
Kunnanvaltuusto

Aika 01.06.2026 klo 18:00 - 20:16

Paikka Kunnantalo, valtuustosali

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 15	Kokouksen järjestäytyminen	4
§ 16	Arviointikertomus vuodesta 2025	5
§ 17	Tilinpäätös 2025	7
§ 18	Sidonnaisuusilmoitukset	12
§ 19	Osavuosikatsaus 1-3/2026	15
§ 20	Kunnanjohtajan irtisanoutuminen	17
§ 21	Kunnanjohtajan viran täyttäminen	19
§ 22	Kunnanjohtajan jäähyväispuhe kunnanvaltuustolle	23
§ 23	Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta	24

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Halonen Matti	puheenjohtaja	
	Vepsäläinen Jarmo	I varapuheenjohtaja	
	Aaltonen Iina	jäsen	
	Hiltunen Kimmo	jäsen	
	Hiltunen Tero	jäsen	
	Hyykky Jari	jäsen	
	Iiskola Kai	jäsen	
	Juntunen Sami	jäsen	
	Koivuselkä Ari	jäsen	
	Martikainen Eija	jäsen	
	Miettinen Jari	jäsen	
	Mustonen Teemu	jäsen	
	Nenonen Reetta	jäsen	
	Ovaskainen Sinikka	jäsen	
	Peura Matti	jäsen	
	Pitkänen Tiina	jäsen	
	Porokka Jouni	jäsen	
	Ryynänen Leo	jäsen	
	Timonen Sakari	jäsen	
	Vattulainen Liisa	jäsen	
	Wilska Heidi	jäsen	
	Kortelainen Liisa	varajäsen	
	Brelo Tuomo	varajäsen	
Poissa	Hyttinen Jukka		
	Kallinen Katri		
Muu	Tanskanen Henri	kunnanjohtaja	
	Jäppinen Aki	hallintojohtaja, pöytäkirjanpitäjä	
	Huurinainen Ilpo	talouspäällikkö	
	Möttönen Timo	kuntarakennepalvelujen johtaja	
	Nevalainen Virpi K	hyvinvointijohtaja	
	Asikainen Antti	elinvoimapäällikkö	
	Halonen Tiuhti	korkeakouluharjoittelija	
	Topi Toivanen	nuorisovaltuuston edustaja	

Allekirjoitukset

	Matti Halonen puheenjohtaja, pöytäkirjanpitäjä § 21	Aki Jäppinen pöytäkirjanpitäjä § 15 – 20 ja § 22 -23
Käsitellyt asiat	§:t 15 - 23	
Pöytäkirjan tarkastus	Juuassa 5.6.2026	
	Reetta Nenonen pöytäkirjantarkastaja	Sinikka Ovaskainen pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi 5.6.2026 lukien

Todistaa

Aki Jäppinen
pöytäkirjanpitäjä

Kokouksen järjestäytyminen

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 15

Hallintosäännön 13 luvun 3 §:n mukaan kokouskutsu on lähetettävä vähintään 5 päivää ennen valtuuston kokousta. Tämän kunnanvaltuuston kokouksen kokouskutsu ja asialista on julkaistu 27.5.2026 kunnan verkkosivuilla osoitteessa www.juuka.fi. Kokouskutsu, jossa on tieto kokouksen ajasta ja paikasta sekä tieto siitä, milloin kokouksen pöytäkirja on nähtävänä, on julkaistu myös paikallislehti Vaarojen Sanomissa 27.5.2026.

Kunnanvaltuuston kokouksen esityslista ja kokouskutsu on lähetetty 27.5.2026 sähköisesti valtuutetuille ja kunnanhallituksen jäsenille.

Kuntalain 103 §:n mukaan valtuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä. Juuan kunnanvaltuuston osalta säännös edellyttää 16 valtuutetun läsnäoloa.

Valtuusto toteaa laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Kunnanvaltuusto valitsee kaksi tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajaa. Valitut pöytäkirjantarkastajat toimivat samalla äänenlaskijoina ja avustajina mahdollisissa äänestyksissä. Tarkastusvuorossa ovat Reetta Nenonen ja Sinikka Ovaskainen.

Pöytäkirjan tarkastus tapahtuu sähköisesti perjantaina 5.6.2026 klo 9:00.

Päätös

Todettiin kokouksen läsnäolijat. Kokouksessa oli läsnä 21 valtuutettua ja 2 varavaltuutettua.

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Reetta Nenonen ja Sinikka Ovaskainen

Arviointikertomus vuodesta 2025

Tarkastuslautakunta 27.02.2026 § 10

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta aloittaa vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun.

Päätös

Tarkastuslautakunta aloitti vuoden 2025 arviointikertomuksen valmistelun.

Tarkastuslautakunta 27.03.2026 § 15

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Tarkastuslautakunta 24.04.2026 § 23

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä. Lautakunta antoi puheenjohtajalle valtuutuksen pyytää lisätietoja arviointikertomuksen laatimista varten lautakunnan puolesta.

Tarkastuslautakunta 08.05.2026 § 28

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Tarkastuslautakunta 22.05.2026 § 31

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Tarkastuslautakunta 25.05.2026 § 35

Tarkastuslautakunta jatkaa vuoden 2025 arviointikertomuksen tekemistä.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta jatkoa arviointikertomuksen tekemistä, allekirjoittaa sen ja saattaa sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Päätös

Tarkastuslautakunta jatkoi arviointikertomuksen tekemistä, allekirjoitti sen ja saattaa sen kunnanvaltuuston käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 16
61/00.03.00/2026

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanvaltuusto merkitsee arviointikertomuksen vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tilinpäätös 2025

Kunnanhallitus 30.03.2026 § 49

Valmistelija

Taluspäällikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkistettavaksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan ja kuntakonsernin tuloksesta, taloudellisesta asemasta, rahoituksesta sekä toiminnasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Tilinpäätöksen allekirjoittavat kunnanhallituksen jäsenet sekä kunnanjohtaja. Kunnanhallituksen on kuntalain 115 §:n mukaan tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä.

TE-palvelut olivat kuntien hoidettavana ensimmäistä vuotta, minkä vuoksi vuosi 2025 ei ole täysin vertailukelpoinen vuoteen 2024 nähden. Syynä ovat toimintakulujen (TE-palvelujen kustannusten lisäys), toimintakatteen ja valtionosuuksien (TE-palvelujen valtionosuuden lisäys) muutokset koko kunnan tasolla. Palvelualueetasolla TE-palvelut vaikuttavat vain Hallinnon palvelualueen tietojen vertailtavuuteen.

Talousarviovuosi 2025 toteutui kokonaisuutena talousarviossa ennakoitua parempana kustannusten toteutuessa talousarviossa arvioitua 0,2 milj. euroa pienempinä ja toimintatuottojen toteutuessa ennakoitua 0,25 milj. euroa paremmin. Toimintakate toteutui 0,44 milj. euroa paremmin, kuin talousarviossa ennakoitiin. Toteutunut toimintakate oli -9,80 milj. euroa, kun talousarviossa oli arvioitu -10,24 milj. euron toimintakatetta. Toimintakuluista henkilöstökulut ja palvelujen ostot alittivat talousarviossa suunnitellun summan. Aineet ja tarvikkeet sekä avustukset taas ylittivät ennakoitua käytön. Merkittävin tekijä avustuksien ylityksessä on kunnan työttömyydestä johtuvien maksuosuuksien kasvu.

Verorahoituksen tuotto (verotulot ja valtionosuudet) oli 0,19 milj. euroa ja rahoitustuottojen ja kulujen tuotto oli 0,14 milj. euroa talousarviossa ennakoitua parempi. Kokonaisuutena nämä kaikki erät yhteensä paransivat vuosikatetta 0,77 milj. euroa talousarviossa ennakoitusta. Toteutunut vuosikate on 2,38 milj. euroa ja poistot 1,6 milj. euroa. Poistojen jälkeen tilikauden tulos on 0,78 milj. euroa. Poistoeron ja varausten muutosten jälkeen tilikauden ylijäämä on 0,59 milj. euroa. Uusia varauksia esitetään tehtäväksi 0,51 milj. euroa ja entisiä puretaan 0,44 milj. euroa kohteiden valmistuttua.

Juuan kunnalla on taseessa vuoden 2025 lopussa ylijäämää 13,38 milj. euroa, joka on 3 300 euroa/asukas (ed. vuonna 3 292 euroa/asukas). Kunnan lainakanta on 4,79 milj. euroa (ed. vuonna 5,53 milj. euroa) ja lainakanta on 1 181 euroa/ asukas (ed. vuonna 1 329 euroa/ asukas). Lainakannan vähentyminen johtuu siitä, että vuoden 2025 aikana ei nostettu

uutta lainaa ja aiempia lainoja lyhennettiin suunnitelmien mukaisesti. Asukasmäärä laski ennakkotiedon mukaan 4 056 asukkaaseen.

Konsernitilinpäätös laaditaan konserniyhteisöjen ja kunnan tilinpäätöksien yhdistelmänä eliminoiden keskinäiset erät. Kuntayhtymistä konserniin yhdisteltiin omistusosuuden suhteessa P-K:n maakuntaliitto ja P-K:n Koulutuskuntayhtymä (Riveria), tytäryhtiöt Kiinteistö Oy Juuan Vuokratalot ja Juuan Kaukolämpö Oy. Konsernituloslaskelman tulos on 1,33 milj. euroa ylijäämäinen. (ed. vuonna 1,06 milj. euroa). Konsernitaseessa on ylijäämää 14,74 milj. euroa. Konsernivelka on 6,4 milj. euroa, joka on 1579 euroa/asukas.

Tilinpäätöstä esitellään keskeisiltä osin kokouksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Esitän, että kunnanhallitus

1) hyväksyy ja allekirjoittaa Juuan kunnan tilinpäätöksen vuodelta 2025 ja jättää sen tilintarkastajan ja tarkastuslautakunnan arvioitavaksi

2) saattaa tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen valtuuston käsiteltäväksi

3) esittää valtuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen tuloksen 784 209,96 euroa käsittelyä seuraavasti:

1. Tuloutetaan investointivaroja seuraavasti yhteensä 437 882,14 euroa: Liikunta- ja kulttuuritalon vesikatto 392 000 euroa, Jätevesipumppaamoiden saneeraus 45 882,14 euroa.

2. Tuloutetuista investointivaroista tehdään kohteeseen liittyvät poistoeron lisäykset yhteensä 419 343,52 euroa

3. Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 305 093,75 euroa

4. Uusia varauksia tehdään tilikauden tuloksen perusteella 515 000 euroa seuraavasti:

a. Liikunta- ja kulttuurihallin perusparannus 120 000 euroa

b. Kunnantalon perusparannus 100 000 euroa

c. Teollisuusalueen vesijohtojen saneeraus 100 000 euroa

d. Teollisuusalueen jätevesiviemärin saneeraus 100 000 euroa

e. Siivousrobotit 35 000 euroa

f. Palkkajärjestelmän ja työajanseurannan uusiminen 60 000 euroa

5. Tilikauden ylijäämä 592 842,33 euroa siirretään taseen ylijäämättilille

6. Oikeuttaa talouspäällikön tekemään teknisuonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan ja sen liitteisiin

Perustelut

Kuntalain mukaan kunnanhallituksen on käsiteltävä tilinpäätös maaliskuun loppuun mennessä ja päätettävä tilikauden tuloksen käsittelystä. Tilikausi on positiivinen, joka antaa perusteet tehdä tarvittavia investointivaroja tuloksesta.

Sovellettavat säädökset Edellä mainitut

Päätös

Hyväksyttiin.

Tarkastuslautakunta 08.05.2026 § 26

Kuntalain (410/2015) 125 §:n mukaan tilintarkastajan on annettava valtuustolle kultakin tilikaudelta kertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Kertomuksessa on myös esitettävä, onko tilinpäätös hyväksyttävä ja voidaanko toimielimen jäsenelle ja asianomaisen toimielimen tehtäväalueen johtavalle viranhaltijalle (tilivelvollinen) myöntää vastuuvapaus.

Jos tilintarkastaja havaitsee, että kunnan hallintoa ja taloutta on hoidettu vastoin lakia tai valtuuston päätöksiä, eikä virhe tai aiheutunut vahinko ole vähäinen, tilintarkastuskertomuksessa on tehtävä asiasta tilivelvolliseen kohdistuva muistutus. Muistutusta ei voida kohdistaa valtuustoon.

Hyväksyessään tilinpäätöksen valtuusto päättää vastuuvapaudesta tilivelvollisille.

Itä-Suomen Tilintarkastus Oy, vastuullisena tilintarkastajanaan HT, JHT Timo Nuutinen, antaa tilintarkastuskertomuksen Juuan kunnan vuoden 2025 hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tarkastamisesta. Tilintarkastuskertomukseen ei sisälly kuntalain 125 §:ssä tarkoitettua tilivelvolliseen kohdistuvaa muistutusta.

