

402/00.01.05.00/2025

Hakija/asianosainen

Joensuun kaupunki, yhdyskuntasuunnittelu

Asia

Hankinnan keskeytys, paikkatietopohjainen luontotyyppien ekologisten tilojen määritys - palvelu

Päätöksen tausta

Joensuun kaupunki kilpailutti hankinnan (tarjouspyyntö 602089) ”Paikkatietopohjainen luontotyyppien ekologisten tilojen määritys -palvelu” aikavälillä 13.3.2026-12.4.2026.

Hankintamenettelynä oli rajoitettu menettely, jossa tarjouksia pyydettiin kahdeksalta eri toimijalta. Määräaikaan 12.4.2026 klo 16:00 mennessä saapui neljä tarjouspyynnön mukaista tarjousta: CollectiveCrunch Oy:n ja Sweco Oy:n yhteistarjous, Luontoa Oy:n tarjous, Ramboll Finland Oy:n tarjous ja Tapio Oy:n tarjous.

Palveluntoimittajan valinnasta tehtiin viranhaltijapäätös (17.04.2026§ 11/2026), jonka mukaisesti CollectiveCrunch Oy:n ja Sweco Oy:n yhteistarjous tuli valituksi. Päätökseen tuli oikaisupyyntö 20.4.2026, jossa tuotiin esiin, että palveluntoimittajan valinnassa oli tapahtunut virhe, ja päätökseen pyydettiin oikaisua.

Tämän jälkeen tehtiin viranhaltijapäätös (24.04.2026 § 13/2026) hankintaoikaisusta. Tällä päätöksellä poistettiin aiempi hankintapäätös 17.4.2026 ja ratkaistiin asia uudelleen. Hankintaoikaisun myötä Luontoa Oy:n tarjous tuli valituksi.

Hankintaoikaisupäätöksen teon jälkeen hankintaan on tullut oikaisuvaatimus 28.4.2026.

Tarjouspyyntö on osoittautunut tulkinnan varaiseksi, eikä se ole ollut yksiselitteinen erityisesti valintaperusteen osalta. Tarjouspyynnössä valintaperusteeksi on ilmoitettu seuraavat valintaperusteet tärkeysjärjestyksessä: 1) työsuunnitelma menetelmäkuvauksineen, 2) referenssit, 3) hinta. Kun kyseessä on kansallisen kynnysarvon alittava pienhankinta, valinta voidaan tehdä tärkeysjärjestyksen mukaisesti ilman, että painotuksia on tarvinnut ilmoittaa. Tässä nimenomaisessa tarjouspyynnössä on kuitenkin myös mainittu: ”Kaikki saapuneet tarjoukset laitetaan sijajärjestykseen (1., 2. jne.) em. teemoittain ja pienimmän teemoittain yhteenlasketun sijajärjestyksen arvosanan saanut valitaan palvelun tarjoajaksi. Mikäli kaksi tai useampi tarjous saa saman sijan, valitaan edullisin vaihtoehto. Tarjoajat voivat saada saman sijanumeron, mikäli eroja tarjousten väliltä ei löydy.” Näin ollen yhteenlasku kohtelee kriteerejä samanarvoisina, mikä jo sivuuttaa tärkeysjärjestyksen, jolla valinta oli alun perin tarkoitettu tehtävän. Tarjouspyyntöön on siten jäänyt virhe ja se on vertailun osalta tulkinnanvarainen. Hankintayksiköllä ei ole tässä hankinnan vaiheessa muuta vaihtoehtoa kuin keskeyttää kilpailutus ja kilpailuttaa hankinta uudestaan korjatulla tarjouspyynnöllä.

Päätös

Päätän, että hankinta keskeytetään, koska tarjouspyyntöön on jäänyt virhe ja

06.05.2026 § 18/2026

402/00.01.05.00/2025

tarjouspyyntö on vertailun osalta tulkinnanvarainen.

Toimivallan perusteet

Joensuun kaupungin hallintosäntö 01.06.2025 40 § 3 mom. 2 kohta.

Kaupunkiympäristöjohtaja 19.08.2025 § 28.

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 06.05.2026.

Allekirjoitus

Kaavoituspäällikkö

Pauli Sonninen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä.
Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi kaupunkirakennelautakunnalle ja kaikille tarjouksen jättäneille tahoille.

06.05.2026

Lisätietoja antaa: projektipäällikkö Anni Kettunen
anni.kettunen@joensuu.fi, p. 050 447 2894

402/00.01.05.00/2025

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätöksen tekijä

Kaavoituspäällikkö

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupungin kaupunkirakennelautakunta
Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15
Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu
Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 06.05.2026.

Tiedoksianto asianosaiselle

Asianosainen: CollectiveCrunch Oy, Sweco Oy, Luontoa Oy, Ramboll Finland Oy, Tapio Oy

Lähetetty tiedoksi Cludia-portaalin kautta 06.05.2026. Tiedoksiantaja projektipäällikkö Anni Kettunen.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

402/00.01.05.00/2025

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

OIKAISUOHJE HANKINTALAIN 25 §:N MUKAISISSA, KANSALLISET KYNNYSARVOT ALITTAVISSA HANKINNOISSA

Kansallisen kynnysarvon alittavissa hankinnoissa tehtyyn kunnan viranomaisen (hankintayksikkö) päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä annettuun ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle hankintalain 135 §:ssä tarkoitetun kirjallisen hankinto-oikaisun tai kuntalain 134 §:ssä tarkoitetun oikaisuvaatimuksen. Oikaisua koskevan vaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Määräaika oikaisua koskevien vaatimusten tekemiselle:

Oikaisua on vaadittava neljäntoista (14) päivän kuluessa siitä, kun oikaisuvaatimuksen tekijä on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimus on toimitettava hankintayksikölle määräajan viimeiseen päivään mennessä ennen hankintayksikön aukioloajan päättymistä. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asianosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin

06.05.2026 § 18/2026

402/00.01.05.00/2025

lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä.

Hankintoaikaisun ja oikaisuvaatimuksen sisältö:

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hakemukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintoaikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite:

Joensuun kaupungin kaupunkirakennelautakunta
Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15
Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu
Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi