

Kunnanhallitus

---

Aika 21.09.2026 klo 16:03 - 18:11

Paikka Kunnantalo, kunnanhallituksen kokoushuone

## Käsitellyt asiat

| §     | Otsikko                                                                                         | Sivu |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 106 | Kokouksen järjestäytyminen                                                                      | 3    |
| § 107 | Ilmoitusasiat Kunnanhallitus                                                                    | 4    |
| § 108 | Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset | 5    |
| § 109 | Juuan kunnan vesihuoltolaitoksen taksat 1.1.2027 alkaen                                         | 6    |
| § 110 | Vuoden 2027 talousarviokehys                                                                    | 10   |
| § 111 | Osavuosisikatsaus 1–6/2026                                                                      | 13   |
| § 112 | Kunnanjohtajan katsaus                                                                          | 15   |

---

## Osallistujat

|        | Nimi                                                                                                                                    | Tehtävä                                                                                                                                                                               | Lisätiedot |
|--------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| Läsnä  | Koivuselkä Ari<br>Timonen Sakari<br>Aaltonen Iina<br>Hiltunen Kimmo<br>Martikainen Eija<br>Vattulainen Liisa                            | puheenjohtaja<br>I varapuheenjohtaja<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen<br>jäsen                                                                                                              |            |
| Poissa | Iiskola Kai                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                       |            |
| Muu    | Halonen Matti<br>Vepsäläinen Jarmo<br>Jäppinen Aki<br>Pakarinen Jonna<br><br>Korkalainen Jussi<br>Möttönen Timo<br><br>Huurinainen Ilpo | kvalt pj<br>kvalt I vpj<br>vt. kunnanjohtaja, esittelijä<br>johdon sihteeri,<br>pöytäkirjanpitäjä<br>kuntatekniikan päällikkö<br>kuntarakennepalvelujen<br>johtaja<br>talouspäällikkö |            |

## Allekirjoitukset

|                            |                                                                                                                       |                                         |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
|                            | Ari Koivuselkä<br>puheenjohtaja                                                                                       | Jonna Pakarinen<br>pöytäkirjanpitäjä    |
| Käsitellyt asiat           | §:t 106 - 112                                                                                                         |                                         |
| Pöytäkirjan tarkastus      | Juuassa 22.9.2026                                                                                                     |                                         |
|                            | Iina Aaltonen<br>pöytäkirjantarkastaja                                                                                | Kimmo Hiltunen<br>pöytäkirjantarkastaja |
| Pöytäkirjan nähtävilläpito | Nähtävänä Juuan kunnan verkkosivuilla osoitteessa <a href="http://www.juuka.fi">www.juuka.fi</a><br>22.9.2026 lukien. |                                         |

## Todistaa

Jonna Pakarinen  
pöytäkirjanpitäjä

**Kokouksen järjestäytyminen**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 106

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Valitaan kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi Iina Aaltonen ja Kimmo Hiltunen.

**Päätös**

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Iina Aaltonen ja Kimmo Hiltunen.

Kokouksen alussa klo 16.07–16.37 kuultiin Teams-yhteydellä Pielisen Karjalan liikennejärjestelmätyn aiesopimusta koskeva päättäjävuo-rovaikutus.

Sakari Timonen oli poissa kokouksesta klo 16.11–16.16.

**Ilmoitusasiat Kunnanhallitus**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 107

Kunnanhallitukselle saatetaan tiedoksi seuraavat asiat ja kirjelmät:

