

Kaupunginvaltuusto/Pöytäkirja

Aika 24.03.2025 klo 17:00 - 18:22

Paikka Tiedepuisto, Louhela-sali, os. Länsikatu 15, rak.1, 1. krs

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 20	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	5
§ 21	Pöytäkirjantarkastajien valinta	7
§ 22	Eroilmoitus kaupunginvaltuuston ja Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäsenyyksistä	8
§ 23	Uusien varavaltuutettujen määrääminen	10
§ 24	Joensuun kaupungin hallintosääntö tulevalle valtuustokaudelle	11
§ 25	Joensuun kaupungin luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö tulevalle valtuustokaudelle	17
§ 26	Vuoden 2024 talousarvion toteutuminen	20
§ 27	Valtuutettu Pekka Puustisen ynnä muiden valtuustoaloite lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi	27
§ 28	Valtuutettu Maija Kuivalaisen ynnä muiden valtuustoaloite asunnottomuuden aktiivisesta poistamisesta	33
§ 29	Valtuutettu Jari Korhosen ynnä muiden valtuustoaloite Enon jäähallin pukusuojarakennuksen säilyttämisestä	38
§ 30	Valtuutettu Maija Kuivalaisen ynnä muiden valtuustoaloite kirjavaihtolaatikoiden käyttöönotosta lukuinnon lisäämiseksi	40
§ 31	Valtuutettu Johannes Lasaroffin ja valtuutettu Anssi Törmälän valtuustoaloite Papinkadun remonttia ohjaavista periaatteista	41
§ 32	Joensuun Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite Lykynlammen alueen virkistyskäytön turvaamisesta ja ulkoilumajan käytön mahdollistamisesta jatkossakin	42

Kaupunginvaltuusto/Pöytäkirja

Läsnä

Arponen Teemu	varavaltuutettu
Autti Hannele	valtuutettu
Bogdanoff Eero	2. varapuheenjohtaja
Dannenberg Alia	valtuutettu
Elo Timo	valtuutettu
Eloranta Satu-Sisko	valtuutettu
Eskelinen Seppo	valtuutettu
Eteläpää Päivi	valtuutettu
Heinonen Eila	valtuutettu
Hirvonen Jukka	valtuutettu
Holopainen Hannu	valtuutettu
Honkanen Anu	valtuutettu
Hulmi Helena	valtuutettu
Huovinen Sari	valtuutettu
Jumppanen Anssi	valtuutettu
Järvinen Anni	valtuutettu
Kaita Karita	valtuutettu
Keskisalo Pentti	valtuutettu
Ketonen Matti	1. varapuheenjohtaja
Kinnunen Asseri	valtuutettu
Kontiokorpi Anniina	valtuutettu
Korhonen Jari	valtuutettu
Koskinen Sari	valtuutettu
Kuivalainen Maija	valtuutettu
Kukkonen Pekka	valtuutettu
Kärkäs Joakim	puheenjohtaja
Laasonen Jenni	valtuutettu
Lasaroff Johannes	valtuutettu
Mainonen Jenni	valtuutettu
Majoinen Kaija	valtuutettu
Mara Outi	valtuutettu
Miettinen Asko	valtuutettu
Mikkonen Virve	valtuutettu
Mustonen Juha	valtuutettu
Mäkisalo-Ropponen Merja	valtuutettu
Nuutinen Tapani	valtuutettu
Piironen Mika	valtuutettu
Pippuri Arto	valtuutettu
Pitko Jarno	valtuutettu
Puhakka Paula	varavaltuutettu
Puustinen Pekka	valtuutettu
Puustinen Timo	valtuutettu
Pyöriäinen Jasmin	valtuutettu
Rossi Hannes	valtuutettu
Piironen Margareetta	valtuutettu
Pulkkinen Jarkko	nuorisovaltuuston edustaja
Räty Marjatta	valtuutettu

Saapui kokoukseen
§ 22 klo 17:04

	Saarelainen Antti	valtuutettu
	Saarinen Ninni	varavaltuutettu
	Savolainen Terhi	valtuutettu
	Tahvanainen Petteri	valtuutettu
	Tielinen Ari	valtuutettu
	Torni Anni	valtuutettu
	Törmälä Anssi	valtuutettu
	Vainionpää Pertti	varavaltuutettu
	Vanhanen Helmi	valtuutettu
	Vara Heli	valtuutettu
	Vehviläinen Anu	valtuutettu
	Wihonen Jussi	valtuutettu
	Väistö Matti	valtuutettu
Muu läsnäolo	Himanka Riitta	hallintojohtaja
	Huikuri Satu	talousjohtaja
	Jokela Jenni	kansliapäällikkö
	Kaasinen Jani	sivistys- ja hyvinvointijohtaja
	Kärkkäinen Mikko	pöytäkirjanpitäjä, kaupunginlakimies
	Laakkonen Sami	strategiajohtaja
	Penttilä Jere	kaupunginjohtaja
	Penttinen Pekka	tietohallintopäällikkö
	Pitkänen Mari	henkilöstöjohtaja
	Pyykkönen Markku	markkinointijohtaja
	Rautio Tommi	videotuottaja
	Salminen Tiina	tietosuojavastaava
	Varonen Ari	kaupunkiympäristöjohtaja
Poissa	Mikkonen Krista	valtuutettu
	Porokka Jouni	valtuutettu
	Toivanen Ville	valtuutettu
	Vornanen Timo	valtuutettu

Allekirjoitukset

Joakim Kärkäs
puheenjohtaja

Mikko Kärkkäinen
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 27.3.2025.

Ari Tielinen
pöytäkirjantarkastaja

Johannes Lasaroff
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 28.3.2025 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Mikko Kärkkäinen

Kaupunginvaltuusto

§ 20

24.03.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KV 24.03.2025 § 20

Hallintosäännön määräämällä tavalla olivat seuraavat valtuutetut ja varavaltuutetut ilmoittaneet, etteivät esteen vuoksi voi osallistua tähän kokoukseen:

Ville Toivanen	työeste
Krista Mikkonen	työeste
Räty Pekka	henkilökohtainen este
Vornanen Timo	työeste
Kärnä Juhani	ei tavoitettu
Porokka Jouni	henkilökohtainen este
Törmänen Maija	matkaeste

Puhejohtaja totesi, että hän oli hallintosäännön 120 §:n nojalla kutsunut tähän kokoukseen seuraavat varavaltuutetut:

Valtuutettu Ville Toivasen tilalle Joensuun Keskusta valtuustoryhmän 2. varavaltuutetun Paula Puhakan.

Valtuutettu Krista Mikkosen tilalle Joensuun Vihreät valtuustoryhmän 1. varavaltuutetun Ninni Saarisen.

Valtuutettu Timo Vornasen tilalle Joensuun Perussuomalaisten valtuustoryhmän 2. varavaltuutetun Teemu Arposen.

Valtuutettu Jouni Porokan tilalle Kokoomuksen Joensuun valtuustoryhmän 2. varavaltuutetun Pertti Vainionpään.

Cloud Meeting -kokousjärjestelmän läsnäoloilmoituksella tapahtuneen läsnäolijoiden toteamisen tultua toimitetuksi, puhaanjohtaja totesi, että paikalla on 58 valtuutettua.

Lisäksi puheenjohtaja totesi, että paikalla oli kaupunginjohtaja Jere Penttilä ja että kokouksessa olivat läsnä myös seuraavat viranhaltijat:

Hallintojohtaja Riitta Himanka
Kansliapäällikkö Jenni Jokela
Talousjohtaja Satu Huikuri
Henkilöstöjohtaja Mari Pitkänen
Sivistys- ja hyvinvointijohtaja Jani Kaasinen
Strategiajohtaja Sami Laakkonen
Tietosuojavastaava Tiina Salminen
Tietohallintopäällikkö Pekka Penttinen
Videotuottaja Tommi Rautio
Kaupunkiympäristöjohtaja Ari Varonen

Kaupunginvaltuusto

§ 20

24.03.2025

Lisäksi paikalla oli nuorisovaltuuston edustaja Jarkko Pulkkinen.

Pöytäkirjanpitäjänä oli kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen.

Kutsu 24.3.2025 pidettävään kaupunginvaltuuston kokoukseen ja esityslista liitteineen oli julkaistu yleisessä tietoverkossa ja luottamushenkilöiden verkkopalvelussa sekä lähetetty tieto esityslistan julkaisusta sähköpostitse valtuutetuille 19.3.2025.

Ilmoitus kokouksesta oli julkaistu yleisessä tietoverkossa Joensuun kaupungin verkkosivuilla ja Karjalan Heilissä 12.3.2025.

Päätös:

Koska kutsu valtuuston kokoukseen on toimitettu kuntalaissa säädetyllä ja hallintosäännössä määrätyllä tavalla sekä paikalla oli enemmän kuin kaksi kolmasosaa valtuutetuista, puheenjohtaja totesi kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginvaltuusto

§ 21

24.03.2025

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KV 24.03.2025 § 21

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti 27.3.2025 kello 11.00 mennessä.
Pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Ari Tiainen ja Johannes Lasaroff.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 107	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 22	24.03.2025

Eroilmoitus kaupunginvaltuuston ja Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäsenyyksistä

KH 17.03.2025 § 107

Jouni Porokka on toimittanut Joensuun kaupungille 10.3.2025 eronpyynnön, jossa hän pyytää eroa seuraavista luottamustehtävistä paikkakunnalta poismuuton vuoksi

- Joensuun kaupunginvaltuuston jäsenyys ja
- Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäsenyys

Kuntalain 71 §:ssä säädetään muun muassa, että vaalikelpoinen kunnan luottamustoimeen on henkilö, jonka kotikunta kyseinen kunta on.

Kuntalain 78 §:n 1 momentissa säädetään, että jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee valtuusto.

Kuntalain 76 §:n 1 momentin mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka kuntalain 71 §:n mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen.

Pohjois-Karjalan maakuntaliiton kuntayhtymän perussopimuksen 9 §:n 5 momentissa määrätään, että mikäli valtuuston jäsen menettää vaalikelpoisuutensa kesken toimikauden, päättää jäsenen edustama kunta eron myöntämisestä ja uuden valitsemisesta jäljellä olevaksi toimikaudeksi. Kunnan valitseman jäsenen on edustettava samaa poliittista ryhmää kuin se, jonka tilalle hänet valitaan.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätöshdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

todeta Jouni Porokan luottamustoimet kaupunginvaltuuston jäsenenä ja Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäsenenä päättyneiksi ja valita Pohjois-Karjalan maakuntavaltuustoon uuden jäsenen Porokan tilalle.

Kaupunginvaltuutetuksi Jouni Porokan sijaan nousee Kansallisen Kokoomuksen 1. varavaltuutettu Maija Törmänen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 24.03.2025 § 22
463/00.00.01.00.06/2025

Ehdotus:

Kaupunginhallitus	§ 107	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 22	24.03.2025

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

todeta Jouni Porokan luottamustoimet kaupunginvaltuuston jäsenenä ja Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäsenenä päättyneiksi ja valita Pohjois-Karjalan maakuntavaltuustoon uuden jäsenen Porokan tilalle.

Kaupunginvaltuutetuksi Jouni Porokan sijaan nousee Kansallisen Kokoomuksen 1. varavaltuutettu Maija Törmänen.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa yksi valtuutettu käytti puheenvuoron.

Valtuutettu Heli Vara esitti Jouni Porokan tilalle Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäseneksi Matti Ketosta (Porokan varajäsen) ja Ketosen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Johannes Lasaroffia.

Muita esityksiä ei tehty.

Päätös:

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti todeta Jouni Porokan luottamustoimen kaupunginvaltuuston jäsenenä ja Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäsenenä päättyneiksi.

Kaupunginvaltuusto päätti yksimielisesti valita Porokan sijaan uudeksi Pohjois-Karjalan maakuntavaltuuston jäseneksi Matti Ketosen ja Ketosen henkilökohtaiseksi varajäseneksi Johannes Lasaroffin.

Kaupunginvaltuutetuksi Jouni Porokan sijaan nousee Kansallisen Kokoomuksen 1. varavaltuutettu Maija Törmänen.

Merkittiin, että valtuutettu Alia Dannenberg saapui kokoukseen tämän pykälän käsittelyn aikana kello 17:04. Paikalla oli tämän jälkeen 59 valtuutettua eli valtuusto täysilukuisena.

Kaupunginhallitus	§ 108	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 23	24.03.2025

Uusien varavaltuutettujen määrääminen

KH 17.03.2025 § 108

Jos valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain mukaisesti (vaalilaki 93 § 2 mom.).

Keskusvaalilautakunta on kokouksessaan 10.3.2025 § 17 kaupunginvaltuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrännyt seuraavat uudet varavaltuutetut:

Suomen Keskusta	Jaana Minkkinen (12. varavaltuutettu)
Suomen keskusta	Antti Ronkainen (13. varavaltuutettu)
Kansallinen Kokoomus	Jouni Partti (9. varavaltuutettu)

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen uudet varavaltuutetut.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 24.03.2025 § 23
180/00.00.01.00.02/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä tiedokseen uudet varavaltuutetut.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelutta yksimielisesti.

Kaupunginhallitus	§ 84	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 101	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 24	24.03.2025

Joensuun kaupungin hallintosääntö tulevalle valtuustokaudelle

KH 10.03.2025 § 84

Joensuun kaupungissa on perinteisesti tarkasteltu hallintosäännön muutostarpeita ennen valtuustokauden vaihtumista.

Hallintosääntötarkastelua varten toteutettiin lokakuussa 2024 valtuustoryhmille kysely mahdollisista tulevista hallintosääntöön liittyvistä muutostarpeista. Kyselyn yhteenvetoa esiteltiin kaupunginhallitukselle kokouksen alussa 28.10.2024 ja samalla kaupunginhallitus antoi saatteita asian jatkovalmistelulle. Kaupunginhallitus perusti 4.11.2024 § 364 poliittisen ohjausryhmän valmistelemaan hallintosääntömuutoksia. Työryhmän puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jere Nuutinen ja työryhmässä oli edustus jokaisesta valtuustoryhmästä. Ohjausryhmä kokoontui viisi kertaa ja valmisteli hallintosääntöön tehtäviä muutoksia. Valtuustolle järjestettiin asiasta iltakoulu 24.2.2025 ennen valtuuston kokousta.

Uuden valtuustokauden alkaessa hallintosääntöön esitetään tehtäväksi seuraavat luottamushenkilöorganisaatiota koskevat muutokset:

1. Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunta

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan nimi muutetaan hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnaksi ja lautakunta siirretään hyvinvoinnin toimialalle.

Lautakunnan tehtäviä muutetaan siten, että kaupungin vetovoimaisuuden ja tunnettavuuden edistäminen sekä markkinoinnin, viestinnän ja tapahtumapalveluiden kehittäminen siirretään kaupunginhallituksen tehtäviin. Jo tällä hetkellä kaupunginhallitus vastaa näitä sivuavista tehtävistä (mm. kaupungin kilpailukyvyyn ja elinvoiman kehittämisestä, edunvalvonnasta sekä kaupungin markkinoinnin, tiedottamisen ja viestinnän johtamista ja näitä koskevien periaatteiden hyväksynnästä). Näin muutos kokoaa vastuun ao. tehtävistä kokonaisuudessaan kaupunginhallitukselle. Lakkautettavan henkilöstö- ja työllisyysjaoston tehtävistä lautakunnan tehtäviin siirretään tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman valmistelu ja hyväksyminen.

Lautakunnan tehtäväksi tulee siten entistä selvemmin nimenomaan vastata osallisuuden kehittämisestä ja kansalaistoiminnan tukemisen kehittämisestä, asukas- ja kyläyhdistysyhteistyön vahvistamisesta sekä asukas- ja asiakastyytyväisyyden kehittämisestä. Toinen lautakunnan tehtäväkokonaisuus liittyy hyvinvointiin; lautakunnan tehtäviin kuuluu mm. toimia ehkäisevästä päihdetyöstä vastaavana toimielimenä, ohjata ja koordinoida kuntalaisten terveydestä ja hyvinvoinnista sekä toteutetuista toimenpiteistä raportointia ja hyvinvointikertomuksen valmistelua ja laatimista koko kaupungin osalta sekä vastata yhdyspintatyöstä hyvinvointialueen kanssa.

Kaupunginhallitus	§ 84	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 101	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 24	24.03.2025

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan ratkaisuvaltaa laajennetaan niin, että lautakunta ratkaisee kaikki hyvinvoinnin toimialaan liittyvien avustusten jakoperusteet ja avustusten myöntämisen. Lisäksi ratkaisuvaltaan kuuluvat uusina kohtina osallisuuteen liittyvistä kumppanuussopimuksista päättäminen sekä kaupungin palvelupisteisiin sekä kohtaamispaikkojen ylläpitämiseen liittyvät asiat.

2. Kasvatus- ja koulutuslautakunta

Kasvatus- ja koulutuslautakunnan ja sivistys- ja hyvinvointijohtajan ratkaisuvaltaa täsmennetään niin, että lautakunnan tehtäviin lisätään kohta, jonka mukaan se päättää päiväkodin perustamisesta ja lakkauttamisesta. Sivistys- ja hyvinvointijohtaja päättää puolestaan päiväkodin alaisuuteen muodostettavan yksikön perustamisesta ja lakkauttamisesta.

3. Kaupunkirakennelautakunta

Kaupunkirakennelautakunnan tehtäviin siirretään kaupunginhallituksen tehtävistä vastuu asuntopoliittisen ohjelman valmistelusta. Perusteluna tälle on se, että asuntopoliitikan toteuttaminen liittyy oleellisesti mm. maapolitiikkaan ja kaavoitukseen, jotka kuuluvat kaupunkirakennelautakunnan vastuualueeseen.

4. Rakennus- ja ympäristölautakunta

Rakennus- ja ympäristölautakunnan jäsenmäärää pienennetään yhdestätoista seitsemään. Rakennus- ja ympäristölautakunnan tehtävät ovat pääasiassa lupa- ja valvontaviranomaisena toimimista, eikä tehtäviin sisälly poliittisesti merkittäviä asioita. Lautakunnan tehtävät eivät edellytä nykyisen suuruista jäsenmäärää.

5. Kaupunginhallituksen henkilöstö- ja työllisyysjaosto

Kaupunginhallituksen henkilöstö- ja työllisyysjaosto esitetään lakkautettavaksi. Käytännössä sen päättämien asioiden määrä on vuositasolla ollut vähäinen. Jaoston käsittelemät asiat siirretään kaupunginhallituksen tehtäviksi, mikä myös korostaa kuntalain mukaista kaupunginhallituksen roolia työnantajan edustajana ja kaupungin henkilöstöpolitiikasta vastuussa olevana toimielimenä. Edellä todetuin tavoin jaoston tehtävistä tasa-arvo- ja yhdenvertaisuussuunnitelman hyväksyminen siirretään kuitenkin hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnalle. Osa jaoston tehtävistä (KVTESin toteuttamisen valvonta, henkilöstön osaamisen kehittäminen) on sellaisia, joista käytännössä huolehtii jo voimassa olevan hallintosäännön mukaan henkilöstöjohtaja (päällekkäiset toimivallat). Näin ollen näiden tehtävien osalta jatketaan entistä käyntäntöä ja ne kuuluvat edelleen henkilöstöjohtajan (ja henkilöstöyksikön tehtäviin).

Kaupunginhallitus	§ 84	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 101	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 24	24.03.2025

6. Konsernijaosto

Omistajaohjausjaoston nimi muutetaan konsernijaostoksi ja jaoston tehtäviin tehdään joitakin muutoksia. Elinkeino- ja tulevaisuusrahastojen sijoituspolitiikan hyväksyisi jatkossa konsernijaosto, kun tähän saakka sen tehtävänä on ollut valmistella asia kaupunginhallituksen päätettäväksi. Tytäryhteisöjen kanssa tehtävistä tavoite- ja tulossopimuksista luovutaan ja niiden hyväksymistehtävän sijasta konsernijaosto valmistelee yhtiöille asetettavat talousarvion toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet. Uusina tehtävinä konsernijaostolle lisätään tytäryhteisöjen hallitusten jäsenten nimeämisprosessin hyväksyminen, kaupungin kilpailukyvyyn ja elinkeinotoiminnan edellytysten edistämiseen liittyvien asioiden valmistelu sekä kaupungin edunvalvontaan liittyvien asioiden valmistelu. Jaoston tehtäviin kuulunut sosiaali- ja terveystalouden omistajaohjauksesta vastaaminen poistetaan tarpeettomana.

7. Sisäisen tarkastuksen toimikunnan lakkauttaminen

Kaupungin sisäisen tarkastuksen toimikunta on toiminut osana kaupunkikonsernin sisäistä valvontajärjestelmää. Sen tehtävä on ollut kaupungin sisäisen valvonnan toimintaohjeen mukaan mm. valvoa sisäisen tarkastuksen asianmukaista järjestämistä ja käsitellä kaupungin selonteko sisäisen valvonnan ja konsernivalvonnan järjestämisestä, hyväksyä sisäisen tarkastuksen yksikön tarkastussuunitelma ja käsitellä sisäisen tarkastuksen yksikön tarkastusmuistiot ja toimeksiantojen erillisselvitykset sekä muut sisäisen tarkastuksen raportit.

Sisäisen valvonnan järjestämisestä vastaa jo voimassa olevan hallintosäännön mukaan kaupunginhallitus. Sisäisen tarkastuksen toimikunnan rooli on jäänyt vähäiseksi, ja sen tehtävä on ollut käytännössä käsitellä sisäisen tarkastuksen tarkastusraportteja. Toimikunta tai sen jäsenet eivät kuitenkaan ole mitenkään voineet hyödyntää raporteissa saamiaan tietoja. Tarkastuksen vaikuttavuuden kannalta on perustelumpaa, että taho (kaupunginhallitus), jonka vastuulla sisäisen tarkastuksen järjestäminen on, myös kokonaisuudessaan vastaa sisäisestä tarkastuksesta ilman erillistä toimikuntaa ja että sisäinen tarkastus myös raportoi nimenomaan kaupunginhallitukselle.

Näin ollen hallintosäännöstä on poistettu maininnat sisäisen tarkastuksen toimikunnasta ja toimikunnalle sisäisen valvonnan toimintaohjeessa annetut tehtävät on relevanteilta osiltaan siirretty hallintosääntöön kaupunginhallituksen tehtäviksi.

8. Edellä mainittujen muutosten vaikutus kaupunginhallituksen tehtäviin

Lautakuntien tehtävämuutokset vaikuttavat kaupunginhallituksen tehtäviin siten, että osallisuus- ja vetovalvontalautakunnan tehtävistä kaupunginhallituksen tehtäviin lisätään vastaaminen kaupungin vetovalvontaisuuden ja tunnettavuuden edistämisestä sekä markkinoinnin, tiedottamisen, viestinnän ja tapahtumapalveluiden kehittäminen. Lisäksi

Kaupunginhallitus	§ 84	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 101	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 24	24.03.2025

tehtäviin lisätään vastaaminen hyvinvointialueen kanssa käytävistä tehtävien hoitamiseen liittyvää yhteistyötä, tavoitteita ja työnjakoa koskevista neuvotteluista.

Sisäisen tarkastuksen toimikunnan lakkauttamiseen liittyen kaupunginhallituksen tehtäviin lisätään sisäistä valvontaa ja riskienhallintaa koskevien ohjeiden ja menettelytapojen hyväksyminen ja sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan asianmukaisen järjestämisen valvonta. Niin ikään kaupunginhallituksen tehtäviin lisätään sisäisen tarkastuksen yksikön tarkastussuunnitelman hyväksyminen. Kaupunginhallitus myös jatkossa käsittelee sisäisen tarkastuksen vuosiraportin lisäksi kaikki muut sisäisen tarkastuksen tarkastusraportit ja selvitykset sekä antaa toimintakertomuksessa tiedot sisäisen valvonnan ja riskienhallinnan järjestämisestä sekä keskeisistä johtopäätöksistä.

Henkilöstöön liittyviä uusia tehtäviä kaupunginhallitukselle ovat kaupungin henkilöstö- ja työnantajapolitiikasta, henkilöstösuunnittelusta ja työterveyshuollon järjestämisestä vastaaminen; kaupungin yhteistoimintajärjestelmän ja työsuojelutoiminnan järjestämisestä huolehtiminen ja; kaupungin työllistämispolitiikasta, työelämän- ja kotoutumisen palveluista vastaaminen sekä Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan toiminnan seuraaminen.

Kaupunginhallituksen ratkaisuvaltaan tulevat myös virkojen lakkauttaminen ja perustaminen sekä viranhaltijoiden siirtäminen toiseen virkaan. Lisäksi hallintosäännön henkilöstöasioita koskevassa osassa henkilöstö- ja työllisyysjaostolle aiemmin kuuluneet tehtävät siirtyvät kaupunginhallituksen tehtäviksi. Näihin kuuluvat mm. ohjeiden antaminen virkojen täytössä ja työsuhteisiin valinnassa noudatettavasta menettelystä, kelpoisuusehtojen muuttamisesta päättäminen, palkkausta koskevista yleisistä periaatteista päättäminen, virantoimituksesta pidättämisestä päättäminen ja lomautuksista päättäminen.

