

Joensuun alueellinen jätelautakunta/Pöytäkirja

Aika 27.03.2025 klo 17:00 - 18:46

Paikka Kokoushuone Holvi, Torikatu 19A, 3. krs

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 8	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 9	Pöytäkirjantarkastajien valinta	4
§ 10	Saostus- ja umpisäiliölaitteen jätetaksa 1.4.2025 alkaen	5
§ 11	Valvonta-asian vireillepano saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetustietojen saamiseksi ajalta 1.7.–30.9.2024 sekä 1.10.–31.12.2024	11
§ 12	Jätehuoltoviranomaisen toimivallan siirtäminen	13
§ 13	Periaatteet ja menettelytavat jätemaksun kohtuullistamisessa ja perimättä jättämisessä sekä jätehuoltomääräyksistä poikkeamisessa	16
§ 14	Kunnallisten jätehuoltomääräysten muuttaminen	18
§ 15	Joensuun alueellisen jätelautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1.1. -28.2.2025	21
§ 16	Viranhaltijapäätökset	22
§ 17	Tiedoksi saatettavia asioita	23

Joensuun alueellinen jätelautakunta/Pöytäkirja

Läsnä	Miettinen Asko Karjunen Mervi Räty Marjatta Karppinen Markku Mustonen Tapio Pesonen Tanja Ruusunen Marika Utriainen Anna Parikka Voitto Wihonen Jussi	puheenjohtaja varapuheenjohtaja varajäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen kaupunginhallituksen varaedustaja	Saapui klo 17.04.
Muu läsnäolo	Kettunen Anna Timonen Mirja	esittelijä pöytäkirjanpitäjä	
Poissa	Asikainen Tommi Jääskeläinen Sampsa	jäsen kaupunginhallituksen edustaja	

Allekirjoitukset

Asko Miettinen
puheenjohtaja

Mirja Timonen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 27.3.2025

Marika Ruusunen
pöytäkirjantarkastaja

Markku Karppinen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 27.3.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Mirja Timonen

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 8

27.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

JATELK 27.03.2025 § 8

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 9

27.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

JATELK 27.03.2025 § 9

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Marika Ruususen ja Tommi Asikaisen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti pöytäkirjantarkastajiksi Marika Ruusunen ja Markku Karppinen.

Merkitään pöytäkirjaan, että Voitto Parikka saapui kokoukseen klo 17.04 asian käsittelyn aikana.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 3
Joensuun alueellinen jätelautakunta § 10

13.02.2025
27.03.2025

Saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksa 1.4.2025 alkaen

JATELK 13.02.2025 § 3

Jätelain (646/2011) 32 §:ään perustuen kunta vastaa asumisessa ja vapaa-ajan asumisessa sekä kunnan hallinto- ja palvelutoiminnassa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuollon järjestämisestä. Lisäksi kunta vastaa liikehuoneistossa syntyvän saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuollosta, jos liete kerätään yhdessä asumisessa syntyvän tai kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan lietteen kanssa.

Joensuun alueellinen jätelautakunta on päättänyt siirtymisestä kunnan järjestämään saostus- ja umpisäiliölietteiden jätteenkuljetukseen 24.2.2022 ja päätös on tullut lainvoimaiseksi lokakuussa 2023. Päätöksen mukaan sopimusperusteinen lietteiden kuljetus lakkaa kullakin Puhas Oy:n kilpailuttamalla urakka-alueella porrastetusti samaan aikaan kun siirrytään kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen.

Kunnallinen jätehuolto-yhtiö Puhas Oy toimeenpanee jätteenkuljetusjärjestelmää koskevaa jätelautakunnan päätöstä. Saostus- ja umpisäiliölietteen tyhjennykset ovat alkamassa Puhas Oy:n järjestämänä Polvijärven kunnan alueella 1.4.2025. Muutos koskee myös Liperin kunnan pohjoisosassa pientä aluetta, joka kuuluu samaan kuljetusurakka-alueeseen. Muiden jätelautakunnan alueen kuntien osalta kunnan järjestämään lietteiden kuljetukseen siirrytään myöhemmin. Kunnan järjestämän palvelun käytännöistä, käynnistymisestä ja aikataulusta tiedottamisesta kuntalaisille vastaa Puhas Oy.

Kunnan järjestämän jätehuollon maksut ja maksujen perusteet määritetään jätelain mukaan jätetaksassa, jonka hyväksyy kunnan jätehuoltoviranomainen. Jätetaksa lietejätehuollon maksuille on laadittu nyt ensimmäistä kertaa ja sen luonnos on asian liitteenä. Muiden jätelajien jätetaksa on määritetty erikseen.

Saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksassa määritetään maksut lietejätehuollon palveluille, jotka Puhas Oy järjestää kotitalouksille ja kunnille. Taksa sisältää tyhjennys- ja kuljetusmaksut, käsittelymaksut sekä lisätyöstä aiheutuvat maksut maksuperusteiseen alueelle, jolla tyhjennyspalvelu käynnistyy 1.4.2025. Taksassa määritetään lisäksi saostus- ja umpisäiliölietteen vastaanottopaikkojen käsittelymaksut koko jätelautakunnan toimialueelle. Taksa sisältää myös kunnan toissijaisen saostus- ja umpisäiliölietteen jätehuoltopalvelun maksut.

Jätetaksassa vahvistetaan arvonlisäverottomat maksut. Kunnan jätemaksuihin sovelletaan kulloinkin voimassa olevaa arvonlisäveroa.

Saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksan valmistelu

Saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaa on valmisteltu yhteistyössä kunnallisen jätehuolto-yhtiö Puhas Oy:n kanssa. Yhtiö vastaa jätehuoltopalveluiden järjestämisestä,

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 3
Joensuun alueellinen jätelautakunta § 10

13.02.2025
27.03.2025

esimerkiksi kuljetuspalvelun hankinnasta. Tyhjennys- ja kuljetusmaksun perustana on kilpailutetun tyhjennys- ja kuljetuspalvelun kustannus. Käsittelymaksut perustuvat toimialueen kunnissa hyväksytyihin vesihuoltolaitosten taksoihin.

Ennen taksan hyväksymistä kuntalaisille ja muille asianosaisille varataan mahdollisuus lausua mielipiteensä luonnoksesta jätetaksaksi jätelain 79 § ja hallintolain (434/2003) 41 § mukaisesti. Jätelautakunnan osakaskunnilta, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta ja vesihuoltolaitoksilta pyydetään lausunnot taksaluonnoksesta. Lausuntojen ja mielipiteiden perusteella taksaluonnokseen tehdään tarvittaessa muutoksia, jonka jälkeen taksa tuodaan hyväksyttäväksi jätelautakunnalle.

