



Kuva: Pentti Kallinen

Juuan kunnan

ARVIOINTIKERTOMUS 2024

kunnanvaltuusto 26.5.2025 21§



Sisällys

Puheenjohtajalta	2
1. Tarkastuslautakunnan arviointi- ja tarkastustoiminta	3
1.2 Tarkastustoiminta arviointikertomusta varten	5
1.2.1. Tarkastuslautakunnan kokoukset	6
1.2.2. Sidonnaisuusilmoitukset	6
2. Kuntastrategia ja kunnan muu strateginen suunnittelu	9
2.1. Strategiakauden tarkastelu	9
2.2. Muu strateginen suunnittelu	10
3. Talousarviossa asetetut sitovat tavoitteet	11
3.1. Hallintopalvelut	11
3.2. Kuntarakennepalvelut	15
3.3. Hyvinvointipalvelut	18
3.4. Ympäristölautakunta	22
3.5. Konserni	23
3.5.1. Kiinteistö Oy Juuan Vuokratalot	24
3.5.2. Juuan Kaukolämpö Oy	26
4.1. Tilintarkastus	27
4.2. Tuloslaskelma	28
4.3. Rahoituslaskelma	29
4.4. Taseen tunnusluvut	29
4.5. Taloudelliset riskit	30
5. Tarkastuslautakunnan huomiot	31
5.1. Vuoden 2023 arviointikertomuksen huomioiden seuranta	31
5.2. Huomiot vuodelta 2024	32
6. Tarkastuslautakunnan esitys Juuan kunnanvaltuustolle	33
7. Allekirjoitukset	33

Puheenjohtajalta

Tarkastuslautakunnan neljäs ja viimeinen kertomus keskittyy kunnan hallinnon oikeellisuuteen ja siihen miten hallinto on toteuttanut valtuuston ohjeita. Mennyt nelivuotiskausi on ollut täynnä niin valtakunnallisia kuin kansainvälisiäkin yllätyksiä. Sota Euroopassa ei ota laantuakseen, vaan Venäjä jatkaa edelleen hyökkäyssotaansa Ukrainaa vastaan. Tämä on näkynyt meillä Suomessa jatkuvana epävarmuutena niin talouden kuin turvallisuudenkin suhteen. Meille Juukaan sota on tuonut ukrainalaisia pakolaisia, jotka ovat kotoutuneet erittäin hyvin juukalaiseen elämään. Jatkossa on vielä arvoitus miten kehitys jatkuu sotarintamalla ja miten se heijastuu Juukaan asti. Taloudessa epävakaus on näkynyt polttoaineiden ja sähkön korkeana hintana ja sehän on pitänyt samalla myös inflaation suhteellisen korkeana.

Lautakunnan puheenjohtajana olen saanut olla aitiopaikalla seuraamassa kunnan eri vaiheita menneeltä vuodelta. On ollut isoja ja pieniä projekteja, jotka yhdessä ovat vieneet kuntaa eteenpäin. Kunnan historian suurin projekti aurinkovoimala kymmenien miljoonien arvoisena nytkähti lupaavasti liikkeelle ja tulevat vuodet näyttää sen lopullisen muodon. Myös Retulahden sataman investointi herättää nukkuvan sataman eloon ja vasta tulevaisuus näyttää sen kohtalon. Lyhyesti kuvattuna toimintaa on leimannut tekemisen meininki, josta näkyvin esimerkki on ollut Puu-Juuka ja siellä tehdyt entisöintityöt. On ollut ilo nähdä sen projektin näkyvät vaikutukset maisemakuvaan, sillä jopa vanhat mielikuvat 60-luvun Juuasta ovat heränneet mieleeni.

Uhkakuvia kunnan talouteen on tuonut edelleen ilman Itä-Suomen hallinto-oikeuden päätöstä oleva palkkaharmonisaatioon liittyvä korvaussumma, sekä Pielisen tietoverkko-osuuskunnan lainatakaus, jotka realisoituessaan voivat merkitä noin kolmen miljoonaan euron menoerää. Myös Kivikeskuksen tulevaisuus on pieni kivi kuntatalouden kengässä.

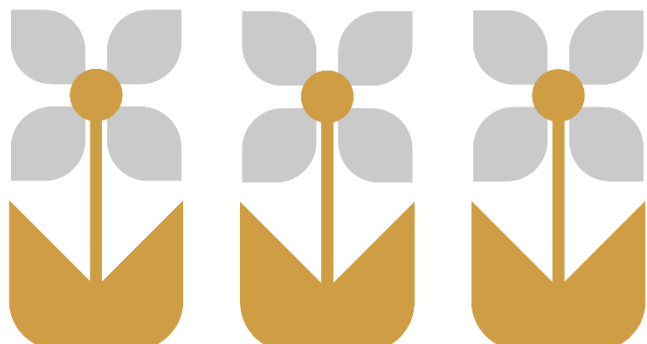
Vuoden 2024 talousarvio tehtiin varovaisesti hiukan negatiiviseksi, mutta loppupelissä se muuttuikin reilusti positiiviseksi, mikä osoitti tarkan taloudenpidon onnistuneen, mutta myös verotulot olivat ennakoitua suuremmat. Suurimpina haasteina koettiin valtakunnallisesti piikkipaikan saanut työttömyys (yli 15 %) ja huolestuttava väestömäärän lasku. Vuoden aikana väestö pieneni 101 asukkaalla ja oli vuoden 2024 lopussa 4157 henkeä.

Kiitän lopuksi kaikkia lautakunnan jäseniä ja sihteerii kauden aikana tehdystä työstä. Myös kunnan työntekijät ansaitsevat kiitoksen, jatkakaa samaan tahtiin.

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja

Leo Rynnänen

Juuka 15.5.2025



1. Tarkastuslautakunnan arviointi- ja tarkastustoiminta

Tarkastuslautakunnan toiminta on säännelty kuntalaissa ja kunnan hallintosäännössä. Arviointikertomus onkin hyvä aloittaa tämän sääntelyn tarkastelulla.

Kuntalain 30 §:n 1 momentin mukaan *“Kunnassa on oltava valtuuston lisäksi kunnanhallitus ja tarkastuslautakunta”*. Tarkastuslautakunta on siis lautakunta, joka on oltava jokaisessa kunnassa. Kunnassa voi olla muitakin lautakuntia ja Juuassa nämä muut lautakunnat ovat hyvinvointilautakunta ja kuntarakennelautakunta.

Kuntalain 121 §:ssä on määritelty tarkastuslautakunnan tehtävät:

Tarkastuslautakunta

Valtuusto asettaa tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella valtuuston päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;*
- 2) arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;*
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;*
- 4) huolehtia kunnan ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;*
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saat-taa ilmoitukset valtuustolle tiedoksi;*
- 6) valmistella kunnanhallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.*

Kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksestä lautakuntaa koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi ja talousarvioksi kunnan hallintosäännön ja talousarvioesityksen yhteensovittamiseen liittyvästä perustellusta syystä.

Tarkastuslautakunta laatii arviointisuunnitelman ja antaa valtuustolle kultakin vuodelta arviointikertomuksen, jossa esitetään arvioinnin tulokset. Arviointikertomus käsitellään valtuustossa tilinpäätöksen yhteydessä. Lautakunta voi antaa valtuustolle muitakin tarpeellisenä pitämiään selvityksiä arvioinnin tuloksista.

Kunnanhallitus antaa valtuustolle lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa ai-hetta.

Ne seikat, että lainsäätäjä on määritellyt tarkastuslautakunnan kunnan ainoaksi pakolliseksi lautakunnaksi ja, että kunnanhallitus voi poiketa tarkastuslautakunnan esityksistä hallintosääntöä ja lautakunnan omaa bud-jettia koskevista asioista ainoastaan poikkeuksena pääsäännöstä, kuvastavat selvästi lautakunnan itsenäistä roolia.

Lautakunnan rooli on itsenäinen, mutta se on lisäksi epäpoliittinen siitäkin huolimatta, että vaaleilla valittu kunnanvaltuusto on lautakunnan asettanut. Kunnan poliittiset päätökset tehdään toisaalla ja lautakunnan tehtävä onkin lähinnä arvioida sitä, kuinka näitä poliittisia päätöksiä, kuten talousarviota, noudatetaan. Toki

lautakunnan kuuluu arvioida sitäkin, onko kunnan toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla, mutta tämäkin tarkoittaa objektiivista arviointia.

Tarkastuslautakunnan tiedonsaantioikeudesta on säädetty kuntalain 124 §:n 1. momentissa:

Tarkastuslautakunnalla on salassapitoa koskevien säännösten estämättä oikeus saada kunnan viranomaisilta tiedot ja nähtävikseen asiakirjat, joita se pitää tarpeellisina arviointitehtävän hoitamiseksi.

Tiedonsaantioikeus salassa pidettävien tietojen osalta on siis lautakunnalla, ei yksittäisellä lautakunnan jäsenellä. Kunnan tilintarkastajan tiedonsaantioikeus on laajempi kuin tarkastuslautakunnan, sillä tilintarkastajalla on oikeus saada tietoja salassapitosäännösten estämättä myös kuntakonserniin kuuluvilta yhteisöiltä ja säätiöiltä (Kuntal 124 § 1 mom.).

Juuan kunnan hallintosäännön 11 luvun 3 §:ssä on määrätty tarkastuslautakunnalle täydentäviä tehtäviä:

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on:

1. seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,

2. huolehdittava siitä, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa, sekä

3. tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen valvonnan tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla.

Arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain valtuustolle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa valtuustolle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana valtuustolle myös muista merkittävistä havainnoista.

Tilintarkastaja on vuosittain syksyisin esitellyt tarkastussuunnitelmansa lautakunnalle, ja lautakunta on seurannut tarkastuksen edistymistä tilintarkastajan antamien väliraportointien yhteydessä. Lautakunnan tietojen mukaan tilintarkastusta varten on ollut tarpeelliset voimavarat. Lautakunta on vuosittain antanut valtuustolle arviointikertomuksen, mutta se ei ole katsonut tarpeelliseksi antaa valtuustolle muita selvityksiä, koska raportoitavaa ei ole ollut.

Hallintosäännön 11 luvun 6 §:n mukaan

Tilintarkastaja voi ottaa tarkastuslautakunnalta toimeksiantoja lautakunnan käsiteltävien asioiden valmisteluun ja täytäntöönpanoon liittyvien tehtävien suorittamisesta, mikäli ne eivät ole ristiriidassa hyvän tilintarkastustavan kanssa.

1.1 Tarkastuslautakunta 2021 – 2025

Juuan kunnan nykyinen tarkastuslautakunta valittiin kunnanvaltuuston kokouksessa 16.8.2021 § 25. Tarkastuslautakunta aloitti toimintansa 12.10.2021. Kuntalain 121 §:n mukaan lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan tulee olla valtuutettuja.

Tarkastuslautakunnan kokoonpano 2024:

Jäsen

Leo Rynnänen, puheenjohtaja
Eija Martikainen, varapuheenjohtaja
Teemu Mustonen
Heidi Wilska
Tero Hiltunen

Varajäsen

Ilona Haukka
Viki Vuokkonen
Kukkamaaria Kokkonen
Jari Hiltunen
Kastehelmi Miettinen

Lautakunnan sihteerinä toimii tiedonhallintasihteeri ja hänen varallaan johdon sihteeri. Tilikautena 2024 vastuullisena tilintarkastusyhteisönä toimi Itä-Suomen Tilintarkastus Oy ja vastuunalainen HT, JHT, KTM Timo Nuutinen ja hänen varahenkilönään HT, JHT, KTM Markus Mäkelä. Avustavana tilintarkastajana toimii HM Jarmo Heikkinen.



Leo Rynnänen, Teemu Mustonen, Heidi Wilska, Tero Hiltunen ja Eija Martikainen.

Kuva: Teemu Mustonen

1.2 Tarkastustoiminta arviointikertomusta varten

Tarkastuslautakunnan arviointityö on jatkuvaa, mutta varsinaisesti vuoden 2024 arviointi aloitettiin syyskuun kokouksessa, jolloin lautakunta suunnitteli toimintaansa tarkastusvuodelle sekä hyväksyi tarkastuslautakunnan arvioinnin työohjelman ja tilintarkastuksen työohjelman. Arvioinnin työohjelmaa on pääosin noudatettu, mutta siihen on tehty aikataulullisista syistä joitain muutoksia. Lautakunta on myös lisännyt ohjelmaan tarpeelliseksi katsomiaan aiheita jo tehtyjen kuulemisten ja oman priorisointinsa perusteella. Lautakunta on pyrkinyt hankkimaan kokonaiskuvan kunnan toiminnasta ja taloudesta kuulemalla laajasti viranhaltijoita ja asiantuntijoita sekä konserniyhtiöiden edustajia.

