

1020/00.01.05.00/2025

**Hakija/asianosainen**

Joensuun kaupunki

**Asia**

Taide kutsuu - Kohti yhdenvertaisia ja saavutettavia kulttuurikasvatussuunnitelmia

Taide kutsuu -hanke vastaa lasten ja nuorten kulttuurisen osallisuuden eriarvoistumiseen ja taidekasvatuksen saavutettavuuden ongelmiin Suomessa. Tällä hetkellä kulttuurikasvatussuunnitelmien toteutus vaihtelee kunnittain merkittävästi: joissain kunnissa se on vakiintunut osa koulupäivää kaikilla luokka-asteilla, toisissa se puuttuu lähes kokonaan. Etenkin yläkouluikäiset, erityistä tukea tarvitsevat, maahanmuuttajataustaiset, sekä pienillä paikkakunnilla tai kasvukeskusten ulkopuolella asuvat koululaiset jäävät usein taide- ja kulttuuritoiminnan ulkopuolelle.

Hanke tuo tilanteeseen konkreettisen ja pysyvän muutoksen. Sen ytimessä on saavutettavien ja skaalautuvien kulttuurikasvatusmallien kehittäminen ja kokeilu eri puolilla Suomea. Mallit rakentuvat kuntien kulttuurikasvatussuunnitelmien pohjalle yhteistyössä koulujen, taidekasvattajien ja kulttuuritoimijoiden kanssa ja ne ovat laajasti levitettävissä osaksi kuntien pysyviä rakenteita. Hankkeen toteuttajina ovat Suomen lastenkulttuuriliitto, Helsingin, Vantaan, Joensuun ja Oulun kaupungit sekä Kulttuuriosuuskunta Uulu.

Ryhmähankkeessa Joensuun osatoteutuksen (Koululaisen saavutettavampi kulttuuripolku) tavoitteena on edistää lasten ja nuorten kulttuuripalveluita kohti yhdenvertaisuutta. Kehittämistoiminta kohdistuu maakunnallisen Koululaisten kulttuuripolun sisältöihin ja toteutukseen, jota Joensuun lastenkulttuurikeskus koordinoi. Tavoitteena on lisätä haavoittuvassa asemassa olevien lasten ja nuorten osallistumista kulttuurikasvatukseen ja tukea heidän aktiivista ja yhdenvertaista osallistumista Koululaisten kulttuuripolkuun.

Koulujen kulttuurikasvatussuunnitelmat tarjoavat lapsille ja nuorille kiinnityskohdan kulttuuriin sekä mahdollisuuksia taide-elämyksiin ja luovaan tekemiseen. Joensuun työpaketin tavoitteena on, että kulttuurikasvatussuunnitelmassa huomioidaan erityisryhmien tarpeet ja että kulttuurikasvatussisällöt tavoittavat valmistavien luokkien maahanmuuttajat ja erityisen tuen oppilaat yhdenvertaisemmin.

Pilotoitujen sisältöjen ja testattujen osallistumisen tukitoimien pohjalta luodaan saavutettavampi Koululaisten kulttuuripolku kuvaus ja osallistumisen toimintamalli.

Ryhmähankkeen toteutusaika on 1.4.2026-31.10.2028. Joensuun osatoteutuksen toteutusaika on 1.8.2026-30.6.2028 ja kokonaiskustannukset ovat 109 848 euroa. Joensuun kaupunki ja ryhmähankkeen muut toteuttajat ovat hakeneet hankkeelle ESR+ -rahoitusta Kaakkois-Suomen elinvoimakeskuksesta ja rahoitus on myönnetty hankkeen toteuttamiselle. Joensuun kaupungin osatoteutuksen EU- ja valtion rahoituksen osuus on 82 386 euroa (75 %). Tämän lisäksi hankkeelle on myönnetty rahoitusta Pohjois-

1020/00.01.05.00/2025

Karjalan tulevaisuusrahastosta 12 083 euroa (11 %). Joensuun osatoteutuksen omarahoitusosuus on 15 379 euroa (14 %).

Kuntarahoitus jakautuu vuosittain seuraavasti:

2026: 4 057 €

2027: 7 990 €

2028: 3 332 €

Hanke-esitys on päätöksen liitteenä.

Voimassa olevien kaupunginhallituksen hyväksymien hankeohjeiden mukaan hanke on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 23.2.2026 ja hanke on todettu strategiseksi kärkihankkeeksi.

Valmistelija: Lastenkulttuurikoordinaattori Pirkko Ahola

## **Päätös**

Päätän, että Joensuun kaupunki sitoutuu Taide kutsuu - Kohti yhdenvertaisia ja saavutettavia kulttuurikasvatussuunnitelmia -hankkeen kuntarahoitusosuuteen enintään 15 379 eurolla. Mikäli hankkeen kokonaiskustannukset toteutuvat pienempänä myös hankkeen osarahoitusosuus pienenee vastaavasti.

Kustannukset katetaan kaupunginhallituksen kehittämishankemäärärahoista kustannuspaikalta 1272.

Kaupungin kehittämishankemääräraha tulee hakea maksuun vuosittain asiat-kohdassa esitetyn rahoitussuunnitelman mukaisesti.

## **Toimivallan perusteet**

Hallintosääntö § 32, 37 ja 106 (KV 24.3.2025 § 24).  
Kaupunginhallituksen päätös KH 11.08.2025 § 286

## **Nähtävilläolo**

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 11.05.2026.

## **Allekirjoitus**

Strategiajohtaja

Sami Laakkonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

## **Tiedoksianto**

1020/00.01.05.00/2025

Päätös on annettu tiedoksi: kaupunginhallitus, hakija, taloussihteeri Hanna Tiittanen

Lisätietoja: strategiajohtaja Sami Laakkonen, puh. 050 443 1661.

1020/00.01.05.00/2025

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET****Päätöksen tekijä**

Strategiajohtaja

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Joensuun kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 59,80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

**Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen**

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

**Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen**

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 11.05.2026

**Oikaisuvaatimuksen sisältö**

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

1020/00.01.05.00/2025

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Oikaisuvaatimuksen toimittaminen**

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.