

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Aika 16.03.2026 klo 15:04 - 17:11

Paikka Kokoushuone Jaakko, hallintotalo, Torikatu 19 A, 2. krs.

Käsitellyt asiat

Pykälä	Otsikko	Sivu
§ 91	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 92	Pöytäkirjantarkastajien valinta	5
§ 93	Joensuun kaupungin rahoittamat kehittämishankkeet vuonna 2025	6
§ 94	Vuoden 2025 tuloksen käsittely	8
§ 95	Vuoden 2025 talousarvion toteutuminen	10
§ 96	Muutos toimivaltaan palkka-asioissa KVTES:n ja OVTES:n osion G tasolisän osalta	18
§ 97	Hallintosääntömuutoksen hyväksyminen	20
§ 98	Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen	23
§ 99	Eronpyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä	25
§ 100	Eronpyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä	26
§ 101	SDP Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloite suojatien varoitussjärjestelmien asentamisesta Joensuun koulujen läheisyydessä sijaitsevien pääteiden suojateille	27
§ 102	Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatettavia asioita	29
§ 103	Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista	30
§ 104	Pöytäkirjat	31
§ 105	Viranhaltijapäätökset	32

Kaupunginhallitus/Pöytäkirja

Läsnä	Eskelinen Seppo	puheenjohtaja	
	Järvinen Anni	1. varapuheenjohtaja	
	Huovinen Sari	2. varapuheenjohtaja	
	Hirvonen Jukka	jäsen	
	Koskinen Sari	jäsen	
	Kukkonen Pekka	jäsen	
	Heinonen Eila	varajäsen	
	Mikkonen Virve	jäsen	
	Puustinen Timo	jäsen	
	Törmälä Anssi	jäsen	
	Vara Heli	jäsen	
	Hulmi Helena	kaupunginvaltuuston puheenjohtaja	
	Elo Timo	kaupunginvaltuuston 1. varapuheenjohtaja	
	Kangaskolkka Emilia	kaupunginvaltuuston 2. varapuheenjohtaja	
Muu läsnäolo	Penttilä Jere	esittelijä, kaupunginjohtaja	
	Himanka Riitta	pöytäkirjanpitäjä, hallintojohtaja	
	Raivo Petri	rehtori, Karelia ammattikorkeakoulu	Paikalla esityslistan ulkopuolinen asia klo 15:06-16:02
	Laakkonen Sami	strategiajohtaja	Paikalla § 93 klo 16:21-16:53
	Hyvärinen Tiina	kehittämisasiantuntija	Paikalla § 93 klo 16:21-16:53
	Huikuri Satu	talousjohtaja	Paikalla § 94-95 klo 16:54-16:56
	Eskman Marja	projektipäällikkö	Paikalla § 93 klo 16:23-16:53
	Jokela Jenni	kansliapäällikkö	Paikalla esityslistan ulkopuolinen asia klo 15:06-16:21
Poissa	Mainonen Jenni	jäsen	

Allekirjoitukset

Seppo Eskelinen
puheenjohtaja

Riitta Himanka
pöytäkirjanpitäjä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu 16.3.2026

Pekka Kukkonen
pöytäkirjantarkastaja

Eila Heinonen
pöytäkirjantarkastaja

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi 16.3.2026 yleisessä tietoverkossa.

Pöytäkirjanpitäjä

Riitta Himanka

Kaupunginhallitus

§ 91

16.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 16.03.2026 § 91

Puheenjohtaja päättää todeta kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös:

Totesi.

Lisäksi kaupunginhallitus sopi, että kokouksen alussa, esityslistan ulkopuolisena asiana, kuullaan seuraava info:

- Karelia ammattikorkeakoulun ajankohtaiskatsaus, paikalla Karelia ammattikorkeakoulun rehtori Petri Raivo

Kaupunginhallitus

§ 92

16.03.2026

Pöytäkirjantarkastajien valinta

KH 16.03.2026 § 92

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

valita pöytäkirjantarkastajiksi Pekka Kukkosen ja Eila Heinosen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 93

16.03.2026

Joensuun kaupungin rahoittamat kehittämishankkeet vuonna 2025

KH 16.03.2026 § 93
501/00.01.05.00/2026

Joensuun strategian 2025-2029 mukaan Joensuu hyödyntää monipuolisesti hankerahoitusmahdollisuuksia kaupungin kehittämisessä. Ulkopuolisen rahoituksen avulla turvataan kestävää kuntataloutta sekä pyritään ketterään ja kokeilevaan kehittämiseen. Kaupunginhallituksen alaisella yleishallinto- tulosalueella on varattu noin 400 000 euroa vuosittain erilaisiin strategisiin kärkihankkeisiin. Strateginen kärkihanke on kehittämishanke, jonka kaupungin johtoryhmä arvioi erityisen tärkeäksi strategian toteuttamisen kannalta ja jolla pyritään synnyttämään jotain uutta. Strategiset kärkihankkeet voivat olla useamman toimialan yhteishankkeita tai yhden toimialan hanke, joka on kaupungin strategian kannalta merkittävä. Strateginen kärkihanke voi olla myös monen eri toimijan yhteinen hanke. Vuonna 2025 kaupunginhallituksen kehittämishankemäärärahaa käytettiin noin 215 000 euroa.

Kaupunginhallituksen kokouksessaan 17.11.2025 § 419 hyväksymien hankeohjeiden mukaan kaupunginhallituksen kehittämishankemäärärahaa saavia hankkeita seurataan hankeaikana vähintään kerran vuodessa kaupunginhallitukselle suoritettavalla raportoinnilla. Raportointi toteutetaan myös hankkeen päätyttyä. Hankkeiden vastuutoimiala esittelee hankkeensa ja niiden tulokset kaupunginhallitukselle. Vuosittaisen kaupunginhallitukselle tehtävän raportoinnin lisäksi hankkeet raportoidaan yksityiskohtaisesti rahoittajan ohjeiden ja aikataulujen mukaisesti. Kaikista hankkeista on myös tehty hallintosäännön mukaiset tarvittavat päätökset.

Muut hankkeet, joita ei katsota strategisiksi kärkihankkeiksi ja jotka rahoitetaan toimialan omista määrärahoista, raportoidaan ao. lautakunnalle tai toimielimelle.

Kaupunginhallitukselle esitellään kokouksessa kehittämishankemäärärahasta rahoitettavat hankkeet sekä Logistiikan Vuoksi -hanke, joka on päättynyt vuoden 2025 aikana.

Valmistelija: strategiajohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkittäväksi liitteenä olevan raportin kaupunginhallituksen kehittämishankemäärärahaa saaneista hankkeista sekä koosteen muista kaupungin kehittämis- ja investointihankkeista vuodelta 2025.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Strategiajohtaja Sami Laakkonen, kehittämisasiantuntija Tiina Hyvärinen ja projektipäällikkö Marja Eskman olivat kokouksessa asiantuntijoina asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus

§ 93

16.03.2026

Liitteet

- 1 Joensuun kaupungin kehittämishankkeet 2025
- 2 Vuoden 2025 hankkeet

Kaupunginhallitus

§ 94

16.03.2026

Vuoden 2025 tuloksen käsittely

KH 16.03.2026 § 94
33/02.02.02.00/2026

Kuntalain 115 §:n mukaan kunnanhallituksen on toimintakertomuksessa tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

Kaupungin tilinpäätös vuodelta 2025 sisältää kaupunginhallituksen esityksen tilikauden tuloksen käsittelyä koskeviksi toimenpiteiksi. Jotta tilinpäätösasiakirja olisi tuloksen käsittelyä koskevalta osaltaan kaupunginhallituksen tahdon mukainen ja hyväksymiskokoukseen tuotaessa, on katsottu tarkoituksenmukaiseksi esittää tuloksen käsittelyä koskevat toimenpiteet päätettäväksi aikaisempien vuosien tapaan jo tilinpäätöksen valmisteluvaiheessa ennen hyväksymiskokousta.

Talousohjelmat esittää, että kaupunginhallitus päättää hyväksyä periaatepäätöksenä tilikauden 2 586 119,42 euron tuloksen käsittelyn seuraavasti:

- investointivaroja muodostetaan yhteensä 2 110 000,00 euroa seuraavasti:
 - Rantakylän alkalointilaitoksen tehostaminen ja saneeraus 700 000,00 euroa
 - Enon alavesisäiliö 610 000,00 euroa
 - Tuupovaaran vesitornin saneeraus 400 000,00 euroa
 - Kiihtelysvaaran pk saneeraus ja varastovesisäiliö 400 000,00 euroa
- investointivaroja puretaan 7 988 743,05 euroa seuraavasti:
 - Joensuun asemanseudun investoinnit 537 743,05 euroa
 - Karjalankatu/Tikkamäentie kiertoliittymä 580 000,00 euroa
 - Niinivaaran ylävesisäiliö 6 871 000,00 euroa
- tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 7 988 743,05 euroa
- poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 2 832 199,20 euroa
- Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston tilikauden käyttö 1 500,00 euroa kirjataan rahaston vähennykseksi ja rahaston korkotuotto 604,69 euroa kirjataan rahastojen lisäykseksi,
- taseyksikkönä käsitellyn tulevaisuusrahaston tilikauden ylijäämästä siirretään rakennuskustannusindeksiin muutosta vastaava summa 1 001 857,51 euroa rahastopääomaan
- tilikauden ylijäämä 2 307 356,42 euroa siirretään taseen yli-/alijäämättilille.

Valmistelija: talousohjelmat

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus

§ 94

16.03.2026

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä periaatepäätöksenä tilikauden 2 586 119,42 euron tuloksen käsittelyn seuraavasti:

- investointivaroja muodostetaan yhteensä 2 110 000,00 euroa seuraavasti:
 - Rantakylän alkalointilaitoksen tehostaminen ja saneeraus 700 000,00 euroa
 - Enon alavesisäiliö 610 000,00 euroa
 - Tuupovaaran vesitornin saneeraus 400 000,00 euroa
 - Kiihtelysvaaran pk saneeraus ja varastovesisäiliö 400 000,00 euroa
- investointivaroja puretaan 7 988 743,05 euroa seuraavasti:
 - Joensuun asemanseudun investoinnit 537 743,05 euroa
 - Karjalankatu/Tikkamäentie kiertoliittymä 580 000,00 euroa
 - Niinivaaran ylävesisäiliö 6 871 000,00 euroa
- tehdään edellä mainittuihin investointeihin kohdistuva poistoeron lisäys 7 988 743,05 euroa
- poistoeron vähennystä tehdään suunnitelman mukaan 2 832 199,20 euroa
- Kiihtelysvaaran kulttuurirahaston tilikauden käyttö 1 500,00 euroa kirjataan rahaston vähennykseksi ja rahaston korkotuotto 604,69 euroa kirjataan rahastojen lisäykseksi,
- taseyksikkönä käsitellyn tulevaisuusrahaston tilikauden ylijäämästä siirretään rakennuskustannusindeksin muutosta vastaava summa 1 001 857,51 euroa rahastopääomaan
- tilikauden ylijäämä 2 307 356,42 euroa siirretään taseen yli-/alijäämätilille.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

Vuoden 2025 talousarvion toteutuminenKH 16.03.2026 § 95
33/02.02.02.00/2026

Vuoden 2025 talousarvio perustui kaupunginvaltuuston 17.5.2024 päättämiin talousarvion valmistelua ja talouden sopeutusta koskeviin linjauksiin. Kaupunginvaltuuston hyväksymien sopeutustoimien kokonaisuuden taloudellinen vaikutus on 13,5 milj. euroa vuosina 2024-2030. Linjaukset sisälsivät myös verotuksen tasoa koskevat linjaukset.

Peruskaupungin vuoden 2025 talousarvio oli talousarviomuutosten jälkeen 6,1 milj. euroa alijäämäinen. Liikelaitos ja rahastot huomioiden muutettu talousarvio oli 0,9 milj. euroa alijäämäinen. Alkuperäisen talousarvion mukainen peruskaupungin alijäämä oli 7,7 milj. euroa. Ulkoinen tuloslaskelma (sis. liikelaitos ja rahastot) oli 2,5 milj. euroa alijäämäinen.

Vuoden 2025 talousarvio sisälsi lähes 4 milj. euroa pysyviä rakenteellisia toimenpiteitä sekä noin 4 milj. euroa kertaluontoisia, lähinnä omaisuuden myyntiä, koskevia toimenpiteitä. Vuoden 2024 talousarvioon sisältyvät toimenpiteet huomioiden sopeutustoimien kokonaisuus nousi noin 10 milj. euroon vuoden 2025 talousarviossa. Lisäksi veroperusteiden tarkistuksen vaikutus vuodelle 2025 oli arviolta 3 milj. euroa. Talousarvioon sisältyneet sopeutustoimet olivat hieman kaupunginvaltuuston talouden sopeutuksen linjauksissa vuodelle 2025 asettamaa tavoitetasoa pienemmät.

Haastavan taloustilanteen johdosta talousarviomääräyksissä korostettiin talousarviossa pysymisen tärkeyttä. Määräyksissä edellytettiin, että mikäli talouden sopeutustoimenpiteet eivät joltain osin toteutuisi tai talousarvio uhkasi ylittyä muuten, tuli käynnistää muita toimenpiteitä, joiden toteuttamisella varmistettaisiin talousarviossa pysyminen. Käyttötalouden lisäksi myös investointimenojen osalta tuli käynnistää talousarvion toteutumisen varmistavien toimenpiteiden suunnittelu, mikäli investointimenot uhkaavat ylittyä.

Kaupungin talous pysyi lievästi ylijäämäisenä. Tilikauden ylijäämäksi muodostui 2,3 milj. euroa. Taloutta vahvistivat tehdyt sopeutustoimet sekä hyvä vuosi kaupungin sijoituksille. Samaan aikaan heikko taloustilanne näkyi verotulojen heikkona kehityksenä ja työttömyydestä aiheutuvien menojen kasvuna. Talouden pysyvät sopeutustoimet toteutuivat lähes täysimääräisesti talousarvion mukaisesti, mutta kertaluontoiset sopeutustoimenpiteet eivät toteutuneet suunnitellusti.

Ylijäämäisen tuloksen ja maltillisen investointitason myötä lainakanta hieman laski. Asukasta kohti laskettu lainamäärä oli 3 112 euroa, kun se vuotta aiemmin oli 3 206 euroa.

Kaupungin talous pysyi sopeutustoimien ansiosta lievästi ylijäämäisenä. Talouden liikkumavara on kuitenkin edelleen pieni, ja tuleviin vuosiin liittyy paljon epävarmuutta. Suomen talouden heikko kehitys sekä julkisen talouden sopeustarpeet vaikeuttavat

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

ennakointia. Verotuloennusteet heikkenivät jo vuoden 2025 aikana ja ovat syksyn jälkeen heikentyneet edelleen. Tulevien vuosien laajat investointisuunnitelmat edellyttävät talouden vahvistamista ja päätettyjen sopeutustoimien määrätietoista toteuttamista.

Peruskaupunki

Käyttötalous

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on käyttötalousosan tulosalueen toimintakate lukuun ottamatta seuraavia kokonaisuuksia, joissa sitovuustaso on lueteltujen tulosalueiden toimintakatteiden summa

- tulosalueet 210, 240, 270, 280 (kaupunkirakennelautakunta, pl. 295 Tilakeskus)
- tulosalueet 400, 420, 440 (kasvatus- ja koulutuslautakunta)
- tulosalueet 660, 690 (kulttuuri- ja liikuntalautakunta)
- tulosalueet 850, 860, 870, 880 (rakennus- ja ympäristölautakunta)

Lisäksi kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on Tilakeskus –taseyksikön tilikauden tulos (tulosalue 295).