1.2.1. Tarkastuslautakunnan kokoukset

Tarkastuslautakunta kokoontui vuoden 2024 arviointityötä varten syyskuusta 2024 alkaen 11 kertaa. Kaikille lautakunnan jäsenille ja kokouksissa kuultaville tarjottiin mahdollisuus osallistua kokouksiin etäyhteyksin.

Juuan tarkastuslautakunnan esittelijänä toimii lautakunnan puheenjohtaja ja sihteerin tehtäviä hoitaa tiedonhallintasihteeri. Puheenjohtaja on laatinut lautakunnan kokousten esityslistat sihteerin avustuksella. Esityslistojen pohjana ja lautakunnan tarkastustyön aikatauluttajana on käytetty lautakunnan laatimaa arvioinnin työohjelmaa. Tilintarkastajalla on läsnäolo- ja puheoikeus lautakunnan kokouksissa. Tilintarkastaja ja avustava tilintarkastaja osallistuivat lautakunnan kokouksiin tarvittaessa.

kokous pmv	jäsen läsnä	kuultavat hlö	kuulemiset lkm	Teamsilla
23.9.2024	5	1	1	-
25.10.2024	5	2	3	-
22.11.2024	5	4	3	-
13.12.2024	5	4	3	-
4.2.2025	5	4	3	-
25.2.2025	5	3	3	-
12.3.2025	4	4	4	-
26.3.2025	5	2	1	-
9.4.2025	5	3	3	1
2.5.2025	5	1	1	-
15.5.2025	5	2	2	1

Tarkastuslautakunta laati tätä arviointikertomusta kevään aikana 7 kokouksessa. Arviointikertomus laadittiin lautakunnan yhteistyössä.

1.2.2. Sidonnaisuusilmoitukset

Tiettyjen luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on kuntalain 84 §:n mukaan tehtävä ilmoitus sidonnaisuuksistaan. Säännöksessä määritellään myös tarkastuslautakunnan tehtävät sidonnaisuusilmoitusten valvojana.

Sidonnaisuuksien ilmoittaminen

Tämän pykälän 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Tarkastuslautakunta noudattaa Kuntaliiton Sidonnaisuuksien ilmoittaminen kunnassa -ohjetta (2022). Ohjeen kohdat 2.2 ja 2.3 alla:

2.2 Merkittävä varallisuus

Ilmoitusvelvollisuus koskee lähtökohtaisesti omaisuutta ja omistusosuuksia, jotka on hankittu liike- tai sijoitustoimintaa varten. Sellaista omaisuutta tai omistusosuutta, jota ei ole hankittu tällaista tarkoitusta varten, ei tarvitse ilmoittaa. Siten ilmoitusvelvollisuus ei koske esimerkiksi henkilön tai hänen perheensä käytössä olevaa tavanomaista asuntoa, kesäasuntoa tai siihen kuuluvaa tonttia.

Maan tai metsän omistus

Merkitystä voi olla sellaisella kiinteistöjen omistuksilla, jotka sijaitsevat omassa kunnassa tai sellaisella alueella, johon päätöksenteko kohdistuu. Maan ja metsän omistaminen kunnassa voi tulla ilmoitettavaksi, mikäli henkilö kuuluu toimielimeen, joka käsittelee esimerkiksi kaavoitukseen liittyviä asioita tai maankäyttö- ja rakennuslain mukaisia lupa-asioita. Ilmoittaa tulee kohteen sijainti kaupunginosan, kylän tai tilan tarkkuudella sekä alueen suuruus neliömetreissä.

Osakkeenomistus

Merkitystä luottamustehtävän hoitamisen kannalta voi katsoa olevan kiinteistö yhtiöiden osakkeiden omistamisella tai muulla osakkeenomistuksella. Merkittävän omistusosuuden viitearvona voidaan pitää sellaista osake- tai muuta omistusta, joka antaa yli 20 prosentin äänivallan. Viitearvo on vastaava kansanedustajien sidonnaisuusohjeessa. Ilmoitusvelvollisuus koskee sekä välittömiä että välillisiä omistuksia (esim. yhteisön, yhtymän tai kuolinpesän kautta). Ilmoittaa tulee omistuksen laatu ja kohde sekä omistusosuus. Ilmoitusvelvollisuus ei koske talletuksia eikä rahasto-osuuksia. Henkilön omistaessa kunnan tai hyvinvointialueen alueella sijoitusasuntoja tai liikehuoneistoja, ilmoittaa tulee kohteen sijainti kadunnimen tarkkuudella sekä kunta.

Velka tai takaus

Ilmoitusvelvollisuus koskee velkoja, takauksia ja muita vastuita, jotka on otettu liike- tai sijoitustoimintaa varten. Sellaista velkaa, takausta tai muuta sitoumusta, jota ei ole otettu tällaista toimintaa varten, ei tarvitse ilmoittaa. Siten ilmoitusvelvollisuus ei koske esimerkiksi asunto-, auto- tai muuta lainaa, jos sen ottaminen ei liity liike- tai sijoitustoimintaan. Ilmoittaa tulee velan tai muun vastuun suuruusluokka ja peruste.

2.3 Muut sidonnaisuudet

Myös henkilön yhdistys- ja säätiötoiminnalla voi olla merkitystä kunnallisen päätöksenteon puolueettomuuden arvioinnissa. Ilmoitusvelvollisuus koskisi niitä tietoja, joilla voidaan objektiivisesti arvioiden voivan olla merkitystä luottamus- tai virkatehtävien hoitamisessa. Kohdan mukaan ilmoitettavia sidonnaisuuksia voivat olla esimerkiksi osuuskaupan luottamustoimet, seurakunnan luottamus tehtävät, toimiminen yhdistyksen toiminnanjohtajana tai

puheenjohtajana sekä elinkeinotoiminnan harjoittaminen kunnassa. Kuntaliitto katsoo, että esimerkiksi aluehallituksen jäsenyys ja muut hyvinvointialueella merkittävää päätösvaltaa käyttävät toimielimien jäsenyydet ovat sellaisia luottamustoimia, joista tulee tehdä ilmoitus. Kuntaliitto tulkitsee, että aluevaltuuston jäsenyys ei kuitenkaan ole sellainen toimi, josta tulee ilmoittaa. Tehtäviä puolueessa ei tarvitse ilmoittaa, koska puolue toimintaan osallistuminen on itsestään selvää, kun henkilö on valittu luottamustoimeen puolueen edustajana.

Tarkastuslautakunnalla on valvontavelvollisuuteensa liittyen mahdollisuus kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta. Täydennyspyyntömenettelyyn voidaan ryhtyä, jos tarkastuslautakunnan tietoon tulee sidonnaisuuksia, joista ei ole ilmoitettu. Jos ilmoitusvelvollinen ei muistutuksista huolimatta palauta sidonnaisuusilmoitusta, hänen kohdalleen rekisteriin merkitään tieto "ilmoitusta ei palautettu" tms.

2. Kuntastrategia ja kunnan muu strateginen suunnittelu

Kuntalain 38 §:n mukaan kunnan toimintaa johdetaan valtuuston hyväksymän kuntastrategian mukaisesti. Kuntalain 37 §:ssä säädetään kuntastrategiasta:

Kunnassa on oltava kuntastrategia, jossa valtuusto päättää kunnan toiminnan ja talouden pitkän aikavälin tavoitteista. Kuntastrategiassa tulee ottaa huomioon:

- 1) kunnan asukkaiden hyvinvoinnin edistäminen;*
- 2) palvelujen järjestäminen ja tuottaminen;*
- 3) kunnan tehtäviä koskevissa laeissa säädetyt palvelutavoitteet;*
- 4) omistajapolitiikka;*
- 5) henkilöstöpolitiikka;*
- 6) kunnan asukkaiden osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuudet;*
- 7) elinympäristön ja alueen elinvoiman kehittäminen.*

Kuntastrategian tulee perustua arvioon kunnan nykytilanteesta sekä tulevista toimintaympäristön muutoksista ja niiden vaikutuksista kunnan tehtävien toteuttamiseen. Kuntastrategiassa tulee määritellä myös sen toteutumisen arviointi ja seuranta.

Kuntastrategian ottamisesta huomioon kunnan talousarvion ja -suunnitelman laatimisessa säädetään 110 §:ssä. Kuntastrategia tarkistetaan vähintään kerran valtuuston toimikaudessa.

2.1. Strategiakauden tarkastelu

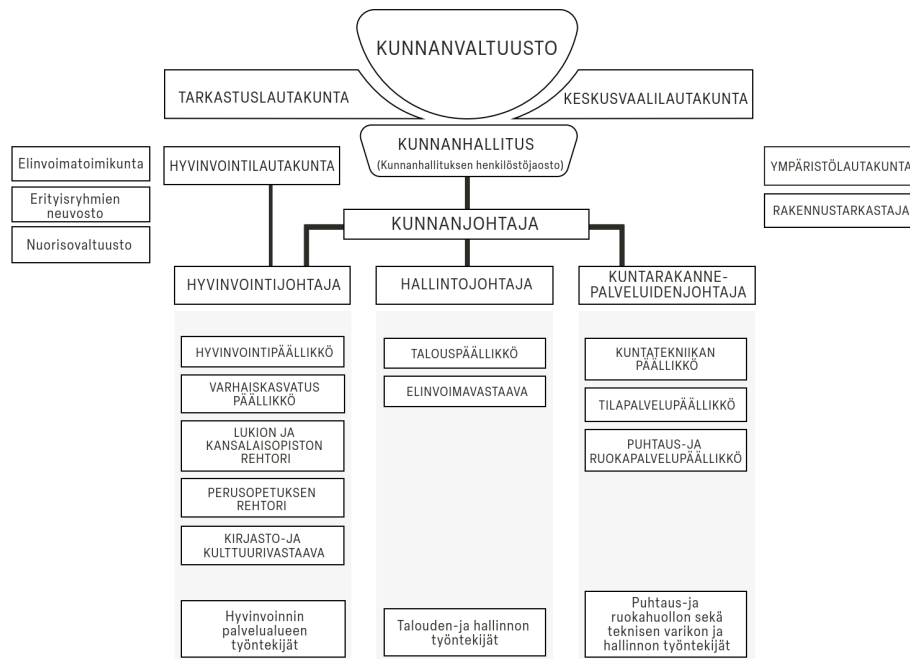
Juuan kunnan uusi kuntastrategia vuosille 2022-2026 on hyväksytty kunnanvaltuustossa 26.9.2022, § 23.

Kuntastrategian painopistealueet ovat:

- **elinvoiman kehittäminen**
- **hyvinvoinnin edistäminen**
- **osallisuuden ja viestinnän vahvistaminen**
- **vastuullisuuden korostaminen**
- **osaava omistajaohjaus.**

Hallintosääntö hyväksyttiin kunnanvaltuustossa 22.5.2023 § 19 ja sitä päivitettiin kunnanvaltuustossa 9.12.2024 § 30. Hallintosäännön päivitys astuu voimaan 1.1.2025 ja toimitelmiä koskevat muutokset 1.6.2025 alkaen.

Juuan kunnan organisaatio:



2.2. Muu strateginen suunnittelu

Valtuustokaudella käytössä tai valmistelussa olleet strategiat ja ohjeet:

- Kiinteistöstrategia 2019-2028 (kvalt 2.10.2023 § 36)
- Liikuntasuunnitelma 2023-2026 (kvalt 26.2.2024, § 20)
- Hankintaohje 2023 (kvalt 17.4.2023 § 69)
- Henkilöstöohjelma 2023-2026 (kvalt 14.8.2023 § 30)
- Viestintäohje 2023 (kvalt 13.2.2023, § 27)
- Elinvoimaohjelma 2023-2026 (kvalt 24.4.2023, § 15)
- Hyvinvointisuunnitelma on poikkeuksellisesti laadittu vuodelle 2024 (kvalt 26.2.2024 § 6)
- Ilmastosuunnitelman tekeminen alkoi vuonna 2024 (kvalt 24.2.2025 § 2)
- Juuan kunnan valmiussuunnitelman yleinen osa (kvalt 27.5.2024 § 16)
- Juuan kunnan tasa-arvo ja yhdenvertaisuussuunnitelma 2022-2025 (kvalt 22.1.2022 § 16)

Tulossa olevia hyvinvoinnin erillisohjelmia ja -suunnitelmia:

- Nuorisotyön suunnitelma 2024–2026 valmistuu vuoden 2025 aikana
- Kulttuuripalvelujen toimenpideohjelma 2023–2026 vuoden 2025 aikana
- Lasten- ja nuorten hyvinvointisuunnitelma valmistuu vuoden 2025 aikana
- Ehkäisevän päihdetyön suunnitelma valmistuu vuoden 2025 aikana
- Ikääntyneen väestön suunnitelma valmistuu vuoden 2025 aikana
- Vammaispoliittinen ohjelma valmistuu vuoden 2025 aikana

Päivitystä vaativat asiakirjat:

- Katujen peruskorjausohjelma/katustrategia
- Konserniohje
- Maankäyttö- ja rakennussuunnitelma

Strategioiden toimeenpanoon ja hyödyntämiseen sekä ajantasaisuuteen operatiivisessa toiminnassa tulee kiinnittää huomiota.

3. Talousarviossa asetetut sitovat tavoitteet

Toimialoille on talousarviossa asetettu tavoitteet ja mittarit. Tilinpäätöksessä tarkastellaan puolestaan näiden tavoitteiden toteutumista. Tarkastuslautakunta on seuraavassa perehtynyt kunnan toiminnallisten tavoitteiden toteutumiseen palvelualoittain.

Tässä luvussa on taulukoitu ja arvioitu vuoden 2024 talousarviossa kullekin hallinnonalalle annettujen tavoitteiden toteutumista siten, että vihreä väri kuvaa tavoitteen täyttymistä, keltainen väri sitä, että tavoitteesta on jääty vain hieman. Punainen väri puolestaan kuvaa sitä, että tavoitteeseen ei ole päästy.

Tarkastuslautakunta on seuraavassa arvioinut myös tavoitteiden ja mittareiden tarkoituksenmukaisuutta. Mittarit tulee valita niin, että niiden avulla pystytään tarkastelemaan tavoitteen vaikuttavuutta suhteessa toimintaan ja tavoitteiden tulee olla mitattavia. Toimialoilla tavoitteiden määrä tulee olla tarkoituksenmukainen. Tarkastuslautakunta kiinnitti huomiota siihen, ettei henkilöstön hyvinvointi ole edelleenkään ollut riittävän kattavasti toiminnallisena tavoitteena.

3.1. Hallintopalvelut

Hallintopalveluiden toiminnalliset tavoitteet ja toteuma 2024

Strateginen painopiste: osallisuuden ja viestimisen vahvistaminen		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Hallinto		
Vaikuttamistoimielinten kohdalla vaikuttavuus lisääntyy	Aloitteiden ja lausuntojen määrä Kunnan viranhaltijat ja luottamushenkilöt osallistuvat aktiivisesti vaikuttamistoimielinten kokouksiin.	Hallintoyksikkö
Tavoitteen toteutuma: Elinvoimatoimikunta on kokoontunut 7.2 ja antanut lausunnon elinvoimastrategiasta. Kokoukseen osallistuivat, maaseutuasiamies, elinvoimavastaava, viestintäsuunnittelija ja kunnanhallituksen puheenjohtaja. Erityisryhmien neuvosto kokoontui 10.1. Kokoukseen osallistuivat esittelijänä hyvinvointipäällikkö ja pöytäkirjanpitäjänä hallintosihteeri ja lisäksi kuntarakennepalvelujen johtaja, lupasihteeri ja talouspäällikkö. Nuorisovaltuusto kokoontui 25.1 ja kokoukseen osallistui kolme nuorisotyöntekijää. Nuorisovaltuusto ja erityisryhmien neuvosto antoivat omat näkemyksensä Hyvinvointialueen palveluverkkouudistuksesta kunnasta lähtevän lausunnon pohjaksi. Nuorisovaltuusto antoi lausunnon valtakunnalliseen nuorisotyön- ja politiikan ohjelmaan liitettäväksi osaksi Juuan kunnan lausuntoa.		
Tarkastuslautakunta toteaa, että vaikuttamistoimielimet ovat antaneet muutamia lausuntoja ja aloitteita. Tarkastuslautakunta kannustaa toimikuntia aktiivisuuteen.		
Luottamushenkilöiden viestintäosaamisen kehittäminen	Valtuuston työskentelyn kehittämisen ja siihen liittyvä viestintäkoulutus väh. 1 krt. vuodessa.	Kunnanjohtaja

Tavoitteen toteutuma: Luottamushenkilöiden viestintäkoulutus suunniteltu yhdessä Riverian kanssa. Koulutus toteutui joulukuussa 2024. Valtuustolle järjestettiin vuoden 2024 aikana useita seminaareja mm. Taloudesta.		
Tarkastuslautakunta toteaa, että viestintäkoulutusta on järjestetty, mutta osallistuminen on ollut vähäistä.		
Henkilöstötyytyväisyyden kasvu jatkuu	Henkilöstötyytyväisyys ja vastausprosentti lisääntyy edellisestä kyselystä.	Hallintojohtaja
Tavoitteen toteutuma: Henkilöstön työtyytyväisyyskysely toteutettiin keväällä 2024. Kyselyn perusteella henkilöstön työtyytyväisyys on hyvällä tasolla ja vastausprosentti parani merkittävästi edellisestä kyselystä ollen 73,8 %.		
Tarkastuslautakunta toteaa, että Juuan kunnan työhyvinvointikyselyn tulokset olivat hyvät. Edellisessä vuoden 2021 työhyvinvointikyselyssä Juuan tulokset olivat myös hyvät. Tarkastuslautakunnan saamasta aineistosta ei kuitenkaan voi todeta, onko henkilöstön työtyytyväisyys lisääntynyt.		
Kuntakonsernin tiedonkulun ja vuorovaikutuksen kehittäminen	Aktiivinen vuoropuhelu konserniyhtiöiden kanssa. Kunnan edustaja osallistuu väh. 2 krt vuodessa tytäryhtiöiden hallitusten kokouksiin per yhtiö. Tytäryhtiöiden edustaja kutsutaan kunnanhallitukseen säännöllisesti kuultavaksi.	Kunnanjohtaja
Tavoitteen toteutuma: Tytäryhtiöiden edustajat kävivät kunnanhallituksen kokouksissa 23.9 ja 7.10.2024. Kunnanjohtaja osallistui Juuan Vuokratalot Oy:n hallituksen strategiatyöhön. Tytäryhtiöiden toimitusjohtajat ovat integroitu osaksi kunnan johtoryhmän alaista työtä mm. Ilmastoryhmässä ja ovat säännöllisesti yhteydessä kunnanjohtajaan. Kaukolämpö Oy:n hallituksen kokoukseen ei osallistuttu, vaikka toimitusjohtajan kanssa yhteistyö on tiivistä ja yhtiön hallituksen puheenjohtaja raportoi säännöllisesti kunnanhallituksessa.		
Tarkastuslautakunta toteaa, että vuoropuhelu konserniyhtiöiden kanssa on ollut osallistuvaa, mutta osallistuminen tytäryhtiöiden hallitusten kokouksiin on jäänyt toteutumatta tavoitteen mukaisesti.		
Kiinteistöyhtiön perustaminen	Selvitetään kiinteistöyhtiön perustaminen ja luoda valmiudet toiminnan aloittamiseen keväällä 2025.	
Tavoitteen toteutuma: Pohjois-Karjalan kuntien kesken ei ole päästy yksimielisyyteen siitä, mikä on sopivin malli toteuttaa lähinnä SOTE-kiinteistöjä koskeva yhtiöittämisvelvollisuus. Suomessa vastaavassa asemassa olevat kunnat ovat päätyneet hyvin erilaisiin ratkaisuihin ja jotkin kunnat ovat jättäneet yhtiöittämisen jopa tekemättä. Juuan kunta on tehnyt asiasta alustavaa selvitystyötä ja listannut yhtiöitettävät kohteet kulurakenteineen. Osakeyhtiön perustaminen on mahdollista jo keväällä 2025 selvitystyön pohjalta. Kyse on käytännössä siitä, millaisella ratkaisulla omaisuus siirrettäisiin osakeyhtiölle, eikä tähän ole yksiselitteistä ratkaisua.		
Tarkastuslautakunta pitää kiinteistöosakeyhtiön perustamista tarpeellisena.		

Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Osaavan työvoiman saatavuuden parantaminen	Palkkaus- ja kouluttamisjärjestelmien kehittäminen Mittari pätevien hakijoiden määrä ja- hakijaa/työpaikka	Kunnanjohtaja, hallintojohtaja
Tavoitteen toteutuma: Henkilöstön koulutussuunnitelma vuodelle 2024 hyväksytty. Kunta-alan virka- ja työehtosopimusten paikallinen järjestelyerät 1.6.2024 lukien käytettiin kohdennetusti tehtäväkohtaisten palkkojen sekä henkilökohtaisten lisien korotuksiin. Hakijoita avoimiin vakituisiin työpaikkoihin on ollut keskimäärin 4 hakijaa/työpaikka.		
Tarkastuslautakunta toteaa, että henkilöstön koulutussuunnitelma on voimassa 2023-2026.		
Strateginen painopiste: Vastuullisuuden korostaminen ja osaava omistajaohjaus		
Talouden tasapainottamissuunnitelman laadinta	Suunnitelman laadinta ja toiminnan kannattavuuden kääntyminen positiiviseksi kuntalain puitteissa.	Talouspäällikkö
Tavoitteen toteutuma: Talouden tasapainottamissuunnitelman laatiminen toteutetaan talousarviovalmistelun yhteydessä. Toteutus tulee jakautumaan suunnitelmakaudelle. Talousarvion 2025 laadinnan yhteydessä kunnanhallitus antanut raamin, jossa TA2024 kustannuksia vähennetään 3 % vuodelle 2025. Vuoden 2024 toteutuma oli jo tasapainossa, kun tulot ylittyivät ja menot alittuivat. Raamin käyttöä budjetoinnissa jatketaan siten että talousarvion 2026 raami rakennetaan toteutuman 2024 pohjalta.		
Tarkastuslautakunta: Suunnitelma on laadittu vuodelle 2025. Tilinpäätös oli ylijäämäinen.		
Talouden tuntemuksen lisääminen	Ulkoisia tai sisäisiä koulutustilaisuuksia kuntataloudesta kunnanvaltuutetuille ja lautakunnan jäsenille vähintään 2 krt vuodessa	Talouspäällikkö
Tavoitteen toteutuma: Talouskoulutus suunniteltiin yhdessä Riverian kanssa. Koulutus järjestettiin 28.8.2024.		
Tarkastuslautakunta suosittelee, että talouskoulutusta annettaisiin uusille luottamushenkilöille heti kauden alussa. Lisäksi opastus kunnan päätöksentekoprosessista katsotaan tarpeelliseksi.		

Strateginen painopiste: Elinvoiman kehittäminen, Elinkeinotoimi		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Yritysyhteistyön kehittäminen	Kunnan edustajien aktiivinen osallistuminen yrittäjätapahtumiin (8–10 yrittäjätapahtumaa) ja lisäksi väh. 5 yhteistä hanke/palvelu/toiminto yhdessä Juuan yrittäjät Ry:n kanssa.	Kunnanjohtaja, Elinkeinopalvelut
Tavoitteen toteutuma: Elinvoimavastaava on osallistunut yrittäjien hallituksen kokouksiin ja kevätkokoukseen. Pielisen messuilla edustamme Juukaa yhteisellä osastolla. Kunnan delegaatio ja yrittäjien puheenjohtaja osallistui Kunnallisjohdon seminaariin Turussa. Kunnan delegaatio ja		

yrittäjien puheenjohtaja osallistui Pohjois-Karjalan Kunnallisjohdon seminaariin Kolilla. Kunta ja yrittäjät olivat jaetulla osastolla Pielisen messuilla Nurmeksessa. Juuan kunta ja yrittäjät, sekä muut tahot olivat järjestämässä Joulunavausta ja hyvän-mielen jouluruokailua. Kunnanjohtaja ja elinvoimavastaava kävivät muistamassa ja vierailemassa Juuan vuoden yrittäjiksi valittujen luona.

Tarkastuslautakunta: Rajallisista elinvoimatyön henkilöresursseista huolimatta kunta on tehnyt hyvää työtä yrittäjyyden eteen. Tarkastuslautakunta pitää tärkeänä yhteistyön kehittämistä maaseutuyrittäjien ja pienyrittäjien kanssa.

Matkailusektorin kehittäminen	Matkailua edistäviin ja tukeviin hankkeisiin osallistuminen. 1–2 hankkeeseen osallistuminen.	Elinkeinopalvelut
-------------------------------	---	-------------------

Tavoitteen toteutuma: 2 Hanketta menossa, Kulttuurimatkailuhanke, joka on jatkohanke Piimeän taivaan hankkeelle, Yhdessä Kaavin ja Tuusniemen kanssa. Pohjoisen-Lakeland matkailuhanke yhdessä Kolin Matkailu Oy:n ja Lieken kanssa.

Tarkastuslautakunta: Hankkeisiin on osallistuttu.

Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Kunnan valmistautuminen TE-palveluiden aloitukseen.	Juuan kunnan ja vastuukunta Joensuu välinen aktiivinen vuoropuhelu, toteutuneet rekrytoinnit TE-palveluihin.	Elinkeinopalvelut
Tavoitteen toteutuma: Kunta osallistui aktiivisesti vuoropuheluun ja TE-uudistuksen valmisteluun erinäisissä valmisteluryhmissä. Juuassa aloittaa 2 henkilöä vuodenvaihteessa asiakasvastaavina, heidän toimipisteensä on Juuka (aikaisemmin ollut Nurmee). Juuan kunta palkkasi työkykykoordinaattorin, joka aloittaa vuodenvaihteessa. Kotoutumisohjaaja aloittaa myös vuoden 2025 alussa ja hän työskentelee maahanmuuttajien työllisyyden ja kotouttamisen parissa. Kotoutumisohjaaja on maakunnallisen ELO-hankkeen työntekijä.		
Tarkastuslautakunta: Valmistautuminen TE-palveluiden aloitukseen sujui suunnitellusti.		
Kunnan myönteisen imagon vahvistaminen yhteistyössä strategisten kumppaneiden kanssa	Markkinointi, tapahtuma- tai viestintäkampanjat yhteistyössä yritysten kanssa. Väh. 2 elinvoimaa markkinoivaa tapahtumaa vuodessa.	Elinkeinopalvelut
Tavoitteen toteutuma: Kunta osallistui Pielisen messuille Nurmeksessa kesäkuun alussa, Kesän avajaistapahtumaan Joensuussa Toukokuun lopussa ja oma kesänavaus tapahtuma oli kesäkuun 8.päivä. Kunta osallistui Helsingissä järjestettävälle Matkamessuille yhteisosastolla Kolin, Bomban, Lieksan, Nurmeksen ja PKO:n kanssa, matkamessut järjestettiin tammikuun puolellavälissä.		
Tarkastuslautakunta: Kunnan imagoa on pyritty vahvistamaan toteutetuilla tapahtumilla.		
Tahkovaara -projektin läpivieminen	Tahkovaaraa koskevat neuvottelut Metsähallituksen ja	Elinkeinopalvelut

	yhteistyökumppaneiden kanssa onnistuneesti läpi. Projektin aloitus saa päivämäärän.	
Tavoitteen toteutuma: Tahkovaara-projektin osalta yhteistyökumppaneiden kanssa on käyty keskusteluja ja heitä on pidetty ajan tasalla projektin edistymisestä. Projektien priorisointi piti tehdä Retulahden sataman ja Tahkovaaran välillä ja panostukset menivät vuonna 2024 Retulahden sataman rahoituksen saamiseen ja projektin edistämiseen. Tahkovaaran projekti ei saanut aloituspäivämäärää.		
Tarkastuslautakunta: Tahkovaara-projektin läpivieminen ei ole priorisoinnin vuoksi toteutunut asetetun tavoitteen mukaisesti.		
Juuan satamahankkeen toteuttaminen	Satamahanke toteutuu ja ensimmäiset käytännön toimenpiteet alkavat	Elinkeinopalvelut
Tavoitteen toteutuma: Retulahden kaavoitus on valmis keväällä 2025, satama-alueen maanostot ovat valmiina vuoden 2024 lopussa. Rahoitushakemus on jätetty lokakuussa 2024 ja rahoitus varmistui helmikuussa 2025.		
Tarkastuslautakunta: Retulahden satamahanke on edennyt suunnitelman mukaisesti.		

3.2. Kuntarakennepalvelut

Kuntarakennepalvelujen palvelualue sisältää hallinnon, liikenneväylien ja yhteisten alueiden, kiinteistötoimen, puhtaus- ja ruokapalvelujen, metsätilojen ja vesihuoltolaitoksen vastuualueet. Kuntarakenteen palvelualueen palvelut tuotetaan kunnanhallituksen alaisuudessa.

Tavoitteiden toteutuminen 2024

Strateginen painopiste: Elinvoiman kehittämisen tukeminen ja toiminnan uudistaminen		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Tarjolla olevat tontit vastaavat kysyntään. Myynnin tehostaminen	Seurataan tonttikyselyitä sekä sitä onko niihin mahdollisuus vastata tarpeiden mukaan. Myyntikampanjan toteuttaminen.	Maankäyttö
Tavoitteen toteuma: Nunnanlahden ja Kannaksen rantatontteja siistittiin raivaamalla risukkoa ja puustoa. Tontteja valokuvattiin. Tontit ovat myynnissä kunnan verkkosivuilla. Vähäinen kysyntä.		
Tarkastuslautakunta: Myyntikampanjaa ei ole toteutettu.		
Energian säästö HINKU/KETS-tavoitteiden mukaisesti	Energian kulutus pienempi kuin edellisellä vastaavalla jaksolla ja osallistuminen aktiivisesti HINKU/KETS-toimintaan.	Tilapalvelu, kuntatekniikka

Tavoitteen toteutuma: HINKU/KETS-hankerahoitus on saatu Vaara-Karjalan Leaderilta. Projektivastaava Sanni Kapanen on aloittanut työt elokuun alusta.		
Tarkastuslautakunta: Tarkastuslautakunnan saamien tietojen mukaan kokonaisenergiankulutus oli - 2,4 %.		
Rakennusten tehostunut käyttöaste	Rakennusneliöiden määrä vähenee ja käyttöaste kasvaa edelliseen vuoteen verrattuna	Tilapalvelu
Tavoitteen toteutuma: Kolme kiinteistöä on myyty: Tupaluokka, Taitokartano ja Repola. HVA (Sote) on alkanut tiivistää toimintojaan kunnalta vuokraamissa tiloissa.		
Tarkastuslautakunta: Käyttöasteessa ei näy muutosta vuonna 2024.		
Suunnitelmallinen metsätalous	Metsänhoitosuunnitelman päivittäminen	Metsätilat
Tavoitteen toteutuma: Metsäasiantuntijaksi (ma) valittiin metsätalousinsinööri (AMK) Salla Ovaskainen. Työt hän aloitti 2.5.2024. Metsänhoitosuunnitelmaa on päivitetty vajaa puolet. Puuta on myyty 8100 m3 vuoden 2024 aikana, puukauppojen arvo noin 490 000 €. Maanmuokkauksia tehtiin Mhy:n toimesta noin 64 ha. Raivaustöitä tehtiin kolmen metsurin voimin yhteensä noin 60 ha.		
Tarkastuslautakunta: Metsänhoitosuunnitelman päivittäminen kesken.		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Kunnan ydintoimintojen ulkopuolella olevien kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden myynnin tehostaminen	Toteutuneet myynnit vähintään 5 kpl.	Tilapalvelut
Tavoitteen toteutuma: Kolme kiinteistöä on myyty: Tupaluokka, Taitokartano ja Repola.		
Tarkastuslautakunta: Kunnan ydintoimintojen ulkopuolella olevien kiinteistöjen ja asunto-osakkeiden myyntiä tulee tehostaa aktiivisesti.		
Kaavoituksen tarkoituksenmukaisuus	AhmoVaaran asemakaava työn loppuun saattaminen. Valmistautuminen tonttimarkkinointiin AhmoVaaran alueella.	
Tavoitteen toteutuma: AhmoVaaran asemaakaavan kaavaluonnos on kuulutettu 20.5.2024. Kaavaehdotus on valmistumassa.		
Tarkastuslautakunta: AhmoVaaran asemakaavatyö on vielä kesken, joten tonttimarkkinoinnin valmistelua ei ole aloitettu. Tarkastuslautakunnan saaman tiedon mukaan kunnan maalle ei ole kaavoitettu asuntorakentamista.		
Palvelutuotannon prosessien kehittäminen	Kaikki keskeiset ohjelmat ja suunnitelmat ovat ajantasaisia ja vastaavat 2020-luvun tarpeita.	Hallinto- tila- ja kuntateknikan palvelut

Tavoitteen toteutuma: Ohjelmien tarkastelu aloitettu ja osassa päivitys käynnissä. Sokopro-ohjelmistosta luovuttu. Ilmaisversio kiinteistö- ja rakennustieto Skenarios-palvelu on otettu käyttöön.

Tarkastuslautakunta: Ohjelmien tarkastelu on kesken.

Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Rakennuksiin kohdistuvien riskien analysointi	Sosiaali- ja terveydenhuollon käytössä olevien rakennusten käyttötarkoituksesta neuvottelemisen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen kanssa yhdessä hyvinvointipalveluiden kanssa. Maankäyttö- ja rakennussuunnitelman laadinta.	Hallinto- ja tilapalvelut
Tavoitteen toteutuma: Keskustelut avattu (HVA) 25.4.2024. HVA on ilmoittanut tiivistävänsä toimintaa, ja ensimmäisiä suunnitelmia on jo saatu. Neuvottelut jatkuvat. HVA on kesän jälkeen alkanut tiivistää toimintojaan kunnalta vuokraamissa tiloissaan ja irtisanonut vuokrasopimukset. Uudesta vuokrasopimuksesta ei vielä ole neuvoteltu.		
Tarkastuslautakunta: Maankäyttö- ja rakennussuunnitelmaa ei ole laadittu. HVA:n kanssa neuvottelut ovat kesken.		
Siisti kuntaympäristö ja aktiivinen vuoropuhelu kuntalaisten kanssa	Kuntalaistilaisuudet ja tyytyväisyyskyselyn toteuttaminen	Tilapalvelut, kuntateknikan palvelut
Tavoitteen toteutuma: Tilapalvelupäällikkö (ma) insinööri (AMK) Emmi Huttunen aloitti virassaan 2.5.2024. Tyytyväisyyskyselyä ei ole toteutettu. Kuntalaisten kanssa on osallistuttu keskusteluihin muun muassa kyläilloissa ja Ellinkulmassa.		
Tarkastuslautakunta: Kuntalaisten tyytyväisyyskyselyä ei ole toteutettu 2024.		
Yleisiä tiloja, liikuntapaikkoja sekä palvelutasoa koskevien suunnitelmien ajantasaistaminen	Suunnitelmien laadinta	Tilapalvelut, kuntateknikan palvelut
Tavoitteen toteutuma: Suunnitelmat laadinta ei ole toteutunut kuntateknikan päällikön loppuvuoden poissaolon takia.		
Tarkastuslautakunta: Suunnitelmia ei ole laadittu.		
Maistuva kouluruoka	Käyttäjätyytyväisyys Pohjois-Karjalan kärkitasoa. Mittarina kouluruuan tyytyväisyyskysely (valtakunnallinen + sisäinen).	Ruokapalvelut
Tavoitteen toteutuma: Asiakastyytyväisyyskysely toteutettiin toukokuussa. Kyselyn tulokset olivat hyvät, samalla tasolla, kun kaksi vuotta sitten tehdyssä kyselyssä. Kouluruokakilpailun voitto		

tuli keskuskeittiölle valtakunnallisessa kisassa. Lähiruoan osuutta kasvatettu entisestään, tällä hetkellä noin 60 % raaka-aineista tulee läheltä. Kasviruoan menekki kasvanut tasaisesti kuluvan vuoden aikana, noin 6 % ruokailijoista suosii kasvisruokaa. Maksuton, ruokasuositukset täyttävä välipala oli tarjolla kaikille oppilaille vuoden 2024. Elintarvikkeiden hinnat nousivat ennakoitua enemmän vuoden 2024 aikana, jonka vuoksi oli tehtävä syksyllä ruokalistamuutoksia. Ruokalistalle tehdyt muutokset olivat kuitenkin hyvin maltillisia ja eivät vaikuttaneet koululounaan tai välipalan laatuun. Vuoden 2024 aikana laadittiin sisäiset palvelusopimukset, joissa on määritelty palvelun taso ja sisältö.		
Tarkastuslautakunta: Tavoitteet ovat toteutuneet suunnitellusti.		
Siistit tilat	Asiakaspalautekyselyn toteuttaminen + puhtauden mittaukset eri menetelmin	Puhtauspalvelut
Tavoitteen toteutuma: Aistinvaraisesti ja ATP-mittauksin todennettu puhtauden laatu on ollut hyvä. Syksyn aikana on harvennettu siivousta vanhansalin ja nuorisotoimen tiloissa. Yksittäisiä käyttäjäpalautteita tuli heti muutoksen jälkeen vanhansalin siivousvälin vähentämisestä, muuten asiakkailta ei ole saatu negatiivista palautetta. Asiakastytyväisyyskysely on siirretty syksyeltä 2024 vuoden 2025 alkuun, jotta saamme siihen siivousvälin muutoksen jälkeisen palautteen mukaan. Vuoden 2024 aikana laadittiin sisäiset palvelusopimukset, joissa on määritelty palvelun taso ja taajuudet.		
Tarkastuslautakunta: Asiakaskyselyn toteuttaminen siirtynyt vuodelle 2025.		

Puhtaus- ja ruokapalvelut

Puhtaus- ja ruokapalvelut tuottivat ruokapalvelut kouluille (myös henkilöstöllä oli ruokailumahdollisuus) ja päiväkodeille.

Puhtaus- ja ruokapalveluissa toimintaa on muokattu muutostarpeiden mukaan. Palveluyksikön merkittävimmät toimintatulojen ja -kulujen erät ovat:

- myyntituotot 1 211 074 euroa
- henkilöstömenot 679 346 euroa
- elintarvikkeet 218 996 euroa
- ateriakuljetukset 28 975 euroa

Myyntituotot ylittivät talousarvion ollen 1 211 074 € (TA 1 147 660 €). Toimintakulut puolestaan alittuivat 102 334 € talousarviosta.

Tarkastuslautakunta toteaa, että ruokapalvelujen saama valtakunnallinen kouluruokadiplomi on hyvä osoitus onnistuneesta toiminnasta.

3.3. Hyvinvointipalvelut

Hyvinvoinnin palvelualue

Palvelualueeseen kuuluu hallintopalvelut, varhaiskasvatus, kirjasto- ja kulttuuripalvelut, esi- ja perusopetus, lukiokoulutus, kansalaisopisto ja liikunta- ja nuorisopalvelut. Vastuualueiden toiminnasta ja taloudesta vastaavat vastuualuepäälliköt.

Hyvinvoinnin palvelualueen toimintatuotot ylittyivät lähes 7 %. Myyntituotot sekä tuet ja saadut avustukset olivat arvioitua suuremmat. Toimintakulujen osalta toteuma oli 95 %. Tämä johtui mm. jo vuoden 2024 puolella tehtyjen toiminnan tasapainottamistoimenpiteiden vaikutuksesta. Vapautuvia tehtäviä jätettiin suunnitellusti täyttämättä, sijaisten käyttöä vähennettiin, resursseja tiivistettiin, ostopalveluja jätettiin käyttämättä.

Vuoden 2024 toiminnalliset tavoitteet

Strateginen painopiste: Hyvinvoinnin edistäminen		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Koulussa ja varhaiskasvatuksessa tarjottavalla ruualla tuetaan lasten ja nuorten terveellisiä ruokatottumuksia	Koulussa ja varhaiskasvatuksessa tarjottava ruoka on vuodesta 2024 alkaen ollut Valtion ravitsemusneuvottelukunnan (VRN:n) ravitsemussuositusten mukainen kaikilta osin	Varhaiskasvatus ja opetus
Tavoitteen toteutuma: Varhaiskasvatuksessa ja esi-, perus- ja lukio-opetuksessa tarjottava ruoka on ravitsemus- ja kouluruokasuositusten mukaista. Varhaiskasvatuksessa on kiinnitetty huomiota ruokakasvatukseen ja päivitetty käytänteitä. Ruokapalvelujen tuottama kouluruoka sai Kouluruokaruokadiplomin, joka on Ammattikeittiöosaajat ry:n koululle myöntämä tunnustus ravitsemuksellisesti, kasvatuksellisesti ja ekologisesti kestävän kouluruokailun edistämisestä. Koulukeskuksessa on ollut tarjolla maksuton monipuolinen välipala kaikille oppilaille ja opiskelijoille. Varhaiskasvatus ja esi- ja perusopetus ovat mukana ruokakasvatuksen pyöreä pöytä -toimintamallin luomisessa. Sillä luodaan konkreettisia askelia ja suuntaviivoja kunnan yhteiselle ruokakasvatustyölle yhdessä muiden toimijoiden kanssa (Tervettä kasvua -hanke). Hankkeen myötä kehitetään suunnitelmallista ruokakasvatusta Juuan kasvatus- ja koulutuspalveluissa ja tuodaan käytännöt näkyviin eri suunnitelmiin. Pienimuotoinen ruokakasvatuksen työryhmä aloitti toimintansa Pohjois-Karjalan kansanterveyden keskuksen tuella. Ruokakasvatukseen on luotu vuosittaiset suunnitelmat varhaiskasvatukseen sekä perusopetukseen. Kodin ja koulun päivässä 27.9.2024 ruokakasvatus oli vahvasti näkyvillä hanketoimijoiden avulla. Syksyllä varhaiskasvatus osallistui kodin ja koulun päivään tuomalla muutamia rastipisteitä päiväkodille.		
Tarkastuslautakunta: Tavoitteet ovat toteutuneet.		
Lasten harrastamista ja osallistumista tuetaan	Koulun kerhotoiminta on monipuolistunut ja siihen osallistuminen on lisääntynyt. Mittarina osallistujamäärä suhteessa vuoteen 2023.	Hyvinvointipalvelut

Tavoitteen toteutuma: Koulun kerhotoiminnassa on osallistujista ollut alakoululaisia 884 ja yläkoululaisia 336, yhteensä 1220. Osallistujia v. 2023 yhteensä 1632 (1502 alakoululaista ja 130 yläkoululaista).		
Tarkastuslautakunta: Yläkoululaisten osallistujamäärä on kasvanut, mutta kokonaisuutena tavoitetta ei ole saavutettu.		
Jokaisella kuntalaisella on mahdollisuus liikkumiseen	Liikkuva koulu -malli toimii aktiivisesti. Mittarina liikunnallisten tuokioiden ja tapahtumien määrä. Soveltavaa liikuntaa (henkilöille, joilla vamma, sairaus, toimintakyvyn heikentyminen tai sosiaalisen tilanne vaatii soveltamista tai erityisosaamista liikunnassa) tarjolla. Mittarina osallistujamäärä. Kunta tarjoaa mahdollisuuden yksilölliseen liikuntaneuvontaan ja tiedottaa siitä aktiivisesti. Mittarina neuvonnassa käyneiden määrä suhteessa talousarviovuoteen 2023.	Hyvinvointipääällikkö
Tavoitteen toteutuma: Liikkuva koulu -malliin on saatu avustusta menneinä vuosina, mutta malli ei ole tällä hetkellä aktiivisesti toiminnassa. Rahoitusta ei haettu vuodelle 2024. Liikuntapalvelut ja perusopetus ovat tehneet muutoin yhteistyötä mm. jalkauttamalla välituntiliikuntaa sekä järjestämällä erilaisia teemapäiviä yhdessä. Vuoden 2024 aikana soveltavaa liikuntaa tarjottiin aiempaa enemmän ja kokeilujen kautta osa ryhmistä jäi edelleen toimimaan. Viikoittain kokoontuu esimerkiksi rollaattorikerho, seniorikuntosalin sekä lasten sporttikerho. Nämä ovat tarkoitettu erityisesti sellaisille henkilöille, joilla ei ole muita harrastuksia tai olemassa olevat ryhmät eivät syystä tai toisesta ole kohderyhmälle sopivia. Hyvinvointialue on liikuntapalvelujen luonnollinen yhteistyökumppani soveltavan liikunnan sekä liikuntaneuvonnan prosessien kehittämisessä. Vuonna 2024 pidempiaikaisessa liikuntaneuvonnan yksilöllisessä prosessissa oli 27 asiakasta. Lisäksi lyhyempiä ns. kertaohjaustyyppisiä liikuntaneuvonnan kohtaamisia oli noin 40 asiakkaan kanssa. Osa lyhemmistä kertaohjauksista on ollut esimerkiksi kuntosalin ja laitteiden esittelyä. (Vuonna 2023 vastaavat luvut olivat 12 asiakasta pitkässä liikuntaneuvontaprosessissa ja kertaohjausta annettiin 11 asiakkaalle.) Varhaiskasvatuksessa liikutaan ja retkeillään viikoittain, talvella on hiihdetty ja luisteltu, sekä käyty liikuntasalilla kerran kahdessa viikossa. Pokali ry:n kanssa on järjestetty liikunnallinen vanhempainilta/kevättapahtuma, jossa huoltajille on annettu tietoa alle kouluikäisten liikunnasta. Syksyn liikuntasalivuorot toteutettiin eri kokoonpanoilla saaden uudenlaista yhteisöllisyyttä ja vuorovaikutusta toisten lapsiryhmien kanssa. Tehtiin syysretki Tamminiemen kodalle, jossa lapset pääsivät liikkumaan luonnossa kaikessa rauhassa ja ympäristöä tutkien. Päiväkotien		

piharemontit valmistuivat ja lasten omaehtoinen liikkuminen on lisääntynyt mm. uuden kiipeilytelineen myötä. Perusopetuksessa kaikki välitunnit vietetään ulkona monipuolisella välituntialueella, mikä ohjaa lapsia ja nuoria oma-aloitteeseen liikkumiseen. Esi- ja lukio-opetuksessa liikunnan oppitunneilla toteutetaan tuntijakoa ja opetussuunnitelmien tavoitteita ja sisältöjä liikunnalliseen elämäntapaan ohjaamisessa.		
Tarkastuslautakunta: Liikkuva koulu -malli ei ole ollut aktiivisesti käytössä vuonna 2024. Muilta osin tavoitteet ovat toteutuneet.		
Kunnan järjestämien ikäihmisten palvelujen suunnitelmallinen kehittäminen aloitetaan yhteistyössä ikääntyvien kuntalaisten kanssa	Ikäihmisille järjestettävistä toimista erillinen toimenpideohjelma valmis	hyvinvointijohtaja ja -päällikkö
Tavoitteen toteutuma: Ikääntyneiden hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen suunnitelman työstäminen aloitettu vuonna 2024. Keskusteluja käyty erityisryhmien neuvoston kanssa. Suunnitelma valmistuu yhtä aikaa hyvinvointisuunnitelman 2025-2028 kanssa.		
Tarkastuslautakunta: Tavoite ei ole toteutunut.		
Kulttuuripalveluja on tarjolla kaikenikäisille ja koko kunnan alueella kylissä ja tapahtumissa on huomioitu Juuan paikallinen osaaminen ja perinne.	Tapahtuminen kokonaismäärä säilynyt ja niitä järjestetään yhteistyössä kylien kanssa kuitenkin vähintään 5/ vuosi	kulttuuripalvelut
Tavoitteen toteutuma: Toteutunut 51 alle 18-vuotiaalle suunnattua tilaisuutta. Tähän sisältyy esim. Kirjastopolku. 11 konserttia on toteutettu yhteistyössä Juuan kansalaisopiston kanssa ja seitsemän tapahtumaa on viety kylätaloille. 14 kertaa on kunnan ulkopuolinen toimija toteuttanut tilaisuutensa kirjastorakennuksessa. Hyvinvointialueen toimipisteisiin on toteutettu 15 konserttia. Loput 39 tapahtumaa sisältävät mm. lukupiirit ja kolme teatterinäytöstä. Tapahtumien määrä verrattuna vuoden takaiseen ajankohtaan on sama eli 137 kpl. Tilaisuuksiin osallistuneiden määrä on 5509 henkilöä, kun se vuosi sitten oli 5129 hlö. Osallistujien määrä / tapahtuma on noussut yli 7 prosenttia.		
Tarkastuslautakunta: Tavoitteet ovat toteutuneet.		

Strateginen painopiste: Osallisuus ja viestintä		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Toiminnassa painotetaan yksinäisyyden ehkäisemistä viestinnällä ja eri palveluilla. Teema otetaan esille eri yhteyksissä ja tapahtumissa.	Kunta torjuu yksinäisyyttä yhteistyökumppaneiden kanssa ja järjestää yhteisiä kampanjoita. Mittarina tapahtumien, kampanjoiden ja viestinnän määrä.	Hyvinvointipalvelut
Tavoitteen toteutuma:		

Liikuntapalvelujen ja Kohtaamispaikka Ellinkulman kanssa yhteistyössä on jatkettu mm. Ulkoiluystävötoimintaa sekä toteutettu monia erilaisia teema- ja retkipäiviä. Liikuntapalveluista koordinoitiin monialaisia harrastemessuja ja messut toteutuivat elokuun lopussa. Messuilla tavoitettiin vajat 100 kävijää.

Nuorisopalveluissa toimintaan on tavoitettu uusia nuoria erilaisten kokeilujen kautta ja esimerkiksi kesän avajaisissa nuorisotyöntekijä kutsui mukaan erityisesti nuoria, joilla ei ole omaa kaveria. Koululla tehtävän nuorisotyön avulla on tavoitettu entistä useammin myös yksinäisiä nuoria ja toiminnan avulla on saatu nuoria mukaan myös koulun ulkopuolisiin nuorten toimintoihin.

Varhaiskasvatuksessa on aloitettu yhteistyö Ellinkulman kanssa järjestämällä leikkihetki kerran kuukaudessa. Kevään aikana lapsiryhmä kävi laulamassa asumisyksikkö Kielossa. Uusia yhteistyömuotoja on esim. Vanhusten viikon huomioiminen toiminnassa. Joulukuussa toteutettiin yhdessä esikoululaisten kanssa joulun lasten töiden ikkunanäyttely Ellinkulmalla.

Tarkastuslautakunta: Tavoitteet ovat toteutuneet.

Kunnan järjestöyhteistyökentteet ovat selkeitä	Järjestöyhteistyöasiakirja tehty ja hyväksytty.	Hyvinvointijohtaja ja hyvinvointipäälikkö
--	---	---

Tavoitteen toteutuma:

Järjestöyhteistyöasiakirja on esitelty ja hyväksytty hyvinvointilautakunnassa 17.12.2024 § 65.

Tarkastuslautakunta: Tavoitteet ovat toteutuneet.

Strateginen painopiste: Vastuullisuus

Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Toiminnan laajuus sekä resurssointi on mitoitettu huomioon ottaen väestökehitys ja tarve	Toiminnan ja talouden tasapainottamissuunnitelma tehty vuosille 2025–2026	Hyvinvointilautakunta

Tavoitteen toteutuma:

Toimintakauden suunnittelutyössä on huomioitu talousarvioraami, luontainen henkilötöyvuosien määrän väheneminen ja ennakoiva kustannustehokkuus. Talouden tasapainottaminen seuraaville vuosille on aloitettu. Yksiköissä tarkastellaan meno- ja tulokehitystä ja toimintaa suunnitellaan tulevaa palveluntarvetta vastaavaksi.

Kunnanhallituksen antama raami käyttömenojen vähentämisessä 3 % on toteutettu hyvinvointilautakunnalle esiteltävässä talousarviossa 2025.

Tarkastuslautakunta: Tavoitteet ovat toteutuneet.

Tarkastuslautakunta pohtii, onko hyvinvoinnin palvelualueen talousarvio laadittu todellisiin toiminnallisiin kuluarvioihin perustuen vai säästötavoite edellä. *Vapautuvia tehtäviä jätettiin suunnitellusti täyttämättä, sijaisten käyttöä vähennettiin, resursseja tiivistettiin ja ostopalveluja jätettiin käyttämättä.* Onko tämä johtanut mm. valtakunnan huonoimpiin oppimistuloksiin ja heikentyneeseen työhyvinvointiin?

3.4. Ympäristölautakunta

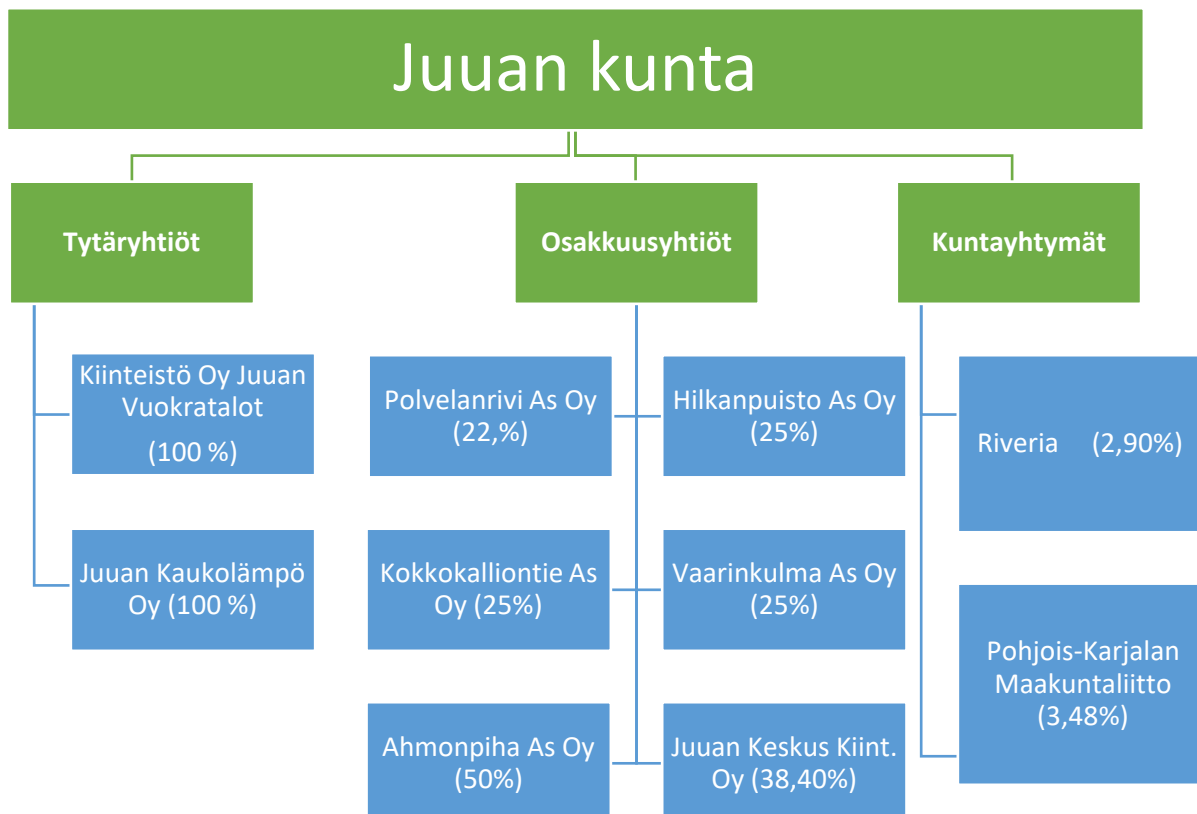
Tavoitteiden toteutuminen 2024

Strateginen painopiste: Elinvoiman kehittäminen		
Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso	Vastuuyksikkö
Ympäristöasioiden vieminen lähemmäksi kuntalaista	Tiedotteet/tilaisuudet	Ympäristöviranomaistehtävät
Tavoitteen toteutuma		

Tiedotteita julkaistiin 2024 7 kpl. Yleisötilaisuuksia ei pidetty.		
Sähköisen lupapalvelun käytön tehostaminen	Sähköisten lupien osuus luvista 100 %	Rakennusvalvonta
Tavoitteen toteutuma Luvista 100 % on käsitelty sähköisesti. 4 lupaa on täytetty rakennusvalvonnan toimesta valtakirjalla. Ympäristö- ja maa-aineslupia käsiteltiin yhteensä 2 kpl, käsittelyaika n. 1.5–2 kk valitusaikoi-neen.		
Rakennusluvut käsitellään vii- kon kuluessa luvan saapumi- sesta	Lupien käsittelyaika	Rakennusvalvonta
Tavoitteen toteutuma Rakennusluvista on käsitelty viikon määräajassa 36/72		
Tarkastuslautakunta: Kuntalaisten osallistaminen kunnan päätöksentekoon ja tiedottamiseen on yksi kunnan tehtävä. Seitsemän tiedotetta vuodessa on hyvä, mutta yleisötilaisuuksilla voitaisiin aktivoida kuntalaisia. Ra- kennuslupien käsittelyssä olisi hyvä miettiä toiminnallista tavoitetta realistisemmaksi. Tarkoituksen- mukaisempaa olisi esim. pitää tavoitteena rakennuslupien käsittelyynottoaikaa. Ympäristölautakunnan alaisten tehtävien määrä on lisääntynyt lakimuutosten myötä. Tästä johtuen tarkastuslautakunta on huolissaan henkilöstöresurssien riittävydestä.		

3.5. Konserni

Juuan kuntakonserniin kuuluvat Kiinteistö Oy Juuan Vuokratalot ja Juuan Kaukolämpö Oy. Kunnanvaltuusto on asettanut molemmille yhtiöille tulostavoitteen ja toiminnallisia tavoitteita.



3.5.1. Kiinteistö Oy Juuan Vuokratalot

Kiinteistö Oy Juuan Vuokrataloilla oli tilikauden 2024 päättyessä 192 vuokra-asuntoa. Yhtiön liikevaihto oli tilikaudella 2024 noin 1,1 milj. euroa ja yhtiön tase suuruudeltaan noin 2,9 milj. euroa. Yhtiön pitkäaikaiset velat ovat yhteensä noin 1,7 milj. euroa. Kunnan väestömäärän väheneminen vaikuttaa merkittävästi vuokra-asuntojen kysyntään. Vuonna 2024 tyhjien asuntojen määrä oli edellisiä vuosia suurempi ollen keskimäärin 25 kpl. Vuonna 2023 tyhjien asuntoja oli keskimäärin 15 kpl ja vuonna 2022 9 kpl.

Vuokra-asuntojen keski-ikä on korkea ja pääosa asunnoista on rakennettu 80 –luvuilla. Yhtiö on reagoinut asuntojen kysynnän vähenemiseen purkamalla vanhimpia ja heikkokuntoisimpia kiinteistöjä, joiden peruskorjausta ei ole enää kannattavaa toteuttaa.

Riskit

Suurimpana riskinä yhtiöllä on asuntokannan vanhenemisen aiheuttama korjaustarpeen lisääntyminen yhdistettynä kunnan asukasluvun vähenemisen aiheuttamaan kysynnän alenemiseen.

Euroa, €	TP 2020	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TP 2024
Liikevaihto	1 016 822	1 087 619	1 125 327	1 131 623	1 077 721
Tilikauden voitto/tappio	191 453	62 737	-72 246	138 309	-41 013
Investoinnit	0	0	45 000	0	0
Pitkäaikaiset lainat	2 655 155	2 425 155	2 195 155	1 965 155	1 725 155

Tilikaudelle 2024 asetetut tavoitteet ja toteuma

Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso
Vuokrataloyhtiön hallussa olevan omaisuuden riskien kartoittaminen	Kuntotarkastusten lisääminen niin, että mahdollisimman suuri osa kiinteistöriskistä on tiedossa vuoden 2024 lopussa.
Toteuma: Kiinteistöjen kuntoarvioista suurin osa on valmistunut 2024 loppuun mennessä. Loput valmistuvat v.2025 keväällä	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on toteutunut.	
Hallituksen alaisten toimijoiden työajan ja roolien mitoittaminen niin, että kehitystyö on mahdollista	Toimitusjohtajan työn painopistealueiden selvittäminen. Valmistelun laadukkuuden varmistaminen tarkastamalla henkilöstöresurssit.
Toteuma: Hallitus ja toimitusjohtaja on käynyt läpi käytössä olevat resurssit. Hallitustyötä on lisätty tarpeen mukaan.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on toteutunut.	
HINKU/KETS-tavoitteiden edistäminen	Energiätehokkuuden lisääminen.
Toteuma: Toteutui; toimitusjohtaja on HINKU työryhmän jäsen Erilaisia toimenpiteitä on aloitettu energiatehokkuuden parantamiseksi.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on toteutunut.	

Hallituksen aktiivinen osallistuminen Juuan asuntoratkaisujen etsimiseen	Hallituksen säännöllinen kokous- ja työskentelyrytmi. Aktiivinen yhteydenpito yhteistyökumppaneihin.
Toteuma: Toteutui; Hallitus kokoontuu säännöllisesti	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on osittain toteutunut.	
Yhtiön strategian ja toimenpideohjelmien ajantasaistaminen	Uusi strategia on laadittu ja toimenpideohjelma pohdittu yhtiön varallisuusasema ja muut seikat huomioiden.
Toteuma: KOy Juuan Vuokratalojen hallitus toteaa uudisrakentamisen ja strategian osalta seuraavaa; Nykyisen maailman, maakunnan ja Juuan vallitseva suhdanne ei tue ajatusta uudisrakentamisesta. Vapaiden asuntojen määrää pitää saada pienennettyä ja selvitykseen on laitettu, onko asuntojen myyminen tai purkaminen mahdollista, että asuntomäärä saataisiin vastaamaan nykyistä tarvetta. Edellä mainittujen asioiden osalta pitkäaikaisen strategian luominen on haastavaa. Lyhyen ajan strategiana ja korjausliikkeenä Vuokrataloyhtiön tulee selvittää ensimmäisenä mitkä vaihtoehdot on mahdollisia asuntokannan sopeuttamiseen kysyntää vastaavaksi.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite ei ole toteutunut.	
Uudisrakentamisen mahdollisuuksien selvittäminen	Selvitys yhtiön kyvystä rakennuttaa Juuan alueelle uusia rakennuksia tai osallistua osaomistajuuden kautta rakentamiseen.
Toteuma: Toteutui, maakunnan ja Juuan vallitseva suhdanne ei tue ajatusta uudisrakentamisesta.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on toteutunut.	
Juuan kunnan kuntastrategian noudattaminen uudistumisen osalta.	Yhtiö laatii selvityksen tulevaisuuden asuntotarpeista ja johon perustaa uusitun strategiansa.
Toteuma: ei toteutunut; hallitus on linjannut, ettei uuden strategian laatiminen ole tarkoituksen mukaista ennen muita toimenpiteitä.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite ei ole toteutunut. Kunnan tytäryhtiön toiminnan tulee perustua voimassa olevaan strategiaan ja siitä johdettuun operatiiviseen toimintaan. Ilman toiminnallisia ohjeistuksia yhtiön hallituksen päätöksenteko ei perustu kunnan tavoitteiden mukaiseen harkintaan.	

3.5.2. Juuan Kaukolämpö Oy

Edelliseen tilikauteen verrattuna, kasvua tilikaudella 2024 tapahtui liikevaihdon osalta 9,04 % ja energia ja perusmaksujenmyyntitulojen osalta 7,13 %.

Öljyllä tuotetun lämmön osuus koko energiantuotannossa oli 4,16 % (1,01 % /2023). Alkuvuoden kireät pakaset lisäsivät öljyn kulutusta, jolloin KPA-kattiloiden kapasiteetin ylittävä lämpöenergia tuotettiin öljykattiloilla. Kiinteää polttoainetta käytettiin energiantuotantoon yhteensä 24 536 MWh (26 665 MWh/2023), KPA-kattiloiden lämmöntuotannon hyötysuhde oli 84,7 % (84,7 % /2023). Kaukolämmön tuotannon ja jakelun kokonaishyötysuhde polttoaineen energiasisällöstä asiakkaan ostamaan energiaan koko toimitusketjulla oli 81,48 % (81,34 % /2023).

Tilikauden 2024 tulos on 50 919,58 €. (44 217,71 2023) Tilikaudella ei ollut yhtään suunnittelematonta lämmöntoimittamisen keskeytystä. Kaukolämmön energia- ja perusmaksua korotettiin 1.10.2024 alkaen. Yrityksen toiminta on teknistaloudellisesti kestäväällä pohjalla

	TP2021	TP2022	TP 2023	TP2024
Liikevaihto	1 320 570	1 299 089	1418947	1 547 253
Tilikauden tulos	2 386	-105462	44 218	50 920
Investoinnit	46 967	541 202	114 036	353 322
Lainat	0	0	0	0

Tilikauden 2024 tulostavoite ja toiminnalliset tavoitteet

Toiminnallinen tavoite	Mittari ja tavoitetaso
Kilpailukykyiset hinnat	Juuan Kaukolämpö Oy on energianhinnaltaan Energiateollisuus ry:n jäsentilastoinnin erillistuotantolaitosten keskiarvon alapuolella
Toteutuma: Kaukolämmön energia- ja perusmaksua korotettiin 1.10.2024 alkaen, Energiamaksu 59,36 €/MWhà70,04 €/MWh (alv 0 %) ja perusmaksua korotettiin 4,55 %. Keskimääräiseksi myyntihinnaksi muodostui perusmaksujen kanssa 76,15 €/MWh (alv 0 %) Lämpöenergian hinta on Energiateollisuus ry:n jäsentilastoinnin erillistuotantolaitosten keskiarvon alapuolella.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on toteutunut.	
Toimintavarmuus	Suunnittelematomat lämmöntoimituskeskeytykset asiakkaille 0 kpl vuodessa
Toteutuma: Tilikaudella ei ollut yhtään suunnittelematonta lämmöntoimittamisen keskeytystä.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on toteutunut.	
HINKU/KETS-tavoitteiden toteuttaminen	Hankittavasta polttoaineesta vähintään 96 % on maakunnallista puupolttoainetta. Fossiilisten tuontipolttoaineiden osuus vuotuisesta käytöstä on maksimissaan 4 prosenttia
Toteutuma: Öljyllä tuotetun lämmön osuus koko energiantuotannosta tilikaudella oli 4,16 %. Öljyn kulutusta lisäsi merkittävästi poikkeuksellisen kylmä pakkasjakso alkuvuodesta 2024, jolloin KPA-kattiloiden kapasiteetti ei pelkästään riittänyt vastaamaan lämmön kysyntään.	

Tarkastuslautakunta: Tavoite lähes toteutui.	
Valmistautuminen lämpökattilan uusintaan kustannustehokkaasti	Yhtiö suunnittelee ja kilpailuttaa lämpökattilaa koskevan investoinnin tulevaisuuden tarpeita ajatellen.
Toteutuma: Uusien lämpökattiloiden suunnittelu aloitettiin vuonna 2024, kyseessä on mittava ja vaativa investointi, joten suunnittelutyö jatkuu vuodelle 2025 ja varsinainen lämpökattilan kilpailutus järjestetään vuonna 2025.	
Tarkastuslautakunta: Tavoite on osin toteutunut.	

4. Kunnan ja kuntakonsernin talous

Tässä luvussa tarkastuslautakunta tarkastelee kunnan taloutta ja siihen liittyviä riskejä.

4.1. Tilintarkastus

Tarkastuslautakunta on kuullut kunnan tilintarkastaja JHT, HT, KTM Timo Nuutista kuntakonsernin tilintarkastuksesta ja toteaa, että kunnan taloutta on tilinpäätösvuonna pidetty säännösten mukaisesti. Tilintarkastaja antaa kunnanvaltuustolle tilintarkastuskertomuksen huomioitavaksi.

Kunnan hallintoa on hoidettu lain ja valtuuston päätösten mukaisesti.

Kunnan sisäinen valvonta ja riskienhallinta sekä konsernivalvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Valtionosuuksien perusteista annetut tiedot ovat oikeita.

Kunnan tilinpäätös ja siihen kuuluva konsernitalinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta ja toiminnasta.

Tilinpäätöksen liitetiedoissa sivuilla 91-92 ”Palkkaharmonisaatio vuoden 2024 tilinpäätöksessä ja edellisissä tilinpäätöksissä” ja tilinpäätöksen sivulla 10 ”Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä” on selvitetty perusteet liitetiedoksi kirjaamiselle Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen palkkaharmonisaation kustannuksista Juuan kunnan osalta vuosilta 2021 ja 2022. Tilinpäätöksen laatimishetkellä 31.3.2025 arvio kunnalle kohdistettavasta laskutuksesta on ollut 892 673 euroa, jonka perusteen kunta on kiistänyt, asian käsittely on kesken hallinto-oikeudessa.

Tilinpäätöksen taseessa sivulla 85 ”Sijoitukset, muut lainasaamiset” on esitetty lainasaamisten Pielisen tietoverkko-osuuskunnalta olevan 2 628 605 euroa. Tilinpäätöksen sivulla 10 ”Arvio merkittävimmistä riskeistä ja epävarmuustekijöistä” on selostettu antolainoissa merkittävimmän riskin liittyvän Pielisen tietoverkko-osuuskunnalle myönnettyyn kahteen lainaan, jonka lainapääomaa on jäljellä 2 628 605 euroa.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

4.2. Tuloslaskelma

Tilinpäätöksessä todetaan tuloslaskelmasta seuraavaa:

Kunnan tuloslaskelma osoittaa, riittääkö tuottoina kertynyt tulorahoitus palvelujen tuottamisesta aiheutuneiden kulujen kattamiseen. Esitetty tuloslaskelma sisältää kunnan ulkoiset tuotot ja kulut. Toimintakulujen ja toimintatuottojen erotuksena muodostuva toimintakate osoittaa, kuinka paljon käyttötalouden kuluista jää katettavaksi verotuloilla ja valtionosuuksilla.

Ulkoiset toimintatuotot olivat 4,74 milj. euroa (ed. vuonna 4,87 milj. euroa). Toimintatuotot laskivatkokonaisuutena edellisestä vuodesta 0,13 milj. euroa. Lasku johtuu pääasiassa muihin toimintatuottoihin v. 2023 kirjautuneista käyttöomaisuuden myyntivoitoista (v. 2023 219 614 euroa, v. 2024 35 120 euroa). Muilta osin erissä ei ollut merkittäviä muutoksia verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintatuotot ilman kertaluonteisia myyntivoittoja kasvoivat 55 259 euroa, 1,2 %, verrattuna edelliseen vuoteen. Toimintatuotot toteutuivat 0,16 milj. euroa ja 1,9 % talousarviossa arvioitua paremmin.

Juuan kunnan toteutuneet toimintakulut olivat 13,91 milj. euroa ja laskivat edelliseen vuoteen verrattuna 0,37 milj. euroa, 2,5 %. Edelliseen vuoteen verrattuna merkittävinä kulujen lasku oli palvelujen ostossa 0,28 milj. euroa,, joka on -8,2 %. Henkilöstökulut 8,1 milj. euroa säilyivät lähes edellisen vuoden tasolla, laskien n. 0,1 milj. euroa. Talousarvioon verrattuna toimintakulut alittuivat 0,85 milj. euroa.

Toimintakate oli -9,17 milj. euroa ja laski 0,24 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Toimintakate toteutui n. 1,0 milj. euroa talousarviossa ennakoitua -10,18 milj. euron toimintakatetta parempana.

Verotulot olivat 8,88 milj. euroa ja kasvoivat 0,41 milj. euroa edelliseen vuoteen verrattuna. Kunnantulovero kasvoi 0,38 milj. euroa ja kiinteistövero 0,20 milj. euroa. Yhteisöverotulo sen sijaan laski 0,17 milj. euroa verrattuna edelliseen vuoteen. Talousarvioon (8,42 milj. euroa) verrattuna verotulot ylittyivät 0,46 milj. eurolla pääosin aiemman vuoden jako-osuuksien korjauksien takia. Valtionosuustulot toteutuivat lähes talousarvion 2,0 milj. euroa mukaisesti, mutta laskivat edellisestä vuodesta n. 1,2 milj. euroa Hyvinvointialueuudistuksen takia.

Rahoitustuotot ja -kulut toteutuvat lähes edellisen vuoden tason mukaisesti ollen 0,59 milj. euroa. Korkokulut (20 957 euroa) laskivat edellisestä vuodesta hieman. Juuan kunnan lainoista (2 kpl vuoden alussa) vanhempi laina maksettiin maksuohjelman mukaisesti pois kesällä 2024. Uutta lainaa ei vuonna 2024 nostettu, jonka takia korkokulut jäivät ennakoitua pienemmiksi.

Kunnan vuosikate (tot. 2,39 milj. euroa) laski -0,49 milj. euroa verrattuna edelliseen vuoteen (2,88 milj. euroa). Poistoja oli 1,74 milj. euroa, joten toteutunut vuosikate riittää kattamaan poistot (Vuosikate/poistot 137 %). Talousarvion 2024 vuosikatteeseen oli 0,55 milj. euroa nähden poikkeama oli 1,84 milj. euroa.

Tilikauden tulos on 0,65 milj. euroa ylijäämäinen. Edelliseen tilikauteen verrattuna tilikauden tulos laski 0,45 milj. euroa. Tilinpäätössiirtojen jälkeen tilikausi 2024 on ylijäämäinen 0,53 milj. euroa.

4.3. Rahoituslaskelma

Tilinpäätöksen rahoituslaskelma koostuu kunnan varsinaisen toiminnan ja investointien sekä rahoitustoiminnan rahavirtojen muutoksista. Rahoituslaskelma muodostetaan tilinpäätöksen tuloslaskelmasta, investointiosasta ja taseesta. Kunnan toiminnan ja investointien rahavirta oli 1,79 milj. euroa positiivinen, jossa ennakoitua parempi vuosikate on suurin tekijä.

Kunnan rahoituksen rahavirta oli 1,44 milj. euroa negatiivinen johtuen pääasiassa siitä, että talousarviovuonna lyhennettiin lainoja 1,11 milj. eurolla, mutta uutta lainaa ei otettu. Investoinnit rahoitettiin kassavaroilla. Vuoden 2024 aikana maksettiin vanhempi talousarviolaina kokonaan pois ja kunnalle jäi yksi laina. Tilikaudella kassavarat kasvoivat 0,36 milj. euroa

Toiminnan ja investointien rahavirran kertymä viideltä vuodelta on negatiivinen, koska tulorahoitus ei viiden vuoden jaksolla ole riittänyt kattamaan investointeja poikkeuksellisen suurten koulu- ja asumisyksikköinvestoinnin myötä ilman kassavarojen vähentymistä ja/tai lainanottoa.

