

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

---

Aika 23.09.2024 klo 16:00 - 17:42

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

## Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 304	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 305	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 306	Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024	6
§ 307	Vuoden 2024 talousarvion muutos	8
§ 308	Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 valtionosuusrahoituksen korjaamisesta	11
§ 309	Vuoden 2023 arviointikertomukseen annetut vastaukset	12
§ 310	Valtuutettu Anni Järvisen ynnä muiden valtuustoaloite selvityksestä kaupungin sisäisistä vuokrista ja omien tilojen vuokrauksesta	13
§ 311	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	20
§ 312	Pöytäkirjat	21
§ 313	Viranhaltijapäätökset	22

## Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Nuutinen Jere Eskelinen Seppo	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja	Poistui kokouksesta § 311 klo 17:28
	Koskinen Sari Heinonen Eila Hjälmi Heli Hulmi Helena Järvinen Anni Mikkonen Virve Törmälä Anssi	2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
	Wihonen Jussi Väistö Matti Kärkäs Joakim	jäsen jäsen kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	Saapui kokoukseen klo 16:06 listan ulkopuolisen asian esittelyn aikana.
	Ketonen Matti	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Bogdanoff Eero	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Muu läsnäolo	Penttilä Jere	esittelijä, kaupunginjohtaja	Paikalla klo 16:02- 16:46 listan ulkopuolisten asioiden esittelyt Paikalla klo 16:02- 16:16 listan ulkopuolisen asian esittely Paikalla § 306-309 klo 16:47-16:49 Paikalla § 310 klo 16:50-17:26
	Himanka Riitta	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
	Jokela Jenni	kansliapäällikkö	
	Pitkänen Mari	henkilöstöjohtaja	
	Huikuri Satu	talousjohtaja	
	Sorjonen Joni	tilakeskuksen johtaja	

## Allekirjoitukset

Jere Nuutinen  
puheenjohtaja

Riitta Himanka  
pöytäkirjanpitäjä

## Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 23.9.2024

Virve Mikkonen  
pöytäkirjantarkastaja

Sari Koskinen  
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.  
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 23.9.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Kaupunginhallitus

§ 304

23.09.2024

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

KH 23.09.2024 § 304

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

**Päätös:**

Totesi.

Lisäksi kaupunginhallitus sopi, että kokouksen alussa kuullaan listan ulkopuolisina asioina seuraavat infot:

- Yhteistoimintaneuvottelujen tilannekatsaus, henkilöstöjohtaja Mari Pitkänen
- Riikinvoima Oy, kansliapäällikkö Jenni Jokela

Kaupunginhallitus

§ 305

23.09.2024

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

KH 23.09.2024 § 305

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Virve Mikkosen ja Sari Koskisen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 306

23.09.2024

**Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024**KH 23.09.2024 § 306  
1530/02.05.01.00.00/2023

Kunnan valtionosuutta voidaan kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n mukaan korottaa hakemuksesta harkinnanvaraisesti valtion talousarvion rajoissa, jos kunta ensisijaisesti poikkeuksellisten tai tilapäisten kunnallistaloudellisten vaikeuksien vuoksi on lisätyn taloudellisen tuen tarpeessa. Sen arvioinnissa otetaan huomioon myös paikalliset erityisolosuhteet.

Valtionosuuden korotuksen myöntämisen ehtona on, että kunta on hyväksynyt suunnitelman taloutensa tasapainottamiseksi toteutettavista toimenpiteistä. Toimenpiteet aikatauluineen ja euromääräisine vaikutuksineen on esitettävä hakemuksessa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 27 §:n 2 momentin mukaan valtionapuviranomainen voi asettaa korotuksen myöntämislle ja käytölle myös muita kunnan talouteen liittyviä ehtoja. Valtionosuuden korotus voidaan seuraavina vuosina jättää myöntämättä tai se voidaan myöntää alennettuna, jos esitettyjä toimenpiteitä tai asetettuja ehtoja ei ole noudatettu.

Mainitun lainkohdan perusteella ministeriö asettaa valtionosuuden korotuksen käytölle seuraavat ehdot hyväksytyyn talouden tasapainotussuunnitelman lisäksi:

1. Korotus ei saa aiheuttaa vastaavan suuruista kunnan omassa päätäntävällässä olevien menojen lisäystä. Tämä koskee sekä käyttötalousettä investointimenoja. Korotus on tarkoitettu tukemaan kunnan omia talouden tervehdyttämistoimenpiteitä, joihin kunnan on syytä varautua avustuksesta riippumatta.
2. Korotus on tarkoitettu varautumiseen niihin talouden tervehdyttämistarpeisiin, jotka ovat syntyneet kunnan talouden aikaisemman kehityksen johdosta. Tällaisia tarpeita ovat muun muassa varautuminen lainanhoitokustannuksiin, alijäämien kattamiseen ja tiedossa oleviin tuloperusteiden jo tapahtuneisiin muutoksiin.
3. Kunta toteuttaa kuntalain 118 §:n mukaisen arviointiryhmän ehdotuksen mukaiset toimenpiteet palveluiden edellytyksen turvaamiseksi. Edellä mainittu ehto koskee niitä kuntia, joihin on asetettu mainitun lain 118 §:n mukainen arviointiryhmä.

Harkinnanvaraisen valtionosuuden korotukseen on käytettävissä enintään 10 000 000 euroa. Kunnan peruspalvelujen valtionosuudesta annetun lain 45 §:n 2 momentin mukaan korotusta on haettava valtiovarainministeriön päättämään ajankohtaan mennessä. Hakemukset tulee toimittaa 24.9.2024 klo 16.15 mennessä. Kuntien harkinnanvaraisesta valtionosuuksien korotuksesta päättää valtiovarainministeriön esityksestä valtioneuvosto. Kuntien valtionosuuslain 46 §:n 6 momentin mukaan korotuksen maksamisen ajankohdasta päättää valtiovarainministeriö. Myönnetty korotukset maksetaan kuitenkin vuoden 2024 loppuun mennessä.