1. Pielisen Karjalan liikennejärjestelmätyön keskeiset kehittämisteemat.
2. Tietoa 2027 äitienpäiväkunniamerkeistä
3. Lausuntopyyntö Pohjois-Karjalan maakuntakaava 2045 OAS luonnos
4. Lausuntopyyntö 8.10.2026, Kaavin rakennusjärjestys ehdotus
5. Lausuntopyyntö, Luonnos Arkistoinnin suunnittelu tiedonhallintamallin avulla -ohjeeksi 12.10.2026.
6. Lausuntopyyntö, Luonnos Kansallisarkiston arvonmäärityspolitiikka ja arvonmäärityksen toimintamalli -asiakirjaksi 12.10.2026.
7. Päättös perusopetuksessa järjestettävän valmistavan opetuksen lisäopetuksen yksikkö hinnasta vuodelle 2026
8. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunta pöytäkirjanote § 36, Työvoimapalveluiden tilastokatsaus 1–4/2026.
9. Pohjois-Karjalan työllisyysalueen lautakunnan pöytäkirjanote § 37, Työllistämislisän myöntämiskriteerien päivittäminen.
10. Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaannpanosta annetun lain 65 §:n muuttamisesta.
11. Vuoden 2027 eduskuntavaalit: Kuntien valmistavat toimenpiteet.
12. Lausuntopyyntö luonnoksesta hallituksen esitykseksi eduskunnalle laiksi kuntalain 137 § n muuttamisesta 23.10.2026.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus merkitsee asiat tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Kunnanhallitukselle tiedoksi saatettavat lautakuntien pöytäkirjat ja viranhaltijoiden päätökset**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 108

Julkinen

Lautakuntien pöytäkirjat ajalta 3.9.2026–16.9.2026

Hyvinvointilautakunta 8.9.2026  
Tarkastuslautakunta  
Ympäristölautakunta

Elinvoimatoimikunta  
Erityisryhmien neuvosto  
Henkilöstöjaosto  
Keskusvaalilautakunta  
Nuorisovaltuusto

Pöytäkirjat luettavissa [Dynasty tietopalvelu : Juuan kunta \(pohjoiskarjala.net\)](https://pohjoiskarjala.net)

Viranhaltijoiden päätökset ajalta 3.9.2026–16.9.2026

Kunnanjohtaja  
Hallintojohtaja  
Hyvinvointijohtaja  
Kuntarakennepalvelujen johtaja  
Elinvoimapäällikkö  
Hyvinvointipäällikkö  
Kuntatekniikan päällikkö  
Lukion ja kansalaisopiston rehtori  
Perusopetuksen rehtori  
Puhtaus- ja ruokapalvelupäällikkö  
Rakennustarkastaja  
Talouspäällikkö  
Tilapalvelupäällikkö  
Varhaiskasvatuspäällikkö

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo edellä mainitut pöytäkirjat ja viranhaltijapäätökset tietoonsa saatetuiksi, eikä käytä mahdollista otto-oikeuttaan kyseisiin päätöksiin.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Juuan kunnan vesihuoltolaitoksen taksat 1.1.2027 alkaen**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 109  
304/02.05.00.00/2026

Julkinen

Valmistelija

Kuntatekniikanpäällikkö Jussi Korkalainen

Asian tausta

Juuan vesihuoltolaitos toimii vesihuoltolain mukaisena eriytettynä taseyksikkönä osana Juuan kunnan organisaatiota. Vesihuoltolaitoksen hinnastosta päättäminen kuuluu kunnanhallituksen toimivaltaan.

Kunnanvaltuusto on määrittänyt vesihuoltoon liittyvät yleiset perusteet päätöksessään 4.4.2022 § 7.

Vesihuoltolain 18 §:ssä säädetään, että vesihuollon maksujen tulee olla sellaiset, että niillä katetaan vesihuoltolaitoksen kustannukset sekä uus- ja korvausinvestoinnit. Kustannusvastaavuusperiaatteen keskeinen tavoite on turvata vesihuoltolaitoksen taloudelliset toimintaedellytykset niin lyhyellä kuin pitkällä aikavälillä.

Vesihuoltolaitos on tehnyt useiden vuosien ajan alijäämäistä tulosta. Aikaisempien taksamuutosten sekä poistotason alenemisen myötä laitoksen taloudellinen tilanne on parantunut, mutta talouden tasapaino ei ole vielä saavutettu. Vesihuoltolaitoksen taseessa on tällä hetkellä noin 1,3 miljoonan euron kertynyt alijäämä, mikä osoittaa merkittävää tarvetta talouden pitkäjänteiselle tasapainottamiselle. Kertynyt alijäämä heikentää laitoksen mahdollisuuksia vastata tuleviin investointi- ja korjaustarpeisiin sekä kasvattaa riskiä huomattavasti suuremmille hinnankorotuksille tulevaisuudessa.