4.4. Taseen tunnusluvut

Tilinpäätöksessä on esitetty taseen tärkeimmät tunnusluvut:

TASEEN TUNNUSLUVUT	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Omavaraisuusaste, %	83,1	76,4	73,6	70,4	74,6	78,3
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	14,8	21,4	23,8	29,8	61,3	53,0
Kertynyt yli-/alijäämä, 1000 €	10264	10956	11651	12415	13152	13684
Kertynyt yli-/alijäämä, €/asukas	2229	2419	2622	2853	3089	3292
Lainakanta 31.12., 1000 €	3214	5500	6786	8071	6620	5526
Lainakanta 31.12., €/asukas	698	1214	1527	1855	1555	1329
Lainasaamiset, 1000 €	3160	2861	2780	2739	2739	2739
Asukasmäärä	4606	4530	4444	4352	4258	4157

4.5. Taloudelliset riskit

Hankintalain uudistus luo riskin nykyisen inhouse-toiminnan jatkolle, jos esitetty 10 % vähimmäisomistusosuus toteutuu eduskuntakäsittelyssä esitetyssä muodossa. Laissa esitetty siirtymäaika päättyy 2027 kesällä, jolloin uusien toimintamallien pitäisi olla tuotannossa. Jätehuollon osalta siirtymäaika on vuoden pidempi. Laki on menossa eduskuntaan syksyllä 2025 ja ennakoidaan tulevan voimaan vuonna 2026.

Toteutuessaan tämä tarkoittaisi Suomen tasolla sitä, että valtaosa kunnista, erityisesti pienet kunnat, Juuka mukaan lukien, joutuisivat irtisanomaan kaikki nykyiset ns. inhouse-sopimukset. Tämä koskisi mm. Meidän IT ja Talous Oy:n (mm. tietojärjestelmät, lähi- ja etätuki, tietoliikenne, laitteet), Jätekuikko Oy:n (jätehuolto) ja KOHA Oy:n (kirjastojärjestelmä) tuottamia palveluita. Esitetty hankintalain siirtymäaikamuutos antaa noin puolitoista, jätehuollon osalta 2,5 vuotta, vuotta aikaa suunnitella, kilpailuttaa ja toteuttaa toiminta uusiksi. Siirtymäaika on kokonaisuuteen nähden liian lyhyt. Kustannusarvio on arviolta useita satojatuhansia euroja Juuan kunnan osalta.

TE-palveluiden siirtyminen kuntiin vuoden 2025 alusta muodostaa rahoitusriskin, jos valtion osoittama valtionosuus osoittautuu riittämättömäksi ja kunnat joutuvat rahoittamaan toimintaa muista budjettivaroista. Työttömyysturvakustannukset eivät ole yksittäisen kunnan, eikä maakunnankaan, hallittavissa, vaan ne riippuvat, myös maailmanlaajuisen, yleisen taloudellisen tilanteen kehittymisestä ja sen vaikutuksesta työllisyystilanteeseen.

Sosiaali- ja terveystoimen tilojen lakisääteinen vuokrausaika päättyy vuoden 2025 lopussa ja odotettavissa on merkittävää vuokratulojen laskua monessa kunnassa, koska tiloja tulee jäämään tyhjäksi. Euromääräinen tilanne selviää vuoden 2025 aikana kun tilaneuvottelut saadaan valmiiksi. Ensisijaisesti vuokraustoiminta on siirrettävä yhtiömuotoon, joten tulot, ja niitä vastaavat kulut, siirtyvät pois kunnan laskelmasta. Kunnan vastuulle jäävät tyhjien tilojen kulut ilman tuottoja, jos sellaisia on. Erityisen haasteen yhtiöittämiselle muodostavat tilat, joissa on sekä kunnan että hyvinvointialueen toimintaa.

Antolainoissa merkittävin riski liittyy Pielisen tietoverkko-osuuskunnalle myönnettyyn kahteen lainaan, toinen alkuperäiseltä pääomaltaan 1,0 milj. euroa ja toinen 3,3 miljoonaa euroa. Kuntien rahoituksella ja valtion tuella rakennettiin valokuituverkkoa Juukaan, Nurmekseen ja Lieksaan. Lainapääomaa on edelleen jäljellä 2,6 milj. euroa. Merkittävin lyhennys tehtiin valtionosuuden maksulla. Pielis-Karjalan kunnilla on yhteensä n. 9,4 milj. euroa antolainaa Pielisen tietoverkko-osuuskunnalle. Korkotason nousu, vaikka se laskikin v. 2024, on lisännyt riskin erittäin suureksi. Lainojen korko on sidottu muuttuvaan korkoon EU-säädösten mukaisesti. Lainojen osittaista pääomittamista selvitettiin vuonna 2024. Lainsäädäntö ja kuntien riskinotto-rajoitukset rajaavat kuitenkin kuntien toimintamahdollisuuksia esim. lainan osittaisesta muuttamisesta pääomaksi tai pääomalainaksi.

Juuan kunnalla on takausvastuu konserniyhtiö Kiinteistö Oy Juuan vuokratilojen lainaan kohdistuen, alkuperäiseltä pääomaltaan 2,7 miljoonaa euroa, josta pääomaa on jäljellä 1,9 milj. euroa. Takaus ei sisällä merkittävää riskiä.

Vuoden 2024 helmikuussa Pohjois-Karjalan Hyvinvointialue ilmoitti maksavansa palkkaharmonisaatiokustannuksia nykyiselle ja entiselle henkilökunnalleen 23,7 miljoonaa euroa. Sopimusta, jonka sisällöstä ei ole Juuan kunnalla tarkempaa tietoa, yritetään siirtää Pohjois-Karjalan kuntien maksuvastuulle. Juuan kunta, ja neljä muuta kuntaa, katsoo, että maksuvastuu näistä on yksin Hyvinvointialueella. Harmonisaatiokustannusta ei ole kirjattu Juuan kunnan kirjanpidossa kuluksi eikä varaukseksi eikä asiasta ole kunnassa mitään maksuun

suorittamiseen oikeuttavaa päätöstä. Juuan kunnalle osoitetut laskut ovat n. 0,9 milj. euroa. Asiaan liittyen hallinto-oikeudessa on kesken kaksi oikeustapausta, toinen kuntien aloittama valtiosuuspäätöksiin (VM päätös) liittyen ja toinen Pohjois-Karjalan hyvinvointialueen aloittama hallintoriita-asia. Palkkaharmonisaation lopullista ratkaisua ei tässä vaiheessa tiedetä, koska se on päätyntä käsiteltäväksi hallinto-oikeuteen kahdestakin näkökulmasta. Päätösai-kataulu ei ole tiedossa kummankaan tapauksen osalta. Asia selostetaan tarkemmin liitetie-doissa.

5. Tarkastuslautakunnan huomioid

5.1. Vuoden 2023 arviointikertomuksen huomioiden seuranta

Tarkastuslautakunta esitti vuoden 2023 arviointikertomuksessa huomioinaan asioita ja edellytti, että kunnanhallitus antaisi vastauksensa lokakuun 2024 loppuun mennessä. Kunnanhallitus antoi vas-tauksensa 21.10.2024 § 162.

1. **Talousarvion ylitykset tulee viipymättä tuoda valtuuston hyväksyttäväksi kuluvaan tilikauden ai-kana. Sekä tarkastuslautakunta että tilintarkastaja tekevät huomion asiasta toistamiseen.**

Kunnanhallitus yhtyy tarkastuslautakunnan näkemykseen. Kunnanhallitus edelleen ohjeistaa viran-haltijoita valmistelevaan mahdolliset talousarviomuutokset viimeistään kuluvalle talousarviovuoo-delle.

2. **Kunnan tulee varautua erityisesti seuraaviin riskeihin:**

- tietoverkon takausriski

Tietoverkko-osuuskunnalle lainoja myöntäneet kunnat (Lieksa, Nurmes ja Juuka) ovat vuoden 2024 aikana yhdessä käsitelleet vaihtoehtoja takausriskin hallitsemiseksi. Asia on tarkoitus tuoda kuntien valtuustojen käsittelyyn loppuvuonna 2024 tai vuoden 2025 alkupuolella.

- hyvinvointialueen palkkaharmonisaatio

Hyvinvointialue on käynnistänyt hallintoriitamenettelyn palkkaharmonisaatiota koskien ja toimitta-nut hallintoriitahakemuksen Itä-Suomen hallinto-oikeudelle. Juuan kunta yhdessä muiden vastaa-vassa asemassa olevien kuntien kanssa, mitkä eivät ole maksaneet palkkaharmonisaatiota, ovat jät-täneet asiasta vastineen. Kunnat ovat todenneet, ettei hyvinvointialue ole tehnyt hallintopäätöstä harmonisaatiovelan perimisestä, joten hallinto-oikeuden tulisi jättää hallintoriitahakemus kokonaan tutkimatta. Asiassa on lausuttu mm. seuraavaa:

"Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019, HOL) 20 §:n 1 momentin perusteella hallinto-oikeus käsittelee hallintoriita-asiana riidan, joka 1) säädetään laissa ratkaistavaksi hallinto-riita-asiana; 2) koskee julkisoikeudellista maksuvelvollisuutta; 3) koskee muuta julkisoikeudellisesta oikeussuhteesta johtuvaa etua, oikeutta tai velvollisuutta; tai 4) koskee hallintosopimusta. Säännök-sen 2 momentista kuitenkin seuraa, että **sellaista asiaa, joka voidaan tai on voitu ratkaista hallinto-päätöksellä tai perustevalitukseen annettavalla päätöksellä, ei käsitellä hallintoriita-asiana.**"

- hyvinvointialueen palveluverkko

Kunnanhallitus on antanut hyvinvointialueen palvelustrategiasta ja palveluverkkosuunnitelmasta lausunnon hyvinvointialueelle.

- sote-yhteistyö (mm. kiinteistöt ja työmarkkinatuen kuntaosuus)

Hyvinvointialueelle vuokrattujen kiinteistöjen vuokrasopimusten jatkosta on keskusteltu hyvinvointialueen viranhaltijoiden kanssa sekä pyritty omassa toiminnassa ennakoimaan kiinteistöjen tilannetta jos hyvinvointialue ei tulevaisuudessa vuokraa nykyistä määrää kiinteistöjä.

Työmarkkinatuen maksuosuus sisältyy vuodesta 2025 lukien Juuan kunnan maksamaan TE-palvelujen maksuosuuteen. Kunta on palkkaamassa vuonna 2025 työkykykoordinaattorin, jonka myötä kunnalla on resursseja vaikuttaa työmarkkinatuen kuntaosuuden maksuosuuden suuruuteen myös omalla toiminnallaan.

Tarkastuslautakunta toteaa huomionaan, että työkykykoordinaattori on palkattu vuoden 2025 alussa.

5.2. Huomiot vuodelta 2024

Tarkastuslautakunta esittää huomioinaan seuraavaa ja edellyttää, että kunnanhallitus antaa vastauksensa huomioihin ennen seuraavan talousarvion valmistelua lokakuun 2025 aikana.

1. Kuinka Juuan kunta varmistaa sen, että Pielisverkolle annettuun lainaan liittyvä taloudellinen riski minimoidaan?
2. Riskienhallinnan näkökulmasta pohdittuna, kuinka kunta on järjestänyt toimintojen jatkuvuuden esimerkiksi vastuuhenkilön poissaolon aikana? Tarkasteluvuoden aikana haasteita on esiintynyt kuntarakennepalvelujen ja hyvinvoinnin palvelualueella.
3. Onko hyvinvoinnin palvelualueen talousarvio laadittu todellisiin toiminnallisiin kuluarvioihin perustuen vai säästötavoite edellä? *Vapautuvia tehtäviä jätettiin suunnitellusti täyttämättä, sijaisten käyttöä vähennettiin, resursseja tiivistettiin ja ostopalveluja jätettiin käyttämättä.* Onko tämä johtanut mm. valtakunnan huonoimpiin oppimistuloksiin ja heikentyneeseen työhyvinvointiin?
4. Kunnan tytäryhtiön toiminnan tulee perustua voimassa olevaan strategiaan ja siitä johdettuun operatiiviseen toimintaan. Ilman toiminnallisia ohjeistuksia yhtiön hallituksen päätöksenteko ei perustu kunnan tavoitteiden mukaiseen harkintaan. Miten kunta käyttää omistajaohjausta Kiinteistö Oy Juuan Vuokratalot strategian ja operatiivisen toiminnan edistämiseksi?

6. Tarkastuslautakunnan esitys Juuan kunnanvaltuustolle

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että kunnan taloutta ja hallintoa hoitaneille toimielinten jäsenille, tehtäväalueiden jäsenille ja tehtäväalueiden johtaville viranhaltijoille myönnetään vastuuvapaus 1.1.2024 – 31.12.2024.

7. Allekirjoitukset

Juussa, 15. päivänä toukokuuta 2025



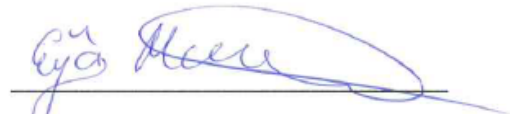
Leo Rynänen
Puheenjohtaja



Teemu Mustonen



Heidi Wilska



Eija Martikainen
Varapuheenjohtaja



Tero Hiltunen