 (2)
- Perusopetuksen oppilaanohjauksen lehtori	1	9 (7)
Kuntaympäristölautakunta	0	0



Vakinaisen henkilöstön vaihtuvuus

Palvelussuhteen päättymisen syyt	2024	2023	2022	2021	2020	2019
Eronnut	8	3	5	6	4	4
Erotettu/irtisanottu	0	0	0	0	0	0
Kuollut	0	0	0	0	0	0
Yhtiöittäminen tai siirtyminen toisen kunnan palvelukseen	0	0	33 (Polkka oy)	0	0	0
Eläkkeelle	9	5	8	7	15	10
Yhteensä	17	8	46	13	19	14
Lähtövaihtuvuus %	11,25	5,29	28,04	7,74	11,11	7,61

Työturvallisuus, työkyvyn ylläpitäminen, sisäinen viestintä ja työhyvinvointi

Vuonna 2024 terveystarkastajan tarkastuskäyntejä on tehty yksi yläkoululle. Aluehallintoviraston tarkastuksia oli kaksi: jäteveden puhdistamolle ja peruskoululle.

Työsuojelutoimikunta on kokoontunut kaksi kertaa. Työsuojelutoimikunta koostuu henkilöstön valitsemista työsuojeluvaltuutetuista ja työnantajan edustajista.

Työterveyshuollon järjestää Mehiläinen Oy. Vuonna 2024 työterveyshuollossa on ollut KL I käyntejä työterveyslääkärillä 66 (2023: 42) ja työterveyshoitajalla 31 (2023: 33). Puheluita ja etä vastaanottokäyntejä on ollut työterveyslääkärillä 37 (2023: 50) ja työterveyshoitajalla 111 (2023: 123). KL II käyntejä työterveyslääkärillä on ollut 16 (2023: 59) ja työterveyshoitajalla 8 (2023: 5). Puheluita ja etä vastaanottoja on ollut työterveyslääkärillä 88 (2023:124) ja työterveyshoitajalla 15 (2023:15).

Kunta palkitsi työntekijöitä, joiden palveluaika kunnassa on vuoden 2023 loppuun mennessä 10, 20, 30, 40 vuotta. Palveluvuosien perusteella palkittiin 10 työntekijää. Sen lisäksi kunta palkitsi yhden ryhmän ja yhden työntekijän osastoittain. Palkitsemisjuhla pidettiin huhtikuussa 2024.

Henkilökunnalle kunnan sisäinen viestintä hoidetaan 2023 käyttöön otetun intran kautta. Intran uutiset tavoittavat noin 25-100 katselukertaa asiasisällöstä riippuen. Intraan on koottu mm. kaikki olennaiset tiedot työsuhteesta, työsuhde-eduista, työnantajasta. Ajankohtaisista asioista ja -tapahtumista tiedotetaan intran välityksellä.

Työntekijöille tarjottiin jouluateria Ravintola Parpeinpirtillä. Joululahjatoivetta kysyttiin henkilökunnalta, ja kyselyn perusteella lahjaksi valittiin 25 €:n lisäarvo Epassille. Kaikkia työntekijöitä muistettiin samanlaisella joululahjalla siksi, että jokainen kunnan palveluksessa oleva henkilö on yhtä tärkeä työntekijä.

Vuonna 2024 E-passia käytettiin 89,9 % (2023: 87,8 %) henkilökunnalle myönnetystä arvosta. Epassia on ollut mahdollista käyttää 150 € arvosta työntekijää kohti ja sitä on voinut hyödyntää liikunta-, kulttuuri- ja hyvinvointipalveluiden hankintaan. Epassia käytettiin yhteensä 22 320 € (2023: 21 884 €) arvosta.

Leasingsopimuksen työsuhdepolkupyörän käytöstä on tehnyt 14 henkilöä.

1.6 Ympäristöasiat

Ilomantsin kunnan suurimmat ympäristöriskit liittyvät vesihuoltolaitokseen, jossa riskitasoa madalletaan laitoksen säännöllisellä huollolla ja korvaavilla investoinneilla. Jätevedenpuhdistamon toimintaa seurataan tarkoin. Puhdistamo on monin tavoin riskikartoitettu kohde eikä muodosta ympäristön kannalta mainittavaa riskiä. Talousarvion investointiosaan varataan vuosittain rahoitus niin verkostojen saneeraukseen kuin jätevesiaseman toiminnan kehittämiseen. Vesihuoltolaitoksen työntekijäresurssi on riittävä.

Kunnan ympäristöviranomaisen tehtävät kuuluvat kuntaympäristölautakunnan alaisuuteen. Ympäristöterveydenhuoltopalvelut kunnalle järjesti Pohjois-Karjalan hyvinvointialue, jolle kunnat siirsivät tehtävän vuoden 2023 alusta erillissopimuksella.

Puhtaan käyttöveden turvaaminen toteutetaan vuosien 2025 – 2027 aikana rakennettavalla alavesisäiliöllä. Rakentamisen määrärahan jakautumisesta vuosille 2025-2027 tehdään tarkennettu esitys kunnanvaltuustolle vuoden 2025 osavuosikatsauksen käsittelyn yhteydessä urakkalaskennan ja rakentamisaikataulujen varmistuttua.

Kunta osallistuu aktiivisesti Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2040 -vaihekaavojen valmisteluun. Valmistunut vaihekaava 1 kattaa soiden käytön, soidensuojeluohjelman ja maakunnallisesti arvokkaat rakennukset. Kunta nojautuu näihin linjauksiin ottaessaan kantaa soidensuojeluun ja soiden hyödyntämiseen aktiivisiin raaka-aineena.

Valmisteilla oleva vaihekaava 2 käsittelee muun muassa maakunnan sähkönsiirtoverkostoa, uusituvan energian, erityisesti tuulivoiman ja aurinkoenergian, tuotantoa ja niiden maankäytöllisiä tarpeita sekä maisema-alueita ja pohjavesialueita. Kunnan kannalta toimiva sähkönsiirron kantaverkko ja uusituvan energian käyttö luovat pohjaa yrityselämän sijoittumiselle ja kestävälle kehitykselle. Turvetuotannosta poistuneen Mekrijärvensuon alueelle on suunnitteilla 140 MW:n aurinkovoimala, jota varten kunta on vuokrannut maa-alueen.

Omassa kaavoituksessaan kunta on hyväksynyt Endomines Oy:n kaavoitusaloitteen Kuittila-Korvilasuo-alueen oikeusvaikutteisen osayleiskaavan laatimiseksi. Kaavan tavoitteena on mahdollistaa kaivostoiminta kaivoslain edellyttämällä tavalla sekä tarkastella kaivostoiminnan edellytyksiä ja sijoittumista suhteessa luonnonympäristöön, läheiseen asutukseen ja muuhun maankäyttöön.



Kuva 2, Ilomantsin kunnan ja Pohjois-Karjalan biosfäärialueen välinen kumppanuussopimus päivitettiin joulukuussa 2024.

1.7 Muut ei-taloudelliset asiat

Kunnassa on laadittu yhdenvertaisuus ja tasa-arvosuunnitelma, jossa on toimintatavoitteita muun muassa ihmisoikeusasioista.

1.8 Arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Sote- ja valtionosuusjärjestelmän uudistuksen vuoksi kuntatalouden tulevaisuuteen liittyy edelleen huomattavaa epävarmuutta. Käännös heikompaan on kuitenkin edessä suotuisan tulokehityksen hiipuessa talouskasvun vaimentuessa ja kuntien saamien poikkeuksellisen suurien verohäntien poistuessa. Talouden tasapainottamista on tehty pitkällä aikavälillä muun muassa siten, ettei kaikkia vapautuneita tehtäviä / virkoja ole täytetty vaan ne on tarkasteltu tapauskohtaisesti. Henkilöstöorganisaatiota on myös muutettu vastaamaan tulevaa palvelun tarvetta.

Kunta-aloilla voimassa olevat työehtosopimukset ovat katkolla 30.4.2025. Alalla on viime kierroksella sovittu palkkauksen kehitysohjelma, joka tuo vuosille 2026 ja 2027 yhteensä kahden prosentin korotuksen. Palkkaohjelma yhdistettynä yleiseen linjaan tarkoittaisi yli kymmenen prosentin korotusta kolmelle vuodelle. Tavoitteena on saada mahdollisimman suuri osa korotuksista sovitaviksi paikallisina erinä. Mikäli neuvottelut venyvät niin pitkälle, että vappuaatto uhkaa ylittyä, voi KT joutua irtisanomaan sopimuksen. Muuten palkkaohjelma jatkuisi seuraavan vuoden ajan.

Kuntatalouden toimintamenot kasvavat pääasiassa hintojen nousun vuoksi, sillä varhaiskasvatuksen ja koulutuksen palvelutarve vähenee syntyvyyden laskun ja ikäluokkien pienenemisen myötä. Palvelutarpeen lasku haastaa kuntia, joissa lapsi- ja nuorisoiäluokat pienenevät, toiminnan ja palveluverkon sopeuttamiseen. Pääministeri Petteri Orpon hallitusohjelmaan on kirjattu normien keventämisohjelma. Varhaiskasvatuksen ryhmäkokoihin ja kelpoisuusehtoihin ei ole tulossa muutoksia osana kuntia koskevaa normien keventämistä. Opetustoimessa tehtiin luokkakohtaisten oppilasmäärien tarkastelu syntyvyyden näkökulmasta. Oppilasmäärien pienenemisen vuoksi oli tarkoituksenmukaista tehdä virkarakennetta koskeva tarkastelu tulevien opetuksenjärjestelyjen kartoittamiseksi. Poikkeuksen muodostaa vuonna 2025 kunnille siirtyvä vastuu työ- ja elinkeinopalveluiden järjestämisestä ja samalla kuntien rahoitusvastuuta työttömyysetuuksista laajennetaan.

Tulevien vuosien investoinneissa on varauduttu vesihuoltolaitoksen ja koulun rakentamiseen. Vuonna 2025 on varattu 2,4 M€ investointeihin, josta 1,7 M€ kohdistuu vesihuoltolaitokseen. Vuonna 2026 on varauduttu 6,5 M€ investointeihin, josta 1,5 M€ kohdistuu vesihuoltolaitokseen ja 5 M€ koulun rakentamiseen. Vuoden 2020 tilinpäätöksessä tehtiin 0,5 M€ investointivaraus vesitornin korjaamiseksi ja muu osuus investoinnista rahoitetaan kunnan rahavaroista. Uuden koulun rakentamiseen on varauduttu vuoden 2026 talousarviossa ja investointi toteutetaan lainarahoituksella. Suurien investointien myötä kunnan poistosuunnitelma tulee kasvamaan reilusti nykyisestä, mikä tarkoittaa sitä, että vuosikatteen tulee olla kunnossa, ettei alijäämisiä tilikausia syntyisi.

Uudet työpaikat eivät synny julkiselle sektorille, joten olennaista on turvata yritysten toimintaedellytykset siten, että olemassa olevat työpaikat säilyvät ja uusia syntyy. Tätä turvaa kunnan ja Business Joensuu Oy:n välinen sopimus, jolla kunta hankkii yritysten neuvonta- ja ohjauspalvelut ostopalveluna Business Joensuulta. Haaste sekä julkisella että yksityisellä sektorilla on ja tulee olemaan osaavan henkilöstön saatavuus.

Vuoden 2025 talousarviossa on varauduttu talouden tasapainosta huolehtimiseen varautumalla vuosien 2025-2027 valtionosuusmuutoksiin sekä konsernirakenteen selvitystyön käytäntöön

viemiseen tavoitteena kuntakonsernin tiivistäminen osana talouden tasapainottamistoimia vuoden 2025 aikana. Valtiovarainministeriö tiedotti, että valtionosuusuudistus siirtyy vuodella eteenpäin eräiden lisäselvitystarpeiden vuoksi ja uudistus astuisi voimaan vuoden 2027 alusta. Uudistus toteutetaan kustannusneutraalisti siten, että se ei lisää julkisia menoja, vaan vahvistaa kasvua ja jukista taloutta pitkällä aikavälillä.

Sote-kiinteistöjen yhtiöittäminen ja kuntakonsernin rakenteen tiivistäminen vaikuttaa kuntaympäristölautakunnan alaisiin toimintoihin ja määrärahoihin. Suunnitelmavuodesta 2026 lähtien sote-kiinteistöjen osalta muiden rakennusten vuokratuotot laskevat lähes 1,1 M€ ja toimintakulut pienenevät reilut 560 000 €. Asuntojen vuokrauspalveluiden osalta vuokratuotot laskevat 68 000 € ja niihin liittyvät kulut pienenevät noin 120 000 €. Talouden sopeuttamiseksi myös tuloveroprosentin korotukseen varaudutaan tulevina vuosina.

Hallitus päätti yleisen maapohjan kiinteistöveron alarajan korottamisesta vuodesta 2024 alkaen kuntatalouden vahvistamiseksi. Pääministeri Petteri Orpon hallitus toteuttaa kiinteistöverotuksen uudistuksen. Uudistuksen tavoitteena on korjata kiinteistöjen verotusarvojen ja käypien arvojen eriytyminen toisistaan. Uudistus toteutetaan pitkällä siirtymäaikoilla.

Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 26.2.2024 § 29 kunnanjohtajalle ja taloussuunnittelijalle valtuudet peruspalvelujen valtionosuuden oikaisuvaatimuksen tekemiseen. Oikaisuvaatimuksella pyritään oikaisemaan muutoksenhaun alaista päätöstä siltä osin kuin valtiovarainministeriö on oikaissut kuntien tilinpäätöstietoihin perustuvien siirtolaskelmien kustannustietoja palkkaharmonisaatiokulujen osalta. Asian käsittely on edelleen kesken.

Kunnanhallitus on antanut kokouksessaan 3.3.2025 § 53 kunnanjohtajalle ja taloussuunnittelijalle valtuudet peruspalvelujen valtionosuuden oikaisun tekemiseen vuoden 2025 osalta. Talouden kehitystä seurataan ajantasaisesti ja kehityksestä informoidaan kunnanhallitusta ja lautakuntia kokousten yhteydessä.



1.9 Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä sekä muista toiminnan kehittymiseen vaikuttavista seikoista

Suomen Kuntaliiton riskienarviointilomakkeeseen pohjautuva laaja koko kunnan riskienarviointi toimii riskienarvioinnin pohjana. Arviointiin on kuvattu riskit ja arvioitu niiden vaikutus ja todennäköisyys sekä vastuuhenkilöt ja tehtävät toimenpiteet. Johtoryhmä käsittelee riskienarviointia aina, kun riskiksi koettu ilmiö nousee esille, laajemmin kuitenkin vuosittain. Riskienhallinnassa kunta seuraa Pohjois-Karjalan riskiarviota ja Suomen Kuntaliiton Turvallinen ja kriisinkestävä verkoston ohjeistuksia.

Seuraavassa ovat arviot suurimmista riskeistä ja muut keskeiset johtopäätökset kohteittain:

1. Toimintaympäristö (sisäinen ja ulkoinen) ja toiminnan organisointi

Sekä ulkoinen että sisäinen toimintaympäristö ovat viime vuosina olleet jatkuvassa muutoksessa. Viime vuoden ulkoiset muutokset painottuvat turvallisuustilanteeseen ja edelleen jatkuneeseen talouden epävarmuuteen. Kunnan haasteena viime vuonna olivat kaukolämmön suuret hinnankorotukset, joita ei kyetty taittamaan, vaikka lämmitettävien tilojen määrä väheni. Sähkö- ja lämpöenergian sekä polttoaineiden hintakehitys ovat tarkassa seurannassa, ja keinoja energiankulutuksen vähentämiseen haetaan.

Kuntalaisten huoleen arjen turvallisuudesta vastattiin helmikuussa viranomaisyhteistyössä järjestetyssä turvallisuusillassa, jossa rajavartiolaitoksen, puolustusvoimien, poliisin ja pelastuslaitoksen asiantuntijat jakoivat tietoa turvallisuudesta. Kunnan ja eri viranomaisten välinen yhteistyö ja tarvittava tiedonsiirto on toimivaa. Kunta tarkastelee valmiussuunnitelmaansa säännöllisesti sekä noudattaa Kuntaliiton Turvallinen ja kriisinkestävä kunta -verkoston ohjeistusta toiminnassaan. Valtakunnan tasolla merkittävä kansalliseen turvallisuudentunteeseen vaikuttava päätös oli Suomen liittyminen puolustusliitto Natoon.

Iso muutos kunnan kannalta tulee olemaan TE-palvelujen siirtyminen vuoden 2025 alusta kuntien hoidettaviksi. Pohjois-Karjalan kunnat hyväksyivät syksyllä maakunnallisen työllisyysalueen perustamisen, jonka myös Työvoima- ja elinkeinoministeriö hyväksyi.

Kun kaikki sosiaali- ja terveystalvet siirtyivät vuoden 2023 alusta valtionrahoitteisiksi hyvinvointialueen vastuulle, muuttui kunnan talousarvio merkittävästi pienemmäksi. Kunnan kunnallisveroprosentti laski 8,36 %:iin, ja rahoitusperusteena kunnan lasten ja nuorten painoarvo kasvoi.

Kunta teki tilinpäätökseen 2022 pakollisen varauksen Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveystalvet kuntayhtymä Siun soten alijäämän kattamiseen ja kirjasi palkkaharmonisaation tilinpäätöksen liitetietoihin voimaannpanolain 20 §:n perusteella. Kyseisen lainkohta määrittelee kuntayhtymän lakkautushetken velat ja varat siirtyviksi hyvinvointialueen vastuulle. Palkkaharmonisaatioasia jäi keskeneräiseksi vuoden 2023 lopussakin, sillä sopimusta hyvinvointialueen ja työntekijäjärjestöjen kesken ei ole syntynyt.

Kunnan säännöt, ohjeet, vastuut ja tehtävät sekä konsernivalvonta ovat kunnossa ja ajan tasalla. Kunnanvaltuusto hyväksyi päivitetyn kuntastrategian kokouksensa 4.12.2023 §:ssä 36 ja kotouttamisohjelman päivitykset kokouksessaan 19.6.2024 § 18.

2. Suunnittelu- ja seurantajärjestelmät

Kuntastrategiaa toteutetaan ohjeilla ja toimenpideohjelmilla. Strategia luo pohjan tavoitteiden asettamiselle. Talouden seuranta- ja raportointijärjestelmät ovat ajantasaiset. Lautakunnat seuraavat talouden toteutumista osastotasolla ja kunnanhallitus koko kunnan osalta.

Tavoitteiden toteutumista uhkaavat riskit ovat tunnistettavissa, mutta osaan niistä kunta ei voi itse vaikuttaa. Kunta pyrkii jatkuvasti parempaan ennakkointiin ja seurannan tehostamiseen. Talousarviomuutokset ennakoidaan jo osavuositarkastuksen yhteydessä.

Talouteen liittyvät asiat johtamisessa ja toteuttamisessa ovat viime vuosina parantuneet huomattavasti ohjeistuksen ja uusien ohjelmien kautta.

3. Päätöksenteko

Kunnassa on kiinnitetty huomioita päätöksenteon johdonmukaisuuteen ja päätöksistä viestintään. Asioiden valmistelussa on otettu entistä enemmän huomioon kuntalaisten osallisuus. Esittelytehtävien laatijoita on opastettu asioiden riittävän laajaan avaamiseen ja selkeiden päätösehdotusten tekemiseen. Valtuuston kokoukset striimataan ja talousarvion investointiosaan varattu osallistavan budjetoinnin määräraha käytettiin kuntalaiskyselyn pohjalta.

4. Henkilöstö

Henkilöstön riittävyys ja saatavuus ovat muutamaa tehtävää lukuun ottamatta ohjeiden ja strategioiden mukaisella tasolla. Henkilöstön työhyvinvoinnista, turvallisuudesta, perehdyttämisestä sekä työterveyshuollosta huolehditaan voimassa olevien käytäntöjen mukaisesti. Työterveyshuollon järjesti Siun Työterveys Oy 31.3.2023 saakka ja 1.4.2023 alkaen Mehiläinen Oy. Työterveyspalvelujen kustannuksia ja toimivuutta seurataan kunnan ja Mehiläisen yhteisessä työterveyshuollon ohjausryhmässä.

5. Tietojärjestelmät

Tietoturva-asiakirjat on päivitetty ja jokainen uusityöntekijä / viranhaltija perehdytetään tietoturvaan. Kunnan tietojärjestelmät, laitteet ja muut ict-palvelut hankitaan ostopalveluna yhdessä Pohjois-Karjalan kuntien kanssa omalta yhtiöltä Meita Oy:ltä. Yhtiö vastaa tietojärjestelmien ajantasaisuudesta. Ohjeistus ja lomakkeet ovat kunnossa. Tietotekniset laitteet tilataan myös Meitan kautta. Tietohallinnossa on jatkettu yhteisten ohjelmien käyttöönottoa ja yhtäaikaista päivittämistä sekä yhtäläistetty toimintatapoja ja käytäntöjä.

6. Talous

Kunnan talouden tasapainossa pitäminen edellyttää toimintojen ja palvelutarpeiden jatkuvaa tarkastelua. Kunta on mukana Kestävä kuntatalous -hankkeessa, joka tuottaa tietoa päätöksenteon tueksi.

Taloudelliset vastuut ovat selvät. Hallintokunnat vastaavat omista palvelutuotannostaan ja hankinnoistaan. Valtionavustukset (ns. lisärahoitukset) haetaan kunnassa asianmukaisesti. Talous- ja henkilöstöhallinnon prosessit ovat kunnossa. Kassojen osalta sekä palkkakirjanpidossa tehdään pistokokeita ja tarkistuksia.

7. Hankinnat

Pohjois-Karjalan hankintatoimi kilpailuttaa kunnan tavara- ja palveluhankinnat hallintokunnan hyväksymiä vaatimuksia ja valintakriteereitä käyttäen. Pienhankinnat kilpailutetaan omana työnä sähköisesti Clouidia-pienhankintaportalissa.

8. Sopimukset ja projektit

Hankintatoimi tekee hankintasopimukset voimassa olevien säännösten ja kilpailutusasiakirjojen mukaisesti. Optioiden käytöstä tehdään eri päätökset.

Kunnalla on käytössä Dynasty 10 -sopimushallinta. Kaikki sopimukset eivät ole järjestelmässä. Kunnan eri hallintokuntien sopimusten sisällöissä ja säilyttämisessä on edelleen kehitettävää. Sopimukset kartoitetaan ja ohjeistetaan uudelleen EU:n tietosuojasetuksen mukaiseksi.

Kunnanhallitus on antanut talousarvion täytäntöönpano-ohjeita antaessaan myös projektiohjeet. Projektien etenemistä seurataan talousarvion seurannan yhteydessä.

9. Omaisuus

Omaisuuuden hoidon osalta kunnanhallitus on määritellyt turvatasot. Kiinteistöjen kuntoarviot laaditaan aina ennen kunnossapitokorjauksia. Kunta on asettanut tavoitteekseen tarpeettomista rakennuksista ja kiinteistöistä luopumisen. Kulunvalvonta niissä kiinteistöissä, joissa siihen on tarve, on kunnossa.

Investointisuunnitelma päivitetään vuosittain talousarvion laatimisen yhteydessä. Omaisuuuden valvonta/ inventoinnit tarkastellaan vuosittain.

2 Selonteko kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä

Sisäisen valvonnulla tarkoitetaan kunnan ja kuntakonsernin sisäisiä menettely- ja toimintatapoja, joiden avulla pyritään varmistamaan, että toiminta on taloudellista, tuloksellista ja lainmukaista ja että omaisuus ja voimavarat turvataan.

Hallintosäännön 10 luvun mukaan kunnanhallitus vastaa kokonaisvaltaisen sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä. Kunnanhallitus ohjeistaa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestelmällisen toimintatavan sekä valvoo sen toimeenpanoa ja tuloksellisuutta. Kunnanvaltuusto on 17.9.2018 §:ssä 30 hyväksynyt Ilomantsin kunnan sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan perusteet. Kunnanhallitus on päivittänyt sisäisen valvonnan ja riskien hallinnan ohjeen kokouksensa 12.12.2022 § 170 päätöksellä.

Toimintakertomuksessa tulee selvittää, miten sisäinen valvonta ja siihen sisältyvä riskienhallinta on kunnassa ja kuntakonsernissa järjestetty, onko valvonnassa havaittu puutteita kuluneella tilikaudella ja miten sisäistä valvontaa on tarkoitus kehittää taloussuunnittelukaudella.

Lautakunnilla on velvollisuus valvoa sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanoa. Johtavien viranhaltijoiden velvollisuus on toimeenpanna sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa vastuualueillaan ja raportoida kirjallisesti lautakunnalle ja kunnanhallitukselle.