Kunnan jätemaksun perusteet

Jätelain 78 §:n mukaan kunnan on perittävä järjestämästään jätehuollosta jätemaksua, jolla katetaan sille tehtävän hoitamisesta aiheutuvat kustannukset. Jätehuollon kustannukset muodostuvat jätteen kuljetuksen ja käsittelyn lisäksi muun muassa asiakaspalvelun, jäteneuvonnan, tiedotuksen ja laskutuksen järjestämisestä, henkilöstökustannuksista, tietojärjestelmien ylläpidosta ja jätehuollon kehittämisestä. Jätemaksun on vastattava kunnan tarjoamaa palvelutasoa.

Jätelain 79 §:n mukaan kunnan jätemaksun perusteita ovat jätteen laji, laatu, määrä ja noutokerrat. Perusteina voidaan lisäksi ottaa huomioon jätteen keräys- ja kuljetusolot kiinteistöllä ja noutoalueella, kunnan keräysvälineiden käyttö sekä kuljetusmatka kuljettaessa jäte yksittäisenä kuljetuksena. Jätemaksun perusteista määrätään tarkemmin kunnan hyväksymässä jätetaksassa.

Taksan soveltamisalue

Kunnan järjestämä lietekuljetus käynnistyy Polvijärven kunnassa sekä Liperin kunnan pohjoisosassa Käsämänsalmen pohjoispuolella. Tämä on Puhas Oy:n kuljetushankinnassa määrittämä urakka-alue. Tällä alueella kiinteistöjen saostussäiliöiden, umpisäiliöiden ja muiden jätevesijärjestelmien tyhjentämisestä ja lietteen vastaanottoaikaan kuljettamisesta vastaa kilpailutuksessa valittu urakoitsija 1.4.2025 alkaen.

Ilomantsin, Joensuun ja Kontiolahden kunnissa sekä Liperin kunnan Käsämänsalmen etelänpuoleisessa osassa saostus- ja umpisäiliölietteiden kuljetus hoidetaan vielä siten, että kiinteistön haltija tilaa tyhjennyksen jätehuoltorekisteriin hyväksytyltä jätteenkuljettajalta. Jätetaksaa sovelletaan näissäkin kunnissa lietelajien käsittelymaksujen osalta.

Jätetaksan rakenne

Kiinteistön haltijalle lietejätehuollon maksu muodostuu tyhjennys- ja kuljetusmaksusta sekä käsittelymaksusta. Lisäksi tapauskohtaisesti laskutetaan lisämaksuja, jotka perustuvat kuljettajan kiinteistöllä tekemään lisätyöhön. Jätemaksuilla katetaan jätevesijärjestelmän lietteiden tyhjennyksestä, kuljetuksesta vastaanottoaikaan ja käsittelystä aiheutuvat kustannukset.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 3
Joensuun alueellinen jätelautakunta § 10

13.02.2025
27.03.2025

Tyhjennys- ja kuljetusmaksu

Tyhjennys- ja kuljetusmaksu on määritetty kolmeen eri tyhjennyksen tyyppiin, joiden maksut eroavat suuruudeltaan. **Säännöllinen tyhjennys** tarkoittaa tyhjennystä, joka tehdään säännölliseksi sovitun tyhjennysrytmin mukaan, esimerkiksi kerran vuodessa. Tyhjennys tehdään tällöin vuosittain samalla viikolla. Tyhjennyksen viikonpäivä määräytyy alueen ajojärjestelyn mukaan. **Tilaustryhjennys** tarkoittaa kiinteistön haltijan tilaamaa kertaluonteista tyhjennystä, joka tehdään seitsemän arkipäivän kuluessa tilauksesta tai sovitulla viikolla. **Täsmätyhjennys** tarkoittaa kiinteistön haltijan tilaamaa kertaluonteista tyhjennystä, joka tehdään kolmen arkipäivän kuluessa ja/tai erikseen sovittuna ajankohtana (aamupäivä tai iltapäivä).

Tyhjennys- ja kuljetusmaksu on lisäksi porrastettu tyhjennettävän lietteen määrän perusteella. Keräysajoneuvolla voidaan kuljettaa vastaanottopaikkaan kerralla usean kiinteistön pienemmät lietemäärät, tai yhden tai kahden kiinteistön suuremmat lietemäärät. Tyhjennettäessä enintään 6,5 m³ lietettä on tyhjennys- ja kuljetusmaksu pienempi, ja mikäli lietemäärä on 6,5–14 m³ on tyhjennys- ja kuljetusmaksu korkeampi. Esimerkiksi säännöllisen tyhjennyksen tyhjennys- ja kuljetusmaksu on 0–6,5 m³ lietemäärällä 109,80 € (alv. 0 %) ja yli 6,5 m³–14 m³ lietemäärällä 138,24 € (alv. 0 %).

Säännöllinen tyhjennys on tilaus- ja täsmätyhjennyksiä edullisempi. Säännöllisellä tyhjennysrytmillä olevaan tyhjennykseen liittyy muita tyhjennystyyppejä vähemmän hallinnollista työtä. Lisäksi säännölliset tyhjennykset mahdollistavat tehokkaamman reittisuunnittelun, mikä vähentää lietteiden kuljetuksessa kertyviä ajokilometrejä.

Tyhjennys- ja kuljetusmaksujen perustana on jäteyhtiön kuljetusurakoitsijalle maksaman korvaun korvauksen suuruus. Lisäksi tyhjennys- ja kuljetusmaksu sisältää hallinnollisen työn osan, jolla katetaan jäteyhtiölle mm. asiakaspalvelun, tietojärjestelmien, ja laskutuksen järjestämisestä aiheutuvia kustannuksia. Uuden palvelun käynnistämisvaiheessa esimerkiksi asiakaspalvelusta, tiedottamisesta ja viestinnästä, kilpailuttamisesta sekä asiakasrekisterin ylläpidosta aiheutuu väliaikaisesti tavanomaista korkeammat kustannukset. Kustannuksia ei ole perusteltua kohdentaa katettavaksi yksinomaan ensimmäisenä kunnan järjestämään jätteenkuljetukseen siirtyvän alueen asukkaiden maksuista. Lisäksi vuosittain toteutuvaa tyhjennysten määrää ei tarkasti tiedetä, vaan se on voitu tässä vaiheessa vain arvioida. Siten taksan tyhjennys- ja kuljetusmaksuista kertyvillä tuloilla ei tämänhetkisessä palvelun käynnistämisvaiheessa arvioida katettavan kaikkia jäteyhtiölle aiheutuvia hallinnollisia kustannuksia yksittäisen vuoden aikana. Jäteyhtiölle jätehuollon järjestämisestä aiheutuvat kustannukset tulevat kuitenkin katetuksi lain edellyttämällä tavalla pidemmän aikavälin taloussuunnittelukausi ja jätehuoltopalveluiden ja -maksujen kokonaisuus huomioon ottaen.