Päätösehdotus

Tilintarkastaja esittelee 2025 tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastaja esittää antamassaan tilintarkastuskertomuksessa, että tilinpäätös 2025 hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025. Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Tilintarkastaja esittelee 2025 tilintarkastuskertomuksen. Tilintarkastaja esittää antamassaan tilintarkastuskertomuksessa, että tilinpäätös 2025 hyväksytään ja tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-

31.12.2025.Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 17
67/02.06.01.03/2026

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle vuoden 2025 tilinpäätöksen tuloksen 784 209,96 euroa käsittelyä seuraavasti:

1. Tuloutetaan investointivarauksia seuraavasti yhteensä 437 882,14 euroa: Liikunta- ja kulttuuritalon vesikatto 392 000 euroa, Jätevesipumppaamoiden saneeraus 45 882,14 euroa.

2. Tuloutetuista investointivarauksista tehdään kohteeseen liittyvät poistoeron lisäykset yhteensä 419 343,52 euroa.

3. Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 305 093,75 euroa.

4. Uusia varauksia tehdään tilikauden tuloksen perusteella 515 000 euroa seuraavasti:

a. Liikunta- ja kulttuurihallin perusparannus 120 000 euroa

b. Kunnantalon perusparannus 100 000 euroa

c. Teollisuusalueen vesijohtojen saneeraus 100 000 euroa

d. Teollisuusalueen jätevesiviemärin saneeraus 100 000 euroa

e. Siivousrobotit 35 000 euroa

f. Palkkajärjestelmän ja työajanseurannan uusiminen 60 000 euroa

5. Tilikauden ylijäämä 592 842,33 euroa siirretään taseen ylijäämätilille

6. Oikeuttaa talouspäällikön tekemään teknisluonteisia korjauksia tilinpäätösasiakirjaan ja sen liitteisiin

Tarkastuslautakunta saattaa tilinpäätöksen valtuustolle tiedoksi ja esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto hyväksyy vuoden 2025 tilinpäätöksen ja että tilivelvollisille myönnetään vastuuvapaus tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Päätös

Heidi Wilska esitti, että kunnanvaltuustolle esitellään tilintarkastajan tilintarkastuskertomus vuodelta 2025 ja että kunnanvaltuusto merkitsee tilintarkastuskertomuksen tämän jälkeen tietoonsa saatetuksi.

Puheenjohtaja pyysi talouspäällikkö Ilpo Huurinaista esittelemään kunnanvaltuustolle tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 ja talouspäällikkö esitteli tarkastuskertomuksen valtuustolle.

Kunnanvaltuusto merkitsi tilintarkastajan tilintarkastuskertomuksen vuodelta 2025 tietoonsa saatetuksi.

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 tilinpäätöksen tuloksen käsittelyn kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.

Kunnanvaltuusto hyväksyi vuoden 2025 tilinpäätöksen ja myönsi tilivelvollisille vastuuvapauden tilikaudelta 1.1.-31.12.2025.

Sidonnaisuusilmoitukset

Tarkastuslautakunta 27.03.2026 § 17

Kuntalain 84 § 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1.Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset2.Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1.Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset2. Kehottaa kahta ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.3. Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset uudelleen seuraavassa kokouksessa.

Tarkastuslautakunta 24.04.2026 § 22

Kuntalain 84 § 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin

sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1. Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset 2. Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta. 3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1. Tarkasti sidonnaisuusilmoitukset 2. Tarkastuslautakunta kehottaa yhtä ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta. 3. Käsittelee sidonnaisuusilmoitukset seuraavassa kokouksessaan.

Tarkastuslautakunta 08.05.2026 § 27

Kuntalain 84 § 2 momentissa tarkoitetun kunnan luottamushenkilön ja viranhaltijan on tehtävä sidonnaisuusilmoitus johtotehtävistään sekä luottamustoimistaan elinkeinotoimintaa harjoittavissa yrityksissä ja muissa yhteisöissä, merkittävästä varallisuudestaan sekä muistakin sidonnaisuuksista, joilla voi olla merkitystä luottamus- ja virkatehtävien hoitamisessa.

Velvollisuus ilmoittaa sidonnaisuuksista koskee kunnanhallituksen ja maankäyttö- ja rakennuslaissa (132/1999) tarkoitettuja tehtäviä hoitavan

toimielimen jäseniä, valtuuston ja lautakunnan puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajia, kunnanjohtajaa, pormestaria ja apulaispormestaria sekä kunnanhallituksen ja lautakunnan esittelijää. Ilmoitus on tehtävä kahden kuukauden kuluessa siitä, kun henkilö on tehtäväänsä valittu. Henkilön on myös ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuneet muutokset.