Vuoden 2025 talousarvion peruskaupungin käyttötalouden toimintakate oli 197,6 milj. euroa. Toteutumaksi muodostui 190,9 milj. euroa. Käyttötalouden talousarvio alittui 6,7 milj. euroa toteutumaprosentin ollessa 96,6 %. Käyttötalouden nettomenot kasvoivat vuoteen 2024 yhteensä 12,4 milj. eurolla (6,9 %). Joensuun Vesi -liikelaitos ja rahastot mukaan lukien nettomenot kasvoivat 13,7 milj. euroa (8,1 %).

Vuonna 2025 kuntien vastuulle siirtyneet työllisyyspalvelut kasvattivat kaupungin menoja. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen menot olivat yhteensä 19 milj. euroa, josta Joensuun osuus oli 9,9 milj. euroa. TE-palveluiden järjestämismenon muutoksen myötä myös kuntien vastuu työttömyysturvamenoista kasvoi. Työttömyysturvan menot olivat 5 milj. euroa vuotta 2024 suuremmat.

Kaupunginvaltuuston sitovuustasolla talousarvio ylittyi kaupunginvaltuuston, yleishallinnon, ympäristöterveydenhuollon sekä hankintatoimen tulosalueiden osalta. Lisäksi kulttuuri- ja liikuntalautakunnan sekä kaupunkirakennelautakunnan (pl. Tilakeskus) tulosalueiden toimintakatteiden summa ylittyi.

Kaupunginvaltuuston toimintakate toteutui 0,05 milj. euroa talousarviossa arvioitua suurempana. Kokouspalkkioiden määrä ylitti talousarviossa arvioidun. Toteutumaan vaikutti valtuustokauden vaihtuminen.

Tarkastuslautakunnan toimintakate toteutui talousarvion mukaisesti.

Kaupunginhallituksen toimialueella yleishallinnon talousarvio ylittyi runsaat 0,5 milj. euroa. Tulosalueen tulotavoite sisälsi myyntivoittotavoitteen tonttien myynnistä sekä Lykynlammen alueen metsäomaisuudesta luopumisesta. Vuoden 2025 tulosta paransi Pärnävaaran alueen metsäomaisuuden myynnin siirtyminen vuodelta 2024, mutta myyntivoittotavoitetta ei saavutettu kokonaisuutena, koska Lykynlammen alueen

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

metsäomaisuudesta luopuminen ei toteutunut. Kaupunginhallituksen toimialueella myös ympäristöterveydenhuollon sekä Pohjois-Karjalan hankintatoimen toteutuma ylitti talousarvion. Ympäristöterveydenhuollon ylitykseksi muodostui 0,06 milj. euroa. Hyvinvointialueen tuottamien palvelujen kustannukset ylittivät arvion erityisesti hyvinvointialueen sisäisten erien osalta. Pohjois-Karjalan hankintatoimen nettomenot ylittyivät 0,14 milj. eurolla. Hankintatoimen menot katetaan tavaroiden ja palveluiden toimittajilta perittävillä komissiomaksuilla. Huolimatta hankintatoimen kasvaneesta kilpailutusmäärästä hankintojen arvo laski vuonna 2025. Tällä oli suora yhteys talouden perustana oleviin komissiomaksuihin. Hankintojen määrään on vaikuttanut myös talouden haastava tilanne, mikä on näkynyt Pohjois-Karjalan hankintatoimen asiakkaiden hankintojen toimeksiantojen peruuntumisina, hankintojen keskeyttämisinä määrärahojen riittämättömyyden vuoksi sekä sopimustoimittajilta tehtävien ostojen määrän hidastumisena.

Muut kaupunginhallituksen toimialueen tulosalueet toteutuivat talousarvion mukaisesti tai sitä paremmin. Elinvoimapaalveluiden toteutuma muodostui vajaat 0,02 milj. euroa talousarviossa arvioitua paremmaksi. Konsernipalveluiden tulosalueen talousarvio oli 5,4 milj. euroa toteutuman ollessa 4,9 milj. euroa. Säästöä talousarvioon nähden syntyi kaikilta vastuualueilta – hallinto-, talous- ja henkilöstöpalveluista sekä strategisen suunnittelun yksiköstä. Kaupunginhallituksen alaisista tulosalueista merkittävimmin talousarvion alitti työelämän ja kotoutumisen palvelujen tulosalue. Toteutuma jäi 2,7 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienemmäksi. Työttömyysturvan rahoitusvastuu kasvoi 5 milj. eurolla vuoteen 2024 nähden ja ylitti talousarvion 1,7 milj. eurolla. Valtionosuuksien kautta tullut kompensatio – noin 3 milj. euroa – kuntien työttömyysturvan rahoitusvastuun kasvamisesta ei kattanut kustannusten kasvua. Tulosalueen muut erät toteutuivat kuitenkin arvioitua paremmin. International House Joensuun talousarvio toteutui noin 2 milj. euroa talousarviossa arvioitua paremmin kasvaneiden kotoutumisen laskennallisten korvausten ansiosta. Työllisyysalueen maksuosuudet jäivät 1,7 milj. euroa arvioitua pienemmäksi. Ennen vuotta 2025 tehtyjen palkkatukipäätösten sekä muiden tukien ja korvausten maksatukset toteutuivat huomattavasti arvioitua pienempinä. Talousarviossa etuuksien määrät perustuivat valtion aikaisten päätösten mukaisiin sidontatietoihin. Myös kaupungin omien työelämäpalveluiden nettomenot toteutuivat runsaat 0,5 milj. euroa arvioitua paremmin muun muassa kuntalisän toteutuessa arvioitua pienempänä.

Hyvinvoinnin toimiala toteutui kokonaisuutena lähes 1,4 milj. euroa talousarviossa arvioitua paremmin. Kasvatus- ja koulutuslautakunnan osalta kaupunginvaltuuston asettama sitovuustaso (lautakunta yhteensä) alittui 1,2 milj. euroa. Hyvinvoinnin hallintopalveluiden talousarvio ylittyi hieman tasopalkkajärjestelmään siirtymisen ja eräiden kertaluontoisten kustannuserien johdosta. Koulutus- ja nuorisopalveluiden talousarvio alittui lähes 0,6 milj. eurolla. Talousarvion alitus koostui pääosin monikielisen opetuksen henkilöstökulujen alituksesta sekä talousarviota pienemmistä palvelujen ostoista. Myös varhaiskasvatuksen talousarvio alittui 0,6 milj. eurolla. Alitus johtui erityisesti kesäajan ylimääräisten kustannusten vähenemisistä ("Älä varaa varalta", huoltajien toiminnan muutos), maltillisista sairauspoissaoloista sekä ateria- ja siivouspalvelujen talousarviota pienemmistä kustannuksista.

Kulttuuri- ja liikuntalautakunnan osalta kaupunginvaltuuston asettama sitovuustaso (lautakunta yhteensä) ylittyi vajaat 0,2 milj. euroa. Kulttuuripalveluiden talousarvio ylittyi

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

hienoisesti noin 12 600 euroa. Suurin osa lautakunnan ylityksestä kohdistui liikuntapalveluiden tulosalueelle. Liikuntapalveluiden tulosalueen ylitys oli noin 0,17 milj. euroa. Ylitykseen vaikutti erityisesti siivouksen ostopalveluiden kasvu sekä koneiden leasinghankinnat.

Hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan talous toteutui 0,36 milj. euroa talousarviossa arvioitua paremmin. Sopeutustoimet toteutettiin suunnitelmien mukaisesti, mutta taloudelliset vaikutukset olivat vuoden 2025 osalta ennakoitua suuremmat. Säästöä syntyi mm. henkilöstökuluista, ict-palveluista ja tilavuokrista.

Kaupunkirakennelautakunnan tulosalueiden (pl. Tilakeskus) toteutuma ylitti talousarvion 0,2 milj. eurolla. Ylitys aiheutui joukkoliikenteen nettomenojen kehityksestä. Joukkoliikenteen lipputuottokertymä jäi talousarviota heikommaksi ja liikennöinnin kulut ylittivät talousarviovarauksen, minkä vaikutuksena joukkoliikenteen tulos toteutui yli 1,5 milj. euroa talousarviota heikommin. Muiden tulosalueiden talous toteutui talousarviossa arvioitua paremmin. Tilakeskuksen osalta valtuustoon nähden sitovaa on käyttötalouden toteutuman sijaan tilikauden tulos, joka toteutui noin 1,5 milj. euroa talousarviota parempana. Tilakeskuksen menot toteutuivat talousarviossa arvioitua pienempinä. Tilakeskuksen vuokramenojen toteutuma jäi talousarviota pienemmäksi Linnunlahden päiväkodin vesivahingosta aiheutuvan vuokrauksen katkon sekä leasingmaksujen ja ulosmaksettavien vuokrien odotettua pienempien korotusten johdosta. Muut merkittävimmät menopuolella olleet arvioitua pienemmät menot olivat energiakulut sekä rakennusmateriaalikulut. Omistettujen ja vuokrattujen toimitilojen sähkön ja lämmön kulutus toteutui merkittävästi odotettua pienempänä. Odotettua pienempää energiakulutusta selittävät osaltaan lauha toimintavuosi sekä toisaalta osana talouden sopeuttamistyössä vuonna 2024 aloitettu energiatalouden tehostaminen. Kunnossapidossa merkittävästi arviota suurempia menoeriä olivat kiinteät kalusteet ja laitteet sekä varaosat, joista erityisesti keittiölaitteiden uusiminen kasvatti menoja. Tilakeskuksen poistot ja arvonalentumiset toteutuivat arvioitua suurempina. Tilikaudella tehtiin arvonalennuksia rakennuksiin kiinteistöarvioiden perusteella ja huomioiden odotettua taloudellista pitoaikaa.

Lupa- ja viranomaistoimintojen osalta alueellisen jätelautakunnan toteutuma oli talousarviotavoitteen mukaisesti 0 ja rakennus- ja ympäristölautakunnan toteutuma muodostui noin 0,3 milj. euroa arvioitua pienemmäksi. Säästöjä kertyi kaikilta lautakunnan alaisilta tulosalueilta.

Investointiosa

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on investointiosan tulosalueen menot ja yhdyskuntatekniikan osalta tulosalueen nettomenot.

Muutetun talousarvion investointiosan menot olivat 38,3 milj. euroa. Toteutuma oli 36,2 milj. euroa. Investointien nettomenot olivat talousarvion mukaan 33,2 milj. euroa ja toteutuma 32,1 milj. euroa. Peruskaupungin menoja nosti 10,6 milj. eurolla hulevesiverkoston siirto Joensuun Vesi -liikelaitokselta peruskaupungin puolelle.

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

Investointiosa toteutui kaupunginvaltuuston asettamien sitovuustasojen mukaisesti tai sitä paremmin. Merkittävimmin investointimenojen talousarvio alittui yleishallinnon ja kulttuuripalveluiden osalta. Yleishallinnon investointimenot jäivät lähes 0,8 milj. euroa ja kulttuuripalveluiden runsas 0,6 milj. euroa arvioitua pienempinä. Yleishallinnon osalta maanhankinnan sekä pääomasijoitusrahaston menot toteutuivat arvioitua pienempänä, lisäksi muihin hankintoihin varattua määrärahaa ei käytetty. Kulttuuripalveluiden investointien toteutumaa selittää suurelta osin hankintojen siirtyminen vuoden 2026 puolelle.

Tuloslaskelma

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on tuloslaskelman korkomenojen ja muiden rahoitusmenojen yhteissumma.

Peruskaupungin tilikauden tulos on 4,9 milj. euroa alijäämäinen. Tuloksenkäsitteilyerien jälkeen tilikauden alijäämä on 2,7 milj. euroa. Toimintatuloja kertyi ennen sisäisten erien eliminointia 140,2 milj. euroa ja toimintamenoja 334,5 milj. euroa. Toimintatulojen toteutuma oli 100,0 % ja toimintamenojen 98,3 %. Toimintakate oli 190,9 milj. euroa toteutumaprosentin ollessa 96,6 %.

Kuntien verotulokehitys oli vuonna 2025 heikkoa. Verotuloja kertyi 166,8 milj. euroa, mikä oli 1,7 milj. euroa (-1,0 %) edellisvuotta ja 4,1 milj. euroa talousarviossa arvioitua vähemmän. Kunnallisveroja kertyi 124,0 milj. euroa (+1,2 %), noin 1 milj. euroa talousarviossa arvioitua vähemmän. Kunnallisverokertymään vaikutti vaikeasta talouden suhdannetilanteesta aiheutuva heikko palkkasumman kehitys ja työllisyystilanteen heikkeneminen sekä kunnallisverotilityksiin liittyvät jaksotustekijät. Joensuun kunnallisverotulokertymää nosti puolestaan veroprosentin muutos.

Yhteisöveroja kertyi yhteisöveroja 20,1 milj. euroa, mikä oli 1,4 milj. euroa (6,5 %) edellisvuotta vähemmän. Kertymä oli 0,6 milj. euroa talousarviossa arvioitua pienempi. Yhteisöverokertymää pienensi heikko talouden tilanne. Kaupungin kiinteistöverokertymä oli 22,6 milj. euroa, mikä on 1,7 milj. euroa (7,6 %) edellisvuotta vähemmän. Kertymä jäi 2,6 milj. euroa talousarviota heikommaksi. Kiinteistöverokehitystä selittää kiinteistöveroihin tehdyt aiempia vuosia koskevat oikaisut. Oikaisujen taustalla on korkeimman hallinto-oikeuden ennakkopäätös (KHO 2025:38), joka ei vastannut vakiintunutta oikeus- ja verotuskäytäntöä. Päätöksen myötä Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen sairaalarakennusten verotusarvoja korjattiin takautuvasti ja sen myötä verotusta oikaistiin. Oikaisut laskivat kaupungin vuoden 2025 verokertymää arviolta 2,5 milj. eurolla.

Valtionosuuksia kertyi 52,85 milj. euroa. Valtionosuuksia kertyi 0,55 milj. euroa talousarviossa arvioitua enemmän loppuvuodesta erityisesti Opetus- ja kulttuuritoimen valtionosuuteen suoritelmäärien tarkistusten johdosta tehtyjen oikaisujen myötä. Valtionosuuksien määrä kasvoi vuoteen 2024 nähden 12,9 milj. euroa (32,3 %). Valtionosuuksia kasvatti 14 milj. eurolla TE-palvelujen järjestämistä vastuun siirtyminen kuntien vastuulle sekä työttömyysturvan rahoitusvastuun laajentuminen. Valtionosuuksien määrää puolestaan vähensi muun muassa sosiaali- ja terveystalouden uudistukseen liittyvien vähennysten kasvu sekä verotulomenetysten korvausten pienentyminen.

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

Peruskaupungin rahoitustuotot ja -kulut toteutuivat 0,5 milj. euroa budjetoitua paremmin. Korkotuottojen toteumaa nosti pankkipalveluiden kilpailutuksen myötä saadut aiempaa paremmat konsernitilin korkoehdot. Osinkotuotot jäivät tavoitteesta talouden sopeutustoimenpiteisiin kuuluvan kertaluontoisen osinkotuottotavoitteen siirtyessä. Muita osinkotuottoja kertyi sen sijaan hieman arvioitua enemmän, jonka myötä rahoitustuottojen toteutuma jäi vain hieman asetusta tavoitteesta. Korkokulujen toteutumaan vaikutti korkotason lasku sekä lainakannan lievä lasku. Peruskaupungin korkomenot olivat noin 1,0 milj. euroa edellisvuotta matalammat.

Peruskaupungin vuosikate oli 26,8 milj. euroa, kun talousarvion mukainen vuosikate oli 23,2 milj. euroa.

