

1056/01.01.01.01.00/2026

02.06.2026 § 75/2026

Hakija/asianosainen

Päätoimisen tuntiopettajan (Kietu/valmistava, kiertävä opettaja), kieli- ja kulttuuriryhmien opetus, Joensuu, tehtävää hakeneet

Asia

Päätoimisen tuntiopettajan (Kietu/valmistava, kiertävä opettaja), kieli- ja kulttuuriryhmien opetus, Joensuu, tehtävä

Päätoimisen tuntiopettajan (Kietu/valmistava, kiertävä opettaja), kieli- ja kulttuuriryhmien opetus, Joensuu, tehtävä on ollut haettavana ajalla 28.4.-13.5.2026. Tehtävää on hakuajana hakenut yhteensä 17 henkilöä.

Tehtävän kelpoisuusehdot määräytyvät opetustoimen henkilöstön kelpoisuusvaatimuksista annetun asetuksen (KelpoA 986/1998) mukaisesti. Muodollisten kelpoisuusvaatimusten lisäksi hakuilmoituksessa oli lueteltu tehtävässä tarvittavat ja arvostettavat taidot ja ominaisuudet:

- kokemus monikielisten oppilaiden opetuksesta ala- ja yläkoulussa,
- kokemus valmistavasta opetuksesta
- kielitietoisuuden tuntemus ja osaaminen,
- valmiudet eri-ikäisten oppijoiden kanssa toimimiseen,
- hyvä kielitaito (suomi, englanti),
- hyvät ryhmänhallinta-, yhteistyö- ja vuorovaikutustaidot, kykyä esim. tiimityöhön sekä moniammatilliseen yhteistyöhön ja aitoon vuorovaikutukseen sekä oppilaiden että henkilökunnan kanssa,
- monipuoliset tieto- ja viestintäteknologian taidot tv:n käyttö luontevana osana opetusta sekä
- joustava, itsenäinen, aktiivinen ja kehittävä työote.

Hakijalle voitiin lukea eduksi hyvä venäjän kielen osaaminen, valmistavan opetuksen koordinointiin liittyvä kokemus sekä kokemus esiopetusikäisten valmistavasta opetuksesta.

Hakijoille on tehty ansiovertailu hakuilmoituksessa esitettyjen kriteereiden sekä työkokemuksen mukaisesti. Ansiovertailussa mainitut kriteerit on pisteytetty etukäteen, ja näiden perusteella hakijat on asetettu paremmuusjärjestykseen heidän hakuasiakirjoissa antamiensa tietojen perusteella.

Haastatteluun kutsuttiin hakemusten perusteella kaksi ansiovertailussa parhaiten menestynyttä hakijaa.

Haastattelussa on aiemmin mainittuja tehtävässä tarvittavia ja arvostettavia taitoja ja ominaisuuksia syvennetty ja arvioitu hakijan kokonaissovellettuutta haettavaan tehtävään.

02.06.2026 § 75/2026

1056/01.01.01.01.00/2026

Ansiovertailun ja haastattelun perusteella FM Anna Mokshina on arvioitu parhaaksi hakijaksi kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen päätoimisen tuntiopettajan (Kietu/valmistava, kiertävä opettaja), kieli- ja kulttuuriryhmien opetus, tehtävään. Anna Mokshina toi haastattelussa hyvin esiin osaamisensa monikielisten oppilaiden opetuksessa ja kielitietoisesta opetuksesta. Hänellä on laaja kokemus valmistavasta opetuksesta sekä esiopetuksen valmistavan opetuksen koordinoinnista.

Päätös

Päätoimisen tuntiopettajan (Kietu/valmistava, kiertävä opettaja), kieli- ja kulttuuriryhmien opetus, Joensuu, tehtävään valitaan 10.8.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan FM Anna Mokshina. Tehtävässä on kuuden (6) kuukauden koeaika. Tehtävän ensimmäinen sijoituspaikka kieli- ja kulttuuriryhmien opetus.

Tehtävään valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan koulutus- ja nuorisajohtajalle 18.6.2026 mennessä ja esitettävä nähtäväksi lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote.

Toimivallan perusteet

Joensuun kaupungin hallintosäntö (KV 24.3.2025 § 24)
Sivistys- ja hyvinvointijohtajan delegointipäätös 3.6.2025 § 16

Nähtävilläolo

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 2.6.2026.

Allekirjoitus

Koulutus- ja nuorisajohtaja Aatu Mustonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi: päätoimisen tuntiopettajan (Kietu/valmistava, kiertävä opettaja), kieli- ja kulttuuriryhmien opetus, Joensuu, tehtävää hakeneet, kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen palvelupäällikkö, kasvatusta- ja koulutuslautakunta.

Lisätietoja: kieli- ja kulttuuriryhmien opetuksen palvelupäällikkö Maria Pikkarainen, p. 050 356 5464

1056/01.01.01.01.00/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Päätöksen tekijä

Koulutus- ja nuorisajohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupungin kasvatus- ja koulutuslautakunta

Postiosoite: PL 59, 80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu (avoinna ma-to klo 10-16, pe klo 10-15)

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 2.6.2026.

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
- 2) miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

1056/01.01.01.01.00/2026

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.