Pitkän aikavälin toimintaedellytysten turvaamiseksi vesihuoltolaitoksen on kyettävä huolehtimaan vedenhankinnan, vedenjakelun ja jätevesihuollon infrastruktuurin kunnosta. Verkoston peruskorjaustarve kasvaa jatkuvasti, ja vesihuoltolaitoksen verkostossa sekä sen rakenteissa on edelleen merkittävää korjausvelkaa. Lisäksi vedenjakelun toimintavarmuutta turvaavat hankkeet, tiukentuvat viranomaismääräykset, mahdolliset EU-lainsäädännön muutokset sekä ilmastonmuutokseen varautuminen lisäävät investointitarpeita tulevina vuosina.

Hinnankorotustarpeeseen vaikuttaa myös yleinen kustannustason nousu, joka näkyy muun muassa energian, kemikaalien, materiaalien, urakointi- ja kunnossapitopalveluiden sekä muiden toimintakulujen kasvuna. Maksujen tarkistaminen on välttämätöntä, jotta vesihuoltolaitos pystyy kattamaan käyttö-, ylläpito- ja huoltokulunsa sekä rahoittamaan tulevia investointejaan vesihuoltolain edellyttämällä tavalla.

Käsillä olevassa asiassa vesihuoltolaitoksen käyttömaksuja esitetään korotettavaksi 10 prosentilla ja perusmaksuja 20 prosentilla 1.1.2027 alkaen. Lisäksi esitetään otettavaksi käyttöön 5 euron suuruinen paperilaskutuslisä. Paperilaskutuslisä peritään asiakkailta, jotka vastaanottavat laskunsa paperisena postitse. Lisän tarkoituksena on kattaa paperilaskutuksesta aiheutuvia kustannuksia, kuten laskujen

tulostamisesta, kuorittamisesta, postittamisesta ja käsittelystä aiheutuvia menoja. Samalla kannustetaan ympäristöystävällisempien ja kustannustehokkaampien sähköisten laskutusmuotojen, kuten e-laskun ja sähköpostilaskun, käyttöön.

Vaikka esitetyt korotukset ja paperilaskutuslisän käyttöönotto parantavat vesihuoltolaitoksen taloudellista asemaa, talouden tasapainottaminen edellyttää edelleen pitkäjänteisiä toimia usean vuoden ajan. Maksujen tarkistuksilla pyritään varmistamaan, että vesihuoltolaitos pystyy ylläpitämään toimintavarmuutensa, huolehtimaan välttämättömistä investoinneista sekä vähentämään kertynyttä alijäämää hallitusti ilman kohtuuttomia kertaluonteisia hinnankorotuksia tulevaisuudessa.

Taksamuutosten ja paperilaskutuslisän käyttöönoton arvioitu vaikutus vesihuoltolaitoksen tuloihin vuoden 2027 aikana on noin 115 000 euroa (alv 0 %). Näillä toimenpiteillä parannetaan vesihuoltolaitoksen kustannusvastaavuutta ja luodaan edellytyksiä laitoksen talouden pitkäjänteiselle tervehdyttämiselle.

#### Maksuperusteiden läpinäkyvyys ja vertailukelpoisuus

Päätöksen liitteissä taksamuutoksia on vertailtu ympäristökuntiin. Lisäksi korotuspaineet ja niiden perusteet selitetään taksamuutoksen tiedottamisen yhteydessä.

Alla keskeisiä periaatteita:

#### Maksujen kohtuullisuus ja tasapuolisuus

Laskelmien mukaiset uudet maksut ovat kohtuullisia verrattuna ympäristökuntien vesihuoltolaitoksiin. Valmistelussa on kuitenkin havaittu, että taksat Pohjois-Karjalan alueella vaihtelevat merkittävästi, minkä vuoksi vertailu ei aina anna täysin oikeaa kuvaa yksittäisen laitoksen kustannusrakenteesta. Yleisesti ottaen useat vesihuoltolaitokset ovat edelleen korotuspaineessa johtuen pitkään jatkuneesta kustannustason noususta sekä kasvavista investointitarpeista.