Peruskaupungin osalta suunnitelman mukaisia poistoja kertyi 29,5 milj. euroa, 1,6 milj. euroa talousarviossa arvioitua vähemmän. Arvonalentumisia kirjattiin 2,2 milj. euroa, mikä oli 2,0 milj. euroa talousarviossa arvioitua enemmän. Arvonalentumisilla korjattiin rakennusten tasearvoja vastaamaan tehtyjä kiinteistöarvioita ja arvioitua taloudellista pitoaikaa. Pääomasijoitusrahastojen osalta huomioitiin rahaston sijoitusten käyvät arvot.

Rahoituslaskelma

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa on rahoituslaskelman antolainojen lisäys sekä pitkäaikaisten lainojen lisäyksen ja vähennyksen erotus (nettolainanoton tarve).

Talousarviossa ei ollut varausta antolainojen myöntämiseen eikä uusia antolainoja siten myönnetty. Antolainojen lisäykseen on kuitenkin kirjattu palautuskelpoisia liittymismaksuja 7 330 eurolla. Antolainasaamiset vähenivät 8,4 milj. euroa, hieman talousarviossa arvioitua 8,7 milj. euroa vähemmän. Antolainasaamisten vähenemistä selittää erityisesti Joensuun Vesi -liikelaitokselle myönnetyn 7 milj. euron kertalyhenteisen lainan erääntyminen. Ulkoisesta rahoituslaskelmasta peruskaupungin ja liikelaitoksen välinen lainan suoritus eliminoituu.

Vuoden 2024 aikana nostettiin uutta pitkäaikaista lainaa 10,0 milj. euroa. Pitkäaikaisia lainoja lyhennettiin 32,8 milj. eurolla. Talousarviossa uutta pitkäaikaista lainaa oli varauduttu nostamaan yhteensä 36 milj. euroa. Koska kiinteistöjärjestelyt hyvinvointialueen kanssa etenivät ja kauppa toteutui vuoden 2026 alusta, loppuvuoden rahoitustarve hoidettiin lyhytaikaisen rahoituksen turvin. Lyhytaikaisten lainojen määrä kasvoi 16,7 milj. eurolla. Vuodenvaihteessa oli käytössä 12 milj. euroa lyhytaikaista kuntatodistuslainaa, lisäksi konsernitilivelka tytäryhtiöille kasvoi 4,7 milj. eurolla edelliseen vuodenvaihteeseen nähden. Kaupungin lainakanta oli vuoden 2025 lopussa 246 miljoonaa euroa. Lainamäärä pieneni 6 milj. eurolla ylijäämäisen tuloksen ja maltillisten investointien ansiosta. Asukasta kohti laskettu lainamäärä oli 3 112 euroa, kun se vuotta aiemmin oli 3 206 euroa.

Joensuun Vesi -liikelaitos ja rahastot

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

Talousarvion sitovuusmääräysten mukaan kaupunginvaltuustoon nähden sitovaa taloudellisten tavoitteiden osalta on Joensuun Vesi -liikelaitoksen tuloslaskelman tilikauden tulos sekä liikelaitosten maksama korvaus peruspääomasta.

Joensuun Veden tilikauden tulos ennen satunnaisia eriä ja varauksia oli 2,3 milj. euroa ja tilikauden ylijäämä tilinpäätössiirtojen jälkeen 0,8 milj. euroa. Talousarvion mukainen tavoite ennen satunnaisia eriä ja varauksia oli 2,2 milj. euroa. Liikelaitos toteutui siten runsas 0,1 milj. euroa asetettua tavoitetta paremmin. Liikelaitoksen maksama korvaus peruspääomasta oli talousarvion mukainen 0,818 milj. euroa.

Rahastojen talousarvion mukainen tulostavoite 2,7 milj. euroa ylittyi, kun rahastojen yhteenlaskettu tilikauden tulos oli 5,1 milj. euroa. Kaupungin rahastojen yhteenlaskettu markkina-arvo oli vuoden lopussa noin 129 milj. euroa. Arvo nousi 7 milj. eurolla, eli noin 5,7 % edellisvuodesta. Elinkeinorahaston tulos oli 0,8 milj. euroa ja tulevaisuusrahaston 4,4 milj. euroa. Rahastojen sääntöjen mukainen tulevaisuusrahaston tuloksesta tehtävä siirto rahastopääomaan oli 1,0 milj. euroa.

Yhteenveto

Kunnan tilinpäätöstä ja toimintakertomusta koskevien ohjeiden mukaisesti kaupunginvaltuuston tulee ottaa kantaa mahdollisiin talousarvion sitovuustasojen poikkeamiin ennen tilinpäätöksen hyväksymistä.

Peruskaupungin käyttötalouden, investointimenojen ja tuloslaskelman toteutuminen sekä ulkoinen tulos ja ulkoisen tuloksen yhteenveto ovat pykälän liitteenä. Pykälän liitteenä on esitetty myös yhteenveto kaupunginvaltuuston asettamien sitovuustasojen toteutumisesta.

Liitteenä on esitetty myös tiivis väestön, työllisyyden ja rakentamisen katsaus ajalta 1.1.-31.12.2025. Tiedot esitetään myös osana tilinpäätöksen toimintakertomusta.

Valmistelija: talousjohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

merkitä vuoden 2025 tilikauden toteutumisen sekä väestön, työllisyyden ja rakentamisen tilannekatsauksen 1.1.-31.12.2025 tiedoksi ja

hyväksyä liitteissä esitetyt toteutumat kaupunginvaltuuston asettamalla sitovuustasolla sekä sitovien tavoitteiden poikkeamat.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Talousjohtaja Satu Huikuri oli kokouksessa asiantuntijana asian käsittelyn aikana.

Liitteet

3 Käyttötalouden toteutuminen

Kaupunginhallitus

§ 95

16.03.2026

- 4 Investointimenojen toteutuminen
- 5 Peruskaupungin tuloslaskelman toteutuminen
- 6 Tuloslaskelmien yhteenveto
- 7 Tuloslaskelma (peruskaupunki, Joensuun Vesi, rahastot)
- 8 Yhteenveto kaupunginvaltuuston sitovuustasoista
- 9 Väestön, työllisyyden ja rakentamisen katsaus 1.1. - 31.12.2025

Kaupunginhallitus

§ 96

16.03.2026

Muutos toimivaltaan palkka-asioissa KVTES:n ja OVTES:n osion G tasolisän osalta

KH 16.03.2026 § 96
462/01.02.00.00/2026

Henkilöstö- ja työllisyysjaosto on kokouksessaan 20.5.2025 § 37 hyväksynyt toimivallat palkka-asioissa seuraavasti:

2. Tasopalkka KVTES ja OVTES G

Uuden viranhaltijan tai työsuhteen tasopalkasta (KVTES ja OVTES G) päättää toimivaltainen viranomainen. Tasopalkkajärjestelmää arvioidaan säännöllisesti KVTES palkkauksen kehittämissäryhmässä, johon kuuluvat pääluottamusedustajat. Mikäli tehtävästä ei ole tehty tasomääritystä, tulee asiasta konsultoida henkilöstöpalveluita.

Tasopalkasta palvelussuhteen aikana päättää henkilöstöjohtaja tai hänen määräämänsä. Kaupunginjohtajan alaisten viranhaltijoiden palkasta päättää kaupunginjohtaja, kaupunginjohtajan palkasta päättää kaupunginhallitus.

6. Henkilökohtainen lisä, rekrytointilisä, erillislisä ja muut vastaavantyyppiset lisät esim. kertapalkkio (ei työkokemuksellisia tai ammattialaisia)

Lisiä myönnettäessä tulee noudattaa henkilöstöpalveluiden antamia yleisiä ohjeita ja huolehtia tarvittavasta dokumentaatiosta. Henkilöstöhallinnon tehtävänä on seurata ja ohjeistaa koko kaupungin tasolla lisien käyttöä ja määrää.