Käsittelymaksut

Lietteiden käsittelymaksut on taksaluonnoksessa määritetty erikseen saostussäiliölietteelle ja umpisäiliölietteelle. Pienpuhdistamolietteeseen sovelletaan saostussäiliölietteen käsittelymaksua. Käsittelymaksut eroavat kuntien välillä, koska ne

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 3
Joensuun alueellinen jätelautakunta § 10

13.02.2025
27.03.2025

perustuvat kuntien vesihuoltolaitosten taksoihin ja kuntien toisistaan eroaviin vastaanotosta aiheutuviin kustannuksiin.

Kunnan järjestämän lietteiden kuljetuksen alueella käsittelymaksua laskutetaan 0,5 m³:n perusteella jokaiselta alkavalta puolelta kuutiolta. Käsittelymaksu määräytyy kiinteistön sijaintikunnan perusteella. Tämä koskee Polvijärven kunnan ja Liperin pohjoisosan alueella sijaitsevia kiinteistöjä.

Muulle jätelautakunnan toimialueelle käsittelymaksut on määritetty kuntakohtaisesti kuntien vesihuoltolaitosten vahvistamien taksojen mukaisesti (€/m³). Tällä alueella on vielä toistaiseksi voimassa vuoden 1993 jätelain mukainen sopimusperusteinen jätteenkuljetus. Käytännössä kiinteistön haltijan maksettavaksi tuleva käsittelymaksu määrittyy sen perusteella, mihin vastaanottopaikkaan kuljetusyritys toimittaa tyhjentämänsä lietteen.

Maksut lisätyöstä ja hukkakäynti

Lietteiden tyhjennys vaatii eri tyhjennyskohteissa eri määrän työtä. Mikäli kuljettajan työ kiinteistöllä edellyttää tavanomaista enemmän aikaa, ajoneuvon siirtämisen eri keräysvälineiden välillä, tai lisäimuletkujen käyttämistä yli 40 metrin matkalle, veloitetaan tyhjennyksen yhteydessä lisämaksu. Lisämaksujen perusteena on jätteen keräys- ja kuljetusolot kiinteistöllä.

Mikäli keräysvälinettä eli saostussäiliötä, lietesäiliötä tai muuta jätevesijärjestelmään kuuluvaa lietetilaa ei voida tyhjentää kiinteistöllä vallitsevien olosuhteiden takia tai kiinteistön haltijasta johtuvasta syystä, veloitetaan käynnistä hukkakäyntimaksu. Maksun veloittaminen perustuu kuljettajan tyhjennysyrityksen yhteydessä tekemään työhön ja siten tyhjennysyrityksestä aiheutuviin kustannuksiin. Hukkakäyntimaksu voidaan veloittaa esimerkiksi, jos keräysajoneuvolla ei voida ajaa kiinteistön pihatiellä tien huonon kunnon takia, jos auraamaton lumi, liukkaus tai tiellä oleva este estää tyhjentämisen, tai jos keräysvälineeseen on laitettu sinne kuulumatonta ainetta. Hukkakäyntimaksu veloitetaan myös, jos keräysvälinettä ei löydy tai se on tyhjennyskerralla tyhjä.

Kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun maksut

Jätelain 33 §:n perusteella kunta vastaa myös muilla kuin asuin- tai kunnan hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöillä syntyvien saostus- ja umpisäiliölietteiden jätehuollosta, jos jätteen haltija pyytää palvelua muun palvelutarjonnan puutteen vuoksi ja jäte laadultaan ja määrältään soveltuu kuljetettavaksi tai käsiteltäväksi kunnan jätehuoltojärjestelmässä. Taksaluonnoksessa määritetään siten myös kunnan toissijaisen jätehuoltopalvelun maksut.

Nämä maksut on tyhjennys- ja kuljetusmaksujen osalta määritetty 25 % asumisen ja kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan maksuja korkeammiksi. Käsittelymaksujen ja lisämaksujen osalta sovelletaan samoja maksuja kuin asumisen ja kuntien hallinto- ja palvelutoiminnan kiinteistöille.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 3
Joensuun alueellinen jätelautakunta § 10

13.02.2025
27.03.2025

Taksaluonnokseen sisältyy lisäksi jätemaksujen laskutusta, maksamista ja perintää sekä muistutuksen jättämistä koskevat säännökset, jotka perustuvat voimassa olevaan lainsäädäntöön.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

asettaa luonnoksen saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi 1.4.2025 alkaen julkisesti nähtäville 17.2.–12.3.2025 väliseksi ajaksi. Kuntalaisille ja niille, joiden oloihin päätöksenteolla voi olla huomattava vaikutus, varataan mahdollisuus esittää mielipiteensä asiasta 12.3.2025 mennessä.

Luonnos saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi pidetään nähtävänä Joensuun kaupungin verkkosivuilla. Nähtävillä olosta tiedotetaan toimialueen kuntia, jotta ne voivat tiedottaa siitä ja mielipiteen ilmaisumahdollisuudesta omilla verkkosivuillaan. Nähtävillä olosta julkaistaan kuulutus alueen paikallislehdissä.

Jätelautakunta pyytää luonnoksesta saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi lausuntoa toimialueen kunnilta, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta, kuntien vesihuoltolaitoksilta ja Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselta 12.3.2025 mennessä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallituksen varaedustaja Jussi Wihonen saapui klo 17.06.

Jäsen Tommi Asikainen saapui klo 17.10.

JATELK 27.03.2025 § 10
240/02.05.00.01.02/2025

Luonnos saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi on pidetty nähtävänä mielipiteiden ilmaisua varten 17.2.–12.3.2025. Nähtävillä olosta julkaistiin kuulutus seuraavissa toimialueella ilmestyvissä lehdissä:

- Karjalan Heili
- Kotiseutu-uutiset
- Outokummun Seutu
- Pielisjokiseutu
- Pogostan Sanomat

Taksaluonnoksesta lähetettiin lausuntopyynnöt toimialueen kunnille, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille, kuntien vesihuoltolaitoksille sekä Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle.

Lausunnon antoi vain Joensuun kaupunki. Joensuun kaupungin lausunnossa taksaluonnosta pidetään tarkoituksenmukaisena. Lausunnon mukaan olisi ollut

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 3
Joensuun alueellinen jätelautakunta § 10

13.02.2025
27.03.2025

toivottavaa, jätetaksan soveltaminen olisi voitu ottaa käyttöön samanaikaisesti koko Joensuun alueellisen jätelautakunnan toimialueella, mutta porrastettu käyttöönotto on kuitenkin hyväksyttävää. Jätetaksan soveltamisalueen laajentamisen yhteydessä on taksan suuruus tarkasteltava uudelleen kustannusvastaavuuden varmistamiseksi.

Yhtään mielipidettä ei ole jätetty.

Saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaa tullaan päivittämään vähintäänkin sitä mukaa, kun kunnan järjestämä lietteiden kuljetus käynnistyy jätelautakunnan toimialueen eri osissa. Samalla tullaan tarkastelemaan sekä taksan maksuperusteita että maksutason vastaavuutta lietejätehuollon järjestämisen kustannuksiin nähden. Kunnallisen jäteyhtiön järjestämien lietejätehuollon palveluiden käynnistyessä lisääntyy tieto muun muassa lietejätehuollon piiriin kuuluvien kiinteistöjen määrästä ja tyhjennyskerroista. Tämä tulee tarkentamaan myös taksavalmistelun pohjatietoja. Yhteistyötä valmistelun osalta toimialueen kuntien kanssa tullaan myöskin kehittämään.

Nähtävillä olleeseen, jätelautakunnan 13.2.2025 käsittelemään, luonnokseen saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi ei ole tehty muutoksia.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

hyväksyä saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksan 1.4.2025 liitteen mukaisesti.

Jätetaksa tulee voimaan 1.4.2025 mahdollisesta sen hyväksymispäätöstä koskevasta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös:
Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksa 1.4.2025 alkaen
- 2 Joensuun kaupungin lausunto Joensuun alueellisen jätelautakunnan luonnoksesta saostus- ja umpisäiliölietteen jätetaksaksi 10.3.2025

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 11

27.03.2025

Valvonta-asian vireillepano saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetustietojen saamiseksi ajalta 1.7.–30.9.2024 sekä 1.10.–31.12.2024

JATELK 27.03.2025 § 11

73/14.06.01.00/2024

Jätelain (646/2011) 39 §:n 2 momentin mukaan jätteen kuljettajan on vähintään neljännesvuosittain annettava sähköisesti muokattavassa muodossa ajantasaiset tiedot kunnan jätehuoltoviranomaiselle kiinteistöistä, joilta jätettä on noudettu, sekä jäteastoiden tyhjennyskerroista kiinteistöittäin ja jätelajeittain. Kuljettajan on lisäksi vuosittain annettava sähköisesti muokattavassa muodossa jätelajeittain tiivistelmä kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrästä ja toimituspaikoista. Velvollisuus ei kuitenkaan koske saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetusta koskevien tietojen toimittamista kunnan jätehuoltoviranomaiselle, jos jätteen kuljettaja on toimittanut edellä tarkoitettut tiedot 142 §:n 1 momentin 4 kohdassa tarkoitetun rekisterin (ns. SIIRTO-rekisteri) välityksellä.

Jätteistä annetun valtioneuvoston asetuksen (978/2021) 42 §:ssä on täsmennetty ilmoitettavien tietojen sisältöä. Jätteen kuljettajan on annettava kustakin kiinteöstä vähintään seuraavat tiedot, jos kyseessä on saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetus:

- 1) kiinteistön haltijan nimi ja yhteystiedot sekä kiinteistön osoite ja kiinteistö- tai rakennustunnus;
- 2) tieto lietesäiliön tyypistä asetuksen liitteen 5 mukaisesti merkittynä ja eriteltynä;
- 3) säiliön tyhjennyspäivämäärät.

Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräysten 33 §:ssä on tarkennettu tietojen toimitusaikataulua. Ajalla 1.7.-30.9. tehdyistä tyhjennyksistä kuljetustiedot on toimitettava 31.10. mennessä, ja ajalla 1.10.-31.12. tehdyistä tyhjennyksistä sekä tiivistelmä koko kalenterivuonna kiinteistöiltä kerätyn jätteen määrästä ja toimituspaikoista on toimitettava 31.1. mennessä.

Jätehuoltoviranomainen pitää rekisteriä, johon merkitään jätelain 39 §:n mukaiset tiedot jätteen noutamisesta kiinteistöiltä. Rekisterin sekä Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskuksen jätehuoltorekisteristä, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisilta sekä kuntien vesilaitoksilta saatavan tiedon perusteella jätehuoltoviranomainen tarvittaessa muistuttaa jätteenkuljetusyrityksiä lakisääteisten tietojen toimittamisesta. Vuoden 2024 kahdelta viimeiseltä neljännekseltä jätehuoltoviranomainen ei ole saanut kaikkia saostus- ja umpisäiliölaitteen kuljetusta koskevia tietoja.

Kolmannelta vuosineljännekseltä (Q3 1.7.–30.9.2024) ja neljänneltä vuosineljännekseltä (Q4 1.10.–31.12.2024) neljä yritystä eivät ole toimittaneet lakisääteisiä tietoja tai muutoin vastanneet jätehuoltoviranomaisen lähettämään muistukseen. Lisäksi kahden yrityksen toimittamat tiedot ovat puutteelliset siten, että tiivistelmä vuoden 2024 aikana kerätyistä lietteistä puuttuu osittain tai kokonaan. Osa yrityksistä on joko toimittanut tiedot SIIRTO-rekisteriin lainsäädännön edellyttämällä tavalla tai on toimittanut kuljetustiedot erikseen jätehuoltoviranomaiselle jätehuoltomääräysten edellyttämässä määräajassa tai viimeistään muistutuksen saatuaan.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 11

27.03.2025

Jätehuoltoviranomaisella ei ole toimivaltaa antaa jätelain mukaisia määräyksiä lain 39 §:n mukaisten tietojen antamisesta. Jätelain 126 §:n nojalla jätelain 24 §:n tarkoittamalla yleisellä valvontaviranomaisella on määräysvalta asiassa. Valvontaviranomaisena toimii tässä asiassa Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus (ELY-keskus), joka myös vastaa jätelain 96 §:n nojalla toiminnanharjoittajien hyväksymisestä lain 142 §:n mukaiseen jätehuoltorekisteriin.

Luettelo yrityksistä, jotka eivät ole toimittaneet jätehuoltoviranomaiselle edellä selostettuja lain edellyttämiä tietoja ajalta 1.7.–30.9.2024 ja 1.10.–31.12.2024 sekä muistutuskirje ovat oheismateriaalina luottamushenkilöille Cloud Meetingissä.

Valmistelija: palveluasiantuntija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

laittaa vireille Pohjois-Karjalan ELY-keskuksessa jätelain 134 §:n nojalla jätelain 126 §:n 1 momentin 1 kohdan mukaisen valvontamääräystä koskevan asian ja pyytää ELY-keskusta määräämään oheismateriaalissa lueteltuja yrityksiä täyttämään velvollisuutensa jätelain 39.2 §:n ja jäteasetuksen 42 §:n mukaisten tietojen antamisesta kunnan jätehuoltoviranomaiselle ajalta 1.7.–30.9.2024 ja 1.10.–31.12.2024, sekä

pyytää ELY-keskusta jätelain 97 §:n nojalla ottamaan uudelleen tarkasteluun kyseisten kuljetusyritysten hyväksymisen jätehuoltorekisteriin, mikäli vaikuttaa ilmeiseltä, etteivät jätelain 95 §:n mukaiset hyväksymisen edellytykset täyty, jos yritykset eivät noudata jätelain 39.2 §:n velvoitetta tietojen antamisesta

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 12

27.03.2025

Jätehuoltoviranomaisen toimivallan siirtäminen

JATELK 27.03.2025 § 12

1846/00.01.01.02/2024

Joensuun alueellinen jätelautakunta on päättänyt sen ratkaisuvaltaan kuuluvien asioiden siirtämisestä viranhaltijoiden ratkaistavaksi päätöksellään 8.12.2016 § 60 ja kyseistä päätöstä osin muuttaneella päätöksellä 27.4.2023 § 11. Selkeyden vuoksi ratkaisuvallan siirtämistä koskeva päätös on perusteltua tehdä uudestaan yhtenä päätöksenä, ja samalla päivittää tarpeellisilta osin muun muassa lakiviittausten osalta. Toimivallan siirrossa noudatetaan pääosin samoja periaatteita kuin aiemmin.

Voimassa olevat toimivallan siirtoa koskevat päätökset ovat oheismateriaalina. Jätehuoltoviranomaisen toimivallan siirtäminen sen alaisuudessa toimiville viranhaltijoille on edelleen tarkoituksenmukaista toiminnan sujuvuuden varmistamiseksi.

Joensuun kaupungin hallintosääntö on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 12.12.2022 § 144 (muutokset hyväksynyt KV 27.2.2023, 28.8.2023, 25.3.2024 ja 9.12.2024).

Hallintosäännön 23 §:n mukaan Joensuun alueellinen jätelautakunta toimii lainsäädännön tarkoittamana kunnan jätehuoltoviranomaisena niissä kunnissa, jotka ovat allekirjoittaneet sopimuksen jäsenyydestä yhteisessä lautakunnassa. Lautakunnan tehtävänä on jätelain (646/2011) nojalla kunnalle kuuluvien jätehuollon järjestämiseen, suunnitteluun ja seurantaan liittyvien viranomaistehtävien hoitaminen toimialueellaan.

Hallintosäännön 104 §:n mukaan toimitilin voi toimivaltansa rajoissa siirtää ratkaistavakseen säädetyn tai hallintosäännöllä sille määrätyn asian alaiselleen toimielimelle tai viranhaltijalle, mikäli se lain mukaan on mahdollista.

Jätelain 23 §:n mukaan kunnalle kuuluvista tämän lain mukaisista jätehuollon viranomaistehtävistä huolehtii kunnan määräämä kuntalaissa (410/2015) tarkoitettu toimitilin (kunnan jätehuoltoviranomainen). Kunnan jätehuoltoviranomainen voi siirtää tässä laissa tarkoitettua toimivaltansa viranhaltijalle siten kuin kuntalaissa säädetään. Viranhaltijaan sovelletaan, mitä näitä tehtäviä muutoin hoitavasta viranomaisesta ja muutoksenhausta sen päätöksiin säädetään.

Jätelain säännökset ja käytäntö toimivallan siirtämistä koskevissa asioissa

Jätelain 81 §:n 1 momentin mukaan kunnan jätehuoltoviranomainen määrää jätemaksun kunnan hyväksymän jätetaksan mukaisesti. Lain 81 §:n 2 momentin perusteella maksu voidaan maksuvelvollisen hakemuksesta tai viranomaisen aloitteesta määrätä jätetaksasta poiketen tai jättää perimättä, jos jätetaksan mukaista jätemaksua on pidettävä kohtuuttoman suurena tai pienenä ottaen huomioon jätteen määrä, kunnan järjestämän jätehuollon palvelutaso ja jätteen haltijan tai kiinteistön haltijan 41 §:n mukaisesti järjestämä jätteenkuljetus tai jätteen haltijan 41 a §:n mukaisesti järjestämä jätteen käsittely. Jos jätemaksu määrätään jätetaksasta poiketen, maksuperusteiden on oltava tasapuolisia ja kohtuullisia.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 12

27.03.2025

Jätelain 82 §:n 2 momentin mukaan maksuvelvollisella on oikeus tehdä 14 päivän kuluessa jätelaskun saamisesta muistutus kunnan jätehuoltoviranomaiselle. Tämän on tehtävä muistutuksen johdosta päätös ja lähetettävä muuttuneesta maksusta maksuvelvolliselle uusi jätelasku.

Käytännössä jätemaksun määrääminen taksasta poiketen (yleisimmin maksun kohtuullistaminen) tai perimättä jättäminen edellyttää asian perusteluiden osoittamista asiantuntijalausunnolla tai muuten selkeästi toteennäytetysti. Jätemaksun perimättä jättämistä koskeva päätös voi käytännössä olla käyttökelvottomaksi osoitetun kiinteistön jätehuoltovelvoitteiden lakkaamista koskeva päätös.

Jätelain 91 §:n 4 momentin perusteella kunnan jätehuoltomääräyksissä määrätty viranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen jätehuoltomääräyksen noudattamisesta siinä mainituin perustein. Poikkeamistoimivalta on Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräyksissä määrätty jätehuoltoviranomaiselle (48 §).

Käytännössä jätehuoltomääräyksistä haettavat poikkeukset koskevat yleisimmin jäteastian tyhjennysten pidempiaikaista keskeyttämistä, mutta poikkeamista voi hakea muistakin määräyksistä. Jätehuoltoviranomaisen henkilöstö käsittelee jätehuoltomääräysten mukaiset ilmoitukset, jotka koskevat jäteastian tyhjennysvälin pidentämistä 12 viikkoon, biojätteen kompostoimista asunto-osaakeyhtiössä, sekä saostus- ja umpisäiliölietteen omatoimista käsittelyä ja hyödyntämistä maataloudessa tai kompostoimalla. Lisäksi henkilöstö hoitaa jätehuollon liittymisseurantaa ja jätehuoltomääräysten noudattamisen seurantaa koskevat toimenpiteet, kuten jätehuoltovelvollisten tiedottamisen ja kehottamisen kiinteistön jätehuoltoa koskeviin toimenpiteisiin. Asianosaisella on ilmoitus- tai seuranta-asiassa mahdollisuus poikkeuksen hakemiseen jätehuoltomääräyksistä, jolloin kyseessä oleva asia tulee viranomaisen käsiteltäväksi ja asianosainen saa asiassa hallintopäätöksen.

Jätelain 122 §:n 4 momentin perusteella kunnan jätehuoltoviranomaisella tai sen määräämällä viranhaltijalla on oikeus pyynnöstä saada jätteen haltijalta tai muulta jätehuollon toimijalta kunnalle lain 5 luvussa säädetyn jätehuollon järjestämistä koskevan tehtävän hoitamista varten tarpeelliset tiedot.