Liitteenä on vertailutietoja eräiden muiden vesihuoltolaitosten taksoista.

Maksut ovat tasapuolisia. Perusmaksun suuruuden määrittelee kiinteistöön asennettavan vesimittarin koko, jolloin suurempaa vesimäärää käyttävä kiinteistö, kuten kerrostalo tai teollisuuskiinteistö, maksaa enemmän perusmaksua.

Käyttömaksujen osalta kaikki vesihuoltolaitoksen asiakkaat ovat samassa asemassa.

Paperilaskutuslisä kohdistuu tasapuolisesti kaikkiin paperilaskua käyttäviin asiakkaisiin ja perustuu kyseisestä laskutustavasta aiheutuviin ylimääräisiin kustannuksiin. Sähköisiä laskutustapoja käyttäville asiakkaille lisämaksua ei peritä.

Hintamuutoksista tiedottaminen

Hintamuutoksista tiedotetaan asiakkaille lähetettävällä kirjeellä, Vaarojen Sanomissa, kunnan verkkosivuilla sekä kunnan sosiaalisen median kanavissa hyvissä ajoin, vähintään yksi kuukausi ennen muutosten voimaantuloa.

Hintojen tarkistamiselle on siten vesihuoltolain mukainen peruste ja tarve vesihuoltolaitoksen talouden tasapainottamiseen, investointikyvyn ylläpitämiseen sekä palvelutason ja toimintavarmuuden turvaamiseen. Esimerkkilaskelmat osoittavat, että maksuihin tehty muutokset eivät ylitä kohtuuttomuuden rajoja. Yleisesti ottaen välttämättömyyshyödykkeiden maksumuutokset eivät voi nousta kerralla merkittävästi ilman painavia perusteita. Tässä tapauksessa korotusten perusteina ovat vesihuoltolaitoksen taloudellinen tilanne, kasvavat käyttö- ja investointikustannukset sekä palveluiden jatkuvuuden turvaaminen pitkällä aikavälillä.

#### Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jäppinen Aki

#### Päätösehdotus

Esitän kunnanhallitukselle, että se:

1.) Päättää hyväksyä vesihuoltolaitoksen taksojen perusteiden muutokset ja maksujen suuruudet 1.1.2027 alkaen liitteen mukaisesti, sekä päättää ottaa käyttöön paperilaskutuksesta perittävän 5 euron suuruisen paperilaskutuslisän liitteessä esitettyjen perusteiden mukaisesti.

#### Perustelut

Maksujen korottaminen on välttämätöntä, jotta vesihuoltolaitoksen maksuilla voidaan kattaa vesihuoltolain edellyttämällä tavalla laitoksen käyttö-, ylläpito- ja huoltokustannukset, poistot sekä verkoston ja laitteistojen uusimisesta aiheutuvat investointimenot. Lisäksi vesihuoltolaitoksen taloudellisen tilanteen tasapainottaminen edellyttää pitkäjänteisiä toimenpiteitä, sillä laitoksen taseessa on edelleen merkittävä kertynyt alijäämä.

Liitteenä olevilla taksamuutoksilla pyritään edistämään vesihuoltolain mukaista kustannusvastaavuutta sekä toteuttamaan Juuan kunnanvaltuuston päätöksessään 4.4.2022 § 7 hyväksymiä vesihuollon hinnoitteluperiaatteita. Korotuksilla vahvistetaan vesihuoltolaitoksen taloudellisia toimintaedellytyksiä ja turvataan mahdollisuudet toteuttaa välttämättömät käyttö-, kunnossapito- ja investointitoimenpiteet ilman, että tulevaisuudessa joudutaan tekemään huomattavia kertaluonteisia hinnankorotuksia.