Näiden lisien osalta päätöksen tekijät ovat seuraavat:

Konsernipalvelut:

- kaupunginjohtaja, päätöksen tekee kaupunginhallitus
- kaupunginjohtajan alaisten viranhaltijoiden lisistä päättää kaupunginjohtaja
- muista kuin kaupunginjohtajan suorista alaisista päättää henkilöstöjohtaja, vastuualueen johtajan esityksestä

Hyvinvoinnin toimiala:

- sivistys- ja hyvinvointijohtaja, vastuualueen johtajan esityksestä. Tässä vastuualueenjohtajia ovat koulutus- ja nuorisajohtaja, varhaiskasvatusjohtaja, liikuntajohtaja, kulttuurijohtaja ja hyvinvoinnin ja osallisuuden päällikkö sekä hyvinvoinnin talouspäällikkö hyvinvoinnissa suorista alaisistaan.

Kaupunkiympäristön toimiala:

- kaupunkiympäristöjohtaja
- johtaja, Joensuun Vesi

Lisäksi kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 26.5.2025 § 44 päättänyt, että hallintosäännön 73 §:n 5 momenttia muutetaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus

§ 96

16.03.2026

Tasopalkkauksen ja tehtäväkohtaisen palkkauksen muutoksista palvelussuhteen aikana päättää henkilöstöjohtaja. Kaupunginjohtajan alaisten viranhaltijoiden osalta asiasta päättää kuitenkin kaupunginjohtaja ja kaupunginjohtajan osalta kaupunginhallitus.

Tasolisä kuuluu Henkilöstö- ja työllisyysjaoston päätöksen muihin samantyyppisiin lisiin (edellä kohta 6), joista tällä hetkellä päättää päätöksessä mainitut toimivaltaiset päättäjät. Tasolisän kriteereinä ovat opiskelijaohjaus, lääkehoito, lapsikohtainen vaativa lääkehoito sekä hoidollinen tasolisä.

Voimassa olevaan henkilöstö- ja työllisyysjaoston päätökseen toimivalloista palkka-asioissa esitetään muutosta.

Tasopalkkaus ja sen muutokset sekä tasolisä liittyvät olennaisesti toisiinsa, ja niistä päätetään työntekijän osalta samaan aikaan. Hajautettu päätösvalta tasopalkan ja tasolisän osalta on aiheuttanut epätietoisuutta ja epäselvyyttä. Tästä johtuen esitetään, että jatkossa tasolisistä tekee päätökset henkilöstöjohtaja. Muutoksella haetaan selkeyttä ja yhteistä linjaa päätöksentekoon.

Valmistelija: henkilöstöpalvelut

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

hyväksyä edellä esitetyn toimivallan muutoksen palkkausasioissa siten, että 1.4.2026 alkaen KVTES:n ja OVTES:n osio G:n tasolisistä päättää henkilöstöjohtaja.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 97

16.03.2026

Hallintosääntömuutoksen hyväksyminen

KH 16.03.2026 § 97
509/00.01.01.00/2026

EU:n yleisen tietosuoja-asetuksen 4 artiklan 7 kohdan mukaan rekisterinpitäjällä tarkoitetaan taho, joka yksin tai yhdessä toisten kanssa määrittelee henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja keinot. Jos tällaisen käsittelyn tarkoitukset ja keinot määritellään lainsäädännössä, rekisterinpitäjä tai tämän nimittämistä koskevat erityiset kriteerit voidaan vahvistaa lainsäädännön mukaisesti.

Rekisterinpitäjäyys voi syntyä kahdella tavalla: rekisterinpitäjäksi määrittäminen voi joko seurata lainsäädännöstä tai se voi perustua tapauskohtaiseen arviointiin siitä, mikä taho käyttää määräysvaltaa käsittelyn tarkoituksiin ja keinoihin. Tarkoitus on kohdentaa vastuu henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuudesta sille taholle, joka tosiasiallisesti käyttää määräysvaltaa henkilötietojen käsittelyssä ja pystyy vastaamaan rekisterinpitäjälle kuuluvista vastuista ja velvoitteista.

Rekisterinpitäjä voidaan nimenomaisesti yksilöidä lainsäädännössä tai rekisterinpitäjäyys voi seurata laissa säädetystä velvoitteesta tai tehtävästä taikka esimerkiksi velvollisuudesta kerätä ja käsitellä tiettyjä tietoja. Viranomaistoiminnassa rekisterinpitäjäyys määräytyy pääsääntöisesti suoraan viranomaiselle laissa säädettyjen velvoitteiden ja tehtävien perusteella.

Kuntalain 7 §:n mukaan kunta hoitaa itsehallinnon nojalla itselleen ottamansa sekä järjestää sille laissa erikseen säädetty tehtävät. Lakisäätöisiä tehtäviä osoitetaan myös erityislainsäädännössä usein "kunnalle", mikä tarkoittaa, että kunnalla on tehtävästä järjestämisvastuu. Näiltä osin, kuten myös vapaaehtoisten tehtävien osalta, kunta voi omalla toiminnallaan vaikuttaa siihen, mikä viranomainen viime kädessä vastaa henkilötietojen käsittelyn lainmukaisuudesta.

Tällä hetkellä kaupungin pitämien rekisterin osalta rekisterinpitäjäyttä ei ole nimenomaisesti määritelty hallintosäännössä. Rekisterinpitäjän tehtäviin kuuluu mm.

- päättää henkilötietojen käsittelyn tarkoitus (miksi) ja keinot (miten),
- osoittaa, että tietosuojaperiaatteita noudatetaan kaikissa käsittelyvaiheissa,
- tehdä tietosuojaa koskevat vaikutustenarvioinnit ja pitää kirjaa käsittelytoimista
- varmistaa, että käsittelijä noudattaa tietosuoja-asetusta, ja tehtävä tästä kirjallinen sopimus
- vastata henkilötietojen tarkastuspyyntöihin, oikaisuihin sekä tietojen poistamiseen liittyviin pyyntöihin ja huolehtia rekisteröityjen informoinnista

Jotta rekisterinpitäjäyys saadaan yksiselitteiseksi kaikkien kaupungin ylläpitämien rekisterien osalta, on selkeintä määritellä, että rekisterinpitäjänä toimii aina Joensuun kaupunki, ellei laissa rekisterinpitäjäyttä ole säädetty nimenomaisesti jollekin tietylle taholle. Tällöin rekisterinpitäjän operatiivisista tehtävistä vastaa koko kaupungin osalta

Kaupunginhallitus

§ 97

16.03.2026

keskitetysti kaupunginhallitus. Tällä tavoin rekisterinpito saadaan selkeäksi kaikissa kaupungin toiminnoissa, joissa henkilörekistereitä pidetään.

Tästä syystä hallintosääntöön on syytä **lisätä** 35 luvun alle uusi 149a § seuraavasti:

149a § Kaupunki henkilörekisterinpitäjänä

Siltä osin kuin lainsäädännössä rekisterinpitäjän tehtävää ei kaupungin hoitaman tehtävän osalta ole säädetty erikseen nimetylle viranomaiselle, rekisterinpitäjänä toimii kaupunki. Rekisterinpitäjän operatiivisten tehtävien hoitamisesta vastaa tällöin hallintosäännön 6 §:ssä määritellyn mukaisesti kaupunginhallitus.

Hallintosäännön 6 §:n 1 momenttiin kaupunginhallituksen tehtäviin **lisätään** uusi 21. kohta seuraavasti:

21. siltä osin, kun kaupunki toimii henkilörekisterin rekisterinpitäjänä, vastata rekisterinpitäjän operatiivisista tehtävistä, kuten tietosuojavastaavan nimeämisestä, tietosuoja koskevien toimintaperiaatteiden täytäntöönpanosta ja tarvittavien teknisten ja organisatoristen toimenpiteiden toteuttamisesta.

