

1102/00.01.05.00/2026

Hakija/asianosainen

Joensuun kaupunki

Asia

URBANMAKERS - Neighbourhood Renewal through Co-Creation, Community Hub and Youth Urban Development Lab

URBANMAKERS -hankkeen toimenpiteet kohdistuvat Noljakkaan, jossa on ollut havaittavissa negatiivista sosio-ekonomista kehitystä ja eriytymistä. Noljakka on Joensuun väkirikkaimpia kaupunginosia, sijaitsee lähellä keskustaa ja tarjoaa asukkaille hyvät peruspalvelut. Alueen kehitystä haastavat kuitenkin suuri vuokra-asuntojen osuus, korkea työttömyysaste ja pienituloiset kotitaloudet.

Myös asukkaiden aktiivisuus ja osallistuminen paikalliseen kehittämiseen on ollut vähäistä. Lisäksi alueen rakennettu ympäristö on suunniteltu aikana, jolloin yhteisöllisyys ja tilojen monikäyttöisyys eivät ole olleet keskeisiä suunnittelun painopisteitä. Nämä tekijät yhdessä ylläpitävät eriytymiskehitystä pitkällä aikavälillä ja heikentävät alueen mainetta sekä houkuttelevuutta.

Hankkeen tavoitteena on testata naapuruston yhteiskehittämismallia, jolla pyritään lieventämään alueen segregaatiota ja edistämään yhteisöllisyyttä. Toimintamallista muodostuu kaupungille tapa tehdä kaupunkisuunnittelua osallistamalla ja aktivoimalla asukkaita suunnitteluun, päätöksentekoon ja kokeiluihin. Hanke on osa laajempaa Noljakan kehittämiskokonaisuutta, ja siitä saatavia oppeja voidaan hyödyntää myös muilla asuinalueilla.

Hankkeen osatavoitteet ovat:

- Uudistaa kaupungin suunnitteluprosesseja kohti inklusiivista, kestäväää ja kokeilevaa kaupunkikehittämistä. Hankkeessa testataan osallistavaa suunnittelua, jossa asukkaiden kokemuksellinen tieto ohjaa suoraan konkreettisia tilallisia ja toiminnallisia päätöksiä.
- Uudistaa Sinkkola kokeilevaksi, asukaslähtöiseksi ”community hubiksi”, jossa testataan uusia toimintamalleja yhteisöllisyyden ja ympärivuotisen käytön vahvistamiseksi.
- Kehittää uusia toimintamalleja, joissa nuoret toimivat aktiivisina kaupunkikehittäjinä, eivät vain osallistujina. Yhteisten kaupunkitilakokeilujen kautta nuorille tarjotaan mahdollisuuksia vaikuttaa omaan elinympäristöön, kokeilla ideoitaan käytännössä ja ottaa vastuuta kaupunginosan ilmeen, toiminnallisuuden ja yhteisöllisyyden uudistamiseen.

Hanke toteutetaan kolmen työpaketin kautta:

1. Noljakan tulevaisuusvisio ja kokeileva suunnittelu
2. Sinkkola Community Hub
3. Nuoret aktiivisina kaupunkikehittäjinä

Hanke toteutetaan ryhmähankkeena. Joensuun kaupunki toimii hankkeen päätoteuttajana ja osatoteuttajina ovat Itä-Suomen yliopisto, Karelia Ammattikorkeakoulu Oy, Joensuun Ellin Kodit, MSL:n Joensuun kulttuuriyhdistys sekä Joensuun seudun Monikulttuurisuusyhdistys.

Hankkeen toteutusaika on 1.3.2027-28.2.2029 ja sen kokonaiskustannukset ovat noin 2,27 miljoonaa euroa. Hankkeelle haetaan rahoitusta Komission alaisen European Urban Initiative -aloitteen Innovative Actions -hankehausta (EAKR). Tuki voi olla enimmillään 80 % hankkeen kokonaiskustannuksista, eli noin 1,8 miljoonaa euroa. Joensuun kaupungin osatoteutuksen kokonaiskustannukset ovat 1 002 799 euroa, josta EAKR-tuen osuus on noin 802 240 euroa. Omarahoitus on yhteensä 200 560 euroa, josta noin 88 191 euroa kohdistuu kaupunkiympäristön toimialalle ja 112 369 euroa on suunniteltu katettavaksi kehittämishankemäärärahoista. Kehittämishankemäärärahoihin kohdistuva omarahoitusosuus jakautuu vuosittain seuraavasti:

2027: 52 029 €

2028: 53 234 €

2029: 7 106 €

Hanke-esitys on päätöksen liitteenä.