Valtiovarainministeriön ohjeistuksen mukaan hakemuksessa tulee yksilöidä kaikki perusteet ja erityisolosuhteet, joita kunta pitää syynä kuluvan vuoden talouden poikkeuksellisiin ja tilapäisiin vaikeuksiin. Perusteluissa on syytä painottaa sellaisia tietoja, joita ei saada yleisistä tilastoista tai Valtiokonttorille raportoiduista taloustiedoista. Mikäli kunta on hakenut korotusta myös edellisenä vuonna, perusteluissa tulee ilmetä syyt korotuksen hakemiselle peräkkäisinä vuosina. Hakemuksessa tulee arvioida erityisesti vuoden 2024 tilannetta. Perusteluissa

Kaupunginhallitus

§ 306

23.09.2024

tulee esittää myös ne toimenpiteet, joita kunta on tehnyt tai on tekemässä poikkeuksellisten tai tilapäisten talousvaikeuksien korjaamiseksi.

Kaupungin talouden tilanne on haastava. Kaupungin talouden vaikeudet eivät harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen ehtojen mukaisesti kuitenkaan ole tilapäisiä ja poikkeuksellisia, vaan ensisijassa rakenteellisia. Taustalla on erityisesti kaupungin tulokertymän – verotulojen ja valtionosuuksien – tason vakiintuminen sote-uudistuksen jälkeiselle aiempaa matalammalle tasolle. Talouden tasapainottamiseksi kaupunginvaltuusto on 17.6.2024 hyväksynyt talouden sopeutuksen linjaukset, joihin sisältyvillä toimenpiteillä tavoitellaan pysyviä muutoksia menorakenteeseen ja/tai tulokertymään, jotta verorahoituksen ja palvelutoiminnan menojen vastaavuus saadaan tasapainoon. Kaupungin taseessa on myös ylijäämäpuskuria. Ylijäämä alenee lähivuosina, mutta taseeseen ei arvioida kertyvän alijäämää, mikäli suunnitellut talouden tasapainotustoimenpiteet saadaan toteutettua.

Oheismateriaalina ohje kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakemiseen vuonna 2024.

Valmistelija: talousjohtaja

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

olla hakematta harkinnanvaraisen valtionosuuden korotusta.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024

Kuntien harkinnanvaraisen valtionosuuden korotuksen hakeminen vuonna 2024 hakemusliitelomake

Kaupunginhallitus

§ 307

23.09.2024

**Vuoden 2024 talousarvion muutos**KH 23.09.2024 § 307  
844/02.02.00.00/2023

Vuoden 2024 talousarvion ja sen täytäntöönpanoa koskevien ohjeiden mukaan:

*Kaupungin palvelutoiminta rahoitetaan pääosin verotuloilla ja valtionosuuksilla, joiden taso alenee voimakkaasti vuodesta 2024 alkaen tulotason vakiintuessa sote-uudistuksen jälkeiselle pysyväälle tasolle. Samanaikaisesti menot kasvavat ja kaupungin talous kääntyy alijäämäiseksi. Kaupungin taloudessa onkin yli 20 milj. euron sopeutustarve.*

*Vuoden 2024 talousarvio sisältää talouden sopeutustoimenpiteitä, mutta toimenpiteet eivät ole riittäviä talouden saamiseksi tasapainoon. Nettomenojen tasoa alentavia toimenpiteitä tulee kasvattaa vuosina 2025-2026 ja rinnalla on lisäksi arvioitava veroperusteiden muutoksen tarpeellisuutta. Vuosien 2025-2026 toimenpiteiden valmistelu tehdään siten, että toimenpiteiden kokonaisuus valmistuu maaliskuun 2024 loppuun mennessä ja kokonaisuudesta päätetään kevätkaudella 2024. Tavoitteena on, että osa toimenpiteistä pystyttäisiin käynnistämään jo vuonna 2024, jotta vuoden 2024 alijäämä pienenesi talousarvion mukaisesta.*

*Mittavan sopeutustarpeen johdosta tavoitteena on, että vuoden 2024 talousarvioon ei tulla tekemään talousarviomuutoksia, jotka kasvattavat kokonaisuutena kaupungin nettomenoja. Mikäli esitetyt toimenpiteet eivät joltain osin toteudu tai talousarvio uhkaa ylittyä muuten, tulee käynnistää muita toimenpiteitä, joiden toteuttamiselle varmistetaan menokasvun pysäyttäminen vuonna 2024. Tällä varmistetaan, että kaupungin talouden vuosien 2025-2026 sopeutustarve ei kasva jo ennakoidusta varsin mittavasta sopeutustarpeesta eikä kaupungin ylijäämäpuskurit syövy vuoden aikana ennakoitua enempää.*

*Vastaavasti, mikäli investointimenot uhkaavat ylittyä, on käynnistettävä talousarvion toteutumisen varmistavien toimenpiteiden suunnittelu. Toimenpiteet voivat koskea hankkeiden laajuuden tai sisällön muutoksia tai hankkeiden toteutusajan siirtämistä. Toimenpiteiden käynnistäminen on aloitettava välittömästi myös tilanteessa, jossa useammalle vuodelle ajoittuvan hankkeen kokonaiskustannusarvio uhkaa ylittyä, vaikka muutostarve ei koskisi vuotta 2024.*

*Mikäli vuoden 2024 aikana on tarve tehdä teknisuontoisia talousarvion muutoksia hyväksytyjen nettomenojen sisällä, pyritään mahdolliset muutokset kokoamaan yhteen ja käsittelemään kaupunginvaltuustossa kootusti lähtökohtaisesti huhtikuussa ja syyskuussa. Talousarviomuutoksia käsitellään muina ajankohtina vain erityisestä ja perustellusta syystä.*

Kaupunginvaltuusto käsitteli 17.6.2024 § 50 vuoden 2024 talousarvion muutoksia. Muutoksessa huomioitiin valmistuneen talouden sopeutuksen linjauksiin sisältyneiden vuotta 2024 koskevien toimenpiteiden määrärahamuutokset sekä kohdennettiin talousarvioon sisältyneet keskitetyt palkankorotusvaraukset sekä arvio työttömyysvakuutusmaksujen alenemisesta tulosalueille. Muutoksessa huomioitiin myös eräitä teknisuontoisia muita muutoksia.