9. Muita muutoksia ja viranhaltijaorganisaation muutokset

Tarkastuslautakunnan jäsenmäärää muutetaan siten, että se on nykyisen kahdeksan sijasta liukuva eli seitsemästä yhdeksään. Joensuun kaupungissa on ollut tapana, että tarkastuslautakunnassa on edustus jokaisesta valtuustoryhmästä. Muutoksella varaudutaan siihen, että valtuustoryhmien lukumäärän mahdolliset muutokset vaalituloksen perusteella eivät vaadi erillistä hallintosääntömuutosta tarkastuslautakunnan jäsenmäärään.

Hallintosääntö muutetaan myös niin, että nuorisovaltuuston edustajan osallistumisoikeus kaupunginvaltuuston kokouksiin vakinaistetaan, eikä osallistumisoikeus enää riipu erillisestä valtuuston päätöksestä.

Hallintosääntöön on tehty myös joitakin lähinnä teknisiä muutoksia, kuten pykälänumeroinnin muutokset työllisyysaluetta koskevien säännösten osalta. Lisäksi joihinkin valtuustoa koskeviin pykäliin on lisätty selvyden vuoksi maininta sähköisestä järjestelmästä liittyen mm. läsnäolojen toteamiseen, puheenvuorojen pyytämiseen ja äänestysten toimittamiseen.

Kaupunginhallitus	§ 84	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 101	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 24	24.03.2025

Hallintosäännön viranhaltijaorganisaatiota koskevat muutokset ovat vielä osin valmisteltavana ja eikä niitä ole vielä käyty läpi kaikkien niiden viranhaltijoiden kanssa, joita ne koskettavat. Tarkoituksena on tuoda viranhaltijaorganisaatiota koskevat muutokset päätettäväksi viimeistään toukokuun valtuuston kokouksessa. Näin ollen tältäkin osin uusi organisaatio voisi aloittaa toimintansa uuden valtuustokauden alussa.

Oheismateriaalina hallintosääntö, johon on tehty ehdotetut muutokset (puhas versio).

Tehdyt muutokset verrattuna voimassa olevaan hallintosääntöön käyvät ilmi oheismateriaalina olevasta hallintosääntövertailuista (vertailu).

Oheismateriaalina yhteenveto hallintosäännön muutosehdotuksista.

Oheismateriaalit ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tässä vaiheessa tiedoksi hallintosääntöön valmistellut muutokset ja päättää hallintosääntöön esitettävistä muutoksista lopullisesti kokouksessaan 17.3.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

KH 17.03.2025 § 101

Tehdyt muutokset verrattuna voimassa olevaan hallintosääntöön käyvät ilmi oheismateriaalina olevasta hallintosääntövertailuista (vertailu).

Kaupunginjohtajan päätösehdotus

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja määrätä sen tulemaan voimaan hallintosäännön voimaantulosäännöksen mukaisesti 1.6.2025.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen siten muutettuna, että poistetaan liitteellä olevasta hallintosäännöstä kasvatus- ja

Kaupunginhallitus	§ 84	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 101	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 24	24.03.2025

koulutuslautakunnan ratkaisuvallasta (11 §) kohta ”10. päiväkotien perustamisen ja lakkauttamisen” ja siirretään kyseinen kohta valtuuston tehtäviin (4 §).

Kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen ja kansliapäällikkö Jenni Jokela olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

KV 24.03.2025 § 24
381/00.01.01.00/2025

Kaupunginhallituksen kokouksessaan 17.3.2025 hyväksymä muutos on tehty liitteenä olevaan hallintosääntöön.

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan hallintosäännön ja määrätä sen tulemaan voimaan hallintosäännön voimaantulosäännöksen mukaisesti 1.6.2025.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa kymmenen valtuutettua käytti puheenvuoron.

Keskustelussa ei tehty päätösehdotuksesta poikkeavia esityksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Hallintosääntö 01012025 alkaen sisältää hallituksen 17032025 hyväksymän muutoksen

Oheismateriaali

Vertailu voimassaoleva vs. hallituksen esittämä 17032025

Kaupunginhallitus	§ 85	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 102	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	24.03.2025

Joensuun kaupungin luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö tulevalle valtuustokaudelle

KH 10.03.2025 § 85

Kuntavaalit järjestetään huhtikuussa 2025 ja uuden valtuuston toimikausi alkaa 1.6.2025.

Joensuun kaupungissa on perinteisesti tarkasteltu luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön muutostarpeita ennen valtuustokauden vaihtumista.

Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntötarkastelua varten toteutettiin lokakuussa 2024 valtuustoryhmille kysely mahdollisista tulevista hallintosääntöön ja luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntöön liittyvistä muutostarpeista. Kyselyn yhteenvetoa esiteltiin kaupunginhallitukselle kokouksen alussa 28.10.2024 ja samalla kaupunginhallitus antoi saatteita asian jatkovalmistelulle. Lisäksi tausta-aineistoiksi koottiin yhteenveto verrokki kaupunkien Joensuun, Kuopion, Kouvolan, Lappeenrannan, Porin, Oulun, Jyväskylän ja Lahden kaupunkien luottamushenkilöiden palkkioiden tasosta. Yhteenveto valtuustoryhmien kyselystä ja kaupunkien palkkioiden tasosta toimitettiin valtuustoryhmien puheenjohtajien kautta valtuustoryhmille.

Kaupunginhallitus perusti 4.11.2024 § 364 poliittisen ohjausryhmän valmitselemaan hallintosääntö- ja luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntömuutoksia. Työryhmän puheenjohtajana toimi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Jere Nuutinen ja työryhmässä oli edustus jokaisesta valtuustoryhmästä. Ohjausryhmä kokoontui viisi kertaa ja teki esitykset luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntömuutoksista valtuustoryhmien käsiteltäväksi. Luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön muutosehdotuksissa on huomioitu valtuustoryhmien kyselyssä esille nostamat muutostarpeet. Lisäksi on tehty muutamia teknisluonteisia tekstikorjauksia sekä otettu huomioon jo aikaisemmin esille nostetut muutostarpeet.

Esitetyt muutokset koskevat seuraavia luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön kohtia:

- 2 § Kokouspalkiot (esitetään poistettavaksi tekstistä vaikuttamistoimielinten kokousmäärät)
- 3 § Vuosipalkkiot (muutosesitys rakennus- ja ympäristölautakunnan puheenjohtajan vuosipalkkioon ja tekstilisäys vastaamaan voimassa olevaa käytäntöä)
- 4 § Osa-aikainen kaupunginhallituksen puheenjohtaja (muutosesitys liittyen toimituspalkkioihin)
- 5 § Kokoaikainen kaupunginhallituksen puheenjohtaja (esitetään lisättäväksi uusi kohta)
- 6 § Tarkastuslautakunnan jäsenten palkkiot (muutosesitys tarkastuslautakunnan jäsenen vuosipalkkioon)

Kaupunginhallitus	§ 85	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 102	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	24.03.2025

- 9 § Toimituspalkkiot (esitetään muokattavaksi teksti selkeämmäksi ja vastaamaan voimassa olevaa käytäntöä)

Aikaisempi luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntö on hyväksytty kaupunginvaltuustossa 22.2.2021 § 16. Päivityksen yhteydessä hallintosääntöön lisättiin osa-aikaista kaupunginhallituksen puheenjohtajaa koskeva kohta ja korotettiin sekä kokous- että vuosipalkkioita.

Oheismateriaalina luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntöluonnos, jossa nähtävissä muutokset voimassa olevaan sääntöön sekä vertailu verrokkaupunkien luottamustoimipalkkioista. Oheismateriaalit ovat luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelija: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tässä vaiheessa tiedoksi luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntöön valmistellut muutokset ja päättää luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntöön esitettävistä muutoksista lopullisesti kokouksessaan 17.3.2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

KH 17.03.2025 § 102

Oheismateriaalina luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntöluonnos, jossa nähtävissä muutokset voimassa olevaan sääntöön.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön ja määrätä sen tulemaan voimaan 1.6.2025.

Päätös:

Kaupunginhallitus hyväksyi yksimielisesti kaupunginjohtajan päätösehdotuksen siten muutettuna, että poistetaan liitteellä olevasta luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännöstä § 5 Kokoaikainen kaupunginhallituksen puheenjohtaja.

Kaupunginlakimies Mikko Kärkkäinen ja kansliapäällikkö Jenni Jokela olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus	§ 85	10.03.2025
Kaupunginhallitus	§ 102	17.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 25	24.03.2025

KV 24.03.2025 § 25
380/00.01.01.00/2025

Kaupunginhallituksen kokouksessaan 17.3.2025 hyväksymä muutos on tehty liitteenä olevaan luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussääntöön.

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyä liitteenä olevan luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön ja määrätä sen tulemaan voimaan 1.6.2025.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa 13 valtuutettua käytti puheenvuoroja. Lisäksi kaupunginjohtaja Jere Penttilä käytti puheenvuoron.

Keskustelussa valtuutettu Pentti Keskisalo esitti, että luottamushenkilöiden palkkio- ja matkustussäännön 5 §:ään sivulle 6 palautetaan voimassa olevasta palkkiosäännöstä tarkastuslautakunnan jäsenen vuosipalkkio 1 800 € sekä seuraava kappale:
"Tarkastuslautakunnan varajäsenellä on varsinaisen jäsenen esteen ajalta oikeus saada suhteellinen osa estyneen jäsenen vuosipalkkiosta. Varajäsenelle yli kuukauden ajalta tuleva palkkio vähennetään estyneenä olleen jäsenen palkkiosta."

Valtuutettu Hannes Rossi kannatti Pentti Keskisaloon tekemää muutosesitystä.

Päätettyään keskustelun puheenjohtaja totesi, että kannatetusta muutosesityksestä on äänestettävä Cloud Meetingissä.

Puheenjohtaja totesi, että niiden, jotka kannattavat kaupunginhallituksen pohjaehdotusta tulee äänestää JAA, ja niiden, jotka kannattavat Pentti Keskisaloon tekemää kannatettua muutosesitystä, tulee äänestää EI.

Toimitetussa äänestyksessä annettiin 54 JAA-ääntä, 4 EI-ääntä ja 1 tyhjä yhteensä 59 ääntä.

Päätös:

Puheenjohtaja totesi, että edellä selostetun käsittelyn tuloksena kaupunginvaltuusto on hyväksynyt kaupunginhallituksen päätösehdotuksen.

Liitteet

- 2 JOENSUUN KAUPUNGIN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNTÖ 1.6.2025 alkaen, kh 17032025
- 3 Äänestystulosraportti 24.3.2025 § 25 pohjaesitys vs. Keskisalo

Oheismateriaali

JOENSUUN KAUPUNGIN LUOTTAMUSHENKILÖIDEN PALKKIOSÄÄNTÖ muutokset aikaisempaan sääntöön, kh 17032025

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

Vuoden 2024 talousarvion toteutuminen

KH 10.03.2025 § 83

Kuntatalouden tilanne heikkeni vuoden 2024 aikana, mutta ennakoitua vähemmän. Kuntien yhteenlaskettu tilikauden tulos oli ennakollisten tilinpäätöstietojen mukaan 1,1 mrd. euroa ylijäämäinen, noin 0,65 mrd. euroa edellisvuotta heikompi. Talouden tilan heikkenemistä selittää verotulojen aleneminen 500 milj. eurolla muun muassa sote-uudistukseen liittyneiden verohäntien poistumisen takia. Kuntien tuloihin ja menoihin välittyivät myös heikko suhdannekehitys, valtionosuuksien pieneneminen 250 milj. eurolla sekä kasvaneet korkokustannukset. Kuntien investoinnit pysyivät korkealla tasolla ollen 4,8 mrd. euroa vuonna 2024. Rahavirta oli negatiivinen, koska käyttötulot eivät riittäneet kaikkien investointien rahoittamiseen ja lainakanta kasvoi 720 milj. eurolla. Menokasvu oli sen sijaan vuonna 2024 odotettua maltillisempaa. Toimintakate eli kunnan nettotoimintakulut kasvoivat 1,8 % ja peräti 130 kunnassa ne pienentyivät vuoteen 2023 verrattuna, taustalla kuntien omat sopeutustoimet. Tulosta paransi myös merkittävästi kertaluontoiset erät, kuten energiayhtiöiden osuuksien myynti sekä yhtiöittämiset. Kuntien eriytyminen jatkui: yli 70 prosenttia vuoden 2024 tuloksesta syntyi neljässä kaupungissa ja tilikauden tulos oli negatiivinen 80 kunnassa.