Sidonnaisuusilmoitus tehdään tarkastuslautakunnalle, joka valvoo ilmoitusvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset valtuuston tiedoksi. Tarkastuslautakunta voi tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uuden ilmoituksen tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Kunnan on pidettävä sidonnaisuuksista rekisteriä yleisessä tietoverkossa, jollei salassapitoa koskevista säännöksistä muuta johdu. Ilmoitusvelvollisuuden piiriin kuuluvan luottamustoimen tai tehtävän päättyessä henkilöä koskevat tiedot on poistettava rekisteristä ja tietoverkosta.

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta

1.Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset 2.Tarvittaessa kehottaa ilmoitusvelvollista täydentämään annettua ilmoitusta.3. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Tarkastuslautakunta

1.Tarkastaa sidonnaisuusilmoitukset 2. Saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 18
235/00.03.00/2025

Julkinen

Päätösehdotus

Tarkastuslautakunta saattaa sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Hyväksyttiin.

Osavuosisikatsaus 1-3/2026

Kunnanhallitus 26.05.2026 § 71

Valmistelija

talouspäällikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kunnan ensimmäinen, vuoden 2026 osavuosisikatsaus laaditaan tilanteesta 1.1.- 31.3.2026. Osavuosisikatsauksessa esitetään kunnan ja palvelualueiden keskeinen taloustilanne ja tavoitteiden toteutumisen tilanne tammi-maaliskuun aikana. Vuosi on alkuvaiheessa ja monet tavoitteista suunnitteluvaiheessa ja toteutus myöhemmin kuluvana vuonna. Samoin määrärahojen toteutuminen kattaa vain lyhyen jakson ja kertaluonteiset erät vaikuttavat vuoden kokonaisuuteen myöhemmässä vaiheessa.

Maaliskuun loppuun mennessä käyttötalouden talousarvio on toteutunut lähes suunnitellun mukaisesti muutamia poikkeuksia lukuunottamatta. Tarkastelussa tulee huomioida, että tarkasteltavan jakson perusteella ei voi täysin luotettavasti arvioida koko vuoden tilannetta erilaisten kertaluonteisten erien ja vuodenaikojen erilaisuuden johdosta. Jaksolla ei ole mm. kertynyt merkittäviä metsänmyyntituloja ja kiinteistövero-ottoja. Kiiinteistöverot tuloutetaan kunnille valtaosin heinä-elokuussa.

Toimintatuottojen (sisäiset ja ulkoiset) 2026 talousarvion 7,65 milj. eurosta on toteutunut jaksolla n. 2,00 milj. euroa, 26,17 %. Toimintakulujen 2026 talousarvion 19,17 milj. eurosta on toteutunut jaksolla 4,77 milj. euroa, 24,86 %. Toimintakate on toteutunut lähes talousarviossa arvioidun mukaisesti.

Verotuloja on talousarvioon budjetoitu 9,24 milj. euroa ja toteutuma on 2,36 milj. euroa, 25,58% talousarviosta. Kunnan tuloveron toteutuma on 1,63 milj. euroa, tot % 26,76 talousarviosta. Yhteisöveron toteutuma 0,67 milj. euroa, 41,76 % talousarviosta. Yhteisövero kertyy tyypillisesti alkuvuonna loppuvuotta enemmän. Kiinteistöveron toteutuma jaksolla on 55 060 euroa, 3,62 % talousarviosta. Kiinteistövero tuloutuu kunnille pääosin loppuvuonna heinä-lokakuussa. Valtionosuuksia on talousarvioon budjetoitu 2,41 milj. euroa, toteutuma on 0,64 milj. euroa, 25,11 % talousarviosta.

Merkittäviä rahoitustuottoja ja kuluja tammi-maaliskuun jaksolla ei ole.

Toteutunut vuosikate 0,20 milj. euroa ei riitä alkuvuoden 0,33 milj. euron poistoihin. Vuoden 2026 talousarviossa tilikauden tulos -0,96 milj. euroa ja alijäämä -0,68 milj. euroa. Maaliskuun lopun tulos on -0,16 milj euroa ja alijäämä -0,1 milj. euroa.

Vuoden 2026 aikana lainoja on lyhennetty 0,37 milj. eurolla lyhennyssuunnitelman mukaisesti. Kunnan maksuvalmius on pysynyt riittävällä tasolla.

Talouden toteutumaluvut ja tavoitteiden tammi-maaliskuun toteutuman tilannetta esitellään tarkemmin osavuosisikatsauksessa.