Vesihuoltolaitoksen toimintaa turvataan tarkistamalla sekä käyttömaksuja että perusmaksuja. Käyttömaksut perustuvat asiakkaiden vedenkulutukseen ja korotukset vahvistavat kulutusperusteisen hinnoittelun periaatetta, jossa asiakas maksaa palvelun käytön mukaan. Tämä kannustaa veden säästämiseen, edistää resurssitehokkuutta ja tukee kestävää luonnonvarojen käyttöä. Samalla käyttömaksujen korotuksilla varmistetaan, että vesihuoltolaitoksen tulorahoitus säilyy riittävänä kasvavien käyttökustannusten kattamiseen.

Perusmaksujen korottamisella puolestaan vahvistetaan vesihuoltolaitoksen vakaata tulopohjaa ja parannetaan mahdollisuuksia vastata verkoston ylläpidosta, valmiuden ylläpitämisestä sekä toimintavarmuudesta aiheutuviin kiinteisiin kustannuksiin. Perusmaksujen merkitys korostuu erityisesti tilanteessa, jossa vedenkulutus on pitkällä aikavälillä vähentynyt mutta verkoston ylläpitotarve ja investointivaatimukset ovat samanaikaisesti kasvaneet.

Lisäksi esitetään otettavaksi käyttöön 5 euron suuruinen paperilaskutuslisä. Paperilaskutuslisän tarkoituksena on kattaa paperilaskujen tulostamisesta, kuorittamisesta, postittamisesta ja käsittelystä aiheutuvia kustannuksia sekä kannustaa asiakkaita sähköisten laskutuskanavien käyttöön. Paperilaskutuslisä kohdistuu tasapuolisesti kaikkiin paperilaskua käyttäviin asiakkaisiin ja perustuu kyseisestä laskutustavasta aiheutuviin todellisiin lisäkustannuksiin.

Esitetyt muutokset ovat kokonaisuutena arvioiden tarpeellisia ja perusteltuja vesihuoltolaitoksen talouden tasapainottamiseksi, palveluiden toimintavarmuuden turvaamiseksi sekä tulevien investointien mahdollistamiseksi. Maksut säilyvät muutosten jälkeenkin kohtuullisella tasolla verrattuna alueen muihin vesihuoltolaitoksiin.

#### Sovellettavat säädökset

Juuan kunnan hallintosäännön 5.luvun 2 § 2. momentin 16 kohta ja 9. luvun 8 § 2. momentti.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

#### Liitteet

- 1 Hinnasto
- 2 Esimerkki laskelma
- 3 Vertailutaulukko
- 4 Juuan kunnan vesihuoltolaitoksen taksa 1.1.2027

**Vuoden 2027 talousarviokehys**

Kunnanhallitus 07.09.2026 § 102

Valmistelija

talouspäälikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta

Kuntalain 110 §:n mukaan valtuusto on vuoden loppuun mennessä hyväksyttävä kunnalle seuraavaksi kalenterivuodeksi talousarvio ottaen huomioon kuntakonsernin talouden vastuut ja velvoitteet. Kuntalain mukaan taloussuunnitelmakausi tulee suunnitella tasapainoiseksi tai alijäämää saa olla korkeintaan taseessa olevan ylijäämän verran.

Kunnan talousarvion valmistelu kuuluu kuntalain mukaisesti kunnanhallituksen tehtäviin. Kunnanhallitus hyväksyy talousarvion laadintaohjeet ja aikataulun vuosittain.

Talousarvion laadintaohjeen tavoitteena on toimia ohjeena toimielimille ja tilivelvollisille viranhaltijoille toiminnallisten tavoitteiden ja talousarviossa esitettävien tuloarvioiden ja määrärahojen laadinnassa.