Kaupungin vuoden 2024 tilinpäätöstiedot ovat valmistuneet. Kuten kuntatalous yleisesti, myös kaupungin talouden tilanne heikkeni, mutta arvioitua vähemmän. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 3,0 milj. euroa. Taloutta vahvasti erityisesti sijoitusmarkkinoiden vahva kehitys, loppuvuoden poikkeuksellisen hyvät verotilitykset sekä kaupungin menojen kehitys. Laaja-alaisella yhteistyöllä valmisteltujen talouden sopeutustoimien myötä kaupungin nettomenot alenivat vuonna 2024 edellisvuoteen nähden 1,4 %. Sopeutustyön ohella menojen pienentämistä auttoi merkittävästi henkilöstön sairauspoissaolojen väheneminen. Henkilöstömenot eivät kasvaneet sopimuskorotuksista huolimatta. Ylijäämäisestä tuloksesta huolimatta lainakanta kasvoi vuoteen 2023 nähden 29 miljoonalla eurolla. Lainakantaa kasvatti korkea investointitaso sekä Siun soten palkkaharmonisaatiota koskevien vastuiden maksaminen vuoden 2024 aikana. Asukaskohtainen lainakanta oli vuoden 2024 lopussa 3 206 euroa, kun se vuotta aiemmin oli 2 862 euroa.

Kaupungin talous oli vuonna 2024 ennakoitua parempi, mutta tulos heikkeni edellisvuoteen nähden noin 17 milj. euroa. Talouden liikkumavara on edelleen niukka ja talouden kehitykseen liittyy edelleen paljon epävarmuustekijöitä. Valmisteilla oleva kuntien valtionosuusuudistus, Suomen talouden vaisu kehitys ja julkisen talouden sopeutustarve vaikeuttaa tulevan ennakointia. TE-palvelujen muutos toi lisää mahdollisuuksia, mutta riittämätön ja siirtymäkaudella vähenevä rahoitus haastaa palvelujen järjestämistä. Pysyvä talouden tasapaino edellyttää päätettyjen sopeutustoimenpiteiden eteenpäin viemistä.

Kaupunginhallitus käsittelee varsinaisen tilinpäätöksen maaliskuun loppuun mennessä ja kaupunginvaltuusto kesäkuun loppuun mennessä. Tilinpäätöksessä

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

talousarvion toteutumista ja toteutumiseen vaikuttaneita tekijöitä on kuvattu laajemmin.

Peruskaupunki

Käyttötalous

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on käyttötalousosan tulosalueen toimintakate lukuun ottamatta seuraavia kokonaisuuksia, joissa sitovuustaso on lueteltujen tulosalueiden toimintakatteiden summa

- tulosalueet 210, 240, 270, 280 (kaupunkirakennelautakunta, pl. 295 Tilakeskus)
- tulosalueet 400, 420, 440 (kasvatus- ja koulutuslautakunta)
- tulosalueet 660, 690 (kulttuuri- ja liikuntalautakunta)
- tulosalueet 850, 860, 870, 880 (rakennus- ja ympäristölautakunta)

Lisäksi kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on Tilakeskus –taseyksikön tilikauden tulos (tulosalue 295).

Vuoden 2024 talousarvion peruskaupungin käyttötalouden toimintakate oli 185,8 milj. euroa. Toteutumaksi muodostui 178,5 milj. euroa. Käyttötalouden talousarvio alittui 7,4 milj. euroa toteutumaprosentin ollessa 96,0 %. Käyttötalouden nettomenot alenivat vuoteen 2023 yhteensä 1,5 milj. eurolla (-0,8 %). Joensuun Vesi -liikelaitos ja rahastot mukaan lukien nettomenot alenivat -1,4 %.

Kaupunginvaltuuston sitovuustasolla talousarvio ylittyi yleishallinnon, ympäristöterveydenhuollon sekä hankintatoimen tulosalueiden osalta. Muut palvelut toteutuivat kaupunginvaltuuston asettaman sitovuustason puitteissa.

Kaupunginvaltuuston tulosalueen nettomenot olivat talousarvion mukaan 0,450 milj. euroa ja toteutuma 0,418 milj. euroa. Talousarviota pienempää toteutumaa selittää vaalien menojen toteutuminen hieman arvioitua pienempänä. Tarkastuslautakunnan nettomenot olivat talousarvion mukaan 0,116 milj. euroa ja toteutuma 0,112 milj. euroa.

Kaupunginhallituksen toimialueen talousarvio toteutui kokonaisuutena lähes 1,9 milj. euroa arvioitua pienempänä. Merkittävimmät talousarvion alitukset kohdentuivat työllisyyden sekä konsernipalvelujen tulosalueille. Työllisyyspalvelujen talousarvio alittui 0,921 milj. euroa. Suurimpana tekijänä oli työmarkkinatuen kuntaosuus, joka toteutui n. 0,220 milj. euroa pienempänä arvioituun nähden. Myös työllistämiseen suunnattu määräraha toteutui arvioitua pienempänä purkautuneiden palkkasidontojen vuoksi. Tulosalueen tuottojen osalta Taitamo-toiminta tuotti n. 0,1 milj. euroa arvioitua enemmän. Tulokseen vaikutti myös TE2024-valmisteluun suunnattu valtionavustus, joka muun muassa kattoi osan valmisteluun osallistuneen henkilöstön palkkakuluista. Konsernipalveluiden tulosalue alitti talousarvion vajaalla 1,5 milj. eurolla. Tästä 1,0 milj. euroa selittyy International House Joensuun tulokertymällä. Tuloja nosti kotoutumiseen liittyvät valtionkorvaukset. Lisäksi hallinto- ja henkilöstöpalveluiden talousarviot toteutuivat arvioitua pienempinä. Työllisyyden ja konsernipalvelujen tulosalueen ohella elinvoimapalveluiden tulosalueen talousarvio toteutui 0,145 milj. euroa talousarviota paremmin.

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

Yleishallinnon toteutuma ylitti talousarvion 0,560 milj. eurolla. Vuonna 2024 oli suunniteltu luovuttavaksi Pärnävaaran alueen metsäomaisuudesta. Tältä osin kauppa ei toteutunut vuoden 2024 aikana ja talousarvion tuloarvio ei toteutunut.

Ympäristöterveydenhuollon talousarvio ylitti valtuuston asettaman sitovuustason noin 49 000 eurolla. Hyvinvointialueen kustannukset toteutuivat palveluiden osalta ennakoitua suurempina. Hankintatoimen tulosalue ylittyi 44 000 eurolla. Hankintatoimen menot katetaan tavaroiden ja palveluiden toimittajilta perittävillä komissiomaksuilla. Vuonna 2024 menot toteutuivat hieman arvioitua suurempina kesken tilikauden toteutettuun muuton yhteisiin tiloihin hallintotalolle, julkisten alojen eläkemaksujen tasausmaksun sekä sopimustoimittajien konkurseista johtuvien komissiomaksutappioiden johdosta. Aiemmat vuodet ovat olleet ylijäämäisiä, joten komissiomaksujen taso on kuitenkin ollut pidemmällä aikavälillä tarkasteltuna riittävä.

Osallisuus- ja vetovoimalautakunnan talousarvio vuodelle 2024 oli 2,567 milj. euroa toteutuman ollessa 2,371 milj. euroa. Talousarvio alittui siten 0,196 milj. eurolla. Toteutumat jäivät lähes kaikkien kustannuspaikkojen sekä tiliryhmien osalta hieman arvioitua pienemmäksi.

Hyvinvoinnin toimialan toteutuma jäi kokonaisuutena 2,2 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan toteutuma jäi 1,6 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Sekä koulutus- ja nuorisopalveluiden että varhaiskasvatuksen tulosalueet alittivat talousarvion lähes 0,8 milj. eurolla. Talousarvion alitus koostuu pääosin lukiodien henkilöstökulujen arvioitua pienemmästä toteumasta (96,6 %) ja peruskoulutuksen tasaisesta talousarvion alittamisesta. Varhaiskasvatuksen talousarvion alittuminen johtui erityisesti sairauspoissaolojen voimakkaasta vähenemisestä. Lisäksi yksityisessä varhaiskasvatuksessa oli lapsia odotettua vähemmän.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta toteutui kokonaisuutena 0,6 milj. euroa arvioitua pienemäpänä. Kulttuuripalveluiden toteutuma oli 0,127 milj. euroa talousarviota pienempi ja liikuntapalveluiden 0,469 milj. euroa. Kulttuuripalveluiden osalta toteutumat jäivät talousarvioita pienemmiksi yhteisten palveluiden, museoiden, seutukirjaston ja kansalaisopiston osalta. Liikuntapalvelujen nettomenot jäivät arvioitua pienemmäksi, koska Mehtimäen jääurheilukeskuksen peruskorjauksen valmistuminen viivästy.

Kaupunkiympäristön toimialan käyttötalouden toteutuma oli kokonaisuutena 2,9 millj. euroa talousarviossa arvioitua pienempi. Kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla kaupunkirakennepalvelut (pl. Tilakeskus) toteutuma alitti talousarvion vajaalla 1,16 milj. eurolla. Tilakeskuksen osalta valtuustoon nähden sitovaa on käyttötalouden toteutuman sijaan tilikauden tulos, joka toteutui noin 1,3 milj. euroa talousarviota parempana. Toimintatulot ja valmistus omaan käyttöön ylittivät yhteensä noin 1,0 milj. euroa ja suurimmat tuloylitykset olivat yhdyskuntatekniikan katualueen maksuissa ja tilakeskuksen toimintatuotoissa. Toimintamenot alittuivat noin 1,9 milj. euroa. Suurimmat alitukset olivat tilakeskuksessa, erityisesti energiakustannuksissa ja kaupunkiympäristön toimialan hallinnossa, millä osaltaan kompensoitiin joukkoliikenteen menoylityksiä. Lupa- ja viranomaistoimintojen osalta alueellisen jätelautakunnan toteutuma oli talousarviotavoitteen mukaisesti 0 ja rakennus- ja ympäristölautakunnan

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

toteutuma muodostui noin 0,126 milj. euroa arvioitua pienemmäksi pysäköinninvalvonnan, rakennusvalvonnan ja ympäristönsuojelun tulosalueiden toimintamenokehityksen seurauksena.

Investoinnit

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on investointiosan tulosalueen menot ja yhdyskuntatekniikan osalta tulosalueen nettomenot.

Muutetun talousarvion investointiosan menot olivat 47,3 milj. euroa. Toteutuma oli 43,1 milj. euroa. Investointien nettomenot olivat talousarvion mukaan 44,1 milj.euroa ja toteutuma 38,8 milj. euroa

Kaupunginvaltuuston asettama sitovuustaso toteutui konsernipalveluita ja kaupunkirakennepalveluita lukuun ottamatta. Konsernipalveluiden investointimenot ylittyivät noin 20 000 euroa. Vuodelle 2023 suunniteltujen hallintotalon keskitettyjen ict-hankintojen menoja siirtyi osin vuodelle 2024. Yhdyskuntatekniikan nettoinvestoinnit ylittivät valtuuston asettaman sitovan tason noin 25 000 eurolla. Hankintapäätösten mukaisesti kalustomäärärahoilla hankittiin uusi tiehöylä ja yhteiskäyttöautojen latauspisteen sähköliittymä. Hankinnat olivat välttämättömät suunnitellun toiminnan turvaamiseksi, mutta kustannukset hieman arvioitua suuremmat. Tilakeskuksen investointimenot toteutuivat sen sijaan vuoden 2024 osalta noin 2,8 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienempinä. Poikkeama johtuu suurelta osin hankkeiden kustannusten ajoittumisesta eri vuosien välille.

Tuloslaskelma

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on tuloslaskelman korkomenojen ja muiden rahoitusmenojen yhteissumma.

Peruskaupungin tilikauden tulos on 5,0 milj. euroa alijäämäinen. Tuloksenkäsittelyerien jälkeen tilikauden alijäämä on 2,7 milj. euroa. Toimintatuloja kertyi ennen sisäisten erien eliminointia 113,5 milj. euroa ja toimintamenoja 294,9 milj. euroa. Toimintatulojen toteutuma oli 102,1 % ja toimintamenojen 98,5 %. Toimintakate oli 178,5 milj. euroa toteutumaprosentin ollessa 96,0 %.

Joensuun verotulokertymän kehitys oli koko maata parempaa. Verotuloja kertyi 168,5 milj. euroa, mikä on runsas 2 milj. euroa (-1,3 %) edellisvuotta vähemmän, mutta noin 2 milj. euroa muutettua talousarviota enemmän. Kuntien verotulot alenivat -3,4 % hyvinvointialueuudistukseen liittyvien niin sanottujen verohäntien poistumisen seurauksena. Verokertymä aleni, mutta muutos jäi koko maan tasolla syksyllä 2023 arvioitua pienemmäksi.