Vuoden 2024 talouden toteutumasta on raportoitu ohjeiden mukaisesti kuukausittain. Toteutumaennusteiden mukaan on mahdollista tehdä eräitä kuluvan vuoden tulosta parantavia muutoksia.



Kaupunginhallitus

§ 307

23.09.2024

Talouden toteutumaennusteiden mukaisesti käyttötalous on toteutumassa kokonaisuutena talousarvion mukaisena tai hieman sitä paremmin. Käyttötalouteen esitetään tehtäväksi muutos konsernipalveluiden tulosalueelle. Tulosalueen tuloarviota voidaan korottaa International House Joensuun kustannuspaikan arviota paremman tuloarvion johdosta 0,5 milj. eurolla. Lisäksi toimintamenoarviota voidaan pienentää 0,18 milj. eurolla. Työmatkaliikkumisen tuki on toteutunut kuluvana vuonna arvioituna pienempänä, lisäksi keskitettyjen koulutusmenojen toteutuma jää talousarviossa arvioitua pienemmäksi.

Käyttötalouden talousarvioon kohdistuu kuitenkin kokonaisuutena riski, että myyntivoittoarvio ei toteudu suunnitellun mukaisesti, mikä heikentäisi kuluvan vuoden toteutumaa. Myyntivoittoarvio sisältyy yleishallinnon tulosalueelle.

Kuluvan vuoden verotilitysten ja vuoden 2023 valmistuvaa verotusta koskevien ennakkotietojen perusteella verotuloja kertynee hieman talousarviossa arvioitua enemmän. Ennakkollisten tietojen mukaan Joensuun maksuunpantu kunnallisvero aleni vuonna 2023 pääasiallisesti sote-uudistuksen seurauksena 56,2 % edellisvuoteen nähden, mikä oli koko maata vähemmän. Koko maan vastaava luku on ennakkotietojen mukaan 58,5 %. Kunnallisveron vuotta 2023 koskevia tilityksiä oikaistaan marraskuussa vastaamaan valmistuvaa verotusta, mikä on nostamassa kuluvan vuoden veroarviota. Tässä vaiheessa kunnallisveroarviota voidaan korottaa 4,5 milj. eurolla. Vastaavasti joulukuussa oikaistaan kuluvan vuoden tilityksiä. Ennakolliset tiedot joulukuun jako-osuuksien oikaisusta julkaistaan vasta loppuvuodesta, mutta on mahdollista, että oikaisu parantaa kuluvan vuoden kertymää nyt ennakoidusta, mikäli kuntaryhmän jako-osuus säilyy nykyisenä.

Yhteisöverokertymän ennustetaan sen sijaan jäävän talousarviossa arvioitua heikommaksi. Kertymäarvio on alentunut koko maan tasolla vaisun suhdannetilanteen johdosta. Talousarvion yhteisöveroarviota esitetään alennettavaksi 1 milj. eurolla. Kiinteistöveroarviota voidaan sen sijaan nostaa 0,3 milj. eurolla. Kokonaisuutena verotuloarvion muutos olisi siten +3,8 milj. euroa.

Valtionosuuksia on päätösten mukaan kertymässä 0,1 milj. euroa talousarviossa arvioitua enemmän. Kertymäarviota nostetaan siten 39,55 milj. eurosta 39,65 milj. euroon.

Talousarviomuutoksessa voidaan huomioida myös jo toteutunut osinkotulojen toteutuma. Osinkotuloja kertyy 0,7 milj. euroa arvioitua enemmän. Muutos kohdentuu tuloslaskelmassa muiden rahoitustulojen kohtaan.

Talousarvion arviota poistoeron muutoksesta voidaan myös korjata 0,4 milj. eurolla. Muutos pienentää tilikauden alijäämää.

#### *Yhteenveto*

Edellä esitetyistä muutoksista seuraa, että kaupungin vuoden 2024 tilikauden alijäämä on 9,1 milj. euroa. Kesäkuussa hyväksytyn talousarviomuutoksen mukainen talousarvio on 14,8 milj. euroa alijäämäinen.

Vuoden 2024 toteutumaan liittyy edelleen epävarmuutta. Mikäli sijoitusmarkkinoiden kehitys on loppuvuonna myönteinen, on mahdollista, että rahastojen tulos parantaa kuluvan vuoden tulosta. Toisaalta mikäli tonttien ja metsäkiinteistöjen myynti ei etene suunnitellusti, talousarvion myyntivoittotavoitteesta jäädään, mikä puolestaan heikentäisi kuluvan vuoden toteutumaa. Vuoden 2024 toteutuman kannalta merkityksellistä on myös loppuvuoden verotulokehitys. Suurin epävarmuus kohdentuu joulukuussa tehtäviin oikaisuihin sekä kuntaryhmän että kaupungin jako-osuudessa, jotka tarkentuvat vasta vuoden viimeisinä viikkoina.

Kaupunginhallitus

§ 307

23.09.2024

Muutokset huomioivat peruskaupungin käyttötalousosa sekä peruskaupungin ja ulkoinen tulos- ja rahoituslaskelma on esitetty pykälän liitteenä.

Valmistelija: talusjohtaja

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

muuttaa peruskaupungin käyttötalousosaa liitteiden mukaisesti,

muuttaa peruskaupungin ja ulkoista tulos- ja rahoituslaskelmaa liitteiden mukaisesti.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talusojohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

**Liitteet**

- 1 Käyttötalouden muutos
- 2 Peruskaupungin tulos- ja rahoituslaskelma syyskuu
- 3 Ulkoinen tulos- ja rahoituslaskelma

Kaupunginhallitus

§ 308

23.09.2024

**Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 valtionosuusrahoituksen korjaamisesta**

KH 23.09.2024 § 308  
1530/02.05.01.00.00/2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö teki 2.9.2024 päätöksen opetus- ja kulttuuritoita varten kunnille myönnettävän valtionosuuden muutoksesta. Muutos aiheutui valtionvarainministeriön kesäkuussa 2024 tekemästä päätöksestä, jolla kotikuntakorvauksen perusosaa vuodelle 2024 korjattiin.

Kotikuntakorvauksen perusosaa käytetään esi- ja perusopetukselle kohdennetun opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen yksikköhintojen laskennan perusteena. Korjauspäätös korotti kotikuntakorvauksen perusosaa, jonka vuoksi myös kuntien saaman valtionosuuden määrä kasvaa noin 5,9 %.

Joensuun kaupungin saama opetus- ja kulttuuritoita varten myönnetty valtionosuusrahoitus lisääntyi 0,37 milj. euroa eli vuoden 2024 kokonaisrahoitus on -0,09 milj. euroa. Ennen korjausta opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuus vuodelle 2024 oli -0,46 milj. euroa.

Muutoksen myötä arvio kaupungin vuoden 2024 valtionosuuksista kasvaa 39,65 milj. euroon. Talousarvion mukainen valtionosuusarvi on 39,55 milj. euroa.

Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 2.9.2024 oikaisuvaatimusohjeineen on päätöksen liitteenä.

Valmistelija: taluspäällikkö

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**  
Kaupunginhallitus päättää

merkitä valtionosuuspäätöksen tiedoksi ja päättää, että päätökseen ei haeta muutosta.

**Päätös:**  
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talusojohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

**Liitteet**

- 4 Opetushallituksen tiedote 4.9.2024, Esi- ja perusopetuksen vuoden 2024 opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuusrahoituksen korjaaminen

Kaupunginhallitus

§ 309

23.09.2024

**Vuoden 2023 arviointikertomukseen annetut vastaukset**KH 23.09.2024 § 309  
5/00.03.00.01/2024

Kaupunginvaltuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2023 kokouksessaan 27.5.2024 § 40. Kuntalain 121 §:n ja kaupunginvaltuuston päätöksen mukaisesti kaupunginhallituksen tulee antaa valtuustolle lausunto toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta.

Toimialojen vastaukset on koottu yhdenmukaisesti raportoituina ja arviointikertomuksen rakenne huomioiden. Yhteenvedossa on annettu vastaukset tarkastuslautakunnan esittämiin suosituksiin tai huomioihin.

Vastausten yhteenveto on esitetty pykälän liitteenä.

Valmistelija: talouspalvelut

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedoksi liitteessä esitetyt vastaukset vuoden 2023 arviointikertomukseen.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

**Liitteet**

5 Vastaukset arviointikertomuksessa 2023 esitettyihin huomioihin

Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

### Valtuutettu Anni Järvisen ynnä muiden valtuustoaloite selvityksestä kaupungin sisäisistä vuokrista ja omien tilojen vuokrauksesta

KV 11.12.2023

Valtuutettu Anni Järvisen jätti 11.12.2023 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen selvityksestä kaupungin sisäisistä vuokrista ja omien tilojen vuokrauksesta.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Petteri Tahvanainen, Pekka Kukkonen, Maija Kuivalainen, Jussi Wihonen, Anu Vehviläinen, Pekka Puustinen, Päivi Eteläpää, Arto Pippuri, Päivi Ainasto, Jouni Porokka, Petja Vuojärvi, Timo Puustinen, Jenni Mainonen, Satu-Sisko Eloranta, Ari Tielinen, Hannu Holopainen, Margareetta Rätty, Anu Honkanen, Tapani Nuutinen, Ville Toivanen, Karita Kaita, Pertti Vainionpää, Teemu Arponen, Jari Korhonen, Marjatta Rätty, Sami Laitila, Anniina Kontiokorpi, Wilma Poutanen, Päivi Armila, Antti Saarelainen, Ella Partanen, Sari Huovinen, Tommi Asikainen, Anssi Jumppanen, Eero Bogdanoff, Kari Surakka, Mika Piironen, Jasmin Pyöriäinen, Helmi Vanhanen, Hannele Autti ja Terhi Savolainen.

#### Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KRAKLIK 07.05.2024 § 57

Valtuustoaloitteessa esitetään, että Joensuussa tehdään kattava selvitys siitä, mikä on paras tapa hallinnoida kaupungin tiloja tulevaisuudessa. Aloitteessa esitetään myös, että kaupunki selvittää vaihtoehtot sisäisten vuokrien perinnälle hakien vaihtoehtoja muista kunnista. Lisäksi valtuustoaloitteessa kysytään, miten sisäisten vuokrien perusteet määräytyvät ja paljonko hallintokunnilta menee varoja sisäisiin vuokriin.

Joensuun kaupungin käyttämä toimitilojen hallinnointitapa noudattaa muiden Suomen suurten ja keskisuurten kaupunkien toimintamallia. Mallissa kaupungin käytössä olevien toimitilojen hallinnoinnin, investointien ja ylläpidon järjestämisen keskitetään kaupungin toimitilaomaisuusyksikölle, Joensuun kaupungilla tilakeskukselle. Tämä on yleisesti todettu toiminnallisesti ja taloudellisesti tehokkaimmaksi tavaksi hallinnoida käytössä olevia toimitiloja.

Tilakeskuksen vuotuiset talouden kokonaisuutta kuvaavat luvut ovat vuosina 2019–2023 olleet seuraavat:

	2019 (€)	2020 (€)	2021 (€)	2022 (€)	2023 (€) *
Toimintatuotot	44 718 082	46 180 482	47 103 923	49 918 132	55 056 731
Toimintakulut	-26 001 181	-27 326 570	-28 912 454	-33 361 637	-33 092 082
Toimintakate	20 062 825	19 099 573	18 553 376	17 126 918	22 619 780
Vuosikate	14 574 338	13 614 042	13 067 756	11 641 261	17 134 113
Tilikauden tulos	398 658	-3 967 724	-449 907	-213 354	1 874 635
Tilikauden ylijäämä	2 042 941	-4 712 957	-1 690 465	1 041 173	3 372 595

(\* Vuoden 2023 tilapäätöstä ei ole vahvistettu)

Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

Viiden edeltävän vuoden vuosikate on siis keskimääräisesti ollut noin 14 miljoonaa euroa ja tilikauden tulos keskimäärin - 0,47 m€. Tilikauden ylijäämä on viimeisinä viitenä vuotena keskimääräisesti ollut noin 11 000 euroa. Ylijäämä tuloutetaan vuosittain konsernihallinnolle.