Kunnanjohtaja ja toimialajohtajat vastaavat sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan toimeenpanosta ja tuloksellisuudesta toimialallaan ja tulosalueellaan, ohjeistavat alaisiaan toimintayksiköitä sekä raportoivat kunnanhallituksen antamien ohjeiden mukaan.

Kunnassa on noudatettu voimassa olevaa lainsäädäntöä ja hyvää hallintotapaa. Kunnanvaltuuston ja muiden hallintokuntien päätöksistä ei ole tällä hetkellä meneillään olevia valitusprosesseja.

Tavoitteiden toteutumista on seurattu talouden seurannan yhteydessä. Hallintokunnat ovat seuranneet taloutta taloushallinnon ohjelmien avulla kuukausittain. Myös lautakunnille on annettu taloustiedot kokouksittain. Tarkempi talousarvion ja tavoitteiden seuranta on tehty osavuosisatsumuksen valmistelun yhteydessä, jolloin on ennakoitu myös loppuvuoden toteutumaa sekä tehty tarvittavat talousarviomuutokset. Valtuuston asettamat tavoitteet ovat keskeisiltä osiltaan toteutuneet.

3 Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

3.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

TULOSLASKELMA

	2024	2023
	1 000 €	1 000 €
TOIMINTATUOTOT	3 907	3 261
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	34	55
TOIMINTAKULUT	-15 663	-15 895
TOIMINTAKATE	-11 723	-12 579
VEROTULOT	10 600	10 519
VALTIONOSUUDET	3 711	4 989
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT		
KORKOTUOTOT	7	7
MUUT RAHOITUSTUOTOT	362	581
KORKOKULUT	-393	-373
MUUT RAHOITUSKULUT	-7	-5
VUOSIKATE	2 556	3 139
POISTOT JA ARVONALENTUMISET	-1 065	-1 369
TILIKAUDEN TULOS	1 491	1 770
TILINPÄÄTÖSSIIRROT	11	11
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)	1 503	1 781

TULOSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toimintatuotot/Toimintakulut, %	25,0	20,6
Vuosikate/Poistot, %	240	229
Vuosikate euroa/asukas	584	712
Asukasmäärä	4 381	4 409

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista
 $= 100 * \text{Toimintatuotot} / (\text{Toimintakulut} - \text{Valmistus omaan käyttöön})$

Vuosikate prosenttia poistoista
 $= 100 * \text{Vuosikate} / \text{Poistot ja arvonalentumiset}$

Vuosikate euroa/asukas
 $= \text{Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulo- ja rahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Kuntakohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä.}$

Aiempien vuosien vuosikate euroa/asukas on laskettu suoraan vuosikatteesta eikä keskimääräisestä vuotuisesta investointitasosta. Vuoden 2022 vuosikate euroa/asukas on laskettu vuoden 2023 luvun mukaisesti. Aiempien vuosien vuosikate euroa/asukas ei ole vertailukelpoinen nyt ilmoitettuihin lukuihin nähden.



ILOMANTSI

3.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

RAHOITUSLASKELMA

		2024	2023	
		1 000 €	1 000 €	
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
VUOSIKATE	2 557		3 139	
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	21	2 578	-5	3 134
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
INVESTOINTIMENOT	-367		-312	
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIN	0		0	
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN	15	-352	35	-277
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN		2 226		2 857
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA				
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET				
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	-7	-7	0	0
LAINAKANNAN MUUTOKSET				
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	0		0	0
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-1 132	-1 132	-1 131	-1 131
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET				
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN	75		15	
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	0		34	
SAAMISTEN MUUTOS	30		103	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	64	169	-1 509	1 357
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA		-970		-2 487
RAHAVAROJEN MUUTOS		1 256		369
31. 12.	11 537		10 176	
1. 1.	10 281	1 256	9 912	369

RAHOITUSLASKELMAN TUNNUSLUVUT

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, €	14 368	12 645
Investointien tulorahoitus, %	697,2	1006,40
Laskennallinen lainanhoitokate	3,04	3,22
Kassan riittävyys, pv	240	212
Asukasmäärä	4 381	4409



Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

Toiminnan ja investointien rahavirta -välituloksen tilinpäätösvuoden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä.

Investointien tulorahoitus, %

= $100 * \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} * \text{Rahavarat 31.12.} / \text{Kassasta maksut}$



3.3 Tase ja sen tunnusluvut

Tase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2024 milj. €	2023 milj. €	VASTATTAVAA	2024 milj. €	2023 milj. €
PYSYVÄT VASTAAVAT	25,5	26,2	OMA PÄÄOMA	29,8	28,3
Aineettomat hyödykkeet	1,4	1,6	Peruspääoma	18,8	18,8
Muut pitkävaikutteiset menot	1,4	1,6	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9,5	7,7
Aineelliset hyödykkeet	11,8	12,4	Tilikauden yli-/alijäämä	1,5	1,8
Maa- ja vesialueet	3,7	3,8			
			POISTOERO JA VAPAAEHTOISET		
Rakennukset	7,1	7,4	VARAUKSET	0,7	0,7
Kiinteät rakenteet ja laitteet	0,8	1,0	Poistoero	0	0
Koneet ja kalusto	0,0	0,0	Vapaaehtoiset varaukset	0,7	0,7
Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat	0,2	0,2	PAKOLLISET VARAUKSET		
Sijoitukset	12,3	12,2	Muut pakolliset varaukset	0	0
Osakkeet ja osuudet	11,0	11,0			
Muut lainasaamiset	1,00	1,00	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	0,7	0,7
Muut saamiset	0,20	0,20	Valtion toimeksiannot	0,0	0,0
			Muut toimeksiantojen pääomat	0,7	0,7
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	0,2	0,2			
Valtion toimeksiannot			VIERAS PÄÄOMA	7,0	8,1
Muut toimeksiantojen varat	0,2	0,2	Pitkäaikainen	4,1	4,9
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3,8	4,6
VAIHTUVAT VASTAAVAT	12,5	11,3	Lainat julkisyhteisöiltä	0,0	0,0
Vaihto- omaisuus	0,0	0,0	Muut velat ja liittymismaksut	0,3	0,3
Aineet ja tarvikkeet	0,0	0,0	Siirtovelat	0,0	0,0
Ennakkomaksut			Lyhytaikainen	2,9	3,2
Saamiset	1,0	1,0	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	0,8	1,1
Pitkäaikaiset saamiset	0,3	0,3	Lainat julkisyhteisöiltä	0,0	0,0
Lainasaamiset	0,3	0,3	Saadut ennakot	0,0	0,0
Siirtosaamiset	0,0	0,0	Ostovelat	0,5	0,4
Lyhytaikaiset saamiset	0,7	0,7	Muut velat	0,2	0,2
Myyntisaamiset	0,4	0,4	Siirtovelat	1,4	1,5
Lainasaamiset	0,0	0,0			
Muut saamiset	0,1	0,1	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	38,2	37,8
Siirtosaamiset	0,2	0,2			
Rahoitusomaisuus ja arvopaperit	3,6	3,6	TASEEN TUNNUSLUVUT:		
Osakkeet ja osuudet	0,0	0,0	Omavaraisuusaste, %	79,7	76,8
Muut arvopaperit	3,5	3,5			
Rahat ja pankkisaamiset	8,0	6,7	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	38,7	43,4
			Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	11 014	9 512
VASTAAVAA YHTEENSÄ	38,2	37,8	Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2 514	2 157
			Lainakanta 31.12., 1000 €	4 618	5 749
			Lainakanta 31.12., €/asukas	1 054	1 304
			Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	7 623	9 161
			Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	1 740	2 077
			Lainasaamiset, 1000 €	1 017	1 017
			Asukasmäärä	4 381	4 409



Taseen tunnusluvut

Taseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat kunnan omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta.

Omavaraisuusaste, %

= $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Lainakanta 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Lainat euroa/asukas

= Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymissä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu kainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

Lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

3.4 Kokonaistulot ja -menot

Kunnan kokonaistulot- ja menot

TULOT		MENOT	
Toiminta	milj. €	Toiminta	milj. €
Toimintatuotot	3,9	Toimintakulut	15,7
Verotulot	10,6	- Valmistus omaan käyttöön	0,0
Valtionosuudet	3,7	Korkokulut	0,4
Korkotuotot	0,0	Muut rahoituskulut	0,0
Muut rahoitustuotot	0,4	Satunnaiset kulut	0,0
Satunnaiset tuotot	0,0	Tulorahoituksen korjauserät	0,0
Tulorahoituksen korjauserät		Pakollisten varausten muutos	
		- Pakollisten varausten lis. (+),	
		väh. (-)	0,0
Pysyvien vastaavien			
hyödykkeiden luovutusvoitot	0,0		
Investoinnit		Investoinnit	
Rahoitusosuudet investointime-			
noihin	0,0	Investointimenot	0,4
Pysyvien vastaavien hyödyk-	0,0		
keiden luovutustulot		Rahoitustoiminta	
Rahoitustoiminta		Antolainasaamisten lisäys	0,0
Antolainasaamisten vähennys	0,0	Pitkäaikaisten lainojen vähennys	1,1
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,0	Oman pääoman vähennys	0,0
Kokonaistulot yhteensä	18,6	Kokonaismenot yhteensä	17,5

Täsmäytys:

Kokonaistulot-Kokonaismenot = 18 597 - 17

510= 1 087

Rahavarojen muutos - Muut maksuvalmiuden muutokset = 1 256 - 169 = 1 087



ILOMANTSI

4 Kuntakonsernin toiminta ja talous

4.1 Yhdistelmä konsernitilinpäätökseen sisältyvistä yhteisöistä

Konsernirakenne

Ilomantsin kunnalla on välitön määräysvalta seuraavissa yhtiöissä:

As. Oy Ilomantsin Leppärinne
 As. Oy Naarvantalo
 Ilomantsin Lämpö Oy
 Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy
 Ilonet Oy
 Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalo
 Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot
 Kiinteistö Oy Taistelijan Talo
 Kiinteistö Oy Ilomantsin Liikekeskus

Lisäksi Pohjois-Karjalan kuntoutussäätiö sr. kuuluu kuntakonserniin 1.3.2023 alkaen.

Ilomantsin kunta oli vuonna 2024 jäsenenä seuraavissa kuntayhtymissä:

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä
 Pohjois-Karjalan maakuntaliitto

Kuntalain 114 §:n mukaan kuntakonsernin tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseen konsernitilinpäätös. Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen taseiden ja tuloslaskelmien sekä niiden liitetietojen yhdistelmänä. Konsernitilinpäätökseen sisällytetään lisäksi konsernin rahoituslaskelma, jossa annetaan selvitys kuntakonsernin varojen hankinnasta ja niiden käytöstä tilikauden aikana.

Kuntakonsernin muodostavat kunta ja sen tytäryhteisöt. Tytäryhteisöjä ovat yhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain mukainen määräysvalta. Konsernitilinpäätökseen on yhdistettävä myös kunnan osuus niistä kuntayhtymistä, joissa kunta oli jäsenenä vuonna 2024.

Kunnalla on yhdeksän tytäryhtiötä. Näistä kunnan 100-prosenttisesti omistamia on kolme: Ilonet Oy, Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy ja Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot. Enemmistöosakkaana kunta on kuudessa osakeyhtiössä: Asunto Oy Ilomantsin Leppärinteessä, Asunto Oy Naarvantalossa, IloEner Oy:ssä (aiemmin Ilomantsin Lämpö Oy), Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalossa, Kiinteistö Oy Taistelijan Talossa ja Kiinteistö Oy Ilomantsin Liikekeskuksessa. Kunnalla on omistusta myös yhdessä osakkuusyhtiössä, Kiinteistö Oy Kalevanpirtissä, jonka enemmistöomistaja on Karjalaisen Kulttuurin Edistämissäätiö.

Pohjois-Karjalan Kuntoutussäätiö sr. kuuluu kuntakonserniin 1.3.2023 voimaan astuneen sääntömuutoksen jälkeen.

4.2 Konsernin toiminnan ohjaus

Ilomantsin kunnan konserniohje on nykyiseen toimintaan ja yhtiörakenteeseen ajantasainen, mutta se uudistetaan sen jälkeen, kun vuonna 2024 valmistuneen yhtiöittämisselvityksen toimenpide-ehdotukset on käsitelty ja pantu täytäntöön. Konserniohjeen mukaisesti omistajaohjauksella huolehditaan siitä, että tytäryhteisöjen toiminnassa otetaan huomioon kuntakonsernin kokonaisuus. Annettu konserniohje on omistajaohjauksen keskeinen väline.

Konserniohje luo puitteet omistajaohjaukselle kunnan tavoitteiden mukaisesti. Se muun muassa yhdenmukaistaa ohjauksen menettelytapoja ja tehostaa konsernin johtamisen edellytyksiä tavoitteenaan kokonaisuuden johtaminen yhtenäisin periaattein. Kunta asettaa vuosittain toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet määräysvallassaan oleville yhtiöille ja osallistuu kuntayhtymien ohjaamiseen yhtymien perussopimusten mukaisesti.

Kunta saa kuntayhtymien valtuustoihin asukasluokkaan vastaavan paikkamäärän, hallituspaikat jyvittyvät käytännössä poliittisin ja kuntakoon mukaisin periaattein. Kuntayhtymien toiminnan ohjaus toteutuu konserniohjeen mukaisesti.

4.3 Olennaiset konsernia koskevat tapahtumat

Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä (omistusosuus 3,5 %)

Kuntayhtymän koulutustehtävä käsittää lähes kaikki ammatillisen koulutuksen koulutusalat. Oppilaitosverkosto on maakunnallisesti kattava. Kuntayhtymän vuoden 2024 tulos on ylijäämäinen 3 936 750,97 €.

Pohjois-Karjalan maakuntaliitto (omistusosuus 4,29 %)

Kuntayhtymällä on maakunnan aluesuunnittelu-, aluekehitys- ja edunvalvontatehtävä. Kuntayhtymän kautta suunnataan EU-rakennerahasto- ja valtionrahoitusta maakunnan hankkeisiin. Kuntayhtymän tulos vuodelta 2024 on ylijäämäinen 255 288,14 €.

Tytäryhtiöiden vuokra-asunnot

Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot (kuntaomistus 100 %)

Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalot on kiinteistöosakeyhtiö, jonka perustehtävä on tarjota kohtuuhintaisia vuokra-asuntoja Ilomantsin kunnan alueella. Yhtiön hallussa on 278 asuinhuoneistoa, joiden yhteenlaskettu pinta-ala on 15 819 m². Yhtiön tilikauden kirjanpidollinen tulos on -127 606,50 €.

Pogostan Vuokratalot myi pois omistamansa kuusi huoneistoa Asunto Oy Ilomantsin Yrittäjistä sekä irtisanoi viimeiset vuokrasopimukset Pihlajatiellä sijaitsevasta sähkölämmitteisestä rivitalosta, ja asetti talon kylmilleen.

Tilikauden aikana ja sen jälkeen yhtiössä korjaustarpeita on arvioitu entistä kriittisemmin. Kuntarahoitus on päättänyt siirtää kolme seuraavaa lainanlyhennyserää lainakauden loppuun eli vuodelle 2039.

Yhtiö on saanut asuntojen asuinkäytöstä poistamisella / kerrostalojen purkamisella energian kuluusta pienemmäksi, mutta vakuutuksien, veden, sähkön ja erityisesti kaukolämmön hintojen korotukset johtavat edelleen kustannuspaineeseen, minkä seurauksena asuntoja on saatava edelleen vähennettyä. Käyttöaste on nyt 82 %. Yhtiön toiminnan ja talouden turvaamiseksi vuokria ja taksoja on vielä nostettava. Yhtiöllä on rahalaitoslainoja yhteensä 2 714 214 €.

Asunto Oy Naarvantalo (kuntaomistus 54,72 %)

Yhtiössä on tilikauden tehty tavanomaisia huolto- ja kunnossapitotöitä. Yhtiöllä ei ole pitkäaikaisia velkoja ja sen tilikauden tulos on -624,92 €.

Asunto Oy Ilomantsin Leppärinne (kuntaomistus 70,5 %)

Yhtiön taloudellinen tilanne on parantunut vuodesta 2023. Hoitokuluja on saatu hoidettua eikä maksusuunnitelmia ole tarvinnut tehdä. Yhtiön aiempia, vuoden 2021 laskuja selvitetään vielä tilintarkastuksen pyynnöstä. Yhtiöllä ei ole pitkäaikaista vierasta pääomaa. Korjausvelkaa on paljon: katto, lvi-laitteisto ja julkisivu ovat huollon tarpeessa. Tilikauden tulos on -1654,11 €.

Muut tytäryhtiöt

Ilonet Oy (kuntaomistus 100 %)

Ilonet Oy:llä oli aktiivisia valokuituliittymiä joulukuun 2024 lopussa 1087 kappaletta, vähennystä edelliseen vuoteen on neljän liittymän verran. Yhtiövastikkeellinen talokaistatuote on käytössä 23 taloyhtiössä, joissa on 274 huoneistoa. Yksi taloyhtiö sanoi irti sopimuksensa ja tämä vähensi talokaistan lukumäärää kahdeksalla.

Ilonet Oy:llä o ollut operaattori- ja ylläpitopalvelusopimus Lounea Oy:n kanssa jo 1.11.2023 alkaen. Sopimus pitää sisällään jatkossakin IPTV-palvelut, jotka tuottaa Maxivision Oy. Rekisteröityjä digibokseja Ilonet Oy:n verkossa oli vuoden 2024 lopussa yhteensä 1297 kpl.

Viankorjaus- ja kaapelinäyttösopimus Ilonet Oy:llä on JPM Cyberservice Oy:n kanssa, joka käyttää alihankkijanaan Pogostan Tietoverkkopalvelut Oy:tä. Sopimus pitää sisällään myös uusien liittymien käyttöönotot. Liittymien korjauskulut ja kaapelinäyttöjen määrät ovat vakiintuneet. Valokuituverkon toimintavarmuutta keskuksen laiteilassa turvaavien kahden uuden kytkimen asennus on siirtynyt vuoteen 2025 operaattoriliiketoiminnan vaihdosta ja muista verkossa tapahtuneista muutoksista johtuen.

Yhtiön tilikauden tulos on 53 348, 61 €. Vierasta pääomaa yhtiöllä on 1 341 036,61 €.

IloEner Oy (aiemmin Ilomantsin Lämpö Oy, kuntaomistus 94,17 %)

Ylimääräinen 22.11.2024 pidetty yhtiökokous päätti muuttaa yhtiön alkuperäisen Ilomantsin Lämpö Oy -toiminimen IloEner Oy:ksi.

Tilikauden aikana yhtiö ei ole harjoittanut lämmöntuotantoa ja jakelua omana liiketoimintana, vaan yhtiön omistamat kaukolämpöverkosto, kaukolämpölaitteistot ja lämpökeskukset ovat olleet vuokrattuina liiketoiminnan vuokrasopimuksella Nevel Oy:lle. Vuokrasopimus päättyi 31.12.2024.

Yhtiön talous on vakaa ja sen maksuvalmius on erittäin hyvä. Yhtiöllä ei ole muita pitkäaikaisia velkoja tai muita vastuita ulkopuolisille kuin 906 665,90 €:n pitkäaikaiseen velkaan kirjatut kaukolämpöliittymämaksut kaukolämpöön liittyneiltä asiakkailta. Tilikauden 2024 tulos on voitollinen 123 596,13 €.

Kuluvan vuoden aikana yhtiö suoritti Teollisuustien voimalaitoksen arinakattilan arinan hydraulisen ohjausjärjestelmän, valaistuksen ja paineilmajärjestelmä uusimisen. Lisäksi laitoksella tehtiin sprinklerijärjestelmän uusinta, jossa vedellä toimivan sammutuksen tilalle asennettiin jauheella toimiva sammutus. Verkoston korjauksia on tehty tarpeen mukaisesti kunnossapitokorjauksina ja kadunrakennuksen yhteydessä. Laitosten ja kaukolämpöverkoston ikääntyessä yhtiö varautuu kunnossapitokulujen nousuun tulevinä vuosina.

Yhtiö on lisännyt sijoitusomaisuuttaan tilikaudella 2024 hankkimalla sijoituksia OP Private Equity A II erikoissijoitusrahastosta. Korkosidonnaisten sijoitusten arvo nousi tilikauden aikana ja merkittävästi tilikauden lopulla. Kaudella 2025 odotetaan Euribor-koron jatkavan laskua ja tämän voidaan olettaa antavan positiivisen signaalin osakemarkkinoihin ja nousevaan talouskehitykseen. Osakkeiden markkina-arvon odotetaan nousevan merkittävästi.

Yhtiölle tilikauden 2024 tavoitteeksi asetettu liiketoimintaa koskeva tukkulämmön hankintasopimus allekirjoitettiin kilpailutuksen voittaneen Neova Oy:n kanssa 26.3.2024. Allekirjoitettu 31.12.2039 saakka voimassa oleva tukkulämpösopimus on molempia osapuolia tyydyttävä ja taloudellisesti merkittävä.

Tukkulämpösopimukseen perustuen yhtiö aloitti lämmönjakeliiketoiminnan 1.1.2025. Yhtiö ei tuota omana toimintana kaukolämpöä, vaan yhtiö ostaa tarvittavan lämpöenergian tukkulämpönä Neova Oy:n tehdasalueella syntyvästä hukkalämmöstä. Tarvittaessa lämpöä tuotetaan myös yhtiön omilla varavoimana olevilla lämpölaitoksilla, joita operoi myös Neova Oy. Yhtiön toimintaan kuuluvat lämmön jakelu ja laskutus asiakkailta.

Yhtiö on järjestänyt toimintansa käyttämällä ostopalveluja muun muassa lämmöntuotannossa, huolto- ja kunnossapidossa, lämmönmittauspalveluissa, laskutus- ja asiakasrekisteripalveluissa ja luotonhallinnassa. Viestinnän ja asiakaspalvelun järjestämiseksi yhtiölle avattiin omat kotisivut info-osoitteineen palvelunlaadun varmistamiseksi.

Kiinteistö Oy Taistelijan Talo (kuntaomistus 78,57 %)

Kiinteistö Oy Taistelijan Talo on ollut kesäajan vuokrattuna yrittäjälle, joka on vastannut ravintola- ja näyttelytoiminnasta. Yritys on vuokra-ajallaan vastannut kiinteistön käyttö- ja huoltokustannuksista. Yhtiön tulos on -8 134,43 € alijäämäinen. Yhtiöllä on 50 000,00 €:n pääomalaina Ilomantsin kunnalta. Yhtiö on sopinut vuokralaisen kanssa, että taloa lämmitetään talviaikaan vain yrittäjän käyttötarpeen mukaan ja tuolloin yrittäjä vastaa lämmityskustannuksista.

Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalo (kuntaomistus 74,6 %)

Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalon omistajia ovat Ilomantsin kunta (71,32 %) ja Visamare Oy (25,4 %). Kunta osti joulukuussa 2024 Kelan osakkeet (3,28 %). Yhtiön tilikauden tulos on -27 863,99 €. Yhtiöllä on iso lähipiirisaaminen, jonka seuraava käsittely käräjäoikeudessa on toukokuussa 2025. Yhtiö on ottanut vastikesaamisen kohteena olevat osakkeet haltuunsa tammi-kuussa 2024. Korjausvelkaa on paljon, ja omistajien on varauduttava vastikkeiden nousuun. Yhtiöllä ei ole lainoja.

Yhtiö on kilpailuttanut kiinteistöhoidon, ja kesästä 2024 alkaen huollosta vastaa Kiinteistöhuolto Martiskainen Oy. A-talossa on meneillään vesivahingon korjaustyö, joka valmistuu maaliskuussa 2025.

Kiinteistö Oy Ilomantsin Liikekeskus (kuntaomistus 90,4 %)

Kiinteistö Oy Ilomantsin Liikekeskus oli tilikauden päättyessä 90,4 %:n omistusosuudella Ilomantsin kunnan tytäryhtiö maaliskuussa 2025 kunta osti taksiyrittäjien yhteisomistuksessa olleet osakkeet. Yhtiön tilikauden tulos on -1 053,97 € ja sillä oli pitkäaikaista vierasta pääomaa tilikauden päättyessä 44 840,00 €.

Tilikauden aikana yhtiö on huoltanut hätäpoistumisteiden merkinnät kuntoon ja yhtiön tiloissa on suoritettu palotarkastus.

Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy (kuntaomistus 100 %)

Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy on kunnan 100 %:n omistuksessa oleva yritystiloja ylläpitävä ja vuokraava yhtiö, johon kuuluvat vuokra- ja lunastussopimuksella yrittäjille vuokratut ns. Autoilijoiden hallit ja Savotantien teollisuusrakennus. Yhtiön tilinpäätös on -7670,34 € ja Savotantien rakennuksessa on paljon korjattavaa. Lainaa yhtiöllä on 260 000,00 €.

