

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Aika 09.09.2024 klo 15:12 - 16:15

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 289	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 290	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 291	Vaikuttamisen tilannekatsaus	5
§ 292	Valtiokonttorin päätös perinnönluovutusasiassa	6
§ 293	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	7
§ 294	Pöytäkirjat	8
§ 295	Viranhaltijapäätökset	9

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Nuutinen Jere Eskelinen Seppo Koskinen Sari Heinonen Eila Hjälmi Heli Hulmi Helena Järvinen Anni Mikkonen Virve Törmälä Anssi Wihonen Jussi Väistö Matti Kärkäs Joakim Ketonen Matti	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginvaltuuston puheenjohtaja kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
Muu läsnäolo	Penttilä Jere Himanka Riitta Kauppinen Jarmo	esittelijä, kaupunginjohtaja pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja vs.strategiajohtaja	Paikalla § 291 klo 15:15-16:02
Poissa	Bogdanoff Eero	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	

Allekirjoitukset

Jere Nuutinen puheenjohtaja	Riitta Himanka pöytäkirjanpitäjä
--------------------------------	-------------------------------------

Pöytäkirjan tarkastus Pöytäkirja on tarkastettu 9.9.2024

Seppo Eskelinen pöytäkirjantarkastaja	Matti Väistö pöytäkirjantarkastaja
--	---------------------------------------

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 9.9.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä	Riitta Himanka
-------------------	----------------

Kaupunginhallitus

§ 289

09.09.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 09.09.2024 § 289

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Kaupunginhallitus

§ 290

09.09.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 09.09.2024 § 290

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Seppo Eskelisen ja Matti Väistön.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 291

09.09.2024

Vaikuttamisen tilannekatsausKH 09.09.2024 § 291
1538/00.01.06/2023

Vaikuttaminen on toimintaa (edunvalvontaa), jonka tavoitteena on edistää Joensuun kaupungille tärkeiden asioiden ja hankkeiden edistymistä ja niiden toteutumista. Vaikuttamista tehdään tiiviissä yhteistyössä erityisesti Pohjois-Karjalan maakuntaliiton ja kansanedustajien kanssa. Vaikuttaminen kohdistuu suurelta osin eri ministeriöihin ja/tai niiden alaisiin organisaatioihin.

Kaupunginjohtajan tulostavoitteet vuodelle 2024 (KH 29.1.2024 § 33) sisältää strategian avainmittareihin perustuvien tavoitteiden lisäksi vuodelle 2024 mm. seuraavan tavoitteen:

- Kaupungin edunvalvonnan rakenteen ja tuloksellisuuden kehittäminen

Vaikuttamiseen liittyvää organisoitumista ja työskentelyä on kehitetty kaupungin konsernipalveluissa.

Vs. strategijahtaja Jarmo Kauppinen esittelee kokouksessa vaikuttamisen tilannekatsauksen.

Esitys vaikuttamisen tilannekatsaus on luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: vs. strategijahtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedoksi vaikuttamisen tilannekatsauksen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Vs. strategijahtaja Jarmo Kauppinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Vaikuttamisen tilannekatsaus - KH 9.9

Kaupunginhallitus

§ 292

09.09.2024

Valtiokonttorin päätös perinnönluovutusasiassa

KH 09.09.2024 § 292

95/02.07.02.00/2024

Kaupungille tuli 11.1.2024 valtiokonttorilta ilmoitus perillisittä Joensuussa kuolleesta henkilöstä. Kaupunki on kansliatoimenpiteenä 15.1.2024 pyytänyt, että henkilön omaisuudesta valtiolle tuleva osuus luovutetaan Joensuun kaupungille.

Hakemuksessa todettiin, että kaupunki tulisi käyttämään omaisuuden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kuuluvaan lasten ja nuorten varhaisen tukitoiminnan palveluihin ja toimenpiteisiin sekä niiden kehittämiseen.