Tilakustannusten osuus toimintamenoista vuonna 2023 oli toimitielimittain seuraava:

Toimielin	Tilavuokrat/ sisäiset (€)	Tilavuokrat/ ulkoiset (€)	Tilavuokrat yhteensä (€)	Toimintakul ut (€)	Tilavuokran osuus (%)
Kaupunginvaltuusto	7 960	0	7 960	644 407	1,24
Tarkastuslautakunta	5 069	0	5 059	115 718	4,38
Kaupunginhallitus	2 057 221	83 064	2 140 286	38 621 791	5,33
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta	264 162	0	264 162	2 735 607	9,66
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	16 337 916	0	16 337 916	148 853 987	10,98
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	11 376 375	11 057	11 387 432	33 611 334	33,85
Kaupunkirakennelautakunta	1 015 142	0	1 015 142	52 357 790	1,94
Joensuun alueellinen jätelautakunta	1 292	7 648	8 940	186 335	0,69
Rakennus- ja ympäristölautakunta	104 150	0	104 150	1 688 821	6,17
<b>Yhteensä</b>	<b>31 169 287</b>	<b>101 770</b>	<b>31 271 057</b>	<b>278 815 791</b>	<b>11,22</b>

Suurimmat toimitilavuokrakustannukset kohdistuvat kasvatus- ja koulutuslautakuntaan (koulut, päiväkodit) sekä kulttuuri- ja liikuntalautakuntaan (mm. konservatorio, museot, uimahallit, liikuntatilat).

Sisäisellä vuokralla tarkoitetaan eri toimialojen käyttäjäyksiköiden maksamaa korvausta tilojen käytöstä. Sisäisillä vuokrilla katetaan myöhemmin tarkemmin esitetyllä tavalla kaupungille kohdistetut toimitilakustannukset ja vuosittain talousarviossa tilakeskukselle asetettu tulostavoite. Tulostavoitetta ei ole määritetty esimerkiksi talouskausiksi, vaan sitä on tarkasteltu ja määritetty vuosittain talousarvion yhteydessä.

Toimialoilta veloitettavat sisäiset vuokrat perustuvat, joko voimassa olevaan ulkoiseen vuokrasopimukseen tai kaupungin taseessa oleviin toimitiloihin vuokran määräytymistavalla. Vuokra määräytyy siten, että se kattaa tilojen ylläpitokokonaisuuden, maanvuokran ja toisaalta pääomalle täytetään sille asetettu tuottotavoite.

Sisäisten vuokrien voimassa olevat määräytymisperusteet vuosille 2023–2026 on hyväksytty kaupunkirakennelautakunnan kokouksessa 24.05.2022 § 83. Vuokrien määräytymisperusteet annettiin vuosille 2023–26. Päätöksen valmistelua varten teetettiin vuokrien kehityksen simulointi (Trellum Consulting Oy:n loppuraportti 13.05.2022) vuoteen 2027 asti. Kaupungin omistamien rakennusten sisäisen vuokran määräytymisperusteet ovat samansuuntaisia myös Suomen muissa kunnissa sekä esimerkiksi hyvinvointialueen kanssa tehdyssä siirtymäajan vuokrasopimusmallissa.

Omassa omistuksessa olevien tilojen vuokra koostuu kahdesta pääkomponentista pääoma- ja hoitovuokrasta. Lisäksi tiloihin kohdistuu maanvuokra, joka käsitellään yhtenä vuokratyökaluina.

Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

Pääomavuokraksi on määritetty 6 % rakennusten teknisestä nykjarvosta. Tekninen arvo kuvaa sitä arvoa, joka saadaan, kun rakennuksen jälleenhankinta-arvosta vähennetään rakennuksen iän, käytön, kulumisen, käyttökelpoisuuden alenemisen ja vanhanaikaisuuden takia tapahtunut arvon aleneminen. Teknistä arvoa korottavasti vaikuttavat rakennukseen kohdistetut investoinnit esimerkiksi peruskorjaus, jolloin tekninen arvo kasvaa. Hoitovuokra koostuu ylläpitokuluista. Hoitovuokra perustuu edeltävän vuoden ylläpitokulujen toteutumaan, joka korjataan kiinteistönhoidon ylläpidon kustannusindeksillä seuraavan vuoden kustannustasoon. Maanvuokra on Joensuun kaupungin maaomaisuuden määrittämä ja veloittama sisäinen ARA-hinnoitteluun perustuva vuokra. Maanvuokra on tilakeskuksen osalta läpilaskutettava kuluerä, jonka määrittää kaupungin maaomaisuus vuosittain.

Kaupungin omistamien tilojen toimintakate muodostuu vuosittain perittävästä sisäisestä pääomavuokrasta, mikä on tarkoitettu kattamaan muun muassa toimitilojen uudisrakentamisen ja peruskorjausten kuluja.

Vuonna 2024 keskimääräinen sisäinen kokonaisvuokra kaupungin omistamien rakennusten tiloissa on 13,52 €/h-m<sup>2</sup>/kk. Joensuun kaupungin omistamien rakennusten tilojen sisäinen ylläpitovuokra on 0,44-12,42 €/h-m<sup>2</sup>/kk, pääomavuokra 0,66-22,57 €/h-m<sup>2</sup>/kk ja tontin vuokrat 0,04-2,04 €/h-m<sup>2</sup>/kk (h-m<sup>2</sup> = huoneistoneliö).

Ulkoisista vuokrasopimuksista sisäisesti toimialoja veloitetaan suoraan kaupungin solmiman ulkoisen vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti, mutta siihen lisätään 0,1 €/h-m<sup>2</sup>/kk hallintokulu. Hallintokululle katetaan vuokralaisen vastuulle kuuluvien tehtävien ja tilojen hallintoon liittyvät kulut.

Kaupungille ulkoa vuokrattujen kohteiden sisäinen vuokra on vuonna 2024 3,38–59,48 €/h-m<sup>2</sup>/kk. Vuokrakohteiden sisäinen kokonaisvuokra on keskimäärin 18,26 €/h-m<sup>2</sup>/kk sisältäen edellä mainitun hallintokulun.

Yhteenvedona voidaan todeta, että nykyinen vuokrataso tarkistusmekanismeineen ja laskentasääntöineen on tällä hetkellä riittävä ulkoisten menojen ja korjausvelan hallintaan tilakeskuksen taseessa olevaan kiinteistöomaisuuteen suhteutettuna. Vuokrataso on hieman jäljessä muiden kaupunkien sisäisten vuokrien hintatasosta (2021) sekä myös ulkoa vuokrattujen tilojen hintatasosta. Vuokran hinnoittelumielessä sisäinen vuokra on toistaiseksi vielä verraten edullinen ja ohjaa osaltaan toimialojen palvelujen keskittämistä kaupungin omien tilojen tehokkaampaan käyttöön, mikäli tila on vain soveltuva palvelutuotantoon.

Pääomavuokran suuruudella voidaan vaikuttaa suorasti myös tilakeskuksen tulokseen. Pääomavuokran pienentäminen voisi johtaa helposti tilanteeseen, jossa tilojen aiheuttamia kustannuksia (mm. ylläpito-, purku- ja poistokulut) ei voitaisi riittävästi kattaa saatavilla vuokratuloilla. Esimerkiksi vuoden 2024 vuokrien pääomatuottoprosentin muutos yhdellä prosentilla (1%) pienemmäksi kuudesta prosentista (6%) viiteen prosenttiin (5%) heikentäisi kokonaisuutena tilakeskuksen tuloja noin 3 miljoonaa euroa.

Pääomavuokratuloja käytetään rakennusten huolto- ja ylläpitokorjausten kattamisen sekä purkamisen ohella myös investointien rahoituskuluihin. Rahoituskulujen osalta tulee huomioida, että tilakeskus maksaa tällä hetkellä ainoastaan korvausta peruspääomasta. Korvaus peruspääomasta on ollut viimeisimpinä vuosina vakioituna 5,486 miljoonaa euroa. Esimerkiksi vuodesta 2022 nousseiden kaupungin korkomenojen kasvun vaikutusta ei ole siis viety suoraan tilakeskukselta perittävään rahoituskuluun vaan se on pysynyt vakiona.

Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

Todettava on, että kaupungin ainoa hallintokuntien vuokratuloja kasvattava tai vähentävä tekijä johon voidaan vaikuttaa, on omien rakennusten sisäisen vuokran pääomavuokran suuruus. Pääomavuokran suuruuden muodostaa rakennusten tekninen arvo ja siitä otettava prosentuaalinen määrä, joka on nyt 6 %. Mikäli pääomavuokra halutaan muuttaa, on prosentuaalista tuottovaatimusta tai teknisiä arvoja muutettava. Tulevaisuuden korjaus- ja korvausinvestoinnit, sekä toisaalta kiinteistöomaisuuden kokonaisuutokset (esim. sote-rakennusten yhtiöittäminen) tuovat lähtökohtaisesti korotuspainetta sisäisen vuokra tuottoon.

Kaupungin talouden sopeutuksen keinovalikoimaehdotuksessa on määritetty, että kaupungin käytöstä poistuneiden kiinteistöjen kehityksen osalta seuraavassa vaiheessa laaditaan kuvaus kolmesta vaihtoehdosta, joilla kiinteistöjen kehitystä voidaan tukea. Tämän kuvauksen laatimisen yhteydessä tullaan tarkastelemaan yleisemminkin toimitilojen hallinnointitapaa ja kaupungin toimitilaomaisuuden tulouttamista sisäisen vuokran avulla. On todennäköistä, että hallinnointitapaan tai sisäisen vuokran perusteisiin ei kaupungin käyttämien toimitilojen osalta ole tulossa paljoakaan muutosta, koska toiminta on suunnilleen yhdenmukainen muiden kaupunkien käytännön kanssa.

Valmistelija: tilakeskuksen johtaja Joni Sorjonen

**Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunkirakennelautakunta päättää antaa edelle kirjoitetun vastauksen Anni Järvisen ynnä muiden jättämään valtuustoaloitteeseen selvityksestä kaupungin sisäisistä vuokrista ja omien tilojen vuokrauksesta.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen edustaja Jenni Mainonen poistui klo 17.48.

KH 13.05.2024 § 180

**Kaupunginjohtajan muutettu päätösehdotus:**

palauttaa edellä olevan vastauksen valtuutettu Anni Järvisen ynnä muiden valtuustoaloitteen uudelleen valmisteltavaksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Keskuskelun aikana Anni Järvinen ehdotti asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi saatteella, että vastauksessa selvitetään vaihtotehtoja tilojen nykyiselle hallintotavalle sekä ratkaisuja muista kunnista.

KH 23.09.2024 § 310  
1768/00.02.00.03/2023

**Hallintotavan ja tilojen veloitussmallin kysely muista kunnista**

Aikaisemmin vastauksessa on todettu, että Joensuun kaupungin käyttämä toimitilojen hallinnointitapa noudattaa muiden Suomen suurten ja keskisuurten kaupunkien toimintamallia. Tässä mallissa kaupungin käytössä olevien toimitilojen hallinnoinnin, investointien ja ylläpidon järjestäminen keskitetään kaupungin



Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

toimitilaomaisuusyksikölle. Yksikkö voi olla kaupungin oma tilapalvelu, liikelaitos tai yhtiö. Keskitetty tilahallintamalli on yleisesti todettu toiminnallisesti ja taloudellisesti tehokkaimmaksi tavaksi hallinnoida kaupungin omistuksessa tai muutoin hallinnassa olevia toimitiloja, kun toimitilamäärä- ja laajuus on vastaavassa kokoluokassa kuin Suomen suurissa tai keskisuurissa kaupungeissa.

Kysely hallintotavoista ja vuokrien määrittämisestä lähetettiin muihin kaupunkiin 14.5.2024 ja vastausaikaa annettiin 31.5.2024 saakka. Kyselyt lähetettiin seuraaviin verokkikaupunkeihin; Hämeenlinna, Jyväskylä, Kouvola, Kuopio, Lahti, Lappeenranta, Pori, Rovaniemi, Seinäjoki ja Vaasa.

Vastauksia toukokuun kyselyyn saatiin vain kolmesta kaupungista ja osa vastauksista oli vaillinaisia. Koska toukokuussa järjestettyyn kyselyyn saatiin huomattavan vähän vastauksia, uusittiin kysely 2.-31.8.2024 samoille kaupungeille.

