

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Aika 23.10.2024 klo 15:30 - 17:27

Paikka Hallintotalo, kokoushuone Lantti ja Tontti, Torikatu 19 A, 3. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 54	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 55	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 56	Asukazosallisuuden avustusten periaatteet vuonna 2025	5
§ 57	Vapaa-ajan asuntojen muuttaminen vakituiseen käyttöön –kysely ja jatkotoimenpiteet	7
§ 58	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osavuosikatsaus 1.1. - 30.9.2024	8
§ 59	Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan vuoden 2025 talousarvioesitys ja toiminnalliset tavoitteet	11
§ 60	Viranhaltijapäätökset	13
§ 61	Muut asiat	14

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Tielinen Ari	puheenjohtaja	
	Savolainen Terhi	varapuheenjohtaja	Saapui klo 15:40 § 56.
	Holopainen Hannu	jäsen	
	Karhapää Henna	jäsen	
	Laitila Sami	jäsen	Saapui klo 15:54 § 58.
	Liuski Tiia	jäsen	
	Maasilta Markku	jäsen	
	Majoinen Kaija	jäsen	
	Mara Outi	jäsen	
	Pitko Jarno	jäsen	
Väistö Matti	kaupunginhallituksen edustaja	Poistui klo 16:37 § 57.	
	Pulkkinen Jarkko	nuorisovaltuuston edustaja	
Muu läsnäolo	Pyykkönen Markku	esittelijä, markkinointijohtaja	
	Lehikoinen Heini	esittelijä, hyvinvointi- ja osallisuuspäällikkö	
	Lipponen Anne	pöytäkirjanpitäjä	Paikalla klo 15:58 - 16:52. § 57.
	Hämäläinen Patrik	maankäytön suunnittelija	
	Koskeli-Ratamaa Anni	aluekoordinaattori	
Poissa	Jääskeläinen Sampsa	jäsen	

Allekirjoitukset

Ari Tielinen
puheenjohtaja

Anne Lipponen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 23.10.2024.

Hannu Holopainen
pöytäkirjantarkastaja

Outi Mara
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 23.10.2024 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Anne Lipponen

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 54

23.10.2024

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

OSVETLK 23.10.2024 § 54

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koollekutsuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:
Totesi.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 55

23.10.2024

Pöytäkirjantarkastajien valinta

OSVETLK 23.10.2024 § 55

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Hannu Holopaisen ja Outi Maran.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 56

23.10.2024

Asukasosallisuuden avustusten periaatteet vuonna 2025OSVETLK 23.10.2024 § 56
1488/02.05.01.01.00/2024

Joensuun kaupunki jakaa vuosittain rahallista avustusta järjestöjen toiminnan tukemiseen, sekä erilaisiin kehittämistoimenpiteisiin. Kaupunginvaltuuston hyväksymän hallintosäännön mukaan osallisuus- ja vetovoimalautakunnan tehtävänä on vastata kansalaistoiminnan tukemisen kehittämisestä ja linjauksista (yhdistys- ja järjestöasiat, ml. avustusten linjaukset) sekä ratkaista toimialueellaan avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen.

Vuosien 2022–2023 aikana toteutettiin kaupungin avustuskäytäntöjen kokonaisuudistus ja maaliskuussa 2023 käynnistettiin ensimmäinen asukasosallisuuden avustushaku. Asukasosallisuuden avustuksia hakeneilta toimijoilta on kysytty palautetta kaupungin avustuskäytänteiden kehittämiseksi. Saadun palautteen perusteella hakukäytänteet ovat olleet varsin toimivat, mutta myös kehitysideoita on saatu. 79 % palautekyselyyn vastanneista toivoi hakuajan aikaistamista. Tähän saakka avustusten hakuaika on ollut maaliskuussa.

Vuonna 2024 asukasosallisuuden avustuksiin kaupungin talousarviossa osoitettu määräraha on 169 000 euroa. Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päätti kohdentaa määrärahasta 80 % (135 200 euroa) asukasosallisuuden yleisavustuksiin ja 20 % (33 800 euroa) pienavustuksiin uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla. Mikäli pienavustuksiin ei ole tullut riittävästi avustuskriteerit täyttäviä hakemuksia, on yli jäänyttä rahaa voinut osoittaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin. (OSVETLK 23.11.2023 § 68)

Vuoden 2024 haussa asukasosallisuuden avustushakemuksia tuli yhteensä 98 kappaletta 85 eri toimijalta. Avustushakemusten kokonaissumma vuonna 2024 oli 297 433,88 euroa. Hakemuksista 247 743,88 euroa (78 kpl) kohdistui asukasosallisuuden yleisavustukseen ja 49 690 euroa (20 kpl) pienavustukseen uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla. Pienavustushakemuksista 13 oli avustuskriteerien mukaisia ja kriteerit täyttävien pienavustushakemusten kokonaissumma oli 23 680 euroa. Koska kriteerit täyttävien pienavustushakemusten kokonaissumma oli pienempi kuin siihen osoitettu määräraha, päätti osallisuus- ja vetovoimalautakunta siirtää 10 120 euroa pienavustukseen osoitettua määrärahaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin (OSVETLK 18.04.2024 § 26).

Kaupunginvaltuusto linjasi kesäkuussa, että kaupungin myöntämien avustusten tasoa lasketaan 5 % vuodelle 2025 (KV 17.06.2024 § 49). Avustusten tason madaltamisen myötä vuoden 2025 avustussumma olisi 160 550 euroa, mikä on 8 450 euroa vähemmän kuin vuonna 2024. Talousarvio 2025 vahvistetaan joulukuussa 2024.

Valmistelija: aluekoordinaattori

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

- hyväksyä asukasosallisuuden avustusten hakuehdot vuodelle 2025 liitteen mukaisesti
- käynnistää asukasosallisuuden avustuksen haun liitteenä olevien hakuehtojen mukaisesti vuoden 2025 talousarvion määrärahojen puitteissa
- kohdentaa asukasosallisuuden avustukset talousarviossa kustannuspaikalle 3103 Osallisuus

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 56

23.10.2024

- mikä osuus määrärahasta osoitetaan asukasosallisuuden yleisavustukseen ja mikä osa pienavustuksiin uuden ja kokeilevan toiminnan kehittämiseen maaseudulla ja, että
- mikäli pienavustuksiin ei tule riittävästi avustuskriteerit täyttäviä hakemuksia, voidaan yli jäänyttä rahaa osoittaa asukasosallisuuden yleisavustuksiin.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Terhi Savolainen saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 1 Asukasosallisuuden avustukset 2025_avustusohjeet

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 57

23.10.2024

Vapaa-ajan asuntojen muuttaminen vakituiseen käyttöön –kysely ja jatkotoimenpiteet

OSVETLK 23.10.2024 § 57

1489/00.01.02.06/2024

Tilastokeskuksen mukaan Joensuussa oli 31.12.2023 noin 3400 kesämökkiä ja hieman yli 2000 kesäasukasta. Kaavoituksen ja rakentamisen luvittamisen suunnittelun tueksi kaupunki selvitti kesällä 2024 kyselyllä Joensuussa loma-asunnon omistavien mielenkiintoa muuttaa loma-asuntonsa ympärivuotiseen asumiseen sopivaksi.

Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen kertoo kokouksessa kyselyn tuloksista ja jatkotoimenpiteistä.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdostus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä asian tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Matti Väistö poistui kokouksesta asian käsittelyn aikana.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 58

23.10.2024

Karelia AMK:n kanssa on tehty yhteistyötä opiskelijoiden osallisuuden kokemusten selvittämisessä, erilaisten osallistavien menetelmien testaamisessa. Opiskelijoiden kanssa on mm. pilotoitu etäohjattua kohtaamispaikkatoimintaa eri teemoihin liittyviä toiminnallisia tuokioita järjestämällä.

Kaupungin eri yksiköitä on autettu asukkaiden kuulemisessa ja yhteistyötä on tehty mm. kaavoitukseen, nuorten harrastuksiin, lapsiystävällinen kunta -malliin, liikuntapalveluihin ja puistosuunnitteluun liittyen.

Viestintä

Viestintä lähetti heinäkuu-syyskuussa 2024 yhteensä 59 tiedotetta, joilla oli 12 510 vastaanottajaa ja 3000 avaajaa. Tiedotteiden mediatavoitettavuus oli 53,56 miljoonaa. Viestinnän keskeiset toimenpiteet liittyivät talouden sopeutukseen, verkkosivu-uudistukseen kilpailutuksen valmisteluun, paikallispuolustusharjoitukseen osallistumiseen, rakennuslain uudistukseen, vetovoimaviestinnän kehittämiseen, työnantajabrändin toimenpiteiden toteuttamiseen, Itä-Suomen viestintäyhteistyön kehittämiseen ja TE-uudistukseen sisäisen ja ulkoisen viestinnän valmisteluun ja toteuttamiseen. Viestintä osallistui Joensuun Uutisten extranumeron toteuttamiseen sekä vanhustenviikon markkinointiin. Viestinnässä aloitettiin säännöllinen harjoittelijaohjelma. Viestintästrategia valmisteltiin ja käsiteltiin kaupungin johtoryhmässä sekä esihenkilöpäivillä. Lopullinen viestintästrategia hyväksyttiin kaupunginhallituksessa 7.10.2024 (330 §).

Tapahtumat

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan päättämien periaatteiden mukaisesti kaupunki myönsi harkinnanvaraista pientapahtuma- ja Torien timantti –tukea yhteensä 51 eri tapahtumalle. Puolestaan 9 tapahtumaa sai kielteisen päätöksen. Kaupunginhallitus solmi suur tapahtumakumppanuuden 18 kumppanin kanssa. Tilinpäätöksen valmistelun yhteydessä arvioitiin Joensuussa järjestettävien tapahtumien kävijämäärä. Vuonna 2023 kaupungissa järjestettiin 1812 tapahtumaa, joissa vieraili 842 590 kävijää. Tapahtumien määrä laski, mutta kävijämäärä puolestaan kasvoi 20 prosentilla vuodesta 2022. Joensuussa järjestettävät tapahtumat eivät ole toipuneet globaalin koronapandemian vaikutuksista. Vuonna 2023 tapahtumia järjestettiin 45 prosenttia vähemmän kuin koronaa edeltävänä vuonna 2019. Vuoden 2023 kokonaiskävijämäärä on 25 prosenttia vähemmän kuin vuonna 2019.

Tapahtumien edistämiseksi neuvoteltiin mm. Strongman Champions Leaguen ja Snowcrossin MM-kisojen kanssa yhteistyöstä vuodelle 2025. Kaupunginhallitus päätti molempiin tapahtumiin sitoutumisesta syksyn aikana. Tämän lisäksi valmisteltiin ampumahiihdon maailmanmestaruuskisojen hakuun materiaaleja ja osallistuttiin kansainvälisen ampumahiihtoliiton, IBUn, kongressiin 25.–29.9., jossa päätettiin vuosien 2028 ja 2029 ampumahiihdon maailmanmestaruuskisojen järjestämispaikkakunnista. Syyskuussa järjestettiin yhteistyökumppaneiden kanssa Studenblast –niminen lukuvuoden avaustapahtuma opiskelijoille ja toteutettiin palautekysely tapahtuman kehittämiseksi. Elokuun aikana oli myös avoinna vuoden viimeinen pientapahtumatukihaku ja avattiin kuluvan vuoden tapahtumajärjestäjille palautekysely kuluvasta vuodesta.

Matkailu ja markkinointi

Pohjoinen Lakeland-hankkeen projektipäällikön rekrytointi toteutettiin helmikuussa. Projektipäällikkönä aloitti 18.3. alkaen Marja Hannula ja hän irtisanoutui tehtävästään 25.7.2024 alkaen. Kesän aikana hankkeeseen avattiin uusi rekrytointi projektipäällikön ja viestintäasiantuntijan tehtäviin.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 58

23.10.2024

Alkuvuonna toteutettiin Testaa Joensuu –talvikaupunkina kampanja. Kai-ken kaikkiaan kampanjaan haki 302 testaajaa, joista 82 oli kiinnostunut muuttoagentin yhteydenotosta. Kesän aikana toteutettiin postia Joensuusta –kampanja, jossa äänestettiin Joensuun virallista postikorttia ja jalkauduttiin Ilosaarirock-festivaaliin ja muuttajapostikortteja lähetettiin 4000 kappaletta. Jalkautumisen yhteydessä tavattiin yli 3000 asiakasta, joista 71 oli kiinnostunut muuttoagentin palveluita ja 31 kanssa keskustelut jatkuivat ensimmäisen kontaktin jälkeen. Postia Joensuusta –kampanjaa jatkettiin elokuussa, jolloin verkkosivujen kautta kaupunkilaiset pystyivät tilaamaan lähetettäväksi postikortteja ilmoittamansa tervehdysviestin ke-ra. Kaiken kaikkiaan postikortteja lähetettiin elokuussa 827 kappaletta. Muuttajien houuttelemiseksi tehtiin myös digitaalinen muuttoagentti-kampanja sekä pitäjämarkkinointikampanja.

Kaupungin graafikon irtisanouduttua tehtävistään käynnistettiin graafikon tehtävään avoin haku. Tehtävään valittiin syyskuussa Outi Vornanen. Pohjoinen Lakeland -hankkeesta toimitettiin rahoittajalle muutoshakemus, jonka myötä hankkeeseen rekrytoitiin viestintäasiantuntija. Hankkeen projektipäällikkönä aloitti Maikki Miettinen ja viestintäasiantuntijana Mimmi Hirvonen. Innokaupunki Joensuu -hankkeessa käynnistettiin Joensuun Uutiset -lisänumeron suunnittelu sekä tuotanto, ja lehti valmistui syyskuussa. Hankkeessa jatkettiin asemanseudun ja lentoaseman valo-opasteiden suunnittelua sekä pidettiin Mehtimäen kehittämiseen liittyvä työpaja. Näiden lisäksi käynnistettiin yrityskaupunki Joensuuhun liittyvän digitaalisen markkinointikampanjan suunnittelu.