Lain 123 §:n 2 momentin mukaan kunnan jätehuoltoviranomaisella ja sen määräämällä viranhaltijalla on oikeus tehdä kunnalle lain 5 luvussa säädetyn jätehuollon järjestämistä koskevan tehtävän hoitamista varten tarpeellisia tarkastuksia muualla kuin pysyväisluonteiseen asumiseen käytettävissä tiloissa sekä saada tarkastusta varten tarpeelliset tiedot.

Hallintosäännössä toimivallan siirto perustuu lisäksi lautakunnan tehtäviä ja ratkaisuvalltaa koskevan pykälän 24 momentteihin 2 ja 5 (jätehuollon järjestämistä koskevat lakisääteiset viranomaistehtävät) sekä momenttiin 3 (tavaroiden ja palveluiden hankinta).

Jätelautakunnalla ei ole otto-oikeutta viranhaltijan päätöksiin, jotka perustuvat jätelaissa jätehuoltoviranomaiselle säädettyihin tehtäviin. Jätemaksun kohtuullistamista tai perimättä jättämistä, jätemaksusta tehtyä muistutusta ja jätehuoltomääräyksistä

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 12

27.03.2025

poikkeamista koskevat viranhaltijapäätökset annetaan tiedoksi lautakunnan jäsenille sähköisesti ja tuodaan tiedoksi lautakunnan kokouksissa. Päätöksenteossa noudatetaan lautakunnan hyväksymiä ratkaisuperiaatteita. Tältä osin vakiintuneeseen käytäntöön ei tule muutosta.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Jätelautakunta päättää siirtää 1.5.2025 alkaen alueellisen jätelautakunnan toimivaltaa alaisilleen viranhaltijoille seuraavasti:

1. jätehuoltosuunnittelija määrää laskutettavaksi kunnan jätetaksan mukaiset jätemaksut
2. jätehuoltosuunnittelija päättää jätemaksun määräämisestä jätetaksasta poiketen sekä jätemaksun perimättä jättämisestä
3. jätehuoltosuunnittelija tekee päätökset jätemaksuista tehdyistä muistutuksista
4. jätehuoltosuunnittelija ratkaisee kunnan jätehuoltomääräyksistä poikkeamista koskevat hakemukset
5. jätehuoltosuunnittelija päättää tavaroiden ja palveluiden hankinnasta talousarvion toimintavaltuuksien ja lautakunnan päättämien hankintavaltuuksien rajoissa
6. jätehuoltosuunnittelija antaa lausuntoja ja kannanottoja kunnan jätehuoltoviranomaisen toimialaan kuuluvissa asioissa.

Jätelautakunta määrää alaisilleen viranhaltijoille (jätehuoltosuunnittelija ja palveluasiantuntija) jätelain 122 §:n 4 momentin mukaisen tiedonsaantioikeuden ja 123 §:n 2 momentin mukaisen tarkastusoikeuden.

Tämä päätös korvaa voimaan astuessaan jätelautakunnan aiemmat ratkaisuvallan siirtämisestä koskevat päätökset (Joensuun alueellinen jätelautakunta 8.12.2016 § 60 ja 27.4.2023 § 11).

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 13

27.03.2025

Periaatteet ja menettelytavat jätemaksun kohtuullistamisessa ja perimättä jättämisessä sekä jätehuoltomääräyksistä poikkeamisessa

JATELK 27.03.2025 § 13

124/11.02.02.01/2025

Jätelain (646/2011) luvussa 9 säädetään jätehuollon maksuista. Kunnan jätemaksut määritetään jätehuoltoviranomaisen hyväksymässä taksassa. Lain 81 §:n 2 momentin mukaan maksu voidaan maksuvelvollisen hakemuksesta tai viranomaisen aloitteesta määrätä jätetaksasta poiketen tai jättää perimättä, jos taksan mukaista jätemaksua on pidettävä kohtuuttoman suurena tai pienenä ottaen huomioon jätteen määrä, kunnan järjestämän jätehuollon palvelutaso ja jätteen haltijan tai kiinteistön haltijan 41 §:n mukaisesti järjestämä jätteenkuljetus tai jätteen haltijan 41 a §:n mukaisesti järjestämä jätteen käsittely. Jos jätemaksu määrätään jätetaksasta poiketen, maksuperusteiden on oltava tasapuolisia ja kohtuullisia.

Käytännössä kunnan jätemaksun maksuvelvollinen eli kiinteistön haltija voi ennen vuosimaksun saamista tehdä sen kohtuullistamista koskevan hakemuksen kunnan jätehuoltoviranomaiselle eli jätelautakunnalle. Maksuvelvollisella on oikeus tehdä 14 päivän kuluessa jätelaskun saamisesta muistutus jätehuoltoviranomaiselle, jonka on tehtävä muistutuksen johdosta päätös.

Jätelain 91 §:n nojalla annetuilla jätehuoltomääräyksillä ohjataan jätehuollon järjestämistä. 91 §:n mukaan kunnan jätehuoltomääräyksissä määrätty viranomainen voi yksittäistapauksessa myöntää poikkeuksen jätehuoltomääräyksen noudattamisesta päätöksessä mainituin perustein. Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräysten 48 §:n mukaan määräysten noudattamisesta voidaan jätelautakunnan päätöksellä yksittäistapauksessa perustellusta erityisestä syystä myöntää poikkeus. Kiinteistön haltija voi hakea poikkeamista jätehuoltomääräyksistä kirjallisella jätelautakunnalle osoitetulla hakemuksella.

Joensuun alueellinen jätelautakunta on siirtänyt kunnan jätehuoltoviranomaisen toimivaltaa jätehuoltosuunnittelijalle jätemaksun muutosta koskevien hakemusten, jätemaksuista tehtyjen muistutusten ja jätehuoltomääräyksistä poikkeamista koskevien hakemusten käsittelyssä. Jätehuoltomääräyksistä tai taksan mukaisista maksuista poikkeamisen periaatteista jätelautakunta on päättänyt edellisen kerran kokouksessaan 22.4.2015. Linjausta on tarpeen päivittää jätelainsäädännössä, alueen jätehuollon palveluissa sekä jätehuoltomääräyksissä voimaan tulleiden muutosten vuoksi. Asiakirjaa on tarkennettu vastaamaan vakiintuneita käytänteitä ja lisätty muun muassa saostus- ja umpisäiliölietteiden jätehuoltoja ja kierrätettävien jätteiden kiinteistökohtaista keräystä sekä käyttökeltotonta kiinteistöä koskevat kappaleet. Luettavuuden parantamiseksi asiakirjan rakennetta on muokattu ja asiakirjaan on lisätty sisällysluettelo. Pääosin, yleisimpiä hakemusasioita koskevissa linjauksissa, noudatetaan samoja periaatteita kuin aiemmin. Kokemukseen perustuen määräaikaisena tehtävien päätösten pisin voimassaoloaika on muutettu kolmesta vuodesta viiteen vuoteen.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 13

27.03.2025

Taksasta poikkeavan maksun määräämisessä (eli maksun kohtuullistamisessa) tai perimättä jättämisessä sekä jätehuoltomääräyksistä poikkeamisessa sovelletut periaatteet ja menettelytavat on esitetty liitteessä. Yhtenäiset linjaukset takaavat alueen kuntalaisille tasapuolisen kohtelun ja antavat kiinteistön haltijoille tietoa jätehuoltoviranomaisen ratkaisulinjasta. Lisäksi ne nopeuttavat hakemusten ja muistutusten käsittelyä. Periaatteista ja menettelytavasta voidaan tiedottaa jätelautakunnan internetsivuilla. Päivitetyt periaatteet korvaavat jätelautakunnan 22.4.2015 § 13 hyväksymät linjaukset, jotka ovat oheismateriaalina.

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää,

että jätetaksasta poikkeavan maksun määräämistä tai maksun perimättä jättämistä sekä jätehuoltomääräyksistä poikkeamista koskevassa päätöksenteossa noudatetaan liitteessä esitettyjä menettelytapoja ja periaatteita. Linjaukset pidetään nähtävillä jätelautakunnan internetsivuilla. Nämä periaatteet ja menettelytavat korvaavat aikaisemmin jätelautakunnan hyväksymät linjaukset.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 3 Viranhaltijapäätöksissä noudatettavat periaatteet

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 14

27.03.2025

Kunnallisten jätehuoltomääräysten muuttaminen

JATELK 27.03.2025 § 14

3500/11.02.02.01/2022

Joensuun alueellinen jätelautakunta hyväksyi voimassa olevat kunnalliset jätehuoltomääräykset 13.6.2024 ja ne tulivat voimaan 1.8.2024. Jätehuoltomääräykset on annettu jätelain (646/2011) 91 §:n nojalla. Ne toimivat jätelain toimeenpanon välineenä paikalliset olosuhteet huomioon ottaen, ja ovat jätelakia ja -asetusta tarkentavia toimialueellaan sitovia määräyksiä.

Voimassa oleviin jätehuoltomääräyksiin ehdotetaan muutoksia kierrätettävien jätteiden erilliskeräykseen liittymistä koskevan käytännön osalta. Vuonna 2021 annetun valtioneuvoston asetuksen jätteistä (978/2021) 17–18 §:illä annettiin erilliskeräysvelvoitteita, jotka koskevat kunnan velvoitetta biojätteen ja pakkausjätteiden erilliskeräykseen taajamissa sijaitsevilta kiinteistöiltä. Asetuksen mukainen biojätteen erilliskeräysvelvoite yli 10 000 asukkaan taajamassa jokaiselta asuinkiinteistöltä tuli voimaan 19.7.2024. Asumisessa syntyvien pakkausjätteiden erilliskeräysvelvoite taajamassa sijaitsevilta vähintään viiden asuinhuoneiston kiinteistöiltä tuli voimaan 1.7.2023.

Joensuun alueellisen jätelautakunnan jätehuoltomääräysten 16 §:n perusteella biojätteen erilliskeräys on tullut järjestää Joensuun keskustaajaman kaikilla vakinaisesti asutuilla kiinteistöillä jäteasetuksen mukaan yhtenevästi 19.7.2024 alkaen. Pakkausjätteiden erilliskeräys on tullut järjestää kaikissa jätelautakunnan toimialueen taajamissa vähintään viiden asuinhuoneiston kiinteistöillä 1.7.2023 alkaen. Vaikka suurin osa erilliskeräysvelvollisista kiinteistöistä on joko liittynyt biojätteen erilliskeräykseen tai ilmoittanut jätelain edellyttämällä tavalla biojätteiden kompostoinnista, on edelleen runsaasti kiinteistöjä, jotka eivät ole kunnallisen jätehuoltoyhtiön tekemästä tiedottamisesta huolimatta ryhtyneet kiinteistön jätehuoltoon koskeviin toimenpiteisiin. Biojätteen osalta biojätteen erilliskeräykseen liittyneiden tai kompostoitavien kiinteistöjen osuus on yli 80 % Joensuun keskustaajaman erilliskeräysvelvollisista. Biojätevelvoitteita noudattamattomia kiinteistöjä on kuitenkin lähes 2000. Pakkausjätteiden erilliskeräys on jo järjestetty lähes kaikilla erilliskeräysvelvollisilla asuinkiinteistöillä.

Jätehuoltoviranomainen on yhdessä toimialueen jätehuollon valvontaviranomaisten ja kunnallisen jätehuoltoyhtiön kanssa tarkastellut tilannetta ja jatkotoimenpiteiden vaihtoehtoja. Erityisesti valvontaviranomaisten ja jätehuoltoviranomaisen edustajat pitävät tarpeellisena jätehuoltomääräysten muuttamista siten, että lainsäädännön erilliskeräysvelvoitetta noudattamattomat kiinteistöt voidaan liittää erilliskeräykseen tehokkaasti ja tasapuolisesti. On todennäköistä, että vaikka tiedottamista jatketaan ja jätehuoltoviranomainen kehottaa kiinteistön haltijaa noudattamaan jätehuoltomääräyksiä, jää edelleen suuri määrä kiinteistöjä, jotka eivät halua noudattaa velvoitteita.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 14

27.03.2025

Nykyisin – ja mikäli muutoksia jätehuoltomääräyksiin ei tehdä – jätehuoltoviranomaisen antamien kehotusten jälkeen erilliskeräysvelvoitteita noudattamattomat kiinteistöt siirretään tiedoksi valvontaviranomaisille eli kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille. Ympäristönsuojeluviranomainen voi ryhtyä valvontatoimiin, viime kädessä hallintopakkoprosessiin, joka on hallinnollisesti raskas ja aikaa vievä. Toimialueen ympäristönsuojeluviranomaisten resurssit ovat rajalliset. Kun toimenpiteitä vaativia kiinteistöjä voi olla satoja, jätelainsäädännön velvoitteiden toimeenpano hidastuisi tarpeettomasti jätelautakunnan alueella. Vastaava kiinteistöjen erilliskeräykseen liittämistä koskeva jätehuoltomääräysten muutos on tehty useilla kunnan jätehuoltoviranomaisten toimialueilla viime vuosina.

Ehdotetut jätehuoltomääräysten muutokset 6 ja 22 §:iin mahdollistavat sen, että kiinteistö voidaan jätehuoltoviranomaisen toimesta liittää kierrätettävien jätteiden erilliskeräykseen, jos sen haltija ei järjestä biojätteen ja pakkausjätteiden erilliskeräystä lainsäädännön edellyttämällä tavalla. Kiinteistön haltijaa tiedotetaan aina kirjallisesti velvoitteista ja vaihtoehtoista erilliskeräyksen järjestämiseen, sekä kehoitetaan noudattamaan velvoitteita. Vasta tämän jälkeen kiinteistö tarvittaessa liitetään keräykseen siten, että kunnallinen jätehuoltoyhtiö toimittaa kiinteistölle tarvittavat jätteasiat ja käynnistää tyhjennykset.