Esittelijä

Kunnanjohtaja Tanskanen Henri

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen tiedokseen ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Sovellettavat säädökset Kuntalain 39 §

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 19
173/02.02.02.01/2026

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus saattaa osavuosisikatsauksen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin

Kunnanjohtajan irtisanoutuminen

Kunnanhallitus 26.05.2026 § 75

Valmistelija

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Asian tausta

Juuan kunnanjohtaja Henri Tanskanen on irtisanoutunut kunnanjohtajan virasta 20.5.2026. Ilmoitus on osoitettu kunnanhallitukselle sekä kunnanvaltuustolle ja se on saapunut Juuan kunnan kirjaamoon sekä kunnanhallituksen puheenjohtajalle.

Lain mukaan viranhaltijan irtisanoessa virkasuhteensa irtisanomisaika on vähintään kaksi kuukautta, mikäli ottaminen kuuluu valtuustolle. Irtisanomisaika alkaa kulua sitä päivää seuraavasta päivästä, jona irtisanominen on annettu tai saatettu tiedoksi (Laki kunnallisesta ja hyvinvointialueen viranhaltijasta 304/2003 40 §). Kyse on vähittäisajasta, ellei muuta sovita tai ole aiemmin sovittu. Kunnanjohtajan ja Juuan kunnan välisessä johtajasopimuksessa ei ole erikseen sovittu irtisanomisajan pituudesta, joten aika on vapaasti lain määrittämässä rajoissa sovittavissa.

Kunnanjohtaja on esittänyt, että viimeinen päivä kunnanjohtajan virkasuhteessa olisi 31.8.2026. Tuota ennen hän pitäisi kertyneitä vuosilomapäiviä pl. tietyt edustustilaisuudet, kuten puoluesihteerien vierailu, kesän jo sovitut juhlapuheet ja maakuntapäivä. Nämä ovat heinä-elokuussa.

Hallintosäännön 16 luvun 17 §:n 3 momentin mukaan toimitellaan erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Tällainen painava syy esillä olevassa asiassa on se, että hallintosäännön 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja käyttää työnantajan työjohtovaltaa kunnanjohtajan virkasuhdetta koskevissa asioissa, jollei kunnanhallitus ole toisin määrännyt.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että

1. hallintosäännön 16 luvun 17 §:n 3 momentin mukaisesta erityisestä syystä kunnanhallitus päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä.
2. se katsoo saaneensa tiedon kunnanjohtajan irtisanoutumisesta ja hyväksyy ehdotuksen siitä, että kunnanjohtajan viimeinen työpäivä virassa on 31.8.2026.
3. kunnanhallituksen puheenjohtaja voi sopia ja hyväksyä kertyneiden vuosilomien pitämisen yhdessä irtisanoutuneen kunnanjohtajan kanssa
4. kunnanhallitus antaa irtisanoutumista koskevan asian tiedoksi kunnanvaltuustolle

Perustelut

Edellä esitetyt.

Sovellettavat säädökset

Edellä esitetyt.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 20
178/01.01.04.00/2026

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus antaa kunnanjohtajan irtisanoutumista koskevan asian tiedoksi kunnanvaltuustolle.

Päätös

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen poistui osallisuusjävinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Hyväksyttiin.

Kunnanjohtajan viran täyttäminen

Kunnanhallitus 26.05.2026 § 76

Valmistelija

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Asian tausta

Kunnanjohtaja Henri Tanskasen virkasuhde päättyy 31.8.2026. Kunnanjohtajan virka tulee julistaa haettavaksi sekä määrittää viran kelpoisuusehdot.

Kuntalain 41 §:ssä säädetään, että kunnanjohtajan valitsee valtuusto. Kunnanjohtaja voidaan valita joko toistaiseksi tai määräajaksi ja hän on virkasuhteessa kuntaan. Myös Juuan kunnan hallintosäännön mukaan kunnanjohtajan valitsee kunnanvaltuusto, joka päättää myös viran kelpoisuusvaatimuksista (Hallintosäännön 6 luvun 5 § ja 7 §).

Hallintosäännön 16 luvun 17 §:n 3 momentin mukaan toimielin voi erityisestä syystä päättää, että asia käsitellään puheenjohtajan selostuksen pohjalta ilman viranhaltijan esittelyä. Tällainen painava syy esillä olevassa asiassa on se, että hallintosäännön 6 luvun 2 §:n 1 momentin mukaan kunnanhallituksen puheenjohtaja käyttää työnantajan työjohtovaltaa kunnanjohtajan virkasuhdetta koskeissa asioissa, jollei kunnanhallitus ole toisin määrännyt.