Luovana sisällöntuotantona tuotettiin videoita pitäjämarkkinointiin (Eno, Reijola, Hammaslahti), Jojon markkinointiin yhdessä kaupunginorkesterin ja kaupunginteatterin kanssa ja lukioiden markkinointiin. Lisäksi tehtiin useita valokuvaustehtäviä.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön ja markkinointijohtajan päätösehdotus:
Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedokseen osavuosisikatsauksen ajalta 1.1. – 30.9.2024.

Päätös:
Merkittiin tiedoksi.

Asia käsiteltiin kokouksessa esityslistan järjestyksestä poiketen §:n 56 jälkeen.

Sami Laitila saapui kokoukseen asian käsittelyn aikana.

Liitteet

- 2 Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan osavuosisikatsaus ajalta 1.1. - 30.9.2024
- 3 Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan toiminnallisten tavoitteiden raportointi

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 59

23.10.2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan vuoden 2025 talousarvioesitys ja toiminnalliset tavoitteetOSVETLK 23.10.2024 § 59
923/02.02.00.00/2024

Kaupunginhallitus merkitsi 30.9.2024 vuoden 2025 talousarvion kehysten tiedoksi ja jatkovalmistelun pohjaksi. Lauta- ja johtokuntien talousarvioesitysten tulee olla valmiina 25.10.2024.

Osallisuus- ja vetovoimapalvelujen talousarvioesitys vuodelle 2025 on yhteensä 2,557 milj. euroa. Vuoden 2024 muutettu talousarvio on 2,567 milj. euroa. Muutos kuluvaan vuoteen nähden on 0,01 milj. euroa. Lautakunnan toimintamenoja kasvattaa vuoteen 2024 nähden kustannustason nousu, virka- ja työehtosopimuksen mukaiset palkankorotukset, indeksin ja tilojen muutokset sekä kaupungin verkkosivu-uudistus

Lautakunnan kulukasvua tasoittaa talouden tasapainon varmistavaan ohjelmaan sisällytyt toimenpiteet

- järjestöavustusten ja pientapahtumatukien tason tarkistus
- Tuupovaaran nuorisotalosta luopuminen
- palvelupisteiden henkilöstömuutokset
- Vainoniemen huvilasta luopuminen
- tapahtumakaluston vuokraamisesta luopuminen

Lisäksi talousarvioon on tehty vastuualueiden sisällä joitakin tarkennuksia kustannusten kohdentumiseen kustannuspaikkojen välillä.

Yhteenveto osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talousarvioesityksestä kustannuspaikoittain:

	TP2023	TA 2024	TA 2025	MUUTOS
3100 Osallisuus- ja vetovoimapalvelujen yhteiset				
3102 Osallisuus- ja vetovoimapalvelujen yhteiset	158 388	260 039	369 800	42,2
3103 Osallisuus	199 994	302 881	167 400	-44,7
1274 Maaseudun kehittäminen	218 901	235 709	284 700	20,8
1516 Joensuun palvelut -toimistot	325 392	251 341	199 300	-20,7
4008 Carelicumin palvelut	120 633	112 459	96 700	-14,0
3200 Viestintä				
3201 Viestintä	266 211	305 662	360 000	17,8
1240 Joensuun markkinointi ja tapahtumapalvelut				
1241 Joensuun markkinointi	486 271	467 312	463 600	-0,8
1242 Matkailun edistäminen	330 000	277 000	277 200	0,1
1252 Pientapahtuminen tuki ja muut varaukset	55 625	81 450	77 400	-5,0
6122 Tapahtumapalvelut	273 154	273 147	260 900	-4,5
	2 434 569	2 567 000	2 557 000	-0,4

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön ja markkinointijohtajan päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 59

23.10.2024

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

hyväksyä talousarvioehdotuksen ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Lisäksi lautakunta esittää huolensa markkinoinin ja matkailun edistämisen määrärahojen riittävydestä.

Liitteet

4 TA2025_osallisuus- ja vetovoimalautakunta

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta § 60

23.10.2024

Viranhaltijapäätökset

OSVETLK 23.10.2024 § 60

Markkinointijohtaja 04.10.2024 § 27

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Hyvinvointi- ja osallisuuspäällikön päätösehdotus:

Osallisuus- ja vetovoimalautakunta päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla osallisuus- ja vetovoimalautakunnan käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Osallisuus- ja vetovalmalautakunta § 61

23.10.2024

Muut asiat

OSVETLK 23.10.2024 § 61

Päätös:
Ei käsiteltäviä asioita.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 54, § 55, § 57, § 58, § 59, § 60, § 61

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 56**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen-

JOENSUUN KAUPUNGIN OSALLISUUS- JA VETOVOIMALAUTAKUNTA

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-ti ja to-pe klo 10-16 ja ke klo 10-17

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.