Kun henkilörekistereiden osalta rekisterinpitäjän tehtävät lisätään kaupunginhallituksen tehtäviin, johdonmukaisuuden vuoksi on syytä siirtää kaupunginjohtajan tehtävistä myös tiedonhallintayksikön johdon vastuut kaupunginhallituksen tehtäviksi. Joensuun kaupunki on tiedonhallintalaissa tarkoitettu tiedonhallintayksikkö, jonka tehtävänä on järjestää tiedonhallinta lain vaatimusten mukaisesti. Selkeintä on, että tiedonhallintayksikön johtona toimii kaupunginhallitus, jolloin kaupunginhallitus vastaa siitä, että tiedonhallinnan vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kunnassa. Tästä syystä hallintosäännön 6 §:n 1 momenttiin kaupunginhallituksen tehtäviin **lisätään** uusi 22. kohta seuraavasti:

22. vastata siitä, että tiedonhallinnan vastuut, käytännöt ja valvonta on määritelty kaupungissa

Edellä mainitun lisäyksen myötä hallintosäännön 31 §:n 3 momentista kaupunginjohtajan ratkaisuvallasta **poistetaan** vastaavasti seuraava kohta:

8. tiedonhallintayksikön vastuiden määrittämistä,

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on mm. valvoa kuntalain 84 §:ssä tarkoitettun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtia sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kun edellä todetuin tavoin kaupungin henkilörekisterien rekisterinpitäjäksi määritellään Joensuun kaupunki, tarkastuslautakunnan osalta on syytä täsmentää, että se toimii kuitenkin edelleen sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä. Näin ollen hallintosäännön tarkastuslautakunnan tehtäviä koskeva 58 §:n 1. kohta

Kaupunginhallitus

§ 97

16.03.2026

1.huolehdittava kuntalain 84 §:n mukaista sidonnaisuusilmoituksiin ja sidonnaisuusrekisterin ylläpitoon liittyvistä kunnan tehtävistä,

muutetaan seuraavaan muotoon

1. toimittava kuntalain 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjänä ja huolehdittava sidonnaisuusilmoituksiin ja sidonnaisuusrekisterin ylläpitoon liittyvistä kunnan tehtävistä,

Tämä ei muuta nykyistä tilannetta, koska nykyisessä sidonnaisuusilmoitusten tietosuojaselosteessa rekisterinpitäjäksi on merkitty nimenomaan tarkastuslautakunta.

Oheismateriaalina tiivistelmä kuntien tietosuojan perusohjeet.

Valmistelija: kaupunginlakimies, tietosuojavastaava ja hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto

päättää tehdä hallintosääntöön edellä selostetut muutokset ja määrää muutokset voimaan 3.4.2026.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Tiivistelmä Kuntien tietosuojan perusohjeet, Rekisterinpitäjäyys kunnassa

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta	§ 14	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 98	16.03.2026

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksen päivittäminen

PKTALK 10.03.2026 § 14

Pohjois-Karjalan kunnat ovat hyväksyneet työllisyysalueen järjestämisvastuusopimuksen loppuvuodesta 2024.

Järjestämisvastuusopimuksella sovitaan laissa työvoimapalvelujen järjestämisestä tarkoitettujen julkisten työvoimapalvelujen järjestämisestä Pohjois-Karjalan kunnissa. Pohjois-Karjalan kuntia ovat Heinävesi, Ilomantsi, Joensuu, Juuka, Kitee, Kontiolahti, Lieksa, Liperi, Nurmes, Outokumpu, Polvijärvi, Rääkkylä ja Tohmajärvi. Sopimuksella muodostetaan Pohjois-Karjalan työllisyysalue, määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen vastuukunta, yhteinen toimielin, talous, henkilöstö, toimitilat ja välineistö sekä sovitaan työllisyyden palvelukokonaisuudesta ja sen kehittämisestä.

Järjestämisvastuusopimuksessa määritetään Pohjois-Karjalan työllisyysalueen tehtäväksi lakisääteisten työvoimapalvelujen järjestäminen. Osana työllisyysalueen palvelujen kehittämistä työllisyysalue on valmistellut maakunnallista työllistämislisää, joka toimii uudenaikaisena työllistämisen tukimuotona lakisääteisen palkkatuen rinnalla. Koska työllistämislisä ei ole lakisääteinen tukimuoto, järjestämisvastuusopimusta on tarpeen päivittää siten, että työllisyysalue voi järjestää lakisääteisten palvelujen lisäksi myös muita työllisyyttä tukevia palveluita (kohta 7). Lisäksi sopimukseen on tehty tarkennuksia kohtiin 5,6 ja 8.

Järjestämisvastuusopimukseen esitettävät muutokset käyvät ilmi liitteellä olevasta Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimuksesta.

Valmistelija: työllisyysaluejohtaja

Työllisyysaluejohtajan päätösehdotus:

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta päättää

hyväksyä omalta osaltaan Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen tehdyt liitteen mukaiset muutokset ja

ehdottaa, että Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kunnat hyväksyvät liitteellä olevat muutokset Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta	§ 14	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 98	16.03.2026

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

hyväksyvä liitteellä olevat muutokset Pohjois-Karjalan työllisyysalueen kuntien järjestämisvastuusopimukseen.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

10 Järjestämisvastuusopimus päivitys maaliskuu 2026

Kaupunginhallitus

§ 99

16.03.2026

Eronpyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä

KH 16.03.2026 § 99

78/00.00.01.00.06/2026

Martti Havukainen on pyytänyt lähettämällään sähköpostiviestillä eroa tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä (syy, palvelussuhde Joensuun kaupunkiin).

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 75 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan seuraavaa:
"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen;
2. pormestari tai apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 56 §:n mukaan Lautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä viidestä seitsemään muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Kaupunginvaltuuston on päättänyt, että tarkastuslautakunnassa on seitsemän jäsentä.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

myöntää eron Martti Havukaiselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja valita tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen Havukaisen tilalle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 100

16.03.2026

Eronpyyntö tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä

KH 16.03.2026 § 100
97/00.00.01.00.06/2026

Laura Kupiainen on lähettämällään sähköpostiviestillään pyytänyt eroa tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä (syy, palvelussuhde Joensuun kaupunkiin).

Kuntalain 70 §:n 3 momentin mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syyistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 75 §:ssä säädetään vaalikelpoisuudesta tarkastuslautakuntaan seuraavaa:
"Vaalikelpoinen tarkastuslautakuntaan ei ole:

1. kunnanhallituksen jäsen;
2. pormestari tai apulaispormestari;
3. henkilö, joka on kunnanhallituksen jäsenen, kunnanjohtajan, pormestarin tai apulaispormestarin hallintolain (434/2003) esteellisyysperusteita koskevan 28 §:n 2 ja 3 momentissa tarkoitettu läheinen;
4. henkilö, joka on kunnan tai kunnan määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa kunnan määräysvallassa olevassa yhteisössä tai säätiössä;
5. henkilö, joka ei ole vaalikelpoinen kunnanhallitukseen.

Joensuun kaupungin hallintosäännön 56 §:n mukaan Lautakunnassa on puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja sekä viidestä seitsemään muuta jäsentä. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja. Kaupunginvaltuuston on päättänyt, että tarkastuslautakunnassa on seitsemän jäsentä.

Valmistelija: hallintojohtaja

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

myöntää eron Laura Kupiaiselle tarkastuslautakunnan varajäsenyydestä ja valita tarkastuslautakuntaan uuden varajäsenen Kupiaisen tilalle.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginvaltuusto	§ 129	10.11.2025
Kaupunkirakennelautakunta	§ 33	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 101	16.03.2026

SDP Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloite suojatien varoitusjärjestelmien asentamisesta Joensuun koulujen läheisyydessä sijaitsevien pääteiden suojateille

KV 10.11.2025 § 129

SDP Joensuun valtuustoryhmä jätti 10.11.2025 valtuuston puheenjohtajalle valtuustoaloitteen suojatien varoitusjärjestelmien asentamisesta Joensuun koulujen läheisyydessä sijaitsevien pääteiden suojateille.

Päätös:

Lähetettiin kaupunginhallituksen valmisteltavaksi.

KRAKLIK 10.03.2026 § 33

Kaupunginhallitus päätti kokouksessaan 17.11.2025 lähettää asian kaupunkirakennepalveluihin valmisteltavaksi.