Voimassa olevien kaupunginhallituksen hyväksymien hankeohjeiden mukaan hanke on käsitelty kaupungin johtoryhmässä 1.6.2026 ja hanke on todettu strategiseksi kärkihankkeeksi.

Valmistelija: Maankäytön suunnittelija Patrik Hämäläinen

Päätös

Päätän, että Joensuun kaupunki sitoutuu URBANMAKERS - Neighbourhood Renewal through Co-Creation, Community Hub and Youth Urban Development Lab -hankkeen kuntarahoitusosuuteen enintään 112 369 eurolla. Mikäli hankkeen kokonaiskustannukset toteutuvat pienempänä myös hankkeen osarahoitusosuus pienenee vastaavasti.

Omarahoitusosuus katetaan kaupunginhallituksen kehittämishankemäärärahoista kustannuspaikalta 1272.

Kaupungin kehittämishankemääräraha tulee hakea maksuun vuosittain asiat-kohdassa esitetyn rahoitussuunnitelman mukaisesti.

Toimivallan perusteet

Hallintosääntö § 32, 37 ja 106 (KV 24.3.2025 § 24).

Kaupunginhallituksen päätös KH 11.08.2025 § 286.

Nähtävilläolo

1102/00.01.05.00/2026

Päätös asetetaan yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 17.06.2026.

Allekirjoitus

Strategiajohtaja

Sami Laakkonen

Tämä asiakirja on allekirjoitettu sähköisesti asianhallintajärjestelmässä. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Tiedoksianto

Päätös on annettu tiedoksi: kaupunginhallitus, Patrik Hämäläinen, taloussihteeriksi Hanna Tiittanen

Lisätietoja: strategiajohtaja Sami Laakkonen, puh. 050 443 1661.

1102/00.01.05.00/2026

OIKAISUVAATIMUSOHJEET**Päätöksen tekijä**

Strategiajohtaja

Oikaisuvaatimusoikeus

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Joensuun kaupunginhallitus

Postiosoite: PL 59,80101 Joensuu

Käyntiosoite: Koskikatu 5, 80100 Joensuu, ma-to klo 10-16 ja pe klo 10-15

Sähköposti: kirjaamo@joensuu.fi

Oikaisuvaatimusaika ja sen alkaminen

Oikaisuvaatimus on tehtävä neljäntoista (14) päivän kuluessa päätöksentiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimusaikaa laskettaessa tiedoksisaantipäivää ei oteta lukuun. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän (7) päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän (7) päivän kuluttua siitä, kun päätöstä koskeva pöytäkirjanote on lähetetty hänelle kirjeellä. Mikäli tiedoksianto on toimitettu saantitodistusta vastaan tai luovuttamalla asiakirjat asiaosaiselle, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan (tavallinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös on annettu tiedoksi asianosaiselle sähköisenä viestinä hänen suostumuksellaan niin, että päätös on noudettavissa viranomaisen osoittamalta palvelimelta, tietokannasta tai muusta tiedostosta (todisteellinen sähköinen tiedoksianto), päätös katsotaan saadun tiedoksi, kun se on noudettu viranomaisen osoittamalta yhteydeltä

Pöytäkirjan nähtäväksi asettaminen

Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi yleisessä tietoverkossa 17.06.2026

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon vaaditaan oikaisua (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen vaaditaan oikaisua ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin oikaisuvaatimusoikeus perustuu, jos oikaisuvaatimuksen kohteena oleva päätös ei kohdistu oikaisuvaatimuksen tekijään.

1102/00.01.05.00/2026

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää oikaisuvaatimuksen tekijän laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on oikaisuvaatimuksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä oikaisuvaatimusviranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikaisuvaatimuksen käsittelyyn liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite).

Oikaisuvaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin oikaisuvaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikaisuvaatimuksen toimittaminen

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimusasiakirjat toimittaa oikaisuvaatimusviranomaiselle ensimmäisenä sen jälkeisenä arkipäivänä. Omalla vastuulla oikaisuvaatimusasiakirjat voi lähettää postitse tai toimittaa lähetin välityksellä. Postiin oikaisuvaatimusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi lähettää omalla vastuullaan myös sähköpostiviestinä. Tällöin oikaisuvaatimuksen on oltava perillä viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen oikaisuvaatimusviranomaisen aukioloajan päättymistä.