Valtiokonttori on päätöksellään 2.9.2024 ratkaisut omaisuuden luovuttamista koskevan hakemuksen. Valtiokonttori päätti, että kuolinpesän omaisuus luovutetaan Joensuun kaupungille seuraavilla ehdoilla:

1. Kaupunki vastaa pesän veloista ja maksuista.
2. Kaupunki käyttää omaisuuden hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseen kuuluvaan lasten ja nuorten varhaisen tukitoiminnan palveluihin ja toimenpiteisiin sekä niiden kehittämiseen.
3. Jos ilmaantuu perimään oikeutettu sukulainen tai testamentin saaja, kaupunki luovuttaa omaisuuden tälle.

Pesän omaisuus koostuu yksinomaan rahavaroista, joiden määrä perukirjan mukaan on noin 14 500 euroa. Määrästä tulee vähennettäväksi vielä pesänhoitokuluja.

Tarkemmin pesän varat käyvät ilmi perukirjasta, joka on nähtävillä sähköisessä kokouksessa.

Käytännön järjestelyt kaupungille tulevan omaisuuden vastaanottamisesta hoitavat tässä tapauksessa hyvinvoinnin toimiala ja kaupunginlakimies.

Pesässä olevat rahavarat osoitetaan hyvinvoinnin toimialalle käytettäväksi valtiokonttorin päätöksen mukaisella tavalla.

Valtiokonttorin päätös on nähtävillä sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: kaupunginlakimies

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä valtiokonttorin päätöksen ja ottaa vastaan kaupungille tulevan omaisuuden päätöksessä mainituilla ehdoilla ja valtuuttaa hyvinvoinnin toimialan ja kaupunginlakimiehen järjestämään omaisuuden vastaanottamisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Valtiokonttorin päätös 2.9.2024 kuolinpesän omaisuudesta
- 2 Ei-julkinen asiakirja

Kaupunginhallitus

§ 293

09.09.2024

Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 09.09.2024 § 293

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Yrittäjän päivän 5.9.2024 palkitsemistilaisuuteen kaupungin edustajana osallistuu Sari Koskinen.
2. Joakim Kärkäs on estynyt osallistumaan Plant and Care for Peace -järjestön puunistutuspäivän tapahtumiin perjantaina 20.9.2024 klo 14 alkava vierailuosuus ja kaupungin puheenvuoro klo 16.15 alkavalla päivällisellä. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään uusi edustaja tilaisuuteen.

Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitun tapahtuman ja edustajan tiedoksi sekä päättää edustajasta.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavan edustajan:

2.Jere Penttilä

Kaupunginhallitus

§ 294

09.09.2024

Pöytäkirjat

KH 09.09.2024 § 294

Pöytäkirjat:

Joensuun Vesi -liikelaitoksen johtokunta	22.08.2024
Omistajaohjausjaosto	02.09.2024
Seudullinen joukkoliikennejaosto	03.09.2024
Vammaisneuvosto	28.08.2024
Vanhusneuvosto	27.08.2024

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 295

09.09.2024

ViranhaltijapäätöksetKH 09.09.2024 § 295
4327/00.02.01.01/2022**Viranhaltijapäätökset:**

Asuntoasiainhoitaja	03.09.2024 § 3
Henkilöstöjohtaja	02.09.2024 § 20
Henkilöstöjohtaja	04.09.2024 § 21
Talousjohtaja	02.09.2024 § 6

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Pankkitilien käyttöoikeuspäätöksen tarkistaminen

Asukkaalle ylimääräisen varastotilan vuokraaminen ja sen vuokran määrittäminen

Henkilöstöjohtaja, tehtäväkohtaiset palkat 2.9.2024 § 20

Henkilöstöjohtaja, tehtäväkohtaiset palkat 4.9.2024 § 21

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 289, § 290, § 291, § 293, § 294, § 295

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 292**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.