

849/01.01.01.01.02/2026

Hakija/asianosainen

Päätoimisen tuntiopettajan sijaisuutta (biologia, maantieto ja terveystieto) hakeneet

Asia

Päätoimisen tuntiopettajan sijaisuuden (biologia, maantieto ja terveystieto) täyttö ajalle 10.8.2026 – 5.6.2027, Pielisjoen koulu

Päätoimisen tuntiopettajan sijaisuus (biologia, maantieto ja terveystieto) on ollut haettavana ajalla 8.-23.4.2026. Tehtävää on hakuajana hakenut yhteensä seitsemän henkilöä.

Tehtävän kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (KelpoA 986/1998) mukaisesti. Lisäksi hakuilmoituksessa oli lueteltu tehtävässä tarvittavat ja arvostettavat taidot ja ominaisuudet: vahva pedagoginen osaaminen ja valmius yläkouluikäisten kanssa toimimiseen, hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, kyky esim. tiimityöhön sekä moniammatilliseen yhteistyöhön ja aitoon vuorovaikutukseen sekä oppilaiden että henkilökunnan kanssa, monipuoliset tieto- ja viestintäteknologian taidot, tv:n käyttö luontevana osana opetusta, kokemus luokanohjaajan tehtävästä ja joustava, itsenäinen, aktiivinen ja kehittävä työote, valmius opetuksen eriyttämiseen sekä kielitietoisen opetuksen tuntemus.

Hakijoille on tehty ansiovertailu hakuilmoituksessa esitettyjen kriteereiden sekä työkokemuksen mukaisesti. Ansiovertailussa mainitut kriteerit on pisteytetty etukäteen, ja näiden perusteella hakijat on asetettu paremmuusjärjestykseen heidän hakuasiakirjoissansa antamiensa tietojen perusteella.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kaksi ansiovertailussa parhaiten menestynyttä hakijaa.

Haastattelussa on aiemmin mainittuja tehtävässä tarvittavia ja arvostettavia taitoja ja ominaisuuksia syvennetty ja arvioitu hakijan kokonaisusoveltuvuutta haettavaan tehtävään.

Ansiovertailun ja haastattelun perusteella Maria Kaakinen ja Leo Pulliainen on arvioitu parhaiksi hakijoiksi päätoimisen tuntiopettajan (biologia, maantieto ja terveystieto) sijaisuuteen. He täyttivät parhaiten kaikki hakuilmoituksessa esitetyt kriteerit. Heillä molemmilla on hyvät yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot sekä selkeä näkemys opetuksen eriyttämisestä. Kaakinen toi lisäksi esille pedagogisia näkökulmia sekä konkreettisia esimerkkejä kielitietoisen opetuksen toteuttamisesta.

Päätös

Päätoimisen tuntiopettajan sijaisuuteen (biologia, maantieto ja terveystieto)

29.04.2026 § 50/2026

849/01.01.01.01.02/2026

valitaan ajalle 10.8.2026 - 5.6.2027 FM Maria Kaakinen. Varasijalle valitaan FM Leo Pulliainen. Tehtävän ensimmäinen sijoituspaikka on Pielisjoen koulu. Tehtävässä on neljän (4) kuukauden koeaika.

Tehtävään valitun on esitettävä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote.

Toimivallan perusteet

Joensuun kaupungin hallintosäntö (KV 24.3.2025 § 24)
Sivistys- ja hyvinvointijohtajan delegointipäätös 3.6.2025 § 16

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 29.4.2026.

Allekirjoitus

Koulutus- ja nuorisajohtaja

Aatu Mustonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi: päätoimisen tuntiopettajan sijaisuutta (biologia, maantieto ja terveystieto), Pielisjoen koulun rehtori, kasvatus- ja koulutuslautakunta.

Lisätietoja: Pielisjoen koulun rehtori Jouni Partti sähköpostitse jouni.partti@joensuu.fi tai puh. 050 540 3302.

849/01.01.01.01.02/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätöksen tekijä

Koulutus- ja nuorisajohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 29.4.2026.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

849/01.01.01.01.02/2026

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.