Muutokset on esitetty kokousasian liitteissä. Muutoksia on tehty jätehuoltomääräysten 6 ja 22 §:iin, sekä vastaavasti määräysten perustelumaston 6 ja 22 §:iin. Lisättäväksi ehdotettu teksti on merkitty liitteissä sinisellä ja poistettavaksi ehdotettu teksti on merkitty punaisella ja yliviivattu.

Samalla ehdotetaan päivitettävän tekstiä, joka ei enää vastaa jätehuollon järjestämistä toimialueella (jätehuoltomääräysten yleisessä ei-sitovassa I osassa), ja tehtävän II osaan muutamia selkeyttäviä päivityksiä, jotka eivät muuta määräysten soveltamista.

Ehdotettava muutos tehostaa erityisesti biojätteen erilliskeräyksen toimeenpanoa nykylainsäädännön edellyttämälle tasolle. Se myös parantaa erilliskeräysvelvollisten yhdenvertaista kohtelua ensinnäkin niihin kiinteistöihin nähden, jotka ovat jo liittyneet erilliskeräykseen tai vaihtoehtoisesti järjestäneet kompostoinnin. Toiseksi jätelautakunnan eri kunnissa sijaitsevia kiinteistöjä kohdellaan yhdenmukaisesti.

Ennen ehdotettujen muutosten hyväksymistä ne asetetaan nähtäville mielipiteiden ilmaisua varten, ja asiassa varataan lausunnonantomahdollisuus. Mahdollisten mielipiteiden ja lausuntojen perusteella muutosehdotuksiin tehdään tarvittaessa muutoksia, ja asia tuodaan jätelautakunnan päätettäväksi myöhemmin kuluvana vuonna.

Valmistelija: jätehuoltosuunnittelija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:
Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

asettaa ehdotuksen kunnallisiin jätehuoltomääräyksiin tehtävistä muutoksista nähtäville ajalle 31.3.–27.4.2025. Ehdotus pidetään nähtävänä Joensuun kaupungin verkkosivuilla.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 14

27.03.2025

Jätelautakunnan toimialueen kuntia tiedotetaan nähtävilläolosta, jotta ne voivat tiedottaa asiasta omilla verkkosivuillaan.

Jätelautakunta varaa kuntalaisille ja niille, joiden oloihin päätöksenteolla on huomattava vaikutus, mahdollisuuden esittää mielipiteensä ehdotuksesta 27.4.2025 mennessä.

Jätelautakunta varaa toimialueen kunnille, kuntien ympäristönsuojeluviranomaisille, Pohjois-Karjalan elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskukselle, Puhas Oy:lle ja Siun Soten ympäristöterveydenhuollolle mahdollisuuden jättää lausuntonsa esitetyistä muutoksista 27.4.2025 mennessä.

Päätös:

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotuksesta poiketen Joensuun alueellinen jätelautakunta päätti palauttaa asian yksimielisesti uudelleen valmisteltavaksi.

Liitteet

- 4 Ehdotetut muutokset jätehuoltomääräyksiin 2025 03 21
- 5 Ehdotetut muutokset jätehuoltomääräysten perustelumuistioon 2025 03 21
- 6 Lausuntopyyntö kunnallisten jätehuoltomääräysten muuttamisesta

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 15

27.03.2025

Joensuun alueellisen jätelautakunnan talouden ja toiminnan seuranta 1.1. -28.2.2025

JATELK 27.03.2025 § 15

413/02.02.02.01/2025

Talouden ja toiminnan tilasta sekä tulossennusteesta raportoidaan vuoden 2025 talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden ja talouspalvelujen antamien tarkempien ohjeiden mukaan lautakunnille kuukausittain.

Kahden kuukauden toteutuman perusteella jätelautakunnan talouden ja toiminnan ennustetaan toteutuvan talousarvion mukaisesti.

Valmistelijat: taloussuunnittelija ja jätehuoltosuunnittelija

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä lautakunnan talouden ja toiminnan seurantaraportin ajalta 1.1. – 28.2.2025 tiedokseen.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

7 Alueellinen jätelautakunta 1.1.-28.2.2025

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 16

27.03.2025

Viranhaltijapäätökset

JATELK 27.03.2025 § 16
81/00.02.01.01/2025

jätehuoltosuunnittelija	18.02.2025 § 16-19
	20.02.2025 § 22-24
	21.02.2025 § 25-29
	25.02.2025 § 30
	03.03.2025 § 31-33
	05.03.2025 § 34-36
	12.03.2025 § 37-39
	24.3.2025 § 40–43
	25.3.2025 § 44–51
	26.3.2025 § 52–55

jätehuoltosuunnittelija, salainen	18.02.2025 § 20, 21
-----------------------------------	---------------------

Päätökset ovat luettavissa Cloud Meetingissä.

Jätehuoltosuunnittelija päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Joensuun alueellinen jätelautakunta § 17

27.03.2025

Tiedoksi saatettavia asioita

JATELK 27.03.2025 § 17

Tiedoksi saatetaan Puhas Oy:n laatima jätehuollon palvelutason seurantaraportti koskien vuotta 2024.

Jätehuoltosuunnittelijan päätösehdotus:

Joensuun alueellinen jätelautakunta päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Merkittiin tiedoksi.

Liitteet

8 Jätehuollon palvelutason seurantaraportti 2024

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 8, § 9, § 11, § 13, § 14, § 15, § 16, § 17

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 10**KUNNALLISVALITUS****Valitusoikeus ja valitusperusteet**

Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt oikaisuvaatimuksen. Mikäli päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksin myös asianosainen sekä kunnan jäsen.

Valituksen saa tehdä sillä perusteella, että päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä, päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai päätös on muuten lainvastainen.

Valitusviranomainen ja valitusaika

Valitusviranomainen, käyntiosoite, postiosoite, telefaksi ja sähköposti:

ITÄ-SUOMEN HALLINTO-OIKEUS

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64

Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO

Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)

Faksi: 029 56 42501

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Valitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Valituskirjelmä

Valituskirjelmässä, joka osoitetaan valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

- valittajan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan

Valituskirjelmä on valittajan, hänen laillisen edustajansa tai asiamiehensä allekirjoitettava. Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituskirjelmän laatijana on muu henkilö, valituskirjelmässä on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituskirjelmään on liitettävä päätös, josta valitetaan, alkuperäisenä tai jäljennöksenä ja todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta sekä ne asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

Valitusasiakirjojen toimittaminen ja maksut

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla voi valitusasiakirjat lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 12**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen:

JOENSUUN ALUEELLINEN JÄTELAUTAKUNTA

Sähköposti: jatelaentakunta@joensuu.fi

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma- to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;

4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.