Suunnittelun lähtökohtana on aina laatia tasapainossa oleva talousarvio ja taloussuunnitelmakausi. Vuoden 2026 talousarvio on 0,7 milj. euroa alijäämäinen. Ennusteen mukaan vuosi 2026 tulisi toteutumaan alijäämäisenä, joskin hieman talousarviossa ennakoitua parempana. Toiminnassa ei ole toteutunut merkittäviä muutoksia ja ennakkolaskelmien mukaan verorahoitus (valtionosuudet +verotulot) ovat vähenemässä. joten vuoden 2027 talousarviosta tulee alijäämäinen, on olemassa

Lähtökohtana on, että yhteen laskien talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028–2029 suunnitellaan ylijäämäiseksi tai vähintään tasapainoon.

Talousarvion valmistelua ohjataan antamalla palvelualuekohtaiset talousarviokehukset. Palvelualueiden/toimielinten tulee suunnitella tulevan talousarviovuoden toiminta siten, että se on strategialähtöistä ja että annettu talousarviokehys riittää. Tärkeää on arvioida toimintatapoja ja erityisesti sitä, miten toimintoja voitaisiin sujuvoittaa ja yhteistyötä lisätä eri yksiköiden välillä.

Tarkoituksena on, että kunnanhallitus hyväksyy tässä vaiheessa laadintaohjeen, käy keskustelun talousarviokehuksesta ja asettaa talousarviokehysten seuraavassa kokouksessaan.

Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jäppinen Aki

Päätösehdotus

Esitän, että kunnanhallitus hyväksyy liitteenä olevan talousarvion laadintaohjeen ja antaa linjaukset talousarviokehysten laadinnalle.

## Perustelut

Edellä mainitut

## Päätös

Hyväksyttiin.

Kunnanhallitus antoi linjaukset talousarviokehityksen laadintaan.

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 110  
291/02.02.00/2026

Julkinen

## Valmistelija

talouspäälikkö Ilpo Huurinainen

## Asian tausta

Kuntalain mukaan taloussuunnitelmakausi tulee suunnitella tasapainoiseksi tai alijäämää saa olla korkeintaan taseessa olevan ylijäämän verran. Lähtökohtana on, että talousarvio vuodelle 2027 ja taloussuunnitelma vuosille 2028–2029 suunnitellaan vähintään tasapainoon. Juuan kunnan taseessa on ylijäämää ja ei ole erityisen merkittävää riskiä siitä, että se kääntyisi taloussuunnitelmakaudella alijäämäksi. Taloussuunnittelua vuosille 2027–2029 tehdään monen maailmanpoliittisen epävarmuustekijän, kuten Ukrainan puolustussodan ja Lähi-Idän levottomuuksien, vallitessa. Nämä ovat jo vaikuttaneet eritoten energian hintaan vuonna 2026 ja sitä kautta tulee vaikutuksia monien tuotteiden ja palvelujen kustannustasoon, varsinkin tulevaisuudessa, jos kriisit jatkuvat pidempään.

Vuosittaisten talousarvioiden ja ko. vuoden toteutuman kesken on useita vuosia ollut tyypillistä koko kunnan tasolla talousarvion ja tilinpäätöksessä toteutuneen tuloksen merkittävä erovaisuus. Vuosittain talousarviossa tulos on heikompi kuin lopullinen toteutuma tilinpäätöksessä. Tyypillisesti toteutunut talous on ollut paremmin tasapainossa kuin talousarviot. Myös vuoden 2026 ennuste on samansuuntainen, että talous toteutuu talousarviota paremmin. Vuoden 2027 talousarvion osalta keskeinen tavoite on kiinnittää erityisesti huomiota talousarvion tasapainottamiseen vastaamaan toiminnan kustannuksia ja tuloja perustuen aiempien vuosien toteutumaan. Tarkoitus ja tavoite on että talousarviossa arvioidaan aiempaa tarkemmin kaikki kustannukset ja tuotot siten, että ne kohtaavat edellisiä vuosia paremmin tilinpäätöksen toteutumassa.

Talousarvion käyttötalouden pohja rakentuu pääosin vuoden 2025 tilinpäätökseen ja osin 2026 talousarvioon ja 2026 toteutumaennusteeseen. Merkittävimmät muutokset kuten sote-vuokrien muutos on huomiotu talousarvion 2026 mukaisesti. Merkittäviä taksojen tarkistus päätöksiä vuodelle 2027 ei ole tehty, joten mahdollisia korotuksia ei ole huomioitu laskelmissa.