Kunnallisveroja kertyi 122,6 milj. euroa (+2,2 %). Kertymä oli runsas 2,5 milj. euroa muutettua talousarviota korkeampi. Kunnallisverotilitykset alenivat koko maan tasolla 3,3 %. Joensuun koko maata parempaa verokehitystä selittää erityisesti vuoden 2023 valmistuneen verotuksen perusteella tehdyt oikaisut marras- joulukuussa, jotka nostivat

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

ko. kuukausien tilitykset yli 8 milj. euroa edellisvuotta korkeammaksi. Joensuun kunnallisverokertymä aleni vuonna 2023 vähemmän kuin koko maassa, minkä seurauksena kaupungin jako-osuus nousi marras- ja joulukuun kunnallisverotilityksissä. Tilityksiä nosti myös kuntaryhmän jako-osuuden oikaisu. Ennakoitua paremman kehityksen taustalla arvioidaan olevan myös verotilitysrytmiin liittyviä tekijöitä, jotka nostivat vuoden 2024 kertymää tavanomaista korkeammalle tasolle. On mahdollista, että tämä puolestaan pienentää vuoden 2025 verotilityksiä ja jako-osuuteen tehdään negatiivisia oikaisuja.

Yhteisöveroja kertyi muutetun talousarvion mukaisesti 21,5 milj. euroa. Yhteisöverokertymä aleni edellisvuoteen nähden 21,0 %. Koko maan tasolla yhteisöverotulot alenivat 14 %. Muutoksen taustalla oli erityisesti heikko talouden suhdannetilanne sekä vertailuvuoteen 2023 kohdistuvat ns. verohännät.

Vuoden 2024 kiinteistöverokertymäksi muodostui 24,4 milj. euroa, kun talousarviossa määräksi oli arvioitu 25,0 milj. euroa. Muutos vuoteen 2023 oli 3,4 %. Koko maan tasolla kiinteistöverot kasvoivat 6,7 %. Verotulokertymää nosti rakennuskannan ja verotusarvojen muutosten lisäksi lainsäädännön muutos. Yleisen kiinteistöveron osalta maapohjan kiinteistöveroprosentti eriytettiin yleisestä kiinteistöverosta ja maapohjan osalta kiinteistöveron alarajaa nostettiin. Tämän johdosta myös Joensuun osalta kiinteistövero nousi vuodelle 2024 yleisen kiinteistöveron maapohjan osalta.

Valtionosuuksia kertyi vajaat 40 milj. euroa. Kertymä oli loppuvuoden oikaisujen johdosta noin 0,3 milj. euroa talousarviossa arvioitua suurempi. Valtionosuuksien määrä aleni kuitenkin yli 16 milj. euroa (-29,1 %) vuoteen 2023 nähden sote-uudistukseen liittyvän ns. jälkikäteistarkistuksen myötä. Koko maan tasolla valtionosuuksien määrä aleni 6,6 %. Valtionosuuksien määrään vaikutti erityisesti sote-uudistukseen liittyvien laskelmien tarkentuminen, joka pienensi kuntien valtionosuuksien määrää aiempaan nähden. Valtionosuuksien määrään vaikutti myös mm. kuntien perustoimeentulotuen rahoitusosuuden muutos, indeksitarkistus ja sitä koskeva leikkaus, kuntien tehtävämuutokset sekä verotulomenetyksen kompensatio.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat noin 0,67 milj. euroa talousarviota pienempinä. Korkomenot alittivat talousarvion noin 0,36 milj. eurolla loppuvuoden ennakoitua nopeamman korkotason laskun johdosta. Lisäksi lainakanta jäi ennakoitua pienemmäksi. Korkotuloja ja muita rahoitustuloja kertyi lähes 0,3 milj. euroa arvioitua enemmän.

Peruskaupungin vuosikate oli 26,9 milj. euroa, kun talousarvion mukainen vuosikate oli 16,6 milj. euroa.

Suunnitelman mukaisia poistoja kertyi 28,7 milj. euroa ja arvonalentumisia tehtiin 3,1 milj. eurolla. Talousarvion mukaiset suunnitelman mukaiset poistot ja arvonalentumiset olivat yhteensä 32,6 milj. euroa. Toteutuma jäi siten 0,8 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Tähän vaikutti erityisesti hankkeiden valmistumisten siirtyminen.

Rahoituslaskelma

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on rahoituslaskelman antolainojen lisäys sekä pitkäaikaisten lainojen lisäyksen ja vähennyksen erotus (nettolainanoton tarve).

Vuonna 2024 ei myönnetty uusia antolainoja, kun talousarviossa antolainojen lisäykseksi oli arvioitu 0,5 milj. euroa. Antolainasaamiset vähenivät runsaat 2,0 milj. euroa.

Vuoden 2024 aikana nostettiin uutta pitkäaikaista lainaa 80,0 milj. euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 40,7 milj. eurolla. Lyhytaikaisten lainojen määrä väheni 10,0 milj. euroa. Talousarviossa uutta pitkäaikaista lainaa oli suunniteltu nostettavan 88 milj. euroa.

Kaupungin lainakanta oli 252 milj. euroa, 3 206 euroa/asukas. Lainakanta kasvoi 29 milj. eurolla vuodesta 2023. Lainakanta kasvoi korkean investointitason sekä Siun soten palkkaharmonisaation maksun johdosta.

Joensuun Vesi -liikelaitos ja rahastot

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa taloudellisten tavoitteiden osalta on Joensuun Vesi -liikelaitoksen tuloslaskelman tilikauden tulos sekä liikelaitosten maksama korvaus peruspääomasta.

Joensuun Veden tilikauden tulos ennen satunnaisia eriä ja varauksia oli vajaat 3,3 milj. euroa. Tilikauden tuloksesta esitetään tehtäväksi investointivaraus tuleviin investointeihin, jolloin tilikauden ylijäämä olisi tilinpäätössiirtojen jälkeen 0,3 milj. euroa. Talousarvion mukainen tavoite ennen satunnaisia eriä ja varauksia oli 2,2 milj. euroa, joten liikelaitos toteutui lähes 1,1 milj. euroa asetettua tavoitetta paremmin. Tähän vaikutti eniten poistojen toteutuminen suunniteltua pienempänä Niinivaaran vesitornin valmistumisen siirtymisen myötä. Lisäksi muun muassa korkotuottoja kertyi suunniteltuja enemmän ja materiaalien ja palvelujen hankinnat toteutuivat ennakoitua pienempinä. Liikelaitoksen maksama korvaus peruspääomasta oli talousarvion mukainen 0,818 milj. euroa.

Sijoitusmarkkinoiden kehitys jatkui toista vuotta peräkkäin varsin vahvana. Rahastojen yhteenlaskettu markkina-arvo oli vuoden lopussa vajaat 122 milj. euroa, joka oli lähes 10 milj. euroa, noin 8,6 %, edellistä vuodenvaihdetta korkeammalla tasolla. Rahastojen tilikauden tulokseksi muodostui 5,4 milj. euroa. Rahastojen sääntöjen mukaista siirtoa rahastopääomaan ei tehdä. Sääntöjen mukaan siirto on sidottu rakennuskustannusindeksin muutokseen, joka oli vertailuhetkellä lievästi negatiivinen. Muutetun talousarvion mukainen tulostavoite vuodelle 2024 oli 3,64 milj. euroa.

Yhteenveto

Kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta koskevien ohjeiden mukaisesti kaupunginvaltuuston tulee ottaa kantaa mahdollisiin talousarvion sitovuustasojen poikkeamiin ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Kaupunginhallitus	§ 83	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 26	24.03.2025

Peruskaupungin käyttötalouden, investointimenojen ja tuloslaskelman toteutuminen sekä ulkoinen tulos ja ulkoisen tuloksen yhteenveto ovat pykälän liitteenä. Pykälän liitteenä on esitetty myös yhteenveto kaupunginvaltuuston asettamien sitovuustasojen toteutumisesta.

Valmistelija: talousjohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä vuoden 2024 tilikauden toteutumisen tiedoksi ja hyväksyä liitteissä esitetyt toteutumat kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla sekä sitovien tavoitteiden poikkeamat.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

KV 24.03.2025 § 26
193/02.02.02.00/2025

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä vuoden 2024 tilikauden toteutumisen tiedoksi ja hyväksyä liitteissä esitetyt toteutumat kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla sekä sitovien tavoitteiden poikkeamat.

Päätös:

Hyväksyttiin keskustelutta yksimielisesti.

Liitteet

- 4 Peruskaupungin käyttötalouden toteutuminen
- 5 Peruskaupungin investointimenojen toteutuminen
- 6 Peruskaupungin tuloslaskelman toteutuminen
- 7 Tuloslaskelmien yhteenveto
- 8 Tuloslaskelma (peruskaupunki, Joensuun Vesi, rahastot)
- 9 Yhteenveto kaupunginvaltuuston sitovuustasoista tp 2024

Kaupunginvaltuusto	§ 73	30.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	24.03.2025

Valtuutettu Pekka Puustinen ynnä muiden valtuustoaloite lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi

KV 30.09.2024 § 73

Valtuutettu Pekka Puustinen jätti 30.9.2024 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Anu Vehviläinen, Hannes Rossi, Päivi Eteläpää, Arto Pippuri, Krista Mikkonen, Matti Ketonen, Timo Puustinen, Paula Puhakka, Merja Mäkisalo-Ropponen, Eero Bogdanoff, Tommi Asikainen, Heli Hjälm, Mika Piironen, Jarmo Pippola, Helmi Vanhanen, Terhi Savolainen, Anna Estola, Petteri Tahvanainen, Anni Järvinen, Alia Dannenberg, Ville-Pekka Timonen, Hannele Autti, Teemu Arponen, Anssi Jumppanen, Outi Mara, Jari Korhonen, Marjatta Räty, Sami Laitila, Anniina Kontiokorpi, Jarno Pitko, Anni Torni, Hannu Holopainen, Margareetta Piironen, Anu Honkanen, Pekka Kukkonen, Kaija Majoinen, Ville Toivanen, Karita Kaita, Jenni Laasonen, Timo Elo ja yksi valtuutettu, jonka nimestä ei saatu selvää.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KAKOLK 25.02.2025 § 15

Kaupunginhallitus päätti 7.10.2024 § 328 lähettää asian hyvinvointipalveluihin valmisteltavaksi.

Valtuutettu Pekka Puustinen jätti 30.9.2024 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi. Valtuustoaloitteessa kuvataan lasten ja nuorten lukutaidon heikkeneminen. Vastaukseksi esitetään valtakunnallisen lukutaitostrategian paikallista toteuttamista.

Koulutus- ja nuorisopalveluiden strategian painopisteinä ovat olleet edelliset kaksi strategiakautta Johtaminen, Positiivinen ja teknologia-avusteinen oppiminen, Globaali kestävä tulevaisuus sekä Yritteliäs asenne ja omavastuu. Uudelle strategiakaudelle koulutus- ja nuorisopalvelut on valmistellut uusia painopisteitä, jotka olisivat: Lukutaito, Hyvinvointi ja Kielitietoisuus.

Lukutaito on muodostunut painopisteeksi Joensuun kaupungin syksyn 2024 rehtoriseminaarin keskustelujen ja työpajojen perusteella, jolloin kaikilta kouluasteilta nousi esille tarve panostaa lasten ja nuorten lukutaitoon. Lukutaitopainopistettä on jatkotyöstetty tammikuussa 2025 työpajalla, johon osallistui koulutus- ja nuorisopalveluiden hallinnon lisäksi opettajia eri kouluasteilta, kirjasto ja

Kaupunginvaltuusto	§ 73	30.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	24.03.2025

kulttuuritoimijoita sekä kaupungin viestintä. Työpajassa kartoitettiin jo olemassa olevia hyviä lukutaitoon keskittyviä malleja sekä ideoitiin uusia toimia lukutaidon merkityksen esille nostamiseksi sekä toimia, joilla kannustetaan lapsia, nuoria ja perheitä lukemaan.

Lukutaitopainopiste tulee selkokielisesti konkretisoimaan kansallisen lukutaitostrategian suuntaviivat 1) lukutaitotyön rakenteiden laatiminen ja vahvistaminen, 2) monilukutaito-osaamisen vahvistaminen ja 3) innostaminen lukemaan ja monipuolistamaan omaa lukutaitoa.

- 1) lukutaitotyön rakenteiden laatiminen ja vahvistaminen: Lukutaito tulee koulutus- ja nuorisopalveluiden painopisteeksi lukuvuodeksi 2025–2029 ja koulujen tulee kirjata toimet lukutaitotyölle vuosisuunnitelmaan. Painopisteen tehtävät kouluille ovat: lukutaidon testaaminen (esimerkiksi Allu-testi, digilukiseula, luki-testit ja Luenpa-testi), Kirjaston kanssa tehtävän yhteistyön tiivistäminen (esimerkiksi lukudiplomien käyttöönotto) ja koulun lukevan toimintakulttuurin näkyväksi tekeminen.
- 2) monilukutaito-osaamisen vahvistaminen: Vahvistetaan oppijoiden monilukutaidon ymmärrystä kaikissa oppiaineissa.
- 3) innostaminen lukemaan ja monipuolistamaan omaa lukutaitoa: Koulun toimintakulttuuria muokataan lukemaan innostavaksi ja toimintakulttuuri huomioidaan myös perheiden kanssa tehtävän yhteistyönä.

Tavoitteena on, että lukutaito on vähintään valtakunnallisella tasolla kaikilla kouluasteilla.

Joensuun kaupungin varhaiskasvatusta ohjaa kasvatus- ja koulutuslautakunnan hyväksymä Joensuun kaupungin varhaiskasvatussuunnitelma. Tässä suunnitelmassa todetaan seuraavaa (s. 50): *Varhaiskasvatuksen tehtävä on vahvistaa lasten kielellisten taitojen ja valmiuksien sekä kielellisten identiteettien kehittymistä. Varhaiskasvatuksessa vahvistetaan lasten uteliaisuutta ja kiinnostusta kieliin, teksteihin ja kulttuureihin. Kieli on lapsille sekä oppimisen kohde että väline. Sen avulla lapsi ottaa haltuun erilaisia tilanteita ja asioita sekä toimii vuorovaikutuksessa muiden kanssa, ilmaisee itseään ja hankkii tietoa. Lasten kielellistä kehitystä tukee monipuolinen varhaiskasvatuksen kieliympäristö sekä yhteistyö huoltajien kanssa.*

Varhaiskasvatussuunnitelmassa lasten kielellisessä kehityksessä on kuusi osa-aluetta, joita edistetään jokaisena varhaiskasvatuspäivänä lapsen ikätaso huomioiden: vuorovaikutustaidot, kielen ymmärtämisen taidot, puheen tuottamisen taidot, kielen käyttötaidot, kielellinen muisti ja sanavaranto sekä kielitietoisuus. Lapsen *vuorovaikutustaitoja* varhaiskasvatuksessa tuetaan esimerkiksi siten, että aikuinen kuulee ja kuuntelee lasta sekä vastaa lasten aloitteisiin ja sitoutuu vuorovaikutukseen – vaikka yhteistä kieltä ei olisikaan (vuorovaikutusta ovat myös muun muassa vuorottaiset äännähdykset, jokeltelut, katseet, eleet, ilmeet, kuvakommunikaatio). Aikuiset kannustavat lapsia kommunikoimaan sekä ohjaavat heitä vuorottelemaan puhetta ja kuuntelua. Aikuiset tiedostavat myös sen, että he toimivat joka hetki itse vuorovaikutuksen malleina lapsille. *Kielen ymmärtämisen* kohdalla aikuinen sanallistaa

Kaupunginvaltuusto	§ 73	30.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	24.03.2025

sekä omaansa että lapsen toimintaa, nimeää asioita ja esineitä, rikastaa kieltä eli kuvailee näkyvää ympäristöä monipuolisesti sekä pohtii yhdessä lapsen kanssa sanojen merkityksiä. Lisäksi aikuinen käyttää tukiviittomia puheen apuna tarvittaessa. Aikuinen myös lukee lapselle paljon, koska kirjoitetussa tekstissä käytetään rikkaampaa sanastoa ja erilaisia lauserakenteita kuin puhutussa kielessä. Näin lapsen sanavaranto rikastuu ja laajenee. Samalla, kun aikuinen lukee lapselle, hän keskustelee lapsen kanssa luetusta sekä kirjan kuvista huomioiden lapsen sen hetkisen kehitystason eli toteuttaa keskustelevaa lukemista. Lisäksi aikuinen pysäyttää lukemisensa välillä ja pyytää lasta ennakoimaan, mitä voisi tapahtua seuraavaksi eli toteuttaa myös ennakoivaa lukemista. Varhaiskasvatuksen lukuympäristöllä (eli luetaan ja tutkitaan kieltä sekä pidetään paljon kirjoja esillä ja lasten saatavilla) voidaan tukea lapsia, jotka saavat vähän kotoa lukemiseen liittyviä virikkeitä.

Puheen tuottamisen taitoja edistetään rohkaisemalla ja kannustamalla lapsia puhumaan eri tilanteissa. Aikuinen seuraa ja ohjaa lasta puheen tuottamisessa esimerkiksi nimeämällä lapsen osoittamia ja lasta kiinnostavia esineitä sekä kertomalla esineestä tai toiminnasta aina jotakin lisää (rikastaminen). Lapsilla tulee sanojen taivutuksissa vielä virheitä, mutta lapsi pois oppii virheelliset sanataivutukset kuullessaan sanojen oikeat muodot. Aikuinen sanoo aina ääneen oikean taivutusmuodon, mutta ei vaadi lasta toistamaan sitä, sillä riittää, että lapsi kuulee oikean taivutuksen. Virheelliset sanojen taivutukset vain osoittavat, että lapsi harjoittelevan sanojen taivutusmuotoja. Suomen kielessä nelivuotiaiden sanaston laajuus ja sanataivutusten hallinta ovat osoittautuneet varhaisemmiksi lukutaidon ennustajiksi. Siksi on tärkeää laajentaa lasten sanavarantoa ja harjoittaa heidän sanataivutustaan jo varhaisessa vaiheessa. *Kielen käyttötaidoissa* aikuinen vahvistaa lasten kanssa tilannetietoista kielen käyttöä ja harjoittaa kertomista, selittämistä, puheen vuorottelua, eläytymistä sekä huumorin käyttöä. Lasten kanssa opetellaan hyviä tapoja sekä tutustutaan erilaisiin teksteihin (sadut, lorut, uutiset, vitsit, kirjeet ja tietokirjojen tekstit).

Lasten kielellistä muistia ja sanavarantoa kehitetään esimerkiksi leikkittelyn, lorujen, riimien, laululeikkien ja kielellisten pelien avulla. Lisäksi lapsia pyydetään toistamaan erilaisia tarinoita tai vaikka sanalistoja ja tehdään nopean sarjallisen nimeämiseen liittyviä tehtäviä. *Kielitietoisuudella* tarkoitetaan herkkyyttä havaita ja taitoa ymmärtää puhutun ja kirjoitetun kielen välinen yhteys. Kun lapsi pystyy tarkkailemaan ja muuttamaan omaa kielellistä toimintaansa omaehtoisesti esimerkiksi omaa ääntämistään tai omaa kuullun ymmärtämistä, hänen kielitietoisuutensa on kehittynyt ja toimii. Aikuinen edistää lapsen kielitietoisuutta esimerkiksi taputtamalla lapsen kanssa sanoja tavuittain (tavurytmin oppiminen), tutkimalla sanojen alku- ja loppuäänteitä sekä poistamalla niitä (nelivuotiaiden tietoisuus sanojen äännerakenteista ennakoivaa lukutaitoa), jakamalla lauseita sanoiksi, vertailemalla sanojen pituuksia ja tekemällä erilaisia sanatehtäviä. Lasta ohjataan tunnistamaan äänne-kirjain-vastaavuus, sillä varhain kirjaimia tunnistavat lapset oppivat lukemaan aiemmin ja saavat oppimisestaan myönteisempiä kokemuksia, mikä taas kannustaa heitä lukemaan.

Joensuun kaupungin varhaiskasvatus toteutti Vuorovaikutus-hankkeen toimintavuonna 2021–2022. Hankkeen yhtenä tavoitteena oli lasten puheen ja kielen kehityksen tukeminen. Mukaan lähteneissä päiväkodeissa (yhdeksän päiväkotia) kiersi

Kaupunginvaltuusto	§ 73	30.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	24.03.2025

runoteatteriesitys Äkkivääriä flamingon sääriä. Tämän lisäksi hankkeessa tehtiin päiväkotien henkilökunnalle ja lasten huoltajille jaettava esite (liite 1). Esitteessä kerrottiin, kuinka 0–6-vuotiaiden lasten puheen ja kielen kehitystä voi arvioida ja tukea arjessa. Toiveena oli, että se jäisi elämään kodeissa ja päiväkodeissa käsikirjana, johon olisi mahdollista palata aina uudestaan lapsen taitojen kehittyessä vaihe vaiheelta. Esite tehtiin suomeksi, englanniksi, arabiaksi ja venäjäksi.

Toimintavuonna 2024–2025 sekä 2025–2026 varhaiskasvatuksen yhtenä painopisteenä on lapsen kehitykseen liittyvän teoreettisen tiedon vahvistaminen kielellisessä ja motorisessa kehityksessä (tyypillinen kehitys). Käytännössä tämä tarkoittaa sitä, että varhaiskasvatuksen henkilöstölle järjestetään täydennyskoulutusta näistä aiheista sekä uusimmasta tutkimustiedosta. Näin on myös toimittu. Varhaiskasvatuksen järjestämässä esiopetuksessa on painopisteenä joka toinen vuosi lukutaidot ja joka toinen vuosi matemaattiset taidot. Toimintavuonna 2022–2023 painopisteenä oli lukutaidot ja uudet lukutaidot. Silloin esiopetuksessa luettiin erityisen paljon ääneen sekä tutkittiin erilaisia kirjoja. Kirjaimiin tutustuttiin leikkillisesti ja toiminnallisesti. Esiopetusryhmissä vietettiin erilaisia teemaviikkoja aiheeseen liittyen esimerkiksi Meidän uutiset (lapset kertoivat uutisissa omin sanoin viikon tapahtumista, jotka sitten lähetettiin kotiin) ja Uutisten viikko. Esioppilaiden kanssa myös kuvattiin iPadeilla ja otetut kuvat laitettiin seinille esille (Kertovat kuvat). Erityisen tärkeää esiopetuksessa oli yhdessä oppimisen ilo ja osallisuus. Toimintavuonna 2023–2024 painopisteenä oli toiminnallinen matematiikka sekä matemaattinen liikunta ja nyt taas tänä toimintavuonna 2024–2025 painopisteenä on lukutaidot ja hyvä käytös. Tällä hyväksi havaitulla tavalla varhaiskasvatuksen järjestämässä esiopetuksessa tullaan toimimaan myös jatkossa eli vuorottelemaan matemaattisia taitoja ja lukutaitoja.

Kaupungin varhaiskasvatus ja Joensuun kirjastopalvelut ovat tehneet ja tekevät edelleen lukemiseen liittyvää yhteistyötä. Lukemisen ihmeellinen polku -hanke toteutettiin toimintavuonna 2021–2022. Hankkeen kautta kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköt saivat yhteensä 1 267 uutta kirjaa ja 10 uutta iPadia lukemisen edistämiseen. Yksisarvisen polku -lukuhaasteella (liite 2) taas innostetaan päiväkodin henkilökuntaa ja perhepäivähoitajia yhteisiin lukuhetkiin lasten kanssa sekä tuomaan esiin ryhmien jo olemassa olevaa lukuharrastusta. Lukuhaaste on voimassa 1.9.2024-31.3.2025 välisen ajan. Uusia kirjoja varhaiskasvatus hankkii yksiköihinsä koko ajan ja on valmis ottamaan niitä myös vastaan.

Kaikki Joensuun kaupungin varhaiskasvatuksen yksiköt ovat mukana Lukulumossa (33 päiväkotia ja perhepäivähoito). Lukulumo on digitaalinen monikielinen kuva- ja äänikirjapalvelu, jossa on yli 2 000 asiantuntijoiden valitsemaa lastenkirjaa varhaiskasvatukselle. Kirjoja on 70 eri kielellä. Eri kielisillä äänikirjoilla saadaan vaihtelua ääneen lukemiseen ja tukea maahanmuuttajalasten oman kielen sekä S2-kielen oppimiseen. Äänikirjoja lapsi voi kuunnella myös itsenäisesti omaan tahtiinsa tietokoneelta tai tabletilta. Lukulumo on erinomainen lukemisen tukija, jonka tarkoitus ei ole kuitenkaan korvata perinteisiä kirjoja Lukulumo auttaa siten osaltaan luomaan monipuolista ja innostavaa kieliympäristöä. Joensuun kaupungin varhaiskasvatus on ollut mukana Lukulumossa vuoden 2022 alusta alkaen ja sopimus uusitaan vuosittain. Varhaiskasvatus haluaa jatkaa Lukulumon käyttöä edelleen.