Pohjois-Karjalan Kuntoutussäätiö sr.

Pohjois-Karjalan Kuntoutussäätiö sr. on kuntakonsernin osa 1.3.2023 voimaan astuneen sääntömuutoksen jälkeen.

Terveyskeskuksen saneerauksen valmistumisesta kuntoutussäätiön tiloihin tuli kuluneeksi maaliskuussa 2024 kaksi vuotta. Tarkastuksissa havaitut puutteet on korjattu ja tehty normaalit huoltotyöt ja korjaustoimet sekä rakennettu alakertaan vievä hissi ja II- ja III-kerroksiin lasikuistit. Lasikuistit ovat ehkäisseet veden pääsemisen rakennukset ulkoseinämälle. Lisäksi ne ovat olleet asukkaiden virkistyskäytössä. Hissi-investointi, noin 50 000 €, on aktivoitu taseeseen. Muihin korjauksiin ja parannuksiin on käytetty 30 600 €.

Säätiö huolehtii kiinteistöomaisuudesta ja merkittävästä vieraasta pääomasta, josta pitkäaikaisen lainan osuus on 3 186 204,46 €. Vuokrasopimukset on laadittu siten, että niissä on sekä ylläpito-, että pääomavuokra. Maksuvalmius on hyvä ja säätiön vuoden 2024 tulos on voitollinen 208 546,24 €.

Ilomantsin terveysasema on määritelty täyden palvelun soteasemaksi, joka palvelee asiakkaita Ilomantsin kunnan aluetta laajemminkin. Pohjois-Karjalan hyvinvointialue on irtisanonut kaikki toimitilavuokrasopimuksensa vuoden 2025 loppuun. Sopimukset neuvotellaan uudestaan vuoden 2025 aikana. Säätiö tarjoaa hyvät ja ajanmukaiset tilat terveysaseman käyttöön.

Haasteena säätiössä, kuten monessa muussakin kuntayhtiössä, ovat kasvaneet lämmitys-, sähkö- ja jätemaksut.

4.4 Arvio konsernin todennäköisestä tulevasta kehityksestä

Kunnanvaltuuston vuoden 2024 talousarvioon tavoitteeksi määritetty koko konsernirakenteen tiivistämiseen tähtäävän laaja selvitystyö on tehty. Työn toteutti kilpailutuksen voittanut BDO Audiator Oy. Tavoitteena selvitykselle oli konserniyhtiöiden lukumäärän vähentäminen ja toimintojen tarkoituksenmukainen järjestäminen. Selvitys toimii myös osana kunnan hyvinvointialueelle vuokraamien tilojen yhtiöittämisvelvoitteen tarkastelua. Konsernirakenteessa tavoitteena ovat omat yhtiöt valokuidulle, lämmölle, vuokra-asunnoille sekä tilapalveluille sote-toimitiloissa ja yritystiloissa.

Kunta vie yhtiöittämistä eteenpäin vuoden 2025 aikana ja sitä tukevana toimenpiteinä on toteutettu joulukuussa 2024 Kelan osakkeiden ostaminen Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalosta ja maaliskuussa 2025 taksiryttäjien yhteisomistuksessa olleiden osakkeiden ostaminen Kiinteistö Oy Ilomantsin Liikekeskuksesta. Tavoitteena molemmissa edellä mainituissa yhtiöissä on kunnan 100 %:n omistus ja yhtiöiden fuusioiminen toimitilayhtiön yhdessä hyvinvointialueelle vuokrattujen tilojen kanssa.

Riskialttiita yhtiöitä ovat erityisesti pienet asunto-osakeyhtiöt, joiden energiakustannukset ja / tai korjaustarpeet muodostuvat suuriksi. Kuluvan vuoden tavoitteena on hakea ratkaisuja myös Asunto Oy Naarvantalon ja Asunto Oy Leppärinteen tilanteeseen hallintokustannusten alentamiseksi.

Kiinteistöyhtiö Kiinteistö Oy Taistelijan Talo on tehnyt talouttaan korjaavia ratkaisuja muuttamalla Taistelijan Talon pääosin kesäajan käyttöön. Muutoksista huolimatta yhtiön tulos on tappiollinen. Yhtiöittämisselvityksessä on esitetty vaihtoehtoja Taistelijan Talon rakennusten omistamiseen. Yhtiö on mahdollista myydä rakennukset joko vapailla markkinoilla tai kunnalle.

Toiminta on ollut vakaata Ilonet Oy:ssä, IloEner Oy:ssä ja Kiinteistö Oy Pogostan Vuokrataloissa. Ilonet Oy:n kuituliittymien määrä on säilynyt lähes entisellä tasolla ja yhtiö pitää huolta verkon kunnosta. Lämpöyhtiö on kilpailuttanut lämmöntoimittajan ja solminut tukkulämmön ostosopimuksen keväällä 2024. Kunnan vuokrataloyhtiö, Kiinteistö Oy Pogostan Vuokratalojen, on jatkettava asuntokannan käytöstä pois ottamista / purkamista paikkakunnan vuokra-asuntotarjonnan saamiseksi tarvetta vastaavaksi. Yhtiön on varauduttava tarvittaessa vuokrankotoruksiin turvatakseen hyväkuntoisen vuokra-asuntokannan. Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy:n riskiä lisää sen pieni koko ja yritysten tilanteisiin vaikuttavat suhdannevaihtelut.

Yksikään kuntayhtiöistä ei esitä osingonjakoa vuoden 2024 tuloksestaan.

Sekä kunnanhallitus että kunnan omistajaohjaus- ja elinvoimajaosto ovat ohjeistaneet yhtiöitä riskien välttämiseksi ja kuntakonsernin kannalta parhaiden ratkaisujen saavuttamiseksi. Riskien arvioinnissa käytettävissä olleet tiedot perustuvat edellä esiteltyjen yhtiöiden tilinpäätöksiin ja yhtiöiden edustajien kanssa käytyihin keskusteluihin.

Paitsi yhtiörakenteen tiivistämistä, myös kunnan panostusta tarvitaan jatkossakin kulttuurisesti ja museaalisesti tärkeiden kohteiden ylläpitoon ja toiminnan mahdollistamiseen. Näiden kohteiden arvo näkyy kulttuurimatkailun edistäjänä ja kunnan elinvoimana, ja siten kunnan osallistuminen ylläpitoon on perusteltua.

Pohjois-Karjalan sosiaali- ja terveyspalvelujen Kuntayhtymä Siun soten toiminnan lakattua ja siirryttyä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle, on palkkaharmonisaation tilanne edelleen avoin. Hyvinvointialue on laskuttanut kunnilta osan arvioimansa palkkaharmonisaation kuntakohtaisista määristä, jotka eivät perustu päätöksiin tai sopimuksiin. Kunnalle haitallista on, että Valtiovarainministeriö on ottanut valtionosuuksien siirtolaskelmiin pohjaksi lakkautuneen kuntayhtymän tilinpäätöstiedot eikä nimenomaan pyytämäänsä kunnan tilinpäätöstietoja. Kunta hakee vuosien 2024 ja 2025 peruspalvelujen valtionosuuteen muutosta. Kunnan tulkinnan mukaan Siun sote -kuntayhtymän palkkaharmonisaatio siirtyi hyvinvointialueen vastattavaksi varojen ja velkojen siirryttyä hyvinvointialueelle voimaantulon 20 §:n perusteella.

4.5 Selonteko konsernivalvonnan järjestämisestä

Ilomantsin kunnan voimassa oleva konserniohje koskee kuntaa ja sen tytäryhteisöjä. Ohjeen mukaisesti kuntakonserniin kuuluvat tytäryhteisöt, joissa kunnalla on kirjanpitolain 1 luvun 5 §:n tarkoittama määräysvalta. Myös kunnan määräysvallassa olevat säätiö kuuluu konserniohjauksen piiriin. Konserniin kuuluvat yhteisöt toimivat osaltaan valtuuston asettamien tavoitteiden toteuttajina. Määräysvalta merkitsee kunnan mahdollisuutta ohjata tytäryhteisöjen toimintaa.

Kunnanvaltuuston tehtävänä kuntakonsernissa on päättää omistajapolitiikasta, hyväksyä omistajaohjauksen periaatteet, toimia kuntakonsernin toiminnan ylimpänä valvojana ja hyväksyä koko kuntakonsernia koskevat tavoitteet talousarviossa ja taloussuunnitelmassa.

Kunnanhallituksen tehtävät kuntakonsernissa on määritelty hallintosäännössä.

Kunnanhallitus:

1. vastaa omistajapolitiikan, omistajaohjauksen periaatteiden ja konserniohjeen kehittamisestä ja valmistelusta valtuustolle,
2. vastaa omistajaohjauksen toteuttamisesta ja organisoi konsernijohtamisen ja konsernivalvonnan,
3. määrää konsernijohtoon kuuluvien viranhaltijoiden tytäryhteisö- ja osakkuusyhteisökohtaisen työnjaon,
4. antaa valtuustolle puolivuositain raportin yhtiöiden tavoitteiden toteutumisesta ja taloudellisen aseman kehittymisestä sekä arvion tulevasta kehityksestä ja riskeistä,
5. arvioi vuosittain omistajaohjauksen tuloksellisuutta kuntakonsernin kokonaisedun toteutumisen, riskienhallinnan ja menettelytapojen kannalta sekä
6. käsittelee arvioinnin tulokset ja johtopäätökset valtuuston puheenjohtajiston kanssa.

Kunnanhallituksen alaisuudessa toimii omistajaohjaus- ja elinvoimajaosto, joka seuraa ja arvioi yhtiöiden tavoitteiden toteutumista ja taloudellisen aseman kehitystä ja tekee niiden perusteella tarvittaessa esityksiä kunnanhallitukselle sekä antaa kunnan ennakkokannan konserniohjeen edellyttämissä asioissa.

Kunnanjohtajan tehtävänä on toimia konsernin johtajana ja aktiivisella omistajaohjauksella myötävaikuttaa ohjattavakseen määrättyjen yhtiöiden hallintoon ja toimintaan.

Kunta on kiinnittänyt vuodesta 2019 alkaen erityistä huomiota konserniriskeihin ja -ohjaukseen. Kunnan hallintosääntö ja konserniohje toimivat selkeinä työkaluina konserniohjauksessa. Kunnan omistajaohjaus- ja elinvoimajaosto ja kunnanhallitus ovat saaneet ajantasaista tietoa konserniyhtiöiden ja yhteisöjen tilanteista.

Kuntalain (410/2015) § 115 mukaan toimintakertomuksessa on annettava tietoja myös sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Tällaisia asioita ovat ainakin arvio todennäköisestä tulevasta kehityksestä sekä tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä ja keskeisistä johtopäätöksistä.

Kuntalain 116 §:n mukaan kunnan tytäryhteisön ja kuntayhtymän on annettava kunnanhallitukselle kuntakonsernin taloudellisen aseman arvioimiseen ja sen toiminnan tuloksen laskemiseen tarvittavat tiedot. Kaikki tytäryhteisöt ovat toimittaneet tietonsa, joskin osalla tytäryhtiöitä on edelleen ollut viiveitä raportoinnissa.

4.6 Konsernitilinpäätös ja sen tunnusluvut

4.6.1 Konsernituloslaskelma ja sen tunnusluvut

Konsernin tuloslaskelma	2024	2023
Toimintatuotot	6 666 100,09	8 254 010,02
Toimintakulut	-19 424 341,98	-19 379 991,28
Osuus osakkuusyhtiön voitosta	885,32	-1 037,25
Toimintakate	-12 757 356,57	-11 127 018,52
Verotulot	10 599 956,80	10 518 506,80
Valtionosuudet	5 902 973,18	4 989 300,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-26 752,67	148 648,06
Korkotuotot	79 964,01	51 603,40
Muut rahoitustuotot	480 572,05	619 532,03
Korkokulut	-578 493,93	-400 862,10
Muut rahoituskulut	-8 794,80	-121 625,27
Vuosikate	3 718 820,74	4 529 436,35
Poistot ja arvonalennukset	-1 772 310,99	-2 164 445,98
Suunnitelman mukaiset poistot	-1 930 122,27	-1 975 610,69
Omistuksen eliminointierot	182 586,97	0,00
Arvonalentumiset	-24 775,69	-188 835,29
Satunnaiset erät	4 556,69	4 305,35
Tilikauden tulos	1 951 066,44	2 369 295,71
Tilinpäätössiirrot	1 528,95	-12 538,96
Tilikauden verot	-70 876,23	-119 227,80
Laskennalliset verot	-5 896,16	0,00
Vähemmistöosuudet	35 547,85	-12 335,13
Tilikauden yli (alijäämä)	1 911 370,85	2 225 193,83
Toimintatuotot/Toimintakulut %	34,3	42,6
Vuosikate/poistot, %	210	209
Vuosikate, €/asukas	849	1027
Asukasmäärä 31.12.	4381	4 409

Toimintatuotot prosenttia toimintakuluista
 $= 100 * \text{Toimintatuotot} / \text{Toimintakulut}$

Vuosikate prosenttia poistoista
 $= 100 * \text{Vuosikate} / (\text{Suunnitelman mukaiset poistot} + \text{Arvonalentumiset})$

Vuosikate euroa/asukas
 $= \text{Vuosikate asukasta kohden on yleisesti käytetty tunnusluku tulorahoituksen riittävyyden arvioinnissa. Konsernikohtainen tavoitearvo tunnusluvulle saadaan jakamalla edellä mainittu keskimääräinen vuotuinen investointitaso asukasmäärällä.}$

4.6.2 Konsernin rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

KONSERNIN RAHOITUSLASKELMA JA SEN TUNNUSLUVUT		
Konsernin rahoituslaskelma	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 718 820,74	4 529 436,35
Satunnaiset erät	456,69	4 305,35
Tilikauden verot	-70 876,23	-119 227,80
Tulorahoituksen korjauserät	62 512,56	-76 279,31
	3 715 013,75	4 338 234,58
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-963 716,88	-1 131 245,68
Rahoitusosuudet investointeihin	178,82	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	32 827,13	137 317,56
Toiminnan ja investointien rahavirta	2 784 302,83	3 344 306,47
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainsaamisten lisäykset	-7 330,00	-256,50
Antolainsaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 744 318,97	-1 856 118,45
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	2 385,37
Oman pääoman muutokset	2 338,97	3 759,14
Muut maksuvalmiuden muutokset	282 389,68	-940 210,53
Rahoituksen rahavirta	-1 466 920,32	-2 790 441,02
Rahavarojen muutos	1 317 382,51	553 865,45
Rahavarat 31.12.	13 761 888,97	12 444 506,46
Rahavarat 1.1.	12 444 506,46	11 890 641,01
	1 317 382,51	553 865,45
Konsernin rahoituslaskelman tunnusluvut		
Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä 5 vuodelta, 1000 €	16 822	13 705
Investointien tulorahoitus, %	386	455,7
Laskennallinen lainanhoitokate	2	2,3
Kassan riittävyys, pv	221	198

Toiminnan ja investointien rahavirta ja sen kertymä

= *Toiminnan ja investointien rahavirta* -välituloksen tilinpäätösvouden ja neljän edellisen vuoden kertymän avulla voidaan seurata investointien omarahoituksen toteutumista pitemmällä aikavälillä siltä osin kuin kertymä on laskettavissa

Investointien tulorahoitus, %

= $100 \cdot \text{Vuosikate} / \text{Investointien omahankintameno}$

Laskennallinen lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Laskennalliset lainanlyhennykset})$

Lainanhoitokate

= $(\text{Vuosikate} + \text{Korkokulut}) / (\text{Korkokulut} + \text{Lainanlyhennykset})$

Kassan riittävyys (pv)

= $365 \text{ pv} \times \text{Rahavarat } 31.12. / \text{Kassasta maksut tilikaudella}$

4.6.3 Konsernitase ja sen tunnusluvut

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
	1 000 €	1 000		1 000 €	1 000
PYSYVÄT VASTAAVAT	31 075	32 104	OMA PÄÄOMA	28 792	26 803
Aineettomat hyödykkeet	1 556	687	Peruspääoma	18 775	18 775
Aineettomat oikeudet	88	82	Säätiöiden ja yhd. Peruspääoma	2 550	2 550
Muut pitkävaikutteiset menot	1 468	605	Arvonkorotusrahas	117	117
Aineelliset hyödykkeet	26 176	28 248	Muut omat rahastot	1 634	1 592
Maa- ja vesialueet	4 156	4 193	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	3 805	1 543
Rakennukset	20 943	22 773	Tilikauden yli-/alijäämä	1 911	2 225
Kiinteät rakenteet ja laitteet	653	824			
Koneet ja kalusto	94	27	VÄHEMMISTÖOSUUKSET	92	317
Muut aineelliset hyödykkeet	218	218			
Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat	112	213	POISTOERO JA VAPAAEHTOSET VARAUKSET	0	0
Sijoitukset	3 343	3 169	Vapaaehtoiset varaukset	0	0
Osakkeet ja osuudet	3 118	2 951			
Muut lainasaamiset	0	0	PAKOLLISET VARAUKSET	0	0
Muut saamiset	225	218	Eläkevaraukset	0	0
			Muut pakolliset varaukset	0	0
TOIMIEKSIAANTOJEN VARAT	440	444			
			TOIMIEKSIAANTOJEN PÄÄOMAT	986	914
VAIHTUVAT VASTAAVAT	14 817	13 527			
Vaihto- omaisuus	14	14	VIERAS PÄÄOMA	16 462	18 041
			Pitkäaikainen korollinen vieras pääoma	10 993	12 270
Saamiset	1 041	1 068	Pitkäaikainen koroton vieras pääoma	1 035	991
Pitkäaikaiset saamiset	81	2	Lyhytaikainen korollinen vieras pääoma	1 444	1 914
Lyhytaikaiset saamiset	960	1 066	Lyhytaikainen koroton vieras pääoma	2 990	2 866
Rahoitusarvopaperit	4 589	4 396	VASTATTAVAA YHTEENSÄ	46 332	46 075
Rahat ja pankkisaamiset	9 173	8 048	TASEEN TUNNUSLUVUT:		
			Omavaraisuusaste, %	62,5	59,0
VASTAAVAA YHTEENSÄ	46 332	46 075	Suhteellinen velkaantuneisuus, %	70,5	75,5
			Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	5 716	3 768
			Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	1 305	855
			Konserni lainat, €/asukas	2 839	3 217
			Konsernin lainakanta 31.12., 1000 €	12 437	14 184
			Lainat ja vuokravastuut 31.12., 1000 €	15 658	17 582
			Lainat ja vuokravastuut 31.12., €/asukas	3 574	3 988
			Lainasaamiset, 1000 €	0	0
			Asukasmäärä	4 381	4 409

Konsernitaseesta laskettavat tunnusluvut kuvaavat konsernin omavaraisuutta, rahoitusvarallisuutta ja velkaisuutta

Omavaraisuusaste, %

= $100 \times (\text{Oma pääoma} + \text{Vähemmistöosuus} + \text{Konsernireservi}) / (\text{Koko pääoma} - \text{Saadut ennakot})$

Suhteellinen velkaantuneisuus, %

= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot}) / \text{Käyttötulot}$

Velat ja vastuut prosenttia käyttötuloista

= $100 \times (\text{Vieras pääoma} - \text{Saadut ennakot} + \text{Vuokravastuut}) / \text{Käyttötulot}$

Kertynyt ylijäämä (alijäämä)

= Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä) + Tilikauden ylijäämä (alijäämä)

Kertynyt ylijäämä (alijäämä), €/asukas

= $[\text{Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)} + \text{Tilikauden ylijäämä (alijäämä)}] / \text{Asukasmäärä}$

Konsernin lainakanta 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat})$

Konsernin lainat, euroa/asukas

= Asukaskohtainen lainamäärä lasketaan jakamalla edellä mainittu lainakanta tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä.

Lainat ja vuokravastuut 31.12.

= $\text{Vieras pääoma} - (\text{Saadut ennakot} + \text{Ostovelat} + \text{Siirtovelat} + \text{Muut velat}) + \text{Vuokravastuut}$

Konsernin lainat ja vuokravastuut, euroa/asukas

Asukaskohtainen tunnusluku lasketaan jakamalla edellä mainittu lainojen ja vastuiden määrä tilinpäätösvuoden päättymispäivän mukaisella kunnan asukasmäärällä. Kuntayhtymässä ei asukaskohtaista lainamäärää lasketa.

Konsernin lainasaamiset 31.12.

= Sijoituksiin merkityt joukkovelkakirjalainasaamiset ja muut lainasaamiset

Konsernin henkilöstömäärä

Toimintakertomuksessa on suositeltavaa esittää kunnan ja sen tytäryhteisöjen palveluksessa olevien henkilöiden keskimääräinen lukumäärä

5 Tilikauden tuloksen käsittely ja talouden tasapainottamistoimenpiteet

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle tilikauden 2024 ylijäämäisen 1 502 610,93 €:n tuloksen käsittelystä seuraavaa:

- 1 502 610,93 M€ tulos lisätään kunnan yli-/alijäämätilille.

6 Talousarvion toteutuminen

6.1 Toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen

Näkökulma	Menestystekijä	Arviointikriteerit	Tavoite 2024	Toteutuma
Vaikuttavuus ja palvelukyky	Palvelujen järjestäminen	Asiakastyytyväisyyskyselyt: asiointiliikennekysely	70 % vastaajista tyytyväisiä	Kyllä (81,93 %)
	Toimiva asiointiliikenne Kylätoiminta	Asiointiliikenne Kylätoimikuntien avustukset	Asiointi 1 krt/viikko Perusavustus jokaiselle hakijakylälle	Kyllä (8 suuntaa) Kyllä (500 €)
	Luontaisille vahvuuksille perustuva yritystoiminta	Omistajanvaihdoksissa opastetut yritykset	Kontaktoidaan yritykset, joissa omistajanvaihdos on lähivuosina todennäköinen ja tuetaan / opastetaan yrityksiä myynnissä ja omistajanvaihdoksissa	Kyllä (16)
		Aktiivinen asiakashankinta keinoina tilaisuudet, kampanjat ja yritysvierailut	Mitä kuuluu -kampanjassa tavoitetaan 100 yritystä. Vähintään kolme teemailtaa vuodessa.	Kyllä (109) Kyllä (3 teemailtaa)
	Talousveden laatu	Täyttää laatuvaatimukset	Täyttää STM:n asetuksen mukaiset raja-arvot	Kyllä
	Rakennuslupa	Joustava ja sujuva prosessi	Lupapäätös kuukauden jälkeen hakemuksen jättämisestä	Kyllä
	Hiilineutraalius	Teollisen tuotannon sivuvirtojen hyödyntäminen lämmitysenergiana	Kohtuuhintainen vähähilisen lämpöenergian käyttö kaukolämmössä	Kyllä
	Energiasäästöt ja energiatehokkuus	Kunnan energiatehokkuussopimus KETS	Energiankulutuksen vähentäminen 7,5 % vuoden 2025 loppuun mennessä	Kyllä (mikäli kunnan kiinteistökan- ta vä- henee)
Näkökulma	Menestystekijä	Arviointikriteerit	Tavoite 2024	Toteutuma
Resurssien hallinta	Tasapainoinen ja joustava talous	Ylijäämä	Vähintään 8,5 M€	Kyllä (11 M€)
	Kehittämishankkeet	Kunnan rahoitus hankkeisiin €/asukas	Vähintään 10 €/asukas	Kyllä (13,25 €)
	Toiminnan tehokkuus ja taloudellisuus	Tarjonta vastaa palvelutarvetta	Henkilöstöresurssien kohdentaminen palvelutarpeita vastaavaksi	Kyllä
	Henkilöstöresurssien varmistaminen	Avoimet virat/toimet	=> vähintään 1 kelpoinen hakija/avoin tehtävä	Ei
		Ennenaikaiset eläköitymiset	< 1 % vakinaisista	Kyllä
	Kiinnostava työnantaja	Kelpoiset työntekijät	>95 %	Kyllä

Näkökulma	Menestystekijä	Arviointikriteerit	Tavoite 2024	Toteutuma
Osaaminen ja henkilöstö	Osaaminen ja henkilöstön työhyvinvointi	Sairauspoissaolot	< 10 pv (työpäivää)	Kyllä (7,94 pv)
		Työhyvinvointikysely	Hyvä (3)	Kyllä (3,3)
		Kehityskeskustelut ja osaamiskartoitukset	Henkilöstön koulutustarpeiden ennakointi osaamiskartoitusten kautta	Ei, toteutunut 100 %.sti kaikilta osin

		Palkitseminen ryhmissä ja yksilöinä	yksi ryhmä/kunta ja yksi työntekijä/osasto	Kyllä
		Työterveyshuolto netto/työntekijä	Enintään 600 €	Kyllä (430,62 €)
		Täydennyskoulutus	2 pv/työntekijä	Ei (0,92 pv)
Näkökulma	Menestystekijä	Arviointikriteerit	Tavoite 2024	Toteutuma
Prosessit ja rakenteet	Kunnallisen demokration toimivuus	Luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden yhteistyön itsearviointi	> 3	Kyllä (3,4)
	Edunvalvonta	Maakunnallisissa tehtävissä	> 4 luottamushenkilöä	Kyllä
		Yhteiskuntasuhteet	Kontaktit > 5 tahoa	Kyllä
		Tiestön kunto	Ympärivuotinen kunnossapito	Kyllä
Näkökulma	Menestystekijä	Arviointikriteerit	Tavoite 2024	Toteutuma
Hyvinvoinnin edistäminen	Työllisyyden hoito	Kunnan omiin yksiköihin työllistäminen	13,5 htv	Ei (11,95 htv)
	Aktiiviset ja hyvinvoivat kuntalaiset	Elintapaohjaus	Ylipainoisten 2-16 -vuotiaiden lasten ja nuorten osuus vähenee 10 % vuoden 2023 tasosta	Vuoden 2024 tiedot eivät ole saatavilla
		Kaatumisten ehkäisy	Ennaltaehkäisevät toimenpiteet kaatumisen ehkäisyyn yhteistyössä hyvinvointialueen ja järjestötoimijoiden kanssa	Kyllä
		Harrastus- ja virkistystoiminnan tarjonta	Jokaisella ikäryhmällä mahdollisuus edulliseen tai ilmaiseen harrastukseen.	Kyllä
		Osallisuuden kasvataminen	Yksi investointi osallistavan budjetin määrärahalle	Kyllä
		Järjestöavustukset	Matalan kynnyksen toiminnan tukeminen	Kyllä (17 järjestöä)

6.1.1 Kuntakonsernille asetettujen tavoitteiden toteutuminen

Konsernijohtolle asetetut tavoitteet

Kunta on vuonna 2023 päivitettyssä strategiassaan määritellyt kunnan omistajaohjauksen päälinjaksi, että kunnan omistamien yhtiöiden omistajaohjaus on jämäkkää ja tavoitteellista. Kuntayhtiöiden ja -yhteisöjen hallitusten jäsenillä pitää olla yhtiöiden toimialaan liittyvää kokemusta ja osaamista, jota hyödynnetään yhtiöiden päätöksenteossa. Lähitulevaisuuden tavoitteena on valtuuston linjauksen mukaisesti tiivistää kunnan konsernirakennetta toimintojen tarkoituksenmukaiseksi järjestämiseksi.