Toisella kyselykerralla kysymykset olivat seuraavat:

- Millainen on tilojen käytetty hallintotapa? Onko tilojen hallinnalla oma erillisyyksikkö, esimerkiksi tilapalvelut vai vastaako hallinnosta tiloissa palveluita järjestävä toimiala?
- Miten korvaus tilojen käytöstä hoidetaan? Onko käytössä sisäinen vuokramalli vai peritäänkö tiloihin kohdistuvat kulut jollain muulla menetelmällä?
- Millä ohjelmistoilla hoidatte tilojen hallinnan ja vuokrien määrittämisen sekä laskuttamisen?

Toisen kyselykierroksen jälkeen vastaukset saatiin yhteensä kahdeksasta kaupungista. Ainoastaan Seinäjoki ja Lappeenranta eivät vastanneet kyselyyn. Kyselyjen tulosten yhteenveto on pykälän liitteenä erillisessä taulukossa.

Kyselyn tuloksista voidaan havaita, että kaikissa kyselyyn vastanneissa kaupungeissa (8) on oma tilayksikkö. Korvaus toimitilojen käytöstä tehdään sisäisen vuokran avulla seitsemässä kaupungissa. Ainoastaan Porissa tilojen kustannukset tehdään toteuman perusteella ja muut kulut viedään yleiskuluina. Porin käyttämässä mallissa veloittavat toimitilakulut voivat muuttua kesken vuoden eli tilojen budjetointi on toimintavuonna dynaaminen tiloista saatavien korvausten suhteen.

### **Toimialoille hajautettu tilahallinta**

Erillisen keskitetyn tilayksikön tehtävänä on hankkia tarpeenmukaisia tiloja palvelutuotannolle, hallinnoida kaupungin käytössä olevaa tilaomaisuutta, ylläpitää vuokraustoimintaa sekä järjestää ylläpito- ja kunnossapitopalvelut. Lisäksi tilayksikkö vastaa palvelutuotannosta poistuneen tilaomaisuuden vuokraamisesta, myynnistä tai purkamisesta. Joensuun kaupungilla tämän tehtävän hoitamiseen perustettu yksikkö on tilakeskus.

Keskitetyn tilayksikön poistaminen tarkoittaisi toimialakohtaista tilahallintaa tai toimialojen palveluyksikköjen vastuuttamista tilatehtäviin. Keskitetyn tilayksikön lakkauttaminen ja henkilöstöresurssin (64,5 htv, tilinpäätös 2023) korvaaminen tarkoittaisi sitä, että tilojen hankinta- ja hallintatehtävät siirrettäisiin toimialojen tai niiden yksiköiden tehtäväksi. Tehtävien hoitamiseen käytettäisiin joko yksiköissä olemassa olevaa henkilöstöä tai tilojen hankinta- ja hallintatehtävät kilpailutettaisiin ja ostettaisiin ulkoisilta markkinoilta.

Hajautetussa mallissa jokainen toimiala tai yksikkö itse rakennuttaisi tarvitsemansa rakennukset sekä huolehtisi hallinnassaan olevien rakennusten kunnossapito- ja peruskorjaukset. Vaihtoehtoisesti kaupungille ulkoa vuokratuissa tiloissa toimiala tai

Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

yksikkö neuvottelisi ja tekisi suoraan vuokrasopimukset ulkopuolisen vuokraajan kanssa. Niin ikään toimiala tai yksikkö järjestäisi kaikkiin hallinnassaan oleviin rakennuksiin liittyvät kiinteistöhoito- ja ylläpitopalvelut sekä järjestäisi tarvittavat sopimukset esimerkiksi sähkö-, vesi- ja lämpösopimukset. Käytöstä poistuneiden ja toiminnalle tarpeettomien tilojen ulosvuokraaminen, myyminen tai purkaminen jäisi myös jokaisen toimialan tai yksikön hoidettavaksi.

Huomioiden Joensuun kaupungin toimitilojen kokonaisuus (hallittavia tiloja 319 598 htm<sup>2</sup>, tilinpäätös 2023), tarkoittaisi hajautetun hallintotavan käyttöönotto merkittäviä henkilöstösiirtoja toimialalta toiselle tai todennäköisesti kokonaan uusia rekrytointeja toimitilatehtävien hajautumisen vuoksi. Vaihtoehtoisesti jouduttaisiin toimialojen tai yksiköiden hankkimaan tilaajaosaamista, mikäli tilahankinta ja ylläpitopalvelut ostettaisiin kokonaisuudessaan ulkoisilta markkinoilta.

Tilakeskuksen näkemys hajauttamisesta on, että toimialojen tai yksiköiden johtajien tai muun nykyisen henkilöstön osittainkin varaaminen tilapalvelutehtäviin veisi resursseja toimialojen jo olemassa olevien perustehtävien suorittamisesta. Esimerkiksi varhaiskasvatuksesta pois otetut resurssit, jotka siirrettäisiin varhaiskasvatuksen tilojen hallinta- ja ylläpitotehtäviin, voisivat nopeasti näkyä varsinaisen palvelun eli varhaiskasvatuksen tuottamisessa.

Tilaomaisuuden näkökulmasta voitaisiin joutua tilanteeseen, jossa rakennusten käyttöturvallisuus ja toisaalta arvon säilyminen voisi heikentyä, mikäli tilojen yllä- ja kunnossapitoon ei kohdistettaisi resursseja riittävästi. Toimialan tai yksikön rajalliset resurssit todennäköisesti keskittyisivät toimialan aikaisempiin päätehtäviin tila- ja kiinteistöpalvelujen järjestämisen sijasta. Tilojen kunto ja arvon säilyminen voisi olla hyvin erilaista riippuen toimialasta tai yksiköstä, koska omaisuutta ei hallittaisi kokonaisuutena, vaan pienemmissä osissa. Tiloja hallittaisiin eri tavoilla riippuen toimialan tai yksikön toimitilojen laajuudesta sekä osaamisesta.