Kaupunginvaltuusto	§ 73	30.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	24.03.2025

Valmistelija: koulutus- ja nuorisajohtaja, varhaiskasvatusjohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kasvatus- ja koulutuslautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että se antaisi edellä olevan vastauksen valtuutettu Pekka Puustisen ym. valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 10.03.2025 § 89

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

antaa edellä olevan vastauksena valtuutettu Pekka Puustisen ym. valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 24.03.2025 § 27
1430/00.02.00.03/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

antaa edellä olevan vastauksena valtuutettu Pekka Puustisen ym. valtuustoaloitteeseen lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta lähivuosien kärkihaasteeksi ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa yksi valtuutettu käytti puheenvuoron.

Keskustelussa ei tehty päätösehdotuksesta poikkeavia esityksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto	§ 73	30.09.2024
Kasvatus- ja koulutuslautakunta	§ 15	25.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 89	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 27	24.03.2025

Liitteet

- 1 Valtuutettu Pekka Puustisen ynnä muiden valtuustoaloite lasten ja nuorten lukutaidon parantamisesta
- 0 lähivuosien kärkihaasteeksi
- 1 Lapsen puheen ja kielen kehittyminen
- 1
- 1 Yksisarvisen polku
- 2

Kaupunginvaltuusto	§ 82	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 90	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.03.2025

Valtuutettu Maija Kuivalaisen ynnä muiden valtuustoaloite asunnottomuuden aktiivisesta poistamisesta

KV 11.11.2024 § 82

Valtuutettu Maija Kuivalainen jätti 11.11.2024 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen asunnottomuuden aktiivisesta poistamisesta.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Anni Järvinen, Antti Saarelainen, Krista Mikkonen, Jukka Hirvonen, Petteri Tahvanainen, Alia Dannenberg, Terhi Savolainen, Helmi Vanhanen, Mika Piironen, Sari Huovinen, Hannele Autti, Anni Torni, Jarno Pitko, Anniina Kontiokorpi, Marjatta Rätty, Karita Kaita, Kaija Majoinen, Tapani Nuutinen, Anu Honkanen, Margareetta Piironen, Ari Tielinen, Satu-Sisko Eloranta, Jenni Mainonen, Matti Ketonen ja Anu Vehviläinen.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KH 10.03.2025 § 90

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 18.11.2024 lähettää asian konsernipalvelujen valmisteltavaksi.

Aloitteessa valtuutetut esittävät, että Joensuun kaupunki aktivoituu vastaamaan asunnottomien lisääntyneeseen määrään ja kohonneeseen asunnottomuusriskiin, selvittää Joensuussa tapahtuneiden häätöjen määrän ja häätöihin johtaneet syyt sekä tiivistää yhteistyötä ja luo yhtenäisiä prosesseja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen ja 3. sektorin toimijoiden kanssa asunnottomuuden poistamiseksi.

Asunnottomien nykytilanne Joensuussa

Asunnottomien määrä tarkistetaan kunnissa vuosittain 15.11. tilanteen mukaisena. Vuonna 2023 yksineläviä asunnottomia oli 85 ja yksi lapseton pariskunta eli yhteensä 87 henkilöä. Vuonna 2024 tilastointipäivänä oli 95 yksinelävää asunnottomia ja kuusi perhettä, joissa 19 henkilöä (heistä vastaanottokeskuksessa asui 9). Yhteensä asunnottomia Joensuussa vuonna 2024 oli 114. Joensuussa yksin asuvien asunnottomien määrä on kasvanut kymmenellä. Koko maassa asunnottomien määrä on 3 806, mikä on 377 enemmän kuin edellisellä vuonna. Asumisen rahoitus- ja kehittämiskeskus (jäljempänä Ara) on julkaissut asunnottomuuteen liittyvän raportin, jonka mukaan Joensuu sijoittuu koko maan tilastossa sijalle 10. Aiheeseen voi tutustua lisää osoitteessa <https://www.ara.fi/fi/tilastot-ja-julkaisut/asunnottomuus/asunnottomat-2024>.

Kaupunginvaltuusto	§ 82	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 90	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.03.2025

Asunnottomien määrän selvittäminen toteutetaan vuosittain seuraavasti: kaupungin asuntotoimisto saa ohjeet tietojen keräämisen Aralta ja välittää tietopyynnön edelleen valtion lainoittamille vuokraloyhtiöille ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelle. Edellisten lisäksi Kansaneläkelaitos lähettää asuntotoimistolle listauksen toimeentulotukea saaneista henkilöistä, joilta osoitetieto uupuu. Saapuneet tiedot käydään läpi ja päällekkäisyydet poistetaan. Selvitystyössä apuna käytetään Väestötietojärjestelmää.

Syinä asunnottomuudelle ja sen lisääntymiselle on useita. Pieniä ja kohtuuhintaisia asuntoja on vähän tarjolla. Osin asuntoja halutaan ja haetaan vain tietyistä kaupunginosista. Yksityisten vuokraamien asuntojen vuokrataso on korkea. Aarahoitteisten (ml. kaupungin vuokratilat) vuokria tarkistetaan omakustannusperiaatteen mukaisesti. Omakustannusperiaate tarkoittaa sitä, että menot on katettava omilla tuloilla.

Vuonna 2024 tapahtui lakimuutoksia asumis-, toimeentulo- ja työmarkkinatukien myöntämiseperusteisiin. Aran asunnottomuus selvityksen mukaan asunnottomuus on kasvanut, sillä asumis- ja elinkustannukset ovat korkeat eikä pienentyneillä tuloilla selviä korkeista kustannuksista entiseen tapaan. Etuuskien heikennykset alkoivat näkyä välittömästi kasvina maksuhäiriöinä ja lisääntyneinä vuokrasaatavina koko maassa. Joensuun kaupungin vuokra-asunnoissa (Opiskelija-asunnot Oy Joensuun Elli ja Joensuun Kodit Oy) maksuhäiriöt ovat lisääntyneet edellisvuoden lopusta noin 144 000 eurolla (+17,5 %), joista euromääräisesti enemmän Kotien asunnoissa mutta prosentuaalisesti enemmän Ellin asunnoissa. Maksuhäiriöiden kokonaismäärä vuonna 2024 em. yhtiöissä oli lähes 973 000 euroa.

Joensuun häätöjen selvittäminen ja syyt

Yleisimmät syyt häädöille Joensuussa ja koko maassa ovat maksamatta jääneet vuokrat, häiriökäyttäytyminen ja asunnon huono hoito.

Joensuussa on laitettu vireille vuosittain 73–94 häätöä ja niitä on toteutunut vuosina 2021–2024 seuraavasti (Lähde: Ulosottolaitos):

2021: 41 kpl	
2022: 72 kpl	
2023: 63 kpl	(koko maa: 4900)
2024: 57 kpl	(koko maa 1-10/2024: 4511)

Vuonna 2023 koko maan toimitettujen häätöjen määrä oli 4900 (kasvua 13 % v. 2022). Tammi-lokakuussa 2024 häätöjen kokonaismäärä oli jo 4511, mikä oli 400 enemmän edellisvuoden lokakuuhun verrattuna. Koko maan kehitykseen verrattuna Joensuussa häätöjen tilanne on kehittynyt hieman parempaan suuntaan.

Toimenpiteet asunnottomuuden ja häätöjen ehkäisemiseksi

Joensuussa asunnottomuuden ja häätöjen määrän kasvua on pyritty estämään asumisneuvontapalvelun tarjoamisen lisäämisellä ja asuntoja välivuokraamalla, jotka

Kaupunginvaltuusto	§ 82	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 90	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.03.2025

valtuusto on päättänyt toimenpiteiksi Joensuun asuntopoliittisessa ohjelmassa (KV 27.3.2024 § 28).

Joensuussa asumisneuvontaa ovat jo useita vuosia toteuttaneet omille vuokra-asukkailleen Opiskelija-asunnot Oy Joensuun Elli (Joensuun Kotien ja Ellin asukkaille) Joensuun seudun nuorisoasumisen yhdistys ry JOSNA, Setlementtiasunnot, Mielenterveydentuki ry ja Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen (jäljempänä Siun sote) toimipisteet Seniorineuvonta Ankkuri, asumisen tukipiste. Asumisneuvonnan kaltaista ohjausta antavat monet muut tahot, esim. Pohjois-Karjalan Työttömät ry ja Pohjois-Karjalan työllisyysalueen alaisuudessa toimivat työkyvyntuenteitit.

Asumisneuvonta on kunnille vapaaehtoisuuteen perustuvaa palvelua. Vuonna 2022 eduskunta sääti lain asumisneuvonnan tuesta kunnille vuosina 2023–2027 (1036/2022). Asumisneuvonnan tuen avulla kuntia kannustetaan parantamaan asumisneuvonnan saatavuutta kaikille asukkailleen asunnon hallintaperusteesta riippumatta. Asumisneuvonnalla ehkäistään asumisen ongelmia ja turvataan asumisen jatkuvuutta.

Joensuun kaupunki ja Ara solmivat 30.11.2023 sopimuksen asumisneuvonta-palvelun toteuttamisesta vuosina 2023–2027. Sopimukseen perustuen kaupunki haki ja sai Aralta asumisneuvonta-avustusta 19.250 € (35 %) ajalle 1.3.–31.12.2024 ja 30.456 € (36 %) ajalle 1.1.-31.12.2025. Avustus on myönnetty asumisneuvonnan toteuttamiseen, laajentamiseen ja kehittämiseen kaikille joensuulaisille.

Asumisneuvonnan toteuttamiseksi kaupungin asuntoasiainhoitajan työaika on v. 2024 kohdennettu 1 pv/vko ja lisäksi on ostettu Opiskelija-asunnot Oy Joensuun Ellin asukasneuvojan työaika 2 pv/vko. Palvelua on tarjolla kaikille joensuulaisille kasvokkain ja etänä. Ensimmäisen vajaan vuoden aikana on lähinnä pilotoitu asumisneuvonnan tuottamista ja selvitetty asumisneuvonnan laajentamisen mahdollisuuksia. Palvelua on saatavissa 2 tuntia Luotsin tiloissa joka kolmas viikko ja pitäjien palvelupisteillä kerran kuukaudessa. Lisäksi palvelua on saatavissa viikoittain sähköpostitse ja puhelimitse. Ensimmäisen pilottijakson aikana on palveltu yhteensä 325 joensuulaista asiakasta (263 kertakäyntiä + 62 pidempikestoista).

Vuoden 2025 alusta asuntoasiainhoitajan työpanos on 2 pv/vko ja Elliltä ostetaan 3 pv/vko. Palvelua pyritään laajentamaan tarjolle asunnottomien ja Ellin & Kotien asukkaiden lisäksi omistusasunnoissa asuville ja muiden vuokrakohteiden vuokralaisille. Luonnollisesti pieni henkilöresurssi mahdollistaa tarjoamaan asumisneuvontaa vain osalle asumisneuvontaa tarvitsevista joensuulaisista. Vieraskielisten joensuulaisten avuksi asumisneuvoja voi varata tulkin, kunhan aika tapaamiselle varataan etukäteen.

Ilmainen, jopa anonyyminä asioiville annettava palvelu on neuvontaa asunnon hakemisessa, ikääntymisen asumisen ennakkoinnissa, asumisen pulmatilanteiden ratkaisua ja palveluohjausta talousongelmissa mm. Kelan, hyvinvointialueen ja talousneuvolan palveluihin. Talousneuvolan palvelut on tarkoitettu kaikkien Pohjois-Karjalan kuntien asukkaille. Talousneuvolassa kuntalaiset saavat apua taloushaasteisiinsa Kelan, Siun soten sosiaalipalveluiden ja talous- ja velkaneuvonnan henkilöstöltä.

Kaupunginvaltuusto	§ 82	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 90	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.03.2025

Asumisneuvontaa joensuulaisille -hankkeen ohjausryhmään kaupunki on kutsunut mukaan edustajat Ellin lisäksi Aralta, Pohjois-Karjalan hyvinvointialueelta, asumisneuvontaa toteuttavista tahoista (Siniristi, Settlementti) ja Pohjois-Karjalan isännöitsijäyhdistyksen edustajat. Hankkeen toimesta on käynnistetty asumisneuvonnan verkoston toimijoiden tarkempi kuvaaminen ja sen kautta asumisneuvonnan toimijoiden yhteistyön tiivistäminen, jotta kaikki joensuulaiset palvelun tarvitsijat saavat palvelua mutta vältetään samalla päällekkäisen työn tekeminen.

Yhteistyön lisääminen järjestöjen ja muiden verkostokumppaneiden kanssa on käynnistetty jo ennen valtuustoaloitteessa esitettyä yhteistyön tiivistämistä. Marraskuussa 2024 toteutui Asumisenfoorumi, jonka järjestivät Pohjois-Karjalan Sosiaaliturvayhdistys ry, Viadia, Siun Sote ja kaupungin asuntotoimisto. Paikalle oli kutsuttu alueen asukkaita keskustelemaan asumiseen liittyvistä huolista ja saatujen palautteiden pohjalta on työn alla mm. toimintaohjeet mistä hakea apua naapurin häiriöidessä, mistä ruoka-apua ja muuta aineellista tukea, mistä asumisen tukea ja talousneuvontaa.

Helmikuussa 2025 järjestettiin Energian ja asumisen päiväkahvit Tuupovaarassa. Tilaisuuden järjestäjinä toimivat Karelia AMK, Maaseudun sivistysliitto MSL, Vanhustyön keskusliitto VTKL ja kaupungin asuntotoimisto. Taustalla tiedon levittäminen energia-asioihin liittyen ja vaikuttaminen energiasta aiheutuviin kuluihin (energiaköyhyyden estäminen).

Hyvinvointialueen ja vuokrataloyhtiöiden välinen yhteistyö pitkälti painottuu asunnottomien asumisen järjestämiseen tukiasunnoissa tai välivuokratuissa asunnoissa, häätöuhan alla olevien lapsiperheiden tilanteiden ratkaisemisiin, välitystiliasiakkuuksien mahdollistamisiin ja huoli-ilmoituksiin. Hyvinvointialueen sosiaalipalvelujen kanssa on käynnistetty keskustelut yhteistyön tiivistämisestä asumisneuvontahankkeen tiimoilta.

Segregaation ehkäiseminen

Osana asuntopoliittisen ohjelman toteuttamista on laadittu selvitys Joensuun sosioekonomisesta alueellisesta eriytymisestä, eli segregaatiosta, sekä sen kehittymisestä viime vuosikymmenten aikana. Selvityksessä on tunnistettu joitain sellaisia kaupungin alueita, joissa negatiivinen segregaatiokehitys edellyttää toimia tulevina vuosina. Keskeisiä toimenpiteitä ovat esimerkiksi uuden asuntokannan lisääminen kaavoituksen kautta sekä alueen palveluiden ylläpitäminen tai kehittäminen. Jatkotoimenpiteiden edistämiseksi kaupungin yhdyskuntasuunnitteluun on varattu henkilöstöresurssi tälle vuodelle. Selvitys on luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Valmistelijat: hallintopalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

Kaupunginvaltuusto	§ 82	11.11.2024
Kaupunginhallitus	§ 90	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 28	24.03.2025

antaa edellä olevan vastauksen Maija Kuivalaisen ym. valtuustoaloitteeseen asunnottomuuden aktiivisesta poistamisesta Joensuussa ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV 24.03.2025 § 28
1629/00.02.00.03/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

antaa edellä olevan vastauksen Maija Kuivalaisen ym. valtuustoaloitteeseen asunnottomuuden aktiivisesta poistamisesta Joensuussa ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa yksi valtuutettu käytti puheenvuoron. Lisäksi kansliapäällikkö Jenni Jokela käytti puheenvuoron.

Keskustelussa ei tehty päätösehdotuksesta poikkeavia esityksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

13 Valtuutettu Maija Kuivalaisen ynnä muiden valtuustoaloite asunnottomuuden aktiivisesta poistamisesta

Kaupunginvaltuusto	§ 83	11.11.2024
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 6	26.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.03.2025

Valtuutettu Jari Korhosen ynnä muiden valtuustoaloite Enon jäähallin pukusuojarakennuksen säilyttämisestä

KV 11.11.2024 § 83

Valtuutettu Jari Korhonen jätti 11.11.2024 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen Enon Jäähallin pukusuojarakennuksen säilyttämisestä.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Outi Mara, Jussi Wihonen, Anssi Jumppanen, Asseri Kinnunen, Eero Bogdanoff, Marjatta Rätty, Mika Piironen, Pekka Kukkonen, Karita Kaita, Jouni Porokka, Petteri Tahvanainen, Anni Järvinen, Antti Saarelainen, Maija Kuivalainen, Sari Huovinen, Sami Laitila, Margareetta Piironen, Tapani Nuutinen, Kaija Majoinen, Jenni Laasonen, Timo Puustinen, Asko Miettinen, Jukka Hirvonen, Jenni Mainonen, Satu-Sisko Eloranta, Ari Tielinen, Pentti Keskisalo, Hannes Rossi, Päivi Eteläpää ja Arto Pippuri.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KULILK 26.02.2025 § 6

Kaupunginhallitus päätti 18.11.2024 § 382 lähettää asian hyvinvointipalveluihin valmisteltavaksi.

Vastaus:

Valtuutettu Jari Korhonen ym. esittävät, että Enon jäähallin pukusuojarakennus on otettava pois talouden sopeutuslistalta.

Kaupunginvaltuusto päätti 9.12.2024 § 91 Vuoden 2025 talousarvion ja vuosien 2025-2027 taloussuunnitelman. Kohtaan 690 Liikuntapalvelut on kirjattu liikuntapalveluiden talouden sopeutuskohteista seuraavaa:

“Vuonna 2025 luovutaan seuraavista kohteista: Lykynlammen maja (jatkaa toimintaa talvikauden 2025 loppuun saakka, kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen myynnistä vuoden 2021 talousarvion yhteydessä), Utran ilma-aserata (irtisanomisajan puitteissa) ja Rantakylän ja Koveron luistelukentät. Lisäksi kulttuuri- ja liikuntalautakunta selvittää toimenpiteitä sopeutustoimenpiteiden saavuttamiseksi toukokuun 2025 loppuun mennessä.”

Valmistelija: liikuntajohtaja

Sivistys- ja hyvinvointijohtajan päätösehdotus:

Kulttuuri- ja liikuntalautakunta päättää

Kaupunginvaltuusto	§ 83	11.11.2024
Kulttuuri- ja liikuntalautakunta	§ 6	26.02.2025
Kaupunginhallitus	§ 91	10.03.2025
Kaupunginvaltuusto	§ 29	24.03.2025

esittää kaupunginhallitukselle, että se antaisi edellä olevan vastauksen valtuutettu Jari Korhosen ym. valtuustoaloitteeseen koskien Enon jäähallin pukusuojarakennuksen säilyttämistä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 10.03.2025 § 91

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

antaa edellä olevan vastauksen valtuutettu Jari Korhosen ynnä muiden valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti. Lisäksi kaupunginhallitus toteaa, että Enon jäähallin pukusuojarakennus on poistettu liikuntapalveluiden talouden sopeutuskohteista talousarvion käsittelyn yhteydessä 9.12.2024.

KV 24.03.2025 § 29
1630/00.02.00.03/2024

Ehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

antaa edellä olevan vastauksen valtuutettu Jari Korhosen ynnä muiden valtuustoaloitteeseen ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Keskustelu:

Asiassa käytiin keskustelu, jossa yksi valtuutettu käytti puheenvuoron.

Keskustelussa ei tehty päätösehdotuksesta poikkeavia esityksiä.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 1 Valtuutettu Jari Korhosen ynnä muiden valtuustoaloite Enon jäähallin pukusuojarakennuksen
- 4 säilyttämisestä

Kaupunginvaltuusto

§ 30

24.03.2025

Valtuutettu Maija Kuivalaisen ynnä muiden valtuustoaloite kirjavaihtolaatikoiden käyttöönotosta lukuinnon lisäämiseksi

KV 24.03.2025 § 30
573/00.02.00.03/2025

Valtuutettu Maija Kuivalainen jätti 24.3.2025 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen kirjavaihtolaatikoiden käyttöönotosta lukuinnon lisäämiseksi.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Terhi Savolainen, Ninni Saarinen, Helmi Vanhanen, Jasmin Pyöriäinen, Mika Piironen, Sari Huovinen, Hannele Autti, Paula Puhakka, Antti Saarelainen, Alia Dannenberg, Anni Järvinen, Petteri Tahvanainen, Virve Mikkonen, Anni Torni, Jarno Pitko, Kaija Majoinen, Anniina Kontiokorpi, Merja Mäkisalo-Ropponen, Anu Honkanen, Margareetta Piironen, Hannu Holopainen, Ari Tielinen, Satu-Sisko Eloranta, Jenni Mainonen, Jukka Hirvonen, Anu Vehviläinen.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Liitteet

- 1 Valtuutettu Maija Kuivalaisen ynnä muiden valtuustoaloite kirjavaihtolaatikoiden käyttöönotosta
- 5 lukuinnon lisäämiseksi

Kaupunginvaltuusto

§ 31

24.03.2025

Valtuutettu Johannes Lasaroffin ja valtuutettu Anssi Törmälän valtuustoaloite Papinkadun remonttia ohjaavista periaatteistaKV 24.03.2025 § 31
574/00.02.00.03/2025

Valtuutettu Johannes Lasaroff ja valtuutettu Anssi Törmälä jättivät 24.3.2025 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen Papinkadun remonttia ohjaavista periaatteista.

Valtuustoaloitteen olivat allekirjoittaneet myös Heli Vara, Jenni Laasonen, Pertti Vainionpää, Teemu Arponen, Anssi Jumppanen, Outi Mara, Mika Piironen, Jasmin Pyöriäinen, Sari Huovinen, Asseri Kinnunen, Jussi Wihonen, Jari Korhonen, Timo Elo, Pekka Puustinen, Marjatta Rätty, Hannes Rossi, Kaija Majoinen, Tapani Nuutinen, Karita Kaita, Asko Miettinen, Satu-Sisko Eloranta, Margareetta Piironen, Jenni Mainonen, Ari Tielinen, Päivi Eteläpää, Arto Pippuri, Anu Vehviläinen.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Liitteet

- 1 Valtuutettu Johannes Lasaroffin ja valtuutettu Anssi Törmälän valtuustoaloite Papinkadun remontin ohjaamista periaatteista
- 6

Kaupunginvaltuusto

§ 32

24.03.2025

Joensuun Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite Lykynlammen alueen virkistyskäytön turvaamisesta ja ulkoilumajan käytön mahdollistamisesta jatkossakin

KV 24.03.2025 § 32
575/00.02.00.03/2025

Joensuun Vihreä valtuustoryhmä jätti 24.3.2025 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen Lykynlammen alueen virkistyskäytön turvaamisesta ja ulkoilumajan käytön mahdollistamisesta jatkossakin.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

Liitteet

- 1 Joensuun Vihreän valtuustoryhmän valtuustoaloite Lykynlammen alueen virkistyskäytön turvaamisesta
- 7 ja ulkoilumajan käytön mahdollistamisesta jatkossakin

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 20, § 21, § 23, § 26, § 27, § 28, § 29, § 30, § 31, § 32

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 24, § 25

KUNNALLISVALITUS

Valitusoikeus ja valitusperusteet

Päätökseen tyytymätön voi hakea siihen muutosta kirjallisella kunnallisvalituksella. Kunnallisvalituksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomaisen- ja valitusaika

Itä-Suomen hallinto-oikeus
Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64
Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio
Puhelin: 029 56 42500 (vaihde)
Faksi: 029 56 42501
ita-suomi.hao@oikeus.fi

Kunnallisvalitus on tehtävä kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Maankäyttö- ja rakennuslain 188.4 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan kuitenkin tulleen myös asianosaisen tietoon silloin, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäville.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Maankäyttölain 188.3 §:n mukaan kaavan tai rakennusjärjestyksen hyväksymistä koskevan päätöksen katsotaan tulleen asianosaisten tietoon samaan aikaan, kun päätöksen katsotaan tulleen kunnan jäsenen tietoon.

Valituskirjelmä

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valitusasiakirjojen toimittaminen valitusviranomaiselle ja maksut

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitussajan päättymistä. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valitusasiakirjat toimittaa valitusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Valitusasiakirjat voi lähettää omalla vastuullaan myös telefaksina tai sähköpostiviestinä. Tällöin valituksen on oltava perillä viimeistään viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>. Tällöinkin valituksen on oltava perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Hallinto-oikeudessa valituksen käsittelystä perittävä oikeudenkäyntimaksu on 310 euroa. Mikäli hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi, oikeudenkäyntimaksua ei peritä. Maksua ei myöskään peritä eräissä asiaryhmissä eikä myöskään mikäli asianosainen on muualla laissa vapautettu maksusta. Maksuvelvollinen on vireillepanija ja maksu on valituskirjelmäkohtainen.