Valtuustoaloitteessa ehdotetaan, että:

- kaupunki kartoittaa kaikki pääteiden suojatiet, jotka sijaitsevat koulujen läheisyydessä
- näille suojateille asennetaan asianmukaiset varoitusjärjestelmät, kuten vilkkuvalot tai liiketunnistimilla aktivoituvat varoitusmerkit
- toteutuksessa hyödynnetään mahdollisia valtion tai EU:n tukia liikenneturvallisuuden parantamiseen.

Vastaus valtuustoaloitteeseen

Joensuun kaupunki tekee jatkuvaa työtä liikenneturvallisuuden edistämiseksi. Käytössä on muun muassa liikenneturvallisuuden pisteytysjärjestelmä, jolla arvioidaan turvallisuustilannetta ja priorisoidaan toimenpiteitä. Aloitteen ehdotukset tulevat huomioiduksi jatkuvan liikenneturvallisuustyön myötä.

Joensuussa koulujen läheisyydessä olevien suojateiden liikenneturvallisuutta on pyritty parantamaan rakentamalla korotettuja suojateitä ja alikulkukäytäviä.

Joensuussa on kokeiltu suojateiden yhteydessä ylittävästä kulkijasta ilmaisevia järjestelmiä. Kokeilujakson aikana havaittiin laitteen toiminnassa epäluotettavuutta. Kokemusten mukaan laite ei aina ilmaissut lähestyvää kulkijaa tai saattoi toimia viiveellä. Laitteen toimiessa suurimmaksi osaksi oikein eli ilmaisten lähestyvän kulkijan, voi ylityskohta lähestyvän ajoneuvon kuljettaja alkaa luottaa laitteen ilmaisuvarmuuteen. Vaaratilanteet ovat mahdollisia, kun lähestyvä kuljettaja luottaakin valon vilkkuvan merkiksi ylittävästä kulkijasta, mutta laite ei ilmaisekaan kulkijaa. Tällöin kuljettaja ei välttämättä huomaa ylittävää kulkijaa, koska ilmaisimien ei toiminut, kuten

Kaupunginvaltuusto	§ 129	10.11.2025
Kaupunkirakennelautakunta	§ 33	10.03.2026
Kaupunginhallitus	§ 101	16.03.2026

kuljettaja on oletanut. Laitteen toimintavarmuus ei ole kokeiluista saatujen kokemusten perusteella riittävä. Suojateiden turvallisuutta lisäävien laitteiden kehitystä seurataan ja tarvittaessa voidaan tehdä arvio siitä, kokeillaanko Väkkyä tai muuta vastaavanlaista tehostekeinoa uudelleen. Pääasiallinen periaate kuitenkin on, että suojateitä tulisi aina lähestyä riittävällä varovaisuudella.

Siilaisen terveysaseman läheisyyteen on suunnitteilla pilotti, jossa kokeillaan suojatien havaittavuutta parantavia toimenpiteitä. Pilotoinnista saatujen kokemusten perusteella on mahdollista laajentaa hyväksi havaittuja keinoja myös koulujen läheisyyteen.

On mahdollista suunnitella ja tarkastella koulujen läheisyydessä olevien pääteiden suojateitä sekä niiden näkyvyyden tehostuskeinoja. Seuraamme liikkuksen edistämisen yms. valtionhakuja ja muita avustushakuja sekä pyrimme saamaan vireille pysyviä hyötyjä tuovia hankkeita niiden avulla.

Valmistelija: liikennesuunnittelija

Kaupunkiympäristöjohtajan päätösehdotus:

Kaupunkirakennelautakunta päättää

esittää kaupunginhallitukselle, että se antaisi edellä kirjoitetun vastauksen valtuustoaloitteeseen suojatien varoitusjärjestelmien asentamisesta Joensuun koulujen läheisyydessä sijaitsevien pääteiden suojateille.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KH 16.03.2026 § 101
1891/00.02.00.03/2025

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus ehdottaa, että kaupunginvaltuusto päättää

antaa edellä kirjoitetun vastauksen valtuustoaloitteeseen suojatien varoitusjärjestelmien asentamisesta Joensuun koulujen läheisyydessä sijaitsevien pääteiden suojateille ja todeta aloitteen loppuun käsitellyksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Liitteet

- 11 SDP Joensuun valtuustoryhmän valtuustoaloite suojatien varoitusjärjestelmien asentamisesta Joensuun koulujen läheisyydessä sijaitsevien pääteiden suojateille.

Kaupunginhallitus

§ 102

16.03.2026

Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatettavia asioita

KH 16.03.2026 § 102

Kaupunginhallitukselle tiedoksi saatetaan seuraavat asiat:

1. Jätetaksaa koskeva valituslupahkemus, korkein hallinto-oikeus päätös. Päätös on luettavissa sähköisessä kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedoksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Korkein hallinto-oikeus, päätös 5.3.2026

Kaupunginhallitus

§ 103

16.03.2026

Ilmoituksia lähiajan tapahtumista ja tilaisuuksista

KH 16.03.2026 § 103

Tapahtumat ja tilaisuudet

1. Salpalinjan Perinneyhdistys ry, vuosikokous 26.3.2026 Haminassa. Kutsu oheismateriaalina ja luettavissa sähköisessä kokouksessa.
2. 26.5 klo 10 toteutetaan perinteinen toukosiunaustapahtuma osoitteessa Villa Valkea Karvolanmäentie 102 A, 82350 Tikkala. Perinteisesti tapahtumassa on saatu kuulla myös kaupungin tervehdys. Pyydetään kaupunginhallitusta nimeämään paikalle edustaja. Oheismateriaalina pyyntö ja luettavissa sähköisessä kokouksessa.
3. Valtakunnallinen vanhusten juhla järjestetään Carelia-salissa sunnuntaina 4.10.2026 klo 13:00 alkaen. Kaupunginhallitusta pyydetään nimeämään kaksi edustajaa (tervehdyssanat ja valtiovallan tervehdys).

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä edellä mainitut tapahtumat ja tilaisuudet tiedokseen ja päättää edustajista:

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus nimesi seuraavat edustajat:

2. Sari Huovinen
3. Helena Hulmi ja Jere Penttilä

Oheismateriaali

Kutsu, Salpalinjan Perinneyhdistys ry, vuosikokous 26.3.2026

Eläkeliiton Pyhäselän yhdistys ry, pyyntö edustajan nimeämiseksi toukosiunaukseen 26.5.2026

Kaupunginhallitus

§ 104

16.03.2026

Pöytäkirjat

KH 16.03.2026 § 104

Pöytäkirjat:

Kaupunkirakennelautakunta	10.03.2026
Konsernijaosto	09.03.2026
Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta	10.03.2026
Tarkastuslautakunta	10.03.2026

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Kaupunginhallitus

§ 105

16.03.2026

Viranhaltijapäätökset

KH 16.03.2026 § 105

Viranhaltijapäätökset:

Kansliapäällikkö

11.03.2026 § 14

Strategiajohtaja

11.03.2026 § 1

Viranhaltijapäätökset oheismateriaalina sähköisessä kokouksessa.

Kaupunginjohtajan päätösehdotus:

Kaupunginhallitus päättää

merkitä tiedokseen, eikä oteta kuntalain 92 §:n nojalla kaupunginhallituksen käsiteltäväksi.

Päätös:

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Oheismateriaali

Nordic World-Changer Ecosystem -hanke

Vieraanvaraisuuden osoittaminen Vakinainen pelastustoimi Pohjois-Karjalassa ja Joensuussa 100 vuotta - tapahtuman yhteydessä 16.5.2026

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 91, § 92, § 93, § 94, § 95, § 97, § 98, § 99, § 100, § 101, § 102, § 103, § 104, § 105

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja peruste:

Päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, jolloin kuntalain (10.4.2015/410) 136 §:n nojalla tästä päätöksestä ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 96**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen-

JOENSUUN KAUPUNGINHALLITUS

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Postiosoite: PL 59, 80101 JOENSUU

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjaote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.