Joensuun kaupungin toimitilaomaisuuden kokonaisuuden laajuus sekä heterogeeninen sisältö (mm. eri aikakausina rakennettuja, erilaisen kuntoprofiilin omaavia, erilaista tekniikkaa sisältävät toimitilat.) vaativat hallinnaltaan erikoisosaamista. Tällä hetkellä erikoisosaaminen ja ammattitaito ovat tilakeskuksella.

Muutokset hallinnoitavien tilojen määrässä tapahtuvat automaattisesti kaupungin palvelutarjonnan supistumisen tai laajenemisen seurauksena. Tilahallintamäärään ja luonteeseen vaikuttaa myös tulevien tilojen hankitapa sekä hankittaviin tiloihin liittyvät vastuut. Mahdolliset toimialojen tuottamien palveluiden tilatehokkuuden parantaminen sekä toisaalta palvelujen kokonaan lakkauttaminen vaikuttavat niin ikään tilojen hallinnan kokonaisuuteen.

Vuoden 2024 aikana tehdyn taloudensopeuttamistyön yhteydessä ei ole esitetty toimenpiteenä rakennuttamis- ja tilahallintapalvelujen muuttamista nykyisestä. Niin ikään talouden sopeuttamistyössä tähän mennessä esitettyjen palvelutuotantomuutosten vaikutus hallinnoitavien tilojen määrään on jäänyt pieneksi. Tilahallintamuotoa keskitetyssäkin tilahallintaratkaisussa on syytä tarkastella, mikäli tarpeenmukainen tilavolyymi pienenee merkittävästi. Seuraava merkittävä tarkastelu on perusteltua tehdä sosiaali- ja terveydenhuoltoa sekä pelastustoimea palvelevien rakennusten yhtiöittämisvelvoitteen vaikutuksesta tilakeskuksen hallinnoimiin tiloihin. Tämän hetkisen arvion mukaan yhtiöittämisen seurauksena tilakeskuksen tilavolyymi pienenee kertaluontoisesti noin 30 000 htm<sup>2</sup>.

valmistelija: tilakeskuksen johtaja

Kaupunginvaltuusto	§ 134	11.12.2023
Kaupunkirakennelautakunta	§ 57	07.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 180	13.05.2024
Kaupunginhallitus	§ 310	23.09.2024

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus**

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä edellä olevan vastauksen valtuutettu Anni Järvisen ynnä muiden valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tilakeskuksen johtaja Joni Sorjonen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

**Liitteet**

- 6 Valtuutettu Anni Järvisen ynnä muiden valtuustoaloite selvityksestä kaupungin sisäisistä vuokrasta ja omien tilojen vuokrauksesta
- 7 Liite 1 Kyselytulokset verrokkikaupungeista, tilahallinto ja vuokraus 2024

Kaupunginhallitus

§ 311

23.09.2024

**Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista**

KH 23.09.2024 § 311

## Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Liperin kunnanjohtaja Hannele Mikkasen läksiäiskahvit järjestetään torstaina 26.9.2024. Joensuun kaupungille on varattu tervehdysaika klo 13.48–13.56.
2. Avoimen yliopiston foorumin ja avoimen amk-verkoston järjestämät ”Avoimen korkeakouluopetuksen päivät” pidetään Joensuussa 13.–14.11.2024. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään edustajansa viemään kaupungin 10–15 minuutin tervehdys tapahtuman iltatilaisuuden alkuun keskiviikkona 13.11.2024 klo 19.00 alkaen.
3. Itä-Suomen yliopisto järjestää vastaanoton Digital Research Data and Human Sciences (DRDH) 2024 konferenssin yhteydessä 10.12.2024 klo 18.30-19.45 Carelia-salin aulassa. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään edustajansa viemään kaupungin tervehdys tilaisuuteen (puheen kesto 5-15 min) klo 19.00.
4. Kutsu Itä-Suomi Foorumi 8.11.2024. Kutsu oheismateriaalina ja luettavissa sähköisessä kokouksessa.
5. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään enintään 2 edustajaa maanantaina 30.9.2024 klo 15.45 pidettävään pääministerin keskustelutilaisuuteen. Kutsu oheismateriaalina ja luettavissa sähköisessä kokouksessa.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edustajista.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat edustajat:

1. Eero Bogdanoff ja Matti Väistö
2. Joakim Kärkäs
3. Jere Nuutinen
4. Jere Nuutinen, Sari Koskinen, Heli Hjälml, Matti Ketonen ja Matti Väistö
5. Jere Nuutinen ja Jere Penttilä

Seppo Eskelinen poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Oheismateriaali

Kutsu Itä-Suomi foorumi 18.11.2024

Kutsu Pääministerin keskustelutilaisuuteen Maakuntaliito

Kaupunginhallitus

§ 312

23.09.2024

**Pöytäkirjat**

KH 23.09.2024 § 312

**Pöytäkirjat:**

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto	17.09.2024
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	16.09.2024
Rakennus- ja ympäristölautakunta	18.09.2024
Sisäympäristön ohjausryhmä	13.09.2024
Vammaisneuvosto	18.09.2024

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti, kuitenkin siten korjattuna, että kaupunginhallitus päätti käyttää kokouksessa otto-oikeutta kulttuuri- ja liikuntalautakunnan päätökseen 16.09.2024 § 56 koskien liikuntapalveluiden talouden sopeutuskohteita.

Kaupunginhallitus

§ 313

23.09.2024

**Viranhaltijapäätökset**KH 23.09.2024 § 313  
4327/00.02.01.01/2022**Viranhaltijapäätökset:**Henkilöstöjohtaja 18.09.2024 § 22  
Kansliapäällikkö 18.09.2024 § 43

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

**Kaupunginjohtajan päätösehdotus:**

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

**Päätös:**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

## Oheismateriaali

Vieraanvaraisuuden osoittaminen Digital Research Data and Human Sciences (DRDH) 2024 konferenssin yhteydessä 10.12.2024

Liite 1 kansliapäällikön 18.9.2024 § 43 päätökseen

Liite 2 kansliapäällikön 18.9.2024 § 43 päätökseen

Henkilöstöjohtaja 18.9.2024 § 22

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 304, § 305, § 307, § 309, § 310, § 311, § 312, § 313**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

### **Muutoksenhakukielto ja peruste:**

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 306, § 308****OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomaisen-**

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.



**Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.