Valtuuston 26.11.2018 §:ssä 45 hyväksymän konserniohjeen mukaan valtuusto asettaa talousarviossa tytäryhteisöille toiminnan ja talouden tavoitteita, jotka on johdettu kuntastrategiasta ja siihen liittyvästä omistajapolitiikasta sekä yhteisön liiketoiminnasta. Konsernijohto neuvottelee tytäryhteisöjen kanssa asetettavista tavoitteista ennen niiden lopullista hyväksymistä.

Kunnanvaltuuston 27.1.2025 §:ssä 3 hyväksymässä kunnan hallintosäännössä on määritelty konsernijohto, sen tehtävät ja toimivallan jako. Kunnan konsernijohtoon kuuluvat kunnanhallitus, kunnanhallituksen omistajaohjaus- ja elinvoimajaosto sekä kunnanjohtaja ja tarvittaessa muut johtoryhmän jäsenet.

Kunnanhallitus on kuullut kaikkien kunnan tytäryhtiöiden tilinpäätösesittelyt vuodelta 2024 seminaarissaan 17.3.2025. Lisäksi kunnanhallitus on antanut konserniohjausta ja asettanut ehdokkaitaan eri yhtiöiden ja yhteisöjen hallituksiin. Kuntayhtiöiden ja -yhteisöjen hallitusten jäseniltä odotetaan toimialaan liittyvää kokemusta ja osaamista, jota hyödynnetään yhtiöiden päätöksenteossa.

Tytäryhteisöille kunnan talousarviossa asetettujen tavoitteiden toteutuminen

Kaikille konserniyhtiöille ja -yhteisöille asetettu yhteinen talouden tavoite oli tilikauden vähintään nol-latulos. Kunnan yhdeksästä tytäryhtiöstä vain kaksi saavutti tuloksen. Yhtiöistä seitsemän ei päässyt asetettuun tulostavoitteeseen. Kuntakonserniin kuuluvan Pohjois-Karjalan kuntoutussäätiö sr.:n tilinpäätös on voitollinen. Tytäryhtiöiden tavoitteiden saavuttaminen on kuvattu tilinpäätöksen luvussa neljä.

6.1.2 Kunnanvaltuusto

Toiminta-ajatus

Tehtävä sisältää kunnanvaltuuston toiminnan ja siitä aiheutuvat menot ja tulot.

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet

1. Talouden tasapainon turvaaminen taloussuunnitelmakaudella 2024 – 2026

Kuntastrategian mukaisesti tasapainoinen talous on hyvinvoivan kunnan perusta. Taloudellisuus on myös yksi kuntastrategiaan kirjatuihin kunnan arvoihin.

Talouden tasapainoa tavoitellaan johdonmukaisella ja pitkäjänteisellä kunnan viranhaltijoiden, työntekijöiden ja luottamushenkilöiden yhteistyöllä, jossa organisaatiota uudistetaan väestömäärää ja palvelutarpeita vastaavaksi. Uudistamisessa otetaan huomioon toiminnan painopisteet – resursseja ohjataan sinne, missä niitä tarvitaan.

Kunta kävi syksyn 2024 aikana yhteistoimintaneuvottelut henkilöstöorganisaatiosta. Neuvottelut käytiin teknisen osaston ja sivistysosaston johtamisesta ja rakenteista sekä liikuntatöiden henkilöstön sijoittumisesta organisaatiossa. Neuvottelujen tavoitteena eivät olleet henkilöstövähennykset, vaan vastuiden ja roolien uudelleen organisointi ja selkeyttäminen. Uudistuneella organisaatiolla kunta näkee olevan kulurakenteita pienentäviä vaikutuksia pitkän tähtäimen tarkastelussa.

Vuoden 2024 talousarviossa varauduttiin talouden tasapainosta huolehtimiseen varautumalla vuosien 2024-2026 valtionosuusmuutoksiin. Kunnanvaltuusto päätti 11.11.2024 § 167 tuloveroprosentin nostamisesta 0,2 %:lla 8,6 %:iin.

2. Kuntakonsernin organisaatiomuutoksen seuranta ja päätöksenteko

Kunnanvaltuusto asetti tavoitteeksi konsernirakenteen tiivistämiseen tähtäävän selvitystyön käynnistämisen, jossa tavoitteena on kuntayhtiöiden määrän vähentäminen ja toimintojen tarkoituksenmukainen järjestäminen. Yhdistääkseen kuntayhtiöitä toisiinsa kunnan on hankittava yhtiöiden osakekannat 100 %:een omistukseensa. Konsernirakenteen selvittämisen toteutti BDO Auditor Oy. Selvityksessä esitettyjen toimenpiteiden päänavauksena kunta osti joulukuussa Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalosta Kela osakekannan. Toimenpiteet jatkuvat vuoden 2025 aikana.

Kunnanvaltuusto perehtyi vuoden 2024 seminaareissaan seuraaviin kokonaisuuksiin:

15.4.2024

FT Simo Häyrynen ja UEF:n työryhmä esittelivät kunnanvaltuutetuille Suo 2.0 – Kokonaiskestävyydestä elinvoimaa Ilomantsiin -hanketta. FCG:n johtava konsultti Jussi Sallinen esitteli Ilomantsin kunnan talouden ja tulevaisuuden näkymiä Kestävä kuntatalous -hankkeen näkökulmasta. Valtuusto linjasi valtuustoretken tekemisen Kuntamarkkinoille 17.-19.9.2024.

17.-19.9.2024 Kunnanvaltuusto osallistui Suomen Kuntaliiton järjestämille Kuntamarkkinoille. Menomatkalla tutustuttiin Business Joensuu Oy:n järjestämällä yritysvierailulla Tertin Kartanon toimintaan Mikkelissä.

23.9.2024

Yritysasiantuntijat Juha Kukkonen ja Sakari Kolehmainen esittelivät Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymä Riverian toimintaa. Lauri Paavilainen ja Alpo Ronkainen BDO Auditor Oy:stä esittelivät konsernirakenneselvityksen. Kehityspäällikkö Terhi Millar Business Joensuu Oy:stä esitteli Visit Karelian toimintaa. FCG:n johtava konsultti Jussi Sallinen esitteli tulevien investointien vaikutuksia kuntatalouteen.

21.10.2024

Kunnanjohtaja Marjut Ahokas kävi läpi lähivuosien muutoksia ja haasteita. Valtuutetut kävivät keskustelua talousarvion 2025 valmistelun perusteista ja veroprosenteista sekä tulevista investoinneista. Päivitettävänä ollut elinvoimaohjelma esiteltiin ja siitä käytiin evästyskeskustelua. Museonjohtaja Ulla Vartiainen piti katsauksen Ilomantsin Museosäätiö sr:n toimintaan.



Kuva 3, Kunnanvaltuutetut tutustuivat Tertin Kartanon toimintaan Mikkelissä.



Kuva 4. Osastosihteeri Eija Laitilalle luovutettiin kunnanvaltuuston 12.2.2024 kokouksen yhteydessä Suomen Valkoisen Ruusun I luokan mitali.

Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

10 KUNNANVALTUUSTO	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT			
MYYNTITUOTOT	9 458	16 700	27 749
MUUT TOIMINTATUOTOT	0	0	418
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	9 458	16 700	28 167
TOIMINTAKULUT			
HENKILÖSTÖKULUT	-54 838	-83 108	-107 181
PALKAT JA PALKKIOT	-51 477	-76 334	-97 636
HENKILÖSIVUKULUT	-3 361	-6 774	-9 545
ELÄKEKULUT	-2 867	-5 469	-8 333
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-494	-1 305	-1 212
PALVELUJEN OSTOT	-37 999	-49 233	-48 187
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-3 458	-2 250	-3 143
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 401	-11 280	-1 052
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-98 696	-145 871	-159 563
TOIMINTAKATE	-89 237	-129 171	-131 396

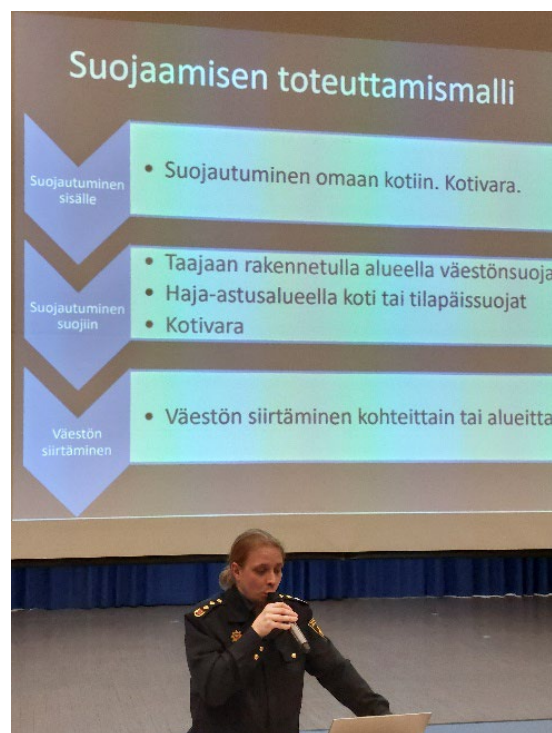
Tilivelvolliset

Kunnanhallitus
Kunnanjohtaja Marjut Ahokas

Käyttötalouden toteutuminen

KUNNANVALTUUSTO					
Menot ilman poistoja	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	16 700	0	16 700	28 167	11 467
Toimintakulut	-137 471	-8 400	145 871	-159 563	-13 692
Toimintakate	-120 771	0	-129 171	-131 396	-2 225
Käyttöomaisuus €					
Arvo 1.1.2024					
Siirto toimielimien välillä					
Hankinnat					
Vähennykset					
Poistot					
Arvo 31.12.2024					

Kunnanvaltuuston käyttötalouden toimintatuotot ja -kulut toteutuivat alkuperäistä talousarviota suurempina. Vaaleista aiheutuneet tuotot ja kulut sisältyvät kunnanvaltuuston käyttötalouteen. Valtuuston osalta toimintakulut toteutuivat 96,1 %:sti. Keskusvaalilautakunnan osalta toimintakulut toteutuivat 125,8 %:sti.



Kuva 5, Turvallisuusilta pidettiin 3.4.2024. Illassa käytiin läpi rajatilannetta ja yleistä turvallisuutta. Tilaisuudessa olivat asiantuntijoina Itä-Suomen poliisin, pelastuslaitoksen, puolustusvoimien sekä Pohjois-Karjalan rajavartioston edustajat.



Kuva 6, Yhdistysilta järjestettiin 8.4.2025 Kotimäen Pitotuvalla. Yhdistystoimijat ideoivat yhdessä tapahtumatoimikunnan kanssa yhteistä kesätoripäivä kesäkuulle 2024.



Kuva 7, Liikenneteemaista toripäivää vietettiin 31.7.2024. Päivän aikana kuntalaisilla oli mahdollisuus tutustua muun muassa moottoripyöräpoliisin ja Liikenneturvan toimintaan.

6.1.3 Tarkastuslautakunta

Toiminta-ajatus

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastuksen järjestämistä varten.

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet

Tarkastuslautakunta valmistelee valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat sekä arvioi, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet toteutuneet.

Tärkeimpinä lautakunnan toimintatapoina tehtävänsä täyttämiseksi ovat katselmukset, kuntalaisten kuuleminen, viranhaltijoiden kuuleminen, toimielinten toimintojen tarkastus ja ajantasainen puuttuminen epäkohtiin.

Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

11 TARKASTUSLAUTAKUNTA	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTAKULUT			
HENKILÖSTÖKULUT	-6 987	-7 173	-7 557
PALKAT JA PALKKIOT	-6 746	-6 905	-7 273
HENKILÖSIVUKULUT	-241	-268	-285
ELÄKEKULUT	-221	-212	-266
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-20	-56	-18
PALVELUJEN OSTOT	-12 885	-17 768	-16 603
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-121	-350	-820
MUUT TOIMINTAKULUT	-290	0	0
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-20 283	-25 291	-24 980
TOIMINTAKATE	-20 283	-25 291	-24 980

Tilivelvolliset

Tarkastuslautakunta

Tavoitteet

Määrätavoitteet	TP2022	TP2023	TP2024
Tilintarkastajan lakisääteiset tarkastuspäivät	10	10	10
Kokousten määrä	10	11	9
Työjaoston kokoontumiset	0	0	0
Kuntalaisten kuuleminen	>30	23	30
Katselmukset	2	2	4
Viranhaltijoiden kuuleminen	15	5	6

Toimenpiteet

1. Kuntalaisten kuuleminen
Ei erillisiä kuulemistilaisuuksia, vaan kuullaan kuntalaisia turuilla ja toreilla tavatessa.
2. Päätösten ajantasainen seuranta ja epäkohtiin puuttuminen
Luetaan toimielinten kokouspöytäkirjat ja seurataan muutoinkin esillä olevia asioita.
3. Asioiden valmistelu työjaostossa
Ei ole käytössä työjaostoa.
4. Hallinnonalojen ja tulossyksiköiden johtajien kuuleminen
Olemme kuulleet kokouksissamme kaikkien toimialueiden johtajat.
5. Katselmukset toimintayksiköissä
Tutustuttiin nuorisotilaan, alakoulun ja lukion tiloihin sekä liikuntahalliin.
6. Lautakunnan jäsenten kouluttaminen
Vuonna 2024 ei ollut koulutuksia.

Käyttötalouden toteutuminen

TARKASTUSLAUTAKUNTA					
Menot ilman poistoja	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	0		0	0	
Toimintakulut	-25 291	0	-25 291	-24 980	311
Toimintakate	-25 291	0	-25 291	-24 980	311
Käyttöomaisuus €					
Arvo 1.1.2024					
Siirto toimielimien välillä					
Hankinnat					
Vähennykset					
Poistot					
Arvo 31.12.2024					

Tarkastuslautakunnan käyttötalouden kustannukset toteutuivat lähes laaditun talousarvion mukaisesti. Tarkastuslautakunnalle ei kerry toimintatuottoja.

6.1.4 Kunnanhallitus

Toiminta-ajatus

Kunnanhallitus johtaa kunnan toimintaa ja vastaa kuntalaissa säädetyistä tehtävistä. Kunnanhallituksen alaisena toimivat palvelukokonaisuudet tuottavat laadukkaita ja ajantasaisia palveluita sisäisille ja ulkoisille asiakkaille. Elinvoima- ja maaseutupalvelut tukevat ja kasvattavat yritysten toimintaa. Työllisyyden hoidossa tavoitteena on toimivan asiakasprosessin ja toimijoiden hyvän yhteistyön kautta monipuolinen keinovalikoima työttömyyden vähentämiseen.

Toiminta-ajatus tulosalueittain

Luottamushenkilöstöhallinto

Toimiva luottamushenkilöhallinto tekee tarvittavat päätökset oikea-aikaisesti selkeän ja johdonmukaisen valmistelun pohjalta.

Työllisyys, elinvoima- ja maaseutupalvelut

Kunta edistää työllistymistä yhteistyössä TE-toimiston ja muiden työllisyyttä edistävien kumppaneidensa kanssa uusia toimintamalleja ja työtapoja hakien. Yrityskentällä tavoitteena on uusien työpaikkojen luominen ja nykyisten työpaikkojen ja palveluiden turvaaminen muun muassa yritysten omistajanvaihdostilanteissa.

Kehittämisen painopisteenä on luonnonvaroihin ja osaamiseen perustuva yrittäjyys. Yrittäjyyttä edistetään luomalla aitoja kilpailuetuja ja turvaamalla yrittäjille maksuttomat ohjaus- ja neuvontapalvelut Business Joensuu Oy:ltä.

Maaseutupalvelut hoitavat maatalousyrittäjien EU- ja kansallisten tukien haku- ja maksatusprosesseja sekä edistävät yhdessä elinvoimatoiminnan kanssa kylätoimintaa sekä maaseutu- ja kausiasumista.

Hallinto-, talous- ja toimistopalvelut

Hallinto-, talous- ja toimistopalvelut tuottavat ajantasaista ja luotettavaa tietoa hallinnon tueksi sekä laadukasta palvelua niin sisäisille kuin ulkoisille asiakkaille tavoitteenaan hyvä hallintokulttuuri ja tasapainoinen talous. Kunta ostaa palkkahallinnon ja osan kirjanpito- ja talouspalvelusta Meidän IT ja talous Oy:ltä. Ruokapalvelut ja laitoshuolto siirtyvät vuoden 2023 alusta Polkka Oy:n tuottamiksi palveluiksi.

Konserni

Kuntakonserniin kuuluvien yhtiöiden ja säätiöiden tehtävänä on tuottaa niille määrätty tai annetut tehtävät tuloksekkaasti kuntakonsernin kokonaisuutena huomioiden.

Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

15 KUNNANHALLITUS	TP 2023	TA 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT			
MYYNITUOTOT	617 156	765 414	993 753
MAKSUTUOTOT	0	0	120
TUET JA AVUSTUKSET	228 412	167 400	218 282
MUUT TOIMINTATUOTOT	3 437	3 300	5 725
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	849 005	936 114	1 217 879
TOIMINTAKULUT			
HENKILÖSTÖKULUT	-1 408 615	-1 400 461	-1 217 788
PALKAT JA PALKKIOT	-1 111 289	-1 090 896	-1 031 994
HENKILÖSIVUKULUT	-297 326	-309 565	-185 794
ELÄKEKULUT	-259 327	-266 482	-166 350
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-37 999	-43 083	-19 444
PALVELUJEN OSTOT	-1 045 785	-1 179 108	-1 076 252
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-16 819	-15 400	-17 552
AVUSTUKSET	-552 885	-586 000	-486 378
MUUT TOIMINTAKULUT	-169 870	-128 964	-168 337
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-3 193 974	-3 309 933	-2 966 306
TOIMINTAKATE	-2 344 968	-2 373 819	-1 748 428

Tilivelvolliset

kunnanjohtaja Marjut Ahokas

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet

1. Talouden tasapainosta huolehtiminen varautumalla vuosien 2024 – 2026 valtionosuusmuutoksiin

Talouden tasapainosta on huolehdittu suunnitelmallisilla ja pitkäjänteisillä organisatiomuutoksilla väestömäärää ja palvelutarpeita vastaavaksi. Tämä työ jatkui myös talousarviovuonna 2024, ja työtä jatketaan taloussuunnitelmavuosina 2025-2026. Kunnanhallitus tarkasteli henkilöstöorganisaatiota ajalla 7.10. – 25.11.2024 käydyissä yhteistoimintaneuvotteluissa. Neuvottelutuloksen myötä tehdyt henkilöstöorganisaatiota koskevat uudistukset astuivat voimaan pääosin 1.1.2025. Teknisen johtajan virka päätettiin lakkauttaa 13.1.2025 ja kasvatus- ja opetuspäällikön virka perustettiin 1.3.2025 alkaen. Kuntatekniikan esimiehen virkanimike muutettiin kuntatekniikan päällikön viraksi 1.1. ja sivistysjohtaja - lukion rehtorin virka muutettiin lukion rehtorin viraksi 1.3.

Vuoden 2024 talousarviossa varauduttiin talouden tasapainosta huolehtimiseen varautumalla vuosien 2024-2026 valtionosuusmuutoksiin. Kunnanvaltuusto päätti kokouksessaan 11.11.2024 § 31 tuloveroprosentin korottamisen 8,6 %:iin vuodelle 2025.

2. Konsernirakenteen selvitystyön käynnistys ja koordinoiminen

Kunta käynnisti vuoden 2024 alussa konsernirakenteen tiivistämiseen tähtäävän laajan selvitystyön, jonka tavoitteena oli konserniyhtiöiden lukumäärän vähentäminen ja toimintojen tarkoituksenmukainen järjestäminen. Selvitys on osa hyvinvointialuelainsäädännön velvoittamaa kunnan hyvinvointialueelle vuokraamien tilojen yhtiöittämisvelvoitetta. Konsernirakenteessa on tavoitteena omat yhtiöt valokuidulle, lämmölle, vuokra-asunnoille sekä tilapalveluille sote-toimitiloissa ja yritystiloissa.

Yhdistääkseen kuntayhtiöitä toisiinsa kunnan on hankittava yhtiöiden osakekannat 100 %:een omistukseensa. Konsernirakenteen selvittämisen toteutti BDO Audiator Oy. Konsernirakenteen tiivistämiseen tähtääviä toimenpiteitä toteutetaan vuoden 2025 aikana.

3. Monipuolisten yrityspalvelujen järjestäminen Business Joensuu Oy:n ostopalveluna tavoitteena olemassa olevien työpaikkojen säilyminen ja uusien syntyminen

Kunta on tarjonnut paikkakunnan yrittäjille maksuttomat yritysneuvonnan palvelut ostamalla ne Business Joensuu Oy:ltä. Business Joensuun tehtävänä on palvella kaikkia ja kaikissa elämänsa vaiheissa olevia yrityksiä.

Ilomantsin kuntavastaava yritysasiantuntija tuottaa paikalliset palvelut yrityksille sekä toimii yhteyshenkilönä muihin yhtiön asiantuntijoihin ja palveluvalikoimaan. Sovittaessa kuntavastaava tai muu yhtiön edustaja osallistuu myös kuntaorganisaation toimintaan, mikä Ilomantsissa tarkoittaa asiantuntijajäsenyyttä omistajaohjaus- ja elinvoimajaostossa ja laajennetussa johtoryhmässä. Ilomantsin kuntavastaavana toimi Timo A. Hartikainen. Yhteistyön kulujen kattamiseksi kunta maksaa vuosittain Business Joensuu Oy:lle vuosimaksua, joka vuonna 2024 oli 27,67 € iälv/ asukas.

Yritysneuvontapalvelujen lisäksi kunnan rooli elinvoimatyössä on tonttien ja tilojen järjestäminen yrityksille. Toimitilojen vuokraamisesta vastaa kunnan tytäryhtiö Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy.

Yrittäjille kohdistetuissa kampanjoissa tavoitettiin 109 asiakasta. Business Joensuu Oy:n palveluja hyödynsi 92 yritystä. Kampanjoista ja tilaisuuksista näkyvin oli Business Joensuun, TE-palvelujen ja kunnan yhteistyössä toteuttama Mitä kuuluu yrittäjä -kampanjaviikko.

Viime vuonna Ilomantsissa oli 247 yritystä. Luku sisältää ennakkoperintärekisteriin kuuluvat yritykset pois lukien maa-, metsä-, ja kalatalousyritykset. Vuonna 2024 Ilomantsiin perustettiin 12 uutta yritystä ja 14 yritystä lopetti toimintansa. Omistajanvaihdosprosessissa asiakkaita oli 16. Yrityskauppoja syntyi kolme.

Business Joensuun talous- / rahoitusneuvonnan asiakkaita oli viime vuonna 20. Yhtiön tarjoamaan V!rtaa-kasvuvalmennukseen osallistui viisi yritystä ja digivalmennukseen 12 yritystä / yrittäjää. Uuden yrityksen perustamisneuvonnan asiakkaita oli 17, ja julkisten hankintojen yksilövalmennukseen osallistui viisi yritystä.

4. Kumppanuuksista huolehtiminen ja verkostoyhteistyön vahvistaminen varautumisessa, tapahtumien järjestämisessä sekä edunvalvonnassa

Kunnanhallituksen alainen tapahtumatoimikunta suunnitteli kesätorien ja muidenkin tapahtumien ohjelmaa. Yhteistyökumppaneiden kanssa toteutetut kesätorit ja torikauden päättänyt Möhkössä järjestetty kiertävä toripäivä saivat paljon hyvää palautetta.

Huhtikuussa järjestetty turvallisuusilta kokosi ison osallistujamäärän kuulemaan poliisin, puolustusvoimien, rajavartiolaitoksen ja pelastuslaitoksen asiantuntijoiden ajankohtaisia asioita turvallisuudesta ja sen edistämisestä. Kunta hyödynsi myös Pohjois-Karjalan pelastuslaitoksen ylläpitämää riskiarviota ja varautumisen yhteistyötä Joensuun ja vaara-

alueiden paikallisessa valmiustyöryhmässä sekä hyödynsi Suomen Kuntaliiton Turvallinen ja kriisinkestävä verkoston ohjeita toiminnassaan.

Kunta osallistui kumppanina moniin eri tapahtumiin, muun muassa Pogostan Hiihtoon, Karhufestivaaliin, Villiruokafestivaaliin sekä Ilomantsin Yrittäjät ry:n organisoimaan Kuutamolla -tapahtumaan. Loppuvuodesta 2024 laadittiin ohjelmarunko kunnan vuonna 2025 viettämälle 150-vuotisjuhlavuodelle.



Kuva 8, Kunta palkitsi henkilöstöään vuosittain järjestettävässä palkitsemisjuhlassa.

Maaseutuasiat

Alkutuotanto

Tukia hakeneiden maatilojen lukumäärä väheni viidellä 79 tilaan vuonna 2024. Maksettujen tukien ja korvausten kokonaismäärä lisääntyi 79 611 eurolla 1,58 milj. euroon. Kokonaistuesta yhteistoiminta-alueella käsiteltävän tuen osuus oli 1,4 milj. euroa, loput 164 398 euroa tuista on käsitelty ELY-keskuksessa.

Tilojen keskipeltoala kasvoi 0,32 hehtaarilla 28,13 hehtaariin ja kokonaispeltoala pieneni 58 hehtaarilla 2223 hehtaariin. Kokonaispinta-ala oli 2338 ha. Rehunurmikasvien pinta-ala oli 1459 ha. Seuraavaksi suurin kasvilajiryhmä oli hedelmä- ja marjakasvit 209 ha. Viljakasvien viljelyala oli 101 ha ja kesantojen ja luonnonhoitonurmien pinta-ala 241 ha. Ilomantsissa oli vuonna 2024 viljelyksessä 148 ha mustaherukkaa, 34 ha punaherukkaa, 4 ha valkoherukkaa ja 16 ha karviaista. Herukka-ala väheni 4 hehtaaria edellisestä vuodesta. Pohjois-Karjalan kunnista herukkaa ja karviaista on eniten Ilomantsissa. Luomusopimusten määrä säilyi kuudessa tilassa ja luomutuotannossa oli n. 320 ha, mikä on n. 14 % kokonaisalasta.

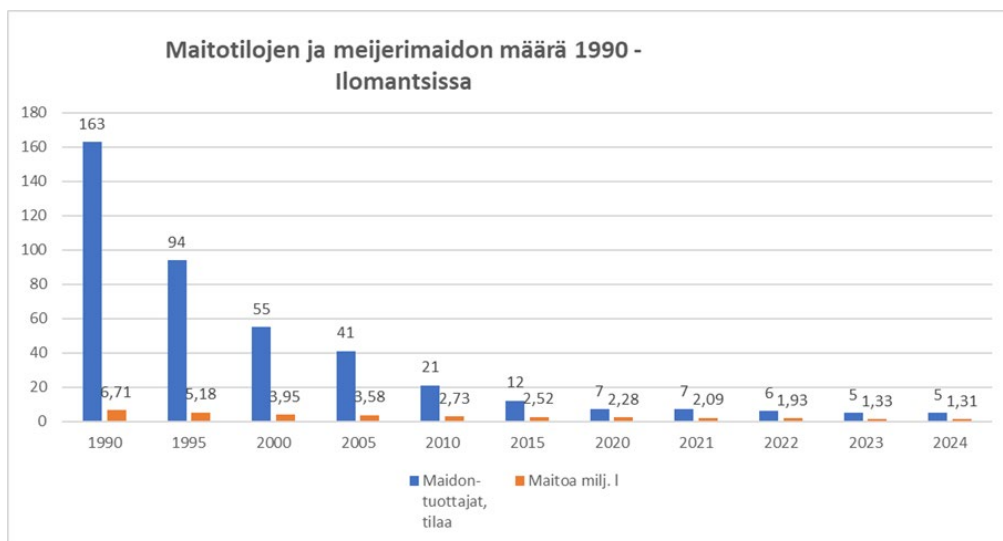
Lypsykarjatilojen lukumäärä säilyi ennallaan viidessä. Maidon kokonaistuotanto väheni 1,31 miljoonaa litraan. Tilakohtainen maitomäärä oli keskimäärin 261 794 litraa. Kotieläimiä oli 16 tukea hakevalla tilalla. Eläinten hyvinvointikorvausta haki 8 tilaa. Suurpetojen aiheuttamia vahinkoja ilmoitettiin v. 2024 kolme kappaletta ja korvattava summa oli yhteensä noin 7100 euroa. Valkoposkihanhiin aiheuttamia vahinkoja ilmoitettiin yhdeltä tilalta vuonna 2024, yhteensä 35 hehtaarilta ja korvaus n. 3700 e.

Maatilojen omistajanvaihdoksia tapahtui vuonna 2024 yksi. Maatalouden investointitukia ei myönnetty yhtään. Ilomantsin kunnan tukea maatilojen suunnittelupalveluihin maksettiin 21 tilalle yhteensä 1338 euroa.

Hanke- ja pienyritystoiminta

Ilomantsin osalta on oltu mukana 12 hankkeessa. Leaderista ei rahoitettu Ilomantsiin hankkeita, mutta yritystukea sai yksi hakija 3000 e.

Ilomantsin kunta maksoi kylätoimikuntien investointi- ja toiminta-avustusta 19 kylätoimikunnalle yhteensä 30 000 euroa.



Taulukko 7, Maitotilojen ja meijerimaidon määrä 1990 - Ilomantsissa



Taulukko 8, Marjanviljely hehtaarit vuonna 2024.

Käyttötalouden toteutuminen

KUNNANHALLITUS					
Menot ilman poistoja	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	912 636	23 478	936 114	1 217 879	281 765
Toimintakulut	-3 304 933	-5 000	-3 309 933	-2 966 306	343 627
Toimintakate	-2 392 297	18 478	-2 373 819	-1 748 428	625 392
Käyttöomaisuus €					
Arvo 1.1.2024				5 116 518	
Siirto toimielimien välillä				0	
Hankinnat	55 000	-33 000	22 000	19 306	
Vähennykset				0	
Poistot				-142 646	
Arvo 31.12.2024				4 993 178	

Toimintatuotot toteutuivat 130,1 %:sti muutettuun talousarvioon, ollen 281 765 € suurempi. Metsän myyntituotot toteutuivat 240 535 € suurempina, ollen 426 490 € ja palkkatuki kertyi 35 364 € suurempana, ollen 155 364 €.

Toimintakulut toteutuivat 89,6 %:sti. Henkilöstökulut toteutuivat 87 %:sti ollen 182 673 € pienemmät. Palvelujen ostot toteutuivat 91,3 %:sti ollen 102 856 € pienemmät. Toimisto- ja asiantuntijapalvelut, terveyspalvelut ja muut yhteistoimintaosuudet toteutuivat muutettua talousarviota pienempinä. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 114 %:sti ja avustukset toteutuivat 83 %:sti. Muut toimintakulut toteutuivat 130,5 %:sti.

Verotulot toteutuivat 103,7 %:sti ja valtionosuudet 98,6 %:sti muutettuun talousarvioon nähden. Kiinteistöveron osuus verotuotosta toteutui 95,5 %:sesti, ollen 80 026 € pienempi. Rahoitustuotot ja kulut yhteensä toteutuivat 11,1 %:sti, ollen 34 945 € pienemmät.



Kuva 9, Kunta ja Business Joensuu Oy olivat mukana yrittäjien arjessa ja juhlassa, osa 1.



Kuva 10, Kunta ja Business Joensuu olivat mukana yrittäjien arjessa ja juhlassa, osa 2.



Kuva 11, Kunta ja Business Joensuu olivat mukana yrittäjien arjessa ja juhlassa, osa 3.



Kuva 12, Ilomantsin Yrittäjät ry:n valitsemaa Vuoden 2024 yrittäjää, Eeva Karttusta, onniteltiin Manttan Majatalolla järjestetyssä yrittäjäjuhlassa.

6.1.5 Hyvinvointilautakunta

Toiminta-ajatus

Ilomantsi tarjoaa laadukkaat varhaiskasvatuspalvelut sekä mahdollisuuden elinikäiseen oppimiseen ja itsensä kehittämiseen sekä järjestää aktiivista elämää edistäviä palveluita kuntalaisille.

Toiminta-ajatus tulosalueittain

Hallinto

Hallinto johtaa ja kehittää tasapuolisesti sivistystoimen eri sektoreita sekä luo henkilökunnalle mahdollisuudet toteuttaa asetetut tavoitteet. Pielisen-Karjalan musiikkiopisto tarjoaa lapsille ja nuorille korkeatasoista musiikinopetusta.

Maahanmuutto

Maahanmuuttajapalvelu tarjoaa neuvontaa maahanmuuttajille ja auttaa hoitamaan viranomaisasioita.

Varhaiskasvatus

Varhaiskasvatus tarjoaa hyvää ja turvallista perushoitoa ja lapsen ikä- ja kehitystasoa vastaavaa toimintaa.

Perus- ja lukio-opetus

Perus- ja lukio-opetus tarjoavat laadukasta perus- ja yleissivistävää opetusta.

Kirjasto

Kirjasto edistää väestön yhtäläisiä mahdollisuuksia sivistykseen, kirjallisuuden ja taiteen harrastukseen, jatkuvan tietojen, taitojen ja kansalaisvalmiuksien kehittämiseen sekä tukee paikallista kulttuuritoimintaa ja kansalaisaktiivisuutta.

Liikunta ja nuoriso

Tarjoaa monipuolisia liikuntaharrastuksia ja järjestää nuorten ja erityisnuorten kasvua edistävää toimintaa.

Kansalaisopisto

Kansalaisopisto järjestää vapaan sivistystyön koulutusta.

Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

32 HYVINVOINTILAUTAKUNTA	Tp 2023	TA 2024 2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT			
MYYNITUOTOT	170 345	220 650	321 272
MAKSUTUOTOT	219 091	168 700	203 019
TUET JA AVUSTUKSET	60 603	-27 500	93 791
MUUT TOIMINTATUOTOT	44 165	12 700	17 301
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	494 204	374 550	635 383
TOIMINTAKULUT			
HENKILÖSTÖKULUT	-5 470 083	-5 490 014	-5 196 181
PALKAT JA PALKKIOT	-4 385 525	-4 371 333	-4 183 941
HENKILÖSIVUKULUT	-1 084 558	-1 118 681	-1 012 240
ELÄKEKULUT	-928 067	-940 880	-921 761
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-156 490	-177 801	-90 479
PALVELUJEN OSTOT	-2 671 385	-3 168 312	-3 082 946
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-222 444	-202 350	-179 685
AVUSTUKSET	-131 406	-112 200	-91 254
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 346 775	-1 318 443	-1 329 019
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-9 842 092	-10 291 319	-9 879 085
TOIMINTAKATE	-9 347 888	-9 916 769	-9 243 702

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet

1. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman laatiminen

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma laadittiin vuoden 2024 aikana, ja kunnanvaltuusto hyväksyi sen tammikuussa 2025. Monialainen lapsi- ja perhetyöryhmä, johon kuuluu laaja edustus lasten ja nuorten palveluista niin kunnasta kuin hyvinvointialueelta sekä seurakunnista ja työelämäpalveluista, vastasi suunnitelman laadinnasta.

2. Yhtenäisessä perusopetuksessa varautuminen koulutuspalveluiden muutokseen sekä palveluiden järjestäminen oppilasmäärää vastaavaksi

Perusopetuksessa on lähdetty alaluokilta hallitusti kohti yksisarjaista opetusta. Tarvittaessa ryhmiä tukevat erityisopettajat, resurssiopettaja, toinen luokanopettaja tai koulunkäynninohjaajat. Opettajien ja koulunkäynninohjaajien sijoittumista tarkastellaan lukuvuosittain laadukkaana ja toimivan opetuksen järjestämisen pohjalta. Oman henkilökunnan osaamista hyödynnetään monipuolisesti eri oppiaineissa, kuten taito- ja taideaineissa ja valinnaisaineissa.

3. Varhaiskasvatuksen pedagogisen kirjaamisen ja yhteisöllisyyden kehittäminen

Pedagogista kirjaamista on kehitetty opettajatiimeissä sekä teoriaan perehtymällä että käytännön harjoitteilla. Tässä on syksyn 2024 aikana on pystytty hyödyntämään varhaiskasvatuksen erityisopettajaa.

Yhteisöllisyyttä on kehitetty mm. järjestämällä tapahtumia, mm. perheitten ja päiväkodin yhteinen päivä, toiminnallinen metsäretki sekä henkilöstön yhteistä virkistystoimintaa. Yhteiskuvuutta ja vertaisvuorovaikutusta on arvioitu Kansallisen koulutuksen arviointikeskuksen, Karvin, laadun arvioinnin työkalun avulla.

4. Vapaa-ajan palveluiden matalan kynnyksen saavutettavuus

Vapaa-ajan palveluita on laajasti saatavana matalalla kynnyksellä kaikille ikä- ja muille ryhmille. Osallistumismaksut liikunta-, kulttuuri- ja kansalaisopiston palveluihin on pidetty edullisina, ja myös kokonaan maksutonta tarjontaa on monipuolisesti niin kunnan järjestämänä kuin yhteistyönä muiden toimijoiden kanssa toteutettuna.



Kuva 13, Kalevalan juhluvuoden rahaston palkinnot jaettiin Kotimäen Pitotuvalla. Rahastosta palkittiin ehdotusten perusteella muun muassa Ilomantsin Urheilijoiden D-tyttöjen pesäpallojoukkue ja FC Pogostan P12-jalkapallojoukkue.



Kuva 14, Perhekahvilan kävijöille järjestettiin valokuvauspäivä.



Kuva 15, Pogostan koulun oppilaat tekivät Opetushallituksen myöntämällä Erasmus+ -rahoituksella opintomatkan Irlantiin.

Käyttötalouden toteutuminen

HYVINVOINTILAUTAKUNTA					
Menot ilman poistoja	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	296 900	77 650	374 550	635 383	260 833
Toimintakulut	-10 290 919	-400	-10 291 319	-9 879 085	412 234
Toimintakate	-9 994 019	77 250	-9 916 769	-9 243 702	673 067
Käyttöomaisuus €					
Arvo 1.1.2024				578 124	
Siirto toimitelimen välillä					
Hankinnat	10 000	0	10 000	10 368	
Vähennykset					
Poistot				-37 042	
Arvo 31.12.2024				551 450	

Toimintatuotot toteutuivat 170 %:sti muutettuun talousarvioon nähden ollen 260 833 € suuremmat. Valtiovarainministeriön maksamat ja oppilaiden kotikunnilta laskutetut kotikuntakorvaukset toteutuivat 102 092 € suurempina. Tuet ja avustukset toteutuivat 105 716 € suurempina opetus- ja kulttuuri-ministeriöltä saadun avustuksen myötä.

Toimintakulut toteutuivat 96 %:sti muutettuun talousarvioon nähden ollen 412 234 € pienemmät. Henkilöstökulut toteutuivat 94,6 %:sti, ollen 293 833 € pienemmät. Palvelujen ostot toteutuivat 97,3 %:sti ollen 85 366 € pienemmät. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 88,8 %:sti ollen 22 665 € pienemmät. Avustukset toteutuivat 81,3 %:sti, ollen 20 946 € pienemmät. Muut toimintakulut toteutuivat 100,8 %:sti ollen 10 576 € pienemmät.



Kuva 16, Pohjois-Karjalan Liikunta ry:n (Pokali) järjestämä testipäivän houkutteli kuntalaisia liikunta-hallille.

6.1.6 Kuntaympäristölautakunta

Toiminta-ajatus

Ilomantsin rakennettu ympäristö on hyvin hoidettu ja viihtyisä. Sisäisille asiakkaille annettavilla palveluilla tuetaan kunnan peruspalveluiden tuottamista.

Toiminta-ajatus tulosalueittain

Maankäyttö ja ympäristö

Tulosalue vastaa kunnan maa-alueiden käytöstä ja kaavoitusasioista, huolehtii rakennusvalvonnan, ympäristönsuojelun ja asuntotoimen viranomais tehtävistä, tarjoaa sisäisille asiakkaille suunnittelu-, rakennuttamis- ja toimistopalveluita ja kehittää teknisen sektorin toimintoja.

Toimitilat

Tulosalue huolehtii kunnan kiinteistöjen huolto- ja kunnossapidon tehtävistä sekä tarjoaa rakentamispalveluita sisäisille asiakkaille.

Kuntatekniikka

Tulosalue huolehtii muun muassa kunnallistekniikan sekä taajaman liikenne- ja viheralueiden kunnosta.

Määrärahojen ja tuloarvioiden toteutuminen

40 KUNTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNTA	TP 2023	TA2024	TP 2024
TOIMINTATUOTOT			
MYYNITUOTOT	881 107	1 002 260	923 515
MAKSUTUOTOT	30 055	25 000	23 763
TUET JA AVUSTUKSET	1 423	50	1 715
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 923 016	2 936 249	3 008 880
TOIMINTATUOTOT YHTEENSÄ	3 835 601	3 963 559	3 957 872
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN			
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	54 691	39 000	33 769
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN YHTEENSÄ	54 691	39 000	33 769
TOIMINTAKULUT			
HENKILÖSTÖKULUT	-1 043 417	-1 098 752	-1 024 873
PALKAT JA PALKKIOT	-791 375	-808 355	-747 862
HENKILÖSIVUKULUT	-252 042	-290 397	-277 011
ELÄKEKULUT	-224 624	-257 924	-265 518
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-27 418	-32 473	-11 493
PALVELUJEN OSTOT	-1 270 092	-1 256 260	-1 135 060
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 197 336	-1 088 190	-1 130 125
AVUSTUKSET	-118 490	-122 300	-99 387
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 038 074	-1 147 929	-1 176 412
TOIMINTAKULUT YHTEENSÄ	-4 667 409	-4 713 431	-4 565 858
TOIMINTAKATE	-777 117	-710 872	-574 217

Toiminnan painopistealueet ja kehittämiskohteet

1. Vesihuollon turvaaminen saneeraamalla ja uudisrakentamisella

Vesihuoltolaitoksen keskeisimmät vedenhuollon toimenpiteet kohdistettiin vedenkäsittelylaitoksen suunnitteluun. Vesihuoltolaitoksen rakentaminen alkaa vuonna 2025.

2. Kaavoituksen kehittäminen elinkeinoelämää ja asumista palvelevaksi

Kuntaympäristölautakunta hyväksyi Endomines Oy:n kaivosaloitteen Kuittila-Korvilansuo-alueen oikeusvaikutteisen osayleiskaavan laatimisesta. Kaavan tavoitteena on mahdollistaa kaivostoiminta kaivoslain edellyttämällä tavalla sekä tarkastella kaivostoiminnan edellytyksiä ja sijoittumista suhteessa luonnonympäristöön, läheiseen asutukseen ja muuhun maankäyttöön.

3. Toimitilojen kunnostuksen suunnitelmallinen jatkaminen

Toimitilojen kunnostus on keskittynyt erityisesti alakoulu-lukio-rakennuksen sisäilma-
korjauksiin. Kuntatekniikan puolella on kunnostettu kaavateitä ja saneerattu verkostoja sekä viety eteenpäin vesihuoltolaitoksen suunnittelua.

Käyttötalouden toteutuminen

KUNTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNTA					
Menot ilman poistoja	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio-muutokset	Talousarvio muutoksen jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Toimintatuotot	3 913 559	89 000	4 002 559	3 991 641	-10 918
Toimintakulut	-4 656 031	-57 400	-4 713 431	-4 565 858	147 573
Toimintakate	-742 472	31 600	-710 872	-574 217	136 655
Käyttöomaisuus €					
Arvo 1.1.2024				19 161 711	
Siirto toimielimien välillä				0	
Hankinnat	1 385 000	-890 000	495 000	336 903	
Vähennykset				-36 225	
Poistot				-884 866	
Arvo 31.12.2024				18 577 524	

Toimintatuotot toteutuivat 99,9 %:sti muutettuun talousarvioon nähden ollen 5 687 € muutettua talousarviota pienemmät. Vesi- ja jätevesimaksut toteutuivat 91,3 %:sti ollen 69 743 € pienemmät. Muiden rakennusten vuokrat toteutuivat 101,6 %:sti, ollen 43 110 € suuremmat.

Toimintakulut toteutuivat 96,9 %:sti, ollen 147 573 € muutettua talousarviota pienemmät. Henkilöstökulut toteutuivat 93,3 %:sti ollen 73 879 € pienemmät. Palvelujen ostot toteutuivat 90,4 %:sti ollen 121 200 € pienemmät. Aineet, tarvikkeet ja tavarat toteutuivat 103,9 %:sti ollen 41 935 € suuremmat. Avustukset toteutuivat 81,3 %:sti, ollen 22 913 € pienemmät. Muut toimintakulut toteutuivat 102,5 %:sti ollen 28 483 € suuremmat.



Kuva 17, Pogostan yläkoululla järjestettiin huutokauppa, jossa myytiin koulun käytöstä poistunutta tavaraa.