Rekrytointiaikataulu on alustavasti seuraava ;

1.6.2026	Viran auki julistaminen, kelpoisuusehdot ja valintatyöryhmän nimeäminen
15.6.2026	Kunnanhallitus laittaa täytäntöön valtuuston päätöksen
17.6.2026	Virka laitetaan hakuun kuntarekry.fi -palvelussa ja sopivissa muissa ilmoituskanavissa
19.7.2026	Rekrytointiaika päättyy
Viikko 30	Valintatyöryhmä valitsee haastatteluihin kutsuttavat
Viikko 31	Haastattelut. Tämän jälkeen valintatyöryhmä nimeää kärkiehdokkaat jatkohaastatteluihin ja päättää jatkoprosessista
Viikko 32–34	Jatkohaastattelut ja kunnanhallituksen ratkaisu kunnanjohtajan viran täyttämisen suhteen

Tarkoitus on, että kunnanvaltuusto tekee päätöksen uudesta kunnanjohtajasta elokuun tai syyskuun aikana.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se julistaa avoimeksi jäävän kunnanjohtajan viran haettavaksi.

2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanjohtajan virka täytetään toistaiseksi 01.10.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan.

3. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto nimeää hallintojohtajan toimimaan vt. kunnanjohtajana 01.09.2026 alkaen siihen saakka, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa virassa.

4. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanjohtajan viran osalta erityiset kelpoisuusehdot ovat seuraavat:
 - A) ylempi korkeakoulututkinto
 - B) johtamiskokemus kunnasta, kuntayhtymästä, valtiolta taikka muusta sellaisesta organisaatiosta, jossa käytetään julkista valtaa.

5. Virkaa hakevan eduksi katsotaan seuraavat seikat;
 - A) kunnallishallinnon, -talouden ja kunta-alan juridiikan tuntemus.
 - B) strateginen ajattelukyky, verkostoitumistaidot ja hyvä muutoksenhallintakyky
 - C) viestintä-, vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot
 - D) suosittelijat edellä mainittuja ominaisuuksia koskien

6. Kunnanvaltuusto nimeää kunnanjohtajan valintaa koskevan työryhmän seuraavasti:
 - A) kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajisto
 - B) edustajat niistä kunnanvaltuustossa edustettuna olevista puolueista, jotka eivät ole edustettuina kohdassa A.
 - C) haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii hallintojohtaja

Perustelut

Edellä esitetyt.

Sovellettavat säädökset

Edellä esitetyt.

Päätös

Hallintojohtaja Aki Jäppinen poistui osallisuusjävinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tämän asian käsittelyn aikana pöytäkirjanpitäjänä toimi talouspäällikkö Ilpo Huurinainen.

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 21
179/01.01.01.01/2026

Julkinen

Päätösehdotus

1. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se julistaa avoimeksi jäävän kunnanjohtajan viran haettavaksi.

2. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanjohtajan virka täytetään toistaiseksi 01.10.2026 alkaen tai sopimuksen mukaan.

3. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto nimeää hallintojohtajan toimimaan vt. kunnanjohtajana 01.09.2026 alkaen siihen saakka, kunnes uusi kunnanjohtaja aloittaa virassa.

4. Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanjohtajan viran osalta erityiset kelpoisuusehdot ovat seuraavat:

A) ylempi korkeakoulututkinto

B) johtamiskokemus kunnasta, kuntayhtymästä, valtiolta taikka muusta sellaisesta organisaatiosta, jossa käytetään julkista valtaa.

5. Virkaa hakevan eduksi katsotaan seuraavat seikat;

A) kunnallishallinnon, -talouden ja kunta-alan juridiikan tuntemus.

B) strateginen ajattelukyky, verkostoitumistaidot ja hyvä muutoksenhallintakyky

C) viestintä-, vuorovaikutus- ja neuvottelutaidot

D) suosittelijat edellä mainittuja ominaisuuksia koskien

6. Kunnanvaltuusto nimeää kunnanjohtajan valintaa koskevan työryhmän seuraavasti:

A) kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajisto

B) edustajat niistä kunnanvaltuustossa edustettuna olevista puolueista, jotka eivät ole edustettuina kohdassa A.

C) haastattelutyöryhmän sihteerinä toimii hallintojohtaja

Päätös

Hallintojohtaja Aki Jäppinen poistui osallisuusjävinä kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi.

Tämän asian kohdalla pöytäkirjanpitäjänä toimi puheenjohtaja Matti Halonen.

Kunnanvaltuusto nimesi kunnanhallituksen päätösesityksen kohtaan 6 A kunnanhallituksen ja kunnanvaltuuston puheenjohtajiston ja päätösehdotuksen kohtaan 6 B kunnanvaltuusto nimesi edustajiksi Leo Ryynäsen ja Heidi Wilskan.

Muilta osin kunnanvaltuusto hyväksyi päätösehdotuksen kunnanhallituksen esityksen mukaisesti.

Kunnanjohtajan jäähyväispuhe kunnanvaltuustolle

Kunnanhallitus 26.05.2026 § 74

Valmistelija

kunnanjohtaja Henri Tanskanen

Asian tausta

Kunnanjohtaja Henri Tanskanen on irtisanoutunut virastaan siten, että hänen viimeinen virassaolopäivänsä on 31.8.2026. Seuraavaa kunnanvaltuustoa ei ole sovittu, eikä tällä hetkellä ole erityisiä syitä kokoontua ennen syyskuuta. Todennäköisesti 1.6.2026 kokoontuva kunnanvaltuusto on nykyisen kunnanjohtajan viimeinen.

Kunnanjohtaja haluaa kiittää kunnanvaltuustoa yhteistyötä ja luottamuksesta sekä kerrata hänen kunnanjohtajakautensa keskeisiä asioita.

Esittelijä

Kunnanhallituksen puheenjohtaja

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se kuulee kunnanjohtajan jäähyväispuheen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 22
182/00.02.01/2026

Julkinen

Päätösehdotus

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että se kuulee kunnanjohtajan jäähyväispuheen.

Päätös

Hyväksyttiin.

Valtuustoaloite hallintosäännön muutokseen hyvinvointilautakunnan osalta

Kunnanvaltuusto 01.06.2026 § 23
207/00.01.06/2026

Julkinen

Valtuutettu Jari Miettinen jätti valtuustoaloitteen, jossa esitetään hallintosäännön muutosta hyvinvointilautakunnan toimivaltaan koskien liikuntapaikkojen, järjestöavustusten sekä kansalaisopiston maksuja ja avustusten euromääriä

Aloite on kokonaisuudessaan liitteenä.

Päätös

Aloite merkittiin tiedoksi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 15, § 16, § 18, § 19, § 20, § 21, § 22, § 23

MUUTOKSENHAKUKIELTO

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17**KUNNALLISVALITUS**

Tähän päätökseen haetaan muutosta valittamalla. Päätökseen saa hakea muutosta se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä kunnan jäsen.

Valitusviranomainen

Muutosta kunnanvaltuuston päätökseen haetaan Itä-Suomen hallinto-oikeudelta.

Valitusaika

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Kunnallisvalituksen perusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valituskirjelmän sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valituskirjelmään on liitettävä

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen,
- selvitys siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta,
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Valituskirjelmän toimittaminen

Valituskirjelmä on toimitettava valitusajan kuluessa

Itä-Suomen hallinto-oikeus

Valituksen voi tehdä ensisijaisesti hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa:

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

PL 1744, 70101 Kuopio

Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, 70100 Kuopio

P. 029 564 2500, asiakaspalvelu 029 564 2502

Faksi: 029 564 2501

Sähköposti: ita-suomi.hao(at)oikeus.fi

Virasto-aika: 8.00–16.15.



Omalla vastuulla valituskirjelmän voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Omalla vastuulla valituksen voi toimittaa ennen valitusajan päättymistä myös telekopiona tai sähköpostilla. Määräajassa toimitettava asiakirja on lähetettävä ennen määräajan päättymistä lainkäyttöviranomaiselle siten, että asiakirja on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä.

Valituksen käsittelyn maksullisuus

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy [Tuomioistuinlaitoksen sivustolta](#). Oikeudenkäyntimaksua ei kuitenkaan peritä, jos hallinto-oikeus muuttaa valituksenalaista päätöstä muutoksenhakijan eduksi.

Vahingonkorvausasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi vaatimusta, joka koskee vahingonkorvauksen perustetta tai määrää. Toimivaltainen yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee vahingonkorvausvaatimuksia koskevat riita-asiat.

Työsopimusasiat

Hallinto-oikeus ei ota tutkittavaksi valitusta, joka koskee päätöksen työsopimuslain vastaisuutta. Yleinen tuomioistuin (käräjäoikeus) käsittelee työsopimuslain tulkintaa koskevat riita-asiat.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.

Juuan kunta / kirjaamo

Poikolantie 1

83900 Juuka

puh. 040 104 2000

faksi: 013 472 123

sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi