

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Aika 11.04.2022 klo 15:00 - 16:03

Paikka Kaupunginhallituksen kokoushuone, kaupungintalo, Rantakatu 20/Teams-kokous

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 146	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 147	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 148	Joensuun kaupungin edustajan nimeäminen Runon ja rajan tie ry:n hallitukseen	5
§ 149	Kaupunginjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2022	6
§ 150	Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen muuttaminen	7
§ 151	Joensuun Hoiva- ja Palveluyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous 21.4.2021	8
§ 152	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	9
§ 153	Pöytäkirjat	10

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Mustonen Juha Eskelinen Seppo Koskinen Sari Hjälmi Heli Kärkäs Joakim Törmälä Anssi Wihonen Jussi Väistö Matti Elo Timo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja varajäsen varajäsen	Läsnä sähköisesti Läsnä sähköisesti Läsnä sähköisesti Läsnä sähköisesti Läsnä sähköisesti
	Kinnunen Asseri Puhakka Paula Tahvanainen Petteri		Läsnä sähköisesti Läsnä sähköisesti
Muu läsnäolo	Karjalainen Kari Himanka Riitta Jokela Jenni Penttinen Pekka Kärkkäinen Mikko	esittelijä, kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja kansliapäällikkö tietohallintopäällikkö kaupunginlakimies	Paikalla tietoteknisenä avustajana Paikalla kokouksen lopusssa klo 15:02- 15:20
Poissa	Heinonen Eila Hulmi Helena Järvinen Anni Mäkisalo-Ropponen Merja	jäsen jäsen jäsen kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Läsnä sähköisesti, liittyi klo 15:16
Allekirjoitukset	Juha Mustonen puheenjohtaja	Riitta Himanka pöytäkirjanpitäjä	
Pöytäkirjan tarkastus	Pöytäkirja on tarkastettu 11.04.2022 Seppo Eskelinen pöytäkirjantarkastaja Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.	Heli Hjälmi pöytäkirjantarkastaja	
Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä	Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 11.04.2022 yleisessä tietoverkossa. Pöytäkirjanpitäjä	Riitta Himanka	

Kaupunginhallitus

§ 146

11.04.2022

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 11.04.2022 § 146

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Lisäksi kaupunginhallitus päätti, että kokouksen ulkopuolisina asioina kuullaan info Polkka Oy:n osakkeiden myymisestä ja käydään keskustelu äänestysaluejaosta.

Kaupunginhallitus

§ 147

11.04.2022

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 11.04.2022 § 147

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Seppo Eskelisen ja Heli Hjalmin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 92	28.02.2022
Kaupunginhallitus	§ 148	11.04.2022

Joensuun kaupungin edustajan nimeäminen Runon ja rajan tie ry:n hallitukseen

KH 28.02.2022 § 92

Runon ja rajan tie ry:ltä on tullut pyyntö kaupungille nimetä edustaja ry:n hallitukseen tulevalle kaksivuotiskaudelle.

Runon ja Rajan tie kulkee itärajaa noudatellen Suomenlahdelta Sallaan ja sen pituus on 1080 km.

Vuonna 2002 tie sai Tiehallinnon virallisen matkailutiestatuksen ja se merkittiin maastoon kansainvälisillä matkailutien merkeillä vuonna 2003–2004.

Organisaatioltaan Runon ja Rajan tie on rekisteröity yhdistys ja jäseninä ovat tien varren 11 kuntaa.

Oheismateriaalina pyyntö edustajan nimeämisestä.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

nimetä Joensuun kaupungin edustajaksi Runon ja rajan tie ry:n hallitukseen kulttuurijohtaja Katriina Leppäsen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 11.04.2022 § 148
3182/00.00.01.00.13/2022

Yhdistyksen vuosikokous on pyytänyt Joensuuta nimeämään yhdistyksen hallitukseen lisäksi varaedustajan, joka lisäisi Pohjois-Karjalan merkitystä yhdistyksen toiminnassa.

Pyyntö varaedustajan nimeämiseksi on tullut kaupungin kirjaamoon 30.3.2022.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

nimetä Joensuun kaupungin varaedustajaksi Runon ja rajan tie ry:n hallitukseen hyvinvointijohtaja Riitta Huurinainen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

 Pyyntö edustajan nimeämiseksi Runon ja rajan tie ry:een

Kaupunginhallitus

§ 149

11.04.2022

Kaupunginjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2022

KH 11.04.2022 § 149
3423/02.02.02.01/2022

Kaupunginhallituksen puheenjohtajisto on käynyt kaupunginjohtajan kanssa kaupunginjohtajasopimuksen mukaisen vuosittaisen kehityskeskustelun, jossa on arvioitu edellisen vuoden tulostavoitteiden toteutuminen sekä käsitelty tulevan vuoden painopisteet ja tavoitteet. Painopistealueista ja tavoitteista on sopimuksen mukaan informoitava kaupunginhallitusta.

Kehityskeskustelu on luottamuksellinen.

Kaupunginjohtajan vuosittaiset painopistealueet sekä toiminnalliset tavoitteet sovitaan kaupungin strategian sekä talousarvion määrittelemien linjausten ja osoitetun resurssoinnin perusteella.

Vuoden 2022 talousarvioon perustuvat kaupunginjohtajan tulostavoitteet on esitetty pykälän liitteessä. Tavoitteet perustuvat strategian avainmittareihin. Tavoitteiden kohdalla on esitetty, mitä strategian painopistealuetta tavoite koskee sekä mittari, jolla tavoitteen toteutumista mitataan.

Strategian avainmittareihin perustuvien tavoitteiden lisäksi vuodelle 2022 asetetaan tavoitteeksi strategian seitsemään erottautumistekijään (opiskelijakaupunki, metsäpääkaupunki, fotonikkakaupunki, yrityskaupunki, urheilukaupunki, kulttuurien kaupunki ja hiilineutraalius) perustuvien aiemmin hyväksyttyjen ja kuluvana vuonna valmisteltavien ohjelmien näkyväksi tekeminen viestintää vahvistamalla.

Valmistelija: talousjohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä kaupunginjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2022 liitteen ja edellä esitetyn mukaisina tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[1] Kaupunginjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2022

Kaupunginhallitus

§ 150

11.04.2022

Kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen muuttaminen

KH 11.04.2022 § 150
3426/00.01.01.01/2022

Voimassa oleva sisäisen valvonnan toimintaohje on hyväksytty kaupunginhallituksessa 16.3.2020 § 99.

Toimintaohjeen sisältöä on muutettava sen ajantasaistamiseksi ja kaupungin organisaation muutoksen vuoksi.

Tehtävät muutokset käyvät ilmi liitteenä olevasta sisäisen valvonnan toimintaohjeesta. Yliviivattu teksti on tarkoitettu poistettavaksi ja lisäykset on merkitty punaisella tekstillä.

Valmistelija: tarkastuspäällikkö

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä liitteenä olevan sisäisen valvonnan toimintaohjeen ja

että sisäisen tarkastuksen yksikkö saa tarvittaessa tehdä toimintaohjeeseen stilistisiä muutoksia.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

[2] Sisäisen valvonnan toimintaohje 2022_ 6.4.2022

Kaupunginhallitus

§ 151

11.04.2022

Joensuun Hoiva- ja Palveluyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous 21.4.2021

KH 11.04.2022 § 151
3440/00.00.01.02.00/2022

Joensuun Hoiva- ja Palveluyhdistys ry:n sääntömääräinen kevätkokous pidetään 21.4.2021 klo 17:30 Sepänhelmessä, Sepänkatu 40 A, Ravintola Usva.

Mahdollisuus tutustua Sepänhelmeen ennen kevätkokousta

Sääntömääräisessä kevätkokouksessa käsitellään mm. yhdistyksen toimintakertomus ja tilinpäätös 2021.

Kokousmateriaali on luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

nimetä edustajan Joensuun Hoiva- ja Palveluyhdistys ry:n sääntömääräiseen kevätkokoukseen ja antaa hänelle tarvittavat toimiohjeet.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi Joensuun kaupungin edustajaksi kevätkokoukseen Eila Heinosen.

Oheismateriaali

Joensuun Hoiva- ja palveluyhdistys ry_ kevätkokous 21.4.2022

Kaupunginhallitus

§ 152

11.04.2022

Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 11.04.2022 § 152

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Elinkeinoelämän keskusliiton ja Kuntaliiton järjestämä Kuntayhtiöiden kilpailuoikeuspäivä 12.5.2022 Helsingissä. Kaupunginhallituksen 21.3.2022 § 121 nimeämien edustajien lisäksi Kuntayhtiöiden kilpailuoikeuspäivään osallistuu Paavo Pelkonen.
2. Tapahtumateollisuus ry:n vuosikokous 9.5.2022 Helsingissä. Vuosikokoukseen osallistuu markkinointijohtaja Markku Pyykkönen.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edustajista.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 153

11.04.2022

Pöytäkirjat

KH 11.04.2022 § 153

Pöytäkirjat:

Tarkastuslautakunta

29.03.2022

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 146, § 147, § 149, § 150, § 152, § 153

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 148, § 151

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Kaupungintalo, Rantakatu 20, 80100 JOENSUU (kello 9.00 - 15.00)

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.