6.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Talousarvion tuloslaskelmaosan toteutumisvertailu

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälk.	Toteutuma 2024	Poikkeama
TOIMINTATUOTOT					
MYYNITUOTOT	1 833 069,00	171 955,00	2 005 024,00	2 266 287,55	261 263,55
MAKSUTUOTOT	178 700,00	15 000,00	193 700,00	226 901,55	33 201,55
TUET JA AVUSTUKSET	222 427,00	-82 477,00	139 950,00	313 787,45	173 837,45
MUUT TOIMINTATUOTOT	2 851 599,00	100 650,00	2 952 249,00	3 032 323,83	80 074,83
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN	54 000,00	-15 000,00	39 000,00	33 768,89	-5 231,11
TOIMINTAKULUT					
HENKILÖSTÖKULUT	-8 074 508,00	-5 000,00	-8 079 508,00	-7 553 579,78	525 928,22
PALVELUJEN OSTOT	-5 618 281,00	-52 400,00	-5 670 681,00	-5 359 048,74	311 632,26
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 308 540,00	0,00	-1 308 540,00	-1 331 325,44	-22 785,44
AVUSTUKSET	-820 500,00	0,00	-820 500,00	-677 018,75	143 481,25
MUUT TOIMINTAKULUT	-2 592 816,00	-13 800,00	-2 606 616,00	-2 674 819,64	-68 203,64
TOIMINTAKATE	-13 274 850,00	118 928,00	-13 155 922,00	-11 722 723,08	1 433 198,92
VEROTULOT	9 859 800,00	365 200,00	10 225 000,00	10 599 956,80	374 956,80
VALTIONOSUUDET	3 947 383,00	-185 438,00	3 761 945,00	3 711 105,00	-50 840,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT					
KORKOTUOTOT	3 443,00	0,00	3 443,00	8 284,87	4 841,87
MUUT RAHOITUSTUOTOT	506 742,00	-121 770,00	384 972,00	394 441,48	9 469,48
KORKOKULUT	-300 100,00	-40 508,00	-340 608,00	-395 079,45	-54 471,45
MUUT RAHOITUSKULUT	-40 942,00	0,00	-40 942,00	-39 405,69	1 536,31
VUOSIKATE	701 476,00	136 412,00	837 888,00	2 556 579,93	1 718 691,93
POISTOT JA ARVONALENTUMISET					
SUUNNITELMAN MUKAISET	-1 034 217,00	-23 554,00	-1 057 771,00	-1 064 554,12	-6 783,12
ARVONALENTUMISET			0,00	0,00	0,00
TILIKAUDEN TULOS	-332 741,00	112 858,00	-219 883,00	1 492 025,81	1 711 908,81
POISTOERON MUUTOS	10 585,00	0,00	10 585,00	10 585,12	0,12
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ	-322 156,00	112 858,00	-209 298,00	1 502 610,93	1 711 908,93

Verotulojen erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten	Toteuma	Poikkeama
Verotulojen erittely					
Kunnan tulovero	5 850 800,00	166 551,00	6 017 351,00	6 410 732,38	393 381,38
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 238 000,00	198 649,00	2 436 649,00	2 498 250,57	61 601,57
Kiinteistövero	1 771 000,00	0,00	1 771 000,00	1 690 973,85	-80 026,15
Yhteensä	9 859 800,00	365 200,00	10 225 000,00	10 599 956,80	374 956,80

Verotettava tulo, sen muutos sekä tuloveroprosentit edellisiltä vuosilta

Vuosi	Tuloveroprosentti	Verotettava tulo M€	Muutos %
2014	20,25	72,1	+3 %
2015	20,75	68,1	-5,5 %
2016	20,75	68,5	+0,6 %
2017	20,75	65,5	-4,4 %
2018	20,75	65,4	-0,2 %
2019	21	65,1	-0,5 %
2020	21	64,1	-1,5 %
2021	21	63,6	-0,8 %
2022	21	63,9	+0,5 %
2023	8,36	57,3	-10,3 %
2024	8,40	50,7	-11,5 %

Kiinteistöveroprosentit

	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Vakituinen asunto	0,40	0,40	0,41	0,41	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45	0,45
Muu vakituinen asunto	0,90	0,90	0,93	0,93	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Voimalaitosrakennus	2,85	2,85	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10	3,10
Yleishyöd. käytössä (raken- nus)	0,00	0,00	0,00	0,30	0,30	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Yleishyöd. käytössä (maa- pohja)	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	1,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rakentamaton rakennus- paikka	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,3
Yleinen kiinteistövero (raken- nus)	0,85	0,85	0,93	0,93	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
Yleinen kiinteistövero (maa- pohja)	0,85	0,85	0,93	0,93	1,00	1,00	1,00	1,00	1,30	1,3

Valtionosuuksien erittely

	Alkuperäinen talousarvio	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma	Poikkeama
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaus					
Valtionosuudet					
Kunnan peruspalveujen valtionosuus, ml tasaukset	3 069 099,00	-80 660,00	2 988 439,00	3 051 086,00	62 647,00
Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Opetus- ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-153 267,00	-104 778,00	-258 045,00	-366 940,00	-108 895,00
Verotulomenetysten korvaus	1 031 551,00	0,00	1 031 551,00	1 026 959,00	-4 592,00
Yhteensä	3 947 383,00	-185 438,00	3 761 945,00	3 711 105,00	-50 840,00

6.3 Investointien toteutuminen

s = hankekohtaisesti sitova määräraha												
Toimielin/tehtäväalue		Kustannusarvio ja sen muutok- set		Edellisten vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio 2024	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Kustannus- arviosta käytetty 31.12.2024
KUNNANHALLITUS												
Aineeton omaisuus												
3602	Osakkeet ja osuudet		7 000,00		0,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	0,00		100,0%	7 000,00
Menot		vs	7 000,00		0,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	0,00			
Tulot		vs	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Yht.		vs	7 000,00		0,00	-7 000,00	-7 000,00	-7 000,00	0,00			
Aineellinen omaisuus												
Irtain omaisuus												
KUNNANHALLITUS												
3621	Osallistava budjetointi		-30 000,00	-8416,35	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-12 306,00	2 694,00	18,0%	82,0%	-20 722,35
Menot		vs	-30 000,00	-8 416,35	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-12 306,00	2 694,00	54,8%	45,2%	
Tulot		vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Yht.		vs	-30 000,00	-8 416,35	-15 000,00	0,00	-15 000,00	-12 306,00	2 694,00			
HYVINVOINTILAUTAKUNTA												
3616	Perusopetuksen ICT-laitteisto		-10 000,00		-10 000,00	0,00	-10 000,00	-10 368,00	-368,00	-3,7%	103,7%	-10 000,00
3617	Varhaiskasv. ergonomiakalust.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3621	Osallistava budjetointi							0,00	0,00			
3629	Pogostan yläkoulun piha-al. kalusteet		-20 000,00	-13 852,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	-13 852,00
Menot		vs	-30 000,00	-13 852,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-10 368,00	-368,00	-3,7%	103,7%	
Tulot		vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Yht.		vs	-30 000,00	-13 852,00	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-10 368,00	-368,00			-23 852,00

Toimielin/tehtäväalue		Kustannusarvio ja sen muutokset	Edellisten vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio 2024	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Kustannus- arviosta käytetty 31.12.2024
KUNTAYMPÄRISTÖLAUTAKUNTA											
3793	Maa-alueiden ostot ja myynnit						11 097,00	11 097,00			
TOIMITILAT											
Kunnanhallitus											
3618	Elinkeinotoimen investoinnit	0,00		-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3603	Kalevanpirtti Oy, invest.	0,00		-20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3612	Kuntakonsernin tilaselvitys	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
Menot	vs	0,00		-40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Tulot	vs	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Yht.	vs	0,00		-40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00			0,00
P-K:n hyvinvointialue ja Polkan tilat											
3614	Toimitilat/hyvinvointialue	-30 000,00	-37 167,73	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-8 160,00	1 840,00	18,4%	81,6%	-30 000,00
Menot	vs	-30 000,00	-37 167,73	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-8 160,00	1 840,00			
Tulot	vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Yht.	vs	-30 000,00	-37 167,73	-10 000,00	0,00	-10 000,00	-8 160,00	1 840,00			
Sivistys ja hyvinvointi											
3607	Koulujen yl.turvall.parantaminen	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3608	Uimahallin korjaustoimenpiteet	-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00	-3 336,00	16 664,00	83,3%	16,7%	-3 336,00
3702	Perusop. ja varhaiskasv.pih- alueiden kunnostukset	-15 000,00		-15 000,00	0,00	-15 000,00	-15 081,00	-81,00	-0,5%	100,5%	-15 000,00
3779	Liikuntahallin ylläpitokorjaukset	-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00	100,0%	0,0%	0,00
3613	Vunukan turva-, paloilm. uusinta	-20 000,00		-20 000,00	0,00	-20 000,00	0,00	20 000,00	100,0%	0,0%	0,00
3892	Alakoulu-lukio sisäilmakorjaukset	-60 000,00		-50 000,00	-10 000,00	-60 000,00	-66 377,00	-6 377,00	-10,6%	110,6%	-60 000,00
3901	Yläkoulun kuntotutkimukset	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
Menot	vs	-135 000,00	0,00	-125 000,00	-10 000,00	-135 000,00	-84 794,00	50 206,00	45,3%	62,8%	-78 336,00
Tulot	vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Yht.	vs	-135 000,00	0,00	-125 000,00	-10 000,00	-135 000,00	-84 794,00	50 206,00			-78 336,00

Toimielin/tehtäväalue		Kustannusarvio ja sen muutokset	Edellisten vuosien käyttö	Alkuperäinen talousarvio 2024	Talousarvio- muutokset	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteutuma 1-12 / 2024	Poikkeama	Poikk-%	Tot-%	Kustannus- arviosta käytetty 31.12.2024
Tekninen											
3855	Varaus korjausinvestointeihin	-10 000,00		-10 000,00	0,00	-10 000,00	0,00	10 000,00	100,0%	0,0%	0,00
3611	Varikon varastorak. katon korj.	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3615	Varavoimak. siirto ruokalarak.	-40 000,00	-1 050,00	-20 000,00	0,00	-20 000,00	-5 292,00	14 708,00	73,5%	26,5%	-6 342,00
3624	Tyhjien rak. haitta-ainekart.	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	
3908	Lotinakosken silta (Möhkö)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3900	Möhkön Pytingin kunnossapito	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
Menot	vs	-50 000,00	-1 050,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-5 292,00	24 708,00	71,5%	28,5%	-6 342,00
Tulot	vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Yht.	vs	-50 000,00	-1 050,00	-30 000,00	0,00	-30 000,00	-5 292,00	24 708,00			-6 342,00
Toimitilat yhteensä											
Menot	vs	-215 000,00	-38 217,73	-205 000,00	30 000,00	-175 000,00	-98 246,00	76 754,00	51,7%	56,1%	-84 678,00
Tulot	vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Yht.	vs	-215 000,00	-38 217,73	-205 000,00	30 000,00	-175 000,00	-98 246,00	76 754,00			-84 678,00
KUNTATEKNIikka											
Liikennealueet											
3641	Valaistukset:valo-ohj.järj.	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
3653	Kaavateiden kunnostukset	-50 000,00		-50 000,00	-50 000,00	-100 000,00	-93 252,00	6 748,00	6,7%	93,3%	-93 252,00
		0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0%	0,0%	0,00
Menot yht.	vs	-50 000,00	0	-50 000,00	-50 000,00	-100 000,00	-93 252,00	6 748,00	27,9%	93,3%	-93 252,00
Tulot yht.	vs	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			0,00
Netto yht.	vs	-50 000,00	0	-50 000,00	-50 000,00	-100 000,00	-93 252,00	6 748,00			-93 252,00

6.4. Rahoitusosan toteutuminen

Talousarvion rahoitusosan toteutumisvertailu			Talousarvio muutosten jälk.	2024	Poikkeama
TOIMINNAN RAHAVIRTA					
VUOSIKATE	701 476,00	136 412,00	837 888,00	2 556 579,93	1 718 691,93
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	0,00	0,00	0,00	21 178,01	21 178,01
	701 476,00	136 412,00	837 888,00	2 577 757,94	1 739 869,94
INVESTOINTIEN					
INVESTOINTIMENOT	-1 450 000,00	923 000,00	-527 000,00	-366 578,15	160 421,85
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIIN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	0,00	0,00	0,00	15 047,00	15 047,00
	-1 450 000,00	923 000,00	-527 000,00	-351 531,15	175 468,85
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN	-748 524,00	1 059 412,00	310 888,00	2 226 226,79	1 915 338,79
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA					
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET					
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	0,00	0,00	0,00	-7 330,00	-7 330,00
ANTOLAINASAAMISTEN VÄHENNYS	0,00	0,00	0,00	55 707,90	55 707,90
				48 377,90	48 377,90
LAINAKANNAN MUUTOKSET					
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-1 131 600,00	0,00	-1 131 600,00	-1 131 504,10	95,90
	-1 131 600,00	0,00	-1 131 600,00	-1 131 504,10	95,90
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET					
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET					
SAAMISTEN MUUTOS	7 500,00	0,00	7 500,00	15 639,34	8 139,34
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	0,00	0,00	0,00	78 416,98	78 416,98
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-1 124 100,00	0,00	-1 124 100,00	-913 977,06	210 122,94
RAHAVAROJEN MUUTOS	-1 872 624,00	1 059 412,00	-813 212,00	1 312 249,73	212 461,73

6.5 Yhteenveto määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta											
		Määrärahat (1000 €)					Tuloarviot (1000 €)				
Tilinpäätös 2024 (ilman poistoja)	Sito vuus 1) B	Alkup. talousarvio	Ta:n muutos	Ta. muut.jälkeen	Toteuma	Poik- keama	Alkup. talousarvio	Ta:n muutos	Ta. muut.jälkeen	Toteuma	Poik- keama
Käyttötalousosa											
Kunnanvaltuusto	B	137	8	145	159	14	17	0	17	28	11
Tarkastuslautakunta	B	25	0	25	25	0	0	0	0	0	0
Kunnanhallitus	B	3 305	5	3 310	2 966	344	913	23	936	1 218	282
Hyvinvointilautakunta	B	10 291	0	10 291	9 879	412	297	78	375	635	261
Kuntaympäristölautakunta	B	4 656	57	4 713	4 566	147	3 914	89	4 003	3 992	-11
Tuloslaskelmaosa											
Verotulot	B						9 860	365	10 225	10 600	375
Valtionosuudet	B						3 947	-185	3 762	3 711	-51
Korkotulot	B						3	0	3	8	5
Muut rahoitustulot	B						507	-122	385	394	8
Korkomenot	B	300	41	341	395	-54					
Muut rahoitusmenot	B	41	0	41	39	2					
Investointiosa											
yhteensä	B	1 450	-923	527	367	160	0	0	0	36	36
Rahoitusosa											
Antolainauksen muutokset	B										
Lainakannan muutokset	B	1 132	0	1 132	1 132	0					0
Oman pääoman muutokset					0						
Vaikutus maksuvalmiuteen	B						1 879	-1 060	819	-1 094	109
Yhteensä		21 337	-812	20 525	19 528	1 025	21 337	-812	20 525	19 528	1 025

7 Tilinpäätöslaskelmat

7.1 Tuloslaskelma

TULOSLASKELMA

	2024		2023	
TOIMINTATUOTOT				
MYYNTITUOTOT	1 626 830,52		1 044 503,43	
MAKSUTUOTOT	224 073,79		245 470,62	
TUET JA AVUSTUKSET	313 787,45		290 437,93	
MUUT TOIMINTATUOTOT	1 742 065,71	3 906 757,47	1 680 361,25	3 260 773,23
VALMISTUS OMAAN KÄYTTÖÖN		33 768,89		54 690,86
TOIMINTAKULUT				
HENKILÖSTÖKULUT				
PALKAT JA PALKKIOT	-6 068 705,48		-6 346 411,35	
HENKILÖSIVUKULUT				
ELÄKEKULUT	-1 362 228,79		-1 415 105,45	
MUUT HENKILÖSIVUKULUT	-122 645,51		-222 422,15	
PALVELUJEN OSTOT	-4 763 099,72		-4 449 023,87	
AINEET, TARVIKKEET JA TAVARAT	-1 298 050,84		-1 407 120,52	
AVUSTUKSET	-677 018,75		-802 780,57	
MUUT TOIMINTAKULUT	-1 371 500,35	-15 663 249,44	-1 252 094,36	-15 894 958,27
TOIMINTAKATE		-11 722 723,08		-12 579 494,18
VEROTULOT		10 599 956,80		10 518 506,80
VALTIONOSUUDET		3 711 105,00		4 989 300,00
RAHOITUSTUOTOT JA -KULUT				
KORKOTUOTOT	6 613,63		7 084,06	
MUUT RAHOITUSTUOTOT	361 999,82		581 340,33	
KORKOKULUT	-393 408,21		-372 595,91	
MUUT RAHOITUSKULUT	-6 964,03	-31 758,79	-5 109,43	210 719,05
VUOSIKATE		2 556 579,93		3 139 031,67
POISTOT JA ARVONALENTUMISET				
SUUNNITELMAN MUKAISET POISTO	-1 064 554,12		-1 111 334,60	
ARVONALENTUMISET	0,00	-1 064 554,12	-257 570,03	-1 368 904,63
TILIKAUDEN TULOS		1 492 025,81		1 770 127,04
POISTOERON MUUTOS		10 585,12		10 556,20
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ/ALIJÄÄMÄ		1 502 610,93		1 780 683,24

7.2 Rahoituslaskelma

RAHOITUSLASKELMA

	2024		2023	
TOIMINNAN RAHAVIRTA				
VUOSIKATE	2 556 579,93		3 139 031,67	
TULORAHOITUKSEN KORJAUSERÄT	21 178,01	2 576 967,94	-4 999,00	3 134 032,67
INVESTOINTIEN RAHAVIRTA				
INVESTOINTIMENOT	-366 578,15		-311 921,35	
RAHOITUSOSUUDET INVESTOINTIMENOIHIIN	0,00		0,00	
PYSYVIEN VASTAAVIEN HYÖDYKKEIDEN LUOVUTUSTULOT	15 047,00	-351 531,15	35 000,00	-276 921,35
TOIMINNAN JA INVESTOINTIEN RAHAVIRTA	2 226 226,79		2 857 111,32	
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA				
ANTOLAINAUKSEN MUUTOKSET				
ANTOLAINASAAMISTEN LISÄYS	-7330,00	-7330,00	0,00	0,00
LAINAKANNAN MUUTOKSET				
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN LISÄYS	0,00		0,00	
PITKÄAIKAISTEN LAINOJEN VÄHENNYS	-1 131 504,10	-1 131 504,10	-1 131 213,84	-1 131 213,84
MUUT MAKSUVALMIUDEN MUUTOKSET				
TOIMEKSIANTOJEN VAROJEN JA PÄÄOMIEN MUUTOKSET	75 092,82		15 066,30	
VAIHTO-OMAISUUDEN MUUTOS	0,00		34 035,64	
SAAMISTEN MUUTOS	30 104,81		109 573,89	
KOROTTOMIEN VELKOJEN MUUTOS	63 951,51	169 149,14	-1 515 413,09	-1 356 737,26
RAHOITUKSEN RAHAVIRTA	-969 684,96		-2 487 951,10	
RAHAVAROJEN MUUTOS	1 256 541,83		369 160,22	
31. 12.	11 536 624,45		10 280 872,62	
1. 1.	10 280 872,62	1 256 541,83	9 911 712,40	369 160,22

7.3 Tase

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	25 508 250,40	26 235 121,38	OMA PÄÄOMA	29 789 379,51	28 286 768,58
Aineettomat hyödykkeet	1 436 205,17	1 575 133,93	Peruspääoma	18 775 002,75	18 775 002,75
Muut pitkävaikutteiset menot	1 436 205,17	1 575 133,93	Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	9 511 765,83	7 731 082,59
Aineelliset hyödykkeet	11 805 741,52	13 322 513,34	Tilikauden yli-/alijäämä	1 502 610,93	1 780 683,24
Maa- ja vesialueet	3 744 436,84	3 780 661,85			
Rakennukset	7 053 563,56	7 391 277,61	POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	657 661,85	668 246,97
Kiinteät rakenteet ja laitteet	834 704,11	1 041 142,85	Poistoero	157 661,85	168 246,97
Koneet ja kalusto	64 475,48	46 569,74	Vapaaehtoiset varaukset	500 000,00	500 000,00
Enn.maksut ja keskeneräiset hankinnat	108 561,53	148 361,69	PAKOLLISET VARAUKSET	0,00	0,00
Sijoitukset	12 266 303,71	12 251 973,71	Muut pakolliset varaukset	0,00	0,00
Osakkeet ja osuudet	11 028 566,63	11 021 566,63			
Muut lainasaamiset	1 017 000,00	1 017 000,00	TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	689 025,66	614 967,78
Muut saamiset	220 737,08	213 407,08	Valtion toimeksiannot	0,00	0,00
			Lahjoitusrahastojen pääomat	537 840,82	462 748,00
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	151 184,84	152 219,78	Muut toimeksiantojen pääomat	151 184,84	152 219,78
Valtion toimeksiannot	0,00	0,00			
Muut toimeksiantojen varat	151 184,84	152 219,78	VIERAS PÄÄOMA	7 112 325,66	8 179 878,25
	0,00		Pitkäaikainen	4 156 709,75	4 962 234,64
VAIHTUVAT VASTAAVAT	12 588 957,44	11 362 520,42	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	3 804 380,00	4 617 618,00
Vaihto- omaisuus	0,00	0,00	Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	290,26
Aineet ja tarvikkeet	0,00	0,00	Muut velat ja liittymismaksut	341 480,23	333 981,01
Ennakkomaksut	0,00	0,00	Siirtovelat	10 849,52	10 345,37
Saamiset	1 051 542,99	1 081 647,80	Lyhytaikainen	2 955 615,91	3 217 643,61
Pitkäaikaiset saamiset	326 220,50	326 220,50	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	813 238,00	1 123 238,00
Lainasaamiset	325 595,85	325 595,85	Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	7 975,84
Siirtosaamiset	624,65	624,65	Saadut ennakot	70 225,36	47 001,80
Lyhytaikaiset saamiset	725 322,49	755 427,30	Ostovelat	525 239,62	415 881,87
Myyntisaamiset	435 350,84	409 971,84	Muut velat	171 248,20	156 725,77
Lainasaamiset	14 974,40	21 774,02	Siirtovelat	1 375 664,73	1 466 820,33
Muut saamiset	114 312,83	132 569,25			
Siirtosaamiset	160 684,42	191 111,81	Vastattavaa yhteensä	38 248 392,68	37 749 861,58
Rahoitusomaisuus ja arvopaperit	3 553 431,16	3 553 036,16			
Osakkeet ja osuudet	53 431,16	53 036,16			
Muut arvopaperit	3 500 000,00	3 500 000,00			
Rahat ja pankkisaamiset	7 983 983,29	6 727 836,46			
Vastaavaa yhteensä	38 248 392,68	37 749 861,58			

7.4 Konsernilaskelmat

7.4.1 Tuloslaskelma

	2024	2023
Toimintatuotot	6 666 100,09	8 254 010,02
Toimintakulut	-19 424 341,98	-19 379 991,28
Osuus osakkuusyhtiön voitosta	885,32	-1 037,25
Toimintakate	-12 757 356,57	-11 127 018,51
Verotulot	10 599 956,80	10 518 506,80
Valtionosuudet	5 902 973,18	4 989 300,00
Rahoitustuotot ja -kulut	-26 752,67	148 648,06
Korkotuotot	79 964,01	51 603,40
Muut rahoitustuotot	480 572,05	619 532,03
Korkokulut	-578 493,93	-400 862,10
Muut rahoituskulut	-8 794,80	-121 625,27
Vuosikate	3 718 820,74	4 529 436,36
Poistot ja arvonalennukset	-1 772 310,99	-2 164 445,98
Suunitelman mukaiset poistot	-1 930 122,27	-1 975 610,69
Omistuksen eliminointierot	182 586,97	0,00
Arvonalentumiset	-24 775,69	-188 835,29
Satunnaiset erät	4 556,69	4 305,35
Tilikauden tulos	1 951 066,44	2 369 295,71
Tilinpäätössiirrot	1 528,95	-12 538,96
Tilikauden verot	-70 876,23	-119 227,80
Laskennalliset verot	-5 896,16	0,00
Vähemmistöosuudet	35 547,85	-12 335,13
Tilikauden yli (alijäämä)	1 911 370,85	2 225 193,82

7.4.2 Konsernin rahoituslaskelma

7.4,2 Konsernin rahoituslaskelma

Konsernin rahoituslaskelma	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Vuosikate	3 718 820,74	4 529 436,35
Satunnaiset erät	4 556,69	4 305,35
Tilikauden verot	-70 876,23	-119 227,80
Tulorahoituksen korjauserät	62 512,56	-76 279,31
	3 715 013,75	4 338 234,58
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-963 716,88	-1 131 245,68
Rahoitusosuudet investointeihin	178,82	0,00
Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutustulot	32 827,13	137 317,56
	2 784 302,83	3 344 306,46
Toiminnan ja investointien rahavirta		
	2 784 302,83	3 344 306,46
Rahoituksen rahavirta		
Antolainauksen muutokset		
Antolainsaamisten lisäykset	-7 330,00	-256,55
Antolainsaamisten vähennys		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen lisäys	0,00	0,00
Pitkäaikaisten lainojen vähennys	-1 744 318,97	-1 856 118,45
Lyhytaikaisten lainojen muutos	0,00	2 385,37
Oman pääoman muutokset	2 338,97	3 759,14
Muut maksuvalmiuden muutokset	282 389,68	-940 210,53
	-1 466 920,32	-2 790 441,02
Rahavarojen muutos	1 317 382,51	553 865,45
Rahavarat 31.12.	13 761 888,97	12 444 506,46
Rahavarat 1.1.	12 444 506,46	11 890 641,01
	1 317 382,51	553 865,45

7.4.3 Konsernitase

KONSERNITASE

VASTAAVAA	2024	2023	VASTATTAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	31 074 843,73	32 104 014,39	OMA PÄÄOMA	28 792 033,19	26 802 812,01
Aineettomat hyödykkeet	1 555 459,27	687 405,10	Peruspääoma	18 775 002,75	18 775 002,75
			Säätiöiden ja yhdistysten		
Aineettomat oikeudet	87 424,62	82 093,16	peruspääomat	2 550 456,38	2 550 456,38
Muut pitkävaikutteiset menot	1 468 034,65	605 311,94	Arvonkorotusrahasito	117 310,25	117 310,25
Ennakkomaksut			Muut omat rahastot	1 633 376,56	1 591 800,24
			Edellisten tilikausien ylijäämä (alijäämä)	3 804 516,41	1 543 048,56
Aineelliset hyödykkeet	26 175 907,79	28 247 791,76	Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	1 911 370,84	2 225 193,83
Maa- ja vesialueet	4 155 920,79	4 192 844,68			
Rakennukset	20 943 296,18	22 773 250,41	VÄHEMMISTÖOSUUDET	92 838,50	317 112,58
Kiinteät rakenteet ja laitteet	652 863,74	824 137,65			
			POISTOERO JA VAPAAEHTOSET		
Koneet ja kalusto	94 027,29	27 072,21	VARAUKSET		
Muut aineelliset hyödykkeet	217 596,65	217 596,65	Vapaaehtoiset varaukset		
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	112 203,14	212 890,16			
			PAKOLLISET VARAUKSET		
Sijoitukset	3 343 476,67	3 168 817,53	Eläkevaraukset		
Osakkuusyhteistösuoudet	297 986,33	304 326,60	Muut pakolliset varaukset		
Osakkeet ja osuudet	2 820 624,34	2 646 954,93			
Joukkovelkakirjalainasaamiset			TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	985 531,04	913 820,78
Muut lainasaamiset			Valtion toimeksiannot	286 895,86	289 109,37
Muut saamiset	224 866,00	217 536,00	Lahjoitusrahastojen pääomat	545 861,93	470 903,22
			Muut toimeksiantojen pääomat	152 773,25	153 808,19
TOIMEKSIANTOJEN VARAT	440 371,65	443 631,61			
Valtion toimeksiannot	287 606,05	289 826,07	VIERAS PÄÄOMA	16 462 038,84	18 041 160,87
Lahjoitusrahastojen erityiskatteet	9,01	9,01	Pitkäaikainen	12 027 833,83	13 261 210,41
Muut toimeksiantojen varat	152 756,59	153 796,53	Joukkovelkakirjalainat		
			Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	10 992 932,81	12 269 640,69
VAIHTUVAT VASTAAVAT	14 817 226,20	13 527 260,24	Lainat julkisyhteisöiltä		290,26
Vaihto- omaisuus	13 623,29	14 345,73	Lainat muilta luotonantajilta		
Aineet ja tarvikkeet	13 623,29	13 345,73	Saadut ennakot		
Saamiset	1 041 713,94	5 646 129,21	Ostovelat		16 720,30
Pitkäaikaiset saamiset	81 216,84	2 801,80	Muut velat/Liitymismaksut ja muut velat	964 962,43	934 765,70
Myyntisaamiset	81 214,42	2 801,86	Siirtovelat	69 938,59	39 793,46
Lainasaamiset			Laskennalliset verovelat		
Laskennalliset verosaamiset					
Muut saamiset	2,42		Lyhytaikainen	4 434 205,01	4 779 950,46
Siirtosaamiset			Joukkovelkakirjalainat		2 385,37
Lyhytaikaiset saamiset	960 497,10	1 065 606,19	Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	1 444 075,88	1 903 420,87
Myyntisaamiset	518 431,75	582 834,22	Lainat julkisyhteisöiltä		7 975,84
Lainasaamiset	14 974,40	21 774,40	Lainat muilta luotonantajilta		
Laskennalliset verosaamiset			Saadut ennakot	126 169,56	93 466,26
Muut saamiset	140 111,79	152 496,59	Ostovelat	798 439,43	645 735,22
Siirtosaamiset	286 979,16	308 500,93	Muut velat/Liitymismaksut ja muut velat	363 822,53	280 996,82
Rahoitusomaisuusarvopaperit	4 588 610,39	4 396 492,02	Siirtovelat	1 695 801,45	1 846 845,39
Osakkeet ja osuudet	60 037,12	87 726,04	Laskennallinen verovelat	5 896,16	-875,31
Sijoitukset rahamarkkina-instrumentteilla	939 238,18	719 430,89	Vastattavaa yhteensä	46 332 441,58	46 074 906,24
Joukkovelkakirjalainasaamiset	3 500,00	3 500,00			
Muut arvopaperit	3 585 835,09	3 585 835,09			
Rahat ja pankkisaamiset	9 173 278,58	8 048 014,44			
Vastaavaa yhteensä	46 332 441,58	46 074 906,24			

8 Tilinpäätöksen liitetiedot

Kunnan tilinpäätöksen laatimista koskeva liitetieto

Kunnan tilinpäätöksen laatimista ja esittämistapaa koskevat liitetieto

Tilinpäätöstä laadittaessa noudatetut arvostusperiaatteet ja –menetelmät sekä jaksotusperiaatteet ja –menetelmät

Jaksotusperiaatteet

Tulot ja menot on merkitty tuloslaskelmaan suoriteperusteen mukaisesti. Suoriteperusteesta poiketen verotulot on kirjattu niiden tilitysjankohdan mukaisesti ao. kaudelle.

Pysyvien vastaavat

Pysyvien vastaavien aineettomat ja aineelliset hyödykkeet on merkitty taseeseen hankintamenoon vähennettynä suunnitelman mukaisilla poistoilla. Suunnitelman mukaiset poistot on laskettu ennalta laaditun poistosuunnitelman mukaisesti. Poistosuunnitelman mukaiset laskentaperusteet on esitetty tuloslaskelman liitetiedoissa kohdassa selvitys suunnitelman mukaisten poistojen perusteet.

Sijoitusten arvostus

Pysyvien vastaavien osakkeet ja osuudet sekä palautuskelpoiset liittymismaksut on merkitty taseeseen hankintameno.

Vaihto-omaisuuden arvostus

Vaihto-omaisuus on merkitty taseeseen FIFO – periaatteen mukaisesti hankintamenon tai sitä alemman todennäköisen luovutushinnan määräisenä.

Rahoitusomaisuuden arvostus

Rahoitusomaisuusarvopaperit on merkitty taseeseen hankintameno tai sitä alemman todennäköiseen luovutushintaan.

Kunnan tilinpäätöksen esittämistapaa koskevat liitetiedot

Tilikauden ja edellisen tilikauden tiedot ovat vertailukelpoiset.

Palkkaharmonisaation käsittely

Ilomantsin kunnan vuoden 2022 tilinpäätöksen laatimista koskeviin liitetietoihin on kirjattu Siun soten / Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palkkaharmonisaation tilanne sekä se kuinka Ilomantsin kunta on vuoden 2022 tilinpäätöksessään käsitellyt nämä erät. Asia kirjattiin liitetiedoksi, koska palkkaharmonisaatio on voimaanpanolain 20 § tulkinnan mukaisesti siirtynyt Pohjois-Karjalan

hyvinvointialueen vastuulle. Ilomantsin kunta ei ole tehnyt uusia päätöksiä vuosien 2023 ja 2024 aikana palkkaharmonisaatioasiassa.

Pohjois-Karjalan hyvinvointialue lähetti Ilomantsin kunnan kirjaamoon 7.2.2024 sähköpostiviestin ”Palkkaharmonisaatio ja siihen liittyvä laskutus”, jonka jälkeen Pohjois-Karjalan hyvinvointialue lähetti palkkaharmonisaatiota koskevat laskut maksamista varten. Ilomantsin kunta reklamoi laskuista lähettäjälle sähköpostitse 22.2.2024.

Valtionosuuspäätöksestä on jätetty Valtiovarainministeriölle oikaisuvaatimus, jossa edellytetään palkkaharmonisaatio kustannusten poistamista laskentaperusteista.

Valtiovarainministeriö antoi 26.6.2024 päätöksensä VN/35660/2023 oikaisuvaatimukseen koskien vuoden 2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuutta. Päätöksellään valtiovarainministeriö hylkäsi Ilomantsin kunnan oikaisuvaatimuksen. Päätökseen sai hakea muutosta Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Ilomantsin kunta jätti 26.7.2024 valituksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle valtiovarainministeriön tekemään päätökseen dnro VN/35660/2023 koskien vuoden 2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuutta.

Itä-Suomen hallinto-oikeus pyysi valtiovarainministeriöltä lausuntoa Ilomantsin kunnan valituksesta, joka koski valtiovarainministeriön 26.6.2024 tekemää päätöstä kuntien oikaisuvaatimuksesta koskien vuoden 2024 kunnan peruspalvelujen valtionosuutta VN/35660/2023.

Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöksen vastaanottajille varattiin tilaisuus vastaselityksen Dnro 1543/2024 antamiseen valtiovarainministeriön Ilomantsin kunnan valituksen johdosta antamaan lausuntoon. Ilomantsin kunta jätti vastaselityksen asiassa Dnro 1543/2024 Itä-Suomen hallinto-oikeuteen 4.11.2024.

Ilomantsin kunta tulee vaatimaan oikaisua myös vuoden 2025 kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat tuotot ja kulut sekä oikaisut

Olenaisia tuottoja ja kuluja, jotka kohdistuvat aikaisempiin tilikausiin ei vuonna 2024 ole ollut.

Konsernitilinpäätöksen laatimisperiaatteet 2024

Konsernitilinpäätöksen laajuus

Konsernitilinpäätökseen on yhdistelty kaikki tytäryhteisöt (9) ja kuntayhtymät (2) sekä Pohjois-Karjalan kuntoutussäätiö sr (1), joissa kunta on jäsenenä. Konsernitilinpäätös on koottu eri yhteisöjen tilinpäätöksistä, jotka ovat pääosin tilintarkastamattomia hallitusten esityksiä päättävälle elimille.

Poikkeavat arvostus- ja jaksotusperiaatteet ja menetelmät

Ilomantsin Lämpö Oy:n ja Kiinteistö Oy Pogostan Vuokralatot sekä kuntayhtymien tilinpäätöksessä tekemiä käyttöomaisuuden poistoja ei ole oikaistu, koska yhteisöt ovat kirjanneet poistot omassa tilinpäätöksessä.

Keskinäisen omistuksen eliminointi

Kunnan ja sen tytäryhteisöjen keskinäisen omistuksen eliminointi on tehty nimellis- eli pariarvomenetelmällä. Asunto- ja kiinteistöyhtiöissä keskinäisiä omistuksia on eliminoitu tytäryhteisöjen osakepääomia ja rakennusrahastoa vastaan. Kuntayhtymät on eliminoitu yhdistelyssä pääomaosuuden mukaan.

Sisäiset liiketapahtumat ja sisäiset katteet

Konserniin kuuluvien yhteisöjen keskinäiset erät on vähennetty vähäisiä liiketapahtumia lukuun ottamatta

Poikkeavat tilikaudet

Ei ole poikkeavia tilikausia.

Vähemmistöosuudet

Konsernin ulkopuolisten omistajien osuus tytäryhteisöjen (6) tilikauden tuloksesta ja omasta pääomasta on erotettu vähemmistöosuudeksi.

Suunnitelmapoistojen oikaisu

Kiinteistötytäryhteisöjen poistot on oikaistu suunnitelman mukaisiksi ja jäännösarvojen ero on kirjattu tytäryhteisön oman pääoman erää Edellisten tilikausien yli-/alijäämä vastaan tilikautta edeltävältä ajalta sekä Tilikauden yli-/alijäämä vastaan tilikaudelta. Ne tytäryhteisöt, jotka ovat tehneet suunnitelman mukaiset poistot ei konsernissa ole tehty tilikauden poisto-oikaisuja.

Poistoero ja vapaaehtoiset varaukset purettu edellisten tilikausien tulokseen.

Osakkuusyritykset yhdistelty omistuksen mukaisesti omasta pääomasta ja tilikauden tuloksesta.

Edellisen tilikauden tietojen vertailukelpoisuus

Tilinpäätökset eivät ole vertailukelpoisia konsernissa, koska vuoden 2024 konsernituloslaskelmassa on Pohjois-Karjalan koulutuskuntayhtymän saama ammatillisen koulutuksen yksikköhintarahitus siirretty myyntituloista valtionosuuksiin.

Aikaisempiin tilikausiin kohdistuvat oikaisut

Konsernissa on oikaistu Ilonet Oy:n konsernikirjauksia vuoden 2024 avaavaan konsernitaseeseen, korjaus edellisten tilikausien yli-/alijäämään yhteensä 16895,49 euroa. Konsernissa on oikaistu Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalon vuoden 2023 vähemmistöosuuskirjauksen tiliä, korjaus edellisten tilikausien yli-/alijäämiin 57498,94 euroa. Kiinteistö Oy Ilomantsin Virastotalon 2023 erillistilinpäätöstä on korjattu kuntaan toimittamisen jälkeen, muutos 2558,32 euroa kirjattu konsernissa 2024 tilinpäätöksessä edellisten tilikausien yli-/alijäämiin. Asunto Oy Leppärinne 2023 erillistilinpäätöstä on korjattu kuntaan toimittamisen jälkeen, muutos 562,09 euroa on kirjattu konsernissa 2024 tilinpäätöksessä edellisten tilikausien yli-/alijäämiin. Liitetieto Oman pääoman erittely sisältää vertailulaskelmat.

Tuloslaskelmaa koskevat liitetiedot

6) Toimintatuotot tehtäväalueittain				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Yleishallinto	692 054,66	316 861,89	692 054,66	316 861,89
Opetus- ja kulttuuripalvelut	634 953,88	494 065,06	634 992,73	494 123,86
Yhdyskuntapalvelut	2 371 514,80	2 264 507,10	2 579 710,08	2 449 787,48
Konserniyhteisöt	2 967 576,75	5 178 575,97	0,00	0,00
Toimintatuotot yhteensä	6 666 100,09	8 254 010,02	3 906 757,47	3 260 773,23

7) Verotulojen erittely		
	2024	2023
Kunnan verotulo	6 410 732,38	6 335 321,61
Osuus yhteisöveron tuotosta	2 498 250,57	2 605 229,12
Kiinteistövero	1 690 973,85	1 577 956,07
Verotulot yhteensä	10 599 956,80	10 518 506,80

8) Valtionosuuksien ja verotulomenetysten korvausten erittely		
	2024	2023
Kunnan peruspalvelujen valtionosuus	3 051 086,00	4 219 674,00
Siitä: Verotuloihin perustuva valtionosuuksien taseaus	1 142 266,00	487 528,00
Siitä: Harkinnanvarainen valtionosuuden korotus	0,00	0,00
Opetus - ja kulttuuritoimen muut valtionosuudet	-366 940,00	-258 045,00
Veromenetysten korvaus	1 026 959,00	1 027 671,00
Valtionosuudet ja verotulomenetysten korvaukset yhteensä	3 711 105,00	4 989 300,00

9) Palvelujen ostojen erittely		
	Kunta	
	2024	2023
Asiakaspalvelujen ostot	209 236,88	202 494,72
Muiden palvelujen ostot	4 553 862,84	4 246 529,15
Kunnan palvelujen ostot yhteensä	4 763 099,72	4 449 023,87

Sosiaali- ja terveyspalvelujen siirryttyä Siun soten kuntayhtymältä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen tuotettavaksi kunnan asiakaspalvelujen ostot pienenivät sen myötä.

Hyvinvointialueen muodostumisen myötä jouduttiin organisoimaan tukipalvelut uudelleen vuoden 2023 alusta. Ruokapalvelut ja laitoshuolto ostetaan ostopalveluna Polkka Oy:ltä.

Liitetieto Kv 17.12.1996
Tulolaskelmaan § 68
KV liite 29/96

Muutokset:
Kv 8.11.2010
§ 51 **)

Kv 29.9.2014
§ 30 *)**

Ilomantsin kunnan käyttöomaisuuden ryhmittely ja poistosuunnitelma

Käyttöomaisuusryhmä	Poistomenetelmä	Poistoaika/%
<u>Aineettomat hyödykkeet</u>		
Aineettomat oikeudet	Tasapoisto	5 vuotta
<u>Muut pitkävaikutteiset menot</u>		
Perustamis- ja järj.menot	Tasapoisto	3 vuotta
Tutkimus- ja keh.menot	Tasapoisto	3 vuotta
Atk-ohjelmat	Tasapoisto	3 vuotta
Liittymismaksut	Ei poisteta	
Muut	Tasapoisto	3 vuotta
Uimahalli **)	Tasapoisto	15 vuotta
Laajakaista ***)	Tasapoisto	20 vuotta
<u>Aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa- ja vesialueet		
Tontit	Ei poisteta	
Yleiset alueet	Ei poisteta	
Maa- ja metsätalousalueet	Ei poisteta	
Vesialueet	Ei poisteta	
Muut alueet	Ei poisteta	
<u>Rakennukset ja rakennelmat</u>		
Hallinto- ja laitosrakenn.	Tasapoisto	2,5% / 40 v
Tehdas- ja tuotantorak.	Tasapoisto	5 % / 20 v
Asuinrakennukset	Tasapoisto	3,3% / 30 v
Muut rak.ja rakennelmat	Tasapoisto	5 % / 20 v
<u>Kiinteät rakenteet ja laitteet</u>		
Kadut, muut väylät, liikennelaitteet, sillat	Menojäännöspoisto	10 %
Puistot, urheilu- ja virk. alueet	Menojäännöspoisto	15 %
Vedenjakeluverkko	Menojäännöspoisto	8 %
Viemäriverkko	Menojäännöspoisto	8 %
Sähköjohdot ja ulkovalaistus	Menojäännöspoisto	15 %
Puhelinverkko, keskusasema ja alakeskukset	Menojäännöspoisto	20 %
Vesihuoltolaitoksen kiinteät rakenteet ja laitteet	Menojäännöspoisto	10 %
Muut kiinteät koneet, laitteet ja rakenteet	Menojäännöspoisto	20 %

Käyttöomaisuusryhmä	Poistomenetelmä	Poistoaika/%
<u>Koneet ja kalusto</u>		
Autot	Menojäännöspoisto	30 %
Kuorma-autot, traktorit ja muut raskaat autot ja työkoneet.	Menojäännöspoisto	25 %
Muut liikennevälineet ja liikuvat työkoneet	Menojäännöspoisto	30 %
Laitoskoneet ja -laitteet	Menojäännöspoisto	30 %
Atk-laitteet	Menojäännöspoisto	40 %
Muut koneet, laitteet ja kalusteet	Menojäännöspoisto	30 %
<u>Muut aineelliset hyödykkeet</u>		
Maa-ainesten ottopaikat	Käytön mukainen poisto	
Muut luonnonvarat	Käytön mukainen poisto	
Arvo- ja taide-esineet	Ei poisteta	
<u>Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat</u>		
Aktivoitu keskeneräinen käyttöomaisuus	Ei poisteta	
<u>Käyttöomaisuusarvopaperit ja pitkäaikaiset sijoitukset</u>		
Osakkeet ja osuudet		
Osakkeet, tytäryhteisöt	Ei poisteta	
Osakkeet, osakkuusyhteisöt	Ei poisteta	
Osakkeet, muut yhteisöt	Ei poisteta	
Kuntayhtymäosuudet, osakkuusyhteisöt	Ei poisteta	
Kuntayhtymäosuudet, muut yhteisöt	Ei poisteta	
Osuudet, tytäryhteisöt	Ei poisteta	
Osuudet, osakkuusyhteisöt	Ei poisteta	
Osuudet, muut yhteisöt	Ei poisteta	
Joukkovelkakirjasaamiset	Ei poisteta	
Lainasaamiset	Ei poisteta	
Muut sijoitukset	Ei poisteta	

29) Pakolliset varaukset	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Eläkevastuu 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset tilikaudella				
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00		
Eläkevastuu 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset vastuut 1.1.	0,00	0,00	0,00	0,00
Lisäykset	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikaudella	0,00	0,00	0,00	0,00
Muut pakolliset vastuut 31.12.	0,00	0,00	0,00	0,00
Kunnassa eikä konsernissa ole pakollisia varauksia vuoden 2024 tilinpäätöksessä.				

13) Pysyvien vastaavien hyödykkeiden luovutusvoitot ja -tappiot	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Muut toimintatuotot/luovutusvoitot				
Maa- ja vesialueiden luovutusvoitot	0	57104,57	0,00	4999,00
Rakennusten luovutusvoitot	3950,00	0	3 950,00	0,00
Muut luovutusvoitot	23122,09	20211,99	0,00	0
Luovutusvoitot yhteensä	27072,09	77 316,56	3 950,00	4 999,00
Muut toimintakulut/luovutustappiot				
Maa- ja vesialueiden luovutustappiot	25128,01	0,00	25 128,01	0,00
Rakennusten luovutustappiot	0	0,00	0,00	0,00
Muut luovutustappiot	65341,96	0,00	0,00	0,00
Luovutustappiot yhteensä	90469,97	0,00	25 128,01	0,00

Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely

15)		
Osinkotuottojen ja peruspääoman korkotuottojen erittely		
	2024	2023
Osinkotuotot saman konsernin yhteisöistä	0,00	113 000,00
Osinkotuotot muista yhteisöistä	351 434,60	352 247,64
Yhteensä	351 434,60	465 247,64

Tasetta koskevat liitetiedot

19)											
Aineettomat ja aineelliset hyödykkeet											
	<u>Aineettomat hyödykkeet</u>				<u>Aineelliset hyödykkeet</u>						
	Aineet- tomat oikeudet	Muut pitkä- vaikutteiset menot	Ennakko- maksut	Yhteensä	Maa- ja vesialueet	Rakennukset	Kiinteät rakenteet ja laitteet	Koneet ja kalusto	Ennakko- maksut ja keskener.h.	Yhteensä	Kaikki yhteensä
Poistamaton hankintameno 1.1.2024	0,00	1 575 133,93	0,00	1 575 133,93	3 780 661,85	7 391 277,61	1 041 142,85	46 569,74	148 361,69	12 408 013,74	13 983 147,67
Lisäykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	109 785,06	116 463,03	25 818,53	107 511,53	359 578,15	359 578,15
Siirto erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125 043,34	0,00	22 268,35	-147 311,69	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	36 225,01	0,00	0,00	0,00	0,00	36 225,01	36 225,01
Poistot	0,00	138 928,76	0,00	138 928,76	0,00	572 542,45	322 901,77	30 181,14	0,00	925 625,36	1 064 554,12
suunnitelman mukaiset poistot	0,00	138 928,76	0,00	138 928,76	0,00	572 542,45	322 901,77	30 181,14	0,00	925 625,36	1 064 554,12
lisäpoistot	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	0,00	1 436 205,17	0,00	1 436 205,17	3 744 436,84	7 053 563,56	834 704,11	64 475,48	108 561,53	11 805 741,52	13 241 946,69

20-22) Tytäryhteisöt, kuntayhtymäosuudet sekä osakkuusyhteisöt v. 2024						
Nimi	Koti- paikka	Kun- nan omis- tus- osuus	Konsernin omistus- osuus	Kuntakonsernin osuus (1000 €)		
				omasta pää- omasta	vieraasta pää- omasta	tilikauden voitosta / tappiosta
Tytäryhteisöt						
As Oy Ilomantsin Leppärinne	Ilomantsi	70,50	70,50	154	4	-1
As Oy Naarvantalo	Ilomantsi	54,72	54,72	126	0	0
IloEner Oy/ent. Ilom. Lämpö Oy	Ilomantsi	94,17	94,17	1 177	90	116
KOY Ilomantsin Virastotalo	Ilomantsi	74,60	74,60	429	23	-21
KOY Pogostan Vuokratalot	Ilomantsi	100,00	100,00	1 372	4 243	-128
KOY Taistelijan Talo	Ilomantsi	78,57	78,57	100	40	-6
KOY Ilomantsin Liikekeskus	Ilomantsi	90,40	90,40	106	46	-1
Ilonet Oy	Ilomantsi	100,00	100,00	2 715	1 341	53
Ilomantsin Yrityskiinteistöt Oy	Ilomantsi	100,00	100,00	304	318	-8
			Yhteensä	6 483	6 105	4
Kuntayhtymät						
P-K:n koulutuskuntayhtymä	Joensuu	3,50	3,50	3 143	327	118
P-K:n Maakuntaliitto	Joensuu	4,20	4,20	113	38	11
			Yhteensä	3 256	365	129
Osakkuusyhteisöt						
KOY Kalevanpirtti	Ilomantsi	46,59	46,59	291	6	1
Säätiöt						
Pohjois-Karjalan kuntoutusää- tiö	Ilomantsi	100,00	100,00	1 986	3 658	209
			Yhteensä	12 016	10 134	343

19)										
Pysyvien vastaavien Sijoitukset										
	Osakket ja osuudet					Jvk-, muut laina- ja muut saamiset				
	Osakkeet konserniyhtiöt	Osakkeet omistusyhteisöt	Kuntayhtymäo suudet	Muut osakkeet ja osuudet	Yhteensä	Jvk- lainasaamiset	Saamiset konserniyhteisöt	Saamiset kuntayhtymät	Saamiset muut yhteisöt	Yhteensä
Hankintameno 1.1.2024	9 989 638,57	360 864,14	433 056,79	238 007,13	11 021 566,63	0,00	1 017 000,00	0,00	213 407,08	1 230 407,08
Lisäykset tilikauden aikana	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	7 330,00	7 330,00
Siirto erien välillä	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vähennykset tilikauden aikana	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Hankintameno 31.12.2024	9 996 638,57	360 864,14	433 056,79	238 007,13	11 028 566,63	0,00	1 017 000,00	0,00	220 737,08	1 237 737,08
Arvonlennukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Arvonkorotukset	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Kirjanpitoarvo 31.12.2024	9 996 638,57	360 864,14	433 056,79	238 007,13	11 028 566,63	0,00	1 017 000,00	0,00	220 737,08	1 237 737,08

23) Saamisten erittely				
	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Saamiset tytäryhteisöiltä				
Myyntisaamiset	0,00	25 726,66	0,00	37 436,19
Lainasaamiset	325 595,85	0,00	325 595,85	0,00
Muut saamiset	624,65	0,00	624,65	0,00
Yhteensä	326 220,50	25 726,66	326 220,50	37 436,19
Saamiset kuntayhtymiltä, joissa kunta jäsenenä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtosaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset osakkuus- sekä muilta omistusyhteisyyksiltä				
Myyntisaamiset	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Saamiset muilta				
Myyntisaamiset	0,00	409 624,18	0,00	372 535,65
Lainasaamiset	0,00	14 974,40	0,00	21 774,40
Siirtosaamiset	0,00	160 684,42	0,00	191 111,81
Muut saamiset	0,00	114 312,83	0,00	132 569,25
Yhteensä	0,00	699 595,83	0,00	717 991,11
Saamiset yhteensä	326 220,50	725 322,49	326 220,50	755 427,30

24) Siirtosaamisiin sisältyvät olennaiset erät				
-	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtosaamiset				
Menoennakot	51 958,02	56 749,24	51 958,02	56 749,94
Tulojäämät:				
EU-tuet ja avustukset	22 115,71	46 251,79	0,00	0,00
Kela:n korvaus työterveyshuollosta	41 519,96	46 476,00	35 200,00	39 200,00
Ely-keskus	38 961,24	38 515,61	38 961,24	38 515,61
Muut tulojäämät	132 424,24	120 508,34	34 565,16	56 646,96
Lyhytaikaiset siirtosaamiset yhteensä	286 979,17	308 500,98	160 684,42	191 111,81

25) Oman pääoman erittely				
	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Peruspääoma 1.1.	18 775 002,75	18 775 002,75	18 775 002,75	18 775 002,75
Lisäykset				
Vähennykset				
Peruspääoma 31.12.	18 775 002,75	18 775 002,75	18 775 002,75	18 775 002,75
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat 1.1.	2 550 456,38	2 550 456,38		
Lisäykset				
Vähennykset				
Säätiöiden ja yhdistysten peruspääomat 31.12.	2 550 456,38	2 550 456,38		
Arvonkorotusrahasto 1.1.	117 310,25	117 310,25		
Lisäykset	0,00	0,00		
Vähennykset	0,00	0,00		
Arvonkorotusrahasto 31.12.	117 310,25	117 310,25		
Muut omat rahastot 1.1.	1 591 800,24	1 571 156,03		
Lisäykset	43 794,96	20 644,22		
Vähennykset	-2 218,64	0,00		
Muut omat rahastot 31.12.	1 633 376,56	1 591 800,24		
Ed. tilikausien ylijäämä 1.1. *)	3 785 137,88	2 027 545,42	9 511 765,83	7 731 082,59
Lisäykset	57 498,94	0,00		
Vähennykset	-38 120,41	-484 496,86	0,00	
Ed. tilikausien ylijäämä 31.12.	3 804 516,41	1 543 048,56	9 511 765,83	7 731 082,59
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	1 911 370,84	2 225 193,83	1 502 610,93	1 780 683,24
Oma pääoma yhteensä	28 792 033,19	26 802 812,00	29 789 379,51	28 286 768,58

Konserni 2024**Konsernin oman pääoman vertailu 1.1.2024**

Avaava tase oma pääoma yht.	26 819 707,51
Muutos päättävään	16 895,51
* Konsernikirjaukset tytäryhteisö	

Konsernin edell. tilikausien yli-/alijäämän vertailu 1.1.2024

Edell.tilikausien ylijäämä 31.12.2023	1 543 048,56
Tilikauden ylijäämä 2023	2 225 193,83
	3 768 242,39
Edell.tk ylijäämä 1.1.2024	3 785 137,88
Muutos päättävään 31.12.2023	-16 895,49
* Konsernikirjaukset tytäryhteisö	

Konsernin oman pääoman vertailu 31.12.2024

Oma pääoma 31.12.2024	28 792 033,19
Oma pääoma avaava tase	26 819 707,51
Muutos, josta	1 972 325,68
* Tilikauden ylijäämä yhteensä	1 911 370,84
* Omat rahastot lisäykset ja vähenn.	41 576,32
* konserniyhtiöiden edell.tk erien oikaisu	-38 120,41
* Konsernikirj. tilioik vähemm.os.	57 498,94

Konsernin edell. tilikausien yli-/alijäämän vertailu 31.12.2024

Edell.tilikausien ylijäämä 31.12.2023	1 543 048,56
Tilikauden ylijäämä 2023	2 225 193,83
Edell.tilikausien ylijäämä 1.1.2024	3 768 242,39
*konsernin avaava tase tytär konsernikirj	16 895,49
	3 785 137,88
Edell.tilikausien ylijäämä 31.12.2024	3 804 516,41
Muutos	-19 378,53
* Kuntayhtymä siirto juhlarahastoon	-35 000,00
* Tytäryhtiön tilikaudella tehty oikaisu ed.tk.ylijäämään	-2 558,32
* Konsernikirj.-23 tilioik.vähemm.os.	57 498,94
* Tytäryhtiön tilikaudella tehty oikaisu ed.tk.ylijäämään	-562,09

27) Pitkäaikaiset velat		
	2024	2023
Lainat rahoitus- ja vakuutuslaitoksilta	2 738 336,00	2 820 632,00
Lainat julkisyhteisöiltä	0,00	0,00
	0,00	
Pitkäaikaiset velat yhteensä	2 738 336,00	2 820 632,00
Pitkäaikaiseen vieraaseen pääomaan kuuluvat velat ja niiden osat, jotka erääntyvät viiden vuoden kuluttua 1.1.2030 tai sen jälkeen		

30) Vieras pääoma				
	2024		2023	
	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset	Pitkäaikaiset	Lyhytaikaiset
Velat tytäryhteisöille				
Ostovelat		12 927,22	0,00	9 014,93
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	12 927,22	0,00	9 014,93
Velat kuntayhtymille, joissa kunta jäsenenä				
Ostovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Siirtovelat	0,00	0,00	0,00	0,00
Yhteensä	0,00	0,00	0,00	0,00
Velat muille				
Lainat	3 804 380,00	813 238,00	4 617 908,26	1 131 213,84
Saadut ennakot	0,00	70 225,36	0,00	47 001,80
Ostovelat	0,00	512 312,40	0,00	406 866,94
Muut velat	341 480,23	171 248,20	333 981,01	156 725,77
Siirtovelat	10 849,52	1 375 664,73	10 345,37	1 466 820,33
Yhteensä	4 156 709,75	2 942 688,69	4 962 234,64	3 208 628,68
Vieras pääoma yhteensä	4 156 709,75	2 955 615,91	4 962 234,64	3 217 643,61

31)		
Sekkilimiitti		
	2024	2023
Luotollisen sekkitilin limiitti 31.12.	604 563,78	604 563,78
- siitä käyttämättä oleva määrä	604 563,78	604 563,78

33) Siirtovelkoihin sisältyvät olennaiset erät	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Lyhytaikaiset siirtovelat				
Palkkojen ja henkilösivukulujen jaksotukset	935 384,94	939 889,09	746 568,21	774 299,49
Siun soten alij.kattaminen	0,00	0,00	0,00	0,00
Korkojaksotukset	43 089,04	20 809,69	16 995,04	20 809,69
Muut menoajämät/siirtovelat	717 327,47	886 146,41	612 101,48	671 711,15
Lyhytaikaiset siirtovelat yhteensä	1 695 801,45	1 846 845,19	1 375 664,73	1 466 820,33

Vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä koskevat liitetiedot

38) Taseeseen sisällyttämättömät vastuusitoumukset ja vastuut	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Vuokravastuut:				
<u>Leasingvastuut:</u>				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	203 791,09	210 795,82	167 721,74	175 854,02
Myöhemmin maksettavat	1 657 169,14	1 968 966,37	1 621 410,00	1 928 925,02
Leasingvastuut yhteensä	1 860 960,23	2 179 762,19	1 789 131,74	2 104 779,04
<u>Toimitilavuokrat</u>				
Seuraavalla tilikaudella maksettava osuus	583 192,71	260 914,73	549 836,94	511 460,28
Myöhemmin maksettavat	772 299,63	957 273,96	662 103,58	791 931,00
	1 355 492,34	1 218 188,69	1 211 940,52	1 303 391,28
<u>Laite- ja konevuokrat</u>				
Seuraavalla tilikaudella maksettavat	3 735,39	2 177,20	3 735,39	2 177,20
Myöhemmin maksettavat	825,30	1 375,50	825,30	1 375,50
	4 560,69	3 552,70	4 560,69	3 552,70
Vuokravastuut yhteensä	3 221 013,26	3 401 503,58	3 005 632,95	3 411 723,02
Muut taseen ulkopuoliset järjestelyt				
Arvonlisäveron palautusvastuu	157 990,00	169 750,00	0,00	0,00
Yhteensä	3 379 003,26	3 571 253,58	3 005 632,95	3 411 723,02

Konserniyhdistelyssä on eliminoitu kunnan ja konserniin kuuluvien keskinäiset vuokravastuut

Taseeseen sisältymättömät vakuudet ja vastuut

39 VASTUUSITOUMUKSET, takausvastuut				
Järjestelyjen tarkoitus	Konserni		Kunta	
	2024	2023	2024	2023
Takaukset samaan konserniin kuuluvien yhteisöjen puolesta				
Alkuperäinen pää-oma			8 104 466,81	4 811 020,00
Jäljellä oleva pää-oma			7 314 575,04	8 104 466,81
Takaukset muiden puolesta				
Alkuperäinen pää-oma	0,00	4 461 220,80	0,00	4 461 220,80
Jäljellä oleva pää-oma	0,00	0,00	0,00	0,00
Kunnan takausvastuut 31.12.2024	0,00	0,00	7 314 575,04	8 104 466,81

Vuoden 2023 luku on esitetty 100 % takausvastuumäärällä.

40)		
Vastuu Kuntien takauskeskuksen takausvastuista		
	2024	2023
Kunnan osuus takauskeskuksen takausvastuista 31.12.	38 078 928	37 264 865
Kunnan osuus takauskeskuksen kattamattomista takausvastuista 31.12.	0	0,00
Kunnan mahdollista vastuuta kattava osuus takauskeskuksen rahastosta 31.12.	40 862	29 664
	0	

Henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskevat liitetiedot

Henkilöstön määrä 31.12.		
	2024	2023
Yleishallinto	26	24
Opetus- ja kulttuuritoimi	98	108
Yhdyskuntapalvelut	15	19
Yhteensä	139	151
1.1.2017 alkaen toimistohenkilöstö ja työllistetyt yleishallinnossa. Ruokapalvelu- ja laitoshuollon työntekijät Polkka Oy:lle 1.1.2023 alkaen.		

43) Henkilöstökulut		
	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	7 553 579,78	7 983 938,95
siitä henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	32 859,41	54 690,86
Henkilöstökulut yhteensä	7 553 579,78	7 983 938,95

44) Luottamushenkilön palkkioista perityt ja tilitetyt luottamushenkilömaksut		
	2024	2023
Kokoomus	0,00	0,00
Keskusta	5726,25	5 240,25
Sosiaalidemokraatit	2139,00	2 226,64
Vasemmistoliitto	745,50	926,25
Perussuomalaiset	1076,50	1 108,40
Kristillisdemokraatit	307,00	287,00
Tilitetyt luottamushenkilömaksut yhteensä	9994,25	9 788,54

45) Tilintarkastajan palkkiot		
	2024	2023
BDO Audiator Oy		
Tilintarkastuspalkkiot	9 741,00	4 872,50
Tarkastuslautakunnan sihteerin tehtävät	5 002,00	4 961,00
Palkkiot yhteensä	14 743,00	9 833,50

Intressitahot
Kunnanjohtajasopimus Kunnanjohtajan kanssa on 1.1.2017 solmittu kuntalain mukainen johtajasopimus, jossa on sovittu (6) kuuden kuukauden palkkaa vastaavasta erokorvauksesta. Lähipiiri/intressipiiri Konsernin lähipiirin/intressipiirin kanssa ei ole ollut tavanomaisesta poikkeavia liiketoimia.

9 Eriytetyt tilinpäätökset

9.1 Vesihuoltolaitoksen toimintakertomus

Vesilaitos

Ilomantsin kunnan vesilaitoksella on käytössään kaksi pohjavedenottamo. Veden laatu on säännöllisten näytteenottojen perusteella todettu poikkeuksetta hyväksi ja täyttänyt sille asetetut laatuvaatimukset. Ainoa lisättävä kemikaali vedenkäsittelyprosessissa on kalkki veden happamuuden vuoksi. Vedenottamoiden vesi johdetaan vedenkäsittelyn jälkeen varastointiin tai suoraan asiakkaille. Vesi-johto-runkoverkostoa on noin 100 km ja materiaali pääasiassa muovia, jonka lisäksi edelleen on valurautaisia ja muita materiaaleja. Verkoston putkikoot vaihtelevat 40–250 mm. Puhdas-vesipuolen tärkeimpiä rakennuksia ovat keskustaajaman vedenkäsittelylaitos ja vesitorni sekä haja-asutusalueella sijaitseva alkalointilaitos. Vesitornin säiliötilavuus on noin 600 kuutiota, joka vastaa suunnilleen vuorokausikohtaista kulutusta.

Vesihuoltolaitoksella on myös erillinen vedenottamo ja vedenjakelualue, jossa vettä jaetaan 11 taloudelle.

Vesihuoltolaitoksen toimintaa seurataan automaatiojärjestelmän avulla. Vesihuoltolaitoksella on ympärivuorokautinen päivystys. Tällä pyritään reagoimaan kaikkiin vika- ja häiriötilanteisiin mahdollisimman nopeasti.

Pitkäjänteinen verkoston saneeraus on tehnyt mahdolliseksi sen, että jokavuotista saneerausta ei tarvitse enää suorittaa erikseen, vaan se voidaan toteuttaa teiden peruskorjauksien yhteydessä.

Toimitetun veden määrä on pysynyt melko vakaana, eikä merkittävää laskua ole havaittavissa. Uusia ja lisäliittymiä vesihuoltolaitoksen verkostoon toteutui kaikkiaan seitsemän tilikauden aikana. Kiinteistöjä, jotka on liitetty vesihuoltolaitoksen verkostoon, on yhteensä 951 kappaletta.

Kuluneen tilinpäätöskauden aikana vesihuoltolaitoksen investoinnit keskittyivät uuden vedenkäsittelylaitoksen suunnitteluun ja laitosten kaluston uusimiseen. Uuden vedenkäsittelylaitoksen rakentaminen alkaa vuoden 2025 ensimmäisellä puoliskolla.

Jätevedenpuhdistus

Jätevedenpuhdistamo käsittelee sinne ohjatut viemäriverkoston jätevedet, sekä tuodut sako- ja umpikaivolietteet haja-asutusalueilta ja ympäryskuntien alueelta. Käsitelty ja puhdistettu vesi ohjataan Ilomantsinjärveen. Käsitelystä syntyvä liete esikompostoinnin jälkeen loppusijoitetaan kunnan maanakaatopaikalle maisemointia varten.

Jätevesiverkostoa on noin 80 km, josta valtaosa on muovia. Jätevedenpumppaamoja on 17 kappaletta, joista 12 on automaatiojärjestelmän etävalvonnassa. Jätevedenpumppaamot ohjaavat jäteveden jätevedenpuhdistamolle. Laitosta edelleen kuormittavat kevään ja syksyn aikana runsaat vuotovedet.

Jätevedenpuhdistamon ja lietelaitoksen saneeraukset kohdistuivat vuonna 2024 lietteenkäsittelyn saneerauksen toteutussuunnitelmaan, joka on tarkoitus toteuttaa vuoden 2025 aikana. Tämän lisäksi investointeihin kuului laitosten kaluston uusimista.

Verkoston saneerausta ja vuotovesien paikantamista jatketaan suunnitelmallisesti määrärahojen puitteissa.

Vesihuoltolaitoksen tulevaisuuden näkymät

On odotettavissa, että myyty vesimäärä vähenee pitkällä aikavälillä. Uudet liittyjät tulevat olemaan jatkossakin vähäisiä.

Investointeja talousvesi- ja jätevesipuolelle tulee jatkaa suunnitelmallisesti toimitusvarmuuden ja laadun turvaamiseksi. Tulevaisuudessa haasteita aiheuttavat erityisesti laitoksiin kohdistuvat suuremmat saneeraustarpeet, jotka yhdessä vähenevän myydyn veden määrän kanssa voivat nostaa veden hintaa.

Vesihuoltolaitoksen taksat:

	2024	2023
Vesimaksu	2,73	2,48
Jätevesi	4,22	3,91
Mittarinvuokra	17,85	14,88
Lietteenkäsittelymaksu	18,00	15,00
(hinnat sis. 24 % alv)		

9.2 Vesihuoltolaitoksen tuloslaskelma

Tuloslaskelma	2024	2023
Sisäinen		
Liikevaihto	795 872,85	728 736,73
Omaan käyttöön valmistus	0,00	0,00
Liiketoiminnan muut tuotot	5 611,20	5 137,44
Muut tuet ja avustukset	1 500,00	650,00
Toimintatuotot yhteensä	802 984,05	734 524,17
Materiaalit ja palvelut		
Aineet, tarvikkeet ja tavarat	-190 067,73	-170 447,41
Ostot tilikauden aikana	-190 067,73	-170 447,41
Palvelujen ostot	-150 698,05	-145 607,59
Materiaalit ja palvelujen ostot yhteensä	-340 765,78	-316 055,00
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-173 649,62	-164 650,64
Henkilösivukulut	-85 620,75	-68 552,54
Eläkekulut	-82 445,09	-62 775,04
Muut henkilösivukulut	-3 175,66	-5 777,50
Henkilöstökulut yhteensä	-259 270,37	-233 203,18
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-176 433,64	-199 159,59
Liiketoiminnan muut kulut	-2 992,83	-2 252,28
Liikelyli/alijäämä	23 521,43	-16 145,88
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut rahoitustuotot		
Kunnalle maksetut korkokulut	-1 671,24	-1 671,24
Korvaus peruspääomasta	-32 441,66	-32 441,66
Muut rahoituskulut	-27,52	-346,12
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	-34 140,42	-34 459,02
Tilikauden ylijäämä (alijäämä) ennen satunnaisia eriä	-10 618,99	-50 604,90
Vapaaehtoiset varaukset lisäys(-)	0,00	0,00
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-10 618,99	-50 604,90

9.3 Vesihuoltolaitoksen rahoituslaskelma

Rahoituslaskelma	2024	2023
Toiminnan rahavirta		
Liikeliiketoiminta	23 521,43	-16 145,88
Poistot ja arvonalentumiset	176 433,64	199 159,59
Rahoitustuotot ja -kulut	-34 140,42	-34 459,02
	165 814,65	148 554,69
Investointien rahavirta		
Investointimenot	-142 262,42	-43 392,26
Toiminnan ja investointien rahavirta	-142 262,42	105 162,43
Rahoituksen rahavirta		
Lainakannan muutokset		
Pitkäaikaisten lainojen vähennys kunnalle	-55 707,90	-55 707,89
Muut maksuvalmiuden muutokset		
Vaihto-omaisuuden muutos	0,00	8 383,60
Saamisten muutos kunnalta/ky:ltä	-14 465,47	-628 309,95
Saamisten muutos muilta	-3 072,24	-15 891,15
Korottomien velkojen muutos muilta	49 693,38	42 191,02
Rahoituksen rahavirta	-23 552,23	-649 334,37
Rahavarojen muutos	0,00	-544 171,94
Rahavarojen muutos		-544 171,94
Rahavarat 31.12.	0,00	0,00
Rahavarat 1.1.	0,00	544 171,94

9.4 Vesihuoltolaitoksen tase

VASTAAVAA	2024	2023
PYSYVÄT VASTAAVAT	808 963,11	843 134,33
Aineelliset hyödykkeet	787 312,19	821 483,41
Rakennukset	334 312,54	267 047,58
Kiinteät rakenteet ja laitteet	350 779,92	466 560,22
Enn.maks ja keskener. hankinnat	102 219,73	87 875,61
Sijoitukset	21 650,92	21 650,92
Muut saamiset/liittymismaksut	21 650,92	21 650,92
VAIHTUVAT VASTAAVAT	763 957,23	746 419,52
Saamiset	763 957,23	746 419,52
Lyhytaikaiset saamiset	763 957,23	746 419,52
Myyntisaamiset	111 453,22	112 952,43
Saamiset kunnalta	642 775,42	628 309,95
Muut saamiset	9 728,59	5 157,14
Rahat ja pankkisaamiset	0,00	0,00
VASTAAVAA	1 572 920,34	1 589 553,85
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	612 909,44	623 528,43
Peruspääoma	1 081 388,62	1 081 388,62
Edellisten tilikausien yli-/alijäämä	-457 860,19	-407 255,29
Tilikauden yli-/alijäämä	-10 618,99	-50 604,90
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	500 000,00	500 000,00
Vapaaehtoiset varaukset	500 000,00	500 000,00
VIERAS PÄÄOMA	460 010,90	466 025,42
Pitkäaikainen	327 403,17	327 403,17
Lainat kunnalta	0,00	0,00
Muut velat/liittymismaksut	327 403,17	327 403,17
Lyhytaikainen	132 607,73	138 622,25
Lainat kunnalta	0,00	55 707,90
Ostovelat	67 522,40	27 295,89
Muut velat	47 898,22	32 151,88
Siirtovelat	17 187,11	23 466,58
VASTATTAVAA	1 572 920,34	1 589 553,85

Henkilöstökulut	2024	2023
Henkilöstökulut tuloslaskelman mukaan	259 270,37	233 203,18
Henkilöstökuluja aktivoitu aineettomiin ja aineellisiin hyödykkeisiin	0,00	0,00
Henkilöstökulut yhteensä	259 270,37	233 203,18

10 Allekirjoitukset ja merkinnät

Tilinpäätöksen allekirjoitus

Ilomantsissa 31.3.2025

Ilomantsin kunnanhallitus

Anna Puruskainen-Saarelainen
puheenjohtaja

Marjut Ahokas
kunnanjohtaja

Liisa Mononen
I varapuheenjohtaja

Mika Purmonen
II varapuheenjohtaja

Antti Hiltunen

Marika Hurskainen

Ville Puhakka

Tapio Tykkyläinen

Tilinpäätösmerkintä

Olemme antaneet suorittamastamme tilintarkastuksesta tänään kertomuksen.

Ilomantsissa ____ / ____ 2025

Lilja Koskelo
BDO Audiator Oy
Tilintarkastaja, JHT, HT

11 Luettelo kirjanpitokirjoista ja tositelajeista

Luettelo käytetyistä kirjanpitokirjoista	
Päiväkirja	sähköinen arkistointi
Pääkirja	sähköinen arkistointi
Osakirjanpidot	atk-tulosteena
Tase-erittelyt	atk-tulosteena
Tasekirja	nidottuna
Luettelo käytetyistä tositelajeista	
Alkusaldot	ALKUSA
Talousarvio	BUD
Lisätalousarvio	BUDL
Kassa2	KASSA2
Konsernin alkusaldot	KLALKU
Konsernikirjaukset	KLKIRJ
Tytäryht./Kuntayht.	KLYHT
Käyttöom muistiöt	KOMMUI
Käyttöomaisuustositt	KOMTOS
MRP Laskulaji 10-77	MRP10 - MRP77
Hyvityslask.kuittaus	MRPHYV
Manuaalisuoritukset	MRPMAN
Viitesuoritukset	MRPVII
Muistiotos2 Rondo	MUIRO2
Muistiotos Sis2Rondo	MUIRS2
Muistiotos RAINDANCE SIS	MUISIS
Muistiotositteet 1	MUIST1
Ostoreskontra maksut ORP	ORPMAK
Ostolaskut DataCycle	ORPRO
Palkkatositteet	PALKAT
Pankkien tiliotteet	PANKKI
UDP raportointi	ZAPU
Budjetointitositteet	ZBF
Sis.laskut2 Rondo	SISROP