Vuodelle 2027 ennustettujen toimintakatteen alapuolella olevien verotulojen, valtionosuuksien, rahoitustuottojen - ja kulujen sekä poistojen

yhteissumma on yhteensä 10,4 milj. euroa, jolla päästäisiin lähelle nollatulosta. Toimintakatteen ylittäessä tämän summan tuloslaskelma kääntyy alijäämäiseksi.

Kunnanhallituksen edellisessä kokouksessaan antamien ohjeiden perusteella on käytettävissä olevien oletuksien pohjalta laadittu toimintakate-esitys n. -10,8 milj. euroa vuodelle 2027. Tällä tavoitellaan n. 0,3–0,4 milj. euron enimmäisalijäämää. Tämä tarkoittaa vuoden 2026 TA2026 -11,5 milj. euron toimintakatteen pienentämistä n. 0,7 milj. eurolla. Se voi tapahtua toimintatuottoja lisäämällä ja toimintakuluja vähentämällä.

Talousarviolaskelmia esitellään tarkemmin kokouksessa.

#### Esittelijä

Vt. kunnanjohtaja Jäppinen Aki

#### Päätösehdotus

Kunnanhallitus, päättää että koko kunnan toimintakatetavoitteeksi asetetaan enintään -10,8 miljoonaa euroa ja palvelualuekohtaisesti toimintakatetavoite asetetaan liitteessä esitetyn mukaisesti.

#### Päätös

Hyväksyttiin.

Jarmo Vepsäläinen oli poissa kokouksesta tämän pykälän käsittelyn aikana klo 17.13–17.16.

#### Liitteet

5 Talousarvio 2027 palvelualueiden kehys

**Osavuositarkastus 1–6/2026**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 111  
173/02.02.02.01/2026

Julkinen

Valmistelija

talouspäälikkö Ilpo Huurinainen

Asian tausta

Talousarvion täytäntöönpano-ohjeiden mukaisesti kunnan toinen vuoden 2026 osavuositarkastus laaditaan tilanteesta 1.1.- 30.6.2026. Osavuositarkastuksessa esitetään kunnan ja palvelualueiden keskeinen taloustilanne ja tavoitteiden toteutumisen tilanne tammi-kesäkuun aikana. Vuosi on puolivälissä ja monet tavoitteista vielä kesken ja toteutus tapahtuu myöhemmin kuluvana vuonna. Määrärahojen toteutuminen kattaa puolen vuodenjakson ja kertaluonteiset erät vaikuttavat merkittävästi vuoden kokonaisuuteen alku- ja loppuvuonna.

Kesäkuun loppuun mennessä käyttötalouden talousarvio on toteutunut lähes suunnitellun mukaisesti. Tarkastelussa tulee huomioida, että tarkasteltavan jakson perusteella ei voi täysin luotettavasti arvioida koko vuoden talouden tilannetta erilaisten kertaluonteisten erien ja vuodenaikojen erilaisuuden johdosta. Jaksolla on kertynyt metsänmyyntituloista noin neljännes ja kiinteistöverotuottoja on vain muutamia kymmeniä tuhansia, toimintakuluissa henkilöstökuluihin sisältyvät kesäkuussa maksetut lomarahat.

Toimintatuottojen (sisäiset ja ulkoiset) 2026 talousarvion 7,65 milj. eurosta on toteutunut jaksolla n. 4,07 milj. euroa, 53,15 %. Toimintakulujen 2026 talousarvion 19,17 milj. eurosta on toteutunut jaksolla 9,93 milj. euroa, 51,79 %. Toimintakate on toteutunut lähes talousarviossa arvioidun puolivuositavoitteen mukaisesti.

Verotuloja on talousarvioon budjetoitu 9,24 milj. euroa ja toteutuma on 4,32 milj. euroa, 46,78 % talousarviosta. Kunnan tuloveron (TA2026 6,11 milj. euroa) toteutuma on 3,22 milj. euroa, 52,68 % talousarviosta. Yhteisöveron (TA2026 1,61 milj. euroa) toteutuma 1,06 milj. euroa, 66,04 % talousarviosta. Kiinteistöveron (TA2026 1,52 milj. euroa) toteutuma jaksolla on 38 616 euroa, 2,54 % talousarviosta. Luku on edellistä katsausta hieman pienempi, koska veroon on tehty oikaisuja. Kiinteistövero tuloutuu kunnille pääosin loppuvuonna heinä-lokakuussa, joka vaikuttaa kokonaislukemiin. Valtionosuuksia on talousarvioon budjetoitu 2,41 milj. euroa, toteutuma on 1,21 milj. euroa, 50,22 % talousarviosta. Merkittävimmät rahoitustuotot sisältyvät tammi-kesäkuun jaksolle.

Toteutunut vuosikate 31 744 euroa ei riittänyt alkuvuoden 0,745 milj. euron poistoihin. Vuosikatetta heikentää alkuvuonna kiinteistöverotuottojen tilittäminen loppuvuonna. Vuoden 2026 talousarviossa tilikauden tulos -0,71 milj. euroa ja alijäämä -0,58 milj. euroa. Maaliskuun lopun tulos on -0,16 milj. euroa ja alijäämä -0,1 milj. euroa.

Vuoden 2026 aikana lainoja on lyhennetty 0,74 milj. eurolla lyhennyssuunnitelman mukaisesti. Lainaa on jäljellä 4,05 milj. euroa.

Seuraava lainanlyhennys on tammikuussa 2027. Kunnan maksuvalmius on pysynyt riittävällä tasolla. Uutta lainaa ei ole talousarviovuonna otettu.

Talouden toteutumaluvut ja tavoitteiden toteutuman tilannetta esitellään tarkemmin osavuosisikatsauksessa.

**Esittelijä**

Vt. kunnanjohtaja Jäppinen Aki

**Päätösehdotus**

Kunnanhallitus merkitsee osavuosisikatsauksen tietoonsa saatetuksi ja saattaa sen kunnanvaltuustolle tiedoksi.

**Sovellettavat säädökset**

Kuntalain 39 §

**Päätös**

Hyväksyttiin.

**Liitteet**

6 Osavuosisikatsaus 1.1 - 30.6.2026

**Kunnanjohtajan katsaus**

Kunnanhallitus 21.09.2026 § 112

Kunnanjohtaja antaa tilannekatsauksen ajankohtaisista asioista.

Päätösehdotus

Kunnanhallitus katsoo saaneensa katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hyväksyttiin.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 106, § 107, § 108, § 110, § 111, § 112**

## **MUUTOKSENHAKUKIELTO**

Muutoksenhakukielto ja sen peruste

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- etuosto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- vaalilain 4 luvussa tarkoitettuun viranomaisen päätökseen, lukuun ottamatta ehdokasrekisteristä annettavia tietoja koskevaa päätöstä, ei saa hakea erikseen muutosta. (Vaalilaki 45 §)
- hankintaoikaisun johdosta annettua päätöstä  
Päätökseen ei liitetä muutoksenhakuohjetta, koska ei syntynyt uutta hankintapäätöstä, joten ei myöskään ole uutta muutoksenhakuaikaa (146 §).

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 109****OIKAISUVAATIMUSOHJE**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen. Oikaisuvaatimus tehdään kunnanhallitukselle.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Juuan kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 24 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on kunnanhallitus.

Juuan kunta / kunnanhallitus  
Poikolantie 1  
83900 Juuka  
sähköposti: kirjaamo @ juuka.fi  
puhelin: 040 104 2000  
faksi: 013 472 123  
virka-aika: 9.00 – 15.00

**Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava kunnanhallitukselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan
- muutoksenhakijan nimi ja kotikunta
- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset muutoksenhakijalle voidaan toimittaa.

- yhteystietona myös sähköpostiosoite, jos oikaisuvaatuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Jos muutoksenhakijan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

## **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Juuan kunnan kirjaamosta.